

Kwaliteitsjaarverslag

januari 2024 - december 2024

Stichting Kinderboerderij De Brink-Zeist (2488)

Heeft betrekking op de locatie(s):

Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Kwaliteitsjaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Kwaliteitsjaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het kwaliteitsjaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	7
3.3 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	10
4.1 Deelnemers	10
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	10
4.3 Personeel	11
4.4 Stagiairs	11
4.5 Vrijwilligers	12
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	13
5 Scholing en ontwikkeling	14
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	14
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	15
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	16
6 Terugkoppeling van deelnemers	17
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	17
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	18
6.3 Inspraakmomenten	18
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	20
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	20
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	21

7 Meldingen en incidenten	22
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	22
7.2 Medicatie	22
7.3 Agressie	23
7.4 Ongewenste intimiteiten	23
7.5 Strafbare handelingen	23
7.6 Klachten	23
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	23
8 Acties	25
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	25
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	37
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	46
9 Doelstellingen	47
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	47
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	47
9.3 Plan van aanpak	48
Overzicht van bijlagen	49

Kwaliteitsjaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het kwaliteitsjaarverslag. In het kwaliteitsjaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit kwaliteitsjaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Stichting Kinderboerderij De Brink-Zeist

Registratienummer: 2488

Kroostweg 7, 3704 EA Zeist

Rechtsvorm Stichting ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 41180655

Website: <http://www.kinderboerderijdebrink.nl/>

Locatiegegevens

De volgende locaties van deze Zorgboerderij zijn opgenomen in de certificering:

Stichting Kinderboerderij De Brink

Registratienummer: 2488

Kroostweg 7, 3704 EA Zeist

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Coöperatie Boer en Zorg

1 Inleidende vragen voor het Kwaliteitsjaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het kwaliteitsjaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het kwaliteitsjaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

Algemeen

Met trots kunnen wij terugkijken op een fantastisch jaar. Ons team en de vrijwilligers hebben dit jaar de Zeister Vrijwilligersprijs gewonnen! Deze prijs is een erkenning voor onze positieve bijdrage aan de Zeister samenleving en onze verbindende rol. Dit hebben we gevierd met alle vrijwilligers, en enkele van hen waren aanwezig bij de uitreiking van deze mooie onderscheiding.

Daarbij is onze uniforme werkkleding erg fijn voor onze deelnemers/vrijwilligers/bezoekers.

Aan het einde van het jaar hebben we afscheid genomen van een trouwe bestuurder. Dit afscheid is op een gepaste en waardige wijze georganiseerd.

Zorg

Het jaar 2024 begon als een bewogen periode. Beide zorgcollega's dienden hun ontslag in, maar gelukkig hebben wij snel twee nieuwe zorgmedewerkers kunnen aannemen. Hier zijn we ontzettend blij mee! Ook de deelnemers waren blij met de nieuwe begeleiders, ondanks dat het wel even wenen was in het begin.

Desondanks bleef er onrust rondom mogelijke verhuizingen van deelnemers. Sommige deelnemers overwogen te verhuizen, wat zou betekenen dat zij niet langer onze dagbesteding konden bezoeken. Gelukkig zijn deze plannen doorgeschoven naar het volgende jaar. Dit gaf ons in 2024 een stabiele inkomstenstroom en een vroeg inzicht in de situatie voor het komende jaar.

Daarnaast hebben we enkele deelnemers op de wachtlijst staan, wat een fijne zekerheid biedt voor de toekomst.

Hoewel de zorgzwaarte gelijk is gebleven, is dit onderwerp uitgebreid besproken. Dit heeft geleid tot een helder en eenduidig plan voor de komende periode, wat ons houvast geeft.

De nieuwe zorgcollega's hebben gekeken naar nog nauwer contact met de woongroepen. Daarbij zijn de zorgcollega's in gesprek met woongroepen om een beter beeld van de deelnemers te krijgen. Dit omvat ook bezoeken aan de woonlocaties en zal in 2025 worden voortgezet.

Dieren

Ook dit jaar werden we geconfronteerd met een op hok plicht voor onze kippen. Onze dierversorger heeft creatief naar oplossingen gezocht om de kippen toch zoveel mogelijk buitenruimte te bieden. Daarnaast kregen we te maken met een uitbraak van blauwtong. Gelukkig konden onze dieren tijdig worden ingeënt, waardoor zij slechts milde klachten hebben gehad.

Bij zowel de aanschaf als het afscheid nemen van dieren die al lange tijd op de boerderij woonden, is er open gecommuniceerd met de deelnemers, vrijwilligers en bezoekers. We hebben geprobeerd iedereen zoveel mogelijk tijd te geven om afscheid te nemen of zich aan te passen aan de nieuwe dieren. Dit heeft bijgedragen aan het rouwproces en heeft geholpen in de omgang met de nieuwe dieren.

Team

Ons team is dit jaar uitgebreid met een aantal nieuwe vrijwilligers. Ondanks het vertrek van twee zorgbegeleiders is het team stabiel gebleven dankzij de inzet van alle betrokkenen en de komst van onze twee nieuwe zorgcollega's.

Activiteiten

Veel van onze bestaande activiteiten zijn teruggekeerd en daarnaast hebben we een uitbreiding gerealiseerd. Het doel was om meer passende activiteiten voor volwassenen aan te bieden. Dit jaar organiseerden we:

- **Creabikkels**

- **NL Doet**
- **Herfstmarkt**
- **Rommelmarkt**
- **Halloween**
- **Kerststal**

De activiteiten werden deels door de stichting en deels in samenwerking met partners georganiseerd. Ons doel bleef het verbinden van mens, dier en natuur, het uitdagen van creativiteit en het overdragen van kennis. Dit jaar hebben we extra nadruk gelegd op activiteiten voor volwassenen. Ook wilden we een leuk dagje uit bieden in de eigen omgeving.

2024 was een zeer succesvol jaar. We noteerden een recordaantal bezoekers bij onze activiteiten, wat laat zien dat onze evenementen steeds meer bekendheid krijgen en met veel enthousiasme worden bezocht door jong en oud.

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Ontwikkelingen op de Zorgboerderij

Zorgaanbod

Ons zorgaanbod is ook dit jaar ongewijzigd gebleven. We werken nog steeds met deelnemers uit de volgende zorgzwaarte: VG3 tot en met VG7 en GGZ3. Alle deelnemers beschikken over een WLZ-indicatie. Ook de financiering is hetzelfde gebleven als vorig jaar.

Verbeteringen op de boerderij

De trap naar de hooizolder wordt nu veelvuldig gebruikt door deelnemers, die zelfstandig hooi en stro naar beneden kunnen gooien. Tijdens bepaalde evenementen mogen bezoekers ook een kijkje nemen op de hooizolder.

Bij de stallen en verblijven zijn verschillende aanpassingen doorgevoerd:

- **Schapenstal:** Het verblijf is verhoogd en waar nodig vernieuwd, wat het toegankelijker maakt voor alle deelnemers en eenvoudiger om uit te mesten.
- **Caviaverblijf:** De cavia's hebben een nieuw verblijf gekregen, inclusief een buitenverblijf bij de ingang van het terrein. Dit verblijf is aantrekkelijker voor bezoekers en gemakkelijker te betreden door de deelnemers.

Inhoudelijke Veranderingen in de Werkbeschrijving

In de werkbeschrijving zijn de gegevens van nieuwe medewerkers en vrijwilligers toegevoegd, inclusief hun Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG). Daarnaast zijn de geldige BHV-certificaten van alle medewerkers toegevoegd, ook van de nieuwe medewerkers.

Eén medewerker heeft enkele maanden na het verlopen van zijn BHV-certificaat een nieuwe cursus gevolgd. Hij koos bewust voor een fysieke cursus in plaats van een online variant, en het team steunde dit besluit. De wens om op eigen locatie een BHV cursus te volgen is kenbaar gemaakt bij het bestuur maar om financiële redenen nog niet doorgevoerd. De coördinator zal in 2025 zoeken naar een partij naar sponsoring en naar een partij die dit tegen een gunstiger tarief kan verzorgen. De vraag wordt dan opnieuw bij het bestuur neergelegd.

Toevoeging 3.2.7

Voor het eerst is dit jaar sectie 3.2.7 aan de werkbeschrijving toegevoegd. Deze leidraad biedt zorgbegeleiders nieuwe inzichten en helpt bij het verbeteren van de zorgprocessen.

Kwaliteitsproces

Er heeft dit jaar geen audit plaatsgevonden, maar deze staat gepland voor 2025. Het jaarverslag van 2023 is goedgekeurd. De acties gekoppeld aan collega's hebben geleid tot meer inzichten en overzicht. Wel ervaren sommige collega's nog wat moeite met het werken volgens de nieuwe werkwijze. Dit wordt volgend jaar verder aangepakt, waarbij we elkaar zullen ondersteunen waar nodig.

Onderhoud en Inzet van het Professioneel Netwerk

We hebben ons professioneel netwerk actief onderhouden en ingezet. Buiten de deelnemers en hun vertegenwoordigers hebben we dit jaar een aantal participatiecoaches van verschillende instellingen ontvangen, waaronder: PIUryn, Abrona, Reinaerde, Amerpoort, Jayda CC, Humanitas

Deze bezoeken versterken de verbinding met onze partners en helpen ons bij het stabiel houden van het aantal deelnemers. Het geeft ook waardevolle inzichten in mogelijke nieuwe deelnemers.

Samenwerkingen

Wij werken nauw samen met diverse scholen en partners:

- **Scholen:** ROC, Yuverta, Aeres Barneveld en CLZ. Deze scholen sturen stagiaires voor dier- en zorgopleidingen en maatschappelijke stages. Om de kwaliteit te waarborgen, hebben we het aantal maatschappelijke stagiaires gemaximeerd op 30 per jaar.
- **Samenwerkingspartners:** Samen Duurzaam Zeist, Gemeente Zeist, Boswerf, Praktijkschool, Poelenwerkgroep, O'Mama's, Bijenwerkgroep en de vrijwilligerscentrale.

Algemene Verbeteringen

De acties die gekoppeld zijn aan collega's bieden meer inzicht en overzichtelijkheid in het werkproces. Het zorgpersoneel merkt echter dat sommige collega's nog moeten wennen aan het werken met deze acties. Volgend jaar wordt de coördinator meer betrokken in het verdelen en opvolgen van de acties.

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

Ontwikkelingen die veel invloed hebben gehad:

De veranderingen binnen het zorgpersoneel zorgden voor een bewogen start. Ondanks de uitdagingen is er veel vooruitgang geboekt, met positieve effecten op de kwaliteit van de zorgboerderij.

Tevredenheid over de kwaliteit van de zorgboerderij en het kwaliteitssysteem:

De positieve berichten en de groei in het aantal bezoekers laten zien dat de kwaliteit van de dorpsboerderij goed is en continu verbetert. Het kwaliteitssysteem biedt waardevolle handvatten om zowel verbeterpunten als successen inzichtelijk te maken. Het systeem is daarnaast een effectief hulpmiddel voor het hele team om de ontwikkelingen van het afgelopen jaar en de huidige stand van zaken te evalueren.

Werk het toepassen van de kwaliteitscyclus, en wat levert het op?

Het toepassen van de kwaliteitscyclus zorgt ervoor dat iedereen op de hoogte is van de te ondernemen acties en verantwoordelijkheden.

Wat gaat u doen om dat effectiever te maken?

In het komende jaar zal het zorgteam frequenter overleg voeren, waarbij er meer aandacht komt voor verslaglegging. Daarnaast wordt er een uitgebreider jaarschema opgesteld om ervoor te zorgen dat geen enkele taak over het hoofd wordt gezien en de werkzaamheden gelijkmatig over het jaar worden verdeeld. Dit zal bijdragen aan meer stabiliteit en duidelijkheid binnen het vernieuwde team. Tevens zullen actiepunten geordend worden in een overzichtelijke lijst, zodat het team efficiënter kan werken.

Doelstelling 2024:

Het doel om de zorg succesvol te laten overnemen, inclusief het behalen van het kwaliteitskeurmerk en het regelen van andere randzaken, is bereikt. Dit resultaat is extra waardevol gezien de onzekerheden aan het begin van het jaar.

We hebben dit jaar diverse bijscholingen, cursussen en intervisies gevolgd om ons verder te ontwikkelen binnen onze vakgebieden. Ook volgend jaar staan deze activiteiten op de planning. De basisacties hiervoor zijn al vastgelegd, en begin 2024 zullen de definitieve cursussen worden ingepland.

Door personele wisselingen was het dit jaar voor de zorgbegeleiders helaas niet mogelijk om op visitatie te gaan bij een andere zorgboerderij. De coördinator heeft wel 2 zorgboerderijen bezocht. Voor de zorgbegeleiders blijft dit een belangrijk doel voor volgend jaar, zodat we kennis kunnen uitwisselen en nieuwe inzichten kunnen opdoen.

Effecten van de naamswijziging:

De naamswijziging vorig jaar heeft veel positieve veranderingen met zich meegebracht. Ook dit jaar zien we een verdere verbetering van ons imago. Bezoekers geven vaak aan hoe fijn ze de combinatie van een mooie omgeving en meer mogelijkheden voor dagbesteding vinden. Dit draagt bij aan de waardering en populariteit van de zorgboerderij.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Doelgroepen:

Op de Brink bieden we groepsbegeleiding (dagbesteding) voor deelnemers met een WLZ indicatie. In 2024 werkten wij met 2 verschillende doelgroepen: mensen met een verstandelijke beperking en mensen met psychische stoornissen. De zorgzwaarte varieerde tussen VG3 en VG7 en GGZ3.

Wijzigingen gedurende het jaar:

In januari startten wij met 6 deelnemers met een totaal van 42 dagdelen per week. Dit is eind januari veranderd naar 43 dagdelen, omdat een van onze deelnemers graag uitbereide naar een extra dagdeel. Binnen de groep was deze ruimte er ook. Verder zijn er geen wijzigingen geweest dit jaar. Waardoor we het jaar ook afsluiten met 6 deelnemers 43 dagdelen.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Conclusies die getrokken kunnen worden:

Ondanks de personeelwisselingen binnen het zorgteam, kunnen we concluderen dat de deelnemers, ondanks deze veranderingen, stabiel zijn gebleven en nog steeds met veel plezier naar de boerderij komen. We zien ook duidelijke groei in zowel persoonlijke ontwikkeling als zelfstandigheid.

Aan het einde van 2024 hebben we een stabiel aantal deelnemers. Door de uitbreiding van het aantal dagdelen van één deelnemer hebben we een kleine groei kunnen realiseren, wat zorgt voor rust en stabiliteit.

Passendheid van de deelnemers voor het zorgaanbod:

De deelnemers blijven goed passen bij het zorgaanbod. De werkzaamheden worden aangepast aan de haalbare doelstellingen van iedere individuele deelnemer. Ook wordt er gekeken naar mogelijke veranderingen in werkdagen wanneer bepaalde werkzaamheden niet meer haalbaar lijken, bijvoorbeeld door een toename van de beperking van de deelnemer. Daarnaast is er dit jaar besloten om toch geen extra deelnemer aan te nemen. Dit in verband met het wisselende zorgteam en het daarbij behouden van de kwaliteit van zorgverlening.

Lessen geleerd in 2024 met betrekking tot de ontwikkelingen van de deelnemers:

We merken dat de deelnemers ander gedrag vertonen nu de oude zorgmedewerkers zijn vertrokken. We hebben ervoor gekozen om een iets lossere aanpak te hanteren, maar met behoud van structuur. Dit betekent dat niet alles strikt op een bepaald tijdstip gedaan hoeft te worden, maar dat het einde van de werkdag als uitgangspunt blijft. Deze benadering heeft geleid tot meer ontspanning en groei bij de deelnemers. Daarnaast hebben we meer geïnvesteerd in de onderlinge verbinding en samenwerking. Als team vullen we elkaar aan en helpen we elkaar wanneer een taak voor een individu niet haalbaar is of lijkt.

Veranderingen doorgevoerd op basis van bovenstaande inzichten:

We hebben de deelnemers bewuster gemaakt van het zelfstandig werken, het herkennen van hun eigen mogelijkheden en het belang van het vragen om hulp wanneer nodig. Eén deelnemer is voor een proefperiode een dag minder gaan werken, zodat hij zijn energie beter kan verdelen over de week.

Plannen voor de toekomst:

Als begeleiders zullen wij de deelnemers blijven ondersteunen in het verkrijgen van inzicht in hun persoonlijke groeimogelijkheden en hen begeleiden op hun weg naar meer zelfstandigheid.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit jaar hebben er enkele veranderingen in ons team plaatsgevonden: Jowi is aangesteld als vervanger voor Pieta, en Masha heeft haar ontslag ingediend. Ter vervanging van Masha hebben we Jeannet aangenomen.

Aan het begin van het jaar heeft iedere medewerker een functioneringsgesprek gehad met de voorzitter van het bestuur, waarbij persoonlijke leerdoelen en ontwikkelingsperspectieven van de boerderij werden besproken. In de nazomer van 2024 heeft er een tweede evaluatiegesprek plaatsgevonden, ditmaal met een andere insteek. Aangezien een aantal collega's nog niet lang werkzaam waren, lag de focus vooral op hoe het gaat op de boerderij en de ervaringen van het zelfsturende team.

Als gevolg van de wijzigingen in het team en de feedback van de medewerkers, is besloten om vier keer per jaar een groot teamoverleg te organiseren in plaats van de oorspronkelijke twee keer per jaar. Dit bevordert niet alleen de communicatie, zodat iedereen goed geïnformeerd is, maar biedt ook nieuwe collega's de gelegenheid om beter met elkaar te overleggen en zich sneller in te werken.

In de loop van het jaar is één bestuurslid vertrokken, wiens werkzaamheden voornamelijk achter de schermen plaatsvonden. Bovendien is, na het afscheid van onze penningmeester en secretaris vorig jaar, een nieuwe penningmeester en secretaris aangesteld. Hiermee is het bestuur weer volledig en operationeel.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Zorgstagiaires

Tot juli 2024 heeft onze zorgstagiaire, die haar stage vorig jaar bij ons begon (MBO niveau 4 Persoonlijk Begeleider Specifieke Doelgroepen), haar stage succesvol afgerond. Het eerste deel van haar stage voltooide zij onder begeleiding van dezelfde begeleider als vorig jaar. Tijdens deze periode heeft zij al haar opdrachten vanuit de opleiding afgerond en haar begeleidingsvaardigheden verder verfijnd.

Vanwege het vertrek van haar begeleidster werd zij in de laatste maanden begeleid door onze nieuwe zorg collega en de coördinator. Dit is in goed overleg met de stagiaire en met haar school mentor besloten, waardoor zij haar stage succesvol heeft kunnen afronden.

De stagiaire heeft ook dit jaar de dagelijkse begeleiding van zowel individuele deelnemers als de groep op zich genomen. Ze begeleidde creatieve activiteiten, verzorgde de dagelijkse dierverzorging en ondersteunde de deelnemers bij het behalen van hun leerdoelen. Daarnaast bood zij begeleiding op de werkvloer, ondersteunde deelnemers bij hun leerdoelen, en voerde in ons bijzijn zorgplanbesprekingen. Ook onderhield zij contact met woongroepen en betrokken partijen.

In 2024 heeft zij twee evaluaties gehad. Tijdens deze gesprekken werden niet alleen haar voortgang besproken, maar ook haar wensen en behoeften voor de laatste maanden van haar stage.

Na het afronden van haar stage heeft zij meerdere keren als vrijwilliger gewerkt. De deelnemers zagen haar als een volwaardige begeleider en hadden een goede band met haar opgebouwd, wat wij als team ook onderschrijven. De deelnemers ervaren haar aanwezigheid als zeer prettig, en dankzij haar creatieve competenties weet zij invaldagen extra speciaal te maken. Wij zullen haar in het komende jaar zeker opnieuw vragen om in te vallen.

Na juli is besloten voorlopig geen nieuwe zorgstagiaires aan te nemen, mede vanwege de komst van een nieuwe collega. Volgend jaar zal opnieuw worden overwogen om een zorgstagiaire aan te nemen.

Dierstagiaires

In 2024 hebben zes vak stagiaires hun stage doorlopen op Dorpsboerderij De Brink. Deze stagiaires volgden hun opleiding aan Aeres in Barneveld of Yuverta in Houten.

De vak stagiaires ondersteunden de dagelijkse dierverzorging, waaronder voeren, het onderhouden van verblijven en het monitoren van de diergezondheid. Daarnaast voerden zij opdrachten uit voor hun opleiding, die werden begeleid door de dierverzorger en de coördinator.

Praktijkonderwijs

In 2024 verwelkomde de boerderij één stagiair vanuit het praktijkonderwijs. Deze stagiair kwam twee dagen per week naar de boerderij om kennis te maken met terreinonderhoud en af en toe een dag bij de dierverzorging.

Bij terreinonderhoud richtte hij zich op maaien, bladblazen, weidebemesting en grotere klussen, zoals snoeien en reparaties, samen met de terreinmedewerker. Voorafgaand vond een gesprek plaats tussen de terreinmedewerker en de schoolbegeleider om verwachtingen en wensen te bespreken. De terreinmedewerker hield ook een intakegesprek met de stagiair om zijn grenzen en verwachtingen te waarborgen.

Maatschappelijke stagiaires

Dit jaar ontving De Brink dertig maatschappelijke stagiaires tijdens de weekenden.

De maatschappelijke stagiaires voerden taken uit zoals het voeren van dieren en het uitmesten van stallen. Aan het einde van hun stageperiode (20 uur) vond een evaluatie plaats. Dagelijks was er na het werk een moment om de dag gezamenlijk te bespreken met de begeleider van dienst. Dit jaar is er een goede balans gerealiseerd, en we streven ernaar deze aanpak volgend jaar voort te zetten.

Begeleiding stagiaires

Stagiaires vallen in eerste instantie onder de verantwoordelijkheid van de collega van het betreffende vakgebied. Met hen worden start- en eindgesprekken gevoerd, evenals tussentijdse evaluaties en de bespreking en uitvoering van opdrachten. Indien gewenst kan een extra collega hierbij aanwezig zijn.

Tijdens de dagelijkse werkzaamheden worden stagiaires begeleid door de aanwezige collega's. Onderling worden voortgangsgesprekken gevoerd, zodat iedereen op de hoogte blijft en stagiaires vragen kunnen stellen aan de collega die op dat moment beschikbaar is.

Bijlagen

- Functiebeschrijving vrijwilliger en stagiair Dorpsboerderij De Brink

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

In december 2024 telt de boerderij 33 vrijwilligers, die tussen de 2 en 16 uur per week bijdragen, wat in totaal neerkomt op 180 uur per week.

De werkzaamheden die zij uitvoeren zijn zeer divers: van het helpen in de tuin, het begeleiden van cliënten en het verzorgen van dieren, tot klussen op en rond de boerderij en hand- en span diensten tijdens activiteiten. De hoeveelheid tijd en energie die vrijwilligers op de boerderij doorbrengen, hangt af van hun interessegebied. Vrijwilligers die graag samen met de cliënten de dierverzorging op zich nemen, kunnen vaak meer uren besteden dan vrijwilligers die liever helpen tijdens specifieke activiteiten.

Elke vrijwilliger heeft een vast aanspreekpunt en er is een jaarlijks evaluatiemoment. Mocht er gedurende het jaar behoefte zijn aan een extra gesprek, dan staan de medewerkers daar uiteraard voor open.

Het team van vrijwilligers is redelijk stabiel. Binnen de diervozorging is er echter nog steeds enige fluctuatie in het aantal vrijwilligers. Daarnaast zijn er ook vrijwilligers die voor een bepaalde periode of een specifieke activiteit betrokken zijn, waardoor ze bijvoorbeeld in de zomer minder vaak op de boerderij aanwezig zijn of andersom.

Dankzij de inzet van onze vrijwilligers hebben we mooie en zichtbare ontwikkelingen op het terrein kunnen realiseren, ten goede van zowel de dieren als hun verzorgers. Zo is het schapenverblijf bijvoorbeeld verbeterd en verhoogd, zodat het voor iedereen gemakkelijker is om erin te bewegen.

Met de hulp van onze vrijwilligers is het afgelopen jaar opnieuw gelukt om van Dorpsboerderij De Brink een nog gezelligere en bruisendere plek te maken. Als kers op de taart hebben we bovendien de Zeister Vrijwilligersprijs 2024 gewonnen! Hier zijn wij met z'n allen heel erg trots op!

Bijlagen

- Functiebeschrijving vrijwilliger en stagiair Dorpsboerderij De Brink

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Conclusies Team, Stagiairs en Vrijwilligers in 2024

Het team heeft dit jaar met de nodige uitdagingen te maken gehad. Twee zorgcollega's dienden hun ontslag in, wat aanvankelijk voor enige onrust zorgde. Gelukkig is het gelukt om binnen een redelijke termijn twee nieuwe zorgcollega's aan te nemen. Hierdoor bleef de kwaliteit van zorgverlening gewaarborgd en konden we onze cliënten/stagiaires blijven ondersteunen op het gewenste niveau. (bevoegd en bekwaam personeel)

In juli heeft onze zorgstagiaire van het afgelopen jaar haar stage succesvol afgerond. Vervolgens is besloten om dit jaar geen nieuwe stagiairs aan te nemen, gezien de zorgcollega's hun plek binnen het team nog aan het vinden waren. Dit besluit heeft rust en stabiliteit gebracht in de eerste maanden, zowel binnen het team als in de dagelijkse werkzaamheden.

Binnen de diervozorging verliep het minder soepel wat betreft de stagiairs. De scholen hebben hun stageroosters volledig gewijzigd, waardoor de twee belangrijkste scholen waar wij stagiairs van ontvangen, hun stages tegelijkertijd laten plaatsvinden. Dit leidde tot gaten in onze jaarplanning op momenten dat er geen stagiairs beschikbaar waren. Dit heeft ons doen concluderen dat nauwer contact met de scholen noodzakelijk is. Een betere afstemming zal zorgen voor meer continuïteit en stabiliteit in de inzet van stagiairs gedurende het jaar.

Wat betreft vrijwilligers is besloten om meer te focussen op direct en breed inzetbare vrijwilligers. Uit ervaringen van het afgelopen jaar bleek dat sommige vrijwilligers veel begeleiding vroegen van het team, zonder dat dit daadwerkelijk tot een bijdrage leidde. Door selectiever te kijken naar de inzetbaarheid van vrijwilligers, hopen we de balans tussen ondersteuning en werkoutput te verbeteren in de komende jaren.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Opleidingsdoelen 2024

Dier 2024

Dit jaar heeft de dierverzorging het doel om mestonderzoek in de praktijk toe te passen reeds behaald. Hierdoor is het niet langer noodzakelijk om periodiek mestonderzoek uit te besteden. Dit bespaart tijd en kosten en eventuele parasitaire besmettingen kunnen eerder opgespoord worden.

Zorg 2024

Binnen de zorg hebben we dit jaar te maken gehad met veel wisselingen, waardoor niet alle geplande doelen gerealiseerd konden worden. Dit kwam voornamelijk doordat de nieuwe zorgcollega's volledig ingewerkt moesten worden.

Desondanks is het gelukt om één collega volledig wegwijs te maken in het KljZ-systeem en de bijbehorende werkzaamheden.

Coördinator heeft afgelopen jaar 2 zorgboerderijen bezocht, i.v.m. een intensieve inwerkperiode voor de 2 nieuwe zorgbegeleiders is het hen niet gelukt om mee te gaan. Het afleggen van een werkbezoek aan een andere zorgboerderij door 1 of beide zorgbegeleiders zal in 2025 wel plaatsvinden.

Het boek "*Geef me de vijf*" overhandigd aan de nieuwe collega's om verdieping te brengen in hun werk op de boerderij. Omdat zij al bekend waren met de methode, verliep de implementatie soepel.

Ook is er een lezing bijgewoond, georganiseerd door de Federatie Boer & Zorg, met als thema *Hechtingsstoornissen*. Dit bleek een zeer leerzame avond, waarin we waardevolle kennis opdeden en verbinding zochten met andere zorgboeren.

Vooruitblik 2025

In het komende jaar zullen nieuwe zorgdoelen worden geformuleerd, afgestemd op de behoeften van onze nieuwe collega's en de specifieke hulpvragen van onze cliënten.

Terrein 2024

Onze terreinmedewerker heeft besloten zijn opleidingsdoel aan te passen. In plaats van een cursus kettingzaag hanteren, die inmiddels wordt verzorgd door een vaste vrijwilliger met de juiste kwalificaties, volgt hij een cursus heggenvlechten. Dit sluit aan bij onze missie en visie van een natuurlijke uitstraling voor het terrein.

Algemene Opleidingsdoelen

Het terugkerende opleidingsdoel BHV is ook dit jaar door het hele team behaald, inclusief de nieuwe collega's.

Naast teamgerichte trainingen en cursussen zijn er ook individuele opleidingsdoelen, die tijdens functioneringsgesprekken worden vastgesteld. Aan het einde van 2024 zijn deze doelen geëvalueerd met de voorzitter. Voor de nieuwe collega's, die dit jaar zijn gestart, zullen deze gesprekken voor het eerst in 2025 plaatsvinden. Hun individuele leerdoelen worden dan besproken en aan het einde van dat jaar geëvalueerd.

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Opleidingsdoelen 2025

Dier 2025

Informatie inwinnen over de meest passende diersoorten en rassen die aansluiten op onze missie/visie en doelgroepen. Het streven is om zo de juiste dieren uit te zoeken die rustig zijn in omgang en toegankelijk zijn voor iedereen.

Zorg:

Binnen de zorg richten we ons op verschillende opleidingsdoelen, waaronder het verder verdiepen in het opstellen van het jaarverslag. Hiervoor zullen we een duidelijk schema opstellen om het proces te vergemakkelijken.

Daarnaast streven we naar een intensiever contact met de woongroepen, de persoonlijke begeleiders (PB'ers) en de ouders van de deelnemers, om zo de zorg beter af te stemmen op de behoeften van de deelnemers.

We zullen ook mogelijkheden verkennen om lezingen bij te wonen over belangrijke thema's zoals omgaan met agressie of depressie. Deze bijeenkomsten worden het hele jaar door georganiseerd door Boer en Zorg; de data zullen gedurende het jaar bekend worden gemaakt.

De zorgbegeleiders zullen literatuur lezen over FAS(D) om zich beter in te kunnen leven in de specifieke behoeften van deze doelgroep en hen effectiever te kunnen begeleiden.

In 2025 zal er ook weer een werkbezoek plaatsvinden. De boerderij die we gaan bezoeken moet nog benaderd worden, maar het doel is om nieuwe inzichten op te doen en de zorgverlening verder te verbeteren.

Terrein:

Er zal komende jaren gekeken worden naar de mogelijkheden om personeel nog bekwaamer te maken in terrein werkzaamheden zodat er geen extern personeel ingehuurd hoeft te worden om de klussen te volbrengen. Hierbij is dit jaar gekozen voor lassen. Zo hoeven onderdelen niet altijd weggebracht te worden

Team doelen:

Het behalen van de BHV. Hierbij hebben we afgesproken dat het gewenst is om de praktijk dag eens in de zoveel jaar bij te wonen. Dit om zowel de theorie als praktijk goed uit te kunnen voeren wanneer dit nodig is.

Daarnaast worden de functioneringsgesprekken 2 maal per jaar gevoerd om te kijken naar eventuele verbeterpunten of uitbereiding van de expertises.

Ook volgt er dit jaar een uitgebreidere teambuilding om het team zo de verschillende taakgebieden nog beter samen te laten werken.

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

Conclusies met betrekking tot scholing en ontwikkeling

Het is niet altijd mogelijk om de drukte van een aankomend jaar of maand volledig te voorzien, bijvoorbeeld door onvoorziene omstandigheden zoals vogelgriep, blauwtong of personeelstekort. Daarom is het essentieel om een flexibele planning op te stellen. Een bijkomend voordeel is het selecteren van cursussen die meerdere keren per jaar worden aangeboden, zodat er altijd een geschikt moment kan worden gevonden.

In 2024 bleek het volgen van een uitgebreide cursus voor het zorgpersoneel niet haalbaar. Dit kwam door de aanwezigheid van volledig nieuw personeel dat zich moest richten op de dagelijkse werkzaamheden en het opdoen van kennis en ervaring binnen de zorgprocessen van de boerderij, inclusief de bijbehorende verantwoordelijkheden en taken. Ondanks deze uitdagingen zijn de doelen naar verwachting behaald door het team. Hierbij is zorgvuldig gekeken naar de haalbaarheid en de bezetting van collega's, om te voorkomen dat de werkdruk door scholingen en ontwikkelingen te intensief zou worden.

De evaluatie van de conclusies uit 2023 is meegenomen in de planning voor 2025, om te voorkomen dat cursussen opnieuw niet kunnen worden gevolgd door beperkte beschikbaarheid. Het zorgteam heeft besproken welke cursussen en vakliteratuur in 2025 relevant zijn, met een focus op vakliteratuur die gemakkelijk op locatie kan worden gelezen.

Om de opleidingsbehoeften van de medewerkers in kaart te brengen, wordt er gezamenlijk overlegd welke kennis al in huis is en welke verder ontwikkeld moet worden. Hierbij wordt specifiek gekeken naar uitdagingen en knelpunten op de werkvloer. Persoonlijke doelen, vastgesteld tijdens het jaarlijkse overleg met de voorzitter van de stichting, worden hierin ook meegenomen. Als gedurende het jaar een nieuwe doelgroep wordt aangenomen, kan aanvullende kennis nodig blijken.

In 2025 ligt er daarnaast een sterke focus op het optimaliseren van de samenwerking binnen het team.

Medewerkers zijn zelf verantwoordelijk voor het aanmelden en volgen van cursussen, zij dienen hiervoor te overleggen met het bestuur.

Na het volgen van een training of cursus worden de belangrijkste inzichten en lessen gedeeld tijdens een teamoverleg. Hierdoor kan nieuwe kennis direct worden toegepast op de werkvloer.

Met deze aanpak voor opleidingsdoelen streeft de boerderij ernaar verder te professionaliseren, voortdurend op de hoogte te blijven van ontwikkelingen in de zorgsector en een veilige en kwalitatieve omgeving te waarborgen voor de deelnemers. Door het bezoeken van andere zorglocaties leren medewerkers hoe zorgprofessionals elders werken. Dit biedt waardevolle inzichten om huidige werkwijzen te evalueren en, waar nodig, te verbeteren.

De opleidingsdoelen voor 2025 zijn verder uitgewerkt in **hoofdstuk 5.2**.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Evaluatiegesprekken deelnemers

In 2024 hebben we voor alle deelnemers twee evaluatiemomenten georganiseerd, waarvan één gesprek volledig gericht was op de evaluatie en voortgang van de doelen, en een ander gesprek een breder zorgplanbespreking was. Deze gesprekken gaven de deelnemers de gelegenheid om hun wensen met betrekking tot de begeleiding en het aanleren van nieuwe vaardigheden of het opdoen van nieuwe kennis aan te geven. We evalueerden ook de persoonlijke leerdoelen van de deelnemers, die waar nodig werden afgerond of aangepast.

Naast de leerdoelen werd er tijdens deze gesprekken ook aandacht besteed aan welke werkzaamheden de deelnemers leuk vinden en welke minder leuk. Dit gaf inzicht in de voorkeuren van de deelnemers, en er werden afspraken gemaakt over welke taken de deelnemers al hebben uitgevoerd en welke ze in de komende periode gaan doen. Daarnaast werd het welbevinden van de deelnemers op de boerderij besproken, met de nadruk op hoe dit verbeterd of op peil gehouden kan worden. Deelnemers konden ook feedback geven over de begeleiding, en deze feedback werd later binnen het team besproken om verbeteringen door te voeren.

De evaluatieverslagen en zorgplannen worden opgeslagen in onze beveiligde cliëntomgeving (Zilliz), waar ze zijn voorzien van dubbele beveiliging om te voldoen aan de nieuwe wet- en regelgeving.

Alle betrokkenen, waaronder de persoonlijke begeleiders van de woongroepen of wettelijke vertegenwoordigers, werden uitgenodigd voor deze evaluaties. We hebben ook bezoeken aan verschillende woningen georganiseerd om onze eigen ervaringen met de deelnemers te toetsen aan de ervaringen van andere betrokken partijen. Dit zorgde voor een completer beeld van de deelnemer en maakte het mogelijk om gezamenlijke leerdoelen vast te stellen die zowel de woon- als werkdoelen combineren, wat bijdraagt aan continuïteit.

Sommige deelnemers werden wekelijks geëvalueerd, vooral wanneer we merkten dat hun waarneming van hun prestaties anders was dan hoe de begeleiding het ervaarde. Deze wekelijkse evaluaties helpen om bewustwording te creëren bij zowel de deelnemer als de begeleiding. Dit proces draagt bij aan het verbeteren van de communicatie en het handelen van alle betrokkenen.

In één geval moesten we de doelen aanpassen omdat de zorgvraag van een deelnemer toenam. In overleg met de deelnemer en de woongroep werd besloten om de focus te verschuiven naar het behouden van de huidige vaardigheden, in plaats van het aanleren van nieuwe vaardigheden. Dit stelde ons in staat om duidelijker inzicht te krijgen in eventuele achteruitgang of vooruitgang.

De gesprekken werden ingepland volgens ons jaarrooster, meestal om de zes maanden. Na elk gesprek werd er tijd ingepland om de wijzigingen in het zorgplan door te voeren en collega's in te lichten over de aanpassingen. Op deze manier verloopt het proces volgens de gestelde normen, en zijn we tevreden met de geboekte resultaten voor elke deelnemer. Waar nodig werden doelen verbeterd of aangepast, wat heeft bijgedragen aan de voortgang en het welzijn van de deelnemers.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusies uit evaluatiegesprekken

Als nieuwe zorgmedewerker hebben wij gemerkt dat er veel betrokkenheid is vanuit de meeste woningen. Waar gewenst zijn we zelf ook langs geweest voor gesprekken op de woningen, om zo een breder en completer beeld van de deelnemers en de gewenste begeleiding binnen de woning te krijgen. Deze aanpak werd zeer gewaardeerd door de deelnemers, die het leuk vonden dat de begeleiding van de boerderij ook bij hen op de woning aanwezig was. Dit was voorheen nauwelijks of niet gebeurd, en de deelnemers gaven aan dit als een positieve verandering te ervaren.

Door deze nauwe samenwerking tussen de woningen en de boerderij kunnen de leerdoelen nu nog beter worden afgestemd op de individuele deelnemers, zowel vanuit het wonen als de dagbesteding. Dit zorgt ervoor dat de begeleiding meer op maat kan worden gegeven, wat de effectiviteit van het leerproces ten goede komt.

Voor komend jaar hebben we besloten de besprekingen over het jaar te verdelen, in plaats van ze allemaal in één bepaalde maand te plannen. Dit biedt zorgmedewerkers meer tijd en ruimte om wijzigingen in de zorgplannen vast te leggen, terwijl het ook meer rust biedt voor de deelnemers, aangezien de gesprekken niet meer allemaal in één keer plaatsvinden.

Tijdens de evaluatiegesprekken was het goed zichtbaar of deelnemers (lichamelijk) vooruitgang of achteruitgang vertoonden, wat duidelijk naar voren kwam in de grafiek binnen ons rapportagesysteem. Op basis van deze gegevens werden de doelen aangepast of werd er gekeken naar de inzetbaarheid van de deelnemer gedurende de week. Dit zorgde voor een gedetailleerdere en realistischere benadering van hun zorg- en leerbehoeften.

In sommige gevallen leidde het zorgplan gesprek tot aanpassingen in het zorgplan zelf. Bijvoorbeeld, bij één deelnemer werd besloten om een proefperiode te starten waarin hij één dag per week minder zou werken, om zo zijn draagkracht mogelijk te vergroten. Deze wijziging zal in het nieuwe jaar van start gaan. Zulke aanpassingen worden altijd goed besproken binnen het team, zodat iedereen goed op de hoogte is van de veranderingen en de redenen achter deze besluiten.

Het proces is dus voortdurend in ontwikkeling, waarbij we de zorg en begeleiding blijven verbeteren en aanpassen aan de behoeften van de deelnemers.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder halfjaar wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Het eerste deelnemers overleg was dit jaar in Februari

- Beloningsysteem
- Hoe knaagdieren hanteren na een aantal fobo's
- Kan was vouwen gecombineerd worden met aanvegen omkleedruimte

- Vaatdienst en volle kopjes op het aanrecht
- Deelnemer 5 geeft aan blij te zijn om meer te werken op de boerderij met alle klussen en hoopt 2 dagdelen meer te kunnen komen.
- Verdeling deelnemers
- Collega weg ivm nieuwe baan

Tijdens deze vergadering ging het vooral over het afscheid van collega en hoe de planning er nu uit zal gaan zien. Wie word de nieuwe collega? Maar ook een aantal punten na aanleiding van Fobo's. Hier heeft iedereen aandachtig naar geluisterd en na wat tips en tricks moeten deze punten helemaal goed komen. Verder werden er vooral praktische zaken besproken vanuit punten van de deelnemers

Deelnemers overleg 2

- Ziekmelden
- Vaatwasser
- Witte bekers stal in de voersilo laten
- Uitje

Naast Praktische zaken was de highlight van deze vergadering het uitje. Hier was wat verwarring over ontstaan door de wisseling van nieuwe collega's. Tijdens deze vergadering voor duidelijkheid gezorgd en opties bekeken over wat te gaan doen.

Deelnemers overleg 3

24 - 9 - 2024 van 11:00 – 12:00 uur

- tevredenheidsonderzoek
- incident Frank
- Groepsfoto
- Kletsen
- toiletten deel
- Ronde complimenten

Bij deze vergadering was het groepsgevoel een belangrijk speerpunt. Niet omdat deze niet goed is. Maar om de positieve sfeer te behouden. Daarbij zijn wij als zorgteam benieuwd naar de tevredenheid. Dit onderzoek is vorig jaar ook gedaan. Hierbij werd gevraagd om een aanpassing van het formulier. Deze hebben wij nu doorgevoerd. De uitslag van dit onderzoek zal de volgende vergadering besproken worden. Om deze positieve sfeer ook te stimuleren tijdens het overleg hebben we een complimenten ronde gedaan. Dit deed iedereen goed. Daarnaast was er de grote vraag vanuit de deelnemers om eenzelfde lijst te krijgen voor de wc's schoonmaken naast het in en uitruimen van de vaatwasser. Dit hebben we direct in werking gesteld en is beschikbaar voor alle deelnemers.

Deelnemers overleg 4

10 - 12- 2024 van 11:00 – 12:00 uur

- vragen ronde
- tevredenheidsonderzoek
- tijdelijke nieuwe gereedschapshok
- Volgende week: Kerstbrunch
- Hoe worden de taken uitgevoerd

We begonnen deze vergadering wederom met een vragen ronde over hoe iedereen erin zit. Hieruit kwam naar voren dat 3 kwart er goed in zaten. Maar er bijvoorbeeld ook een deelnemer was die het even lastiger had i.v.m lichamelijke klachten. Daarna hebben we het uitgebreid gepraat over het tijdelijke gereedschapshok. Hieruit kunnen we veel input halen voor het nieuw te 'bouwen' gereedschapshok. Verder gaf iedereen elkaar positieve kritiek over het doen van de dagelijkse klussen. Verder hebben we het tevredenheidsonderzoek besproken en samen geconcludeerd dat we het heel goed doen met zijn alle. De verdere informatie over het onderzoek kan je vinden in de bijlage bij 6.4.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusies uit de inspraakmomenten

De conclusie die we trokken uit onze eerste inspraakmomenten, als nieuw zorgteam, was dat de deelnemers moeite hadden met het betrekken van zichzelf in de vergaderingen. Om deze drempel te verlagen, hebben we besloten een korte vragencirkel in te voeren bij elke vergadering, vooral wanneer we 'afstand' voelden tussen de deelnemers en het overleg. Deze ronde biedt de deelnemers de kans om direct hun gedachten of zorgen in te brengen, wat de communicatie bevordert en hen meer betrokken maakt.

We zijn erg tevreden over de cyclus van inspraakmomenten. De deelnemers geven niet langer aan dat er te weinig momenten zijn om hun mening te uiten. Wanneer een deelnemer niet aanwezig kan zijn bij een overleg, worden de uitkomsten van het gesprek achteraf met hen gedeeld. Ook hangen de notulen op een voor de deelnemers goed bereikbare plek, zodat zij altijd de mogelijkheid hebben om deze in te zien.

Na elk deelnemersoverleg wordt een e-mail gestuurd naar het hele team, waarin de acties die voortkomen uit het overleg worden gedeeld, evenals de algemene bevindingen van de deelnemers. Het team waardeert deze manier van communiceren, omdat het hen helpt om op de hoogte te blijven van de behoeften en wensen van de deelnemers.

Bij twee overlegmomenten viel het op dat er weinig punten werden aangeleverd door de deelnemers. Om dit te verbeteren, nemen we maatregelen om de deelnemers vaker te herinneren aan hun recht om punten aan te leveren. We kondigen het overleg enkele weken van tevoren aan en herhalen deze herinnering vlak voor de bijeenkomst, zodat de deelnemers voldoende tijd hebben om hun punten voor te bereiden en in te brengen. Dit bevordert de actieve deelname en zorgt ervoor dat we alle belangrijke onderwerpen kunnen behandelen.

Door deze aanpassingen verwachten we dat de inspraakmomenten steeds effectiever worden en dat de betrokkenheid van de deelnemers verder wordt vergroot.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

Tevredenheidsmeting deelnemer

De meting heeft plaatsgevonden in begin november. De tevredenheidsmeting werd gedurende 3 weken aan alle deelnemers gegeven. Dit is v. m ziekte en eventuele afwezigheid door vakantie.

We hebben gebruik gemaakt van de vragenlijst, waarin we een aantal aanpassingen hebben doorgevoerd om de vragenlijst aan te passen aan de wens van de deelnemers en het 'nieuwe' zorgteam.

Er zijn 6 tevredenheidsmetingen uitgedeeld waarvan er ook 6 retour en ingevuld en ingeleverd zijn. Dit mocht volledig anoniem.

De volgende onderwerpen kwamen aan bod:

De tevredenheid over begeleiders, de begeleiding, het werk, de boerderij, andere deelnemers, inspraak, en een categorie overige.

In algemene zin komt uit de tevredenheidsmeting dat de deelnemers tevreden zijn met de begeleiding en zich op hun gemak voelen met andere deelnemers. De werkzaamheden worden soms wel als zwaar ervaren. Ze waarderen echter zeer dat ze zelf invloed hebben op de verdeling van de werkzaamheden. Ook de afwisseling in de taken wordt positief ontvangen.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

Werk

De werkzaamheden worden door de deelnemers soms als (lichamelijk) zwaar ervaren. Ze waarderen echter zeer dat ze zelf invloed hebben op de verdeling van de werkzaamheden. Ook de afwisseling in de taken wordt positief ontvangen.

Boerderij

Alle deelnemers geven aan dat de boerderij goed bereikbaar is en dat het een veilige werkplek biedt. Eén deelnemer suggereerde dat de opslagplek voor gereedschap verbeterd kan worden. Het merendeel van de deelnemers ervaart voldoende rust op de boerderij, hoewel twee deelnemers dit niet altijd zo ervaren. We zullen als personeel extra aandacht besteden aan het individuele gevoel en de werkbeleving van de deelnemers.

Andere deelnemers

De deelnemers zijn over het algemeen zeer tevreden over het contact en de samenwerking met andere deelnemers. De sfeer op de boerderij wordt als prettig ervaren. Een enkele deelnemer ervaart de groep soms als wat druk. Over het algemeen voelt de sfeer in de groep veilig genoeg om om hulp te vragen wanneer dat nodig is.

Overige

Het gemiddelde cijfer voor het werk op de boerderij is een 8, met als verbeterpunt meer afwisseling in de werkzaamheden. Het gemiddelde cijfer voor de begeleiding is een 9,3, waarbij één deelnemer aangaf meer behoefte te hebben aan persoonlijke aandacht.

Leerpunt:

Eerder kijken naar het gewenste moment voor het deelnemersonderzoek. Voornamelijk wegens vakanties ook van personeel.

Wat gaan we doen:

Het tevredenheidsonderzoek zal ook volgend jaar weer plaatsvinden. Het geeft meer duidelijkheid over de mening van de deelnemers en de bevindingen onderling in de groep. Daarbij kunnen we als boerderij verbeteringen/veranderingen doorvoeren.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

In 2024 hebben wij 15 ongevallen of bijna ongevallen die betrekking hadden tot onze deelnemers.

Hierbij waren 13 gevallen van dezelfde deelnemer die regelmatig valt, omdat hij vanwege zijn beperking snel uit balans raakt. Wij zijn naar aanleiding van de toename van deze val incidenten in gesprek gegaan met zijn groep.

Hierbij hebben we gezamenlijk de conclusie getrokken dat het verstandig is voor deelnemer om te gaan kijken naar een werkplek die minder fysiek is of een dag minder werken. Deelnemer gaf aan niet te willen stoppen op de boerderij, werkplezier heeft een hogere waarde dan de ongemakken door zijn disbalans. En neemt voor lief dat hij regelmatig door disbalans zal omvallen. In januari 2025 zal deze deelnemer voor een proef periode een dag minder werken.

Bij een andere deelnemer is er een ongeval geweest met kokend water, waardoor hij voor brandwonden behandeld moesten worden, Als begeleiding wilde wij hem zo spoedig laten koelen door hem onder de douche te zetten, de deelnemer gaf heel duidelijk aan dit echt niet te willen. dus hebben wij hem, als beste alternatief z.s.m. naar de eerste hulp gebracht, waar hij verder behandeld is aan zijn brandwonden. N.a.v. dit incident hebben we de regels rond het gebruik van kokend water aangescherpt.

Verder is er tijdens de voerronde een licht bijt incident geweest, met één van onze dieren. hebben daarna de lichte bijt wond ter plekke behandeld en het voer regelement van het desbetreffende dier aangepast, om een volgend incident te voorkomen.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusie n.a.v. de gemelde incidenten van 2024:

Een groot deel van de (val)incidenten is gerelateerd aan één deelnemer, en heeft relatie tot zijn beperking. Deze zijn niet of moeilijk te voorkomen.

In het geval van het brandwond incident, hebben wij de conclusie getrokken dat het beleid rondom hete vloeistoffen aangescherpt moet worden en hebben dat ook gelijk in werking gesteld in opnieuw gemaakte afspraken. Besproken in team en met de deelnemers in het deelnemersoverleg.

De afhandeling van het brandwond incident hebben wij ook als team geëvalueerd. We hebben in het belang van de deelnemer de juiste keuze gemaakt het douchen niet te dwingen/forceren. Aangezien deze deelnemer een explosieve reactie kan geven onder te veel druk of dwang. Dus in het belang van de deelnemer is de beste optie geweest hem zo spoedig mogelijk naar de eerste hulp te brengen.

Ook hebben we op een later tijdstip de bovengenoemde situatie geëvalueerd met onze BHV instructeur, hij bevestigde dat we juist hadden gehandeld. Een slachtoffer mag de aangeboden hulp weigeren.

Het bijt incident met dieren is niet te voorkomen, het werken met dieren brengt altijd risico's met zich mee, wel proberen we het gedrag van de dieren per dag te bekijken en daar de werkzaamheden voor de deelnemers op aan te passen. bij te veel risico worden de werkzaamheden door de dierenverzorgers uitgevoerd in plaats van de deelnemers.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

check Ri&E voor audit (niet ouder dan 6 maanden) audit

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2025
Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)
Actie afgerond op: 04-11-2024 (Afgerond)
Toelichting: Bedrijfsbezoek door Stigas staat in de planning voor september 2025 vlak voor de audit die waarschijnlijk in oktober zal plaatsvinden.

tijdens laatste deelnemersoverleg de uitkomsten tevredenheidsonderzoek bespreken kwaliteit inspraak

Geplande uitvoerdatum: 12-12-2024
Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)
Actie afgerond op: 12-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: tijdens ons laatste deelnemers overleg de uitslag van het deelnemerstevredenheidsonderzoek besproken.

Fobo's in jaarverslag zetten (alleen zorg-gerelateerde) risico's jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2025
Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)
Actie afgerond op: 10-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: Tekst toegevoegd

BHV herhaling coördinator

Geplande uitvoerdatum: 03-03-2025
Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)
Actie afgerond op: 29-03-2024 (Afgerond)
Toelichting: Behaald

Deelnemersoverleg 4 van 4 inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 03-12-2024
Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)
Actie afgerond op: 10-12-2024 (Afgerond)

Toelichting: Zie jaarverslag

Deelnemersoverleg 3 van 4 inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 12-11-2024
Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)
Actie afgerond op: 24-09-2024 (Afgerond)
Toelichting: Zie jaarverslag

Jaarlijkse controle apparaten/machines

Geplande uitvoerdatum: 06-09-2024
Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)
Actie afgerond op: 20-09-2024 (Afgerond)
Toelichting: Controles uitgevoerd door onze vrijwilliger met bevoegdheid om dit te mogen doen.

signaleringsplannen nog up to date? bespreken met team kwaliteit interventie

Geplande uitvoerdatum: 12-12-2024
Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)
Actie afgerond op: 31-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: Plannen nog up to date 1 signaleringsplan zal nog volgen. Is in werking gezet met woning

evalueren geboden zorg 4de kwartaal kwaliteit

Geplande uitvoerdatum: 24-12-2024
Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)
Actie afgerond op: 18-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: Intern gesprekken tussen zorgcollega's zijn gevoerd. Gedurende hun samenwerkingsdinsdagen

evalueren van de FOBO's en valincidenten deelnemer 3 (6 in 2022) risico's jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 26-12-2024
Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)
Actie afgerond op: 20-08-2024 (Afgerond)
Toelichting: Besproken tijdens zijn evaluaties

Aanmelden vlechtskursus veiligheid scholing

Geplande uitvoerdatum: 21-12-2024
Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)
Actie afgerond op: 11-11-2024 (Afgerond)
Toelichting: Vlechtskursus gevolgd.

Controleren BHV en EHBO koffers veili

Geplande uitvoerdatum: 22-11-2024
Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)
Actie afgerond op: 22-11-2024 (Afgerond)
Toelichting: Gecontroleerd

groot teamoverleg teamoverleg

Geplande uitvoerdatum: 20-08-2024
Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)
Actie afgerond op: 13-08-2024 (Afgerond)
Toelichting: nieuw overleg gepland in februari

Actualisatie kwaliteitssysteem: Jaarlijkse controle op wijzigingen werkbeschrijvingen. Zijn alle werkbeschrijvingen up-to-date?werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 08-08-2024
Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)
Actie afgerond op: 08-08-2024 (Afgerond)
Toelichting: Werkbeschrijving up to date op 08-08-2024, februari verder met nieuwe bijwerkingen

Ontruimingsoefening

Geplande uitvoerdatum: 02-10-2024
Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)
Actie afgerond op: 04-11-2024 (Afgerond)
Toelichting: Ontruimingsoefening is uitgevoerd met personeel en cliënten.

bezoek brengen aan andere zorgboerderij voor inspiratie en uitwisseling kwaliteit

Geplande uitvoerdatum: 20-05-2024
Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)
Actie afgerond op: 14-06-2024 (Afgerond)
Toelichting: Op beide boerderijen inzicht gekregen in het werk en de begeleiding van de cliënten aldaar. Duidelijk is geworden dat wij zelf met betrekking tot fysieke ruimte, geschikte werkzaamheden voor cliënten en begeleidingstijd aan het maximaal aantal dagdelen en aantal cliënten voor dit jaar hebben bereikt.

Zorgplanbespreking deelnemer 2 dossiervorming

Geplande uitvoerdatum: 11-11-2024
Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)
Actie afgerond op: 23-10-2024 (Afgerond)
Toelichting: Zorgplan gesprek gehad met deelnemer 2, aanwezig was ook moeder van deelnemer. Nieuwe en duidelijke afspraken gemaakt m.b.t. nieuwe leerdoelen voor komende periode op de boerderij. Ook een mogelijke verhuizing van deze deelnemer kwam ter sprake.

Zorgplanbespreking deelnemer 3

Geplande uitvoerdatum:	06-06-2024
Geldt voor locatie(s):	Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)
Actie afgerond op:	13-08-2024 (Afgerond)
Toelichting:	Zorgplan gesprek gehad met deelnemer3, aanwezig vader en PBer van deelnemer, Fijn en helder gesprek, nieuwe/ aangepaste doelen gesteld. Verder gekeken naar een nog meer groei en een betere balans in zorgvraag en werkzaamheden voor deelnemer 3 op de boerderij.

Tevredenheidsonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum:	11-11-2024
Geldt voor locatie(s):	Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)
Actie afgerond op:	22-11-2024 (Afgerond)
Toelichting:	Tevredenheidsonderzoek heeft plaatsgevonden. Zie jaarverslag voor meer informatie

Deelnemersoverleg 3 van 4 inspraak

Geplande uitvoerdatum:	09-09-2024
Geldt voor locatie(s):	Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)
Actie afgerond op:	06-09-2024 (Afgerond)
Toelichting:	Zie jaarverslag voor details

Evaluatie deelnemer 1

Geplande uitvoerdatum:	30-05-2024
Geldt voor locatie(s):	Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)
Actie afgerond op:	22-10-2024 (Afgerond)
Toelichting:	22-10-24 evaluatie gesprek gehad. Deze is toegevoegd aan zijn dossier

Medicijnpaspoort opvragen bij deelnemers, zijn er wijzigingen?

Geplande uitvoerdatum:	16-07-2025
Geldt voor locatie(s):	Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)
Actie afgerond op:	02-10-2024 (Afgerond)
Toelichting:	Wijzigingen zijn zo volledig als mogelijk doorgevoerd.

Controle noodmedicatie epilepsie en medicijnenpaspoort van de cliënten

Geplande uitvoerdatum:	10-08-2024
Geldt voor locatie(s):	Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)
Actie afgerond op:	03-07-2024 (Afgerond)
Toelichting:	Medicatie is opgehaald en nieuwe medicatie afgegeven.

profiel zorgboeren.nl aanvullen met meer sfeerimpressie en beschrijving van de werkzaamheden zichtbaarheid

Geplande uitvoerdatum: 06-06-2024
Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)
Actie afgerond op: 05-11-2024 (Afgerond)
Toelichting: Deze actie is verplaatst naar Februari 2025

Medicijnpaspoort opvragen bij deelnemers, zijn er wijzigingen?

Geplande uitvoerdatum: 04-06-2024
Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)
Actie afgerond op: 05-11-2024 (Afgerond)
Toelichting: Bijna alle veranderingen binnen medicatie zijn doorgevoerd binnen het systeem. Een enkele is niet volledig up to date wegens aanpassingen in medicatie die regelmatig wijzigen.

Zoonose

Geplande uitvoerdatum: 31-08-2024
Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)
Actie afgerond op: 14-05-2024 (Afgerond)
Toelichting: Ook in 2024 hebben we het keurmerk Zoonose vanuit de GD weer met goed gevolg behaald.

ontruimingsoefening 2024 risico's preventie

Geplande uitvoerdatum: 21-10-2024
Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)
Actie afgerond op: 04-11-2024 (Afgerond)
Toelichting: geoefend met team

Controle brandblussers risico's

Geplande uitvoerdatum: 20-08-2024
Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)
Actie afgerond op: 15-08-2024 (Afgerond)
Toelichting: jaarlijkse controle

Rene volgt een heggenvlecht Cursus

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2024
Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)
Actie afgerond op: 08-11-2024 (Afgerond)
Toelichting: Rene heeft samen met nog een vrijwilliger de heggenvlecht cursus met succes afgerond. De nieuwe kennis gaan ze in 2025 inzetten en de jaren daarna. Om onze omheining voor de dieren nog natuurlijker te maken

VOG vernieuwen medewerker 1 (om de 3 jaar)

Geplande uitvoerdatum: 09-08-2024

Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)
Actie afgerond op: 21-10-2024 (Afgerond)
Toelichting: Nieuwe Vog is aangevraagd en toegevoegd onder het kopje Vog

opknappen schapenstal doelen 2024

Geplande uitvoerdatum: 18-06-2024
Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)
Actie afgerond op: 01-09-2024 (Afgerond)
Toelichting: De schapenstal is opgeknapt. Hierbij is rekening gehouden met de lengte van de deelnemers om de stal zo goed toegankelijk te maken.

nieuwe vog aanvragen medewerker 2 vog

Geplande uitvoerdatum: 11-10-2027
Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)
Actie afgerond op: 21-10-2024 (Afgerond)
Toelichting: Nieuwe VOG aangevraagd en toegevoegd als bijlage

nieuwe VOG aanvragen medewerker 5 (om de 3 jaar) vog

Geplande uitvoerdatum: 09-02-2025
Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)
Actie afgerond op: 21-10-2024 (Afgerond)
Toelichting: Nieuwe VOG aangevraagd en toegevoegd als bijlage

nieuwe vog aanvragen medewerker 2 vog

Geplande uitvoerdatum: 09-09-2024
Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)
Actie afgerond op: 21-10-2024 (Afgerond)
Toelichting: Nieuwe VOG aangevraagd en toegevoegd als bijlage

nieuwe VOG aanvragen (om de 3 jaar) medewerker 4

Geplande uitvoerdatum: 10-06-2024
Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)
Actie afgerond op: 21-10-2024 (Afgerond)
Toelichting: Nieuwe Vog is aangevraagd en toegevoegd als bestand

BHV herhaling veiligheid

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2025
Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)
Actie afgerond op: 03-09-2024 (Afgerond)

Toelichting: Milou Verheij heeft op 03-09-2024 haar bhv certificaat met goed gevolg verlengd.

BHV herhaling veiligheid

Geplande uitvoerdatum: 26-07-2024
Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)
Actie afgerond op: 03-09-2024 (Afgerond)
Toelichting: Iedereen heeft zijn BHV behaald. Daardoor op orde. Volgend jaar iedereen zijn herhaling doen.

Jaarlijkse controle speeltoestellen

Geplande uitvoerdatum: 17-04-2024
Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)
Actie afgerond op: 23-08-2024 (Afgerond)
Toelichting: Keuring is gedaan door de gemeente rapporten volgen

BHV herhaling coördinator

Geplande uitvoerdatum: 07-03-2024
Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)
Actie afgerond op: 29-03-2024 (Afgerond)
Toelichting: BHV herhaling gevolgd en certificaat behaald

Zoönose certificaat behalen

Geplande uitvoerdatum: 06-08-2024
Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)
Actie afgerond op: 29-01-2024 (Afgerond)
Toelichting: Ook dit jaar hebben we het keurmerk zoönose via de GD weer behaald.

Noodmedicatie vernieuwen 3

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2024
Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)
Actie afgerond op: 24-04-2024 (Afgerond)
Toelichting: Oude medicatie met deelnemer mee naar groep. Nieuwe medicatie aanwezig.

zorgplanbespreking deelnemer 6 dossiervorming

Geplande uitvoerdatum: 03-05-2024
Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)
Actie afgerond op: 02-07-2024 (Afgerond)
Toelichting: Zorgplan aangepast

Zorgplanbespreking deelnemer 1

Geplande uitvoerdatum: 30-05-2024
Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)
Actie afgerond op: 28-02-2024 (Afgerond)
Toelichting: Zorgplan aangepast

Deelnemersoverleg 2 van 4 inspraak

Geplande uitvoerdatum: 02-06-2024
Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)
Actie afgerond op: 25-06-2024 (Afgerond)
Toelichting: Bestand toegevoegd van overleg

BHV Volgen

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2024
Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)
Actie afgerond op: 24-04-2024 (Afgerond)
Toelichting: BHV behaald

VOG nieuwe medewerker toevoegen VOG oud medewerker eruit vog

Geplande uitvoerdatum: 27-02-2024
Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)
Actie afgerond op: 23-05-2024 (Afgerond)
Toelichting: Oude medewerkers uit de vog lijst gehaald nieuwe medewerker toegevoegd.

Eindejaarsgesprekken met voorzitter

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2024
Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)
Actie afgerond op: 25-03-2024 (Niet meer van toepassing)
Toelichting: medewerker inmiddels gestopt

deelnemersoverleg 4 van 4 inspraak

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2024
Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)
Actie afgerond op: 25-03-2024 (Niet meer van toepassing)
Toelichting: medewerker inmiddels gestopt

BHV herhaling veiligheid

Geplande uitvoerdatum: 14-04-2024

Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)
Actie afgerond op: 12-03-2024 (Niet meer van toepassing)
Toelichting: Medewerker gaat weg

nieuwe zorgmedewerker inwerken

Geplande uitvoerdatum: 04-03-2024
Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)
Actie afgerond op: 12-03-2024 (Afgerond)
Toelichting: Inwerk periode nieuwe medewerker voorbij. Zilliz is uitgelegd, cliënten zijn besproken. Aanwezig geweest bij het deelnemers overleg. Kwaliteitskeurmerk doorgenomen. Alles overgezet naar nieuwe collega.

nieuw cavia verblijf bouwen doelstellingen 2024

Geplande uitvoerdatum: 27-02-2024
Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)
Actie afgerond op: 26-02-2024 (Afgerond)
Toelichting: de bouw van het caviaverblijf is in de laatste fase. Naar verwachting kunnen de cavia's in de lente verhuizen naar hun nieuw verblijf.

mogelijkheden voor in huis BHV inventariseren bhv

Geplande uitvoerdatum: 17-04-2024
Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)
Actie afgerond op: 13-02-2024 (Afgerond)
Toelichting: offerte voor in home training is aangevraagd en ligt ter accordering bij het bestuur

standplaats volière bepalen

Geplande uitvoerdatum: 26-02-2024
Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)
Actie afgerond op: 08-02-2024 (Afgerond)
Toelichting: standplaats voor de volière is bepaald. Onderdelen kunnen besteld en geplaatst worden.

Vakliteratuur FAS(D) aanschaffen

Geplande uitvoerdatum: 20-02-2024
Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)
Actie afgerond op: 06-02-2024 (Afgerond)
Toelichting: vandaag nog een boek over FAS(D) besteld om onze eigen bieb uit te breiden en voor het verdiepen in de doelgroep

Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2024

Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)
Actie afgerond op: 05-02-2024 (Afgerond)

activiteitenplanning maken 2024

Geplande uitvoerdatum: 05-02-2024
Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)
Actie afgerond op: 22-01-2024 (Afgerond)
Toelichting: activiteitenplanning is reeds gemaakt en besproken met het team

jaarrooster uitprinten en acties overnemen in werkagenda

Geplande uitvoerdatum: 05-02-2024
Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)
Actie afgerond op: 05-02-2024 (Afgerond)
Toelichting: jaarrooster is uitgeprint en acties zijn overgenomen in de werkagenda

BHV herhalingscursus volgen veiligheid

Geplande uitvoerdatum: 26-05-2024
Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)
Actie afgerond op: 05-02-2024 (Niet meer van toepassing)

netwerkbezoek aan andere zorgboerderij inplannen voor vergroten netwerk doelen2024 netwerk kwaliëtit

Geplande uitvoerdatum: 23-05-2024
Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)
Actie afgerond op: 05-02-2024 (Niet meer van toepassing)

BHV herhaling veiligheid

Geplande uitvoerdatum: 07-03-2024
Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)
Actie afgerond op: 05-02-2024 (Niet meer van toepassing)

Herhalingscursus BHV coördinator

Geplande uitvoerdatum: 20-02-2024
Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)
Actie afgerond op: 05-02-2024 (Niet meer van toepassing)

intervisie inplannen met andere zorgboeren kwaliëtit

Geplande uitvoerdatum: 20-02-2024
Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)

Actie afgerond op: 22-01-2024 (Afgerond)
Toelichting: de boerderij is inmiddels aangemeld voor begeleide intervisie met andere zorgboeren middels de cursus begeleide intervisie via de zorgboeren academie

zorgplanbespreking: datum verschilt per cliënt zie jaarrosster zorg dossiervorming

Geplande uitvoerdatum: 04-02-2024
Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)
Actie afgerond op: 30-01-2024 (Afgerond)
Toelichting: Het nieuwe jaaroverzicht is opgesteld. Hierin staan per maand welke besprekingen moeten gaan plaatsvinden. Daarnaast alle grote acties m.b.t. het keurmerk en inspraakmomenten.

lesje voor deelnemers: hanteren knaagdieren, afspraken herhalen (niet hanteren) veiligheid

Geplande uitvoerdatum: 29-01-2024
Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)
Actie afgerond op: 29-01-2024 (Afgerond)
Toelichting: vandaag heeft de dierversorger alle regels m.b.t. het hanteren van dieren herhaalt. Zij heeft uitleg gegeven over het geven van vitamine c omdat hier in 2023 een incident heeft plaatsgevonden waarbij een deelnemer gebeten werd. Het is niet de bedoeling dat de knaagdieren hanteert worden. Dit is nog eens duidelijk aangegeven en er is uitleg geweest over het juiste hanteren.

evaluatie 2 met zorgstagiaire , verslag an afloop in dossier stage

Geplande uitvoerdatum: 29-01-2024
Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)
Actie afgerond op: 29-01-2024 (Afgerond)
Toelichting: Op 29 januari heeft het tweede evaluatiegesprek plaatsgevonden. De stagiair zal de komende tijd de methode geef me de 5 op de werkvloer toepassen en zodoende oefenen met haar nieuwe kennis. Daarnaast heeft zij ondersteunende literatuur ontvangen m.b.t. het geven van feedback en het gespreksvoering.

evaluatie deelnemer 4 met pber woongroep dossiervorming

Geplande uitvoerdatum: 23-01-2024
Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)
Actie afgerond op: 23-01-2024 (Afgerond)
Toelichting: uitnodiging is verstuurd, gesprek zal in februari plaatsvinden.

boek FAS bestellen scholing

Geplande uitvoerdatum: 16-01-2024
Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)
Actie afgerond op: 23-01-2024 (Afgerond)
Toelichting: Boek over FAS is besteld, ter bevordering van de kennis van de zorgmedewerkers en de betere begeleiding van deelnemers met dit syndroom.

evaluatiegesprekken en zorgplanbesprekingen inplannen en woongroepen uitnodigen evaluatiegesprekken

Geplande uitvoerdatum: 03-01-2024
Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)
Actie afgerond op: 23-01-2024 (Afgerond)
Toelichting: Er is een nieuw jaarrooster opgesteld met alle gesprekken per cliënt erin. De eerste gesprekken zijn in februari 2024.

evaluatie van de (zorg-gerelateerde) (bijna-) ongelukken jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 14-12-2023
Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)
Actie afgerond op: 08-01-2024 (Afgerond)
Toelichting: alle ongelukken en bijna ongelukken zijn bekeken en acties die ongelukken in de toekomst kunnen voorkomen zijn opgenomen in de actielijst en afgerond. Het ging in 2023 met name om de oprit van de mestcontainer. Deze is minder glad geworden door het bevestigen van een anti slip mat.

Fobo's in jaarverslag zetten (alleen zorg-gerelateerde) risico's jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 11-12-2023
Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)
Actie afgerond op: 08-01-2024 (Afgerond)
Toelichting: alle Fobo's zijn geëvalueerd en besproken in het jaarverslag en met het team

klachtenreglement medewerkers herzien?

Geplande uitvoerdatum: 30-08-2023
Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)
Actie afgerond op: 23-01-2024 (Afgerond)
Toelichting: klachtenreglement is voorzien van de meest recente wijzigingen (naam secretaris is gewijzigd), nieuwe versie is opgenomen in de werkbeschrijving

zorgplan aanpassen deelnemer 6 - nieuwe diagnose en medicatiewijziging

Geplande uitvoerdatum: 19-12-2023
Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)
Actie afgerond op: 08-01-2024 (Afgerond)
Toelichting: Na evaluatiegesprek de wijzigingen in het zorgplan genoteerd.

Eindejaarsgesprekken met voorzitter

Geplande uitvoerdatum: 12-12-2023
Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)
Actie afgerond op: 11-01-2024 (Afgerond)
Toelichting: De eindejaarsgesprekken zijn iets verlaat maar nu wel ingepland. Ze vinden allemaal in januari 2024 plaats.

Het onderwerp **Dwang in de zorg** is gewijzigd: **pas uw werkbeschrijving aan, zie voor details Nieuwsbrief KLJZ-51 van 9-11-23.**

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)
Actie afgerond op: 10-01-2024 (Afgerond)
Toelichting: actie afgerond. werkbeschrijving is al even geleden geüpdate met betrekking tot wijzigingen dwang in de zorg

anti slip mat mestcontainer aanbrengen veiligheid fobo reflectie

Geplande uitvoerdatum: 26-12-2023
Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)
Actie afgerond op: 10-01-2024 (Afgerond)
Toelichting: vandaag is de anti slip mat op de oprit naar de mestcontainer gemonteerd. Dit als oplossing voor de valincidenten van 1 van onze deelnemers

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Deelnemersoverleg 1 van 4 inspraak

Geplande uitvoerdatum: 18-03-2025
Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)

Evaluatie deelnemer 1

Geplande uitvoerdatum: 21-03-2025
Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)

Noodmedicatie vernieuwen 3

Geplande uitvoerdatum: 26-03-2025
Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)

BHV herhaling coördinator

Geplande uitvoerdatum: 29-03-2025
Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)

jaarlijkse evaluatiegesprekken met vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2025
Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)

VOG nieuwe medewerker toevoegen VOG oud medewerker eruit vog

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2025
Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)

BHV Volgen

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2025
Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)

zorgplanbespreking: datum verschilt per cliënt zie jaarrosster zorg dossiervoming

Geplande uitvoerdatum: 12-04-2025
Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)

evaluatie deelnemer 4 met pber woongroep dossiervoming

Geplande uitvoerdatum: 16-04-2025
Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)

Zorgplanbespreking deelnemer 1

Geplande uitvoerdatum: 23-04-2025
Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)

Zoonose keurmerk

Geplande uitvoerdatum: 14-05-2025
Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)

evaluatiegesprekken en zorgplanbesprekingen inplannen en woongroepen uitnodigen evaluatiegesprekken

Geplande uitvoerdatum: 22-05-2025
Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)

Externe visitatie inplannen voor 2024 kwaliteit

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2025
Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)

keuze maken welke zorgboerderij bezoeken in 2024

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2025
Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)
Toelichting: Deze actie zal volgend jaar weer plaatsvinden. Zie jaarverslag waardoor

tevredenheidsmeting familieleden

Geplande uitvoerdatum: 06-06-2025
Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)

Actualisatie kwaliteitssysteem: Jaarlijkse controle op wijzigingen werkbeschrijvingen. Zijn alle werkbeschrijvingen up-to-date?

werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 08-06-2025
Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)

Zorgplanbespreking deelnemer 3

Geplande uitvoerdatum: 11-06-2025
Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)

kinderboerderij vervangen door dorpsboerderij (in werkbeschrijving)

Geplande uitvoerdatum: 12-06-2025
Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)

Controleren BHV en EHBO koffers

veilig

Geplande uitvoerdatum: 20-06-2025
Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)

signaleringsplannen nog up to date? bespreken met team

kwaliteit

interventie

Geplande uitvoerdatum: 20-06-2025
Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)

Jaarlijkse controle apparaten/machines

Geplande uitvoerdatum: 15-07-2025
Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)

Medicijnpaspoort opvragen bij deelnemers, zijn er wijzigingen?

Geplande uitvoerdatum: 16-07-2025
Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 16-07-2025
Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)

Actualisatie RI&E (om de 3 jaar)

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2025
Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)

Jaarlijkse controle speeltoestellen

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2025
Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)

BHV herhalingscursus (datum verschilt per medewerker) cursus

Geplande uitvoerdatum: 07-08-2025
Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)

Zorgplanbespreking deelnemer 2

Geplande uitvoerdatum: 13-08-2025
Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)

Controle brandblussers risico's

Geplande uitvoerdatum: 15-08-2025
Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)

Fobo's evalueren, welke Fobo's vallen onder zorg en valincidenten deelnemer evalueren, jaarverslag aanvullen met Fobo's risico's

Geplande uitvoerdatum: 15-08-2025
Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)

BHV herhaling veiligheid

Geplande uitvoerdatum: 03-09-2025
Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)

Deelnemersoverleg 3 van 4 inspraak

Geplande uitvoerdatum: 07-09-2025
Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 08-09-2025
Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)

Deelnemersoverleg 3 van 4 inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 24-09-2025
Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)

nieuwe deelnemer aannemen

Geplande uitvoerdatum: 21-10-2025
Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)

evalueren geboden zorg 4de kwartaal kwaliteit

Geplande uitvoerdatum: 24-10-2025
Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)

ontruimingsoefening 2024 risico's preventie

Geplande uitvoerdatum: 03-11-2025
Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)

Tevredenheidsonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 07-11-2025
Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 08-11-2025
Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)

nieuwe VOG voor personeelslid aanvragen (om de 3 jaar) en actie aanmaken voor vernieuwing VOG overige personeelsleden personeel

Geplande uitvoerdatum: 29-11-2025
Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)

Fobo's in jaarverslag zetten (alleen zorg-gerelateerde) risico's jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2025
Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)

Overleg verslag toevoegen 3.2.7

Geplande uitvoerdatum: 09-12-2025
Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)

Deelnemersoverleg 4 van 4 inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 16-12-2025
Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)

tijdens laatste deelnemersoverleg de uitkomsten tevredenheidsonderzoek bespreken kwaliteit inspraak

Geplande uitvoerdatum: 18-12-2025
Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)

nieuwe vog medewerker 3 vog

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2025
Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)

Jaarverslag inleveren

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2026
Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)

Schrijf uw jaarverslag over 2025 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. **Indienen Jaarverslag**

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2026
Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)

signaleringsplannen bespreken met team **veiligheid**

Geplande uitvoerdatum: 12-03-2026
Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)

controle wijzigingen in hoofdstuk 6.4.4. jaarlijks controleren

Geplande uitvoerdatum: 12-03-2026
Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)

nieuwe VOG aanvragen (om de 3 jaar) medewerker 4

Geplande uitvoerdatum: 11-10-2027
Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)

nieuwe VOG aanvragen medewerker 5 (om de 3 jaar) **vog**

Geplande uitvoerdatum: 11-10-2027
Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)

nieuwe vog aanvragen medewerker 2 **vog**

Geplande uitvoerdatum: 11-10-2027
Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)

VOG vernieuwen medewerker 1 (om de 3 jaar)

Geplande uitvoerdatum: 14-10-2027
Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)

Fobo's evalueren, welke Fobo's vallen onder zorg en valincidenten deelnemer evalueren, jaarverslag aanvullen met Fobo's **risico's**

Geplande uitvoerdatum: 19-12-2024
Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 03-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting: Gecontroleerd en toegevoegd aan het jaarverslag

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 17-04-2024
Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

BHV herhalingscursus (datum verschilt per medewerker) cursus

Geplande uitvoerdatum: 20-08-2024
Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting: Cursussen zijn op dit moment door iedereen behaald

alle vrijwilligers nog up to date?

Geplande uitvoerdatum: 30-01-2025
Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Overleg verslag toevoegen 3.2.7

Geplande uitvoerdatum: 09-12-2024
Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 24-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

datum prikken feedbackgesprekken personeel

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2024
Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 30-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting: Data voor deze gesprekken staan in januari gepland

Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2025
Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 30-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Nieuwe norm '3.2.7 'Werkoverleg en zeggenschap zorgverleners' is toegevoegd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 57 van 22-03-20224.

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2024
Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-03-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting: beschrijving voldoet aan norm.

controle wijzigingen in hoofdstuk 6.4.4. jaarlijks controleren

Geplande uitvoerdatum: 15-01-2025
Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-03-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting: Gecontroleerd, geen wijzigingen

reflecteren zorgzwaarte met het hele team kwaliteit

Geplande uitvoerdatum: 26-02-2025
Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-03-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting: Tijdens de teambespreking de zorgzwaarte met team besproken

signaleringsplannen bespreken met team veiligheid

Geplande uitvoerdatum: 12-03-2025
Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-03-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting: Team op de hoogte gebracht van signaleringsplannen van de deelnemers

informatie bijwerken na afronden stage

Geplande uitvoerdatum: 12-03-2025
Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-03-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

begeleidende medewerker wijzigen

Geplande uitvoerdatum: 12-03-2025
Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-03-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2024 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. Aanvullen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 14-03-2025
Geldt voor locatie(s): Stichting Kinderboerderij De Brink (2488)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-03-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 18 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusies met betrekking tot alle acties

Voortgang van de actielijst

Uit de voortgang van de actielijst blijkt dat alle betrokkenen hun best hebben gedaan om hun acties uit te voeren. Desondanks zijn er enkele uitdagingen geweest, met name door het vertrek van een aantal collega's, wat invloed heeft gehad op de uitvoering van bepaalde taken. Dit heeft ons geleerd om flexibeler te reageren op veranderingen binnen het team.

Leerpunten en verbeterpunten en wat wij daarmee hebben gedaan

Voor het komende jaar is het van belang om de actiepunten kritisch te bekijken en waar nodig uit te breiden of te verminderen. Dit zal helpen om de overzichtelijkheid te waarborgen en ervoor te zorgen dat iedereen duidelijkheid heeft over hun verantwoordelijkheden.

Daarnaast is het belangrijk om periodiek te evalueren en bij te sturen om de effectiviteit van de actielijst te verhogen. Dit is tot nu toe nog niet gerealiseerd, mede door het vertrek van collega's en de tijd die nodig is voor het inwerken van nieuwe teamleden. Wel hebben we met elkaar alle actiepunten van dit jaar zo volledig mogelijk uitgevoerd.

Voor de toekomst gaan we evaluatiemomenten inplannen, zodat we samen kunnen reflecteren op de voortgang en noodzakelijke aanpassingen tijdig kunnen doorvoeren. Dit zal bijdragen aan een beter proces en een sterker team.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Onze doelstelling voor de komende vijf jaar is het behouden van ons kwaliteitskeurmerk, dit door gebruik te maken van acties binnen de kwaliteitsapp en het inzetten van een jaarrooster.

Daarnaast zal er gekeken worden naar de mogelijkheden om de bezoekersruimte die nu gebruikt wordt door de deelnemers en het personeel weer beschikbaar te maken voor bezoekers en een extra ruimte te creëren voor deelnemers en personeel. Dit is opgenomen in ons "masterplan" dat de boerderij verder moet gaan laten ontwikkelen van kinderboerderij naar dorpsboerderij.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

De doelstelling voor 2025 is het behouden van het kwaliteitskeurmerk. Dit wil de boerderij bereiken door het indienen van het jaarverslag van 2024 en door door te gaan met de acties uit de kwaliteitsapp. Daarnaast gaat het zorgteam op bezoek bij een andere zorgboerderij, zodat we ons verder kunnen ontwikkelen op het gebied van kwalitatieve zorgverlening en eventuele veranderingen kunnen doorvoeren.

Ook in 2025 zullen de zorgbegeleiders literatuur lezen over FAS(D) om zich beter in te kunnen leven in de doelgroep en deze deelnemers effectiever te kunnen begeleiden.

Op het gebied van de dierverblijven streven we naar verdere verbetering en aanpassing, waaronder de plaatsing van een volière voor het pluimvee, zodat zij voldoende ruimte hebben, met name wanneer er sprake is van afschermplicht.

Wat betreft het deelnemersaantal streven we ernaar om dit in 2025 stabiel te houden.

Dankzij ons lidmaatschap bij de CBZ blijven we goed op de hoogte van de relevante wet- en regelgeving. Ook heeft ons rapportagesysteem de noodzakelijke aanpassingen doorgevoerd om te voldoen aan de nieuwste wet- en regelgeving rondom het inloggen in het systeem.

Een andere belangrijke ontwikkeling is de grotere uniformiteit op de boerderij door het dragen van bedrijfskleding. Dit heeft geleid tot meer duidelijkheid voor deelnemers, vrijwilligers en bezoekers over wie ze moeten benaderen, wat ook door bezoekers wordt gewaardeerd.

Er heeft een groei plaatsgevonden in het aantal bezoekers, vooral bij de activiteiten die we organiseren. De jaarlijkse terugkomst van bepaalde activiteiten wordt erg gewaardeerd, en bezoekers vragen vaak ruim van tevoren of deze activiteiten weer plaatsvinden. De uitbreiding van activiteiten voor volwassenen wordt positief ervaren, en we zullen in 2025 de uitbreiding van activiteiten verder laten verlopen in samenwerking met externe partijen, om zo meer bekendheid te genereren en een mooie locatie te bieden voor een variëteit aan activiteiten.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

PLAN VAN AANPAK

De zorgbegeleiders en de coördinator zullen gedurende het hele jaar, waar nodig het keurmerk en de daaraan gekoppelde acties bij houden.

Dit doen we aan de hand van het opstellen van een jaar rooster met de benodigde acties. deze worden ook genoteerd in de werk agenda.

Verder willen we ons netwerk uitbreiden, contacten leggen met andere zorg instellingen, woongroepen en ouders/mantelzorgers.

Met het team bekijken we samen of er ruimte is voor meerdere zorgdeelnemers. De zorgbegeleiders maken een wachtlijst met eventuele nieuwe deelnemers en plannen we een intake gesprek voor een eventuele kennismaking en proefperiode.

Het hele jaar zullen er activiteiten georganiseerd worden voor volwassenen op de Brink, denk aan cursussen en workshops. Voor al deze activiteiten zal een activiteiten planning gemaakt worden door de coördinator.

Bestuur houd zich o.a. bezig met het masterplan (5 jaren plan) Ze presenteren de opzet van het masterplan aan de gemeente, vragen de nodige vergunningen aan, houden zich bezig met het zoeken naar sponsoren en samenwerkingspartners etc.

Doelstelling voor 2025: vakkennis op pijl houden d.m.v. scholing en workshops. o.a. BHV jaarlijks herhalen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- 4.5 • Functiebeschrijving vrijwilliger en stagiair Dorpsboerderij De Brink

- 4.4 • Functiebeschrijving vrijwilliger en stagiair Dorpsboerderij De Brink