

Jaarverslag

januari 2023 - december 2023

Stichting voor Natuur- en Milieu Educatie Enkhuizen

Hertenkamp Enkhuizen

Locatienummer: 2484



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	7
3.3 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	10
4.3 Personeel	10
4.4 Stagiairs	11
4.5 Vrijwilligers	11
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	12
5 Scholing en ontwikkeling	13
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	13
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	13
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	14
6 Terugkoppeling van deelnemers	15
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	15
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	15
6.3 Inspraakmomenten	16
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	16
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	16
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	17

7 Meldingen en incidenten	18
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	18
7.2 Medicatie	18
7.3 Agressie	18
7.4 Ongewenste intimiteiten	18
7.5 Strafbare handelingen	19
7.6 Klachten	19
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	19
8 Acties	20
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	20
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	23
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	26
9 Doelstellingen	27
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	27
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	27
9.3 Plan van aanpak	27
Overzicht van bijlagen	28

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Stichting voor Natuur- en Milieu Educatie Enkhuizen

Registratienummer: 2484

Wilhelminaplantsoen 2, 1601 LS Enkhuizen

Rechtsvorm Stichting ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 41236569

Website: <https://hertenkampenkhuizen.nl/>

Locatiegegevens

Hertenkamp Enkhuizen

Registratienummer: 2484

Wilhelminaplantsoen 2, 1601 LS Enkhuizen

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Stichting Landzijde

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurde medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongewenste intimiteiten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit jaarverslag betreft de dagbesteding die Hertenkamp Enkhuizen biedt.

Het hertenkamp ligt op een prachtige plek aan de rand van de binnenstad, midden in het groen van het plantsoen en aan de oude zeemuur langs de voormalige Zuiderzee. Sinds 2019 maken we gebruik van een nieuw gebouw. Symbolisch is weergegeven, dat alle onderdelen van het bezoekerscentrum bij elkaar horen, door de verbindingbalken tussen de beide gebouwen. We bieden een zinvolle dagbesteding aan jongeren die uitgevallen zijn op school en volwassenen met een beperking en/of afstand tot de arbeidsmarkt. Ieder mens is uniek en daarom ook hun hulpvraag. Elke hulpvraag wordt dan ook individueel bekeken om daar de juiste werkplek bij te passen. Het werk wordt grotendeels uitgevoerd in de kinderboerderij, een onderdeel van het bezoekerscentrum. Maar ook wordt er gewerkt in de andere afdelingen: creatief, het buitenterrein en in de horeca.

Hierna volgt een overzicht van een jaar dagbesteding. Waarbij voorop staat, dat iedereen zich op zijn gemak voelt en zich vrij kan bewegen in veiligheid en vertrouwen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

Algemeen:

Er was een wisseling van het management en er is nieuw personeel aangenomen bij de begeleiding en het terreinbeheer. Veel veranderingen, maar wel veranderingen die positief vallen bij de deelnemers.

Activiteiten en belevenissen waren er dagelijks bij onze dagbesteding. Er was op vier dagen dagbesteding: maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag. Deelnemers kunnen kiezen op welke dagdelen ze willen komen, afhankelijk van hun beschikking. Het terrein is positief opgeknapt en opgeruimd en dat allemaal samen en met de deelnemers. Er zijn nieuwe projecten, zoals bijvoorbeeld een moestuin project, gestart en die worden komend jaar uitgebreid en aangepast, zodat het nog makkelijker op te pakken is voor iedereen.

Maandelijks hebben we een deelnemersoverleg, waar allerlei onderwerpen worden besproken: (on)gewenst gedrag, aanwezigheid, verlof, feesten etc.

De dieren van de kinderboerderijen moeten dagelijks worden verzorgd en geknuffeld. Dat laatste is van groot belang, zodat de dieren handtam blijven; ook naar de bezoekers van de kinderboerderij toe, voornamelijk kinderen.

Blauwtong heeft voor enige zorgen gezorgd, maar ook daar zijn we relatief goed mee weg gekomen. Zoönose - keurmerk: aan het einde van het jaar, wordt de zoönosen-check gedaan door de dierenarts. De dieren worden gecontroleerd op hun gezondheid en verzorging. Alle dieren zijn dit jaar geënt door de dierenarts. Het stalonderhoud en de voorzieningen voor de verzorging van de dieren worden gecontroleerd. Ook dit jaar was het allemaal in orde .

In de werkschuur hebben we afgelopen jaar besloten om de houtwerking tijdelijk stop te zetten. Door overlijden van onze vrijwilliger die zich inzette bij de houtbewerking, hebben we niet meer de juiste begeleiding om veilig en verantwoord daar te kunnen werken.

Er wordt veel geknutseld. De creativiteit komt los tijdens het schilderen, branden van afbeeldingen op bordjes/klompen, seizoen gerichte stukjes/werkjes te maken etc.

In de keuken van de horeca wordt op dinsdag en donderdag een middagmaaltijd bereid door de deelnemers zelf, met begeleiding van een vrijwilligster. Op vrijdagochtend word er door een deelnemer samen met een vrijwilliger gebak gemaakt voor de verkoop in de horeca.

Sinds eind 2022 hebben wij ook 2 jeugd deelnemers bij ons werken. Dit is via Landzijde allemaal netjes geregeld. Zij regelen onze zorgadministratie en doen de benodigde meldingen. Wij hebben het zelf meteen in het KLJZ aangepast.

De hoogtepunten van dit jaar:

In februari hebben we 2 nieuwe begeleidsters aangenomen. Dit om de werkdruk van de andere begeleidster te verdelen en op de grote groepen op donderdag meer begeleiding te hebben. Helaas viel 1 van de begeleidsters niet goed bij de deelnemers waardoor de opkomst veel lager werd en er mensen niet meer op haar werkdagen wilden komen. In goed overleg hebben wij in mei afscheid van haar genomen.

De groep werd wat kleiner, dus we hebben de werkdagen kunnen verdelen over de 2 overgebleven begeleidsters. De 1 maandag en dinsdag, de andere donderdag en vrijdag. Alleen bij ziekte en vakanties bleek dit wel weer een probleem, omdat er niemand anders is om in te vallen. Inmiddels hebben wij sinds 1 januari 2024 een oproepkracht in dienst, om deze dagen op te kunnen vangen.

In maart zijn alle jaarlijkse evaluatiegesprekken gehouden. Het blijft een heel geregeld.

In maart bemensten we een kraam op de lentemarkt en in oktober een kraam op de herfstmarkt. Leuke markten, die ondanks tegenvallend weer, een leuke opkomst hebben. De zelfgemaakte producten uit de werkplaats verkopen we die dag, om daarmee zelf een bijdrage voor een leuk uitje te verdienen.

In november 2021 sluiten we aan bij de gemeentelijke pilot "dagbesteding als algemene voorziening", om daarmee de drempel van potentiële deelnemers tot dagbesteding te verlagen en de administratieve handelingen te verkleinen. Helaas is afgelopen jaar gebleken dat er geen animo is voor dit soort deelnemers bij ons. De pilot is inmiddels verlengt en we hopen dat we met extra ondersteuning van de gemeente er uiteindelijk toch mensen binnen zullen komen via de pilot.

Eind december hebben we een mooie kerstbrunch gehad, met de meeste deelnemers. Ieder heeft zijn/haar kerstpakket meegenomen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

De ontwikkelingen die in 2023 plaatsgevonden hebben zijn voornamelijk bij het personeel geweest. Veel wisselingen van functies en extra personeel aangenomen. Dit heeft er wel voor gezorgd dat een aantal werkzaamheden anders aangepakt werden, maar alles te goede van de dagbesteding. De werkbeschrijvingen worden binnenkort allemaal aangepast. De bestaande werkzaamheden bij de dieren zijn niet veranderd, maar de werkbeschrijvingen zullen alsnog aangepast gaan worden, zodat het beter aansluit bij de huidige doelgroep.

Afgelopen jaar zijn we begonnen met doelgroep jeugd. Er is veel vraag naar dagbesteding voor jeugd hier in de omgeving. Wij hebben momenteel 2 jeugd deelnemers hier werkzaam. De doelgroep vereist een andere werkwijze en heeft in het begin wel enige moeite gekost. Ze hebben meer begeleiding en motivatie nodig dan onze huidige groep. 1 van de jongeren begint al goed zijn draai te vinden. De andere gaan we komende maand mee evalueren of wij wel de geschikte plek zijn voor hem. Helaas hebben wij de weinig begeleiding en vrijwilligers om continu met hem in beweging te blijven. De begeleiding ervaart het als politieagentje spelen en moeten steeds zijn telefoon uit zijn handen vandaag halen. Komend jaar staan er wat werkbezoeken gepland op locaties met een zelfde soort doelgroep, om te kijken hoe zij het daar oppakken.

Het aanbod van de begeleiding en van de activiteiten zijn niet veranderd, maar de begeleiding ervan is beter uitgevoerd. De activiteiten waar we geen begeleiding of vrijwilliger bij hadden hebben we vanwege veiligheidsredenen geschrapt (houtbewerking).

Onze financiering komt vanuit landzijde. Daar is niets aan veranderd. Dit loopt allemaal goed en de samenwerking met Landzijde verloopt erg prettig.

Door het feit dat het management veranderd is en er ziekte was bij de begeleiding van de dagbesteding, is er weinig tijd geweest om rond te kijken bij andere zorgprofessionals en het netwerk om ons heen te gebruiken. De planning is om komend jaar hier meer mee te gaan doen. Meer te kijken naar andere werkplekken en hoe zij het daar doen en ze ook uit te nodigen om bij ons te komen kijken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

We hebben afgelopen jaar gemerkt dat het begeleidend personeel een grote invloed heeft op de deelnemers. We hadden iemand aangenomen die niet lekker lag bij de groep. Er bleven deelnemers weg of ze waren niet gemotiveerd. We hebben hiervan geleerd. We hebben personeel nodig wat meewerkt, een positieve houding heeft en duidelijk is. Als iemand een autoritaire houding heeft, valt het niet goed. Dwingend werken valt ook zeker niet goed. De deelnemers meenemen in het proces van aannemen bevalt erg goed. Ze hebben het idee dat ze inspraak hebben en je weet meteen wat voor indruk iemand op de groep maakt.

Ik ben erg tevreden over onze kwaliteit. De deelnemers zijn tevreden en komen graag. Natuurlijk kan ons kwaliteitssysteem aangepast worden, onze processen kunnen wat beter gepland worden en sommige dingen mogen strakker gepland worden. We zitten midden in het proces om nog iemand aan te nemen. Op het moment dat dat rond is, is het een mooi moment op deze processen goed op papier te zetten en het goed aan te pakken.

Ons ondersteunend netwerk is momenteel voornamelijk Landzijde. Het is een fijne samenwerking. De lijnen zijn erg kort en communicatie verloopt fijn. Ik kan goed bij ze terecht met zorgvragen en als zij het niet weten, weten ze vaak wel waar we dan wel terecht kunnen.

De doelstelling van afgelopen jaar was om de nieuwe medewerkers goed in te werken en een TOP-team te vormen. Nadat we wat tegenslag hadden, kan ik nu wel zeggen dat we de juiste personen hebben aangenomen. Inmiddels zijn zij goed ingewerkt en kunnen ook goed samenwerken. Doormiddel van goed overleg houden we de neuzen de zelfde kant op. Dat geeft duidelijkheid voor onze deelnemers, maar is ook voor ons allemaal erg fijn werken. We weten wat we moeten doen en wat er van ons verwacht word. We kunnen goed inspringen op elkaar en hebben steun aan elkaar.

Helaas zijn er wat vrijwilligers weggevallen, maar hebben we er ook een paar top vrijwilligers voor terug. Zij maken ook gebruik van de scholing van Landzijde; buitengewoon leren. Dit is voor hun erg prettig zodat zij dezelfde kennis opdoen als de deelnemers en hun ook kunnen helpen bij hun leerdoelen.

De doelstellingen voor volgend jaar is om onze organisatie nog verder te professionaliseren en alles beter te organiseren. Hopelijk zorgt dit voor meer rust, makkelijkere werkprocessen en duidelijkere lijnen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Wij bieden zorg in groepsverband aan de volgende doelgroepen:

- mensen met een beperkte verstandelijke beperking
- mensen met een lichamelijke beperking -
- mensen met een niet aangeboren hersenletsel
- mensen met burn-out over overspannenheid.
- Jongeren die uitgevallen zijn op school
- jongeren die naast school behoefte hebben aan dagbesteding

De meeste deelnemers hebben een WMO beschikking en een enkeling een WLZ beschikking.

Eind december 2023 zijn er 17 unieke deelnemers. In totaal gebruiken zij 63 dagdelen.

Jongeren; We hebben sinds dit jaar 3 jongeren die bij ons dagbesteding hebben. Jongeren in de leeftijd van 16/17 jaar. Een hele uitdaging voor ons. Het vereist een andere aanpak, maar ze geven ook wel een andere dynamiek in de groep.

Volwassenen; We zijn het jaar begonnen met 15 volwassenen en we eindigden het jaar ook met ongeveer hetzelfde aantal. Er zijn wel wat wisselingen geweest. Mensen die door lichamelijke klachten helaas de werkzaamheden bij ons niet meer konden doen. Mensen die niet in de groep pasten. En mensen die door verhuizen naar een andere dagbesteding overgegaan zijn. Afgelopen jaar zijn er 6 mensen gestopt bij ons, maar er zijn inclusief de jongeren ook 6 mensen gestart bij ons.

Wij hebben momenteel 17 personen in de dagbesteding. Onze werkzaamheden zijn nog steeds hetzelfde. Dierverzorging is bij ons de hoofdactiviteit. Daarnaast is onderhoud van het terrein het een groot onderdeel van de werkzaamheden. Omdat er tussendoor nog wel tijd over is, hebben we wat creatieve activiteiten bedacht. Kleine spulletjes maken voor onze verkoopkraam en om te kunnen verkopen op de voorjaars- en herfstmarkt.

Wij bieden hier alleen dagbesteding. Wij hebben enkel groepsbegeleiding. Wij hebben te maken met de jeugdwet, de WMO en de WLZ.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Onze conclusie dit jaar is dat wij goed in gesprek moeten blijven met de deelnemers. Er moet duidelijk van te voren aangegeven zijn met wie ze de dag werken en wat er van hun verwacht wordt. Doordat er nog wat personeelwisselingen zijn geweest, is er nogal wat onrust geweest. Gelukkig geven ze dit zelf goed aan en hebben wij hierop in kunnen spelen.

Wij merken dat de jongeren die wij sinds dit jaar hebben lopen, misschien minder goed bij ons aanbod passen dan verwacht. Het vereist een andere aanpak dan onze volwassenen groep. Ze moeten meer aangestuurd worden en hebben moeite om gemotiveerd te blijven. Dit heeft een grote uitwerking op de rest van de deelnemers. Wij blijven in contact met de ouders en zullen andere dagplanningen gaan maken voor de jongeren, in de hoop dat ze dan beter gemotiveerd blijven.

Onze huidige groep deelnemers heeft het afgelopen jaar grote ontwikkelingen doorgemaakt. Ze zijn druk aan het leren met de online cursussen van Landzijde. Deze informatie nemen zij mee in hun werkzaamheden en zijn een grote toevoeging in onze organisatie. Sommige deelnemers hebben privé grote ontwikkelingen gemaakt. Je merkt dat in hun opkomst en aanwezigheid.

Eind maart 2024 gaan wij evalueren hoe om te gaan met de bijgekomen doelgroep jongeren. Past dit bij ons? Moeten we aanpassingen gaan doen? Of moeten we het toch alleen bij volwassenen houden? Wij merken dat er hier in de omgeving wel veel vraag is naar dagbesteding voor jongeren. Dus misschien is het wijs voor ons om daar meer in te verdiepen en te kijken of we de kwaliteit evengoed kunnen waarborgen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Afgelopen jaar was een roerig jaar. Er zijn 2 nieuwe begeleiders aangenomen op de groep, Het management is veranderd en de beheerder is vervangen. Dit betekende veel wijzigingen voor de deelnemers. 1 van de begeleiders viel helaas goed bij de groep. Dit resulteerde op verminderde opkomst, maar ook opstandige deelnemers. In samenspraak met de begeleider is zij gestopt bij ons. Waarna de groep weer rustig werd en de opkomst weer verhoogde. Helaas viel 1 van onze begeleiders in November uit met een burn-out. Intern hebben wij de dagen kunnen opvangen met daarnaast 1 dag in de week van buitenaf (ZZP) Deze zzp-er was al bekend bij onze deelnemers, hij is enkele jaren terug bij ons in dienst geweest. Hij heeft tot het eind van het jaar 1 dag in de week op kunnen vangen. Door de overgang van management, zijn wij in gebreke gebleven en hebben wij geen functioneringsgesprekken gehad. Wel zijn wij wel continu in gesprek gebleven met de begeleiders en werken wij met korte lijntjes. Voor het komende jaar zijn de eerste gesprekken al ingepland en gaan wij alles weer aanpakken zoals hoort. Vanuit de begeleiding is er behoefte aan bijscholing.

Verder zijn er weinig vernieuwende ontwikkelingen geweest naar aanleiding van de wisselingen bij het personeel. Enkel weer even wat verduidelijkingen van de regels en onze werkwijze. Deelnemers zullen altijd uitproberen hoe buigzaam nieuwe begeleiders zijn.

De zzp-er die afgelopen jaar bij ons ingesprongen is heeft ons 1,5 maand uit de brand geholpen en is nu weer zijn eigen weg ingeslagen. Wij zijn super blij dat hij op een heel korte termijn ons van dienst heeft kunnen zijn.

Inmiddels hebben wij afgelopen februari de functioneringsgesprekken gehad. Het was erg fijn om even samen te reflecteren hoe het de afgelopen tijd is geweest. De volgende gesprekken staan gepland voor juni/juli 2024.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Afgelopen jaar hebben wij 3 dierverzorging stagiaires gehad. Dit zijn periodes van ongeveer een half jaar, voor 2 dagen in de week. Dus van januari tm juni hebben wij 1 stagiaire gehad en van september 2023 tm januari 2024 en overlappend is eind december ook een stagiaire begonnen, zij loopt haar stage tot het einde van dit schooljaar. De dierverzorging stagiaire helpt altijd bij alle voorkomende dieren klussen, maar werkt dus ook veel samen met de deelnemers. Vaak worden ze helemaal opgenomen in de groep en vinden de deelnemers het erg gezellig om wat extra hulp te krijgen. Voor de begeleiders betekent dit dat ze hun aandacht naar andere activiteiten van de deelnemers kunnen richten.

We hebben dit jaar ook een stagiaire maatschappelijk zorg niv3. De hoop was dat zij de begeleiding kon ondersteunen en helpen in al onze voorkomende activiteiten. Helaas is zij erg onzeker en heeft zij veel begeleiding nodig. Ze overziet de groep niet en durft niet in te springen als er zich een situatie voordoet. We blijven haar prikkelen en ondersteunen en hopen dat zij dit jaar alsnog haar doelen gaat behalen om haar stage alsnog voldoende af te kunnen ronden.

De stagiaires bij de dierverzorging worden grotendeels begeleid door onze dierverzorgers, maar omdat ze veel meewerken bij de dagbesteding, hebben ze ook veel te maken met de begeleiders van de dagbesteding.

De maatschappelijk stagiaire loopt onder begeleiding van onze begeleiders van de dagbesteding.

Met alle stagiaires hebben wij tussentijdse gesprekken en beoordelingen. Dit gebeurt meestal ergens midden in de stage, maar indien nodig doen wij dit vaker en plannen we tussentijds een gesprek.

Er zijn geen nieuwe ontwikkelingen naar aanleiding van de stagiaires.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Wij hebben momenteel 4 vrijwilligers bij de dagbesteding. Gemiddeld zijn zij hier 8 uur per week, verdeeld over 2 dagen. Zij begeleiden de dierverzorging, onze kookactiviteit en creatieve klusjes. Vaak werken zij dat 1 op 1 met een deelnemer op een bepaalde activiteit. Zij zorgen dan dat de activiteit uitgekozen wordt, dat de materialen klaargezet worden en zorgen dat de deelnemer veilig en verantwoord aan de klus kan werken. Daar waar nodig zullen ze dan helpen. De vrijwilligers worden begeleid vanuit ons management en vanuit de begeleiders van de dagbesteding. Dankzij de vrijwilligers hebben de begeleiders minder werkdruk en is er meer overzicht in de werkzaamheden. Vooral de deelnemers die wat meer aandacht nodig krijgen zo meer aandacht.

2 keer per jaar hebben wij een bijeenkomst met vrijwilligers en dan evalueren wij alle werkzaamheden.

In april hebben wij 1 op 1 evaluaties met de vrijwilligers. Zie acties.

Wij hebben momenteel een redelijk stabiele groep met vrijwilligers. De aanwezigheid is af en toe wat instabiel.

Naar aanleiding van feedback van de vrijwilligers, zijn onze activiteiten beter beschreven en zorgen we dat de voorbereiding beter is. Zo kunnen ze makkelijker aan een activiteit beginnen en weten ze ten aller tijde wat er van hun verwacht wordt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Naar aanleiding van alle ontwikkelingen afgelopen jaar bij het personeel, hebben wij besloten extra personeel aan te nemen op flex contract en personeel te zoeken wat inzetbaar is op meerdere functies. We hebben gezien dat we een kwetsbare organisatie zijn. In het geval van acute ziekte of uitval zijn we zeer kwetsbaar en hebben we weinig achtervang. Dit proberen we nu op te lossen door iemand in te werken die flexibel is en makkelijk inzetbaar bij ziekte, maar ook in de vakanties.

Stagiaires gaan we van te voren beter screenen om te kijken of ze wel in onze organisatie passen. We merken dat als een stagiaire niet lekker voegt in de groep, dat dat tegenwerking oplevert bij de deelnemers. Dit heeft vaak een flinke uitwerking ook bij de begeleider, die het werken dan juist zwaarder ervaart, dan dat het verlicht als ondersteuning.

Vrijwilligers blijven we oproepen om bij ons langs te komen. Op een aantal dagen hebben we nog ruimte voor extra ondersteuning. Door middel van social media gaan er binnenkort weer oproepen uit. Hopelijk geeft dat weer nieuwe aanwas van geschikte vrijwilligers.

Op dit moment hebben wij 2 gediplomeerde begeleiders op de groep staan en zijn wij een derde aan het inwerken. Daarmee zullen we dan een vaste ploeg hebben waar de deelnemers zich prettig bij voelen en waar ze graag mee werken. Hopelijk blijft dat komend jaar stabiel.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Onze deelnemers maken gebruik van Buitengewoon leren. Dit is een online omgeving waar zij meerder cursussen kunnen volgen. Vooral de dierverzorging is een cursus die de meeste wel doen. Zij doen dit thuis of onder werktijd als het rustig is. Ook onze vrijwilligers en begeleiders kunnen gebruik maken van deze cursussen.

Verder heeft landzijde bijeenkomsten voor begeleiders en zorgboeren. Iedere keer met een ander thema. Onze begeleiders zijn hier vaak bij aanwezig. Afgelopen jaar hebben zij meer kennis op kunnen doen van het rapporteren en over medicatie. Het rapporteren hebben ze al goed in de vingers en doen dit dagelijks. Het was meer even een frisse blik op hun werkwijze. Over medicatie is altijd erg interessant. Hoewel wij zelf geen medicatie mogen geven, is het wel fijn om wat kennis te hebben over de verschillende medicatie en de uitwerkingen.

Afgelopen jaar hebben wij in April met het voltallige team collega's de BHV cursus gedaan. Dit was niet alleen leerzaam, maar ook een goede teambuilding. Er is dus naast de begeleiding, altijd een andere BHV-er aanwezig. Komend jaar zullen wij met al het personeel de herhaling volgen.

Daarnaast volgt 1 van onze begeleiders de opleiding zorgboer via Landzijde. Dit is een opleiding in samenwerking met Vonk. Het leerdoel is heel breed, maar het is een verdieping in het zorgboer zijn. Van stoornissen tot medicatie. De opleiding zal ze dit jaar afronden.

Komend jaar wil 1 van de begeleiders nog een cursus volgen over autisme.

De begeleiders hebben genoeg en de juiste kennis om onze groep te begeleiden. Daar waar nodig geven ze aan welke kennis ze nog wil bijwerken en zoeken ze uit op welke manier ze dat willen doen. Wij bieden ze dan de mogelijkheid aan om dat ook daadwerkelijk te kunnen gaan doen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Het komende jaar zullen wij ons voornamelijk richten op de thema's van de netwerkvondens. Deze zijn nog niet bekend.

Tevens zal 1 van onze begeleiders een cursus over autisme gaan volgen. En willen wij ons gaan verdiepen in de jongeren. We merken dat zij toch een ander soort begeleiding vereisen dat de huidige doelgroep. Het is voor ons belangrijk om te kijken hoe we ze kunnen motiveren en inspireren om lekker bezig te blijven met het huidige activiteiten aanbod.

Tijdens de functioneringsgesprekken blijven wij met de begeleiders in gesprek over hun wensen, maar ook wat ze nodig hebben wat betreft scholing en extra kennis.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

De scholingsbehoefte is afhankelijk van een aantal zaken:

- de deelnemersgroep
- de al aanwezige vaardigheden van de begeleiding
- verschillen in vaardigheden bij de begeleiding/ specialisaties.

Het doel van onze scholing is om een veilige werkplek aan onze deelnemers te bieden. Daarbij moeten we denken aan veiligheid in de brede zin: het gaat over werkplek, onderlinge contacten, omgaan met (chronische) beperkingen. Wij moeten zorgen, dat we adequaat kunnen reageren, sturen op deze onderdelen. Daarvoor is in een aantal gevallen aanvullende scholing noodzakelijk. Door de wisseling van begeleiding en de doorstroming in de deelnemersbezetting zullen we de scholingsbehoefte inventariseren.

Tijdens de jaarlijkse functioneringsgesprekken wordt aandacht besteed aan de individuele scholingsbehoefte van de begeleiding, maar ook van de begeleiding als geheel.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

De evaluatiegesprekken vinden jaarlijks in maart plaats. Aanwezig naast de deelnemer en onze begeleidster, zijn de zorgcoördinator van Landzijde, en eventueel de persoonlijk begeleider van de deelnemer en/of ouder.

Over het algemeen sluiten de begeleidingsdoelen goed aan bij wat er is gerealiseerd. In enkele gevallen moet er tussentijds worden bijgestuurd, omdat het proces verstoord is geraakt, bijvoorbeeld door aanwas van nieuwe deelnemers waardoor de groepsdynamiek steeds anders wordt. Dit proces verdient elke keer de aandacht zowel voor de nieuwe als de zittende deelnemers.

Bij de evaluaties worden alle doelen nagelopen die in het functioneringsplan zijn benoemd en waar mogelijk en noodzakelijk worden deze bijgesteld. De processen worden nauwkeurig gemonitord door verslaglegging, overdracht en intern overleg. Aanpassing van het functioneringsplan is altijd in overleg met de deelnemer zelf.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het proces om met de deelnemers in één week de evaluatiegesprekken te organiseren, was iets onderschat. Het is een hele onderneming om een datum en tijd te vinden waarop alle betrokkenen zich kunnen schikken, daarnaast moet er ook rekening gehouden worden met de beschikbare ruimtes, waar in rust en met genoeg privacy gesproken kunnen worden.

Vooraf is het belangrijk om bij te houden per deelnemer wat belangrijke punten zijn om te bespreken. Bij een aantal deelnemers zijn er wel wat punten van aandacht en doelstellingen die vastgesteld moeten worden. Ook hebben we nieuwe deelnemers die in de evaluatieronde meegenomen worden, om te kijken wat ze van de nieuwe werkplek vinden, wat beter kan en waar meer aandacht naar toe moet.

Inmiddels zijn de uitnodigingen voor de nieuwe evaluatieronde de deur alweer uit. Hier hoeft dus geen actie aan verbonden te worden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder halfjaar wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

We zijn maandelijks in overleg met de deelnemers. Tijdens deze gesprekken worden onderwerpen besproken, die vanuit de organisatie komen, maar ook (en juist) thema's die de deelnemers bezighouden.

Het gaat over huishoudelijke zaken, over (on-)gewenst gedrag, over samenwerking. De deelnemers dragen veelal concrete onderwerpen aan (viering van kerstmis, het jaarlijkse uitje, de afstemming over bestellingen van materialen etc.). Deze vragen en opmerkingen worden gelijk besproken/ beantwoord, zodat er gelijk duidelijkheid over komt. Er wordt goed naar elkaar geluisterd en gehandeld zoals is afgesproken.

Maar ook gaat het over het meer inclusief maken van de organisatie; waarom er gescheiden pauzes zijn, een andere fietsenstalling voor deelnemers en voor medewerkers van het bezoekerscentrum. Mede door deze inbreng zijn er gezamenlijke lunches georganiseerd als eerste stap naar de inclusieve organisatie. De lunch wordt de deelnemers voorbereid.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De conclusie uit de inspraakmomenten is, dat de deelnemers zich bij de organisatie betrokken voelen en zich gehoord voelen. De groep is gemotiveerd om te (blijven) komen.

Maandelijks organiseren we een deelnemersoverleg, waarbij alle deelnemers zijn uitgenodigd. Een grote groep is dan ook inderdaad aanwezig. Naast de punten vanuit de organisatie die worden besproken (hygiëne, ontruiming, gedrags- en huishoudelijke regels), zijn er altijd veel 'kleine' en praktische onderwerpen die de deelnemers bezighouden. De betrokkenheid bij beide onderdelen is goed, waardoor waardevolle gesprekken ontstaan. Er wordt goed naar elkaar geluisterd, er wordt veel tijd/ ruimte gecreëerd voor de inbreng van de deelnemers.

Deze gesprekscyclus zetten we voort in het komende jaar.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

Doordat het tevredenheidsonderzoek in 2021 niet gedaan was, is het in 2023 2x gedaan. De onderzoeken zijn in maart en november uitgevoerd. Er waren wat vertragingen, maar inmiddels heeft iedereen het onderzoek gedaan.

We hebben alle deelnemers gevraagd mee te doen aan het onderzoek. Een aantal hebben de vragenlijst op locatie ingevuld, samen met een begeleider of vrijwilliger, maar er zijn ook een aantal deelnemers die de vragenlijst thuis ingevuld hebben, al dan niet samen met een ouder of pb-er.

We hebben 17 vragenlijsten uitgezet. Daar zijn de meeste van ingevuld. Helaas hebben wij een aantal deelnemers die door afwezigheid de lijst niet hebben in kunnen vullen.

De onderwerpen uit de vragenlijst zijn o.a, tevredenheid over de leiding, wat de werkzaamheden zijn en of ze de werkzaamheden leuk zijn.

Het onderzoek is een mooie moment in het jaar om te kunnen evalueren of alle deelnemers nog tevreden zijn. Doordat ze de lijst anoniem in kunnen vullen, voelen ze zich vrijer om op de vragen in te gaan en durven ze kritischer te zijn.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Om het onderzoek uit te kunnen voeren was al wel een onderneming. Niet alle deelnemers snappen het systeem en kunnen dus niet goed zelfstandig het onderzoek in kunnen vullen. Wij hebben dit opgelost door laptops hier op locatie neer te zetten en ze te helpen met inloggen en waar nodig met invullen.

De resultaten zijn wisselend. Over het algemeen is iedereen positief of neutraal. Sommige onderdelen zijn niet van toepassing voor deelnemers en die vullen dat dan als neutraal in. De deelnemers ervaren de begeleiding als positief en deze scoren dan ook hoog.

We zien dat we op sommige onderdelen hoger kun scoren, maar dat zijn de activiteiten waar wij al mee bezig zijn. Dat zijn activiteiten waar we meer begeleiding bij moeten geven. Gelukkig hebben wij nieuwe vrijwilligers die de deelnemers bij deze activiteiten kunnen ondersteunen.

Ook werken wij sinds kort met duidelijke werkljsten voor als deelnemers even niet weten wat ze moeten doen. Zo hoeven ze niet te wachten op de begeleiding om ze verder aan het werk te helpen en kunnen ze zelfstandig met een nieuwe klus starten. Deze mate van zelfstandigheid ervaren ze als zeer prettig.

We zijn momenteel bezig met het aanpassen van de werkbeschrijvingen zodat deze goed door de deelnemers uitgevoerd kunnen worden. We doen dit ook in samenwerking met de deelnemers, zodat het voor hun begrijpelijk en leesbaar is. Zij kunnen dan de map pakken en zelf de beschrijving doorlezen en aan het werk gaan.

Verder hebben wij naar aanleiding van het onderzoek geen acties gemaakt, want wij waren hier al mee bezig of ze staan al als actie.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Helaas hadden wij afgelopen jaar een deelnemer bij ons werken, die regelmatig grensoverschrijdende grappen maakte. Hij is daar meerdere keren op aangesproken. Er is zelfs een gesprek geweest met de deelnemer en zijn pb-er. Uit dat gesprek is besloten dat er geen waarschuwingen meer zullen volgen, maar directe verwijdering. Helaas mondde het gedrag van de deelnemer uit op ongewenste intimiteiten naar de dienstdoende begeleidster. De deelnemer gaf aan dat het om een grapje ging, maar de begeleidster ervaarde dat totaal niet zo. Om aan te geven dat dit gedrag zeer onwenselijk is naar zowel begeleiding als naar andere deelnemers hebben wij direct

zijn deelname tijdelijk gestopt. En zijn we in gesprek gegaan met de coördinator van landzijde, de pb-er, de deelnemer en onze leidinggevende en is er besloten dat verdere voorzetting van de dagbesteding bij ons, niet meer wenselijk is en hebben we per direct afscheid van elkaar genomen.

Na het voorval zijn wij (begeleiding en management) met de overige deelnemers in gesprek gegaan om te kijken hoe zij het allemaal hebben ervaren. Wij hebben daar geen andere incidenten naar voren zien komen. Wel gaven ze aan het fijn te vinden dat de deelnemer niet meer welkom was en dat het ze een veilig gevoel gaf.

Wij hebben hieruit geleerd, dat we sneller moeten signaleren en handelen op ongewenst gedrag/opmerkingen en het niet te lang aan moeten kijken. Wat voor de één grappig is, is voor een ander heel persoonlijk. Zo doende kunnen we sneller inspringen en z'n situatie voorkomen. Naar onze mening hebben we goed gehandeld en nazorg geleverd naar de betrokkenen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We mogen ons gelukkig prijzen dat we weinig incidenten hebben. We kunnen er meteen op handelen en anticiperen en hebben een goede opvang bij Landzijde als het problemen zijn waar we extra ondersteuning bij nodig hebben. We weten bij wie we moeten zijn om beter te kunnen handelen en waar we aan de bel moeten trekken als we problemen ervaren. Door regelmatig te rapporteren en signaleringen daarin te vermelden, bouwen we een dossier op. Hierdoor kan er snel gehandeld worden als er problemen ontstaan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Het onderwerp Dwang in de zorg is gewijzigd: pas uw werkbeschrijving aan, zie voor details Nieuwsbrief KLJZ-51 van 9-11-23.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Actie afgerond op: 31-12-2023 (Afgerond)
Toelichting: Wij hebben hier niet te maken met dwang. En de wet is dus niet toepasbaar en van toepassing bij ons.

Bepaal of de nieuwe norm inspraak voor u gevolgen heeft en zo ja maak een planning van benodigde acties. Zie nieuwsbrief Kwaliteit nr. 50 in de kennisbank.

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2023
Actie afgerond op: 31-12-2023 (Afgerond)
Toelichting: De nieuwe norm heeft voor ons geen consequenties. Wij hebben maandelijks een deelnemers overleg. Hierin bespreken we de actualiteiten en hebben deelnemers ook recht van inspraak. Ze kunnen hun mening delen en kunnen aangeven waar zij dingen verwachten en waar ze tegenaan lopen.

Keuring brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2023
Actie afgerond op: 24-03-2023 (Afgerond)

Verlenging Zoönosekeurmerk

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2023
Actie afgerond op: 19-12-2023 (Afgerond)
Toelichting: Dubbele actie aangemaakt. Inmiddels in de zoönose verklaring ingevuld door de dierenarts en zijn wij weer ruimschoot goedgekeurd.

zoönosenverklaring aanvragen

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2023
Actie afgerond op: 19-12-2023 (Afgerond)

actualiseren VOG

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2023
Actie afgerond op: 29-12-2023 (Afgerond)
Toelichting: Van iedereen de vog nagelopen en eventueel opnieuw aangevraagd.

2 maandelijks teamoverleg dagbesteding

Geplande uitvoerdatum: 10-07-2023
Actie afgerond op: 10-07-2023 (Afgerond)

Actualisatie hygiëne checklist

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2023
Actie afgerond op: 28-07-2023 (Afgerond)

Werving van vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2023
Actie afgerond op: 25-07-2023 (Afgerond)
Toelichting: Van de week een gesprek gehad met vrijwilligerspunt.nl en de vacatures aangepast op de site.

Keuring elektrische apparaten, die door deelnemers worden gebruikt

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2023
Actie afgerond op: 30-06-2023 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2022 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 12-05-2023
Actie afgerond op: 17-05-2023 (Afgerond)

2 maandelijks teamoverleg dagbesteding

Geplande uitvoerdatum: 15-05-2023
Actie afgerond op: 09-05-2023 (Afgerond)
Toelichting: Samen met de begeleiders van de dagbesteding hebben we het gehad over de afgelopen 2 maanden. Wat is er goed gegaan en wat moet anders? De conclusie is dat we goed bezig zijn. De deelnemer al goed wennen aan de nieuwe begeleiding. Ze durven al meer te vragen en meer ondersteuning te vragen. We hebben besproken wat we willen gaan laten zien op de open dag van de zorgboerderijen aankomende 3 juni 2023. We gaan een mooie flyer maken voor de dagbesteding, we maken een aparte flyer voor de pilot waar we in Enkhuizen mee draaien. Er zullen begeleiders aanwezig zijn en ook deelnemers. Ze kunnen rondleidingen geven over het terrein. Een kijkje achter de schermen en een kijkje in de keuken. Alles om te laten zien wat de deelnemers hier elke dag doen en hoe leuk het is. We hebben een nieuwe datum voor een volgend 2 maandelijks overleg gepland.

tevredenheidsonderzoek Landzijde

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2023
Actie afgerond op: 17-05-2023 (Afgerond)
Toelichting: Alle deelnemers hebben het tevredenheidsonderzoek van Landzijde ingevuld.

conclusies trekken tevredenheidsmeting maart

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2023
Actie afgerond op: 17-05-2023 (Afgerond)
Toelichting: De deelnemers geven aan over het algemeen tevreden te zijn. De wisseling van begeleiding, beheer en management heeft geleid tot enige onrust, maar inmiddels is dat alweer ingedaald en is de rust wedergekeerd. 1 van de nieuwe begeleiders ligt niet heel lekker, maar ook daar word aan gewerkt. Samen met Landzijde gaan we kijken hoe we de samenwerking beter kunnen laten verlopen. Dit door middel van gesprekken met de deelnemers om te kijken waarom de samenwerking met de nieuwe begeleidster niet lekker gaat. Deze gesprekken gaan we binnenkort inplannen.

Werven nieuwe vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2023
Actie afgerond op: 15-05-2023 (Afgerond)
Toelichting: Het werven van vrijwilligers is nooit klaar, maar we staan actief op vrijwilligerspunt.nl en we hebben regelmatig berichten op social media om vrijwilligers te werven. Ook de open dag van 3 juni gebruiken wij om vrijwilligers te werven.

inventariseren scholingsbehoefte

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2023
Actie afgerond op: 04-05-2023 (Afgerond)

1e teamvorming

Geplande uitvoerdatum: 08-03-2023
Actie afgerond op: 15-03-2023 (Afgerond)
Toelichting: De teambuilding is zeer goed verlopen. Het 'nieuwe' team had een prima middag met elkaar en had alle kans en gelegenheid om elkaar beter te leren kennen.

Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023
Actie afgerond op: 22-02-2023 (Afgerond)

Evaluatiegesprekken deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2023
Actie afgerond op: 22-02-2023 (Afgerond)

Toelichting: De evaluatiegesprekken vinden jaarlijks plaats in de eerste volle week van maart.

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 11-01-2023

Actie afgerond op: 03-01-2023 (Afgerond)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

oefenen calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 15-06-2023

Werkbeschrijvingen maken voor alle klussen.

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2023

Actualisatie hygiëne checklist

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2024

2 maandelijks teamoverleg dagbesteding

Geplande uitvoerdatum: 02-01-2024

Evaluaties inplannen vrijwilligers. 1 keer per jaar met de dagbestedingsvrijwilligers 1 op 1 evaluatie.

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2024

Aanvragen nieuwe VOG Roxanne

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2024

Keuring brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 25-03-2024

Evaluëren dagbesteding jongeren. Eind maart moeten wij goed evalueren of wij een geschikte werkplek zijn voor jongeren. Of we de kwaliteit evengoed kunnen waarborgen en wat voor aanpassingen daarvoor nodig zijn. Kunnen we voldoen aan alle eisen die jongeren nodig hebben? Actie staat nu gekoppeld aan Rox, maar is zeker ook voor Inge van toepassing. Eventueel kan Jolanda ons hierbij helpen. Die heeft ervaring met kinderen en coaching.

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2024

Werkprocessen actualiseren

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2024

Herhaling BHV

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2024

actualiseren VOG

Geplande uitvoerdatum: 03-06-2024

Vrijwilligers werven voor dagbesteding maandag en donderdag. Specifiek beschrijven voor welke activiteiten we ze nodig hebben.

Geplande uitvoerdatum: 03-06-2024

Keuring elektrische apparaten, die door deelnemers worden gebruikt

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2024

Nieuwe norm '3.2.7 'Werkoverleg en zeggenschap zorgverleners' is toegevoegd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 57 van 22-03-20224.

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2024

Tevredenheidsmeting deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2024

Werven nieuwe vrijwilligers, mits er behoefte aan is.

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2024

Controleer of er wijzigingen zijn die van invloed zijn op uw meld- en/of vergunningsplicht en of we met de juiste gegevens in het zorgaanbiedersportaal staan.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2024

zoönosenverklaring aanvragen**Geplande uitvoerdatum:** 23-12-2024**Zoönosekeurmerk verlengen****Geplande uitvoerdatum:** 23-12-2024**Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2025**Actualiseren RI&E en Plan van aanpak****Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2025**online invullen RI&E Stivas****Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2025**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)**Geplande uitvoerdatum:** 03-11-2025**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** [Audit](#)**Geplande uitvoerdatum:** 03-01-2026**Tevredenheidsmeting deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 18-10-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 26-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Werven nieuwe vrijwilligers****Geplande uitvoerdatum:** 02-01-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 26-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 02-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2023 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 14-04-2024

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 19-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We plannen alles goed in en hebben de acties op orde.

Her en der zijn er acties die wat vertraging hebben opgelopen door langdurige ziekte bij het personeel. Doordat er personeel aangenomen is en er weer terugkeer van ziekte is, worden deze acties nu met prioriteit opgepakt en kunnen snel afgerond worden.

Wij hebben hiervan geleerd dat we acties breder uit moeten zetten onder het personeel. Niet alles van 1 persoon af laten hangen. Zo ben je minder kwetsbaar en kunnen de acties evengoed gedaan worden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

We willen groeien naar een nog fijnere dagbesteding voor mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt met voldoende diversiteit aan activiteiten.

We willen doorgroeien naar een dagbesteding die alle 5 werkdagen van de week zinvolle dagbesteding aanbiedt.

We willen deelnemers uitzicht bieden op een arbeidsplaats m.b.v. een jobcoach, of d.m.v. een BGL traject.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Onze doelstellingen voor komend jaar zijn;

- Terugkeer van de uitgevallen begeleidster.
- Het inwerken van een nieuwe begeleidster die onder flex contract kan invallen bij ziekte, vakanties en indien nodig bij drukke dagen.
- Het team van begeleiders op 1 lijn krijgen met elkaar zodat er een betere communicatie ontstaat, waar ze 1 front kunnen vormen en er een er voor de deelnemers een fijne werkomgeving ontstaat.
- De werkzaamheden voor de deelnemers uitbreiden met de houtbewerking, onder leiding van een kundige vrijwilliger.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Wij hebben een nieuwe begeleidster aangenomen. Zij wordt momenteel goed ingewerkt door onze begeleidster. Daardoor krijgt zij goed mee hoe wij hier werken. We blijven in gesprek met elkaar om betere afspraken te maken en oplossingsgericht te werken. De uitgevallen begeleidster pakt rustig aan haar werkzaamheden weer op. Samen zal dit trio binnenkort met elkaar in gesprek gaan en afspraken maken hoe ze in de toekomst zullen gaan werken.

De houtwerking in de kapschuur zal binnenkort weer langzaam opgepakt gaan worden. We hebben een aanmelding van een vrijwilliger die ons graag komt helpen met de jongeren. Hij wil ze gaan leren om met gereedschappen om te gaan en hoe ze dingen kunnen bouwen. Door deze activiteit op te zetten hopen we de jongeren te kunnen motiveren mooie producten te maken die ze kunnen aanbieden in ons winkeltje.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.