Jaarverslag

januari 2019 - december 2019

De Bongerd

Zorgboerderij De Bongerd

Locatienummer: 584

Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag 3

Bedrijfsgegevens 3

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag 4

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen? 4

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij? 4

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten? 4

2 Voorwoord 5

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij 5

2.2 Zorgboerderij in beeld 5

3 Algemeen 6

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij 6

3.2 Algemene conclusies 7

4 Deelnemers en medewerkers 9

4.1 Deelnemers 9

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers 10

4.3 Personeel 10

4.4 Stagiaires 10

4.5 Vrijwilligers 10

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers 10

5 Scholing en ontwikkeling 11

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar 11

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten 11

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren 13

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling 13

6 Terugkoppeling van deelnemers 15

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers 15

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken 15

6.3 Inspraakmomenten 16

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten 17

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers 17

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting 18

7 Meldingen en incidenten 19

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen 19
7.2 Medicatie 19
7.3 Agressie 19
7.4 Ongewenste intimiteiten 19
7.5 Strafbare handelingen 19
7.6 Klachten 19
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten 20
8 Acties 20
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties 21
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties 21
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst 31
9 Doelstellingen 38
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar 39
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar 39
9.3 Plan van aanpak 39
Overzicht van bijlagen 39

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

De Bongerd

Registratienummer: 584

Nibbelinklaan 3a, 7065 AG Sinderen

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 58663770

Website: http://www.zorgboerderijdebongerd.nl

Locatiegegevens

Zorgboerderij De Bongerd

Registratienummer: 584

Nibbelinklaan 3a, 7065 AG Sinderen

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging zorgboeren Oost-Gelderland

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Buiten de ondernemer(s) zijn er geen andere medewerkers

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Het jaarverslag is één van de middelen waarin we het transparant zijn tonen van onze Zorgboerderij. Graag laten we zien hoe ons bedrijf het afgelopen jaar gedraaid heeft, wat de ontwikkelingen zijn geweest. Het jaarverslag geeft ons als Zorgboer een overzicht van het afgelopen jaar en inzicht in waar we staan. Het brengt aan het licht waar we bij moeten sturen en motiveert ons om de kwaliteit hoog te houden en volgens de norm te werken van het kwaliteitskeurmerk "Kwaliteit laat je zien" van de Federatie Landbouw en Zorg.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Het jaar 2019 was een jaar met best een grote verandering in de bedrijfsvoering van het agrarische gedeelte van ons bedrijf; We zijn in November met een melkrobot gaan melken. Voor deelnemers gaf dit wat extra onrust doordat er veel extra mensen op het bedrijf rondliepen en ook aan de koffie zaten. We hebben geprobeerd dit zo goed mogelijk te sturen door o.a. het koffiedrinken soms gescheiden te doen. Over algemeen vonden deelnemers het niet vervelend, ze werden betrokken in de gesprekken aan tafel. Binnen de Zorg tak waren behalve een wijziging in deelnemers, geen veranderingen het afgelopen jaar.

Wet en regelgeving 2019;Na Fosfaat was nu Stikstof het gespreksonderwerp in de politiek, de milieugroeperingen, de bouw en de agrariërs. Dit bracht opnieuw weer wat onzekerheden mee. Wat betreft de Zorgtak waren er geen grote wijzigingen die op onze Zorgboerderij van toepassing zijn.

Ook in 2019 waren we vier dagen per week van maandag tot en met donderdag open. De bezetting was volledig. Financiering werd verzorgt vanuit PGB (WLZ of WMO) of via onder aannemer schap. We hebben een nieuw contract afgesloten voor onderaannemer schap met Zorgorganisatie Estinea.

De werkzaamheden en activiteiten voor deelnemers bleven gehandhaafd. Ook is er opnieuw een groentetuin aangelegd en een groentetuin in een bak op werkhoogte. De oogst viel wat tegen mede door de warmte en de droogte. Enkele deelnemers geven graag zelf aan wat ze willen doen, anderen krijgen klussen opgedragen. We zien groei en ontwikkeling bij enkele deelnemers naarmate ze werk vaker doen en ze ouder worden. Anderen doen liever de vaste bekende klussen waar ze zich veilig bij voelen. De soorten dieren die er in januari waren zijn er eind december nog. Het lieve aanhankelijke hondje Grommit was voor een paar deelnemers bijna therapeutisch te noemen. Het bracht opvallend positieve ontwikkelingen bij hen opgang.

Het zorgaanbod was goed. De samenstelling van deelnemers met hun verschillende aandoeningen gaf over het algemeen een prettige sfeer. Er was een periode dit jaar dat het minder goed ging , er hing vaker een negatieve sfeer. Gesprekken hielpen onvoldoende, om het niet te laten escaleren stonden we voor een dilemma. De oplossing diende zich bijna vanzelf aan en na wat verschuiving van deelnemers werd het weer als vanouds. Zie bijlage Beschrijving

De R&IE voor de melkvee en zorg-tak is beide geëvalueerd en zonodig bijgesteld op 10-12.

Conclusie melkvee R&IE; Het onderdeel melken is er uit gehaald i.v.m. de nu in gebruik zijnde melkrobot. Bij het melken, zijn de risico's nu te verwaarlozen. Verder is alles qua veiligheid op orde gebleven. Platte grond ligboxenstal gaat aangepast worden. Actiepunt!

Conclusie Zorgboerderij R&IE; Dit jaar is de melkrobot geplaatst, hiervoor is een cabine gebouwd om de robot heen. Deelnemer en koe kunnen niet eenvoudig bij elkaar komen. Extra installatie is in een afgesloten ruimte geplaatst. Verder is alles qua veiligheid op orde gebleven.

Veiligheid blijft onze dagelijkse aandacht houden.

Ook is de persoonsgebonden risico inventarisatie geëvalueerd; Risico's die er zijn op persoonlijk vlak waren dit jaar onder de aandacht en geformuleerd als zorg begeleidingsdoel. Er leverde dit jaar geen problemen op. We hebben de lijsten opnieuw doorgenomen met de deelnemers die er al meer dan een jaar zijn, en zo nodig punten in het begeleidingsplan verwerkt. Van nieuwe deelnemers ook de lijst ingevuld en zo nodig de punten in het begeleidingsplan verwerkt.

Het was een jaar met een lange warme en droge zomer, veel drinken en ijsjes werden verbruikt. We zochten de koelste plekken op en alleen het hoogst noodzakelijke werk werd door de jongens gedaan.

Op 10 januari waren we als gehele groep uitgenodigd bij een familielid van één van onze deelnemers. Deze heeft ook een veehouderijbedrijf en is mede eigenaar van een windmolen. We werden gastvrij onthaald en mochten alles bekijken en kregen uitleg erbij. Deelnemers vonden het leuk, de één genoot van de gezelligheid van het uitstapje, het lekkers bij de koffie en de dieren. En de ander vond juist de windmolen heel indrukwekkend.

Op 3 augustus hebben we in samenwerking met de regionale LTO organisatie "De Boer op" onze (Zorg)boerderij open gesteld. Vele fietsliefhebbers hebben ons bedrijf aangedaan. Ook kwamen mensen met de auto naar ons toe. Deelnemers hielpen ons met de voorbereiding op het erf. Een enkel deelnemer hielp ons de dag zelf en anderen bezochten de dag.

In juli hadden we de jaarlijkse BBQ gepland voor alle deelnemers en hun familie. Aangezien het veel te warm was deze doorgeschoven naar 28 augustus. Het viel dit keer letterlijk wat in het water, het regende behoorlijk. Maar de sfeer onder de overkapping bij de houtkachel was er zeker niet minder door. Deelnemers waren er met hun vrienden of familieleden, iedereen was positief en deed een bijdrage aan de gezelligheid.

Ons ondersteunend net werk bestond o.m. uit collega Zorgboeren, Per Saldo, via de studieclub en VZOG. Ook ontvingen we ondersteuning vanuit twee grote Zorgorganisatie Zozijn en Estinea waarmee we in onderaannemer schap zijn. Deze werd ingezet voor cliënten die door hen naar ons verwezen worden. De ondersteuning verliep middels de evaluatiegesprekken over aandoening/gedrag van cliënten. We kregen advies van een persoonlijk begeleider en van familieleden die ook in de Zorg werkzaam zijn.

Ook zochten en vonden we op internet informatie over verschillende ziektebeelden en wet en regelgeving. Van accountant kregen we advies op financieel gebied.

Dierenarts adviseerde ons bij de zorg voor de dieren en vulde de vragenlijst voor het Zoönosen keurmerk in.

We blijven werken volgens het keurmerk "Kwaliteit laat je zien". Het programma geeft ons richtlijnen en wegwijs waaraan we moeten en willen voldoen. We tonen daarmee aan kwaliteit te leveren. Uiteraard is het allerbelangrijkst om in het dagelijkse werken met de cliënt, de kwaliteit hoog te houden.

We zijn huiselijk en informeel als bedrijf, daarnaast beseffen we ons dat we ons ook professioneel op moeten stellen en onze privacy moeten bewaken.

Als zorgboeren hebben we hart voor onze deelnemers en vinden we ons werk erg fijn. Het geeft ons veel voldoening, we mogen er zijn voor deze mensen met een beperking (lichamelijk en/of geestelijk). We willen deelnemers verder helpen in hun ontwikkeling en vast houden wat ze al hebben bereikt. Samen werken we aan een fijne sfeer op de boerderij.

Acties

- Actualisatie R&IE melkvee en zorg-tak, is op actielijst toegevoegd voor 2020
- Actualisatie persoonlijk risico inventarisatie, is op actielijst toegevoegd.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Bijlagen
- Plan van Aanpak zorg
- plan van aanpak melkveebedrijf
- Beschrijving

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Vier dagen per week de Zorgboerderij open naast onze melkveehouderij bedrijf, blijkt goed te werken voor ons. Er is zo voldoende tijd voor de rest van het werk. Wel is de melkrobot aangeschaft om in de toekomst mogelijk te maken dat Jeroen elders een baan erbij zal krijgen nadat zijn studie afgerond is. We hebben hiervoor gekozen om zo de Zorgboerderij voort te kunnen zetten en optie van overnamen van het bedrijf open te laten.

Door onze huiselijke opzet vinden we het nog steeds prettig om zonder personeel te blijven werken. De Kleinschaligheid werkt voor ons als Zorgboeren goed, maar ook onze deelnemers kiezen bewust voor deze setting. De harmonie in de groep vinden we zeer belangrijk, voor deelnemers en voor de Zorgboer. Dit jaar heeft ons geleerd hiervoor te waken en z.n stappen te nemen. Dit is al met al goed gelukt, tot tevredenheid van elke deelnemer. Deelnemers gaven bij evaluaties en tevredenheidsonderzoeken aan, de sfeer goed te vinden, men komt graag. De strubbelingen die er zijn, zijn vaak maar kort en worden begeleid door de Zorgboer. De deelnemers meer tijdens het werk uit elkaar halen is niet genoeg, men zoekt elkaar toch weer op. Hier steeds op letten, nabijheid geven en in gesprek gaan blijft een aandachtspunt!

De Open dag was een succes, mensen waren zeer geïnteresseerd in de Zorgboerderij. Er was verbazing dat er geen "Kantine" te zien was. We konden het binnen verblijf de Zijkamer (het gedeelte dat we gebruiken als kantine), niet laten zien omdat we dat te privé vonden. Deze is alleen bereikbaar via onze privé ruimtes. Na uitleg was er begrip voor.

Deelnemers, familie en wij als gezin genoten van de informele gezelligheid bij onze jaarlijkse BBQ. Er werd geen alcohol geschonken, dit werd prima bevonden. We combineren de bbq met een cliëntenraad vergadering, er werd veel besproken en wensen kenbaar gemaakt.

De AVG was ook voor 2019 een actiepunt! We hebben maar weinig privacy gevoelige informatie digitaal, merendeel staat in dossiers in de kast. De Zorgplannen zijn wel digitaal, deze zijn versleuteld opgeborgen en er wordt alleen een voornaam genoemd. Mailbox van inkomende mail van deelnemers werd direct verwijderd.

De advisering van instanties bracht ons steun, bevestiging en verheldering in de zoektocht "Hoe verder met ons bedrijf als Jeroen elders een baan ernaast heeft...."

Al doende werd duidelijk welke beslissingen we moesten nemen, wat het best bij ons past en wat voor de deelnemers de minste verandering geeft. Eind 2019 kunnen we dan ook zeggen dat de keuze van aanschaf van een Melkrobot, voor nu goed is geweest. Onzekerheid in de ontwikkeling van de Landbouw in Nederland zal nog voortduren. De Zorgboerderij is, gezien onze ervaringen met de afgelopen jaren, een meer stabiele factor. De combinatie geeft arbeidsvreugde voor de deelnemers en de (Zorg)boer. Fijn dus dit te kunnen handhaven.

Belangrijke doelstellingen van vorig jaar zijn behaald;

- Prettig klimaat waar men graag is
- Aandacht, veiligheid en zorg voor deelnemer en dier
- Nauwelijks verandering in groepsgrote
- Er zijn belangrijke beslissingen genomen voor het voortbestaan van beide takken van ons bedrijf

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Doelgroep	Aantal deelnemers op 1-1-2019	Aantal dagdelen op 1-1-2019	Aantal uitstroom 2019	Aantal instroom 2019	Reden van uitstroom
NAH	2	10	0	0	
Autisme	1	4	1	0	inzicht beide partijen
Verstandelijke beperking	2	10	0	0	
Autisme + verstandelijke beperking	1	6	0	1	
Psychiatrische aandoening	1	4	0	0	

Bovenstaand schema geeft de samenstelling en verloop van de onze deelnemers weer.

- Er is dit jaar 1 persoon uitgestroomd en 1 persoon ingestroomd.
- We zijn 1 januari 2019 gestart met 7 deelnemers. In de loop van het jaar bezochten 8 deelnemers de Zorgboerderij. Aan het eind van het jaar eindigden we weer met 7 deelnemers.

Reden van uitstroom;

We konden niet aan elkaars verwachtingen voldoen. Wederzijds zagen we in dat stoppen beter was. Voor een volgende keer zullen we bepaalde situaties hopelijk eerder herkennen. We hebben door deze situatie beter inzicht gekregen in wat we te bieden hebben en waar onze grens in het zorgaanbod ligt. Waardoor eventuele keuzes en daarop acties eerder ondernomen zullen worden. Zie bijlage bij 3.1 Beschrijving

- Er zijn geen speciale aanpassingen gedaan w.b. de Zorgtak van ons bedrijf omdat er geen grote veranderingen zich voordeden.
- Voor alle deelnemers geld de begeleidingsvorm Groepsbegeleiding vanuit WMO en WLZ
- 1 persoon via WMO, woont zelfstandig met ambulante begeleiding. 7 personen krijgen zorg vanuit de WLZ. Waarvan 2 personen bij toiletbezoek wisselend meer minder zorg nodig hebben.
- Directe begeleiding bij de werkzaamheden op de boerderij was voor 1 persoon noodzakelijk. Voor 4 personen geld het dat steeds kleine opdrachten geven zonder direct toezicht goed werkte. Wel was controle achteraf nodig. Voor 3 personen was het voldoende opdrachten geven met op afstand toezicht.
- Aansturing en begeleiding was nodig bij het; op tijd aanwezig zijn, goed kleden, afgestemd op de weersomstandigheden. Begrenzen bij het eten en drinken, attenderen op spullen netjes op te ruimen, handen wassen enz. Veel contact voor afstemming zorg van deelnemers met persoonlijk begeleider.
- Stimuleren en activeren hulp te geven bij de huishoudelijke zaken zoals tafel dekken, koffie schenken enz. Maar ook het zorgen voor het hondje.
- Stimuleren elkaar te helpen, voor elkaar te zorgen. Daarbij hoorde ook dat ze voor elkaar hulp vroegen van de Zorgboer.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

De "aandoeningen" van de deelnemers zijn leidend voor wat we bieden aan zorg. Anderzijds is hetgeen we bij machte zijn te kunnen bieden, een reden om iemand wel of niet in zorg te nemen. We zijn er achter gekomen dat we niet voortdurend één op één kunnen werken. We willen de begeleiding met maximaal 2 personen kunnen uitvoeren.

Voor dit jaar dan ook de volgende conclusie;

- Dat een bepaalde casus ons er toe aan gezet heeft om keuzes te maken en daarop stappen te nemen. Stappen in de zin van samen met de deelnemer besluiten dat stoppen beter is. We kunnen niet één op één begeleiding geven. Zie bijlage bij 3.1 Beschrijving
- Het nu aanwezige aantal deelnemers per dag is onze max qua bezetting; Twee ochtenden 6 personen, 2 ochtenden 5 personen en elke middag maximaal 5 personen.
- Beide punten zijn ter bescherming van alle deelnemers en van onszelf.

In 2020 blijven we waken over de sfeer in de groep. Voor ons bedrijf vinden wij het van groot belang dat er harmonie in de groep is. De groep niet groter moet worden per dagdeel. Deelnemers geven aan zich veilig te voelen en ontspannen, in de situatie zoals die op 31 december 2019 was. We hebben geleerd van de ervaring van afgelopen jaar.

Dit is geen planbare actie maar wel vast gelegd middels dit jaarverslag.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

Opleidingsdoelen vorig jaar:

- EHBO + reanimatie + Bedrijfshulpverlening Henk en Riny

Middels de cursussen herhaling EHBO, bedrijfshulpverlening en Reanimatie/AED te hebben gevolgd, zijn deze vaardigheden op pijl gebleven door Henk en Riny. Dit jaar is er geen vergaderingen bezocht van de VZOG, wel de notulen ontvangen en gelezen.

- Medische kennis op pijl houden Riny

Via werkplek elders heeft Riny scholingen, kennislessen en themabijeenkomsten gevolgd. Ook E-learning modules over ziektebeelden en verpleegkundige handelingen zijn gedaan. Kennis van ziektebeelden en maatschappelijke omstandigheden mee gekregen. De scholing "Lean denken" heeft Riny niet gevolgd wegens tijdgebrek. Daarin tegen wel de scholing "Waardestroom analyse maken" in haar functie als Lean Auditor. Hierin is meer dan de helft van de Lean scholing verwerkt is. De scholing bracht ervaring in het spreken voor een groep. Heeft geleerd hoe inzichtelijk te maken, waar in procedures overbodige stappen zitten om tot het product te komen. Waar kan het meer klantgericht, waar wordt de klant blij van.

- Kennis wet en regelgeving Henk en Riny

Een voorlichtingsbijeenkomst van Het Sociaalwerk Oude IJsselstreek bij gewoond over het thema Wet Zorg en dwang. Andere info gevolgd via nieuwsbrieven en in gesprek met collega Zorgboeren.Via mail o.m. ontwikkelen gevolgd op het gebied van WMO van de Achterhoekse gemeenten.

- Het zoeken naar hoe verder met ons bedrijf om de Zorgboerderij te kunnen laten voortbestaan Henk, Riny en Jeroen

Dit doel is afgerond, we hebben afwegingen gemaakt samen met een consultant en besloten een Melkrobot aan te schaffen waarmee tijd vrij komt voor de Zorgtak.

De studieclub is 2 x bijgewoond, waarin we ervaringen deelden en elkaar tips en adviezen gaven. Kennis is verbreed en verdiept. Ons inzicht in wat bij ons past als Zorgboer is vergroot, door ervaringen die we op deden in het werken met onze deelnemers dit afgelopen jaren. Op onze Zorgboerderij passen deelnemers met een matig ingewikkelde problematiek. Er is niet de hele dag één op één begeleiding, wel groepsbegeleiding. Tijd voor aandacht en gesprek is er op verzoek, maar merendeels zal dit in de groep geschieden. De samenwerking met andere organisaties (onder aanneming)bracht ons ook kennis over begeleiding van deelnemers. Zie bijlage bij 3.1 Beschrijving

Actueel en volgens de norm zorgdoelen maken, rapportage verwerken, alle gegevens up to date houden in deelnemer dossier, blijft een aandachtspunt! Zie actielijst maandelijkse controle!

Er is geen nieuwe zorgdoelgroep erbij gekomen op de boerderij. De scholingen en het werken buitenshuis in een Zorginstelling maakt dat Riny bij blijft over wat in zorgland speelt. Dit wordt gedeeld met Henk en Jeroen. Zij brengen hun agrarisch kennis en scholing in. Dagelijks vindt aan het eind van de dag een korte evaluatie plaats over bijzonderheden van die dag. We zijn kritisch naar elkaar, willen van elkaar leren.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Riny

25 januari; Lezing Hugo Borst; Ervaringen van dhr Borst over zijn dementerende moeder. Daaraan gekoppeld interactie met het publiek.

11 februari; Reanimatiecursus + AED; Nieuwste inzichten horen, ervaringen delen en oefenen

14 februari uitleg bijgewoond over indicatiestelling, verwijzing enz. gegeven door cliëntenadviseur AZORA; Is voortdurend aan verandering onderhevig. Weer bij gepraat.

21 maart interactieve theater via AZORA "Humor op de werkvloer"; Een interactief gebeuren, hilarisch maar ook diepgang.

25 maart Theater voorstelling "Dag mama", geaccrediteerde voorstelling; Zeer indrukwekkend uit het leven gegrepen voorstelling

9 mei Lean training Auditoren; Alle overbodigheden in de procedures inzichtelijk maken en er uit halen.

24 september Kennisles MRSA en andere beestjes; Alles rondom besmetting en het voorkomen van ziektes

21 november Combinatie Insuline toediening en Bloedsuiker meten; Niet direct nu van toepassing gezien we geen insuline toedienen en bloedsuikers prikken

27 november Interactieve theater Leanaward; Hoe eenvoud veel gebruiksgemak op kan leveren

27 november Workshop Wet verplichte GGZ; Goed om te weten hoe de nieuwe wet er uit gaat zien per 1 januari 2020

Henk

19 maart blok van EHBO, Reanimatie + AED herhalingslessen afgerond van het jaar 2018; bijgeschoold en geoefend

2 december blok van EHBO, Reanimatie + AED afgerond van het jaar 2019; bijgeschoold en geoefend

21 november studieclub accountant; inzicht en uitleg in de economische boekhouding

1 x per maand de Fokclub bezocht; kennis op doen in de fokkerij

Jeroen

2e schooljaar HBO Dier en Veehouderij goed afgerond en gestart aan het 3e leerjaar.

Henk en Riny

2 x de studieclub Zorgboeren bezocht ; 12 februari en 15 oktober. Ervaringen delen, kennis doorgeven enz. w.b. wijzigingen op alle gebied rondom indicaties e.d. Ook omgangsadviezen gevraagd, tips qua werkzaamheden die gedaan kunnen worden door deelnemers. Als voorbeeld enkele deelnemers vinden het leuk om door de wei te lopen en molshopen om te schoppen.

1 x de Algemene leden vergadering van de VZOG bezocht; 19 maart. Statuten zijn aangepast, leden met een ander keurmerk kunnen ook toe treden.

Per scholingen zijn de leerdoelen verschillend;

- Kennis verbreding in zijn algemeenheid. Wat speelt er in de zorg, herkenning van ziektebeelden. Op een hoger denk en werk niveau komen.
- specifieke kennis van toepassing op onze Zorgboerderij en Boerderij. Hulpverlening indien nodig toe kunnen passen, het bedrijf managen (agrarisch en zorg).

Alle scholingen zijn met goed gevolg afgerond.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Riny blijft E-learnings, themabijeenkomsten, kennislessen volgen via AZORA t.b.v. het kwaliteitsregister V&VN .

Henk blijft het agrarische gedeelte en het boekhoudkundige gedeelte ontwikkelen.

Jeroen vervolgt het HBO onderwijs.

Dit al om kennis te verbreden, bij te blijven, de geest te prikkelen en diploma's te halen.

De volgende scholingen zijn al gepland;

23 januari; Themabijeenkomst Gezond leven en bewegen

6 februari; Kickoff bijeenkomst Wet Zorg en Dwang

22 februaris; E-learning Handhygiëne

11 maart; CVA Kennisles

14 april; Luchtweginfecties kennisles

Datum ? herhalingsles Reanimatie + AED

Henk

Datum ? Herhalingsblok EHBO, Reanimatie + AED en bedrijfshulpverlening.

Datum ? Studieclub Accountant

Maandelijkse Fok club

We blijven ontwikkelingen nauwgezet volgen voor wat betreft de Zorg en het Agrarische gedeelte van ons bedrijf.

Jeroen

3e leerjaar HBO opleiding Dier en Veehouderij goed afronden en dan over naar leerjaar 4

Henk en Riny

Datum ?; Studieclub Zorgboeren 2 x

Datum ?; Algemene ledenvergadering VZOG

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Meerwaarde en aanpassingen van gevolgde scholing

- Alle scholingen zijn met goed gevolg afgerond. Sommige scholingen en intervisiemomenten zijn alleen zijdelings van toepassing op onze Zorgboerderij. Toch vergroot het onze algemene kennis en ontwikkeling waar we van profiteren bij het uitoefenen van ons bedrijf. Het komt de professionaliteit ten goede.

- Klant moet blij worden van onze acties, overbodige zaken, onnodige formulieren moeten we er uit halen, is een actiepunt.
- Handen goed wassen, speciaal zeep met dispenser aangeschaft voor erg vuile handen.
- De boekhoudkundige cijfers beter leren lezen voor een beter bedrijfsvoering
- Enkele activiteiten de we hoorden van collega Zorgboerderijen hebben we over genomen zoals het weg schoppen van molshopen.

Verder in de Zorgtak geen concrete dingen gebruikt naar aanleiding van de scholing. Jeroen heeft hetgeen hij op school leerde wel kunnen toepassen in het agrarische gedeelte. Te denken valt aan de ontwikkelingen in de Landbouw die ten goede komen van het milieu.

Er zijn als gevolg van de scholingen geen grote veranderingen geweest en hebben we ook niet in de planning.

De scholingen die al bekend zijn voor volgend jaar. zijn bij hoofdstuk 5.3 genoemd. Verder kijken we wat er op ons af komt.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Per deelnemer (8 in totaal) hebben we 1 á 2 keer een evaluatie gesprek gehad.

Deelnemers gevraagd of men een tweede gesprek in het jaar wilde, 1 persoon heeft daar gebruik van gemaakt.

Wat wordt besproken;

De Zorgplannen worden geëvalueerd, aangepast en nieuwe zorgdoelen opgesteld.

Hoe is de omgang met elkaar, deelnemers en zorgboer. Wat vindt de Zorgboer hiervan?

Wat wil je leren , wat wil je graag doen?

Wat ging niet naar wens?

Hoe gaat het thuis?

Hoe gaat het met de gezondheid?

Kom je wel of niet graag naar de Zorgboerderij en waarom?

Wil je nog meer dagen naar de Zorgboerderij als er plaats is?

Hoe verloopt het vervoer?

In algemene zin is uit de evaluatie gesprekken gekomen dat men het werken fijn vindt. De sfeer is weer prima nadat het een korte periode iets minder was. Men wil graag blijven komen naar de Zorgboerderij. Soms is het voor enkelen zoeken naar een klus die tot tevredenheid stemt. Dit is voor de Zorgboer soms best lastig maar we blijven zoeken naar de balans tussen soms iets moeten en het ook fijn vinden.

Tijdens evaluatiegesprekken kwam ook naar voren waar soms irritaties zijn ten opzichte van andere deelnemers. Samen zoeken we naar een oplossing. Het uitspreken is soms al voldoende. In de tussendoor gespreksmomenten, wanneer een probleem zich voordoet, wordt vaak meer van dit soort irritaties benoemd dan wanneer we er echt voor gaan zitten.

Dat bepaalde klussen niet door iedereen gedaan mogen worden vindt men lastig te accepteren. Geprobeerd hier uitleg aan te geven.

Zorgplannen zijn aangepast. Gegevens geactualiseerd d.m.v. een nieuw Zorgovereenkomst in te vullenen voor diegene die nog niet de nieuwste versie hadden. Alles is door bevoegden en/of cliënt zelf ondertekend.

Bij elke deelnemer was familie, begeleider aanwezig.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusies

Evaluatiegesprekken verlopen in ontspannen sfeer, familie en deelnemer vinden deze persoonlijke aandacht fijn en wij ook.

Gesprekken op deze manier voeren met deelnemer is prettig, sommigen hebben zich goed voorbereid en komen gericht met zaken. Deelnemer gaat soms eerder weg, vaker blijft hij gewoon zitten. We plannen hier een uur voor maar meestal loopt het uit. Ook wordt het vaak gekoppeld aan een kopje koffie met de hele groep.

Dat de groepsgrote zo het maximale is voor onze deelnemers en voor de begeleiding werd duidelijk, we handhaven dit.

Hoe om te gaan met conflicten blijft een leerproces en vaak een ad hoc gebeuren. We leren deelnemers naar de Zorgboer toe te komen als er problemen zijn. We geven aandacht aan de gefrustreerde persoon, we laten hem praten of soms wanneer dit niet lukt, bieden we hem een rustige plek aan. We ervaren dat het daarna vaak allemaal opgelost is. Bij diegene waarvoor dit probleem geld, is het als aandachtspunt opgenomen in het Zorgplan.

We blijven zoeken naar passende en gewenste klussen, in samenspraak met de deelnemer en zijn familie. En soms accepteren we dat het gewoon even niet zo goed gaat. Warme aandacht geven blijft dan belangrijk.

Leuk te merken dat deelnemers zich aan gemaakte afspraken willen houden, de eerste tijd verloopt het goed. Als het afzwakt houden we samen even een kort informeel positief gesprek. Daarna gaat het dan meestal weer goed.

De eventuele acties die voortkomen uit deze gesprekken zijn al opgenomen in de actielijst.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar te bespreken wat men anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij. Geplande inspraak (cliëntenraad)momenten waren op 19 maart, 3 juni, 4 september en 6 november.

De agenda werd vooraf toegestuurd per mail.

2 x met alleen cliënten

2 x met familieleden

Drie vergadering hielden we tijdens de koffiepauze. 1 daarvan was met een afgevaardigde van alle families, 2 alleen met deelnemers. De 4e was tijdens het samen zijn met de barbecue, waarbij ook familie aanwezig was. Notulen werden geschreven en verzonden naar deelnemer en alle contactpersonen.

Onderwerpen waren;

- Vakantieplanning
- Nieuwe ontwikkelingen op het bedrijf zoals de melkrobot
- Tevredenheid onderzoek uitleg, het waarom enz.
- Brandinstructie en noodplan 2 x
- Het werk van de deelnemers op de boerderij/nieuwe groentebak
- De BBQ planning en evaluatie
- Huisregels
- Veiligheid op het bedrijf
- Benoemd dat de Risicoinventarisatie wordt geëvalueerd door mij en dat dit door een ieder ingezien mag worden

- Gesproken over een uitloop voor de kippen en varkens, dit wordt vooruit geschoven i.v.m. extra werk i.v.m. de melkrobot.

Ingebracht door deelnemers

- Een steeds terugkerende vraag is of er een Barbecue georganiseerd wordt. Iemand merkt op dit graag op een andere dag in de week te doen.
- Nieuwe laarzen
- Vraag of wij contact willen leggen met het groepje jongens (oud deelnemers) om deze uit te nodigen bij een deelnemer van nu.
- Iemand merkt op dat er "vreemde dingen" gebeuren. We zeggen toe dit de volgende dag apart met hem te bespreken.

We proberen door vragen te stellen deelnemers aan het woord te krijgen. Ook worden na het ontvangen van de agenda ook via de mail soms punten om te bespreken aangereikt door de contact personen.

Deelnemers willen vaak maar kort vergaderen, gaan liever weer gewoon aan het werk. Dit vinden we prima. Anderen vinden het wel fijn en brengen dan vaak ook punten in zoals hierboven genoemd.

Acties

- We gaan rekening houden met de beschikbaarheid van de familie voor de planning van de barbecue.
- De volgende dag is het punt met betreffende persoon opgepakt.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 4 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Dat deelnemers zelf niet altijd iets te melden hebben maar het wel prettig vinden wanneer er gericht naar hun wensen en/of inbreng gevraagd wordt. Hier blijven we aandacht voor houden. De aandacht voor onderwerpen is vaak kort dit vinden we geen probleem. We proberen tijdens de vergaderingen de onderwerpen zo duidelijke mogelijk te bespreken. Herhalingen zijn niet erg, als men maar het gevoel heeft dat er inspraak is. Wanneer deelnemers niet langer willen vergaderen mogen ze weg lopen en weer aan het werk gaan.

De manier waarop we de inspraak geregeld hebben zetten we voort in 2019. Data wordt gepland. Ook komend jaar zal er weer een Barbecue georganiseerd worden.

Acties

Nieuwe vergaderdata voor 2019 zijn gepland in de actielijst bij punt 6.3

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

De meting heeft in november/december plaats gevonden, daar voor gebruikt de ontwikkelde tevredenheidslijst van de VZOG uit 2017. Zeven vragenlijsten uitgezet, 6 reacties terug ontvangen dit is 99%

- De deelnemers vullen de vragenlijst anoniem in.
- De volgende onderwerpen werden uitgevraagd;
- Wat vindt je van de activiteiten en voorzieningen op de zorgboerderij?
- Hoe zie jij de eigen rol?

- Hoe ervaar je de samenwerking met begeleiding en andere deelnemers op de zorgboerderij?
- Wat bereik jij door de zorgboerderij?
- Welk cijfer geef jij de Zorgboerderij?

Deze vragen zijn weer uit gespecificeerd.

In algemene zin is men erg tevreden over alles, men voelt zich prettig op de Zorgboerderij en gaat er graag naar toe. Er wordt aangegeven dat men zich geestelijk beter voelt sinds bezoek Zorgboerderij. Grootte van de groep vindt men goed maar moet ook niet groter worden, wordt genoemd. Een enkeling geeft aan moeilijk te vinden om hulp te vragen. Het werk vindt men over het algemeen leuk en niet te zwaar. Het bezoeken van de boerderij geeft sociale contacten, gezelligheid, spreekstof en structuur in hun leven. De cijfers die men geeft voor Zorgboerderij, Begeleiding en Activiteiten liggen bij iedereen tussen de 8 en de 10!

Conclusie; 95% is zeer positief over de Zorgboerderij, 5 % is positief

Acties

Geen planbare actie, wel blijkt ook hieruit dat we de groepsgrote niet moeten uitbreiden. Dit is conform onze eigen beleving.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusies die we trekken zijn:

Dat ondanks persoonlijk en herhaaldelijk verzoek en uitleg, niet iedereen de tevredenheidsmeting wil invullen. Dat we dit respecteren.

Dat wat in Evaluatiegesprekken gezegd wordt overeenkomt met wat uit de tevredenheidsmeting anoniem komt. Dat er dus open en eerlijk gecommuniceerd wordt.

Leer/Verbeterpunten zijn dat we waken voor de groepsgrote. Dit evenals voorgaande jaren. Drukke omgeving zijn onze deelnemers gevoelig voor. Het aantal dat er nu is, behouden. Deelnemers stimuleren hulp te vragen. Meer nog, ook goed observeren omdat het niet in ieders vermogen ligt om te komen met hulpvragen.

Dat deelnemers zich veilig voelen, niet overvraagd, plezier hebben, nuttig en gewaardeerd voelen. Meeste deelnemers verblijven langdurig bij ons, antwoorden in het onderzoek blijven globaal hetzelfde.

Acties

Geen duidelijke acties daarop wel een dagelijks aandachtspunt!

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er zijn dit jaar geen meldingen, ongevallen of andere gevaarlijke incidenten met gevolgen geweest. Ook geen bijna gevaarlijke situaties. Hooguit wat verbale boosheid/discussie, duidelijk waarneembaar voor de Zorgboer waardoor er op tijd ingegrepen kon worden.

Bij een flinke discussie tussen deelnemers kon de Zorgboer steeds weer bemiddelen, waardoor er eigenlijk geen vervelende of gevaarlijke situaties ontstonden. Voor ieder was een luisterend oor en werd de rust even opgezocht, waardoor het zich herstelde. Ook deed vaak de gezamenlijke maaltijd een ieder goed. Na de middag was de groep kleiner, minder prikkel gevoelig.

Incidenten doen er zich nu 2 jaar niet voor, verbandtrommel blijft gevuld. In het verleden wel eens iets gehad, daarvan meldingen gemaakt via een Fobo formulier.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

VZOG pagina aanpassen

Geplande uitvoerdatum:	17-05-2019
Actie afgerond op:	12-02-2019 (Afgerond)
Toelichting:	dubbele actie

Tevredenheidonderzoek deelnemers afronden.

Geplande uitvoerdatum:	11-12-2019
Actie afgerond op:	18-12-2019 (Afgerond)
Toelichting:	7 onderzoeken zijn uitgedeeld, 6 onderzoeken zijn ingeleverd.

Jaarlijkse actualisatie R&IE

Geplande uitvoerdatum:	30-10-2019
Actie afgerond op:	10-12-2019 (Afgerond)
Toelichting:	R&IE melkveebedrijf en Zorgboerderij is geactualiseerd voor 2019

Opleiding HBO Veehouderij en dierengezondheid

Geplande uitvoerdatum:	17-12-2019
Actie afgerond op:	10-12-2019 (Afgerond)
Toelichting:	Jeroen heeft het 2e jaar positief afgerond, is nu met het 3e leerjaar bezig.

Ontwikkelingen blijven volgen via diverse media

Geplande uitvoerdatum:	10-12-2019
Actie afgerond op:	10-12-2019 (Afgerond)
Toelichting:	Diverse media gevolgd.

studieclub agrariërs (1 x per maand)

Geplande uitvoerdatum:	04-12-2019
Actie afgerond op:	03-12-2019 (Afgerond)
Toelichting:	Voor dit jaar afgerond, maandelijks deze avonden bezocht.

Blok van EHBO + BHV herhalingslessen

Geplande uitvoerdatum:	30-11-2019
Actie afgerond op:	04-12-2019 (Afgerond)
Toelichting:	BHV en EHBO herhalingslessen gevolgd

het lezen van vakliteratuur en informatie over zorg

Geplande uitvoerdatum:	26-11-2019
Actie afgerond op:	10-12-2019 (Afgerond)
Toelichting:	Diverse media gevolgd.

PR momenten benutten contacten met gemeente, en zorgverwijzend instanties, Facebookpagina bij houden, website enz.

Geplande uitvoerdatum:	22-11-2019
Actie afgerond op:	10-12-2019 (Afgerond)
Toelichting:	Is in principe nooit afgerond, blijft onze aandacht houden. Afgelopen zomer een Open dag gehad in combinatie met de regionale LTO fietstocht "De boer op".

EHBO + BHV Henk

Geplande uitvoerdatum:	12-11-2019
Actie afgerond op:	04-12-2019 (Afgerond)
Toelichting:	4 avonden EHBO herhalingslessen zijn gevolgd en afgesloten.

AVG wetgeving, doorvoeren ook n.a.v. punten van verg van VZOG in oktober 2018

Geplande uitvoerdatum:	14-05-2019
Actie afgerond op:	10-12-2019 (Afgerond)
Toelichting:	Is dagelijks onderdeel van aandacht. We verwerken geen gegevens digitaal. Behalve Zorgplannen en Risicoinventarisatie. Deze zijn beveiligd opgeslagen op laptop. Laptop kan alleen opgestart worden met een inlogcode. Mail versturen we alleen na toestemming van deelnemer of versleuteld. Dossiers liggen in kast waar alleen Henk, Riny en Jeroen toegang tot hebben.

melkrobot plaatsen

Geplande uitvoerdatum:	11-11-2019
Actie afgerond op:	19-11-2019 (Afgerond)
Toelichting:	Robot is geplaatst en draait tot tevredenheid.

Cliëntenraadvergadering tevens brand/calamiteiten oefening

Geplande uitvoerdatum:	11-11-2019
Actie afgerond op:	06-11-2019 (Afgerond)
Toelichting:	Na de vergadering waarbij ieder aanwezig was de brand/calamiteitenoefening gehouden. De plek bezocht waar we moeten verzamelen als er een calamiteit is. Uitgelegd, elkaar mee te nemen maar vooral voor eigen veiligheid te zorgen.

Studieclub accountant, op nader te bepalen datum

Geplande uitvoerdatum:	06-11-2019
Actie afgerond op:	14-11-2019 (Afgerond)
Toelichting:	Studieclub accountant is bij gewoond.

Controle op EHBO spullen, liggen de 2 EHBO koffertjes nog in de keuken en in het kantoor anex hygiënesluis op de deel. Zijn ze beide volledig gevuld?

Geplande uitvoerdatum:	04-11-2019
Actie afgerond op:	10-12-2019 (Afgerond)
Toelichting:	Alles ligt nog volledig gevuld op de vaste plek

Ontwikkelingen blijven volgen, nieuwsbrieven die binnen komen lezen afwegingen maken over wetgeving Fosfaatnorm.

Geplande uitvoerdatum:	30-10-2019
Actie afgerond op:	10-12-2019 (Afgerond)
Toelichting:	Via media alle nieuws gevolgd en daarop waar nodig actie ondernomen.

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum:	30-10-2019
Actie afgerond op:	06-11-2019 (Afgerond)
Toelichting:	Na het overleg met alle deelnemers naar de verzamelplek gelopen. Verteld dat wanneer er brand is of een andere calamiteit men naar deze plek moet lopen. Elkaar zo mogelijk meenemen maar vooral letten op eigen veiligheid.

Verzekeringen controleren!

Geplande uitvoerdatum:	11-10-2019
Actie afgerond op:	10-12-2019 (Afgerond)
Toelichting:	Verzekeringen zijn gecontroleerd, herzien waar nodig en andere gehandhaafd. Melkrobot is opgenomen.

Scholingen via werk AZORA

Geplande uitvoerdatum:	30-10-2019
Actie afgerond op:	10-12-2019 (Afgerond)
Toelichting:	22 januari;Lezing Hugo Bos 21 maart;Interactieve theater "Humor op de werkvloer" Afgerond op 9 mei; Lean training Auditoren 24 september; Kennisles MRSA en andere beestjes 30 september; proef waardestroom analyse 21 november; Combinatie ID Insuline toedienen en Bloedsuikermeten VV (theorie E-Learning) t.b.v. bekwaamheidsverklaring wet BIG 27 november; Workshop Wet verplichte GGZ (wvggz) 28 november; Interactieve theater Lean Award 3 december; Praktijktoets Insuline toedienen en Bloedsuikermeten t.b.v. bekwaamheidsverklaring wet BIG

Eventuele risico's n.a.v. risicoanalyse onderzoek met deelnemer, vertegenwoordigers bespreken tijdens evaluatie gesprek in het najaar.

Geplande uitvoerdatum:	23-10-2019
Actie afgerond op:	10-12-2019 (Afgerond)
Toelichting:	Risico's werden besproken bij het evaluatiegesprek, staan z.n. ook vermeld in ieders begeleidingsplan.

Lean scholing AZORA

Geplande uitvoerdatum:	17-10-2019
Actie afgerond op:	10-12-2019 (Afgerond)
Toelichting:	Scholing niet gevolgd wegens organisatorische problemen op het werk en thuis. Ook overlapte de scholing voor de helft een al eerder gevolgde scholing.

De jaarlijkse evaluatie gesprekken met deelnemers plannen in oktober, November.

Geplande uitvoerdatum:	27-09-2019
Actie afgerond op:	10-12-2019 (Afgerond)
Toelichting:	Per persoon de evaluatie gesprekken gevoerd met deelnemer en familie of begeleiding. In samenspraak met hen begeleidingsplannen aangepast verslag van de evaluatie gemaakt. Ook voor een ieder de meest recente zorgovereenkomst ingevuld en laten ondertekenen. Elk gesprek verliep voorspoedig, we namen er ruim de tijd. Voor familie was het tevens weer even sfeer proeven door het gezamenlijke koffiedrinken.

Risico analyse per deelnemer via R&I vragenlijst doen

Geplande uitvoerdatum:	11-10-2019
Actie afgerond op:	10-12-2019 (Afgerond)
Toelichting:	Vragenlijst per persoon doorgelopen en waar nodig aanpassingen gedaan.

Informatieavonden, studieclub, verg. VZOG bezoeken

Geplande uitvoerdatum:	03-09-2019
Actie afgerond op:	10-12-2019 (Afgerond)
Toelichting:	Helaas de avond van VZOG niet bij kunnen wonen. Wel studieclub avond gehad waarin we persoonlijke ervaringen deelden. Van elkaar leerden hoe situaties aan te pakken, zonder namen te noemen.

Cliëntenraadvergadering

Geplande uitvoerdatum:	04-09-2019
Actie afgerond op:	04-09-2019 (Afgerond)
Toelichting:	Met familie en bijna alle deelnemers de agenda doorgenomen. Enkele opmerkingen vanuit de groep hebben we besproken . andere zijn we later op terug gekomen omdat het te persoonlijk was. Verder de ontwikkelingen op de boerderij verteld en de vakantieplanning eind van het jaar.

Cliëntenraadvergadering + BBQ

Geplande uitvoerdatum:	04-09-2019
Actie afgerond op:	04-09-2019 (Afgerond)
Toelichting:	Onder het genot van een glaasje fris en we de geur van het vlees op de BBQ al konden ruiken de cliëntenraad vergadering gehouden. Verteld over nieuwe ontwikkelingen op de boerderij (melkrobot) Een rondvraag gehouden waar enkele opmerkingen geplaatst werden, zie notulen.

BBQ organiseren ten behoeve van de deelnemers en evt. familieleden

Geplande uitvoerdatum:	04-09-2019
Actie afgerond op:	04-09-2019 (Afgerond)
Toelichting:	Na een paar keer de BBQ uitgesteld te hebben vanwege extreme warmte ging de BBQ wel door op 4 september terwijl het flink regende. Maar des te gezelliger zaten we onder de overkapping bij de houtkachel. Bijna iedereen was aanwezig, 1 deelnemer melde ziek te zijn. Het merendeel had ook zijn familie mee genomen.

1e dag van de maand structureel Zorgplannen doornemen en actualiseren. Rapportage z.n. dagelijks.

Geplande uitvoerdatum:	02-09-2019
Actie afgerond op:	04-11-2019 (Afgerond)
Toelichting:	Zorgplannen gecontroleerd op actualiteit. Dit keer ook meegenomen bij de evaluatie. Zorgplannen aangepast, medicijnlijst gecheckt, ID bewijs afloop datum.

studieclub Zorgboeren

Geplande uitvoerdatum:	04-06-2019
Actie afgerond op:	15-10-2019 (Afgerond)
Toelichting:	We zijn deze avond bij Zorgboerderij Veldhorst geweest. Gepraat over wel/geen keurmerk en de dagelijkse ervaringen met de deelnemers. Tevens gesproken over de opvang voor elkaar wanneer iemand op vakantie gaat of gaat stoppen met de Zorgboerderij. Waar kunnen deelnemers nog een dag extra terecht.

Zorgovereenkomst; voor de nu (25-08) aanwezige deelnemers opnieuw de nieuwste versie uitdelen?

Geplande uitvoerdatum:	12-04-2019
Actie afgerond op:	26-11-2019 (Afgerond)
Toelichting:	De nieuwste versie (05-04-2018) van onze Zorgovereenkomst voor iedereen ingevuld, laten ondertekenen en mee gegeven.

het lezen van vakliteratuur en informatie over zorg

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2019
Actie afgerond op: 26-08-2019 (Afgerond)
Toelichting: Nieuwsbrieven/bladen per Saldo, Autimaat, V&VN

Controle op EHBO spullen, liggen de 2 EHBO koffertjes nog in de keuken en in het kantoor anex hygiënesluis op de deel. Zijn ze beide volledig gevuld?

Geplande uitvoerdatum: 06-08-2019
Actie afgerond op: 26-08-2019 (Afgerond)
Toelichting: Spullen gecontroleerd en aangevuld indien nodig was.

PR momenten benutten contacten met gemeente, en zorgverwijzend instanties, Facebookpagina bij houden, website enz.

Geplande uitvoerdatum: 10-07-2019
Actie afgerond op: 26-08-2019 (Afgerond)
Toelichting: Zaterdag 6 augustus een open dag gehad van ons bedrijf. In samenwerking met LTO is er een fietstocht georganiseerd die langs 5 bedrijven voerde, één daarvan was ons bedrijf. LTO verzorgde de publiciteit in regionale weekbladen en heet de route uitgestippeld. We mochten die dag 350 bezoekers op ons bedrijf ontvangen. Eén van onze deelnemers was ook aanwezig en vertelde zijn ervaringen. Bezoekers mochten vrij rondlopen over het erf, konden op het gecreëerde terras zitten en koffie/thee enz nuttigen. Een hamburger en ijsje waren ook verkrijgbaar. Friesland Campina liet de gasten verschillende toetjes proeven. Onze dierenarts had ook wat materiaal ten toon gespreid. Een spreekwoorden fotopuzzel viel erg in de smaak. We hebben heel veel mensen over ons mooie werk kunnen vertellen. Het weer werkte mee, met een voldaan gevoel konden we na vieren alles weer opruimen.

Controle op EHBO spullen, liggen de 2 EHBO koffertjes nog in de keuken en in het kantoor anex hygiënesluis op de deel. Zijn ze beide volledig gevuld?

Geplande uitvoerdatum: 05-06-2019
Actie afgerond op: 10-06-2019 (Afgerond)
Toelichting: EHBO koffers liggen nog op de vaste plekken en zijn volledig gevuld.

Ontwikkelingen blijven volgen, nieuwsbrieven die binnen komen lezen afwegingen maken over wetgeving Fosfaatnorm.

Geplande uitvoerdatum: 11-06-2019
Actie afgerond op: 10-06-2019 (Afgerond)
Toelichting: Via nieuwsbrieven autimaat, V&VN nieuwsbrieven en tijdschrift. Nieuwsbrieven Federatie Landbouw en Zorg, dagbladen enz.

Scholingen via werk AZORA

Geplande uitvoerdatum: 20-06-2019
Actie afgerond op: 09-05-2019 (Afgerond)
Toelichting: Auditor Lean scholing;Certificaat behaald Voorstelling "Dag mama". "Humor op de werkvloer"

Brandbluscontrole

Geplande uitvoerdatum:	05-06-2019
Actie afgerond op:	06-06-2019 (Afgerond)
Toelichting:	Nieuwe grotere brandblusser geplaatst in karloods bij werkplaats en dieselolietank. Andere nog goed gekeurd.

Brandbluscontrole

Geplande uitvoerdatum:	05-06-2019
Actie afgerond op:	06-06-2019 (Afgerond)
Toelichting:	Nieuwe grotere brandblusser geplaatst in karloods bij werkplaats en dieselolietank

Brandbluscontrole

Geplande uitvoerdatum:	14-05-2019
Actie afgerond op:	06-06-2019 (Afgerond)
Toelichting:	Nieuwe, grotere Brandblusser geplaatst in karloods bij werkplaats en dieselolietank. Andere brandblusser is goed gekeurd.

1e dag van de maand structureel Zorgplannen doornemen en actualiseren. Rapportage z.n. dagelijks.

Geplande uitvoerdatum:	04-06-2019
Actie afgerond op:	05-06-2019 (Afgerond)
Toelichting:	Zorgdossiers zijn actueel, gecontroleerd en bijgewerkt.

studieclub agrariërs (1 x per maand)

Geplande uitvoerdatum:	04-06-2019
Actie afgerond op:	04-06-2019 (Afgerond)
Toelichting:	Elke 1e dinsdag van de maand heeft Henk de studie/ fokclub bezocht dit jaar.

Cliëntenraadvergadering

Geplande uitvoerdatum:	27-05-2019
Actie afgerond op:	03-06-2019 (Afgerond)
Toelichting:	Met elkaar tijdens de koffie de punten op de agenda besproken. Vooraf deze verstuurd en gevraagd om input van thuis. Brandoefening gehouden en doorgesproken.

Controle op EHBO spullen, liggen de 2 EHBO koffertjes nog in de keuken en in het kantoor anex hygiënesluis op de deel. Zijn ze beide volledig gevuld?

Geplande uitvoerdatum:	06-05-2019
Actie afgerond op:	06-03-2019 (Afgerond)
Toelichting:	Alles ligt nog ongebruikt op z'n plek.

Leanscholing ...waardestroomanalyse/audit

Geplande uitvoerdatum:	11-04-2019
Actie afgerond op:	09-05-2019 (Afgerond)
Toelichting:	Certificaat ontvangen AZORA Lean Auditor. Dit is; een proces volgen door de organisatie van het begin tot het eind product. Op deze manier in beeld brengen wat niet waarde toevoegend is en wat verspilling is voor de klant.

het lezen van vakliteratuur en informatie over zorg

Geplande uitvoerdatum:	04-04-2019
Actie afgerond op:	01-04-2019 (Afgerond)
Toelichting:	V&VN tijdschrift elke maand gelezen. Daarnaast de nieuwsbrieven van V&VN, autimaat, Per Saldo enz

1e dag van de maand structureel Zorgplannen doornemen en actualiseren. Rapportage z.n. dagelijks.

Geplande uitvoerdatum:	06-04-2019
Actie afgerond op:	02-04-2019 (Afgerond)
Toelichting:	Zorgdossiers nagekeken op actualiteit. Overeenkomsten aangepast.

AVG wetgeving, doorvoeren ook n.a.v. punten van verg van VZOG in oktober 2018

Geplande uitvoerdatum:	28-02-2019
Actie afgerond op:	06-03-2019 (Afgerond)
Toelichting:	Inlogcode op laptop en computer mail verwijderd

cliëntenraadvergadering

Geplande uitvoerdatum:	05-02-2019
Actie afgerond op:	19-03-2019 (Afgerond)
Toelichting:	Is afgerond. Actie dubbel gepland

studieclub Zorgboeren

Geplande uitvoerdatum:	12-02-2019
Actie afgerond op:	12-02-2019 (Afgerond)
Toelichting:	Onderwerp van gesprek is geweest de toetsingskaders Jeugd en WMO en het kwaliteitskader gehandicaptenzorg.

Jaarlijkse actualisatie van de RI&E graag nog inplannen voor 2019

Geplande uitvoerdatum:	11-03-2019
Actie afgerond op:	06-03-2019 (Afgerond)
Toelichting:	Actualisatie R&IE gepland voor 30-10-2019

Controle op EHBO spullen, liggen de 2 EHBO koffertjes nog in de keuken en in het kantoor anex hygiënesluis op de deel. Zijn ze beide volledig gevuld?

Geplande uitvoerdatum: 05-03-2019
Actie afgerond op: 06-03-2019 (Afgerond)
Toelichting: Materiaal ligt nog op de gebruikelijke plaatsen en zijn aangevuld indien nodig.

Reanimatie + AED

Geplande uitvoerdatum: 21-02-2019
Actie afgerond op: 11-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: Reanimatie + AED herhalingsles is afgerond.

Aandachtspunt: wellicht ten overvloede maar deelnemers vanuit de WLZ hebben recht op minimaal 2 keer per jaar een evaluatiegesprek.

Geplande uitvoerdatum: 11-02-2019
Actie afgerond op: 06-03-2019 (Afgerond)
Toelichting: Deelnemers met indicatie uit WLZ in overleg met elkaar een 2e moment in het jaar aangeboden voor een Zorgplan bespreking. Een enkeling maakt hier gebruik van.

Onderwerp 'veiligheid' is ingebracht door familie tijdens inspraak. Kunt u hier nog nader op ingaan?

Geplande uitvoerdatum: 11-02-2019
Actie afgerond op: 06-03-2019 (Afgerond)
Toelichting: Snelheidsborden (5 km) aangebracht op 2 plaatsen op het erf. Slowpop bij oprit geplaatst.

studieclub agrariërs (1 x per maand)

Geplande uitvoerdatum: 05-02-2019
Actie afgerond op: 05-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: Boerderij van collega bezocht.

1e dag van de maand structureel Zorgplannen doornemen en actualiseren. Rapportage z.n. dagelijks.

Geplande uitvoerdatum: 16-01-2019
Actie afgerond op: 06-03-2019 (Afgerond)
Toelichting: Alle zorgplannen door genomen op actualiteit.

Ordenen van bijlagen op één plek

Geplande uitvoerdatum: 15-03-2019
Actie afgerond op: 31-01-2019 (Afgerond)
Toelichting: Geen dubbele bijlagen meer in de kwapp. Noodplan bijlagen bij elkaar onder hoofdstuk noodsituaties.

Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2019
Actie afgerond op: 30-01-2019 (Afgerond)

Uitloop voor de kippen maken

Geplande uitvoerdatum: 18-04-2019
Actie afgerond op: 22-01-2019 (Niet meer van toepassing)
Toelichting: Deze actie blijft onder de aandacht, gezien de ontwikkelingen op het bedrijf is nog niet afgerond.

Zoönozencertivicaat actualiseren

Geplande uitvoerdatum: 06-02-2019
Actie afgerond op: 04-01-2019 (Afgerond)
Toelichting: Zoönosen GD Keurmerk is weer binnen. Sticker toegevoegd op Keurmerkbordje deur achter het huis.

Ontwikkelingen blijven volgen, nieuwsbrieven die binnen komen lezen afwegingen maken over wetgeving Fosfaatnorm.

Geplande uitvoerdatum: 08-01-2019
Actie afgerond op: 16-01-2019 (Afgerond)
Toelichting: Is een blijvend aandachtspunt!

Tevredenheidonderzoek deelnemers afronden.

Geplande uitvoerdatum: 10-12-2018
Actie afgerond op: 16-01-2019 (Afgerond)
Toelichting: Tevredenheidonderzoek oktober/november gedaan; Van de 7 die uitgedeeld zijn hebben we er 5 terug ontvangen. Ook na herhaaldelijk verzoek de laatste 2 niet gekregen. Redenen zijn dat beide deelnemer aan gaven dit niet in te willen vullen. Dit onafhankelijk van elkaar. We respecteren dit.

PR momenten benutten contacten met gemeente, en zorgverwijzend instanties, Facebookpagina bij houden, website enz.

Geplande uitvoerdatum: 08-01-2019
Actie afgerond op: 16-01-2019 (Afgerond)
Toelichting: Geen opvallende zaken hierover te melden in 2018. Nog wel in mei over onze Zorgboerderij gesproken met betreffende wethouder van de Gemeente Oude IJsselstreek.

Polis nummer van WA verzekering opvragen

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2018
Actie afgerond op: 16-01-2019 (Afgerond)
Toelichting: Van ieder zijn de polisnummers bij ons in het dossier genoteerd.

Voor volgend jaarverslag: U noemt bij de voortgang van de actielijst de rapportage van lichte zaken m.b.t. agressie, ongewenste intimiteiten en strafbare handelingen. Deze incidenten horen ook in het jaarverslag thuis. Benoem deze (indien hier sprake van is) in volgend jaarverslag.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 16-01-2019 (Afgerond)
Toelichting: Er zijn dit jaar geen incidenten geweest van ongewenste intimiteiten, strafbare handelingen en agressie. er werd soms wel eens gemopperd op elkaar maar daar bleef het ook bij. Ook t.o.v. Zorgboeren waren er geen problemen of het werd met elkaar uitgesproken.

5.2.5 Beschrijven hoe wij als zakelijke partners omgaan met intimidatie van één van ons

Geplande uitvoerdatum: 06-03-2019
Actie afgerond op: 16-01-2019 (Afgerond)
Toelichting: Beschreven hoe wij als zakelijke partners omgaan met intimidatie en seksueel strafbaar gedrag. Dit punt kwam voort uit het bedrijfsbezoek van recente Audit.

Aanpassen Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2019
Actie afgerond op: 16-01-2019 (Afgerond)
Toelichting: Meldcode Huiselijk geweld en Kindermishandeling vernieuwd volgens de norm per 01-01-2019

Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) Audit

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2019
Actie afgerond op: 09-01-2019 (Afgerond)

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Reanimatie + AED

Geplande uitvoerdatum: 17-02-2020

1e dag van de maand structureel Zorgplannen doornemen en actualiseren. Rapportage z.n. dagelijks.

Geplande uitvoerdatum: 19-02-2020

E-Learning Handhygiëne

Geplande uitvoerdatum: 22-02-2020

Cliëntenraadvergadering

Geplande uitvoerdatum: 26-02-2020

cliëntenraad verg/ planning makenbbq

Geplande uitvoerdatum: 27-02-2020

Controle op EHBO spullen, liggen de 2 EHBO koffertjes nog in de keuken en in het kantoor anex hygiënesluis op de deel. Zijn ze beide volledig gevuld?

Geplande uitvoerdatum: 10-03-2020

Kennisles CVA

Geplande uitvoerdatum: 11-03-2020

Foto's toevoegen aan website

Geplande uitvoerdatum: 18-03-2020

VZOG pagina aanpassen

Geplande uitvoerdatum: 18-03-2020

plattegrond ligboxenstal aanpassen i.v.m. plaatsen melkrobot

Geplande uitvoerdatum: 18-03-2020

Zorgdossiers opfrissen; inhoudsopgave, tabbladen, intake en zorgovereenkomst nieuw invullen.

Geplande uitvoerdatum: 25-03-2020

studieclub Zorgboeren

Geplande uitvoerdatum: 26-03-2020

Overbodige formulieren uit zoeken en evt verwijderen uit werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 26-03-2020

Tevredenheidsmeting Vanzelfsprekend evt. invoeren

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2020

Punten n.a.v. wel/niet goedkeuring jaarverslag aanpassen

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2020

Kwaliteitsysteem actualiseren

Geplande uitvoerdatum: 08-04-2020

Kennisles Luchtweginfecties

Geplande uitvoerdatum: 14-04-2020

Dierenuitloop voor de kippen maken.

Geplande uitvoerdatum: 22-04-2020

AVG wetgeving naleven

Geplande uitvoerdatum: 12-05-2020

Informatieavonden, studieclub, verg. VZOG bezoeken

Geplande uitvoerdatum: 14-05-2020

Zonnepanelen aanleggen

Geplande uitvoerdatum: 21-05-2020

Cliëntenraad

Geplande uitvoerdatum: 03-06-2020

Brandbluscontrole

Geplande uitvoerdatum: 06-06-2020

BBQ organiseren ten behoeve van de deelnemers en evt. familieleden

Geplande uitvoerdatum: 29-07-2020

Cliëntenraadvergadering + BBQ

Geplande uitvoerdatum: 29-07-2020

cliëntenraad

Geplande uitvoerdatum: 30-07-2020

Zijkamer opknap beurt

Geplande uitvoerdatum: 03-08-2020

De jaarlijkse evaluatie gesprekken met deelnemers plannen in oktober, November.

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2020

Verzekeringen controleren!

Geplande uitvoerdatum: 02-11-2020

cliëntenraad

Geplande uitvoerdatum: 03-11-2020

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 10-11-2020

Jaarlijkse actualisatie R&IE

Geplande uitvoerdatum: 10-11-2020

tevredenheidsonderzoek uitvoeren

Geplande uitvoerdatum: 10-11-2020

PR momenten benutten contacten met gemeente, en zorgverwijzend instanties, Facebookpagina bij houden, website enz.

Geplande uitvoerdatum: 18-11-2020

Risico analyse per deelnemer via R&I vragenlijst doen

Geplande uitvoerdatum: 19-11-2020

Studieclub accountant, op nader te bepalen datum

Geplande uitvoerdatum: 19-11-2020

Eventuele risico's n.a.v. risicoanalyse onderzoek met deelnemer, vertegenwoordigers bespreken tijdens evaluatie gesprek in het najaar.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2020

EHBO + BHV Henk

Geplande uitvoerdatum: 02-12-2020

studieclub agrariërs (1 x per maand)

Geplande uitvoerdatum: 02-12-2020

Blok van EHBO + BHV herhalingslessen

Geplande uitvoerdatum: 03-12-2020

het lezen van vakliteratuur en informatie over zorg

Geplande uitvoerdatum: 08-12-2020

Opleiding HBO Veehouderij en dierengezondheid

Geplande uitvoerdatum: 08-12-2020

Ontwikkelingen blijven volgen via diverse media

Geplande uitvoerdatum: 09-12-2020

Controle grasmaaier

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2020

Voor het volgende jaarverslag: Zet het verdiepen van uw jaarverslag verder voort, zoals ingezet in het jaarverslag 2019 (bv uitwerken van evaluatie RI&E, meerwaarde scholing)

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

Zoönozencertivicaat actualiseren

Geplande uitvoerdatum: 20-02-2021

VOG opnieuw aanvragen

Geplande uitvoerdatum: 11-10-2021

VOG opnieuw aanvragen

Geplande uitvoerdatum: 11-10-2021

VOG opnieuw aanvragen

Geplande uitvoerdatum: 11-10-2021

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2021

Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) Audit

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2022

1e dag van de maand structureel Zorgplannen doornemen en actualiseren. Rapportage z.n. dagelijks.

Geplande uitvoerdatum: 14-01-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 14-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: Zorgdossiers gecontroleerd en waar nodig aanpassingen doorgevoerd.

Controle grasmaaier

Geplande uitvoerdatum: 20-11-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 16-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: Grasmaaier is door dealer gecontroleerd.

Scholingen via werk AZORA

Geplande uitvoerdatum: 23-01-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: actie is per scholing gespecificeerd in actielijst opgenomen.

Themabijeenkomst Gezond leven en bewegen

Geplande uitvoerdatum: 27-01-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: Gezonde voeding en bewegings tips gekregen

Kwaliteitsysteem actualiseren

Geplande uitvoerdatum: 13-03-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 04-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: Waar nodig aanpassingen gedaan

Punten n.a.v. wel/niet goedkeuring jaarverslag aanpassen

Geplande uitvoerdatum:	15-05-2019
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 04-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting:	Punten voor aanpassen jaarverslag kunnen in Jv 2019 verwerkt worden, dit zo gedaan.

Voor volgend jaarverslag: Ga graag nog iets dieper in op de zorgzwaarte

Geplande uitvoerdatum:	31-12-2019
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 04-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting:	Meer toelichting gegeven bij punt 4.1

Kickoff bijeenkomst Wet Zorg en Dwang

Geplande uitvoerdatum:	06-02-2020
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 06-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting:	Op leuke manier informatie ontvangen over de nieuwe wet Zorg en Dwang die per 1-1-2020 in is gegaan en zich nu in een overgangs jaar bevindt.

Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum:	29-02-2020
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 07-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Zoönozencertivicaat actualiseren

Geplande uitvoerdatum:	30-01-2020
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 22-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting:	Ons bedrijf heeft opnieuw voldoende punten behaald en heeft het keurmerk "Zoönosen verantwoord bedrijf" ontvangen.

Huisregels aanpassen; toevoegen niet negatief praten over elkaar, zorgboer en zorgboerderij. Behalve met een vertrouwenspersoon voor advies.

Geplande uitvoerdatum:	02-03-2020
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 02-03-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting:	Door ervaring van afgelopen jaren komen we er toe dit op te nemen in de huisregels. Nieuw toegevoegd punt wordt op eerst volgend cliëntenraad besproken.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2019 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. Aanvullen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum:	06-03-2020
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 02-03-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Veel acties gepland, veel af kunnen ronden. Andere acties niet precies op datum kunnen plannen omdat dit niet bekend is. Hiervoor een datum wat in de buurt komt gebruikt. Zodra datum bekend is wordt dit vermeld in de actielijst! De actielijst werkt prettig, acties worden tijdig toegevoegd en uitgevoerd.

Bepaalde planningen zijn afhankelijk van bedrijfsontwikkelingen of andere omstandigheden en zullen waar nodig bij gesteld worden.

Website foto's vernieuwen schuiven we steeds vooruit, moeten we iemand buiten ons bedrijf voor inschakelen. Staat wel weer op de actie lijst.

De verplichtingen zijn wel gedaan zoals aanpassing in procedure Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling. Ook n.a.v. audit de adviezen uitgevoerd. Beschreven hoe we als zakelijke partners omgaan met intimidatie en seksueel strafbaar gedrag. Bijlagen in de Kwabb op één plek.

Gevraagd of men een 2e evaluatiegesprek wenst en waar van toepassing dit uitgevoerd.

Actielijst tijdig bijhouden is handig, dit blijven we ook in 2020 doen. Dat sommige acties er dubbel in staan is onoverzichtelijk, dit proberen we in 2020 te voorkomen.

Acties

Geen specifieke acties om te plannen, zijn al gepland.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Het melkveebedrijf gaat niet groeien qua aantal koeien. Ook de Zorgtak willen we op dezelfde voet voortzetten. Mochten we gezond blijven dan is de continuïteit voor wat betreft het openblijven van de Zorgboerderij voor de komende 5 jaar gewaarborgd. Of er wel of geen wijzigingen komen qua groepsgrote of in het aantal dagen dat we open zijn, is nog onduidelijk. Dit heeft te maken met nog onzeker plannen van één van de huidige zorgboeren en wellicht een potentiele zorgboer. Maar voorlopig verandert hier niets in.

We gaan mee in vernieuwingen en eisen die gesteld worden. We vervangen elkaar bij kortdurende ziekte. Voor wat betreft de doelgroep geen plannen om hier wat in te veranderen. We willen een gastvrije werkplek blijven met een warm hart voor de deelnemer. Deelnemers blijven lange tijd bij ons en worden als het ware familie. Daarom is het extra van belang dat we voor onze eigen privacy waken. Betrokken bejegening maar ook professionele afstand. We kijken of zonnepanelen kunnen worden aangelegd en gebouwen onderhouden we. De Zijkamer (de Kantine voor de deelnemers) krijgt een opknap beurt. De bedoeling is om dit in de zomer te doen zodat deelnemers zo min mogelijk hinder ondervinden. We blijven zo goed mogelijk de privacy waarborgen volgens de AVG. Inspraak van deelnemers blijft onze aandacht houden.

Acties

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

We willen opnieuw voor een prettig omgeving zorgen voor onze deelnemers. Een sociale omgeving waarin ze optimaal tot ontwikkeling kunnen komen en graag willen zijn. Het doel is met elkaar vooral veel plezier en voldoening beleven in een veilige omgeving waar de zorg voor mens en dier centraal staat. De groepsgrote blijft in principe zoals die nu is. Bij nieuwe aanmelding gaan we kritisch kijken of en wanneer dit past. De Zorgboeren werken met z'n drieën, waarbij zo ieder zijn eigen kwaliteit en expertise heeft. In principe bieden we geen stageplek aan om onrust en veel extra werk voor de Zorgboer te voorkomen.

Er zijn geen grote veranderingen te wachten het komend jaar.

Acties

- Deelnemers aantal handhaven om optimaal de combinatie van beide takken te kunnen uitvoeren
- Plannen maken en evt. uitvoeren om vloer te vervangen in Zijkamer en aansluitende ruimtes
- Uitloop kippen (zie actielijst)

Acties
Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Er zitten geen concrete veranderingen aan te komen behalve;

- Uitloop kippen (deze is in actielijst opgenomen)
- Plannen maken om zijkamer op te knappen (is in actielijst opgenomen

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

3.1	• Plan van Aanpak zorg • plan van aanpak melkveebedrijf • Beschrijving