

Jaarverslag
januari 2021 - december 2021

Zorgerf Gastenhook

Zorgerf Gastenhook

Locatienummer: 2458



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	8
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	8
3.2 Algemene conclusies	9
4 Deelnemers en medewerkers	11
4.1 Deelnemers	11
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	11
4.3 Personeel	12
4.4 Stagiairs	12
4.5 Vrijwilligers	12
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	13
5 Scholing en ontwikkeling	14
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	14
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	14
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	14
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	15
6 Terugkoppeling van deelnemers	16
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	16
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	16
6.3 Inspraakmomenten	16
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	17
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	17
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	17

7 Meldingen en incidenten	18
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	18
7.2 Medicatie	18
7.3 Agressie	18
7.4 Ongewenste intimiteiten	18
7.5 Strafbare handelingen	18
7.6 Klachten	19
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	19
8 Acties	19
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	20
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	20
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	27
9 Doelstellingen	30
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	31
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	31
9.3 Plan van aanpak	31
Overzicht van bijlagen	31

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Zorgerf Gastenhook

Registratienummer: 2458

Oostermeenweg 23, 7142 JJ Groenlo

Rechtsvorm Eenmanszaak ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 75757303

Website: <https://www.gastenhook.com/>

Locatiegegevens

Zorgerf Gastenhook

Registratienummer: 2458

Oostermeenweg 23, 7142 JJ Groenlo

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging zorgboeren Oost-Gelderland

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen
- Ja, Zorgboerderij in beeld toevoegen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van agressie

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Nee

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Wij zijn Eddy en Carla Heming, eigenaren van Zorgerf Gastenhook. In oktober 2020 zijn wij gestart met het aanbieden van een thuis voor ouderen die dagbesteding nodig hebben. Met deze plannen liepen wij al een aantal jaar rond. Een doorslag om te beginnen met de dagbesteding gaf doordat een oom van ons Alzheimer kreeg. We zagen van dichtbij wat het voor een mantelzorger betekent om 24 uur per dag klaar te moeten staan. Hoe mooi is het om hen een paar dagen per week te kunnen ontlasten?

Met ruim 35 jaar ervaring in de zorg, als leidinggevende en als Coördinator Informele Zorg is Zorgerf Gastenhook een mooie volgende stap geweest. We hebben naast ons een vast team van 2 medewerkers en vrijwilligers die ons ondersteunen in onze werkzaamheden.

Welkom bij Zorgerf Gastenhook waar we niet zorgen voor, maar zorgen dat. Vanuit de Gast geven wij zorg op maat.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Zorgerf Gastenhook is gelegen in de landelijke omgeving van Zwolle bij Grolle. Van vroeger uit heet dit gebied 't Gasteveld, een mooie aanleiding om daar ons zorgerf naar te vernoemen. Het Zorgerf Gastenhook is een ontmoetingsplek voor thuiswonende ouderen en mensen met (beginnende) dementie. Het wordt kleinschalig en in een huiselijke sfeer opgezet is persoonsgericht en brengt rust en structuur. Het is een plek omringd door groen, waar gasten welkom zijn en waar wij graag mensen ontvangen als veilige plek naast hun eigen woonomgeving.

"Niet zorgen voor, maar zorgen dat."

Bij Zorgerf Gastenhook gaan we niet uit van beperkingen, maar focussen we op wat mensen wel kunnen. Niet zorgen voor, maar zorgen dat ouderen gestimuleerd worden, verbeteren en continueren in dat wat ze wél kunnen. Gastenhook bevindt zich op het platteland, dat biedt veel mogelijkheden. De gast kan er heerlijk wandelen in de tuin of etsen (met de duoets) in de groene omgeving. Er mag worden gelezen, naar muziek luisteren of een eigen hobby uitgevoerd worden. Er is ook kleinvee aanwezig: pony's, kippen en hond Boef. Iedere dag wordt er een warme maaltijd geserveerd. Als de gast van koken of bakken houdt kunnen ze zelfs meehelpen met het bereiden van de maaltijd. Een andere hobby? Vertel het ons, dan kijken we samen naar de mogelijkheden



Afbeelding 1



Afbeelding 2



Afbeelding 3

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Het afgelopen jaar stond in teken van het groeien van de dagbesteding. Door de corona periode konden we niet meer dan zes tot zeven gasten op een dag aan, om ons aan de regels te kunnen houden. We hebben de regels nauwlettend in de gaten gehouden via het RIVM en de richtlijnen van federatie van Landbouw. Inmiddels zijn we gewend geraakt aan alle nieuwe normen en voorzorgsmaatregelen. Gelukkig hebben we in de zomer veel buiten kunnen zitten, waar we makkelijker rekening kunnen houden met de afstand tussen deelnemers en het besmettingsgevaar lager is.

Zorgaanbod: De interesse in de zorgboerderij en de vraag naar dagbesteding onder ouderen blijkt nog steeds te groeien. Hierdoor zijn we het afgelopen jaar bezig geweest met de aanvraag voor een verbouwing. We willen een ruimte erbij maken, zodat we meer gasten kunnen ontvangen voor dagbesteding. Ons plan is om dagelijks te draaien met twee groepen op twee ruimtes. Ons doel is hierbij de dagbesteding kleinschalig en huiselijk te houden. De groepen zullen niet groter worden dan ongeveer 8 gasten op een dag. We hebben wat aanvragen gehad voor relatief jonge mensen met Alzheimer, hierbij zijn we aan het kijken naar de mogelijkheid om hier één groep voor op te gaan starten als de verbouwing klaar is.

Als de gasten er zijn, rond half 10, heten we iedereen welkom en beginnen we met een kopje koffie of thee. Daarna wordt er een voorstel gedaan voor een activiteit. Wie mee wil doen doet mee. In de loop van de morgen wordt er een glaasje fris geschonken. Elke dag koken wij zelf, iedereen die het leuk vindt kan meehelpen. Samen met de gasten maken we een weekmenu, zodat alles voorradig is. Na de gezamenlijke maaltijd hebben de gasten de gelegenheid om te rusten. Activiteiten die dagelijks voor komen is samen met de gasten eten koken, spelletjes doen en bewegen. Op woensdag is er zelfs aan een sjoelcompetitie gestart. Voor wie wil kan een rondje fietsen met de duofiets. Wat elke dag terugkomt is dat we buiten een eindje gaan wandelen voor een frisse neus en beweging. De gasten worden rond half 5 weer opgehaald door de taxi.

Januari stond in het teken van het nieuwe jaar. We bakten nieuwjaarsrolletjes. Hierbij hebben we zelf het deeg gemaakt en gerold. We hebben samen met de gasten gekeken naar de wensen en activiteiten voor het komende jaar. We hopen, zodra het weer kan, een uitje te kunnen maken buiten de dagbesteding. Deze maand zijn we begonnen met de evaluatiegesprekken met de gast en zijn/haar familie/contactpersonen. Hierbij kijken we hoe de gast het bij ons vindt, waar ze nog meer ondersteuning in nodig hebben en of er punten van verbetering zijn.

In februari stond Carnaval voor de deur. We hebben samen met de gasten lekker geknutseld en de huiskamer mooi versierd. We proberen met de gasten te gaan gymnastieken. Bewegen voor ouderen op muziek met materialen als ballen, kunststof buizen.

De lente komt er aan. In maart hebben we een lente collage gemaakt. De huiskamer opgefleurd met thema Lente. De gasten konden plaatjes zoeken, knippen en plakken. We proberen iedere gast te betrekken bij de activiteiten, wil iemand geen plaatjes zoeken kan degene ze bijvoorbeeld plakken. Een van de vrijwilligers komt iedere week even kijken wie er mee wil fietsen, een rondje op de duofiets in de mooie omgeving! Met Pasen hebben we een paasbrunch georganiseerd voor de gasten, ze hebben er lekker van gesmuld.

In april is het thema koningsdag. Er zijn verschillende activiteiten georganiseerd die betrekking hebben op het koningshuis, denk aan slingers maken, quiz over het koningshuis, woordzoeker in thema. Op koningsdag hebben we een lekkere maaltijd gemaakt en samen koningsdag gevierd. We beginnen onze bezoekers echt te leren kennen. Het valt ons dan ook op dat gasten elkaar ook motiveren en stimuleren om bijvoorbeeld mee te doen aan een activiteit of buiten een rondje te gaan wandelen. Het is mooi om te zien dat de gasten elkaar helpen waar nodig.

In mei hebben we een Beauty dag gehouden. Voor de gasten die willen kunnen gebruik maken van een Pedicure. De vrouwelijke gasten zijn lekker verwend met mooie nagellak en een voet/hand massage. We willen de tuin wat gaan aankleden, er zijn mooie moestuinbakken gemaakt op hoogte. Hierdoor hoeft de gast niet door de knieën of te bukken maar kan hij/zij staand of zittend tuinieren.

In juni zijn we volop aan het genieten van het buitenleven op het Gastenhook. We hebben nieuwe kippen erbij gekregen, er wordt lekker veel gefietst en buiten gezeten. Elke dag maken we een wandeling in de buurt. De temperaturen waren hoog en de gasten hebben op warme dagen lekker genoten van een koud voetenbadje. De verkoeling opgezocht!

In juli was onze stagiaire voor het laatst. We hebben afscheid van haar genomen, iedereen was gek op haar. De gasten genoten van het weer, helpen in de keuken en zijn samen een sjoelcompetitie gestart. Wie zal er gaan winnen? We hebben een themaweek gehouden over de zomervakantie en hierbij cocktails geknutseld en een hoekje zomers ingericht!

In augustus hebben we pruimen en walnoten gekregen! Daar hebben we lekkere dingen mee gemaakt zoals walnotencake en pruimenjam. De gasten vinden het leuk om lekker te koken of te bakken. Tijdens regenachtige dagen hebben de gasten zich vermaakt binnen door middel van lekker verven. Ware kunstwerken zijn er gemaakt.

Met het Gastenhook de boer op. In september hebben we de boerderij bezocht van een van onze medewerkers. De gasten hebben daar een rondleiding gehad, melkrobot zijn werk zien doen en natijd een glaasje melk geproefd. Twee gasten waren zelfs nog nooit op een boerderij geweest, zij komen uit het westen van het land. De gasten genoten van het dagje uit.

De zorgboerin is gestart met voortgangsgesprekken met de medewerkers en vrijwilligers. We vinden het belangrijk om met iedereen om tafel te zitten en te horen hoe zij/hij het bij ons ervaart.

Oktober stond in het teken van het 1-jarige bestaan van het Zorgerf Gastenhook. We hebben dit onder andere gevierd door alle gasten en zijn/haar familieleden een rondleiding te geven op het zorgerf en samen genoten van muziek en eten. Het was fijn om eindelijk na een jaar elkaar te kunnen ontmoeten en kennis te maken met iedereen. Door corona kon dit nog niet plaats vinden. Het is goed dat familieleden kunnen zien waar de gast is en welke medewerkers/vrijwilligers betrokken zijn.

November zijn we begonnen met weer lekker wat beweging. Iedereen wordt hier fanatiek van. Thema's Sint maarten en herfst stonden centraal. De gasten hebben lampionnetjes en herfstkransen gemaakt.

December stond in het teken van de feestdagen Sinterklaas en Kerstmis. Gezellige dagen met de gasten. Iedere medewerker en de vrijwilligers hebben een gast uitgekozen om daarvoor een cadeautje en een gedichtje te maken. Samen hebben ze de kerstboom opgetuigd en kerststukjes gemaakt en hebben het jaar samen met de gasten en vrijwilligers afgesloten met een heerlijk kerstdiner. Op naar 2022!

Het jaar 2022 beginnen we met knieperkes bakken (nieuwjaarsrolletjes).

Financiering: De zorg voor de gasten wordt geregeld vanuit WLZ PGB en WMO PGB.

Kwaliteit: Binnen de zorgboerderij zijn er twee medewerkers van niveau 3 VIG. Zij houden zich bevoegd en bekwaam door middel van scholingen. Mochten zij bij verpleegtechnische handelingen hulp nodig hebben kunnen we een thuiszorgorganisatie vragen om scholing. Hier hebben we nauw contact mee. Doordat er afgelopen jaar door corona weinig kon doorgaan i.v.m. groepsgrrote willen we in 2022 oppakken om het Alzheimer café te gaan bezoeken en een trajectbegeleider binnen een teamvergadering vragen om een scholing te geven. We willen in 2022 een informatieavond organiseren voor de mantelzorgers en vrijwilligers over Alzheimer.

Netwerk: We werken nauw samen met gemeenten, verschillende zorgorganisaties, zorgboeren en vrijwilligers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

2021 was een druk jaar. Het stond in het teken van het groeien van de dagbesteding. In oktober 2020 zijn we gestart met de dagbesteding en je merkt dat we in 2021 al steeds meer een weg weten te vinden. De gasten leren we beter kennen en zij ons. Het is mooi om te zien dat iedereen zich thuis begint te voelen. We merken dat de gasten "opknappen" van de dagbesteding. Het geeft het een stukje structuur in de dagelijkse activiteiten en worden gestimuleerd om activiteiten te ondernemen en in beweging te komen. Dit helpt allemaal mee om mensen zo lang mogelijk, zo goed mogelijk hun functies te laten behouden. Zowel lichamelijk als geestelijk. Sociale contacten onderling zorgt ervoor dat de gast meedoet en zich gezien voelt.

We zijn een netwerk/sociale kaart aan het opbouwen binnen de regio. We hebben contact met huisartsen, casemanagers en thuiszorgorganisaties. We nodigen deze organisaties van uit om een kijkje te nemen bij ons op de zorgboerderij.

Om terug te komen op onze doelstellingen van 2021:

- We zijn bezig met het creëren van een tweede ruimte waardoor er een tweede groep gasten kan draaien.
- Opbergkasten zijn er, alles heeft een vaste plek.

- We zijn druk bezig met het ontwikkelen en inrichten van het erf. De parkeerplaatsen zijn inmiddels gemaakt en het begin van de tuin ook. We hebben een groente/moestuin op hoogte voor de gasten.
- We werken met thema's door het jaar heen.

Doelstellingen van de gasten zelf: we zijn een dag uit geweest naar een boerderij met melkrobot, de gasten hebben genoten van het barbecueën, fietsen op de duofiets. We zijn tevreden over de activiteiten. Door de corona-periode zijn we wat beperkter en kiezen we er voor om de activiteiten zo veel mogelijk te organiseren op de dagbesteding. Zo voorkom je een hoger besmettingsgevaar.

Komende doelstellingen voor 2022:

- Samen met medewerkers Alzheimer café bezoeken
- Informatieavond voor mantelzorgers organiseren. Door corona heeft dit nog niet plaats kunnen vinden.
- Behalen van het kwaliteitskeurmerk
- Themabijeenkomst dementie voor medewerkers en vrijwilligers
- Familieavond met de gasten en familie

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

De gasten zijn met verschillende gradatie met Alzheimer en dementie. Wij bieden voor ouderen dagbesteding en individuele groepsbegeleiding. We hebben 1 verzorgende op de groep staan, mochten er voorbehouden handelingen voorkomen, kan de verzorgende deze uitvoeren of wordt er thuiszorg ingeschakeld. De verzorgenden die wij in dienst hebben worden geschoold in de voorbehouden handelingen. Iedere dag zijn er 1 of 2 vrijwilligers aanwezig die ondersteuning bieden op de groep. Een groep per dag bestaat uit ongeveer 8 gasten. De zorg die we leveren wordt betaald uit de WMO, WLZ en PGB.

Het aantal gasten waarmee het jaar is gestart: 13

Het aantal gasten dat in de loop van het jaar erbij is gekomen: 11

Het aantal gasten dat in de loop van het jaar is vertrokken: 9

Het aantal gasten aan het einde van het jaar: 14

Er staan op dit moment 3 gasten op de wachtlijst.

Redenen uitstroom:

Er is 1 gast overleden. Er zijn 7 gasten opgenomen op een vaste plek in het verpleeghuis. Een van de gasten is naar een andere dagbesteding gegaan.

Aanpassingen i.v.m. start van nieuwe doelgroepen en/of sterke groei of afname van het aantal deelnemers:

We zijn bezig met een tweede groepsruimte, om dagelijks een tweede groep te gaan starten. We willen de groepen tot ongeveer 7-8 gasten laten draaien om het huiselijk en kleinschalig te houden. We zijn een paar keer benaderd door jonge mensen met Alzheimer. We willen kijken of het haalbaar is hier 1 groep in te laten starten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

De contacten onderling met de gasten en begeleiding doet de gasten goed. Een van de belangrijke punten waarmee wij een dagbesteding zijn begonnen is het ontlasten van de mantelzorger. Het is mooi om te zien dat de gast bij ons opbloeit en de mantelzorger ontlast wordt. Ons uitgangspunt is dat we zoveel mogelijk vanuit de gast kijken. Wat wil de gast doen, wat zijn de mogelijkheden hierin en wat kunnen we realiseren. Hierbij een huiselijke en kleinschalige sfeer creëren vinden wij belangrijk. We hopen op deze voet verder te gaan om onze gasten een zinvolle dagbesteding te kunnen bieden. Als iedereen met een glimlach naar huis gaat is onze missie geslaagd. We zien een groei in het aantal aanmeldingen van gasten. We zijn tevreden met de cijfers en hopen dat we ons bedrijf op deze manier kunnen voortzetten.

We leren dat onze gasten ieder zijn eigen ziekteproces doorloopt. Hierbij is het belangrijk dat we zorg op maat leveren aan de gast. Kijkend naar de gast wat hij/zij wel of niet wil en wat hij/zij nodig heeft. Sommige gasten blijven een lange tijd stabiel in hun ziekteproces, anderen leveren per week gezondheid in. Hierbij hebben we geleerd dat communicatie met het netwerk rondom de gast belangrijk is.

Onze uitstroomcijfers zijn passend bij het ziektebeeld. Er wordt bij de gasten gekeken naar een vervolgtraject als het thuis niet meer gaat.

We zien in de regio dat de vraag naar dagbesteding toeneemt. Op deze veranderingen spelen wij in om te kijken naar de mogelijkheden om de dagbesteding uit te breiden door middel van een tweede groep. We hopen dit in 2022 te kunnen realiseren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Wij, zorgboeren Eddy en Carla, hebben een team van twee medewerkers en een medewerker met een nul-uren contract. Er zijn tien vrijwilligers die op verschillende dagdelen op de zorgboerderij komen ter ondersteuning.

In het team is er één vaste medewerker vertrokken, zij heeft ontslag genomen. Hiervoor hebben we een nieuwe medewerker aangenomen.

Met alle medewerkers en vrijwilligers worden er functioneringsgesprekken en voortgangsgesprekken gevoerd. Hierin vraagt de zorgboerin naar feedback.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

We hebben een stagiaire vanuit Pronova. Pronova is een school voor praktijkonderwijs in Winterswijk. Op Pronova wordt geleerd door te doen. Iedere leerling krijgt een passend onderwijsprogramma, verder bouwend op de talenten waarover een leerling beschikt. Het doel van de stagiaire was om huishoudelijke klussen en het omgaan met mensen ging leren. Deze stagiaire is er een jaar op de donderdag en vrijdag tot juni 2022. Een keer in de twee weken zit de stagiaire met haar begeleider. Hierin worden de opdrachten nagekeken en geëvalueerd hoe het gaat. Iedere twee maanden komt er een stagebegeleider vanuit school aansluiten bij deze evaluatiegesprekken.

We hebben een stagiaire vanuit de middelbare school (VMBO) gehad voor een snuffelstage. Deze stagiaire wil in de toekomst de zorg in en kwam meekijken op de dagbesteding. Deze stagiaire is er 16 weken geweest. Deze snuffelstage afgesloten met een goed evaluatiegesprek.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

We hebben tien vrijwilligers met ieder zijn eigen kwaliteiten. De vrijwilligers komen minimaal een dagdeel op de zorgboerderij ter ondersteuning. De één mag graag koken de andere gaat wandelen of kletsen en weer een andere doet graag spelletjes met onze gasten. Het is een mooi om te zien hoe iedereen zo zijn eigen plekje in neemt tussen onze gasten en zo een kleine familie vormen. Het is een stabiel team vrijwilligers.

Per kwartaal komen we samen met de vrijwilligers. Hierin bespreken we hoe het gaat en kijken we waar vrijwilligers tegen aan lopen en nemen wij hen mee in de actuele zaken die lopen. In verband met de corona hebben we afgelopen jaar niet per kwartaal bij elkaar kunnen komen.

De zorgboerin houdt iedere maand met een vrijwilliger een evaluatiegesprek. Hieruit is uitgekomen om een ideeënlijst op te hangen waarbij de vrijwilligers kunnen beschrijven wat ze leuk vinden om te doen/activiteiten te organiseren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Het loopt goed met het personeel en vrijwilligers. Het is een gemotiveerde club mensen die samen een gezellige huiselijke sfeer van maken. We kijken tevreden terug op de inzet van deze mensen. Door de corona-periode hebben een aantal vrijwilligers een stapje terug gedaan, maar we merken ook van hun grote betrokkenheid met ons bedrijf.

We hebben geleerd dat het belangrijk blijft om in gesprek te blijven met ons personeel en vrijwilligers over de werkzaamheden, activiteiten en de omgang met onze gasten op de zorgboerderij.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

Wij bieden onze medewerkers de mogelijkheid om scholingen te volgen om bevoegd en bekwaam te blijven. De scholingen worden gevolgd bij Niveo.

Opleidingsdoelen vanuit 2021:

- 1 medewerker moest geschoold worden voor BHV. Door corona is dit niet doorgegaan en verzet naar 2022.
- Bijwonen van Alzheimer cafés. Door corona is dit niet doorgegaan en verzet naar 2022.
- Informatieavond organiseren voor mantelzorgers en vrijwilligers met een spreker over Alzheimer. Door de corona is dit verzet naar 2022.
- Wet zorg en dwang hebben de zorgboerin en medewerkers een e-learning voor gevolgd. Dit is in 2021 succesvol afgesloten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

De medewerkers volgen scholingen via Niveo om bevoegd en bekwaam te blijven binnen voorbehouden handelingen.

De zorgboerin en twee medewerkers hebben een e-learning gevolgd m.b.t. de wet zorg en dwang. In 2020 is deze wet aangenomen en daarom hebben wij hierover een e-learning gevolgd, om op de hoogte te zijn van de laatste ontwikkelingen. De scholing is goed afgerond.

Door corona konden er verder geen scholingen plaats vinden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Doelen voor 2022:

- We gaan over naar het registratiesysteem ONS. Hiervoor krijgen de zorgboeren en medewerkers een cursus.
- Bijwonen van Alzheimer cafés om meer te verdiepen in Alzheimer, zodra de pandemie het weer toelaat.
- Informatieavonden organiseren voor mantelzorgers van onze gasten met een spreker over Alzheimerpatiënten.
- Thema's voor gasten organiseren. Hiervoor sprekers uitnodigen bij het onderwerp.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Scholing en ontwikkeling komt ieder jaar opnieuw terug. In het jaar 2022 willen wij als bedrijf gaan nadenken hoe dit in te richten in de toekomst.

Door de pandemie konden we niet in grote groepen bij elkaar komen, hierdoor hebben we nog geen informatieavond georganiseerd voor mantelzorgers. Dit is wel iets wat wij graag zouden willen gaan doen in de toekomst.

Opleidingsdoelen 2022:

- 1 medewerker moet geschoold worden voor BHV.
- Bijwonen van Alzheimer cafés.
- Informatieavond organiseren voor mantelzorgers en vrijwilligers met een spreker over Alzheimer.
- Registratie systeem ONS cursus volgen.
- Scholing voor jong-dementerenden volgen door zorgboerin en medewerkers.

In 2021 hebben we de e-learning gedaan omtrent wet zorg en dwang. Leerdoelen hierbij waren:

- Weet je waarom de Wet zorg en dwang bestaat en wat deze inhoudt.
- Ken je de rechten van de cliënt en de plichten van de zorgverlener vanuit de Wet zorg en dwang.
- Weet je wat onvrijwillige zorg betekent en kun je verschillende vormen van onvrijwillige zorg benoemen.
- Weet je wie er betrokken zijn bij de besluitvorming rondom onvrijwillige zorg en de uitvoering ervan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Een keer per kwartaal hebben wij met de gasten een evaluatiegesprek. Een keer per jaar voeren wij een tevredenheidsonderzoek uit bij mantelzorgers. We zijn hier in 2021 mee gestart. In de evaluatiegesprekken komen de volgende onderwerpen aan bod: hoe ze de dagbesteding ervaren; hoe ze de begeleiding ervaren; wensen vanuit de gast.

Evaluatiegesprekken met deelnemers: 13

Uitkomst evaluaties:

Gasten en familie zijn erg tevreden over de dagbesteding. Familieleden geven aan dat de gasten "opknappen" van alle gegeven activiteiten en sociale contacten. Structuur doet de gasten goed. Activiteiten sluiten aan. De begeleiding wordt als prettig ervaren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We kunnen concluderen dat de dagbesteding goed verloopt. Gasten en familie zijn tevreden, dus we gaan zo door.

We hebben 4 evaluaties van de 13 terug gehad en als enige opmerking die we meekregen was dat de Haken van de kapstok te hoog zaten en een extra wc zou welkom zijn, daar wordt nu aan gewerkt en zal medio febr. klaar zijn.

Verder zijn onze gasten en mantelzorgers erg tevreden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Eind van de week wordt er besproken met de gasten wat ze de week erop zouden willen doen. Wij kijken hierin wat de mogelijkheden zijn. We houden per maand thema's aan waarin activiteiten worden aangeboden.

Onderwerpen:

- Picknicken
- Rondrit door de achterhoek
- Boerderij bezoeken
- Thema's per maand zoals: carnaval, koningsdag, feestdagen
- Barbecueën
- Houtzagerij

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Gasten kunnen zelf aangeven wat ze willen doen. We beslissen hieruit gezamenlijk wat we gaan doen. We kijken naar de mogelijkheden. Conclusie hieruit is dat de gasten zelf betrokken worden om mee te denken in de activiteiten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

In november hebben we een tevredenheidsonderzoek gedaan onder de gasten en familieleden. Er zijn 13 vragenlijsten uitgezet en hieruit hebben we 4 reacties gehad. We krijgen lijsten terug waarop we zien dat de gasten tevreden zijn. Geven ons een 9 als cijfer! In het eerste kwartaal van 2022 gaan we evalueren met de gasten zelf.

Onderwerpen tevredenheidsonderzoek:

- Begeleiders en begeleiding
- Activiteiten
- Dagbesteding ligging
- Andere deelnemers
- Inspraak

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We krijgen lijsten terug waarop we zien dat de gasten tevreden zijn. Geven ons een 9 als cijfer! We kunnen concluderen dat het goed gaat en we op deze wijze ons bedrijf verder gaan zetten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

In november heeft er een incident plaats gevonden. De gast (kwam een dag kijken) was het niet eens met de gang van zaken, werd boos en opstandig. Ook naar familieleden toe. Medewerker is tussen het echtpaar gesprongen en heeft de situatie kunnen kalmeren. De gast is bekend met dementie en een psychiatrische achtergrond.

Samen met de medewerker en echtgenote is de situatie besproken. De zorgboerin heeft contact opgenomen met de casemanager van de gast. Er wordt gekeken naar een crisisplek voor de gast. De gast komt niet meer terug op de dagbesteding.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er zijn geen verbeterpunten uit het incident gekomen. Het incident is goed geëvalueerd en vervolgstappen ondernomen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

4 x per jaar word jaarplan geevalueerd toepassen

Geplande uitvoerdatum: 24-01-2022
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)

1 x per maand teamoverleg

Geplande uitvoerdatum: 04-01-2022
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)

1 x per maand teamoverleg

Geplande uitvoerdatum: 24-01-2022
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)

1 x in half jaar een overleg met vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 14-04-2022
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: de overleggen van april en oktober hebben nog niet plaatsgevonden ivm Corona. Volgende overleg is in april gepland, mocht we ivm Corona dit toch eerder kunnen doen dan wordt deze naar voren geschoven

Bevoegd en bekwaamheid op peil houden bevoegd en

Geplande uitvoerdatum: 14-03-2022
Actie afgerond op: 07-04-2021 (Afgerond)
Toelichting: Mijn medewerkers en ik hebben een certificaat behaald van de wet Zorg en Dwang Zelf heb ik deze op 7 april 2022 afgerond

Brandblussers en melders en EHBO koffers laten Controleren veiligheid

Geplande uitvoerdatum: 28-01-2022

Actie afgerond op: 25-06-2021 (Afgerond)

Toelichting: In juni 2022 moeten we alles weer laten controleren en moeten de plattegronden aangepast zijn, omdat we meerdere ruimtes hebben gekregen

4 x per jaar word jaarplan geevalueerd toepassen

Geplande uitvoerdatum: 24-01-2022

Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)

Toelichting: Deze worden in onze overleggen meegenomen

1 x per maand teamoverleg

Geplande uitvoerdatum: 24-01-2022

Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)

Toelichting: Deze zijn vastgelegd in een overzicht van het hele jaar met alle overleggen

1 x per 6 maand worden de werkbeschrijvingen gecontroleerd en bijgehouden

Geplande uitvoerdatum: 14-01-2022

Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)

Toelichting: In onze overleggen komen deze onderwerpen aan de orde die op dat moment relevant zijn: 1. Stand van zaken 2. Gasten/activiteiten/hoe gaat het daarmee/jaarrooster/thema's 3. Werkbeschrijving/acties 1 x per maand 4. Inspraakmoment gasten 1 x per kwartaal 5. Jaarplan 4 x per jaar 6. Checklist hygiëne 7. Evaluatie cliënten mantelzorg 8. Jaarrooster 9. Vakantie 10. MIC en MIM 11. Ontruimingsoefening brandweer/calamiteitenplan 12. Instructie medicatie voorlichting/ Medicatie paspoort/lijst apotheek 13. Verzuim 14. Arbeidsveiligheid / Til en transfer/BHV 15. Bevoegd en bekwaam op peil houden

4 x per jaar word jaarplan geevalueerd toepassen

Geplande uitvoerdatum: 21-01-2022

Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)

Toelichting: Dit word meegenomen in onze overleggen

1 x in kwartaal, indien vaker is er een inspraak moment met de koffie proces

Geplande uitvoerdatum: 10-01-2022

Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)

Brandblussers en melders en EHBO koffers laten Controleren veiligheid

Geplande uitvoerdatum: 10-12-2021

Actie afgerond op: 25-06-2021 (Afgerond)

Toelichting: In Juni hebben we een controle laten doen door Everink brandbeveiliging

1 x in half jaar een overleg met vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 26-11-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Deze overleggen zijn 2 x per jaar gepland en konden niet doorgaan vanwege Corona. Ze zijn voor 2022 weer opnieuw ingepland

BHV herhaling

Geplande uitvoerdatum: 24-07-2021
Actie afgerond op: 19-11-2021 (Afgerond)
Toelichting: Deze hebben we nog niet kunnen uitvoeren, omdat de geplande data's in Coronatijd vielen

aanvulling 2021 RI&E checklist veiligheid

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2022
Actie afgerond op: 07-04-2021 (Afgerond)
Toelichting: op 7 april heb ik de e-learning Wet Zorg en Dwang behaald

kwaliteitsysteem bijwerken 1 x per maand toepassen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)

1 x in kwartaal, indien vaker is er een inspraak moment met de koffie proces

Geplande uitvoerdatum: 06-12-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: een aantal keren per jaar vragen we aan onze gasten wat ze nog graag zouden willen doen. We hebben een jaar kalender met activiteiten gemaakt en deze wordt dan iedere keer gevuld met ideeën. Ook vragen we naar verbeterpunten, mochten die er zijn dan worden deze nageleefd en zo nodig geëvalueerd.

Ontruimingsoefening 2 x per jaar veiligheid

Geplande uitvoerdatum: 26-11-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Deze heeft nog niet plaatsgevonden

voortgangsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 22-11-2021
Actie afgerond op: 01-10-2021 (Afgerond)

1 x per maand teamoverleg

Geplande uitvoerdatum: 15-09-2021
Actie afgerond op: 15-12-2021 (Afgerond)

evaluatie Verzekeringspakket 1 x per jaar

Geplande uitvoerdatum: 20-09-2021
Actie afgerond op: 04-11-2021 (Afgerond)
Toelichting: I.v.m. de verbouwing die medio maart klaar is, gaan we daarna weer met de verzekeringsagent om de tafel om te kijken of er nog aanpassingen moeten komen, tevens worden dan alle verzekeringen doorgenomen. Dus voor dit jaar is er telefonisch contact geweest en waren er geen veranderingen.

1 x in kwartaal, indien vaker is er een inspraak moment met de koffie proces

Geplande uitvoerdatum: 09-08-2021
Actie afgerond op: 01-09-2021 (Afgerond)

Evaluatie klanten

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2021
Actie afgerond op: 30-06-2021 (Afgerond)
Toelichting: We hebben in het eerste helft van het jaar geëvalueerd met onze Gasten en formulier ondertekent en in zorgdossier gedaan. Bij de Gasten die dit niet alleen konden hebben we een familielid/mantelzorger gevraagd deze in te vullen samen met één van ons

Bevoegd en bekwaamheid op peil houden

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2021
Actie afgerond op: 07-04-2021 (Afgerond)
Toelichting: Al onze medewerkers en ik zelf hebben in april de e-learning de Wet zorg en dwang gedaan en geslaagd

teamoverleg: bespreken meldpunt klachten medewerker

Geplande uitvoerdatum: 16-06-2021
Actie afgerond op: 01-10-2021 (Afgerond)
Toelichting: We hebben een nieuwe medewerker en de klachtenprocedure besproken. Alle medewerkers krijgen de procedure mee naar huis en als er vragen zijn kunnen ze hier ten allertijden mee komen

Tevredenheid Gasten

Geplande uitvoerdatum: 25-06-2021
Actie afgerond op: 30-06-2021 (Afgerond)
Toelichting: Iedereen een evaluatie toegestuurd en de terugontvangen

Herkansing. Rond de tussentijdse schriftelijke toetsing af voor de uitvoerdatum, zie de kennisbank voor de tijdslijn.

Tussentijdse schriftelijke toetsing

Geplande uitvoerdatum: 23-06-2021
Actie afgerond op: 15-06-2021 (Afgerond)

1 x per maand teamoverleg

Geplande uitvoerdatum: 27-05-2021
Actie afgerond op: 27-05-2021 (Afgerond)

Ontruimingsoefening 2 x per jaar veiligheid

Geplande uitvoerdatum: 27-05-2021
Actie afgerond op: 27-05-2021 (Afgerond)

4 x per jaar word jaarplan geevalueerd toepassen

Geplande uitvoerdatum: 03-05-2021
Actie afgerond op: 27-05-2021 (Afgerond)

1 x in kwartaal, indien vaker is er een inspraak moment met de koffie proces

Geplande uitvoerdatum: 03-05-2021
Actie afgerond op: 03-05-2021 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. Aanvullen nav toetsing

Geplande uitvoerdatum: 03-06-2021
Actie afgerond op: 02-06-2021 (Afgerond)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de tussentijdse schriftelijke toetsing Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 18-05-2021
Actie afgerond op: 10-05-2021 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2020 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. Aanvullen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2021
Actie afgerond op: 04-05-2021 (Afgerond)

Voortgangsgesprek

Geplande uitvoerdatum: 22-11-2021
Actie afgerond op: 03-05-2021 (Afgerond)

Functioneringsgesprek functies

Geplande uitvoerdatum: 22-11-2021
Actie afgerond op: 03-05-2021 (Afgerond)
Toelichting: 1 x per jaar houden een voortgangsgesprek

Rond de 1e schriftelijk toetsing af voor de uitvoerdatum, zie de kennisbank voor de tijdslijn. Eerste schriftelijke toetsing

Geplande uitvoerdatum: 23-06-2021
Actie afgerond op: 20-04-2021 (Afgerond)

De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021
Actie afgerond op: 11-01-2021 (Afgerond)
Toelichting: VOG verandering meegenomen en iedereen die op de Zorgboerderij meewerken zijn in bezit van VOG

Jaarlijks terugkerende acties: - actueel houden van de werkbeschrijving, - evaluaties, - tevredenheidsonderzoek, - oefenen calamiteitenplan, - functioneringsgesprekken, - BHV herhaling, - inspraakmomenten, - actualisatie van plan van aanpak RI&E, - keuring van de brandblussers, - controle van EHBO-middelen, - actualisatie hygiëne checklist, - keuring van elektrische apparaten (indien gebruikt door deelnemers)). - scholingsactiviteiten, Bevoegd en bekwaamheid op peil houden

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 04-04-2021 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. Aanvullen nav toetsing

Geplande uitvoerdatum: 05-04-2021
Actie afgerond op: 03-04-2021 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. Aanvullen nav toetsing

Geplande uitvoerdatum: 08-03-2021
Actie afgerond op: 16-03-2021 (Afgerond)

Ga na of de deelnemer zelf verzekerd is voor aansprakelijkheid (bij intake), noteer polisnummer. verzekeringen

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2021
Actie afgerond op: 15-03-2021 (Afgerond)

Plattegrond toevoegen van het noodplan veiligheid en

Geplande uitvoerdatum: 09-03-2021
Actie afgerond op: 15-03-2021 (Afgerond)

VOG toevoegen Medewerkers en van ons zelf

Geplande uitvoerdatum: 15-03-2021
Actie afgerond op: 10-03-2021 (Afgerond)
Toelichting: VOG Zorgboeren zijn er.

toevoegen VOG

Geplande uitvoerdatum: 15-03-2021
Actie afgerond op: 10-03-2021 (Afgerond)
Toelichting: De VOG zijn binnen van onze vaste medewerkers

aanvulling 2021 RI&E checklist veiligheid

Geplande uitvoerdatum: 05-03-2021
Actie afgerond op: 05-03-2021 (Afgerond)

aanvulling 2021 RI&E checklist veiligheid

Geplande uitvoerdatum: 03-03-2021
Actie afgerond op: 05-03-2021 (Afgerond)

aanvulling 2021 RI&E checklist veiligheid

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021
Actie afgerond op: 03-03-2021 (Afgerond)

MIC toevoegen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 24-02-2021
Actie afgerond op: 02-03-2021 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021
Actie afgerond op: 20-02-2021 (Afgerond)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de schriftelijke toetsing [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 23-02-2021

Actie afgerond op: 19-02-2021 (Afgerond)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

kwaliteitsysteem bijwerken 1 x per maand [toepassen](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2022

Toelichting: Door drukte van een verbouwing en net opgestarte van onze zorgboerderij, mijn baan elders en een baan als Raadslid kwam ik er vaak niet aan toe om het bij te houden

Opleidingsplan maken

Geplande uitvoerdatum: 02-02-2022

1 x per maand teamoverleg

Geplande uitvoerdatum: 22-02-2022

4 x per jaar word jaarplan geevalueerd [toepassen](#)

Geplande uitvoerdatum: 23-03-2022

1 x in half jaar een overleg met vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 14-04-2022

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 15-04-2022

Evaluatie klanten [evaluatie](#)

Geplande uitvoerdatum: 15-04-2022

Ontruimingsoefening 2 x per jaar veiligheid

Geplande uitvoerdatum: 18-04-2022

BHV herhaling

Geplande uitvoerdatum: 20-04-2022

Bevoegd en bekwaamheid op peil houden bevoegd en

Geplande uitvoerdatum: 20-04-2022

1 x in kwartaal, indien vaker is er een inspraak moment met de koffie proces

Geplande uitvoerdatum: 25-04-2022

Tevredenheid Gasten evaluatie

Geplande uitvoerdatum: 29-04-2022

evaluatie Verzekeringspakket 1 x per jaar verzekeringen

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2022

BHV herhaling

Geplande uitvoerdatum: 12-05-2022

1 x per 6 maand worden de werkbeschrijvingen gecontroleerd en bijgehouden

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2022

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 15-06-2022

Brandblussers en melders en EHBO koffers laten Cotroleren veiligheid

Geplande uitvoerdatum: 24-06-2022

voortganggesprekken

Geplande uitvoerdatum: 16-09-2022

checklist Hygiëne nakijken 1 x per jaar bedrijfshygiene**Geplande uitvoerdatum:** 05-01-2023**Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** Indienen Jaarverslag**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2023**Tevredenheidsmeting****Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 04-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**checklist Hygiëne nakijken 1 x per jaar** bedrijfshygiene**Geplande uitvoerdatum:** 08-11-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 04-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**terugkerende items verdeeld over het jaar****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 04-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** Indienen Jaarverslag**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 17-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 24-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**1 x per maand teamoverleg****Geplande uitvoerdatum:** 04-01-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 24-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Toelichting:** Iedere maand wordt er een teamoverleg gehouden. Dit is een terugkerende actie.**1 x in kwartaal, indien vaker is er een inspraak moment met de koffie** proces**Geplande uitvoerdatum:** 07-02-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 24-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2021 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 11-02-2022

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 31-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 8 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Door de Corona zijn een aantal acties niet uitgevoerd en daarvoor hebben we een andere datum gepland en hopen dat we, mits Corona het toelaat dit kunnen uitvoeren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Onze plannen voor de komende 5 jaar:

- Uitbreiding van de dagbesteding met een tweede groepsruimte.
- Opberg kasten maken zodat alles een eigen plek krijgt.
- Het erf ontwikkelen en inrichten wat bestaat uit parkeerplaatsen maken voor de medewerkers en vrijwilligers.
- Een zintuigen-belevingstuin ontwikkelen met terras.
- Een opbergschuur maken voor benodigdheden van de dieren.
- Een konijnenhok maken.
- Een timmerwerkplaats ontwikkelen.
- Informatieavond voor mantelzorgers met een spreker over Alzheimer.
- Thema's voor gasten uitwerken.
- Samen met de medewerkers scholingen volgen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

- Een uitbreiding van de dagbesteding door een tweede groepsruimte.
- Samen met de medewerkers Alzheimer café bezoeken.
- Informatieavond voor mantelzorgers.

Doelstellingen vanuit gasten:

- Houtzagerij bezoeken
- Crashmuseum bezoeken
- Rondrit door de achterhoek
- Picknicken

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

- De verbouwing is in kwartaal 2 klaar. De tuin blijft hierbij een meerjarenproject.
- We gaan een planning maken voor 2022 m.b.t. informatie en familieavonden.
- Begin volgend jaar willen we een wensenlijst rondlaten gaan bij gasten en vrijwilligers. Hierop een planning maken voor 2022.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.