

# Jaarverslag

januari 2022 - december 2022

## De Flintenhoeve B.V.

De Flintenhoeve, locatie Aalden

Locatienummer: 2769



## Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

# Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	6
3.3 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
4.3 Personeel	9
4.4 Stagiairs	9
4.5 Vrijwilligers	10
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	10
5 Scholing en ontwikkeling	11
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	11
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	11
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	12
6 Terugkoppeling van deelnemers	13
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	13
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	13
6.3 Inspraakmomenten	14
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	14
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	15

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	15
7 Meldingen en incidenten	16
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	16
7.2 Medicatie	16
7.3 Agressie	16
7.4 Ongewenste intimiteiten	16
7.5 Strafbare handelingen	17
7.6 Klachten	17
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	17
8 Acties	18
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	18
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	21
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	25
9 Doelstellingen	26
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	26
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	26
9.3 Plan van aanpak	26
Overzicht van bijlagen	28

# Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit jaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

De Flintenhoeve B.V.

Registratienummer: 2763

Wezuperstraat 15, 7852 TG Wezup

Rechtsvorm Besloten vennootschap (bv) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 88806936

Website: <http://www.deflintoshoeve.nl>

### Locatiegegevens

De Flintenhoeve, locatie Aalden

Registratienummer: 2769

Gelpenberg 28, 7854 TB Aalden

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

# 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Ja

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 2 Voorwoord

### 2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Voor de bewoners van locatie Aalden is het jaar voorbij gevlogen. Een jaar waarin gelukkig weer meer kon, ondanks de onzekerheid of Covid nog weer zou uitbreken. De bewoners hebben zich prima staande gehouden. Ze passen zich moeiteloos aan bij een wisseling van bewoner. Natuurlijk kun je met de één beter opschieten dan met de ander maar onderlinge strijd is er nooit.

De moestuin is in gebruik genomen en aan de weg stond afgelopen zomer een bakfiets met daarin de zelfgekweekte groente. Iedereen was het er over eens dat groente uit eigen volle grond toch een stuk beter smaakt dan uit de supermarkt. Vooral onze courgettes deden het goed en waren flink uit de kluiten gewassen.

Voor de Flintenhoeve in het algemeen is er veel gebeurd. De familie Hilbrands heeft in het najaar voormalig hotel Hegen in Wezup gekocht en ze zijn eind oktober samen met de bewoners van locatie Zweeloo verhuisd naar Wezup. Tegelijkertijd heeft een zorgboerderij in Nieuw Buinen contact met de Flintenhoeve opgenomen om te kijken of wij de bewoners en personeel over konden nemen. Gelukkig hadden wij nog ruimte voor deze 5 bewoners in Wezup en komen in januari 2023 bij ons in Wezup wonen. Ook een gedeelte van het personeel gaat mee verhuizen. Voor locatie Aalden waren deze veranderingen natuurlijk ook goed merkbaar. Ze hebben flink geholpen om de verhuizing van Zweeloo naar Wezup in goede banen te leiden.

We hebben gelukkig naast deze drukke werkzaamheden ook nog tijd gevonden om wat leuke dingen te doen. De jaarlijkse koeiendans, hooien, uit eten, de trekkertoertocht en kerstviering heeft wel plaatsgevonden.

Veel leesplezier met het lezen van het jaarverslag van locatie Aalden.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

Zoals al in het vorige jaarverslag is opgenomen is de werkschuur uitgebreid. Voor 1 bewoner hebben we een kleine werkplaats in de werkschuur gemaakt waar hij heerlijk kan sleutelen aan auto's, kleine reparaties kan uitvoeren en auto's wassen. Hij is hier ontzettend blij mee. Verder is er een gedeelte ingericht met trainingsapparaten voor degene die graag hun spieren willen trainen. Er is een kleine tunnelkas geplaatst en de moestuin is in gebruik genomen. Er moest nog 1 kamer verbouwd worden en dat is ook eind december 2022 gerealiseerd.

We hebben weer de nodige uitstapjes kunnen maken. Zo is de jaarlijks trekkertoertocht weer een groot succes geworden. We hebben een aantal bewoners met een eigen trekker en degene die een trekkerrijbewijs hadden namen plaats op een trekker van de Flintenhoeve. Het was een mooie colonne die het nodige bekijks kreeg. Met een tussenstop op een andere boerderij, waar de lunch plaatsvond. Verder zijn we weer met z'n allen uit eten geweest bij Flamenco in Emmen. Ook dit was weer een geslaagde avond.

In het voorjaar vond de koeiendans weer plaats. De koeien die de hele winter op stal hebben gestaan mogen dan eindelijk weer naar buiten. Ze maken de raarste capriolen en dat zorgt voor een vermakelijk schouwspel. Met ruim twintig mensen hebben we dit mogen aanschouwen. Daarna is er natuurlijk koffie met gebak voor iedereen en lekkere hapjes.

Op 31 december 2022 wonen 5 bewoners aan de Gelpenberg in Aalden. Er staan dan 3 appartementen leeg maar die worden begin 2023 weer bewoond. Eén bewoner wilde graag wat meer zelfstandigheid en is verhuist naar Orvelte waar hij kan werken aan zijn toekomst; zelfstandig wonen (misschien eerst nog met ambulante begeleiding) en een betaalde baan.

In het najaar maakte de zoon bekend dat hij graag een half jaar op reis wilde. Hij runt normaal de biologische melkveehouderij in Wezup maar zou graag eens in Canada willen kijken hoe het er daar toegaat. Samen met zijn vriendin is hij in september vertrokken. Zijn zus is daarop tijdelijk verhuist naar de boerderij in Wezup en een collega heeft haar intrek genomen in het woonhuis in Aalden. Op deze manier werden alle locaties wel bewoond en konden de bewoners bij calamiteiten, naast een beroep doen op de zorgboer(in), ook in de nachtelijke uren een beroep op haar doen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Ons zorgaanbod is onveranderd. Wij bieden nog steeds zorg aan mensen die een lichtverstandelijke beperking hebben, niet aangeboren hersenletsel of een vorm van autisme en voor Aalden; ex. verslaving.

Naast het inrichten van de werkschuur en het afmaken van het laatste appartement zijn er geen grote verbouwingen meer geweest.

De financiering van de zorg is geregeld vanuit de WLZ op PGB basis. Er zijn een aantal deelnemers die een WMO indicatie hebben in de vorm van Zorg in Natura via onderaannemerschap van Bezinn.

In maart 2023 staat een nieuwe audit gepland voor locatie Orvelte. De werkbeschrijving is inmiddels ingediend. Wat een tijdrovende klus is maar waardoor je zeker weer scherp gesteld wordt. Alle dossiers worden weer gecontroleerd en aangevuld waar nodig is.

Onze formulieren zijn allemaal nauwkeurig gecontroleerd en aangepast aan de norm van Federatie. Het implementeren van deze formulieren is in volle gang. Het komende jaar zullen de zorgplannen op de schop gaan. Deze zullen allemaal vervangen worden door meer overzichtelijke zorgplannen en de evaluatie hierop.

Ons netwerk bestaat vooral uit mede zorgboeren, waarmee we regelmatig om de tafel gaan om ideeën uit te wisselen en casussen te bespreken (Intervisie). Verder maken we regelmatig gebruik van de kennis van Bezinn. Met name de WtzA is een ingewikkelde wet, waarin we wel wat steun kunnen gebruiken.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

Door de aanstaande audit worden we weer wakker geschud. Vooral de administratieve zaken blijven nog wel eens liggen. Ook voor het "zorgend" personeel is het belangrijk dat alle zorgplannen op orde zijn en alle evaluaties geweest zijn. Deze worden altijd wel gehouden maar het uitwerken en ondertekenen laat nog wel eens op zich wachten. Alle belangrijke zaken worden wel gedaan zoals: BHV, opleidingen, Risico Beheersplan Legionella, controle van de brandblusapparaten e.d. maar administratief mist er nog wel eens wat.

Over de geleverde kwaliteit van zorg maken wij ons geen zorgen. Zoals uit de jaarlijkse tevredenheidsmetingen blijkt, leveren wij uitstekende zorg en zijn de bewoners en deelnemers zeer tevreden.

Wij zijn tevreden over het toepassen van het kwaliteitssysteem maar het mocht wel wat minder uitgebreid. Vooral het schrijven van de jaarverslagen en de werkbeschrijvingen is zeer tijdrovend.

Ons ondersteunend netwerk is zeer belangrijk voor ons. Ondanks dat onze medewerkers zeer veel ervaring hebben op zowel verplegend gebied als op psychisch gebied zijn we dankbaar dat we altijd gebruik kunnen maken van bijvoorbeeld de orthopedagogen van Bezinn als ook de psychologen van het GGZ. Door met de mede zorgboeren om tafel te gaan tijdens de intervisie komen vaak antwoorden op ingewikkelde casussen.

Vorig jaar hebben we gesteld dat wij dit jaar de spreekwoordelijke puntjes op i willen zetten. Dit is deels gelukt maar er is altijd ruimte voor verbeterpunten.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.



## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Onze doelgroep bestaat uit volwassen mensen (18+) met een licht verstandelijke beperking, ASS, NAH, ex.verslaving en lichte gedragsproblemen. In Aalden komen geen mensen van buitenaf voor de dagbesteding.

Aantal bewoners begin 2022 en eind 2022 per doelgroep:

Doelgroep	Begin 2022	In	Uit	Eind 2022
VG	2	1	1	2
GGZ/PSy	5	0	2	3
ASS	0	0	0	0
NAH	0	0	0	0

De reden dat er drie zijn uitgestroomd is om verschillende redenen. De ene bewoner is in februari 2022 bij ons komen wonen vanuit Brabant. Helaas had hij totaal geen inzicht in zijn beperking, Wilde geen behandeling van buitenaf en wij moesten toen helaas, in overleg met zijn ouders dat locatie Aalden geen geschikte plek voor hem was. Hij is in september 2022 weer teruggegaan naar zijn ouders in Brabant. Een andere bewoner had in 2021 al te kennen gegeven dat ze op zoek was naar een andere woonplek. Ze was al op leeftijd en had moeite met de jongeren die na haar zijn komen wonen. En één bewoner is verhuist naar locatie Orvelte.

We hebben een stabiele, jonge woongroep in Aalden, er zullen geen nieuwe doelgroepen bijkomen.

De bewoners/deelnemers krijgen begeleiding in de vorm van:

- individuele begeleiding (voor een 1 op 1 moment)
- groepsbegeleiding (dagbesteding)
- hulp in de huishouding (begeleiding in het op orde houden van het appartement)
- persoonlijke verzorging (medicatie en ADL)

Via	Vorm	ZZP	Aantal	Opmerkingen
WMO	PGB	Begeleid Wonen	3	
WMO	ZIN		0	
WLZ	PGB	Beschermd Wonen	2	
WLZ	ZIN		0	

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

We kunnen stellen dat we een jonge stabiele groep hebben in Aalden. Weinig verloop en een fijne groep bewoners die het goed met elkaar kunnen vinden. Er is nooit geen onenigheid onderling of met het personeel.

We proberen onze deelnemers passende dagbesteding te bieden. Dit betekent dat we kijken waar hun interesses liggen en proberen op die manier hun niveau iets te verhogen. Sommigen helpen op de boerderij, anderen gaan locatie Orvelte voor de dagbesteding. Bij de meesten is het uiterste er uitgehaald en is stabilisatie het voornaamste. Een enkeling heeft nog mogelijkheden voor wat betreft vooruitgang. Eén jonge bewoner werkt momenteel bij een lasbedrijf in de buurt om ervaring op te doen en we hopen dat hij binnen een paar jaar weer terug kan keren in de maatschappij. Waarbij zelfstandig wonen en betaalde baan zeker niet is uitgesloten. Momenteel gebruikt hij nog teveel medicatie om deze werkzaamheden uit te breiden. Het volgende doel zal dan ook zijn om zijn medicatie af te bouwen.

Als er voor de bewoners geen passende dagbesteding binnen de Flintenhoeve dan kijken we of ze misschien een dag ergens anders hun dagbesteding kunnen volgen. In Aalden volgt nog een bewoner dagbesteding ergens anders. Omdat paarden haar passie is, gaat ze één dag in de week naar manage waar ze de hele dag met de paarden om mag gaan. Ze wordt door ons gebracht en gehaald.

Het is belangrijk dat voor iedereen de structuur erin blijft, zoals een goed dag en nachtritme en een zinvolle besteding van de dag.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Ondanks dat er weinig verloop is in het personeel heeft toch 1 collega besloten om te stoppen. Ze heeft een paar maanden bij ons gewerkt maar kwam erachter dat een zorgboerderij niet echt haar ding is. Voordat ze bij ons kwam werkte ze met TBS cliënten samen met een aantal collega's en bij ons komt het toch meer op zelfstandig werken neer. Gelukkig was onze stagiair inmiddels klaar met haar opleiding en kreeg van een Flintenhoeve een fulltime contract aangeboden.

Eind oktober heeft een gesprek plaatsgevonden met het personeel van de over te nemen zorgboerderij en heeft de Flintenhoeve een definitieve keuze gemaakt wie per 1 januari 2023 het team komt versterken. Van de 4 werknemers hebben wij 3 overgenomen. In de maanden november en december hebben ze samen met de nieuwe bewoners 1 dag per week meegedraaid om zo de overgang wat soepeler te laten verlopen.

Alle werknemers hebben een functioneringsgesprek gehad in december met de eindverantwoordelijk begeleider. Hier zijn verslagen van gemaakt en ondertekend en toegevoegd aan het personeelsdossier.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

We zijn begin 2022 begonnen met 3 stagiairs (zij liepen in 2021 ook al stage bij ons). Zij volgen allemaal begeleider Specifieke doelgroepen. In juli is 1 stagiair afgestudeerd en heeft een fulltime contract bij ons gekregen. Een andere stagiair heeft haar 1e jaar bij ons afgerond en is in september begonnen bij een andere zorginstelling met andere doelgroepen. De laatste stagiair loopt nog steeds op maandag, dinsdag en donderdag stage op onze biologische melkveehouderij als begeleider van de bewoners die dagbesteding op de

volgen.

In september zijn er 4 stagiairs bijgekomen waarvan er ook weer 2 een maand later zijn vertrokken. Het waren allebei 1e jaars en kwamen er achter dat hun passie niet bij de zorg ligt en zijn gewicht naar een andere opleiding. De 1 volgde HBO Zorg en Welzijn en de andere Begeleider Specifieke Doelgroepen. De andere 2 stagiairs doen het prima en hebben het prima naar hun bij ons. Ook zij volgen de opleiding Begeleider Specifieke doelgroepen.

Alle stagiairs hebben een vaste stagebegeleider en er vinden regelmatig evaluatiegesprekken plaats met de studiebegeleider van school, de stagebegeleider en de stagiair.

Door studieopdrachten binnen de Flintenhoeve krijgen regelmatig feedback hoe zaken misschien anders/beter kunnen. Het is fijn om te zien dat ze deze feedback ook daadwerkelijk durven geven aan de stagebegeleider. Wij bespreken deze eventuele verbeterpunten in het teamoverleg en zetten deze dan door naar de werkvloer.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### **4.5 Vrijwilligers**

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### **4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Door de functioneringsgesprekken merken we dat het personeel/stagiairs heel tevreden zijn. Er is weinig ziekteverzuim en we hebben een werkrooster waarin het personeel ook kan meedenken. Sinds april 2022 werken we met Skednet. Dit is een online rooster waarin men op de telefoon het rooster kan bekijken, ruilverzoeken kan doen en verlof aanvragen kan indienen. Het voordeel van dit programma is dat de ruilverzoeken ook meteen in het maandrooster wordt aangepast. Op deze manier heb je altijd de daadwerkelijk gewerkte uren actueel.

We zorgen altijd dat het personeel bevoegd en bekwaam is. Als er hiaten zijn wordt het personeel bijgeschoold door de huisarts of de thuiszorgorganisatie. Alle zorgmedewerkers hebben een bevoegd en bekwaamheidsformulier getekend samen met de eindverantwoordelijk begeleider.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 5 Scholing en ontwikkeling

### 5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Normaal gesproken plannen we in het voorjaar de opleidingen/cursussen maar helaas is er wederom heeft dit door Corona geen plaats kunnen vinden.

Wel heeft iedereen zijn BHV weer gehaald. Heeft het personeel een snelle cursus gehad over het gebruik van Skednet.

Onze administratief medewerkster heeft een aantal Webinars gevolgd van advocatenkantoor Eldermans en Geerts over de huidige wet en regelgeving en wat er nog gaat gebeuren.

Helaas is de dagcursus met mede zorgboeren niet gelukt maar we gaan ons hard maken om dit in 2023 zeker weer op te pakken. We merken dat iedereen het te druk heeft om een dag vrij te maken, wat op zich ook niet zo gemakkelijk is omdat je 24/7 verantwoordelijk bent voor je bewoners.

Op zich hebben de huidige werknemers geen behoefte om een studie te volgen. Door hun jarenlange ervaring hebben ze al heel wat kennis. Wel zouden ze graag een verdiepingscursus, bijvoorbeeld over autisme willen volgen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Onze werknemers zouden graag een verdiepingscursus over autisme willen volgen. Dit gaan we in 2023 inplannen. Bijvoorbeeld "Geef me de vijf".

Doordat onze eindverantwoordelijk begeleider (HBO geschoold) binnen niet al te lang tijd stopt, zou het fijn zijn als een jongere collega een HBO opleiding wil volgen. Maar we begrijpen ook heel goed dat hier veel tijd in gaat zitten en willen ook dat ze er goed over na denken of dit haalbaar is.

Onze administratief medewerkster zal ook de komende jaren de webinars van Eldermans en Geerts volgen.

Ook de Academie Landbouw en Zorg biedt interessante opleidingen, waar zeker naar gekeken zal worden.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

We kunnen wel constateren dat de wil er is om een opleiding te volgen maar tijdsdrukke het er niet altijd van komt. Zoals eerder al gemeld gaan we in 2023 actief bezig met het zoeken naar een juiste cursus over autisme. Door de vele vormen van autisme is het soms lastig te begrijpen wat er in een hoofd omgaat van iemand met autisme en welke begeleidingsvorm er het beste bij past.

Ook de toekomstige bewoners van locatie Wezup hebben allen een vorm van autisme en zelf iemand met selectief mutisme. Gelukkig gaat het personeel mee verhuizen en kunnen de andere personeelsleden hierin begeleiden maar een verdiepingscursus zal zeker bijdragen aan meer begrip.

De meeste personeelsleden handelen uit ervaring en opgedane kennis uit het werkverleden maar de huidige technieken voor begeleiding zijn zeker interessant om te bestuderen.

De intervisie groep is bezig om minimaal 2x per jaar een spreker uit de geestelijke gezondheidszorg te regelen. Iemand die vertelt wat hij/zij dagelijks meemaakt en hoe daarop te handelen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Ieder jaar vinden de evaluatiegesprekken plaats met de bewoners/deelnemers en alle betrokken partijen, zoals mentoren, ouders en anderen die bij de zorg van de bewoner/deelnemer betrokken zijn. Mocht het nodig zijn dan evalueren we vaker. Maar we spreken familie, mentoren e.d. vaak en als er iets is wordt het meteen opgepakt en niet gewacht tot er een evaluatie plaatsvindt. We proberen het evaluatiemoment altijd in een ongedwongen sfeer te realiseren. Meestal vinden ze het al spannend genoeg om met elkaar in gesprek te gaan. We vragen natuurlijk of ze het nog steeds leuk vinden op de zorgboerderij en of ze nog ideeën hebben hoe iets beter of anders kan.

De meeste bewoners hebben doelen die haalbaar zijn, want bij hun draait het vooral om de structuur en of ze een fijne zinvolle dag hebben gehad. We proberen zo weinig mogelijk druk op de doelen te leggen. Als het nodig is stellen we doelen bij.

De deelnemersgroep van Orvelte is vooral gericht op de melkveehouderij, onderhoud van het erf en de omheining van de weilanden. We vragen hun ook of ze misschien nog andere interesses hebben of dat ze op een andere locatie hun dagbesteding willen doen. Tijdens een evaluatie heeft een deelnemer aangegeven dat hij ook wel een aantal dagdelen naar de nieuwe locatie zou willen. Dit hebben we ook meteen realiseert.

Na de evaluatie wordt er een verslag gemaakt door de PB-er, ondertekend en zo nodig verzonden naar andere betrokken partijen. In het verslag staat de nieuwe datum voor het volgende verslag, deze wordt meteen in de elektronische agenda genoteerd. Een kopie van het verslag komt in het deelnemersdossier.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uit de meeste evaluatiegesprekken komt naar voren dat zowel de deelnemer als de vertegenwoordigers tevreden zijn over de geboden zorg van de Flintenhoeve. De meeste deelnemers zijn ook al jaren aanwezig op de dagbesteding. We hebben weinig verloop, soms vertrekt er iemand maar het kan ook zo maar zijn dat deze toch weer terugkeert. Gelukkig maken wij daar geen probleem van.

Zoals eerder gemeld worden er laagdrempelige doelen gemaakt die ook in een bepaald tijdsbestek gehaald kunnen worden. Doelen moeten niet te ingewikkeld worden want daar raakt de deelnemer alleen maar onzeker van en zal het voelen als falen en dat willen ten alle tijden voorkomen. Wanneer ze huiswaarts keren moeten ze denken: "Ik heb weer een leuke dag gehad".

Vanaf 2023 worden de begeleidingsplannen in een ander format gemaakt. Hierin kunnen we met codes werken en ook op deze codes rapporteren in Zilliz. Op deze manier wordt de voortgang en begeleiding beter gemonitord en kan er eerder bijgestuurd worden op de doelen.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**6.3 Inspraakmomenten**

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

De boerderij/bewonersvergadering heeft in 2022 plaatsgevonden op de volgende datums: 18 maart, 3 juni, 13 september en 15 december 2022

We werken met een vaste agenda en de aanwezige begeleider notuleert en zit voor. We bespreken in ieder geval de eventuele veranderingen, nieuwe bewoners/deelnemers en ander nieuws in de mededelingen. Verder worden de notulen van de vorige vergadering besproken en de actielijst. Veilig werken is ook een vast agendapunt.

Een vast onderdeel is de aan te schaffen materialen, eventuele uitbreiding van de dieren of kleine verbouwingen. In de rondvraag hebben de bewoners/deelnemers de gelegenheid om hun ideeën te delen of vragen te stellen. Sommigen hebben hun punten op een papier geschreven en meegenomen. Deze gaan we dan ook punt voor punt af werken.

Tijdens de rondvraag worden meestal de huis/tuin en keuken problemen besproken. Of het schoonmaakschema/kookschema.

Aan het eind van de vergadering wordt een nieuwe datum vastgesteld en de uitgewerkte notulen komen op het prikbord in de gezamenlijke ruimte te hangen, zodat er altijd even terug gelezen kan worden.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Wij vinden het belangrijk dat er geluisterd wordt naar de bewoners en deelnemers. Het is tenslotte voor de meesten hun woonplek. Zij moeten zich hier "thuis" voelen. Natuurlijk worden er wel eens ideeën geopperd die niet haalbaar zijn maar we proberen dan ook goed uit leggen waarom dit niet haalbaar is.

Soms hebben we niet meteen antwoord op de gestelde vragen omdat we dan van derden afhankelijk zijn en dit even tijd in beslag kan nemen. Soms is hier begrip voor en soms is het frustrerend voor zowel de bewoner/deelnemer als de begeleiding als het antwoord lang op zich laat wachten.

Voor Aalden was het vooral belangrijk dat de werkschuur werd ingericht en de kas/moestuin werd gerealiseerd.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

Half december 2022 zijn de formulieren voor de tevredenheidsmeting weer uitgedeeld aan alle bewoners en deelnemers. De deelnemers die niet zelf het formulier in kunnen vullen worden bijgestaan door familieleden. Niet iedereen heeft het formulier ingevuld en teruggegeven maar we hebben wel genoeg teruggekregen om een goede meting te doen.

We maken al een aantal jaren gebruik van hetzelfde formulier om zo inzicht te krijgen of men nog steeds tevreden is over de geleverde zorg en het wonen.

We hebben vragen gesteld over: privacy, veiligheid, respect, of je je prettig voelt op de Flintenhoeve, of je vindt dat de Flintenhoeve kan voldoen aan de zorgvraag, zelf beslissen, maaltijden, informatievoorziening door de Flintenhoeve aan de bewoners en deelnemers, keuze in activiteiten, hoe de band met het personeel is, omgang met medebewoners/deelnemers, afspraken/activiteiten buiten de zorgboerderij om en tenslotte om een rapportcijfer gevraagd.

We kunnen stellen dat de bewoners ruimschoots tevreden zijn over bovenstaande onderwerpen.

We hebben de uitslagen van de tevredenheidsmeting samengevat in een verslag en deze als bijlage toegevoegd.

Voor Aalden hebben we 5 vragenlijsten uitgezet en 5 teruggekregen mbt tot wonen en 5 mbt tot dagbesteding. Hiervan hebben we 5 teruggekregen.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het diagram geeft een mooi beeld van de uitslag van de tevredenheidsmeting. Meesten zijn tevreden en een paar zelf heel tevreden

De bewoner/deelnemer heeft de mogelijkheid om opmerkingen te plaatsen in de vragenlijsten, deze opmerkingen bespreken wij in de volgende teamvergadering. De bewoner/deelnemer krijgt hiervan een terugkoppeling.

Na onderzoek blijkt er ook dit jaar geen behoefte te zijn aan een ouder/vertegenwoordigersonderzoek. Ze schuiven namelijk ook altijd aan bij de evaluatiemomenten en hier worden onderwerpen als vrede en onvrede ook besproken.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### Bijlagen

- Verslag tevredenheidsmeting Aalden 2022 Deelnemers
- Verslag tevredenheidsmeting Aalden 2022 Bewoners



## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er hebben zich geen incidenten voor gedaan in Aalden. We zijn altijd uiterst voorzichtig voor wat betreft de bewoners. Bovendien inspecteert onze preventiemedewerker regelmatig het terrein en het gebouw. Dit jaar zijn de meldingen/incidenten eenmalig omdat we weten dat een ongeluk in een klein hoekje zit.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

#### Bijwerken actielijst 2022

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2022  
**Actie afgerond op:** 31-12-2022 (Afgerond)

#### Bewonersvergadering 4e kwartaal 2022 + oefening ontruiming/calamiteitenplan

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2022  
**Actie afgerond op:** 15-12-2022 (Afgerond)

#### Tevredenheidsmeting bewoners 2022

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2022  
**Actie afgerond op:** 15-12-2022 (Afgerond)

#### Functioneringsgesprekken personeel 2022

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2022  
**Actie afgerond op:** 01-12-2022 (Afgerond)

#### Controle hygiene checklijst

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2022  
**Actie afgerond op:** 31-12-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Dubbele actie

#### BHV herhaling 2022

**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2022  
**Actie afgerond op:** 10-11-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Dubbel actie

**BHV herhaling 2022**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2022  
**Actie afgerond op:** 10-11-2022 (Afgerond)

**Cursus inplannen bij Kudding & Partners samen met andere zorgboeren**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2022  
**Actie afgerond op:** 31-10-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Helaas niet gelukt om een team bij elkaar te krijgen voor een dagcursus.

**Bijwerken actielijst 2022**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2022  
**Actie afgerond op:** 30-09-2022 (Afgerond)

**Bewonersvergadering 3e kwartaal 2022**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2022  
**Actie afgerond op:** 30-09-2022 (Afgerond)

**Controle RI & E Aalden**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2022  
**Actie afgerond op:** 31-07-2022 (Afgerond)

**Deuntje brandveiligheidscontrole - brandblussers e.d.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2022  
**Actie afgerond op:** 30-06-2022 (Afgerond)

**Bijwerken actielijst 2022**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2022  
**Actie afgerond op:** 30-06-2022 (Afgerond)

**Bewonersvergadering 2e kwartaal 2022 + oefenen ontruiming/calamiteitenplan**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2022  
**Actie afgerond op:** 15-06-2022 (Afgerond)

**Evaluatie Woonbegeleidingsplannen**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2022

**Actie afgerond op:** 31-05-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Dit is een doorlopend proces.

**KSN keuring - elektrische apparaten 2022**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2022  
**Actie afgerond op:** 31-05-2022 (Afgerond)

**BHV koffer inhoud controleren 2022**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2022  
**Actie afgerond op:** 31-05-2022 (Afgerond)

**Aanmelden cursus Bezinn / Stigas 2022**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2022  
**Actie afgerond op:** 01-04-2022 (Afgerond)

**Bijwerken actielijst 2022**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2022  
**Actie afgerond op:** 31-03-2022 (Afgerond)

**Bewonersvergadering 1e kwartaal 2022**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2022  
**Actie afgerond op:** 23-02-2022 (Afgerond)

**Feringa Emmen opstellen legionella risicoanalyse en beheersplan / legionella monsters nemen**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2022  
**Actie afgerond op:** 31-03-2022 (Afgerond)

**Gifwijzer ophangen in Aalden**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2021  
**Actie afgerond op:** 29-03-2022 (Afgerond)

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2021 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 29-03-2022  
**Actie afgerond op:** 24-03-2022 (Afgerond)

**Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** Indienen Jaarverslag

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2022  
**Actie afgerond op:** 20-02-2022 (Afgerond)

**Herkansing. Rond de 1e schriftelijk toetsing af voor de uitvoerdatum, zie de kennisbank voor de tijdslijn.** Eerste schriftelijke toetsing

**Geplande uitvoerdatum:** 15-01-2022  
**Actie afgerond op:** 11-01-2022 (Afgerond)

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

**Audit Begeleiding en Wonen in combinatie met audit op loc. Orvelte en loc. Zweeloo. Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** Audit

**Geplande uitvoerdatum:** 15-03-2023

**BHV plan toevoegen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2023

**Bewonersvergadering 1e kwartaal 2022**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2023

**Aanmelden cursus Bezinn / Stigas 2023**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2023

**BHV koffer inhoud controleren 2023**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2023

**KSN keuring - elektrische apparaten 2023**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2023

**Evaluatie Woonbegeleidingsplannen****Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2023**Bewonersvergadering 2e kwartaal 2023 + oefenen ontruiming/calamiteitenplan****Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2023**Bijwerken actielijst 2023****Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2023**Deuntje brandveiligheidscontrole - brandblussers e.d.****Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2023**Bewaak dat het 4 ogenprincipe consequent wordt uitgevoerd bij de opiaatverstrekking****Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2023**Geef in de risicotaxatie een toelichting bij het toegekende label****Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2023**Gebruik consequenter de mogelijkheid van Zilliz om op doelen te rapporteren****Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2023**Controle RI &E Aalden 2023****Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2023**Bewonersvergadering 3e kwartaal 2023****Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2023**Cursus inplannen bij Kudding & Partners samen met andere zorgboeren****Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2023

**BHV herhaling 2023****Geplande uitvoerdatum:** 10-11-2023**Functioneringsgesprekken personeel 2023****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2023**Tevredenheidsmeting bewoners 2023****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2023**Bewonersvergadering 4e kwartaal 2023****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2023**Bijwerken actielijst 2023****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2023**Bewonersvergadering 4e kwartaal 2023 + oefening ontruiming/calamiteitenplan****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023**Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2024**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)**Geplande uitvoerdatum:** 15-01-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 13-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**BHV plan toevoegen.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 23-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Controle hygiene checklist****Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 23-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023



**Protocol Dierplagen toevoegen****Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 23-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Voer een tevredenheidsmeting uit met de goedgekeurde meetlijsten.****Geplande uitvoerdatum:** 29-03-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 23-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Bewonersvergadering 4e kwartaal 2022****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 23-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Aantal teruggekregen formulieren nog invullen****Geplande uitvoerdatum:** 26-02-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 23-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 23-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling.** [Aanvullen nav toetsing](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 13-03-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 14-03-2023, 09:30 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.**[Praktijktoets](#)**Geplande uitvoerdatum:** 14-03-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 20-04-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 18 acties opgenomen in de actielijst.

### 8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Net als voorgaande jaren schiet het bijhouden van de actielijst er nog wel eens bij in. Alle acties worden worden wel uitgevoerd maar niet meteen afgerond in het Kwaliteitsysteem. De meeste acties staan in onze digitale agenda.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

### 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Onze doelstelling voor de komende 5 jaar is om de nu geleverde zorg te continueren, zorgen dat het personeel geschoold blijft. Voor alle locaties geldt dat we kritisch blijven kijken of een aspirant bewoner/deelnemer in de huidige groep past, zonodig laten proef logeren of een aantal dagen mee te laten lopen.

We zouden graag nog meer willen digitaliseren om het administratief wat gemakkelijker te maken, door Skednet te gebruiken merken we dat het roosteren al een stuk overzichtelijker is. Wellicht is het plaatsen van een server ook een mogelijkheid zodat het personeel vanuit alle locaties op de server terecht kan. We moeten de komende jaren goed uitzoeken hoe alles efficiënter kan.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

De doelstelling voor 2023 is:

- Meer uitjes plannen voor bewoners/deelnemers
- Voldoende scholing bieden voor het personeel
- Uitbreiden dierenbestand met een aantal geitjes
- De tunnelkas uitbreiden en de moestuin uitbreiden.
- Het actief werven van vrijwilligers
- Nieuwe zorgplannen maken en de doelstellingen verwerken in Zilliz om hierop nog beter te kunnen rapporteren.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

De eerste plannen zijn al gemaakt voor uitbreiding van de moestuin. Er is inmiddels folie besteld voor de tunnelkas zodat deze ook volledig in gebruik kan worden genomen. Er zal een eerst een omheining gemaakt moeten worden voor de geiten met een schuilhok. De plaats is inmiddels bepaald, nu de uitvoering nog.

Er is een actie uitgezet voor de scholing van het personeel. We merken dat een aantal begeleiders moeite hebben met Word en Excel. Er wordt voor hun binnenkort een cursus georganiseerd via het Drenthe College.

Onze preventiemedewerker krijgt via Stigas een opfrissingscursus. Ook een nieuwe collega is in het bezit van het certificaat preventiemedewerker.

Vanaf 1 maart 2023 zal een begin gemaakt worden met de nieuwe zorgplannen.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- |            |   |
|------------|---|
| <b>6.6</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Verslag tevredenheidsmeting Aalden 2022 Deelnemers</li><li>• Verslag tevredenheidsmeting Aalden 2022 Bewoners</li></ul> |
|------------|---|