

Kwaliteitsjaarverslag

januari 2025 - december 2025

Boerderij 't Grievink (643)

Heeft betrekking op de locatie(s):

Boerderij 't Grievink (643)



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Kwaliteitsjaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Voorwoord	4
1.1 Voorwoord van de zorgboerderij	4
2 Algemeen	5
2.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	5
2.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	6
2.3 Algemene conclusies	8
3 Deelnemers en medewerkers	11
3.1 Deelnemers	11
3.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	12
3.3 Personeel	13
3.4 Stagiairs	13
3.5 Vrijwilligers	13
3.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	14
4 Scholing en ontwikkeling	15
4.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	15
4.2 Opleidingsdoelen komende jaren	16
4.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	17
5 Terugkoppeling van deelnemers	18
5.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	18
5.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	19
5.3 Inspraakmomenten	19
5.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	20
5.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	21
5.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	21
6 Meldingen en incidenten	22
6.1 Ongevallen en bijna ongevallen	22
6.2 Medicatie	22
6.3 Agressie	23
6.4 Ongewenste intimiteiten	23
6.5 Strafbare handelingen	24

6.6 Klachten	24
6.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	24
7 Acties	25
7.1 Conclusies m.b.t. de actielijst	25
8 Doelstellingen	26
8.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	26
8.2 Doelstellingen voor het komende jaar	26
8.3 Plan van aanpak	26
Overzicht van bijlagen	28
Actielijst	28

Kwaliteitsjaarverslag

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Boerderij 't Grievink

Registratienummer: 643

Sondernweg 15, 7122 LM Aalten

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 56471904

Website: <https://www.boerderijtgrievink.nl/>

Locatiegegevens

De volgende locaties van deze Zorgboerderij zijn opgenomen in de certificering:

Boerderij 't Grievink

Registratienummer: 643

Sondernweg 15, 7122 LM Aalten

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging zorgboeren Oost-Gelderland

1 Voorwoord

1.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Voorwoord van de zorgboerderij.

2 Algemeen

2.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Kinderen / Jongeren

Het jaar 2025 was een dynamisch jaar, ook voor een aantal jongeren.

Nadat een drietal jongeren vorig jaar 18 jaar waren geworden, kreeg de boerderij een nieuwe invulling voor hen. Inmiddels is dat al 'gewoon' aan het worden. Bij sommigen wordt de volgende stap alweer gezet: wat zouden we willen rondom wonen?

Voor een aantal jongeren was 2025 een vrij stabiel jaar: school – thuis- boerderij: er is een ritme dat werkt. Dat is fijn.

Een aantal mochten overgaan van het basisonderwijs naar het voortgezet. Dat is vaak een puzzelmoment voor de boerderij: schooltijden gaan veranderen – hoe krijgen we dat weer op elkaar afgestemd? Hierdoor was de verandering in groepjes die we in januari 2026 dachten te maken, opeens in september al aan de orde. Sommige dingen liepen verrassend goed – andere verrassend minder goed. Dat zien we met de groepjes jongeren: een kleine verandering, kan zomaar iets groters betekenen voor het geheel.

Voor een jongere begon een behandeltraject waarop lang gewacht was. Fijn dat hier ruimte voor kwam, maar ook heel spannend hoe dit zou gaan natuurlijk.

Het was ook een jaar waarin er voor ons doen veel kinderen zijn gestart: zeven kinderen en jongeren zijn er bij ons begonnen. De meesten hebben een fijne start kunnen maken.

Eén van hen is ook weer gestopt: de boerderij leek niet te zijn wat hij nu nodig had.

Naast hem is er nog een jongere gestopt – hij was al jaren bij ons, en zo was het goed: de boerderij was niet meer nodig. Ons lijtje met hem blijft nog wel, doordat wij invulling geven aan een stukje job coaching op zijn werk.

Het idee was om dit jaar met een drietal jongeren die niet naar school konden gaan, een groepje te vormen om zo samen stappen vooruit te zetten. Dat bleek niet passend te zijn bij hen. Eerst individueel opstarten – dat is wat er nodig was. Dus we hebben het idee voor nu laten varen.

Aan het einde van het jaar, waren er 26 kinderen en jongeren bij ons.

Klusjesman

Ook nieuwe gestart: onze klusjesman! Daardoor worden onder andere de picknickbanken weer mooi hersteld, en lopen de pinken weer op schone roosters.

Team

Ook dit jaar vrij veel nieuws over wisselingen in het team:

Een begeleider welke in het voorjaar startte heeft in de zomer besloten om te stoppen, omdat de boerderij toch moeilijk te combineren was met de zorg thuis.

Na een aantal mooie gesprekken, zijn er afgelopen jaar twee begeleiders gestart waar we heel blij mee zijn! Ook is er een stagiaire begonnen. Zij werkt zo zelfstandig dat zij ook voor een aantal uren een contact heeft gekregen als begeleidster.

Ook weer babynieuws: er zijn 2 baby's geboren! Hieromheen zitten naast de leuke ooievaars knutselen en kraambezoekjes, ook altijd de puzzel voor het goed invullen van de verlofweken. Dat is dankzij de flexibiliteit van het team weer goed opgevuld.

Tuintjes

De kinderen die dat wilden mochten dit jaar een eigen vierkante meter tuin inrichten. Verrassend hoeveel kinderen dit leuk vonden. Voor de één bleef het ook leuk, en voor de ander was het iets voor één seizoen – ook prima.

Dieren

Er zijn twee kalfjes geboren. Deze hebben volop aandacht gekregen. Helemaal doordat we met ze naar de keuring wilden gaan: er is flink met ze geoefend. Niet alleen met kalfjes wordt gewandeld, maar ook de konijnen en kippen gaan regelmatig op stap. Leuk om te zien hoeveel belangstelling er nu opeens weer is voor de dieren. Paard Nikky herstelt gelukkig ook, waardoor we na veel wandelen nu ook weer kunnen rijden met haar. Een rit met de koets zit er vanwege geen dekking door de verzekeraar niet meer in.

Zomeractiviteiten

We hebben kleine uitjes georganiseerd als barbecueën, bezoekje aan een doolhof, wandelen met geiten en suppen. Ook hebben twee middagen georganiseerd waar kinderen en jongeren zich op konden inschrijven: de Boerderij 't Grievink spelen, met spelletjes op de boerderij. En er is een etagère gemaakt, inclusief het versieren van cakejes om er op te zetten.

Ouderraad

We hebben met de ouderraad het spinnenweb van de kernwaarden Landbouw & Zorg ingevuld. Het was mooi om daar op die manier met elkaar over te sparren. Besloten is dat deze ook gebruikt gaat worden in het tevredenheidsonderzoek richting ouders.

2.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Veranderingen ten gevolge van de nieuwe aanbestedingen

Waar we het hele jaar door mee bezig zijn geweest, is de verandering van de aanbesteding per 1-1-2026. Omdat onze manier van werken – veel individueel, hele kleine groepjes – anders is dan een gemiddelde zorgboerderij, waren we heel benieuwd hoe dit voor ons zou uitpakken. We hebben regelmatig overleggen gehad over wat zorginhoudelijk goed zou voelen en bij ons passend is, en wat financieel haalbaar zou zijn.

Wat we als team als een mooie verandering zien, is dat er meer gezelligheid gevoeld wordt: gedurende de dag zijn er meerdere ontspannen momenten samen. Je hoort en ziet elkaar wat meer. Als team, maar de kinderen en jongeren nemen dit ook mee.

Groepje voor kinderen / jongeren die tijdelijk niet naar school gaan

Het idee om met 3 kinderen en 2 begeleiders een groepje te vormen voor kinderen en jongeren die niet naar school gaan, hebben we laten varen. We hebben gezien dat bij jongeren die uitgevallen zijn op school, er vaak vanalles speelt. Eerst individueel starten is daarom nodig, om vertrouwen op te kunnen bouwen.

Ook hebben we gezien dat meestal niet alleen een 'pas op de plaats' nodig is, maar zijn er ook onderliggende oorzaken die opgelost mogen worden. Om samen echt stappen te kunnen zetten, is het daarom nodig dat er een behandelaar betrokken is, waarmee we middels korte lijntjes samen kunnen werken. De aanwezigheid van een behandelaar hebben we als voorwaarde gesteld wanneer een kind of jongere niet naar school gaat.

Proefperiode

Ook zijn we gestart met het werken met een proeftijd van 3 maanden. Na deze periode evalueren we samen de ingeslagen weg: Is de boerderij een passende plek? Klopt de invulling? Wanneer we in de groep zijn gestart: lijkt dit aan te sluiten bij het kind of de jongere? Zo nodig passen we de ingeslagen weg aan.

Klussen

Het klussen rond het huis van de boerderij kwam op een wat lager pitje te staan. Het leeft al fijn en de rest kan wel even wachten.

Ontwikkelingen t.a.v. kwaliteit

We hebben dit jaar een audit gehad. De auditor was goed te spreken over onze boerderij en heeft een positief verslag geschreven. Kernpunten die hij beschreven heeft:

- Er waren weinig opmerkingen n.a.v. de voorafgaande schriftelijke toetsing.
- Personeel & scholing: voor het bieden van kwalitatief goede zorg zijn de vereiste competenties, kennis en vaardigheden in voldoende mate aanwezig.
- Begeleidingstraject: er is aantoonbaar sprake van een, in het belang van de deelnemers, effectieve en zorgzame begeleiding en er wordt voldaan aan de norm.
- Dossievorming & procedures: dit zag er goed uit. Aantekening: Ondertekening PGB overeenkomsten.
- Organisatie & Beleid: prima bedrijfsvoering

Er zijn een paar acties voortgekomen uit de audit:

- De ondertekening van de PGB overeenkomsten horen de eigenaren te doen.
- Het is belangrijk om wel een ontruimingsoefening te doen.
- De polis van de auto is extra bekeken. Deze was compleet.
- Het aantal ingevulde formulieren van het tevredenheidsonderzoek was te weinig om een goed beeld te geven. We hebben besproken hoe hiermee om te gaan.

Ontwikkelingen t.a.v. financiering van de zorg

We hebben financiële zorgen gehad. We hebben onderzocht waar deze vandaan komen. Wat we in hoofdlijnen zagen:

- We hadden de maandbedragen (de voorschotten) in 2024 te laag ingesteld. We konden de eindafrekening met CBZ naar voren halen waardoor we dit stuk eerder konden rechtekken.
- We houden in de begroting nog te weinig rekening mee met de opbouw van reserves.
- De personeelsuitgaven waren opvallend hoog. Dit had meerdere oorzaken die een gegeven zijn. Binnen een kleine organisatie telt dit snel op.
- De uren die gedeclareerd worden vormen rechtstreeks de basis voor de inkomsten. Het volledig invoeren van de gemaakte uren en het uitvoeren van een goede controle hierop, verliep dit jaar nog niet soepel.

We hebben dit gedeeld met medewerkers. De betrokkenheid van het team is dan meteen weer voelbaar: iedereen is welwillend om mee te denken over oplossingen.

Contact met ondersteunend klankbordgroep

We delen dit weer op in verschillende onderdelen:

Hoe we de zorg organiseren in zijn algemeenheid

- Bert is naar een aantal bijeenkomsten van het CBZ geweest.
- Het lijntje met de VZOG is iets verbeterd: Bert is naar een bijeenkomst geweest en er is een appgroep van leden. Het maakt dat we toch al iets sneller contact met elkaar hebben en er wat meer een klankbord gaat ontstaan.
- We hebben 2 keer de ouders gesproken welke zitting hebben genomen in de Ouderraad. Dit werkt goed, we zullen dit dan ook zo in stand houden.
- Diedemijn en Joost zitten in een intervisiegroep en hebben het ook over hoe de zorg in zijn algemeenheid is georganiseerd.
- Jaarlijks is er een evaluatie met de regiomanager van CBZ.
- Reflectieblad van Blik van buiten is 2 keer ingevuld (3 uitvragen gedaan, naast dat deze naar alle ouders is gedaan). Wat we hieruit terug mochten lezen:
 - Eigenaren van het jongvee:
 - omgeving ziet er verzorgd, landelijk en groen uit, veel verschillende gezellige en veilige ruimtes waar cliënten kunnen verblijven, mogelijkheid om verschillende activiteiten uit te voeren met diverse dieren, ruime buitenspeelmogelijkheden.
 - Ga zo door met je hart op de juiste plek waar cliënten gezien worden.
 - Boomverzorger:
 - Open, vriendelijke, toegankelijke zorgboerderij. Waar iedereen welkom is. En zijn/haar eigen ik kan zijn. Blijf wie jullie zijn.
 - Het is een prachtig vak en manier om kinderen te laten (op)groeien en te leren met en in de natuur

Over de zorg van een jongere, specifiek

- Er zijn overleggen met de hulpverlening die in het gezin komt.
- We hebben korte lijntjes met de Jeugd / WMO consultants van de gemeente.
- Er zijn kinderen waarbij we regelmatig een MDO van hebben waar ook andere hulpverleners, de gemeente en school bij aanwezig zijn, en soms een gedragswetenschapper.

Keuzes landbouwtak

Hoe we het land dit jaar wilden gebruiken, welk voer de pinken kregen: dit hebben we besproken met onze zwager.

Persoonlijke keuzes voor zorgboer (in)

Hierover hebben we gesproken met familieleden, vrienden, regiomanager van CBZ en het team. Daarnaast heeft Margriet contact met haar coach hierover.

2.3 Algemene conclusies

Verandering naar groepjes

Er is veel aandacht uitgegaan naar de voorbereiding op 2026 en de omvorming naar meer groepjes. Dit zijn we met z'n allen aangegaan en dat was goed om te doen. Het is mooi om te zien hoe de jongeren ons daarmee soms verrassen.

Welke lering kunnen we hieruit trekken:

- Inhoudelijk is het mooi om deze verandering te kunnen maken.
- Het is belangrijk om de lijntjes met ouders hierover heel kort te houden, zodat er geen ruis of verkeerde interpretaties gaan ontstaan.
- Leuk hoe dit doorwerkt op het team: soms is het eerst even spannend, maar het werkt ook verbindend.
- We merken wel dat we kwetsbaar zijn om als kleine organisatie met groepjes te werken: op een klein groepje betekend een afmelding / aanpassing meer dan in een grotere groepen.

Groepje voor jongeren die niet naar school gaan

Soms lukte het ook niet – zoals het idee om een groepje te starten voor kinderen of jongeren die niet naar school gaan. We zien dat toch individuele begeleiding eerst ingezet moest worden. Dan hoop je dat je als groep hulpverleners en gemeente samen hetzelfde ziet, en vanuit daar een passende ondersteuning mag neer gaan zetten. Dat gaat soms heel vanzelf, en soms niet.

Welke leringen we uit dit stukje trekken en waar we actie op hebben ondernomen:

- We starten eerst individueel
- We zorgen dat we overeenstemming vinden over de inhoud van zorg, voordat we starten.

Team

De wisselingen in het team hebben ook veel invloed gehad. Mooi om te zien hoe gestroomlijnd onze manier van inwerken inmiddels loopt. Nieuwe begeleiders ervaren de start als heel prettig waar veel tijd en aandacht naar uit gaat.

We hopen voor nu dat we komend jaar verder mogen bouwen met dit team, de voorwaarden zijn er prima voor!

Welke lering kunnen we hieruit trekken?

- Dat we een mooi team samen hebben, met een fijne werksfeer.

Mate van tevredenheid over de kwaliteit op de boerderij

We zijn zeer tevreden over de kwaliteit van zorg. We hebben goed in beeld wat er speelt, dossiers zijn op orde en we weten wat we te doen hebben.

We vragen ons nog wel af of 'de weg ernaartoe' ook wat efficiënter kan. Het aandeel overhead en algemene uren zijn best groot voor onze organisatie. Hoe kun je blijven doen wat inhoudelijk goed is en administratief nodig, maar zonder dat de benodigde tijdsinvestering hiervoor te groot wordt? *(Toegevoegd als actiepunt)*

Mate van tevredenheid over het toepassen van het kwaliteitssysteem

Het is fijn om een 'kapstok' te hebben waarin samenkomt waaraan we moeten voldoen. Het is wel een 'moeten'. Fijn dat ernaar gekeken wordt hoe de regeldruk in de zorg omlaag gebracht kan worden.

We houden ons aan de acties. We gebruiken de actielijst nog niet veel – we zijn voornemens om de verantwoordelijke personen ook meer toewijzingen te geven in de actielijst. *(Toegevoegd als actiepunt)*

Ontwikkelingen t.a.v. de financiering van de zorg.

De financiële zorgen zijn ook begin 2026 nog niet van de baan. Welke acties we gaan ondernemen om naar een financieel gezonde organisatie toe te groeien zijn:

- We hebben in de begroting voor 2026 meer ruimte gereserveerd voor de opbouw van reserves.
- De grote schommelingen in personeelsuitgaven kunnen we niet voorkomen. Denk aan langdurige ziekte en verlof mogelijkheden rondom de kinderen van de medewerkers. We hebben wel gekeken naar of en hoe we de algemene uren wat terug kunnen brengen.
- De WLZ bedragen van PGB en ZIN liepen uiteen. Hierin wordt vanaf 2026 één lijn in getrokken.
- De uitbetalingen van CBZ in voorschotten komt te vervallen: de gemaakte uren worden meteen uitbetaald. Zo wordt het makkelijker om overzicht te houden.
- We denken over hoe de invoering en de controle op de invoering van de gemaakte uren kunnen versimpelen en verbeteren. *(Toegevoegd als actiepunt)*

Mate van tevredenheid van het ondersteunend klankbordgroep

- De contacten met BZ zijn prettig en ondersteunend.
- Er is nog geen intervisiegroep waar Bert en ik bij aan zouden kunnen sluiten. Voor ons gevoel zouden we onze vragen wel in zijn algemeen bij de leden van de VZOG kunnen leggen.
- We hebben een klankbord gevonden voor CAO-vragen: dit jaar was dit onze accountantsbureau.

Doen we nog waar we goed in zijn?

In het jaarverslag van 2024 schreef ik hier al over. Het is een proces dat meerdere jaren in beslag neemt. Zo door het jaar heen zijn er al best mooie en minder mooie zaken langsgelopen, die helpend zijn bij dit proces. We zijn benieuwd wat we volgend jaar hier zullen beschrijven, welke ontwikkelingen we komend jaar mogen doormaken. *(Toegevoegd aan actielijst)*

Reflectie op doelstellingen welke in het vorige jaarverslag zijn opgesteld:

- Aandacht blijven houden om de zorginhoud op peil te houden: Persoonlijk begeleiders zijn alert op de (veranderende) doelen en het welbevinden van een deelnemer, er is voldoende afstemming met ouders en collega's. Doel behaald? Ja
- Aandacht houden onder teamleden rondom de uitvoering van wet & regelgeving. Doel behaald? Ja
- De ontwikkeling van de groepjes kinderen en de individuele trajecten in het oog houden en hier regelmatig over afstemmen. Doel behaald? Ja
- Aandacht houden voor het financieel gezond houden van de boerderij: financiële administratie op orde houden, tijdig nieuwe kinderen laten starten wanneer er vrije plekken ontstaan, zorgen voor voldoende personeel. Zorgen dat de tarieven blijven passen bij de geboden zorg. Doordat de gemeente heeft besloten dat de aanbestedingsvorm wéér gaat veranderen zal hier – helaas! – weer veel tijd aan besteed moeten worden. Tijd welke we veel liever hadden besteed aan de inhoud van de zorg. De contacten met CBZ hierover zijn wel heel goed en het is ook nodig om elkaar hierin te blijven vinden. Doel behaald? Nee. *(Actie hiervoor toegevoegd aan actielijst)*
- Team: blijven investeren in ons personeel: zorgen voor scholing, prettig werkklimaat, voldoende overleg, zorgen dat het aantal uren in balans is met de gewenste uren. Goede begeleiding geven aan degene die nieuw start dit jaar. Doel behaald? Ja
- Aandacht houden dat het een fijne leef en ontwikkelplek is voor de kinderen & jongeren en voor ons als team. Doel behaald? Ja.
- Tijd inruimen om na te denken over wensen voor de toekomst. Doel behaald? Ja. Maar het is nog niet klaar. *(Toegevoegd aan actielijst)*

3 Deelnemers en medewerkers

3.1 Deelnemers

Mensen met een verstandelijke beperking

al hier	9
gestart	2
gestopt	0
Aanwezig eind van het jaar	11

Mensen met een meervoudige beperking

al hier	1
gestart	0
gestopt	0
Aanwezig eind van het jaar	1

Psychische, sociaal-psychische of (ex-)psychiatrische beperking

al hier	11
gestart	5
gestopt	2
Aanwezig eind van het jaar	14

Mensen met een NAH

al hier	0
gestart	0
gestopt	0
Aanwezig eind van het jaar	0

Totaal aantal deelnemers 26

Redenen van uitstroom:

Twee deelnemers zijn bij ons gestopt in verband met andere/ nieuwe ontwikkelingsmogelijkheden en behoeften.

Aanpassingen:

Er zijn 7 deelnemers gestart. Dat is voor ons doen vrij veel. Er ontstond meer ruimte op de boerderij doordat er begeleiders bij zijn gekomen en ook doordat wat kinderen van individueel over zijn gegaan naar een groepje

Aanbod:

- Er wordt begeleiding (dagbesteding) en logeren aangeboden.
- De deelnemers die hier komen hebben verschillende zorgprofielen/ zorgzwaarte ; 1x VG-6 1x, 1x VG-7 1x, 6x VG-4 ,1x VG-3.
- Er wordt zowel individuele- als groepsbegeleiding aangeboden.
- De zorg wordt verleend vanuit de jeugdwet, WMO en WLZ.

3.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

Het merendeel van de jongeren zit goed op zijn/haar plek bij ons. Het afgelopen jaar zijn er 2 deelnemers uit zorg gegaan en zijn er 7 deelnemers gestart.

Bij de deelnemers die uit zorg is gegaan was de reden: overbelasting. In een multi-disciplinair team is besloten dat er eerst een andere insteek nodig is alvorens een ritme op de boerderij op te kunnen pakken. Bij de tweede deelnemer was de reden dat hij de boerderij niet meer nodig had en het zo goed was.

Wat we hieruit meenemen is het volgende:

- We zijn gaan werken met een proef-periode van 3 maanden. In deze periode krijgen we doormiddel van observatie beeld van de hulpvraag van de deelnemer. We kunnen dan beter met elkaar beoordelen of hier voldoende expertise voor aanwezig is om de ontwikkeling van deelnemer te bevorderen.
- Bij complexe hulpvragen stellen we de voorwaarde van betrokkenheid van een behandelaar om ondersteunend te kunnen zijn, maar ook om vanuit de juiste expertise en met alle neuzen dezelfde kant op te kunnen begeleiden.

Dit alles staat beschreven in de intake-map voor ouders/wettelijk vertegenwoordigers, welke zij ontvangen bij de start op de boerderij.

Het afgelopen jaar heeft ook de groeps-begeleiding zich uitgebreid naast het individuele begeleiden van deelnemers. Sommige nieuwe deelnemers starten individueel op om de boerderij te leren kennen en andersom voor ons om de hulpvraag helder te krijgen. Zij voegden later in bij een passend groepje.

Andersom waren er ook samenstellingen van deelnemers die niet passend bleken, wat maakte dat we daar weer andere keuzes in moesten maken.

Bij andere deelnemers ligt er een wens om vanuit individueel door te groeien naar een groepje, maar past dit nog niet direct. Deze deelnemers worden individueel begeleid en sluiten waar het kan samen met de begeleider aan bij het groepje. Een mooie ontwikkeling wat ook weer nieuwe input met zich mee brengt. De dynamiek en gezelligheid die erdoor ontstaat is een toevoeging. Het vraagt extra overleg en afstemming binnen het team. Om alle deelnemers goed in beeld te houden en elke keer te kijken of het nog passend is zoals het gaat.

3.3 Personeel

Het was een jaar met openstaande vacatures. Begin van het jaar is er een nieuwe begeleidster gestart. Helaas moest zij wegens prive-omstandigheden de keuze maken ook weer te stoppen. Korte tijd later konden we alsnog een nieuwe begeleidster welkom heten op de boerderij.

Vanwege de uitbreiding van deelnemers was er ruimte voor nog een vacature welke ook is ingevuld door een begeleidster. Dit maakt dat het team weer op volle kracht kan draaien.

Gedurende het jaar wisselde het aantal zorgverleners. Maximaal waren dit 10 verschillende personen die zorg verlenen. Dit aantal is inclusief de stagiaire.

Alle werknemers hebben een functioneringsgesprek gehad. Thema's die hierin aan bod komen zijn:

- werkplezier
- kwaliteiten
- het leveren van een bijdrage
- ontwikkeling van werkzaamheden
- leerdoelen
- leidinggevende

Een van de uitkomsten hiervan is dat we teambreed gekeken hebben naar taken en verantwoordelijkheden. Dit is nu onder de aandacht, we blijven hierover in gesprek met elkaar.

De coach-begeleidster heeft in gesprek aangegeven zich graag te willen ontwikkelen binnen andere werkzaamheden dan het begeleiden van de deelnemers. Hier is goed overleg over. In overeenstemming met elkaar is zij minder gaan begeleiden en wordt er gekeken welke andere taken zij kan gaan oppakken. Zij zal nog een gedeelte van haar uren deelnemers blijven begeleiden.

3.4 Stagiairs

Er is een stagiaire (HBO Pedagogiek) gestart voor de duur van een jaar. Zij zal haar stage in 2026 afronden.

Inhoud van het takenpakket bestaat uit groepsbegeleiding, individuele begeleiding, bijwonen van intervisie en multi-disciplinaire overleggen naast een vaste begeleider uit het team.

Een vaste begeleider met HBO achtergrond is toegewezen als stage-begeleidster. Zij begeleidt de stagiaire bij de inhoud van de werkzaamheden en geeft inhoud aan de evaluatiegesprekken. Deze vinden naar behoefte plaats aan de hand van advies-beoordelingsformulieren vanuit de opleiding.

Daarnaast heeft de stagiaire overleg met de zorgboerin over de inzet van uren en voortgang van de stage.

De stagiaire voelde zich snel welkom binnen het team en voelt zich vanwege de reflectie vanuit het team als een volwaardig teamlid. Het meedenken wordt door het team als prettig ervaren. In dat opzicht is een stagiaire een toevoeging.

3.5 Vrijwilligers

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Vrijwilligers.

3.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

De focus leggen op een 'stabiel team' lijkt aan het einde van het jaar toch wel voorzichtig ruimte te krijgen. Zo aan het einde van 2025 draait er bijna een volwaardig team, wat door het team zelf ook als steviger wordt ervaren.

Werkplezier en ontwikkeling treden wat meer naar de voorgrond ten opzichte van de afgelopen jaar. Dat komt door de scholingsmogelijkheden en coachgesprekken, maar zeker ook door het werken met groepjes deelnemers. De dynamiek wordt als plezierig ervaren. Dit brengt weer nieuwe input met zich mee.

Zorgboer(in) is goed op hoogte van ieders (persoonlijke) ontwikkelingen. Nieuw is dat dit een onderdeel is geworden van het werkoverleg - een kort beeld schetsen van je eigen persoonlijke leerdoelen uit het functioneringsgesprek voor het team.

Nieuw is ook dat taken en verantwoordelijkheden (boerderij-breed) in overleg met de zorgboer(in) bekeken worden. Verantwoordelijkheden op praktisch vlak worden meer onder verdeeld bij begeleiders.

We hebben voldoende bevoegd en bekwaam personeel. Het team wordt uitgedaagd om goed te blijven kijken naar expertise, voldoende kennis en kunde. Complexe zorgvragen hebben we sneller in beeld door ervaring. We blijven met elkaar in gesprek over de grenzen aan de zorg.

4 Scholing en ontwikkeling

4.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Weten hoe er gehandeld moet worden bij een ongeval of brand. Over kennis en vaardigheden rondom de Bedrijfshulpverlening beschikken.

Waarom: Voor de veiligheid van mens en dier. Daarnaast is het ook een vereiste vanuit de wetgeving.

Opleidings- en ontwikkelactiviteiten: BHV : 4 BHV'ers die hiervoor aangewezen zijn. Doel was om de kennis voor de bedrijfshulpverlening onder op peil te houden. Allen hebben de volledige training met goed gevolg afgerond. Hiermee voldoen we al aan de wens/eis dat er altijd een gecertificeerde BHV'er aanwezig is.

Evaluatie: De BHV-ers hebben allen op 1 na (zwangerschapsverlof) weer een herhaling gehad. De kinder EHBO hebben we dit jaar niet gevolgd, maar staat voor het nieuwe jaar weer op de agenda. Een wens uit vorig jaarverslag was om een BHV-oefening uit te voeren inclusief de bovenverdieping (nieuw i.v.m. verhuizing). Dit heeft plaatsgevonden. Deze oefening is samen met een deelnemer voorbereid die bij de jeugdbrandweer aangesloten is. Met een rookmachine is een zo realistisch mogelijke situatie nagebootst. BHV'er had de situatie goed in beeld, waardoor de juiste handelingen uitgevoerd konden worden. Ook de deelnemers hadden helder wat er van hen verwacht werd. Met hun wordt ieder jaar het 'te doen bij brand' doorgenomen. Fijn om dan ook te merken dat dit werkt.

Aanvullende scholing nodig? De BHV zal jaarlijks gevolgd worden en de kinder EHBO om het jaar.

Begeleiders die te maken krijgen met medicijnen, beschikken over actuele kennis en ervaring om de handelingen zorgvuldig en volledig te kunnen doen.

Waarom: Begeleiders - zodat zij bevoegd en bekwaam worden in het toedienen/ aanreiken / bewaren hiervan.

Aandachtvelder Medicatiebeheer - om begeleiders te kunnen wijzen op veranderingen en mee te kunnen denken bij vragen.

Opleidings- en ontwikkelactiviteiten: Volgen van online medicatietrainingen: 1 begeleider. Drie begeleiders hebben de opriscursus gevolgd. Doel was om bevoegd te worden om medicatie te verstrekken of om bevoegd te blijven. Allen hebben deze training met goed gevolg afgerond. De herhalingscursussen zijn gevolgd en goed afgerond.

Evaluatie: De begeleiders die de scholing hebben gevolgd, zijn voldoende onderwezen: het opleidingsdoel is behaald. De nieuwe aandachtvelder medicatiebeheer weet goed wat er van haar verwacht wordt.

Aanvullende scholing nodig? De organisatie ondersteuner houdt een scholingslijst bij om goed te monitoren wie wanneer een cursus moet gaan volgen.

Elke begeleider moet het gevoel hebben voldoende kennis en vaardigheden in huis te hebben om de jongeren die hij/zij onder zijn hoede heeft, inhoudelijk goed te kunnen begeleiden.

Waarom: Omdat wij als boerderij met z'n allen verantwoordelijk zijn voor het inhoudelijk goed begeleiden van jongeren. Daarvoor hebben alle begeleiders deze kennis en vaardigheden nodig.

Opleidings- en ontwikkelactiviteiten:

- Intervisie gesprekken als team, tijdens de werkoverleggen: allen. Doel is om met elkaar te sparren over inhoudelijke, bijzondere kind-situaties. Dit wordt al prettig ervaren.
- Intervisie door SKJers met collega's van andere zorgboerderijen.
- Coachingsgesprekken met Coachbegeleider: alle begeleiders. Bij de één ligt de nadruk meer op het bespreken van kind situaties en bij de ander meer op persoonlijk vlak, die ook invloed kunnen hebben op het werk. Deze gesprekken worden als prettig ervaren.
- Teamdag: grensoverschrijdend gedrag - uitgelegd aan de hand van het vlaggensysteem.
- Door bijna alle vaste begeleiders is er wel een cursus of webinar gevolgd, oa; geef me de 5; verslaving; psychiatrische ziektebeelden; seksueel misbruik.

Medewerkers zijn tevreden over de trainingen die gevolgd zijn, de verdieping die dit brengt. Het is vervolgens de kunst om het geleerde ook in praktijk te blijven brengen. Daarnaast is het belangrijk om wel voor ogen te houden dat dit een stukje is van alles wat

er kan spelen bij een kind – het niet te snel te koppelen aan een situatie.

Aanvullende scholing nodig? De begeleiders blijven zich verdiepen rondom die thema's die er spelen bij onze deelnemers.

Wij hebben voldoende kennis en vaardigheden in huis rondom relevante systemen en keurmerken.

Waarom: Omdat wij als boerderij moeten voldoen aan wettelijke normeringen en mee moeten gaan met veranderende systemen en wetgeving.

Opleidings- en ontwikkelactiviteiten: dit jaar was dit n.v.t.

Aanvullende scholing nodig? De begeleiders en organisatieondersteuner blijven o.a. via nieuwsbrieven op de hoogte van nieuwe wetgeving. Via het scholingsaanbod van de landbouwacademie kunnen de nodige opleidingen gevolgd worden.

Op de hoogte zijn van wijzigingen in relevante wetgeving

Waarom: het is belangrijk op de hoogte te zijn van wijzigingen zodat er zo nodig tijdig actie ondernomen kan worden.

Opleidings- en ontwikkelactiviteiten: De ontwikkelactiviteiten van de SKJ-ers hebben we bij voorgaande punten besproken. Lezen van nieuwsbrieven en zo nodig hier extra informatie over inwinnen.

Evaluatie: Dit heeft blijvende aandacht. De organisatieondersteuner ruimt hier bewust tijd voor vrij evenals de SKJers op hun vakgebied.

Aanvullende scholing nodig? De begeleiders en organisatieondersteuner blijven o.a. via nieuwsbrieven op de hoogte van nieuwe wetgeving. Via het scholingsaanbod van de landbouwacademie kunnen de nodige opleidingen gevolgd worden.

4.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Weten hoe er gehandeld moet worden bij een ongeval of brand. Over kennis en vaardigheden rondom de Bedrijfshulpverlening beschikken.

Voor wie: bekijken wie er nodig is zodat er altijd een BHV-er aanwezig is.

Waarom: voor de veiligheid van mens en dier. Daarnaast is het ook een vereiste vanuit de wetgeving.

Hoe: aansluiten bij een herhaalcursus BHV. Kinder EHBO op locatie.

Begeleiders die te maken krijgen met medicijnen, beschikken over actuele kennis en ervaring om de handelingen zorgvuldig en volledig te kunnen doen.

Voor wie: Begeleiders die met medicijnen te maken krijgen bij het begeleiden van de jongeren en voor de aandachtsvelder medicatiebeheer.

Waarom: Begeleiders - zodat zij bevoegd en bekwaam worden in het toedienen / aanreiken / bewaren hiervan. Aandachtsvelder Medicatiebeheer - om begeleiders te kunnen wijzen op veranderingen en mee te kunnen denken bij vragen.

Hoe: Een aantal begeleiders gaan in 2026 weer scholing doen op dit vlak. De organisatie ondersteuner brengt dit onder de aandacht.

Elke begeleider moet het gevoel hebben voldoende kennis en vaardigheden in huis te hebben om de jongeren die hij/zij onder zijn hoede heeft, inhoudelijk goed te kunnen begeleiden.

Voor wie: voor alle begeleiders

Waarom: omdat wij als boerderij met z'n allen verantwoordelijk zijn voor het inhoudelijk goed begeleiden van jongeren. Daarvoor hebben alle begeleiders deze kennis en vaardigheden nodig.

Hoe: Interne scholing met elkaar d.m.v. kindgesprekken, coachgesprekken, gesprekken met SKJers en ondersteuning door zorgboerin. D.m.v. gesprekken met externe hulpverleners die rondom een kind aanwezig zijn. D.m.v. de gesprekken met de gedragsdeskundige die vanuit CBZ bij een aantal kinderen bij ons aansluit. De SKJers bekijken welke scholingen ze willen volgen dit jaar. Zij sluiten tevens aan bij een intervisiegroep met andere SKJers van collega zorgboeren uit de omgeving. Zij komen hiervoor maandelijks bij elkaar.

Een begeleider is zich aan het oriënteren op een training verbindend gezag in geweldloze communicatie. De organisatie-ondersteuner is geïnteresseerd in AI in de zorg - en hiervan op de hoogte zijn. De coachbegeleider heeft zich ingeschreven voor de opleiding basis-coach.

De organisatie ondersteuner, skj-ers, medicatie aandachtsvelder, wzd functionaris en de preventiemedewerker lezen de relevante nieuwsbrieven. Zij kunnen beslissen welke trainingen, webinars e.d. nodig zijn om hun kennis of die van anderen op peil te houden.

Op de hoogte zijn van wijzigingen in relevante wetgeving.

Voor wie: het hele team moet op de hoogte zijn voor het stukje wat relevant is voor hem/haar. Qua opleidingsdoel hebben we het bij de organisatieondersteuner en bij de SKJ-er neergelegd – zij brieven het door naar de rest van het team.

Waarom: het is belangrijk op de hoogte te zijn van wijzigingen zodat er zo nodig tijdig actie ondernomen kan worden.

Hoe: De Organizeondersteuner / SKJers / Medicatie aandachtsvelder / WZD aandachtsvelder / preventie medewerker lezen de relevantie nieuwsbrieven hierover, zodat zij kunnen beslissen welke trainingen/ webinar ze nodig hebben om hun kennis op peil te brengen. De externe scholing van bovengenoemden, wordt daarna een interne scholing voor het hele team.

4.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

Conclusies/ wat hebben we geleerd m.b.t scholing & ontwikkeling en of leerdoelen zijn behaald

Bijna iedereen heeft wel aan een vorm van ontwikkeling of aan scholing gedaan. Externen met expertise betrekken is meer de lijn geworden vanuit de voorwaarde van een behandelaar bij complexe zorg. De ruggespraak die er is met CBZ en de intervisiegroepen waarbij de skj-ers aansluiten blijven een waardevolle aanvulling.

Hoe verloopt het rondom scholing & ontwikkeling?

De SKJ-ers werken zelfstandig aan de opleidingsdoelen. Zij hebben in beeld hoeveel punten zij nog dien te halen, overleggen met elkaar waar behoefte aan lijkt te zijn. Zij houden het nieuws bij welke verplichtingen gelden en gaan op zoek naar een passende opleiding. De organisatie ondersteuner en zorgboerin houden diverse nieuwsbrieven bij en bekijken of er scholing gewenst of nodig is. Vanuit de wet- of regelgeving kan het nodig zijn om hiervoor een cursus te moeten volgen. Dit kan dan ingebracht worden in ons werkoverleg, we overleggen dan ook bij wie de cursus het beste zou passen of dat het teambreed van belang is om de cursus of opleiding te volgen.

Op individueel niveau onderzoeken we in de jaargesprekken wat de opleidingsbehoefte is en wat het doel hiervan is.

Teambreed plannen we nu twee keer per jaar een teammiddag in, waarbij wisselende thema's worden behandeld. Vanuit de CBZ kunnen we nu gebruik maken van de scholingvoucher van €2000 per jaar. Dit werkt zeker stimulerend om nog meer rondom scholing te organiseren.

Wat gaan we nog doen?

We blijven de nieuwe ontwikkelingen volgen, zodat we weten wat er van ons verwacht wordt. BHV herhaling voor BHV-ers SKJ-ers blijven aan intervisie doen en moeten voldoende opleidingspunten. Medicatie trainingen worden gevolgd. Coachgerichte cursus/ training. De organisatieondersteuner / SKJers / Medicatie aandachtsvelder / WZD aandachtsvelder / preventie medewerker lezen de relevantienieuwsbrieven hierover, zodat zij kunnen beslissen welke trainingen/ webinar ze nodig hebben om hun kennis op peil te brengen.

5 Terugkoppeling van deelnemers

5.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Als we op het jaar terugkijken hebben we 28 deelnemers in beeld. Hiervan zijn er 7 nieuw gestart en zijn er 2 gestopt. Rondom de evaluaties kunnen we het volgende melden:

- Er zijn 17 jaargesprekken geweest met (ouders van) deelnemers - dit is een volledige evaluatie. Naast deze gesprekken zijn ander soortige gesprekken geweest over/met deze jongeren.
- De jaargesprekken die niet gevoerd zijn: 1 deelnemer die gestopt is, de 7 deelnemers die nieuw gestart zijn (wel de intake en andere soort gesprekken), 4 deelnemers waarbij het jaargesprek op een andere wijze is ingekleed.
- Met de kinderen waarbij dit passend was bij hun ontwikkeling of fase waarin zij zitten, zijn er evaluatiegesprekken gevoerd. Dit zijn er 13. Redenen dat dit niet gebeurd is: pas gestart.
- Sommige deelnemers zijn ook aanwezig bij een MDO.

De vragenlijst die we gebruiken voor de evaluatie is een vast format van ONS NEDAP en is gekoppeld aan het dossier van de jongere (zie bijlage). Naast algemene vragen over administratieve wijzigingen, medicatie, vrijheidsbeperkende maatregelen zijn er ook persoonlijke vragen over het welbevinden op de boerderij. Over hoe de begeleiding en de activiteiten ervaren worden, welke persoonlijke leerdoelen er liggen en wat er eventueel anders mag. Daarnaast worden de gestelde doelen van het afgelopen jaar doorlopen, afgerond of zo nodig aangepast.

De opzet van het evaluatiegesprek bestaat uit het bespreken van de beeldvorming, een vast format uit ONS NEDAP. Hierin komen alle leefgebieden van de jongere aan de orde. Aan de hand hiervan bespreken we met elkaar welke doelen afgerond kunnen worden, zo nodig aangepast moeten worden of er wordt geconcludeerd dat een doel niet haalbaar is.

In de beeldvorming wordt ook vastgelegd of ouders en de jongere uit de WLZ 1 of 2 keer per jaar wil evalueren.

Aan de persoonlijk-begeleiders zijn de volgende vragen gesteld, met eronder een samenvatting van de antwoorden:

Sluiten de doelen goed aan bij wat er gerealiseerd is?

Bij 21 jongeren wel, bij 1 jongere niet - deze jongere is uit zorg gegaan en de overige jongeren zijn kortgeleden gestart. Ook wordt er aangegeven dat de ontwikkeling zo wisselend verloopt, waardoor doelen geregeld opnieuw afgestemd moeten worden. Bij een andere jongere wordt er genoemd dat de ontwikkeling zich stabiliseert en er geen ontwikkelingen worden verwacht.

Moeten begeleidingsdoelen vaak tussentijds aangepast worden?

Bij 19 jongeren niet. Bij 3 jongeren wel en bij 6 niet van toepassing i.v.m. de nieuwe start op de boerderij.

Kun je in de evaluaties de effecten van de ingezette begeleiding terug zien?

Bij 21 jongeren wel. Bij 1 jongere niet en bij 6 jongeren niet van toepassing i.v.m. de recente start op de boerderij. Er wordt genoemd dat o.a. een prettige samenwerking met ouders en behandelaars hierbij ondersteunend is. Zo ook het vertrouwensgevoel vanuit de jongere zelf. Zich 'thuis voelen' op de boerderij en zich daardoor kwetsbaar durven op te stellen. Jongeren die beter in hun vel zijn komen te zitten. En jongeren die gewisseld zijn van onderwijs en hier een positieve uitwerking van ondervinden.

Ben je tevreden over de zichtbare trends en de effecten? Geeft dit aanleiding tot aanpassingen?

Bij 19 jongeren is dit het geval, bij 3 jongeren niet. Redenen die genoemd worden zijn: het geregeld afzeggen van de jongere - hier is dan weer intensief contact over met ouders. Andere reden is minimale ontwikkeling passen t.o.v. de ontwikkelingsfase van de jongere (verwachting c.q. realiteit), de andere jongere is uit zorg gegaan.

Ben je tevreden over het proces van: plannen - gesprek voeren - verslaglegging - aanpassingen van begeleidingsplannen?

Bij 20 jongeren is dit het geval. Bij 3 jongeren niet, redenen zijn: samenwerking met ouders wat moeizaam verloopt, afstemming wat niet helemaal in lijn was met ouders en het uit zorg gaan van 1 deelnemer.

Bijlagen

- Evaluatie jongere

5.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

- Over het algemeen weten ouders en de jongere de betreffende begeleider(s) goed te vinden. De lijntjes zijn erg kort waardoor er zo nodig snel actie kan worden ondernomen. Er zijn tussentijds ook informele contactmomenten door extra gesprekken.
- De kwaliteitsmonitor is ondersteunend voor de begeleiders om de processen te monitoren.
- Rondom meerdere jongeren wordt er samengewerkt met andere partijen. Een goede afstemming met elkaar blijft hierbij van groot belang. Dit gebeurt door goed te notuleren en het delen van deze notulen. In ONS kan dit gedeeld worden via 'communicatie'.
- Bij een MDO merken we dat het belangrijk blijft om na te gaan of de juiste betrokkenen bij deze afstemming aanwezig zijn voor een zo optimaal mogelijke beeldvorming van de situatie van de jongere en de uit te zetten zorg. We hebben hier onze intakekaart voor ouders/wettelijk vertegenwoordigers op aangepast het afgelopen jaar. Bij complexe zorgvragen verwachten wij dat er een behandelaar of gedragsdeskundige betrokken is/wordt, die daarmee ook vaak regievoerder is. Naast de aanpassing van de intakekaart zullen we dit actief moeten blijven monitoren.
- De ouder wordende jongeren worden actiever betrokken bij hun ontwikkeling en leerdoelen. Hierdoor hebben zij een actieve bijdrage aan hun zorgplan.
- Het jaargesprek kan ook als belastend worden ervaren, we kijken hierbij naar de ontwikkelingsdoelen van de jongere en geven hier op een andere manier vorm aan.

5.3 Inspraakmomenten

Deelnemers

Het inspraakmoment voor deelnemers is in 3 groepen van ongeveer 3 deelnemers via spelvorm (ganzenbord/zelfgemaakt boerderijspel) uitgevoerd, in combinatie met vragen over het reilen en het zeilen op de boerderij.

Hier is het volgende uitgekomen:

- De boerderij wordt als 'leuk en gezellig' ervaren.
- Een boerderij - hond wordt gemist.
- De deelnemers geven aan dat ze veel hebben geleerd, hierbij worden zowel praktische vaardigheden als koken en dieren verzorgen genoemd, maar ook persoonlijke ontwikkeling als grenzen stellen en vragen durven stellen.
- Ook willen deelnemers nog wel nieuwe dingen leren. Paardrijden en beter opkomen voor jezelf bijvoorbeeld, ook makkelijker leren praten over gebeurtenissen wordt nog genoemd. Daarnaast; iets met de kruiwagen vervoeren en dingen rondom het dieren voeren, grenzen aangeven, koken en ook omgaan met anderen.
- Activiteiten zijn passend. Sommigen noemen nog wel als wens vaker in de werkplaats met hout te willen werken, met de koets er op uit, naar de winkel gaan. Ook sport, bijvoorbeeld een rekstok wordt genoemd door deelnemers.
- Er is ook voldoende afwisseling tussen de activiteiten, hierbij worden voornamelijk de dagelijkse activiteiten (klussenbord) genoemd. Het is fijn dat die zich een beetje afwisselen. Extra activiteiten als de barbecue in de zomer en het meidenuitje worden ook als erg leuk ervaren.
- Poep scheppen is iets wat niet als leuk wordt ervaren door de gevraagde deelnemers, maar tegelijkertijd geven sommige aan "het hoort er ook gewoon bij".
- De deelnemers voelen zich veilig op de boerderij. Voelen zich gehoord en gezien door de begeleiding geven ze aan. Ook bij andere deelnemers voelen ze zich veelal op hun gemak, waarbij wel aangegeven wordt dat andere deelnemers soms aan het begin wel even spannend kunnen zijn.
- Ook wordt er aangegeven dat soms gezelligheid met zijn allen heel fijn en leuk is, maar het ook soms fijn is om even alleen met je begeleider of helemaal alleen te zijn voor wat rust en ruimte.

De uitkomsten hebben we besproken in ons werkoverleg en dit alles is gedeeld met ouders via een nieuwsbrief.

Ouders

De ouderraad is in mei en november bij elkaar gekomen.

In mei is het volgende aan bod gekomen:

- Het tevredenheidsonderzoek; de respons op het tevredenheidsonderzoek is laag. We hebben ouders gevraagd hoe we dit mogelijk anders kunnen aanvielen. Hier kwamen tips uit naar voren als de anonimiteit eraf halen, zodat we gericht kunnen gaan vragen naar het retour sturen. Andere tip was om dit aan het jaargesprek van de deelnemers te koppelen: dat tijdens het jaargesprek het formulier ingeleverd wordt.
- De tuintjes van de deelnemers; de deelnemers vertellen hier thuis enthousiast over. De interesse is groter dan van te voren verwacht.
- Komst van de groepjes; deelnemers moeten eraan wennen dat de begeleiders hun aandacht moeten verdelen, omdat sommige deelnemers individueel gewend waren. Tegelijkertijd vinden ouders het positief dat sociaal contact op deze manier gestimuleerd wordt.
- Zomervakantieplanning; ouders zijn benieuwd naar activiteiten. Tegen de zomer aan kan er vanuit de planning gekeken worden naar passende combinaties kinderen en activiteiten. Deze blijft onder de aandacht.
- Nieuwe vacature; ouders op de hoogte gebracht van de openstaande vacature.
- Kernwaarden federatie landbouw en zorg; besproken met ouders. Dit werd positief opgepakt en als zinvol ervaren.

November:

- Tevredenheidsonderzoek; het spinnenweb vanuit de federatie landbouw en zorg is nu de leidraad voor het tevredenheidsonderzoek. Deze is over het algemeen goed ontvangen. Van 2 ouders kregen we terug dat het om veel tekst ging. Voor het komende jaar zullen we opnieuw met dit spinnenweb gaan werken en dit gaan koppelen aan het jaargesprek van de deelnemer. De persoonlijk begeleider zorgt ervoor dat deelnemer en ouders het spinnenweb tijdig ontvangen.
- Evaluatie zomervakantie; er wordt terug gekeken op een fijne tijd met leuke activiteiten.
- Veranderingen op het erf; de moestuin wordt verplaatst en er gaat met compost gewerkt worden. De vierkante meter moestuintjes van de deelnemers zullen terug gaan komen. De diepvriesruimte zal opgeknapt gaan worden op de langere termijn. Ook de slaapkamers krijgen een opknappbeurt. Ouders geven aan hierbij te willen helpen, erg fijn!
- Zorgaanbod; gesproken over het aanbod aan kinderen die niet naar school gaan. Daarnaast besproken dat er een klusjesman is gestart.
- Bedrijfsbezoek CBZ; gesproken over de wederzijdse samenwerking. Deze wordt als positief ervaren.
- Wisselingen team; de communicatie hierover wordt als prettig ervaren. Wel wordt door de wisseling de binding wat 'minder'. Goed om hier aandacht voor te hebben.
- Nieuwsmail; dit verloopt op een prettige wijze.
- Nieuw lid ouderraad; bij een afmelding is het prettig om iets ruimer in de bezetting te zitten. Er wordt actief uitgekeken naar een nieuw lid.

5.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

Deelnemers

- Een nieuwe hond - dit bespreken we met elkaar en wegen we af.
- Door de evaluaties met de deelnemers zelf ontstaan er nieuwe leerdoelen voor in het zorgplan. Het is prettig om zo goed aan te kunnen sluiten bij de wensen van de deelnemer met het oog op eigen regie en ontwikkeling.
- We blijven oog houden voor de invulling van de extra momenten als meiden/jongens avonden.
- Het is goed om te horen dat er balans wordt ervaren tussen individueel en groepsmomenten. Dit proberen we zoveel mogelijk onder de aandacht te houden. De korte lijntjes zijn daarbij helpend. Deelnemers en ouders weten ons snel te vinden.

Ouders

De wijze waarop de ouderraad nu plaatsvindt is fijn, zo ook de frequentie. Zo eens per half jaar zijn er voldoende onderwerpen om te bespreken met elkaar. Er wordt actief uitgekeken naar een extra lid. Dit geeft wat ruimte in de bezetting van de ouderraad.

5.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

In eerste instantie was het de bedoeling om de tevredenheidsmeting in de periode van april en mei uit te voeren. Echter, wisten we ook dat we iets anders zouden willen doen dan voorgaande jaren. Dit omdat we zien dat het respons elk jaar minder wordt. Ook werd ondertussen vanuit de ouderraad het advies meegegeven om het minder anoniem te maken. Voor de verdere uitwerking hiervan hebben we meer tijd genomen. Uiteindelijk is de meting in september en oktober gedaan.

We hebben in plaats van de oude vragenlijsten nu het kwaliteitskader van de federatie gebruikt (zie bijlage). Via de "spinnenweb" methode kan er een cijfer gegeven worden. Dit cijfer geeft dan weer in welke mate iemand tevreden is over dit onderdeel. Ook kan er een toelichting of onderbouwing gegeven worden.

Er zijn 26 vragenlijsten verstuurd en 8 reacties ontvangen.

De onderwerpen/ stellingen die hierbij aan de orde komen zijn:

- Ik hoor erbij en ik doe mee
- Ik kan kiezen uit nuttig werk
- We eten samen gezond
- Ik beweeg veel op de boerderij
- Er is ruimte en ik kan veel buiten zijn
- Het ritme op de boerderij geeft mij houvast
- Ik word gezien en gehoord
- Het is op de boerderij net als in het gewone leven
- Ik krijg de kans om te leren

Op basis van 8 reacties is het nog te vroeg om aan te geven wat er uit de meting is gekomen. Eén van de reacties was ook dat het veel tekst is om te lezen, dat het geen makkelijke methode is om toe te passen. Andere reacties waren weer positief. Op basis van 8 reacties kunnen wij hier geen conclusies uit trekken. In november kwam de ouderraad weer bij elkaar en is dit ook besproken.

Bijlagen

- tevredenheidsmeting Spinnenweb kwaliteitskader

5.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

Er zijn 26 vragenlijsten verstuurd en 8 reacties ontvangen.

Een van de reacties was ook dat het veel tekst is om te lezen, dat het geen makkelijke methode is om toe te passen. Andere reacties waren weer positief. Op basis van 8 reacties kunnen wij hier geen conclusies uit trekken. In november kwam de ouderraad weer bij elkaar en is dit ook besproken.

Daarmee werd wederom het advies gegeven om het nog minder anoniem en nog persoonlijker te maken. Men mag er meer op aangedrongen worden om mee te doen met de tevredenheidsmeting.

We hebben dan ook besloten om de periode van de meting te wijzigen. De kwaliteitskader blijven we nog gebruiken. We vragen alle ouders/ jongeren om voorafgaand aan een jaargesprek dit onderdeel in te vullen zodat jaarlijks navraag gedaan wordt om men de vragenlijst heeft ingevuld en ingediend. Op deze wijzigen we een hoger respons te ontvangen.

In de periode van november tot en met mei worden de vragenlijsten uitgedeeld voorafgaand aan een jaargesprek. Dit hebben we besproken tijdens een werkoverleg. In de periode tussen mei en juni van dit jaar (2026) kijken we hoeveel reacties er inmiddels zijn binnengekomen.

6 Meldingen en incidenten

6.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Hieronder de gebeurtenissen van 2025

Titel van de gebeurtenis: **Paard gaat op voet van deelnemer staan tijdens wandeling.**

- Oorzaak: Het paard moest zich draaien en raakte toen de voet van de deelnemer.
- Direct gedaan: 30 minuten gekoeld en de voet hoog gelegd.
- Nazorg: Was niet nodig.
- Goed gehandeld?: ja.
- Geleerd?: Voortaan voor het paard lopen i.p.v. ernaast bij een draai.
- Aanpassingen / verbeteringen: Besproken in het team en alert op positie tijdens het wandelen.

Titel van de gebeurtenis: **Tijdens het lopen met een mok thee, komt er warme thee over de hand van deelnemer.**

- Oorzaak: Door de manier van lopen (beetje waggelend) klotste er thee over de hand van de deelnemer.
- Direct gedaan: 10 minuten gekoeld onder de kraan en daarna nog een icepack met een theedoek op de plek gelegd.
- Nazorg: Niet nodig.
- Goed gehandeld?: Ja.
- Geleerd?: Deelnemer kan niet zelf met (hete) dranken lopen.
- Aanpassingen / verbeteringen: We hebben afgesproken dat we het water niet laten koken, alleen warm laten worden. Daarnaast is er afgesproken dat deze deelnemer niet zelfstandig met haar drinken mag lopen.

Titel van de gebeurtenis: **Kat krabt deelnemer onverwachts.**

- Oorzaak: Kater Jaap kan soms uithalen. Deelnemer was de kat aan het aanhalen, waarbij de kat uithaalde en de deelnemer krabde. De deelnemer had hierdoor een schaafwond.
- Direct gedaan: Nat washandje op de plek gelegd om te koelen. Deelnemer getroost.
- Nazorg: Niet nodig.
- Goed gehandeld?: Ja.
- Geleerd?: Deelnemer van te voren instrueren over de mogelijkheid van krabben.
- Aanpassingen / verbeteringen: Afgesproken dat de deelnemer deze kat niet meer aanhaalt. De andere kat is geen probleem.

Titel van de gebeurtenis: **Deelnemer is van het paard gevallen.**

- Oorzaak: Het paard schrok ergens van en is gaan bokken.
- Direct gedaan: Begeleider heeft direct het welzijn van de deelnemer gecontroleerd. Deze was oke. Samen besloten om direct weer op te stijgen. Begeleider heeft deelnemer weer op het paard geholpen.
- Nazorg: even app-contact gehad later op de dag, i.v.m. mogelijke pijn wat later op treed. Dit was niet het geval.
- Goed gehandeld?: Ja.
- Geleerd?: Andere route met paardrijden nemen. De route die we nu namen was wat smal, mogelijk dat het paard zich niet prettig voelt.
- Aanpassingen / verbeteringen: Het oude zadel aangepast, zodat deelnemer weer met zadel kan rijden i.p.v. alleen met de dressuursingel.

6.2 Medicatie

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Medicatie.

6.3 Agressie

Titel van de gebeurtenis: **Deelnemer schopt begeleider.**

- Oorzaak: Deelnemer is verdrietig. De begeleider in kwestie benoemd naar de deelnemer dat zij dit op gaat pakken met de moeder van de deelnemer. De deelnemer wil dit niet. Begeleider bereid deelnemer hierop voor en opent het gesprek met de moeder van deelnemer. Deelnemer schreeuwt: 'nee!' en schopt de begeleider 2 keer.
- Direct gedaan: De begeleider heeft direct de zorgboer ingelicht.
- Nazorg: Begeleider heeft de situatie nabesproken met de zorgboer(in) en collega's.
- Goed gehandeld?: ja.
- Geleerd?: Geen moeilijke onderwerpen bespreken wanneer deelnemer hoog in emotie zit.
- Aanpassingen / verbeteringen: Begeleider heeft de situatie ook nabesproken met de deelnemer en nieuwe afspraken hierover gemaakt.

Titel van de gebeurtenis: **Jongens schoppen elkaar tijdens een potje voetbal.**

- Oorzaak: Fanatisme in het spel. Weer de eerste schoolweek voor beide deelnemers, waardoor ze vermoeider zijn en de lontjes korter.
- Direct gedaan: Begeleider heeft 1 van de deelnemers uit de situatie gestuurd om af te koelen. Begeleider is 5 minuten later aangesloten, maar deelnemer was nog niet aanspreekbaar. Collega is ingevlogen en heeft een activiteit met deelnemer opgepakt. Later kon begeleider met beide jongens in gesprek over de situatie.
- Nazorg: Niet nodig.
- Goed gehandeld?: ja.
- Geleerd?: De jongens uitleggen wat ze in het vervolg beter kunnen doen.
- Aanpassingen / verbeteringen: Nabesproken in het team en contact gehad met ouders hierover.

Titel van de gebeurtenis: **Deelnemer heeft wegglooptgedrag.**

- Oorzaak: Deelnemer loopt vast in gedachten en wil geen nabijheid van de begeleiding.
- Direct gedaan: Wel nabijheid blijven bieden.
- Nazorg: Niet nodig.
- Goed gehandeld?: Ja.
- Geleerd?: Deelnemer heeft juist nabijheid nodig, maar dan op afstand.
- Aanpassingen / verbeteringen: Besproken in het team, vaste afspraken gemaakt over wegglooptgedrag.

Hoe gaan we hiermee om?

De huidige lijn is dat de betreffende begeleider het melding-incidenten formulier invult. Deze wordt in het daaropvolgende werkoverleg teambreed geanalyseerd en besproken. Eventuele vervolgstappen die hieruit voortkomen worden op een later moment geëvalueerd in het werkoverleg.

6.4 Ongewenste intimiteiten

Titel van de gebeurtenis: **Deelnemer laat grensoverschrijdend gedrag zien.**

- Oorzaak: Deelnemer laat in de openbare ruimte zijn geslachtsdeel zien (onbewust), deelnemer heeft een verstandelijke beperking en begrijpt niet dat dit niet mag.
- Direct gedaan: Begeleider heeft contact gemaakt met deelnemer en het gedrag direct gestopt. Begeleider heeft aan de andere deelnemer die ook in de ruimte was op dat moment uitgelegd wat er gebeurd in begrijpelijke taal.
- Nazorg: Begeleider heeft beide ouders ingelicht over de situatie.
- Goed gehandeld?: Ja.
- Geleerd?: Begeleider houdt goed in oog welk gedrag deelnemer vertoont en of het beter is dat deelnemer zich even afzondert in privacy.
- Aanpassingen / verbeteringen: Besproken met gedragsdeskundige en besproken in het team. Hieruit zijn afspraken voortgekomen over de wijze van begeleiden.

Hoe gaan we hiermee om?

De betreffende begeleider heeft het formulier melding incident ingevuld. Direct daarna zijn de betreffende ouders geïnformeerd over het voorval. In het eerstvolgende werkoverleg is de situatie teambreed besproken. Afgesproken is toen om een gedragsdeskundige vanuit CBZ mee te laten denken. Dit is door de begeleider teruggekoppeld naar het team.

6.5 Strafbare handelingen

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Strafbare handelingen.

6.6 Klachten

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Klachten.

6.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

- De meldingen staan op zich, hebben geen relatie met elkaar. Deze worden dan ook gezien als incidenten.
- Er wordt door begeleiders goed gereageerd op incidenten.
- Incidenten zijn niet altijd te voorkomen. Incidenten kunnen ook ontstaan door frustratie bij deelnemers. Dit is niet altijd te voorkomen. Wel zijn begeleiders hier bewust van. In sommige gevallen kan de situatie of omstandigheden voor een deelnemer aangepast worden, meer inzetten op individuele begeleiding of kiezen voor een andere activiteit bijvoorbeeld.
- Incidenten kunnen ook voortkomen uit gedrag van dieren, wat altijd onvoorspelbaar blijft. Voor begeleiders is het van belang dat ze de deelnemers zo goed mogelijk instrueren.
- De diverse meldingen maken dat we de 'grenzen aan zorg' bespreekbaar blijven maken. De bewustwording die dit met zich mee brengt is een meerwaarde voor het team.

7 Acties

7.1 Conclusies m.b.t. de actielijst

De actielijst is handig voor het systeem. Nu ik alles eenmaal in de jaarlijst van ons werkoverleg heb gezet, werkt dat nog beter voor mij. Het duurt dan soms even voordat ik de actie op afgerond heb gezet, terwijl het al wel aan bod is gekomen.

Ik zie dat andere medewerkers de actielijst wel goed gebruiken. Daarom ga ik de toewijzing van de acties beter verdelen onder de juiste verantwoordelijke. Ik heb hiervoor een actie gepland

8 Doelstellingen

8.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

- Zorginhoudelijk blijven doen wat we doen: de kleinschaligheid, ontwikkelingsgericht bezig zijn, het informele contact.
- Om bovenstaande doelstelling te kunnen behalen, is een stabiel team met voldoende kennis & ervaring en met mensen die passen bij ons, bij onze visie en manier van werken, ook een vereiste. Hier geven we vorm aan door gesprekken te hebben met personeel over hoe het gaat en wat ze nodig hebben om fijn te werken. En bij het aannemen van nieuwe personeel, wordt geprobeerd hier goede keuzes in maken.
- Qua leeftijd vinden we het mooi om voornamelijk te blijven richten op kinderen en jongeren.
- Gevoelsmatig zou ik wel graag nog wat willen veranderen. Welke kant op, moet zich nog helemaal uitwijzen. Misschien blijkt het te passen binnen bovenstaande doelstellingen, misschien lezen we later terug dat het een andere wending heeft genomen.

8.2 Doelstellingen voor het komende jaar

- Aandacht blijven houden om de zorginhoud op peil te houden: Persoonlijk begeleiders zijn alert op de (veranderende) doelen en het welbevinden van een deelnemer, er is voldoende afstemming met ouders en collega's.
- Aandacht houden onder teamleden rondom de uitvoering van wet & regelgeving.
- Aandacht houden voor het financieel gezond houden van de boerderij: financiële administratie op orde houden, tijdig nieuwe kinderen laten starten wanneer er vrije plekken ontstaan, zorgen voor voldoende personeel. Zorgen dat de tarieven blijven passen bij de geboden zorg.
- Team: blijven investeren in ons personeel: zorgen voor scholing, prettig werkklimaat, voldoende overleg, zorgen dat het aantal uren in balans is met de gewenste uren. Goede begeleiding geven aan degene die nieuw start dit jaar. Aandacht houden dat het een fijne leef en ontwikkelplek is voor de kinderen & jongeren en voor ons als team
- Tijd inruimen om na te denken over wensen voor de toekomst.

8.3 Plan van aanpak

Aandacht blijven houden om de zorginhoud op peil te houden: Persoonlijk begeleiders zijn alert op de (veranderende) doelen en het welbevinden van een deelnemer, er is voldoende afstemming met ouders en collega's.

Ik denk dat dit wel een belangrijke 'kracht' is van onze zorgboerderij. Begeleiders zijn betrokken bij 'hun' kinderen en zorgen ervoor dat dit doel ook echt leeft binnen de boerderij.

Aandacht houden onder teamleden rondom de uitvoering van wet & regelgeving.

Ook dit jaar is dit nog niet ons favoriete onderdeel, maar we zijn er samen wel bewust mee bezig. Hiervoor hebben we een nieuwe taakverdeling gemaakt, om de taken zoveel mogelijk bij juiste medewerkers te zetten. Ook gebruiken we een duidelijke actielijst tijdens onze overleggen. Punten die nog niet goed uitgevoerd worden, blijven op de actielijst staan totdat het wel lukt.

Aandacht houden voor het financieel gezond houden van de boerderij: financiële administratie op orde houden, tijdig nieuwe kinderen laten starten wanneer er vrije plekken ontstaan, zorgen voor voldoende personeel. Zorgen dat de tarieven blijven passen bij de geboden zorg.

- Door de nieuwe aanbesteding, verandert de manier van uitbetalen. Het wordt makkelijker om hier goed overzicht in het houden. De organisatieondersteuner krijgt als taak deze controle uit te voeren.
- We houden de algemene financiële situatie goed onder de aandacht. Samen kijken we naar de oorzaken en oplossingen wanneer het resultaat minder is dan verwacht.
- We maken een begroting zodat we kunnen zien of de voorgenomen plannen ook haalbaar zijn, en waar aanpassingen in gedaan moeten worden. In deze begroting nemen we de opbouw voor reserveringen mee - dit hebben we andere jaren onvoldoende gedaan.
- Het contact met CBZ is goed. De lijntjes zijn kort en de sfeer is prettig.

Team: blijven investeren in ons personeel: zorgen voor scholing, prettig werkklimaat, voldoende overleg, zorgen dat het aantal uren in balans is met de gewenste uren. Goede begeleiding geven aan degene die nieuw start dit jaar. Aandacht houden dat het een fijne leef en ontwikkelplek is voor de kinderen & jongeren en voor ons als team.

Hier is veel aandacht voor. De gesprekken met medewerkers voeren we regelmatig. De jaargesprekken zijn gepland zodat dit ook structureel aan bod komt. Er is meer ruimte gecreëerd voor de coachbegeleider om hier goed tijd voor te kunnen nemen. Scholing heeft een duidelijkere plek gekregen binnen het team. Het LBB en de voucher van CBZ dragen hier mooi aan bij. Dit is beide al opgenomen in de terugkerende acties. Ook het inwerken van nieuwe begeleiders hebben we goed op orde. Hiervoor is een helder document met een goede taakverdeling.

We zijn ons bewust van wat veranderingen in teamsamenstelling doen met de rest van het team. Bij de sollicitatieprocedure hoort dan ook een meeloopmoment, zodat we wederzijds beter kunnen kijken of deze werkplek passend is.

Tijd inruimen om na de denken over wensen voor de toekomst.

Dit blijf ik doen en dat lukt ook. Het is leuk om al kleine veranderingen door te voeren. We weten nog niet wat het plan gaat worden, maar dat is ook oké.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het kwaliteitsjaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

5.1 Evaluatie jongere

5.5 tevredenheidsmeting Spinnenweb kwaliteitskader

Actielijst

Voortgang actielijst, afgesloten acties

PGB (wijzigings)overeenkomsten laten tekenen door Bert

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2025

Geldt voor locatie(s): Boerderij 't Grievink (643)

Actie afgerond op: 31-12-2025 (Afgerond)

Ouderraad organiseren (mei en november)

Geplande uitvoerdatum: 06-01-2026

Geldt voor locatie(s): Boerderij 't Grievink (643)

Actie afgerond op: 01-06-2025 (Afgerond)

medicatieregistratie in ONS indien mogelijk

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2025

Geldt voor locatie(s): Boerderij 't Grievink (643)

Actie afgerond op: 30-03-2025 (Afgerond)

Toelichting: we hebben ons hierin verdiept en besloten dat dit niet bij ons past.

Navragen bij iedereen hoe het staat met de voorgenomen scholingsplannen.

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2025

Geldt voor locatie(s): Boerderij 't Grievink (643)

Actie afgerond op: 01-04-2025 (Afgerond)

WLZ tarieven opstellen

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2025

Geldt voor locatie(s): Boerderij 't Grievink (643)

Actie afgerond op: 31-12-2025 (Afgerond)

Toelichting: We hebben gekozen voor een nieuwe opbouw. De opbouw is bekend, het daadwerkelijke tarief horen we in januari

tevredenheidsmeting is uitgevoerd tevredenheidsmeting

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij 't Grievink (643)
Actie afgerond op: 01-09-2025 (Afgerond)
Toelichting: De respons was afgelopen jaar wederom niet voldoende. We gaan nu over op een nieuwe manier.

inspraak met deelnemers organiseren (maart en september)

Geplande uitvoerdatum: 20-09-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij 't Grievink (643)
Actie afgerond op: 01-09-2025 (Afgerond)

Klankbord zoeken voor personeel gerelateerde zaken

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij 't Grievink (643)
Actie afgerond op: 01-08-2025 (Afgerond)
Toelichting: We hebben hiervoor contact met Aaff

Aandacht aanbesteding 2026

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij 't Grievink (643)
Actie afgerond op: 31-12-2025 (Afgerond)

Tussenstand onderzoek: doen we nog waar we goed in zijn?

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij 't Grievink (643)
Actie afgerond op: 01-12-2025 (Afgerond)

evalueren of nieuwe vorm van evalueren met deelnemers werkt

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij 't Grievink (643)
Actie afgerond op: 01-07-2025 (Afgerond)

Ouderraad organiseren (mei en november)

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij 't Grievink (643)
Actie afgerond op: 01-11-2025 (Afgerond)

Medicatiemap / Map Pers gegevens Noodgevallen: zorgen dat hulpverleners makkelijk overzicht hebben van actuele medicatielijsten.

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij 't Grievink (643)
Actie afgerond op: 01-05-2025 (Afgerond)

actielijst doorlopen (elke kwartaal)

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij 't Grievink (643)
Actie afgerond op: 01-04-2025 (Afgerond)

Jaarlijkse afspraak met vertrouwenspersoon

Geplande uitvoerdatum: 30-03-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij 't Grievink (643)
Actie afgerond op: 01-07-2025 (Afgerond)

In het werkoverleg de evaluaties van alle samenwerkingspartners bespreken. PBers en zorgboerin moeten er voor zorgen dat voor deze maand, de evaluaties gedaan zijn. Dit mag ook al eerder in het jaar zijn gebeurd.

Geplande uitvoerdatum: 03-03-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij 't Grievink (643)
Actie afgerond op: 15-03-2025 (Afgerond)

Advies CBZ bespreken in team, acties doorvoeren

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij 't Grievink (643)
Actie afgerond op: 01-04-2025 (Afgerond)

Inzicht krijgen in financiële situatie

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij 't Grievink (643)
Actie afgerond op: 30-06-2025 (Afgerond)

jaarlijks gesprek met OWM plannen

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij 't Grievink (643)
Actie afgerond op: 01-12-2025 (Afgerond)
Toelichting: Gesprek gehad met Dave en Sandra, alles doorgenomen en waar nodig aangepast

Checklist hygiëne doorlopen en maatregelen nemen waar nodig.

Geplande uitvoerdatum: 22-11-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij 't Grievink (643)
Actie afgerond op: 18-11-2025 (Afgerond)
Toelichting: in werkoverleg besproken

controle wie allemaal de cursussen heeft gevolgd en wie ook bekwaam is

Geplande uitvoerdatum: 28-11-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij 't Grievink (643)
Actie afgerond op: 27-11-2025 (Afgerond)
Toelichting: gedaan

controle wie allemaal de cursussen heeft gevolgd en wie ook bekwaam is

Geplande uitvoerdatum: 22-07-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij 't Grievink (643)
Actie afgerond op: 26-08-2025 (Afgerond)
Toelichting: 3 medewerkers hebben de herhalingscursussen gedaan, dit klopt volgens de planning van 2025.

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 03-05-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij 't Grievink (643)
Actie afgerond op: 08-05-2025 (Afgerond)

De werkbeschrijving bevat bij paragraaf 5.2.6 een verouderde versie van de klachtenuitdeelbrief; de vermelding van meerdere vertrouwenspersonen ontbreekt hier nog in. Tevens zitten er verouderde links in van o.a. de IAR. Vriendelijk verzoek dit te actualiseren in de werkbeschrijving bij genoemde paragraaf en de nieuwe versie uit te delen aan de deelnemers.

Geplande uitvoerdatum: 26-04-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij 't Grievink (643)
Actie afgerond op: 25-04-2025 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. Aanvullen nav toetsing

Geplande uitvoerdatum: 24-03-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij 't Grievink (643)
Actie afgerond op: 11-04-2025 (Afgerond)

Zorg er voor dat PGB overeenkomsten (namens de zorgboerderij) door een rechtsgeldig vertegenwoordiger van de zorgboerderij worden ondertekend.

Geplande uitvoerdatum: 11-04-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij 't Grievink (643)
Actie afgerond op: 11-04-2025 (Afgerond)
Toelichting: actie genoteerd dat we bij de volgende wijzigsovereenkomsten Bert zullen laten tekenen.

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 04-04-2025, 09:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen. Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 04-04-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij 't Grievink (643)
Actie afgerond op: 11-04-2025 (Afgerond)

Verifieer inzittendenverzekering dekking deelnemers m.b.t. eigen zorgboerderij auto's (zorg voor aantoonbaarheid d.m.v. mailbevestiging van assurantie tussenpersoon / verzekeraar).

Geplande uitvoerdatum: 11-04-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij 't Grievink (643)
Actie afgerond op: 07-04-2025 (Afgerond)
Toelichting: OWM is gemaïld, we wachten op antwoord hierover.

Ri&E uit laten voeren of actualiseren, net wat nodig is.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij 't Grievink (643)
Actie afgerond op: 07-04-2025 (Afgerond)

Zorg voor de aanwezigheid van actuele medicatie overzichten (afgegeven door apotheek) en map met opgeschoonde 'persoonlijke gegevens voor noodgevallen'.

Geplande uitvoerdatum: 11-04-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij 't Grievink (643)
Actie afgerond op: 07-04-2025 (Afgerond)
Toelichting: Ik heb onze Medicatie Aandachtvelder een mailtje gestuurd met uitleg over wat er mist en daarbij de vraag hoe & wanneer ze dit wil oppakken. Ik heb een actie gemaakt dat dit voor 30-4-2-205 klaar is.

Vestig actief aandacht op 'De Blik van Buiten' en reflecteer hier op in (volgende) Kwaliteitsjaarverslaglegging (borg dit door zelf een actie aan te maken als reminder).

Geplande uitvoerdatum: 11-04-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij 't Grievink (643)
Actie afgerond op: 07-04-2025 (Afgerond)

Voeg het meest recente Plan van Aanpak van de RI&E toe als bijlage aan paragraaf 6.7.3. van de werkbeschrijving.

Geplande uitvoerdatum: 11-04-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij 't Grievink (643)
Actie afgerond op: 07-04-2025 (Afgerond)

Aandacht voor proces ontwikkeling van de boerderij (elke kwartaal laten terugkomen, mnd 3 - 6 - 9 - 12)

Geplande uitvoerdatum: 04-03-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij 't Grievink (643)
Actie afgerond op: 01-03-2025 (Afgerond)

inspraak met deelnemers organiseren (maart en september)

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij 't Grievink (643)
Actie afgerond op: 01-03-2025 (Afgerond)

werkbeschrijving doornemen (jaarlijks)

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij 't Grievink (643)
Actie afgerond op: 01-02-2025 (Afgerond)

Overleg of evaluatieformulier nog nodig is

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij 't Grievink (643)
Actie afgerond op: 01-03-2025 (Afgerond)

jaarlijkse controle speeltoestellen

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij 't Grievink (643)
Actie afgerond op: 24-03-2025 (Afgerond)
Toelichting: kettingen van de schommel in de gaten houden, wellicht komende jaren een keer vervangen. Voor nu nog prima. Tampoline is OK

Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij 't Grievink (643)
Actie afgerond op: 25-02-2025 (Afgerond)

Voortgang actielijst, openstaande acties

Navragen bij iedereen hoe het staat met de voorgenomen scholingsplannen.

Geplande uitvoerdatum: 20-02-2026

Geldt voor locatie(s): Boerderij 't Grievink (643)

In het werkoverleg de evaluaties van alle samenwerkingspartners bespreken. PBers en zorgboerin moeten er voor zorgen dat voor deze maand, de evaluaties gedaan zijn. Dit mag ook al eerder in het jaar zijn gebeurd. (mrt + dec)

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2026

Geldt voor locatie(s): Boerderij 't Grievink (643)

inspraak met deelnemers organiseren (maart en september)

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2026

Geldt voor locatie(s): Boerderij 't Grievink (643)

Systeem opzetten waarin de financiële situatie goed in beeld wordt gebracht en goede controle op het invoeren van de uren.

Geplande uitvoerdatum: 02-03-2026

Geldt voor locatie(s): Boerderij 't Grievink (643)

Verantwoordelijken bij een actie hernoemen.

Geplande uitvoerdatum: 20-03-2026

Geldt voor locatie(s): Boerderij 't Grievink (643)

voeg een uitvoerige beschrijving toe hoe stagiaires begeleidt worden + voorbeeldovereenkomst

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2026

Geldt voor locatie(s): Boerderij 't Grievink (643)

Jaarlijkse afspraak met vertrouwenspersoon

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2026

Geldt voor locatie(s): Boerderij 't Grievink (643)

actielijst doorlopen (elke kwartaal)

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2026

Geldt voor locatie(s): Boerderij 't Grievink (643)

Systeem opzetten waarin de financiële situatie goed in beeld wordt gebracht. Goede controle uitoefenen op het invoeren van uren.

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2026

Geldt voor locatie(s): Boerderij 't Grievink (643)

4.3.5. aanpassing handtekeningenbeleid volgens de norm controleren en indien nodig aanpassen.

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2026

Geldt voor locatie(s): Boerderij 't Grievink (643)

tevredenheidsmeting is uitgevoerd tevredenheidsmeting

Geplande uitvoerdatum: 06-04-2026

Geldt voor locatie(s): Boerderij 't Grievink (643)

stage overeenkomst en beleid beschrijven volgens 3.3.5

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2026

Geldt voor locatie(s): Boerderij 't Grievink (643)

Beschrijving uitwerken hoe we werken met het kwaliteitskader

Geplande uitvoerdatum: 06-05-2026

Geldt voor locatie(s): Boerderij 't Grievink (643)

Onderzoeken hoe we goede kwaliteit van zorg kunnen blijven leveren, maar de inzet van uren hiervoor naar beneden kunnen brengen

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2026

Geldt voor locatie(s): Boerderij 't Grievink (643)

Onderzoek naar hoe de kwaliteit van zorg gewaarborgd blijft, maar de inzet van uren naar beneden kan (vanuit jaarverslag).

Geplande uitvoerdatum: 03-06-2026

Geldt voor locatie(s): Boerderij 't Grievink (643)

Onderzoek vervolgen: doen we nog waar we goed in zijn?

Geplande uitvoerdatum: 05-10-2026

Geldt voor locatie(s): Boerderij 't Grievink (643)

Checklist hygiëne doorlopen en maatregelen nemen waar nodig.

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2026

Geldt voor locatie(s): Boerderij 't Grievink (643)

jaarlijks gesprek met OWM plannen

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2026

Geldt voor locatie(s): Boerderij 't Grievink (643)

Persoonlijke onderzoek vervolgen: doen we nog waar we goed in zijn?

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2026

Geldt voor locatie(s): Boerderij 't Grievink (643)

WLZ tarieven opstellen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2026

Geldt voor locatie(s): Boerderij 't Grievink (643)

werkbeschrijving doornemen (jaarlijks)

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2027

Geldt voor locatie(s): Boerderij 't Grievink (643)

Schrijf uw jaarverslag over 2026 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2027

Geldt voor locatie(s): Boerderij 't Grievink (643)

Plan van aanpak RIE bijwerken

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2027

Geldt voor locatie(s): Boerderij 't Grievink (643)

jaarlijkse controle speeltoestellen

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2027

Geldt voor locatie(s): Boerderij 't Grievink (643)

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 03-04-2028
Geldt voor locatie(s): Boerderij 't Grievink (643)

Controleren of alle medewerkers een functioneringsgesprek hebben gehad

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij 't Grievink (643)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 06-01-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

werkbeschrijving doornemen (jaarlijks)

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2026
Geldt voor locatie(s): Boerderij 't Grievink (643)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 06-01-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

De norm bij 6.4.4 m.b.t. intern toezicht is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien! 73 van 19-12-25

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2026
Geldt voor locatie(s): Boerderij 't Grievink (643)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 06-01-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026
Toelichting: Voor ons is de situatie niet gewijzigd. We hebben minder dan 10 zorgmedewerkers

Blik van buiten beschrijven in jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij 't Grievink (643)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 10-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

Er zijn normen gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet en plan uw acties. Zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 72 van 12-12-2025 (kennisbank 0.4.1 Nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 2025)

Geplande uitvoerdatum: 12-12-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij 't Grievink (643)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 10-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

Er zijn normen gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet en plan uw acties. Zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 72 van 12-12-2025 (kennisbank 0.4.1 Nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 2025)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2026
Geldt voor locatie(s): Boerderij 't Grievink (643)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 10-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

Schrijf uw jaarverslag over 2025 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2026
Geldt voor locatie(s): Boerderij 't Grievink (643)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 24-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 03-02-2028
Geldt voor locatie(s): Boerderij 't Grievink (643)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 24-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

Plan van aanpak RIE bijwerken

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2026
Geldt voor locatie(s): Boerderij 't Grievink (643)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-03-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

jaarlijkse controle speeltoestellen

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2026
Geldt voor locatie(s): Boerderij 't Grievink (643)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 02-04-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026
Toelichting: kettinkjes van schommel zijn ingesleten moeten vervangen of verhangen worden.

jaarlijkse controle speeltoestellen

Geplande uitvoerdatum: 07-04-2026
Geldt voor locatie(s): Boerderij 't Grievink (643)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 09-04-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026
Toelichting: versleten kettinkjes er tussen uit gehaald

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2025 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 14-04-2026

Geldt voor locatie(s): Boerderij 't Grievink (643)

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 13-04-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026