

Jaarverslag
januari 2022 - december 2022

J.C. van Blaaderen

J.C. van Blaaderen

Locatienummer: 2516



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	7
3.3 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
4.3 Personeel	10
4.4 Stagiairs	10
4.5 Vrijwilligers	10
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	10
5 Scholing en ontwikkeling	11
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	11
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	11
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	12
6 Terugkoppeling van deelnemers	13
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	13
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	13
6.3 Inspraakmomenten	14
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	15
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	15
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	16

7 Meldingen en incidenten	17
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	17
7.2 Medicatie	17
7.3 Agressie	17
7.4 Ongewenste intimiteiten	17
7.5 Strafbare handelingen	17
7.6 Klachten	17
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	18
8 Acties	18
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	19
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	19
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	22
9 Doelstellingen	26
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	27
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	27
9.3 Plan van aanpak	27
Overzicht van bijlagen	27

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

J.C. van Blaaderen

Registratienummer: 2516

Ringdijk Bovenkerker Polder 28, 1188 WC Amstelveen

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 34123814

Website: <http://0>

Locatiegegevens

J.C. van Blaaderen

Registratienummer: 2516

Ringdijk Bovenkerker Polder 28, 1188 WC Amstelveen

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Stichting Landzijde

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Buiten de ondernemer(s) zijn er geen andere medewerkers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Nee

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Het jaar 2022 is voor Remco (zorgboer en partner) en mij het eerste 'volle jaar' sinds wij met zorgboerderij van Blaaderen van start zijn gegaan.

Het jaar ervoor zijn we in april begonnen en was het een erg druk jaar met opstarten van de zorgboerderij, in orde maken van de Kwapp (schriftelijke toetsing), andere banen en daarnaast ook een zwangerschap met bevalling die complicaties gaf.

Dit jaar uiteindelijk in iets 'rustiger vaarwater' terecht gekomen. Een jaar waarin we ons nog meer hebben kunnen verdiepen in het bieden van dagbesteding op de boerderij, waar we inmiddels al een hoop geleerd hebben en ons de processen, die bij het begeleiden van de deelnemers horen, steeds meer eigen hebben gemaakt.

Het voelt nog heel erg als een pril begin en dat we aan het begin staan van hopelijk nog veel meer mooie ervaringen, maar we zijn in elk geval met veel enthousiasme onderweg en begonnen!

Nu dus het eerste jaarverslag, veel leesplezier!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

Eerste kwartaal (winter):

In januari ben ik als zorgboerin weer begonnen na mijn zwangerschapsverlof. Het was dus weer even inkomen en ik merkte dat vrijwel alle deelnemers al goed in hun dagbesteding-structuur zaten (nadat wij ook nog geen jaar als zorgboerderij gestart zijn) en mij dan ook weer goed konden 'inwerken'. Dit door mij mee te nemen bij het doen van hun activiteiten.

De wintermaanden zijn de maanden waarin meer binnen gewerkt wordt dan buiten. Het gereedschap voor de tuin wordt goed in de olie gezet, de machines voor het land worden helemaal nagekeken en doorgesmeerd en toch ook kijken we voorzichtig weer naar het voorjaar. In de vergadering hebben we iedereen een tekening van de moestuin gegeven met de vraag of degene die dat leuk vinden wilden mee denken over de indeling en die dan op de tekening intekenen. Daar kwamen een aantal reacties op die we besproken hebben.

Daarnaast liep er nog een schriftelijke toetsing van de KWAPP waar veel tijd aan gependeed is. Uiteindelijk in april 2022 gehaald is.

Eén deelnemer heeft afscheid genomen van het werk op onze zorgboerderij. Het het aanbod sloot uiteindelijk toch niet aan bij wat meneer voor ogen had. Meneer wilde graag in een werkplaats werken wat we geprobeerd hebben zoveel mogelijk te realiseren. Echter blijven we wel een zorgboerderij een geen moderne werkplaats. Ook speelde mee dat meneer NAH heeft en nog niet erg gewend was aan het hebben van dagbesteding ipv betaald werk. Dit liep een beetje als rode draad door de periode van werken bij ons op de boerderij en uiteindelijk is besloten de dagbesteding bij ons stop te zetten. Meneer is ook niet meer verder gegaan bij Landzijde zover wij weten.

Tweede kwartaal (voorjaar)

In het tweede kwartaal zijn we vooral bezig geweest met het bewerken van het grasland. Een aantal deelnemers is met de boer mee geweest op de trekker. Iets waarvan je ziet dat ze er erg trots op zijn dat de boer hen dat vertrouwen geeft om mee te mogen rijden en het ze echt een groter gevoel van eigenwaarde geeft. Enorm positief voor hun ontwikkeling.

De koeien gingen naar buiten in april waar we altijd een klein feestje van proberen te maken door familie, vrienden en kennissen van de deelnemers uit te nodigen zodat ze dit leuke moment mee kunnen maken. De deelnemers helpen met de voorbereiding en ook met het openzetten van de stal. Dit is een leuk moment omdat ze zo ook kunnen laten zien aan het 'publiek' wat ze allemaal doen en kunnen qua dagbesteding.

In juni doen we mee met de 'Amstellanddag', dit is een dag waarbij veel boerderijen in de omgeving een open dag houden. Op deze dag hebben wij dmv een foto-collage met verhaal laten zien dat we inmiddels ook zorgboerderij zijn en wat we zodoende met de deelnemers ondernemen op de boerderij. Het was leuk om te zien dat bezoekers geïnteresseerd waren.

Derde kwartaal (zomer)

De zomer kende een aantal zeer warme dagen. We zien dan dat de deelnemers zich niet bewust zijn van het gevaar van de zonkracht en hebben wij de deelnemers regelmatig moeten stimuleren zich in te smeren of niet vol in de zon te zijn. Ook hebben we op deze dagen extra (verplichte) drinkpauzes ingelast. Je merkt wel dat zowel de doelgroep psychiatrie als verstandelijke beperking, zelf weinig tot geen inzicht hebben in hoe om te gaan met dit warme weer.

Ook zijn we in zomer druk geweest met het 'redden' van de boomgaard. Door de droogte was het nodig om veel extra water te geven. Dit bleek uiteindelijk een hele leuke activiteit voor één van de deelnemers die met een pomp water uit de sloot pompte en elke dinsdag de hele middag bezig was met water geven. Hij nam deze taak erg serieus.

Vierde kwartaal (najaar)

In het najaar komen de activiteiten op het land langzaam tot stilstand en proberen we over te schakelen op meer dagbesteding op het erf zelf. Zo hebben we een houtkloofmachine gekregen van een familielid en zijn we begonnen met hout kloven op bestelling. De deelnemers vinden dit erg leuk om te doen. Het geeft ze vertrouwen dat ze met zo'n machine om kunnen gaan.

Het jongvee hebben we samen met de deelnemers binnen gehaald. Dit was leuk om als groep te doen. Het is weer even wat anders dan het dagelijkse werk. Met twee trekkers en veewagens het vee ophalen wat elders in de polder stond. Ook zijn we de weken erna meteen begonnen met het scheren van de staarten van de koeien. Ook dit vonden de deelnemers leuk om te leren. We proberen op deze manier de deelnemers echt te betrekken bij zoveel mogelijk facetten van het melkveebedrijf.

We hebben een kraampje gemaakt op de boerderij waar we stoofperen en pompoenen/ sierkalebassen verkocht hebben. Samen met de deelnemers houten kistjes gemaakt om de kalebassen in te verkopen.

Algemeen

- Er zijn gedurende het jaar een aantal mensen (deelnemers) langs geweest die interesse hadden in het werk op een zorgboerderij. Uiteindelijk haakten ze af om verschillende redenen; toch nog niet helemaal klaar om te gaan werken, te weinig affiniteit met de koeien of problemen met vervoer.
- We hebben één deelnemer gehad die gedurende dit jaar behandeld werd voor een ernstige ziekte. Uiteindelijk is hij 'genezen' verklaard. Tijdens zijn ziekte is hij bij ons blijven werken (wel minder uren), dit ging goed.
- Een aantal deelnemers hebben hun aantal dagen op de boerderij uitgebreid. Het is leuk om te zien dat deze deelnemers enthousiast worden van de dagbesteding op de boerderij.
- We hebben een aantal gezellige activiteiten georganiseerd als Sinterklaas met kado en gedichten, een kerstbrunch met aansluitend het maken van kerststukjes en ook proberen we voor de verjaardag van elke deelnemer een passend persoonlijk kado te geven. Dit wordt door alle deelnemers erg gewaardeerd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

- 1. Uitbreiden van dagdelen deelnemers: een aantal deelnemers heeft aangegeven meer dagdelen dagbesteding te krijgen op de boerderij. Zodoende is dit besproken met het netwerk en de zorgcoördinator en is de uitbreiding gerealiseerd. De deelnemers zijn blij en trots dat ze meer dagdelen mogen komen. Het is leuk om te zien dat ze enthousiast zijn en zelf aangeven meer op de boerderij te willen zijn.
- 2. We zijn bezig geweest met het realiseren van een douche en wc-gelegenheid bij de kantine. We hadden er geen haast mee en waren begin dit jaar begonnen met de bouw. Echter toen het voorjaar aanbrak en er veel andere werkzaamheden gedaan moesten worden hebben we het even gelaten voor wat het was. Eind dit jaar hebben we het weer opgepakt en uiteindelijk afgerond. Het is op deze manier makkelijker voor de deelnemers om naar de wc te gaan wanneer ze in de kantine zijn bv met de lunch of koffiepauze. En mochten er onverhoopt iets gebeuren waardoor het nodig is dat er even gedoucht moet worden, dan kan dat nu.
- 3. Gedurende het jaar hebben we met een aantal zorgboerderijen in de regio vergaderingen gehad waardoor je de mensen van deze boerderijen beter leert kennen en zodoende ervaringen kunt uitwisselen of om tip kunt vragen. Het is fijn om zo ons netwerk uit te kunnen breiden. Daarnaast zijn de vergaderingen inhoudelijk ook nuttig omdat we op deze manier onze kennis kunnen bijschaven en uitbreiden.
- 4. Het contact met de zorgcoördinator is prettig. Deze persoon is voor ons een eerste aanspreekpunt en kan ons verder helpen met het beantwoorden van vragen of richting geven met het werken met de deelnemers.
- 5. Zoals ook in 3.1 beschreven zijn er gedurende het jaar een aantal mensen op bezoek geweest die interesse hadden op misschien bij ons dagbesteding te willen krijgen. Uiteindelijk is er daar één van daadwerkelijk gestart. Het merendeel kreeg geen vervolg na de eerste kennismaking. Wij proberen voor onszelf te evalueren waarom de meesten afhaken. Toch lijkt het alsof het vaak redenen zijn waaraan wij in eerste instantie niet zoveel kunnen doen zoals dat mensen er toch nog niet aan toe zijn om te gaan werken of dat ze toch niet genoeg affiniteit met de melkveehouderij hadden. Dit laatste zou je je dan nog op kunnen aanpassen door ook bv andere dieren etc aan te schaffen maar wij kiezen er in eerste instantie bewust voor om het karakter van de melkveehouderij zoveel mogelijk te behouden. Echter merk je wel dat je daardoor iets minder kans hebt op nieuwe 'aanwas' van deelnemers. Dit geldt ook voor het feit dat wij niet vervoeren. Daar zullen ok mensen op afhaken. We houden dit in de gaten en zullen eventueel in de toekomst wellicht wel meer anticiperen om toch meer deelnemers te kunnen verwelkomen. Voor nu vinden we het prima.
- 6. De deelnemers hebben allemaal een vragenlijst van vanzelfsprekend ingevuld waaruit kwam dat ze allemaal tevreden waren en geen opmerkingen hadden. Het was nu nog een alternatieve vragenlijst, volgend jaar willen we meedoen met 'vanzelfsprekend'.

- 7. We hebben dit jaar een kloofmachine aangeschaft en een bladblazer. Ook hebben we de werkbank vernieuwd en vergroot en een opbergrek voor het pallethout gemaakt. Dit zodat we de deelnemers wat meer afwisseling in werkzaamheden kunnen geven maar ook om het terrein netjes te kunnen houden (bladblazer) en de onderhoudsklusjes met wat meer comfort aan de nieuwe werkbank te kunnen doen.
- 8. Kwapp: In het voorjaar hebben we na herkansing de schriftelijke toetsing voor de Kwapp behaald. Aandachtspunten waren o.a. de rolverdeling tussen ons en Landzijde optimaliseren. Afgelopen jaar is er veelvuldig contact geweest tussen mij als zorgboerin en de zorgcoördinator om zaken als evaluaties, nieuwe aanmeldingen, ECD etc te bespreken om zodoende het tweede jaar als zorgboerderij al met meer kennis, over de gang van zaken binnen Landzijde, te kunnen starten. Ook was er een opmerking over de zorgovereenkomst waar volgens de auditor niet goed genoeg het vervoer van de deelnemers beschreven stond. Dit is na terugkoppeling opgepakt door Landzijde en aangepast.
- 9. Buitengewoon leren: We hebben geprobeerd het project "buitengewoon leren" meerdere keren onder de aandacht te brengen van de deelnemers. Via BL kunnen zij opleidingen volgen gericht op het werk op de zorgboerderij (bv bosmaaien of hoefjes bekappen). Echter is de respons matig. Speelt ook mee dat een aantal deelnemers niet kunnen lezen dus dan houdt het al snel op. Ik heb hierover wel een mail gestuurd naar bl of het mogelijk is om in de toekomst meer rekening te kunnen houden met deelnemers die niet kunnen lezen of schrijven maar toch graag iets willen leren. Ze zouden het meenemen om te bespreken. Daarnaast vinden deelnemers bij ons, door hun verstandelijke beperking, het vaak lastig om dingen te plannen of te overzien. Iets wat wel in bepaalde zin noodzakelijk is om te kunnen 'leren' en een examen te doen. We zullen wel blijven proberen om het onderwerp BL bespreekbaar te houden. Dit om het bv weer terug te laten komen op de vergaderingen.
- 10. In de werkbeschrijving zijn een tweetal documenten aangepast mbt klachtenafhandeling bij de deelnemers. De uitdeelfbrief en poster zijn aangepast. De bijlages bij 5.2.6 zijn vervangen door actuele exemplaren. Dit omdat Landzijde haar klachtenregeling- en bemiddeling bij een ander bedrijf (Quasir) heeft ondergebracht. Ook is de verdeling van de deelnemers op de dagen (hfd 2.3.3) aangepast aangezien er een aantal deelnemers zijn die nu meer dagdelen werken dan in 2021 het geval was.
- 11. Het hygiëneprotocol is ingevuld.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

- Het feit dat een aantal deelnemers hun dagdelen op de zorgboerderij hebben uitgebreid is denk ik het resultaat dat we dit jaar vooral hebben gekeken hoe we de dagbesteding op de boerderij nog aantrekkelijker konden maken voor de deelnemers en het activiteitsaanbod daarom ook hebben gepoogd te vergroten door bv een houtkloofmachine te introduceren en een bladblazer te kopen. Naast het werken met de dieren dus ook ander werk voor de variatie. Dit is een ontwikkeling die er het afgelopen jaar toe heeft geleid dat we onze opbrengst uit de zorg hebben vergroot. We leren hiervan dat het belangrijk is om de deelnemers gemotiveerd te houden door ook enige variatie in dagbesteding aan te bieden. Op een uitzondering na, die het wel prettig vindt om altijd hetzelfde aan werkzaamheden te doen.
- We zijn tevreden over de kwaliteit van onze zorgboerderij (ook nav positieve reacties van de omgeving) maar zijn nog wel heel erg aan het begin van onze missie om de zorgboerderij een mooi en zinvol bestaan te geven. We zijn vooral ook nog erg bezig met het optimaliseren van de dagbesteding op de boerderij, dat het voor de deelnemers zo overzichtelijk en duidelijk mogelijk is.
- De kwaliteitscyclus is iets waarvan wij denken dat we het onbewust al veelvuldig inzetten doordat je bv denkt in activiteiten die voor de deelnemer een succeservaring gaan opleveren, het werkplezier vergroten, hun eigenwaarde vergroot etc. Deelnemers gaan daardoor beter in hun vel zitten en willen meer tijd op de boerderij doorbrengen.
- We zijn tevreden met het ondersteunende netwerk. Wanneer het nodig is is er direct contact met onze zorgcoördinator. En door het volgen van de bijeenkomsten die door Landzijde georganiseerd worden, leren we meer collega's kennen waardoor we onze kennis kunnen vergroten.
- Dit is ons eerste jaarverslag dus we hebben nog niet eerder gewerkt met doelstellingen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Wij bieden momenteel dagbesteding aan:

Doelgroep	Aantal deelnemers begin 2022	Aantal deelnemers eind 2022
Psychische beperking	1	1
Verstandelijke beperking	5	5
NAH	1	0
Totaal aantal deelnemers	7	6

Wij bieden dagbesteding aan deze deelnemers in de vorm van groepsbegeleiding.

Er zijn 5 deelnemers met zorgwaarde 6 en één met zorgwaarde 7.

Alle deelnemers worden gefinancierd vanuit de WLZ

Enkele deelnemers zijn meer dagdelen dagbesteding gaan volgen in de loop van het jaar.

Eén deelnemer is gestopt aan het begin van dit jaar. Reden van uitstroom was dat zijn verwachtingen nogal anders waren van de dagbesteding bij ons op de boerderij (wij hadden wel een werkplaats maar meneer verwachtte bv een 'echte' werkplaats). Ook icm met vrij recent NAH, grillige gedragingen bleek de situatie niet meer houdbaar bij ons op de boerderij.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Gedurende het jaar is de groep deelnemers meer vertrouwd geraakt met elkaar. Dat is mooi om waar te nemen. Over het algemeen is er begrip voor elkaar en zijn ze behulpzaam naar elkaar. Ondanks de verschillen in behoefte en zorgvraag.

De deelnemers lijken goed te passen bij ons zorgaanbod. Zij vinden het prettig om in groepsverband begeleidt te worden en vinden het fijn dat bij ons de groep niet groot is. Daardoor zijn er ook voldoende momenten waarop wat meer 1 op 1 tijd is zodat er wat nauwkeuriger ingespeeld kan worden op de behoeften van de betreffende deelnemer. Bijvoorbeeld wanneer het gaat om iemand die graag vogelhuisjes wil maken maar dat zelfstandig niet lukt, de boer heeft dan meer tijd om diegene tekst en uitleg te geven. Het samen te doen.

De vele verschillende vormen van dagbesteding op de boerderij maken dat je per dag kan kijken wat voor welke deelnemer op dat moment goed uitkomt. Er is altijd wel iets dat aansluit.

Wel zien we verschil in de doelgroepen. De deelnemer met psychische beperking hebben vaak meer moeite om te structureren en ordenen en moeten meer 'gecoached' worden tijdens de dagbesteding, en gestimuleerd. Wanneer we dit niet doen verslapt de motivatie sneller omdat ze zelf dan geen orde kunnen scheppen in de ruis in hun hoofd. Ze hebben echt de ander nodig om lijn aan te brengen in hun dagbesteding.

Bij de deelnemers met verstandelijke beperking zie je dat ze stabiel zijn qua gemoedstoestand wat maakt dat ze snel leren van dingen voordoen en zodoende snel een bepaalde dagbesteding-structuur zich eigen maken en zo zelfstandig kunnen werken. Minder 'coaching' nodig hebben.

We hebben geleerd dat we de deelnemer met psychische beperking iets meer moeten 'lezen' bij binnenkomst en daar wat meer aandacht voor moeten hebben zodat hij voelt dat hij gezien wordt en zich daardoor gesteund voelt. Zodoende de dag goed vol kan maken.

Er zijn verder nog geen veranderingen doorgevoerd mbt dit onderwerp en dit staat vooralsnog ook niet op de planning voor 2023.

Wat niet betekent dat dit in 2023 ook niet het geval gaat zijn, aangezien we bij een aantal deelnemers zien dat ze inmiddels zo 'eigen' zijn op de boerderij dat het leren van nieuwe dingen als bv bladblazen of bosmaaien een leuke uitdaging zou kunnen zijn. Echter aangezien we ons vooral nog als startende zorgboeren zien en eerst alles rustig wilden aankijken hoe het zou gaan met deelnemers en het boerderijwerk hebben we in eerste instantie nog niet erg ingezet op de ontwikkeling van de deelnemers. Eerst rust, orde en regelmaat in het werk aanbrengen was het belangrijkste (bv dmv vaste activiteiten op een dag).

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

De volgende ontwikkelingsactiviteiten/ opleidingen hebben plaats gevonden afgelopen jaar:

Zorgboerin:

*Herhaal cursus BHV

*Training voorkomen van/omgaan met agressie mbt Triple C visie

*Cursus preventiemedewerker Stigas

*Tweemaal bijeenkomst met zorgboerderijen in de regio georganiseerd door Landzijde. Eenmaal intervisie; zorgboeren hebben met elkaar bepaalde casussen besproken om op deze manier van elkaar te kunnen leren en ervaringen uit te wisselen. Notulen van deze bijeenkomsten zijn bijgevoegd in de bijlage.

*Uitleg online Buitengewoon leren. Dit is een studieprogramma waarbij cliënten van landzijde op de computer cursussen kunnen doen en certificaten kunnen behalen. In de cursus leerden wij als zorgboer ook met het programma werken.

Zorgboer:

*Basis cursus BHV

*Tweemaal bijeenkomst met zorgboerderijen in de regio georganiseerd door Landzijde. Eenmaal intervisie.

Zorgboerin is ook persoonlijk begeleider + op een locatie van Ons Tweede Thuis, met doelgroep LVB+. Dit maakt dat er op dit moment voldoende kennis en ervaring is op de zorgboerderij. Op dit moment is er dus geen aanvullende scholing nodig voor zowel zorgboer- als boerin niet.

Vanzelfsprekend proberen wij wel door middel van het uitwisselen van ervaringen met andere zorgboerderijen (door elkaar privé ook te spreken) te toetsen of wij op de 'goede weg' zijn met het begeleiden van de deelnemers bij ons op de boerderij en ook op de hoogte te blijven van ontwikkelingen binnen ons werk.

Verder is het bijhouden van het BHV certificaat en het onderhouden van de kennis mbt preventiemedewerker, een doel op zich voor elk jaar.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Notulen regiobijeenkomsten

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Er zijn geen medewerkers op onze zorgboerderij maar voor zorgboer/ boerin geldt:

*BHV actueel houden, herhalingscursus volgen.

* Onderhouden van kennis mbt preventiemedewerker.

*Daarnaast tweemaal bijeenkomst met zorgboerderijen uit de regio. Programma wordt gedurende het komende jaar bekend gemaakt.

*Eventuele cursussen online volgen van Landzijde. Er is nog niet bekend welke dat zijn.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

Het is fijn dat Landzijde actief stimuleert en aanbiedt om (kosteloos) cursussen te kunnen volgen via de stichting zelf.

Ook is er elk jaar een gesprek met de zorgcoördinator waarin gevraagd wordt of wij nog trainingen/ cursussen willen volgen of er behoefte is naar meer scholing op een bepaald vlak. Het is fijn dat dat onder de aandacht blijft op deze manier.

Wel is het zo dat zorgboerin ook begeleider + is bij een andere zorginstelling waardoor zij daar ook cursussen volgt en aangeboden krijgt wat maakt dat er soms een overlap is qua kennis opdoen. Zo is het hebben van interventie met de andere zorgboerderijen op soort van 'basis' niveau wat voor haar door de 16 jaar ervaring in het werk vaak wel wat bekender terrein is. Al is het natuurlijk altijd waardevol om ervaringen uit te wisselen, dat staat voorop.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Voor elke deelnemers op de boerderij wordt eenmaal per jaar een evaluatiegesprek gepland. De zorgcoördinator maakt de planning voor deze gesprekken en zet dit in het ECD zodat ik als zorgboer kan zien wanneer de evaluatie gepland staat.

De deelnemers worden samen met eventueel iemand van het netwerk en mij als zorgboerin uitgenodigd op de boerderij door de zorgcoördinator.

In de gesprekken wordt gevraagd hoe de deelnemer zijn werk op de zorgboerderij ervaart, hoe het in algemene zin met de deelnemer gaat. En wordt er gekeken hoe de voortgang van de doelen gaan, die beschreven zijn voor de deelnemer. En praktische zaken of de medicatielijst nog actueel is en of het vervoer bv naar wens verloopt.

Tot nu toe hebben we geen doelen hoeven bijstellen en zijn ze actueel voor de komende periode. Over het algemeen is het mooi om te zien dat de deelnemers op deze manier (dagbesteding op de boerderij) een zinvolle structuur van de dag ervaren en dat ze daarom zich meer gewaardeerd voelen wat maakt dat ze beter in hun vel zitten.

Vooral bij degene met ook psychische problematiek is het vaak al een overwinning op zich dat het lukt om inmiddels twee volle dagen naar de boerderij te komen. Deze persoon is daar erg trots op.

De zorgcoördinator maakt een verslag van het gesprek en voegt dit toe aan het dossier nadat het gelezen en getekend is door betrokkene.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Voor de ene deelnemer merk je dat het makkelijker is om een evaluatiegesprek bij te wonen dan de andere. Sommige geven uitgebreid antwoord op de vragen en komen zelf ook met gerichte vragen waar andere vooral luisteren en het lastig vinden om vragen te beantwoorden over hoe het met ze gaat. Zij willen dan vaak horen van mij als zorgboerin hoe ik vind dat het met ze gaat. Wanneer je ze met wat meer gerichte vragen probeert te laten vertellen wat ze voelen, lukt het aardig.

Een verbeterpunt voor mij als zorgboerin is om de deelnemers nog iets beter op de hoogte te brengen wanneer het gesprek gepland staat en de deelnemer stimuleren om alvast van tevoren na te denken wat hij/zij wil zeggen in het gesprek.

Ik vind het wel erg fijne momenten om samen met de deelnemers zo'n evaluatiegesprek aan te gaan om zodoende te weten hoe zij de zorg en de dagbesteding op de boerderij ervaren. Ik zie ook dat de zorgcoördinator veel ervaring heeft en ondanks dat hij de meeste deelnemers nog niet goed kent, dat hij ze op hun gemak weet te stellen door op gelijkwaardig niveau met ze te praten. Dat nodigt de deelnemers meer uit om te zeggen wat ze denken ipv dat ze zich niet op hun gemak voelen en zodoende zich niet 'veilig' voelen om te praten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Elk kwartaal heeft er een inspraakmoment plaats gevonden. Vier maal per jaar hebben we dus een vergadering gehouden. In de ochtend na de koffiepauze aan de tafel waar iedereen zijn koffie drinkt. Bewust in de ochtend zodat iedereen nog zo 'fris' mogelijk is. Al vinden sommige deelnemers het wel een beetje een 'verplichting' aangezien ze liever aan hun activiteit gaan. Wanneer we ze toch motiveren om deel te nemen lukt het ze over het algemeen aardig om de concentratie gedurende de vergadering te behouden. Meestal duren de vergaderingen zo'n 20 minuten.

Van tevoren hebben we de deelnemers verteld dat er een vergadering plaats zou vinden de week erop. En dat ze konden vertellen wat ze zouden willen bespreken of op de lijst die in de kantine hangt op te schrijven. Echter tot nu toe is er nog geen onderwerp aangedragen door de deelnemers zelf. Althans niet van tevoren. Wel komen er gedurende de vergadering weleens ideeën of opmerkingen (over bv invulling van de moestuin of ideeën voor een nieuwe activiteit) van de deelnemers waaruit blijkt dat ze actief deelnemen aan de vergadering.

Onderwerpen die onder andere door ons zijn aangedragen zijn;

Vaste punten:

- *Hoe gaat het met je? Iedere deelnemer komt aan het woord. Daarnaast de zorgboer en boerin.
- *Hoe is het om zo met elkaar samen te werken. Voelt men zich veilig om zaken te bespreken om aan te geven als er iets is ??
- *Loopt iemand ergens tegenaan met bv werken, wat kunnen we daaraan doen
- *Nieuwe afspraken/ regels benoemen
- *De zorgboer/ boerin verteld wat hij of zij vindt van het reilen en zeilen op de boerderij.

Variabele punten:

- *De mogelijkheid van het volgen van cursussen wordt benoemd.....
- *Nieuwe plannen benoemen (bv bouw kippenhok of aanschaffen dieren)
- *Festiviteiten?
- *Heeft er iemand zelf nog een punt om te benoemen (wvttk)?
- *Afsluiting vergadering, iedereen bedankt voor zijn of haar input.

In algemene zin komt er uit de vergaderingen dat de deelnemers tevreden zijn en vinden dat ze op hun gemak zijn in de groep. Dat de samenwerking onderling goed is.

De vraag is wel in hoeverre de deelnemers zich 'veilig' genoeg voelen om daadwerkelijk bij een inspraakmoment aan te geven wat ze echt vinden. Buiten het feit dat ze het al vaak lastig vinden om dit gevoel onder woorden te brengen.

Wanneer zorgboer of zorgboerin in de praktijk merkt dat een deelnemer zich bv toch niet helemaal prettig voelt bij de onderlinge samenwerking, zal er altijd geprobeerd worden om een 1 op 1 moment te creëren waarbij de deelnemer nogmaals gevraagd wordt hoe hij zich voelt of hoe hij over bepaalde dingen denkt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De inspraakmomenten/ vergaderingen lopen geordend en rustig. Over het algemeen komen alle deelnemers aan het woord. Op één deelnemer na die niet goed kan praten. We proberen hem er zoveel mogelijk bij te betrekken maar natuurlijk is alleen luisteren in zijn geval ook goed.

De deelnemers zijn vaak wel wat kort van stof en lijken het een 'moetje' te vinden, gaan liever direct aan het werk. Praten over hoe je iets vindt is niet hun sterkste punt. Maar met enige aanmoediging zijn ze wel uiteindelijk altijd betrokken bij de vergadering.

We (zorgboer- en boerin) vinden het soms nog wel wat lastig om nuttige onderwerpen aan te dragen ipv de gebruikelijke vaste punten die vaak snel klaar zijn. Wellicht een keer informeren hoe dit bij andere zorgboerderijen met ongeveer dezelfde doelgroep gaat, zou wenselijk zijn. We maken voor dit punt een actie aan op de actielijst.

De deelnemers komen niet met eigen onderwerpen, ondanks herhaaldelijk onder de aandacht brengen dat dat kan.

We vermoeden als we het de deelnemers zelf zouden vragen dat ze geen behoefte hebben aan viermaal per jaar een inspraakmoment, ondanks dat we het natuurlijk wel blijven aanbieden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

We hebben de vragenlijst voor de tevredenheidsmeting in augustus/september uitgedeeld aan alle deelnemers van de zorgboerderij.

We hebben gekozen voor dezelfde vragenlijst (opgesteld door de regio-coördinator) als vorig jaar om zodoende te kijken of er andere antwoorden naar voren kwamen.

Alle vragenlijsten die we uitgedeeld hadden, hebben we ook allemaal retour gekregen. Sommige deelnemers moesten iets meer gestimuleerd worden dan andere om de lijst in te vullen, uiteindelijk dus allemaal ingevuld.

We hebben een voorbeeld-vragenlijst toegevoegd zodat de onderwerpen die aan bod komen bekeken kunnen worden.

In algemene zin kwam er uit de meting dat alle deelnemers het naar hun zin hebben en vinden dat ze goed begeleidt worden en dat activiteiten passend zijn. Dit was hetzelfde als vorig jaar.

Wel zijn wij van mening dat het voor een aantal deelnemers moeilijk is om goed over de vragen na te denken en is de kans ook aanwezig dat ze vooral "sociaal-gewenst" antwoord geven. Helemaal wanneer ze zelf niet kunnen lezen en er hulp nodig is met voorlezen. Tot nu toe is echter wel in de praktijk te zien dat de antwoorden die ze invullen vaak ook terug te zien zijn aan de manier waarop ze werken of in de groep aanwezig zijn. Dat het dus aardig overeenkomt en er geen sprake lijkt te zijn van sociaal gewenst antwoorden.

Voor volgend jaar is het de bedoeling dat we gaan kijken naar een andere manier van meten, waarschijnlijk mbv 'Vanzelfsprekend'.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De deelnemers stonden niet negatief tegenover het invullen van een vragenlijst, de lijst werd dus goed ontvangen.

Wel merk je dat sommige deelnemers het moeilijk vinden om bewust na te denken over de onderwerpen die aan bod komen en vaak dan naar zorgboer/boerin toekomen met de vraag "hoe vindt jij eigenlijk dat ik het doe" of "ik weet niet wat ik in moet vullen, kan jij me helpen?". Wat het lastig maakt om echt een goed beeld van iemand zijn eigen mening te krijgen. Gewoonweg omdat dat voor sommige iets te hoog gegrepen is om te verwoorden wat ze van iets vinden.

Natuurlijk zien we zelf wel in de praktijk aardig goed hoe iemand zich voelt of tevreden ergens mee is of niet, en lijken de antwoorden niet ver af te wijken van de realiteit.

Verbeterpunt is wellicht dat we de woningen van sommige deelnemers iets bewuster vragen of zij de deelnemers eventueel willen helpen met invullen.

We gaan kijken of volgend jaar de meting mbv "Vanzelfsprekend" kunnen doen en zien hoe dat gaat. Dit plannen we in als actie voor volgend jaar.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er zijn geen meldingen of incidenten geweest het afgelopen jaar.

Hoewel het niet altijd in eigen hand te houden is proberen wij wel door zoveel mogelijk 'het lijntje' te houden met deelnemers, op de hoogte te blijven van wat er speelt. En daar zodoende (indien nodig) op in te spelen. Zodat een incident/ melding al in vroeg stadium voorkomen/ opgemerkt kan worden.

Dit door regelmatig in gesprek te zijn met de deelnemers en te peilen wat er bij hen leeft. Ook tot op zekere hoogte voor wat betreft hun privé- situatie. Goed contact met de thuissituatie is hier ook een pré in vinden wij.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Hygiëne protocol invullen

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2022
Actie afgerond op: 27-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: Gedaan.

Zorg voor duidelijkheid over vervoer, zorg voor een eventuele aanpassing van de zorgovereenkomst.

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2022
Actie afgerond op: 27-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: Dit punt is deels behaald.

Na de vergadering ontruimingsoefening

Geplande uitvoerdatum: 27-12-2022
Actie afgerond op: 06-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: We hebben de oefening eerder gedaan dan gepland.

Inspraakmoment deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 27-12-2022
Actie afgerond op: 27-12-2022 (Niet meer van toepassing)
Toelichting: Op het moment dat we deze vergadering gepland hadden bleek dat er maar twee deelnemers waren, vandaar doorgeschoven naar januari

Controle electra

Geplande uitvoerdatum: 13-12-2022
Actie afgerond op: 28-11-2022 (Afgerond)
Toelichting: Elektra is gecontroleerd en de punten die de monteur benoemde zijn aangepakt inmiddels.

Actualisatie Kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 15-11-2022
Actie afgerond op: 27-12-2022 (Afgerond)

Controle brandblussers, melden wanneer dit gebeurt is (bedrijf regelt dit zelf)

Geplande uitvoerdatum: 24-08-2022
Actie afgerond op: 27-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: We noteren het wanneer het bedrijf geweest is. Bedrijf houdt zelf bij in de agenda wanneer ze moeten komen voor controle.

Pas de procedures in de werkbeschrijving aan wanneer u medewerkers en/of vrijwilligers aan neemt (momenteel dd 08-04-2022 niet aanwezig).

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2022
Actie afgerond op: 27-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: Tot nu toe geen vrijwilligers of medewerkers aangenomen.

Houdt plattegronden e.d. actueel, ook wanneer de verbouwing van de toiletten is afgerond.

Geplande uitvoerdatum: 03-10-2022
Actie afgerond op: 27-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: Verbouwing is nog niet afgerond (afwerking moet nog), plattegronden zijn wel alvast aangepast.

Rond de opleiding tot preventiemedewerker af (nov 2022) en pas dan de werkbeschrijving aan.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2022
Actie afgerond op: 28-11-2022 (Afgerond)
Toelichting: Online presentatie gevolgd.

Optimaliseer de rolverdeling tussen u en Landzijde.

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2022
Actie afgerond op: 28-11-2022 (Afgerond)
Toelichting: Er zijn meerdere bezoeken en gesprekken geweest tussen zorgcoördinator en zorgboerin om zodoende goed af te stemmen wat er van elkaar verwacht wordt en procedures uit te leggen, plannen van evaluaties, voortgang bespreken en vele andere vragen te beantwoorden. Om zodoende een betere rolverdeling te krijgen.

Inspraakmoment deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 27-09-2022
Actie afgerond op: 04-10-2022 (Afgerond)
Toelichting: Vergadering succesvol afgerond. Notulen zijn gemaakt en opgeslagen.

Tevredenheidsmeting deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 16-08-2022
Actie afgerond op: 20-09-2022 (Afgerond)
Toelichting: Aan iedereen uitgedeeld. Uiteindelijk allen terug ontvangen.

Na de vergadering ontruimingsoefening

Geplande uitvoerdatum: 28-06-2022
Actie afgerond op: 12-07-2022 (Afgerond)
Toelichting: Deelnemers geïnformeerd over wat te doen bij brand. Rondje gelopen om vluchtroutes te laten zien en vragen beantwoord.

Inspraakmoment deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 28-06-2022
Actie afgerond op: 12-07-2022 (Afgerond)
Toelichting: Vergadering succesvol afgerond. Notulen zijn gemaakt en opgeslagen.

Keuring melkmachine

Geplande uitvoerdatum: 10-05-2022
Actie afgerond op: 27-05-2022 (Afgerond)
Toelichting: Onderdelen die versleten zijn zijn vervangen.

Herkansing. Rond de 1e schriftelijk toetsing af voor de uitvoerdatum, zie de kennisbank voor de tijdslijn. [Eerste schriftelijke toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 03-05-2022
Actie afgerond op: 12-04-2022 (Afgerond)
Toelichting: Gedaan en ingediend.

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de schriftelijke toetsing [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 05-04-2022
Actie afgerond op: 03-04-2022 (Afgerond)
Toelichting: Gedaan en ingediend.

Plan minimaal 4 inspraakmomenten per jaar in op de actielijst.

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2022
Actie afgerond op: 30-03-2022 (Afgerond)
Toelichting: Staan op het dashboard gepland.

Plan minimaal 4 inspraakmomenten per jaar in op de actielijst.

Geplande uitvoerdatum: 02-05-2022
Actie afgerond op: 30-03-2022 (Afgerond)
Toelichting: Staan op het dashboard gepland.

BHV actualisatie Anne

Geplande uitvoerdatum: 24-03-2022
Actie afgerond op: 24-03-2022 (Afgerond)
Toelichting: Behaald.

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 15-05-2021
Actie afgerond op: 01-03-2022 (Afgerond)
Toelichting: Gegevens gecheckt, was nog op to date.

Rond de 1e schriftelijk toetsing af voor de uitvoerdatum, zie de kennisbank voor de tijdslijn. [Eerste schriftelijke toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2022
Actie afgerond op: 22-03-2022 (Afgerond)
Toelichting: Gedaan.

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 15-03-2022
Actie afgerond op: 14-03-2022 (Afgerond)
Toelichting: Gedaan.

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de schriftelijke toetsing [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2022
Actie afgerond op: 24-02-2022 (Afgerond)
Toelichting: Gedaan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

BHV herhalingscursus gedaan

Geplande uitvoerdatum: 14-03-2023

Er is in het 4e kwartaal (2022) een houtkloofmachine en bladblazer in gebruik genomen waar met name de deelnemers ook mee werken. In relatie tot de deelnemers dient u een risico analyse te maken opdat veiligheidsmaatregelen getroffen kunnen worden voor ingebruikname.

Geplande uitvoerdatum: 15-03-2023

Inspraakmoment deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 04-04-2023

Brand/ ontruimingsoefening met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 04-04-2023

Informeren bij andere zorgboerderijen hoe bij deze boerderijen de inspraakmomenten gaan, doen de deelnemers daar actief mee?

Geplande uitvoerdatum: 11-04-2023

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 12-04-2023

"Vanzelfsprekend" bekijken en alvast inventariseren wat er nodig is en hoe het moet.

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2023

Zorg voor duidelijkheid over vervoer, zorg voor een eventuele aanpassing van de zorgovereenkomst.

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2023

Woon coördinatoren van sommige deelnemers bewuster vragen of zij de deelnemers willen helpen met het invullen van de 'Deelnemerstevredenheidsmeting'.

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2023

Inspraakmoment deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 11-07-2023

EHBO koffer inhoud controleren

Geplande uitvoerdatum: 18-07-2023

Tevredenheidsmeting afnemen

Geplande uitvoerdatum: 08-08-2023

"Vanzelfsprekend" (tevredenheidsmeting) aanbieden aan de deelnemers.

Geplande uitvoerdatum: 15-08-2023

Is de elektra gecontroleerd?

Geplande uitvoerdatum: 10-10-2023

Hygiëne protocol invullen

Geplande uitvoerdatum: 07-11-2023

Inspraakmoment deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 14-11-2023

Brand/ ontruimingsoefening

Geplande uitvoerdatum: 14-11-2023

Check of elektra dit jaar gecontroleerd is

Geplande uitvoerdatum: 14-11-2023

Keuring koelmachine

Geplande uitvoerdatum: 14-11-2023

Onderzoek van de potentiële deelnemers die in 2023 op bezoek komen m.b.t. de mensen die geen gebruik willen maken van de dagbesteding, wat de reden(en) is voor hun besluit.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2023

Zijn de brandblussers dit jaar gecontroleerd?

Geplande uitvoerdatum: 05-12-2023

Checklist hygiëne invullen**Geplande uitvoerdatum:** 27-12-2023**Inspraakmoment deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 09-01-2024**Zoönosekeurmerk actualiseren****Geplande uitvoerdatum:** 16-01-2024**Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2024**Inspraakmoment deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 03-01-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 03-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Toelichting:** Verslag is gemaakt.**Zoönosekeurmerk actualiseren****Geplande uitvoerdatum:** 24-01-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 16-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Toelichting:** Opnieuw keurmerk ontvangen**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)**Geplande uitvoerdatum:** 12-02-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 26-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 26-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Keuring koelmachine****Geplande uitvoerdatum:** 10-01-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Toelichting:** Er zijn nieuwe onderdelen besteld en geïnstalleerd**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het systeem werkt goed dwz de acties die aangemaakt zijn, verschijnen op je 'dashboard' en zodoende weet je dat er iets verwacht wordt en afgerond moet worden (of gewijzigd).

Enige is dat er soms een actiepoint aangemaakt is/ was die later niet nodig bleek of de datum niet helemaal handig was. Dat vereist dan dus enige aanpassing maar weet je voor de volgende keer weer. Dit is het eerste jaar dat we ermee werken dus was af en toe nog even zoeken naar hoe alles werkt. Gaandeweg kom je daar steeds meer achter.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

- Dagbesteding op de maandag en woensdag uitbreiden. Dat wil zeggen te groeien op beide dagen naar maximaal zes/ zeven deelnemers. Het aantal deelnemers op de dinsdag stabiel houden, dwz 7 deelnemers.
- Door de groei van deelnemers op de andere dagen is het de bedoeling dat de zorgboerin ook op deze dagen op de zorgboerderij gaat werken. Haar andere baan dus opzegt.
- De schuur uitbreiden (meer ruimte voor machines, paardenboxen realiseren etc) en woonhuis voor zorgboer en zorgboerin realiseren.
- Veestapel uitbreiden met kippen en aantal paarden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

- Toch proberen om "buitengewoon leren" aantrekkelijk te maken voor onze deelnemers zodat ze deze gaan volgen.
- De tevredenheidsmeting optimaliseren.
- Het deelnemersaantal te vergroten.
- Het werken met de actiepunten-lijst te verbeteren. Dit door relevante actiepunten te maken en up-to-date houden van de voortgang.
- Meer producten (hout, pompoenen, houtprojecten) maken voor de verkoop zodat dat geld daaruit voortkomende weer geïnvesteerd kan worden aan middelen die het werken op de boerderij nog plezieriger maken (bv veegmachine).
- Kippenhok realiseren
- Deelnemers op basis van eigen niveau proberen zelfstandig te laten werken door ze activiteiten in stappen te leren. Hun zelfstandigheid te vergoten en daarmee zelfredzaamheid/ eigenwaarde vergroten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Doelstellingen korte termijn:

- Buitengewoon leren stimuleren: Dit door actief met ze mee te kijken wat ze leuk zouden vinden en samen een plan van aanpak te maken. Tijd en ruimte op de zorgboerderij ervoor te maken.
- Tevredenheid optimaliseren: door "vanzelfsprekend" in te gaan zetten en zodoende hopelijk een iets specifiek beeld te krijgen van wat de deelnemers nou echt vinden van het reilen en zeilen op de zorgboerderij.
- Deelnemersaantal vergroten: dit door wellicht zelf op ZMLK-scholen actief de zorgboerderij te promoten of te flyeren in de buurt.
- Verbeteren werken met de actie-lijst: Dit door relevante actiepunten te maken en up-to-date houden van de voortgang.
- Meer producten (hout, pompoenen, houtprojecten) maken voor de verkoop zodat dat geld daaruit voortkomende weer geïnvesteerd kan worden aan middelen die het werken op de boerderij nog plezieriger maken. Vaste momenten in de week creëren waarop bv hout gekloofd wordt.
- Kippenhok realiseren: we hebben een voersilo die niet meer gebruikt wordt en die we willen ombouwen tot kippenhok. Liefst als project met de deelnemers. Gedurende het jaar zullen we kijken of er tijd voor is.
- Deelnemers op basis van eigen niveau proberen zelfstandig te laten werken: door ze 1 op 1 activiteiten in stappen te leren. Hun zelfstandigheid te vergoten en daarmee zelfredzaamheid/ eigenwaarde vergroten.

Doelstellingen lange termijn:

- Dagbesteding op de maandag en woensdag uitbreiden: Regelmatig vragen bij zorgcoördinator of er eventuele nieuwe aanmeldingen zijn. Mogelijkheid tot samenwerking met Ons Tweede Thuis onderzoeken. Zelf contact zoeken met ZMLK- scholen om de zorgboerderij te promoten bij schoolverlaters. Flyeren in de buurt?
- Zorgboerin gaat meer dagen werken op de boerderij: Eerst moet bovenstaande punt gerealiseerd worden zodat er voldoende inkomen is uit het bedrijf om de andere vaste baan op te zeggen.
- De schuur uitbreiden (meer ruimte voor machines, paardenbozen realiseren etc) en woonhuis voor zorgboer en zorgboerin realiseren. Dit traject is ingezet met behulp van een architect.
- Veestapel uitbreiden met kippen en aantal paarden: wanneer bekend is of schuur/ woonhuis daadwerkelijk gerealiseerd kunnen gaan worden, kunnen we verder met dit punt, voornamelijk met het oog op de paarden. Kippen worden hopelijk eerder gerealiseerd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|--|
| 5.1 | <ul style="list-style-type: none">• Notulen regiobijeenkomsten |
|------------|--|