

Jaarverslag
januari 2020 - december 2020

Zorgboerderij Zwaantjeshof B.V.

Zorgboerderij Zwaantjeshof B.V.

Locatienummer: 2451



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen over de zorglandbouw?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
4.3 Personeel	9
4.4 Stagiairs	10
4.5 Vrijwilligers	11
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	12
5 Scholing en ontwikkeling	13
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	13
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	13
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	14
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	14
6 Terugkoppeling van deelnemers	16
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	16
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	16
6.3 Inspraakmomenten	16
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	17
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	18
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	19

7 Meldingen en incidenten	20
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	20
7.2 Medicatie	20
7.3 Agressie	20
7.4 Ongewenste intimiteiten	20
7.5 Strafbare handelingen	21
7.6 Klachten	21
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	21
8 Acties	21
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	22
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	22
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	23
9 Doelstellingen	26
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	27
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	27
9.3 Plan van aanpak	27
Overzicht van bijlagen	28

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij Zwaantjeshof B.V.

Registratienummer: 2451

Swaantjesweg 17, 6101 XN Echt

Rechtsvorm Besloten vennootschap (bv) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 75974126

Website: <https://www.zwaantjeshof.nl/>

Locatiegegevens

Zorgboerderij Zwaantjeshof B.V.

Registratienummer: 2451

Swaantjesweg 17, 6101 XN Echt

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: LLTB

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van agressie

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen over de zorglandbouw?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Ja

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Ons jaar begon heel positief met de audit, die hier op ons bedrijf plaatsvond in januari. De audit verliep heel prettig en het resultaat was ook heel positief. We kregen een prachtig rapport van de auditer. Daar waren we natuurlijk heel trots op.

Zoals bij alle zorggerelateerde bedrijven, hebben wij ook de nadelige gevolgen van de Corona crisis gemerkt. Gelukkig kon de boerderij tijdens de eerste lockdown gedeeltelijk open blijven. Helaas is dit niet gelukt tijdens de tweede gedeeltelijke lockdown in oktober/november. Toen zijn we een aantal dagen gesloten geweest vanwege een corona besmetting.

Ondanks dat door de crisis ons cliëntenbestand nauwelijks is toegenomen, hebben we er toch voor gekozen om nog meer personeel in dienst te nemen. Eind 2020 bestond het team uit 5 vaste begeleiders. Dit maakt een nog clientgerichtere aanpak mogelijk. Tevens geeft het ons (tijdelijk) de ruimte om de bedrijfsprocessen achter de schermen te optimaliseren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Eind 2019 is de boerderij van rechtsvorm veranderd en een BV geworden. Dit heeft er toe geleid dat we na de reeds geplande audit begin 2020 als nieuwe boerderij aangemerkt werden, met een nieuw lidmaatschapsnummer en alle (financiële) verplichtingen tot gevolg, inclusief een nieuwe audit. Behalve dat we wel een nieuwe werkbeschrijving hebben moeten maken, is door de Federatie Landbouw en Zorg uiteindelijk besloten de procedure omtrent verandering van rechtsvorm te wijzigen, zodat de verandering slechts een administratieve handeling tot gevolg heeft. We konden uiteindelijk volstaan met korte schriftelijke toetsing.

Helaas zijn er afgelopen jaar door de Coronacrisis beduidend minder activiteiten buitenshuis geweest. Zo zijn er een aantal jaarlijkse activiteiten komen te vervallen, zoals het straattheater, de kerstmarkt, de uitstapjes met de cliënten.

Toch hebben we nog een aantal leuke dingen kunnen doen:

We hebben met de kinderen en de volwassenen carnaval kunnen vieren

We hebben een alternatieve kermismiddag georganiseerd voor zowel de jeugd als voor de volwassenen

Sinterklaas is Corona-proof op bezoek geweest bij beide groepen (jeugd en volwassenen)

Een stagiaire heeft een clinic gegeven met haar springpaard hier op ons buitenterrein

Een andere stagiaire heeft een spooktocht georganiseerd op het terrein met het logeerweekend rond Halloween (voor de kinderen tussen de 11 en 15 jaar)

Ook werd er voor de jongere kinderen een sprookjestocht georganiseerd tijdens hun logeerweekend.

Zoals in het jaarverslag van vorig jaar te lezen valt, hebben we een Imker op het bedrijf gehad in de hoop dat de fruitbomen dit jaar fruit zouden leveren. Dit is inderdaad het geval, en wij hebben met het fruit jam gemaakt en peren- en appelmoes gemaakt. Ook is de imker in het voorjaar en in de zomer honing komen slingeren. De cliënten kregen uitleg over de bijen en de honing. Ook mochten ze proberen met een kam de wasdekseltjes van de raten te krabben. Moeilijker dan het lijkt. Iedereen kreeg een klein potje honing mee na afloop.

Door de uitbreiding van de faciliteiten, die vorig jaar is ingezet, is de doelgroep ouderen nog meer toegenomen.

Wat betreft de financiering van de zorg is er nog steeds niets gewijzigd, de zorg wordt zoals altijd gefinancierd uit de WLZ en WMO en Jeugdwet en uit onderaannemerschap.

We hebben in december weer een tevredenheidsonderzoek laten uitvoeren, en wederom is gebleken dat deelnemers heel tevreden zijn over de kwaliteit van de geboden zorg

Net als alle jaren hebben we rond de 8 tot max 10 stagiaires begeleid in de verschillende schoolperiodes.

Vrijwilligers: Er zijn momenteel 5 vrijwilligers die meehelpen op de zorgboerderij.

2 Van deze vrijwilligers zijn klusjesmannen, zij werken niet met de cliënten.

2 Van deze vrijwilligers werken wel met de cliënten, zij doen voornamelijk activiteiten als koken, hout zagen en kloven, lichte onderhoudswerkzaamheden, moestuinonderhoud enz.

1 Vrijwilliger verzorgt op een aantal dagen het vervoer van de cliënten 's ochtends en 's middags.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Uiteraard heeft Corona ook bij ons een flinke impact gehad op de ontwikkelingen bij onze zorgboerderij.

Voor iedereen was het een tijd waarin we een nieuwe invulling en vorm moesten geven aan bijna alle vanzelfsprekende processen en behoeften. Dit nam natuurlijk zorgen en uitdagingen met zich mee, maar ook mooie kansen en bijzondere momenten.

Het saamhorigheidsgevoel is toegenomen, er kwam weer aandacht voor de dingen die echt belangrijk zijn, omdat de ruis van de alledaagse drukte wegviel.

Ook zagen we natuurlijk mensen die in de problemen kwamen door de maatregelen. Vooral de lockdown van sommige woonvormen, waardoor cliënten niet meer naar de zorgboerderij konden komen, maar ook het wegvallen van het fysiek onderwijs, waardoor veel ouders en kinderen in de knel kwamen. Wat we van deze periode wel hebben geleerd, is dat we elkaar als hulpverleners, andere betrokken disciplines, cliënten en cliëntvertegenwoordigers beter via creatieve manieren hebben leren vinden om snel in te spelen op situaties die dreigden mis te lopen. We hebben op de zorgboerderij huiswerkondersteuning aangeboden voor de kinderen die thuis moeite hadden om hun huiswerk af te krijgen, we hebben veel gebeld en kaartjes gestuurd naar de mensen die thuis moesten blijven, waardoor we contact konden houden.

We hebben de stage-uren anders ingedeeld, waardoor er minder mensen tegelijk aanwezig waren, we hebben tijdelijk gekozen voor het laten bezorgen van de wekelijkse boodschappen in plaats van zelf naar de winkel te gaan, we hebben de cliënten zoveel mogelijk gespreid over de verschillende binnen- en buitenruimtes, zodat er voldoende afstand bewaard kon worden. Dit heeft tot nu toe goed gewerkt, er is tot nu toe geen enkele cliënt geweest die besmet is geraakt met Corona. Wel hebben we te maken gehad met 3 (onderling ongerelateerde) Corona-besmettingen onder personeel en stagiaires, gelukkig is het daar tot nu toe bij gebleven.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Op de Zorgboerderij bieden we voor de volwassenen dagbesteding en voor de jeugd vrijetijdsbesteding, beide in de vorm van groepsbegeleiding. Voor de jeugd worden er logeerweekenden aangeboden; 2x per jaar een "groot" logeerweekend voor vrijwel alle jeugdige deelnemers, en maandelijks een "klein" logeerweekend voor de jeugd die een indicatie heeft voor maandelijks logeren.

De cliënten worden gefinancierd vanuit de WMO of WLZ. Een aantal cliënten zijn gedetacheerd vanuit een zorginstelling.

De doelgroep waar we zorg voor bieden is erg divers. De volwassenen hebben een variërende achtergrond en hulpvraag. Bijvoorbeeld: mensen met lichte verstandelijke beperking, mensen met een psychiatrische aandoening, mensen met niet aangeboren hersenletsel, mensen met beginnende dementie, langdurige werklozen en ex-gedetineerden.

De jeugdigen komen voornamelijk uit het speciaal onderwijs, Jeugdzorg en kinderen met een hulpvraag en/of ontwikkelingsachterstand. Bijvoorbeeld: verstandelijke beperking, Autisme Spectrum Stoornis, PDD-NOS, ADHD. De jeugd is tot 18 jaar. Deze jeugdigen komen op andere dagen, gescheiden van de volwassenen. De jeugdigen komen op woensdagmiddag en op zaterdagochtend. De logeerweekenden zijn van zaterdagochtend tot zondag 16 uur. Op deze dagdelen is de boerderij gesloten voor de andere doelgroep, de volwassenen

In- en uitstroom deelnemers 2020				
	Begin 2020	IN	UIT	Eind 2020
Jeugd tot 12 jaar	32	14	4	42
Jeugd 12-18 jaar	6	3	9	0
Psychische beperking	11	4	2	13
Verstandelijke beperking	9	2	3	8
Niet aangeboren hersenletsel	4	0	1	3
Dementie/Alzheimer	6	8	6	8
Reintegratie	0	0	0	0
anders	2	2	4	0
TOTAAL	70	33	30	73

Redenen voor uitstroom waren:

1. Andere zorgboerderij: 1
2. Andere interesse: 6
3. Geen passende begeleiding / past niet meer in groep: 13
4. Verhuisd: 3
5. Opgenomen in zorginstelling: 6
6. Overleden: 1

Onze doelstelling in 2020 was om de doelgroep ouderen nog verder uit te breiden. Dit is gedeeltelijk gelukt. Er komen regelmatig klanten bij, maar helaas is dit een doelgroep waar ook relatief veel klanten uitstromen vanwege opname in een zorginstelling of overlijden.

Om te zorgen dat we, los van de 4 vaste inspraakmomenten en de evaluaties, nog meer mogelijkheid tot inspraak/feedback bieden aan onze cliënten, versturen we jaarlijks een tevredenheidsonderzoek. Dit onderzoek wordt verstuurd door een extern bureau, dat ook de resultaten voor ons overzichtelijk in een verslag zet. Zo bieden we de cliënten een kans om (indien gewenst anoniem) zaken aan te kaarten die ze misschien nog niet hebben aangegeven in andere gespreksmomenten. Zo willen we zorgen dat we open blijven staan voor feedback van onze klanten. En dat we deze feedback dus ook op een actieve manier bevragen bij onze respondenten, hieronder vallen cliënten, hun vertegenwoordigers, ketenpartners, doorverwijzers enz. We proberen dus een breed beeld te krijgen van hoe we gezien worden door onze contacten en hoe we kunnen zorgen dat we verbeterpunten kunnen doorvoeren n.a.v. hun feedback.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

De doelgroep jeugd was flink gegroeid, waardoor we een tijdelijke wachtlijst hebben moeten invoeren. Deze is inmiddels wel weer weggewerkt, mede door het aannemen van meer begeleiders, maar ook door het uitstromen van kinderen die hun doelen bij ons behaald hebben.

Omdat we bij de jeugd meer dan voldoende toestroom zagen, hebben we afgelopen jaar flink ingezet op het creëren van bekendheid om de doelgroep ouderen te bereiken. Deze doelgroep wilden wij graag nog meer aantrekken op ons bedrijf.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

In september kregen we een open sollicitatie van een jonge vrouw die werkzaam was geweest als activiteitenbegeleidster bij een dagopvang voor ouderen. Vanwege Corona was de dagopvang waar zij werkte zodanig ingekrompen, dat haar baan onzeker werd. Daarom ging ze zich oriënteren en kwam zodoende bij ons terecht. We hebben haar uitgenodigd voor een gesprek gezien haar ervaring met de doelgroep die wij juist wilden aantrekken. Soms vallen dingen ineens op hun plek. Dat was dus bij dit gesprek het geval. De jongedame had direct een klik met het bedrijf en wij met haar en we hebben haar aangenomen voor een paar maanden. Het was een gok, want we hebben eigenlijk niet de financiële ruimte om een extra personeelslid aan te nemen op basis van de huidige cliëntaantallen. Maar aangezien we bezig waren met een optimalisatieproces van de bedrijfsvoering en hier ook veel uren voor op kantoor moesten worden ingezet, hebben wij de stap gemaakt om haar aan te nemen als begeleidster. Ze is een echte aanwinst voor het bedrijf, met haar creativiteit, enthousiasme, betrokkenheid en inzet. Ze heeft zich dus direct een plekje veroverd tussen de cliënten en het personeel. We hebben de doelgroep ouderen ook zien groeien, waardoor haar kwaliteiten nog eens extra belangrijk zijn en een toegevoegde waarde hebben voor het bedrijf. Haar aanmelding kwam op het moment dat wij al in onderhandeling waren met een kandidaat voor onze vacature, dus dat was even snel schakelen, omdat we nu ineens 2 nieuwe collega's kregen.

Daarnaast zijn we vanaf de zomer actief op zoek geweest naar een nieuwe begeleidster, vanwege het feit dat de begeleidster die we in het voorjaar hadden aangenomen, toch verder ging studeren en we dus iemand tekort kwamen. Deze zoektocht heeft maanden in beslag genomen, omdat we een heel specifiek profiel hadden uitgezet. Aanmeldingen genoeg, maar blijkbaar was het ontzettend moeilijk om een goede match te vinden. Uiteindelijk hebben we in oktober toch iemand aangenomen, weliswaar zonder echte zorgachtergrond, maar wel met een achtergrond waarvan we de verwachting hadden dat het een meerwaarde zou zijn. Ze was werkzaam als hoofdagent, waarbij ze ook allerlei trainingen had gevolgd waardoor ze bv ook familie-agent was. Verder was ze zelf opgeleid als paardencoach, en daar was ze ook als zelfstandige actief mee bezig. Het leek ons de moeite waard om het samen te proberen, voor haar was het natuurlijk ook een gok, aangezien ze alleen werkervaring had bij de politie, een grote, gestructureerde organisatie. Wel heel iets anders dan een zorgboerderij, wat een familiebedrijf is. We zijn met enthousiasme begonnen aan de inwerkperiode. De medewerkster heeft een goede bijdrage geleverd

vanuit haar ervaring om in een gestructureerd omgeving te werken, iets wat wij ook meer wilden binnen onze organisatie. Ze heeft verschillende veranderingen helpen doorvoeren, waardoor processen beter lopen en er meer structuur is aangebracht in de dagelijkse planning. Helaas is het ondanks inspanningen van beide kanten toch gebleken dat er geen langdurige samenwerking zal komen, de medewerkster heeft aangegeven dat ze toch liever op zoek gaat naar een nieuwe uitdaging en iets wat beter bij haar persoonlijke drijfveren past. Wij zullen haar kwaliteiten missen binnen het team en wensen haar het allerbeste met het zoeken naar een passende nieuwe uitdaging.

Onze andere personeelsleden in de begeleiding zijn gelukkig nog steeds in dienst. Zij bieden het stuk vertrouwde, houvast en continuïteit dat juist in deze tijden waarin de hele wereld ineens anders is, zo belangrijk is voor onszelf en de cliënten.

We hebben met de medewerkers die het hele jaar in dienst zijn geweest, een functioneringsgesprek gehad.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Stagiairs 2020

In 2020 hebben we in totaal 21 stagiairs gehad. In de eerste helft van jaar waren dit 11 stagiairs. Dit waren de stagiairs van het schooljaar 2019-2020.

In de tweede helft van het jaar waren dit 10 stagiairs. Dit waren de stagiairs van het schooljaar 2020-2021.

3 stagiairs hebben een korte stage gehad van +/- 3 maanden. 18 stagiairs hebben een stageperiode gehad van 1 jaar.

De stagiairs die wij begeleiden komen van de volgende opleidingen/scholen vandaan:

- Social Work (Zuyd Hogeschool)
- Ergotherapie (Zuyd Hogeschool)
- Pedagogiek (Fontys Hogeschool)
- Pedagogiek (NTI opleidingen)
- Maatschappelijke zorg (Gilde College)
- Maatschappelijke zorg (Vista College)
- Paardenopleiding (Citaverde)

De taken/verantwoordelijkheden van de stagiairs zijn afhankelijk van het studiejaar en opleidingsniveau.

Stagiairs leren binnen hun stagejaar om verschillende competenties te ontwikkelen en leerdoelen te behalen.

Daarnaast zijn er ook verschillende beroepstaken waar de stagiairs aan werken bijvoorbeeld:

- begeleiding en ondersteuning bieden aan verschillende doelgroepen
- begeleiden en leiden van groepen
- opzetten en uitvoeren van een activiteitenplan
- opzetten en uitvoeren van een pedagogisch plan/ondersteuningsplan
- bijdragen aan beleid en kwaliteit
- netwerken en samenwerken (o.a. met verschillende disciplines en partners)
- rapporteren (legitimeren, verantwoorden en evalueren)
- (bege)leiding geven aan medewerkers
- reflecteren op beroepshandelen

De begeleiding van de stagiairs is onderverdeeld bij 2 personeelsleden. Dat betekent dat elke stagiair een stagebegeleider heeft.

Bij de stagebegeleider kan de stagiair altijd terecht voor stagegespreken, vragen, bespreken van casussen/situaties, reflecteren op leerdoelen, opdrachten en examens.

Daarnaast worden de stagiairs door alle personeelsleden begeleid en ondersteund op de werkvloer.

Alle stagiairs krijgen elk schooljaar 3 à 4 officiële evaluatiemomenten. Dit wordt vanuit de opleiding verwacht. De

evaluatiegesprekken/beoordelingsgesprekken vinden plaats op de stageplek. Tijdens de evaluatiegesprekken is de stagiair, de

stagebegeleider en de docent van de opleiding aanwezig. Stagiairs die een "korte" stage volgen hebben dan ook minder officiële

evaluatiemomenten, dit zullen er 1 à 2 zijn. Tijdens de evaluatiegesprekken/beoordelingsgesprekken worden de leerdoelen, voortgang van opdrachten en de ontwikkeling van de stagiair besproken.

Naar aanleiding van informatie/feedback van de stagiairs hebben de volgende ontwikkelingen plaatsgevonden:

- Nieuw activiteitschema, zodat activiteiten voor de cliënten duidelijker en ruim van te voren kunnen worden ingepland.
- Stagiairs willen graag een cliëntenboek, waarin foto's en korte beschrijvingen van de cliënten staan. Hierdoor kunnen ze sneller belangrijke informatie over de cliënt opzoeken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

We hebben in het afgelopen jaar 5 vrijwilligers gehad.

De meeste van deze vrijwilligers komen al lang, 1 is afgelopen jaar gestart als vrijwilliger om het vervoer van onze cliënten van en naar de zorgboerderij invulling te geven op bepaalde dagen. 1 Andere vrijwilliger is ook afgelopen jaar begonnen als hulp bij het groenonderhoud van de boerderij. Dit is seizoenswerk, hij doet de klussen die iets te moeilijk of intensief zijn om samen met de cliënten te doen. Hij werkt ook niet samen met cliënten. Hij komt 1 dag in de week in het groeiseizoen, in de winter is hij niet aanwezig.

2 Vrijwilligers werken als onderhoudshulp, 1 daarvan is al 11 jaar betrokken bij ons bedrijf, hij doet alle onderhoudswerkzaamheden, zoals het repareren van fietsen, skelters, hekwerken, laswerkzaamheden, kleine reparaties aan deuren en poorten, lampen wisselen, iets ophangen en ga zo maar door. Hij komt 2 ochtenden in de week en hij werkt niet samen met cliënten.

1 Andere vrijwilliger is dus betrokken in het groeiseizoen bij het groenonderhoud. Hij doet het grovere werk en bv het grasmaaien met de zitmaaier. Deze man werkt niet samen met cliënten.

2 Andere vrijwilligers werken juist wel samen met de cliënten, zij doen uiteenlopende activiteiten met de volwassenen, 1 vrijwilliger doet dit anderhalve dag per week, de andere vrijwilliger 1 ochtend per week. Beiden zijn gepensioneerd.

De activiteiten die zij onder andere doen met de cliënten zijn

- koken en bakken
- hout zagen en kloven
- wat onderhoudswerkzaamheden
- groenonderhoud zoals bomen rooien en heggen snoeien
- houtbewerking
- moestuin bewerken
- reparaties van skelters/fietsen

Met de vrijwilligers vindt periodiek (1 maal per jaar) een evaluatiegesprek plaats over de voortgang. Vrijwilligers worden ingewerkt door het personeel op de werkvloer, daarnaast worden zij geïnformeerd over voor hen belangrijke zaken. N.a.v. uitkomsten van evaluatiegesprekken hebben we besloten dat we komend jaar ook de EHBO-cursus gaan laten aanbieden aan de vrijwilligers die met cliënten werken en de vrijwilliger van het vervoer. Ik denk dat we daarmee een duidelijk statement maken t.a.v. onze wens om kwalitatief hoogwaardige zorg te bieden en vrijwilligers langdurig aan ons bedrijf te binden door te investeren in hun ontwikkeling en gerichte scholing.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Het afgelopen jaar is een uitdaging geweest, in het voorjaar hebben we een afgestudeerde stagiair aangenomen, maar zij heeft er toch voor gekozen om weer verder te gaan studeren, waardoor er opnieuw een vacature ontstond. Toen volgde Corona, waardoor alles ineens onzeker werd, maar ondanks het afgenomen deelnemersaantal (door sluiting van woonvormen en uit angst voor besmettingen), hebben we er toch voor gekozen om de vacature te gaan invullen, zodat we verder konden werken aan het veranderproces binnen de bedrijfsvoering.

Tijdens de eerste Coronagolf hebben we ook voor uitdagingen gestaan m.b.t. de inzet van stagiairs. Sommige stagiairs hadden een bijbaan in de verpleeghuiszorg en durfden niet meer naar stage én bijbaantje te gaan, dat zorgde soms voor moeilijke keuzes en dilemma's. Sommige stagiairs moesten hierdoor op een andere manier invulling geven aan hun stage, soms vanuit thuis, door bijvoorbeeld activiteitenplannen uit te werken, of (video)telefoontjes te plegen met cliënten die thuis zaten, anderen hebben ervoor gekozen om hun stage verder invulling te geven bij hun bijbaantje in het verpleeghuis. Dit heeft ook wat onderhandelingsinspanningen gevraagd van ons, de stagiairs en de stagedocenten van de beroepsopleidingen. Al met al is het niet een heel makkelijk traject geweest wat betreft het invullen van de stages. Maar wat we wel hebben ontdekt is dat er veel kan als je bereid bent om buiten de hokjes te denken en te kijken naar hoe je de competenties en beroepspraktijkvorming wél kunt vormgeven en inhoud kunt geven, terwijl je ook nog handelt conform de richtlijnen en maatregelen.

Wat betreft personeel was het ook een interessant jaar, waarbij we gelukkig de vaste bezetting hebben kunnen houden, daarnaast inmiddels uitgebreid met 2 collega's, waarvan er 1 weer afscheid neemt in het nieuwe jaar. Al met al was het een jaar van grote gebeurtenissen, waar we toch weer positief en verbeterd uit zijn gekomen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

In het afgelopen jaar zijn Nicole Smeets en ik (Loes Peters) begonnen aan de bijscholing op het gebied van Autisme. De cursus Brainblocks zou 3 trainingdagen beslaan. Maar vanwege de Corona is hiervan slechts de eerste trainingdag doorgegaan. De andere 2 zijn uitgesteld en moeten nog gevolgd worden.

Verder hebben we met 2 personeelsleden (Loes Peters en Nicole Smeets) een online-bijeenkomst bijgewoond waarin de nieuwe wet zorg en dwang werd toegelicht.

Ook heb ik (Loes Peters) afgelopen jaar mijn EVC-traject afgerond met een ervaringscertificaat voor Jeugd- en Gezinsprofessional. Hier ben ik heel blij mee, omdat het best een pittig traject was. Het heeft me wel weer veel verdieping gebracht en ik ben heel blij dat ik deze scholing heb gedaan. Ik voel me nu nog meer bekwaam dan eerst om met nog meer "gereedschap en uitrusting" mijn werk te kunnen uitvoeren.

Ook is er door een medewerkster een webinar gevolgd waarin kansen van vergrijzing werden aangekaart. Zij heeft ons tijdens een werkoverleg dmv een powerpoint-presentatie uitleg gegeven over de inhoud van de webinar.

Verder hebben we afgelopen jaar verschillende casuïstiekbesprekingen gevoerd met o.a. collega-zorgboeren. Dit werd georganiseerd in de vorm van een werkgroepje. Wij nemen deel aan de werkgroep jeugd, omdat we veel jeugd hebben binnen ons cliëntenbestand. We hebben afgelopen jaar 4 bijeenkomsten gehad met deze werkgroep.

Daarnaast hebben we casuïstiekbespreking gehad met een specialist ouderengeneeskunde en 2 casuïstiekbesprekingen met een gedragswetenschapper Jeugd.

Zoals elk jaar hebben we ook dit jaar de BHV herhalings training gevolgd met 5 personeelsleden.

We hebben dus het opleidingsdoel Autisme nog niet afgerond.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

De cursus Brainblocks zou 3 trainingdagen beslaan. Maar vanwege de Corona is hiervan slechts de eerste trainingdag doorgegaan. De andere 2 zijn uitgesteld en moeten nog gevolgd worden. In de cursus Brainblocks gaat het om psycho-educatie van mensen met Autisme. De cursisten leren om mensen met Autisme dmv kleuren en vormen zichtbaar te laten maken hoe hun brein werkt. Nicole Smeets en Loes Peters hebben zich hiervoor opgegeven, maar door Corona is slechts de eerste trainingdag doorgegaan. Dit doel is dus nog niet afgerond.

Samen met Britt Schulphe heb ik (Loes Peters) een 2-daagse cursus gevolgd bij Caprilli coaching voor paardencoaching en dementie. Deze cursus hebben we beiden met goed gevolg en een certificaat afgesloten. Hiermee hebben we dus ook al wat verdieping aangebracht in onze kennis van de ouderenzorg. Gecombineerd met het stukje paarden, waarin we al zeer bedreven en ervaren zijn, is dit een prachtige combinatie om iets unieks en extra's te kunnen bieden op de zorgboerderij.

Verder hebben we met 2 personeelsleden (Loes Peters en Nicole Smeets) een online-informatiebijeenkomst bijgewoond waarin de nieuwe wet zorg en dwang werd toegelicht.

Ook heb ik (Loes Peters) afgelopen jaar mijn EVC-traject afgerond met een ervaringscertificaat voor Jeugd- en Gezinsprofessional.

Ook is er door een medewerkster (Kelly Kramer) een webinar gevolgd waarin kansen van vergrijzing werden aangekaart.

Verder hebben we (Loes Peters en Nicole Smeets) afgelopen jaar verschillende casuïstiekbesprekingen gevoerd met o.a. collega-zorgboeren. Dit werd georganiseerd in de vorm van een werkgroepje. Wij nemen deel aan de werkgroep jeugd, omdat we veel jeugd hebben binnen ons cliëntenbestand. We hebben afgelopen jaar 4 bijeenkomsten gehad met deze werkgroep.

Daarnaast hebben we (Loes Peters en Anneke Golsteijn) 1 casuïstiekbespreking gehad met een specialist ouderengeneeskunde en 2 casuïstiekbesprekingen met een gedragswetenschapper Jeugd (Loes Peters en Nicole Smeets).

Zoals elk jaar hebben we ook dit jaar de BHV herhalingstraining gevolgd met 5 personeelsleden. (Wilfred Peters, Petra Coolen, Nicole Smeets, Britt Schulpen en Loes Peters)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Nicole en ik willen nog verder met de cursus Brainblocks, deze staat ook weer op de planning voor komend jaar.

Verder wil ik het komend jaar nog wat meer verdieping gaan zoeken in het stukje ouderenzorg. Omdat dit momenteel een groeiende groep is en we dit ook verder willen uitbreiden. We zullen dus komend jaar op zoek gaan naar verschillende manieren om onze kennis over deze doelgroep te vergroten. Ik zal daar de teamgenoten die vooral werkzaam zijn met de ouderen voor uitselcteren om te kijken welke trainingen en/of bijscholingen voor hen interessant zijn.

Mogelijk zullen Britt en ik nog een cursus uitzoeken op het gebied van paardencoaching, omdat we daar afgelopen jaar al de basis voor hebben gelegd.

Verder zal zoals elk jaar de herhaling BHV weer op het programma staan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 4 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Afgelopen jaar hebben we veel gedaan op het gebied van scholing,

- we zijn begonnen aan de cursus voor Autisme, die helaas niet verder is gegaan dan de eerste bijeenkomst. Maar in het komende jaar zullen we de draad weer oppakken.
- We hebben een 2 daagse cursus paardencoaching en dementie gevolgd en afgesloten met certificaat.
- Ik (Loes) heb een EVC traject met een certificaat afgerond, waardoor ik me kan herregistreren als Jeugd- en Gezinsprofessional.
- We hebben diverse informatiebijeenkomsten bijgewoond
- We hebben diverse intervisie-bijeenkomsten gehouden en daarin casussen besproken met collega-zorgboeren.
- Verder hebben we met deskundigen een aantal casuïstiekbesprekingen gevoerd.

Ik ben van mening dat dit op opleidingsgebied een rijk jaar is geweest, waarin we veel ontwikkeling hebben doorgemaakt.

Voor het volgend jaar zal de focus liggen op het verder ontwikkelen van onze kennis op het gebied van ouderenzorg, en het op peil houden van onze huidige kennis.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Ook dit jaar hebben we met alle cliënten die hier een heel jaar zijn geweest, een evaluatiegesprek kunnen voeren.

Door de Corona zijn veel evaluaties via een video-vergadering gevoerd. Dit was in het begin even wennen, maar zelf zagen we wel het voordeel ervan. Je hebt minder reisbewegingen en dat scheelt ook weer tijd. Het nadeel was dat je soms wat moeilijk kunt praten, omdat de technologie wat vertraging op de lijn gaf soms.

We houden met de volwassen cliënten normaal gesproken 1 keer per jaar een evaluatie. Soms zijn er omstandigheden waardoor een extra evaluatie wordt ingepland.

Met de kinderen houden we 2 keer per jaar een evaluatie, samen met ouders en het Centrum voor Jeugd en Gezin.

In de evaluaties worden de algemene bevindingen besproken, hoe het voor de cliënt bevalt op de boerderij, daarnaast wordt besproken hoe de cliënt de begeleiding ervaart. Verder worden de doelen van de cliënt besproken en wordt er gesproken over de voortgang. Daarna wordt gekeken of er al doelen zijn behaald en of er nieuwe doelen zijn ontstaan. Afspraken worden verwerkt in het begeleidingsplan.

Uit de evaluaties blijkt dat deelnemers over de gehele linie tevreden zijn met de activiteiten en de begeleiding. Dat is altijd fijn om te horen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Iedereen heeft een individueel evaluatiegesprek, afgestemd op zijn of haar persoonlijke doelen. Uiteraard zijn er ook algemene vragen in de evaluatie, zoals of de cliënt tevreden is over de activiteiten en werkzaamheden en de begeleiding.

Op dit onderwerp is iedereen duidelijk tevreden, zie voor meer resultaten de uitkomsten van het tevredenheidsonderzoek in paragraaf 6.5 en 6.6.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Dit jaar hebben er ook 4 inspraakmomenten plaatsgevonden.

Inspraakmoment 1: / 20-1-2020

Onderwerp: tractaties bij verjaardagen
Aanwezig: Alle volwassen cliënten

Aanleiding: de meeste deelnemers trakteren vlaai wanneer ze jarig zijn, hierdoor kan het zijn dat deelnemers zich verplicht voelen om ook vlaai te trakteren, dit is op eigen kosten. Het kan vervelend zijn voor deelnemers dat ze zich verplicht voelen en het hun eigen geld kost. Daarom hebben we ervoor gekozen om het trakteren met verjaardagen af te schaffen, maar wel aandacht blijven besteden aan de deelnemers die jarig zijn.

Inspraakmoment 2 / 6-4-2020

Onderwerp: invoering van Coronamaatregelen
Aanwezig: alle volwassen cliënten

Aanleiding: vanwege de Corona beperkingen zijn extra hygiëne maatregelen noodzakelijk. Met cliënten besproken het belang van deze maatregelen, hun gevoel hieromtrent en de beperkingen die ze zelf hierbij ondervinden. De reacties waren zeer wisselend, van totale medewerking tot totaal onbegrip. Uiteindelijk is het gelukt om binnen de beperkingen de maatregelen zo goed mogelijk na te leven. Meeste cliënten snapt uiteindelijk het belang van de maatregelen.

Inspraakmoment 3 / september 2020

Onderwerp: Wensen en behoeften van de cliënt
Aanwezig: 20 volwassen cliënten

Aanleiding: We 3 onderwerpen aan bod laten komen waar de leiding graag meer informatie over wilde hebben:

- De gezamenlijke ochtend start: De cliënten gaven aan dat ze de ochtendstart niet willen veranderen, omdat ze het fijn vinden dat de begeleiding in de ochtend komt vragen welke taakjes ze willen doen. Ze willen het niet gezamenlijk maken, omdat ze het fijn vinden om even een momentje met de begeleiding in de ochtend te hebben.
- Beperking van activiteiten ivm Corona: tijdens de coronaperiode konden we geen uitstapjes maken. cliënten gaven aan dat ze dit erg missen, maar gelukkig worden er veel activiteiten georganiseerd op de boerderij. Er werden diverse ideeën geopperd, waar het team mee aan de slag is gegaan
- Wat missen de cliënten nog op de Zorgboerderij? hieruit kwamen vnl. wensen t.a.v. knutselmateriaal. Deze zijn inmiddels aangeschaft

Inspraakmoment 4 / december 2020

Onderwerp: Duidelijkere planning van activiteiten
Aanwezig: alle volwassenen en jeugd (aparte besprekingen)

Aanleiding: vanwege de uitbreiding van het aantal cliënten en het aantal personeelsleden, was het wenselijk een duidelijke jaarplanning op te stellen, zodat ieder seizoen zinvolle en leuke activiteiten georganiseerd kunnen worden.

Clienten mochten per categorie aangeven wat ze graag zouden willen. De categorieën waren:

Tuinieren, dierenverzorging, themadagen, seizoengebonden activiteiten, dans/beweging, knutselen, sport en spel, muziek, huishoudelijk
Alle ideeën zijn verwerkt in een matrix en worden meegenomen in de jaarplanning voor 2021

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 4 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Net als vorige jaren zijn alle inspraakmomenten goed verlopen. Cliënten vinden het altijd fijn om hun mening te mogen geven. We hebben er wederom voor gekozen om de inspraakmomenten klein te houden, met niet al te veel deelnemers. Sommige onderwerpen zijn dan ook op meerdere momenten in de week besproken, en niet op 1 tijdstip met heel veel cliënten. Dit werkt prima

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

Cliënttevredenheidsonderzoek 2020

In 2020 heeft het versturen van het tevredenheidsonderzoek vertraging opgelopen. Dit had te maken met toevoegingen die gedaan moesten worden vanuit de Coöperatie Limburgse Zorgboeren. Er moesten nieuwe vragenlijsten worden geïmplementeerd in ons jaarlijkse cliënttevredenheidsonderzoek.

Onze tevredenheidsmeting is net voor de kerst verstuurd, in week 51. Het cliënttevredenheidsonderzoek heeft 4 weken online gestaan. Cliënten, verzorgers, ouders en andere betrokkenen van de cliënt of Zorgboerderij hebben het onderzoek digitaal ontvangen via een e-mail.

Verder stond het onderzoek online op Facebook. Hierdoor was het onderzoek ook toegankelijk voor mensen die geen directe relatie hebben met Zorgboerderij Zwaantjeshof.

Aan het begin van het onderzoek werd er aan de respondenten gevraagd:

- welk type cliënt ze zijn (volwassenen of jeugd)
- ouder of verzorger zijn
- vertegenwoordiger zijn van de cliënt
- of geen van bovenstaande

Aan de hand hiervan werden de respondenten automatisch doorgelinkt naar de vragen die op de desbetreffende groep van toepassing was.

De respondenten konden de vragen beantwoorden door een vinkje te zetten bij helemaal mee eens, wel mee eens, niet mee eens en helemaal niet mee eens.

Verder werden er ook open vragen gesteld en vragen waar de respondent op schaal van 1 tot 10 een beoordeling kon geven.

Het cliëntonderzoek is in samenwerking met De Marktwijzer opgesteld en uitgezet. De Marktwijzer heeft alle resultaten verzameld, geanalyseerd en gerapporteerd in een marktonderzoeksrapport. Het onderzoek is verspreid onder 300 personen. Van deze 300 personen vallen er 77 onder onze eigen cliënten. Het onderzoek is uiteindelijk door 119 respondenten ingevuld.

De volgende onderwerpen werden in de meting uitgevraagd:

- stellingen m.b.t. de ondersteuning, contact met medewerkers, informatie over hulp, inhoud van begeleidingsplannen, omgang met ouders/verzorgers, nakomen van afspraken, veiligheid, leerdoelen, afwisseling activiteiten, sfeer, omgeving etc.
- tevredenheid algemeen (beoordeling d.m.v. cijfer)
- open vragen over positieve punten
- open vragen over verbeterpunten
- opmerkingen/tips voor medewerkers/bedrijf
- imago
- social media/websitebezoek
- communicatie
- gewenste informatie
- onafhankelijke factoren

In algemene zin is er het volgende uit de meting gekomen:

- Gemiddelde waardering 8,5, vanuit de jeugd-clieñten
- Gemiddelde waardering 8,9 vanuit ouders/verzorgers van jeugd-clieñten
- Gemiddelde waardering 8,1 vanuit de volwassen cliëñten
- Gemiddelde waardering 8,8 vanuit de vertegenwoordigers van de volwassen cliëñten
- Cliëñten voelen zich op hun gemak op de Zorgboerderij en vinden de medewerkers erg vriendelijk
- Cliëñten hebben het gevoel dat ze mogen zijn, wie ze zijn.
- Ouders/verzorgers vinden dat er gezocht wordt naar oplossingen, goede communicatie, vinden de sfeer erg prettig en vinden het personeel vriendelijk en zeer vakkundig.

- Bij de volwassen cliënten is er verdeeldheid in hoe de volwassenen de werkzaamheden ervaren op psychisch niveau.
- Volwassen cliënten vinden dat er gekeken wordt naar de behoefte van de cliënt, ze voelen zich gehoord, er wordt veel interesse getoond en er is voldoende aandacht.
- Volwassen cliënten geven aan voldoening te halen, uit het bezoeken van de Zorgboerderij.
- Vertegenwoordigers van de volwassenen geven aan dat de begeleiding in mogelijkheden denkt, ze vinden de diversiteit van cliënten en het zorgaanbod prettig, begeleiding is open en tegelijkertijd ook professioneel.
- Overige betrokkenen geven aan dat er een warm en familiair gevoel hangt, mooie omgeving, grote ruimtes, meedenkend personeel.
- Verder was het nog opvallend dat de meeste mensen in contact met Zorgboerderij Zwaantjeshof komen via vrienden, kennissen of zakenrelaties.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uit de tevredenheidsmeting kunnen we de volgende conclusies trekken:

- gemiddelde waardering van jeugd-clieënten is een 8,5
- gemiddelde waardering van ouders/verzorgers van jeugd-clieënten is een 8,9
- gemiddelde waardering van volwassen cliënten is een 8,1
- gemiddelde waardering van vertegenwoordigers van de volwassen cliënten is een 8,8
- 90,2 % zou Zorgboerderij Zwaantjeshof aanbevelen aan vrienden, familieleden of zakenrelaties.

Verder kunnen wij uit de resultaten halen dat de groep respondenten over het algemeen erg tevreden zijn over Zorgboerderij Zwaantjeshof.

Respondenten zijn o.a. te spreken over het vakkundig en meedenkend personeel, de sfeer op de Zorgboerderij, de omgeving, de grote ruimtes, het veilig voelen, afwisseling aan activiteiten, het contact met het personeel en de bereikbaarheid.

De volgende verbeterpunten zijn naar voren gekomen uit de meting:

- Oudere kinderen geven aan dat het nog wel eens te druk voor ze is.
- Ouders zien graag wat meer inhoudelijke informatie over begeleidingsplannen/aanpak
- Vertegenwoordigers van de volwassen cliënten willen regelmatig contact over de ontwikkeling van de cliënt
- Meer ervaring op gebied van dementerenden

Wat gaan we doen? Acties:

- Intensiever/regelmatiger contact met de vertegenwoordigers van de volwassen cliënten
- Ouders van jeugd-clieënten meer inzicht geven in het begeleidingsplan. Begeleidingsplannen jaarlijks delen met de ouders, bijv. tijdens een evaluatiemoment.
- Ouders inzicht geven in onze aanpak bij de jeugd-clieënten.
- Personeel cursus/voorlichting over dementie aanbieden

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Marktonderzoeksrapport 2020

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit jaar zijn er 2 agressie-incidenten geweest.

Het eerste incident was met een cliënt die het niet leuk vond dat ik tegen hem zei dat ik liever niet had dat hij zelfstandig de kruiwagenbanden ging oppompen, omdat er 2 kruiwagenbanden waren ontploft nadat hij ze had opgepompt. Hij was op de hoogte van 1 ontplofte kruiwagenband (de andere was de dag erna ontploft, toen hij er niet was). Dus hij vond dat ik loog over de ontplofte kruiwagenbanden en zijn rol hierin. Zelf had ik niet in de gaten dat dit bij hem speelde, omdat ik na de opmerking alweer was doorgelopen naar mijn werkoverleg. Achteraf hoorde ik dat het aanspreken bij hem behoorlijk wat irritatie en boosheid teweeg had gebracht. Voor een verder beschrijving heb ik het FOBO formulier bijgevoegd.

Het 2e incident betrof 2 cliënten onderling. 1 Cliënt zat rustig op een stoel in de kantine, toen een andere cliënt aankwam en zei dat de ene cliënt van "zijn" stoel af moest. Toen de cliënt daar geen gehoor aan gaf, trok de "boze" cliënt hem aan zijn mouw. De ene cliënt schrok hier natuurlijk van en stond op. Ook van dit incident voeg ik het FOBO formulier toe.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Fobo 2
- Fobo 1

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Vaak ontstaan incidenten binnen ons cliëntenbestand zonder directe of duidelijke aanleiding. Het aantal incidenten op de zorgboerderij valt gelukkig mee, dit is ook omdat we een duidelijk beleid hebben t.a.v. screenen van aanmeldingen. Agressie of ander gedrag dat een risico kan opleveren voor onze cliënten en personeel, zijn een contra-indicatie bij het aannemen van een nieuwe cliënt.

Bij het ene incident was er sprake van teveel onduidelijkheid voor de cliënt. Dit zal ik dus in het vervolg op een andere manier aanpakken, door meer tijd te nemen om iets te bespreken.

Bij het 2e incident, zat een cliënt niet goed in zijn vel, waardoor hij zo snel boos werd. Dit is van tevoren moeilijk in te schatten en het is ook nog niet eerder gebeurd dat deze cliënt een fysieke aanvaring aanging met iemand anders. Het was dus een onverwachte actie, waar we ons niet op konden voorbereiden. Wel heb ik nadien een goed gesprek gehad met de cliënt om duidelijk te maken dat agressie hier absoluut niet getolereerd wordt. Dit begreep hij ook.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Audit op verzoek van zorgboerin verzet naar 11/9

Geplande uitvoerdatum: 11-09-2020
Actie afgerond op: 11-11-2020 (Afgerond)
Toelichting: Er heeft een schriftelijke toetsing plaatsgevonden

Toetsing n.a.v. wijziging rechtsvorm. Rond de tussentijdse schriftelijke toetsing af voor de uitvoerdatum, zie de kennisbank voor de tijdslijn. Tussentijdse schriftelijke toetsing

Geplande uitvoerdatum: 15-11-2020
Actie afgerond op: 10-11-2020 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. Aanvullen nav toetsing

Geplande uitvoerdatum: 29-10-2020
Actie afgerond op: 27-10-2020 (Afgerond)

Indienen werkbeschrijving uitgesteld naar uiterlijk 31 augustus

Geplande uitvoerdatum: 31-08-2020
Actie afgerond op: 13-10-2020 (Afgerond)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de tussentijdse schriftelijke toetsing Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 15-10-2020
Actie afgerond op: 13-10-2020 (Afgerond)

Uitbreiding team begeleiders

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2020
Actie afgerond op: 01-10-2020 (Afgerond)

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 16-07-2020

Actie afgerond op: 18-06-2020 (Afgerond)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021

Regelen van EHBO cursus voor vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2021

Inspraakmoment 1

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2021

Cursus Brainblocks (autisme) afmaken.

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2021

Personeel cursus/voorlichting over dementie aanbieden

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2021

Marktonderzoek specifiek naar doelgroep ouderen, t.b.v. uitbreiden van deze doelgroep

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2021

BHV herhaling

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2021

Verdieping zoeken in ouderenzorg

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2021

Cursus paardencoaching (gevorderden)

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2021

De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021

Schape enten tegen q-koorts

Geplande uitvoerdatum: 03-05-2021

Aktualisatie RI&E

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2021

Inspraakmoment 2

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2021

Inspraakmoment 3

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2021

Ontruimingsoefening

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021

Controle EHBO koffers en brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021

Jaarlijkse controle machines

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021

Jaarlijkse tevredenheidsmeting

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2021

Zoönosenkeurmerk verlengen

Geplande uitvoerdatum: 18-11-2021

Inspraakmoment 4

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

Evaluatiegesprekken

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2022

Jaarlijkse controle speeltoestellen

Geplande uitvoerdatum: 10-02-2022

Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 18-01-2023

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 18-03-2023

Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 18-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2020 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 26-03-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 22-03-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

In dit jaarverslag zijn de acties die direct gerelateerd zijn aan het kwaliteitshandboek cq het jaarverslag vermeld. Wij hebben intern ook nog een gedetailleerde jaarplanning, die weer vertaald wordt naar een weekplanning. Deze wordt continu aangevuld cq verbeterd.

Verder hadden we nog acties vanuit de audit die we hebben meegenomen in onze planning. De acties hebben we inmiddels afgewikkeld.

Van de deelnemers vragen we bij elke intake en elke evaluatie of ze ons een nieuw medicijnoverzicht verstrekken zodra er iets verandert in de medicatie. Zo blijven we de mensen triggeren om zelf te zorgen dat wij over de juiste informatie beschikken.

Ons speeltoestel wordt elk jaar gecontroleerd en indien nodig onderhouden door onze klusjesman. Dit wordt afgetekend in een logboek. Onze verzekering is hiermee akkoord.

De klachtenprocedure voor medewerkers en vrijwilligers is inmiddels aangepast.

We moeten de persoonlijke RI&E voor alle deelnemers nog opnemen in het intakeformulier. Dit wordt meegenomen in de actielijst voor komend jaar.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

- Voor de komende 5 jaar willen wij zorgen voor een continuïteit in het personeelsbestand, omdat het belangrijk is dat de cliënten met hen een band kunnen opbouwen. Sterke wisselingen in de personeelsbezetting passen daar dus niet bij.
- We zijn heel blij met het vertrouwen dat onze cliënten in ons hebben, daarom willen wij hen blijven binden aan ons bedrijf. We willen zorgen dat ze met een goed gevoel deel uitmaken van de zorgboerderij. We blijven dus investeren in klanttevredenheid.
- We zijn trots op ons onderscheidend vermogen, door o.a. het aanbod van activiteiten met de paarden, onze logeerweekenden, onze brede doelgroep en onze specifieke deskundigheden. Ook dit willen we graag voor de komende 5 jaar voortzetten.
- We willen een financieel gezond bedrijf, wat een goede en stevige positie in de omgeving kan innemen.
- Ons activiteitengebouw zorgt voor een prettig verblijfsklimaat voor cliënten. Dit zorgt tegelijkertijd dat er een maximum gesteld moet worden aan het aantal cliënten dat gelijktijdig gebruik kan maken van onze activiteitenruimte. We willen naar een maximum deelnemersaantal van 30 cliënten per dagdeel.
- Onze strategie om financieel gezond en toekomstbestendig te worden en te blijven, is groeien naar een deelnemersaantal van 90 unieke volwassen cliënten en tussen de 30 en 40 unieke kinderen uit de jeugdhulp.
- Verder willen we onze unieke positie in de omgeving behouden en verstevigen, dit willen we onder meer bereiken door te kijken naar mogelijkheden van een samenwerking op het gebied van een huiskamerproject met onze gemeente en tevens het vergroten van onze samenwerking met professionele zorginstellingen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Voor het komende jaar willen wij een stabiele personeelsbezetting hebben staan.

Dit hopen wij te bereiken met het verlengen van het contract van 2 werknemers, die afgelopen jaar zijn gestart.

Daarnaast hopen wij dat een stagiair, die momenteel bij ons stage loopt, na haar diplomering parttime bij ons wil blijven, om ons team te versterken.

We hebben dan weer een goede en sterke aanvulling op ons bestaande personeelsbestand, omdat de 3 "nieuwe" krachten verschillende deskundigheidsgebieden hebben.

1 medewerkster is in het laatste jaar van de opleiding pedagogiek, haar vooropleiding bestaat uit de propedeuse en een Minor van de PABO. Zij heeft dus een goede achtergrond op pedagogisch gebied.

1 medewerkster is bij een andere organisatie al 10 jaar werkzaam geweest als activiteitenbegeleidster bij ouderen, zij heeft dus een hele goede achtergrond om met de uitbreidende doelgroep van ouderen op de Zorgboerderij.

1 stagiair die we graag bij het team willen houden, is paardrij-instructrice, zij doet de opleiding paardenhouderij en heeft op dat gebied een grote deskundigheid, dat is van belang bij het inzetten van de paarden bij de activiteiten.

Verder willen we graag een uitbreiding van het aantal volwassen deelnemers en het aantal dagdelen dat zij afnemen bij ons, dit om onze financiële positie te versterken, zodat we ook bij tegenslagen zoals de Corona-crisis een goede basis hebben en een stootje kunnen opvangen.

We willen ons activiteitenaanbod gestructureerder en gericht gaan vormgeven. Dat betekent dat we vooraf een planning maken van activiteiten, ook rondom thema's en seizoenen.

Ook willen we de opleidingsdoelen voor het komend jaar weer behalen.

Verder gaan we ook dit jaar weer 4 inspraakmomenten houden met de cliënten, zodat we zorgen dat we de begeleiding optimaal afstemmen met hun wensen en behoeften.

Daarnaast houden we met alle werknemers en vrijwilligers minimaal 1 keer een functioneringsgesprek komend jaar.

Ook houden we met alle cliënten minimaal 1 keer per jaar een evaluatiegesprek.

Het cliënttevredenheidsonderzoek wordt net als voorgaande jaren ook dit jaar weer uitgevoerd door het bedrijf wat we hiervoor opdracht geven.

Het zoönosenkeurmerk zal ook dit jaar weer beoordeeld moeten worden, dit gebeurt altijd in november. Voor 2021 hebben we het weer behaald, in november wordt de toekenning voor 2022 beoordeeld.

We willen dat de geregistreerde SKJ medewerkers hun registratie kunnen behouden door voldoende punten te halen op de deskundigheidsgebieden. Dit zal in de opleidingsplanning meegenomen worden.

Hopelijk krijgen we dit voorjaar weer lammetjes, we hebben tijdelijk een bok te logeren bij onze ooien. Dit is altijd een leuke beleving voor de cliënten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

We hebben, na het bekend worden dat onze nieuwe collega een nieuwe uitdaging gaat zoeken, actie ondernomen om stagiairs die goed in de groep lagen bij de cliënten, aan ons te binden. Dit is in 2 gevallen gelukt, beide stagiairs studeren dit schooljaar af. En ze hebben toegestemd om hier betrokken te blijven, 1 in de vorm van een contract voor 1 dag in de week en 1 in de vorm van een vrijwilligersovereenkomst. Zo hebben we voor de cliënten toch de vertrouwde gezichten kunnen behouden voor langere tijd.

Door het behouden van ons vaste en vertrouwde personeel en vrijwilligers en daarnaast het binden van bij de cliënten geliefde stagiairs, hopen we dat onze cliënten zich vertrouwd en prettig bij ons voelen. Omdat ze begeleiders om zich heen hebben die ze graag zien, zullen ze zich meer durven openstellen als ze vragen hebben, of ergens tegenaan lopen. Doordat het vaste team de cliënten en het bedrijf goed kennen, kunnen de cliënten optimaal begeleid worden. Zo zorgen we dat de cliënttevredenheid gewaarborgd wordt en blijft.

We willen ons blijven onderscheiden in de zaken die ons uniek maken. Dat wil zeggen; onze expertise met een brede doelgroep, onze activiteiten, waarbij we vaak gebruik maken van de inzet van onze paarden, onze maandelijkse logeerweekenden voor de jeugd en onze specifieke deskundigheden. Door het aantrekken, (bij)scholen en behouden van teamleden met diverse expertises, willen we zorgen dat er veel brede, maar ook specifieke kennis en deskundigheid is binnen ons team.

Door een goed businessplan neer te zetten en alle bedrijfsprocessen zo scherp mogelijk af te stellen, willen we zorgen dat we het komend jaar weer gaan groeien naar een positief bedrijfsresultaat. Door de Corona en alles wat dit met zich meebracht, is het namelijk afgelopen jaar een financieel slecht jaar geweest, waar we een flink verlies hebben geleden. Doordat we van tevoren een gezond bedrijf waren, hebben we dit verlies kunnen dragen. Maar nu moet de lijn weer omgebogen worden naar een positief bedrijfsresultaat aan het eind van dit jaar. Zodat we weer een buffer kunnen creëren om investeringen te kunnen doen en een stabiele positie te kunnen handhaven.

We willen groeien naar max 30 deelnemers per dagdeel. Dit om optimaal gebruik te kunnen maken van het activiteitengebouw en tegelijkertijd een prettig verblijfsklimaat te behouden voor onze deelnemers.

Onze strategie om financieel gezond en toekomstbestendig te worden en blijven, is groeien naar ene deelnemersaantal van 90 unieke volwassen cliënten en tussen de 30 en 40 kinderen uit de jeugdhulp. Hierbij blijft wel bovengenoemd streven om een max deelnemersaantal van 30 per dagdeel te handhaven. Echter, veel cliënten komen maar 2 of 3 dagdelen per week. Daardoor is het nodig om het aantal unieke deelnemers te laten groeien, om zodoende de gemiddelde bezetting van 30 deelnemers per dagdeel te halen.

We willen graag meer samenwerking met externe partners, zoals professionele zorginstellingen en de gemeente. Dit om onze positie in de omgeving te versterken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

7.3

- Fobo 2
- Fobo 1

6.6

- Marktonderzoeksrapport 2020