Jaarverslag

januari 2021 - december 2021

De Zeekraal

De Zeekraal

Locatienummer: 2444

Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Federatie Landbouw en Zorg

Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag 3

Bedrijfsgegevens 3

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag 4

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen? 4

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij? 4

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten? 4

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021? 4

2 Voorwoord 5

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij 5

2.2 Zorgboerderij in beeld 5

3 Algemeen 6

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij 6

3.2 Algemene conclusies 6

4 Deelnemers en medewerkers 7

4.1 Deelnemers 7

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers 7

4.3 Personeel 7

4.4 Stagiairs 8

4.5 Vrijwilligers 8

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers 8

5 Scholing en ontwikkeling 9

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar 9

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten 9

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren 9

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling 10

6 Terugkoppeling van deelnemers 11

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers 11

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken 11

6.3 Inspraakmomenten 11

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten 12

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers 12

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting 12

7 Meldingen en incidenten 14
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen 14
7.2 Medicatie 14
7.3 Agressie 14
7.4 Ongewenste intimiteiten 14
7.5 Strafbare handelingen 14
7.6 Klachten 14
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten 15
8 Acties 15
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties 16
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties 16
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst 20
9 Doelstellingen 22
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar 23
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar 23
9.3 Plan van aanpak 23
Overzicht van bijlagen 23

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

De Zeekraal

Registratienummer: 2444

Oosterend 17A, 8897 HW Oosterend (Terschelling)

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 73790133

Website: http://www.dezeekraal.nl/

Locatiegegevens

De Zeekraal

Registratienummer: 2444

Oosterend 17, 8897 HW Oosterend (Terschelling)

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Nee

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Het afgelopen jaar zijn we van start gegaan en hebben we in december de eerste audit gehad. Hierbij bleek alles op orde en krijgen we waarschijnlijk in januari het keurmerk! We hebben de bovenruimte en de bijkeuken geschikt gemaakt voor de zorg en dat bevalt goed; als het druk is in de zomer dan kunnen de deelnemers daar rustig een klusje of activiteit doen. Tussen de middag eten we in de bijkeuken met één deelnemer. We hebben wat groentes en plantjes gekweekt voor het eerst en we hebben vele verschillende activiteiten aan kunnen bieden.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Afgelopen jaar was het tweede corona-jaar en ondanks dat hebben we toch goed door kunnen draaien. Het was een opstartjaar; soms is het nog zoeken naar de juiste activiteiten en begeleiding maar we vragen vaak feedback aan de deelnemers en proberen daar zoveel mogelijk op in te spelen. De 'vaste' begeleider was met zwangerschapsverlof van mei tot september en gelukkig hebben we een goede vervanger kunnen regelen. De deelnemers en wij waren hier blij mee maar het is ook fijn dat de vaste begeleider weer terug is.

We hebben een vaste routine voor de inspraakmomenten gevonden en dit willen we het komende jaar vasthouden.

Het ondersteunend netwerk is tot nu toe goed; er zijn goede contacten met het eilandteam en de andere zorgverleners. Overleg gebeurt niet op vaste momenten maar wel regelmatig. Er is telefonisch overleg geweest met het medewerkers van het eilandteam, er is app- en telefonisch contact met de begeleiders van beschermd wonen, telefonisch overleg met een andere zorgverlener en de zorgverantwoordellijke van de zorgorganisatie waar wij een onderaannemerschap mee hebben is 2x langs geweest.

In december is de eerste audit geweest en was prettig om te horen dat we op de goede weg zijn. De ondertekeningsbevoegdheid is ter sprake gekomen en deze is inmiddels aangepast.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

In 2021 was er 1 deelnemer vanuit de Jeugdwet; in het begin was hij 3 dagen per week bij ons en vanaf augustus 4 dagen per week. De praktijkschool is samen met het eilandteam regievoerder.

twee deelnemers zijn een dagdeel bij ons vanuit de WLZ

een deelnemer was 2 dagdelen bij ons vanuit de WMO en dit is in april afgerond. De reden hiervoor is dat de toenemende drukte in ons bedrijf in combinatie met zijn psychische toestand geen goede combinatie meer was. Het is goed afgerond.

We hebben geen aanpassingen gedaan omdat we een stabiel aantal deelnemers hebben wat op dit moment goed bij ons en het bedrijf past.

Wij bieden dagbesteding, in principe is dit groepsbegeleiding die vaak 1 op 1 gegeven wordt. Wij bieden dagbesteding aan jonge mensen die voornamelijk LVB/ autisme als diagnose hebben. Zij zijn redelijk zelfstandig; komen zelf op de fiets en kunnen kleine taken zelfstandig uitvoeren. Gedragsproblematiek is minimaal.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Wij kunnen concluderen dat de huidige deelnemers bij ons aanbod passen. Wij hebben geleerd om nog beter aan te geven waar onze sterke en zwakke punten liggen om in de toekomst een goede match te kunnen maken met nieuwe deelnemers. Deelnemers met bipolaire stoornissen/ persoonlijkheidsstoornissen vergen een expertise die wij nu niet in huis hebben. Wij kunnen concluderen dat het huidige aantal deelnemers iets uitgebreid kan worden maar niet te veel, en alleen als het past bij de huidige deelnemers.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Het afgelopen jaar is de vaste begeleider met zwangerschapsverlof geweest van mei tot september. Dit is opgevangen door een nieuwe tijdelijke begeleider. Door deze situatie hebben we geen officieel functioneringsgesprek gedaan maar wel een scholingsgesprek. De zorgboer, zorgboerin en de begeleider stemmen regelmatig af wat betreft de begeleiding en de activiteiten. Het komend jaar gaan we minimaal 1x een functioneringsgesprek houden.

De vaste agrarische medewerker is een aantal keer ingevallen als begeleider.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

De conclusie van het het afgelopen jaar met betrekking tot het personeel is dat we tevreden zijn met de gang van zaken. Het was even spannend om te zien hoe de tijdelijke begeleider het oppakte maar dat is prima verlopen.

We hebben een aanvraag gehad van een stagiaire voor 'landbouw en zorg' maar deze hebben we niet aangenomen omdat we vinden dat ze te weinig bij ons kan leren; er zijn te weinig deelnemers. Ook SBB heeft contact gehad met ons over certificering voor deze opleiding maar ook dat hebben we nog even afgehouden.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

We hadden als doel dat iedereen de BHV zou bijscholen of zou behalen; dit is gelukt.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

De zorgboerin heeft de EHBO en BHV brand bijscholing gehaald, de zorgboer en de begeleider hebben de BHV verlengd en de agrarisch medewerker en beide zoons hebben de BHV behaald. Het doel was dat iedereen minimaal op de hoogte is van brandveiligheidseisen en ehbo

De zorgboerin heeft de webinar over de WTZa en een webinar over het Jaarverslag gevolgd.

De zorgboerin en de begeleider hebben het boek 'geef me de vijf' gelezen.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

de opleidingsdoelen voor de komende jaren zijn:

- kennis opdoen van autisme door zorgboerin en begeleider. Er is momenteel kennis maar het is altijd goed om deze bij te houden en nieuwe ontwikkelingen te horen.

- BHV en EHBO bijhouden door alle begeleiders en familieleden

- BIG registratie van zorgboerin verlengen dmv examen. Het wordt steeds belangrijker dat iemand een SKJ registratie heeft en de BIG registratie staat hieraan gelijk. Aangezien deze al aanwezig is, maar bijna verloopt kan deze verlengd worden met een LOI cursus en een examen.

- op de hoogte blijven van nieuwe ontwikkelingen door iedereen, door het volgen van webinars die in de loop van het jaar worden aangeboden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

De conclusie mbt scholing en ontwikkeling is dat wij de basis op orde hebben en dat we nu verdiepende scholing kunnen doen.

- Zorgboerin: EHBO bijscholing en verlenging voor september 22 sept 2022. Exacte data zijn nog niet bekend
- Zorgboer en begeleider: BHV onderwerpen (ehbo, brand en ontruiming) samen met zorgboerin en medewerkers/ familie doornemen voor eind sept 2022
- Zorgboerin: cursus BIG en examen voor april 2023
- Begeleider of zorgboerin: autismecoach van thuiscursus.nl
- Zorgboer: preventiemedewerker van Stigas

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Wij hebben gemiddeld 5 evaluatiegesprekken gehouden dit jaar

- met 1 deelnemer zijn 2 gesprekken gevoerd
- met 3 deelnemers is 1 gesprek gevoerd

wij hebben met alle deelnemers minimaal 1 gesprek gevoerd

onderwerpen zijn: situatie sinds de vorige evaluatie, doelen, evt ontwikkelingen, toekomst

in algemene zin is er uit de evaluaties gekomen dat het naar wens gaat en dat we soms doelen scherper kunnen stellen.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

we kunnen als conclusie trekken uit de evaluaties dat het over het algemeen naar wens gaat. Enkele verbeterpunten:

- doelen wat scherper stellen; meer SMART, sommige gericht op korte termijn en andere op lange termijn.
- vaker feedback vragen over psychische gesteldheid

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

In april, september en december zijn er inspraakmomenten geweest. Tijdens het zwangerschapsverlof heeft er geen inspraakmoment plaats gevonden. Wel is er regelmatig door de tijdelijke begeleider en de zorgboerin gevraagd aan de deelnemers wat er wel en niet leuk is/ goed gaat.

De begeleider heeft met de deelnemers om tafel gezeten en de volgende onderwerpen kwamen ter sprake:

- werkzaamheden
- gang van zaken bij het kippenhok
- kaas maken/ olien
- zwangerschapsverlof

De meningen waren wat verdeeld over de werkzaamheden. Er is afgesproken om sommige werkzaamheden niet iedere week te doen.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De inspraakmomenten waren nieuw voor ons en voor de deelnemers. Over het algemeen vinden ze een officieel gesprek spannend dus heeft de begeleider er een gezellig uurtje van gemaakt met wat lekkers erbij. Iedereen vond het prettig om even stil te staan bij de werkzaamheden en te vertellen wat ze wel en niet leuk vonden. Omdat er tijdens het jaar hooguit 2 deelnemers tegelijk zijn, wordt er tijdens de werkzaamheden ook al vaak om feedback gevraagd en kan er snel ingespeeld worden op ontwikkelingen en activiteiten die minder populair zijn. Op dit moment zijn er geen echte verbeterpunten te benoemen en gaan we op deze manier verder.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

Wij hebben dit jaar 1 keer een tevredenheidsmeting gedaan. Dit hebben we gedaan met een formulier met diverse vragen met daarachter diverse smiley's (ontevreden/ neutraal/ tevreden) en ruimte voor opmerkingen. Alle deelnemers hebben deze gekregen en ingevuld.

in de vragenlijst wordt gevraagd naar de begeleiders, werkplek, deelnemers en de boerderij

Uit de vragenlijsten blijkt dat de deelnemers tevreden zijn.

Naast deze lijsten heeft de zorgboerin met alle ouders minimaal één gesprek gehad en gevraagd naar de ervaringen en de gang van zaken. Ook de ouders gaven aan tevreden te zijn met de huidige gang van zaken.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusies uit de tevredenheidsmetingen zijn dat we op de goede weg zijn. Omdat het een hele kleine groep is, is het bijna niet mogelijk om het anoniem te doen.

We gaan door op deze manier en kijken komend jaar of de wat uitgebreidere vragenlijst ook mogelijk is bij deze deelnemers. Deze uitgebreide vragenlijst staat al bij de werkdocumenten.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er zijn dit jaar geen meldingen en incidenten geweest

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

zorgboer, zorgboerin en medewerkers lezen het boek 'Geef me de vijf'

Geplande uitvoerdatum: 30-03-2022
Actie afgerond op: 30-11-2021 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. Aanvullen nav toetsing

Geplande uitvoerdatum: 09-12-2021
Actie afgerond op: 08-12-2021 (Afgerond)

inventariseren welke cursusmogelijkheden er zijn voor de deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2022
Actie afgerond op: 04-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Er zijn 2 geschikte e-learnings gevonden. Deze zijn opgenomen in het scholingsplan

inspraakmoment inplannen

Geplande uitvoerdatum: 21-10-2021
Actie afgerond op: 07-12-2021 (Afgerond)

inspraakmoment inplannen

Geplande uitvoerdatum: 21-07-2021
Actie afgerond op: 23-09-2021 (Afgerond)

inspraakmoment inplannen

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021
Actie afgerond op: 22-04-2021 (Afgerond)

procedure middels 'Vanzelfsprekend' bekijken na inlog

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021
Actie afgerond op: 06-12-2021 (Afgerond)

ontruimingsoefening inplannen

Geplande uitvoerdatum: 30-10-2021
Actie afgerond op: 06-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Er is een ontruimingsoefening gepland op 13 jan. 2022

inventariseren welke e-learningen geschikt zijn voor ons als team/ medewerker

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2021
Actie afgerond op: 06-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Er zijn 2 e-learningen gevonden die geschikt zijn voor ons. Deze zijn opgenomen in het scholingsplan

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 26-11-2021
Actie afgerond op: 23-11-2021 (Afgerond)

keuring brandblussers (komen zelf van Tempo)

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021
Actie afgerond op: 15-10-2021 (Afgerond)
Toelichting: op 15 okt 2021 zijn alle brandblussers gekeurd

De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021
Actie afgerond op: 01-03-2021 (Afgerond)
Toelichting: wij voldoen aan de nieuwe norm voor de VOG

inplannen evaluatie begeleidingsplannen

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2021
Actie afgerond op: 31-08-2021 (Afgerond)
Toelichting: Op 31 aug 2021 is de docent van de praktijkschool langs geweest en is het afgelopen (school)jaar geëvalueerd. Er is een verslag ingeleverd bij Aardema zorg tbv de nieuwe indicatie.

functioneringsgesprekken met medewerkers inplannen voor juni 2021

Geplande uitvoerdatum:	01-06-2021
Actie afgerond op:	01-06-2021 (Afgerond)
Toelichting:	met de zorgmedewerker is geen functioneringsgesprek gevoerd aangezien zij met zwangerschapsverlof is van half mei tot eind sept. De invalmedewerker neemt deze periode de zorgtaken over

controle BHV en EHBO artikelen

Geplande uitvoerdatum:	01-06-2021
Actie afgerond op:	10-06-2021 (Afgerond)
Toelichting:	met de organisatie MEXT zijn de verbanddozen en EHBO artikelen doorgenomen en zo nodig aangevuld

navragen bij Interpolis over extra clausules

Geplande uitvoerdatum:	01-03-2021
Actie afgerond op:	01-03-2021 (Afgerond)
Toelichting:	Met de adviseur van de Rabobank is de zorgtak besproken en is de bedrijvencompactpolis aangepast

arbeidsovereenkomst aanpassen aan zorgtaken

Geplande uitvoerdatum:	28-02-2021
Actie afgerond op:	01-03-2021 (Afgerond)
Toelichting:	iedere medewerker die in de zorg werkt heeft een arbeidsovereenkomst

herhaling BHV voor Gerben, Jolanda en R

Geplande uitvoerdatum:	28-02-2021
Actie afgerond op:	11-09-2021 (Afgerond)
Toelichting:	Op 11 sept 2021 hebben de zorgboer , de zorgboerin, 2 medewerkers en de 2 zonen de volledige BHV training met succes afgerond. Daarnaast heeft de zorgboerin de EHBO verlengd

navragen pricvacyreglement bij loonadministratie

Geplande uitvoerdatum:	28-02-2021
Actie afgerond op:	16-03-2021 (Afgerond)
Toelichting:	De privacy ten behoeve van de loonadministratie is geregeld door Wierenga administratie

uitzoeken welke mogelijkheden er zijn voor reintegratie en samenwerking praktijkschool

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021
Actie afgerond op: 16-03-2021 (Afgerond)
Toelichting: er is contact gezocht met de gemeente en er is een aanspreekpunt voor reintegratie. Momenteel wordt hier nog geen gebruik van gemaakt. De samenwerking met de praktijkschool is inmiddels opgestart

inspraakmoment inplannen

Geplande uitvoerdatum: 28-04-2021
Actie afgerond op: 16-03-2021 (Afgerond)
Toelichting: inspraak is ingepland op 29 maart

actualisatie Zoonosenkeurmerk

Geplande uitvoerdatum: 15-03-2021
Actie afgerond op: 10-03-2021 (Afgerond)
Toelichting: zoönose keurmerk voor 2021 is afgegeven door GD

inspraakmoment inplannen

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021
Actie afgerond op: 16-03-2021 (Afgerond)
Toelichting: 29 maart en 29 april zijn inspraakmomenten ingepland

Boek 'Boeren met zorg, 7 sleutels tot een succesvolle zorgboerderij' lezen

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021
Actie afgerond op: 16-03-2021 (Afgerond)
Toelichting: literatuur over zorgboerderij gelezen

kruiwagens labelen voor 'voer', 'mest' en 'camping'

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021
Actie afgerond op: 16-03-2021 (Afgerond)
Toelichting: de kruiwagens zijn gelabeld voor voer, mest en camping

Rond de 1e schriftelijk toetsing af voor de uitvoerdatum, zie de kennisbank voor de tijdslijn. Eerste schriftelijke toetsing

Geplande uitvoerdatum: 05-03-2021
Actie afgerond op: 26-01-2021 (Afgerond)

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

actualisatie Zoonosenkeurmerk

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2022

functioneringsgesprekken met medewerkers inplannen voor juni 2022

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2022

actualisatie RIE

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2022

inplannen evaluatie begeleidingsplannen

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2022

keuring brandblussers (komen zelf van Tempo)

Geplande uitvoerdatum: 30-10-2022

ontruimingsoefening inplannen

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2022

actualisatie kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2022

Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023

herhaling BHV voor Gerben, Jolanda en R

Geplande uitvoerdatum: 11-09-2023

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 26-11-2024

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 26-01-2025

actualisatie kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2021
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 05-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Waar van toepassing voorzien in een medicatie overzicht in de dossiers. Uitgegeven door de apotheek.

Geplande uitvoerdatum: 09-02-2022
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 05-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 09-12-2021, 13:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen. Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 09-12-2021
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 07-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 26-01-2022
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 22-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Procuratie regelen bij KvK zodat Jolanda formeel overeenkomsten m.b.t. de zorg kan tekenen namens de vof. Mail Jolanda 5-1-21: " Ik heb inmiddels formulier 13 van de KvK ingevuld waarbij er geregeld wordt dat ik gemachtigd wordt om alles wb zorg en stages te ondertekenen voor het bedrijf. Ik moet nog een afspraak maken bij het gemeentehuis om mijn ID te laten legaliseren, dan kan ik alles per post opsturen (anders zou ik naar Leeuwarden moeten om mijn identificatie aan te tonen bij het KVK kantoor) Dit is dus in gang gezet en zal binnenkort bij KvK zichtbaar zijn." Graag in jaarverslag kort vermelden dat dit gebeurd is.

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2022
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 23-03-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

tevredenheidsmeting inplannen middels 'Vanzelfsprekend'

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2022
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 08-05-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022
Toelichting: De tevredenheidsmeting dmv 'vanzelfsprekend' is niet heel geschikt voor onze kleine groep.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2021 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. Aanvullen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum:	09-05-2022
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 08-05-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De conclusie die we kunnen trekken is dat we nog wat moeten wennen aan de actielijst maar dat het een handig hulpmiddel is om alle gesprekken ed. te plannen. Voor sommige acties wordt de termijn soms wat te kort gezet, vooral voor het volgen van cursussen ed is in de zomermaanden echt te weinig tijd en moet dit naar de wintermaanden worden geschoven.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Onze doelstelling voor de komende 5 jaar is om een grotere stal en winkel te bouwen. Hierdoor komt er meer fysieke ruimte beschikbaar voor deelnemers(groepen). Voorlopig kijken we naar het aanbod van deelnemers en gaan we niet actief werven. De zorg blijft voorlopig een kleine tak in het bedrijf.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

De doelstelling voor dit komende jaar is om op dezelfde voet door te gaan;

- zorgtak niet veel uitbreiden,
- plannen uitwerken voor verbouw stal en winkel

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

De verbouwing zal in 2022 nog niet gerealiseerd worden.

We gaan met de zorg geen andere stappen zetten dan de acties die al in de werkbeschrijving staan.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.