

Jaarverslag

januari 2023 - december 2023

Lombokzorg

Lombokzorg

Locatienummer: 2445



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	7
3.3 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
4.3 Personeel	9
4.4 Stagiairs	10
4.5 Vrijwilligers	10
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	10
5 Scholing en ontwikkeling	11
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	11
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	11
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	12
6 Terugkoppeling van deelnemers	13
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	13
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	13
6.3 Inspraakmomenten	14
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	14
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	14
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	15

7 Meldingen en incidenten	16
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	16
7.2 Medicatie	16
7.3 Agressie	16
7.4 Ongewenste intimiteiten	17
7.5 Strafbare handelingen	17
7.6 Klachten	17
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	17
8 Acties	18
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	18
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	23
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	25
9 Doelstellingen	26
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	26
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	26
9.3 Plan van aanpak	26
Overzicht van bijlagen	27

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Lombokzorg

Registratienummer: 2445

Beilerstraat 7, 9431 TA Westerbork

Rechtsvorm Eenmanszaak ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 75525275

Website: <https://www.lombokzorg.nl/>

Locatiegegevens

Lombokzorg

Registratienummer: 2445

Beilerstraat 7, 9431 TA Westerbork

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

Het afgelopen jaar hebben we de vele activiteiten uitgevoerd. Het betrof het doen van uitstapjes, bakken, spelletjes en het creatief bezig zijn afgestemd op de seizoenen.

We hebben een vaste werknemer in dienst genomen. Ze heeft ervaring in de zorg en is een welkome aanvulling. Hierdoor gaat de kwaliteit ook vooruit omdat er dan meer individuele aandacht gegeven kan worden. Ten aanzien van vrijwilligers is er 1 weggegaan en is er 1 bijgekomen. Het aantal deelnemers op een dag is hetzelfde gebleven als het jaar 2022. De vraag naar een plek is enorm gegroeid door mond op mond reclame.

Afgelopen jaar zijn er drie alpaca's gedekt, wat betekent dat we in 2024 weer nieuwe veulens krijgen! Daar kijken we erg naar uit. We hebben de schapen weggedaan.

Het klussen in de schuur heeft er toe geleid dat we nu veelal insectenhotels maken. We hebben gemerkt dat er veel vraag naar is en hebben een uniek ontwerp. Zodoende worden de insectenhotels al in Hoogeveen, Westerbork, Beilen en Smilde verkocht. Wie had dat gedacht dat de deelnemers nog iets zouden maken wat verkocht wordt in winkels, waar ze heel veel plezier en voldoening aan beleven. De opbrengst besteden we aan leuke uitstapjes met de deelnemers. De grotere uitstapjes die zijn geweest zijn een rondvaart met lunch en koffietafel in Giethoorn, een bezoek aan de scheepswerf papenburg met Bourtange, bezoek aan de tentoonstelling Van Gogh in het Drents Museum, vogelpark te Ruinen en tenslotte een bezoek aan een paardenevenement te Exloo (kerstvoorstelling Hippiisch Centrum Exloo) met veel acrobatiek.

We hebben een ondersteunend netwerk in de vorm van contacten met de gemeente en Icare.

Afgelopen jaar zijn we bezig geweest met het verkrijgen van een omgevingsvergunning. We willen uitbreiden vanwege de toenemende vraag om een plek en zijn daarvoor in gesprek geweest met de gemeente. Na het indienen van een principeverzoek, is de gemeente tot een besluit gekomen en mogen we in 2024 de vergunning aanvragen.

Gezien de wens tot uitbreiding hebben we nagedacht over het vervoer. De huidige auto hebben we ingeruild. Deze auto had een te lage instap voor de mensen en we konden er maar drie personen in vervoeren. In 2024 hebben we de beschikking over een 7-persoon auto met hoge instap. Bovendien kunnen we nu ook elektrisch rijden!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Het zorgaanbod is hetzelfde gebleven. We hebben het voornemen om het aantal deelnemers uit te breiden gezien de vraag. We hebben in 2023 een nieuw principeverzoek bij de gemeente ingediend, zodat we een omgevingsvergunning kunnen aanvragen. Het doel is om twee groepen te hebben: passieve en een actieve. Door die uitbreiding hebben ook wat meer financiële armslag om iemand in dienst te kunnen nemen.

We hebben uiteraard afgelopen jaar diverse tevredenheidsonderzoeken uitgevoerd en inspraakmomenten gehad. De deelnemers zijn zeer tevreden. We zorgen er ook voor dat we goed contact houden met het thuisfront, zodat via die weg we kunnen werken aan onze kwaliteit. De deelnemers zijn immers zelf niet goed bij machte om zich uit te drukken, dus is dat een goede manier om te toetsen of we het goed doen. We zorgen er dan ook voor dat de zorgboer zelf zelf ook mensen haalt en brengt, zodat er niet alleen contact is via de telefoon of mail, maar ook persoonlijk. Verder hebben we onze procedures getoetst of ze nog actueel zijn. Hier en daar is wat aangepast, zoals de stamkaart voor BEZINN. Verder hebben we alle certificaten up to date gehouden, zoals zoonosen keurmerk, keuring veiligheidsmiddelen (toets rookmelders en CO melders). Uiteraard ontvangen de mantelzorgers/partners altijd bij een nieuwe start een setje met belangrijke documenten, zoals klachtenprocedure, medicijngebruik maar ook een wilsbeschikking. We hebben gemerkt dat behoefte is aan duidelijkheid of iemand wel of niet gereanimeerd moet/mag worden. Uiteraard gaat dit altijd in overleg met de partner/mantelzorger. Dit wordt ieder half jaar getoetst of dit nog aangepast moet worden of niet. Verder evalueren we uiteraard twee maanden na start van een deelnemer en leggen we veel vast en toetsen via het zorgplan en begeleidingsplan. We hebben de huisregels iets moeten aanpassen. We hebben toegevoegd dat de mensen niets aan de hond mogen geven, anders gaat hij schooien.

Stichting BEZINN werkt met het systeem, MEXTRA, waar we allerlei informatie (zorgplannen ed) in kwijt kunnen. We hebben gemerkt dat we het prettiger vinden ons eigen formulieren te gebruiken en die laan het zorgdossier te voegen. Vaak moeten documenten ondertekend worden en dat betekend toch uitprinten, scannen en uploaden. Veel werk wat geen toegevoegde waarde heeft naar onze mening. In ons geval zijn we een te kleine organisatie om hiervan gebruik te maken.

Ten aanzien van uren registratie declareren we direct elke week de uren via het systeem MEXTRA. Daarnaast noteren we de uren ook via een los formulier ('Dienstverlening PGB'). Dit formulier ontvangt de mantelzorger/partner ook een kopie, zodat zij kunnen controleren wat de gedeclareerde uren zijn. De zorgboer laat de deelnemer zelf ondertekenen, zodat hij/zij zich betrokken blijft voelen. Hierbij wordt uitleg gegeven bijvoorbeeld over een dag dat geen uren zijn genoteerd, omdat diegene dan ziek was bijvoorbeeld of afwezig door bijvoorbeeld een bezoek aan de pedicure.

We onderhouden ons professioneel/ondersteunend netwerk door ze te informeren als er plek is. Derden weten ons steeds beter te vinden. Tenslotte onderhouden we ons contact met de Roelina Hoeve, door eens in de tijd een kop koffie te drinken en ervaringen en tips uit te wisselen. We wisselen informatie uit, zoals of wij nog plek hebben voor iemand en andersom. Door het uitwisselen van ervaring en kennis leren we veel en kunnen we de kwaliteit verbeteren.

De financiering van de zorg vindt plaats vanuit de WMO en WLZ.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces" zijn beschreven.

Ten aanzien van de jaren 2020 (start), 2021 en 2022 hebben in het afgelopen jaar heel mooi jaar gedraaid. We zitten nagenoeg vol mbt bezetting en hebben vele mooie activiteiten mogen en kunnen doen.

Ontwikkelingen die veel invloed hebben gehad zijn:

- ten eerste een goede band met case managers;

- het in dienst nemen van een werknemer;
- het besluit van de gemeente om een omgevingsvergunning aan te mogen vragen voor de uitbreiding naar maximaal 12 deelnemers.

Het toepassen van de kwaliteitscyclus werkt in de betekenis van dat het je scherp houdt en dat je blijft nadenken wat je aan het doen bent en voor wie je het doet. We zijn tevreden over de kwaliteit van de boerderij. Dit baseren we op de reacties van de deelnemers en hun partners/mantelzorgers. Dit blijkt ook uit de tevredenheidstoetsen, inspraakmomenten en evaluaties. Aan de andere kant onze doelgroep is al snel tevreden. Ongeveer de helft vindt het al fijn om in gezelschap te zijn van anderen.

We zijn nu wel tevreden met ons ondersteunend netwerk. We hebben nog geen plannen om het nog effectiever te maken. Naar onze mening is het effectief en wordt de kwaliteit goed geborgd.

Vooraf case managers weten ons goed te vinden. Opvallend blijft dat we vooral uit de regio ten noorden van onze zorgboerderij deelnemers hebben en niemand aan de zuidkant.

Wat we nog gaan doen is een omgevingsvergunning aanvragen tbv uitbreiden van aantal deelnemers. De kogel is door de kerk en de gemeente heeft eindelijk een definitief besluit genomen na het indienen van een principeverzoek en na heel wat overleggen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

De doelgroep is onveranderd gebleven t.o.v 2022.

In 2023 zijn weinig mutaties geweest in de deelnemers. Twee deelnemers zijn doorgestroomd naar een verpleeghuis. De reden hiervan is dat de deelnemers niet meer thuis konden wonen door verslechtering van hun conditie. In het jaar zijn zes deelnemers bijgekomen. Aan het einde van het jaar hadden we elf deelnemers.

We hebben geen aanpassing gedaan i.v.m. sterke groei of afname van het aantal deelnemers. de werknemer die we in 2022 hebben aangenomen is vertrokken (buitenland), maar we hebben afgelopen jaar een goede nieuwe werknemer in dienst kunnen nemen (2 dagdelen per week).

We bieden dezelfde zorg aan als in het jaar 2022: dagbesteding (groep). De zorgzwaarte is onveranderd. De grootste groep deelnemers hebben Parkinson en dementie. Wel hebben we het liefst dat mensen niet rolstoelafhankelijk zijn, anders beperkt dit in onze mogelijkheid om er op uit te gaan. De zorg wordt vanuit de wet WMO en WLZ gefinancierd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

We kunnen de conclusie trekken dat de situatie onveranderd is ten opzichte van 2022. De groep is iets uitgebreid, maar de activiteiten en de zorgzwaarte en zorgaanbod is hetzelfde gebleven. De deelnemers passen bij onze zorgaanbod. We hebben geen veranderingen hoeven doorvoeren (behalve uitbreiden personele bezetting), vanwege eenzelfde situatie als in 2022. Door de uitbreiding van de deelnemers en het plan dit nog verder op te voeren (twee groepen van maximaal zes personen) moeten we een omgevingsvergunning aanvragen (actiepunt) en een extra werknemer aannemen. Wat we hebben gemerkt en geleerd is dat wanneer een nieuwe deelnemer komt, dat het eerst wennen is, maar dat die persoon snel wordt opgenomen in de groep. We moeten wel waakzaam blijven dat een nieuwe deelnemer wel past binnen de groep. We hebben gemerkt met een potentiële deelnemer dat de persoon totaal niet paste binnen de groep en dit veel onrust met zich mee bracht. Dit is besproken met de case manager die alle begrip toonde, waarna de deelnemer dan ook niet meer bij ons op de zorgboerderij is geweest. Zodra we twee groepen hebben kunnen we beter bepaalde deelnemers bij elkaar plaatsen. Immers, niet alle karakters passen bij elkaar.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Het team is stabiel. Na het vertrek van een werknemer in 2022 (verhuizing naar buitenland) hebben we een nieuwe werknemer. Zij bevalt ons uitstekend. Ze heeft ruime ervaring in de ouderenzorg en ze heeft ook specifiek een opleiding gevolgd voor ouderen met dementie. We hebben nog geen functioneringsgesprek gehouden, omdat de werknemer nog geen volledig jaar in dienst is (actie punt).

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Een vrijwilliger heeft ons verlaten, omdat ze het niet meer konden combineren met haar prive situatie. We hebben een nieuwe vrijwilliger. Zij heeft ruime ervaring in de zorg en nog belangrijker, ze heeft geduld. Geduld hebben is een hele belangrijke eigenschap bij onze doelgroep. We hebben totaal twee vrijwilligers met allebei ruime ervaring in de zorg en met de juiste opleiding: verzorgende/verpleegkundige. Dit is voor totaal vijf uur per week. We zoeken nog steeds maar een vrijwilliger die in staat is om met deelnemers te gaan klussen in de schuur en/of chausseren met de bus/auto. De vrijwilligers krijgen geen verantwoordelijkheden toegewezen. De belangrijkste taken zijn het assisteren van de zorgboer en de werknemer. De begeleiding van de vrijwilligers is kort en eenvoudig georganiseerd. We zijn een zeer kleine organisatie dus de begeleiding bestaat uit het onderhouden van korte gesprekken met eenvoudige evaluaties: wat gaat goed en wat kan beter? Uiteraard kunnen ze zelf suggesties doen voor de dagbestedingsactiviteiten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

We hebben 1 nieuwe vrijwilliger. Beiden vrijwilligers die we nu hebben, hebben ervaring in de zorg en nog belangrijker, ze hebben geduld. Geduld hebben is een hele belangrijke eigenschap bij onze doelgroep. Uitval van de vrijwilligers vindt plaats, maar dat is inherent aan de inzet van vrijwilligers. We hebben op dit moment voldoende mensen op de boerderij om de gevraagde zorg te kunnen leveren. De wens is om nog een extra vrijwilliger te vinden, die met name met de mannen in de schuur aan het werk kan gaan. We hebben genoeg bevoegd en bekwaam personeel gehad.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

De primaire opleidingsdoelen waren het behouden van de huidige certificaten voor de zorgboer: BHV/EHBO. Daarnaast heeft de zorgboer een voorstelling met als onderwerp dementie bijgewoond met haar meewerkende partner. Beiden voorstellingen waren zeer nuttig en leerzaam om bijgewoond te hebben. Verder is de zorgboer met de werknemer naar een voorstelling geweest over dementie in het Zorgcafe geweest. De zorgboer is eind 2023 gestart met de online cursus Psychiatrische Ziektebeelden georganiseerd door de Academie Landbouw en Zorg. Op dit moment is er voldoende kennis en vaardigheden in huis, om te voldoen aan de norm. Wat is opgevallen is dat het aanbod van cursussen of scholing zeer beperkt is met betrekking tot ouderen met Parkinson of dementie. Het aanbod is toch vooral gericht op jeugdzorg of psychiatrie.

De wens was ook om de e-learning medicatie te volgen, maar dit is niet uitgevoerd door beperkte tijd: actiepunten 2024.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

De vaardigheden en kennis van ons heeft betrekking tot de omgang met de doelgroep van ons. Dit betekent kennis hebben van de ziektebeelden. Op dit moment hebben de mensen genoeg kennis en vaardigheden. Het is van belang om de kennis en vaardigheden bij te houden door -indien zich de mogelijkheid zich voordoet- cursussen en voorstellingen bij te wonen m.b.t. het onderwerp dementie en Parkinson. Op dit moment hebben we gepland:

- 18 januari zorgcafe: "help we hebben dementie" met gastspreker Petra Oden;
- 13 februari: in gesprek over Parkinson en dementie. Karspelhof Beilen
- e-learning medicatie
- BHV en EHBO

--	--

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

We kunnen concluderen dat we genoeg vaardigheden en kennis in huis hebben om goede zorg te kunnen bieden voor onze doelgroep. We hebben in 2024 cursussen en opleidingen gepland die zorgen dat we op de hoogte blijven van de laatste ontwikkelingen. Helaas is het aanbod beperkt met betrekking tot onze specifieke doelgroep. We blijven onze richtten op het aanbod van Academie Landbouw en Zorg. Op dit moment hebben we geen nieuwe behoeften kunnen vaststellen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

We hebben met elke deelnemer een evaluatiegesprek gehad, voor zover dat mogelijk was. Dit is niet altijd mogelijk, vanwege de aandoening van de deelnemer. In zo'n geval wordt veelal met het thuisfront dan wel mantelzorggevalueerd. Elk half jaar nemen we een evaluatieformulier door samen met het zorgplan en het begeleidingsplan individueel. Vervolgens wordt dit door de deelnemer ondertekend voor zover dit mogelijk is en geef een kopie aan de partner of mantelzorg die dit evt. kan aanvullen. Een probleem is dat deelnemers en veelal ook de partner of mantelzorg weinig interesse hebben in dergelijke evaluaties. We proberen duidelijk te maken dat het wel belangrijk is en proberen in dat kader voorzichtig te communiceren en niets te forceren. Soms is er sprake van een situatie van niet willen en we gaan de deelnemer niets afdwingen.

In ons geval is dit eigenlijk een continue proces, waarbij de zorg zeer regelmatig doornemen met de partner thuis als dat het geval is of de mantelzorg (vaak een kind van de deelnemer). Ook voeren we inspraakmomenten uit en tevredenheidsmetingen wat raakvlakken heeft met evaluatiemomenten. De onderwerpen die besproken zijn: doel, vervoer, eten/drinken, activiteiten en personeel. In algemene zin is uitgekomen dat de mensen het naar hun zin hebben en het fijn vinden op de zorgboerderij te zijn.

Bovenstaande proces van plannen, gesprekken voeren, verslaglegging en aanpassen van begeleidingsplannen verlopen volgens de norm. We houden minimaal twee jaar een evaluatiegesprek voor zowel deelnemers via de WMO of WLZ.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We kunnen concluderen dat een evaluatie met een deelnemer niet altijd mogelijk was. Dit komt vanwege de aandoening van de deelnemer. In zo'n geval wordt veelal met het thuisfront dan wel mantelzorg gevalueerd. In ons geval is dit eigenlijk een continue proces waarbij de zorg zeer regelmatig doornemen met de partner thuis als dat het geval is of de mantelzorg (vaak een kind van de deelnemer). Ook voeren we inspraakmomenten uit en tevredenheidsmetingen. De onderwerpen die besproken zijn: doel, vervoer, eten/drinken, activiteiten en personeel. Verbeterpunt zou kunnen zijn een uitbreiding van het aantal deelnemers, zodat we groepjes kunnen vormen en deelnemers meer kunnen afstemmen op de andere deelnemers, zodat ze onderling ook wat aan elkaar kunnen hebben. Een mooi voorbeeld is dat we twee zeer spraakzame mensen hebben, die we bij elkaar hebben geplaatst, wat goed werkt. Voor andere deelnemers is dit weer te druk, dus het zou het fijn zijn als we die twee verschillende zorgbehoevenden separaat op de boerderij zouden kunnen verblijven. Daarom zijn we ook een proces gestart met de gemeente om twee groepen te kunnen vormen: aanvraag omgevingsvergunning uitbreiding 6 naar maximaal 12 deelnemers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder halfjaar wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

We hebben in juni, oktober en december een inspraakmoment gehad. Dit heeft plaatsgevonden als groep. We hebben vaste formulier hiervoor met de hoofdonderwerpen eten/drinken, vervoer, activiteiten en personeel. Niet alle deelnemers kunnen actief meedoen vanwege hun ziektebeeld, wat de inspraak bemoeilijkt. In algemene zin is er uit gekomen dat de deelnemers tevreden zijn met het aanbod op de boerderij.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De conclusie is dat de deelnemers tevreden zijn. Het verloop van de inspraakmomenten vindt altijd soepel plaats onder een leuke gemoedelijke sfeer. We merken wel dat mensen zelf meer input leveren van extra activiteiten. Zo hadden we een deelnemer die graag naar de scheepswerf wou in Papenburg wat we dan ook hebben gedaan met de hele groep. De conclusie is dat we de manier van het houden van het inspraakmoment hetzelfde houden en geen veranderingen nodig zijn. De deelnemers mogen altijd inspraak hebben op de activiteiten. Zo gaf een deelnemer aan bijvoorbeeld graag op donderdag vis te willen op het menu. Dat voeren we dan ook zo veel mogelijk uit.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

Dit is uitgevoerd, maar in ons geval vullen de mantelzorgers het veelal in, omdat de deelnemers dit vaak zelf niet kunnen. We doen het geanonimiseerd door een formulier af te geven en een blanco envelop. We krijgen ook niet alle formulieren retour. De onderwerpen zijn vergelijkbaar als die van inspraak: vervoer, eten/drinken, personeel en activiteiten. In algemene zin is gebleken dat de mensen tevreden zijn. Het blijft lastig deze meting uit te voeren, omdat deelnemers door hun ziektebeeld het veelal 'onzin' vinden of het niet begrijpen of niet kunnen (lezen/schrijven). Ze kunnen hun ervaringen ook vaak niet bespreken met hun thuisfront omdat ze zich niet kunnen uiten of niet kunnen verwoorden of het vergeten zijn wat er die dag heeft plaatsgevonden. We hebben afgelopen jaar 5 formulieren uitgezet en alle 5 retour gekregen. We hebben niet elke deelnemer een formulier meegegeven naar huis. Dit komt omdat we weten van een deel van de mensen dat ze niet kunnen lezen of de formulieren niet begrijpen. Dit geldt ook voor een eventuele mantelzorger thuis die hen eventueel zou kunnen begeleiden hierin.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De deelnemers zijn tevreden met de geboden zorg. Enkele mensen zien er tegen over de het weekend wordt, omdat ze dan niet naar de zorgboerderij gaan. Vaak krijgen we ook de reactie op de laatste dag in de week in de trant van 'oh, nu moet ik weer een paar dagen wachten, wat jammer'. De mensen geven ook aan dat ze zeer blij zijn dat het een kleine groep is en vertrouwde gezichten zien. Dit zorgt voor minder onrust en zorgt voor verhoging van de onderlinge interactie wat zorgt voor een stabiele omgeving. Dit uit zich door een glimlach op de gezichten (NB: niet elke deelnemer kan zich goed mondeling uitdrukken) en het is te zien aan het gedrag van de mensen (minder doelloos rondlopen). Tenslotte krijgen we goede feedback van de mantelzorger thuis. Die kunnen vaak wel merken aan het gedrag of de deelnemer een leuke dag heeft gehad of niet. Dit zorgt ook voor een goede reflectie van ons werk.

We behouden de tevredenheid door niet af te wijken van ons beleid. Het in stand houden van de maximale groepsgrootte (6 personen) en het zo min mogelijk wijzigen van de groepssamenstelling. Die groepssamenstelling wordt met zorg bewaakt, want de mensen moeten ook onderling goed bij elkaar passen. Zo zorgen we voor een goede rustige omgeving wat de tevredenheid ten goede komt.

In het voorgaande jaren hebben we al aangegeven dat een standaard tevredenheidsmeting met deze doelgroep niet altijd werkt. Dit hebben we verbeterd door een beroep te doen op de mantelzorger thuis. Alhoewel dat ook een lastige interpretatie van het gedrag wordt. Een percentage van de deelnemers kan zich niet meer mondeling of schriftelijk uitdrukken en is ook niet meer in staat te lezen. We laten ons leiden door de deelnemers die daartoe nog wel in staat is. Verder toetsten we de tevredenheid doordat de zorgboer zelf ook mensen haalt en brengt naar de dagbesteding en zo via de mantelzorger thuis enigzins een idee krijgt of de deelnemer tevreden is of niet.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

We hebben een ongeval gehad. Dit betrof de val een deelnemer tijdens het lopen in het bos. De inzet van een arts of andere medische hulpverlening was niet noodzakelijk. De maatregel die getroffen is het contact met de familie, het invullen van een MIC formulier en uiteindelijk het gebruik van een rollator. We zijn ook extra waakzaam geworden ten aanzien van deze deelnemer. Een voorbeeld is het in en uit stappen van de bus. We hebben veel mensen met Parkinson waarbij het val gevaar groot is. Het blijft opletten en ook dat de medicatie op tijd wordt genomen. We merken dat de medicatie zeer belangrijk is voor deze doelgroep ten aanzien van goede/soepele bewegelijkheid.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De conclusie is dat een ongelukje in een klein hoekje zit. Bovendien is het niet te voorkomen, vooral met deelnemers met Parkinson. Deze mensen hebben vaak problemen met het begrip Freezing: moeite met opstarten van en lopen of het doorlopen. Het afhandelen is op een correcte wijze uitgevoerd. Het leerpunt is dat we extra waakzaam moeten zijn met mensen met Parkinson en specifiek het in en uitstappen van de bus en dat de medicatie op de voorgeschreven tijdstippen wordt ingenomen. Verder is het opletten dat hulpmiddelen worden gebruikt en ook op een juiste manier. We hebben een deelnemer die de rollator op twee wielen weet te gebruiken, wat niet juist is zodat we daar extra attent op moeten zijn.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 11-12-2023

Actie afgerond op: 22-10-2023 (Afgerond)

Toelichting: Het inspraakmoment verliep goed en in een gemoedelijke sfeer. We geven iedereen de kans en mogelijkheid om te participeren.

Binnen zetten buiten meubilair, blad harken ed

Geplande uitvoerdatum: 10-12-2023

Actie afgerond op: 27-11-2023 (Afgerond)

Toelichting: We hebben een deelnemer die graag in de tuin mag werken, waaronder het vele blad bij elkaar harken.

Bepaal of de nieuwe norm inspraak voor u gevolgen heeft en zo ja maak een planning van benodigde acties. Zie nieuwsbrief Kwaliteit nr. 50 in de kennisbank.

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2023

Actie afgerond op: 01-11-2023 (Afgerond)

Toelichting: Gelezen en gewijzigd: van 4 naar 2 rondes.

ontruimingsoefening

Geplande uitvoerdatum: 26-10-2023

Actie afgerond op: 23-10-2023 (Afgerond)

Aanvraag nieuwe VOG screeningsprofiel 45

Geplande uitvoerdatum: 02-10-2023

Actie afgerond op: 04-07-2023 (Afgerond)

inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 14-09-2023

Actie afgerond op: 14-09-2023 (Afgerond)

inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 16-04-2023

Actie afgerond op: 16-04-2023 (Afgerond)

theatervoorstelling dementie

Geplande uitvoerdatum: 19-11-2023

Actie afgerond op: 17-11-2023 (Afgerond)

Groepsuitje

Geplande uitvoerdatum: 05-07-2023

Actie afgerond op: 22-10-2023 (Afgerond)

Toelichting: We hebben een groepsuitje gehad. Dit betrof een boottocht in Giethoorn met koffietafel en lunch. Het was een succes mede door het goede weer en dat het rustig was.

Aanvraag nieuwe VOG profiel 45.

Geplande uitvoerdatum: 03-07-2023

Actie afgerond op: 22-10-2023 (Afgerond)

Toelichting: AW Scholing 20-2-2020 30-9- 2022

Aanvragen VOG partner zorgboer

Geplande uitvoerdatum: 10-08-2023

Actie afgerond op: 22-01-2023 (Afgerond)

Toelichting: Achteraf bleek de zorgboer nog een VOG te hebben geldig tot 30 september 2024. Dus actie niet nodig,

Doorsturen polis naar Bezinn

Geplande uitvoerdatum: 18-10-2023

Actie afgerond op: 18-10-2023 (Afgerond)

Toelichting: Polis is doorgestuurd.

inerten geiten qkoorts conform brief GD mbt zoonosenkeurmerk

Geplande uitvoerdatum: 11-08-2023

Actie afgerond op: 11-08-2023 (Afgerond)

In het voorjaar een cursus BHV en reanimatie te volgen

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2023
Actie afgerond op: 03-07-2023 (Afgerond)
Toelichting: Zorgboer heeft herhalingscursus BHV gedaan met reanimatie en kleine blusmiddelen.

aardappels poten

Geplande uitvoerdatum: 12-04-2023
Actie afgerond op: 12-04-2023 (Afgerond)

inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 06-06-2023
Actie afgerond op: 26-06-2023 (Afgerond)

ontruimingsoefening

Geplande uitvoerdatum: 16-04-2023
Actie afgerond op: 16-04-2023 (Afgerond)

moestuin zaai klaar maken. grond ompitten en bemesten.

Geplande uitvoerdatum: 25-03-2023
Actie afgerond op: 08-04-2023 (Afgerond)
Toelichting: moestuin omgespit en bemest. sla en radijsjes in de kas gezaaid.

ontruimingsoefening

Geplande uitvoerdatum: 22-03-2023
Actie afgerond op: 22-03-2023 (Afgerond)

inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 15-03-2023
Actie afgerond op: 22-03-2023 (Afgerond)
Toelichting: iedereen heeft zijn zegje kunnen doen

kasdoek over de kas spannen

Geplande uitvoerdatum: 03-03-2023
Actie afgerond op: 12-04-2023 (Afgerond)
Toelichting: samen met de mannen gedaan.

zaadjes zaaien in stekpotjes

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2023
Actie afgerond op: 03-03-2023 (Afgerond)
Toelichting: nu wachten tot het in de kas kan.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2022 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 23-02-2023
Actie afgerond op: 01-03-2023 (Afgerond)

inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 25-04-2023
Actie afgerond op: 12-02-2023 (Afgerond)
Toelichting: We hebben andere data gepland.

Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023
Actie afgerond op: 31-01-2023 (Afgerond)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 09-12-2024
Actie afgerond op: 29-01-2023 (Afgerond)

Opstellen financieel jaarverslag 2021

Geplande uitvoerdatum: 10-01-2023
Actie afgerond op: 01-01-2023 (Afgerond)
Toelichting: Nu 2022 achter de rug is, kunnen we de financiële balans opmaken. Vergeleken met het jaar 2020 (opstartjaar) en het jaar 2021, hebben we financieel een goed jaar gedraaid. Het geheel is dit jaar kostendekkend geweest en de investeringen zijn terugverdiend. We denken dat in het jaar 2023 winst kan worden genoteerd en dat -indien de uitbreiding mag plaatsvinden- we een persoon vast in dienst kunnen nemen. We zijn nu te klein om dit financieel te kunnen doen, dus de enige mogelijkheid is om het aantal deelnemers uit te breiden.

JV 2022: Beschrijf hoe het u is vergaan in 2022 om de verslagen te maken van de inspraakmomenten (inhoudelijk). Beschrijf aub in JV 2022

Geplande uitvoerdatum: 02-01-2023
Actie afgerond op: 01-01-2023 (Afgerond)
Toelichting: Het maken van de verslagen is goed verlopen en relatief eenvoudig. De meeste deelnemers vinden het onzin om hier iets van te vinden, willen niet meewerken of begrijpen het eenvoudig niet door hun ziekte (dementie/Parkinson). Maar uit de weinige informatie die we vanuit de inspraakmomenten

zelf ontvangen, blijkt dat de deelnemers tevreden zijn met de dagelijkse gang van zaken en het aanbod van de activiteiten.

Klachtenprocedure heeft een houdbaarheidstermijn van twee jaar. Na twee jaar nagaan op juistheid en volledigheid en daar waarnodig aanpassen

Geplande uitvoerdatum: 27-10-2022
Actie afgerond op: 01-01-2023 (Afgerond)
Toelichting: Klachtenprocedure is niet gewijzigd.

inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 28-12-2022
Actie afgerond op: 01-01-2023 (Afgerond)
Toelichting: Inspraakmoment is afgerond. Hier zijn geen bijzonderheden uit voort gekomen.

Verbouwen van de Deel van de boerderij tot logeermogelijkheid.

Geplande uitvoerdatum: 23-12-2022
Actie afgerond op: 01-01-2023 (Afgerond)
Toelichting: We zien af van het aanbieden van logeermogelijkheid vanwege de strengere eisen die worden gesteld.

Alpaca's vit.D vaccineren

Geplande uitvoerdatum: 07-11-2022
Actie afgerond op: 01-01-2023 (Afgerond)
Toelichting: Alpaca's hebben vitamine D gekregen.

Wanneer de verbouwing van het logeergedeelte nagenoeg gereed heeft, of u heeft een concrete datum wanneer deze gereed is, neem dan aub contact op met het kwaliteitsbureau. U kunt dan aangeven dat het gaat om bouw van een logeergedeelte voor de deelnemers.

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2022
Actie afgerond op: 01-01-2023 (Afgerond)
Toelichting: We zien af van een logeergedeelte ivm de strengere eisen die gesteld worden aan de mogelijkheden van logeren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Beproken is met de gemeente inzake uitbreiding van 6 naar 12 mensen. We hebben een akkoord wat betekent dat we input moeten geven voor de ambtenaar en dat het langs de gemeenteraad gaat zodat we een omgevingsvergunning kunnen aanvragen. Voor draagvlak omgeving gaat Martin langs de burens met een verklaring van hen dat ze geen bezwaar hebben op deze uitbreiding.

Geplande uitvoerdatum: 20-02-2024

Controle brandblusmiddelen

Geplande uitvoerdatum: 23-02-2024

Controle EHBO koffer

Geplande uitvoerdatum: 23-02-2024

Ontruimingsoefening inplannen

Geplande uitvoerdatum: 23-02-2024

Aanvraag nieuwe VOG MV

Geplande uitvoerdatum: 14-03-2024

inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 11-05-2024

In het voorjaar een cursus BHV en reanimatie te volgen

Geplande uitvoerdatum: 26-06-2024

Tevredenheidsmeting

Geplande uitvoerdatum: 14-08-2024

Aanvragen VOG partner zorgboer

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2024

inspraakmoment**Geplande uitvoerdatum:** 05-11-2024**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** Audit**Geplande uitvoerdatum:** 09-02-2025**Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** Indienen Jaarverslag**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2025**Aanvraag nieuwe VOG profiel 45.****Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2025**VOG aanragen Treintje****Geplande uitvoerdatum:** 26-11-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 04-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Het onderwerp Dwang in de zorg is gewijzigd: pas uw werkbeschrijving aan, zie voor details Nieuwsbrief KLJZ-51 van 9-11-23.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 07-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Toelichting:** We leveren geen zorg vanuit de Wet zorg en dwang (Wzd) of de Wet verplichte GGZ (Wvggz), dus hoeven we in het kwaliteitsjaarverslag geen korte beschrijving geven van welke onvrijwillige of gedwongen zorg er is geleverd en eventuele ontwikkelingen hierin.**Moestuin winterklaar maken****Geplande uitvoerdatum:** 10-12-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 21-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**zoonosen keurmerk regelen****Geplande uitvoerdatum:** 12-01-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 21-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Inspraakmoment****Geplande uitvoerdatum:** 14-01-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 21-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2024

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 21-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2023 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 23-02-2024

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 03-03-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Acties inplannen houdt je scherp en actief. Leerpunt is geweest in het verleden dat het vieren van bijzondere dagen (pasen, sinterklaas, kerst) een goed extra middel is om de tevredenheid te toetsen. We voeren dit dan ook uit.

Verder kunnen we concluderen dat repeterende acties een goed middel zijn om reguliere werkzaamheden goed en op tijd te laten uitvoeren. We kunnen ook concluderen dat op het moment van het aanmaken van acties een bepaald doel gepland was, maar dat op het moment van uitvoeren van de actie de wereld er heel anders uit kan zien en de actie niet meer relevant is door bijvoorbeeld wijzigingen in de wet- en regelgeving (bv geplande aanvraag omgevingsvergunning).

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

De doelstellingen voor de komende vijf jaar zijn is een uitbreiding van totaal aantal deelnemers (2x zes deelnemers) en het kunnen splitsen van de deelnemers in twee groepen: passieve en een actieve groep. Verder willen we aantal werknemers en vrijwilligers uitbreiden.

Een ander doel voor de komende vijf jaar is het comfort van de schuur te verbeteren. Dit willen we realiseren door de bestaande schuur te slopen en een nieuwe te bouwen. In het ontwerp houden we dan rekening met de activiteiten die we uitvoeren met de deelnemers. Denk aan een toilet, watervoorziening, hoogte van de werktafels, aangepaste krukken/stoelen en comfort op het gebied van verwarming en koelen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Het doel is dit jaar dat we een omgevingsvergunning hebben aangevraagd. Een ander doel is dat we voor de tweede groep nog een vaste werknemer in dienst kunnen nemen. Tenslotte is ons doel dat we wederom een familie bijeenkomst kunnen organiseren met eten en muziek.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

De stappen die we doorlopen zijn, het aanvragen van een offerte voor de inschakeling van een buro voor het zorgen van de omgevingsvergunning. Daarna gaan we het proces in van de aanvraag. Na verkrijgen van de vergunning gaan we starten met de uitbreiding op twee dagen per week.

De stap naar de verbetering van de schuur, is dat we een offerte vragen bij een buro voor het verzorgen van de aanvraag: sloopvergunning, inpasbaarheid perceel, ontwerp en het verzorgen van een bouwvergunning.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.