Jaarverslag

januari 2022 - december 2022

Stichting Zorg op De Wildhoef

De Wildhoef

Locatienummer: 2438

Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Federatie Landbouw en Zorg

Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag 3

Bedrijfsgegevens 3

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag 4

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen? 4

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij? 4

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten? 4

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022? 4

2 Voorwoord 5

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij 5

2.2 Zorgboerderij in beeld 5

3 Algemeen 7

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij 7

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces 7

3.3 Algemene conclusies 8

4 Deelnemers en medewerkers 9

4.1 Deelnemers 9

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers 9

4.3 Personeel 10

4.4 Stagiairs 10

4.5 Vrijwilligers 10

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers 10

5 Scholing en ontwikkeling 11

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten 11

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren 11

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling 12

6 Terugkoppeling van deelnemers 13

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers 13

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken 14

6.3 Inspraakmomenten 14

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten 14

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers 15

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting 15
7 Meldingen en incidenten 16
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen 16
7.2 Medicatie 16
7.3 Agressie 16
7.4 Ongewenste intimiteiten 16
7.5 Strafbare handelingen 17
7.6 Klachten 17
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten 17
8 Acties 18
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties 18
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties 20
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst 23
9 Doelstellingen 24
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar 24
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar 24
9.3 Plan van aanpak 24
Overzicht van bijlagen 26

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Stichting Zorg op De Wildhoef

Registratienummer: 2438

Daal en Bergselaan 23, 2565 AB 's-Gravenhage

Rechtsvorm Stichting ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 74810669

Website: http://www.manegedewildhoef.nl/

Locatiegegevens

De Wildhoef

Registratienummer: 2438

Daal en Bergselaan 23, 2565 AB 's-Gravenhage

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: St. Zorgboeren Zuid-Holland

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen
- Ja, Zorgboerderij in beeld toevoegen

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Buiten de ondernemer(s) zijn er geen andere medewerkers

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Nee

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Stichting Zorg op De Wildhoef is in 2019 opgericht door Aïde, Fiona en Iris Roest. De stichting heeft een eigen bestuur en een ANBI status. De stichting huurt de accommodatie en personeel van Manege De Wildhoef in om haar activiteiten te laten uitoefenen.

Een van die activiteiten is dagbesteding aanbieden aan jeugd die niet naar school gaat en aan volwassenen met een lichtverstandelijke beperking die geen aansluiting hebben tot de arbeidsmarkt. De begeleiding van deze doelgroepen wordt gedaan door Fiona Roest. Zij is samen met haar twee zussen, Aïde en Iris Roest, sinds 2010 eigenaar van Manege De Wildhoef.

Er word in dit verslag gesproken over SZWH voor Stichting Zorg op De Wildhoef en De Wildhoef voor Manege De Wildhoef.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Foto 1: Fiona Roest

Foto 2: de overdekte rijhal en kantine

Foto 3: 2 van de 60 paarden op stal



Afbeelding 1



Afbeelding 2



Afbeelding 3

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

Begin van het jaar hadden we nog een gedeeltelijke lockdown i.v.m. corona. Deze lockdown had geen invloed op het aanbieden van de dagbesteding voor de deelnemers.

Dit jaar zijn er meer deelnemers voor doordeweeks gekomen. Zij hebben vooral mee geholpen met de stalwerkzaamheden o.a. zorg voor de paarden. In het weekend hebben ze naast de eerder genoemde werkzaamheden meegeholpen bij de lessen en zijn we regelmatig boodschappen gaan doen voor de kantine.

Naast de dagelijkse terugkomende activiteiten waren er ook:

- In het voorjaar zijn 6 veulens geboren. De deelnemers hebben zover mogelijk meegeholpen met de zorg voor de veulens zoals: knuffelen, dagelijkse controle van de veulens en merrie en veulen borstelen
- Helaas hebben we het afgelopen jaar van een aantal paarden afscheid moeten nemen. Zover mogelijk is dit gemeld aan de deelnemers. Als de wens er was konden ze vooraf afscheid van het paard nemen. Een van de pony's was plotseling zo ziek geworden dat ze dezelfde dag ingeslapen moest worden. Hier waren geen deelnemers bij aanwezig. Er is wel met elkaar achteraf besproken wat er was gebeurd.
- De Wildhoef organiseert elk jaar meerdere activiteiten samen met Manege van Loon in Loon op Zand zoals, familiedag en ponykamp. De familiedag, verschillende activiteiten georganiseerd door Manege Van Loon waar alle gezinsleden aan deel kunnen nemen, en het ponykamp, waarbij we 5 overnachtingen hebben bij Manege van Loon, bestemd voor de regulieren ruiters van De Wildhoef. Door het open karakter op De Wildhoef tussen de deelnemers en de reguliere rijklanten was het mogelijk voor de deelnemers om mee te doen aan deze activiteiten. Zij waren onderdeel van de groep en hebben veel plezier met elkaar beleefd.
- Dit jaar heeft De Wildhoef een kerstkaarten actie gedaan voor eenzame ouderen. De ZSWH heeft 80 kaarten gekocht die klanten en deelnemers van De Wildhoef ingetekend hebben met een persoonlijke kerstgroet of tekening. Deze kaarten zijn gebracht naar omliggende bejaardentehuizen. In elke kaart zat een coupon voor een gratis kopje koffie bij de kantine van De Wildhoef. Vooraf is door De Wildhoef contact gezocht met de verschillende zorgcoördinatoren. De actie is zeer enthousiast ontvangen.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Er zijn meer deelnemers gekomen voor doordeweeks. Samen met het bestuur van SZWH word er gekeken naar mogelijkheden om nog meer klanten te werven.

Het afgelopen jaar is het jaarverslag van 2021 door KLJZ goedgekeurd. In 2023 moet het jaarverslag 2022 goedgekeurd worden. Pas in 2024 komt er weer een audit van het kwaliteitshandboek. Leerpunt van het jaarverslag van 2021 was dat we selectiever worden naar aannemen van deelnemers. Met ZBZH hanteren we een lijst met uitsluiting criteria. In 2022 zijn aanvragen geweest voor kinderen onder

de 7 jaar en met een zware indicatie deze hebben we afgewezen. Wel hebben we goed gekeken of het wel of niet mogelijk was. Dit heeft er voor gezorgd dat de groep die er in 2022 was meer op elkaar was afgestemd.

Komend jaar starten we met het programma Special Leaders van de FPG (Federatie Paardrijden Gehandicapte). Dit programma is ontworpen voor deelnemers die dagbesteding krijgen op een (zorg)manege. Met dit programma leren deelnemers te werken met paarden en alle activiteiten daarom heen. Denk aan paarden in en uit de box halen, paarden poetsen, paarden eten geven enz.. Dit wordt gedaan aan de hand van modules. Als alle modules zijn afgerond krijgen de deelnemers een diploma van de manege waar ze dagbesteding volgen.

SZWH en De Wildhoef maken gebruik van elkaars expertise. In deze twee groepen zitten professionals vanuit de medische zorg, welzijnszorg voor mens en dier, pedagogische zorg, organisatiekunde, HRM, financiële en fiscale branche. Door de makkelijke onderlinge contacten word gebruik gemaakt van elkaar netwerken.

Stichting Zorgboeren Zuid-Holland (ZBZH) is een partner van SZWH. Zij ondersteunen in het aanmelden van deelnemers en alle administratieve zaken rond om een deelnemer. Van uit ZBZH is er een zorgcoördinator betrokken bij De Wildhoef. De zorgcoördinator is SKJ geregistreerd.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij “3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij“ en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

De toename van het aantal deelnemers het afgelopen jaar heeft er voor gezorgd dat de dagbesteding meer vorm gekregen heeft. Op de dagen dat de deelnemers er zijn hebben ze een positieve bijdragen aan de zorg voor de paarden. Tegelijk wordt gewerkt aan hun eigen doelen. De structuur en het ontspannen samen zijn is een veel deelnemers van belang. Dit laat een positieve groei zien. Door de mix van regulieren lesklanten en de deelnemers behoren de deelnemers niet tot een aparte groep. Ze horen bij De Wildhoef en worden door de rijklanten en personeel opgenomen in het totaal. Het is zeer positief dat er wederzijds respect en begrip voor elkaar is.

Het goed afronden van het jaarverslag 2021 heeft een positieve impuls gegeven aan het werk: wat we doen doen we goed. Vanuit deze positieve instelling groeien we verder en geeft vertrouwen om verder te groeien in het begeleiding van deelnemers.

Er is nog plek op meerdere dagdelen in de week. Deze plekken moeten nog opgevuld worden. De Wildhoef heeft overleg met het bestuur van SZWH en ZBZH om te kijken hoe er meer deelnemers geplaatst kunnen worden.

De samenwerking binnen in het netwerk verloopt soepel. Een grote hindernis voor het verder uitbreiden van deelnemers heeft te maken met ontbreken van een zorgovereenkomst tussen ZBZH en gemeente Den Haag. Zorg in natura voor inwoners van Den Haag kan nu niet geboden worden. Op dit moment is alleen PGB mogelijk voor mensen die onder Haaglanden vallen.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Aantal deelnemers in 2022

Doelgroep	Begin	Instroom	Uitstroom	Eind
Jeugd	1	4	1	4
Volwassenen 18+	1	1	0	2
Totaal	2	5	1	6

Reden uitstroom was start opnamen.

Meer deelnemers zijn gekomen door aanmeldingen bij ZBZH en grotere naamsbekendheid.

Vormen van zorg:

- Dagbesteding groep 1 op max 5
- Individuele begeleiding

Financiering:

- Jeugdwet
- PGB
- WLZ

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Er zijn meer aanmeldingen gekomen. Mensen vinden ons via de website www.zorgboeren.nl en www.stichtingzorgboerenzuidholland.nl.

Met de zorgcoördinator van ZBZH kijken we of een aanmelding passend is. Het duurt vaak langs (3-5 maanden) voor een deelnemer geplaatst kan worden. Dit komt door de administratieve afhandeling voor een PGB beschikking. Wij kunnen helaas niks doen om dit

proces te versnellen.

SZWH is samen met ZBZH aan het kijken of er andere mogelijkheden zijn zoals zorg in natura of zorg betaald uit fondsen.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Vorig jaar stonden de volgende bijscholingen en cursussen in de planning:

- Deelnemen aan de intervisiegroep Studie bijeenkomsten Zorgboeren Zuid-Holland (ZBZH)
- BHV (Kompas)
- cursus Haka online:
  - richtlijn gezinnen met meervoudige en complexe problemen
  - richtlijn problematische gehechtheid (HBO-niveau)

De onderstaande bijscholingen en workshops zijn in de loop van 2022 nog bijgekomen:

- Risico’s op zorgboerderij, de nut en noodzaak van de RI&E en het voorkomen van legionella (ZBZH)
- Zin en onzin van rapporteren (ZBZH)
- Workshop: jaarverslag schrijven (zorgboeren.nl)

De intervisie groep en BHV zijn verplicht en helpen om de kwaliteit van de zorg te verbeteren. De andere onderdelen zijn geweest om kennis te vergroten en nog beter zorg te kunnen bieden.

Alle onderdelen zijn afgerond. Van de bijscholing 'richtlijn gezinnen met meervoudige en complexe problemen' loopt nog.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen
- Certificaat BHV 2023
- Certificaat bijscholing 2022 De Wildhoef ZBZH
- Certificaat bijscholing 2022 De Wildhoef HAKA

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Voor 2023 staat in de planning voor bijscholing:

- intervisie groep
- BHV

Op dit moment zijn er geen verdere opleidingen gepland. Als er nog bijscholingen, cursussen of workshops van belang zijn voor de doelgroep of voor het verbeteren van de zorg op de zorgboerderij kunnen deze ingepland worden.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

De scholingen die in 2022 zijn gevolgd hebben bijgedragen aan het verhogen en vergroten van de kwaliteit van de begeleiding van de deelnemers. De bijdragen was bewuster deelnemers begeleiden en helpen in hun problematiek. Vooral in de begeleiding is de kennis van de bijscholingen toegepast. Het probleem wordt van meerdere kanten bekeken en zo meer passende ondersteuning aangeboden.

Voor het komende jaar zijn alleen de BHV en intervisiegroep gepland.

Er zijn geen opleidingen gepland. De reden is dat er op dit moment geen opleidingen zijn waar behoefte aan is. De kennis over de doelgroepen is in huis en is het afgelopen jaar weer opgefrist. Dit neemt niet weg dat als er een interessante bijscholing zich aanbiedt deze gevolgd kan worden. Denk dan aan opleidingen voor specifieke problematieken, stoornissen of een nieuwe werkmethodiek.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Het afgelopen jaar zijn met alle deelnemers 1 of meerdere evaluatiegesprekken gevoerd. Met de nieuwe deelnemers is er na 2 maanden een evaluatiegesprek geweest . Met deelnemers die er al langer zijn is dit om de 6 maanden. De meeste evaluatiegesprekken zijn via teams geweest. Een enkele op locatie.

Tijdens de evaluatiegesprek zit naast Fiona altijd de zorgcoördinator van ZBZH er bij. Deze leidt en notuleert het gesprek. Verder zijn de betrokkenen van de deelnemer erbij. De meeste deelnemers zitten er helemaal of voor een deel bij het gesprek. Bij de jeugd zitten soms alleen de betrokkenen erbij.

Tijdens het evaluatie gesprek wordt besproken:

- hoe gaat het met de deelnemer
- zijn er wijzigingen in het leven van de deelnemer
- hoe het gaat de dagbesteding
- hoe gaat het met de werkdoelen
- hoe vindt Fiona de dagbesteding gaan
- wat valt bij de deelnemer op
- wat gaat goed en wat kan beter
- is er behoefte aan aanpassing
- afspraken maken voor de toekomst.

Deze manier van evalueren is voor de afstemming met elkaar erg prettig. De begeleidingsdoelen worden met elkaar afgestemd en wordt er aangegeven wat goed gaat en wat beter kan. Er kan dan ook met elkaar besloten worden om een stap verder te gaan of juist een stap terug. Na de evaluatie kon de begeleiding verder doelgericht begeleiden. Voor de deelnemers was er meer rust. Ze wisten wat er van ze verwacht werd en wat ze konden verwachten. Het verder ontwikkelen van de doelen verliep op deze manier goed.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Bij alle evaluatiegesprek kwam naar voren dat de deelnemers zich prettig voelen op De Wildhoef. Ze hebben allemaal de zorg gekregen die ze nodig hebben. De eerdere gemaakte doelen waren goed en indien nodig zijn ze aangepast. De notulen en nieuwe of aangepaste doelen worden verwerkt in het begeleidingsplan. Betrokkenen van de deelnemer kunnen het nieuwe begeleidingsplan goedkeuren en indien nodig wordt het aangepast.

De meerwaarde van de evaluatiegesprekken is dat er wordt stilgestaan hoe de begeleiding verloopt en hoe alle aanwezigen bij het evaluatiegesprek dit ervaren. Het contact tussen Fiona en de deelnemers is goed. Door deelnemers en betrokkenen worden tussentijds punten aangegeven. Er zijn tijdens de evaluatie gesprekken geen nieuwe verassende punten naar voren gekomen over de begeleiding.

Op het einde van het gesprek wordt een nieuwe datum gepland voor het volgende evaluatiegesprek.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Afgelopen jaar hebben wij twee keer een inspraakmoment gehouden op De Wildhoef. De cliëntenraad van ZBZH heeft drie bijeenkomsten gehad in 2022.

Tijdens het inspraakmoment op De Wildhoef is besproken hoe de deelnemers het op De Wildhoef vinden en of er nog punten zijn die zij anders willen. De conclusie is dat ze het leuk vinden op De Wildhoef, wel is er behoefte aan meer duidelijkheid over de jaar/vakantie planning.

De cliëntenraad heeft zich gericht op de ontwikkelingen binnen ZBZH. De cliëntenraad heeft adviezen gegeven waar het team van ZBZH mee aan de slag is gegaan.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen
- Notulen cliëntenraad 18-1-2022
- Notulen cliëntenraad 19-4-2022
- Notulen cliëntenraad 30-8-2022
- Inspraakmoment 21-5-2022
- Inspraakmoment 27-9-2022

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uit het inspraakmoment op De Wildhoef is naar voren gekomen dat er behoefte is aan een jaarplanning. Zo wordt het overzichtelijk voor de deelnemers wanneer er vakanties en extra activiteiten zijn.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

Vanuit ZBZH werken we met Vanzelfsprekend, een tevredenheidsmeter. Vanuit ZBZH wordt dit naar alle deelnemers van De Wildhoef gestuurd. Dit kon van 1-11-2021 tot 31-10-2002 worden ingevuld. Wij hebben van 1 deelnemer een ingevulde lijst terug gekregen. De beoordeling was erg positief.

Mogelijke verklaring is dat alle positieve en negatieve dingen gelijk worden besproken met Fiona.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen
- Vanzelfsprekend 2022

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De deelnemer heeft aangegeven dat die zich erg op zijn gemak voelt op De Wildhoef en er veel leert.

Er waren geen punten voor verbetering.

Wat we zelf willen verbeteren is dat alle deelnemers deze lijst gaan invullen en het nut er van inzien om ons zo feedback te geven. De Wildhoef is van mening dat er altijd ruimte is voor verbetering. Daarom gaan we dit meer onder de aandacht brengen bij de deelnemers en betrokkenen tijdens de volgende evaluatie gesprekken. Vanuit ZBZH worden de contact personen gemaild of ze het tevredenheidsonderzoek willen invullen.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het afgelopen jaar zijn er geen meldingen of incidenten geweest op De Wildhoef.

Bij De Wildhoef hanteren we meerdere veiligheidsregels. Naast die van het Stigas hebben we ook de regels van Stichting Veilige paardensport en de regels van de hippische brancheorganisatie FRNS. Door het naleven van deze regels worden veel ongevallen voorkomen. Deelnemers volgen deze regels goed na. Ze weten ook dat ze deze regels na moeten leven, anders kunnen ze het werk niet doen.

De algemene gezondheid van de deelnemers in 2022 was goed. Er wordt wel rekening gehouden met hun vaardigheden en beperkingen. Een voorbeeld daar van is dat niet alle deelnemers met alle paarden lopen.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Haka opleiding richtlijn problematische gehechtheid (Hbo-niveau) afronden

Geplande uitvoerdatum:	31-12-2022
Actie afgerond op:	30-12-2022 (Afgerond)
Toelichting:	De cursus is doorlopen en ingeleverd.

tevredenheidsmeting Vanzelfsprekend.

Geplande uitvoerdatum:	03-10-2022
Actie afgerond op:	06-12-2022 (Afgerond)
Toelichting:	Deelnemers zijn nog gevraagd om dit in te vullen. Alleen niet alle deelnemers hebben het gedaan.

Checklijsten in oorden maken en nalopen

Geplande uitvoerdatum:	01-10-2022
Actie afgerond op:	11-10-2022 (Afgerond)
Toelichting:	Lijsten zijn na gelopen en waren nog orden.

Hygiënechecklist invullen

Geplande uitvoerdatum:	01-10-2022
Actie afgerond op:	11-10-2022 (Afgerond)
Toelichting:	Deze zijn ingevuld en zitten en de map voor hygiëne lijsten.

Controle brandblussers

Geplande uitvoerdatum:	01-10-2022
Actie afgerond op:	20-12-2022 (Afgerond)
Toelichting:	Deze zijn voor dit jaar weer nagelopen door een extern bedrijf.

BHV cursus volgen

Geplande uitvoerdatum:	01-09-2022

Actie afgerond op: 10-11-2022 (Afgerond)
Toelichting: Ivm zwangerschapsverloven is de BHV cursus later gepland zodat iedereen er bij kon zijn

Nieuwe deelnemers bewust maken maken van handen was protocol

Geplande uitvoerdatum: 03-08-2022
Actie afgerond op: 23-08-2022 (Afgerond)
Toelichting: Gedaan.

EHBO middelen nalopen

Geplande uitvoerdatum: 07-07-2022
Actie afgerond op: 12-07-2022 (Afgerond)
Toelichting: De EBHO spullen zijn aangevuld

BHV herhaling plannen

Geplande uitvoerdatum: 08-06-2022
Actie afgerond op: 06-09-2022 (Afgerond)
Toelichting: Deze hebben wij 10-11-2022 gevolgd met heel het team van De Wildhoef op locatie.

Inspraakmoment 1 plannen.

Geplande uitvoerdatum: 07-05-2022
Actie afgerond op: 21-05-2022 (Afgerond)

Inspraakmoment 2 plannen

Geplande uitvoerdatum: 05-11-2022
Actie afgerond op: 07-11-2022 (Afgerond)
Toelichting: Deze hebben we eerder gehouden omdat een van de deelnemers binnen kort weg gaat en we met elkaar wilde kijken of er in de komende periode nog dingen aangepast moeten worden

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2021 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. Aanvullen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 24-06-2022
Actie afgerond op: 04-08-2022 (Afgerond)

Nieuwe deelnemers bewust maken maken van handen was protocol

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2022
Actie afgerond op: 27-05-2022 (Afgerond)
Toelichting: besproken

EHBO middelen nalopen

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2022
Actie afgerond op: 03-05-2022 (Afgerond)
Toelichting: De EHBO spullen zijn nagelopen en waar nodig hebben is het aangevuld.

Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022
Actie afgerond op: 28-02-2022 (Afgerond)

Nieuwe deelnemers bewust maken maken van handen was protocol

Geplande uitvoerdatum: 02-12-2021
Actie afgerond op: 08-01-2022 (Afgerond)
Toelichting: Er zijn geen nieuwe deelnemers geweest.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Special Leaders bestellen bij FPG

Geplande uitvoerdatum: 06-01-2023

Inspraakmoment 1 plannen.

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2023

Vergadering met SZWH plannen

Geplande uitvoerdatum: 06-03-2023

Jaarplanning maken

Geplande uitvoerdatum: 07-03-2023

Inspraakmoment plannen

Geplande uitvoerdatum: 07-03-2023

FPG bellen voor Special Leader bedrijven

Geplande uitvoerdatum: 07-03-2023

afspraak plannen met ZBZH over werving deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 09-03-2023

EHBO middelen nalopen

Geplande uitvoerdatum: 14-03-2023

Nieuwe deelnemers bewust maken maken van handen was protocol

Geplande uitvoerdatum: 04-04-2023

BHV herhaling plannen

Geplande uitvoerdatum: 06-06-2023

Inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2023

Vanzelfsprekend laten invullen door deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 11-09-2023

BHV cursus volgen

Geplande uitvoerdatum: 10-10-2023

Inspraakmoment 2 plannen

Geplande uitvoerdatum: 07-11-2023

Hygiënechecklist invullen

Geplande uitvoerdatum: 07-11-2023

Checklijsten in oorden maken en nalopen

Geplande uitvoerdatum: 07-11-2023

Controle brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 06-12-2023

Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2024

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 16-09-2024

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 16-11-2024

Haka bijscholing richtlijn gezinnen met meervoudige en complexe problemen afronden

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023
Toelichting: De cursus is doorlopen en ingeleverd.

Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2022 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. Aanvullen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 04-05-2023
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 08-05-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Acties
Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Alle acties van de actielijst zijn gedaan. Het invullen en bijwerken van de actielijst wordt gedaan in het jaarverslag op basis van gemaakte aantekeningen.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Doelstelling voor de komende vijf jaar is om het aantal deelnemers te vergroten. Om dit te behalen zouden we meer samenwerking willen met organisaties in onze regio. Een overeenkomt met de gemeente zou wenselijk zijn. Deelnemers kunnen dan sneller geplaatst worden en zo word voorkomen dat een deelnemer lang moeten wachten op hulpverlening.

We zijn ook bezig om te kijken of vanuit SZWH we geld kunnen werven om deelnemers alvast te kunnen plaatsen als ze wachten op de goedkeuring van bijvoorbeeld een PGB.

Ook een doel van ons is om het Special Leaders programma te integreren in de wekelijkse begeleiding. Het Special Leaders programma bestaat uit diverse te behalen onderdelen met einddoel het behalen van een Special Leaders diploma (dit is ontwikkeld door de FPG). Diverse onderdelen hebben betrekking op de werkzaamheden die (gedeeltelijk) zelfstandig verricht kunnen worden door de deelnemers. Het positieve van dit programma is dat deelnemers, die nog niet of wellicht nooit een diploma zullen behalen dit nu wel kunnen verwerven.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

1. Dit jaar willen we samen met ZBZH gaan onderzoeken of we een overeenkomst met de gemeente Den Haag kunnen krijgen.
2. De penningmeester van ZSWH gaat kijken naar fondsen voor financiering voor het plaatsen van nieuwe deelnemers. Aan gezien ZSWH een ANBI status heeft verkregen en het aantrekkelijk zijn voor donateurs om geld te schenken.
3. In 2023 willen we Special Leaders programma introduceren op De Wildhoef.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Korte termijn:

- bestuur SZWH gaat kijken naar andere mogelijkheden voor fondsen weving voor deelnemers die de zorg niet kunnen bekostigen. Deze deelnemers behoren wel tot onze doelgroep.
- met ZBZH gaan we een afspraak maken om te overleggen hoe we ons deelnemers aantal kunnen vergroten.
- begin 2023 willen we het lesprogramma van het Special Leaders gaan bestellen en in maart mee starten.

Lange termijn:

- samenwerking met relevante organisaties voor onze doelstelling in de regio.

- op bezoek gaan bij de FPG maneges en andere paardenbedrijven die Special Leaders programma doen met deelnemers van de dagbesteding. Leren van anderen.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

5.1	• Certificaat BHV 2023 • Certificaat bijscholing 2022 De Wildhoef ZBZH • Certificaat bijscholing 2022 De Wildhoef HAKA
6.5	• Vanzelfsprekend 2022
6.3	• Notulen cliëntenraad 18-1-2022 • Notulen cliëntenraad 19-4-2022 • Notulen cliëntenraad 30-8-2022 • Inspraakmoment 21-5-2022 • Inspraakmoment 27-9-2022