

Jaarverslag

januari 2021 - december 2021

Huyze Abbeweer

Huyze Abbeweer

Locatienummer: 2446



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	6
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
4.3 Personeel	8
4.4 Stagiairs	9
4.5 Vrijwilligers	9
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	10
5 Scholing en ontwikkeling	11
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	11
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	11
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	11
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	12
6 Terugkoppeling van deelnemers	13
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	13
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	13
6.3 Inspraakmomenten	14
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	14
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	14
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	15

7 Meldingen en incidenten	16
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	16
7.2 Medicatie	16
7.3 Agressie	16
7.4 Ongewenste intimiteiten	16
7.5 Strafbare handelingen	16
7.6 Klachten	16
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	17
8 Acties	17
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	18
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	18
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	24
9 Doelstellingen	30
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	31
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	31
9.3 Plan van aanpak	31
Overzicht van bijlagen	31

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Huyze Abbeweer

Registratienummer: 2446

Abbeweersterweg 2, 9954 TX Tinallinge

Rechtsvorm Eenmanszaak ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 72585587

Website:

Locatiegegevens

Huyze Abbeweer

Registratienummer: 2446

Abbeweersterweg 2, 9954 TX Tinallinge

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Nee

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Het afgelopen jaar hebben we ervaren en beleefd als onrustig, onzeker met als grote veroorzaker de pandemie genaamd corona. Zo goed als mogelijk hebben we een eigen invulling gegeven aan de corona perikelen. We hebben ons kunnen voorbereiden op het ontvangen van onze eerste hulpboer die we in de maand juli op de boerderij hebben verwelkomd. In de maanden die volgden zijn er druppelsgewijs hulpboer(en/innen) bijgekomen.

Voor zowel voor ons als zorgboeren en de hulpboer(en/innen) vinden wij het belangrijk dat we de tijd nemen en krijgen om vertrouwen op te bouwen. Wij zien de periode van het engageren als de belangrijkste periode voor het aangaan van een duurzame relatie. Wij kijken bewust naar onze zorgboer(en/innen) en stemmen daar de activiteiten op af. Wat hebben we zoal gedaan: Vissen, wandelen, speeltuin, bioscoop en museum bezoeken. Als het weer het enigszins toelaat zijn we zoveel mogelijk buiten met elkaar. Verzorgen van de dieren, onderhouden van de moestuin zijn ook activiteiten.

Op de boerderij bieden we nu zorg aan hulpboer(en/innen) die verwezen zijn door het CJG. Veel voorkomende en gestelde diagnoses zijn: ADHD, ASS, gedragsproblematiek.

De financiering van de zorg kan komen vanuit de WLZ, Jeugdwet via ZIN.

Kwaliteit staat bij ons hoog in het vaandel. We doen er alles aan om dat te waarborgen.

Sinds de komst van de hulpboer(en/innen) maken we zeker gebruik van het ondersteunende netwerk. We maken graag gebruik van elkaars kwaliteiten om elkaar aan te vullen, versterken. Door samen 1 plan te maken en bewust te kijken wat de hulpboer(in) nodig heeft om zich te kunnen ontplooiën/ontwikkelen. We geven elkaar feedback, tips/trucs en zorgen ervoor dat we tijdig aan elkaar overdragen om de ruis zoveel mogelijk te beperken.

Werkbeschrijving: De werkbeschrijving draagt bij aan bewustwording van de genoemde componenten. Daarnaast miste ik de ondersteuning in het wegwijs worden van de werkbeschrijving en tevens het jaarverslag. Dit komt mede omdat ik ook via een andere stroming hulpboeren(innen) ontvang op boerderij.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Terugkijkend heeft de pandemie genaamd corona ervoor gezocht dat we minder snel konden starten dan we hadden verwacht/gehoopt. Dit heeft ervoor gezorgd dat wij tevreden zijn met hetgeen wat er al is! En na regen komt er immers zonneschijn. Dit heeft geresulteerd dat we tweede helft van het jaar onze eerste hulpboer mochten gaan ontvangen. Wij zijn tot op heden tevreden over het ondersteunende netwerk. Wij vinden het waardevol om erop terug te kijken en te reflecteren op ons eigen aandeel in het geheel. Hoe mooi is het om elkaar in zijn of haar eigen kracht te zetten om vervolgens daar op een positieve wijze gebruik van te maken.

Ten tijde van het opstarten heb ik een stagiaire/medewerker betrokken. Het proces ernaar toe was ik nogal afwachtend en heb ik het als zeer spannend ervaren om iemand aan te nemen. Nu we een tijdje samenwerken is er sprake van een verlichting van mijn eigen belasting. Het delen/sparren van de casussen die voorbij komen zijn erg waardevol.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Sinds dit jaar hebben we 3 hulpboer(en/innen) mogen verwelkomen.

De hulpboeren(innen) in leeftijd van 8 tot 12, wij bieden zorg aan de volgende zorgachtergronden: ASS, LVG, VG met een zorgwaarde van licht tot zwaar.

Aangezien we dit jaar voor het eerst hulpboer(en/innen) hebben mogen ontvangen is er nog geen sprake geweest van uitstroom. We begeleiden de hulpboer(en/innen) individueel maar ook in groepsverband, dagbesteding, logeren en vakantie opvang behoren zeker ook tot de mogelijkheden. Door het creëren van een verticale groep zien we dat de hulpboer(en/innen) elkaar zeker versterken op positieve wijze. De financiering komt voort uit de WMO Jeugdwet.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Wat is onze conclusie tot nu toe? Wij ervaren het als prettig om jonge hulpboer(en/innen) te mogen ontvangen bij ons op de zorgboerderij. Het is voor nu nog te vroeg om geheel terug te kijken en te evalueren. Wij kijken bij de aanvang van de aanmelding naar de hulpvraag, diagnose mocht die aanwezig zijn en naar de hulpboer(en/innen) en zich. Mochten wij de klik ervaren en denken dat we de juiste competenties en vaardigheden beschikken willen we graag een proef periode aangaan. Daarmee willen we aftasten/kijken of er de aansluiting/klik is met elkaar.

Ontwikkeling: de hulpboeren(innen) ontwikkelen zich op hun eigen tijd en niveau. Het is belangrijk dat er geen druk op staat en we kiezen er liever voor mini stapjes te maken ipv stappen. Door veel positieve ervaringen op te doen groeit een ieder en vandaaruit stimuleren/prikkelen/activeren/motiveren we de ontwikkeling.

De verandering die eraan zit te komen is dat het aantal hulpboer(en/innen) zal gaan uitbreiden. Hiervoor zal ik ons zichtbaar moeten maken bij derden zodat de hulpboer(en/innen) verwezen en of aangemeld zouden kunnen worden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Ik heb een stagiaire/medewerker betrokken het afgelopen jaar. Dit is de enige wijziging geweest over het afgelopen jaar. Ik zorg ervoor dat we 1 maal in de 3 maanden evalueren en mocht er een situatie zich voordoen die erom vraagt om eerder te evalueren dan zal ik daar zorg voor dragen. Doordat er nu iemand naast me staat is het ook makkelijker om te sparren en zaken te bespreken. Dit is voor een ieder lerend.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Vanaf schooljaar 2021/2022 hebben we 1 stagiaire/medewerker MMZ niveau3 aangenomen voor de duur van 18 uur per week gedurende de gehele opleiding. De zorgboerin is verantwoordelijk voor het begeleiden van de stagiaire en zal dan ook frequent met elkaar om tafel gaan om te evalueren, bijsturen en of ondersteunen. Door de pandemie is ook de school een bepaalde periode geheel gesloten geweest en was de stagiaire aangewezen op online scholing. Vanuit de stagiaire hebben we de signalen gekregen dat dat niet prettig is om op deze wijze onderwijs te volgen. Het grootste gemis zit in het stukje communicatie en intervisie wat wel degelijk van belang is. Wij hebben min of meer de taak op ons genomen door situaties te bespreken met elkaar en vandaar uit te leren en ontdekken.

Wij verwachten van de stagiaire/medewerker dat hij/zij de verantwoordelijkheid draagt voor het uitvoeren van het zorg/begeleidingsproces van de deelnemers die de individuele, groepsbegeleiding dagbesteding en of logeer/vakantieopvang bezoekt.

Verantwoordelijkheden/taken van de stagiaire/medewerker

De stagiaire voert samen met de zorgboerin een intake en bepaalt, in overleg met het deelnemerssysteem en zorgboer(in) of er tot plaatsing kan worden overgegaan.

De stagiaire voert de zorg en begeleiding uit in overleg met de zorgboer(in) en zoals deze beschreven staat in het zorgplan.

De stagiaire is "mede" dossier houder van de haar toegewezen deelnemers.

De stagiaire is "mede" verantwoordelijk voor het bijhouden en bijwerken van alle afspraken rondom de aan hem/haar toegewezen deelnemers.

De stagiaire houdt contact met en is mede het aanspreekpunt op de werkvloer.

De stagiaire begeleidt en stuurt zo nodig de deelnemers bij het uitvoeren van werkzaamheden op de zorgboerderij zowel binnen als buiten.

De stagiaire verzorgt / bereidt samen met de deelnemers de warme maaltijd en zorgt dat de deelnemers voldoende te drinken krijgen.

Antoinette Alting (Zorgboerin) begeleidt stagiaires/medewerker

De stagiaire is verantwoordelijk voor de dagelijkse rapportage, uitgaande van wat in het zorgplan is afgesproken.

De stagiaire neemt de tijd om een vertrouwensrelatie op te bouwen met de cliënt, zodat ook op psychosociale behoeftes ingespeeld kan worden, en de zorg gepland kan worden op een manier die voor de cliënt belangrijk is.

De stagiaire is verantwoordelijk voor zijn/haar eigen werkzaamheden.

De stagiaire is medeverantwoordelijk voor het inrichten en onderhouden van de zorgboerderij en de omgeving.\

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Het begeleiden van een stagiaire vraagt veel tijd. Veelal zijn de situaties waar ze mee te maken krijgen "nieuw" en hebben ze begeleiding/ondersteuning nodig om situaties inzichtelijk te maken. Levenservaring speelt daarin ook een rol! Het werken met een stagiaire/medewerker ervaar ik en zich als prettig. Wij worden op zulke momenten juist weer meer bewust van ons eigen handelen en kunnen daarop reflecteren.

Wij hebben naast de stagiaire 1 vaste medewerker. Hiervan leren we duidelijk hoe wij richting willen geven aan het uitdragen van onze missie en visie. Overleggen met elkaar en het bespreken van casussen is toegevoegd aan ons twee wekelijkse momenten om alles kort te sluiten rondom de hulpvragen van de hulpboer(en/innen). Doordat we zeer klein zijn en willen blijven zal de zorgboerin ervoor zorgen dat ze op de hoogte blijft van nieuwe ontwikkelingen mbt de zorg rondom de hulpvraag. De zorgboerin zorgt ervoor dat ze jaarlijks scholing aanbied en ook volgt. Het volgen van scholing is ook een van de voorwaarde die het SKJ registratie van je vraagt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

BHV herhalingscursus

Psychopathologie

Het bovenstaande hebben we afgelopen jaar succesvol doorlopen. Doordat we te maken hadden met corona pandemie zijn er een aantal cursussen uitgevallen waar we ons voor hadden aangemeld. Als alternatief is het volgen van online scholing mogelijk geworden. Het doel wat we voor ogen hadden is dus niet behaald maar we kunnen wel tevreden terug kijken met wat wel is gelukt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

De zorgboer en boerin hebben beide de BHV herhalingscursus succes vol afgerond. Daarnaast heeft de zorgboerin de cursus/scholing Psychopathologie gedaan en ook deze met succes afgerond. Het leerdoel hierin was om meer inzicht te krijgen in: schizofrenie, dissociatieve stoornis, ASS, gedragsstoornissen en stemmingsstoornissen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Opleidingsdoel voor onze medewerker: BHV behalen, webinar volgen over DCD, verdiepen in FASD.

Opleidingsdoel stagiaire/medewerker: de opleiding volgen en de daarbij behorende opdrachten maken zodat de opleiding uiteindelijk succesvol afgerond kan worden.

Opleidingsdoel zorgboer (in) Beide zullen de BHV herhalingscursus en de vierluik webinar over DCD, gaan volgen. Wij zullen ons meer gaan verdiepen in FASD vanwege het feit dat dat gediagnostiseerd is bij een hulpboer. De zorgboerin zal actief met scholing bezig zijn om er zeker van te zijn dat ze haar SKJ registratie op peil kan houden.

Wat de toekomst zal brengen qua scholing/opleiding zal per moment bekeken worden zodat we ook actief kunnen inspelen op de hulpvragen van onze zorgboer(en/innen)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Door het volgen van scholing hebben wij ervaren dat we ons meer kunnen verdiepen, verbreedden en ontwikkelen op het vlak van schizofrenie, dissociatieve stoornis, ASS, gedragsstoornissen en stemmingsstoornissen. Dit heeft ons een heldere kijk en of andere inzichten gegeven wat helpend, ondersteunend voor de hulpvrager zijn.

Daarnaast hebben we de BHV herhalingscursus gevolgd. Het is altijd belangrijk omdat up to date te houden en het stukje intervisie en het delen van gebeurtenissen met medecursisten is zeer zeker van meerwaarde. Hierin leer je voornamelijk direct vanuit praktijk situaties en het aanspreken van je eigen creatieve brein om direct te handelen in situaties die daarom vragen. Dit is een jaarlijks terug kerende cursus.

Welke scholing we gaan doen in 2022 staat nog niet helemaal vast. Wat tot nu toe bekend is: BHV, het volgen van een webinar over DCD en FASD staat al ingepland.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Afgelopen jaar hebben we met 1 hulpboer(in) een evaluatie gehouden. Dit komt omdat we pas de 2e helft van het afgelopen jaar onze eerste hulpboer(in) hebben mogen ontvangen. De onderwerpen die we in de evaluatie besproken hebben zijn:

Kom je graag naar de zorgboerderij?

Wat vind je het leukst om te doen?

Is er iets dat je niet zo leuk vindt?

Wat zou je graag anders zien/doen?

Wat is je leer/werk doel?

Heb je vorderingen gemaakt?

Zijn er voor de komende periode nieuwe doelen?

Verloopt de begeleiding naar wens?

Welke begeleidingsvorm is het meest passend?

Zijn er begeleidingsafspraken?

Welke taken heb je de afgelopen periode gedaan?

Welke taken wil je de komende periode doen?

Bijzonderheden?

De algemene conclusie is dat het eerst erg wennen was bij ons op de zorgboerderij. De hulpboer(in) was nooit eerder op deze wijze van zijn ouders/verzorgers ergens anders "alleen". De doelen die er vooraf waren zijn een succes geweest. Wij kiezen er bewust voor om de doelen onder te verdelen in sub doelen zodat de hulpboer(in) eerder een positief gevoel kan behalen. Succes+succes= een positieve succeservaring waardoor het vertrouwen en zelfvertrouwen van de hulpboer(in) zal groeien en bevorderen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Doordat we de tweede helft van het jaar zijn gestart met het ontvangen van zorgboer(innen) is het niet reëel om een totaal beeld te krijgen voor ons als zorgboeren. Wat voor ons wel duidelijk en tegelijkertijd een conclusie is, is dat het succesvol is om doelen te verdelen in kleine subdoelen. Wij kiezen er dan ook bewust voor om te werken met subdoelen en zien dat zeker als een leerpunt om de kleine waarnemingen voor ons als begeleiders, veranderingen, ontwikkelingen, ontplooiingen van de hulpboer(in) in te kunnen zien. Voor het komende jaar zullen we beter kunnen reflecteren om de gevoerde evaluatiegesprekken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Eind 2021 hebben we een zeer klein en beperkt inspraakmoment gehouden. Dit hebben we aan de keukentafel gedaan onder het genot van een koffie/ranja. Gezien de leeftijd van jeugdige was het een beetje ongemakkelijk. Wij hebben nog niet heel lang de samenwerking met de jeugdige en zitten daardoor nog in de fase van het engageren. De jeugdige heeft het idee om meer klein vee te houden op de zorgboerderij. Voor de rest is het nog ontdekken en onderzoeken wat voor wensen er nog meer zouden zijn. Ook hebben we de ouders bevraagd, hiervan hebben we de volgende feedback mogen ontvangen. Wij zijn blij en tevreden met wat er aangeboden wordt, voor nu zijn er geen wensen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De conclusie die wij eraan verbinden is; de periode waarnaar we kunnen refereren is betrekkelijk kort maar ondanks dat is het leuk om een inspraakmoment te creëren. Het geeft ons als zorgboeren de mogelijkheid om goed te luisteren naar wat de wensen van de deelnemers zijn. Er is uitgekomen dat de wens ligt op het uitbreiden van klein vee. Het leerpunt wat wij hieruit halen is dat het een aanvulling is voor de deelnemers op de zorgboerderij. Het fysieke contact met een dier is helpend voor de deelnemer. Hierin willen wij graag meegaan en onderzoeken wat passend zou kunnen zijn bij de overige dieren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

Het afgelopen jaar hebben we geen tevredenheidsmeting gedaan. Dit vanwege het feit dat we net startende zijn en we met 1 hulpboer aan het werk zijn gegaan. Zie bijlage voor het voorbeeld van de vragenlijst die we willen gebruiken bij de tevredenheidsmeting.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- voorbeeld vragenlijst tevredenheidsmeting

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De conclusie is dat het voor ons te kort dag was om ook een tevredenheidsmeting te doen. Wij hebben ervoor gekozen om wel te evalueren en een inspraakmoment te organiseren. Voor het komende jaar zullen we wel actief een tevredenheidsmeting gaan uitvoeren. Wij denken dat we op deze wijze ook feedback kunnen krijgen en daardoor beter kunnen reflecteren waarop wij de zorg vorm geven en organiseren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusie is dat dit nog niet van toepassing is geweest. Dit komt omdat we de 2de helft van dit jaar pas zijn gestart met 1 hulpboer en hierbij heeft zich nog geen situatie voorgedaan om er een fobo of mic van te maken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Ik ben

Geplande uitvoerdatum: 29-11-2021
Actie afgerond op: 29-11-2021 (Afgerond)

4 inspraakmomenten

Geplande uitvoerdatum: 29-06-2021
Actie afgerond op: 29-11-2021 (Afgerond)

Ik ben me aan het oriënteren

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2022
Actie afgerond op: 29-11-2021 (Afgerond)

RIE&E opnieuw beoordelen

Geplande uitvoerdatum: 16-11-2021
Actie afgerond op: 29-11-2021 (Afgerond)

Actualisatie RI&E

Geplande uitvoerdatum: 18-11-2021
Actie afgerond op: 29-11-2021 (Afgerond)

noodplan is onder constructie

Geplande uitvoerdatum: 22-04-2021
Actie afgerond op: 29-11-2021 (Afgerond)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 26-11-2021
Actie afgerond op: 29-11-2021 (Afgerond)

inspraakmoment deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 29-06-2021
Actie afgerond op: 22-07-2021 (Afgerond)
Toelichting: Maandelijks bespreken we met de zorgvragers hun wensen/ideeën. De vraag die naar voren is gekomen om wat meer "kleine"dieren te gaan houden zoals een konijn, kippen, pauwen etc.,..... hebben we daar een start mee gemaakt. Voor het komende voorjaar zullen we meer sturen op "nieuwe" aanwas van jonge kippen/ konijnen etc.

tevredenheidsmeting

Geplande uitvoerdatum: 28-06-2021
Actie afgerond op: 22-07-2021 (Afgerond)
Toelichting: De meting heeft plaatsgevonden eind mei, begin juni van 2021. Zorgboerderij Huyze Abbeweer heeft de tevredenheidsmeting gebruikt die beschikbaar is gesteld door de KLJZ. 6 zorgvragers hebben daadwerkelijk de tevredenheidsmeting ingevuld. De vragen gaan over: privacy, veiligheid, respect, je prettig voelen, vraaggerichtheid, zelf beslissen, keuze activiteiten, "vertrouwens" band personeel, activiteiten/arfspraken. Algemeen genomen is dat een ieder tevreden tot zeer tevreden is.

tevredenheidsmeting

Geplande uitvoerdatum: 28-06-2021
Actie afgerond op: 22-07-2021 (Afgerond)
Toelichting: De conclusie die we eruit kunnen halen is dat een ieder tevreden tot zeer tevreden is. Er is een zorgvrager die een wens heeft ten aanzien van een thuiszorgorganisatie. Ik heb hierover samen met de zorgvrager contact opgenomen om het bespreekbaar te maken

mocht er een verandering in komen zal ik het aanpassen

Geplande uitvoerdatum: 22-04-2021
Actie afgerond op: 19-07-2021 (Afgerond)
Toelichting: Er is tot op heden nog geen sprake van een samenwerkingsverband. Dit maakt dat er nog geen reden is om te evalueren.

Ik ben me aan het oriënteren

Geplande uitvoerdatum: 22-04-2021
Actie afgerond op: 19-07-2021 (Afgerond)
Toelichting: Op dit moment is er nog geen sprake van samenwerkingspartners. Mocht er een wijziging komen zal zorgboerderij Huyze Abbeweer er zorg voor dragen dat er de gewenste actie op toegepast zal gaan worden.

Mocht er een wijziging in komen dan zullen we het aan passen**Geplande uitvoerdatum:** 19-07-2021**Actie afgerond op:** 19-07-2021 (Afgerond)**Toelichting:** Op dit moment is er geen sprake van een wijziging. Mocht dat in de toekomst wel zo zijn zullen wij als zorgboerderij Huyze Abbeweer onze verantwoordelijkheid daarin nemen en ervoor zorgen dat er de gewenste actie op toegepast zal gaan worden.**Mocht er een wijziging in komen dan zullen we het aan passen****Geplande uitvoerdatum:** 22-04-2021**Actie afgerond op:** 19-07-2021 (Afgerond)**Toelichting:** Vooralsnog is punt 6.4.1 voor zorgboerderij Huyze Abbeweer niet aan de orde. Mocht er voortijdig een aanleiding zijn zullen we er zorg voor dragen dat de we gewenste actie's erop toe zullen passen.**Jaarlijkse evaluatiegesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 31-07-2021**Actie afgerond op:** 19-07-2021 (Afgerond)**Toelichting:** De jaarlijks evaluatie's van de zorgvragers hebben we gekoppeld aan de herindicatie van het WMO. Toevallige samenloop vanwege het feit dat de meeste zorgvragers in deze periode toe waren aan een herindicatie.**Jaarlijkse tevredenheidsmeting****Geplande uitvoerdatum:** 31-07-2021**Actie afgerond op:** 19-07-2021 (Afgerond)**Toelichting:** De jaarlijkse tevredenheidsmetingen zijn ingevuld door de zorgvragers. De vragen zijn voor het merendeel met altijd ingevuld en een enkele vraag met meestal waaruit wij vanuit de zorgboerderij Huyze Abbeweer kunnen concluderen dat de zorgvragers tevreden zijn. 1 zorgvrager heeft de wens aangegeven vaker te willen douchen. Dit is niet de taak van de medewerkers maar van de thuiszorgorganisatie alwaar de zorgvrager hulp van ontvangt. Naar aanleiding van de vraag van de zorgvrager is er contact opgenomen met de betreffende thuiszorgorganisatie om de wens van de zorgvrager kenbaar te maken.**procedures herschrijven****Geplande uitvoerdatum:** 22-04-2021**Actie afgerond op:** 22-04-2021 (Afgerond)**Toelichting:** Alles is gecheckt mbt de gestelde procedures**Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.****Geplande uitvoerdatum:** 22-04-2021**Actie afgerond op:** 09-06-2021 (Afgerond)**Toelichting:** De bedrijfs- en locatiegegevens heb ik gecontroleerd. Tot zover zijn er geen wijzigingen en of veranderingen van toepassing.

Toetsingskader gehandicapten zorg/ zorgboerderijen

Geplande uitvoerdatum: 22-04-2021
Actie afgerond op: 09-06-2021 (Afgerond)
Toelichting: Toetsingskader gehandicapten zorg/zorgboerderijen heeft op het moment van dit schrijven geen aanpassingen.

door-uitstroom rapporteren

Geplande uitvoerdatum: 22-04-2021
Actie afgerond op: 26-05-2021 (Afgerond)
Toelichting: Er is geen sprake geweest van een door- en uitstroom.

meenemen in het jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 22-04-2021
Actie afgerond op: 26-05-2021 (Afgerond)
Toelichting: Het toetsingskader JIJ gebruiken we bij Huyze Abbeweer. De samenvatting van het JIJ kader hebben we ge-upload in de werkbeschrijving.

toetsingskader jeugd/

Geplande uitvoerdatum: 26-05-2022
Actie afgerond op: 26-05-2021 (Afgerond)
Toelichting: Wij gebruiken het toetsingskader jeugd JIJ. De samenvatting ervan hebben we ge-upload en met elkaar besproken.

toetsingskader jeugd/

Geplande uitvoerdatum: 22-04-2021
Actie afgerond op: 26-05-2021 (Afgerond)
Toelichting: Ik heb een aanpassing gedaan in de werkbeschrijving. Daarin staat welk toetsingskader we gebruiken en dat omzetten in de praktijk. Als bijlage hebben we de samenvatting van het toetsingskader JIJ geupload.

klankbord vormen netwerk uitbreiden contacten aangaan,onderhouden,continueren de basis vormen voor een klankbord

Geplande uitvoerdatum: 22-04-2021
Actie afgerond op: 22-04-2021 (Afgerond)
Toelichting: We willen onze diensten in de loop van de zomer actief gaan omzetten. We hebben hiervoor een begin gemaakt met het aangaan van contacten met derden zodat we een kleine basis kunnen gaan vormen

up-date medicatie overzichten

Geplande uitvoerdatum: 22-04-2021
Actie afgerond op: 22-04-2021 (Afgerond)
Toelichting: Bij een ieder die medicatie gebruikt hebben we de medicatie overzichten opnieuw bekeken en indien er een wijziging is geconstateerd hebben we dat aangepast.

punt van aandacht voor als er deelnemers komen

Geplande uitvoerdatum: 22-04-2021
Actie afgerond op: 22-04-2021 (Afgerond)
Toelichting: We hebben alles kritische naar behoren uitgevoerd en zowel letterlijk als figuurlijk.

Verzekering icm melkveebedrijf tegen het licht houden

Geplande uitvoerdatum: 22-04-2021
Actie afgerond op: 22-04-2021 (Afgerond)
Toelichting: Jaarlijks bekijken we of de verzekeringen nog aansluiten bij ons en het bedrijf.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2020 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 09-04-2021
Actie afgerond op: 06-04-2021 (Afgerond)

4 inspraakmomenten

Geplande uitvoerdatum: 29-03-2021
Actie afgerond op: 29-03-2021 (Afgerond)

Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021
Actie afgerond op: 28-02-2021 (Afgerond)

inspraakmoment deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 29-03-2021
Actie afgerond op: 30-03-2021 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021
Actie afgerond op: 27-02-2021 (Afgerond)

Jaarlijkse controle speeltoestellen

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2021
Actie afgerond op: 01-02-2021 (Afgerond)

4 inspraakmomenten

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2021
Actie afgerond op: 01-02-2021 (Afgerond)

Aanpassen 'Klachtenreglement cliënten zorgboerderijen' en publiceren op zorgboeren.nl, zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 23.

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2020
Actie afgerond op: 01-02-2021 (Afgerond)
Toelichting: Reeds succesvol afgesloten.

- Actualisatie kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2021
Actie afgerond op: 01-02-2021 (Afgerond)
Toelichting: Reeds succesvol afgesloten

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2021
Actie afgerond op: 01-02-2021 (Afgerond)

ontruimingsplan bhv koffers controleren

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2021
Actie afgerond op: 01-02-2021 (Afgerond)
Toelichting: Succesvol afgesloten

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2021
Actie afgerond op: 01-02-2021 (Afgerond)

Jaarlijkse controle speeltoestellen

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2021
Actie afgerond op: 01-02-2021 (Afgerond)

4 inspraakmomenten

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2021
Actie afgerond op: 01-02-2021 (Afgerond)

oevereenkomst bezinn

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2021
Actie afgerond op: 01-02-2021 (Afgerond)

ontruimingsplan bhv koffers controleren

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2021
Actie afgerond op: 01-02-2021 (Afgerond)

Rond de 1e schriftelijk toetsing af voor de uitvoerdatum, zie de kennisbank voor de tijdslijn. Eerste schriftelijke toetsing

Geplande uitvoerdatum: 05-03-2021
Actie afgerond op: 26-01-2021 (Afgerond)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

toetsingskader jeugd/

Geplande uitvoerdatum: 26-05-2022

meenemen in het jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 26-05-2022

door-uitstroom rapporteren

Geplande uitvoerdatum: 26-05-2022

evalueren

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2022

Jaarlijkse tevredenheidsmeting**Geplande uitvoerdatum:** 19-07-2022**Jaarlijkse evaluatiegesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 19-07-2022**Mocht er een wijziging in komen dan zullen we het aan passen****Geplande uitvoerdatum:** 19-07-2022**Mocht er een wijziging in komen dan zullen we het aan passen****Geplande uitvoerdatum:** 19-07-2022**evalueren****Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2022**Controle brandblussers****Geplande uitvoerdatum:** 29-11-2022**actualisatie RI&E****Geplande uitvoerdatum:** 29-11-2022**RI&E opnieuw beoordelen****Geplande uitvoerdatum:** 29-11-2022**4 inspraakmomenten****Geplande uitvoerdatum:** 29-11-2022**sociaal media****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2022**evaluatie gesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2022

evalueren

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

actielijst

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

Verzekering icm melkveebedrijf tegen het licht houden

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

up-date medicatie overzichten

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

klankbord vormen netwerk uitbreiden contacten aangaan,onderhouden,continueren de basis vormen voor een klankbord

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

procedures herschrijven

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

inspraak hulpboer(innen)

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2023

Jaarlijkse controle speeltoestellen

Geplande uitvoerdatum: 27-02-2023

Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.[Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023

tevredenheidsmeting

Geplande uitvoerdatum: 15-07-2023

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit[Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 22-12-2024

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) **Audit**

Geplande uitvoerdatum: 22-02-2025

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. **Aanvullen nav toetsing**

Geplande uitvoerdatum: 17-12-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 22-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 28-01-2022, 14:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen. **Praktijktoets**

Geplande uitvoerdatum: 28-01-2022

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 16-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) **Audit**

Geplande uitvoerdatum: 26-02-2022

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 22-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Jaarlijkse controle speeltoestellen

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2022

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Toelichting: Een nieuwe nest schommel gekocht ivm slijtage

mocht er een verandering in komen zal ik het aanpassen

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2022

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

tevredenheidsmeting

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2022

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

inspraakmoment deelnemers**Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 27-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 27-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**- Actualisatie kwaliteitssysteem****Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 13-06-2022 (als Niet meer van toepassing) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**tevredenheidsmeting****Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 13-06-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**evalueren****Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 13-06-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Toelichting:** De conclusie die ik verbind aan de evaluatiegesprekken is dat een ieder tevreden is. De verbeterpunten die naar voren komen zijn voornamelijk kleine dingen die voor de hulpboer(in) wel belangrijk is. Voor ons zijn ze makkelijk aan te passen en kunnen we op een eenvoudige manier een positieve bijdrage leveren aan het welzijn van de hulpboer(in). We zullen een volgende evaluatie op dezelfde wijze doen.**inspraakmoment deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 13-06-2022 (als Niet meer van toepassing) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Verzekering icm melkveebedrijf tegen het licht houden****Geplande uitvoerdatum:** 22-04-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 13-06-2022 (als Niet meer van toepassing) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

punt van aandacht voor als er deelnemers komen**Geplande uitvoerdatum:** 22-04-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 13-06-2022 (als Niet meer van toepassing) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**up-date medicatie overzichten****Geplande uitvoerdatum:** 22-04-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 13-06-2022 (als Niet meer van toepassing) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**klankbord vormen netwerk uitbreiden contacten aangaan,onderhouden,continueren de basis vormen voor een klankbord****Geplande uitvoerdatum:** 22-04-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 13-06-2022 (als Niet meer van toepassing) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**procedures herschrijven****Geplande uitvoerdatum:** 22-04-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 13-06-2022 (als Niet meer van toepassing) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**tevredenheidsmeting****Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 13-06-2022 (als Niet meer van toepassing) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2021 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 15-06-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 13-06-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**evalueren****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 13-06-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Toelichting:** De afgelopen periode hebben we 12 vrijdagen een leerling/stagiaire van het VMBO gehad. Het was een maatschappelijke stage zodat de leerling kan snuffelen aan het vak. De taken van de leerling/stagiaire waren voornamelijk erg praktisch. Je moet hierbij denken aan: het verzorgen van de koffie/ranja moment, de tafel dekken voor de lunch, spelletje/kleuren/ knutselen met de groep.

tevredenheidsmeting**Geplande uitvoerdatum:** 13-06-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 22-06-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Toelichting:** De hulpboeren (innen) zijn content met hetgeen wat ze aangeboden krijgen. De waardering voor de eigen inbreng van de hulpboeren(innen) wordt heel erg gewaardeerd.**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 6 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De conclusie die wij eraan kunnen verbinden is dat het uitvoeren van de actie geen probleem is maar het schriftelijk vastleggen vaak TE laat wordt gedaan door ons. Hierin zullen wij verbetering laten zien door consequenter te zijn en er een geagendeerde taak van te maken. Ik wil deze actie gaan koppelen wanneer de facturen gemaakt worden zodat het wel gebeurd en het tevens als geheugen steuntje gebruikt kan worden.

De actie die benoemd wordt is niet van toepassing op de hulpboeren(innen) die de zorgboerderij bezoeken. Deze actie komt door de onduidelijkheid ten tijde van het opmaken de werkbeschrijving/jaarverslag.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 9 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Wij willen graag uitbreiden qua hulpboer (en/innen) voor:

- * Individuele begeleiding
- * Groepsbegeleiding
- * Dagbesteding
- * Logeer en vakantieopvang,

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

De doelstelling voor het komende jaar is het uitbreiden van het aantal hulpboeren(innen) naar maximaal 5 per dagdeel. Ik vind het belangrijk om te continueren en ervoor te zorgen dat alle zorg rondom de hulpboeren(innen) op een gezonde wijze gewaarborgd blijft.

Het actief uitbreiden en onderhouden van de opgedane kennis door middel van het volgen van scholing/cursussen, webinars en intervisie.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Wij denken dit bereiken door:

Naamsbekendheid te geven via Social Media.

Naamsbekendheid te geven bij mogelijke opdrachtgevers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|---|
| 6.5 | <ul style="list-style-type: none">• voorbeeld vragenlijst tevredenheidsmeting |
|------------|---|