

# **Jaarverslag**

januari 2021 - december 2021

## **Samen Sterker Coaching**

**Samen Sterker Coaching**

Locatienummer: 2482



## **Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen**

# Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	6
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
4.3 Personeel	9
4.4 Stagiairs	9
4.5 Vrijwilligers	9
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	10
5 Scholing en ontwikkeling	11
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	11
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	11
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	12
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	12
6 Terugkoppeling van deelnemers	13
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	13
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	13
6.3 Inspraakmomenten	13
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	14
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	14
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	15

7 Meldingen en incidenten	16
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	16
7.2 Medicatie	16
7.3 Agressie	16
7.4 Ongewenste intimiteiten	16
7.5 Strafbare handelingen	17
7.6 Klachten	17
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	17
8 Acties	17
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	18
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	18
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	21
9 Doelstellingen	24
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	25
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	25
9.3 Plan van aanpak	25
Overzicht van bijlagen	25

# Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit jaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

Samen Sterker Coaching

Registratienummer: 2482

Zuidhollandsedijk 113, 5171 TL Kaatsheuvel

Rechtsvorm Eenmanszaak ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 72937114

Website: <http://samensterker-coaching.nl/>

### Locatiegegevens

Samen Sterker Coaching

Registratienummer: 2482

Zuidhollandsedijk 113, 5171 TL Kaatsheuvel

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: St. Samenwerkende Zorgboeren Zuid

# 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurde medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van agressie

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Ja

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 2 Voorwoord

### 2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Met ons jaarverslag hopen we u een kijkje te geven in onze zorgboerderij. Sinds januari 2021 zijn wij een gecontracteerde zorgverlener en sindsdien hebben we grote stappen mogen zetten op onze zorgboerderij met cliënten, collega's en samenwerkingspartners. Wij kijken met trots terug op het afgelopen jaar. We hebben vanuit onze visie en kleinschaligheid veel kinderen en gezinnen mogen helpen in hun ontwikkeling. Door corona was het niet altijd makkelijk maar samen hebben we er iets moois van weten te maken. We gaan vol vertrouwen het nieuwe jaar tegemoet.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

In januari zijn we met de huidige vorm van hulpverlening verder gegaan. We zijn gestart als zorgboerderij en hebben afgelopen jaar mooie stappen mogen zetten op professioneel gebied. We hebben verschillende vormen van zorg aangeboden:

- Individuele begeleiding
- Ambulante begeleiding
- Dagbesteding op onze onderwijs- zorg groep

#### Groei

Al snel kwamen er veel aanmeldingen van cliënten waardoor we in januari direct onze ruimte hebben vergroot. De praktijkruimte hebben we voorzien van een nieuwe vloer, een nieuw raam en andere meubels. Hierdoor ontstond er meer ruimte om ook met kinderen binnen te werken bij slecht weer. In de zomervakantie van 2021 hebben we nog 2 extra ruimtes gecreëerd. Samen met cliënten en familieleden hebben we een pipowagen opgeknapt en daar een mooie extra ruimte weten te creëren. Door samen met cliënten aan dit project te werken ontstond er een grote mate van betrokkenheid bij kinderen en medewerkers. Daarnaast hebben we een leuke, knusse ruimte ingericht in de stal zodat we dichtbij de paarden kunnen werken met de kinderen.

#### Personeel

Door de toename in aanmeldingen zijn we samen gaan werken met diverse zzp-ers. Al snel kwamen we er achter dat we meer vaste gezichten op onze boerderij wilde laten werken waardoor we in september 2 collega's in loondienst aangenomen hebben. We zijn blij dat we deze stap hebben kunnen zetten waardoor we ons zorgaanbod nog beter vorm konden geven. Naast deze twee vaste medewerkers werken we vanaf het begin samen met een orthopedagoog die bij al onze trajecten betrokken is.

Een van de collega's heeft afgelopen jaar de kindercoach opleiding aan de Keulseweg afgerond. Een andere collega is gestart met level 1 aan de Keulseweg. We hebben diverse cursussen gevolgd zoals leren in beweging, BHV en spelenderwijs verbinden en hechten.

#### Kwaliteit

We zijn aan de slag gegaan met de werkbeschrijving in 'kwaliteit laat je zien' en deze is in een audit akkoord bevonden. Gedurende het jaar hebben we hard gewerkt om onze zorgboerderij aan alle kwaliteitseisen te laten voldoen en zijn we bij blijven stellen. Kwaliteit leveren vinden we erg belangrijk en is dan ook continue een punt van aandacht.

#### Ondersteunend netwerk

Sinds januari zijn we samen gaan werken met SZZ. Zij hebben ons ondersteund met zorginhoudelijke vragen en het aanvragen van arrangementen. Dankzij de samenwerking met SSZ was het voor ons mogelijk een gecontracteerde zorgaanbieder voor diverse gemeenten en regio's te zijn. Met betrekking tot de soms lastige corona vraagstukken hebben zij adviezen gegeven die wij uitgevoerd hebben. Daarnaast hebben we nauw samengewerkt met andere zorgaanbieders, scholen en gemeenten.

#### Activiteiten op de zorgboerderij

Ondanks de beperkingen door corona hebben we veel leuke dingen beleefd met onze cliënten. In juni hebben we meegedaan aan de modderdag. In november zijn alle kinderen van de zorgboerderij bij elkaar gekomen voor een gezellig Sinterklaasfeest. We hebben met kerst een activiteit georganiseerd voor een bejaardentehuis bij ons in het dorp. We zijn regelmatig met de kinderen naar de Loonse en Drunense Duinen geweest.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

**Groei**

We zijn tevreden over de groei die we doormaken. We zijn gedurende de groei alert op de kleinschaligheid die we willen behouden. Dit is een punt van aandacht tijdens vergaderingen en overleggen met ons team.

De groei van ons cliëntenbestand heeft veel invloed gehad op het bedrijf in 2021. We zijn ons bewust geworden van het feit dat het niet voldoende was om incidenteel ZZP'ers in te huren maar dat als we structureel en kwalitatief wilden groeien dat het belangrijk was om goed gekwalificeerd en ervaren personeel vast in dienst te nemen. Daarom zijn we in de zomer van 2021 personeel gaan werven en zijn we in september gestart met een vast team.

**Personeel**

We hebben een fijn team met enthousiaste en betrokken medewerkers. De kracht van ons team is elkaar ondersteunen en helpen wanneer nodig. We hebben om de vier weken een teamvergadering en 1 keer per maand overleg met de gedragswetenschapper over alle cliënten. Door dit met het gehele team te plannen is iedereen betrokken bij dat wat er speelt op onze zorgboerderij.

**Kwaliteit**

Kwaliteit blijft altijd een punt van aandacht. Er veranderen dingen die we doorvoeren in onze werkbeschrijving. In onze vergaderingen bespreken we dit ook zodat alle medewerkers alert blijven op alle protocollen en onze werkwijze. We hebben afgelopen jaar veel tijd en energie gestoken in het kwaliteitssysteem en het schrijven van ons handboek. We hebben dit ervaren als een flinke klus die lang niet altijd makkelijk was maar het heeft ons gedwongen goed na te denken en stil te staan bij de kwaliteitseisen die aan een zorgboerderij gesteld worden. Uiteindelijk zijn we trots en tevreden met het eindresultaat.

**Ondersteunend netwerk**

We hebben een fijn ondersteunend netwerk op weten te bouwen waar we goed mee hebben kunnen samenwerken afgelopen jaar. We zijn erg blij met de samenwerking met SZZ omdat ze ons veel werk uit handen nemen zoals inhoudelijke zorgvragen en het aanvragen en administreren van arrangementen voor onze cliënten. Daarnaast hebben we een fijne maar professionele band opgebouwd met de scholen van herkomst van onze cliënten en hebben we ons netwerk laten groeien door samen te werken met diverse andere zorginstellingen.

**Doelstellingen vorig jaar**

Omdat dit ons eerste jaar was onder de vlag van de SZZ en het kwaliteitskeurmerk hadden we voor vorig jaar nog geen echte doelstellingen op papier gezet.

**Wat gaan we nog doen**

Het komende jaar willen we qua zorgverlening verder gaan op de ingeslagen weg. Daarnaast willen we het kwaliteitshandboek up-to-date maken en waar nodig verder verbeteren. Daarnaast willen we door middel van bij- en nascholing de kennis en professionaliteit van de medewerkers op peil houden en verder verbeteren.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.



## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

#### Onderwijs- zorggroep

##### Instroom

Groep: 5

Individueel: 2

##### Uitstroom

Groep: 4

Individueel: 0

1 cliënt is gestopt op de groep en heeft 1 op 1 begeleiding gekregen, 2 cliënten zijn uitgestroomd naar school en 1 cliënt is naar een andere vorm van dagbesteding gegaan.

#### Individuele begeleiding

Instroom: 16

Uitstroom: 2

Cliënten die uitgestroomd zijn hadden de doelen behaald en konden zonder hulpverlening verder.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

#### Onderwijs- zorggroep

We hebben afgelopen jaar met verschillende scholen samengewerkt. We zien dan ook dat kinderen zowel van regulier als speciaal onderwijs bij ons terecht kunnen. We hebben gemerkt dat wanneer kinderen al even thuis zitten we goed moeten kijken of het kind direct op de groep geplaatst kan worden of dat we beter eerst enkele weken individueel met het kind aan het werk kunnen gaan.

In 2022 willen we ons nog meer richten op preventief werken op de onderwijs- zorggroep. Hiermee bedoelen we dat we hebben ervaren dat als we kinderen preventief 1 of meerdere dagdelen op onze onderwijs-zorggroep begeleiden we hiermee mogelijk een thuiszitter kunnen voorkomen. Als het kind eenmaal thuiszit wordt de stap terug naar school alleen maar groter. We zullen ons netwerk bewust maken dat we ook de mogelijkheid gaan bieden om kinderen preventief op onze onderwijs-zorggroep te begeleiden.

#### Individuele begeleiding

De individuele begeleiding loopt goed. Er worden veel kinderen aangemeld die al ergens anders zorg ontvangen hebben wat niet het gewenste effect heeft gehad en gebaat zijn bij onze werkwijze.

#### Evaluatie zorgaanbod

Twee keer per jaar zullen we tijdens ons teamoverleg kritisch kijken of de huidige deelnemers nog steeds passen bij ons zorgaanbod en wat we hier eventueel aan kunnen veranderen indien nodig.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

We hebben afgelopen jaar onze eerste drie medewerkers in loondienst aangenomen. We hebben na 4 weken een eerste 'functioneringsgesprek' gevoerd. Daarnaast plannen we regelmatig gesprekken om hen te begeleiden bij de werkzaamheden op onze zorgboerderij.

We hebben iedere maand een teamvergadering zodat we met het team op 1 lijn blijven zitten. Dit wordt door iedereen als prettig ervaren.

Aan het einde van het schooljaar hebben we een informeel moment gepland met het team waarbij we met elkaar gegeten hebben en collega's elkaar ook op een andere manier hebben leren kennen.

Helaas heeft 2021 nog niet helemaal voor de gewenste stabiliteit in het team gezorgd. Een van de medewerkers die in september is begonnen gaf in haar proeftijd al aan dat de functie totaal niet bij haar verwachtingen paste. Na een van beide kanten goed gesprek is dus ook besloten om de proeftijd te beëindigen.

Wat we hier van geleerd hebben is dat we sollicitanten verschillende momenten mee laten draaien op onze zorgboerderij zodat we van beide kanten kunnen zien of het bevalt.

Voordat we personeel vast in dienst hebben genomen hebben we samen gewerkt met diverse ZZP'ers. Een van deze medewerkers is vast in dienst gekomen. Van de andere ZZP'ers hebben we inmiddels afscheid genomen. We hebben dit jaar geleerd dat onze voorkeur uitgaat naar vaste medewerkers in loondienst van Samen Sterker omdat onze cliënten gebaat zijn bij vertrouwde gezichten en een eenduidige werkwijze. Met sommige ZZP'ers hebben we afgesproken dat we, indien nodig, incidenteel een beroep op hen kunnen doen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Van mei tot en met de zomervakantie hebben we een stagiaire begeleidt vanuit de opleiding HBO- Dier en Management. Na de zomervakantie zijn er drie stagiaires gestart vanuit HBO- Social Work en HBO-Pedagogiek. Zij zullen het gehele schooljaar bij ons stage lopen. Met alle stagiaires plannen we regelmatig evaluatiegesprekken. In deze gesprekken staan we stil bij de ontwikkeling van de stagiaire maar staan we ook open voor de inbreng van een stagiaire binnen onze organisatie. Daarnaast geven we stagiaires de ruimte om met elkaar intervisiemomenten te plannen.

De stagiaires ondersteunen de medewerkers van Samen Sterker bij de activiteiten op de onderwijs-zorggroep en bij de individuele begeleiding. Daarnaast hebben zij een rol in de verzorging van onze dieren. Ook helpen zij bij het opruimen en schoonhouden van onze ruimtes. Tijdens hun stagedagen werken zij ook aan de opdrachten die zij vanuit hun opleiding mee krijgen.

Tussentijds en aan het einde van een stageperiode plannen we een evaluatiegesprek. We horen dan graag van de stagiaire hoe de stage bevallen is en welke verbeterpunten de stagiaire voor ons heeft.

De stagiaires hebben allemaal een vaste begeleider. De stage begeleiding wordt geregeld door 2 medewerkers. Zij begeleiden de stagiaires, onderhouden contact met de opleiding en voeren gesprekken om de ontwikkeling van de stagiaires te volgen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

#### **4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Personeel en stagiaires werken met veel plezier bij Samen Sterker. We zien tijdens het werken veel enthousiasme en dat stralen onze medewerkers ook uit naar ouders en collega's.

We zijn pas een paar maanden in deze samenstelling van het team aan het werk en raken steeds meer op elkaar ingespeeld.

In 2022 komen er nieuwe collega's bij en dan zullen we weer extra inzetten op teambuilding.

We zien bij het aannemen van medewerkers dat het een specifieke baan is. Naast de pedagogische opleiding is het belangrijk dat medewerkers affiniteit hebben met het inzetten van dieren binnen de begeleiding.

We hebben geleerd dat het belangrijk is dat we stagiaires aannemen die affiniteit met dieren hebben. Dit omdat de dieren dagelijks een grote rol spelen in onze hulpverlening richting de cliënten. We hebben ervaren dat deze stagiaires makkelijker aansluiten bij de doelgroep en makkelijker meedraaien in ons programma dan stagiaires zonder ervaring of affiniteit met dieren.

We hebben het afgelopen jaar ervaren dat het in de huidige arbeidsmarkt erg lastig is om het juiste personeel te vinden. Ondanks dat zijn we erg tevreden met ons huidige team van medewerkers omdat zij naast de vereiste opleidingen en diploma's ook veel ervaring in de jeugdhulpverlening meebrengen. We zijn erg blij dat we voldoende personeel hebben om onze cliënten de juiste zorg te bieden.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 5 Scholing en ontwikkeling

### 5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

#### Opleidingsdoelen:

We hebben voor 2021 de volgende opleidingsdoelen opgesteld:

- > Collega's zijn bekend met en geschoold in het inzetten van paardencoaching binnen de hulpverlening.
- > Er is minimaal 1 collega met een BHV certificaat aanwezig binnen het team.
- > We oriënteren ons op cursussen en opleidingen over thema's waar we binnen de huidige zorg mee te maken krijgen en doen daar extra kennis over op.

De doelen die we vooraf gesteld hebben voor 2021 zijn behaald.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Alle opleidingen en cursussen waaraan een collega deelgenomen heeft zijn met goed gevolg afgerond;

#### Keulseweg kindercoach

Een van de collega's heeft de opleiding afgerond in mei 2021. Gedurende deze opleiding leer je om paarden in te zetten tijdens coach en begeleidingssessies.

#### Keulseweg level 1

Een van de collega's is gestart met level 1, een opleiding tot paardencoach.

#### Webinar leren in beweging

Tijdens dit webinar werd uitgelegd hoe je bewegend leren in kunt zetten en welke voorwaarden daarbij belangrijk zijn.

#### Webinar Prachtig Lastig

Een van de collega's heeft dit webinar gevolgd. Hierbij ging het over hoe belangrijk reflexen zijn in de ontwikkeling van kinderen.

#### BHV

Een van de collega's heeft in september 2021 haar BHV certificaat behaald.

#### Spelenderwijs verbinden en hechten

3 collega's hebben deze cursus afgerond. Deze cursus was gericht op kinderen met hechtingsproblematiek en een mogelijke werkwijze die we op de groep in kunnen zetten.

#### Supervisie en intervisie

Het gehele team heeft maandelijks een intervisie moment gehad waarbij cliënten onder leiding van een orthopedagoog besproken werden. Collega's hebben dat als zeer waardevol ervaren. De zorgboer heeft daarnaast nog intervisie momenten gevolgd met andere ondernemers om op beleidsniveau te leren van elkaar.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**5.3 Opleidingsdoelen komende jaren**

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

**Jaarlijkse opleidingen**

De volgende opleidingen hebben we jaarlijks gepland omdat we veiligheid en kwaliteit belangrijk vinden:

- > BHV
- > Intervisie en supervisie

**Team scholing**

Voor 2022 hebben we de volgende nascholing gepland:

- > Omgaan met agressie; het is belangrijk dat collega's weten wat ze kunnen doen op het moment dat een cliënt agressie laat zien maar ook wat ze kunnen doen om agressie te voorkomen.
- > Paardentaal; we vinden het belangrijk dat alle collega's paarden kunnen 'lezen' zodat de paarden veilig en verantwoord ingezet kunnen worden. Deze lessen zullen we regelmatig herhalen om kennis te vergroten.
- > Rouw; gezien enkele casussen willen we extra kennis opdoen om kinderen en gezinnen goed te kunnen begeleiden op het gebied van rouw.

**Individuele scholing**

- > Keulseweg level 1; een van de collega's is in 2021 begonnen en zal level 1 in 2022 afronden.

Naast bovenstaande opleidingsdoelen zullen we in 2022 deelnemen aan diverse cursussen die we gedurende het jaar tegenkomen. Dit onderwerp komt in de teamvergadering terug zodat collega's hierin mee kunnen denken.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Ons team is enthousiast en gedreven om nieuwe dingen te leren en direct in te zetten bij de zorg voor cliënten. De nieuwe kennis is afgelopen jaar direct ingezet op onze zorgboerderij. Binnen het team staat iedereen open om van en met elkaar te leren. Komend jaar willen we dan ook meer scholingen inzetten die vanuit het team aangedragen worden. Deze scholingen zullen naast de geplande scholingen gevolgd worden.

We hebben het afgelopen jaar geleerd dat het belangrijk is om te investeren in bij- en nascholing om onze medewerkers zo goed mogelijk aan te laten sluiten bij onze deelnemers. Zie voor de geplande scholing de voorgaande paragrafen.

Daarnaast vinden we het belangrijk om te vermelden dat we niet alle opleidingen en bijscholingen op voorhand al vast leggen. Gedurende het jaar kijken we ook wat er op ons pad komt en of er vanuit bepaalde hulpbehoeftes van deelnemers extra scholing nodig is.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Binnen onze zorg hebben we korte lijntjes met ouders en andere betrokken hulpverleners. De persoonlijk begeleider van een kind spreekt wekelijks ouders tijdens het brengen en halen. Hierdoor kunnen we eventuele zorgen al snel oppakken.

Bij de start van de zorg stellen we een zorgplan op. Na 2 maanden plannen we een gesprek met ouders en eventueel de cliënt om onze eerste bevindingen te bespreken. Na een half jaar plannen we een evaluatiegesprek. Dit doen we ook na een jaar, zowel als de zorg stopt als wanneer we de zorg voortzetten.

In een evaluatiegesprek bespreken we hoe het gaat met de cliënt, hoe het thuis en op school gaat, welke punten verbeterd zijn en waar we nog aan gaan werken.

Afgelopen jaar hebben alle cliënten minstens twee evaluatiegesprekken gehad. Hierbij zijn ouders aanwezig geweest. In de praktijk zien we dat cliënten vaak niet aansluiten. In deze gesprekken komt naar voren welke doelen nog niet behaald zijn waardoor we besluiten met elkaar om de zorg door te zetten. Ouders geven tijdens evaluatie aan dat ze tevreden zijn over de zorg die ze vanuit Samen Sterker ontvangen. Ouders ervaren een hoge betrokkenheid vanuit de medewerkers.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Iedere cliënt heeft een vaste begeleider. Deze begeleider voert het evaluatiegesprek met ouders en eventueel cliënt. Doordat de vaste begeleider met ouders het gesprek voert zijn het persoonlijke gesprekken waarin ouders veel herkennen van hun kind.

We horen van ouders terug dat ze deze gesprekken als zinvolle gesprekken ervaren en veel ouders spreken hun waardering uit voor de zorg die we leveren.

We houden in een document bij wanneer een zorgplan verlopen is en zo weten we wanneer we een evaluatie in moeten plannen en op welke termijn. Vanuit een evaluatiegesprek kunnen we het zorgplan bijstellen zodat we met ons aanbod aansluiten bij dat wat er speelt.

Voor nu zijn we tevreden hoe de evaluatiegesprekken verlopen en zien voornamelijk geen reden om dingen anders te gaan doen. Uiteraard zullen we dit gedurende het jaar blijven evalueren en waar nodig bijsturen of dingen aanpassen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

We hebben afgelopen jaar 4 keer een inspraakmoment gehouden met de kinderen van de onderwijs-zorggroep, in maart, juni, september en december. Kinderen geven aan tevreden te zijn met de activiteiten die we organiseren. Kinderen gaven eerder dit jaar aan het fijn te vinden om aan het einde van de dag, voordat ze naar huis gaan nog even buiten te spelen. Dit hebben we ingevoerd en werkt prettig. Ook werd er aangegeven dat sommige kinderen last hebben van de boosheid van andere kinderen. Samen hebben we gekeken naar mogelijke oplossingen om de kinderen een eigen time-out plek te geven waarin de kinderen meegedacht hebben.

Bij het inspraakmoment in december hebben we enkele kinderen die bij ons komen voor individuele begeleiding aan laten sluiten. Hierdoor werd er vanuit verschillende hoeken meegedacht waardoor kinderen ook samen in gesprek gingen. Het aan laten sluiten van enkele cliënten vanuit de individuele begeleiding is ons goed bevallen. We gaan dit komend jaar verder vorm geven.

Van alle inspraakmomenten is een kort verslag gemaakt.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

### 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uit de inspraakmomenten komt over het algemeen naar voren dat cliënten tevreden zijn over de zorg die we bieden. Komend jaar zullen we nog meer de kinderen betrekken die hier komen voor individuele begeleiding. Dit zullen we doen door met hen persoonlijke gesprekken te plannen om te kijken hoe zij de zorg ervaren en wat we kunnen verbeteren. We doen dit naast de vaste evaluatiegesprekken. Enkele cliënten uit de individuele begeleiding zullen we aan laten sluiten bij de inspraakmomenten van de groep om hen samen mee te laten denken over de zorg bij Samen Sterker.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

We hebben 'vanzelfsprekend' uitgezet naar ouders en cliënten. We hebben in december 18 lijsten uitgezet. Helaas hebben we maar 2 ingevulde vragenlijsten ontvangen. De ouders die de lijst ingevuld hebben zijn erg positief over Samen Sterker. Vanuit andere ouders hebben we feedback gekregen dat ze lastig in het programma kunnen komen om de vragenlijsten in te vullen.

De volgende schaalvragen zijn uitgezet naar ouders:

- > Thuis is er meer rust
- > Er is beter contact met de andere familieleden en mensen in zijn of haar omgeving
- > Ik maak me minder zorgen om mijn kind
- > Ik kom meer aan mezelf toe
- > Mijn eigen gezondheid is beter geworden
- > De begeleiders luisteren naar wat ik wil zeggen
- > De begeleiders zijn er als ik het nodig heb
- > De begeleiders komen hun afspraken na
- > De begeleiders hebben voldoende deskundigheid
- > Ik word voldoende betrokken bij de begeleiding op de zorgboerderij
- > Ik word tijdig geïnformeerd over het wel en wee van mijn kind

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We hebben te weinig vragenlijsten terug gekregen om hier een objectieve conclusie uit te kunnen trekken. Mogelijk is het tijdstip waarop we de lijst uitgezet hebben (december) geen handige periode geweest. We zullen de vragenlijst volgend jaar in oktober uitzetten. In het team gaan we bekijken met welk programma we de tevredenheidsmeting uit gaan zetten en hoe we de cliënten hier bij kunnen betrekken. Mogelijk kunnen we hen vragen om de lijst in te vullen op locatie of de vragenlijst op papier aan ouders mee geven.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.



## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Wij vullen na een incident een MIC formulier in. Dit formulier gebruiken we om goed in beeld te brengen wat er gebeurd is, hoe we gehandeld hebben en wat we volgende keer anders kunnen doen. Dit bespreken we in het team na en passen onze werkwijze aan indien nodig.

Na afloop van een agressie-incident hebben we ouders op de hoogte gesteld. Afhankelijk van de heftigheid van het incident kijken we wat nodig is om herhaling te voorkomen.

De MIC meldingen van 2021 vallen binnen de categorie 'agressie'. De cliënten die dit betreffen zijn cliënten van de onderwijzorggroep. De oorzaak van het gedrag dat zij lieten zien heeft te maken met de persoonlijke problematiek van de cliënten. Hierbij gaat het om overprikkeling en emotie-regulatieproblematiek. We hebben de incidenten goed nabesproken met collega's en ouders. Samen hebben we gekeken hoe we dit incident kunnen voorkomen. Het kind hebben we hierbij betrokken en mee laten denken over het gedrag en wat er anders zou kunnen.

Wij hebben van deze incidenten geleerd dat we goed moeten kijken of cliënten direct geplaatst kunnen worden op de groep of dat het beter is om de cliënt eerst individuele begeleiding te bieden zodat we de cliënt beter leren kennen en de cliënt in alle rust aan onze locatie, begeleiders en overige cliënten kan wennen. We bekijken dit per kind en zijn hier kritisch op bij de intake.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We hebben goed gehandeld tijdens en na de incidenten. Wij hebben het als prettig ervaren om ook in deze situaties goed samen te werken met ouders.

We hebben als team de conclusie getrokken dat we in 2022 een cursus willen volgen zodat iedereen op dezelfde manier omgaat met agressie.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

**De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2021  
**Actie afgerond op:** 31-12-2021 (Afgerond)

**personeelsplan scholing opstellen**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2022  
**Actie afgerond op:** 31-12-2021 (Afgerond)

**Verantwoordelijkheden t.a.v. hygiëne- en infectiepreventie zijn geregeld (cursus preventiemedewerker)**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2021  
**Actie afgerond op:** 31-12-2021 (Afgerond)

**Er is een schoonmaakschema voor de ruimten die worden gebruikt. Hierin staat met welke middelen en met welke frequentie er moeten worden schoongemaakt.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2021  
**Actie afgerond op:** 31-12-2021 (Afgerond)

**Taakverdeling omschrijven tussen de twee groepsbegeleiders.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2022  
**Actie afgerond op:** 01-10-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Taakverdeling tussen medewerkers hebben we besproken. Cliënten hebben een vaste medewerker als aanspreekpunt.

**Scholingsplan opstellen voor het komende jaar.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2021  
**Actie afgerond op:** 31-12-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Met het team in kaart gebracht waar onze behoefte liggen voor komend jaar m.b.t. nascholing. Hiervoor hebben we een plan opgesteld.

**keuring brandblussers****Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2022**Actie afgerond op:** 01-10-2021 (Afgerond)**Toelichting:** We hebben nieuwe brandblussers aangeschaft waardoor we deze nog niet hebben laten keuren.**Inspraakmoment groep****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2021**Actie afgerond op:** 31-12-2021 (Afgerond)**Toelichting:** Gespreksverslag gemaakt n.a.v. het inspraakmoment. Bij het inspraakmoment waren kinderen van de groep aanwezig maar ook kinderen die bij ons komen voor individuele begeleiding.**Ontruimingsoefening met medewerkers en cliënten****Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2021**Actie afgerond op:** 01-11-2021 (Afgerond)**Toelichting:** Samen met cliënten en medewerkers de ontruimingsoefening geoefend. Dit verliep prima en daarover zijn dan ook geen bijzonderheden.**Steinanda herhaling BHV****Geplande uitvoerdatum:** 10-11-2021**Actie afgerond op:** 31-12-2021 (Afgerond)**Toelichting:** I.v.m. corona is de BHV cursus uitgesteld.**controle EHBO koffer****Geplande uitvoerdatum:** 15-10-2021**Actie afgerond op:** 15-10-2021 (Afgerond)**Toelichting:** Koffer gecontroleerd en aangevuld.**vragenlijst en rapportage vanzelfsprekend toevoegen****Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2021**Actie afgerond op:** 31-12-2021 (Afgerond)**Toelichting:** Tevredenheidsmeting is uitgezet met het programma 'Vanzelfsprekend'.**Inspraak moment met de groep****Geplande uitvoerdatum:** 25-09-2021**Actie afgerond op:** 01-10-2021 (Afgerond)**Toelichting:** Inspraak met de groep gehouden en acties uitgezet n.a.v. het gesprek.

**Functioneringsgesprekken voeren met medewerkers**

**Geplande uitvoerdatum:** 22-09-2021  
**Actie afgerond op:** 01-10-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Met beide collega's een gesprek gevoerd in de proefperiode.

**Herkansing. Rond de 1e schriftelijk toetsing af voor de uitvoerdatum, zie de kennisbank voor de tijdslijn.** [Eerste schriftelijke toetsing](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 21-11-2021  
**Actie afgerond op:** 16-11-2021 (Afgerond)

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de schriftelijke toetsing** [Indienen werkbeschrijving](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 21-10-2021  
**Actie afgerond op:** 16-10-2021 (Afgerond)

**Rond de 1e schriftelijk toetsing af voor de uitvoerdatum, zie de kennisbank voor de tijdslijn.** [Eerste schriftelijke toetsing](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 05-01-2022  
**Actie afgerond op:** 06-10-2021 (Afgerond)

**De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling.** [Aanvullen nav toetsing](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 27-09-2021  
**Actie afgerond op:** 26-09-2021 (Afgerond)

**RI&E invullen**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2021  
**Actie afgerond op:** 26-09-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** RI&E is ingevuld en daarvoor hebben we gebruik gemaakt van de online omgeving van Stigas. Het rapport is opgesteld zodat we aandachtspunt aan kunnen pakken.

**overeenkomst stagiaires opstellen**

**Geplande uitvoerdatum:** 06-09-2021  
**Actie afgerond op:** 22-09-2021 (Afgerond)

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de schriftelijke toetsing** [Indienen werkbeschrijving](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 05-09-2021  
**Actie afgerond op:** 04-09-2021 (Afgerond)

**Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.**

**Geplande uitvoerdatum:** 13-02-2021  
**Actie afgerond op:** 18-01-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Bedrijfsgegevens zijn gecontroleerd.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

### Hygiëne checklist nalopen

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2022

### In team bespreken hoe we de inspraakmomenten vorm kunnen geven door cliënten vanuit verschillende zorgvragen samen te laten komen.

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2022

### Boerderijdagen inplannen voor 2022

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2022

### Communicatie netwerk preventie thuiszitters.

**Geplande uitvoerdatum:** 14-03-2022

### Inspraak moment met de groep

**Geplande uitvoerdatum:** 16-03-2022

### Functioneringsgesprekken voeren met medewerkers

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2022

### Training agressie inplannen

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2022

**Keuring van elektrische apparaten**

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2022

**Cursus paardentaal**

Geplande uitvoerdatum: 02-04-2022

**controle EHBO koffer**

Geplande uitvoerdatum: 15-04-2022

**Ontruimingsoefening met medewerkers en cliënten**

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2022

**Kwaliteitshandboek updaten en waar mogelijk verbeteren**

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2022

**Evaluatie zorgaanbod (1/2)**

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2022

Geef een deel van de inspraakmomenten voor individuele deelnemers een gezamenlijk karakter en bespreek dit bij de audit (zie verslag herkansing schriftelijke toetsing).

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2022

**Algehele werkbeschrijving nalopen**

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2022

**Tevredenheidsonderzoek afnemen**

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2022

**Bij- en nascholing medewerkers.**

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2022

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 16-09-2022

**BHV herhaling**

Geplande uitvoerdatum: 22-09-2022

**RI&E invullen**

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2022

**keuring brandblussers**

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2022

**Evaluatie zorgaanbod (2/2)**

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2022

**tevredenheidsmeting uitzetten**

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2022

**RI&E nalopen**

Geplande uitvoerdatum: 10-10-2022

**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** Audit

Geplande uitvoerdatum: 16-11-2022

**vragenlijst en rapportage vanzelfsprekend toevoegen**

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2022

**Scholingsplan opstellen voor het komende jaar.**

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2022

**Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023

**Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022



**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het was ons eerste jaar en we zijn gestart met 'kwaliteit laat je zien'. Komend jaar zullen we gebruiken om de actielijst nog beter vorm te geven en in te zetten om onze kwaliteit te waarborgen en continue te verbeteren.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

### 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Komende vijf jaar willen nog meer samen gaan werken met het onderwijs. We willen meewerken aan een structurele oplossing voor kinderen die uitvallen of dreigen uit te vallen binnen het onderwijs. Ons uitgangspunt is dat onderwijs en zorg goed samenwerken. Op dit moment is het vaak nog lastig om de financiering voor deze doelgroep voor elkaar te krijgen.

We willen komende vijf jaar kleinschalige zorg aan blijven bieden waarbij we onze kennis vergroten en nog meer specialistische zorg aan kunnen bieden.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Komend jaar willen we inzetten op de contacten met scholen en onderzoeken hoe we nog beter samen kunnen werken bij onze onderwijszorggroep. Daarnaast willen we het systeemgericht werken meer integreren in ons aanbod.

In vakanties willen we boerderijdagen aan gaan bieden om ook in die periode kinderen te kunnen begeleiden in kleine groepen en zo het (thuis)netwerk van de cliënt ook in vakantieperiodes te ontlasten.

Cursussen en opleidingen volgen met het team waarbij collega's werken aan hun professionaliteit en hiervoor punten behalen voor de registratie bij het SKJ.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

- > Contacten met scholen onderhouden en uitbreiden door samen te kijken wat we voor elkaar kunnen betekenen.
- > Systeemgericht werken integreren binnen ons aanbod. We plannen hiervoor een vergadering met het team om samen te bespreken hoe we dit vorm gaan geven.
- > Boerderijdagen aanbieden; dit onder de aandacht brengen bij ouders en gemeenten. Samen kijken voor welke cliënten het goed zou zijn om ook binnen een groep vaardigheden te oefenen.
- > Via de website van het SKJ bekijken welke opleidingen en cursussen collega's willen doen om zichzelf verder te professionaliseren.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.