

Jaarverslag

januari 2022 - december 2022

Zorgboerderij Zwaantjeshof B.V.

Zorgboerderij Zwaantjeshof B.V.

Locatienummer: 2451



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	7
3.3 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	10
4.3 Personeel	10
4.4 Stagiairs	10
4.5 Vrijwilligers	11
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	12
5 Scholing en ontwikkeling	13
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	13
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	13
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	13
6 Terugkoppeling van deelnemers	15
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	15
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	15
6.3 Inspraakmomenten	16
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	17
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	17

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	18
7 Meldingen en incidenten	20
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	20
7.2 Medicatie	21
7.3 Agressie	21
7.4 Ongewenste intimiteiten	21
7.5 Strafbare handelingen	21
7.6 Klachten	21
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	21
8 Acties	23
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	23
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	25
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	28
9 Doelstellingen	30
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	30
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	30
9.3 Plan van aanpak	31
Overzicht van bijlagen	32

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij Zwaantjeshof B.V.

Registratienummer: 2451

Swaantjesweg 17, 6101 XN Echt

Rechtsvorm Besloten vennootschap (bv) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 75974126

Website: <https://www.zwaantjeshof.nl/>

Locatiegegevens

Zorgboerderij Zwaantjeshof B.V.

Registratienummer: 2451

Swaantjesweg 17, 6101 XN Echt

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Coöperatie Limburgse Zorgboeren

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Nee

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

In februari hebben we zoals elk jaar weer carnaval gevierd met de cliënten. We hadden een carnavalsmiddag voor de volwassenen en een carnavalsmiddag voor de kinderen. Het was weer een gezellig feest, vooral vanwege het vooruitzicht dat de Corona-maatregelen versoepeld, danwel losgelaten zouden worden.

Op 16 maart hebben we een oefening gedaan met de brandweer. Deze oefening was om onze BHV-training aan een toets te onderwerpen en voor de brandweer was de oefening bedoeld om de brandweermensen te trainen op een calamiteit bij een Zorgboerderij. Het was een hele belevenis. De oefening was zorgvuldig voorbereid, door de coördinator van de brandweer en mijzelf. De dag zelf verliep ook heel goed, ik was heel zenuwachtig, maar toen het brandalarm eenmaal afging, was de spanning voorbij en kon ik in de actie-modus. Dat vond ik een stuk fijner, want dan heb je geen tijd meer voor zenuwen. De hele oefening verliep goed volgens plan, de communicatie ging op een bepaald moment een beetje rommelig tussen mij (Hoofd-BHV'er voor die dag) en mijn collega's. Toen heb ik even ingegrepen en gezorgd dat de communicatie weer effectief verliep. Toen ik naar de weg liep om de eerste brandweerwagens op te vangen, kreeg ik de tip van de coördinator van de brandweer om mijn collega mee te vragen, aangezien er genoeg andere begeleiders bij de cliënten waren (die toen al geëvacueerd waren). Mijn collega liep mee en bleef op een afgesproken plek staan. Toen de brandweerwagens aankwam, werd ik door de commandant meegenomen naar de plek van de calamiteit, omdat ik alle informatie moest geven over het pand, de aanwezige mensen enz. Op dat moment moesten er nog meer brandweerwagens komen, dus mijn collega vroeg terecht waar zij nou moest gaan staan. Daar had ik even niet aan gedacht. Maar dat was snel opgelost, ik heb haar gevraagd om bij de weg mijn plek in te nemen om de wagens op te vangen en toen liep het weer helemaal op rolletjes. Van de brandweer kregen we complimenten over de ontruiming en informatievoorziening. We hadden een dikke voldoende. Het was heel fijn om eens een echte situatie met cliënten en hulpdiensten te hebben geoefend. De feedback die je dan krijgt is heel waardevol. De cliënten vonden het ook heel leuk om mee te maken.

Op 27 maart hebben we vanuit Zwaantjeshof een wandeltocht georganiseerd. Dit om de maatschappelijke betrokkenheid en participatie vanuit de Zorgboerderij te bevorderen. Er deden veel cliënten mee, maar ook veel mensen van "buitenaf". De wandeltocht was erg geslaagd, mijn collega's Nicole en Britt hebben de hele organisatie op zich genomen, en dat is prima gegaan. We hadden de samenwerking gezocht met een aantal lokale bedrijven, waardoor de wandeltocht een leuke promotie was voor meerdere partijen.

15 en 16 april Pasen. Op 15 april hebben we met de volwassen cliënten een paasbrunch georganiseerd. Het was heel gezellig en lekker. Op 16 april hebben we met de kinderen een Paasactiviteit georganiseerd, waar natuurlijk het paaseieren zoeken niet mocht ontbreken.

26 april koningsspelen, we hebben leuke activiteiten en spellen gedaan in het teken van Koningsdag, inclusief lekkere oranje tompoucen voor iedereen.

15 mei open dag. Op onze open dag was het onstuimig weer, zodat het nog even onzeker was of het wel door kon gaan. Er was storm en onweer voorspeld en we hebben inderdaad een klein onweersbuitje moeten verdragen, maar gelukkig was het veilig genoeg om door te laten gaan. Er was veel animo van bezoekers, ondanks de weersvoorspellingen. We denken wel dat het bij betere voorspellingen NOG drukker zou zijn geweest. We hebben een demonstratie paardencoaching gegeven, Bijzonder in Beweging was aanwezig met een leuke bewegingsactiviteit en mensen konden overal een kijkje nemen bij de activiteiten die werden uitgevoerd. We kijken terug op een geslaagde dag.

Op 1 september hebben we een teamuitje georganiseerd voor alle personeelsleden en vrijwilligers. Het was een supergezellige middag/avond.

2 september hadden we het evenement Straattheater, dit kon weer doorgaan zoals vanouds. Het straattheater werd georganiseerd door Culturele Kring Echt. Het is een publiek toegankelijke activiteit die per fiets langs 3 of 4 locaties leidt waar op elke locatie een voorstelling plaatsvindt. Op onze locatie was een Italiaanse artieste die een show deed met bellenblaas. Het weer was gelukkig uitstekend, want het is natuurlijk een outdoor evenement. De opkomst was goed, we schatten dat er zo'n 600 bezoekers zijn geweest verspreid over de dag. Wat we wel hebben teruggehoord van een aantal cliënten was dat sommigen het te druk vonden en zich een beetje

zoekende voelden in de menigte. Dit is natuurlijk niet de bedoeling, dus we gaan samen met de cliënten in overleg over hoe we dit het komend jaar zullen aanpakken. Niet iedereen heeft dit overigens zo ervaren, veel cliënten hebben ook genoten van de drukte, het contact met de bezoekers en de voorstellingen.

Op 13 september hebben we de herhaling van de BHV cursus gehad, alle personeelsleden hebben hieraan meegedaan.

4 en 5 oktober kermis Echt. We zijn zowel met de volwassenen als met de kinderen een middag naar de kermis geweest. Dit was weer erg gezellig. De volwassenen gingen op dinsdag en de kinderen op woensdag.

Voor de kinderen hebben we op 3 december de Sinterklaasviering gehad. Het was heel leuk, de Sint wist van alles te vertellen over de kinderen, wat soms tot wat bloesjes op de wangen leidde.

Op 16 december hebben we een kerstmarkt georganiseerd hier op het terrein. Dit was een groot succes, er waren 40 standhouders en de schatting is dat we ca 500 bezoekers hebben mogen ontvangen. Het weer was perfect, droog, koud en windstil. De standhouders waren heel enthousiast over de locatie en de organisatie van de kerstmarkt. Britt en Nicole hebben dit weer als project op zich genomen en het was enorm geslaagd.

23 december kerstviering volwassenen. Tijdens deze viering was er nog een calamiteit, de mesthoop stond in brand. Omdat we niet goed konden inschatten hoe ver de brand in de mesthoop zat, hebben we voor de zekerheid de brandweer gebeld. Deze zijn gekomen en hebben met warmtescanners gekeken of er nog meer brand in de mesthoop zat, naast het stukje dat al geblust was. Gelukkig was dat niet het geval en het liep dus letterlijk met een sisser af. Wel hebben we daardoor weer even onze BHV-training in de praktijk gebracht en geconstateerd dat het proces soepel verliep.

In het personeelsbestand zijn geen wijzigingen geweest. Dit is prettig voor de continuïteit van het bedrijf en komt de cliënten ten goede.

We zien dat de groep volwassen cliënten steeds meer samenhang begint te krijgen in de huidige samenstelling. Dit is leuk om te zien. Sommige cliënten spreken buiten de boerderij ook af, bijvoorbeeld om te wandelen, uit eten te gaan, te fietsen of om hun verjaardag te vieren. Dit vinden wij natuurlijk een prachtige ontwikkeling, omdat dit vaak 1 van de doelen is van de cliënten, om hun netwerk uit te breiden en te kunnen onderhouden.

Achter de schermen hebben we op administratief gebied enorm veel last gehad van de overgang van Qurentis naar Carefriend. Het zou registratie en declaratie van geleverde productie makkelijker moeten maken. Maar niets is minder waar. Het systeem was vnl. ingericht voor cliënten met zorg in natura. Voor PGB cliënten moesten we helemaal zelf uitzoeken hoe we uiteindelijk facturen konden genereren. Dit heeft voor enorm veel stress gezorgd.

Verder hadden we voor Qurentis een op maat gemaakt systeem voor het maken van prognoses en werkelijke productie. Na de overschakeling naar Carefriend werkte dit systeem niet meer. In samenspraak met CLZ is er toen voor gekozen om een nieuw careblock te laten ontwikkelen. Helaas heeft dit veel langer geduurd dan gepland, en was dit careblock pas eind 2022 klaar. Met als gevolg dat we het hele jaar onze cijfers handmatig hebben moeten berekenen, wat heel veel tijd heeft gekost.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

In dit jaar hebben we ambulante begeleiding (op kleine schaal) aan ons zorgaanbod toegevoegd. We hopen dat we aan het begin van komend jaar 3 trajecten voor ambulante begeleiding kunnen uitvoeren. Dit is weer een nieuwe uitdaging, omdat je veel meer 1 op 1 en in het gezin zelf werkt. Onze medewerkers zijn hier goed voor toegerust, door hun genoten opleidingen (social work, jeugd- en gezinsprofessional, pedagogiek). Dit beschouwen we als een mooie ontwikkeling voor ons bedrijf en kansen voor onze medewerkers om zich verder te verdiepen in dit werkveld.

De situatie op de zorgboerderij is verder hetzelfde gebleven, er hebben geen verbouwingen of uitbreidingen plaatsgevonden. Ook in de

financiering is geen verandering gekomen.

Voor maart 2023 staat er weer een fysieke audit op het programma, hiervoor moeten we de RI&E updaten.

We hebben net als voorgaande jaren volgens onze werkbeschrijving gewerkt. We hebben hieraan een paar kleine aanpassingen gedaan, dingen die niet meer van toepassing waren hebben we eruit gehaald en dingen die nieuw zijn, hebben we toegevoegd.

Waar ik nog mee bezig ben is het zorgen dat iedereen (dus ook vrijwilligers e.d.) een VOG krijgen. Hiervoor heb ik een aanvraag gedaan bij CIBG, deze is inmiddels goedgekeurd, ik krijg nog bericht over de verdere acties die ik hierin moet nemen en wanneer ik de aanvragen kan doen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

We hebben een positief jaar achter de rug, met leuke activiteiten. Er zijn geen wijzigingen in het personeelsbestand geweest en daarmee was de continuïteit weer gewaarborgd.

De cliënten hebben onderling meer contacten opgebouwd, wat wij een hele leuke ontwikkeling vinden. Het netwerk neemt vastere vormen aan en mensen spreken onderling af bij elkaar om samen dingen te doen en bv verjaardagen te vieren. Heel erg leuk!

We staan er goed voor op alle gebieden, zodat we ons kunnen richten op de kleinere dingen die nog wat meer aandacht behoeven, zoals bijvoorbeeld het leren rapporteren op doel in Carefriend. Dit passen we nu nog niet toe, we gebruiken momenteel een ander rapportagesysteem.

Het komend jaar gaan we dan ook gebruiken om deze details ook goed op orde te krijgen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Dit jaar is de doelgroep uitgebreid met een pilotproject "Huiskamer Groen". Dit in samenwerking met de gemeente Echt-Susteren. Ook zijn we op het eind van het jaar begonnen met individuele begeleiding in de thuissituatie.

Verder bieden we zoals vanouds nog steeds dagbesteding voor volwassenen en vrijetijdsbesteding voor de jeugd aan, beide in de vorm van groepsbegeleiding. Voor de jeugd wordt maandelijks een logeerweekend georganiseerd, één keer voor kinderen tot 12 jaar en één keer voor kinderen van 12-18 jaar. De cliënten worden gefinancierd vanuit de WMO of WLZ. Een aantal cliënten zijn gedetacheerd vanuit een zorginstelling. De doelgroep waar we zorg voor bieden is erg divers. De volwassenen hebben een variërende achtergrond en hulpvraag. Bijvoorbeeld: mensen met lichte verstandelijke beperking, mensen met een psychiatrische aandoening, mensen met niet aangeboren hersenletsel, mensen met beginnende dementie. De jeugdigen komen voornamelijk uit het speciaal onderwijs, Jeugdzorg en kinderen met een hulpvraag en/of ontwikkelingsachterstand. Bijvoorbeeld: verstandelijke beperking, Autisme Spectrum Stoornis, ADHD. De jeugd is tot 18 jaar. Deze jeugdigen komen op andere dagen, gescheiden van de volwassenen. De jeugdigen komen op woensdagmiddag en op zaterdagochtend. De logeerweekenden zijn van zaterdagochtend tot zondag 16 uur. Op deze dagdelen is de boerderij gesloten voor de andere doelgroep, de volwassenen.

In- en uitstroom 2022 (zonder cliënten uit het project Huiskamer Groen):

In- en uitstroom deelnemers 2022	begin	IN	UIT	eind
Jeugd tot 12 jaar	27	14	4	37
Jeugd 12-18 jaar	14	4	5	13
Psychische beperking	14	5	3	16
Verstandelijke beperking	7	3	0	10
Niet aangeboren hersenletsel	5	0	2	3
Dementie/Alzheimer	7	8	11	4
Reintegratie	0	0	0	0
anders	2	3	2	3
TOTAAL	76	37	27	86

REDENEN VOOR UITSTROOM

- Andere zorgboerderij (1 client)
- Andere interesse (5 cliënten)
- Geen passende begeleiding/past niet meer in de groep/uitgeleerd (8 cliënten)
- Opgenomen in zorginstelling (9 cliënten)

- Betaald werk (1 client)
- Andere reden (2 clienten)
- Verhuizing (1 client)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

We merken dat met name bij de jeugd de zorgvraag intenser wordt. We hebben inmiddels een aantal kinderen die naast groepsbegeleiding ook individuele begeleiding krijgen, hetzij in de thuissituatie, hetzij op de boerderij.

Huiskamer Groen, dit is een samenwerking met de Gemeente Echt-Susteren. De bedoeling is dat mensen die in aanmerking komen voor deelname aan een huiskamerproject, ook kunnen kiezen voor onze locatie. Dit is voor de mensen die behoefte hebben aan meer buitenactiviteiten en/of een groene omgeving. Dit project is onder dezelfde voorwaarden als de gewone huiskamerprojecten, dus de begeleiding wordt geboden door vrijwilligers die via Menswel (een welzijnsorganisatie), met ondersteuning van onze begeleiders.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Er hebben dit jaar geen personeelwijzigingen plaatsgevonden. We werken nog steeds in de oude samenstelling; 2 fulltime begeleiders, 1 zorgboerin die fulltime meewerkt (ikzelf dus), 2 parttime begeleiders en 1 administratieve kracht die ook parttime werkt.

We hebben met alle personeelsleden een functioneringsgesprek gehouden. De wederzijds verkregen feedback hebben we omgezet in een actieplan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Stagiairs 2022

In 2022 hebben we 15 stagiairs gehad. In de eerste helft van het jaar waren dit 9 stagiairs. Dit waren de stagiairs van het schooljaar 2021-2022. In de tweede helft van het jaar waren dit 6 stagiairs. Dit waren de stagiairs van het schooljaar 2022-2023. Op één stagiaire na, betreft het stageperiodes van een heel schooljaar.

De stagiairs die wij begeleiden komen van de volgende opleidingen/scholen:

- Social Work HBO (Zuyd Hogeschool & Fontys Hogeschool)
- Maatschappelijke zorg MBO (Vista-college)

De taken/verantwoordelijkheden van de stagiairs zijn afhankelijk van het studiejaar en opleidingsniveau. Stagiairs leren binnen hun stagejaar om verschillende competenties te ontwikkelen en leerdoelen te behalen. Daarnaast zijn er ook verschillende beroepstaken waar

de stagiairs aan werken bijvoorbeeld:

- begeleiding en ondersteuning bieden aan verschillende doelgroepen
- begeleiden en leiden van groepen
- opzetten en uitvoeren van een activiteitenplan
- opzetten en uitvoeren van een pedagogisch plan/ondersteuningsplan
- bijdragen aan beleid en kwaliteit
- netwerken en samenwerken (o.a. met verschillende disciplines en partners)
- rapporteren (legitimeren, verantwoorden en evalueren)
- (bege)leiding geven aan medewerkers
- reflecteren op beroepshandelen

De begeleiding van de stagiairs is onderverdeeld bij 3 personeelsleden. Dat betekent dat elke stagiair een stagementor heeft. Bij de stagementor kan de stagiair altijd terecht voor stagegespreken, vragen, bespreken van casussen/situaties, reflecteren op leerdoelen, opdrachten en examens. Daarnaast worden de stagiairs door alle personeelsleden begeleid en ondersteund op de werkvloer. Alle stagiairs krijgen elk schooljaar 3 à 4 officiële evaluatiemomenten. Dit wordt vanuit de opleiding verwacht.

De evaluatiegesprekken/beoordelingsgesprekken vinden plaats op de stageplek. Tijdens de evaluatiegesprekken is de stagiair, de stagementor en de docent van de opleiding aanwezig. Tijdens de evaluatiegesprekken/beoordelingsgesprekken worden de leerdoelen, voortgang van opdrachten en de ontwikkeling van de stagiair besproken.

Naar aanleiding van informatie/feedback van de stagiairs hebben de volgende ontwikkelingen plaatsgevonden:

- Wij hebben minder stagiaires aangenomen in het nieuwe schooljaar 2022-2023 en deze verdeeld onder 3 personeelsleden, zodat wij de stagiairs voldoende tijd en aandacht kunnen geven om zich te ontwikkelen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Net als vorig jaar konden we dit jaar beschikken over een fijn team van vrijwilligers, die allemaal op een verschillend gebied onze klanten ondersteunen.

- P: op donderdagochtend en vrijdag de hele dag om te helpen met boodschappen, activiteiten en klussen. 11 uur per week.
- J: op maandagochtend en vrijdagochtend vervoer. ca 2 uur per week, soms op oproepbasis om andere chauffeur te vervangen.
- G: op maandagmiddag en vrijdagmiddag vervoer. ca 2 uur per week, soms op oproepbasis om andere chauffeur te vervangen.
- A: op maandagochtend om te ondersteunen bij de dagbesteding. ca 2 uur per week
- T: op maandagmiddag om te ondersteunen bij de dagbesteding. ca 3 uur per week
- K: op dinsdagochtend en vrijdag de hele dag om te ondersteunen bij de dagbesteding. ca 11 uur per week
- J: op dinsdagochtend en vrijdagochtend vervoer en ondersteunen bij de dagbesteding. ca. 8 uur per week
- P: op donderdag hele dag om te klussen met de cliënten, ca 6 uur per week
- J: op maandag en vrijdag om te ondersteunen bij de dagbesteding, ca 6 uur per week

De vrijwilligers zijn altijd boventallig op de werkvloer, ze dragen ook nooit de eindverantwoordelijkheid. We hebben regelmatig gesprekken met de vrijwilligers, om te kijken of alles nog naar wens verloopt.

Weg:

- P: op maandag, dinsdag, donderdag vervoer, ochtendrit en middagrit. ca 6 uur per week
- L: op oproepbasis om activiteiten met de paarden te doen.
- G: op oproepbasis om te ondersteunen bij de dagbesteding, koken en activiteiten met de paarden.
- M : op dinsdag om te ondersteunen bij de dagbesteding. ca 4 uur per week
- D : op maandag om groenonderhoud te doen. ca 7 uur per week

We hebben met alle vrijwilligers minstens 1 keer per jaar evaluatiegesprek. Ook hebben we een gezamenlijk inspraakmoment gehouden met de vrijwilligers.

Naar aanleiding van de uitkomsten informeren we de vrijwilligers meer bij veranderingen of bijzonderheden rondom de cliënten.

De vrijwilligers worden elk jaar in het zonnetje gezet op vrijwilligersdag, ze ontvangen dan van ons een attentie/cadeau om hen te bedanken voor hun inzet. Tevens krijgt elke vrijwilliger een kerstpakket, net als het vaste team.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Op het gebied van personeel werken we al een aantal jaren met hetzelfde vaste team begeleiders, bijgestaan door een aantal vrijwilligers en stagiairs. Hoewel de stagiairs natuurlijk wel wisselen, zijn ze allemaal een heel schooljaar bij ons. Hierdoor hebben de cliënten altijd voor langere tijd vaste gezichten voor zich, wat natuurlijk erg prettig is.

Het aantal vrijwilligers blijft ook redelijk stabiel. Een aantal vrijwilligers vond het werk zelfs zo leuk, dat ze het aantal uren hebben uitgebreid.

Een aantal vrijwilligers is uitgestroomd, hetzij door privé-omstandigheden die niet verenigbaar waren met het vrijwilligerswerk, hetzij doordat ze samen met hun partner wilden gaan genieten van een welverdiend pensioen, hetzij door verhuizing.

We hebben voldoende bevoegd en bekwaam personeel, we zijn een (h)echt team samen.

We willen deze bezetting graag in stand houden en denken erover om een stagiair die dit jaar afstudeert, parttime in dienst te nemen. Dit is verantwoord gezien het toenemen van het aantal cliënten en het uitbreiden van ons dienstverleningsaanbod.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Doel voor afgelopen jaar was om het niveau van kennis en vaardigheden in stand te houden. Het was de bedoeling vooral verdieping in het werk te zoeken.

Inzet cursus brainblocks /paardencoaching. Dit hebben we gedaan dmv het implementeren van deze methodieken in onze activiteiten of als middel om een gesprek op gang te krijgen.

Kennis over NAH is nog niet verder als opleidingsdoel opgepakt.

Wel hebben we tuchtrecht en de beroepscode als scholing afgerond.

Door middel van intervisie-bijeenkomsten, zowel met een gedragswetenschapper als intercollegiaal, hebben we verdieping gezocht in ons eigen handelen. We blijven reflecteren op wat we doen, denken en hoe we hebben gehandeld.

We zijn van mening dat we voldoende kennis in huis hebben, komend jaar (2023) gaan we deelnemen aan de cursus "positieve gezondheid", Nicole en ik (Loes) hebben beide de e-learning afgerond en het praktijkgedeelte volgt in een aantal bijeenkomsten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

We gaan dit jaar met 2 personeelsleden (Nicole en Loes) deelnemen aan de cursus positieve gezondheid.

Voor de rest kijken we natuurlijk naar het opleidingsaanbod vanuit het SKJ, vanwege onze registratie en het op peil houden van onze kennis en bekwaamheid.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

We hebben afgelopen jaar ons herregistratietraject afgerond van het SKJ, dit was een 5-jarig traject waarbij je opleidingen/trainingen moest volgen, reflectie-activiteiten moest indienen en werkervaring moest laten toetsen. Nicole en ik (Loes) hebben beide onze portfolio ingediend voor beoordeling, dit lijkt mij een formaliteit, aangezien alle activiteiten die je invoert, van tevoren worden getoetst en goed-

afgekeurd. Daardoor is je portfolio al beoordeeld op het moment dat je het indient. Evengoed vind ik het spannend, omdat het wel een inspanning over 5 jaar is, die nu beoordeeld wordt. Daarnaast begint nu de nieuwe periode waarin je moet blijven aantonen dat je de ontwikkelingen binnen het werkveld volgt, dat je je scholing op peil houdt en dat je je werkervaring op peil houdt.

Dit is een intensief traject, wat je constant bewust houdt van je positie, houding en gedrag als professional.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

We zien dat het een uitdaging blijft om met alle deelnemers een evaluatiegesprek te plannen. Vooral in het komen tot een afspraak (met name als er verschillende disciplines en of vertegenwoordiger(s) die betrokken zijn bij de cliënt) zit een grote uitdaging. Iedereen heeft het druk en voordat er een moment is gevonden waarop iedereen kan aansluiten, kan er behoorlijk wat tijd en energie in gaan zitten van alle partijen. Dit maakt het lastig. We proberen daarin dan ook redelijk flexibele oplossingen te bedenken, vooral bij mensen waarbij het maken van een afspraak moeilijk lukt. We plannen dan bv een telefonische evaluatie of via teams.

We vinden het voeren van een gesprek over de begeleiding wel belangrijk, omdat je vaak toch meer informatie krijgt dan wanneer je tussen neus en lippen door vraagt hoe het gaat. De dagelijkse contacten met de cliënten zijn natuurlijk ook belangrijk, zo zie je snel genoeg of iemand goed in zijn vel zit of niet en kun je daar op die dag op inspelen. Maar de rode draad is toch wel iets wat meer naar voren komt in een evaluatiegesprek.

Omdat we heel uiteenlopende deelnemers hebben qua achtergrond, zorgvraag en doelen, is het niet mogelijk om iedereen over 1 kam te scheren. Bij de 1 is het doel dat hij of zij onder de mensen is, in plaats van alleen thuis en dat de mantelzorgers hiermee ontlast worden, bij de ander is een doel terugkeer naar betaald werk, bij weer een ander is het doel het hebben van een goede en nuttige/leerzame dagbesteding als vervanging van een reguliere werkplek (jongvolwassenen met een Wajong uitkering bijv) en bij de kinderen hebben we vooral doelen op het gebied van sociale vaardigheden, zelfredzaamheid, weerbaarheid en contacten maken/onderhouden.

Het is dus heel uiteenlopend. Bij de ene cliënt gaat de ontwikkeling in hele kleine stapjes en blijven doelen langer staan, bij de andere cliënt zijn de doelen sneller behaald en worden er nieuwe doelen opgesteld.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De evaluatiegesprekken die we hebben gehad, zijn goed verlopen. Zoals ik in de vorige paragraaf al aangaf, is het komen tot een afspraak soms een uitdaging, waar dan ook veel tijd in gaat zitten. Hoe meer mensen deelnemen aan een gesprek, hoe moeilijker uiteraard het vinden van een moment dat iedereen schikt. Daarnaast moeten we voor evaluaties van jeugd regelmatig op andere locaties aansluiten, omdat het bijv een MDO betreft en het gesprek op school, bij de behandelaar of op de woongroep plaatsvindt. Dit wringt soms met de bezetting hier op de Zorgboerderij. Ook dat blijft een uitdaging, je wil aan de ene kant graag je gezicht laten zien bij de andere ketenpartners, maar tegelijkertijd heb je ook een verantwoordelijkheid naar de deelnemers en de personele bezetting op de boerderij. We kiezen dan soms voor de oplossing om bijv een voortgangsverslag aan te leveren, zodat dit meegenomen kan worden in de evaluatie. Ook lukt het soms om via Teams aan te sluiten en het stukje van de Zorgboerderij te bespreken en dan weer uit te loggen op het moment dat er zaken besproken worden die voor ons niet relevant zijn. Zo proberen we het allemaal werkbaar te houden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Net als ieder jaar, proberen we 4x per jaar een inspraakmoment te houden.

Inspraakmoment 1: week 6

Onderwerp: carnaval

Aanwezig: volwassen cliënten

In verband met het naderende carnaval, is met de cliënten gebrainstormd hoe ze deze traditie vorm willen geven op de boerderij.

De volwassenen tussen de 4 en 50 jaar zouden graag artiesten en buutrednes op zoek hebben. De senioren vonden het leuk om naar een voorstelling te kijken en lekkere nonnevotten te bakken.

Veel cliënten willen graag verkleed naar de Zorgboerderij komen, maar het hoeft niet persé.

Inspraakmoment 2: week 24

Onderwerp: moestuin

Aanwezig: cliënten die in de moestuin werken

Er was enige wrevél over de werkzaamheden in de moestuin. Hierover is gediscussieerd en er zijn afspraken gemaakt wie wat wanneer doet.

Inspraakmoment 3: week 39

Onderwerp: Oktoberfest

Aanwezig: volwassen cliënten en jeugd (apart)

Cliënten mochten aangeven hoe ze de dag waarop we het Oktoberfest vieren, ingevuld wilden zien.

Inspraakmoment 4: week 50

Onderwerp: huisregels

Aanwezig: Volwassenen.

Er werd besproken welke zaken volgens ons in de huisregels moesten staan en welke zaken de cliënten graag in de huisregels wilden opnemen.

Hiervan is een nieuw document gemaakt waarin de cliënten dus hun stem hebben gehad en wij zelf ook.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Zoals ieder jaar zijn de inspraakmomenten in kleinere groepjes gehouden ipv met een hele grote groep. En soms zijn de onderwerpen ook niet voor alle cliënten van toepassing. Op deze manier werkt het prima en krijgt iedereen de gelegenheid zijn zegje te doen. We merken dat de cliënten het wel fijn vinden dat ze gehoord worden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

Cliënttevredenheidsonderzoek 2022

Het cliënttevredenheidsonderzoek is dit jaar verstuurd in week 41. Het cliënttevredenheidsonderzoek heeft 3 weken online gestaan. Cliënten, verzorgers, ouders en andere betrokkenen van de cliënt of Zorgboerderij zijn via een nieuwsbrief op de hoogte gebracht van het onderzoek, verder heeft iedereen het onderzoek digitaal ontvangen via de mail. Verder was er ook de mogelijkheid om het onderzoek op locatie in te vullen, op een laptop.

Verder stond het onderzoek online op Facebook. Hierdoor was het onderzoek ook toegankelijk voor mensen die geen directe relatie hebben met Zorgboerderij Zwaantjeshof. Aan het begin van het onderzoek werd er aan de respondenten gevraagd welk type cliënt ze zijn:

- volwassenen cliënt
- Jeugd cliënt
- ouder of verzorger zijn (jeugd)
- vertegenwoordiger zijn (volwassenen)
- geen directe relatie met Zorgboerderij Zwaantjeshof

(De respondenten mogen zelf kiezen of ze het onderzoek anoniem invullen of hun BSN en/of naam invullen).

Aan de hand hiervan werden de respondenten automatisch doorgelinkt naar de vragen die op de desbetreffende groep van toepassing was. De respondenten konden de vragen beantwoorden door een vinkje te zetten bij helemaal mee eens, wel mee eens, niet mee eens en helemaal niet mee eens. Verder werden er ook open vragen gesteld en vragen waar de respondent op een schaal van 1 tot 10 een beoordeling kon geven. Het cliëntonderzoek is in samenwerking met De Marktwijzer opgesteld en uitgezet. De Marktwijzer heeft alle resultaten verzameld, geanalyseerd en gerapporteerd in een marktonderzoeksrapport. Het onderzoek is verspreid onder 343 personen. Van deze 343 personen vallen er 82 onder onze eigen cliënten. Het onderzoek is uiteindelijk door 111 respondenten ingevuld. Maar 28 hebben alleen vraag 1 ingevuld. Dus blijven er 83 respondenten over. Bij het onderzoek is gebruikgemaakt van het programma "SurveyMonkey"

De volgende onderwerpen werden in de meting uitgevraagd:

- stellingen m.b.t. de ondersteuning, contact met medewerkers, informatie over hulp, inhoud van begeleidingsplannen, omgang met ouders/verzorgers, nakomen van afspraken, veiligheid, leerdoelen, afwisseling activiteiten, sfeer, vervoer omgeving etc.
- tevredenheid algemeen (beoordeling d.m.v. cijfer)
- Stellingen m.b.t. de sterke kanten en moeilijkheden (jeugd)
- open vragen over positieve punten
- open vragen over verbeterpunten
- open vragen over leerdoelen (jeugd)
- opmerkingen/ tips voor medewerkers/ bedrijf/ imago
- social media/ websitebezoek/ communicatie/ gewenste informatie
- onafhankelijke factoren

In algemene zin is er het volgende uit de meting gekomen:

- Gemiddelde waardering 9,8 vanuit de jeugd-clieënten
- Gemiddelde waardering 8,9 vanuit ouders/verzorgers van jeugd-clieënten
- Gemiddelde waardering 8,5 vanuit de volwassen cliënten

- Gemiddelde waardering 8,4 vanuit de vertegenwoordigers van de volwassen cliënten
- Cliënten vinden de medewerkers vriendelijk en komen hun afspraken na
- Cliënten voelen zich door de medewerkers serieus genomen en worden geholpen met hun problemen
- Cliënten voelen zich veilig op de Zorgboerderij en er hangt een prettige sfeer
- Cliënten vinden dat de natuurlijke en groene omgeving een positief effect op hun heeft
- Cliënten zijn tevreden met de inspraak die ze hebben op de Zorgboerderij
- Cliënten voelen zich op hun gemak bij de andere cliënten
- Cliënten vinden het fijn dat er gekeken wordt naar de mogelijkheden i.p.v. naar onmogelijkheden
- Ouders/vertegenwoordigers vinden dat er zorgvuldig met persoonlijke gegevens omgegaan wordt
- Ouders/vertegenwoordigers vinden dat er voldoende afwisseling is in de activiteiten
- Ouders/vertegenwoordigers vinden de kleinschaligheid en de vaste vertrouwde gezichten prettig, dit zorgt dat een cliënt zich sneller thuis voelt.
- Ouders/vertegenwoordigers vinden dat de cliënt in positieve zin vooruit gegaan is in zijn algeheel welzijn
- De respondenten denken bij Zwaantjeshof aan persoonlijke benadering en deskundige begeleiding. Daarnaast werd professioneel, goede service en betrouwbaar ook benoemd door de respondenten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusies

Uit de tevredenheidsmeting kunnen we de volgende conclusies trekken:

- gemiddelde waardering van jeugd-clieënten is een 9,8
- gemiddelde waardering van ouders/verzorgers van jeugd-clieënten is een 8,9
- gemiddelde waardering van volwassen cliënten is een 8,5
- gemiddelde waardering van vertegenwoordigers van de volwassen cliënten is een 8,4

Bijna alle respondenten (93,98 %) geven aan dat ze Zorgboerderij Zwaantjeshof zouden aanbevelen aan vrienden, familieleden of zakenrelaties.

Slechts 6,02% van de klanten kan hier niet over oordelen, en geen enkele respondent geeft bij voorbaat aan dit niet te doen. Wederom wordt hier de hoge mate van tevredenheid bevestigd. De respondenten zijn erg positief over het imago van Zorgboerderij Zwaantjeshof. De persoonlijke benadering (87,5%) en deskundige begeleiding (82,14%) worden door veel respondenten genoemd. Daarnaast wordt professioneel, goede service en betrouwbaar ook allemaal benoemd met een score van 76,79%. Ook innovatief/vernieuwend wordt zeer gewaardeerd door de respondenten (42,86%). Geen enkele respondent benoemde één of meerdere negatieve aspecten omtrent het imago.

De volgende verbeterpunten zijn naar voren gekomen uit de meting:

- Meer duidelijkheid geven aan de jeugdige zelf over hun hulpverleningsplan (waar mogelijk)
- Meer duidelijkheid geven aan ouders hoe ze een klacht kunnen indienen
- Nieuwe werkzaamheden/variatie in taken voor de cliënten (volwassenen)
- Meer tijd voor terugkoppeling (Ouders jeugdige)

Wat gaan we doen?

Acties:

- Jeugdige meer inzicht geven in hun begeleidingsplan. Wanneer mogelijk de jeugdige betrekken bij de periodieke evaluaties, en anders samen met de (schaduw)mentor evalueren.
- Klachtenprocedure duidelijk zichtbaar maken op onze website
- Tijdens een inspraakmoment met de volwassenen nieuwe ideeën opdoen, zodat we onze werkzaamheden voor de cliënten kunnen uitbreiden.
- Richting ouders communiceren welke mogelijkheden er zijn m.b.t. terugkoppelingen over hun kind.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit jaar zijn er in verhouding tot voorgaande jaren relatief veel meldingen geweest, nl. 9:

2 meldingen betroffen vallen/struikelen. Deze voorvallen hadden te maken met de fysieke gesteldheid van de cliënten. Het betrof in beide gevallen wat oudere cliënten die slecht ter been zijn. Hoe goed we ook opletten en er voor zorgen dat er geen obstakels zijn, het is op een boerderij nu eenmaal niet te vermijden dat cliënten soms vallen of struikelen. Geen van de voorvallen had te maken met een onveilige situatie op de boerderij.

1 melding betrof verslikking. Door snel handelen van het personeel is er verder geen schade ontstaan

1 melding betrof een probleem met de tractor (vonkende motor). Dit was het gevolg van een technisch mankement

1 melding betrof een cliënt die met zijn vinger tussen een kabel en een trekhaak kwam. Dit was het gevolg van een slechte communicatie. Hier hebben we van geleerd. Cliënt heeft geen letsel overgehouden aan het incident.

1 melding betrof een cliënt met een vermoedelijke TIA. Hiervoor is de ziekenwagen opgeroepen. Cliënt is niet meegenomen, maar later bleek wel dat hij inderdaad een TIA heeft gehad.

1 melding betrof een cliënt die in zijn naïviteit met carnaval een echt machetemes bij zich had ipv een nep mes. Er is hem uitgelegd dat hij dat mes niet mocht dragen, en daar heeft hij gehoor aan gegeven.

1 melding betrof een gebroken enkel tijdens springen op de trampoline. Het kind wilde gewoon even springen. Er was geen aanwijsbare oorzaak voor het uitglijden en het omslaan van de enkel.

1 melding betrof een smeulbrand in de mesthoop, hiervoor is de brandweer gekomen. De brandweer heeft samen met de zorgboer(in) de mesthoop een beetje uit elkaar geduwd en metingen uitgevoerd, er hoefde verder geen actie te worden ondernomen, de brand was zeer oppervlakkig en was al gedoofd door het uit elkaar duwen van de mest. Over de oorzaak van de brand kon geen duidelijkheid worden gevonden. Er is geen gevaar ontstaan voor cliënten, omwonenden en/of de dieren/gebouwen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het CLZ beschikt over een procedure rondom het melden van incidenten en calamiteiten. Een overzicht van de meldingen wordt door CLZ verwerkt in hun jaarlijkse kwaliteitsrapportage. Op verzoek van CLZ zijn wij dit jaar gestart met het gebruik van hun standaard MIC formulier en hebben wij ook alle incidenten gemeld bij CLZ. Voorheen gebruikten wij ons eigen zgn. FOBO formulier en hielden we zelf een lijst bij.

Belangrijkste doel voor het bijhouden van MIC meldingen voor de zorgboerderij is het leren van incidenten en de bespreking hiervan in het

team zodat er aandacht is voor het mogelijk voorkomen van incidenten. Hoewel er in tegenstelling tot voorgaande jaren relatief veel incidenten zijn geweest (nl. 9), is er slechts 1 incident waar wij als team lering uit hebben kunnen trekken, nl. dat het belangrijk is dat bij de uitvoering van een taak goed gecommuniceerd wordt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Evaluatiegesprekken

Geplande uitvoerdatum: 19-12-2022
Actie afgerond op: 31-12-2022 (Afgerond)

Jaarlijkse tevredenheidsmeting

Geplande uitvoerdatum: 10-11-2022
Actie afgerond op: 31-10-2022 (Afgerond)

Controle EHBO koffers, brandblussers, noodverlichting

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2022
Actie afgerond op: 18-12-2022 (Afgerond)

Cursus paardencoaching (gevorderden)

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2022
Actie afgerond op: 12-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: We hebben besloten om dit opleidingsdoel te laten vervallen, omdat we op dit moment de meerwaarde niet zien. We hebben ons met andere opleidingsdoelen zoals tuchtrecht en de beroepscode beziggehouden.

Inspraakmoment 4

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2022
Actie afgerond op: 19-11-2022 (Afgerond)

Zoönosenkeurmerk verlengen

Geplande uitvoerdatum: 17-11-2022
Actie afgerond op: 05-12-2022 (Afgerond)

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 27-10-2022
Actie afgerond op: 06-10-2022 (Afgerond)

Akties n.a.v. functioneringsgesprekken uitvoeren

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2022
Actie afgerond op: 03-11-2022 (Afgerond)

Jaarlijkse controle speeltoestellen

Geplande uitvoerdatum: 10-02-2022
Actie afgerond op: 02-02-2022 (Afgerond)

Inspraakmoment 3

Geplande uitvoerdatum: 15-09-2022
Actie afgerond op: 29-09-2022 (Afgerond)

Inspraakmoment 1

Geplande uitvoerdatum: 14-02-2022
Actie afgerond op: 11-02-2022 (Afgerond)

Schape enten tegen q-koorts

Geplande uitvoerdatum: 03-05-2022
Actie afgerond op: 30-05-2022 (Afgerond)

Inspraakmoment 2

Geplande uitvoerdatum: 15-04-2022
Actie afgerond op: 13-06-2022 (Afgerond)

Ontruimingsoefening

Geplande uitvoerdatum: 16-03-2022
Actie afgerond op: 16-03-2022 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2021 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 18-03-2022

Actie afgerond op: 11-04-2022 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022

Actie afgerond op: 14-02-2022 (Afgerond)

De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021

Actie afgerond op: 06-01-2022 (Afgerond)

Jaarlijkse controle machines

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021

Actie afgerond op: 10-01-2022 (Afgerond)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Inspraakmoment 1

Geplande uitvoerdatum: 15-02-2023

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 18-03-2023

Ontruimingsoefening

Geplande uitvoerdatum: 16-04-2023

Voer de toetsingsbrief van de R.I.&E. van Stigas op in uw werkbeschrijving en doe hiervan ook melding in uw jaarverslag over 2023. De uitvoerdatum is gerelateerd aan het opvoeren van de toetsingsbrief in uw WB.

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2023

Rapporteren op doel in Carefriend

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2023

Cursus positieve gezondheid

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2023

Schape enten tegen q-koorts

Geplande uitvoerdatum: 21-09-2023

Inspraakmoment 3

Geplande uitvoerdatum: 29-09-2023

Jaarlijkse tevredenheidsmeting

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2023

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 27-10-2023

Akties n.a.v. functioneringsgesprekken uitvoeren

Geplande uitvoerdatum: 16-11-2023

Zoönosenkeurmerk verlengen

Geplande uitvoerdatum: 20-11-2023

Controle EHBO koffers, brandblussers, noodverlichting

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2023

Aktualisatie RI&E

Geplande uitvoerdatum: 16-01-2024

Jaarlijkse controle machines**Geplande uitvoerdatum:** 19-01-2024**Keuring electra****Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2024**Jaarlijkse controle speeltoestellen****Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2024**Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2024**Verdieping zoeken in ouderenzorg****Geplande uitvoerdatum:** 24-02-2023**Toelichting:** gezocht naar activiteiten die aansluiten bij behoefte en welke begeleidingsmethoden het beste aansluiten. En extra vrijwilliger aangetrokken specifiek voor doelgroep ouderen**Website updaten en promotiefilmpje maken****Geplande uitvoerdatum:** 23-10-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 05-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Jaarlijkse controle machines****Geplande uitvoerdatum:** 09-01-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 05-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Aktualisatie RI&E****Geplande uitvoerdatum:** 15-12-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 16-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)**Geplande uitvoerdatum:** 18-01-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Jaarlijkse controle speeltoestellen**Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 26-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling.** [Aanvullen nav toetsing](#)**Geplande uitvoerdatum:** 18-02-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 17-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 17-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 23-02-2023, 09:30 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.**[Praktijktoets](#)**Geplande uitvoerdatum:** 23-02-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 23-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling.** [Aanvullen nav toetsing](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 16-03-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De meeste acties zijn netjes op tijd uitgevoerd.

De interne actie kennis over NAH is uitgesteld, ivm prioriteiten van andere processen.

Verder heb ik de enting van de schapen tegen q-koorts in samenspraak met de veearts verplaatst naar september. Hiervoor heb ik ze afgelopen jaar 2 keer laten vaccineren, om de vaccinatie te verplaatsen naar de periode dat de lammeren meteen meegenomen kunnen worden in de enting. Anders versprong die datum elke keer. Nu is het gesynchroniseerd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Voor de komende 5 jaar willen wij onze positie verder verstevigen en onze diensten uitbreiden (zoals we recent zijn gaan doen) met ambulante begeleiding op kleine schaal.

We willen graag dat het aantal unieke deelnemers per dag naar tussen de 20 en 30 groeit. We zijn goed op weg, maar een kleine groei is nog wenselijk.

Uiteraard is het de bedoeling dat onze kwaliteit van zorg/begeleiding hoog blijft. Dit willen we borgen door voldoende gemotiveerd en betrokken personeel aan ons te blijven binden.

Daarnaast maken we dankbaar gebruik van de diensten van een aantal zeer betrokken en veelzijdige vrijwilligers, die ons kunnen ondersteunen bij activiteiten, vervoer en dat beetje extra persoonlijke aandacht dat iedereen graag krijgt.

We willen heel graag dat de regeldruk en administratieve druk omlaag gaat, dit geven we ook regelmatig aan naar zowel de Coöperatie als naar de gemeentes en andere ketenpartners. Intern blijven we ons ervan bewust dat we op de werkvloer bij de cliënten ons werk hebben. Helaas is het maar al te vaak zo dat er 2 begeleiders op kantoor bezig zijn en 1 op de werkvloer. Waarom dit zo is? We zijn er allemaal wars van, maar mails zullen beantwoord moeten worden, begeleidingsplannen en rapportages moeten geschreven worden, verantwoordingen en onderbouwingen moeten aangeleverd worden en ga zo maar door. Ons streven is al deze zaken naar een absoluut minimum terug te dringen, zodat we de aandacht en de tijd hebben voor activiteiten en gesprekken met de cliënten. We hebben de juiste weg nog niet gevonden, dit is een aandachtspunt en een grote wens van het hele team.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Voor het komende jaar willen wij de ambulante begeleiding verder gaan vormgeven, we zullen ervaring opdoen in dit voor ons tamelijk nieuwe werkgebied.

We willen het huidige personeelsbestand handhaven en uitbreiden met 1 parttime kracht die dit jaar hopelijk afstudeert. Hij loopt bij ons stage en vult in vakanties en weekenden al een aantal diensten in.

We willen alle opleidingsdoelen halen.

We willen graag dat we een werkvorm vinden waarbij we de administratieve druk omlaag brengen.

We willen graag dat we het deelnemersaantal zien groeien naar ca 25 cliënten per dagdeel.

We willen graag meer duidelijkheid over de bezuinigingen tav de logeerweekenden en wat dit bedrijfstechnisch voor ons zal gaan betekenen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Plan van aanpak maken tav logeerweekenden, de gemeente geeft nog niet veel bloot over de plannen, vooralsnog blijven logeerindicaties afgegeven en verlengd worden. Maar er wordt meer gekeken naar alternatieven. Het is ons nog niet helemaal duidelijk welke koers de gemeente uiteindelijk zal kiezen.

Opleidingsdoelen behalen: NAH, SKJ.

Ambulante begeleiding monitoren en evalueren teneinde hier ervaring in op te doen en deskundigheid te verwerven.

Plan van aanpak om de administratieve handelingen te vereenvoudigen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.