

Jaarverslag

januari 2022 - december 2022

Stichting Zorgboerderij de Mare

De Mare, loc. Olde hofweg

Locatienummer: 2509



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	6
3.3 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
4.3 Personeel	8
4.4 Stagiairs	8
4.5 Vrijwilligers	9
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	9
5 Scholing en ontwikkeling	10
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	10
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	10
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	10
6 Terugkoppeling van deelnemers	11
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	11
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	11
6.3 Inspraakmomenten	12
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	12
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	13

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	13
7 Meldingen en incidenten	15
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	15
7.2 Medicatie	15
7.3 Agressie	15
7.4 Ongewenste intimiteiten	15
7.5 Strafbare handelingen	16
7.6 Klachten	16
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	16
8 Acties	17
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	17
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	19
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	22
9 Doelstellingen	23
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	23
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	23
9.3 Plan van aanpak	23
Overzicht van bijlagen	24

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Stichting Zorgboerderij de Mare

Registratienummer: 95

Westeind 1, 9337 TA Westerveelde

Rechtsvorm Stichting ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 04057284

Website: <http://www.zorgboerderijdemare.nl>

Locatiegegevens

De Mare, loc. Olde hofweg

Registratienummer: 2509

Olde hofweg 7, 9337 TD Westerveelde

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Ja
- Nee

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

Op 't Oldehof zijn vrijwel geen ontwikkelingen geweest, maar wel m.b.t. met het bouwen van de nieuwbouw. Het is nog niet bekend wanneer het af zal zijn, dit komt omdat het om zelfbouw gaat. Op het erf zijn er niet veel ontwikkelingen geweest, beide hebben ook (nog) geen betrekking op de deelnemers die er wonen. De nieuwbouwwoning is bedoeld voor de eigenaren/begeleiders. De woning die erbij staat komt vrij voor deelnemers op het moment dat de nieuwbouw klaar is. De doelgroep blijft hetzelfde, de huidige bewoners blijven er wonen en er is eventueel plek voor een derde bewoner. De tijdelijke woonunit gaat weg.

Ook met betrekking tot de bewoners zijn er niet veel ontwikkelingen geweest. Beide deelnemers krijgen zorg vanuit de WLZ en hebben behoefte aan een stabiele veilige leefomgeving waarbij er vanuit de zorgvraag belang wordt gehecht aan een vaste structuur. Dit kan goed worden aangeboden omdat er vaste begeleiding is op de woonplek. De deelnemers gaan voor dagbesteding beide naar de boerderij. In de aparte woonplekken zijn er brandblussers geplaatst.

Er zijn evaluatiegesprekken geweest met beide deelnemers, er waren niet veel bijzonderheden, ze zijn zeer tevreden. De woongroep 't Oldehof is een rustige groep waar 2 volwassenen met een zorgvraag kunnen wonen.

De Mare heeft in totaal twee locaties:

1. De boerderij in Westervelde, waar zowel dagbesteding als wonen wordt aangeboden. Hier is 24/7 begeleiding aanwezig.
2. 't Oldehof in Westervelde, hier wordt alleen wonen aangeboden. De bouw hiervan is nog niet klaar. Deze bewoners gaan ook naar de boerderij voor dagbesteding.

Als het in dit jaarverslag gaat om activiteiten die betrekking hebben op dagbesteding, wordt hiermee de dagbesteding op de boerderij bedoeld aangezien op 't Oldehof geen dagbesteding wordt gegeven. Ook de woonbegeleiding wordt voornamelijk op de boerderij gedaan omdat de bewoners ook bij de boerderij eten en douchen en dus drie dagdelen per dag, van 'ochtends tot 's avonds bij de boerderij aanwezig zijn. Op de woonlocaties is wel begeleiding aanwezig gedurende de nachten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Voor de bewoners is er vrijwel niets veranderd. Het is wachten tot de bouw klaar is, dan kunnen ze in de nieuwe ruimtes trekken. We verwachten niet dat het in 2023 klaar zal zijn, we hopen begin 2024.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

We zijn erg tevreden over deze locatie ook al is het nog lang niet af. Er is slechts plek voor 2 deelnemers op dit moment, deze hebben een eigen huisje tot hun beschikking wat ze erg jn vinden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

aantal deelnemers begin 2 Instroom 0 Uitstroom 0 Eind 2 ASS en verstandelijke beperking 2 0 0 2

We bieden op 't Oldehof alleen wonen aan, mensen die bij de Mare wonen hebben niet een hoge indicatie/zorgvraag. Er is individuele begeleiding en begeleiding in de groep. Ook wordt er aandacht besteed aan persoonlijke verzorging en kunnen mensen met een beschermd/beschut wonen indicatie bij ons terecht. Wij verlenen zorg vanuit de WLZ. Er is nog geen ruimte voor meer mensen met een zorgvraag.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Er zijn geen veranderingen geweest in het afgelopen jaar, de deelnemers passen bij het zorgaanbod. We hebben geleerd dat het goed gaat zoals we het nu doen en willen ervoor zorgen dat het mogelijk blijft om het op de zelfde manier voort te zetten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Ons begeleidings-team is zeer stabiel en we streven ernaar om langdurig samen te werken met vaste aanstellingen. Alle medewerkers hebben een functioneringsgesprek gehad, hieruit zijn geen bijzonderheden voortgekomen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Wij blijven het belangrijk vinden dat het hele team goed samenwerkt en tevreden is. Door aandacht hieraan te schenken en goed te luisteren, proberen wij ieders kwaliteiten naar boven te halen waardoor de intrinsieke motivatie hoog blijft. Dit doen wij d.m.v. teamvergaderingen, een berichten groep, rapportage, functioneringsgesprekken en het hele team is ook betrokken bij de bewonersraad. Daarnaast is er regelmatig overleg over allerlei onderwerpen. Verder hebben wij een aantal keren per jaar een personeelsuitje zodat de onderlinge verbondenheid, gezelligheid en sfeer in het team goed blijft. Sinds maart 2017 volgen wij volledig het CAO gehandicaptenzorg, wat hopelijk zorgt voor nog meer zekerheid, tevredenheid en de juiste beloning. Wij hebben voldoende bevoegd en bekwaam personeel om de deelnemers te begeleiden. Acties blijven in het plannen van teamvergaderingen en functioneringsgesprekken. Dit komt elk jaar weer terug, omdat het jaarlijk in de agenda moet worden gepland. 'Actie' wordt in dit geval aangemerkt al herinnering, niet zozeer als aandachtspunt, het werkt op deze manier goed. Wanneer er ontevredenheid is, zorgen we dat alles wordt besproken en kijken we graag naar oplossingen. Dit doen wij d.m.v. functioneringsgesprekken en afspraken die hierbij worden gemaakt. Er zijn geen stagiairs en vrijwilligers bij 'tOldehof.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

De scholingsactiviteiten van het afgelopen jaar zijn als volgt:

Cursussen Juni 2022 voor alle medewerkers BHV/EHBO

De opleidingsdoelen zijn behaald.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

De jaarlijks terugkerende BHV cursus, dit jaar wederom gecombineerd wordt met een ontruimingsoefening.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

Alle scholingsdoelen zijn in 2022 behaald. In het afgelopen jaar is de BHV-EHBO cursus door alle werknemers behaald.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Alle evaluatiegesprekken zijn toegevoegd aan het persoonlijk dossier van elke deelnemer/client. Ze zijn ondertekend en ingescand, zodat het ook digitaal is. Daarnaast zijn ze toegevoegd aan het rapportagesysteem. Op dit moment zijn er maar 2 deelnemers, er zijn gemiddeld 2 evaluatiegesprekken per jaar. Er zijn vaker korte evaluatiegesprekjes, hierover wordt gerapporteerd in Carefriend zodat alle begeleiders hiervan op de hoogte zijn. Deze zijn meestal tussen de werkzaamheden door op het kantoor, of tijdens de werkzaamheden als hier de mogelijkheid voor is. Dit hangt ook af van de deelnemer en waar hij/zij zich het prettigste bij voelt. Met alle deelnemers is minimaal 2x een gesprek geweest in 2022, tijdens de bespreking van het zorgplan en nog een keer halverwege het jaar. Deze evaluatiegesprekken worden door alle betrokkenen getekend voor goedkeuring en komen in het dossier. Wanneer het gewenst is dat er ouders/vertegenwoordigers bij zijn, worden deze altijd uitgenodigd.

De algemene punten die worden besproken met vrijwel iedere deelnemer zijn over de werkzaamheden die worden gedaan, over het contact met andere deelnemers en over het contact met de begeleiding en de persoonlijke begeleiders. Ook wordt er gesproken over de persoonlijke voortgang van de deelnemer en of dit naar tevredenheid is en hoe wij hierbij kunnen helpen. Er wordt altijd gekeken naar de mogelijkheden en de kwaliteiten van de deelnemer, hier besteden we veel aandacht aan. Op die manier gaan problemen vaak naar de achtergrond. De begeleidingsdoelen worden regelmatig besproken en zo nodig bijgesteld.

Uit de evaluatiegesprekken in algemene zin is gekomen dat de meeste deelnemers op hun plek zitten. Over het algemeen waren de deelnemers tevreden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uit de evaluatiegesprekken komt in het algemeen een beeld van waar we naartoe willen en is het hart van de deelnemer vaak gelucht. Er worden oplossingen voor problemen gezocht. Deze algemene doelen, afspraken en voortgang worden in het zorgplan verwerkt. Wat wij hebben geleerd is om goed te luisteren naar de deelnemers en de evaluatiegesprekken in de teamvergaderingen te bespreken zodat elke

begeleider ervan op de hoogte is en weet waar de behoeften van de deelnemer liggen. Op die manier kunnen we samen tot betere inzichten komen. Het zorgplan wordt zo nodig aangepast en in veel gevallen wordt de familie op de hoogte gebracht van de ontwikkelingen.

De acties die hieruit volgen zijn concreet:

Rapporteren in het clientsysteem, aanpassingen maken in de betreffende zorgplannen, overleg in teamvergaderingen en natuurlijk directe actie volgens de presentiemethode. Het voordeel van deze acties zijn, dat het vaak terugkomt en we het als team met elkaar kunnen terugkoppelen en evalueren.

In het afgelopen jaar zijn er over het algemeen geen bijzonderheden uit de evaluatiegesprekken gekomen, wel zijn er goede afspraken gemaakt en is er afgestemd over de zorgverlening. Zoals eerder aangegeven hebben er meerdere gesprekken plaats gevonden t.a.v. het welzijn en de toekomst van alle deelnemers die bij ons dagbesteding en wonen afnemen. Wat altijd aan bod komt is de zorgvraag van elke individuele deelnemer, deze wordt in kaart gebracht voor het zorgplan, welke zowel dagbesteding als wonen omvat.

De werkwijze van de evaluatiegesprekken zijn duidelijk en vinden het gehele jaar door plaats. Het is een steeds terugkerend patroon, een zorgplan wordt opgesteld, hierop wordt gerapporteerd en geëvalueerd. Indien gewenst wordt een gedragsdeskundige betrokken bij het opstellen van de ondersteuningsdoelen. We zijn tevreden over het verloop. De evaluatiegesprekken helpen om inzicht te krijgen in de ontwikkeling en de eventueel terugkerende knelpunten. Hiermee kunnen we aan de slag.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Er is in 2022 vier keer een formeel inspraakmoment geweest, deze vindt groepsgewijs plaats. Een inspraakmoment houdt in dat we zorgen dat iedereen aanwezig is, er een agenda is gemaakt en er zijn notulen van gemaakt. Later worden deze notulen besproken in een teamvergadering. Omdat er veel mensen wonen en dagbesteding hebben op de boerderij, hebben we de cliëntenraad gecombineerd met de bewonersraad. We noemen het de bewonersraad. Van de 13 deelnemers, wonen er 10 bij de Mare, 1 logeert elke week de anderen volgen dagbesteding. Er zijn dus ook twee mensen die bij de bewonersraad zitten, die niet bij ons wonen. 2 wonen op 't Oldehof.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Bewonersvergadering 14 januari 2022
- Bewonersvergadering 5 juli 2022
- Bewonersvergadering 22 november 2022
- Bewonersvergadering 5 oktober 2022

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Nieuwe bijeenkomsten worden gepland op de actielijst en agenda. Bewonersvergadering in de agenda gezet. 1x per 3 maanden of indien nodig wordt dit vaker gepland.

-Notulen/verslag wordt gemaakt door een notulist. Deze worden besproken tijdens de teamvergaderingen.

-Het is van groot belang dat cliënten inspraakmomenten hebben. De wensen worden besproken, tevens wordt duidelijk gemaakt dat niet alle wensen vervuld kunnen worden. Het moet ook duidelijk zijn welke onderwerpen er kunnen worden besproken, dit is niet altijd duidelijk.

-Mogelijkheid om vaker complimenten te krijgen blijven we doen in alle bewonersvergaderingen, dit zorgt voor een leuk einde van de vergadering. Nieuwe bewoners krijgen de mogelijkheid om iets over zichzelf te vertellen. Over en weer kan het bijdragen aan een fijner woon- en werkklimaat. Mensen herinneren aan de respectregel en het lastkorfprincipe en de voordelen hiervan.

Met een betrokken groep bewoners en deelnemers zijn de bewonersvergaderingen vooral een prettig samenzijn waar waardevolle tips worden uitgewisseld en waar zaken ter sprake komen die tijdens een normale pauze of koemoment snel vergeten worden.

De bijeenkomsten bieden ons houvast en structuur, iets wat met name door de bewoners ontzettend wordt gewaardeerd. Daarnaast is het voor begeleiding ook een mooi moment om in het algemeen belangrijke zaken te bespreken. Zaken die naar voren komen zijn vaak praktisch van aard en niet direct grote actiepunten of leermomenten. Deze zaken pikken we dan ook direct op en dat zorgt ervoor dat bewoners en deelnemers zich serieus genomen voelen, wat tijdens een volgende bijeenkomst ook weer leidt tot nieuwe zaken, omdat men merkt dat er daadwerkelijk iets gebeurt.

Er kan worden geconcludeerd dat de meeste punten zoals die zijn genoteerd gauw opgelost kunnen worden. Het uiten van een probleem lost vaak al een hoop op. Als dit niet meteen kan bespreken we het in een evaluatiegesprek of in de teamvergadering.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

Ook in 2022 hebben we een tevredenheidsonderzoek gehouden om de deelnemerstevredenheid met betrekking tot de zorg te toetsen. Het tevredenheidsformulier is wederom anoniem ingevuld door een vrijwilliger. Dit is gebeurd in mei 2022. Er is samen gesproken over de vragen en voor degenen die niet kunnen schrijven is het namens de deelnemer ingevuld door een vrijwilliger. Wij hebben hiervoor gekozen omdat we hiermee een eerlijk beeld krijgen over de tevredenheid. Naar aanleiding van deze vragenlijst heeft de vrijwilliger de score's uitgewerkt en er een verslag van gemaakt. 12 deelnemers hebben meegedaan met het onderzoek. De tevredenheidsmeting van dagbesteding en wonen hebben wij gecombineerd in een vragenlijst omdat alle bewoners tevens (voor een deel) dagbesteding krijgen binnen de Mare. Hierdoor zijn er geen aparte vragenlijsten nodig.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Tevredenheidsonderzoek 2022

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er is in het tevredenheidsverslag van 2022 een onderscheid gemaakt tussen de verschillende locaties en ook een onderscheid tussen wonen en begeleiden/dagbesteding. Alle deelnemers hebben dezelfde vragenlijsten gehad waarbij er een algemene conclusie is getrokken. Wel is te zien dat de tevredenheid op alle locaties gelijk scoren. De tevredenheid voor deze locatie scoort daarmee ook hoog. Er zijn een aantal aandachtspunten, met name de punten die gaan over de dagbesteding/begeleiding omdat dat op deze locatie wordt aangeboden. Hieraan wordt gewerkt op zowel individueel als collectief niveau. Er wordt een actiepunt aangemaakt voor het tevredenheidsonderzoek van 2022 om in de vragenlijsten en in het verslag en conclusies onderscheid te maken tussen de verschillende locaties.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Tevredenheidsonderzoek 2022

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er waren geen incidenten in 2022

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

TBV JV 2022: Er wordt een actiepunt aangemaakt voor het tevredenheidsonderzoek van 2022 om in de vragenlijsten en in het verslag en conclusies onderscheid te maken tussen de verschillende locaties. Daarnaast zal er aandacht worden besteed aan het maken van onderscheid tussen wonen en begeleiden/dagbesteding.

Geplande uitvoerdatum: 02-01-2023
Actie afgerond op: 01-05-2022 (Afgerond)

Tevredenheidsonderzoek

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022
Actie afgerond op: 01-05-2022 (Afgerond)

Evaluatiegesprekken Deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022
Actie afgerond op: 31-12-2022 (Afgerond)

BHV herhaling

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2022
Actie afgerond op: 06-07-2022 (Afgerond)

Oefenen calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2022
Actie afgerond op: 06-07-2022 (Afgerond)

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2022
Actie afgerond op: 01-12-2022 (Afgerond)

Bestuursaansprakelijkheidsverzekering afsluiten

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2022
Actie afgerond op: 01-05-2022 (Afgerond)
Toelichting: Verzekering afgesloten

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2021 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 22-04-2022
Actie afgerond op: 19-04-2022 (Afgerond)

Audit Wonen. Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2022
Actie afgerond op: 01-03-2022 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022
Actie afgerond op: 27-02-2022 (Afgerond)

Actualisatie RIE

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 01-02-2022 (Afgerond)

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 22-02-2022, 13:02 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

[Praktijktoets](#)

Geplande uitvoerdatum: 22-02-2022
Actie afgerond op: 23-02-2022 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 18-02-2022
Actie afgerond op: 16-02-2022 (Afgerond)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2022
Actie afgerond op: 04-01-2022 (Afgerond)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Tevredenheidsonderzoek

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2023

Oefenen calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2023

BHV herhaling

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2023

Actualisatie RIE

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2023

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2023

Evaluatiegesprekken Deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023

Keuring brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2024

Controle EHBO middelen

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2024

Actueel houden werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2024

Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. **Indienen Jaarverslag**

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2024

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit **Indienen werkbeschrijving**

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2025

Combinatie op 3 locaties. Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)

Audit

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2025

Keuring brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2022

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Controle EHBO middelen

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2022

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Actueel houden werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2022

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Tevredenheidsonderzoek aanpassen; onderscheid wonen/begeleiding + locaties.

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2022

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Inspraakmomenten

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Toelichting: 2 februari 4 mei 3 augustus 2 november

Actualisatie RIE

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Inspraakmomenten

Geplande uitvoerdatum: 27-02-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-04-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Toelichting: 2 februari 4 mei 3 augustus 2 november

Als er een verbouwing momenteel aan de gang is, vink dan aan dat er verbouwd wordt. Mocht de verbouwing klaar zijn/afgerond worden geef dit dan door aan het Kwaliteitsbureau.

Geplande uitvoerdatum: 11-04-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 18-04-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Geef in het Tevredenheidsonderzoek voor deze personen aan (vraag uit) hoe zij dit ervaren hebben. Ook voor 2024 is deze vraag leidend in het tevredenheidsonderzoek omdat zij dan de nieuwe woning betrekken, waar ze mogelijk meer in samenwerking met anderen moeten gaan leven. Boeiend om dit te volgen. Voeg deze doelstelling toe.

Geplande uitvoerdatum: 11-04-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 18-04-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Wijziging woonsituatie bewoners oldehof in Tevredenheidsonderzoek.

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 18-04-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2022 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 13-04-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-04-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 8 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Ontruimingsoefening 2022

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Alle benodigde acties zijn goed en op tijd afgerond.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Het gebouw is klaar en er kan in worden gewoond. Het is mogelijk dat er 2 a 3 bewoners bij 't Oldehof wonen en dagbesteding volgen bij de boerderij.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

De twee bewoners hebben het jn op 't Oldehof en volgen dagbesteding bij de boerderij.

De 2 bewoners, wonen op tijdelijke bijzondere plekken op de locatie, met zeer veel tevredenheid. In het komende tevredenheidsonderzoek zal hier extra aandacht aan worden besteedt wanneer ze de nieuwe woning betrekken. Er zal worden gevraagd hoe ze het hebben ervaren, omdat de woonsituatie dan wel wat voor ze zal veranderen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Doorgaan met de bouw.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- 6.6 • Tevredenheidsonderzoek 2022

- 6.5 • Tevredenheidsonderzoek 2022

- 6.3 • Bewonersvergadering 14 januari 2022
- Bewonersvergadering 5 juli 2022
- Bewonersvergadering 22 november 2022
- Bewonersvergadering 5 oktober 2022

- 8.2 • Ontruimingsoefening 2022