

Jaarverslag
januari 2017 - december 2017

Leer/zorgboerderij Talent

Leer/zorgboerderij Talent

Locatienummer: 605



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	4
Bedrijfsgegevens	4
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	5
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	5
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	5
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	5
2 Voorwoord	6
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	6
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Algemene conclusies	9
4 Deelnemers en medewerkers	10
4.1 Deelnemers	10
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	11
4.3 Personeel	11
4.4 Stagiaires	12
4.5 Vrijwilligers	12
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	13
5 Scholing en ontwikkeling	14
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	14
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	14
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	15
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	15
6 Terugkoppeling van deelnemers	16
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	16
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	17
6.3 Inspraakmomenten	17
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	18
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	19
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	20
7 Meldingen en incidenten	21

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	21
7.2 Medicatie	21
7.3 Agressie	21
7.4 Ongewenste intimiteiten	21
7.5 Strafbare handelingen	21
7.6 Klachten	22
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	22
8 Acties	23
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	23
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	26
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	39
9 Doelstellingen	40
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	40
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	40
9.3 Plan van aanpak	40
Overzicht van bijlagen	41

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Leer/zorgboerderij Talent

Registratienummer: 605

Zuiderdiep 209, 7876 AL Valthermond

Rechtsvorm Eenmanszaak ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 66761476

Website: <http://www.leer-zorgboerderijtalent.nl>

Locatiegegevens

Leer/zorgboerderij Talent

Registratienummer: 605

Zuiderdiep 209, 7876 AL Valthermond

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord overslaan

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurd medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Afgelopen jaar was in zoverre een relatief rustig jaar, vanuit de overname september 2016 hebben Monique en Lienneke zeer consequent samen gewerkt en is de overgang van de rechtspersoon Lienneke overgegaan naar de rechtspersoon Monique. Feitelijk is er voor de doelgroep/ouders/instellingen en organisaties en de samenwerking tussen Monique en Lienneke weinig veranderd. Wat wel veel tijd en energie heeft gekost is de veranderingen door te voeren bij zorgkantoor, SVB, Bezzin, stichting en vereniging en de FLZ. Daar waar er in mei 2016 nog een keurmerk was en een goedgekeurde audit moest er door de overdracht in rechtspersonen alles opnieuw in gang gezet worden.

De weekenden werden begeleid door Lienneke en Monique, zij werken altijd samen, de reden van deze samenwerking is vanuit de historie, kleinschaligheid met vaste begeleiding geeft structuur en duidelijkheid voor de doelgroep, ze voelen zich vertrouwd, kennen de begeleiders en zij hen. ook voor ouders vinden we het van belang dat er vertrouwde altijd dezelfde gezichten zijn i.v.m. de overdracht vanuit soms problematische/multiprobleem gezinnen. In Januari zijn we na lang wikken en wegen i.v.m. het hierboven geschrevene toch gestart met vanuit het netwerk bekende vrijwilligster, de reden om iemand toe te voegen valt te herleiden uit het feit dat er veel nieuwe jonge kinderen geplaatst werden waar tijd en energie aan besteed moet worden. Jolanda de vrijwilligster is het team komen versterken in het lange weekend op de zaterdag en de tweede zaterdag in de maand. Jolanda heeft het afgelopen jaar meegedraaid en door haar kennis en vaardigheden kunnen we wel stellen dat ze past in het team. Net als andere jaren hebben we verschillende activiteiten ondernomen zoals klimmen, zwemmen, laser gamen, naar de bios, schaatsen, paintball, bubbleball, theater bezoeken, workshops op locatie, een bezoekje aan een pretpark, kano varen, boomkroonpad, deze activiteiten zijn gericht op "buiten de deur" ervaringen, ergens naar toe, je aanpassen aan een andere omgeving, luisteren naar een begeleider op de locatie die de activiteit aanbiedt, werken aan de conditie, een andere manier van samenwerken dan op de boerderij, omgaan met andere elementen, koud, nat, rustig blijven zitten in het theater etc. het omgaan met winst en verlies is een van de doelen waar altijd aan gewerkt moet worden, de doelgroep vindt het lastig om de meerdere te erkennen.

Het zorgaanbod in en om de boerderij is een afspiegeling van vorige jaren gericht op vaardigheden en competenties die passen bij de ontwikkelingsgebieden. Er is een groot aanbod geweest rondom psycho-educatie, wie ben ik, wat kan ik, wat is moeilijk, waar liggen mijn leerdoelen etc. Er is gewerkt met het "hoofdmodel", de doelen zijn vervolgens verwerkt in de zorgplannen voor de individuele kinderen/jongeren. Assertiviteit, opkomen voor je eigen mening, hoe vertel ik op de juiste manier aan de ander wat ik wel en niet wenselijk vind, omgaan met social media en pesten zijn steeds terugkomende elementen in het activiteiten aanbod. De vier seizoenen in het jaar bieden ook allerlei mogelijkheden die we benutten om de weekenden mee te vullen.

Het zorgaanbod.

In februari hebben we na evaluatie en goed overleg met kinderen/jongeren en ouders besloten de groepen te splitsen. De groep pubers gaf aan het toch wel vervelend te vinden dat er altijd rekening gehouden moest worden of activiteiten wel/niet door konden gaan i.v.m. de leeftijdsgrens. Ook kwamen in de gesprekken met ouders en regievoerders steeds meer de vraag om te werken aan de specifieke problematiek van de pubers, losmaken van ouders, het puberbrein, begrijp ik mezelf en anderen wel etc. het lange weekend is nu een puberweekend, het korte weekend en de extra invulling van een zaterdag geeft de ruimte aan de belangen van beide groepen.

Er is een grote zandbak geplaatst, dit vooral i.v.m. de vernieuwing in de groep met jonge kinderen, sensomotorische activiteiten vinden we ook voor deze doelgroep een must.

Een aantal nieuwe ouders en kinderen kwamen op bezoek om te kijken en te ervaren, de sfeer, de activiteiten, hoe wordt er gewerkt, wie zijn de begeleiders, hoe ziet de locatie eruit etc. veelal worden ouders en kinderen uitgenodigd als er activiteiten zijn, op deze manier kunnen de kids van de weekend groepen zelf de rondleidingen geven, het is goed om te zien dat kinderen dit doen en ook vooral boeiend is om te horen wat ze vertellen hebben over het reilen en zeilen op de boerderij.

We hebben bezoek gehad van Bezzin (zorgboeren noord Nederland) waar we bij zijn aangesloten. dit bezoek was gericht op cliëntadministratie controle, d.w.z. dossier inzage, deelnemers aanwezigheidslijsten, alles is in orde bevonden we kregen hiervoor een goedkeuringsbrief voor in het kwaliteitssysteem. Er is een eigen verklaring bewaren cliënt gegevens en zorgdocumenten getekend onder

aansturing Bezinn, we hebben een eigen dossier opbouw voor iedere client en er is opslagplaats waar alle dossiers zijn, Bezinn heeft hier goedkeuring voor gegeven. Lieneke en Monique hebben regiobijeenkomsten en ledenvergaderingen van BEZINN bijgewoond, dit is ook vooral gericht geweest op kwaliteitseisen. medio juni is er door Lieneke, Jolanda en Monique weer getraind op locatie m.b.t. het verlengen BHV. Op locatie trainen vinden we van groot belang om meteen het geleerde in praktijk te brengen en zo de items als verzamel plaats, brandblussers, oefenen met de doelgroep etc. besproken wordt. 2 keer per jaar wordt de brandoefening gedaan met de logeerkinderen, we lopen door het gebouw, zoeken de vluchtwegen en kinderen/jongeren krijgen instructie hoe te handelen.

Lieneke, Jolanda en Monique hebben een conferentie bijgewoond over de ontwikkelingen rondom professionalisering. Het werkveld van jeugdhulp en jeugdbescherming is volop in beweging. Tijdens de conferentie stonden actuele thema's en de laatste ontwikkelingen rondom professionalisering in jeugdhulp en jeugdbescherming centraal. In workshops gingen we samen met andere collega's aan de slag. de grootste slag die gelagen dient te worden is de SKJ registratie, Lieneke is geregistreerd sinds 28-2-2017 niveau hsa0 en monique is in het kader vooraanmelding geregistreerd.

We vinden het belangrijk als team te werken aan professionaliteit, we houden nauwgezet in de gaten via internet, Bezinn. e.a. welk aanbod er is. Lieneke en Monique hebben een training in Hoogetveen gevolgd voor het begeleiden/coachen en bevoegdheid krijgen examens te beoordelen voor de leerlingen/stagiaires MBO.

Er heeft een ouderraad plaatsgevonden, kort is het kwaliteitssysteem besproken en het is voor Talent belangrijk te horen of er verbeterpunten zijn omtrent de begeleiding van de kinderen. Er wordt weer een thema avond georganiseerd in 2018.

We hebben de jaarlijkse evaluaties rondgestuurd naar alle betrokken ouders, bijna van iedereen terug ontvangen. De ouders zijn allemaal tevreden hoe het reilen en zeilen gaat op de boerderij. 1 opmerking of er stagiaires die de weekend-groepen komen versterken. Wij kiezen er bewust voor dit niet te doen, dit geeft teveel prikkels bij de groep. Bijna alle kinderen hebben meegewerkt aan de evaluatie gehad, kinderen hebben hun wensen en behoeftes ingevuld rekening houdend met de wensen gaan we indien mogelijk activiteiten die aansluiten bij de evaluaties.

Lieneke en Monique gaan weer aan de slag met het Jaarverslag, voor 28 februari 2018 moet deze aangeleverd zijn bij de federatie Landbouw en zorg.

We hebben het kwaliteitssysteem opnieuw nagelopen en vernieuwingen aangebracht. Er is een checklist gemaakt voor in alle dossiers. Er zijn regisseur en andere betrokkenen lijsten toegevoegd, de VOG's vernieuwd daar waar nodig was. Helaas is het keurmerk ons ontnomen, na 10 jaar hard zwoegen kregen we in mei 2017 ons keurmerk, doordat Lieneke het bedrijf over deed per 1 september 2017 aan 2 collega's kwam alles te vervallen, voor mij Monique veranderde er inhoudelijk niets aan de werkwijze, visie/missie etc. maar formaliteiten een ander rechtspersoon betekent alles opnieuw invoeren, betalen etc. voor datgene waar we al een keurmerk voor hadden. Dit zijn de momenten waar ik erg verdrietig van word!!

Actiepunten vanuit het kwaliteitssysteem.

Intake formulier aangepast. Vanuit het kwaliteitssysteem werd de eis gesteld dat er op het intake formulier moet staan vanuit welke wet de zorg wordt gefinancierd. Alle documenten in alle dossiers zijn voorzien van datum zodat de dossiers weer up to date zijn. In alle dossiers zijn medicijnverklaringen verstrekt door de apotheek opgenomen. Een enkel dossier zit geen medicijnverklaring in omdat kinderen geen medicatie gebruiken, ouders vinden het voldoende dat ze via de mail vertellen dat hun kinderen geen medicatie gebruiken.

Medewerkers zijn geïnformeerd over huiselijk geweld, het beleid voor vrijwilligers en stagiaires zijn gecheckt, in de dossiers van de werknemers zitten alle benodigde documenten.

De checklist inspectie gezondheidszorg nieuwe toetreders is bestudeerd en gecheckt.

Verslag toetsingskader Verantwoorde hulp voor jeugd is bestudeerd.

Maandelijks controle van noodverlichting, brandblussers, noodplan, vluchtroutes, AED controle wordt bijgehouden in een logboek. Eens per jaar komt een medewerker van de brandweer controle uitvoeren en vervangen waar nodig.

Afgekeurde machines/materialen zijn vervangen of weggegooid. Kabelhaspel weggegooid, afgekeurd door keuringdeskundige.

We hebben ons aangemeld bij het kwaliteitsregister jeugd. Monique is inmiddels geregistreerd jeugdzorgwerker, Lieneke was al geregistreerd.

Het in werking hebben van een professioneel ondersteunend netwerk is geregeld. Lieneke heeft de beschikking over voldoende en relevante kennis en ervaring en zal deze functie op zich nemen binnen het bedrijf. verder valt te vermelden dat door de ervaring in de loop der jaren een professioneel netwerk ontstaan is waar verschillende disciplines onderdeel vanuit maken, huisarts, sociaal team, GGZ, accare etc.

De jaarlijkse kerstbrunch werd weer druk bezocht alle ouders waren aanwezig. We hebben het jaar afgesloten met een kerstbingo en daarna werd er heerlijk gegeten. Kortom een jaar met vele gebeurtenissen

De financiering van de zorg is per kind/deelnemer PGB of Zin, met beide geldstromen kan leer zorgboerderij Talent uit de voeten. Het valt wel op te merken dat vanuit de gemeentes meer toegewerkt wordt vanuit zin financiering. Het jaarlijkse accountant rapport wordt gemaakt door een erkend boekhoudkantoor.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- kwaliteitssysteem 2017
- actielijst 2017
- bijlages kwaliteitssysteem 2017

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

De ontwikkelingen rondom de transitie bij de gemeenten hebben veel invloed gehad. Er was veel ruis op de lijn, er waren grote problemen rondom indicaties, code's en de financiën. Voor 1 etmaal logeren werd het bedrag van 90,- uitgekeerd, onze stelling voor dit tarief kun je geen zorg verlenen, de problematiek van de doelgroep is dusdanig dat er veel individueel begeleid moet worden, er moet aandacht zijn voor de zelfredzaamheid en vaak niet redzaam, er worden 3 maaltijden verstrekt en er moeten dan ook nog activiteiten plaatsvinden. Het noemen in het handboek jeugd zuid-drenthe ; "spelen in groepsverband, met dieren activiteiten ondernemen, meehelpen in de tuin, spelen met speelgoed" is in het kader van het werken met de doelgroep zoals onze visie en missie is geen afspiegeling van de werkelijkheid en onze werkwijze. In de verschillende casustieken zijn we steeds weer met de betreffende gemeentes in gesprek geweest omtrent de problematiek van de kinderen/jongeren en op deze manier ons weten te borgen van een passende indicatie voor elk kind. De leermomenten hebben bij ons vooral gezeten in het constructief overleg voeren met de verschillende regievoerders en ouders omtrent de problematiek van de deelnemer. De verandering die we hebben doorgevoerd is een analyse te maken van de ingebrachte casus, kennismaken met het netwerk en veelal een dag of 2 dagen proefdraaien en vervolgens duidelijk af te spreken te evalueren na 3 maanden of de ingezette indicatie toereikend is en of de doelen die gesteld worden ook haalbaar zijn. Doelen moeten smart aangeleverd worden.

Doelstellingen van vorig jaar: verantwoorde hulp aanbieden, weekendopvang, respijtzorg, aan deze doelen hebben we gewerkt middels een gestructureerde manier van werken. De weekenden zitten vol en er is een extra zaterdag ingepland, we werken niet met een wachtlijst, er is weinig tot geen doorstroming op dit moment. Dit jaar hebben we weer een conferentie gevolgd, intervisie gehad tijdens vergaderingen, bijwonen van meerdere vergaderingen van Bezinn, veel overleg gehad met andere disciplines ons ondersteunend netwerk, de regievoerders, GGZ, Accare, sociale teams en de trajectbegeleiders Bezinn hebben daar waar nodig ons van adviezen voorzien. Komend jaar zullen we SKJ punten gaan verzamelen om op deze manier aan te kunnen tonen dat we professioneel bedrijf zijn die zich voor de volle 100 procent inzet om professioneel te blijven. De scholing dient bij te dragen aan competentieversterking en methodisch handelen van professionals.

Zeer tevreden met het ondersteunend netwerk van Lieneke, als collega, professional, SKJ geregistreerde, kan ik haar op alle gebieden vragen stellen en laten meekijken en meedenken over het beleid op de boerderij. Lieneke heeft de beschikking over voldoende en relevante kennis en ervaring en beschikt over een groot netwerk, zij heeft deze functie binnen het bedrijf. Ze helpt waar nodig, biedt ondersteuning waar nodig zowel bij mij als bij de deelnemers/ ouders.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

De doelgroep zijn jongeren tussen de 7-18 jaar. Allen kenmerken zich door ASS. problematiek, ADHD, hechtingsproblematiek, ODD. De meeste kinderen hebben een laag zelfbeeld en vooral problemen rondom de invulling vrije tijd en het hebben van geen vriendjes/vriendinnen en daardoor een groot beslag leggen op de aandacht van ouders en/of broertjes zusjes. De groepen zijn verdeeld over een lang weekend logeren, deze jongeren hebben de leeftijd van 13 jaar tot 18 jaar, in deze groep zitten 12 jongeren. In het korte weekend zijn er 10 kinderen in de leeftijd van 7 tot 12 jaar. de zaterdag bezoeken 9 kinderen de boerderij in de leeftijd van 7 tot 12 jaar. We zijn begonnen met 22 jongeren. In maart kwamen er 2 jongeren bij, deze jongeren hebben de boerderij kort bezocht, de aanmelding voor deze jongeren geschiedde beide vanuit de situatie dat ze de leeftijd van 15 jaar hadden, ASS problematiek en reactieve hechtingsproblematiek, beide jongeren waren niet enthousiast om in het weekend hun thuissituatie te verlaten, liever waren ze actief op de computer en waren ze ervan overtuigd dat er door de week al teveel moeten op hun agenda stond. Met deze ouders en jongeren is elk weekend van logeren geevalueerd en gaande weg werd echt duidelijk dat het traject logeren/respijtzorg niet haalbaar was. Leerpunt voor ons is in elk geval geworden dat we geen jongeren van 14 jaar of ouder aannemen in de weekend groep. Er is afscheid genomen van 2 jongeren. Ze bereikten de leeftijd van 18 jaar en daarmee verviel in deze gevallen de indicatie jeugdhulp en werd er doorverwezen naar de WMO, dit heeft voor hun betekent dat er geen indicatie meer werd afgegeven. Van 2 andere jongeren in de leeftijd van 14/15 jaar hebben we afscheid genomen omdat vrienden/ vriendinnen een grotere rol in hun leven is gaan spelen en ze zich daar meer op gingen richten. Met alle ouders en verzorgers is in harmonie en goed overleg besloten te stoppen met de opvang. In de jongste groep op de zaterdag kwamen 6 jongens de groep versterken. Tot op heden zijn alle jongeren die geplaatst zijn nog actief op de boerderij. Op dit moment bezoeken 22 kinderen/jongeren in de verschillende groepen de boerderij. Doordat er een aantal jonge kinderen bij zijn gekomen hebben we de groepen gesplitst in kort logeren voor de jongste kinderen en lang logeren voor de oudste kinderen en nieuwe kinderen op de zaterdag. De zorg wordt verleend vanuit de jeugdzorg, financiering pgb en ZIN.

De meeste indicaties zijn gericht op respijtzorg en begeleiding groep, een aantal kinderen heeft daaraan gekoppeld individuele uren en/of lichamelijke verzorging, gericht op de zelfredzaamheid.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Door de aanpassingen in de groepen m.b.t. het aanbod lang/kort en een zaterdag en de groepen ingedeeld te hebben op leeftijd kunnen we de conclusie trekken dat we voor de komende periode kunnen werken vanuit deze situatie, de groepen zijn goed afgestemd op het aanbod van zorg en wij maken het aanbod weer passend naar de doelgroep. Zo geven de jongeren zelf aan wat ze graag willen doen en willen leren en wat interessant is voor hun ontwikkeling op de boerderij. Aan de hand van thema's maken we een activiteitenplan die aansluit bij de behoeftes van deze jongeren, wat wij hiervan geleerd hebben voor nu het los te moeten laten om de groepen in te delen naar alle leeftijden zodat ze van elkaar kunnen leren, in deze situatie moesten de oudere kinderen teveel laten om de jongsten. door goed te luisteren, te evalueren en ook vooral te observeren zijn we gelukkig met deze keuze. Er is meer ruimte gekomen om met de doelgroep pubers te kijken en te werken vanuit hun eigen problematiek, losmaken van ouders, zelfwaardering en zelfrespect, social media, sexualiteit, hoe kan ik werken aan mezelf zonder altijd in dezelfde valkuil te stappen " ik moet grappig doen " ook het studeren en leren maakt onderdeel uit van de weekenden, elkaar helpen bij een huiswerkopdracht een presentatie voorbereiden etc. ook de zelfredzaamheid middels kookactiviteiten, opruimen , tafeldekken etc. is een actief onderdeel geworden.

Voor de jongste kinderen in het korte weekend en op zaterdag telt nog steeds de oude methodiek, structuur, duidelijkheid en werken aan de hand van thema's, samenwerken, een opdracht in de keuken, werkplaats, sport en spel. gezamenlijk eten, creatief en niet te vergeten een spel, gericht op winst en verlies deze activiteiten maken altijd onderdeel uit van de dag. We richten ons hierbij op alle ontwikkelingsgebieden van het schoolgaande kind.

Verder wordt specifiek aan de nieuwe kinderen een training gegeven rondom veiligheid in en om de boerderij en brandveiligheid/vluchtplan.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Lieneke is van positie veranderd, voor heengaande jaren was ze directeur van het bedrijf, sinds oktober 2016 heeft Monique is Monique de directeur van leer-zorgboerderij Talent, zij heeft het overgenomen. Lieneke werkt als zelfstandige en is een ingehuurde ZZP-er. Zij is geregistreerd SKJ er en Monique heeft de aanvraag vooraanmelding SKJ gedaan. De samenwerking is zoals het feitelijk altijd was, we zijn een klein team, en werken elk weekend zoals voorheen met de doelgroepen. Verder zijn beide verantwoordelijk voor de kwaliteit van zorg, voor de dagelijkse activiteiten en zijn ook beide verantwoordelijke voor de zorgplannen en aan het werken aan de doelen voor ieder individueel kind. Nieuw in het bedrijf is Jolanda, zij is vrijwilligster op 2 zaterdagen in de maand. Jolanda volgt de opleiding specifieke doelgroep op niveau 4. Jolanda biedt ondersteuning bij de activiteiten en is een aanvullend in het bedrijf. Een klein team waar verder geen wisselingen zijn.

Met vrijwilligster is een functioneringsgesprek gehouden. Dit heeft geen bijzonderheden opgeleverd, ze werkt in de weekenden dat ze aanwezig is aan de opdrachten vanuit de opleiding, kennis en vaardigheden en werken aan de competenties passen uitstekend in opleiding en het werken als vrijwilliger met de doelgroep. Jolanda heeft een VOG zoals geeiest. Met Lieneke heb ik geen specifieke functioneringsgesprekken, 's avonds als de kinderen/jongeren naar bed zijn geven we elkaar na 11 jaar samenwerken nog regelmatig feedback op het functioneren en weten we wat we aan elkaar hebben en waar ieders kracht ligt in het werken met de groepen, als er wat is besproken we dit met elkaar ter plekke.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Jolanda komt 2 keer per maand 6 uur op de zaterdag, Lieneke en Monique ondersteuning bieden bij de activiteiten. Zij is een goede kracht die de handen uit de mouwen steekt. Ze vindt het fijn op de boerderij naast haar studie die ze volgt, speciale doelgroepen niveau 4. Ze werkt doordeweeks bij Lieneke, leer/ training centrum Talent.

Ze signaleert behoeften en mogelijkheden van de deelnemers aan de hand van observaties en gesprekken met deelnemers en bespreekt dit met de begeleiding. ze draagt zorg voor het voorbereiden van activiteiten en kan de activiteiten zelf leiden met medewerking van de directie en Lieneke. Verder is ze in staat te evalueren m.b.t. de activiteiten en daar weer haar leerpunten te benoemen en er voortvarend mee aan de slag te gaan.

Jolanda bewaakt het proces en let daarbij op veiligheid, het elkaar in de waarde laten en probeert een gezellige sfeer te scheppen.

Zorgt voor het in goede staat houden van de middelen en materialen.

Opruimen en schoonmaken van de werkplaats/ woonkamer/ keuken.

Meldt wanneer er iets kapot is of moet worden vervangen. Omdat we een klein team hebben word er na de activiteit geëvalueerd hoe het is gegaan, of er bijzonderheden waren, wat er een volgende keer beter kan of juist heel goed ging en hetgeen aanpassingen behoeft. Ons team is stabiel en er zijn geen wijzigingen in het personeel. Dat is ook de kracht van Talent.

Na elke dag werken is er een mondelinge evaluatie, eens per maand rapporteert schriftelijk over haar activiteiten.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

De conclusie is dat ons team creatief, dynamisch, enthousiast is en veel ervaring en kennis heeft met het werken met de doelgroep, het team is gedreven en vooral eerlijk naar elkaar. Als er iets is wordt dit meteen besproken en wordt gekeken wat er veranderd kan/moet worden. Lieneke is HBO + geschoold en Monique MBO 4, beide hebben door ervaring 11 jaar zorgboerderij Talent, expertise en kennis opgebouwd om goed met de doelgroep te kunnen werken, activiteiten te ontwikkelen die passen bij de doelgroep en de kinderen / jongeren individueel te laten werken aan hun doelen. Beide zijn ze communicatief sterk genoeg om de doelgroep te begeleiden/ leiden. Daar waar lieneke eenvoudig de leiding op zich neemt heeft Monique de gave fantastische activiteiten te bedenken en uitvoering te geven aan deze activiteiten. Lieneke is de prater en verdieper met de pubers. Monique is de grote leider bij de jongste kinderen. Door de loop der jaren kennen we elkaar zo goed dat we weten waar de kracht ligt bij een ieder. De vrijwilligster is bezig met een opleiding specifieke doelgroepen niveau 4 en kan al heel veel opdrachten uitvoeren in de weekendgroep. Dit kan ze weer gebruiken voor haar studie. In 2018 zullen we weer voldoende bijscholings trajecten gaan volgen om onze deskundigheid op peil te houden.

Verder blijven we actief om te horen van de kinderen/jongeren en hun ouders waar de verbeterpunten liggen m.b.t. de begeleiding en vooral het vertrouwen die de doelgroep heeft in het team.

2 keer per jaar team overleg/functioneren van het team staat dan centraal.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

We nemen deel aan datgene wat hoort bij onze professie, zo zijn we naar de dag van de jeugdzorg geweest, De SKJ registratie stond centraal en het werken aan kwaliteit. Ook dit jaar zullen we daar waar mogelijk en waar een zinvol aanbod is aansluitend bij de wens van het team meedoen aan training rondom deskundigheid. Verder bezoeken we de bijeenkomsten van Bezinn, uitwisseling van de leden staat hierbij centraal. Bij elke deelnemer/client hoort een regievoerder die de indicatie stelt en controleert/evalueert op de gestelde doelen en de haalbaarheid hiervan. het uitwisselen met regievoerders, hulpverleners, ouders, sociale team leden etc. zorgt ook voor de kennis uitwisseling van het team.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

bhv cursus- lieneke talens, monique saadhoff, jolanda willig, met succes afgerond

cursus training werk- en praktijkbegeleiders - Ontwikkelingsgericht beoordelen, lieneke talens, monique saadhoff, met succes afgerond

Dag van de Jeugdprofessional in Assen, Monique, lieneke en Jolanda

Ontwikkelingsactiviteiten, overleg met andere disciplines, school, regievoerders, GGZ, Accare, Yorneo, sociaal team, i.v.m. de casuïstiek en de doelen van de individuele kinderen. In deze ontwikkelingsactiviteiten zijn vooral problemen rondom ASS. thuisbegeleiding, hechting problematiek, relaties broertjes/zusjes etc. besproken. Deze activiteiten worden door Monique en Lieneke bijgewoond.

ledenvergaderingen Bezinn, informatie avonden Bezinn

Autisme geef me de vijf bijeenkomst(Jolanda Willig) met succes afgerond

evaluatie gesprekken met ouders en andere betrokkenen

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Niveau 4 SAW/specifieke doelgroep etc. is een vereiste om te werken met de doelgroep, kennis, houding en vaardigheden staan hierbij centraal.

Specifieke opleiding/ trainingsdoel : we denken aan, 2 daagse training beroepscode, richtlijnen en tuchtrecht via combinatie, opleidingsinstituut, met meedoen geeft recht op 23 registerpunten SKJ, het geregistreerd zijn en blijven voor de SKJ vraagt discipline en scholing dat is waar het de komende jaren over gaat. dat is ook waar we ons de komende periode mee moeten bezig houden.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

De dag van de jeugdprofessional in Assen was een leerzame dag, Het werken aan kwaliteit in ons vakgebied is een vereiste, deze dag stond in het teken van kwaliteit, wat is kwaliteit en hoe werk je eraan, interessante discussies tussen de verschillende werkvelden die aanwezig waren. De SKJ registratie was 1 van de onderwerpen, er blijken nog maar weinig mensen SKJ geregistreerd te zijn, in 1 van de workshops werd uitgebreid stil gestaan bij het invoeren van de ontwikkeling in de portfolio die je hebt bij registratie. Ook wij gaan hier mee aan de slag, het geregistreerd zijn is een must, aan de kwaliteit als geregistreerde jeugdzorgwerker werken ook, dat is wat ons te doen staat in de komende jaren, daarmee is scholing en ontwikkeling geborgd.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Er worden 1 keer per jaar officiële gesprekken gehouden met alle ouders/verzorgers, dit i.v.m. hun minderjarige kinderen, in deze begeleiding/evaluatie gesprekken worden de doelen/voortgang van het individuele kind besproken, hiervan wordt een verslag gemaakt en hieraan worden nieuwe doelen gekoppeld. Dit verslag wordt tevens gebruikt voor een nieuwe indicatie die aangevraagd wordt door ouders. Voor sommige kinderen/jongeren zijn er regelmatig evaluatiegesprekken, dit is meestal een verzoek vanuit de regievoerders, aan deze gesprekken zijn meestal meerdere disciplines gekoppeld, veelal zijn dit de kinderen/jongeren waar een complexe problematiek de achtergrond is. Vaker en intensiever contact over doelen en voortgang, soms per 3 maanden. De andere evaluaties zijn vaak de overdracht evaluaties, het kind/de jongere wordt gebracht, ouders vertellen vaak kort of er wel/niet problemen zijn en waar aandacht voor moet zijn in het weekend. In 2 gezinnen telt dat er voor het weekend altijd een telefonisch contact is over de afgelopen periode thuis en op school, i.v.m. testen en trajecten bij hulpverlenende instanties, dit geeft ons de kans en de mogelijkheid kinderen in het weekend nog individueel te begeleiden i.v.m. de problematiek. In de voorgenoemde gevallen gaat het veel om pesten op school en via social media, die ernstige vormen hebben aangenomen. Bij het ophalen van de kinderen wordt altijd kort met ouders geëvalueerd over bijzonderheden die het weekend zich hebben voorgedaan. Bijzonderheden worden gerapporteerd en toegevoegd aan het dossier.

Met de alle kinderen en jongeren wordt 2 keer per jaar geevalueerd, bij jongere kinderen wordt gewerkt met het smiley evaluatie formulier, vragen gaan of ze zich veilig en vertrouwd voelen, vriendjes hebben, wat ze graag willen ondernemen, welke activiteit ze graag of minder graag doen. Ook vragen over de begeleiding staan centraal, wat kan de begeleiding anders gaan doen. Wat vind je van de samenstelling van de groep met wie kun je goed en met wie ondervind je problemen. Wat wil je leren in deze groep.

Vaak wordt er ook tussentijds geevalueerd met de kinderen, wat vond je van een bepaalde activiteit, of thema, b.v. we gaan altijd zwemmen in hetzelfde zwembad, nu was het voorstel naar een groter bad met meerdere attracties, de conclusie was nadien, niet leuk, veel te druk, niet gezellig !! Dat noemen wij ervarend leren en vanuit deze ervaring en luisteren naar de kinderen de conclusie maken dat het niet passend was.

De meeste kinderen zijn tevreden zoals het nu gaat, wel staan er altijd weer activiteiten genoemd die niet haalbaar zijn, karten is 1 van de favorieten waaraan we niet mee werken.

In 1 van de evaluaties met de pubergroep kwam een tip voor Monique: Monique moet beter gaan communiceren met de doelgroep, met name het doorvragen in een gesprek en meer gesprekken aangaan met de jongere.

Over het algemeen valt te melden dat ouders en kinderen tevreden zijn over de zorg die wordt geboden.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De conclusie is dat kinderen en ouders tevreden zijn over de zorg, de activiteiten passen bij de belevingswereld van de kinderen, sommige activiteiten staan minder in aanzien zoals sport en spel, dit is een verplicht onderdeel in het programma op zaterdag, we dagen de groep buiten uit tot het spelen van een balspel, slagbal, trefbal of i.d. de meeste kinderen hebben een hekel aan buiten zijn, te koud, te warm etc. vanuit de visie die we hebben, omgaan met winst/verlies, natuurelementen kunnen handelen, met een groep samenwerken etc. blijven we dit op het programma zetten. Wat niet leuk is proberen we om te buigen in de uitdaging aangaan.

Sommige kinderen geven aan het werken in een groepje niet zo leuk te vinden en liever met pietje of jantje te werken, we gaan dit ook niet uit de weg en leggen uit dat het ook goed is om van een ander te leren en dat de ander graag van jou wil leren.

Het negatieve uit een evaluatie wil niet zeggen dat we iets niet meer op de agenda zetten, soms is "iets moeten" ook een leerdoel.

Kinderen zijn tevreden zoals het nu gaat. Monique kan haar communicatie vaardigheden verbeteren. Monique zal hier aan gaan werken het komend jaar, tijdens gesprekken kan ze dit oefenen.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Dit jaar hebben we 4 inspraakmomenten gehad. Het was nog niet helemaal duidelijk hoe vaak dit moest en hoe we dit vorm ging geven omdat we nog druk bezig waren met het opnieuw invoeren van het kwaliteitssysteem. Eigenlijk kunnen kinderen elke keer als ze op de boerderij komen inspraak hebben in de dingen die we doen op de boerderij. Wat dat betreft zijn we een flexibel team, organisatie. Wanneer we activiteiten hebben bedacht overleggen of delen we dit mee, wanneer er teveel kinderen zijn die dit niet zien zitten veranderen we de activiteit ook. Twee keer hebben we met de kinderen om tafel gezeten en mochten ze meedenken over de activiteiten op de boerderij, ook hebben ze hun mening gegeven over de begeleiding. Onderwerpen zoals welke activiteiten kunnen gedaan worden, wat vind je van de veiligheid op de boerderij, wat vind je van de begeleiding, wat vind je van de groep kwamen aan bod.

Kinderen hebben activiteiten voorgedragen en die worden zoveel mogelijk uitgevoerd. Ze worden zo ingepland in weekenden dat de activiteit in een thema past die we dat weekend hebben.

De andere twee inspraakmomenten hebben we tijdens de jaarlijkse zomer en de kerstafsluiting gehad met de ouders.

Ouders gaven aan zeer tevreden te zijn over de contactmomenten, hetzij via de mail/telefoon en door de nieuwsbrief maar vooral de haal en breng momenten om even kort te sluiten hoe het met hun kind gaat en waar we op moeten letten. Ouders gaven aan het gezellig en leuk te vinden om met alle ouders bijeen te zijn, de groep jongeren te zien, hoe ze met elkaar omgaan, hoe actief ze geweest waren met betrekking tot de kerstlunch. Er werd uitgewisseld hoe het met de kinderen op school verliep en waar ze tegen aan lopen buiten de schooltijden om, hoe het op de boerderij ging. Ideeën kwamen naar voren om eens te gaan schaatsen in Groningen.

We hebben een ouderraad die 2 keer per jaar bijeenkomt, onderwerpen zijn o.a. kwaliteit, veiligheid, meewerken bij activiteiten etc. Een van de tips om in de verslagmelding weekendactiviteiten en de door de weekse activiteiten apart te benoemen in het verslag.

Een voorstel uit de ouderraad was om eens per jaar een thema avond te organiseren b.v. pesten, gebruik social media.

Ook zou het wenselijk zijn ouders te trainen in een "keukentafel" gesprek, i.v.m. indicatie die maar per jaar gaan. Hoe kun je daar goed voorbereid in gaan? Iedereen is hier enthousiast over, ouders lopen ook er tegen aan dat ze elke keer het gevoel hebben dat ze opnieuw moeten bewijzen dat hun kind iets heeft.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Kinderen hebben activiteiten voorgedragen en die worden zoveel mogelijk uitgevoerd. Ze worden zo ingepland in weekenden dat de activiteit in een thema past die we dat weekend hebben. Oudere kinderen gaven aan moeite te hebben met de jongeren kinderen in de groep, deze groepen zijn gesplitst en er is een zaterdag toegevoegd.

Thema avond organiseren: "het keukentafelgesprek"

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

We hebben in oktober een zelf gemaakte smiley vragenlijst uitgedeeld aan de kinderen, de kinderen kunnen allen lezen en kunnen aankruisen via de smileys leuk, niet leuk, vragen gaan over de activiteiten, vriendjes, begeleiding en of je graag komt of niet.

Ouders krijgen per mail een vragenlijst. oktober is deze lijst toegezonden. Vragen die aan bod komen voor de ouders.

Voelt uw kind zich veilig en op zijn/haar gemak op de boerderij, waaraan merkt u dat.

Welke activiteiten vindt u als ouders/opvoeders belangrijk voor uw kind en sluiten deze aan bij de doelen die gesteld worden door bv. CJG ??

Vindt u dat de begeleiding voldoende met u communiceert over de ervaringen die ze hebben met uw zoon en of dochter.

Vindt u dat de begeleiding voldoende aandacht voor Uw kind heeft??

Denkt u dat er voldoende veiligheidsmaatregelen getroffen worden op de boerderij ter bescherming van uw kind?

Is uw zoon/dochter wel eens met een bijzonder verhaal thuisgekomen waar u verder van de begeleiding niets over gehoord hebt?

Stelt u de nieuwsbrief op prijs?

Vindt u de prijs/ kwaliteitsverhouding op de leezorgboerderij goed?

Welk cijfer geeft u aan de leezorgboerderij.

Welke tips, aanvullingen, op en aanmerkingen wilt u nog kwijt.

Van de 23 vragenlijsten krijgen we meestal 19 of 20 weer retour.

Ouders vinden dat het veilig is voor hun kind op de boerderij, dat er voldoende veiligheidsmaatregelen worden genomen en dat hun kind zich op zijn gemak voelt bij ons. Dat we voldoende aandacht hebben voor hun kind en dat kinderen niet met bijzondere verhalen thuis komen. Wanneer er bijzonderheden zijn wordt er meteen gecommuniceerd met ouders en kind. Kwaliteit/ prijsverhouding vinden ouders goed, en gemiddeld krijgen we een 8.

Vragenlijst voor de jongste kinderen gaat vooral om de activiteiten die ze leuk vinden, wie hun vriendjes zijn op de boerderij, wat vind je minder leuk om te doen, wat wil je graag leren op de boerderij, wat wil je graag doen. De meeste kinderen willen graag klimmen, paintballen, laser gamen, bowlen, naar de bios. Je ziet vriendschappen ontstaan op de boerderij en weinig kinderen die geen vriendjes hebben op de boerderij. We proberen zoveel mogelijk samenwerkingsactiviteiten aan te bieden. Kinderen geven aan zich niet angstig te voelen op de boerderij en kunnen niks bedenken wat Lieneke en Monique beter moeten doen.

De oudste groep kinderen krijgen dezelfde vragenlijst en daarin wordt aangegeven dat ze meer met de dagelijkse thema's willen werken, hoe gaan we om met geld, hoe gaan we om met problemen waar de pubers mee kampen. Sociale vaardigheden oefenen in de groep, groepsgesprekken voeren.

Alle deelnemers op de boerderij hebben een vragenlijst ingevuld naast de groepsgesprekken die maandelijks plaatsvinden waarin ze kunnen aangeven hoe het gaat op de boerderij, wat ze willen leren en wat ze graag willen doen.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Kinderen hebben het naar hun zin bij Talent, geen wisseling van begeleiders, leerpunt voor Monique is communicatie en met name het doorvragen wanneer er iets aan de hand is.

Activiteiten zijn naar wens, begeleiding is naar wens, ga zo door kregen we mee.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017

Actie afgerond op: 12-12-2017 (Afgerond)

Toelichting: Met vrijwilligster is een functioneringsgesprek gehouden. Dit heeft geen bijzonderheden opgeleverd, ze werkt in de weekenden dat ze aanwezig is aan de opdrachten vanuit de opleiding, kennis en vaardigheden en werken aan de competenties passen uitstekend in opleiding en het werken als vrijwilliger met de doelgroep. Jolanda heeft een VOG zoals geëist. Met Lieneke heb ik geen specifieke functioneringsgesprekken, 's avonds als de kinderen/jongeren naar bed zijn geven we elkaar na 11 jaar samenwerken nog regelmatig feedback op het functioneren en weten we wat we aan elkaar hebben en waar ieders kracht ligt in het werken met de groepen, als er wat is bespreken we dit met elkaar ter plekke.

clienraad

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2017

Actie afgerond op: 17-12-2017 (Afgerond)

Toelichting: verslag gemaakt voor in het kwaliteitssysteem

ouderraad

Geplande uitvoerdatum: 27-10-2017

Actie afgerond op: 01-11-2017 (Afgerond)

Toelichting: Onderwerpen: Toelichting Kwaliteitssysteem Inspraak op het beleid/ visie en missie Evaluatie formulier voor ouders Evaluatie met kinderen/jongeren Thema avonden, welke thema's leven er bij ouders m.b.t. het begeleiden van het kind/jongere Kerstactiviteiten en participatie van de ouders

uitdeelbrief klachtenreglement

Verantwoordelijke: Monique Saadhoff

Geplande uitvoerdatum: 21-12-2017

Actie afgerond op: 25-12-2017 (Afgerond)

Toelichting: Uitdeelbrief is aangepast aan de boerderij en via de mail verstuurd naar ouders

opstellen klachtenreglement cliënten eigen zorgboerderij

Verantwoordelijke: Monique Saadhoff
Geplande uitvoerdatum: 21-12-2017
Actie afgerond op: 25-12-2017 (Afgerond)
Toelichting: klachtenreglement is aangepast aan de boerderij.

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 13-12-2017 (Afgerond)
Toelichting: Rie adviseur van Stigas is op locatie geweest op 13-12-2017 en heeft een rapportage gemaakt die is toegevoegd aan het kwaliteitssysteem.

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 14-12-2017 (Afgerond)
Toelichting: Kinderen hebben het naar hun zin bij Talent, geen wisseling van begeleiders, leerpunt voor Monique is communicatie en met name het doorvragen wanneer er iets aan de hand is. Activiteiten zijn naar wens, begeleiding is naar wens, ga zo door kregen we mee.

training werk- en praktijkbegeleiders

Geplande uitvoerdatum: 15-11-2017
Actie afgerond op: 14-12-2017 (Afgerond)
Toelichting: we wachten nog steeds op certificaat van deelname

nieuwe medicijnspaspoorten controle

Geplande uitvoerdatum: 29-10-2017
Actie afgerond op: 14-12-2017 (Afgerond)

ouderraad

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2016
Actie afgerond op: 14-12-2017 (Afgerond)
Toelichting: verslag in het kwaliteitssysteem

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2017
Actie afgerond op: 14-12-2017 (Afgerond)

dossiers controle

Verantwoordelijke: Monique Saadhoff
Geplande uitvoerdatum: 01-02-2018
Actie afgerond op: 14-12-2017 (Afgerond)

vog

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2016
Actie afgerond op: 14-12-2017 (Afgerond)
Toelichting: iedereen is in het bezit van een geldige VOG.

dossiers controle

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2017
Actie afgerond op: 07-12-2017 (Afgerond)

nieuwsbrief september

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2017
Actie afgerond op: 20-09-2017 (Afgerond)

conferentie Professionalisering jeugdhulp en jeugdbescherming

Geplande uitvoerdatum: 13-09-2017
Actie afgerond op: 13-09-2017 (Afgerond)

regiobijeenkomst bezinn

Geplande uitvoerdatum: 30-05-2017
Actie afgerond op: 30-05-2017 (Afgerond)

regiobijeenkomst bezinn

Geplande uitvoerdatum: 27-03-2017
Actie afgerond op: 27-03-2017 (Afgerond)

controle brandveiligheid

Geplande uitvoerdatum: 25-01-2017
Actie afgerond op: 25-01-2017 (Afgerond)

Actualisatie BHV**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 02-05-2017 (Afgerond)**nieuwe ouderraad werving****Geplande uitvoerdatum:** 03-09-2017**Actie afgerond op:** 03-09-2017 (Afgerond)**ondersteunend netwerk directie****Geplande uitvoerdatum:** 30-12-2016**Actie afgerond op:** 03-01-2017 (Afgerond)**Toelichting:** lieneke talens is ondersteunend netwerk

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

afspraken maken over scholing, cursus aanbod bekijken**Verantwoordelijke:** Monique Saadhoff**Geplande uitvoerdatum:** 12-03-2018**ouderraad logeerweekend****Verantwoordelijke:** Monique Saadhoff**Geplande uitvoerdatum:** 28-03-2018**jaarlijkse controle machines werkplaats****Verantwoordelijke:** Monique Saadhoff**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2018**inventarisatie avg****Verantwoordelijke:** Monique Saadhoff**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2018**Opstellen plan van aanpak AVG traject****Verantwoordelijke:** Monique Saadhoff**Geplande uitvoerdatum:** 05-04-2018

Encryptie software installeren, beveiligd mail versturen**Verantwoordelijke:** Monique Saadhoff**Geplande uitvoerdatum:** 05-04-2018**verwerkingsregister opstellen avg****Verantwoordelijke:** Monique Saadhoff**Geplande uitvoerdatum:** 10-04-2018**inspraakmoment ouders en thema avond****Verantwoordelijke:** Monique Saadhoff**Geplande uitvoerdatum:** 11-04-2018**thema avond****Verantwoordelijke:** Monique Saadhoff**Geplande uitvoerdatum:** 11-04-2018**dossiers controle****Verantwoordelijke:** Monique Saadhoff**Geplande uitvoerdatum:** 12-04-2018**Procedure datalekken maken en privacy statement****Verantwoordelijke:** Monique Saadhoff**Geplande uitvoerdatum:** 15-04-2018**nieuwe toestemmingsformulieren maken avg****Verantwoordelijke:** Monique Saadhoff**Geplande uitvoerdatum:** 20-04-2018**Actualisatie BHV****Verantwoordelijke:** Monique Saadhoff**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2018**jaarverantwoordingzorg invullen****Verantwoordelijke:** Monique Saadhoff**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2018

aed controle**Verantwoordelijke:** Monique Saadhoff**Geplande uitvoerdatum:** 05-05-2018

U heeft nog niet alle bijlagen vanuit het kwaliteitssysteem en het kwaliteitssysteem zelf toegevoegd. Voeg graag nog alle bijbehorende bijlagen van het Kwaliteitssysteem aan de kwapp toe. Zie het instructiefilmpje 'Downloaden kwaliteitssysteem en bijlagen uit de oude applicatie' onder 'gebruiksaanwijzingen voor de kwapp' in de kennisbank.

Geplande uitvoerdatum: 14-05-2018

Aandachtspunt: Belangrijk om jaarlijks toch functioneringsgesprekken te houden met de ingehuurde ZZP-er

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2018

Denk ook nog aan jaarlijkse actualisatie van de RI&E, plan deze graag op de actielijst.

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2018**Tevredenheidonderzoek deelnemers****Verantwoordelijke:** Monique Saadhoff**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2018**Evaluatie gesprekken met deelnemers****Verantwoordelijke:** Monique Saadhoff**Geplande uitvoerdatum:** 15-06-2018**Tevredenheidonderzoek deelnemers****Verantwoordelijke:** Monique Saadhoff**Geplande uitvoerdatum:** 23-06-2018**regiobijeenkomst bezinn trex****Verantwoordelijke:** Monique Saadhoff**Geplande uitvoerdatum:** 26-06-2018**inspraakmomenten middels een enquête via de mail****Verantwoordelijke:** Monique Saadhoff**Geplande uitvoerdatum:** 15-08-2018

Opstellen jaarverslag**Verantwoordelijke:** Monique Saadhoff**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2018**regiobijeenkomst bezinn zorgboerderij 22****Verantwoordelijke:** Monique Saadhoff**Geplande uitvoerdatum:** 06-11-2018**Functioneringsgesprekken****Verantwoordelijke:** Monique Saadhoff**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2018**aanvraag audit****Verantwoordelijke:** Monique Saadhoff**Geplande uitvoerdatum:** 15-01-2019**controle brandveiligheid door de brandweer****Verantwoordelijke:** Monique Saadhoff**Geplande uitvoerdatum:** 25-01-2019**inspraakmoment ouders kort weekend logeren****Verantwoordelijke:** Monique Saadhoff**Geplande uitvoerdatum:** 03-03-2019**Oefening calamiteitenplan****Verantwoordelijke:** Monique Saadhoff**Geplande uitvoerdatum:** 03-03-2019**ehbo doos controle****Verantwoordelijke:** Monique Saadhoff**Geplande uitvoerdatum:** 12-03-2019**Oefening calamiteitenplan****Verantwoordelijke:** Monique Saadhoff**Geplande uitvoerdatum:** 18-03-2019

inspraakmoment lang weekend logeren groep**Verantwoordelijke:** Monique Saadhoff**Geplande uitvoerdatum:** 19-03-2019**actueel medicijnoverzicht opvragen****Verantwoordelijke:** Monique Saadhoff**Geplande uitvoerdatum:** 25-03-2019**bijsluiters medicatie opvragen ouders indien verouderd****Verantwoordelijke:** Monique Saadhoff**Geplande uitvoerdatum:** 25-03-2019**regievoerders toevoegen aan begeleidingsplannen****Geplande uitvoerdatum:** 30-12-2016**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 02-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** In de dossiers zijn de regievoerders toegevoegd**ouderraad vergadering dagbesteding****Geplande uitvoerdatum:** 11-07-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 02-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**ouderraad logeerweekend****Geplande uitvoerdatum:** 11-07-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 02-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**checklist inspectie gezondheidszorg nieuwe toetreders nalezen****Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 02-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**bijsluiters medicatie opvragen ouders****Verantwoordelijke:** Monique Saadhoff**Geplande uitvoerdatum:** 29-10-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 02-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

toetsingskader verantwoorde hulp voor jeugd nalezen**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 02-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**toetsingskader voorkomen seksueel grensoverschrijdend gedrag nalezen****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 02-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**check beleid stagiaires en vrijwilligers****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 02-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling update****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 02-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**jaarlijkse update over huiselijk geweld****Geplande uitvoerdatum:** 10-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 02-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**klachtenregeling toevoegen in kwaliteitssysteem****Verantwoordelijke:** Monique Saadhoff**Geplande uitvoerdatum:** 21-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 02-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** uitgeprint en toegevoegd aan kwaliteitsmap**Actualisatie van de RI&E****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 02-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Stigas is op bezoek geweest en RI&E is opnieuw gemaakt en afgerond**Evaluatie gesprekken met deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 02-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Tevredenheidonderzoek deelnemers**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 02-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**aanvraag SKJ registratie****Verantwoordelijke:** Monique Saadhoff**Geplande uitvoerdatum:** 02-01-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 02-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**informerende alle deelnemers klachtenregeling****Verantwoordelijke:** Monique Saadhoff**Geplande uitvoerdatum:** 21-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 07-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** alle deelnemers hebben via de mail de uitdeelbrief ontvangen**klachtenreglement toevoegen aan bijlages nieuwe klanten****Verantwoordelijke:** Monique Saadhoff**Geplande uitvoerdatum:** 21-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 07-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** in een speciale map op de computer staan alle bijlages die nieuwe deelnemers ontvangen, nieuwe klachtenreglement is hieraan toegevoegd.**2.3.2 -> Zijn er afspraken gemaakt over scholing en ontwikkeling? ja zie actielijst****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2014**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** planning gemaakt voor dit jaar**4.2.2 -> Zijn er individuele afspraken over het gebruik van machines, werktuigen en apparaten op papier vastgelegd? Nee -> Waarom niet? zie antwoord 4.2.2****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2014**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** algemene regels gelden, zonder begeleiding nooit in de werkplaats, en onder de 16 niet werken met machines!**blusmiddelen controle/ ehbo doos controle****Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2016**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** dit gebeurt elk jaar!

5.6.7.2 -> Hoe wordt er gecontroleerd of het noodplan bekend is bij de deelnemers? zie antwoord 5.6.7.2**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2016**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** tijdens de logeerweekenden wordt er regelmatig gecheckt of kinderen weten waar de nooduitgangen zijn en waar de verzamelplek is.**Functioneringsgesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Evaluatie gesprekken met deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Er worden 1 keer per jaar officiële gesprekken gehouden, voor de rest van het jaar wordt er elk weekend geëvalueerd. Bijzonderheden worden gerapporteerd en toegevoegd aan het dossier. Thema's die aan de orde zijn de dingen die waar kinderen in hun dagelijks leven tegen aan lopen. Welke activiteiten kinderen graag willen ondernemen, wat vinden ze van de begeleiding, wat kan de begeleiding anders gaan doen, welke leerdoelen geef je voor hun mee. Wat vind je van de samenstelling van de groep met wie kun je goed en met wie ondervind je problemen. Wat wil je leren in deze groep. Kinderen zijn tevreden zoals het nu gaat. Kinderen geven activiteiten door en er wordt een planning gemaakt wanneer we wat gaan doen. Kinderen kunnen praten in de groep over onderwerpen die hun bezig houden. Tip voor Monique: Monique moet beter gaan communiceren met de doelgroep, met name het doorvragen in een gesprek en meer gesprekken aangaan met de kinderen.**5.6.8 -> Hoe vaak, op welke manier en door wie wordt een ontruiming geoefend? zie antwoord 5.6.7.2****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2016**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 26-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** 2 keer per jaar, eerstvolgende is 2 maart 2018 in het korte weekend logeren**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 26-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Jaarverslag aangemaakt**2.3.2 -> Zijn er afspraken gemaakt over scholing en ontwikkeling? Ja -> Welke en met wie?****Geplande uitvoerdatum:** 20-11-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 26-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** we denken eraan een 2-daagse training Beroepscode, werken met richtlijnen en tuchtrecht te gaan volgen

4.2.2 -> Zijn er individuele afspraken over het gebruik van machines, werktuigen en apparaten op papier vastgelegd? Nee -> Waarom niet?**Geplande uitvoerdatum:** 20-11-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 26-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** geen individuele afspraken gemaakt over het gebruik van machines, algemene regels gelden voor alle kinderen**5.6.7.2 -> Hoe wordt er gecontroleerd of het noodplan bekend is bij de deelnemers?****Geplande uitvoerdatum:** 20-11-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 26-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** door middel van oefening en training, 2 maart a.s. staat de eerstvolgende gepland**5.6.8 -> Hoe vaak, op welke manier en door wie wordt een ontruiming geoefend?****Geplande uitvoerdatum:** 20-11-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 26-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** 2 keer per jaar door oefening en training tijdens de logeerweekenden, eerstvolgende is gepland op 2 maart a.s.**4.5.3 -> Zijn er individuele aanvullende afspraken op papier vastgelegd en ondertekend? Nee -> Waarom niet?****Geplande uitvoerdatum:** 20-11-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 26-02-2018 (als Niet meer van toepassing) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**5.2.2.1 -> Voldoet het bedrijf aan de huidige wettelijke normen? Nee -> Waarom niet?****Geplande uitvoerdatum:** 20-11-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 26-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** ja, we zijn bezig met het kwaliteitssysteem en krijgen op deze manier weer ons keurmerk terug, dat is ons einddoel**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 26-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Het was een hele klus, veel hulp is er geboden door Lieneke!**controle machines werkplaats****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 27-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** staat dubbel in de actielijst, deze wordt verwijderd

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: jaarverslag ingevuld en verstuurd

Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.[Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Oefening calamiteitenplan

Verantwoordelijke: Monique Saadhoff
Geplande uitvoerdatum: 02-03-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 03-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

noodplan bijwerken en bespreken met deelnemers

Verantwoordelijke: Monique Saadhoff
Geplande uitvoerdatum: 02-03-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 03-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

5.6.8 -> Hoe vaak, op welke manier en door wie wordt een ontruiming geoefend? zie antwoord 5.6.7.2

Verantwoordelijke: Monique Saadhoff
Geplande uitvoerdatum: 02-03-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 03-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Lieneke heeft de introductie gedaan, aan de kinderen werd gevraagd of ze wisten wat te doen bij brand, wat de betekenis is van de groene bordjes boven de deuren, waar de verzamelplek is en waar brandblussers hangen. Veel kinderen waren erg goed op de hoogte wat betreft de vluchtroute en hoe te handelen in geval van brand. Na de introductie zijn we de vluchtroute gaan lopen en hebben de kinderen alle uitgangen laten zien, waar ze naar buiten kunnen in geval van brand. De begeleiding heeft de kinderen ook uitgelegd wanneer ze het beste welke uitgang kunnen kiezen en het belang van de verzamelplek. Het is van groot belang dat kinderen weten waar er verzameld wordt. Controle op aanwezigheid. In de werkplaats van Talent hangt een koffer met een BHV hesje, in de koffer zit ook de aanwezigheidslijst van de kinderen, er hangt een EHBO koffer en een AED apparaat. Monique heeft uitgelegd, waar de koffers voor dienen, het AED apparaat had wel de interesse van kinderen. Na het doorlopen van de vluchtroute hebben de kinderen een vragenlijst ingevuld m.b.t. de route die ze daarvoor hadden gelopen. aandachtspunten: - Vluchtroute boven bij brandblusser goed ophangen - Kamer 1 boven, rookmelder repareren/vervangen - vluchtroute lamp brandtrap repareren actiepunten voor actielijst

inspraakmoment ouders kort weekend logeren**Verantwoordelijke:** Monique Saadhoff**Geplande uitvoerdatum:** 04-03-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 03-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Toelichting: Ouders van 10 kinderen waren uitgenodigd de bijeenkomst van een half uur bij te wonen, dit op het ophaal moment. 4 ouders hebben gebruik gemaakt van dit inspraak/evaluatiemoment. Reden dat ouders niet aanwezig zijn o.a. , moeder haalt i.v.m. weekend bezoek, oma haalt i.v.m. ouders weekendje weg, moeder ziek, wordt gehaald en gebracht met taxi. Aanwezig: Lieneke, Monique, 4 ouders van kinderen die kort logeren in de weekenden. Onder het genot van een kop koffie en door de kinderen zelfgebakken cake hebben we gesproken over de activiteiten, opvang en de begeleiding bij leer- zorgboerderij Talent. De ouders is uitgelegd dat dit aandachtspunten zijn in kwaliteitssysteem, door de vragen en de methodiek kunnen we stellen dat dit een evaluatie en inspraakmoment is. Als eerste mochten ouders anoniem een cijfer geven van 1 tot 5 aan de volgende vragen (1 is slecht en 5 zeer goed) de reden dat we dit anoniem doen is, ouders de ruimte te geven zonder dat ze een afweging hoeven te maken of ze een reëel cijfer kunnen geven of een gewenst cijfer. - Hoe tevreden bent u over de opvang bij Talent? Gemiddeld scoren we op dit punt een vier en half - Wat vindt u van de begeleiding? Gemiddelde score 4 - Voelt uw kind zich prettig op de boerderij Gemiddelde score vier en half Voet u zich prettig en welkom en laat u uw kind met een gerust hart achter? Score een 5 Open vragen die er gesteld zijn: Hebt u nog ideeën voor een activiteit? - Er is een leuk indoor klimbos in Groningen, voor alle leeftijden/ adventure park waddenfun - Monkeytown in Groningen, leeftijd tot 12 jaar. - Zippozebra Hoogeveen Signaleert u weleens onveilige situaties als u uw kind op de boerderij brengt of haalt? - Geen van de ouders heeft onveilige situaties meegemaakt. Heeft uw nog op of aanmerkingen? T.a.v. van het beleid? Het verslag over onze zoon mag gerust korter, we zijn als organisatie verplicht smart de doelen te formuleren, dus ook te evalueren, ja dat betekent veel woorden. - Meteen bellen als er iets met ons kind aan de hand is, gelukkig doet talent dit al door de jaren heen. Wanneer kinderen angstig zijn of ziek zijn dan is ons beleid ouders bellen en kinderen naar huis laten gaan. - 1 ouder wil graag meer momenten van uitwisseling, uitgebreidere mail wanneer we een activiteit ondernemen, meer uitbouw van de activiteit, locatie, hoe ziet het er uit. Eerder aangeven wanneer een inspraakmoment is of een andere uitwisselingsmoment. - Thema avond wordt gewaardeerd, ook met andere ouders in gesprek te gaan. - Is het mogelijk een weerbaarheidstraining aan te bieden op de boerderij? - De vraag is of er een stagiaire toegevoegd kan worden aan de weekenden, er is vanuit de vraagsteller een mooie ervaring, We vinden het lastig een stagiaire te koppelen aan de weekenden, ze hebben dan te weinig uren voor een stage. Verder brengt het veel onrust met zich mee, kinderen gaan uitdagen en kijken waar de grens ligt, de ervaring is ook als we aan het lange weekend een stagiaire toevoegen het leeftijdsgenoten zijn van de doelgroep zelf. - De toevoeging van een vrijwilligster biedt in onze "nu " situatie meer de borging van kwaliteit. We zijn tevreden over de resultaat van de evaluatie rondom de zorg. Gemiddeld een 4 en half als eindresultaat is een fantastisch mooi resultaat. Er zijn een aantal leuke tips aangereikt voor activiteiten.

controle brandveiligheid**Verantwoordelijke:** Monique Saadhoff**Geplande uitvoerdatum:** 05-03-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 05-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Toelichting: 1 lamp vervangen noodverlichting speelhof, noodplan goed neergehangen, nooduitgangen vrij, brandblussers allemaal in orde, noodverlichting in orde.

- Vluchtroute boven bij brandblusser goed ophangen - Kamer 1 boven, rookmelder repareren/vervangen - vluchtroute lamp brandtrap repareren**Verantwoordelijke:** Monique Saadhoff**Geplande uitvoerdatum:** 05-03-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 05-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Toelichting: vluchtroute goed opgehangen, lamp vervangen nooduitgang

ehbo doos controle

Verantwoordelijke: Monique Saadhoff
Geplande uitvoerdatum: 19-03-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: nieuwe EHBO koffer aangeschaft

Regio-overleg Bezinn Drenthe Z-O

Verantwoordelijke: Monique Saadhoff
Geplande uitvoerdatum: 13-03-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 13-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Deze regiobijeenkomst werd gehouden op eigen locatie. Notulen worden toegevoegd aan kwaliteitsmap

Oefening calamiteitenplan

Verantwoordelijke: Monique Saadhoff
Geplande uitvoerdatum: 17-03-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 18-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Oefening vluchtroute 18 maart 2018 aanwezig: Begeleiding: Monique, Lieneke Jongeren lang weekend logeren: j,k,s,g,e,w,m,r,p,l,j,y,d Vluchtroute: 2 keer per jaar staan we uitgebreid stil bij de: wat te doen bij brand, wat is de vluchtroute etc. We oefenen dit in het kader veiligheid op en rond de boerderij, maken er een verslag van en voegen het toe aan het jaarverslag en het kwaliteitssysteem, om deze manier is en blijft het inzichtelijk wanneer iets geoefend is. Monique heeft de introductie gedaan, aan de jongeren werd gevraagd of ze wisten wat te doen bij brand, wat de betekenis is van de groene bordjes boven de deuren, waar de verzamelplek is en waar brandblussers hangen. De jongeren waren goed op de hoogte wat betreft de vluchtroute en hoe te handelen in geval van brand. Na de introductie zijn we de vluchtroute gaan lopen en hebben we de jongeren alle uitgangen laten zien, waar ze naar buiten kunnen in geval van brand. De begeleiding heeft de jongeren ook uitgelegd wanneer ze het beste welke uitgang kunnen kiezen en het belang van de verzamelplek. Het is van groot belang dat ze weten waar er verzameld wordt. Controle op aanwezigheid. In de werkplaats van Talent hangt een koffer met een BHV hesje, in de koffer zit ook de aanwezigheidslijst van de jongeren, er hangt een EHBO koffer en een AED apparaat. Monique heeft uitgelegd , waar de koffers voor dienen. Na het doorlopen van de vluchtroute hebben alle jongeren een vragenlijst ingevuld m.b.t. de route die ze daarvoor hadden gelopen. Deze zijn als bijlage bijgevoegd en komen met dit verslag in het kwaliteitssysteem. Geen bijzonderheden

inspraakmoment lang weekend logeren groep

Verantwoordelijke:	Monique Saadhoff
Geplande uitvoerdatum:	17-03-2018
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 19-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting:	Evaluatie inspraakmoment 19-3-2018 Ouders van 12 jongeren waren uitgenodigd de bijeenkomst van een half uur bij te wonen, dit op het ophaal moment. 7 ouders hebben gebruik gemaakt van dit inspraak moment. Reden dat ouders niet aanwezig zijn o.a. „moeder is al geweest in het korte weekend, ouder kwam te laat, jongere wordt gehaald en gebracht met taxi, ouders zagen het niet zitten om te komen. Aanwezig: Monique, 4 ouders van jongeren die lang logeren in de weekenden. Onder het genot van een kop koffie hebben we gesproken over de activiteiten, opvang en de begeleiding bij Leer-zorgboerderij Talent. De ouders is uitgelegd dat dit aandachtspunten zijn in kwaliteitssysteem, door de vragen en de methodiek kunnen we stellen dat dit een evaluatie en inspraakmoment is. Als eerste mochten ouders anoniem een cijfer geven van 1 tot 5 aan de volgende vragen (1 is slecht en 5 zeer goed) de reden dat we dit anoniem doen is, ouders de ruimte te geven zonder dat ze een afweging hoeven te maken of ze een reëel cijfer kunnen geven of een gewenst cijfer. - Hoe tevreden bent u over de opvang bij Talent? Gemiddeld scoren we op dit punt een 4 - Wat vindt u van de deskundigheid van de begeleiding? Gemiddelde score 4,5 - Voelt uw kind zich prettig op de boerderij? Gemiddelde score 3,8 Voet u zich prettig en welkom en laat u uw kind met een gerust hart achter? Score een 4,6 Open vragen die er gesteld zijn: Hebt u nog ideeën voor een activiteit? - Naar een topsport wedstrijd, bv. Voetbalwedstrijd in Emmen. - 25 graden noord, een activiteiten organisatie in Drouwenermond. - Een dag vrijwilligerswerk laten doen in bv. Een bejaardenhuis, hierdoor doen ze iets voor de maatschappij en kunnen ze werken aan zelfvertrouwen. - Excursies naar bedrijven. - (midget) golf, bootje varen, fietsen, disco avond - Laser gamen en paintballen zijn jongeren volgens ouders altijd wel voor in de mood. - Karten Signaleert u weleens onveilige situaties als u uw kind op de boerderij brengt of haalt? - 1 ouders gaf aan er zijn altijd wel onveilige situaties als je er naar gaat zoeken, geen enkel bedrijf is perfect. - Een andere ouder gaf aan een groot net achter het doel te plaatsen, dit wanneer de bal over de heg gaat en op de straat belandt en kinderen er achter aan zouden rennen. Heeft uw nog op of aanmerkingen? T.a.v. van het beleid? Mobiele telefoons verbieden, of indien anders een half uurtje per dag mogen de jongeren met hun telefoon, als ouder geven we de zorg uit handen aan Talent, we wensen eigenlijk niet gestoord te worden met problemen van de kinderen wanneer ze die op de boerderij hebben, daar zijn lieneke en monique voor om deze op te lossen. Dat de vakantie afgelast is afgelopen jaar omdat er te weinig deelnemers waren overgebleven. Ouders wensen een alternatief wanneer iets wordt afgelast. Laat onze kinderen (broer en zus) samen werken op de boerderij, thuis kunnen ze dat niet, misschien kunnen ze het op de boerderij leren.

Workshop Privacywetgeving, algemene ledenvergadering Bezin

Verantwoordelijke:	Monique Saadhoff
Geplande uitvoerdatum:	20-03-2018
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 20-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting:	Deze bijeenkomst stond in het teken van de nieuwe wet op de privacy, er werd een workshop aangeboden hoe om te gaan met deze nieuwe wet.

actueel medicijnoverzicht opvragen

Verantwoordelijke:	Monique Saadhoff
Geplande uitvoerdatum:	12-03-2018
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 25-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting:	alle ouders zijn op de hoogte gebracht via de mail.

bijsluiters medicatie opvragen ouders indien verouderd

Verantwoordelijke: Monique Saadhoff
Geplande uitvoerdatum: 15-03-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

inlezen over de nieuwe wet AVG

Verantwoordelijke: Monique Saadhoff
Geplande uitvoerdatum: 01-04-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-04-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het is een goed systeem, je bent vaak druk met werken met de deelnemers omdat dit de prioriteit heeft, wanneer we weer een blik werpen op de actielijst wordt je eraan herinnert dat er acties zijn en dat we die weer moeten gaan plannen. Leerpunt is vaker op de actielijst te kijken, af en toe wordt dit vergeten, dan staan er weer teveel acties op en moet je weer veel in korte tijd doen, actielijst in de keuken hangen zodat je wekelijks of maandelijks hierop kan kijken.

De agenda invullen met de acties.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Doorgaan zoals we het afgelopen jaar hebben gedaan. We zijn tevreden met de resultaten van de evaluaties, we zijn tevreden met de indicaties die er worden afgegeven. De aantallen van de deelnemers zijn bijna gelijk gebleven en dat is een goed teken. Bijscholen en deskundigheid op peil houden.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Doorgaan zoals we het afgelopen jaar hebben gedaan. Een prettige werksfeer een veilige en uitdagende logeer/respijtopvang bieden. Leuke en uitdagende, actieve activiteiten aanbieden, het gezellig hebben met de kinderen/jongeren en zij met hun leeftijdsgenoten, van elkaar kunnen leren, en een prettige plats bieden om jezelf te kunnen ontwikkelen. Een plek waar je jezelf mag zijn zonder afgerekend te worden. persoonlijke aandacht geven en aandacht hebben voor ieder individu, Een plaats waar ouders hun kind met een goed gevoel naar toebrengen.

Werken aan kwaliteit en kwaliteit door woord en gebaar laten zien, uitdragen dat je achter het product staat die we bieden.

We zijn tevreden met de resultaten van de evaluaties, we zijn tevreden met de indicaties die er worden afgegeven. De aantallen van de deelnemers zijn bijna gelijk gebleven en dat is een goed teken. Bijscholen en deskundigheid op peil houden, werken met SKJ registratie systeem en werken aan de doelen die daarin ook gesteld worden.

Voor de komende jaren telt, we zijn kleinschalig en blijven kleinschalig.

De toekomst is kleinschalig blijven, de groepsgrootte laten zoals we nu ook hebben, in gesprek blijven met ouders en kinderen over de ingezette zorg en vooral in gesprek blijven over de kwaliteit van de geleverde zorg.

Werken aan kwaliteit middels SKJ registratie , scholing volgen en het geleerde toepassen in de praktijk.

Maatwerk leveren gericht op elk individu en zorgen dat de indicaties toereikend zijn. werken met een gemotiveerd en professioneel team. gebruik maken van de SKJ registratie. Samen werk met andere disciplines en de regievoerders een belangrijke rol geven.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Maatwerk leveren voor elk individu, middels de zorgdossiers en individuele leer/zorg arrangementen, steeds nieuwe doelen stellen en zorgen voor een methodische cyclus.

Zorgen dat het team de spirit heeft en houdt, studiedagen/intervisie/een dagje uit, deze taak overdragen aan een collega.

Participatie zorgboerderij Talent in het dorp. Buren eens per jaar uitnodigen voor de BBQ.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|--|
| 3.1 | <ul style="list-style-type: none">• kwaliteitssysteem 2017• actielijst 2017• bijlages kwaliteitssysteem 2017 |
|------------|--|