

**Jaarverslag**  
januari 2022 - december 2022

**Zorgerf Gastenhook**

**Zorgerf Gastenhook**

Locatienummer: 2458



**Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen**

# Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	7
3.3 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
4.3 Personeel	10
4.4 Stagiairs	10
4.5 Vrijwilligers	10
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	11
5 Scholing en ontwikkeling	12
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	12
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	12
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	12
6 Terugkoppeling van deelnemers	14
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	14
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	14
6.3 Inspraakmomenten	14
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	15
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	15
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	15

7 Meldingen en incidenten	17
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	17
7.2 Medicatie	17
7.3 Agressie	17
7.4 Ongewenste intimiteiten	17
7.5 Strafbare handelingen	17
7.6 Klachten	18
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	18
8 Acties	18
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	19
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	19
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	23
9 Doelstellingen	25
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	26
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	26
9.3 Plan van aanpak	26
Overzicht van bijlagen	26

# Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit jaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

Zorgerf Gastenhook

Registratienummer: 2458

Oostermeenweg 23, 7142 JJ Groenlo

Rechtsvorm Eenmanszaak ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 75757303

Website: <https://www.gastenhook.com/>

### Locatiegegevens

Zorgerf Gastenhook

Registratienummer: 2458

Oostermeenweg 23, 7142 JJ Groenlo

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging zorgboeren Oost-Gelderland

# 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen
- Ja, Zorgboerderij in beeld toevoegen

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### Bijlagen

- Voorkant
- Voorkant 2
- Voorkant 3
- Voorkant 4

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Nee

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 2 Voorwoord

### 2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Wij zijn Eddy en Carla Heming, eigenaren van Zorgerf Gastenhook. In oktober 2020 zijn wij gestart met het aanbieden van een thuis voor ouderen die dagbesteding nodig hebben. Met deze plannen liepen wij al een aantal jaar rond. Een doorslag om te beginnen met de dagbesteding gaf doordat een oom van ons Alzheimer kreeg. We zagen van dichtbij wat het voor een mantelzorger betekent om 24 uur per dag klaar te moeten staan. Hoe mooi is het om hen een paar dagen per week te kunnen ontlasten?

Met ruim 35 jaar ervaring in de zorg, als leidinggevende en als Coördinator Informele Zorg is Zorgerf Gastenhook een mooie volgende stap geweest. We hebben naast ons een vast team van 2 medewerkers en vrijwilligers die ons ondersteunen in onze werkzaamheden.

Welkom bij Zorgerf Gastenhook waar we niet zorgen voor, maar zorgen dat. Vanuit de Gast geven wij zorg op maat.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 2.2 Zorgboerderij in beeld

Zorgerf Gastenhook is gelegen in de landelijke omgeving van Zwolle bij Grolle. Van vroeger uit heet dit gebied 't Gasteveld, een mooie aanleiding om daar ons zorgerf naar te vernoemen. Het Zorgerf Gastenhook is een ontmoetingsplek voor thuiswonende ouderen en mensen met (beginnende) dementie. Het wordt kleinschalig en in een huiselijke sfeer opgezet is persoonsgericht en brengt rust en structuur. Het is een plek omringd door groen, waar gasten welkom zijn en waar wij graag mensen ontvangen als veilige plek naast hun eigen woonomgeving.

"Niet zorgen voor, maar zorgen dat."

Bij Zorgerf Gastenhook gaan we niet uit van beperkingen, maar focussen we op wat mensen wel kunnen. Niet zorgen voor, maar zorgen dat ouderen gestimuleerd worden, verbeteren en continueren in dat wat ze wél kunnen. Gastenhook bevindt zich op het platteland, dat biedt veel mogelijkheden. De gast kan er heerlijk wandelen in de tuin of etsen (met de duoets) in de groene omgeving. Er mag worden gelezen, naar muziek luisteren of een eigen hobby uitgevoerd worden. Er is ook kleinvee aanwezig: pony's, kippen en hond Boef. Iedere dag wordt er een warme maaltijd geserveerd. Als de gast van koken of bakken houdt kunnen ze zelfs meehelpen met het bereiden van de maaltijd. Een andere hobby? Vertel het ons, dan kijken we samen naar de mogelijkheden

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

Het afgelopen jaar stond in het teken van het groeien van de dagbesteding. Wij hebben begin dit jaar de verbouwing van een tweede ruimte af kunnen ronden. Ons doel is de dagbesteding kleinschalig en huiselijk te houden. De groepen zullen niet groter worden dan ongeveer 8 gasten op een dag.

Als de gasten er zijn, rond half 10, heten we iedereen welkom en beginnen we met een kopje koffie of thee. Daarna wordt er een voorstel gedaan voor een activiteit. Wie mee wil doen doet mee. In de loop van de morgen wordt er een glaasje fris geschonken. Elke dag koken wij zelf, iedereen die het leuk vindt kan meehelpen. Samen met de gasten maken we een weekmenu, zodat alles voorradig is. Na de gezamenlijke maaltijd hebben de gasten de gelegenheid om te rusten. Activiteiten die dagelijks voor komen is samen met de gasten eten koken, spelletjes doen en bewegen. Op woensdag is er zelfs aan een sjoelcompetitie gestart. Voor wie wil kan een rondje fietsen met de duofiets. Wat elke dag terugkomt is dat we buiten een eindje gaan wandelen voor een frisse neus en beweging. De gasten worden rond half 5 weer opgehaald door de taxi.

Januari: het nieuwe jaar. We bakten nieuwjaarsrolletjes en doen regelmatig bewegingsspelletjes. We vinden het belangrijk dat de mensen dagelijks iets aan beweging doen, dit draagt bij aan een goede conditie en zelfredzaamheid van de Gast. Ons doel is wat de Gast nog zelf kan, moet hij/zij zelf nog blijven doen en waar kan groeien in zelfredzaamheid. Dit is iets wat iedere maand, iedere dag opnieuw terugkomt. In deze maand werd er nog druk verbouwd op de zorgboerderij. Gasten vinden het ook leuk om hier naar toe kijken.

Februari: Samen met de Gasten de olympische spelen gekeken. Hier hebben we zelf ook een thema van gemaakt en spellen in gedaan. En in februari staat carnaval voor de deur. Er werden hier leuke dingen voor geknutseld. Om het geheugen te trainen hebben we spelletjes als Vragender wijs of blik van vroeger.

Maart: het voorjaar is begonnen! We zijn lekker veel naar buiten geweest met de Gasten, wandelen over het erf en in de buurt, langs de dieren. Er zijn vrijwilligers aanwezig die een rondje gaan fietsen met de Gasten die dit zouden willen. We proberen iedere gast te betrekken bij de activiteiten. We hebben deze maand mooie tuintafels gekregen, deze hebben we gevuld met een moestuin. Mooi op hoogte voor de Gasten. Hierbij is het mooi om te zien dat de Gasten elkaar goed kennen, ze helpen elkaar waar nodig.

April: april doet wat die wil, een wat koudere maand. De winterjassen konden weer aan. We hebben samen met de Gasten ons voorbereid op Pasen. Er werden mooie paasstukjes gemaakt en een heerlijke paasbrunch verzorgd voor onze Gasten. En deze maand natuurlijk de verjaardag van de Koning gevierd!

Mei: we zijn een dagje uit geweest met onze Gasten naar een tuincentrum. We hebben hier lekker geshopt om de zorgboerderij weer fleurig aan te kleden met mooie bloemen en planten. In deze maand is er een "mancave" gemaakt, we hebben een biljarttafel en een klusruimte voor onze Gasten. Door een vrijwilliger wordt er biljartles gegeven.

Juni: het certificaat van Kwaliteitswaarborg Zorgboerderijen is binnen! Hard voor gewerkt! Dat werd samen met onze Gasten goed gevierd! Verder een maand waarin iedereen kon kijken wat ze willen doen. Van koken, buiten zijn, dieren verzorgen, wandelen tot rusten in de rustruimte. Voor ieder wat wils! We vinden het belangrijk dat als iemand niet mee wil doen met een activiteit om te kijken wat dan wel passend is voor de Gast.

Juli: we zijn in deze maand een dagje uit geweest, rond gereden in de Achterhoek langs bekende adressen van onze Gasten. Het is mooi om te zien welke herinneringen dit bij hen oproept. Deze ochtend hebben we afgesloten met een heerlijke lunch buiten de deur. Deze maand hebben we ook onze zorgboerderij officieel geopend. Hiervoor kwam de wethouder om het lintje door te knippen. Door de coronaperiode hebben we dit uitgesteld. Het was tevens een opendag. Er was veel belangstelling, drukke dag met veel bezoekers gehad.

Augustus: een warme maand! Thema was dan ook zomer! De afkoeling opgezocht door met de voeten in een voetenbadje te gaan, schaduw opgezocht en sommige dagen lekker rustig aan gedaan. Ijs hoort hier natuurlijk ook bij, we zijn bij Dommerholt in Borculo geweest voor een heerlijke ijscoupe!

September: thema boerderij! We zijn met het Marveldtreintje de boer op geweest en een tocht gemaakt door Groenlo. Mooi om te zien dat Gasten genieten van een dagje uit.

Oktober: Het was nog een hele mooie maand qua weer, dus hier volop van genoten! Thema herfst! Hierin lekker geknutseld en bloemstukjes gemaakt. Samen met een aantal Gasten werd de tuin "winterklaar" gemaakt!

Door het hele jaar heen hebben we af en toe ook afscheid moeten nemen van een van de Gasten. Altijd een wat verdrietiger moment. Zo ook deze maand, een van de Gasten werd opgenomen, waardoor de dagbesteding stopt. De Zorgboerin maakt voor de Gasten die vertrekken een fotoboek van de afgelopen tijd dat de Gast bij de dagbesteding is geweest. Erg waardevol voor de Gast en familie.

November: Thema 11e van de 11e. Sint Maarten stond weer voor de deur. Samen met onze Gasten hebben we pompoen lampionnen gemaakt! En deze maand is het WK begonnen! Er zijn een aantal voetbalfans onder ons dus we hebben de boel versierd en wedstrijden gekeken!

De Zorgboerin is deze maand begonnen met de medewerkers en vrijwilligers omtrent de voortgangsgesprekken. De medewerkers en vrijwilligers kunnen zich zelf inschrijven voor een datum en tijd. We vinden het belangrijk om met iedereen om tafel te zitten en te horen hoe zij/hij het bij ons ervaart.

December: stond in het teken van Sinterklaas en Kerst. Een gezellige maand met veel dagen. Sinterklaas en Zwarte Piet hebben ons bezocht en voor iedereen een cadeautje meegenomen. Samen hebben ze de kerstboom opgetuigd en kerststukjes gemaakt. Het jaar hebben we afgesloten met een heerlijk kerstdiner. Op naar 2023!

## Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

**Zorgaanbod en situatie op de zorgboerderij:** De interesse in de zorgboerderij en de vraag naar dagbesteding onder ouderen blijkt nog steeds te groeien. We hebben daarom in 2021 een verbouwing aangevraagd voor een ruimte erbij. In 2022 is deze ruimte afgerond. We kunnen nu dagelijks met twee groepen draaien op twee ruimtes. Ons doel is hierbij de dagbesteding kleinschalig en huiselijk te houden. De groepen zullen niet groter worden dan ongeveer 8 gasten op een dag. Tevens is er een rustruimte, klusruimte en "mancave" bijgekomen. Alle gasten kunnen hier gebruik van maken.

**Financiering van zorg:** De zorg voor de Gasten wordt geregeld vanuit WLZ PGB en WMO PGB.

### Kwaliteit:

- Binnen de zorgboerderij zijn er drie medewerkers van niveau 3 VIG. Zij houden zich bevoegd en bekwaam door middel van scholingen. Mochten zij bij verpleegtechnische handelingen hulp nodig hebben kunnen we een thuiszorgorganisatie vragen om scholing. Hier hebben we nauw contact mee.
- We hebben in 2022 voor de medewerkers en vrijwilligers een informatieavond georganiseerd over Alzheimer/dementie.
- We zijn dit jaar over gegaan op het digitaal systeem ONS. Hiervoor hebben 3 medewerkers en de Zorgboerin een scholing gevolgd.
- BHV scholing hebben 3 medewerkers dit jaar gedaan bij Saluvit in Lichtenvoorde.
- De Zorgboerin en 1 medewerker hebben een werkconferentie gevolgd over daginvulling bij dementie.
- De Zorgboerin en 1 medewerker hebben een werkconferentie gevolgd over veerkracht in de praktijk.
- In mei heeft er een audit plaats gevonden vanuit Sociaal Domein Achterhoek. Hierbij keken ze naar de kwaliteit van dienstverlening aan de cliënt. Hierbij hebben ze gesprekken gehouden met cliënten zelf, maar ook medewerkers en vrijwilligers. Aandachtspunten hieruit: doelen voor de cliënt waren niet SMART. Doormiddel van het ONS systeem hebben we dit nu opnieuw ingericht.
- In juni heeft er een audit plaats gevonden waarbij we het certificaat Kwaliteitswaarborg Zorgboerderijen hebben gehaald. Aandachtspunten: formulering van de doelen, zijn wat te algemeen geformuleerd, waardoor evalueren niet goed mogelijk is. Echter waren we hier al mee bezig door middel van het ONS systeem. Bewaren van medicatie moeten in originele verpakkingen, dit hadden wij voor twee Gasten niet. Dit is na de audit direct opgepakt. Familie gevraagd om de juiste verpakking mee te geven en tevens wordt dit vermeld bij het intakegesprek mocht er sprake zijn van medicatie. Op dit moment hebben we geen cliënten waarvan we de medicatie hoeven te bewaren. Gasten die nu medicatie gebruiken bewaren deze zelf en nemen die zelf in onder toezicht oog van onze medewerkster. Voor de toekomst weten we dat de medicatie voorraad niet meer dan 1 week mag zijn.

- Arbeidsinspectie vanuit Nederlandse Arbeidsinspectie heeft in augustus plaatsgevonden.

**Netwerk:** We werken nauw samen met gemeenten, verschillende zorgorganisaties, zorgboeren en vrijwilligers.



**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**3.3 Algemene conclusies**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

2022 was een druk jaar. Het eerste deel van het jaar stond het in teken van de verbouwing van een tweede ruimte binnen de zorgboerderij. Deze is in maart afgerond. Hierdoor konden we groeien qua deelnemers. Dit heeft even tijd nodig. We merken dat we nu een goede draai hebben gevonden op de dagbesteding. We kennen onze Gasten en de Gasten kennen ons. Het is mooi om te zien dat iedereen zich thuis voelt. De dagbesteding geeft de Gasten structuur in de dagelijkse activiteiten en ze worden gestimuleerd om activiteiten te ondernemen en in beweging te komen. Dit helpt allemaal mee om mensen zo lang mogelijk, zo goed mogelijk hun functies te behouden en zelfredzaamheid te stimuleren. Zowel lichamelijk als geestelijk. Het sociale contact onderling zorgt ervoor dat de gast mee doet en zich gezien voelt.

Doordat dit jaar de audit vanuit het kwaliteitskeurmerk op de planning stond is hier ook veel tijd naar toe gegaan. We zijn blij dat we dit ook goed hebben kunnen afronden. We zijn tevreden over de kwaliteit van de zorgboerderij en maken gebruik van het kwaliteitssysteem. Ook het overstappen naar een digitaal rapportage systeem ONS heeft ons hierbij geholpen. Het maakt onze doelen, rapportage en evaluatie bij de gasten effectiever.

We zijn een netwerk/sociale kaart aan het opbouwen binnen de regio. We hebben contact met huisartsen, casemanagers en thuiszorgorganisaties. We nodigen deze organisaties van uit om een kijkje te nemen bij ons op de zorgboerderij.

Om terug te komen op onze doelstellingen van 2022:

- Samen met medewerkers Alzheimer café bezoeken
- Informatieavond voor mantelzorgers organiseren.
- Behalen van het kwaliteitskeurmerk
- Themabijeenkomst dementie voor medewerkers en vrijwilligers
- Familieavond met de gasten en familie

Hier kunnen we goed op terug kijken. We hebben in 2022 nog geen Alzheimer café bezocht, dit is een doel voor 2023. Een informatieavond voor mantelzorgers heeft ook nog niet plaatsgevonden, dit is al wel gepland voor 2023.

Komende doelstellingen voor 2023:

- Informatieavond voor mantelzorgers organiseren in april 2023.
- Familieavond met Gasten en familie maart en september 2023.
- Brandweeroefening met medewerkers en vrijwilligers in april 2023.
- Met medewerkers Alzheimer café bezoeken
- Met medewerkers naar theatervoorstelling: Het dementie in theater 'dag mama'.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 4 acties opgenomen in de actielijst.

## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

De gasten zijn met verschillende gradatie met Alzheimer en dementie. Wij bieden voor ouderen dagbesteding en individuele groepsbegeleiding. We hebben 1 verzorgende op de groep staan, mochten er voorbehouden handelingen voorkomen, kan de verzorgende deze uitvoeren of wordt er thuiszorg ingeschakeld. De verzorgenden die wij in dienst hebben worden geschoold in de voorbehouden handelingen. Iedere dag zijn er 1 of 2 vrijwilligers aanwezig die ondersteuning bieden op de groep. Een groep per dag bestaat uit ongeveer 8 gasten. De zorg die we leveren wordt betaald uit de WMO, WLZ en PGB.

Het aantal gasten waarmee het jaar is gestart: 16  
Het aantal gasten dat in de loop van het jaar erbij is gekomen: 17  
Het aantal gasten dat in de loop van het jaar is vertrokken: 10  
Het aantal gasten aan eind van jaar: 27

**Redenen uitstroom:**

Er is 1 gast overleden en er zijn 9 gasten opgenomen op een vaste plek in het verpleeghuis.

**Aanpassingen i.v.m. start van nieuwe doelgroepen en/of sterke groei of afname van het aantal deelnemers:**

We zijn halve wege dit jaar begonnen met een tweede groep te starten. Dit loopt op de dinsdag en donderdag erg goed. Het is nog groeiend. Eind dit jaar komt er iemand kijken met Alzheimer, een jong iemand. We willen kijken wat hierin het aanbod zou kunnen zijn om hiervoor een groep te openen.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

De contacten onderling met de gasten en begeleiding doet de gasten goed. Een van de belangrijke punten waarmee wij een dagbesteding zijn begonnen is het ontlasten van de mantelzorger. Het is mooi om te zien dat de gast bij ons opbloeit en de mantelzorger ontlast wordt. Ons uitgangspunt is dat we zoveel mogelijk vanuit de gast kijken. Wat wil de gast doen, wat zijn de mogelijkheden hierin en wat kunnen we realiseren. Hierbij een huiselijke en kleinschalige sfeer creëren vinden wij belangrijk. We hopen op deze voet verder te gaan om onze gasten een zinvolle dagbesteding te kunnen bieden. Als iedereen met een glimlach naar huis gaat is onze missie geslaagd. We zien een groei in het aantal aanmeldingen van gasten. We zijn tevreden met de cijfers en hopen dat we ons bedrijf op deze manier kunnen voortzetten.

We leren dat onze gasten ieder zijn eigen ziekteproces doorloopt. Hierbij is het belangrijk dat we zorg op maat leveren aan de gast. Kijkend naar de gast wat hij/zij wel of niet wil en wat hij/zij nodig heeft. Sommige gasten blijven een lange tijd stabiel in hun ziekteproces, anderen leveren per week gezondheid in. Hierbij hebben we geleerd dat communicatie met het netwerk rondom de gast belangrijk is.

Onze uitstroomcijfers zijn passend bij het ziektebeeld. Er wordt bij de gasten gekeken naar een vervolgtraject als het thuis niet meer gaat.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Wij, zorgboeren Eddy en Carla, hebben een team van twee medewerkers en een medewerker met een nul-uren contract. Er zijn tien vrijwilligers die op verschillende dagdelen op de zorgboerderij komen ter ondersteuning. Het team hierin is stabiel.

Met alle medewerkers en vrijwilligers worden er functioneringsgesprekken en voortgangsgesprekken gevoerd. Hierin vraagt de zorgboerin naar feedback.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

We hebben een stagiaire vanuit Pronova. Pronova is een school voor praktijkonderwijs in Winterswijk. Op Pronova wordt geleerd door te doen. Iedere leerling krijgt een passend onderwijsprogramma, verder bouwend op de talenten waarover een leerling beschikt. Het doel van de stagiaire was om huishoudelijke klussen en het omgaan met mensen ging leren. Een stagiaire is geweest tot juni 2022. Een nieuwe stagiaire is op 1 september 2022 begonnen. Een keer in de twee weken zit de stagiaire met haar begeleider. Hierin worden de opdrachten nagekeken en geëvalueerd hoe het gaat. Iedere twee maanden komt er een stagebegeleider vanuit school aansluiten bij deze evaluatiegesprekken.

1 november is er een stagiaire begonnen vanuit Graafschap College niveau 2 Zorg en Welzijn, opleiding Helpende. Deze stagiaire komt kijken of het beroep bij haar past, ze gaan door te kijken en mee te lopen in de praktijk de beroepswereld leren kennen. Hierbij stellen ze zelf doelen op en reflecteren op het geleerde in de praktijk.

In februari (tot juli) 2022 is er een stagiaire begonnen vanuit Graafschap College niveau 4 Zorg en Welzijn, opleiding Verpleegkunde. Een tweede stagiaire is in november gestart. Beide stagiaires zijn hier gestart in een eerste stage. Het doel hierbij is om de basiszorg te leren, contacten aan te gaan met de Gasten en werkzaamheden hieromheen. Iedere 2 weken wordt er een evaluatiegesprek gehouden waarin gekeken wordt hoe het gaat met de student en bekijken we de opdrachten. 1 keer in de periode komt er een docent van school kijken op de praktijkplek.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

We hebben tien vrijwilligers met ieder zijn eigen kwaliteiten. De vrijwilligers komen minimaal een dagdeel op de zorgboerderij ter ondersteuning. De één mag graag koken de andere gaat wandelen of kletsen en weer een andere doet graag spelletjes met onze gasten. Het is een mooi om te zien hoe iedereen zo zijn eigen plekje in neemt tussen onze gasten en zo een kleine familie vormen. Het is een stabiel team vrijwilligers.

Per kwartaal komen we samen met de vrijwilligers. Hierin bespreken we hoe het gaat en kijken we waar vrijwilligers tegen aan lopen en nemen wij hen mee in de actuele zaken die lopen. In verband met de corona hebben we afgelopen jaar niet per kwartaal bij elkaar kunnen komen.

Vanuit evaluatiegesprekken met vrijwilligers is naar voren gekomen dat: er een jaarprogramma wordt gemaakt voor activiteiten.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Het loopt goed met het personeel en vrijwilligers. Het is een gemotiveerde club mensen die samen een gezellige huiselijke sfeer van maken. We kijken tevreden terug op de inzet van deze mensen. Het goed in gesprek blijven met ons personeel en vrijwilligers over de werkzaamheden, activiteiten en de omgang met onze gasten op de zorgboerderij is belangrijk.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 5 Scholing en ontwikkeling

### 5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Wij bieden onze medewerkers de mogelijkheid om scholingen te volgen om bevoegd en bekwaam te blijven. De scholingen worden gevolgd bij Niveo. Dit houden de medewerkers zelf bij.

Opleidingsdoelen van 2022:

- We zijn over gegaan naar het registratiesysteem ONS. Hiervoor hebben we een cursus gehad.
- Bijwonen van Alzheimer cafés om meer te verdiepen in Alzheimer. Dit is helaas niet gelukt in 2022.
- We hebben in 2022 hadden we als doel een informatieavond rondom Alzheimer/dementie voor de mantelzorgers. Dit is in 2022 niet gelukt voor mantelzorgers, al wel gepland voor 2023. We hebben deze avond wel georganiseerd voor onze medewerkers en vrijwilligers (april 2022).
- Thema's voor gasten organiseren. Hiervoor sprekers uitnodigen bij het onderwerp.

In 2022 hebben we ook de volgende scholingsactiviteiten gevolgd:

- BHV scholing hebben 3 medewerkers dit jaar gedaan bij Saluvit in Lichtenvoorde.
- De Zorgboerin en 1 medewerker hebben een werkconferentie gevolgd over daginvulling bij dementie. Doel: kijken hoe je samen de kansen en mogelijkheden kan invullen met samenwerking van verschillende zorgprofessionals.
- De Zorgboerin en 1 medewerker hebben een werkconferentie gevolgd over veerkracht in de praktijk. Doel: samen met het netwerk van de mens kijken naar samenwerking van verschillende zorgprofessionals.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Doelen voor 2023:

- Bijwonen van Alzheimer cafés om meer verdiepen in Alzheimer.
- Informatieavond organiseren voor mantelzorgers omtrent Alzheimer/dementie.
- Thema avond voor medewerkers en vrijwilligers.
- Werkbezoek bij andere zorginstelling rondom jonge mensen met Alzheimer/dementie.
- Scholing omtrent jonge mensen met Alzheimer/dementie.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

Scholing en ontwikkeling komt ieder jaar opnieuw terug. Medewerkers en vrijwilligers kunnen bij de Zorgboerin aangeven waarin zij behoeften hebben om te scholen. Er wordt dan gekeken naar een plan hierop. Een aantal scholingen zijn al gepland voor 2023 zoals informatieavonden rondom Alzheimer/dementie voor mantelzorgers, vrijwilligers en medewerkers.

In 2023 willen we de focus gaan leggen op het bekijken van een groep jonge mensen met Alzheimer/dementie. Hiervoor gaan we op werkbezoek bij een andere zorginstelling die z'n groep hebben en kijken wat hierin scholingsmogelijkheden zijn.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Een keer per kwartaal hebben wij met de gasten een evaluatiegesprek. Een keer per jaar voeren wij een tevredenheidsonderzoek uit bij mantelzorgers. In de evaluatiegesprekken komen de volgende onderwerpen aan bod: hoe ze de dagbesteding ervaren; hoe ze de begeleiding ervaren; wensen vanuit de gast; tevredenheid.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We kunnen concluderen dat de dagbesteding goed verloopt. Gasten en familie zijn tevreden, dus we gaan zo door. De Gasten vinden het prettig dat alles mag, niks moet. Ze ervaren vanuit begeleiding dat er een luisterend oor is. De keuze aan activiteiten is ruim, daardoor geven Gasten aan dat er voor iedereen iets te doen is.

Voor nu zijn er verder geen leerpunten.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Eind van de week wordt er besproken met de gasten wat ze de week erop zouden willen doen. Wij kijken hierin wat de mogelijkheden zijn. We houden per maand thema's aan waarin activiteiten worden aangeboden.

Onderwerpen:

- Boerderij bezocht
- Marveld treintje door Groenlo
- Dagje uit naar tuincentrum
- Tour de Achterhoek, rondrit met afsluiting lunch
- Thema's per maand waarbij Gasten kunnen knutselen
- Fietsen

- Wandelen
- Biljarten
- Dieren verzorgen

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Gasten kunnen zelf aangeven wat ze willen doen. We beslissen hieruit gezamenlijk wat we gaan doen. We kijken naar de mogelijkheden. Conclusie hieruit is dat de gasten zelf betrokken worden om mee te denken in de activiteiten.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

Begin december 2022 hebben we iedereen een formulier tevredenheid deelnemers zorgboerderijen gestuurd. We hebben het formulier gebruikt dat in het handboek staat van de Federatie Boer en zorg.

Van de 21 verstuurd formulieren hebben we 6 reacties terug ontvangen.

Onderwerpen van de enquête:

I&A, Begeleiders, begeleiding, activiteiten, de Zorgboerderij, Deelnemers in de groep, Inspraak.

We hebben gemiddeld een 9 ontvangen.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Wij, Zorgboeren, de medewerkers en vrijwilligers zijn dik tevreden over de resultaten. Een dikke 9

Ook de Gasten zijn heel tevreden, elke dag merken we dat weer, maar ook het thuisfront merkt dit. Dit zijn een aantal opmerkingen die wij mochten ontvangen:

- Over het algemeen is men zeer tevreden.
- Ze komen graag naar de zorgboerderij en voel zich welkom en veilig.
- Ze zijn enthousiast over de activiteiten en daardoor is ook thuis de stemming van de Gast positief veranderd.



- Vooral zo doorgaan is het advies.

We zullen zo doorgaan als afgelopen jaar en zoveel mogelijk zorg/activiteiten op maat leveren. Wat wil de Gast, hebben we datgene niet wat de gasten zouden willen dan kijken we of het te realiseren is. Alles mag, niets moet houden we er in, ze voelen zich daardoor vrij om te doen wat ze graag willen en kunnen.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

In februari heeft er een valincident plaats gevonden. De Gast wilde wat pakken, bleef hierbij met haar voeten haken achter een snoer van relaxstoel. Is hierbij op hoofd gevallen. Geen bewustzijnsverlies.

Actie: gekoeld op hoofd, zoon gebeld. Zoon heeft Gast mee genomen naar huisarts -> geen bijzonders uitgekomen.

Leerpunt: snoer wegwerken, zodat de Gasten hier niet over kunnen vallen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er is 1 incident geweest, zie hierboven. We hebben het snoer weggewerkt, zodat Gasten hier niet meer over kunnen vallen. Het incident is met Gast, zoon, medewerker en Zorgboerin geëvalueerd.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

#### BHV herhaling

**Geplande uitvoerdatum:** 23-03-2023  
**Actie afgerond op:** 08-12-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Deze staan voor 2023 weer gepland aan het eind van het jaar

#### Jaarplan activiteiten

**Geplande uitvoerdatum:** 09-01-2023  
**Actie afgerond op:** 29-12-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** De medewerkers hebben een activiteiten programma gemaakt voor de eerste helft van 2023.

#### Ontruimingsoefening 2 x per jaar veiligheid

**Geplande uitvoerdatum:** 07-12-2022  
**Actie afgerond op:** 07-12-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Op 17 april 2023 komt de brandweer en krijgen alle medewerkers en vrijwilligers een ontruimingsoefening aangeboden

#### 1 x in half jaar een overleg met vrijwilligers

**Geplande uitvoerdatum:** 07-12-2022  
**Actie afgerond op:** 07-12-2022 (Afgerond)

#### kwaliteitsysteem bijwerken 1 x in het half jaar

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2022  
**Actie afgerond op:** 07-12-2022 (Afgerond)

#### Tevredenheid Gasten evaluatie

**Geplande uitvoerdatum:** 18-11-2022  
**Actie afgerond op:** 07-12-2022 (Afgerond)

**4 x per jaar word jaarplan geevalueerd** toepassen

**Geplande uitvoerdatum:** 20-09-2022  
**Actie afgerond op:** 07-12-2022 (Afgerond)

**Verbeter de formulering van doelen m.b.v. SMART en rapporteer en evalueer hiermee.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2022  
**Actie afgerond op:** 07-12-2022 (Afgerond)

**Brandblussers en melders en EHBO koffers laten Cotroleren** veiligheid

**Geplande uitvoerdatum:** 24-06-2022  
**Actie afgerond op:** 24-06-2022 (Afgerond)

**1 x per 6 maand worden de werkbeschrijvingen gecontroleerd en bijgehouden**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2022  
**Actie afgerond op:** 07-12-2022 (Afgerond)

**Het bewaren van medicijnen in originele verpakking. De voorraad moet worden verminderd naar 1 week.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2022  
**Actie afgerond op:** 18-05-2022 (Afgerond)

**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** Audit

**Geplande uitvoerdatum:** 15-06-2022  
**Actie afgerond op:** 31-05-2022 (Afgerond)

**kwaliteitsysteem bijwerken 1 x in het half jaar**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2022  
**Actie afgerond op:** 15-04-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Door drukte van een verbouwing en net opgestarte van onze zorgboerderij, mijn baan elders en een baan als Raadslid kwam ik er vaak niet aan toe om het bij te houden

**De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling.** Aanvullen nav toetsing

**Geplande uitvoerdatum:** 24-05-2022  
**Actie afgerond op:** 17-05-2022 (Afgerond)

**RI&E updaten naar de dag van vandaag**

**Geplande uitvoerdatum:** 24-05-2022  
**Actie afgerond op:** 17-05-2022 (Afgerond)

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 16-05-2022, 10:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

Praktijktoets

**Geplande uitvoerdatum:** 16-05-2022  
**Actie afgerond op:** 16-05-2022 (Afgerond)

**1 x in half jaar een overleg met vrijwilligers**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-05-2022  
**Actie afgerond op:** 10-05-2022 (Afgerond)

**BHV herhaling**

**Geplande uitvoerdatum:** 12-05-2022  
**Actie afgerond op:** 23-03-2022 (Afgerond)

**1 x in kwartaal, indien vaker is er een inspraak moment met de koffie** proces

**Geplande uitvoerdatum:** 25-04-2022  
**Actie afgerond op:** 20-04-2022 (Afgerond)

**1 x per maand teamoverleg**

**Geplande uitvoerdatum:** 21-04-2022  
**Actie afgerond op:** 02-05-2022 (Afgerond)

**Bevoegd en bekwaamheid op peil houden** bevoegd en

**Geplande uitvoerdatum:** 20-04-2022  
**Actie afgerond op:** 07-04-2022 (Afgerond)

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** Indienen werkbeschrijving

**Geplande uitvoerdatum:** 15-04-2022  
**Actie afgerond op:** 02-04-2022 (Afgerond)

**Verbouwing graag melden bij uw regionale organisatie of het Kwaliteitsbureau Landbouw en Zorg. In de achtergrondinformatie staat aan wie u de wijziging kunt doorgeven.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2022  
**Actie afgerond op:** 05-03-2022 (Afgerond)

#### Opleidingsplan maken

**Geplande uitvoerdatum:** 02-02-2022  
**Actie afgerond op:** 17-02-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Opleidingsplan gemaakt voor 2022, vorig jaar kon er een aantal cursussen niet doorgaan ivm met Corona

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2021 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 11-02-2022  
**Actie afgerond op:** 31-01-2022 (Afgerond)

**1 x in kwartaal, indien vaker is er een inspraak moment met de koffie** [proces](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 07-02-2022  
**Actie afgerond op:** 24-01-2022 (Afgerond)

#### 1 x per maand teamoverleg

**Geplande uitvoerdatum:** 04-01-2022  
**Actie afgerond op:** 24-01-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Iedere maand wordt er een teamoverleg gehouden. Dit is een terugkerende actie.

**Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021  
**Actie afgerond op:** 24-01-2022 (Afgerond)

**Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2022  
**Actie afgerond op:** 17-01-2022 (Afgerond)

#### terugkerende items verdeeld over het jaar

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021  
**Actie afgerond op:** 04-01-2022 (Afgerond)

**checklist Hygiëne nakijken 1 x per jaar** bedrijfshygiëne

**Geplande uitvoerdatum:** 08-11-2021  
**Actie afgerond op:** 04-01-2022 (Afgerond)

**Tevredenheidsmeting**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2021  
**Actie afgerond op:** 04-01-2022 (Afgerond)

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

**8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties**

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

**Brandblussers en melders en EHBO koffers laten Controleren** veiligheid

**Geplande uitvoerdatum:** 09-01-2023

**Actie afsluiten, vinkje toe voegen**

**Geplande uitvoerdatum:** 24-01-2023

**4 x per jaar word jaarplan geevalueerd** toepassen

**Geplande uitvoerdatum:** 13-03-2023

**BHV herhaling**

**Geplande uitvoerdatum:** 23-03-2023

**Brandweeroefening met medewerkers en vrijwilligers**

**Geplande uitvoerdatum:** 17-04-2023

**Familieavond met Gasten en mantelzorgers**

**Geplande uitvoerdatum:** 18-04-2023

**Informatieavond voor mantelzorgers**

**Geplande uitvoerdatum:** 20-04-2023



**1 x in half jaar een overleg met vrijwilligers**

Geplande uitvoerdatum: 20-04-2023

**evaluatie Verzekeringspakket 1 x per jaar** verzekeringen

Geplande uitvoerdatum: 24-05-2023

**kwaliteitsysteem bijwerken 1 x in het half jaar**

Geplande uitvoerdatum: 27-06-2023

**1 x per 6 maand worden de werkbeschrijvingen gecontroleerd en bijgehouden**

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2023

**Familieavond met Gasten en mantelzorgers**

Geplande uitvoerdatum: 19-09-2023

**BHV herhaling**

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2023

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2025

**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** Audit

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2025

**Evaluatie klanten** evaluatie

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2022

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 03-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

**Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 07-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

**Opleidingsplan maken****Geplande uitvoerdatum:** 09-01-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 16-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Toelichting:** opleidingsplan 2023 in werkbeschrijving bijgevoegd**Brandweeroefening met medewerkers en vrijwilligers****Geplande uitvoerdatum:** 17-04-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 17-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Korte reactie of het gelukt is om de medicijnvoorraad terug te brengen naar max. 1 week?****Geplande uitvoerdatum:** 24-01-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 21-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2022 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 24-01-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 21-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusie: Vergeet vaak actie af te ronden.

Dit gaat vaak gepaard met de drukte van alle dag. Als er een melding komt moet je deze eigenlijk gelijk afhandelen, dan houd je het ook goed bij.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

### 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Onze plannen voor de komende 5 jaar:

- Een zintuigen-belevingstuin ontwikkelen met terras.
- Een opbergschuur maken voor behoeften van de dieren.
- Een konijnenhok maken.
- Informatieavond voor mantelzorgers met een spreker over Alzheimer.
- Thema's voor gasten uitwerken.
- Samen met de medewerkers scholingen volgen.
- Schaduwplekken creëren voor de Gasten.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Komende doelstellingen voor 2023:

- Informatieavond voor mantelzorgers organiseren in april 2023.
- Familieavond met Gasten en familie maart en september 2023.
- Brandweeroefening met medewerkers en vrijwilligers in april 2023.
- Met medewerkers Alzheimer café bezoeken
- Met medewerkers naar theatervoorstelling: Het dementie in theater 'dag mama'.
- Konijnenhok maken.
- Schaduwplekken creëren voor Gasten.
- Bekijken mogelijkheden groep jonge mensen met Alzheimer/dementie.

Doelstellingen vanuit deelnemers:

- Konijnenhok maken.
- Schaduwplekken creëren voor Gasten.
- Jaarplanning activiteiten maken.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

- We gaan een planning maken voor 2023 m.b.t. informatie en familieavonden.
- Begin volgend jaar willen we een wensenlijst rondlaten gaan bij gasten en vrijwilligers. Hierop een planning maken voor 2023.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- |            |   |
|------------|---|
| <b>1.1</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Voorkant</li><li>• Voorkant 2</li><li>• Voorkant 3</li><li>• Voorkant 4</li></ul> |
|------------|---|