

Jaarverslag
januari 2023 - december 2023

De Flintenhoeve B.V.

De Flintenhoeve, locatie Aalden

Locatienummer: 2769



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	7
3.3 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
4.3 Personeel	10
4.4 Stagiairs	10
4.5 Vrijwilligers	10
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	11
5 Scholing en ontwikkeling	12
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	12
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	12
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	13
6 Terugkoppeling van deelnemers	14
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	14
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	14
6.3 Inspraakmomenten	15
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	15
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	16
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	16

7 Meldingen en incidenten	17
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	17
7.2 Medicatie	18
7.3 Agressie	18
7.4 Ongewenste intimiteiten	19
7.5 Strafbare handelingen	19
7.6 Klachten	19
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	19
8 Acties	20
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	20
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	24
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	27
9 Doelstellingen	28
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	28
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	28
9.3 Plan van aanpak	28
Overzicht van bijlagen	29

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

De Flintenhoeve B.V.

Registratienummer: 2763

Wezuperstraat 15, 7852 TG Wezup

Rechtsvorm Besloten vennootschap (bv) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 88806936

Website: <http://www.deflintoshoeve.nl>

Locatiegegevens

De Flintenhoeve, locatie Aalden

Registratienummer: 2769

Gelpenberg 28, 7854 TB Aalden

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen
- Ja, van medicatie
- Ja, van agressie

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

2023 was een jaar waar er van alles is gebeurd op de Flintenhoeve locatie Aalden.

Het waren geen schokkende dingen maar het houdt de boel wel levendig. Zo is de grote loods met daarin een kleine werkplaats verder ingericht zodat daar meerdere activiteiten i.h.k.v. dagbesteding kunnen plaatsvinden. Ook is er een hoek ingericht met eenvoudige apparatuur waar de bewoners in hun vrije tijd wat fitness-oefeningen kunnen doen. Er is een verzorgpaard bij gekomen (Thinker) die verzorgd wordt specifiek door 1 bewoonster met daarnaast aanvulling van andere bewoners wanneer zij er niet is.

De moestuin is uitgebreid met een tunnelkas zodat er ook wat meer diverse groenten verbouwd kunnen worden. Het grootste gedeelte van de opbrengst van de tuin werd voor eigen gebruik en het lunch café gebruikt.

Er zijn op de Flintenhoeve 5 nieuwe bewoners en 3 personeelsleden bij gekomen per 1-1-2023 waarvan er 1 bewoner naar de locatie Aalden is gekomen. Deze bewoners kwamen van een zorgboerderij die er mee stopte. Tevens zijn er nog een paar mutaties geweest op het gebied van bewoners. Totaal 3 nieuwe bewoners en 2 vertrokken. (er was nog 1 kamer leeg). Ondanks de mutaties bleef de groep stabiel.

We hebben ook dit jaar weer een aantal leuke terugkerende activiteiten gehad te beginnen met de koeiendans (na een half jaar op de stal te hebben doorgebracht dansen ze dan de wei weer in eind april), hooien , uit eten met de groep, de trekker toertocht met de huifkar met excursie naar een geitenmelkerij met 1100 melkgeiten en als afsluiter dit jaar de kerstbijeenkomst . Dat was dit jaar een gezellig samenzijn met de mensen van alle locaties in ons lunch café.

Veel leesplezier met het jaarverslag van de locatie Aalden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

In het voorwoord van het jaarverslag zijn al een aantal zaken benoemd over het afgelopen jaar. Er is nog een kleine schuur bijgebouwd om t.z.t wat klein dieren in te huisvesten en om een gedeelte als fietsenstalling te gebruiken. Wat voor dieren dat moeten worden zijn we nog niet helemaal over uit omdat ze niet teveel herrie mogen maken is onze ervaring. Als aanvulling op de wekelijkse mogelijkheid om als groep te gaan fitnessen hebben we een hoek in d3e grote schuur afgeschermd zodat de bewoners daar buiten het wekelijkse fitness gebruik van kunnen maken om zodoende te werken aan hun conditie. Daarnaast wordt er regelmatig in groepsverband een kleine dan wel grotere wandeling gemaakt om aan voldoende beweging te komen.

De moestuin is ook een waardevolle aanvulling en hebben daar een vaste medewerker op gezet die veel affiniteit met de tuin heeft. Dit enthousiasme heeft ook zijn weerslag op de bewoners, die zien dat het effect heeft om de tuin goed te verzorgen (mooie producten die dan zelf worden gegeten) en maakt dat deze ook graag meehelpen.

De koeien dans is een terugkerend evenement, de bewoners leven er naar toe en vragen in het voorjaar met regelmaat wanneer de koeien naar buiten gaan. Dit levert altijd hilarische foto's op van de bokkensprongen die de koeien dan maken. Na afloop is er altijd een kop chocolademelk met wat lekkers erbij.

Wat tot een traditie geworden is, is het etentje met alle bewoners (die mee willen) naar Emmen. Daar wordt volop van genoten en iedereen ziet er dan op z'n best uit die avond.

De jaarlijkse trekker toertocht bestaat uit de groep bewoners en personeel die een T-rijbewijs hebben en of zelf een trekker hebben of op een trekker van de Flintenhoeve mee mogen rijden. In deze optocht gaat ook altijd de "boeren-safari" wagen mee. Deze is voorzien van een trap om in te stappen en binnenin voorzien van banken. Zo kunnen alle bewoners mee. Er is altijd voldoende ten en drinken aan boord zodat er meerdere keren onderweg een pits-stop gehouden kan worden. Dit jaar was onze oudste bewoner wat minder mobiel en werd er een grote comfortabele stoel in de wagen gezet door de andere bewoners zodat hij toch comfortabel mee kon. We proberen elk jaar een stop te maken bij een boerderij of andere plek waar de bewoners zich voor interesseren. Dit jaar was dat een geitenhouderij met 1100 melkgeiten.

Tijdens de kerstbijeenkomst staan we kort stil bij het afgelopen jaar en laten we een foto-serie van het afgelopen jaar voorbij komen. Dat levert vaak hilarische momenten op.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Ons zorgaanbod is onveranderd gebleven. Wij bieden nog steeds zorg aan mensen met ASS, NAH, lichtverstandelijke beperking of ex verslaving. Bij de mensen met een (ex)verslaving hebben we wel intern afspraken gemaakt dat mensen al wel voor een langere tijd clean moeten zijn of droog staan. Dit om te voorkomen dat er snel een terug val is , een zoveelste teleurstelling vaak voor betrokkene en de ontregeling van de groep die dit vaak met zich mee brengt.

De financiering van de zorg blijft onverlet WLZ op PGB basis, een aantal vallen onder de WMO, met een vorm van zorg in natura via onderaannemerschap van Bezinn.

Er is ook weer een audit uitgevoerd. Deze is goed verlopen. Dit noopt tot kritisch naar ons zelf kijken. Alle zorgplannen zijn herschreven en aangepast, dusdanig dat hier goed op geëvalueerd kan worden.

Tijdens intervisie bijeenkomsten onderhouden we ons netwerk met andere zorgboeren. We delen daar problemen en casussen. Via meerdere onderwijs instellingen zoals DC, Alpha college en Hanze hogeschool houden we contact met de opleidingen en voorzien elkaar van feedback vwb opleidingen . Vooral van theorie naar praktijk wordt met regelmaat bij stil gestaan. Sluit dit nog wel bij elkaar aan is dan vooral de vraag. In november hebben we een nieuwe collega aangenomen die afgestudeerd is als HBO-Bachelor. Omdat er steeds hogere eisen worden gesteld an het verlenen van zorg en omdat de materie steeds complexer wordt proberen we goed geschoold personeel te werven. Dat lukt tot op heden prima, er is weinig verloop.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

We prijzen ons gelukkig met een fijne groep bewoners, ondanks het verloop, die goed met elkaar over weg kunnen. Onze bewoners zijn gelukkig en dat is mede te danken aan de zorgboer en zorgboerin die altijd voor ze klaar staan. En het gezellig team van collega's met ieder hun eigen expertise.

Zoals bij 3.1 al is beschreven proberen we regelmatig een uitje te plannen voor de bewoners. Vooral voor de saamhorigheid in de groep is dit zeer belangrijk. Ze leren elkaar dan ook op een andere manier kennen.

Het toepassen van de kwaliteitscyclus is een continue proces. In het teamoverleg worden vaak de plannen voor verbetering al besproken, door een soort "to-do list" te maken met taak, einddatum en verantwoordelijk medewerker worden de plannen uitgevoerd. In het volgende teamoverleg wordt de voortgang besproken en eventueel bijgestuurd. Dit werkt uitstekend.

Wij zijn tevreden over de kwaliteit van de geleverde zorg en natuurlijk de prachtige locatie. Door de jarenlange ervaring van de meeste zorgmedewerkers (met verschillende disciplines) kunnen we een breed scala aan zorg bieden. Het toepassen van het kwaliteitssysteem is daar een waardevolle aanvulling op, ondanks dat het een zeer tijdrovende klus is.

Wij kunnen altijd een beroep doen op ons ondersteunend netwerk. We maken hier ook veelvuldig gebruik van. Er is regelmatig contact met het CVBP/GGZ en ATN (autisme).

Door de audit blijven we wakker en alert. Er zullen altijd verbeterpunten zijn maar dit houdt je ook scherp.

Doelstellingen 2022

1. Meer uitjes plannen voor bewoners/deelnemers: We hebben in 2023 redelijk veel uitjes gehad. **Doelstelling gehaald.**

2. Voldoende scholing bieden voor het personeel: Het personeel heeft veel bijscholing gehad. **Doelstelling gehaald**

4. Uitbreiding dierenbestand met geitjes: Het dierenbestand is nog niet uitgebreid met geitjes. **Doelstelling niet gehaald.**

5. De tunnelkas uitbreiden en de moestuin uitbreiden: dit is in 2023 gerealiseerd. **Doelstelling gehaald**

6. Actief werven van vrijwilligers: we hebben nog geen vrijwilliger gevonden voor locatie Aalden. **Doelstelling niet gehaald**

7. Nieuwe zorgplannen maken en de doelstellingen verwerken in Zilliz om hierop nog beter te kunnen rapporteren: Het grootste deel is klaar en verwerkt in Zilliz. **Doelstelling deels gehaald.**

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Onze doelgroep bestaat uit volwassenen (18+) met een licht verstandelijke beperking, ASS, psychische beperking en licht gedragsproblemen.

Aantal bewoners/deelnemers begin 2023 en eind 2023 per doelgroep

Doelgroep	Begin 2023	In	Uit	Eind 2023
VG	2	1	0	3
GGZ/Psy	3	1	1	3
ASS	0	1	0	1
NAH	0	0	0	0
TOTAAL	5	3	1	7

Er is 1 bewoners uitgestroomd omdat de WMO vond dat ze toe was aan meer zelfstandigheid. Er zijn 3 nieuwe bewoners bijgekomen.

Wij bieden beschermd wonen vanuit de WLZ en WMO. Deze zorg bestaat uit groepsbegeleiding, individuele begeleiding, persoonlijke verzorging en huishoudelijke hulp.

De zorgzwaarte varieert van VG3 tot en met VG6 en WMO Beschermd Wonen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

We hebben een vrij stabiele woongroep in Aalden. Door te kijken waar de interesses liggen van de bewoners kunnen we passende dagbesteding aanbieden. Sommige bewoners hebben niets met koeien maar wel met de horeca of andersom. Op de boerderij in Wezup is altijd genoeg te doen of bij het jongvee in Orvelte. In de horeca bieden we de mogelijkheid om te helpen op terras, in de keuken of helpen met afwassen. Een combinatie van koeien en horeca is natuurlijk ook mogelijk voor de afwisseling. We zorgen dat iedereen een gevuld dagprogramma heeft en een zinvolle dagbesteding.

Sommige bewoners blijven ons verbazen. Dit valt vooral op in de horeca. Door de bewoners uit te dagen zijn ze vaak tot meer dingen in staat dan ze zelf denken. Dit geeft voldoening en waardering voor de bewoners. Zelfstandig een order opnemen en invoeren in de computer en zelf afrekenen is toch niet gemakkelijk voor mensen met een beperking. Maar sommigen doen het toch maar even.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

We hebben een gezellig team. We hebben steeds meer disciplines in huis. Naast een aantal verzorgenden en begeleiders specifieke doelgroepen hebben we eind 2023 een verpleegkundige toegevoegd aan ons team (HBO-V) en een net afgestudeerde HBO-SPH. De collega's zijn in staat om elkaar onderling feedback te geven. Ook hebben we een groepsapp waarin de werknemers regelmatig om raad vragen of om even te overleggen.

We hebben 3 medewerkers overgenomen van een zorgboerderij die stopte. Eén van deze medewerkers heeft per 1 november ontslag genomen omdat hij zijn draai niet kon vinden in onze organisatie.

Twee collega's volgen momenteel een 2- jarige HBO Zorg en Welzijn opleiding bij Stenden. Ze gaan iedere maandag naar school.

De eindverantwoordelijk begeleider neemt de functioneringsgesprekken met het team af. Hiervan wordt een verslag gemaakt, ondertekend en in het personeelsdossier opgeslagen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

We hebben momenteel 2 stagiairs. 1 stagiairs op vrijdag en ze volgt HBO Social Work en 24 uur per week een BBL student die via het Drenthe College de opleiding Begeleider Specifieke doelgroen niveau 4 volgt. De stagiairs lopen met de begeleiding mee en hebben geen verantwoordelijkheden. Ze mogen niet alleen op de groep staan. Ze hebben allebei een vaste stagebegeleider. Er meerdere keren per jaar evaluatiegesprekken met de stagedocent, stagebegeleider en stagiair. Beide stagiairs zijn in staat om mee te denken over bepaalde zaken en durven dit ook uit te spreken naar hun stagebegeleider. Omgekeerd nemen de stagiairs de feedback van de stagebegeleider heel serieus. De BBL student sluit ook aan de teamvergaderingen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

We hebben een tevreden team. Roosterwisselingen zijn altijd bespreekbaar. Door gebruik te maken van het roosterprogramma kunnen de medewerkers ruilverzoeken doen voor diensten. De roostermakers hoeven deze alleen maar te accepteren en het programma past automatisch het rooster aan. De medewerkers hebben het rooster als app op de telefoon.

Uit de gehouden functioneringsgesprekken komen geen noemenswaardige zaken. We vragen steevast of er nog belangstelling is om een opleiding te volgen. 2 collega's zijn inmiddels met een 2- jarige HBO opleiding begonnen (zorggerelateerd). We organiseren regelmatig trainingen en merken dat het personeel dit als prettig ervaart.

Alle zorgmedewerkers zijn bevoegd en bekwaam voor het aanreiken van de medicatie. Dit wordt ieder jaar weer gecontroleerd door de eindverantwoordelijk begeleider.

Het komende jaar zetten we bovengenoemde voort. Er zullen weer trainingen georganiseerd worden en 1 medewerkster gaat een opleiding volgen: begeleider in de verslavingszorg.

Onze managementassistente volgt regelmatig webinars van Eldermans en Geerts. Dit advocatenkantoor is gespecialiseerd in de wet en regelgeving in de zorg. Ze heeft onder andere de volgende webinars gevolgd: Wet toetreding Zorgaanbieders, Functionaris Gegevensbescherming, Controles door zorgverzekeraars, zorgkantoren en gemeenten. En in december: Actualiteiten nieuwe wetgeving in de zorg.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

De opleidingsdoelen van het afgelopen jaar zijn behaald. We hebben weer training gehad, medicatiecursus en iedereen heeft weer zijn BHV certificaat.

Twee collega's zijn nog bezig met hun HBO studie en 1 collega is net begonnen. We volgen samen met andere zorgboeren 4x per jaar een intervisie, met een ingebrachte casus. We rouleren met de medewerkers. Er gaan telkens twee medewerkers naar de intervisiebijeenkomsten.

Door het volgen van de webinars door onze managementassistente is ze altijd up to date met de actuele regelgeving in de zorg.

We hebben samen meer dan 200 jaar ervaring in de zorg en leren veel van elkaar. Zo worden de jongere medewerkers aan de hand meegenomen door de oudere medewerkers. Je kunt wel een diploma hebben maar de ervaring ontbreekt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

We hebben veel bewoners met een vorm van autisme. Autism is een complexe beperking en we zouden hier graag meer over willen weten. We gaan voor 2024 dan ook kijken of we hier een training voor kunnen volgen.

De doelen voor de komende jaren zijn vooral gebaseerd op bevoegd en bekwaam blijven, BHV training en de jaarlijkse medicatiecursussen. De eerste training van 2024 is alweer achter de rug: omgaan met agressie. We gaan het komende jaar kijken waar verder nog behoefte aan is.

Onze eindverantwoordelijk begeleider gaat waarschijnlijk in september stoppen en we zijn naarstig op zoek naar een collega die zijn taken over kan nemen. Dit kan intern of extern. We hebben gelukkig nu een aantal HBO-ers in huis die misschien deze functie kan invullen. Dit zal het komende jaar moeten blijken.

Verder staan we natuurlijk open voor een, door een medewerker, aangedragen opleiding.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

We kunnen wel zeggen dat we een team hebben met veel kwaliteiten. Zowel qua opleiding als begeleidingsstijl. De meeste personeelsleden handelen uit ervaring en opgedane kennis uit het verleden. Maar de ontwikkelingen in de zorg staan nooit stil en het is goed om de vinger aan de pols te houden.

Vanuit de intervisie groep is men bezig om 2x per jaar een spreker uit te nodigen. Afgelopen jaar was het onderwerp: Mediërend leren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Het afgelopen jaar is druk gewerkt aan het ontwikkelen van een nieuw zorgplan. Dit nieuwe zorgplan (zie bijlage) is een stuk uitgebreider dan het vorige zorgplan. Alle zorgplannen zijn het afgelopen jaar besproken met bewoner/deelnemer en diens vertegenwoordigers. Komend jaar zal aan de hand van dit nieuwe zorgplan de evaluatie plaatsvinden.

Er zijn specifieke aandachtspunten voor deze woongroep. Het stabiele woongroep die al jaren bij elkaar woont.

De doelen die gesteld worden zijn haalbaar, waar het vooral draait om structuur in de dag en een zinvolle dagbesteding. We leggen zo min mogelijk druk op de doelen en zullen de doelen bijstellen mocht dit nodig zijn.

We spreken familie en vertegenwoordigers vaak. Mocht er iets zijn dan wordt dit meteen opgepakt en niet gewacht tot een evaluatiemoment.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Zorgplan 2024

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Door de nieuwe zorgplannen kunnen we beter monitoren hoe het gaat met de bewoner/deelnemer. Er wordt gerapporteerd op de doelen in de vorm van smileys. We kunnen op die manier zien wanneer het in een bepaalde periode minder gaat met een bewoner/deelnemer. En of we misschien het doel bij moeten stellen. De doelen hangen in een bepaald tijdsbestek en zijn laagdrempelig. Leg je de lat de hoog dan zal dit als falen voelen en dat willen we ten allen tijden voorkomen. Wij zijn tevreden als de bewoner/deelnemer zegt: "Ik heb een leuke dag gehad".

We proberen iedere dag te rapporteren op de gestelde doelen, wordt het een dag vergeten dan wordt degene daar op aangesproken. Ieder teamoverleg wordt er duidelijk gemaakt hoe belangrijk het rapporteren is. Valt er niets te rapporteren dan vermelden: "geen bijzonderheden".

We kunnen in het algemeen stellen dat de bewoners/deelnemers tevreden zijn met de geboden zorg door de Flintenhoeve.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder halfjaar wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

De bewoners/deelnemers hebben twee tot vier keer per een inspraakmoment in de bewonersvergadering. Er wordt van tevoren een agenda gemaakt en tijdens de vergadering schrijft een begeleider de notulen. De verslagen worden opgeslagen en actiepunten worden voor de volgende vergadering afgewerkt.

Aan het begin van de vergadering zal de notulist de bewoners/deelnemers bijpraten over eventuele nieuwe bewoners of andere ontwikkelingen die gaande zijn op de Flintenhoeve.

Aan het eind van de vergadering wordt een nieuwe datum geprikt en genoteerd in de agenda. Op verzoek kunnen de bewoners een kopie krijgen van de notulen maar meestal worden ze geprint en komen ze op het prikbord van de locatie gehangen. De bewonersvergaderingen zijn gehouden op 23 februari, 8 juni en 11 september 2023.

In de bijlage staat de agenda met onderwerpen die besproken worden.

De bewoners vinden het fijn dat ze gehoord worden en dat we de onderwerpen die ze aandragen behandelen en eventueel oplossen.

Momenteel zijn we druk bezig met het oprichten van een cliëntenraad. Het doel is om deze eind 2024 te hebben geïnstalleerd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Agenda bewonersvergadering

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We proberen altijd zoveel mogelijk tegemoet te komen aan de wensen van de bewoners/deelnemers, mits haalbaar. We vinden het belangrijk dat er geluisterd wordt, het is tenslotte hun "thuis".

Locatie Aalden wil graag meer met de moestuin doen. Er is inmiddels een tunnelkas en in de zomer wordt de groente aangeboden op een bakfiets aan de straat.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

We hebben 7 uitgedeeld voor wonen en 6 teruggekregen. Voor dagbesteding hebben we 7 uitgedeeld en 6 terugontvangen.

Dit jaar hebben we het formulier, die als document in de Kwapp staat gebruikt. Deze lijkt veel op onze eigen maar is iets uitgebreider. We hebben vragen gesteld over: privacy, veiligheid, respect, of je je prettig voelt op de Flintenhoeve, of de Flintenhoeve kan voldoen aan je zorgvraag, zelf beslissen, maaltijden, informatievoorziening van de Flintenhoeve, keuze in activiteiten, hoe de band met het personeel is, omgang met andere bewoners/deelnemers, afspraken/activiteiten buiten de Flintenhoeve en ten slotte om een rapportcijfer gevraagd.

We kunnen stellen dat uit de geretourneerde vragenlijsten is gekomen dat de tevredenheid ruim voldoende is.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Tevredenheidsonderzoek Wonen Aalden 2023
- Tevredenheidsonderzoek Dagbesteding Aalden 2023

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uit de staafdiagrammen kan mooi worden afgelezen wat de uitkomst is van de tevredenheidsmetingen. De meesten zijn tevreden en sommigen zelfs heel tevreden. We bieden in de vragenlijsten ook de mogelijkheid om op of aanmerkingen te plaatsen. Deze verzamelen we en bespreken we in het teamoverleg. Natuurlijk wordt dit teruggekoppeld in het bewonersoverleg.

Er is geen behoefte aan ouder/vertegenwoordigersonderzoek. We spreken de ouders/vertegenwoordigers soms wekelijks en ze sluiten ook altijd aan bij de evaluatiemomenten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Geen ernstige ongevallen gehad maar vooral agressie op de groep:

datum/tijd	titel	categorieën	gesloten	Besproken	Opvolging
2023-12-15 19:30:00	Automutilatie	Verwondingen	X	ja	zie 1
2023-12-06 17:00:00	Automutilatie	Verwondingen	X	ja	zie 1
2023-10-12 12:30:00	Verbale agressie en gooien van een ei	Agressie cliënt met begeleider	X	ja	zie 2
2023-10-06	Agressie uitspatting	Agressie cliënt met begeleider	X	ja	zie 3
2023-10-04	Verbale agressie	Agressie cliënten onderling	X	ja	zie 4
2023-10-04	Verbale agressie	Agressie cliënten onderling	X	ja	zie 4
2023-09-14	Gevaarlijke date	Persoonlijke veiligheid	X	ja	zie 5
2023-08-15 19:00:00	Koekenpan gooien	Agressie algemeen	X	ja	zie 3
2023-08-08	Neemt medicatie niet in	Medicatieverstrekking	X	ja	zie 6
2023-06-29 19:30:00	Neemt medicatie (methylfenidaat) niet in	Medicatieverstrekking	X	ja	zie 6
2023-06-16	???? loopt boos weg	Agressie cliënt met begeleider	X	ja	zie 7
2023-05-29 10:00:00	Agressief naar mede bewoner	Agressie cliënten onderling	X	ja	zie 4

1	Besloten wordt dat wij deze cliënt niet de zorg kunnen bieden die hij nodig is, andere woonplek			
2	Gesprek met mentor, client en PB-er omdat in de toekomst te kunnen voorkomen			
3	Officiële waarschuwing gehad			
4	Uit elkaar gehaald en naar hun kamer gestuurd, op een later moment uitgesproken en excuses gemaakt			
5	Officiële waarschuwing gehad en afsprakenlijst gemaakt			
6	Gesprek gehad met client over inname medicatie en het belang hiervan			
7	Client belang uitgelegd om te blijven commiceren en dat weglopen niets oplost			

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

De Mic meldingen over indicatie betreft gelukkig melding met grote gevolgen. Door nu in Medicheck af te tekenen wordt de medicatie niet meer vergeten omdat je anders een melding krijgt op je telefoon. Voor Mic meldingen zie bijlage bij 7.1

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

We hebben meerdere keren in Aalden te maken gehad met verbale agressie. Dit wordt niet getolereerd bij ons en we hebben daarom ook de nodige maatregelen getroffen. Zie bijlage bij 7.1

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We bespreken in ieder geval de meldingen in het teamoverleg. Afhankelijk van de ernst van de situatie wordt besproken hoe we dit de volgende keer kunnen voorkomen. Desgewenst schakelen we externe hulp in. Zoals GGZ, ATN, CVBP of de huisarts.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Het onderwerp Dwang in de zorg is gewijzigd: pas uw werkbeschrijving aan, zie voor details Nieuwsbrief KLJZ-51 van 9-11-23.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Actie afgerond op: 29-12-2023 (Afgerond)

Bewonersvergadering 4e kwartaal 2023 + oefening ontruiming/calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Actie afgerond op: 29-12-2023 (Afgerond)

Bijwerken actielijst 2023

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2023
Actie afgerond op: 20-12-2023 (Afgerond)

Bewonersvergadering 4e kwartaal 2023

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2023
Actie afgerond op: 29-12-2023 (Afgerond)
Toelichting: Geen agendapunten

Tevredenheidsmeting bewoners 2023

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2023
Actie afgerond op: 15-12-2023 (Afgerond)

Functioneringsgesprekken personeel 2023

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2023
Actie afgerond op: 29-12-2023 (Afgerond)

BHV herhaling 2023

Geplande uitvoerdatum: 10-11-2023
Actie afgerond op: 28-11-2023 (Afgerond)

Bepaal of de nieuwe norm inspraak voor u gevolgen heeft en zo ja maak een planning van benodigde acties. Zie nieuwbrief Kwaliteit nr. 50 in de kennisbank.

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2023
Actie afgerond op: 24-10-2023 (Afgerond)

Cursus inplannen bij Kudding & Partners samen met andere zorgboeren

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2023
Actie afgerond op: 30-09-2023 (Afgerond)

Bewonersvergadering 3e kwartaal 2023

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2023
Actie afgerond op: 11-09-2023 (Afgerond)

Controle RI & E Aalden 2023

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2023
Actie afgerond op: 25-10-2023 (Afgerond)

Gebruik consequenter de mogelijkheid van Zilliz om op doelen te rapporteren

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2023
Actie afgerond op: 05-09-2023 (Afgerond)
Toelichting: Door de nieuwe zorgplannen wordt er in Zilliz nu beter op de doelen gerapporteerd

Geef in de risicotaxatie een toelichting bij het toegekende label

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2023
Actie afgerond op: 21-06-2023 (Afgerond)

Bewaak dat het 4 ogenprincipe consequent wordt uitgevoerd bij de opiaatverstrekking

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2023
Actie afgerond op: 03-10-2023 (Afgerond)
Toelichting: Doordat we nu met Medicheck werken is het dubbel controleren automatisch ingesteld

Deuntje brandveiligheidscontrole - brandblussers e.d.

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2023
Actie afgerond op: 24-05-2023 (Afgerond)

Bijwerken actielijst 2023

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2023
Actie afgerond op: 05-07-2023 (Afgerond)

Evaluatie Woonbegeleidingsplannen

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2023
Actie afgerond op: 01-12-2023 (Afgerond)
Toelichting: In december 2023 zijn allemaal nieuwe zorgplannen gemaakt. Deze zijn geëvalueerd met alle betrokken partijen.

Aanmelden cursus Bezinn / Stigas 2023

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2023
Actie afgerond op: 20-12-2023 (Afgerond)
Toelichting: Wij maken momenteel geen gebruik van de cursussen omdat we training krijgen van Harwin ten Cate.

Audit Begeleiding en Wonen in combinatie met audit op loc. Orvelte en loc. Zweeloo. Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 15-03-2023
Actie afgerond op: 26-10-2023 (Afgerond)

Bewonersvergadering 2e kwartaal 2023 + oefenen ontruiming/calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2023
Actie afgerond op: 08-06-2023 (Afgerond)

BHV koffer inhoud controleren 2023

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2023
Actie afgerond op: 24-06-2023 (Afgerond)
Toelichting: De BHV koffer is gecontroleerd en bijgevuld

KSN keuring - elektrische apparaten 2023

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2023
Actie afgerond op: 23-06-2023 (Afgerond)

Toelichting: KSN heeft alle apparaten goedgekeurd.

Bewonersvergadering 1e kwartaal 2022

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2023
Actie afgerond op: 23-02-2023 (Afgerond)

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 14-03-2023, 09:30 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

[Praktijktoets](#)

Geplande uitvoerdatum: 14-03-2023
Actie afgerond op: 20-04-2023 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023
Actie afgerond op: 13-03-2023 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023
Actie afgerond op: 23-02-2023 (Afgerond)

Aantal teruggekregen formulieren nog invullen

Geplande uitvoerdatum: 26-02-2023
Actie afgerond op: 23-02-2023 (Afgerond)

Bewonersvergadering 4e kwartaal 2022

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2022
Actie afgerond op: 23-02-2023 (Afgerond)

Voer een tevredenheidsmeting uit met de goedgekeurde meetlijsten.

Geplande uitvoerdatum: 29-03-2022
Actie afgerond op: 23-02-2023 (Afgerond)

Protocol Dierplagen toevoegen

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2022
Actie afgerond op: 23-02-2023 (Afgerond)

Controle hygiene checklist

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2022
Actie afgerond op: 23-02-2023 (Afgerond)

BHV plan toevoegen.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 23-02-2023 (Afgerond)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 15-01-2023
Actie afgerond op: 13-01-2023 (Afgerond)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

KSN keuring - elektrische apparaten 2024

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2024

BHV koffer inhoud controleren 2024

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2024

Bewonersvergadering 2e kwartaal 2024 + oefenen ontruiming/calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2024

Bijwerken actielijst 2024

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2024

Nieuwe norm '3.2.7 'Werkoverleg en zeggenschap zorgverleners' is toegevoegd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 57 van 22-03-20224.

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2024

Instellen cliëntenraad**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2024**Instellen cliëntenraad****Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2024**Risicotaxatie aanpassen****Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2024**Bewonersvergadering 3e kwartaal 2024****Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2024**Controle RI &E Aalden 2024****Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2024**BHV herhaling 2024****Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2024**Functioneringsgesprekken personeel 2024****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2024**Bewonersvergadering 4e kwartaal 2023 + oefening ontruiming/calamiteitenplan****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2024**Opzetten cliëntenraad****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2024**Tevredenheidsmeting bewoners 2024****Geplande uitvoerdatum:** 02-12-2024

Bewonersvergadering 4e kwartaal 2024**Geplande uitvoerdatum:** 02-12-2024**Bijwerken actielijst 2024****Geplande uitvoerdatum:** 02-12-2024**Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2025**Bewonersvergadering 1e kwartaal 2025****Geplande uitvoerdatum:** 03-05-2025**Audit Begeleiding en Wonen icm audit locaties Orvelte en Wezup. Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** [Audit](#)**Geplande uitvoerdatum:** 08-04-2026**BHV plan toevoegen.****Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 16-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Toelichting:** BHV plan en protocollenmap is gemaakt in 2024**Zodra de Wtza vergunning binnen is een nieuwe AGB code aanvragen****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 23-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Zodra AGB code binnen is deze vermelden op de website en op de zorgovereenkomsten****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 31-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Bewonersvergadering 1e kwartaal 2024****Geplande uitvoerdatum:** 27-06-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 19-03-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Toelichting:** Dubbele actie

Uitslag tevredenheidsonderzoek toevoegen en aantallen uitgedeeld en terug gekregen**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 19-03-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 22-03-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)**Geplande uitvoerdatum:** 08-02-2026**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 22-03-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Bewonersvergadering 1e kwartaal 2024****Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 26-03-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Opzetten cliëntenraad - de leden zijn inmiddels bekend, het moet alleen nog vorm krijgen****Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 29-04-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Toelichting:** Dubbele actie**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2023 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 06-05-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 03-05-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 9 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De acties worden ieder jaar netjes gepland in de actielijst maar het afronden schiet er nog wel eens bij in. Alle acties staan namelijk ook in onze digitale agenda en hier worden ze wel afgerond. Voor ons betekent dit dus dubbel aftekenen. Er is wel een actie aangemaakt voor de controle van de actielijst (ieder kwartaal). Misschien is het voor ons dan handig om dit onze digitale agenda te vermelden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Onze doelstelling voor de komende vijf jaar is om de geleverde zorg te continueren en zorgen dat het personeel geschoold blijft. Voor alle locaties geldt dat we kritisch blijven kijken of een aspirant bewoner in de huidige groepssamenstelling past. Dit kan door proef logeren, voldoende informatie opvragen of iemand een aantal dagen mee te laten draaien.

We willen nog graag de automatisering uitbreiden met een server zodat de medewerkers vanuit alle locaties kunnen inloggen en alle bestanden op de locaties beschikbaar zijn. Dit vergt nogal wat onderzoek om te kijken wat het meest efficiënt werkt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

De doelstellingen voor het komende jaar zijn:

- meedoen met de aanbesteding van de gemeente
- voldoende scholing voor het personeel
- het werven van vrijwilligers
- uitjes plannen voor bewoners/personeel

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

De aanbesteding met de gemeente loopt inmiddels. Het doel is om het contract per 1 januari 2025 in te laten gaan.

De scholing verloopt sinds 2023 via Harwin ten Cate. Deze zorgt dat er 2x per een scholing aan het personeel wordt aangeboden.

Het plannen van uitjes is vaak een spontane actie en kan op ieder moment van het jaar plaatsvinden.

Het werven van vrijwilligers gebeurt momenteel niet actief, dit is wel de bedoeling voor het komende jaar.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

6.1 • Zorgplan 2024

6.3 • Agenda bewonersvergadering

6.5 • Tevredenheidsonderzoek Wonen Aalden 2023
 • Tevredenheidsonderzoek Dagbesteding Aalden 2023