

# Jaarverslag

januari 2023 - december 2023

## Zorgboerderij de Groote Fliert V.O.F.

Zorgboerderij de Groote Fliert

Locatienummer: 2669



## Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

# Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	8
3.3 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	10
4.1 Deelnemers	10
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	11
4.3 Personeel	11
4.4 Stagiairs	12
4.5 Vrijwilligers	13
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	13
5 Scholing en ontwikkeling	14
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	14
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	14
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	15
6 Terugkoppeling van deelnemers	16
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	16
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	16
6.3 Inspraakmomenten	17
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	18
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	18
6.6 Conclusies uit de deelnemertevredenheidsmeting	18

7 Meldingen en incidenten	20
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	20
7.2 Medicatie	21
7.3 Agressie	22
7.4 Ongewenste intimiteiten	22
7.5 Strafbare handelingen	23
7.6 Klachten	23
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	23
8 Acties	24
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	24
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	27
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	29
9 Doelstellingen	30
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	30
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	30
9.3 Plan van aanpak	30
Overzicht van bijlagen	32

# Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit jaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij de Grootte Fliert V.O.F.

Registratienummer: 2669

Oude Holleweg 54, 3927CM Renswoude

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 77414284

Website: <https://www.degrootefliert.nl/>

### Locatiegegevens

Zorgboerderij de Grootte Fliert

Registratienummer: 2669

Oude Holleweg 54, 3927 CM Renswoude

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging Bezig

# 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurde medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen
- Ja, van agressie
- Ja, van ongewenste intimiteiten

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 2 Voorwoord

### 2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Sinds 1922 bestaat de boerderij 'De Groote Fliert'. In voorjaar 2002 zijn Margriet en Dick v.d. Lagemaat begonnen met hun zorgboerderij 'De Groote Fliert' in Renswoude. Sinds 2020 wonen zoon David en schoondochter Rianne op de boerderij en wordt er met elkaar samengewerkt voor zowel de boerderij als de zorgboerderij. Op de boerderij bevinden zich 200 vleesvarkens, 90 melkkoeien en 50 jongvee/kalveren. Familie van de Lagemaat worden geholpen door een aantal hulpboeren en boerinnen, zoals mensen die ver van de arbeidsmarkt staan, psychische problemen, een licht verstandelijke beperking of een vorm van autisme hebben. We doen dit kleinschalig om iedereen een passend aanbod te kunnen bieden en er ook voldoende aandacht is voor iedereen. Op maandag, dinsdag en donderdag voor volwassenen en ouderen met een hulpvraag en op maandagmiddag, donderdag en zaterdag voor de jeugd. Ook bieden we voor de jeugd dagbesteding i.c.m. onderwijs.

De activiteiten hangen af van het seizoen en het weer. De dagelijkse en terugkerende activiteiten zijn het voeren en het verzorgen van de dieren. Dit zorgt tegelijkertijd voor een stuk structuur wat een ieder nodig heeft. Hierbij houden we ook de gezondheid van de dieren goed in de gaten. Ook bieden we mogelijkheden buiten het verzorgen van de dieren om. Denk aan tuinieren, erf vegen, schilderen, onkruid wieden, maar ook worden er huishoudelijke activiteiten gedaan. Tevens worden er op zaterdag activiteiten georganiseerd voor kinderen, die betrekking hebben op en rond de boerderij. We bieden activiteiten die passen bij de hulpvragen en wensen van de deelnemers. Daarbij werken we doelgericht en stellen een plan van aanpak op die we jaarlijks evalueren. Dan zien we altijd weer terug dat de boerderij veel positieve gevolgen heeft op het welzijn van de deelnemers. Dat is ook ons streven. We denken hierbij aan: De ruimte, rust en regelmaat die De Groote Fliert biedt; De laagdrempeligheid en het informele karakter; De context van de werk- /bedrijfscultuur; Het meedoen met het 'normale leven'; Het aansluiten bij de mogelijkheden van de deelnemer in plaats van bij zijn beperkingen; Planten en dieren nodigen de deelnemer zelf uit tot werkzaamheden: sommige werkzaamheden moeten gebeuren. Deelnemers worden sociaal actief; Deelnemers hebben een nuttige invulling van de dag; Deelnemers eten gezond, we benutten een gezamenlijke maaltijd; Deelnemers bewegen en hebben meer conditie, ook door de buitenlucht; De thuissituatie van de deelnemers wordt ontlast; Voor jongeren de opstap zijn naar het echte werk. Kortom, we hebben veel te bieden voor iedereen!

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

Januari de start van het nieuwe jaar. Een rustige maand op de zorgboerderij, waarbij we in de vakantie op de maandag en donderdag extra open waren voor de jeugd. Wij hebben afscheid genomen van de stagiaire en twee vacatures geplaatst (MBO en HBO) voor een begeleider op de zaterdag. Daarnaast hebben we bij de volwassenen twee nieuwe deelnemers mogen verwelkomen.

Kuil afscheppen, voer aanvegen, schoffelen in de tuin, groente snijden of schoonmaken het zijn de dagelijkse klussen die terugkeren. Iedere deelnemer op de zorgboerderij heeft zijn/haar vaste taken. Elke ochtend ligt er een lijstje klaar met de taken voor de dag, maar in overleg zijn er altijd wijzigingen nodig. De jeugd genoot van het mooie weer en heeft heel wat rondjes geskelterd op de boerderij. Alle skelter zijn nagekeken en zo nodig zijn er aanpassingen gedaan, zodat iedereen weer veilig kan skelteren. We sloten de maand februari af met de voorjaarsvakantie. Op de maandag zijn we met de jeugd naar een natuurgebied geweest, waar we verschillende dieren gespot hebben en sloten we de middag af in Kwintelooijen. En op de donderdag hebben we ons goed vermaakt op de boerderij!

Voorjaar we konden weer lekker naar buiten! De mensen genoten weer van het buiten werken en we konden rondom de boerderij weer alles netjes maken. Bij het voorjaar kan een voorjaarsstukje natuurlijk niet ontbreken. En wat een creatief talent hebben onze deelnemers, iedereen heeft op zijn/haar eigen manier een mooi voorjaarsstukje gemaakt. En deze mocht natuurlijk mee naar huis om thuis een mooi plekje te krijgen. Op 21 april is er met de volwassenen een inspraakmomenten gehouden. Er is onder andere besproken hoe de nieuwe stoelen eruit moeten zien voor op de deel. En iedereen heeft zijn mening kunnen geven daarover en alles is overwogen. Uiteindelijk hebben we de keuze gedaan op de meeste stemmen. Het is besloten dat de stoelen 4 poten moeten hebben en een gedeelte met en zonder armleuningen. Daarnaast is unaniem besloten dat doorzichtige tafelzeilen zorgen voor een huiselijke sfeer dit wordt aangepast. Er wordt gestart met een zoektocht naar nieuwe stoelen.

In April zijn wij als team actief bezig geweest met het volgen van trainingen en cursussen, omtrent autisme en de meldcode. Met de jeugd is er een inspraakmoment geweest omtrent de nieuwe taakverdeling en voorkeur van klussen. Hieruit is een mooie taakverdeling voortgekomen. Op koningsdag hadden we allemaal een dagje vrij en de laatste zaterdag van april hebben wij de Groote Fliert

koningsspelen gehouden. Eerst zijn er in de ochtend koekjes gebakken en versierd ter voorbereiding van het middag programma. In de middag zijn er in kleine groepjes over de gehele boerderij spelletjes gespeeld. En we sloten de dag af met een certificaat en de zelfgebakken koekjes.

In mei mochten een aantal van de kinderen weer een dag naar Ouwehands dierenpark. De kinderen hebben hier een verwen dag gekregen van Stichting Fonkel, die zich inzet voor het speciale kind. Ze hebben ontzettend genoten! Ook is er veel geschept bij de kuilhopen door de jeugd. Iedereen bracht zijn/haar steentje bij en elke dag werden er door andere geschept. Met een mooie zandbunker als resultaat. In mei hadden we ook Baby nieuws op de boerderij. De zorgboer en zorgboerin hebben een zoon gekregen dus het was feest! En dat hebben we gevierd met cake, slagroom en blauwe muisjes.

Het momenten waar vooral onze dames op gewacht hadden het bewonderen van de baby. En sommige hebben het baby'tje zelfs even vastgehad met een glimlach van oor tot oor. Daarnaast was het ook prachtig weer in juni. Het zwembad werd opgezet, maar in de tussentijd hebben we ons ook goed vermaakt met een watergevecht op de zaterdag. En de mannen van door de weeks hadden een pauze ingelast op de kuilhoop om even lekker te zonnen. Zo genoot iedereen op zijn of haar eigen manier!

De maand juli betekend de start van de zomervakantie. En wat was het prachtig weer! Buiten koffie drinken, buiten spelen en lekker een duik in het zwembad nemen wat heeft iedereen genoten. En ook een uitstapje naar Kwinteloijen kon natuurlijk niet ontbreken met de jeugd. Daarnaast zijn de volwassen ook druk geweest in de groentetuin. Elke dinsdag werden we in de zomer voorzien van een frisse salade met groenten/ingrediënten uit onze eigen tuin.

De laatste weken zomervakantie waren in augustus en voor het eerst waren we de laatste week van de zomervakantie gesloten. Zowel deelnemers als begeleiders konden even uitrusten om na de vakantie weer te beginnen met nieuwe energie. Het normale ritme begon weer en iedereen heeft weer hard gewerkt. De koning en koningin kwamen naar Scherpenzeel toe een interessant uitje waar een aantal van de jeugd naar toe geweest zijn.

In september hebben we niet stil gezeten. Met de zaterdagjeugd zijn we naar een trekker veiling geweest en maar goed dat we niet zoveel geld met ons meehadden anders hadden we een extra trekker erbij gehad als het aan de jongens lag ;). September betekende voor de boerderij grote stallen schoonmaak. Alle kleinere stallen en de varkensstallen zijn allemaal schoongespoten en zagen er weer als nieuw uit. Ook de zomer BBQ viel goed in de smaak bij iedereen. We hadden prachtig weer, meer dan genoeg vlees en iedereen bracht een hoop gezelligheid met zich mee. Ook hebben in september afscheid genomen van onze huiswerk vrijwilliger die vanwege ziekte helaas moet stoppen. Vacature is opgezet voor nieuwe huiswerkbegeleiders.

Oktober ook dit jaar weer een rustige maand. De deelnemers voerden hun vaste taken uit en alles verliep rustig. Met de volwassen hebben we een inspraakmoment gehouden. Elk jaar willen wij graag een uitje plannen met de volwassen deelnemers en het leek ons goed om de ideeën van de deelnemers ook mee te nemen. Verschillende ideeën zijn ingebracht en met elkaar hebben we een stemming gehouden voor een top 3. De definitieve beslissing viel op bowlen. Hiervoor hebben we een datum geprikt begin 2024 en iedereen op de hoogte gesteld. Ook heeft Rianne de EVC-procedure HBO jeugd en gezinsprofessional succesvol afgerond. De aanvraag van de SKJ registratie wordt nu in gang gezet dit proces kost nog wel wat tijd.

November konden we dit jaar ook wel de creatieve maand noemen. Door een gedeelte van de jeugd op de boerderij is een mozaïeken dienblad gemaakt. In verschillende fases hebben ze dit gemaakt, van tegels verzamelen bij tegelbedrijven tot stukslaan en opplakken. Ook zijn de kralen weer ontdekt en zijn er vele kettingen, armbanden en ringen gemaakt. Met alle aanwezige dames zijn we op de donderdag naar de Eurofleur geweest, we hebben met elkaar genoten en geshopt ;). Onze rijvrijwilliger ging wegens verhuizing helaas stoppen, maar wij zijn blij dat we een nieuw echtpaar mogen verwelkomen die voor ons gaan rijden op de dinsdag en donderdag.

Op dinsdag 7 november was de jaarlijkse ouderavond. Tijdens deze avond werd er door de GGD een voorlichting verzorgd over het thema een gezonde seksuele opvoeding bij kinderen /jongeren (met een beperking). De avond werd bezocht door ouders en begeleiders. Het gaf ook ruimte om door te praten over het thema en met elkaar informatie en tips uit te wisselen. Ouders gaven aan het een interessante en waardevolle avonden gevonden te hebben.

Naast de ouderavond is er ook een inspraakmoment gehouden. De feestelijke decembermaand komt er weer aan en het leek ons goed om de ideeën van de jeugd ook mee te nemen. Verschillende ideeën voor de maaltijd zelf hebben we opgeschreven. De voorkeur ging weer uit naar de high tea. Ook werd er door iedereen gestemd dat het kerstverhaal en het uitreiken van de diploma's moeten blijven. Als team zijn wij ook naar de Regiobijeenkomst van onze Coöperatie Boer en Zorg geweest. Hierin werden verschillende actuele thema's besproken en was er ruimte voor inbreng. Wij hebben deze avond als waardevol ervaren.

De laatste maand van het jaar was aangebroken en wat is het jaar weer voorbij gevlogen. We kijken terug op een jaar, waarin we veel klussen, activiteiten en uitjes mochten doen. Wat hebben we met elkaar genoten en kijken we met veel plezier op terug. Maar voordat we echt het jaar afsluiten kijken weer eerst nog terug naar december. Begin december stond het jaarlijkse activiteit kerststukjes maken op het programma. Jong en oud heeft zijn/haar creativiteit laten zien in de prachtige stukjes die gemaakt zijn. Van een activiteit op de boerderij gaan we naar een activiteit buiten de boerderij. Met de zaterdagjeugd hebben we een open dag van een loonwerkbedrijf uit de

buurt bezocht en keken we onze ogen uit! December de laatste maand van het jaar en met alles feestdagen kunnen we het op de boerderij ook wel een feestmaand noemen. Want we hadden met de volwassenen het jaarlijkse stampotten buffet. De stampotten worden door de dames bereid en iedereen komt gezellig mee eten. Maar daarbij hield het nog niet op, want met de jeugd hebben we de kerst high tea gehad op zaterdag met zelfgemaakte hapjes en de bijbehorende diploma's. Zo werden er ook nog kniepertjes voor ons gebakken eind december en niet te vergeten de oliebollen en appelbeignets. Wat hebben we allemaal genoten van de decembermaand en na het uitreiken van een eindejaarpresentje konden we een weekje vakantie houden.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

In het afgelopen jaar hebben zich geen grote ontwikkelingen voorgedaan op het gebied van zorgaanbod of de situatie op de boerderij. Dit is gelijk gebleven ten opzichte van voorgaande jaren. Bij de financiering van de zorg zijn er een aantal kleine wijzigingen geweest, zoals overstap naar WLZ of een onderaannemersschap. Dit waren kleine wijzigingen.

De werkbeschrijving is dit jaar weer actueel gemaakt. Er waren een aantal kleine wijzigingen geweest in de opzet van de werkbeschrijving en deze zijn aangepast. Hierbij blijven wij in 2024 de werkbeschrijving actualiseren ter voorbereiding op de audit in 2025.

Halfjaarlijks of jaarlijks (en zo nodig vaker) wordt er een evaluatie gehouden met betrokken van de deelnemers. Hierbij nodigen wij vaak ook de contactpersonen van de gemeentes uit om deel te nemen aan deze gesprekken. Daarnaast wordt in overleg met familie/gezaghebbende ook andere externe partijen betrokken bij gesprekken. Vaak wordt er ook telefonisch of schriftelijk contact gehouden met personen uit het netwerk. Elk jaar krijgen wij ook een bedrijfsbezoek vanuit onze Coöperatie dit zorgt ook voor nauwe betrokkenheid tussen beide partijen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces" zijn beschreven.

2023 was voor ons een stabiel jaar en dit jaar hebben wij ook al prettig ervaren. Wij hebben als team mogen ontwikkelen door het volgen van verschillende cursussen en trainingen. Dit geeft een waardevolle aanvulling op onze begeleiding, maar ook een stukje extra bewustwording. Afgelopen jaar mochten we veel werk verzetten op de boerderij, mochten we ontspannen of trokken we erop uit. Deze momenten ervaren we als waardevol dat we samen met onze deelnemers, vrijwilligers, stagiaires, begeleiders dit mogen en kunnen doen. En we op deze wijze ook kunnen bijdrage aan de maatschappij.

Wij zijn tevreden over de kwaliteit van onze zorgboerderij, dit komt onder andere door het toepassen van het kwaliteitssysteem. Het toepassen zorgt voor bewustwording van ons handelen en doet ons actief nadenken over toekomstgerichte doelen. Doordat deze kwaliteitscyclus jaarlijks herhaald blijft je actief nadenken over kwaliteitsbevordering op de zorgboerderij. En zorgt het ervoor dat we de kwaliteit op de boerderij kunnen waarborgen.

Wij zijn blij met ons ondersteunend netwerk en hopen ook aankomend jaar weer met hun samen te werken.

Een groot gedeelte van onze doelstelling van het afgelopen jaar zijn behaald in hoofdstuk 9 vindt u de verdere toelichting hierop.

Wij zijn dankbaar en blij met alle mensen die dagelijks bij ons op het erf komen. Met elkaar zijn wij zorgboerderij De Groote Fliert en dit hopen wij nog veel jaren voor te zetten.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Doelgroep	Aantal begin 2023	Aantal instroom	Aantal uitstroom	Aantal eind 2023	Reden uitstroom
Jeugd met autisme, ADHD, LVB, NAH  Jeugdwet, WLZ, PGB	23	2	8	17	-2 naar volwassen, 18 jaar geworden  -2 overgestapt naar andere zorgboerderij  -4 Uitstroom naar zaterdagbaantje
Volwassen met psychische problematiek, LVB, Autisme  WMO, WLZ, PGB	14	4	3	15	-1 verhuist naar zorgwoning  -1 veranderd van dagbesteding i.v.m. ziektebeeld  -1 gestopt wegens niet passende plek

**Totaal aantal deelnemers eind 2023: 32**

#### Zorgaanbod:

- Groepsbegeleiding
- Individuele begeleiding

#### Volwassenen:

- Mensen met een licht verstandelijke beperking
- Mensen met psychische problemen
- Mensen met een lichamelijke beperking
- Mensen met een vorm van Autisme
- Mensen die ver van de arbeidsmarkt staan
- Leerlingen van het speciaal onderwijs

#### Jeugd:

- Met een licht verstandelijke beperking
- Met een vorm van Autisme
- Met de diagnose ADHD
- Met een Niet Aangeboren Hersenletsel
- Met psychische problemen
- Thuiszitters

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Bij de jeugd is er in 2023 een grote (geplande/verwachte) uitstroom geweest. 4 deelnemers van de zaterdaggroep bereikten de leeftijd dat zijn uitstroonden naar een zaterdagbaantje dit was eind 2022/begin 2023 al besproken in evaluaties, alleen was het wachten op een geschikte werkplek. Daarnaast hadden we ook een doorstroom naar de volwassen en overstap richting een andere beter passende zorgboerderij. Omdat in 2022 er al grote uitstroom verwacht werd in 2023 is er in 2022 ook veel instroom geweest. Door de uitstroom van 2023 van voornamelijk zaterdag jeugdigen hebben we eind 2023 weer 2 gelijken groepen op de zaterdag met een mooie groepsgrootte.

Bij de volwassengroep is er uitstroom geweest, maar is er ook doorstroom vanuit de jeugd geweest en 2 nieuwe aanmelding. Wat geresulteerd heeft dat er eind van het jaar 1 deelnemer meer is dan begin van het jaar.

Wij zijn zeer tevreden met de veranderingen die geweest zijn door zowel in- en uitstroom en het eindtotaal dat dit ons nu heeft gebracht. In 2023 hebben wij ook weer gebruik gemaakt van een wachtlijst, omdat er veel aanvragen binnenkomen voor jeugdigen die op korte termijn een plaats nodig hebben. Wij hebben voor onszelf duidelijk de grens met betrekking tot groepsgrootte. Door het hanteren van de wachtlijst kunnen wij snel inspringen, wanneer er een plek vrij komt bij ons op de zorgboerderij en van betekenis zijn voor nieuwe aanmeldingen.

Zoals bovenstaand aangeven zijn wij zeer tevreden over de aantallen van deelnemers, waardoor er nu geen verder actie ondernomen hoeft te worden. Gemeentes en partijen, maar ook ouders/gezaghebbende weten ons goed te vinden voor een aanvraag.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**4.3 Personeel**

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

2023 was een jaar, waarin we een aantal vacatures online geplaatst hebben voor een groepsbegeleider. In 2022 is een zaterdagbegeleider gestopt voor vast en bleef als oproepkracht aanwezig. Na een vacature plaatsing hebben wij een nieuwe begeleider mogen aannemen voor de zaterdag en heeft de andere begeleider afscheid genomen. We zijn blij dat het team voor de zaterdag weer geheel compleet is met vaste begeleiders voor de kinderen.

Door de weeks mogen wij op maandagen donderdag ook jeugdigen ontvangen, daarnaast hebben wij sinds 2023 op de dinsdag ook een klein groepje met jongeren. Doordat wij merken dat de intensiviteit bij een aantal deelnemers ook toeneemt vanwege het ouder worden hebben wij een vacature geplaatst voor een extra groepsbegeleider. Wij zijn blij dat wij een geschikte begeleider gevonden hebben die per februari 2024 bij ons gaat starten.

Daarnaast blijven de administratieve taken ook toe nemen door nieuwe eisen/veranderingen en hebben we toekomst gericht gekeken naar inzetbaarheid van huidige werknemers, waardoor wij ervoor gekozen hebben eind december 2023 nog een vacature te plaatsen voor een groepsbegeleider

Met alle werknemers is een functioneringsgesprek gehouden, hieruit kwam grote tevredenheid en geen bijzonderheden. We zijn blij dat we voor de zaterdag en doordeweeks een nieuwe begeleider gevonden hebben dit bied door de weeks en in het zaterdag team ook meer ruimte mocht er iemand onverwachts uitvallen of afspraken hebben.

Daarnaast hebben wij 2 ZZP-ers die wij ook in 2023 ingehuurd hebben. Deze zijn beide al een aantal jaar wij ons betrokken en een aanvulling op het team.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**4.4 Stagiairs**

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

September 2023 tot december 2023: MBO Helpende niveau 2

Augustus 2023 tot januari 2024: Begeleider specifieke doelgroepen niveau 3

November 2023 tot juli 2024: MBO Helpende niveau 2

November 2023 tot april 2024: Begeleider specifieke doelgroepen niveau 3

Met alle stagiaires voeren we minimaal tweewekelijks een evaluatiegesprek. Eén of twee keer per stageperiode is hierbij ook een stagebegeleider van de school aanwezig. Hieruit zijn geen feedbackpunten naar voren gekomen. Elke stagiaire heeft een vaste stagebegeleider vanuit de Groote Fliert die hoofd verantwoordelijk is voor de begeleiding van de stagiaire. Daarnaast begeleid het andere personeel ook de stagiaire als hij/zij met de stagiaire werkt.

**De taken en verantwoordelijkheden van de stagiaires zijn:**

Persoonlijk begeleider gehandicaptenzorg/  specifieke doelgroepen.  Maatschappelijke zorg. Niveau 3 en 4.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dieren verzorgen samen met de deelnemers.</li> <li>• Deelnemers begeleiden tijdens activiteiten.</li> <li>• Gesprekken voeren met deelnemers.</li> <li>• Overlegt met collega's en signaleert opvallend gedrag.</li> <li>• Administratieve werkzaamheden: rapporteren, verslagen schrijven, boodschappen bestellen.</li> <li>• Huishoudelijke werkzaamheden uitvoeren.</li> <li>• Zo nodig zorgplannen opstellen (niv 4)</li> </ul>
Helpende Zorg en Welzijn	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dieren verzorgen samen met de deelnemers.</li> <li>• Ondersteunen bij het begeleiden van deelnemers tijdens activiteiten.</li> <li>• Huishoudelijke werkzaamheden.</li> <li>• Overlegt met collega's en signaleert opvallend gedrag.</li> </ul>
Maatschappelijke stage	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Helpen tijdens groepsactiviteiten.</li> <li>• Huishoudelijke werkzaamheden uitvoeren samen met de deelnemers.</li> <li>• Dieren verzorgen samen met de deelnemers.</li> </ul>

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Op dit moment hebben wij 6 vrijwilligers:

Vrijwilliger 1: komt op maandag van 9.00 tot 16.00. Vind het heerlijk om buiten te zijn en schoonmaak/opknop werkzaamheden te verrichten met een deelnemer.

Vrijwilliger 2: Komt op maandag en donderdag van 9.00-16.00. Wordt ingezet voor de tuin, werkplaats en overige werkzaamheden.

Vrijwilliger 3: Komt op dinsdag van 9.00-16.00. Is voornamelijk binnen of de groep aan de slag met voorbereidingen van de maaltijd. Daarnaast wandelt zijn gedurig met de deelnemer(s) en voert zij eventuele overige werkzaamheden uit.

Vrijwilliger 4: Komt op donderdag van 9.00-16.00. Voert voornamelijk opruimwerkzaamheden uit op de boerderij.

Vrijwilliger 5 & 6: Is onze chauffeursechtbaar voor op de donderdag. Een van beide haalt en brengt de deelnemers van en naar de zorgboerderij. Kan de een niet dan rijd de ander.

Vrijwilliger 7: Komt op dinsdag en is chauffeur voor de dinsdagochtend, geeft daarna huiswerkbegeleiding aan de jeugd.

Vrijwilliger 8: Komt op dinsdag van 13.00 tot 14.30 en bied huiswerkbegeleiding (stopt in februari 2024 vanwege het starten met een nieuwe studie).

Eén keer per jaar voeren we een functioneringsgesprek met hen. Een luisterend oor bieden vinden we belangrijk. Knelpunten moeten bespreekbaar gemaakt worden, we zijn heel zuinig op hen. De functioneringsgesprekken voert Rianne voornamelijk uit. Verder kunnen ze met vragen bij Rianne, Margriet en Mariëlle terecht voor begeleiding. Het team van vrijwilligers is stabiel en we hebben het echtpaar mogen welkome als chauffeur, nadat onze oude chauffeur ging verhuizen. Daarnaast hebben we ook twee nieuwe huiswerkbegeleider mogen verwelkomen onze oude huiswerkbegeleider is gestopt vanwege ziekte. Uit de functioneringsgesprekken kwamen geen bijzonderheden naar voren.

We zijn blij dat wij nu weer een mooi team van vrijwilligers mogen hebben die ons ondersteunen in het dagelijks handelen.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Wij zijn dankbaar dat we ook in 2023 voldoende gekwalificeerd persoon in dienst hadden en dat we met elkaar een sterk team gevormd hebben. In het afgelopen jaar hebben we dan een tweetal vacatures mogen plaatsen die vervuld zijn en een derde die nog vervuld moet worden.

Ook hebben we een aantal nieuwe vrijwilliger mogen verwelkomen, waardoor de lege plaatsen in het vervoer en huiswerk vervuld zijn. Een nieuwe actie is wel om nog een huiswerkbegeleider te werven, omdat 1 van de begeleider gaat stoppen i.v.m. een studie. Daarnaast staat ook altijd nog een vacature open voor een creatieve vrijwilliger op de zaterdag. Deze is helaas nog niet vervuld, aankomend jaar gaan we verder met deze zoektocht.

We zijn heel blij met alle stagiaires, vrijwilligers en het personeel dat ons afgelopen jaar ondersteund heeft. Met elkaar hebben we veel werk mogen verzetten en de deelnemers mogen ondersteunen en begeleiden in hun ontwikkeling en werkzaamheden.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 5 Scholing en ontwikkeling

### 5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

De opleidingsdoelen van afgelopen jaar waren:

- Mariëlle hoopt in januari de training verwijsindex te volgen. Zodat zij weet heeft van het doel en de inzet van de index.
- Rianne hoopt haar opleiding in december 2023 af te ronden.
- We hopen dit jaar allemaal onze BHV herhalingscursus te volgen.
- Relevante cursussen/opleiding te volgen die aangeboden worden en aansluiten bij onze doelgroep.
- Mariëlle hoopt haar EVC traject af te ronden in 2023.

Mariëlle heeft de training verwijsindex succesvol afgerond. Rianne is in haar opleiding gevorderd, maar heeft vanwege zwangerschap en een EVC-traject haar studie nog niet geheel afgerond. Wel heeft ze de EVC-procedure HBO jeugd en gezinsprofessional met SKJ registratie behaald. Rianne hoopt in 2024 haar opleiding af te ronden. We hebben allemaal onze BHV herhalingscursus gevolgd. Daarnaast hebben we ook een aantal relevante cursussen gevolgd. Mariëlle is overgestapt van EVC aanbieder en heeft hierdoor niet in 2023 haar traject afgerond. Deze hoopt ze in 2024 af te ronden.

#### Opleidings- en ontwikkelingsactiviteiten:

- Het hele team heeft deelgenomen aan de lezing gezonde seksuele ontwikkeling van kinderen/jongeren/jongvolwassenen
- Rianne en Mariëlle hebben een lezing over autisme gevolgd.
- Rianne en Mariëlle hebben de herhalingscursus BHV bijgewoond en hiervoor ook een bhv pas ontvangen
- Margriet, Rianne en Mariëlle hebben intervisie bijgewoond
- Mariëlle heeft de cursus veilige zorg voor medewerkers afgerond
- Margriet en Rianne hebben de cursus veilige zorg voor leidinggevende afgerond
- Rianne en Mariëlle hebben de cursus werken met de meldcode gevolgd

De gevolgde scholing van relevant voor onze doelgroep. Ook hebben wij als team voldoende kennis en vaardigheden om onze doelgroepen te begeleiden.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

#### Opleidingsdoelen 2024

1. Rianne hoopt in 2024 haar opleiding af te ronden.
2. Rianne en Mariëlle hopen dit jaar hun BHV herhalingscursus te volgen
3. Mariëlle hoopt haar EVC traject af te ronden in 2024
4. Relevante cursussen/opleiding te volgen die aangeboden worden en aansluiten bij onze doelgroep.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

Het afgelopen jaar hebben we een aantal cursussen en trainingen gevold en opleidingsdoelen behaald. Als team hebben we dit als waardevol ervaren en hebben we onze kennis over de doelgroep mogen verbreden. Voor 2024 zijn er nieuwe opleidingsdoelen opgesteld. We willen ook komende jaar nieuwe cursussen en trainingen gaan volgen die relevant zijn voor onze doelgroep. En is het belangrijk dat de opleidingen afgerond gaan worden, zover mogelijk.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

We hebben dit jaar een evaluatiegesprek gehouden met alle 32 deelnemers. Veel evaluaties hebben plaats gevonden in samenwerking met iemand van het wijkteam of een persoonlijk begeleider. Vaak moest er een beschikking worden verlengd of waren mensen in algemene zin geïnteresseerd in het werk op de zorgboerderij. Fijn om zo met deze mensen te kunnen samenwerken. We bespreken altijd eerst wat er goed gaat, daarna de aandachtspunten. Ook worden de doelen besproken en zo nodig bijgesteld. Het ware zinvolle evaluatiegesprekken met over het algemeen tevreden deelnemers, ouders of verzorgers. De evaluatiegesprekken gaan altijd over hoe het met de deelnemer op de zorgboerderij en thuis gaat. Doelen worden besproken en zo nodig aangepast. Ten slotte is er ruimte om overige zaken te bespreken.

Tijdens het intakegesprek met de deelnemer en/of betrokkende wordt er samen gekeken op welke leefgebieden ondersteuning nodig is. Aan de hand van dit gesprek wordt de beeldvorming ingevuld en daaruit voort komt het zorgplan met de opgestelde doelen. Met de evaluatiegesprekken die gehouden worden half jaarlijks of jaarlijks bespreken we met de deelnemer en/of betrokken de huidige doelen. Aan de hand van de evaluatie en bevindingen van begeleiders worden deze doelen verlengd, afgesloten of vernieuwd. Zo nodig worden de doelen tussendoor bijgesteld, wanneer er bevonden wordt dat deze niet meer van toepassing of realistisch zijn. Wij tot nu toe tevreden hoe de opgestelde begeleidingsdoelen aansluiten bij de behoeften van de deelnemer en ook zien we dat een groot aantal van de opgestelde doelen behaald wordt of zo nodig voortgezet in het komende jaar.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De evaluatiegesprekken verlopen goed. Voorafgaand aan een evaluatiegesprek nemen wij bij de jeugd/volwassenen contact op met de ouders/verzorgers van de deelnemer en vragen dan ook naar eventuele andere betrokken bij de deelnemer. Denk hierbij aan het wijkteam, persoonlijk begeleiders, gezinsouders en andere betrokkenen. In overleg worden deze mensen ook uitgenodigd voor het evaluatiegesprek om zo met elkaar de juiste doelen op te kunnen stellen. Een aantal deelnemers van de volwassenen zijn hierbij een uitzondering en wordt het evaluatiegesprek alleen met hun persoonlijk gehouden.

Voor komend jaar willen we dezelfde werkwijze hanteren, omdat we hebben ervaren dat een gezamenlijk gesprek erg waardevol is.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder halfjaar wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

### **Inspraakmomenten 2023**

#### **Inspraakmoment 1**

Verslag 21-03-2023

Vandaag weer een inspraakmoment gehad. Er is onder andere besproken hoe de nieuwe stoelen eruit moeten zien voor op de deel. En iedereen heeft zijn mening kunnen geven daarover en alles is overwogen. Uiteindelijk hebben we de keuze gedaan op de meeste stemmen. Het is besloten dat de stoelen 4 poten moeten hebben en een gedeelte met en zonder armleuningen. Daarnaast is unaniem besloten dat doorzichtige tafelzeilen zorgen voor een huiselijke sfeer dit wordt aangepast.

#### **Inspraakmoment 2**

Verslag 15-04-2023

Vandaag weer een inspraakmoment gehad met de jeugd. Er is gesproken over een nieuwe taakverdeling en voorkeur van de klussen. Met name de taken rondom het voeren van het kleinvee kwamen aan de orde. Verschillende kinderen brachten ideeën in die we besproken hebben. We hebben de voorkeursklussen van de kinderen genoteerd in een digitaal overzicht. Afgesproken dat dit de leidraad wordt voor de planning.

#### **Inspraakmoment 3**

Verslag 09-10-2023

Vandaag hebben we een inspraakmoment gehouden. Elk jaar willen wij graag een uitje plannen met de volwassen deelnemers en het leek ons goed om de ideeën van de deelnemers ook mee te nemen. Verschillende ideeën zijn ingebracht en met elkaar hebben we een stemming gehouden voor een top 3. De definitieve beslissing viel op bowlen. Hiervoor wordt een datum geprikt door de begeleiders en tijdig doorgegeven aan de deelnemers.

#### **Ouderavond**

Verslag 07-11-2023

Vanavond hadden we ouderavond. Tijdens deze avond werd er door de GGD een voorlichting verzorgd over het thema een gezonde seksuele opvoeding bij kinderen /jongeren (met een beperking). De avond werd bezocht door ouders en begeleiders. Het gaf ook ruimte om door te praten over het thema en met elkaar informatie en tips uit te wisselen. Ouders gaven aan het een interessante en waardevolle avonden gevonden te hebben.

#### **Inspraakmoment 4**

Verslag 11-11-2023

Vandaag hebben we een inspraakmoment gehouden. De feestelijke decembermaand komt er weer aan en het leek ons goed om de ideeën van de jeugd ook mee te nemen. Verschillende ideeën voor de maaltijd zelf hebben we opgeschreven. De voorkeur ging weer uit naar de high tea. De kinderen hopen thuis nog na te denken over een leuk spel o.i.d. om na de high tea te doen en welke hapjes we gaan maken. Ook werd er door iedereen gestemd dat het kerstverhaal en het uitreiken van de diploma's moeten blijven.

### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

In 2023 hebben wij 4 inspraakmomenten gehouden. Dit hebben vormgegeven doormiddel van 2 momenten voor de jeugd en 2 voor de volwassenen. Wij hebben alle 4 de inspraakmomenten als waardevol ervaren.

In 2023 hebben we voor het eerst ook echt 2x met de groepen jeugd een inspraakmoment gehouden en hierin konden ze meedenken over de nieuwe taakverdeling op de zaterdag. Hierbij dachten de kinderen ook na over hun talenten, maar ook klussen, waarin ze (lichte) ontwikkeling nodig hadden. En dit leverde mooie gesprekken en samenwerkingen op. Daarnaast hebben we ook richting het einde van het jaar een inspraakmoment gehouden of de invulling van het kerst high tea of maaltijd. Hierin komt de creativiteit van de kinderen naar voren en hebben we met elkaar een mooie planning bedacht.

De volwassenen hebben meegedacht en ideeën ingebracht voor de indeling/vormgeving van de groepsruimte. Daarnaast hebben ze ook ideeën mogen inbrengen voor het jaarlijkse uitje en zijn ze met elkaar tot bowlen gekomen.

Het zijn waardevolle momenten, waarin ieder groot of klein zijn inbreng kan en mag delen en ook iedereen stuk voor stuk gehoord wordt. In 2024 willen we dezelfde werkwijze hanteren en ook weer 2 inspraakmomenten voor de jeugd opzetten en 2 inspraakmomenten voor de volwassenen. Thema zijn nog nader te bepalen.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

In November hebben we het tevredenheidsonderzoek gedaan. Voor ouders een digitale vragenlijst die we zelf gemaakt hebben, voor de deelnemers een papieren vragenlijst. We hebben in totaal 26 digitale vragenlijsten uitgezet en 9 papieren vragenlijsten uitgedeeld. Daarvan hebben wij 10 digitale en 5 papieren vragenlijsten retour ontvangen.

De onderwerpen die naar voren kwamen zijn de begeleiding, activiteiten, boerderij, contacten met anderen en deskundigheid van begeleiders. Deelnemers gaven voor de activiteiten gemiddeld een 8.5 en voor de begeleiding een 8. Familieleden gaven voor zowel de activiteiten als de begeleiding ook gemiddeld een 8.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We zijn erg blij met het resultaat van de tevredenheidsmeting en hopen op dezelfde manier grotendeels door te gaan. Daarnaast is er altijd ruimte om ideeën of verbeterpunten in te brengen door zowel deelnemers, ouders of verzorgende.

In 2023 kwamen wij tot de conclusie dat we geen duidelijk overzicht hebben of de ingevulde anonieme vragenlijst behoorde tot de jeugd of volwassenen. Dit willen wij in 2024 veranderen door een tevredenheidsmeting te versturen gericht op de ouders/verzorgers/deelnemers van de jeugdgroepen en op de ouders/verzorgers/deelnemers van de volwassenen. Zodat wij een helder overzicht hebben van de tevredenheid.

Daarnaast willen wij bij collega zorgboeren vragen op welke wijze zij de deelnemerstevredenheidsmeting georganiseerd hebben.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

#### Incident 1:

Deelnemster heeft een lichamelijke beperking aan haar been, maar wilt graag wel actief bewegen en meedoen aan activiteiten. De deelnemster was rustig op de trampoline aan het springen en verzwikte hierbij haar enkel. Er waren geen andere kinderen aanwezig op de trampoline. De begeleider die in de tuin aanwezig was en het overzicht hield liep op dat moment naar binnen om wat op te halen, hierbij loop je met je rug naar de trampoline. Een ander aanwezig deelnemer zag het gebeuren en riep de begeleider die zich omdraaide en naar de trampoline snelde. De deelnemer kon de voet/enkel bewegen en er is direct gekoeld. Na het koelen kon de deelnemer weer lopen en de enkel pijnloos gebruiken en is daarom ook geen contact geweest met een dokter. Omdat deelnemster na het koelen haar activiteiten vervolgde hebben we ook geen contact opgenomen met moeder, maar bij het ophalen de situatie uitgelegd en toegelicht. Dit was voor moeder voldoende.

De deelnemster wilde graag zelf op de trampoline, ondanks dat de begeleider de mogelijk risico's had aangegeven. Deelnemster gaf zelf aan vaker trampoline te springen. De trampoline blijft altijd een risico, daarom is er altijd een begeleider aanwezig bij de trampoline, wanneer deze gebruikt wordt. In deze situatie heeft de begeleider snel en adequaat gehandeld. Met moeder van deelnemster en deelnemster zelf is ook overlegd over toekomstig trampoline gebruik.

#### Incident 2:

Deelnemer was samen met een begeleider en andere deelnemer aan het fietsen rond de schuur en is toen ten val gekomen. De fiets van de jongen is waarschijnlijk geblokkeerd doordat de fietsketting uitgerekt was door gebruik. De begeleider die iets later aan kwam fietsen (ze fietsen rondjes om de schuur) is gelijk naar hem toegegaan. Heeft gevraagd hoe het ging en een andere deelnemer om hulp laten vragen. Een andere begeleider kwam ook aanlopen en samen hebben ze de jongen mee naar binnen genomen. Hij had een oppervlakkige

snee in zijn hoofd en deze direct gekoeld. Moeder is opgebeld en deze is gelijk gekomen.

Wij hadden moeder geadviseerd om naar de hap te gaan en nadat zij (video) contact had opgenomen moesten ze inderdaad even langskomen. Ze hebben i.v.m. infectiegevaar bij een (hoofd) wondje de snee geplakt en mocht daarna gelijk weer naar huis.

De begeleider heeft op de juiste manier gehandeld en de situatie is nabesproken in het team. Daarnaast hebben we contact gehouden met moeder toen zij naar de Hap geweest waren en de dagen erna. De jongen kon in dezelfde avond zijn activiteiten vervolgen en heeft geen schade aan het incident overgehouden.

Onze fietsen en skelters worden minimaal 1 keer per jaar grondig gecontroleerd en wanneer zij stuk zijn ook apart weggezet. Door de veilige kettingkast was de ketting niet zichtbaar en is niet opgemerkt dat de ketting te los zat. De fiets is na het incident grondig na gekeken en zijn er aanpassingen gedaan. Voor de toekomst blijven we minimaal 1 keer per jaar grondig onderhoud uitvoeren en voor de fietsen gaan we dit wijzigen naar 2 keer per jaar.

### **Incident 3:**

Deelnemer op (hoge) leeftijd en verricht nog werkzaamheden tussen de koeien. Wij hebben dit al meerdere malen afgeraden aan deelnemer en zijn vrouw vanwege zijn leeftijd en bijhorende risico's. Maar zowel deelnemer als zijn vrouw geven aan dat hij dit perse wilt doen en hun dan ook akkoord gaan met de risico's die zich voor kunnen doen. Wanneer deelnemer in de stal bezig is is er altijd een begeleider in de buurt om deelnemer in de gaten te houden.

Terwijl deelnemer bezig was met boxen harken, duwde een koe met zijn hoofd de deelnemer weg, waardoor deelnemer ten val kwam. Hierbij liep de deelnemer 2 open plekken op op zijn arm. Deelnemer is gelijk mee naar binnen genomen en de plek gekoeld. We kregen geen contact met zijn vrouw dus hebben we zelf de huisarts gebeld voor advies. Arts koos er voor om eerst foto's te willen ontvangen van de wond via de mail en daarna te oordelen. De arts adviseerde aan ons om het te verbinden en schoon te maken door middel van water. Deze actie is uitgevoerd. Na contact met zijn vrouw en het uitleggen van de situatie en het advies van de arts is er overleg dat de thuiszorg die al bij de deelnemer komt de wondzorg op zich neemt. Wond is goed genezen en deelnemer heeft de volgende dag een aantal rustige werkzaamheden hervat.

Begeleiders hebben bij dit incident goed gehandeld. Dit was een vooraf besproken risico, waarmee deelnemer en zijn vrouw akkoord gingen. Als zorgboerderij hebben wij het nogmaals besproken met deelnemer en zijn vrouw, maar zij aanvaardden het risico. De betreffende koe wordt vastgezet, wanneer deelnemer in de omgeving van de koe bezig is. Daarnaast blijven begeleiders en familie alert op de deelnemer.

### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

## **7.2 Medicatie**

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

### Incident 1:

De spanning van een deelnemer was te hoog opgelopen, waardoor hij een stok te pakken heeft gehad en hiermee tegen een matras sloeg, waar een mededeelnemer achter verstopt zat. Het is niet bekend of de deelnemer wist dat er een mededeelnemer achter het matras zat, omdat hij vanuit een andere ruimte kwam. De stok raakte het hoofd van de mededeelnemer. Er is gelijk gehandeld door de aanwezige begeleiders. 1 begeleider ontfermde zich over de deelnemer die geslagen was en de andere begeleider heeft de deelnemer die de veroorzaker was weggenomen uit de ruimte en de situatie. Er is gelijk gekoeld bij de jongen en contact opgenomen met de moeder van de jongen. Deze is vroegtijdig opgehaald, daarnaast hebben wij ook contact gehouden met de moeder hoe het met de jongen ging in de dagen na het incident.

Ook is er met de ouders van de jongen die geslagen had de situatie besproken en aangeven dat wij in het team de situatie gingen evalueren en hierop terugkwamen. De jongen was nog maar korte tijd op de zorgboerderij kwam met groepsindicatie binnen. Er is tijdens en na het incident goed gehandeld door de aanwezige begeleiders. Nazorg was niet nodig voor de begeleider, maar het incident hebben wij zorgvuldig in het team besproken en met elkaar hebben wij geconcludeerd dat de jongen individuele begeleiding nodig had om zijn spanning te reguleren en te functioneren. Daarnaast had hij een stok van buiten mee naar binnen genomen in zijn hoge spanning, hierin zijn we ook alert om dit in de toekomst te voorkomen dat dit mee naar binnen genomen wordt. De jongen ontvangt nu individuele begeleiding en dit heeft het toekomstige risico sterk verminderd.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

### Incident 1:

Een jonge deelnemer (jongen) heeft aan een andere deelnemer (jongen) gevraagd om mee te gaan naar het toilet. Hierbij hebben beide deelnemers zich snel uitgetrokken en weer aangekleed. Wij hebben dit niet doorgehad en dit verhaal kregen wij achteraf te horen van een van deze deelnemers. Wij hebben dit gelijk opgepakt door te luisteren naar de deelnemer en het verhaal te horen. In afspraak met deze deelnemer ook in gesprek gegaan met de andere deelnemer die het gevraagd heeft. Beide jongens vertelde hetzelfde verhaal en na doorvragen is alleen bovenstaand gebeurd.

Met beide jongens hierover gesprek gehad dat seksuele ontwikkeling/lichamelijk ontwikkeling heel normaal is, alleen dat het niet de bedoeling is om op bovenstaande wijze te ontdekken. Ook heel laagdrempelig het veiligheidsaspect hierbij benoemd. Beide jongens begrepen dit en daarbij is ook vermeld dat ouders op de hoogte gesteld worden. Ouders van beide jongens zijn ingelicht en begrepen dat de situatie past bij een gezonde seksuele ontwikkeling en er geen ander achterliggende oorzaak achter zat of verkeerde intenties. Ouders van de vragende jongen advies gegeven om samen met de jongen in gesprek te gaan over het onderwerp met eventuele materialen erbij. Daarnaast hebben we ook een lezing georganiseerd afgelopen jaar omtrent gezonde seksuele ontwikkeling van kinderen en hierbij ook ouders uitgenodigd.

In de daarop volgende weken zijn we extra alert geweest op de vragende jongen en hem ook de ruimte gegeven om met vragen te komen. Daarbij ook contact gehouden met ouders van de jongen. De situatie kon door beide jongens goed afgesloten worden.

We hebben goed gehandeld door gelijk de situatie serieus te nemen en daarin ook diezelfde ochtend over te gaan tot het ondernemen van actie, doormiddel van gespreksvoering. Als boerderij bent je wel gelijk alert als je de situatie hoort, maar ook in overleg met het team en betrokken werd ook de conclusie getrokken dat het in dit geval een onschuldige situatie was die past binnen de seksuele ontwikkeling en daarbij ook het ontdekken van je eigen lichaam en van anderen.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**7.5 Strafbare handelingen**

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

**7.6 Klachten**

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

**7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De incidenten die zich voor gedaan hebben in het afgelopen jaar hebben we zorgvuldig besproken in het team. Bij alle vijf de incidenten waren geen grootte gevolgen aanwezig, waar we als team erg dankbaar voor zijn. Ook willen we komend jaar mochten zich meldingen of incidenten voor doen dit bespreken en evalueren in het team

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

**Het onderwerp Dwang in de zorg is gewijzigd: pas uw werkbeschrijving aan, zie voor details Nieuwsbrief KLJZ-51 van 9-11-23.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023  
**Actie afgerond op:** 25-12-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** Werkbeschrijving is aangepast.

#### Controle brandblusmiddelen

**Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2023  
**Actie afgerond op:** 02-10-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** Brandblusmiddelen zijn gecontroleerd en voldoen allemaal aan de eisen.

#### Starten met jaarverantwoording

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2023  
**Actie afgerond op:** 01-06-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** Start gemaakt met jaarverantwoording.

#### Evaluatieformulieren invullen stages

**Geplande uitvoerdatum:** 30-01-2023  
**Actie afgerond op:** 01-12-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** Afgerond, zoals beschreven. Alleen i.v.m. wisselende periodes konden wij het pas eind 2023 afronden.

#### Inspraakmoment Volwassen inspraakmoment

**Geplande uitvoerdatum:** 06-02-2023  
**Actie afgerond op:** 09-10-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** Op 21-03-2023 en 09-10-2023 zijn er inspraakmomenten geweest voor de volwassenen. Dit is terug te lezen in het jaarverslag.

**Inspraakmoment jeugd** inspraakmoment

**Geplande uitvoerdatum:** 04-02-2023  
**Actie afgerond op:** 11-11-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** Op 15-04-2023 en 11-11-2023 zijn er inspraakmomenten geweest voor de jeugd. Dit verslag is terug te lezen in het jaarverslag.

**Functioneringsgesprekken met stagiaires, vrijwilligers en medewerkers**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2023  
**Actie afgerond op:** 01-12-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** Met alle stagiaires, vrijwilligers en medewerkers zijn functioneringsgesprekken gevoerd.

**Kwaliteitssysteem bijwerken**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-01-2023  
**Actie afgerond op:** 14-11-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** Werkbeschrijving is weer actueel aan 2023.

**4 inspraakmomenten**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2023  
**Actie afgerond op:** 17-10-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** Actie stond dubbel in de lijst, daarom afgerond

**Bepaal of de nieuwe norm inspraak voor u gevolgen heeft en zo ja maak een planning van benodigde acties. Zie nieuwsbrief Kwaliteit nr. 50 in de kennisbank.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2023  
**Actie afgerond op:** 17-10-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** Nieuwe norm heeft geen gevolgen.

**Inspraakmomenten plannen. Twee voor jeugd, twee voor volwassenen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2023  
**Actie afgerond op:** 17-10-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** Actie stond dubbel in de actielijst

**Functioneringsgesprekken**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2023  
**Actie afgerond op:** 17-10-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** Actie stond dubbel in de lijst.

**Controle EHBO doos**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2023  
**Actie afgerond op:** 22-08-2023 (Afgerond)

**Ouderavond organiseren**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2023  
**Actie afgerond op:** 17-10-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** Ouderavond staat gepland voor dinsdag 7-11-2023. Uitnodiging is verstuurd, aantal aanmelding binnen. Avond is goed verlopen.

**Evaluatieformulier invullen stages**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2023  
**Actie afgerond op:** 26-01-2023 (Afgerond)

**EVC procedure Jeugd en Gezinsprofessional afronden**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2022  
**Actie afgerond op:** 14-03-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** EVC procedure jeugd en gezinsprofessional niet behaald bij aanbieder. Daarbij afronding van deze actie. Aanvulling: EVC procedure is in 2023 behaald bij andere aanbieder.

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2022 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 23-02-2023  
**Actie afgerond op:** 13-02-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** Aanpassingen zijn verwerkt.

**Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2023  
**Actie afgerond op:** 31-01-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** Jaarverslag over 2022 is ingediend.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

### Kwaliteitssysteem bijwerken

Geplande uitvoerdatum: 04-03-2024

### Verdiepen en actie ondernemen SVA

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2024

### Vrijwilliger werven voor de jeugd op zaterdag. vrijwilliger

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2024

### Registreren SKJ

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2024

### Onderhoud (1e ronde) boerderij fietsen

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2024

### Onderhoud boerderij skelters

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2024

### Starten met jaarverantwoording

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2024

### Controle EHBO doos

Geplande uitvoerdatum: 24-08-2024

### Controle brandblusmiddelen

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2024

### Functioneringsgesprekken met stagiaires, vrijwilligers en medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2024

**Inspraakmoment Volwassen** inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2024

**Inspraakmoment jeugd** inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2024

**Huiswerkvrijwilliger werven** huiswerkvrijwilliger

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2024

**Evaluatieformulieren invullen stages**

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2024

**MBO 4 opleiding Specifieke Doelgroepen afronden.**

Geplande uitvoerdatum: 02-12-2024

**Onderhoud (2e ronde) boerderij fietsen**

Geplande uitvoerdatum: 02-12-2024

**Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2025

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2025

**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** Audit

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2025

**Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2024

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 17-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

### 8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We hebben gelukkig alle acties het afgelopen jaar kunnen afronden met uitzondering van de verlening van de opleidingen. Verder hebben we veel scholing gevolgd die niet op de actielijst stond.

Komend jaar gaan we weer hard aan de slag om de actielijst af te ronden en waar nodig een nieuwe actie toe te voegen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

### 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Over vijf jaar hopen we dat het net zo stabiel is als nu. We hopen dat de deelnemers de zorgboerderij als een prettige werkomgeving ervaren. De kwaliteit van zorg borgen en bevorderen door de kernwaarden van de Zorglandbouw zoals beschreven door de Federatie Landbouw en Zorg toe te passen op de boerderij. Hierover met elkaar in gesprek gaan, reflecteren, leren en ontwikkelen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

#### Doelstelling voor het komende jaar:

1. Wij hopen aankomende stabiel te blijven met betrekking tot het aantal deelnemers.
2. Daarnaast hebben we een nieuwe begeleider in ons team voor de gehele werkweek. Als team willen we met elkaar een nieuwe taakverdeling maken.
3. Vrijwilliger zoeken voor de zaterdag
4. Verdieping in de scholing van arbeid om de jongeren die uitstromen naar dagbesteding ook scholing aan te bieden.
5. Als personeel trainingen / scholing te volgen

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

#### Plan van aanpak bij onderstaande doelstelling:

1. Als team willen we met elkaar een nieuwe taakverdeling maken, omdat wij een extra begeleider in ons team hebben voor de gehele werkweek
2. Vrijwilliger zoeken voor de zaterdag
3. Verdieping in de scholing van arbeid om de jongeren die uitstromen naar dagbesteding ook scholing aan te bieden.
4. Als personeel trainingen / scholing te volgen
5. Vernieuwen van de website

De begeleider start in februari 2024. Na het inwerktraject willen wij met het team concreet om tafel om afspraken te maken over de (nieuwe) taakverdeling. Daarnaast hebben wij nog geen zaterdagvrijwilliger kunnen vinden in 2023. Wij plaatsen de vacature op verschillende websites en de sociale media op deze manier hopen wij een vrijwilliger voor de zaterdag te werven.

Voor 2024 willen wij ons verder verdiepen in de vormgeving van het SVA traject op de boerderij. Wegens omstandigheden is dit in 2023 uitgesteld.

Via de coöperatie en federatie zijn er mogelijkheden om scholing/trainingen te volgen. Voor 2024 gaan wij ons inschrijven bij relevante cursussen.

De website is aan vervanging toe. Komend jaar gaan we kijken of we dit uitbesteden of zelf de website vernieuwen.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.