

Jaarverslag

januari 2022 - december 2022

Het Scheiend

Het Scheiend

Locatienummer: 564



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	6
3.3 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
4.3 Personeel	8
4.4 Stagiairs	9
4.5 Vrijwilligers	9
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	10
5 Scholing en ontwikkeling	11
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	11
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	11
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	11
6 Terugkoppeling van deelnemers	13
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	13
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	13
6.3 Inspraakmomenten	13
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	14
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	14
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	15

7 Meldingen en incidenten	16
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	16
7.2 Medicatie	16
7.3 Agressie	17
7.4 Ongewenste intimiteiten	17
7.5 Strafbare handelingen	17
7.6 Klachten	17
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	17
8 Acties	17
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	19
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	19
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	22
9 Doelstellingen	25
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	26
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	26
9.3 Plan van aanpak	26
Overzicht van bijlagen	27

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Het Scheiend

Registratienummer: 564

Nieuwedijk 51, 5688 LK Oirschot (Spoordonk)

Rechtsvorm Maatschap ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 52486923

Website: <http://www.hetscheiend.nl>

Locatiegegevens

Het Scheiend

Registratienummer: 564

Nieuwedijk 51, 5688 LK Oirschot (Spoordonk)

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: ZLTO

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Nee

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Beste lezer,

Welkom bij het jaarverslag van Zorgboerderij Het Scheiend van het jaar 2022. Wij kijken in dit verslag terug op het afgelopen jaar op onze Zorgboerderij.

De Covid-pandemie is dit jaar nog aanwezig geweest, maar gelukkig zijn de strenge maatregelen tegen het einde van kwartaal 1 opgeheven.

2022; Het jaar dat Kabinet Rutte 4 eindelijk geformeerd is; het jaar waarin het schandaal rondom The Voice of Holland bekend werd; het jaar waarin Rusland en Oekraïne in oorlog kwamen; het jaar van de energie crisis; het jaar waarin alles heel duur werd, zoals benzine/diesel/boodschappen/bouwmaterialen enz; het jaar waarin Queen Elisabeth overleed; het jaar waarin Max Verstappen weer Wereld Kampioen werd op een bijzondere manier. Ja, 2022 gaat op meerdere fronten de geschiedenis boeken in, wat een bewogen jaar!

Terug naar onze Zorgboerderij. Wij bieden activiteiten onder begeleiding voor hulpbehoevende en dementerende ouderen. Dit doen wij in de prachtige omgeving tussen de 2 natuurgebieden "De Kampina" en "De Mortelen". Onze boerderij is centraal gelegen in de driehoek Tilburg, Eindhoven, Den Bosch aan de weg van Spoorдонк naar Lennisheuvel. Wij stellen als doel om met een waardevolle dagbesteding in een rustgevende en stimulerende omgeving weer extra kwaliteit aan het leven te geven. De rode draad is "genieten van het plattelandsleven". Dit kan door de vele verschillende activiteiten die onze zorgboerderij biedt, maar ook juist door het in rust te genieten van de omgeving. Ons motto daarbij is: "Niets moet en alles mag."

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

In 2022 hadden we, helaas, nog net als in 2021 en 2020 te maken met de Covid pandemie. Gelukkig werden in het eerste kwartaal alle maatregelen versoepeld en verdween de 1,5 meter regel. Heel even hebben wij dit aangekeken, maar al snel hebben wij onze inrichting van de Zorgboerderij (na 2 jaar!) weer in de originele opstelling ingedeeld. De tafels werden weer aan elkaar geschoven en een gezellige zithoek werd weer gecreëerd. Een aantal deelnemers had deze opstelling nog nooit gezien, maar alleen onze "speeddate" inrichting. Gelukkig vonden zij onze huiselijke inrichting ook veel gezelliger.

We hebben dit jaar ook weer leuke dingen georganiseerd voor onze deelnemers. Na 2 jaar niet met de huifkar weg geweest te zijn, door de strenge maatregelen, zijn we dit jaar weer 3x met de huifkar naar de Heilige Eik geweest. We hebben meerdere Bonte Middagen georganiseerd en een aantal keer Bingo gedaan, ter ere van een verjaardag van de Zorgboer en Zorgboerin. Ook hebben we het afgelopen jaar bezoek gehad van 4 Turkse stagiaires, die ondanks een taalbarrière hier goed geholpen hebben en verschillende activiteiten met onze deelnemers hebben gedaan. Zij waren een maand in Nederland en zijn hier in deze maand verschillende dagen geweest. We hebben daarnaast kinderen van 2 basisscholen op bezoek/excursie gehad. Ook zij hebben activiteiten gedaan met onze deelnemers en hier genoot iedereen van!

Naast deze activiteiten zijn wij doorgaans ook actief bezig met houtbewerken; zoals het maken van vogelhuisjes. Dit jaar hebben wij een grote bestelling gekregen. Wij mochten vogelhuisjes leveren aan ASML, als kerstgeschenk. Hier is hard aan gewerkt om dit te kunnen realiseren. Elk vogelhuisje is ook met de hand beschilderd, zo zijn alle huisjes uniek. De opbrengst van deze vogelhuisjes gaat naar het goede doel van de Bali Runners.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

De zorg op onze boerderij wordt gefinancierd via de WMO, WLZ, PGB en particulier. Ons zorgaanbod is het afgelopen jaar niet veranderd. Wij staan nog achter onze keuze om géén onvrijwillige zorg toe te passen, omdat de eisen die hieraan gesteld worden voor een kleine organisatie (zoals onze Zorgboerderij) niet toepasbaar zijn.

In het voorjaar hebben wij 3 nieuwe grote plantenbakken op "werkhoogte" gemaakt, daardoor kunnen deelnemers gemakkelijker bij de bloemen en gewassen om deze te onderhouden en/of te plukken. Op deze manier kunnen meer deelnemers genieten van de moes- en siertuin. Gelukkig hebben we in 2022 ook weer de studie groep met collega zorgboeren op kunnen pakken na corona.

Marleen heeft aangegeven dat zij de Zorgboerderij niet gaat overnemen in de toekomst. Daarom wordt er naar een geschikte oplossing gezocht. De voorkeur gaat uit naar een opvolger die de Zorgboerderij op eenzelfde manier voortzet om zo de continuïteit van de zorg aan onze deelnemers te waarborgen. De deelnemers en hun mantelzorgers zijn van deze situatie op de hoogte. Dit is onder andere besproken op de cliëntencontact avond in oktober.

Daarnaast hebben wij het afgelopen jaar de driejaarlijkse audit gehad voor ons Kwaliteitskeurmerk; "Kwaliteit laat je zien". Wij hebben de audit goed voltooid en weer een verlenging van het Keurmerk gekregen voor de komende 3 jaar. Daarnaast hebben we een aantal tips verkregen die wij toe gaan passen. Zo hebben wij bijvoorbeeld een intake formulier gemaakt die wij vanaf nu gebruiken. Ook hebben wij naar aanleiding van de Audit ons "handtekeningenformulier" aangepast. Dit formulier wordt getekend door onze deelnemers en/of

mantelzorgers en door de zorgboerin zelf. Met deze handtekening geldt dan dat deelnemers en/of mantelzorgers akkoord zijn voor de volgende formulieren: intake, overeenkomst, zorgplan en evaluatie. Dit staat ook zo op het handtekeningformulier beschreven. Op deze manier scheelt het weer een aantal handtekeningen zetten voor zowel de deelnemer en/of mantelzorger als voor de zorgboerin. Ook hebben wij als tip gekregen vanuit de Audit om op doel te rapporteren. Wij hebben in ONS doelen staan, waaronder vanaf nu gerapporteerd wordt. In de papieren dossiers (van deelnemers die niet in ONS staan) hebben we alle doelen per dossier een nummer gegeven. Voor de rapportage hebben wij dan het nummer van het doel staan, waar over gerapporteerd wordt. In de evaluatie met deelnemers en/of mantelzorgers worden alle doelen genummerd. In de beschrijving hoe een deelnemer op de boerderij functioneert hebben we de nummers van de doelen genoteerd per beschreven onderdeel. Een vereiste vanuit de Audit is het laten uitvoeren van een nieuwe RI&E. Deze is uitgevoerd door Stigas, een externe partij die ondernemers helpt om veilig, gezond en vitaal te werken. Het verslag en de plan van aanpak verkregen vanuit Stigas zijn aan de werkbeschrijving toegevoegd. Alle punten uit het plan van aanpak zijn door de zorgboer opgepakt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces" zijn beschreven.

Eindelijk, na 2 jaar niet met de huifkar weg te kunnen zijn geweest kon het dit jaar gelukkig weer door gaan! Wat hebben onze deelnemers genoten van deze rit en het bezoek aan de Heilige Eik. Dit bevestigt dat deze doelgroep er behoefte aan heeft in de mei maand (of ook wel Mariamaand) naar de Heilige Eik te gaan en een kaarsje op te steken. Voor ons een teken om deze activiteit weer op de planning voor komend jaar te zetten.

Ook hebben wij na 2 jaar de tafels weer aan elkaar kunnen zetten, om zo weer de huiselijkere sfeer te creëren die wij met onze boerderij nastreven. In het begin was dit nog wennen, maar al heel snel was het weer "ouderwets" gezellig aan tafel.

De audit van het kwaliteitskeurmerk is goed afgerond en bevestigt ons gevoel dat we goed bezig zijn op onze boerderij. De audit heeft er toe geleid dat we een aantal praktische verbeteringen hebben doorgevoerd. Zo is er nu een nieuw handtekeningformulier waardoor deelnemers niet meer op elk vel apart een handtekening hoeven te zetten. Dat is fijn, want voor onze deelnemers is een handtekening soms best een opgave. Ook wordt er nu naar aanleiding van de Audit op doel gerapporteerd. Zo is het overzichtelijk wat bij welk doel hoort en hoe en of daar aan gewerkt is. Dit is dan weer makkelijk bij de evaluatie. Voor nu proberen wij deze nieuwe werkwijze meer "eigen" te maken. Waarschijnlijk als wij dit langer op deze manier doen, dat wij kunnen bekijken of het nog effectiever zou kunnen.

Wij zijn tevreden met ons ondersteunend netwerk. Wij kunnen met alle vragen terecht bij SZZ en Joris Zorg. Met vragen over individuele deelnemers, kunnen wij bij de Zorg Traject Begeleiders terecht. Het studieclubje met collega zorgboeren is ook weer hervat. Er is ook een Whatsapp groep met collega Zorgboeren waar we onze vragen ten alle tijden kunnen stellen.

De doelstellingen voor 2022 waren:

- Marleen: scholing volgen voor accreditatie punten voor BIG registratie = behaald;
- Op de hoogte blijven van ontwikkelingen omtrent de financiering van wmo zorg van de gemeentes waar wij mee te maken hebben = behaald;
- Herhaling van Reanimatie/AED voor onze vrijwilligers = niet behaald, door omstandigheden. Deze nemen we mee naar 2023.
- Continuïteit van zorg en de kwaliteit waarborgen = behaald.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Wij bieden dagbesteding voor hulpbehoevende en dementerenden ouderen in groepsverband. Deze zorg wordt verleend uit de WMO en WLZ.

Het aantal deelnemers heeft zich het afgelopen jaar als volgt ontwikkeld:

1 Januari 2022	Instroom	Uitstroom	31 December 2022
25 deelnemers	10	14	21 deelnemers

Reden uitstroom:

- Opname verpleeghuis: 8x
- Te druk (geen behoefte): 3x
- Overleden: 2x
- Indicatie ingetrokken: 1x

Het aantal unieke deelnemers is licht gedaald.

Wij zien dat de zorgzwaarte/vraag toeneemt bij deelnemers tegen de tijd dat zij tegen een opname aan zitten. In december hebben wij op de valreep nog van 4 deelnemers afscheid genomen ivm opname verpleeghuis/overlijden. Verder is het afgelopen jaar redelijk stabiel gebleven qua aantal deelnemers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Het unieke deelnemers aantal is op de valreep in december nog licht gedaald dit jaar. De nieuwe deelnemers zijn veelal door een Zorg Traject Begeleider doorverwezen, daardoor zien wij dat in 2022 de deelnemers met een diagnose van dementie procentueel is toegenomen (onder al onze deelnemers).

In 2022 zijn wij nog niet actief bezig geweest met het uitbreiden van doelgroep Psychiatrie. De vraag naar dagbesteding voor hulpbehoevende en dementerende ouderen is dit jaar toegenomen, gezien het aantal nieuwe deelnemers uit deze doelgroep die gestart zijn. Wij gaan ons verder niet verdiepen met het uitbreiden van de doelgroepen. We zijn tevreden met de doelgroepen die we nu hebben.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Sinds 2020 is er 1 persoon in dienst bij onze boerderij. Per 01-12-2022 hebben wij daarnaast een nieuwe werknemer in dienst genomen. Paulien is 66 jaar geworden afgelopen jaar en heeft nu een extra dag vrij. Dat betekent dat er op dit moment 2 personen in dienst zijn. Onze nieuwe collega heeft gezien de korte periode nog geen functioneringsgesprek gehad. De werknemer die hier al langer werkzaam is

heeft een functioneringsgesprek gehad in Q4, zij is tevreden en had op dat moment geen feedback.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Wij hebben in totaal 5 stagiaires in 2022 gehad.

4 stagiaires kwamen van het KW1C uit Den Bosch; opleiding Helpende Zorg en Welzijn niveau 2.

- okt '21-juni '22 2e leerjaar 2 dagen p/w ;
- okt '21-juni '22 1e leerjaar 1 dag p/w ;
- nov '21 - feb '22 1e leerjaar 1 dag p/w;
- sept '22 - maart '23 2e leerjaar 2 dagen p/w.

1 stagiaire van het Summa College uit Eindhoven; Helpende Zorg en Welzijn, niveau 2.

- nov '21 -juni '22 1e leerjaar 2 dagen p/w.

De taken van de stagiaire staan omschreven in de functieomschrijving, zie hiervoor de bijlage.

Alle studenten hebben een kennismakingsgesprek en één of meerdere evaluatiegesprekken (of eindgesprek) gehad. Dit was afhankelijk van de situatie van de stagiaire.

Wat wij terug krijgen van stagiaires is dat ze zich hier veilig voelen om te leren. 1 Stagiaire is eerder gestopt, omdat deze een andere opleiding wil gaan volgen. Dit had niets met onze stage plek te maken, aldus die stagiaire. De stagiaires krijgen in de ochtend de gelegenheid om met de begeleider samen de opdrachten te bespreken van school of andere leerdoelen.

Marleen heeft een scholing "Examineren in de praktijk" gevolgd bij het KW1C in Den Bosch. Dit heeft ze met goed resultaat afgerond. Inmiddels heeft zij in 2022 nog een examen afgenomen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Functie omschrijving stagiaire

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Wij hebben op dit moment 9 vrijwilligers. Zij komen hier een dagdeel à 3 uur helpen. Wij hebben van 1 vrijwilliger afscheid genomen ivm gezondheidsredenen. Er is ook weer 1 nieuwe vrijwilliger gestart. Het is dit jaar dus weer een vrij stabiele groep geweest.

De taken van de vrijwilliger staan omschreven in de functiebeschrijving, zie bijlage.

Elke vrijwilliger heeft 1x per jaar een evaluatie gesprek, wat op verzoek vaker kan. Dit jaar heeft iedereen een gesprek gehad. Uit deze gesprekken komt hetzelfde als voorgaande jaren, ze vinden het contact met hier fijn en laagdrempelig. Ze vinden het leuk om hier te komen helpen. Ze vragen zich wel af of deze evaluaties echt nodig zijn, juist omdat het contact zo laagdrempelig en persoonlijk is. Er komen dan ook geen gekke dingen ter sprake tijdens de evaluatie en de gesprekken duren niet zo lang.

Dit jaar hebben wij 2 gezellige avonden speciaal voor de vrijwilligers met hun partners georganiseerd, wat zij altijd erg waarderen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Functie omschrijving vrijwilliger

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Werknemers, stagiaires en vrijwilligers geven in de individuele evaluatie aan dat zij tevreden zijn. Zij voelen zich hier thuis en veilig, het contact is prettig en laagdrempelig. Hierdoor delen zij ook bepaalde informatie met ons. Onze werknemers en vrijwilligers vormen een stabiele groep.

Wij hebben 3 verzorgende IG en 1 verpleegkundige rondlopen. Per dag zijn wij met 3 begeleiders aanwezig en daarnaast is er elk dagdeel een vrijwilliger om te ondersteunen. Op een aantal dagen in de week is er ook een stagiaire aanwezig.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

In 2022 stelden wij de volgende opleidingsdoelen:

- Het up-to-date blijven voor de BHV/Reanimatie/AED scholing van Henk, Paulien, Marleen en werknemer. Doel is behaald, op 26-09-2022 hebben allen de training van First Care met goed resultaat gevolgd.
- Het volgen van Regiobijeenkomsten van SZZ waarbij actuele onderwerpen worden besproken. Doel is behaald, Henk is hier aanwezig geweest. Deze informatie werd na afloop per mail gedeeld zodat ook Marleen alles nog eens rustig kon doornemen.
- Het volgen van bijscholing door Marleen voor onder andere de accreditatiepunten BIG registratie en de scholing examineren in de praktijk. Beide doelen zijn door Marleen behaald. Zij heeft het certificaat voor PEG scholing, medicatie, opfriscursus Böhm-methodiek en examineren in de praktijk behaald.

Daarmee zijn alle beschreven opleidingsdoelen in 2022 behaald. Er is voldoende kennis en vaardigheden aanwezig, het is echter wel belangrijk om dit te behouden. Daarom zal bijscholing in de toekomst noodzakelijk blijven.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Voor het jaar 2023 stellen wij de volgende opleidingsdoelen:

- Het volgen van een cursus of training met betrekking tot de RI&E door Henk.
- Het behalen van accreditatiepunten voor de BIG registratie van Marleen; dit door middel van bijscholingen zoals verpleegtechnische handelingen.
- Het volgen van een BHV herhaling/scholing (door Henk, Paulien, Marleen en werknemers); dit om up-to-date te blijven en te weten hoe te handelen in een nood situatie. Dit wordt dan herhaald en geoefend tijdens de scholing.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

Henk, Paulien, Marleen en onze werknemer hebben het afgelopen jaar weer succesvol de herhalingscursus van de BHV scholing gevolgd en afgerond. Wij zijn weer op de hoogte over hoe we moeten handelen in een noodsituatie en de laatste inzichten omtrent BHV. Hiermee voldoen wij aan de norm. Voor 2023 staat deze training weer op het programma omdat dit een belangrijk onderdeel is. Door omstandigheden is het in 2022 niet gelukt om een herhalingscursus voor de vrijwilligers te organiseren. Dit nemen we mee naar 2023.

Marleen heeft afgelopen jaar verschillende bijscholingen gevolgd, waarvoor zij accreditatiepunten heeft verdiend voor haar BIG registratie. Ook heeft zij de scholing "examineren in de praktijk" gevolgd. Nu kunnen 2e jaars-studenten van niveau 2 helpende zorg en welzijn op de boerderij hun examen doen. Dit is fijn voor de studenten en voor school en daarmee een toegevoegde waarde als stageplaats. Het volgen van bijscholingen blijft ook staan in 2023 voor Marleen om zo voldoende accreditatiepunten te behalen voor haar BIG registratie.

In Q1 van 2023 wordt er door Marleen en Henk bekeken waar er voor komend jaar de opleidingsbehoefte ligt. Marleen stelt doelen op en regelt de inschrijving voor scholingen. Zij attendeert de anderen erop als er een scholing gepland is. Na de scholing wordt bekeken of deze nog herhaald moet worden in de toekomst. Op basis hiervan worden nieuwe doelen gemaakt, wat dan aan het begin van het volgende jaar weer ter sprake komt.

Marleen en Henk hebben afgelopen jaren zelf een BHV training georganiseerd, die ook voor collega zorgboeren en hun personeel was. Komend jaar willen wij ons oriënteren om via SZZ eventueel de BHV scholing te volgen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Alle deelnemers hebben minimaal 1x een evaluatiegesprek gehad. Hierin worden de doelen uit het zorgplan besproken en het functioneren op de Zorgboerderij. We zien dat bijna altijd de doelen nog passend zijn en deze zo gehandhaafd blijven. Bij het merendeel van de deelnemers is stabiliteit en behoud van de (thuis) situatie het voornaamste doel, denk hierbij bijvoorbeeld aan het ontlasten van de mantelzorg die 24/7 de zorg voor hun naaste hebben. Mantelzorgers geven dan tijdens de evaluatie aan dat zij het zo fijn vinden om even tijd voor zichzelf te hebben, als hun naaste op de Zorgboerderij is. Zij weten dan dat hun naaste in goede handen is en ook een leuke dag heeft. Dat is ook een doel voor de grootste groep deelnemers, dat zij een zinvolle dagbesteding hebben. Deelnemers kunnen thuis niet altijd meer verwoorden wat ze gedaan hebben, maar mantelzorgers zien dat de deelnemer "opgewekt" thuis komt. Dat is fijn om te horen. Aan het einde van het evaluatie gesprek wordt een nieuwe evaluatie moment afgesproken. Mantelzorgers van deelnemers in de WLZ geven aan dat zij 1x per jaar evalueren voldoende vinden. Het contact met hier is laagdrempelig en bij bijzonderheden wordt er vanuit beide kanten gebeld/contact opgenomen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Tijdens de evaluatiegesprekken geven deelnemers en mantelzorgers aan dat ze tevreden zijn over de geleverde zorg. De doelen uit het zorgplan worden besproken en hoeven nauwelijks aangepast te worden, omdat deze vaak nog passend zijn. Mantelzorgers vinden het fijn zoals het nu gaat. "Zo door gaan" is een veel gehoorde opmerking. Dit jaar zijn we gestopt met de (2) vragen uit de tevredenheidsmeting te bespreken tijdens de evaluatie. Dit hebben we nu een aantal jaren gedaan, hier komen geen nieuwe of andere inzichten uit. Daarbij zijn we over gestapt van onze eigen tevredenheidsmeting naar de tevredenheidsmeting van "Vanzelfsprekend", waar die 2 desbetreffende vragen niet in voorkomen. De opzet van de evaluaties met de deelnemers en mantelzorgers verloopt naar tevredenheid, wij zullen dit op deze manier continueren in 2023. Voor de intake gebruiken wij sinds kort een intake formulier. Dit is nog te recent om te beoordelen of dit aangepast moet gaan worden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Wij hebben in 2022 4 inspraakmomenten gehad:

Inspraakmoment 1: 29-04-2022 Actuele informatie besproken.

Inspraakmoment 2: Week 32 De hele week in de ochtend het hitte protocol besproken met de deelnemers ivm "superhittegolf" op dit moment.

Inspraakmoment 3: 20-10-2022 Actuele informatie besproken, daarna een voorstelling gezien van toneelclub Zorgeloos.

Inspraakmoment 4: 15-12-2022 Actuele informatie besproken, daarna een bonte middag georganiseerd.

In 2022 hebben we gelukkig weer de mantelzorgers kunnen ontvangen op de Zorgboerderij voor cliëntencontact momenten. Na 2 jaar met corona en strenge maatregelen, hebben we dit weer op kunnen pakken. Wij hebben hier natuurlijk al veel direct contact met de deelnemers en hun mantelzorgers. Dit contact willen wij ook laagdrempelig houden. In 2022 kwam er vanuit de overheid versoepelingen mbt het corona virus, waardoor wij ook makkelijker bezoek konden ontvangen, bijvoorbeeld een familie lid van een deelnemer die graag wil zien waar partner/broer/zus/ouder/grootouder enz. de hele dag is en kan doen op de Zorgboerderij.

Naast de cliënt contact momenten krijgen deelnemers/mantelzorgers ook in de persoonlijke evaluaties en het jaarlijkse tevredenheidsonderzoek de kans om wensen te bespreken en opmerkingen door te geven.

Onderwerpen die aangedragen zijn door deelnemers/mantelzorgers, zijn onder andere zaken die praktisch gezien voor hen spelen, zoals:

- Is de Zorgboerderij in de zomervakantie open?
- Fijn dat we weer met de huifkar naar de Heilige Eik kunnen gaan;
- Of er al een datum bekend is voor de VR-bril?
- Meerdere opmerkingen gehad dat deelnemers hier zo genieten, ze mogen zichzelf zijn. 1 Deelnemer geeft aan dat elke dag hier "een dag met een gouden randje" is!

Wij hebben met de deelnemers/mantelzorgers besproken dat Marleen de Zorgboerderij niet over gaat nemen. Er wordt naar een geschikte oplossing gezocht. Tot die tijd gaat de Zorgboerderij gewoon door.

Wij hebben dit jaar een andere tevredenheidsmeting. Via "Vanzelfsprekend" loopt dit nu ipv onze eigen tevredenheidsmeting.

In de algemene zin krijgen wij te horen bij inspraakmomenten dat deelnemers en mantelzorgers heel dankbaar zijn voor onze goede zorgen!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We zien, net als voorgaande jaren dat de deelnemers en mantelzorgers tevreden zijn over de zorg hier en dat ze nauwelijks vragen hebben of onderwerpen die zij graag willen bespreken tijdens een inspraak moment, op een paar praktische vragen na.

Het was voor iedereen fijn dat wij na 2 strenge jaren door de corona pandemie nu weer mantelzorgers konden ontvangen voor de cliënten contact momenten. Dit zullen wij komend jaar zo blijven doen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

Dit jaar hebben wij voor het eerst gebruik gemaakt van de tevredenheidsmeting: "Vanzelfsprekend". Dit is een tevredenheidsmeting die online ingevuld wordt door de deelnemers en/of mantelzorgers. Deze manier via Vanzelfsprekend wordt al langer gebruikt vanuit het SZZ met de verwachting dat ook wij hier uiteindelijk gebruik van maken.

De meting heeft plaats gevonden tussen 1-11-2021 en 31-10-2022. In deze tijd zijn er 21 vragenlijsten uitgezet, waarvan er 10 ingevuld zijn terug gekomen. Dit is een respons van minder dan de helft, namelijk 47,6%. In vergelijking: voorgaande jaren met de hardcopy tevredenheidsmeting hadden wij een responspercentage van rond de 80%. Deze daling hadden wij ergens al verwacht, omdat onze categorie deelnemers en/of mantelzorgers over het algemeen niet gewend zijn om met een computer te werken. Om deze reden hebben wij de manier van Vanzelfsprekend zo lang mogelijk uitgesteld en de meting tot die tijd op onze eigen manier gedaan. Uiteindelijk was het dan toch tijd om met Vanzelfsprekend aan de slag te gaan. Daarom zijn wij onze groep deelnemers en hun naaste/mantelzorgers hierop voor gaan bereiden door uitleg te geven, de noodzaak van de tevredenheidsmeting te benoemen en oplossingen aan te dragen zodat zij toch de vragenlijst in kunnen vullen (denk bijvoorbeeld aan mensen die geen computer hebben en of niet weten hoe dit werkt).

De deelnemers/mantelzorgers die de lijst hebben ingevuld zijn tevreden! Met een 8,0 voor de activiteiten en een 8,75 gemiddeld voor de begeleiding zijn wij trots op de behaalde resultaten. Dit is vergelijkbaar met voorgaande jaren.

Directe feedback die wij van onze deelnemers en/of hun mantelzorgers ontvingen na het invullen van de vragenlijst was dat veel vragen niet van toepassing zijn op onze zorgboerderij. Daarnaast is de vragenlijst meer dan eens zo lang, wat niet altijd als prettig wordt ervaren.

In de bijlage zit het verslag bijgevoegd, waarin de vragen met de uitkomsten zijn verwerkt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Uitslagen Vanzelfsprekend

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We kunnen concluderen dat het responspercentage dit keer lager ligt via de nieuwe manier van "Vanzelfsprekend". Maar ook zien we dat de resultaten inhoudelijk vergelijkbaar zijn met voorgaande jaren. De deelnemers en mantelzorgers die de lijst wel hebben ingevuld zijn tevreden. Dit is ook terug te zien in de cijfers voor de activiteiten en begeleiding (8,0 en 8,75). Dit komt overeen met de cijfers van eerdere jaren. Dit geeft, ondanks het lage responspercentage, waarschijnlijk toch wel een reëel beeld. Tijdens de individuele evaluaties zullen wij dit thema aankaarten om te kijken of evt. ondersteuning gewenst is bij het invullen van deze vragenlijst.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Er hebben in 2022 4 incidenten plaatsgevonden. Dit is een lichte toename in het aantal incidenten ten opzichte van het voorgaande jaar. Het gaat om 2 val incidenten en om 2 incidenten mbt de straat op wandelen. Marleen heeft de incidenten gemeld. De incidenten zijn door Henk, Paulien en Marleen besproken en geanalyseerd. Indien van toepassing werd het resultaat gecommuniceerd naar het personeel.

Val incident 1:

Een deelnemer was naar het toilet geweest en wilde daarna zijn handen wassen. Hierna wilde hij het papier waar hij zijn handen mee had gedroogd, in de prullenbak gooien. Hij is toen uit balans geraakt en gevallen. Deze deelnemer ging altijd alleen naar het toilet, dus wij waren hier nu niet bij aanwezig. Toen wij binnen kwamen zat deze deelnemer op de grond met zijn rug tegen de muur. Hij gaf aan zich niet te hebben bezeerd. Wij hebben gekeken of hij ergens een wondje heeft opgelopen. Op zijn linker elleboog zat een klein ontveld plekje. Deze schoon gemaakt en verbonden. Echtgenote telefonisch op de hoogte gesteld.

Val incident 2:

Een deelnemer was bezig met een activiteit, toen hij naar het toilet moest. Hij wilde opstaan uit zijn stoel, raakte uit balans en is uit zijn stoel gegleden. Wij waren hier bij aanwezig. Deze deelnemer gaf aan zich niet bezeerd te hebben, gecontroleerd op letsel. Niks kunnen vinden. Deze deelnemer overeind geholpen en hem naar het toilet begeleidt. Lopen ging net zoals anders. 1e Contactpersoon gebeld en op de hoogte gebracht van de situatie. Met deze deelnemer is afgesproken dat hij voortaan met hulp op staat en loopt.

Wandel incident 1:

Er is een deelnemer die hier graag buiten wandelt. Deze deelnemer komt hier al langer en wandelt elke dag dat hij hier is. Deze dag was net als anders. Alleen deze deelnemer is nu door gewandeld naar de straat en de straat op gewandeld. Toen dit geconstateerd werd zijn wij naar deze deelnemer toe gegaan en hebben deze deelnemer terug naar het terrein van de Zorgboerderij begeleid. Deze deelnemer liet zich goed terug begeleiden. Contactpersoon van deze deelnemer is telefonisch op de hoogte gebracht. Die herkent het, deze deelnemer wandelt thuis ook veel op straat. Wij hebben nu afgesproken met deze deelnemer dat wij de poort naar de straat dicht (niet op slot) zullen maken als hij hier is, zodat hij niet per ongeluk de straat op kan wandelen. Deze deelnemer is hiermee akkoord.

Wandel incident 2:

Een deelnemer die graag buiten wandelt, is naar de straat gewandeld en de straat op gelopen. Toen dit gesignaleerd werd zijn wij naar deze deelnemer toe gegaan en hebben hem terug begeleidt naar het terrein van de Zorgboerderij, dit liet hij goed toe. Er is een poort die dicht kan op het terrein van de Zorgboerderij. Deze was dicht, maar een bezoeker heeft deze poort open gemaakt en daarna niet dicht gedaan, waardoor deze deelnemer naar en op de straat is gewandeld. Wij hebben de contactpersoon van deze deelnemer telefonisch op de hoogte gesteld. Die vond het fijn dat wij gebeld hebben en weet dat dit kan gebeuren. Wij hebben bezoekers ingelicht en gevraagd om de poort weer dicht te maken als deze dicht is als zij hier op het terrein aan komen.

Met betrekking tot wandel incident 1 en 2, dit betreft dezelfde persoon. Dit is een dementerende deelnemer die graag buiten wandelt. Dit zelfstandig wandelen is voor deze deelnemer belangrijk voor het behoud van zijn eigenwaarde/regie over zijn dag invulling. Wij hebben hiervoor maatregelen genomen, zoals ook in de incident omschrijving is omschreven. Tevens hebben wij nu ook een pamflet op de poort gehangen met de tekst: "Poort weer dicht doen aub!" Deze maatregelen vinden wij toereikend voor deze situatie.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het aantal incidenten is licht gestegen ten opzichte van vorig jaar. Dit past ook bij het beeld dat mensen steeds langer thuis wonen en daardoor fysiek en cognitief minder fit zijn, waardoor een incident sneller op de loer ligt. We zijn ons goed bewust dat wij een kwetsbare doelgroep ontvangen op onze Zorgboerderij, waardoor incidenten op de loer blijven liggen. Daarom blijft dit wel een aandachtspunt het komende jaar.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Evaluatie deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2022
Actie afgerond op: 30-12-2022 (Afgerond)

Individuele evaluatie vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2022
Actie afgerond op: 30-12-2022 (Afgerond)

Inspraakmoment 4

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022
Actie afgerond op: 15-12-2022 (Afgerond)

Ontruimingsoefening

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2022
Actie afgerond op: 12-09-2022 (Afgerond)
Toelichting: Goede oefening geweest.

Concreter op doelen uit het zorgplan evalueren. Verantwoorden in het jaarverslag.

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2022
Actie afgerond op: 28-10-2022 (Afgerond)

Concreter op doelen uit het zorgplan rapporteren. Verantwoorden in het jaarverslag.

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2022
Actie afgerond op: 28-10-2022 (Afgerond)

Handtekeningen van deelnemer/vertegenwoordiger en zorgboerderij op alle afzonderlijke documenten of een duidelijker handtekeningenblad. Verantwoorden in het jaarverslag.

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2022
Actie afgerond op: 28-10-2022 (Afgerond)
Toelichting: Het handtekeningen formulier is aangepast.

Rapport RIE met ingevuld plan van aanpak bij 6.7.3 in de werkbeschrijving toevoegen en verantwoorden in het jaarverslag.

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2022
Actie afgerond op: 25-10-2022 (Afgerond)
Toelichting: Is toegevoegd.

Tevredenheidsmeting

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2022
Actie afgerond op: 31-10-2022 (Afgerond)
Toelichting: Dit jaar voor het eerst de tevredenheidsmeting online via Vanzelfsprekend gedaan.

Jaarlijks controleren van de stellingen

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2022
Actie afgerond op: 14-07-2022 (Afgerond)

Laat Stigas een RI&E voor zorgboerderijen en paardenhouderij met praktijktoetsing uitvoeren kort voor het volgende auditbezoek.

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2022
Actie afgerond op: 19-10-2022 (Afgerond)

Inspraakmoment 3

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2022
Actie afgerond op: 20-10-2022 (Afgerond)

Inspraakmoment 2

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2022
Actie afgerond op: 12-08-2022 (Afgerond)

Inspraakmoment 1

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2022
Actie afgerond op: 29-04-2022 (Afgerond)

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2022
Actie afgerond op: 04-10-2022 (Afgerond)

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 27-09-2022, 09:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

[Praktijktoets](#)

Geplande uitvoerdatum: 27-09-2022
Actie afgerond op: 27-09-2022 (Afgerond)

Herhalingscursus BHV

Geplande uitvoerdatum: 27-09-2022
Actie afgerond op: 26-09-2022 (Afgerond)
Toelichting: Vandaag hebben Henk, Paulien, Marleen en Joke hun jaarlijkse BHV scholing gehad.

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 21-09-2022
Actie afgerond op: 15-09-2022 (Afgerond)

Actualisatie kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2022
Actie afgerond op: 26-08-2022 (Afgerond)
Toelichting: Geactualiseerd.

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2022
Actie afgerond op: 26-08-2022 (Afgerond)
Toelichting: Geactualiseerd.

Controleren EHBO-koffer

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2022
Actie afgerond op: 15-08-2022 (Afgerond)
Toelichting: Deze is gecontroleerd en aangevuld waar nodig was.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2021 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 18-04-2022
Actie afgerond op: 11-04-2022 (Afgerond)

Wel of geen respijtzorg?

Geplande uitvoerdatum: 18-04-2022
Actie afgerond op: 07-04-2022 (Afgerond)
Toelichting: Wij hebben in het verleden de optie voor het bieden van respijtzorg overwogen en goed bekeken. Wij zijn tot de conclusie gekomen dat dit niet bij ons past en daarom werken wij deze optie niet verder uit.

De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021
Actie afgerond op: 01-04-2022 (Afgerond)
Toelichting: Alle vrijwilligers hebben een VOG

VOG zorgboer?

Geplande uitvoerdatum: 18-04-2022
Actie afgerond op: 04-04-2022 (Afgerond)
Toelichting: VOG voor de Zorgboer is aangevraagd bij de gemeente en is in behandeling.

Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022
Actie afgerond op: 18-02-2022 (Afgerond)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Acties maken van concrete stappen die gezet moeten worden ter realisatie van genoemde doelstellingen.

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2023

Intake formulier evalueren.

Geplande uitvoerdatum: 12-04-2023

Het vinden van geschikte opvolgers voor de zorgboerderij.

Geplande uitvoerdatum: 15-06-2023

Inspraakmoment 2

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2023

Jaarlijks controleren van de stellingen

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2023

Controleren EHBO-koffer

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2023

Herhalingscursus BHV

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2023

Inspraakmoment 3

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2023

Ontruimingsoefening

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2023

Tevredenheidsmeting 'Vanzelfsprekend' evalueren.

Geplande uitvoerdatum: 15-11-2023

Tijdens individuele evaluaties verifiëren of ondersteuning bij het invullen van de vragenlijst gewenst is opdat respons hoger wordt. Daarbij borgen dat lijst objectief wordt ingevuld.

Geplande uitvoerdatum: 15-11-2023

Brandblussers keuren 1x per 2 jaar

Geplande uitvoerdatum: 22-12-2023

Individuele evaluatie vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 29-12-2023

Evaluatie deelnemers**Geplande uitvoerdatum:** 29-12-2023**Actualisatie kwaliteitssysteem****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023**Tevredenheidsmeting****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023**Inspraakmoment 4****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023**Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2024**Inspraakmoment 1****Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2024**VOG Zorgboer****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2025**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2025**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** [Audit](#)**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2025**Inspraakmoment 1****Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 19-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Toelichting:** Actuele informatie besproken, daarna een bedank-middag van de Bali Runners gehad.

Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2022 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 16-02-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 10-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Wij hebben dit jaar, net zoals voorgaande jaren, de taken over het jaar verdeeld zodat niet alles op het laatste moment uitgevoerd hoeft te worden.

Dit bevalt ons goed en zo zullen wij het komend jaar ook weer gaan verdelen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

- Continuïteit van zorg en de kwaliteit waarborgen. Dit doel stond afgelopen jaren ook boven aan de lijst. Voor onze doelgroep een belangrijk doel.
- Het vinden van geschikte opvolgers voor de Zorgboerderij.
- Up-to-date blijven m.b.t ontwikkelingen omtrent de financiering van de WMO zorg binnen de gemeenten waar wij mee te maken hebben. Er is het afgelopen jaar al veel veranderd, maar nu komen er bij andere gemeentes grote veranderingen aan.
- Het behouden van de BIG registratie van Marleen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

- Marleen scholing volgen voor accreditatie punten voor BIG registratie;
- Herhalingscursus Reanimatie/AED voor de vrijwilligers;
- Op de hoogte blijven van financiering van WMO zorg van de gemeenten binnen Hart van Brabant.

Marleen scholing volgen voor accreditatie punten voor BIG registratie

S: Verdiepen in en volgen van scholing voor verdere ontwikkeling van Marleen

M: Het is meetbaar op het moment dat de scholing met een positief resultaat is afgerond

A: Marleen is intrinsiek gemotiveerd om zichzelf te ontwikkelen, daardoor is het ook een acceptabel doel

R: Er is ruimte en tijd voor Marleen om scholing te volgen

T: In 2023

Herhalingscursus Reanimatie/AED voor de vrijwilligers

S: Het aanbieden van een herhalingscursus Reanimatie/AED voor onze vrijwilligers

M: Het is meetbaar op het moment dat het heeft plaatsgevonden

A: Er is vanuit de vrijwilligers animo om aan deze cursus deel te nemen

R: Er is ruimte en tijd om dit te realiseren in 2023

T: In kwartaal 2 van 2023

Op de hoogte blijven van financiering van WMO zorg van de gemeenten binnen Hart van Brabant

S: Ontwikkelingen volgen via regiobijeenkomsten en schriftelijke media omtrent de financiering van WMO zorg binnen de gemeenten HvB

M: Het is meetbaar op het moment dat wij regiobijeenkomsten hebben bijgewoond

A: De financiering van de WMO zorg is een onderwerp dat op dit moment op de agenda staat (Regio HvB) , daardoor is er voldoende informatie te verkrijgen

R: Er wordt veel aandacht aan besteed, dus is er ook voldoende informatie te verkrijgen

T: In 2023

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Marleen gaat bekijken welke scholingen gegeven worden bij verschillende aanbieders en gaat deze vergelijken. Afhankelijk hiervan maakt zij een keuze en zal dit in gaan plannen. Dit is een doel voor de lange termijn.

Voor de herhalingscursus van de Reanimatie/AED gaan wij inventariseren welke vrijwilligers (nog) behoefte hebben deze scholing. Dit is ook al wel besproken tijdens de jaarlijkse individuele evaluatie met de vrijwilligers. In de tussen tijd gaat Henk uitzoeken welk bedrijf of persoon deze cursus kan aanbieden. Als Henk een geschikt bedrijf/persoon gevonden heeft gaan wij een datum inplannen en alle geïnteresseerden uitnodigen. Dit is een doel voor de korte termijn.

Om op de hoogte te blijven en alle ontwikkelingen te volgen van de veranderingen binnen de gemeentes die behoren tot HvB met betrekking tot de financiering van WMO zorg, zullen wij informatie verzamelen door middel van nieuwsbrieven (SZZ) lezen, informatiebijeenkomsten van SZZ bijwonen en de verkregen informatie met collega zorgboeren/studiegroepen bespreken. Dit is een doel voor de midden/lange termijn.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

4.4 • Functie omschrijving stagiaire

4.5 • Functie omschrijving vrijwilliger

6.5 • Uitslagen Vanzelfsprekend