

Kwaliteitsjaarverslag

januari 2024 - december 2024

Lombokzorg (2445)

Heeft betrekking op de locatie(s):

Lombokzorg (2445)



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

| | |
|---|----|
| Kwaliteitsjaarverslag | 3 |
| Bedrijfsgegevens | 3 |
| 1 Inleidende vragen voor het Kwaliteitsjaarverslag | 4 |
| 1.1 Wilt u een voorwoord aan het kwaliteitsjaarverslag toevoegen? | 4 |
| 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij? | 4 |
| 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten? | 4 |
| 2 Voorwoord | 5 |
| 2.1 Voorwoord van de zorgboerderij | 5 |
| 2.2 Zorgboerderij in beeld | 5 |
| 3 Algemeen | 6 |
| 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij | 6 |
| 3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces | 6 |
| 3.3 Algemene conclusies | 7 |
| 4 Deelnemers en medewerkers | 8 |
| 4.1 Deelnemers | 8 |
| 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers | 8 |
| 4.3 Personeel | 8 |
| 4.4 Stagiairs | 8 |
| 4.5 Vrijwilligers | 9 |
| 4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers | 9 |
| 5 Scholing en ontwikkeling | 10 |
| 5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten | 10 |
| 5.2 Opleidingsdoelen komende jaren | 10 |
| 5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling | 10 |
| 6 Terugkoppeling van deelnemers | 11 |
| 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers | 11 |
| 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken | 11 |
| 6.3 Inspraakmomenten | 11 |
| 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten | 12 |
| 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers | 12 |
| 6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting | 12 |

| | |
|--|----|
| 7 Meldingen en incidenten | 13 |
| 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen | 13 |
| 7.2 Medicatie | 13 |
| 7.3 Agressie | 13 |
| 7.4 Ongewenste intimiteiten | 13 |
| 7.5 Strafbare handelingen | 14 |
| 7.6 Klachten | 14 |
| 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten | 14 |
| 8 Acties | 15 |
| 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties | 15 |
| 8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties | 18 |
| 8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst | 20 |
| 9 Doelstellingen | 21 |
| 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar | 21 |
| 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar | 21 |
| 9.3 Plan van aanpak | 21 |
| Overzicht van bijlagen | 22 |

Kwaliteitsjaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het kwaliteitsjaarverslag. In het kwaliteitsjaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit kwaliteitsjaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Lombokzorg

Registratienummer: 2445

Beilerstraat 7, 9431 TA Westerbork

Rechtsvorm Eenmanszaak ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 75525275

Website: <https://www.lombokzorg.nl/>

Locatiegegevens

De volgende locaties van deze Zorgboerderij zijn opgenomen in de certificering:

Lombokzorg

Registratienummer: 2445

Beilerstraat 7, 9431 TA Westerbork

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

1 Inleidende vragen voor het Kwaliteitsjaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het kwaliteitsjaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het kwaliteitsjaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

Afgelopen jaar hebben een goed jaar gehad. We hebben leuke activiteiten gedaan, ondanks het slechte weer. We proberen elke middag er op uit te gaan, wat ons goed lukt. Dit is veelal een wandeling in het bos met soms een picknick. Een wat bijzondere uitstap was meegaan op de stoomtrein van Stadskanaal, de dierentuin Wildlands te Emmen, een musical van Simone Kleinsma te Zwolle en het doen van oud Hollandse spelletjes op de verjaardag van de zorgboer zelf. Grotere evenementen zijn geweest een rondvaart door de wateren in en rondom Appingedam met live muziek en gids en uitgebreide lunch. We hadden nog een familiedag in de planning staan, maar door het grote verloop van deelnemers, hebben we daarvan afgelopen jaar besloten hiervan af te zien. De verdere samenstelling van het personeel en vrijwilligers is onveranderd gebleven. Naast de vervaardiging van insectenhôtels, zijn we gestart met het maken van kersthuisjes. Echter door het hoge verloop van de deelnemers is dit min of meer tot stilstand gekomen. De animo onder de huidige deelnemers om de insectenhôtels en bijvoorbeeld kersthuisjes te maken, is nu zeer minimaal. We hopen dat we in 2025 weer deelnemers mogen ontvangen die dit weer kunnen oppakken, want het blijft mooi werk. Hopelijk kunnen we dit opstarten in de geplande nieuwe schuur (2026). We hebben afgelopen jaar wel veel pech gehad met de duo-fietsen. Nadat we een tweede hadden gekocht, ging deze ook kapot. Gelukkig konden we van de twee die total loss waren, door de fietsmaker weer een goede maken. Daarnaast hebben we een nieuwe gekocht. We hopen dat deze in orde blijven, want de mensen vinden het over het algemeen zeer leuk om met een duo-fiets er op uit te gaan. Een leuke variant hierop is de estafette fiets-rij proef. We gaan met de bus mee rijden met de fiets en wisselen om de paar kilometer af met een deelnemer. Erg leuk om te doen. Ook al is het weer vaak slecht geweest, we proberen er toch op uit te gaan. Dit wordt zeer gewaardeerd door de deelnemers.

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Afgelopen jaar zijn er weinig veranderingen geweest. Het enige wat we kunnen vermelden is dat we een verbouwing zijn gestart. Dit betreft de bouw van een andere uitgang van de mensen naar het erf, wat de loop van de mensen verbeterd (veel deelnemers met een rollator). Verder hebben we de oude auto ingeruild voor een auto met hogere instap en waarin zeven personen vervoerd kunnen worden. Dit laatste is een hele verbetering geweest t.a.v. het vervoer van de mensen. We zijn ook het proces opgestart om een omgevingsvergunning aan te vragen. Dit is afgelopen jaar gebeurd. Dit is (loopt nog steeds...) lastig proces, omdat er zaken worden gevraagd die naar onze mening niet relevant zijn, zoals de uitvoering van een geluidsonderzoek. We hopen dat we de vergunning dit jaar krijgen. We mogen dan maximaal twaalf mensen per dag hebben.

Het zorgaanbod is hetzelfde gebleven.

We hebben uiteraard afgelopen jaar diverse tevredenheidsonderzoeken uitgevoerd en inspraakmomenten gehad. De deelnemers zijn zeer tevreden. We zorgen er ook voor dat we goed contact houden met het thuisfront, zodat via die weg we kunnen werken aan onze kwaliteit. De deelnemers zijn immers zelf niet goed bij machte om zich uit te drukken, dus is dat een goede manier om te toetsen of we het goed doen. We zorgen er dan ook voor dat de zorgboer zelf ook mensen haalt en brengt, zodat er niet alleen contact is via de telefoon of mail, maar ook persoonlijk. Verder hebben we onze procedures getoetst of ze nog actueel zijn. Verder hebben we alle verder certificaten up to date gehouden, zoals zoonosen keurmerk, keuring veiligheidsmiddelen (toets blusmiddelen, rookmelders en CO melders). Uiteraard ontvangen de mantelzorgers/partners altijd bij een nieuwe start een setje met belangrijke documenten, zoals klachtenprocedure, medicijngebruik maar ook een wilsbeschikking. We hebben gemerkt dat behoefte is aan duidelijkheid of iemand wel of niet gereanimeerd moet/mag worden. Uiteraard gaat dit altijd in overleg met de partner/mantelzorgers. Dit wordt ieder half jaar getoetst of dit nog aangepast moet worden of niet. Verder evalueren we uiteraard twee maanden na start van een deelnemer en leggen we veel vast en toetsen via het zorgplan en evaluatieplan.

Stichting BEZINN werkt met het systeem, MEXTRA, waar we allerlei informatie (zorgplannen ed) in kwijt kunnen. We hebben gemerkt dat we het prettiger vinden ons eigen formulieren te gebruiken en die aan het zorgdossier te voegen. Vaak moeten documenten ondertekend worden en dat betekent toch uitprinten, scannen en uploaden. Veel werk wat geen toegevoegde waarde heeft naar onze mening. In ons geval zijn we een te kleine organisatie om hiervan gebruik te maken.

Ten aanzien van uren registratie declareren we direct elke week de uren via het systeem MEXTRA. Daarnaast noteren we de uren ook via een los formulier ('Dienstverlening PGB'). Dit formulier ontvangt de mantelzorger/partner ook een kopie, zodat zij kunnen controleren wat de gedeclareerde uren zijn. De zorgboer laat de deelnemer zelf ondertekenen, zodat hij/zij zich betrokken blijft voelen. Hierbij wordt uitleg gegeven bijvoorbeeld over een dag dat geen uren zijn genoteerd, omdat diegene dan ziek was bijvoorbeeld of afwezig door bijvoorbeeld een bezoek aan de pedicure.

We onderhouden ons professioneel/ondersteunend netwerk door ze te informeren als er plek is. Derden weten ons steeds beter te vinden. Tenslotte onderhouden we ons contact met de Roelina Hoeve, door eens in de tijd een kop koffie te drinken en ervaringen en tips uit te wisselen. We wisselen informatie uit, zoals of wij nog plek hebben voor iemand en andersom. Door het uitwisselen van ervaring en kennis leren we veel en kunnen we de kwaliteit verbeteren.

De financiering van de zorg vindt plaats vanuit de WMO en WLZ.

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

Ten aanzien van de jaren 2020 (start), 2021, 2022 en 2023 hebben in het afgelopen jaar heel mooi jaar gedraaid. We zitten nagenoeg vol mbt bezetting en hebben vele mooie activiteiten mogen en kunnen doen.

Ontwikkelingen die veel invloed hebben gehad zijn:

- ten eerste een goede band met case managers;
- het besluit om een omgevingsvergunning aan te vragen voor de uitbreiding naar maximaal 12 deelnemers.

Het toepassen van de kwaliteitscyclus werkt in de betekenis van dat het je scherp houdt en dat je blijft nadenken wat je aan het doen bent en voor wie je het doet. We zijn tevreden over de kwaliteit van de boerderij. Dit baseren we op de reacties van de deelnemers en hun partners/mantelzorgers. Dit blijkt ook uit de tevredenheidstoetsen, inspraakmomenten en evaluaties. Aan de andere kant onze doelgroep is al snel tevreden. Ongeveer de helft vindt het al fijn om in gezelschap te zijn van anderen.

We zijn nu wel tevreden met ons ondersteunend netwerk. We hebben nog geen plannen om het nog effectiever te maken. Naar onze mening is het effectief en wordt de kwaliteit goed geborgd.

Voorals case managers weten ons goed te vinden. Opvallend blijft dat we vooral in eerste instantie uit de regio ten noorden van onze zorgboerderij deelnemers kregen, maar dat we nu ook deelnemers ten zuiden aangemeld krijgen (Wijster/Mantinge/Witteveen ed). Dit zorgt wel weer een uitdaging op het gebied van logistiek.

Het is nog afwachten van de omgevingsvergunning. Aansluitend gaan we verder met de ontwerp van de nieuwe schuur voor de mensen en gaan we langzamerhand toe naar een definitief ontwerp en bouw. We hopen dat de nieuwe schuur in 2026 gereed is.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

De doelgroep is onveranderd gebleven t.o.v 2023.

In 2024 zijn veel mutaties geweest in de deelnemers. Drie oud deelnemers zijn overleden, zeven deelnemers zijn doorgestroomd naar een verpleeghuis en twee mensen hadden het niet naar de zin. Die mensen zijn uit zorg genomen. De reden van de grote doorstroming is dat de deelnemers niet meer thuis konden wonen door verslechtering van hun conditie. In het afgelopen jaar zijn tien deelnemers bijgekomen. Aan het einde van het jaar hadden we twaalf deelnemers.

We hebben geen aanpassing gedaan i.v.m. sterke groei of afname van het aantal deelnemers.

We bieden dezelfde zorg aan als in het jaar 2023: dagbesteding (groep). De zorgzwaarte is onveranderd. De grootste groep deelnemers hebben Parkinson en dementie. Wel hebben we het liefst dat mensen niet rolstoelafhankelijk zijn, anders beperkt dit in onze mogelijkheid om er op uit te gaan. De zorg wordt vanuit de wet WMO en WLZ gefinancierd.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

We kunnen de conclusie trekken dat de situatie onveranderd is ten opzichte van 2023. De groep is van een vergelijkbare samenstelling en de activiteiten en de zorgzwaarte en zorgaanbod is hetzelfde gebleven. De deelnemers passen bij onze zorgaanbod. We hebben geen veranderingen hoeven doorvoeren, vanwege eenzelfde situatie als in 2023. Door de uitbreiding van de deelnemers (meer dan zes per dag) hebben we een omgevingsvergunning aangevraagd. Wat we hebben gemerkt en geleerd is dat wanneer een nieuwe deelnemer komt, dat het eerst wennen is, maar dat die persoon snel wordt opgenomen in de groep. We moeten wel waakzaam blijven dat een nieuwe deelnemer wel past binnen de groep.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Het team is stabiel. Na het vertrek van een werknemer in 2022 (verhuizing naar buitenland) hebben we een nieuwe werknemer sinds 2022. Zij bevalt ons uitstekend. Ze heeft ruime ervaring in de ouderenzorg en ze heeft ook specifiek een opleiding gevolgd voor ouderen met dementie. We hebben een functioneringsgesprek gehouden, waaruit bleek dat er sprake is van een wederzijdse tevredenheid. Vooral de flexibele inzet wordt door ons zeer gewaardeerd.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

We hebben totaal twee vrijwilligers met allebei ruime ervaring in de zorg en met de juiste opleiding: verzorgende/verpleegkundige. Dit is voor totaal vijf uur per week. We zoeken nog steeds maar een vrijwilliger die in staat is om met deelnemers te gaan klussen in de schuur en/of chausseren met de bus/auto. De vrijwilligers krijgen geen verantwoordelijkheden toegewezen. De belangrijkste taken zijn het assisteren van de zorgboer en de werknemer. De begeleiding van de vrijwilligers is kort en eenvoudig georganiseerd. We zijn een zeer kleine organisatie dus de begeleiding bestaat uit het onderhouden van korte gesprekken met eenvoudige evaluaties: wat gaat goed en wat kan beter? Uiteraard kunnen ze zelf suggesties doen voor de dagbestedingsactiviteiten.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Beiden vrijwilligers die we nu hebben, hebben ervaring in de zorg en nog belangrijker, ze hebben geduld. Geduld hebben is een hele belangrijke eigenschap bij onze doelgroep. Uitval van de vrijwilligers vindt plaats, maar dat is inherent aan de inzet van vrijwilligers. We hebben op dit moment voldoende mensen op de boerderij om de gevraagde zorg te kunnen leveren. De wens is om nog een extra vrijwilliger te vinden, die met name met de mannen in de schuur aan het werk kan gaan. We hebben genoeg bevoegd en bekwaam personeel gehad.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

De primaire opleidingsdoelen waren het behouden van de huidige certificaten voor de zorgboer: BHV/EHBO. Daarnaast heeft de zorgboer een voorstelling met als onderwerp dementie bijgewoond. Verder is de zorgboer met de werknemer naar een voorstelling geweest over dementie en uitleg van de ziekte Parkinson in het Zorgcafe geweest. De zorgboer heeft een cursus medicatie gevolgd en psychiatrische ziektebeelden en online een cursus over Dementie, georganiseerd door de Academie Landbouw en Zorg. Op dit moment is er voldoende kennis en vaardigheden in huis, om te voldoen aan de norm. Aanvullend is de partner van de zorgboer naar het zorgcafe geweest, alwaar een uitleg was van een notaris ten aanzien het vastleggen van een machtiging, zodat de zaken rondom de desbetreffende persoon geregeld zijn alvorens hij of zij zelf niet meer bi machte is. Dit kan zijn financieel of bijvoorbeeld zorg. Alle voorlichtingen, cursussen en presentaties zijn met goed gevolg en tevredenheid afgerond. Wat is opgevallen is dat het aanbod van cursussen of scholing zeer beperkt is met betrekking tot ouderen met Parkinson of dementie. Het aanbod is toch vooral gericht op jeugdzorg of psychiatrie.

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

De vaardigheden en kennis van ons heeft betrekking tot de omgang met de doelgroep van ons. Dit betekent kennis hebben van de ziektebeelden. Op dit moment hebben de mensen genoeg kennis en vaardigheden. Het is van belang om de kennis en vaardigheden bij te houden door -indien zich de mogelijkheid zich voordoet- cursussen en voorstellingen bij te wonen m.b.t. het onderwerp dementie en Parkinson. Op dit moment hebben we nog niets gepland, maar de zorgboer gaat nog wel op de jaarlijkse BHV herhalingscursus. Verder houden we de activiteiten van het zorgcafe en zorgacademie van federatie landbouw en zorg nauwlettend in de gaten op interessante onderwerpen en indien dit het geval is, zullen we dit bijwonen.

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

We kunnen concluderen dat we genoeg vaardigheden en kennis in huis hebben om goede zorg te kunnen bieden voor onze doelgroep. We hebben in 2025 cursussen en opleidingen gepland die zorgen dat we op de hoogte blijven van de laatste ontwikkelingen. Helaas is het aanbod beperkt met betrekking tot onze specifieke doelgroep. We blijven onze richtingen op het aanbod van Academie Landbouw en Zorg en Zorgcafe.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

We hebben met elke deelnemer een evaluatiegesprek gehad, voor zover dat mogelijk was. Dit is niet altijd mogelijk, vanwege de aandoening van de deelnemer. In zo'n geval wordt veelal met het thuisfront dan wel mantelzorgers geëvalueerd. Elk half jaar nemen we een evaluatieformulier door samen met het zorgplan en het individueel. Vervolgens wordt dit door de deelnemer ondertekend voor zover dit mogelijk is en geef een kopie aan de partner of mantelzorgers die dit evt. kan aanvullen. Een probleem is dat deelnemers en veelal ook de partner of mantelzorgers weinig interesse hebben in dergelijke evaluaties. We proberen duidelijk te maken dat het wel belangrijk is en proberen in dat kader voorzichtig te communiceren en niets te forceren. Soms is er sprake van een situatie van niet willen en we gaan de deelnemer niets afdwingen.

In ons geval is dit eigenlijk een continue proces, waarbij de zorg zeer regelmatig doornemen met de partner thuis als dat het geval is of de mantelzorgers (vaak een kind van de deelnemer). Ook voeren we inspraakmomenten uit en tevredenheidsmetingen wat raakvlakken heeft met evaluatiemomenten. De onderwerpen die besproken zijn: doel, vervoer, eten/drinken, activiteiten en personeel. In algemene zin is uitgekomen dat de mensen het naar hun zin hebben en het fijn vinden op de zorgboerderij te zijn.

Bovenstaande proces van plannen, gesprekken voeren, verslaglegging en aanpassen van zorg en evaluatieplannen verlopen volgens de norm. We houden minimaal twee jaar een evaluatiegesprek en invullen zorgplan voor zowel deelnemers via de WMO of WLZ.

Dit alles wordt opgeslagen in Mextra per deelnemer.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We kunnen concluderen dat een evaluatie met een deelnemer niet altijd mogelijk was. Dit komt vanwege de aandoening van de deelnemer. In zo'n geval wordt veelal met het thuisfront dan wel mantelzorgers geëvalueerd. In ons geval is dit eigenlijk een continue proces waarbij de zorg zeer regelmatig doornemen met de partner thuis als dat het geval is of de mantelzorgers (vaak een kind van de deelnemer). Ook voeren we inspraakmomenten uit en tevredenheidsmetingen. De onderwerpen die besproken zijn: doel, vervoer, eten/drinken, activiteiten en personeel.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder halfjaar wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

We hebben in juli en november een inspraakmoment gehad. Dit heeft plaatsgevonden als groep. We hebben vaste formulier hiervoor met de hoofdonderwerpen eten/drinken, vervoer, activiteiten en personeel. Niet alle deelnemers kunnen actief meedoen vanwege hun ziektebeeld, wat de inspraak bemoeilijkt. In algemene zin is er uit gekomen dat de deelnemers tevreden zijn met het aanbod op de boerderij. Omdat een inspraakmoment veelal klein van aard is, combineren we het sinds 2023 met de voorlichting ten aanzien van brand en "ontruimingsoefening".

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De conclusie is dat de deelnemers tevreden zijn. Het verloop van de inspraakmomenten vindt altijd soepel plaats onder een leuke gemoedelijke sfeer. We merken wel dat mensen zelf meer input leveren van extra activiteiten. Zo hadden we een deelnemer die graag naar de scheepswerf wou in Papenburg wat we dan ook hebben gedaan met de hele groep. De conclusie is dat we de manier van het houden van het inspraakmoment hetzelfde houden en geen veranderingen nodig zijn. De deelnemers mogen altijd inspraak hebben op de activiteiten. Zo gaf een deelnemer aan bijvoorbeeld graag naar een musical te gaan op een zondag. Hierop hebben we een uitzondering gemaakt omdat het buiten de werkdagen valt maar aanzien de mevrouw 93 was en we het hebben weten te combineren met een uitstapje voor de vrijwilligers, hebben we besloten dit wel te doen.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

Dit is uitgevoerd, maar in ons geval vullen de mantelzorgers het veelal in, omdat de deelnemers dit vaak zelf niet kunnen. We doen het geanonimiseerd door een formulier af te geven en een blanco envelop. We krijgen ook niet alle formulieren retour. De onderwerpen zijn vergelijkbaar als die van inspraak: vervoer, eten/drinken, personeel en activiteiten. In algemene zin is gebleken dat de mensen tevreden zijn. Het blijft lastig deze meting uit te voeren, omdat deelnemers door hun ziektebeeld het veelal 'onzin' vinden of het niet begrijpen of niet kunnen (lezen/schrijven). Ze kunnen hun ervaringen ook vaak niet bespreken met hun thuisfront omdat ze zich niet kunnen uiten of niet kunnen verwoorden of het vergeten zijn wat er die dag heeft plaatsgevonden. We hebben afgelopen jaar zes formulieren uitgezet en drie retour gekregen.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De deelnemers zijn tevreden met de geboden zorg. Enkele mensen zien er tegen op dat het weekend wordt, omdat ze dan niet naar de zorgboerderij gaan. Vaal krijgen we ook de reactie op de laatste dag in de week in de trant van 'oh, nu moet ik weer een paar dagen wachten, wat jammer'. De mensen geven ook aan dat ze zeer blij zijn dat het een kleine groep is en vertrouwde gezichten zien. Dit zorgt voor minder onrust en zorgt voor verhoging van de onderlinge interactie wat zorgt voor een stabiele omgeving. Dit uit zich door een glimlach op de gezichten (NB: niet elke deelnemer kan zich goed mondeling uitdrukken) en het is te zien aan het gedrag van de mensen (minder doelloos rondlopen). Tenslotte krijgen we goede feedback van de mantelzorgers thuis. Die kunnen vaak wel merken aan het gedrag of de deelnemer een leuke dag heeft gehad of niet. Dit zorgt ook voor een goede reflectie van ons werk.

We behouden de tevredenheid door niet af te wijken van ons beleid. Het in stand houden van de maximale groepsgrootte (6 personen) en het zo min mogelijk wijzigen van de groepssamenstelling. Die groepssamenstelling wordt met zorg bewaakt, want de mensen moeten ook onderling goed bij elkaar passen. Zo zorgen we voor een goede rustige omgeving wat de tevredenheid ten goede komt.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We blijven waakzaam op de grootste risico's die de deelnemers lopen. Bij ons is dat het in en uitstappen van de bus. Er is ALTIJD iemand bij het in- en uitstappen. Daarnaast is een ander belangrijk risico het vallen en zorgen we ervoor dat de juiste deelnemer altijd de juiste hulpmiddelen gebruikt.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Ontruimingsoefening inplannen

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2025
Geldt voor locatie(s): Lombokzorg (2445)
Actie afgerond op: 12-01-2024 (Afgerond)
Toelichting: Tegelijk met inspraakmoment.

inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 05-11-2024
Geldt voor locatie(s): Lombokzorg (2445)
Actie afgerond op: 01-11-2024 (Afgerond)

bijeenkomst, theatervoorstelling dementie op 25-09-2024 gedaan.

Geplande uitvoerdatum: 13-10-2024
Geldt voor locatie(s): Lombokzorg (2445)
Actie afgerond op: 25-09-2024 (Afgerond)

Tevredenheidsmeting

Geplande uitvoerdatum: 14-08-2024
Geldt voor locatie(s): Lombokzorg (2445)
Actie afgerond op: 07-07-2024 (Afgerond)

Controle brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 07-07-2024
Geldt voor locatie(s): Lombokzorg (2445)
Actie afgerond op: 07-07-2024 (Afgerond)
Toelichting: De brandblussers hebben een houdbaarheidstermijn vallend binnen de 5 jaar en dus zijn nog goedgekeurd.

In het voorjaar een cursus BHV en reanimatie te volgen

Geplande uitvoerdatum: 26-06-2024
Geldt voor locatie(s): Lombokzorg (2445)
Actie afgerond op: 07-07-2024 (Afgerond)
Toelichting: Herhalingscursus is afgerond.

Nieuwe norm '3.2.7 'Werkoverleg en zeggenschap zorgverleners' is toegevoegd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 57 van 22-03-20224.

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2024
Geldt voor locatie(s): Lombokzorg (2445)
Actie afgerond op: 07-07-2024 (Afgerond)

inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 02-05-2024
Geldt voor locatie(s): Lombokzorg (2445)
Actie afgerond op: 05-07-2024 (Afgerond)
Toelichting: Is uitgevoerd. Mensen zijn zeer tevreden en er zijn geen nieuwe zaken naar voren gekomen.

Controle brandblusmiddelen

Geplande uitvoerdatum: 23-02-2024
Geldt voor locatie(s): Lombokzorg (2445)
Actie afgerond op: 21-04-2024 (Afgerond)
Toelichting: De blusmiddelen zijn gecontroleerd. De brandblusser in de schuur dient vervangen te worden. Die in het huisje in dec 2025 en die in het grote huis 2026. Acties zijn aangemaakt.

Ontruimingsoefening inplannen

Geplande uitvoerdatum: 23-02-2024
Geldt voor locatie(s): Lombokzorg (2445)
Actie afgerond op: 21-04-2024 (Afgerond)
Toelichting: Ontruimingsoefening gepland op 2 mei 2024 en 5 november.

Aanvraag nieuwe VOG MV

Geplande uitvoerdatum: 14-03-2024
Geldt voor locatie(s): Lombokzorg (2445)
Actie afgerond op: 21-04-2024 (Afgerond)
Toelichting: Is uitgevoerd.

Controle EHBO koffer

Geplande uitvoerdatum: 23-02-2024
Geldt voor locatie(s): Lombokzorg (2445)
Actie afgerond op: 21-04-2024 (Afgerond)

Toelichting: De EHBO koffers zijn gecontroleerd en volledig en juist bevonden.

Beproken is met de gemeente inzake uitbreiding van 6 naar 12 mensen. We hebben een akkoord wat betekent dat we input moeten geven voor de ambtenaar en dat het langs de gemeenteraad gaat zodat we een omgevingsvergunning kunnen aanvragen. Voor draagvlak omgeving gaat Martin langs de burens met een verklaring van hen dat ze geen bezwaar hebben op deze uitbreiding.

Geplande uitvoerdatum: 20-02-2024
Geldt voor locatie(s): Lombokzorg (2445)
Actie afgerond op: 21-04-2024 (Afgerond)
Toelichting: De vergunningprocedure is opgestart.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2023 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 23-02-2024
Geldt voor locatie(s): Lombokzorg (2445)
Actie afgerond op: 03-03-2024 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2024
Geldt voor locatie(s): Lombokzorg (2445)
Actie afgerond op: 21-01-2024 (Afgerond)

Inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 14-01-2024
Geldt voor locatie(s): Lombokzorg (2445)
Actie afgerond op: 21-01-2024 (Afgerond)

Moestuin winterklaar maken

Geplande uitvoerdatum: 10-12-2023
Geldt voor locatie(s): Lombokzorg (2445)
Actie afgerond op: 21-01-2024 (Afgerond)

zoonosen keurmerk regelen

Geplande uitvoerdatum: 12-01-2024
Geldt voor locatie(s): Lombokzorg (2445)
Actie afgerond op: 21-01-2024 (Afgerond)

Het onderwerp Dwang in de zorg is gewijzigd: pas uw werkbeschrijving aan, zie voor details Nieuwsbrief KLJZ-51 van 9-11-23.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023

Geldt voor locatie(s): Lombokzorg (2445)
Actie afgerond op: 07-01-2024 (Afgerond)
Toelichting: We leveren geen zorg vanuit de Wet zorg en dwang (Wzd) of de Wet verplichte GGZ (Wvvggz), dus hoeven we in het kwaliteitsjaarverslag geen korte beschrijving geven van welke onvrijwillige of gedwongen zorg er is geleverd en eventuele ontwikkelingen hierin.

VOG aanvragen Treintje

Geplande uitvoerdatum: 26-11-2023
Geldt voor locatie(s): Lombokzorg (2445)
Actie afgerond op: 04-01-2024 (Afgerond)

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Voer een RI&E uit en upload de rapportage en het PvA in de KwApp.

Geplande uitvoerdatum: 22-01-2025
Geldt voor locatie(s): Lombokzorg (2445)

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 22-01-2025, 10:30 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 22-01-2025
Geldt voor locatie(s): Lombokzorg (2445)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling.

Aanvullen nav toetsing

Geplande uitvoerdatum: 24-01-2025
Geldt voor locatie(s): Lombokzorg (2445)

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)

Audit

Geplande uitvoerdatum: 09-02-2025
Geldt voor locatie(s): Lombokzorg (2445)

inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2025
Geldt voor locatie(s): Lombokzorg (2445)

Tevredenheidsmeting

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2025
Geldt voor locatie(s): Lombokzorg (2445)

Controle brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 07-07-2025
Geldt voor locatie(s): Lombokzorg (2445)

Vervangen blusmiddel huisje

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2025
Geldt voor locatie(s): Lombokzorg (2445)

Aanvragen VOG partner zorgboer

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2027
Geldt voor locatie(s): Lombokzorg (2445)

Aanvraag nieuwe VOG profiel 45.

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2027
Geldt voor locatie(s): Lombokzorg (2445)

Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2025
Geldt voor locatie(s): Lombokzorg (2445)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Acties inplannen houdt je scherp en actief. Leerpunt is geweest in het verleden dat het vieren van bijzondere dagen (pasen, sinterklaas, kerst) een goed extra middel is om de tevredenheid te toetsen. We voeren dit dan ook uit.

Verder kunnen we concluderen dat repeterende acties een goed middel zijn om reguliere werkzaamheden goed en op tijd te laten uitvoeren. We kunnen ook concluderen dat op het moment van het aanmaken van acties een bepaald doel gepland was, maar dat op het moment van uitvoeren van de actie de wereld er heel anders uit kan zien en de actie niet meer relevant is door bijvoorbeeld wijzigingen in de wet- en regelgeving (bv geplande aanvraag omgevingsvergunning). Een aanpassing in 2024 is geweest is dat we de brand/ontruimingsoefening combineren met een inspraakmoment.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

De doelstellingen voor de komende vijf jaar zijn is een uitbreiding van het totaal aantal deelnemers. We hadden voor ogen twee groepen te starten, maar we gaan over tot het behoud van 1 groep van maximaal acht mensen per dag.

Een ander doel voor de komende vijf jaar is het comfort van de schuur te verbeteren. Dit willen we realiseren door de bestaande schuur te slopen en een nieuwe te bouwen. In het ontwerp houden we dan rekening met de activiteiten die we uitvoeren met de deelnemers. Denk aan een toilet, watervoorziening, hoogte van de werktafels, aangepaste krukken/stoelen en comfort op het gebied van verwarming en koelen.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

- 1 Verkrijgen van de omgevingsvergunning;
- 2 Het gereed maken van het ontwerp van de nieuwe schuur.
- 3 Activiteiten: bezoek orchideehoeve, groot uitstapje rondvaart+lunch (elders dan Giethoorn of Appingedam).
- 4 Nieuwe vrijwilliger t.b.v. werkzaamheden met deelnemers in de schuur (insectenhôtels, kersthuisjes ed).
- 5 Verkoop onze gemaakte productie via het verkoopplatform van BEZINN.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

- 1 Verkrijgen van de omgevingsvergunning - = actie
- 2 Het gereed maken van het ontwerp van de nieuwe schuur = actie
- 3 Activiteiten: bezoek orchideehoeve, groot uitstapje rondvaart+lunch (elders dan Giethoorn of Appingedam). Nog acties aan te maken ahv planning.
- 4 Nieuwe vrijwilliger t.b.v. werkzaamheden met deelnemers in de schuur (insectenhôtels, kersthuisjes ed). Is een voortdurende actie.
- 5 Verkoop onze gemaakte productie via het verkoopplatform van BEZINN. Kan pas tot actie worden overgegaan, wanneer het platform gereed is.

Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.