

# **Jaarverslag**

januari 2021 - december 2021

## **De Flintenhoeve**

De Flintenhoeve, locatie Aalden

Locatienummer: 2493



## **Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen**



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg  
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt  
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

# Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	6
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
4.3 Personeel	9
4.4 Stagiairs	9
4.5 Vrijwilligers	9
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	9
5 Scholing en ontwikkeling	11
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	11
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	11
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	12
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	12
6 Terugkoppeling van deelnemers	13
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	13
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	13
6.3 Inspraakmomenten	13
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	14
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	14
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	14

7 Meldingen en incidenten	16
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	16
7.2 Medicatie	16
7.3 Agressie	16
7.4 Ongewenste intimiteiten	16
7.5 Strafbare handelingen	16
7.6 Klachten	16
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	17
8 Acties	17
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	18
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	18
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	20
9 Doelstellingen	23
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	24
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	24
9.3 Plan van aanpak	24
Overzicht van bijlagen	24

# Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit jaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

De Flintenhoeve

Registratienummer: 1656

Flintenweg 2, 9441 PC Orvelte

Rechtsvorm Maatschap ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 04061608

Website: <http://www.deflintoshoeve.nl>

### Locatiegegevens

De Flintenhoeve, locatie Aalden

Registratienummer: 2493

Gelpenberg 28, 7854 TB Aalden

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

# 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Nee

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 2 Voorwoord

### 2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit is het eerste jaarverslag van de Flintenhoeve - locatie Aalden. Naast locatie Aalden zijn er nog twee locaties, namelijk locatie Orvelte en locatie Zweeloo. Locatie Orvelte is het hart van de onderneming. Hier vindt veelal de dagbesteding plaats en de administratie is gevestigd in Orvelte. Drie locaties met verschillende doelgroepen. Op deze doelgroepen wordt per locatie ingegaan in het desbetreffende jaarverslag.

Locatie Aalden is in 2020 door de familie Hilbrands aangekocht. Na een grote verbouwing van zowel de appartementen als het woongedeelte waar Inge nu woont, staat aan de Gelpenberg 28 een prachtige zorglocatie. Wanneer je het terrein opkomt valt meteen de rust en ruimte op, buiten het dorp van Aalden en aan de bosrand van Witteveen.

Locatie Aalden biedt 24-uurs zorg met achterwacht. De dagbesteding voor de bewoners vindt veelal in Orvelte plaats. Sommige bewoners volgens ook in Aalden de dagbesteding.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Na de grote verbouwing, welke eind 2020 al voor een gedeelte klaar was, heeft in december 2020 de eerste bewoner haar intrek genomen. Er was nauwelijks tijd om de andere appartementen klaar te krijgen, er was ontzettend veel vraag naar een woonplek. Vooral jongeren met verslavingsproblematiek waren met spoed op zoek naar een beschermde woonomgeving. Of dit nu door alle coronaperikelen komt weten we niet zeker. Wel is duidelijk dat deze doelgroep veel last heeft gehad van de hele pandemie. Vooral eenzaamheid heeft hier waarschijnlijk parten gespeeld. Twee van deze jongeren hebben wij gelukkig een plaats kunnen aanbieden.

Onze bewoners in Aalden doen het goed, een gemengde groep die elkaar corrigeert als het nodig is. Inmiddels wonen 6 cliënten in Aalden. Veelal met een WMO indicatie.

De eerste audit staat gepland voor 14 januari 2023. De werkbeschrijving is inmiddels goedgekeurd. Hierin zijn een aantal veranderingen aangebracht. Het betreft veelal formulieren waarin we de normen van kwaliteitssysteem hebben toegepast. Ook het personeelsbestand is weer up to date.

Ons ondersteunend netwerk bestaat veelal uit familieleden, huisartsen en begeleiding vanuit de GGZ en VNN.

Wel hebben we de jaarlijkse trekkertoertocht gehouden. Met een lange rij trekkers is een route uitgezet en tussen de middag kon iedereen een rundveehouderij bewonderen. Hier vond ook de lunch plaats. Eén bewoner van Aalden heeft ook meegereden op een trekker van de Flintenhoeve. Het weer was prima en de stemming zat er goed in. Ze kunnen terugkijken op een zeer geslaagde dag.

In september zijn we met z'n allen naar Taribush in Lhee geweest. 'Met onze safariwagen achter de trekker zijn we samen met de bewoners van alle locaties en de deelnemers van de dagbesteding hier naar toe gebracht. 's Ochtends hebben we bosgolf gespeeld en konden we boogschieten. Tussen de middag een heerlijke lunch gehad en 's middags was er een spellencircuit uitgezet of je kon met geiten wandelen. Ieder was naderhand heel enthousiast en vonden het zeker voor herhaling vatbaar.

We hopen volgend jaar weer meer activiteiten te kunnen organiseren.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

We kunnen stellen dat we tevreden zijn met de kwaliteit van de geleverde zorg in Aalden. Natuurlijk zijn er altijd verbeterpunten maar daar wordt aan gewerkt. Ons ondersteunende netwerk is fijn om te hebben. de lijntjes zijn kort.

Onze belangrijkste conclusie is dat we tijd moeten nemen om te kijken of bewoners/cliënten wel bij de Flintenhoeve passen, en dan met name in de woongroep.

De woongroep doet het uitstekend en boeken veel vooruitgang ondanks dat de groep nog maar een half jaar compleet is. Het komende jaar zal voor hun vooral stabilisatie belangrijk zijn en voor ons de uitdaging om eruit te halen wat erin zit.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.



## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

We zijn in januari 2021 gestart met 1 bewoner. Er zijn 6 bewoners bijgekomen. Eind 2021 wonen er 7 bewoners in Aalden Het maximum aantal bewoners is 7. We hebben dus geen appartementen meer vrij.

De doelgroep is: vanaf 18 jaar met een licht verstandelijke beperking, ASS, NAH en psychische problematiek, ex-verslaving en lichte gedragsproblematiek.

De financiering gebeurt veelal via de WMO op PGB basis. We kunnen vanuit de WMO geen Zorg in Natura bieden omdat Bezzinn geen contract heeft met deze gemeente. Twee bewoners genieten zorg vanuit de WLZ, ook op PGB basis.

**Aantal bewoners begin 2021 en eind 2021 per doelgroep:**

Doelgroep	Begin 2021	In	Uit	Eind 2021
VG	--	2		2
GGZ/Psy	1	4		-5
ASS	--			--
NAH	--			--

Het aantal uitgestroomde bewoners is: 0

**De zorgzwaartepakketten zijn als volgt verdeeld:**

Via	Vorm	ZZP	Aantal	Opmerkingen
WMO	PGB	Thuiswonen+	5	
WMO	ZIN		--	
WLZ	PGB	VG6	2	
WLZ	ZIN		--	

De begeleidingsvormen zijn: individuele begeleiding, groepsbegeleiding, huishoudelijke hulp en persoonlijke verzorging.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Het blijft lastig om een stabiele woongroep te creëren. Iedere bewoner heeft zijn eigen problemen en heeft ook een andere benadering nodig. Veel bewoners vinden het lastig te accepteren dat ze begeleiding nodig hebben en vinden het moeilijk om hun hulpvraag te stellen. Het wonen in een groep moet je leren en je zult de nodige aanpassingen voor jezelf moeten doen om goed te kunnen functioneren in de woongroep.

Het is jammer dat we geen Zorg in Natura kunnen leveren omdat bewoners met een PGB budget altijd iemand nodig hebben die dit voor de ze beheert. Veel familieleden zijn niet in staat om dit te doen, dus zijn ze aangewezen op een professionele PGB beheerder. We merken dat veel bewindvoerders hun vingers niet willen niet branden aan een PGB.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### **4.3 Personeel**

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Ons team is in maart uitgebreid met Jorrik. Jorrik heeft een aantal jaren gewerkt in een andere zorginstelling. Jorrik heeft een contract voor onbepaalde tijd van 36 uur per week. In november is Hinke aan het team toegevoegd. Hinke heeft een contract voor onbepaalde tijd van 28 uur per week. Hinke heeft veel ervaring op gebied van begeleiden van cliënten met zware psychische problemen. Hinke is in het bezit van het HBO diploma SPW. Zowel Jorrik als Hinke zijn inzetbaar op alle locaties.

Eind 2021 bestaat het Flintenhoeveteam uit: zorgboer, zorgboerin, eindverantwoordelijk begeleider, 7 woonbegeleiders, 1 vrijwilliger, stagiairs en een administratief medewerkster.

Alle medewerkers hebben eind 2021 een functioneringsgesprek gehad, hiervan is verslag gemaakt, ondertekend en toegevoegd aan het personeelsdossier in Zilliz. Hieruit blijkt dat alle medewerkers zeer tevreden zijn met hun baan, werklocatie en collega's. Wel geven sommige personeelsleden aan dat het communiceren nog wel eens lastig is. Doordat er op verschillende locaties gewerkt wordt zie je elkaar maar weinig. We maken wel veelvuldig gemaakt van onze groepsapp op de telefoon.

Iedere 6 weken staat er een teamoverleg gepland. De ene keer in Zweeloo en de andere keer in Aalden. We werken met een vaste agenda. Een vast onderdeel van dit teamoverleg is het bespreken van de bewoners/deelnemers. In de notulen staat ook een actielijst die voor de volgende vergadering moet worden afgewerkt.

Ieder bewoner/deelnemer heeft zijn eigen persoonlijk begeleider. Door uitbreiding van het team hebben de meeste bewoners/deelnemers een nieuwe pb-er gekregen. We blijven wel kijken wel pb-er het beste past bij de bewoner/deelnemer.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### **4.4 Stagiairs**

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### **4.5 Vrijwilligers**

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### **4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

We hebben een prachtig zorgteam. Het is mooi om te zien dat iedere medewerker een andere manier van werken heeft. De één is heel rustig en de ander is juist recht door zee, er gewoon geen doekjes om winden. Iedere bewoner/deelnemer heeft een andere aanpak nodig. Zo wil de één graag uitgebreid praten terwijl de andere behoefte heeft aan een directie manier van communiceren. Zowel Jorrik als Hinke zijn een waardevolle aanvulling voor het team. Ze hebben beide affiniteit met de boerderij en Hinke vindt het heerlijk om bezig te zijn in de tuin met de bewoners van Zweeloo.

Voorlopig is ons team compleet. Het zou fijn zijn als we ook stagiairs kunnen begeleiden in Zweeloo en Aalden.

Voor dit moment zijn onze medewerkers bevoegd en bekwaam genoeg maar voor het komende jaar gaan we vooral het onderdeel medicatie weer uitbreiden via IVM.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 5 Scholing en ontwikkeling

### 5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

Ook dit jaar is er van het opleidingsplan niet veel terecht gekomen door Corona (*kan het woord niet meer zien*) Wat we wel hebben kunnen realiseren zijn een aantal intervisie bijeenkomsten ( RIVM regelgeving proof) Daar hebben we vooral over praktische zaken gesproken. M.n. financiering en alles wat daarbij komt kijken en wat niet goed gaat, erg stroperig gaat, waren vaak gespreksonderwerpen.

Zo was er een training gepland bij het Alfa college voor praktijkbegeleiders, ook deze werd op het laatste moment gecancelled net als de werkveld bijeenkomsten van het Alfa college waar we altijd aansluiten.

Wat wel doorgang heeft kunnen vinden zijn de BHV herhaling en de E-learning medicatieverstrekking, waar iedereen voor geslaagd is.

Roelie heeft een aantal webinars gevolgd via Elderman en Geerts. Dit ging vooral over de nieuwe wetten die in januari 2022 ingaan. Verder heeft Roelie een aantal online bijeenkomsten van Zilliz. Dit om Zilliz zo efficiënt mogelijk te gebruiken.

In december hebben we een voorlichting gehad van Skednet. Dit is een roosterprogramma. Momenteel roosteren we nog via Excel, maar dit is een tijdrovend werkje, dus dit gaan we digitaliseren. In februari 2022 hopen we alle roosters in Skednet te hebben.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

In december 2021 hebben de volgende medewerkers het certificaat: Basiskennis medicijngebruik GGZ via IVM gevolgd:

Albert Hilbrands

Geja Hilbrands

Martine Weistra

Inge Hilbrands

Dirk de Boer

Gert Wolting

Jorrik Nijeboer

Renate Kuiper

Hinke de Vos

Jacqueline Uiterwijk

Nathanja Zomer

Iedereen is geslaagd.

In deze cursus leer je wat medicijnen zijn. Ook leer je de belangrijkste aandachtspunten van medicijnen zoals indicatie, gebruik, bijwerkingen en wisselwerkingen. Je leert wat je verantwoordelijkheden zijn bij het geven van medicatie.

De informatie in deze cursus kan je helpen bij het beantwoorden van vragen van cliënten. Daarnaast weet je beter waar je op moet letten bij het delen van medicijnen en het signaleren van problemen met medicijnen. Door het volgen van deze cursus, bekwaam je je in het medicatie delen.

In november heeft iedereen zijn BHV herhaling gehad en zijn we helemaal bij voor wat betreft de bedrijfshulpverlening.

Roelie heeft via Eldermans en Geerts de volgende webinars gevolgd:

- \* Wet toetreding zorgaanbieders AWTZA en WTZA
- \* Vertegenwoordiging van cliënten in de zorg
- \* Wet Zorg en Dwang en Wet verplichte GGZ

We hebben nog een aantal intervisie bijeenkomsten gehad met andere zorgboerderijen. Deze zijn altijd interessant, het is fijn om met andere zorgboeren te praten over zaken waar je tegenaan loopt.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### **5.3 Opleidingsdoelen komende jaren**

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Ook volgende jaar hopen we gebruik te kunnen maken van het scholingsaanbod van Bezinn. We gaan opnieuw een aantal e-learnings volgen van IVM en Roelie gaat een aantal webinars volgen van Eldermans en Geerts.

In november 2022 staat de BHV weer gepland. En we zouden graag weer een cursus willen organiseren met de andere zorgboeren, zoals we in 2020 ook gedaan hebben.

Inge heeft achterstand opgelopen door de Coronamaatregelen in het onderwijs maar hoopt nu in juli 2020 haar diploma Begeleider Specifieke Doelgroepen in ontvangst te nemen.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### **5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Het is belangrijk dat het personeel jaarlijks geschoold wordt. Ieder jaar verandert de regelgeving in de zorg en het medicatiebeleid. We merken dat de medewerkers het fijn vinden om zo nu en dan een opfriscursus te volgen. Dit houdt je scherp en bij de tijd.

Zoals in paragraaf 5.3 al is genoemd zullen er ook in 2022 een aantal cursussen, e-learnings en webinars gevolgd worden. Wel hopen we weer fysieke cursussen te kunnen volgen en te organiseren.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Er vinden jaarlijks of indien nodig vaker evaluatie gesprekken plaats met cliënten en/of hun vertegenwoordigers. Hier wordt verslaglegging van gedaan, ondertekend en in het elektronische dossier ( ZILLIZ) opgeslagen. Wanneer zich acuut problemen voordoen wordt direct contact gezocht met de vertegenwoordigers. Alle bewoners van Aalden hebben inmiddels een eerste evaluatie gehad.

In deze gesprekken komen de doelen aan de orde. Veelal veranderd hier niet veel in. Soms worden doelen bijgesteld of geschrapt omdat ze niet haalbaar lijken te zijn en worden nieuwe doelen gesteld.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De algehele conclusie die we kunnen trekken uit de evaluatiegesprekken is dat zowel cliënt , vertegenwoordigers als begeleiders van de Flintenhoeve tevreden zijn. Er wordt soms wat bijgestuurd in de doelen, maar in veel gevallen is het stabiliseren van de cliënt de grootste uitdaging. Die uitdaging zit vooral niette vervallen in sleur, maar steeds weer de cliënt weten te prikkelen om mee te blijven doen. Dit kan door de cliënt ergens verantwoordelijk voor te maken ( bepaalde klussen of diervverzorging). Er ontstaat dan intrinsieke motivatie, wat maakt dat veel dingen vanzelf gaan en de cliënt zich daar goed bij voelt.

Vorig jaar zijn de formats om de evaluaties voor te bereiden gescheiden in wonen en dagbesteding, dat maakt het specifiek.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

We hebben in Aalden 2 inspraakmomenten gehad, de zogeheten bewonersvergadering. Deze vergadering wordt altijd gehouden in de gezamenlijke ruimte in Aalden. We werken met een vaste agenda. Soms hebben we nog een mededeling vooraf maar als er bijzondere dingen zijn worden deze meteen meegedeeld aan de bewoners. De onderwerpen die de bewoners inbrengen zijn vaak hetzelfde. Ze vinden het vervelend als er veel wisseling in het personeel is (we hebben wel de roosters aangepast zodat er meer vastigheid op de locaties is, ook de tijden zijn veranderd). Sommige bewoners hebben nog wat punten wat ze graag veranderd willen zien mbt tot hun appartement. We proberen hier zoveel mogelijk in mee te gaan maar soms zijn ze ook niet reëel of haalbaar. Maar over het algemeen woont iedereen graag in Aalden.

De bewonersvergaderingen hebben plaatsgevonden op 8 september en 14 december 2021.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De inspraakmomenten zijn belangrijk omdat de bewoners hiermee wel het idee hebben serieus genomen te worden. We proberen de vragen altijd zo goed mogelijk te beantwoorden en aan tegemoet te komen. Op verzoek van de bewoners hebben we de roosters helemaal omgegooid, dit vergde wel enige creativiteit van medewerkers omdat die hun agenda's al hadden afgestemd voor langere periode. Maar het is toch gelukt.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

We hebben dit jaar ook een tevredenheidsmeting gedaan onder de bewoners en de deelnemers aan de dagbesteding. We hebben de resultaten verwerkt in een rapport. Zie bijlagen.

We hebben de tevredenheidsmeting gebruikt die in de Kwapp staat.

Voor Aalden hebben we voor wonen 6 vragenlijst uitgezet en 5 teruggekregen

We hebben vragen gesteld over: privacy, veiligheid, respect, je prettig voelen, of de Flintenhoeve kan voldoen aan de zorgvraag, zelf beslissen, maaltijden, de informatievoorziening van de Flintenhoeve, keuze in activiteiten, band met het personeel, omgang met de medebewoners, activiteiten/afspraken buiten de zorgboerderij en tot slotte om een rapportcijfer gevraagd.

We kunnen stellen dat de bewoners van Aalden zeer tevreden zijn over bovenstaande onderwerpen.

Voor deelname aan de dagbesteding zijn 6 vragenlijsten uitgezet 6 teruggekregen.

We hebben vragen gesteld over: informatievoorziening, begeleiders, begeleiding, werk, boerderij, andere deelnemers, inspraak en het geven van een rapportcijfer. Ook bij het tevredenheidsonderzoek van de dagbesteding blijkt dat men zeer tevreden is. De opmerkingen onderaan de vragenlijst worden weer besproken in de bewonersvergadering.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

#### Bijlagen

- Tevredenheidsonderzoek Wonen Aalden 2021
- Tevredenheidsonderzoek Dagbesteding Aalden 2021

### 6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het diagram geeft een mooi beeld van hoe de bewoners/deelnemers er in staan. De bewoners/deelnemers zijn is tevreden, en een paar heel tevreden.

De opmerkingen die onderaan de vragenlijsten staan worden besproken in de bewonersvergaderingen. We proberen hier zoveel mogelijk aan tegemoet te komen.

Met een 8 voor wonen en een 8.8 voor dagbesteding zijn we als zorgboerderij heel blij. Hier komt wel duidelijk naar voren dat onze communicatie nog wel eens te wensen over laat. Hier zijn wij ons ook terdege van bewust en proberen dit zeker als verbeterpunt mee te nemen naar volgend jaar. Ook de uitbreiding van de dagbesteding is inmiddels in volle gang.

Er is net als vorig jaar geen onderzoek naar ouders of vertegenwoordigers gestuurd, ook nu was er geen behoefte aan. Tijdens de evaluatiemomenten komen ook tevredenheid of ontevredenheid aan de orde.

Het diagram geeft een mooi beeld van hoe de cliënten er in staan. Het grootste deel is tevreden, en een paar heel tevreden. Waar er onderwerpen zijn die de hele groep aangaan kunnen deze worden besproken in de inspraakmomenten.

Er is net als vorig jaar geen onderzoek naar ouders of vertegenwoordigers gestuurd, ook nu was er geen behoefte aan. Tijdens de evaluatiemomenten komen tevredenheid of ontevredenheid aan de orde.

### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.



## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Doordat de preventie medewerker kritisch rond kijkt kunnen meerdere ( kleine) ongevallen al worden voorkomen. Ondanks dat zit een ongeval in een klein hoekje en kun je toch struikelen of je vinger/hand ergens tussen krijgen.

Gelukkig hebben zich in Aalden geen incidenten of bijna incidenten voorgedaan. Wanneer dit wel gebeurt dan wordt het genoteerd in Zilliz en wordt het in de volgende teamvergadering besproken.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

#### Bewonersvergadering 4e kwartaal 2021

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021  
**Actie afgerond op:** 15-12-2021 (Afgerond)

#### Tevredenheidsmeting bewoners 2021

**Geplande uitvoerdatum:** 15-12-2021  
**Actie afgerond op:** 31-12-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** De bewoners en deelnemers hebben een tevredenheidsonderzoek gekregen. De meesten hebben deze weer ingeleverd. We hebben de uitslagen geanalyseerd en verwerkt in een verslag.

#### Functioneringsgesprekken personeel 2021

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2021  
**Actie afgerond op:** 31-12-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Alle personeelsleden hebben een functioneringsgesprek gehad. Er is een verslag van gemaakt, deze is door beide partijen ondertekend en opgeslagen in het personeelsdossier.

**Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.**

**Geplande uitvoerdatum:** 11-04-2021  
**Actie afgerond op:** 30-06-2021 (Afgerond)

#### Zodra iedereen geslaagd is voor de cursus "Basiskennis Medicijngebruik GGZ" aanpassen in werkbeschrijving

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021  
**Actie afgerond op:** 23-12-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Alle zorgmedewerkers hebben de cursus Basiskennis Medicijngebruik GGZ van het IVM met een positief resultaat afgesloten.

**De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling.** [Aanvullen nav toetsing](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 22-12-2021  
**Actie afgerond op:** 21-12-2021 (Afgerond)

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de schriftelijke toetsing** [Indienen werkbeschrijving](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 13-12-2021  
**Actie afgerond op:** 14-12-2021 (Afgerond)

**Plattegrond Aalden toevoegen met brandblussers, nooduitgangen e.d.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2021  
**Actie afgerond op:** 30-11-2021 (Afgerond)

**Omgevingsvergunning toevoegen**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2021  
**Actie afgerond op:** 23-11-2021 (Afgerond)

**Hygiene checklist maken**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2022  
**Actie afgerond op:** 25-11-2021 (Afgerond)

**Begeleiding en Wonen. Rond de 1e schriftelijk toetsing af voor de uitvoerdatum, zie de kennisbank voor de tijdslijn.**

[Eerste schriftelijke toetsing](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 16-02-2022  
**Actie afgerond op:** 23-11-2021 (Afgerond)

**De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling.** [Aanvullen nav toetsing](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 03-11-2021  
**Actie afgerond op:** 14-11-2021 (Afgerond)

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de schriftelijke toetsing** [Indienen werkbeschrijving](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 16-10-2021  
**Actie afgerond op:** 13-10-2021 (Afgerond)

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

**BHV plan toevoegen.**

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

**Controle hygiene checklist**

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2022

**Feringa Emmen opstellen legionella risicoanalyse en beheersplan / legionella monsters nemen**

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2022

**Protocol Dierplagen toevoegen**

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2022

**Voer een tevredenheidsmeting uit met de goedgekeurde meetlijsten.**

Geplande uitvoerdatum: 29-03-2022

**Bewonersvergadering 1e kwartaal 2022**

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2022

**Bijwerken actielijst 2022**

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2022

**Aanmelden cursus Bezinn / Stigas 2022**

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2022

**BHV koffer inhoud controleren 2022**

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2022

**KSN keuring - elektrische apparaten 2022**

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2022

**Evaluatie Woonbegeleidingsplannen**

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2022

**Bewonersvergadering 2e kwartaal 2022 + oefenen ontruiming/calamiteitenplan**

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2022

**Bijwerken actielijst 2022**

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2022

**Deuntje brandveiligheidscontrole - brandblussers e.d.**

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2022

**Controle RI &E Aalden**

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2022

**Bewonersvergadering 3e kwartaal 2022**

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2022

**Bijwerken actielijst 2022**

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2022

**Cursus inplannen bij Kudding & Partners samen met andere zorgboeren**

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2022

**BHV herhaling 2022**

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2022

**BHV herhaling 2022**

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2022

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 14-11-2022

**Controle hygiene checklijst**

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2022

**Functioneringsgesprekken personeel 2022**

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2022

**Tevredenheidsmeting bewoners 2022**

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2022

**Bewonersvergadering 4e kwartaal 2022**

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2022

**Bewonersvergadering 4e kwartaal 2022 + oefening ontruiming/calamiteitenplan**

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

**Bijwerken actielijst 2022**

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

**Audit Begeleiding en Wonen in combinatie met audit op loc. Orvelte en loc. Zweeloo. Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** Audit

Geplande uitvoerdatum: 14-01-2023

**Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023

**Herkansing. Rond de 1e schriftelijk toetsing af voor de uitvoerdatum, zie de kennisbank voor de tijdslijn.** Eerste schriftelijke toetsing

Geplande uitvoerdatum: 15-01-2022

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 11-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

**Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2021 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 29-03-2022

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 24-03-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

#### **Gifwijzer ophangen in Aalden**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2021

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 29-03-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

### **8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Ook dit jaar blijft het bijhouden van de actielijst een verbeterpunt. We hebben acties toegevoegd als herinnering om de actielijst bij te werken. De acties worden wel altijd uitgevoerd maar het afvinken van de actielijst schiet er nog wel eens bij in.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.



## 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

### 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

We blijven gaan voor kwaliteit ipv kwantiteit. We proberen dat te doen door voldoende geschoold personeel aan ons te blijven binden. Scholing zal daarbij een belangrijk onderdeel blijven.

We streven erna om alle locaties zoveel mogelijk te bezetten met cliënten die bij elkaar, maar ook bij onze missie en visie passen. Door goed en volledig vooroverleg te hebben over opname van nieuwe cliënten zijn teleurstellingen te verkleinen. In die zin dat wanneer een cliënt en wij er achter komen dat we minder goed of niet bij elkaar passen.

Het belangrijk dat er harmonie in de woongroep heerst. We hebben geleerd van het afgelopen jaar, toen een oudere dame niet in de groep paste, de harmonie ver te zoeken was.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Onze doelstelling voor 2022 is om overal de puntjes op de bekende "i" te kunnen zetten. Afgelopen jaar is een druk jaar geweest met verbouwen en met opname van veel nieuwe cliënten voor onze locatie in Aalden. Dat brengt veel reuring mee op allerlei gebied zowel in praktische zin als op administratie gebied.

Voor 2022 willen we dat alles stabiel is. Dit is voor zowel cliënten en medewerkers goed. We kunnen dan in alle rust werken aan doelen die we gesteld hebben aan ons zelf, maar ook de doelen van de cliënten. Natuurlijk zullen er onvoorziene dingen gebeuren maar die zijn er om op te lossen.

Specifieke doelstellingen:

- Zo willen we toch graag ons kassen project opzetten.
- Ons netwerk in standhouden dan wel uitbreiden.
- De huidige woongroep stabiel houden. Zo weinig mogelijk wisselingen.
- De werkschuur verder inrichten voor dagbesteding
- Ons dierenbestand stabiel houden, maar het liefst uitbreiden
- Cursussen uitzetten via BEZINN/STIGAS/Kudding en Partners

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

In de eerste maanden van 2022 gaan we kijken wat het scholingsaanbod is en wie hiervan gebruik willen maken of voor in aanmerking komen. Hier komt ook een financieel plaatje om de hoek kijken. Mogelijk kunnen we samen met andere zorgboeren iets op poten zetten om zo de kosten enig zins te drukken. Hier hebben we tijdens intervisie ook al over gesproken. Ook het scholingsaanbod van het Alfa college ligt er nog.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- |            |  |
|------------|--|
| <b>6.5</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Tevredenheidsonderzoek Wonen Aalden 2021</li><li>• Tevredenheidsonderzoek Dagbesteding Aalden 2021</li></ul> |
|------------|--|