

Kwaliteitsjaarverslag

januari 2024 - december 2024

Zorgboerderij de Broekse Hoeve B.V. (2986)

Heeft betrekking op de locatie(s):

De Broekse Hoeve (2986)



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Kwaliteitsjaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Kwaliteitsjaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het kwaliteitsjaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	8
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	8
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	10
3.3 Algemene conclusies	12
4 Deelnemers en medewerkers	13
4.1 Deelnemers	13
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	15
4.3 Personeel	16
4.4 Stagiairs	17
4.5 Vrijwilligers	18
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	20
5 Scholing en ontwikkeling	22
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	22
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	24
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	26
6 Terugkoppeling van deelnemers	28
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	28
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	29
6.3 Inspraakmomenten	31
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	33
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	34
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	35

7 Meldingen en incidenten	37
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	37
7.2 Medicatie	38
7.3 Agressie	39
7.4 Ongewenste intimiteiten	40
7.5 Strafbare handelingen	40
7.6 Klachten	41
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	41
8 Acties	43
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	43
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	48
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	53
9 Doelstellingen	54
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	54
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	55
9.3 Plan van aanpak	56
Overzicht van bijlagen	58

Kwaliteitsjaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het kwaliteitsjaarverslag. In het kwaliteitsjaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit kwaliteitsjaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij de Broekse Hoeve B.V.

Registratienummer: 2986

Broeksteeg 5, 5738 PB Mariahout

Rechtsvorm Besloten vennootschap (bv) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 96881178

Website: <https://www.broekse-hoeve.nl/>

Locatiegegevens

De volgende locaties van deze Zorgboerderij zijn opgenomen in de certificering:

De Broekse Hoeve

Registratienummer: 2986

Broeksteeg 5, 5738 PB Mariahout

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: St. Samenwerkende Zorgboeren Zuid

1 Inleidende vragen voor het Kwaliteitsjaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het kwaliteitsjaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het kwaliteitsjaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen
- Ja, Zorgboerderij in beeld toevoegen

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurd medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen
- Ja, van agressie

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Beste lezers,

Voor u ligt ons jaarverslag van 2024, ons vierde jaar als zorgboerderij. Om het jaar in één woord te omschrijven; WAUW! Het afgelopen jaar op zorgboerderij de Broekse Hoeve was een periode vol groei, nieuwe initiatieven en waardevolle momenten voor zowel onze deelnemers als medewerkers. Naast de gebruikelijke dagelijkse zorg en begeleiding introduceerden we nieuwe activiteiten en verbeterden we onze faciliteiten, wat bijdroeg aan een betere leef- en werkomgeving voor iedereen. We hebben aandacht besteed aan veiligheid en structuur, wat zorgde voor een stabiel ritme dat deelnemers helpt zich veilig en geborgen te voelen. Ondanks enkele uitdagingen hebben we stappen gezet om de kwaliteit van zorg te verhogen, waardoor deelnemers konden groeien en bloeien. We kijken uit naar het komende jaar vol nieuwe kansen en ontwikkelingen!

We wensen jullie veel leesplezier en bij vragen kun je altijd bij ons terecht.

Team zorgboerderij de Broekse Hoeve!

2.2 Zorgboerderij in beeld

Zorgboerderij De Broekse Hoeve is een unieke plek waar zorg en natuur samenkomen om een veilige en ondersteunende omgeving te bieden aan mensen met een zorgbehoefte. Gelegen in een prachtig landelijk gebied, biedt de zorgboerderij een rustige en inspirerende plek voor iedereen die baat heeft bij structuur, regelmaat, en het plezier van buiten werken. Op De Broekse Hoeve kunnen deelnemers deelnemen aan verschillende activiteiten zoals het verzorgen van dieren, tuinieren, en andere boerderijwerkzaamheden, die bijdragen aan zowel hun fysieke als mentale welzijn. Met een toegewijd team dat persoonlijke aandacht en begeleiding biedt, is De Broekse Hoeve een vertrouwde omgeving waar mensen zich kunnen ontwikkelen, herstellen, en verbonden voelen met de natuur.

Dit doet de Broekse Hoeve door het bieden van dagbesteding, logeeropvang, vakantieopvang, individuele begeleiding en (paarden)coaching.

Zorgboerderij De Broekse Hoeve is een zorgboerderij die zich richt op het combineren van zorg en landbouw, waarbij de bovengenoemde drie kenmerken van zorglandbouw centraal staan. Deze kenmerken worden op een geïntegreerde manier toegepast om een ondersteunende en waardevolle omgeving te creëren voor de deelnemers. Hieronder een toelichting per kenmerk vanuit het perspectief van de zorgboerderij:

1. Samen – De sociale structuur

Op Zorgboerderij De Broekse Hoeve wordt veel aandacht besteed aan de sociale structuur binnen de boerderij. Dit houdt in dat er een cultuur van samenhang heerst, waarin deelnemers, zorgverleners en medewerkers gezamenlijk werken en zorg dragen voor elkaar. Dit creëert een gemeenschap waarbij iedereen zich gezien en gewaardeerd voelt. De sociale interactie op de boerderij helpt niet alleen de deelnemers, maar versterkt ook de onderlinge banden en biedt de mogelijkheid voor persoonlijke groei. Mensen die soms moeite hebben met sociale interactie, vinden hier een plek waar het sociale contact op een natuurlijke en laagdrempelige manier plaatsvindt, met respect voor elkaars grenzen.

2. Buiten – De boerderijomgeving

De boerderij biedt een unieke omgeving die de natuurlijke aspecten van het buitenleven benut om het welzijn van de deelnemers te bevorderen. De groene omgeving heeft een bewezen positieve invloed op de mentale en fysieke gezondheid. De deelnemers zijn veel buiten, werken met dieren en in de tuin, en nemen deel aan de dagelijkse gang van zaken op de boerderij. Dit stimuleert een gezonde levensstijl en helpt bij het ontwikkelen van praktische vaardigheden die bijdragen aan de zelfredzaamheid. De boerderij is niet alleen een werkplek, maar ook een plek van ontspanning en contact met de natuur, wat therapeutische effecten heeft voor de deelnemers.

3. Gewoon – Het gewone leven en contact

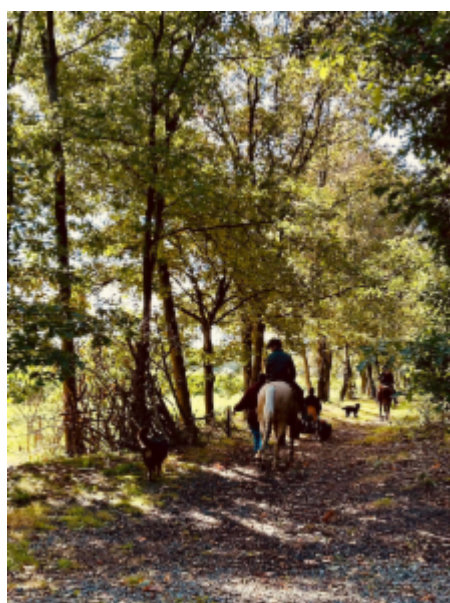
Het idee van 'gewoon' contact en het 'gewone' leven is essentieel voor de zorgboerderij. Bij De Broekse Hoeve is er geen onderscheid tussen zorgboerderij en gewone boerderij: deelnemers nemen actief deel aan de dagelijkse taken en het ritme van het boerderijleven. Dit betekent dat deelnemers bijvoorbeeld helpen met het verzorgen van dieren, het oogsten van gewassen of het uitvoeren van andere boerderijwerkzaamheden. Het gewone leven wordt hier niet alleen nagestreefd, maar ook daadwerkelijk ervaren, waardoor deelnemers zich kunnen ontwikkelen in een veilige, maar realistische omgeving. Dit gewone contact maakt de zorgboerderij een plek van integratie, waar zorg en werk in een natuurlijke balans met elkaar samengaan.

Conclusie

Bij Zorgboerderij De Broekse Hoeve worden de drie kenmerken van zorglandbouw – samen, buiten en gewoon – niet als aparte elementen gezien, maar als een geïntegreerd geheel. De Broekse Hoeve biedt een ruimte waar mensen niet alleen zorg ontvangen, maar actief deel kunnen nemen aan het boerderijleven, zich kunnen ontwikkelen in een veilige sociale omgeving, en tegelijkertijd kunnen profiteren van de helende kracht van de natuur en het buitenleven.



Afbeelding 1



Afbeelding 2



Afbeelding 3

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

Januari: Ondanks de kou en gladheid, die bij de winter horen, worden de honden 2 keer per dag uitgelaten en eenieder die mee kan, loopt gezellig mee. Ook de klusjes die in en rond de boerderij gedaan kunnen worden, doen we samen met de deelnemers. Zo hebben we samen de tractor van boer Remy versierd met verlichting, zodat we mee konden rijden met de verlichte tractor optocht. Op blue monday, de meest deprimerende dag van het jaar, zien we dat er altijd licht is aan het einde van de tunnel.

De dagbesteding op de zaterdag wordt steeds drukker. Steeds meer jeugdigen weten ons te vinden.

Er wordt hard gewerkt aan het gereedmaken van de schuilstal. Volgende maand wordt gestart met het aankleden van een rolstoelvriendelijke moestuin.

Met alle medewerkers, vrijwilligers en stagiaires hebben we een leuk teamuitje gehad.

Februari: Omdat we veel regen hebben gehad, hebben we de overkapping onder handen genomen. Een extra keukenblok en wat kasten om spullen op te bergen. Wanneer het even droog was, zijn we uiteraard met de honden gaan wandelen, zodat we toch allemaal een frisse neus kunnen halen en zijn we ook in beweging.

Maart: De maand maart stond in het teken van vernieuwen! We vanaf heden een hele mooie, geheel elektrische, bus om iedereen op te halen en weer veilig thuis af te zetten. We zijn er heel blij mee en hopen jullie ook! We hebben al een paar dagen gehad, waarbij we de zon hebben gezien en gevoeld...Dus we hebben daar heerlijk gebruik van gemaakt. Met de honden en de paarden erop uit getrokken! Het nieuwe buitenspelmateriaal hebben we kunnen proberen. In de dierenweide is begonnen met een vijver voor de eenden. Het pad voor de rolstoelgebruikers in de moestuin is klaar!

Ook hebben we met het gehele team en de twee vrijwilligers een BHV training gehad.

April: Onze bikkels hebben hard gewerkt! Want zoals altijd: er is altijd iets te doen! Zo wordt er een ritje met de tractor en quad mee gereden, krijgen de kalfjes melk, zijn de schapen geschoren en hebben Sanne en Remy het voortgangsgesprek gehad met Marianne (van SZZ). Kortom, genoeg gedaan. Op Koningsdag hebben we leuke spellen gespeeld met de deelnemers, gelukkig hadden we best mooi weer.

Mei: We zijn gestart met de verbouwing (slopen) van de paardenstal. We hebben een Mytyschool bij ons op excursie gehad. We hebben een rondleiding gegeven. We hebben afscheid genomen van een medewerkster, maar onze stagiaire heeft haar diploma gehaald en blijft bij ons werken. Buck, de hond, heeft zijn eerste verjaardag gevierd en Katie is naar "school", om een echt western paard te worden!

Juni: De dierenweide is bewoond! Ook de loopeenden wonden nu in deze mooie weide met vijver. Met een aantal deelnemers zijn we naar de Broekwal kermis geweest. Met een zaterdaggroep zijn we bij een collega zorgboerderij geweest, waar een open dag was en daar hebben we een leuke speurtocht gevolgd! Naast al deze leuke activiteiten, is er ook nog steeds vraag naar onze leuke vogelhuisjes, die wij allemaal samen maken.

Juli: Door de warmte zijn de activiteiten wat aangepast, naar wat haalbaar was. Toch moest er een nieuwe stoep gelegd worden, waar enkele deelnemers enthousiast aan mee geholpen hebben. Samen zorgen we goed voor de dieren en de plantjes in de moestuin.

We hebben uitjes naar Eindhoven Zoo en de brandweerkazerne gemaakt, wat erg leuk is geweest. Sanne is met een deelnemer mee geweest naar het concert van Taylor Swift. Dit werd georganiseerd door stichting Make a Wish.

Leerzaam en leuk: samen boodschappen doen! Zoeken, scannen en betalen. Ook hebben we een beautyavond georganiseerd. We hebben ervan genoten.

Augustus: In de maand augustus waren er veel gewassen klaar. Zo hebben we koolrabi, spitskool, sla, tomaten en wortelen uit eigen tuin gegeten. Alles wat 'over' was, hebben we ingevroren. Zo hoeven we niets weg te gooien. De snijresten krijgen de varkens en kippen altijd.

De oude paardenstal is samen met zorgboer Remy gesloopt.

Uiteraard hebben we ons zwembad weer kunnen gebruiken om af te koelen na het harde werken.

We hebben 2 nieuwe bewoners verwelkomd: Bram en Peppi, 2 mooie hangoor konijnen. Weer 2 dieren om te verzorgen en uiteraard om te knuffelen.

Onze medewerkers hebben een cursus gevolgd, zodat wij de verpleegtechnische handelingen uit mogen voeren.

September: Er is een nieuwe medewerkers gestart, die we van harte welkom heten.

Zorgboerin Sanne was jarig, zij werd in de watten gelegd door enkele deelnemers. Zorgboer Remy en zorgboerin Sanne zijn samen een weekend weg geweest.

Op de dag van de boerin, heeft Sanne met enkele deelnemers een rondje met de tractor gereden.

We hebben de ideeënbus geïntroduceerd.

Er is een tweede bus in ons wagenpark gekomen. Hierin kunnen we op een veilige manier rolstoelafhankelijke deelnemers vervoeren. Zo kunnen we altijd iedereen meenemen met onze activiteiten/uitjes.

De wanden van de paardenstal zijn geplaatst.

Oktober: De paardenstal begint nu echt al op een paardenstal te lijken! De vloer ligt er in en de elektriciteit is aangelegd. De werkmannen krijgen regelmatig vragen van onze deelnemers, want zij vinden het maar wat spannend om alles te volgen!

November: De paardenstallen werden eindelijk in elkaar gezet! Wat wordt het mooi... Ook hebben we met een groepje de Sintintocht bezocht in het dorp. Daarnaast waren er ook best veel jarigen, dus we hebben een feestelijke maand achter de rug gehad, met veel lekkers.

We zijn begonnen met de hondentraining. In de dierenweide hebben we oefeningen gedaan, zodat de honden goed naar onze deelnemers luisteren, wanneer we gaan wandelen. Ze hebben veel geleerd en zowel de honden als de deelnemers vonden het erg leuk!

Er zijn bloembollen geplant in de moestuin, zodat we in het voorjaar kunnen genieten van alle mooie kleuren.

December: December is uiteraard een feestelijke maand geweest. De activiteiten zijn daarop afgestemd. Bakken, koken, knutselen...allemaal in het teken van feest.

Ook de Broekse Hoeve sluit haar deuren voor een week, zodat ook wij even kunnen genieten van vrije tijd en familie. Maar eerst hebben we het jaar afgesloten door een feestmiddag te organiseren in onze nieuwe paardenstal! Wat was het druk en wat kregen we een complimenten! We hadden voor al onze deelnemers een attentie om mee naar huis te nemen en voor al ons personeel, de stagiaires en vrijwilligers natuurlijk ook. Samen maken we er toch maar een mooie plek van, waar we onze deelnemers een fijne en zinvolle dagbesteding aan kunnen bieden.

Dit jaar was een jaar van groei en vooruitgang. De deelnemers hebben hard gewerkt aan de boerderij en genoten van diverse activiteiten, zoals dieren verzorgen, buiten zijn, uitjes en gezamenlijke projecten. Er werden belangrijke mijlpalen bereikt, zoals de bouw van de nieuwe paardenstal en de aanschaf van een tweede bus voor rolstoelafhankelijke deelnemers. De boerderij blijft een gezellige en dynamische plek voor de deelnemers, medewerkers en vrijwilligers.

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Op zorgboerderij de Broekse Hoeve wordt een breed zorgaanbod geboden om deelnemers een veilige, stimulerende en gestructureerde omgeving te bieden. Het zorgaanbod bestaat onder meer uit:

1. Dagbesteding en Activiteiten

Deelnemers krijgen de kans om deel te nemen aan diverse dagelijkse taken en activiteiten, zoals het verzorgen van dieren, tuinieren, klusjes op de boerderij en creatieve activiteiten. Deze activiteiten bevorderen structuur, regelmaat en sociale interactie.

2. Ondersteuning en Begeleiding

Op de boerderij werken begeleiders die de deelnemers ondersteunen bij hun dagelijkse taken en persoonlijke doelen. Ze bieden emotionele ondersteuning, praktische begeleiding en helpen deelnemers bij het aanleren van nieuwe vaardigheden, zodat zij hun zelfredzaamheid vergroten.

3. Ontwikkeling en Persoonlijke Groei

Er wordt aandacht besteed aan de persoonlijke groei en het zelfvertrouwen van deelnemers. Door regelmatig samen doelen te stellen en vorderingen bij te houden, kan elke deelnemer op eigen tempo stappen zetten in zijn of haar ontwikkeling.

4. Structuur en Veiligheid

Regelmaat en een voorspelbare omgeving zijn belangrijk voor veel deelnemers. Door een pictoplanning voor zowel de binnen als buiten dienst met daarop de vaste dagindeling en vertrouwde gezichten op de boerderij, kunnen deelnemers zich veilig voelen en weten wat ze kunnen verwachten.

5. Sociale Activiteiten en Gemeenschapsgevoel

Er zijn momenten om samen te komen, zoals seizoensvieringen of gezamenlijke maaltijden, om het sociale welzijn te bevorderen en een hecht gemeenschapsgevoel te creëren. Hierdoor kunnen deelnemers genieten van verbondenheid met anderen.

Dit zorgaanbod draagt bij aan een positieve ervaring voor deelnemers, waarin zij een betekenisvolle rol op de boerderij kunnen vervullen, zich nuttig voelen en tegelijkertijd een veilige plek hebben om zichzelf te ontwikkelen.

In het jaar 2024 is zorgboerderij de Broekse Hoeve uitgebreid in haar activiteiten ruimtes. Zo hebben we een nieuwe schuilstal gebouwd met een rolstoelvriendelijke moestuin. In april is er een begin gemaakt met de oude paarden stallen te slopen. De paardenstal is verbouwd en is in december officieel geopend. In deze ruimte staan de paarden, varkens en is er een activiteiten ruimte gerealiseerd. Er is om de paardenstal een nieuw hekwerk geplaatst voor de varkensren en kippenren. Zo kunnen onze deelnemers vanuit de tuin de dieren voeren.

Financiering

De Broekse Hoeve is aangesloten bij SZZ en worden erkend als aanbieder van kwalitatieve zorg. Hier wordt maatwerk geleverd aan iedereen die met een hulpvraag naar de zorgboerderij komt. SZZ is daarbij een sterke samenwerkingspartner voor gemeenten, zorgverzekeraars en andere zorgprofessionals. Deelnemers kunnen bij ons terecht met de volgende indicatie's: Zorg in Natura (ZIN) zowel via de WMO als de WLZ/jeugdwet en PGB. Daarnaast kan je bij ons op de zorgboerderij ook als particulier terecht. Ook is het ons gelukt om 1 nieuwe (paarden)vrijwilliger aan onze zorgboerderij te binden. In totaal zijn er 3 vrijwilligers op de Broekse Hoeve. Hele fijne mensen die allemaal op hun eigen manier aandacht kunnen bieden aan de mensen die het nodig hebben.

Kwaliteitsproces

Nadat het kwaliteitskader geïntroduceerd is vanuit de federatie hebben we gekeken hoe we het kwaliteitskader met de bijbehorende kernwaarden zo goed mogelijk kunnen inpassen binnen onze zorgboerderij. Dit is goed gelukt, omdat de kernwaarden en kwaliteitskader goed aansluiten bij onze visie en werkwijze. Hieronder per ring uit het kwaliteitskader toegelicht hoe wij dit ingezet hebben op onze zorgboerderij.

Ring 1: Persoonlijke zorg: Voor iedere deelnemer is er een persoonlijk zorgplan, waarbij gewerkt wordt met groepsdoelen en in geval van individuele begeleiding ook individuele doelen. Deze plannen worden afhankelijk van de beschikkingsduur twee keer per jaar geëvalueerd met de deelnemer en eventueel het netwerk. Onze werkzaamheden en activiteiten sluiten aan bij interesses van de deelnemers. We werken middels een vaste dagstructuur, maar binnen die structuur zijn verschillende keuzemogelijkheden om zo aan te kunnen sluiten bij individuele wensen en behoeften.

Ring 2: Ervaringen ophalen. Vanuit onze missie en visie proberen wij een omgeving te creëren waarin deelnemers en hun netwerk zich veilig voelen om zich uit te spreken. Wij vinden het belangrijk om te weten wat er speelt en horen graag wanneer we dingen anders kunnen doen. Wij staan open voor feedback en vinden van en met elkaar leren belangrijke voor de gelijkwaardigheid waarop we graag met onze deelnemers werken. één keer per jaar doen we anoniem onderzoek middels een online vragenlijst.

Ring 3: Reflecteren en leren: We hebben dit jaar heel veel gedaan omtrent ring 3. We zijn als individu en als team volop in ontwikkeling geweest. Wij hebben hiervoor een eigen "steunstructuur" opgezet. Dit is een cyclus proces binnen onze zorgboerderij waarmee medewerkers structureel overleg hebben. Intervisie, methodische werkbegeleiding/casuïstiek bespreking, pop gesprekken en functioneringsgesprekken wisselen elkaar af volgens een jaar planning. Iedere medewerker voelt zich vrij om te delen en door onze "steunstructuur" ervaren we echt het teamgevoel. We voelen ons gehoord en gezien door elkaar. Door met elkaar te praten over situaties, uitkomsten, je eigen handelen middels een vaste methodiek leren we ontzettend veel van en met elkaar. Er zijn twee medewerkers geschoold die de intervisie overleggen voorzitten.

Ring 4: kwaliteitsverslag: We nemen het kwaliteitsverslag erg serieus. Het helpt ons om een beeld te vormen van wat er goed gaat en wat er beter kan. Onze identiteit van zorg wordt duidelijk door het kwaliteitsverslag. Het kwaliteitskader vormt een mooie rode draad door ons bedrijf. Door de kernwaarden door ons bedrijf te verweven (in onze doelen, in het tevredenheidsonderzoek, op onze website) creëert het een mooie basis om vanuit daar onze zorg vorm te geven.

In november 2022 heeft onze audit plaats gevonden, jaarlijks word het jaarverslag ingediend. In 2025 hebben wij weer een audit op de boerderij. Er is veel tijd gestoken in de ontwikkeling van onze steunstructuur. Wij vinden een lerende organisatie op alle niveaus van groot belang. De professionaliteit, kwaliteit en de ontwikkeling daarin voor zowel alle medewerkers als de begeleidingen die er geboden worden zijn van grote waarden. Door deze steunstructuur wordt groei en ontwikkeling vorm gegeven, gewaarborgd en vergroot. De structuur is mede ontwikkeld aan de hand van de kwaliteitseisen die gesteld worden vanuit het SKJ-register. Daarnaast is er gekeken vanuit de visie vanuit zorgboerderij de Broekse Hoeve en het management naar de persoonlijke wensen en doelen voor een fijne en gezonde werkomgeving waarin het welbevinden van medewerkers en deelnemers voorop staat.

Op zorgboerderij de Broekse Hoeve speelt de gedragswetenschapper een belangrijke rol in de begeleiding en ontwikkeling van onze jeugdigen deelnemers. De gedragswetenschapper werkt nauw samen met ons zorgteam om de zorg op maat te maken en de deelnemers optimaal te ondersteunen. Enkele van haar taken omvatten:

1. **Begeleiding en Observatie**
2. **Individuele Begeleidingsplannen**
3. **Adviseren van het Team**
4. **Emotionele en Sociale Ontwikkeling**
5. **Evaluatie en Bijstelling**

In essentie zorgt de gedragswetenschapper voor een onderbouwde, deskundige aanpak binnen de zorgboerderij, die bijdraagt aan een veilige en ontwikkelingsgerichte omgeving voor onze deelnemers.

Wij leveren geen zorg vanuit de Wzd en/of de Wvggz.

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

Het afgelopen jaar zijn er verschillende belangrijke ontwikkelingen geweest die veel invloed hebben gehad op de zorgboerderij en de zorg die we aanbieden:

1. **Verbouwing en uitbreiding van de paardenstal:** De voltooiing van de nieuwe paardenstal heeft niet alleen praktische voordelen voor de Broekse Hoeve, maar heeft ook de algehele werksfeer enorm verbeterd. De deelnemers zijn betrokken bij het hele proces, van de verbouwing tot het gebruik van de ruimte. Dit zorgde voor een gevoel van trots en betrokkenheid.
2. **Nieuwe bus voor veilige vervoer van rolstoelafhankelijke deelnemers:** De aanschaf van een tweede bus heeft het mogelijk gemaakt om ook deelnemers die rolstoelafhankelijk zijn beter te vervoeren voor uitjes en activiteiten. Dit heeft de inclusiviteit van de zorgboerderij verder versterkt, waardoor we nu in staat zijn om een breder scala aan deelnemers te ondersteunen.
3. **Uitbreiding van het team en trainingen voor medewerkers:** De groei van het team heeft bijgedragen aan een verbeterde begeleiding van de deelnemers. Medewerkers hebben extra trainingen, zoals BHV en verpleegtechnische handelingen, gevolgd, wat de kwaliteit van de zorg ten goede is gekomen.

Van deze ontwikkelingen hebben we geleerd dat het belangrijk is om voortdurend te investeren in de fysieke en organisatorische groei van de Broekse Hoeve. De betrokkenheid van de deelnemers bij het proces, of het nu gaat om verbouwingen of het maken van vogelhuisjes, versterkt niet alleen hun gevoel van eigenwaarde, maar verbetert ook de samenwerking en sociale interactie binnen de groep.

Daarnaast hebben we geleerd dat het uitbreiden van ons vervoersnetwerk en het aanpassen van de infrastructuur de inclusie van een grotere groep deelnemers vergroot. De veiligheid en het welzijn van deelnemers, vooral voor degenen met specifieke mobiliteitsbehoeften, is nu beter gewaarborgd.

We zijn over het algemeen tevreden met de kwaliteit van de zorg die we bieden. De Broekse Hoeve heeft zich het afgelopen jaar goed ontwikkeld, met een toenemend aantal deelnemers en een uitbreiding van de aangeboden diensten. De structurele verbeteringen aan de boerderij, zoals de nieuwe paardenstal en de rolstoelvriendelijke infrastructuur, dragen bij aan een verhoogde zorgkwaliteit.

De kwaliteitscyclus wordt steeds effectiever toegepast. Door regelmatig te evalueren en bij te sturen, kunnen we snel inspelen op de veranderende behoeften van de deelnemers en de boerderij zelf. De betrokkenheid van medewerkers en stagiaires in het proces zorgt ervoor dat iedereen zich verantwoordelijk voelt voor het waarborgen van de kwaliteit. Dit resulteert in een beter georganiseerde en efficiëntere werkomgeving, met als resultaat een hogere tevredenheid van zowel deelnemers als medewerkers.

We willen de kwaliteitscyclus verder versterken door nog meer aandacht te besteden aan het monitoren van de individuele behoeften van deelnemers. Dit kan door middel van regelmatige voortgangsgesprekken en het verbeteren van onze evaluatie- en feedbacksystemen. Daarnaast willen we de communicatie tussen het team, vrijwilligers en stagiaires optimaliseren, zodat iedereen altijd goed geïnformeerd is over de stand van zaken.

We zijn tevreden met ons ondersteunend netwerk, maar er is altijd ruimte voor verbetering. Er is bijvoorbeeld behoefte aan meer samenwerkingen met externe zorgprofessionals om specifieke zorgvragen van deelnemers te kunnen adresseren. Het netwerk van vrijwilligers en stagiaires heeft zich bewezen als waardevol, maar we zouden nog meer expertise kunnen aantrekken om de kwaliteit van de zorg verder te verbeteren.

Onze doelstellingen van vorig jaar waren onder andere het verbeteren van de faciliteiten voor rolstoelgebruikers, het uitbreiden van het team en het versterken van de activiteiten voor deelnemers. Deze doelstellingen zijn grotendeels behaald, met de aanschaf van de tweede bus en de afronding van de paardenstal als concrete resultaten. Het team is ook gegroeid, en er zijn meer activiteiten georganiseerd voor de deelnemers.

De Broekse Hoeve heeft een succesvol jaar achter de rug, met veel belangrijke ontwikkelingen die de kwaliteit van zorg en het welzijn van deelnemers hebben versterkt. De toekomst zal gericht zijn op het verder verbeteren van onze diensten, het vergroten van de inclusiviteit en het versterken van ons team en netwerk.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Zorgboerderij De Broekse Hoeve biedt zorg en begeleiding aan verschillende doelgroepen, met elk hun eigen specifieke zorgbehoeften. Hieronder wordt per doelgroep beschreven:

1. Dagbesteding – Groepsbegeleiding

- **Aantal deelnemers bij start (januari 2024):** 10
- **Aantal deelnemers dat in de loop van het jaar erbij is gekomen:** 33
- **Aantal deelnemers dat in de loop van het jaar is vertrokken:** 11
- **Aantal deelnemers aan het einde van het jaar (december 2024):** 32
- **Totaal aantal deelnemers (31-12-2024):** 32

Redenen van uitstroom:

- **Verandering in zorgbehoefte:** Deelnemers konden meer zelfstandigheid ervaren en stapten over naar minder intensieve zorgvormen.
- **Verhuizing/overstap naar andere zorglocaties:** Sommige deelnemers verhuisden naar andere zorginstellingen die beter aansloten bij hun veranderende zorgbehoefte.
- **Overlijden:** In enkele gevallen ging de deelnemer door persoonlijke omstandigheden of overlijden uitstromen.
- **Medische of psychische redenen:** Verergering van de gezondheid of psychische toestand die meer intensieve zorg vereiste dan de zorgboerderij kan bieden.
- **Gezins- of persoonlijke omstandigheden:** Veranderingen in de thuissituatie leidden tot een wijziging in de zorgbehoefte.

Aanpassingen in zorg bij sterke groei van deelnemers:

- Extra begeleiders werden ingezet om de grotere groep goed te kunnen begeleiden.
- Groepsgrootte werd aangepast om persoonlijke aandacht te waarborgen.
- Nieuwe activiteiten werden geïntroduceerd die zowel groepsgericht als individueel uitgevoerd konden worden, zodat iedereen ruimte had voor persoonlijke ontwikkeling.

Zorg die wordt aangeboden:

- **Begeleiding:** Groepsbegeleiding.
- **Zorgzwaarte:** Lichte tot gemiddelde zorg.
- **Begeleidingsvorm:** Groepsbegeleiding, met ruimte voor 1-op-1 begeleiding als dat nodig is.
- **Wetten:** Wet maatschappelijke ondersteuning (WMO), Jeugdwet (JW), Wet langdurige zorg (WLZ), Zorg in Natura (ZIN), Persoonsgebonden Budget (PGB).

2. Individuele Begeleiding

- **Aantal deelnemers bij start (januari 2024):** 3
- **Aantal deelnemers dat in de loop van het jaar erbij is gekomen:** 4
- **Aantal deelnemers dat in de loop van het jaar is vertrokken:** 1
- **Aantal deelnemers aan het einde van het jaar (december 2024):** 6
- **Totaal aantal deelnemers (31-12-2024):** 6

Redenen van uitstroom:

- **Verandering in zorgbehoefte:** Deelnemers die klaar waren voor meer zelfstandigheid of overstap naar groepsbegeleiding.
- **Gezinsomstandigheden:** Soms veranderde de thuissituatie, waardoor een andere zorgbehoefte optrad.
- **Medische redenen:** Verslechtering van gezondheid waardoor intensievere zorg noodzakelijk was.

Aanpassingen in zorg bij groei van deelnemers:

- Aanpassing van begeleiding om de 1-op-1 benadering verder te verbeteren en optimaal aan te sluiten bij de individuele behoeften van de deelnemers.
- Introduceren van paardencoaching als therapievorm voor deelnemers die baat hebben bij deze methode voor persoonlijke ontwikkeling.

Zorg die wordt aangeboden:

- **Begeleiding:** Individuele begeleiding, eventueel in combinatie met paardencoaching.
- **Zorgzwaarte:** Variërend van lichte tot gemiddelde zorg.
- **Begeleidingsvorm:** 1-op-1 begeleiding, inclusief paardencoaching.
- **Wetten:** Wet maatschappelijke ondersteuning (WMO), Jeugdwet (JW), Wet langdurige zorg (WLZ), Zorg in Natura (ZIN), Persoonsgebonden Budget (PGB).

3. Weekend- & Vakantieopvang

- **Aantal deelnemers bij start (januari 2024):** 11
- **Aantal deelnemers dat in de loop van het jaar erbij is gekomen:** 5
- **Aantal deelnemers dat in de loop van het jaar is vertrokken:** 3
- **Aantal deelnemers aan het einde van het jaar (december 2024):** 13
- **Totaal aantal deelnemers (31-12-2024):** 13

Redenen van uitstroom:

- **Verhuizing:** Sommige deelnemers verhuisden naar een andere zorglocatie voor meer geschikte zorgbehoeften.
- **Persoonlijke of gezinsomstandigheden:** Veranderingen in de thuissituatie of behoefte aan andere zorgvormen.

Aanpassingen in zorg bij sterke groei van deelnemers:

- Het aantal begeleiders werd vergroot om alle logés de nodige begeleiding en persoonlijke aandacht te geven.
- Nieuwe activiteiten werden geïntroduceerd die de deelnemers helpen ontspannen, plezier te hebben en zich te ontwikkelen, zoals buitenactiviteiten en creatieve workshops.

Zorg die wordt aangeboden:

- **Begeleiding:** Begeleiding in groepssetting, met intensieve zorg als dat nodig is.
- **Zorgzwaarte:** Gemiddelde zorg, met een focus op ontspanning en persoonlijke ontwikkeling.
- **Begeleidingsvorm:** Groepsbegeleiding, met ruimte voor individuele begeleiding waar nodig.
- **Wetten:** Wet maatschappelijke ondersteuning (WMO), Jeugdwet (JW), Wet langdurige zorg (WLZ), Zorg in Natura (ZIN), Persoonsgebonden Budget (PGB).

Totaal aantal deelnemers op 31-12-2024:

- **Totaal aantal deelnemers:** 42

Samenvatting aanpassingen door groei en nieuwe doelgroepen:

Met de sterke groei van het aantal deelnemers in 2024 heeft Zorgboerderij De Broekse Hoeve verschillende aanpassingen doorgevoerd:

- **Groepsbegeleiding:** Verhoogde inzet van begeleiders en aanpassing van groepsgrootte om persoonlijke aandacht te waarborgen.
- **Nieuwe doelgroepen:** Extra focus op deelnemers met een gemiddelde tot zware verstandelijke en lichamelijke beperking. De dagstructuur werd verder aangescherpt en activiteiten werden aangepast aan de zorgbehoeften van deze groepen.
- **Nieuwe activiteiten:** Gevarieerdere activiteiten werden geïntroduceerd, gericht op zowel groepsactiviteiten als persoonlijke ontwikkeling voor deelnemers met verschillende zorgbehoeften.
- **Vergroting van de zorgcapaciteit:** Extra zorgmedewerkers werden aangetrokken om de zorg te waarborgen voor de gestegen deelnemersaantallen.
- **Flexibiliteit in zorgvormen:** Meer ruimte voor ambulante begeleiding voor deelnemers met een lagere zorgbehoefte.

Deze aanpassingen hebben bijgedragen aan een dynamische, flexibele en op maat gemaakte zorgaanpak die optimaal aansluit bij de uiteenlopende behoeften van de deelnemers.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

1. Deelnemers en Zorgaanbod

- **Diversiteit in zorgbehoeften:** Deelnemers variëren sterk in zorgbehoeften, van jongere deelnemers die dreigen uit te vallen van school tot oudere deelnemers met zwaardere zorgbehoeften. Deze diversiteit biedt kansen voor een dynamische omgeving, maar brengt ook uitdagingen met zich mee.
- **Passend bij het zorgaanbod:** In het algemeen passen de deelnemers goed bij ons zorgaanbod, maar er zijn uitzonderingen, met name voor jongeren onder de 16 jaar die dreigen uit te vallen van school. Voor deze groep is het huidige dagbestedingsmodel soms niet voldoende passend, omdat het meer gericht is op deelnemers met zwaardere zorgbehoeften.

2. Wat we hebben geleerd over de deelnemers

- **Talenten en valkuilen:** De diversiteit in deelnemers zorgt voor een leerzame en dynamische omgeving. De interactie tussen jongere en oudere deelnemers heeft een positieve invloed op hun welzijn. Er ontstaan wederzijdse steun en begrip, wat bijdraagt aan het groepsgevoel.
- **Individuele behoeften:** De behoefte aan maatwerk wordt steeds groter, vooral voor jongeren die uitvallen van school en voor oudere deelnemers die intensievere zorg nodig hebben. Er is ook een toenemende vraag naar groepsbegeleiding die sociale interactie bevordert en voorkomt dat jongeren in sociaal isolement raken.

3. Veranderingen die we hebben doorgevoerd

- **Aanpassingen in het dagschema:** We hebben het dagschema flexibeler gemaakt, zodat deelnemers meer keuzes kunnen maken in hun activiteiten. Dit helpt zowel jongere als oudere deelnemers om actief deel te nemen op hun eigen niveau.
- **Speciale groep voor jongeren:** Om de specifieke zorgbehoeften van jongeren beter te kunnen ondersteunen, hebben we een "speciale" groep voor jongeren op vrijdagmiddag gecreëerd. Deze groep richt zich meer op de zorg voor jongeren onder de 16 jaar met uitdagingen zoals autisme, ADHD of andere psychosociale problemen.
- **Groepsbegeleiding en sociale contacten:** We hebben meer nadruk gelegd op het versterken van de sociale interactie tussen deelnemers. Vooral jongeren, die sociaal geïsoleerd dreigen te raken, worden actief begeleid in groepsgerichte activiteiten.

4. Acties voor de Toekomst

Op basis van de bovenstaande evaluatie willen we de volgende acties ondernemen:

- **Ontwikkeling van een breder aanbod voor jongeren:** Er is een groeiende vraag naar een dagbesteding voor jongeren die dreigen uit te vallen van school. We willen in 2025 een pilot starten voor een apart dagbestedingsaanbod voor jongeren onder de 16 jaar, gericht op zorgbehoeften zoals autisme, ADHD, burn-out en sociaal-emotionele problemen
- **Opleiding en training voor begeleiders:** Onze begeleiders moeten goed voorbereid zijn op het werken met een diverse groep deelnemers. Dit omvat trainingen rondom het werken met jongeren met psychische en gedragsproblematiek, en het verbeteren van communicatie met deelnemers met een verstandelijke beperking
- **Verbetering van de flexibiliteit binnen de dagstructuur:** We willen deelnemers meer keuzes bieden in hun dagelijkse activiteiten. Dit kan door meer "keuze"-momenten toe te voegen aan het dagschema, zodat deelnemers zelf kunnen aangeven wat ze willen doen, afhankelijk van hun interesses en zorgbehoefte
- **Continue evaluatie van het zorgaanbod:** We willen het zorgaanbod regelmatig evalueren om ervoor te zorgen dat het blijft aansluiten bij de veranderende behoeften van onze deelnemers. Dit betekent het inwinnen van feedback van deelnemers en hun families om verbeteringen door te voeren

Samenvatting

In 2024 hebben we veel geleerd over de diversiteit van de deelnemersgroep en de veranderende zorgbehoeften. Deelnemers variëren in leeftijd, zorgbehoefte en achtergrond, wat zowel een kans als een uitdaging vormt. Op basis van deze inzichten willen we in de toekomst meer flexibiliteit in het zorgaanbod bieden, specifiek voor jongeren die dreigen uit te vallen van school, en tegelijkertijd de kwaliteit van onze begeleiding en zorg verder verbeteren door middel van training en evaluatie.

Door te blijven investeren in maatwerk, het ontwikkelen van nieuwe programma's en het verbeteren van de begeleiding, willen we Zorgboerderij De Broekse Hoeve een dynamische en ondersteunende omgeving blijven maken waarin alle deelnemers hun talenten kunnen ontwikkelen en zich gewaardeerd voelen.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

1. Stabiliteit van het Team

Ons team is over het algemeen stabiel, met 5 vaste medewerkers die goed met elkaar samenwerken. Er zijn echter enkele wijzigingen geweest die van invloed waren op de samenstelling van het team, maar deze hebben uiteindelijk bijgedragen aan de versterking van het team:

- **Afscheid van BBL-leerling M:** In mei 2024 hebben we afscheid genomen van onze BBL-leerling M, die haar leerjaar had afgerond. Hoewel haar vertrek tijdelijk een vacature betekende, hebben we snel een vervanger gevonden, waardoor de continuïteit in het team gewaarborgd bleef.
- **Aanstelling van Coördinerend Begeleider I:** In september 2024 hebben we Coördinerend Begeleider I aangesteld, wat de teamstructuur versterkte. I brengt veel ervaring en expertise met zich mee, wat het team en de zorgverlening ten goede kwam.

2. Functioneringsgesprekken

Zoals elk jaar hebben we twee keer per jaar functioneringsgesprekken met al onze medewerkers. Deze gesprekken zijn belangrijk voor zowel de persoonlijke ontwikkeling van de medewerkers als voor de verbetering van de werking van de organisatie.

- **Functioneringsgesprekken:** Alle medewerkers hebben hun functioneringsgesprekken gehad. De gesprekken werden als positief ervaren en boden ruimte voor feedback, het stellen van persoonlijke doelen en het bespreken van verbeterpunten. Medewerkers konden ook hun wensen en ambities kenbaar maken, wat bijdraagt aan de verdere ontwikkeling van het team.

3. Ontwikkelingen na Wijzigingen in het Team

De wijzigingen in ons team, vooral de komst van Coördinerend Begeleider I, hebben geleid tot enkele positieve veranderingen:

- **Verbeterde structuur en coördinatie:** De komst van I heeft bijgedragen aan een betere structuur binnen het team. I heeft de dagindeling geoptimaliseerd, de communicatie gestroomlijnd en duidelijke richtlijnen geboden. Dit heeft de samenwerking binnen het team versterkt en heeft geleid tot efficiëntere zorgverlening.
- **Versterking van de begeleiding:** Door de expertise van I kunnen we de begeleiding voor de deelnemers verder verbeteren. Er is meer ruimte voor het ontwikkelen van specifieke zorgplannen die beter aansluiten bij de zorgbehoeften van de deelnemers.
- **Teambuilding en samenwerking:** Er is veel geïnvesteerd in teambuilding, wat de samenwerking tussen medewerkers heeft versterkt. Het team is goed op elkaar ingespeeld, met een duidelijke taakverdeling en heldere communicatie.

4. Ingehuurd Personeel (ZZP-ers)

Naast ons vaste team werken we ook met ingehuurd personeel, waaronder een **gedragswetenschapper** op ZZP-basis. De samenwerking met deze ZZP'er heeft een belangrijke bijdrage geleverd aan de kwaliteit van de zorgverlening.

- **Samenwerking met de gedragswetenschapper:** De gedragswetenschapper heeft een waardevolle bijdrage geleverd aan het team, vooral door advies te geven over zorgtrajecten en complexe gedragsproblemen van deelnemers. Er werd regelmatig overlegd over de voortgang van zorgtrajecten, en de gedragswetenschapper was ook betrokken bij het opstellen van zorgplannen en het geven van trainingen voor het team.
- **Evaluatie van ZZP-werk:** De feedback van de gedragswetenschapper over de samenwerking is positief. De gedragswetenschapper waardeerde de open communicatie en het gezamenlijke overleg over zorgsituaties. Dit heeft bijgedragen aan het verder professionaliseren van onze zorgpraktijken en het bieden van maatwerk.

5. Toekomstige Acties en Verbeterpunten

Op basis van de ervaringen van het afgelopen jaar en de feedback van medewerkers, willen we de volgende acties ondernemen:

- **Verdieping in persoonlijke ontwikkeling van medewerkers:** We willen de professionele ontwikkeling van het personeel verder stimuleren door gerichte trainingen aan te bieden op het gebied van gedragsproblematiek, zoals autisme, ADHD en sociaal-emotionele problemen. Dit zal medewerkers helpen om beter in te spelen op de diversiteit van zorgbehoeften
- **Structuur versterken in teamvergaderingen:** We willen de efficiëntie van teamvergaderingen verbeteren door meer focus te leggen op casuïstiek en samenwerking binnen het team. Dit zal bijdragen aan de borging van kwaliteit en kennisdeling
- **Vergroten van de samenwerking met de gedragswetenschapper:** We willen de samenwerking met de gedragswetenschapper verder intensiveren door regelmatige bijeenkomsten en het betrekken van de gedragswetenschapper bij teamvergaderingen en casusbesprekingen

Het afgelopen jaar is het team van Zorgboerderij De Broekse Hoeve redelijk stabiel gebleven, met enkele belangrijke wijzigingen die de werking van het team positief hebben beïnvloed. De komst van Coördinerend Begeleider I heeft bijgedragen aan een verbeterde structuur en samenwerking binnen het team. Daarnaast heeft de samenwerking met ingehuurd personeel, zoals de gedragswetenschapper, de kwaliteit van de zorgverlening verder versterkt. We blijven investeren in de persoonlijke ontwikkeling van ons personeel en de samenwerking met externe professionals om de zorg voor onze deelnemers verder te verbeteren.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Aantal Stagiairs en Periodes

Van **januari 2024 tot juli 2024** hebben we **4 stagiaires** gehad. Daarnaast hadden we van **september 2024 tot december 2024 2 stagiaires**. In totaal zijn er dus **6 stagiaires** geweest in de afgelopen periode.

Opleidingen van de Stagiairs

De stagiaires kwamen uit verschillende opleidingsrichtingen:

- **Van januari 2024 tot december 2024:**
 - **3 stagiaires van Yuverta Zorg & Groen**
 - **2 stagiaires van Summa College Maatschappelijke Zorg**
 - **1 stagiaire van ROC Helmond Maatschappelijke Zorg**

Taken en Verantwoordelijkheden van de Stagiairs

De stagiaires hadden verschillende taken en verantwoordelijkheden, die bijdroegen aan hun leerproces en de zorg voor onze deelnemers:

- Begeleiding van de deelnemers
- Organiseren van activiteiten
- Zorgdragen voor de dagrapportage
- Opbouwen van een vertrouwensband met deelnemers
- Schoonhouden van de ruimtes
- Helpen met het evalueren en opstellen van zorgplannen
- Bijwonen van vergaderingen
- Overdracht geven aan ouders bij het ophalen van deelnemers
- Bijwonen van evaluatiegesprekken met ouders en andere betrokkenen

Begeleiding van de Stagiairs

De begeleiding van de stagiaires was goed georganiseerd en werd zorgvuldig afgestemd op de individuele behoeften en leerdoelen van elke stagiaire:

- **Vaste stagebegeleider:** Elke stagiaire had een vaste mentor die hen begeleidde en ondersteunde. De stagebegeleider beantwoordde vragen, bood feedback en stimuleerde de stagiaires om nieuwe vaardigheden te ontwikkelen.
- **Begeleidingsplan:** Er werd een begeleidingsplan opgesteld voor elke stagiaire, dat afgestemd werd op hun opleiding en persoonlijke leerdoelen.
- **Feedback en leeromgeving:** Er werd regelmatig feedback gegeven en er werd actief gewerkt aan het creëren van een veilige en gewaardeerde leeromgeving voor de stagiaires.

Evaluatiegesprekken

Met **alle stagiaires** hebben we **meerdere evaluatiegesprekken** gehouden. Deze gesprekken vonden plaats:

- begin, midden & einde van stage
- Tijdens belangrijke gebeurtenissen & evaluatiemomenten (bijvoorbeeld halverwege de stageperiode)

In de evaluatiegesprekken werd de voortgang van hun taken en verantwoordelijkheden besproken, evenals hun persoonlijke ervaringen en feedback. Dit gaf ons de gelegenheid om te reflecteren op hun ontwikkeling en om eventueel aanpassingen te maken in de begeleiding.

Ontwikkelingen op Basis van Feedback

Op basis van de feedback van de stagiaires hebben we verschillende verbeteringen doorgevoerd in de organisatie van de stage:

- **Meer structuur in de begeleiding:** We hebben meer duidelijkheid aangebracht in de taakverdelingen en hebben stagiaires meer zelfstandigheid in hun werk geboden.
- **Ruimte voor zelfreflectie:** Er werd meer ruimte gecreëerd voor stagiaires om zelfreflectie toe te passen en feedbackmomenten in te plannen. Dit zorgde ervoor dat zij actiever betrokken waren bij hun eigen leerproces.
- **Afwisseling in de werkzaamheden:** We hebben de taakverdeling aangepast, zodat stagiaires meer variatie en uitdagingen in hun werk kregen.

Deze veranderingen hebben bijgedragen aan een effectievere en leerzame stageperiode voor de stagiaires, waardoor ze zich nog beter konden ontwikkelen.

Zorgboerderij De Broekse Hoeve heeft in de afgelopen periode **6 stagiaires** begeleid, afkomstig van verschillende zorggerelateerde opleidingen. De stagiaires vervulden uiteenlopende taken die bijdroegen aan zowel hun persoonlijke ontwikkeling als de zorg voor onze deelnemers. De begeleiding was goed georganiseerd met een vaste mentor voor elke stagiaire en begeleidingsplannen op maat. Er werden evaluatiegesprekken gehouden en op basis van de ontvangen feedback hebben we verbeteringen doorgevoerd in de structuur en organisatie van de stageperiodes.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Op Zorgboerderij De Broekse Hoeve hebben we momenteel **2 vrijwilligers**:

- **Vrijwilliger R** (moeder van de zorgboer) is elke **dinsdagmiddag** bij ons aanwezig voor de kookactiviteit.
- **Vrijwilliger J** (moeder van de zorgboerin) is elke **maandag** aanwezig voor een **dieractiviteit** of een **creatieve activiteit**.

Beide vrijwilligers dragen bij aan de zorg voor de deelnemers door hun tijd en inzet te geven aan specifieke activiteiten. Hun inzet is regelmatig en gestructureerd.

Taken en Verantwoordelijkheden

De vrijwilligers hebben de volgende taken en verantwoordelijkheden:

- **Vrijwilliger R:** Begeleidt de deelnemers tijdens de kookactiviteit op dinsdagmiddag. Zij zorgt ervoor dat de deelnemers actief betrokken zijn bij het koken en stimuleert ze in het proces van bereiden van maaltijden.
- **Vrijwilliger J:** Begeleidt de deelnemers op maandag tijdens activiteiten die gericht zijn op de zorg voor dieren of creatieve bezigheden. Dit kan variëren van het verzorgen van dieren tot het begeleiden van creatieve workshops.

Begeleiding van Vrijwilligers

De begeleiding van onze vrijwilligers is goed georganiseerd. Ze hebben beiden een duidelijke rol binnen de activiteiten die zij begeleiden. De begeleiding is erop gericht om hen te ondersteunen in hun taken en ervoor te zorgen dat ze zich gewaardeerd voelen in hun rol.

We bieden hen de nodige ondersteuning door regelmatig feedback te geven en hen aan te moedigen om nieuwe vaardigheden te ontwikkelen. Omdat onze vrijwilligers goed bekend zijn met de zorgboerderij, voelt de begeleiding vaak heel praktisch en informeel aan, maar we zorgen ervoor dat ze altijd weten wie ze kunnen benaderen voor vragen of ondersteuning.

Daarnaast worden er **evaluatiemomenten** gepland om te zorgen voor continue afstemming over de werkzaamheden en verwachtingen:

- **Evaluatiegesprekken:** We hebben **2x per jaar** een evaluatiemoment met beide vrijwilligers. Tijdens deze gesprekken wordt besproken hoe zij hun werk ervaren, of er verbeterpunten zijn en wat er goed gaat. Dit biedt ruimte voor feedback van de vrijwilligers en maakt het mogelijk om hen beter te ondersteunen in hun rol.

Stabiliteit van het Vrijwilligersteam

Het **team van vrijwilligers** is momenteel **stabiel**. Er zijn geen grote wijzigingen geweest in de samenstelling van ons vrijwilligersteam. Beide vrijwilligers zijn al langere tijd betrokken bij de zorgboerderij, wat zorgt voor continuïteit en een goede samenwerking.

Ontwikkelingen op Basis van Feedback van Vrijwilligers

Er zijn enkele ontwikkelingen doorgevoerd op basis van feedback van de vrijwilligers:

- **Betere afstemming van activiteiten:** Naar aanleiding van feedback van vrijwilligers hebben we de activiteiten beter afgestemd op de capaciteiten en interesses van de deelnemers. Dit zorgt voor een effectievere en plezierigere deelname van de deelnemers.
- **Verhoogde betrokkenheid:** We hebben geprobeerd de vrijwilligers meer betrokken te maken bij de dagelijkse gang van zaken, zodat ze niet alleen taken uitvoeren, maar ook bijdragen aan de bredere doelen van de zorgboerderij.
- **Toegang tot extra materialen en middelen:** Om de activiteiten nog beter te kunnen uitvoeren, hebben we extra middelen en materialen beschikbaar gesteld, zodat de vrijwilligers nog meer mogelijkheden hebben om hun activiteiten op een leuke en leerzame manier aan te bieden.

Zorgboerderij De Broekse Hoeve heeft 2 **stabiele vrijwilligers** die elk een specifieke activiteit begeleiden. Ze hebben duidelijke taken en verantwoordelijkheden, en we bieden hen de nodige begeleiding en evaluatiemomenten om hun werk zo goed mogelijk te ondersteunen. Door regelmatige evaluaties en het implementeren van feedback hebben we de activiteiten en begeleiding verder geoptimaliseerd, zodat zowel de vrijwilligers als de deelnemers kunnen profiteren van een prettige en leerzame omgeving.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Na het afgelopen jaar te hebben geëvalueerd, kunnen we enkele belangrijke conclusies trekken over de inzet en omgang met ons personeel, stagiairs en vrijwilligers:

- **Personeel:** Het team is stabiel en goed op elkaar ingespeeld, vooral na de komst van Coördinerend Begeleider I, die de structuur en coördinatie binnen het team heeft versterkt. De functioneringsgesprekken hebben waardevolle inzichten gegeven die bijdragen aan de professionele ontwikkeling van onze medewerkers. Er is echter een toenemende behoefte aan gespecialiseerde training voor medewerkers die werken met jongeren met gedragsproblematiek.
- **Stagiairs:** De stagiairs hebben een waardevolle bijdrage geleverd aan de zorgboerderij. Door goed georganiseerde begeleiding en regelmatige evaluatiegesprekken konden we hun leerdoelen goed afstemmen. De feedback van stagiairs heeft ons geholpen om de stageprogramma's verder te verbeteren, zoals het bieden van meer afwisseling in hun taken en ruimte voor zelfreflectie.
- **Vrijwilligers:** Ons vrijwilligersteam is stabiel, en de vrijwilligers hebben zich bewezen in hun rol binnen de activiteiten. De begeleiding is informeel maar goed afgestemd, en we hebben ervoor gezorgd dat ze zich gewaardeerd voelen. Feedback van de vrijwilligers heeft geleid tot een betere afstemming van de activiteiten en een grotere betrokkenheid van hen bij de bredere doelen van de zorgboerderij.

Wat we afgelopen jaar hebben geleerd

- **Personeel:** We hebben geleerd dat de combinatie van ervaring en frisse ideeën, vooral door de komst van een nieuwe coördinerend begeleider, de samenwerking en structuur binnen het team heeft verbeterd. Er is echter een groeiende behoefte aan gerichte trainingen, vooral op het gebied van jeugdbegeleiding en gedragsproblematiek.
- **Stagiaires:** Het is gebleken dat stagiaires goed kunnen bijdragen aan de zorg voor onze deelnemers wanneer ze duidelijk begeleid en regelmatig geëvalueerd worden. De stagiaires hebben ons ook geholpen met extra handjes, wat de zorg efficiënter maakt.
- **Vrijwilligers:** De vrijwilligers bieden meer dan alleen ondersteuning bij activiteiten. Ze brengen een extra laag van zorg en betrokkenheid met zich mee, wat het welzijn van de deelnemers bevordert. We hebben geleerd dat zij ook behoefte hebben aan afwisseling in hun werkzaamheden om de betrokkenheid te behouden.

Veranderingen die we hebben doorgevoerd

- **Personeel:** We hebben de teamstructuur en communicatie binnen het team versterkt, wat heeft bijgedragen aan een efficiëntere zorgverlening. We hebben ook specifieke training voor medewerkers gepland, gericht op jongerenbegeleiding en communicatie met diverse doelgroepen.
- **Stagiaires:** We hebben de begeleiding van stagiaires verder geoptimaliseerd door de taakverdeling duidelijker te maken en meer ruimte te geven voor zelfreflectie en feedback. Dit heeft geleid tot een effectievere leeromgeving.
- **Vrijwilligers:** We hebben de afstemming van de activiteiten verbeterd door feedback van de vrijwilligers en hen meer betrokken gemaakt bij de bredere doelen van de zorgboerderij. We hebben ook gezorgd voor extra middelen en materialen om hun werk te ondersteunen.

Wat we gaan doen

- **Personeel:** We gaan in 2025 een opleidingsprogramma starten voor ons personeel, met een focus op specifieke zorgbehoeften, zoals jongeren met autisme, ADHD en andere gedragsproblematiek. We blijven regelmatig evaluaties en functioneringsgesprekken houden om ervoor te zorgen dat ons personeel zich blijft ontwikkelen.
- **Stagiaires:** We gaan het stageprogramma blijven verbeteren door feedback van stagiaires te verwerken en te zorgen voor voldoende afwisseling en leerdoelen. We zullen de taakverdeling blijven evalueren om ervoor te zorgen dat de stagiaires het meeste leren van hun tijd bij ons.
- **Vrijwilligers:** We zullen blijven investeren in de begeleiding van onze vrijwilligers en zorgen voor meer variatie in de activiteiten die zij aanbieden. Daarnaast willen we hen meer betrekken bij de planning en evaluatie van de zorg, zodat zij nog meer waarde kunnen toevoegen aan het zorgaanbod.

Bevoegd en bekwaam personeel voor deelnemers

Op dit moment hebben we voldoende **bevoegd en bekwaam personeel** in ons team om de deelnemers op een kwalitatief goede manier te begeleiden. De ervaring en deskundigheid binnen het team, met de recente toevoeging van Coördinerend Begeleider I, stellen ons in staat om goed in te spelen op de diversiteit van zorgbehoeften. Er is echter een groeiende behoefte aan gespecialiseerde trainingen voor het werken met specifieke doelgroepen zoals jongeren met gedragsproblemen, wat we in 2025 verder gaan aanpakken.

Acties voor de toekomst

- **Opleiding en Training voor Personeel:** In 2025 starten we met gerichte trainingen, specifiek gericht op jongeren met gedragsproblematiek, communicatie met diverse doelgroepen en effectieve begeleiding.
- **Verbetering van Stagebegeleiding:** We blijven het stageprogramma verder ontwikkelen en afstemmen op de leerbehoeften van de stagiairs, met meer afwisseling in taken en ruimte voor persoonlijke reflectie.
- **Betrokkenheid van Vrijwilligers:** We zullen de betrokkenheid van vrijwilligers verder vergroten door hen meer verantwoordelijkheid te geven in de planning en uitvoering van activiteiten en het zorgproces.

Door bovenstaande acties uit te voeren, willen we het zorgaanbod blijven verbeteren, zodat we een leerzame, veilige en professionele omgeving kunnen bieden voor zowel onze deelnemers als ons team.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

De opleidingsdoelen van het afgelopen jaar waren gericht op het verbeteren van zowel de algemene als de specialistische kennis en vaardigheden van ons zorgteam, in lijn met de veranderingen in onze doelgroepen en de zorgzwaarte. Specifieke doelen waren onder andere:

1. **Verpleegtechnische handelingen:** Het up-to-date houden van de kennis en vaardigheden met betrekking tot medische handelingen, zoals medicatie, sondevoeding, insuline spuiten, en tiltechnieken.
2. **Communicatie en begeleiding van jongeren met gedragsproblematiek:** Gezien de groeiende vraag naar gespecialiseerde zorg voor jongeren met gedrags- en ontwikkelingsproblemen, was het doel om de medewerkers verder op te leiden in het begeleiden van deze doelgroep.
3. **Teambuilding en casusbesprekingen:** Het verbeteren van de samenwerking en communicatie binnen het team door middel van gerichte trainingen en intervisie bijeenkomsten.

Deze opleidingsdoelen zijn grotendeels behaald, maar er blijven enkele punten open voor het komende jaar, vooral op het gebied van **specifieke gedragsproblematiek** en de **verpleegtechnische handelingen** die extra aandacht vragen.

Opleidings- en ontwikkelingsactiviteiten

- **Verpleegtechnische Handelingen:** De zorgboerin heeft deelgenomen aan bijscholing in verpleegtechnische handelingen, met een focus op **medicatie, sondevoeding, insuline spuiten en tiltechnieken**. Het leerdoel was om de verpleegtechnische handelingen correct en veilig uit te voeren en de kennis omtrent de veranderingen in wetgeving en richtlijnen bij te houden. De zorgboerin heeft deze scholing met goed gevolg afgerond.
- **Begeleiding van Jongeren met Gedragsproblematiek:** De begeleiders hebben een training gevolgd gericht op **jongerenbegeleiding** en het omgaan met **gedragsproblematiek**, specifiek gericht op jongeren met autisme en ADHD. Het leerdoel was om handvatten te krijgen voor het omgaan met gedragsproblemen, het stellen van grenzen, en het opstellen van behandelplannen. Alle medewerkers hebben deze training succesvol afgerond.
- **Intervisie bijeenkomsten:** De zorgboerin heeft **4 tot 5 keer per jaar** deelgenomen aan intervisiebijeenkomsten. Het doel van deze bijeenkomsten was het delen van kennis en ervaringen met collega-zorgprofessionals, het bespreken van casuïstiek en het ontwikkelen van nieuwe benaderingen voor de zorg. De zorgboerin heeft van deze bijeenkomsten veel geleerd en deze kennis vervolgens binnen het team gedeeld.
- **Gespecialiseerde trainingen:** Naast de bovengenoemde opleidingen zijn er aanvullende trainingen geweest, zoals **omgaan met agressie** en **het vlaggensysteem**. Deze zijn essentieel voor de dagelijkse zorg en begeleiding. Medewerkers hebben deze trainingen positief afgerond.

Opleidingsdoelen voor volgend jaar

- **Verpleegtechnische handelingen:** We willen in 2025 extra focus leggen op de **katheterisatie** en het **toedienen van medicatie via een sonde**. Dit zijn belangrijke vaardigheden die verder ontwikkeld moeten worden. Dit is het opleidingsdoel dat voor volgend jaar blijft staan.
- **Gedragsproblematiek bij jongeren:** Verder uitdiepen van **gedrags- en emotionele problematiek**, zoals **traumatische ervaringen** en het werken met jongeren met **autisme** en **ADHD**, blijft een prioriteit. Er zal extra training nodig zijn voor specifieke gedragsproblematiek die zich kan voordoen bij onze doelgroep.

Evaluatie van kennis en vaardigheden

Op dit moment beschikt ons team over de **basiskennis en vaardigheden** die noodzakelijk zijn om de dagelijkse zorg op een verantwoorde manier te bieden. De medewerkers zijn goed opgeleid in de **verpleegtechnische handelingen** en hebben de nodige kennis voor het werken met diverse doelgroepen, zoals jongeren met gedragsproblemen.

Er is echter altijd ruimte voor **verdere scholing**. Specifieke aandachtsgebieden blijven de **specialistische zorg voor jongeren** en het **up-to-date blijven** met de laatste medische richtlijnen en wetgeving. Dit vereist voortdurende bijscholing en het blijven volgen van relevante opleidingen en trainingen.

Conclusie en acties voor de toekomst

- **Actie 1:** In 2025 willen we extra focus leggen op de **katheterisatie, insuline spuiten** en het **medicatie toedienen via een sonde** door het organiseren van gespecialiseerde bijscholing. Dit is noodzakelijk om ervoor te zorgen dat ons team altijd bevoegd en bekwaam blijft in deze handelingen.
- **Actie 2:** Gezien de groeiende zorgbehoeften van onze deelnemers met gedragsproblematiek, zullen we een gerichte training aanbieden voor het werken met jongeren met **autisme** en **ADHD**. Dit zal ook verdieping bieden in het omgaan met **gedragsproblematiek** in het algemeen.
- **Actie 3:** We blijven het belang van **intervisiebijeenkomsten** benadrukken, zowel voor de zorgboerin als voor de medewerkers, om samen te werken aan het verbeteren van de zorg en om casuïstiek met elkaar te bespreken.

Door deze acties uit te voeren, zorgen we ervoor dat ons team goed voorbereid is om de zorg voor onze deelnemers op een kwalitatief hoog niveau te blijven bieden. We zullen ons blijven ontwikkelen, zodat we kunnen inspelen op de veranderende zorgbehoeften van onze deelnemers.

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

De Broekse Hoeve staat voor de uitdaging om steeds beter in te spelen op de veranderende zorgbehoeften van onze deelnemers. Gezien de diversiteit aan zorgbehoeften en de groeiende complexiteit van de zorg, is het belangrijk om als team te blijven investeren in kennis en vaardigheden. De komende jaren zijn er specifieke vaardigheden en kennisgebieden die aandacht nodig hebben:

1. **Verpleegtechnische handelingen:** De zorg voor deelnemers met complexere medische behoeften neemt toe. Er is behoefte aan verdere verdieping in verpleegtechnische handelingen zoals **sondevoeding, medicatie via sonde, katheteriseren, insuline toedienen en tiltechnieken**. Het correct uitvoeren van deze handelingen is essentieel voor de veiligheid en het welzijn van onze deelnemers.
2. **Gedragsproblematiek en psychosociale zorg:** De zorg voor jongeren met **gedragsproblematiek** (zoals **autisme, ADHD en traumatische ervaringen**) vraagt om specifieke expertise. Begeleiders moeten in staat zijn om effectief om te gaan met gedragsuitdagingen en het begeleiden van jongeren met een complexe zorgbehoefte. Dit vereist diepgaande kennis van **gedragsanalyse, emotieregulatie en gedragsmodificatie**.
3. **Zorgplannen en maatwerk:** De zorg wordt steeds meer individueel afgestemd. Het vermogen om zorgplannen op maat te maken en te evalueren is essentieel. Dit vraagt om kennis van **zorgplanontwikkeling, evaluaties** en het bijstellen van doelen op basis van de voortgang van deelnemers.
4. **Wet- en Regelgeving:** De wet- en regelgeving in de zorg verandert regelmatig. Het is belangrijk om up-to-date te blijven met nieuwe **zorgwetgeving, privacywetgeving (zoals de AVG) en veiligheidsvoorschriften**. Dit is essentieel om de kwaliteit van zorg te waarborgen en juridische problemen te voorkomen.
5. **Intervisie en Teamontwikkeling:** Omdat de zorgboerderij draait om samenwerking, zijn **communicatievaardigheden, teamwerk en intervisie** belangrijk. Door gezamenlijke reflectie op casussen en werkmethoden kunnen we als team groeien en optimaal presteren.

Opleidingsdoelen voor de komende jaren

1. Verdieping in Verpleegtechnische Handelingen:

- o In de komende jaren willen we ons verder specialiseren in **verpleegtechnische handelingen** zoals sondevoeding, katheterisatie en het toedienen van medicatie via een sonde.
- o Doel: Zorgteam up-to-date houden op het gebied van medische handelingen en het voldoen aan de wettelijke eisen en richtlijnen.

2. Versterken van kennis in gedrags- en psychosociale zorg:

- o Trainingen gericht op het effectief begeleiden van jongeren met **autisme, ADHD**, en andere **gedragsstoornissen**.
- o Doel: Vergroten van de deskundigheid in het herkennen en omgaan met gedragsproblematiek, zodat medewerkers beter kunnen inspelen op de specifieke zorgbehoeften van jongeren met complexe zorgbehoeften.

3. Zorgplanontwikkeling en maatwerk:

- o Trainingen gericht op het ontwikkelen en bijstellen van zorgplannen op basis van de individuele zorgbehoeften van deelnemers.
- o Doel: Medewerkers leren hoe ze zorgplannen kunnen opstellen, evalueren en bijstellen, zodat zorg optimaal afgestemd kan worden op de deelnemer.

4. Regelgeving en Veiligheid:

- o Scholing rondom de **AVG (privacywetgeving) en zorggerelateerde wetgeving**.
- o Doel: De zorgboerderij voldoet aan de laatste wet- en regelgeving en zorgt voor de veiligheid van zowel medewerkers als deelnemers.

5. Teamontwikkeling en Intervisie:

- o Regelmatige **intervisiebijeenkomsten** en **teamtrainingen**.
- o Doel: Het versterken van de samenwerking binnen het team door middel van casuïstiekbesprekingen en gezamenlijke reflectie op werkmethodes.

Scholing voor het komende jaar

1. Verpleegtechnische handelingen:

- Scholing voor **sondevoeding, insuline toedienen, katheterisatie, en medicatie via een sonde.**
- Start: **Begin 2025**, met herhalingscursussen indien nodig voor specifieke handelingen.

2. Gedragsproblematiek bij jongeren:

- Trainingen op het gebied van **gedragsbegeleiding, autisme, ADHD en traumatische ervaringen.**
- Start: **Begin 2025**, met specifieke focus op het opstellen van behandelplannen voor jongeren met gedragsproblematiek.

3. Zorgplanontwikkeling en evaluatie:

- Cursussen gericht op het **opstellen van zorgplannen, evalueren van zorgtrajecten, en het afstemmen van zorgbehoeften.**
- Start: **Begin 2025**, met herhalingsmomenten om medewerkers te ondersteunen bij het continu verbeteren van zorgplannen.

4. Wet- en regelgeving:

- Cursussen en trainingen over **wetgeving in de zorg**, met nadruk op **privacywetgeving (AVG) en veiligheidsvoorschriften.**
- Start: **Begin 2025**, met jaarlijkse updates en trainingen om wetgeving up-to-date te houden.

5. Teamtraining en intervisie:

- **Intervisie bijeenkomsten** (4-5 keer per jaar) en **teamtrainingssessies** gericht op **communicatie en samenwerking.**
- Start: **Regelmatig gedurende het jaar**, met nadruk op het versterken van teamdynamiek en casuïstiekbesprekingen.

Het komende jaar zullen we blijven investeren in de professionele ontwikkeling van ons team, zowel op het gebied van specifieke zorgtechnieken als op het gebied van gedrag en communicatie. Het doel is om ervoor te zorgen dat alle medewerkers de benodigde kennis en vaardigheden hebben om de zorg voor onze deelnemers op het hoogste niveau te leveren. Door structurele scholing en intervisie te combineren, kunnen we de kwaliteit van zorg continu verbeteren en zorgen we ervoor dat ons team goed voorbereid is op de veranderende zorgbehoeften van onze deelnemers.

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

Het proces rondom scholing en ontwikkeling is in het afgelopen jaar goed verlopen, met enkele belangrijke punten van verbetering en aandacht:

1. **Duidelijke Behoeftte aan Scholing:** De diversiteit aan zorgbehoeften van onze deelnemers en de complexiteit van de zorg heeft de noodzaak van gerichte scholing versterkt. Dit geldt vooral voor **verpleegtechnische handelingen, gedragsproblematiek** bij jongeren, en het blijven met wet- en regelgeving.
2. **Doelen zijn behaald:** De doelstellingen die we vorig jaar hebben gesteld op het gebied van **verpleegtechnische handelingen en gedragsbegeleiding** zijn grotendeels behaald. De medewerkers hebben de nodige trainingen gevolgd en kunnen de vaardigheden toepassen in hun dagelijkse werk.
3. **Continu leren en bijstellen:** Er blijkt een doorlopende behoefte aan scholing. De zorgbehoeften van onze deelnemers veranderen, evenals de wet- en regelgeving, waardoor er regelmatig nieuwe opleidingsbehoeften ontstaan. Dit proces van evalueren en bijstellen van leerdoelen is cruciaal voor de kwaliteit van zorg.

Het Proces van Scholing en Ontwikkeling:

1. In kaart krijgen van opleidingsbehoeften:

- We hebben regelmatig gesprekken met medewerkers om hun opleidingsbehoeften te inventariseren. Dit gebeurt vooral tijdens de functioneringsgesprekken en in teamoverleggen. Er wordt ook gekeken naar de veranderende zorgbehoeften van onze deelnemers, zodat scholing gericht is op actuele kwesties.

2. Stellen van doelen:

- De opleidingsdoelen worden in overleg met medewerkers vastgesteld. Voor dit jaar waren de doelen gericht op het bijscholen van verpleegtechnische handelingen, het versterken van kennis over gedragsproblematiek en het blijven met wet- en regelgeving. De doelen werden duidelijk gecommuniceerd, en medewerkers gaven aan wat hun persoonlijke ontwikkelingswensen waren.

3. Volgen van training:

- Medewerkers hebben deelgenomen aan diverse trainingen. Voor verpleegtechnische handelingen werden externe cursussen gevolgd, en voor gedragsproblematiek werden er interne sessies en intervisiebijeenkomsten georganiseerd. De trainingen waren gericht op praktijkgerichte vaardigheden en hebben goed bijgedragen aan de professionele ontwikkeling.

4. Evalueren:

- Na de trainingen werd de effectiviteit van de scholing geëvalueerd. Dit gebeurde via evaluatiegesprekken met medewerkers en door observatie van de toepassing van nieuwe vaardigheden in de praktijk. We hebben positieve feedback ontvangen over de inhoud en de toepasbaarheid van de scholing.

5. Vaststellen van nieuwe behoeften en doelen:

- Na evaluatie bleek dat er nog steeds behoefte is aan verdere verdieping in specifieke zorgtechnieken, vooral bij de meer complexe zorgbehoeften van deelnemers. Ook de veranderingen in wet- en regelgeving maakten het noodzakelijk om scholing op dat gebied voort te zetten. Nieuwe opleidingsdoelen zijn daarom gericht op zorgplanontwikkeling, communicatie met specifieke doelgroepen en intervisie.

Wat we het afgelopen jaar hebben geleerd m.b.t. Scholing en ontwikkeling:

- **Veranderende zorgbehoeften vragen om flexibele scholing:** De zorgbehoeften van onze deelnemers, en de daarmee samenhangende scholingsbehoeften, veranderen continu. Het is belangrijk dat scholing een dynamisch proces is, waarbij medewerkers regelmatig de mogelijkheid krijgen om nieuwe kennis en vaardigheden op te doen.
- **Samenwerking en intervisie versterken de professionele ontwikkeling:** De intervisiebijeenkomsten en de gezamenlijke reflectie hebben niet alleen bijgedragen aan de ontwikkeling van individuele medewerkers, maar ook aan de versterking van de teamdynamiek. Het delen van casuïstiek en kennis heeft bijgedragen aan het verbeteren van de zorgkwaliteit.
- **Scholing moet praktisch en toepasbaar zijn:** De medewerkers gaven aan dat ze vooral baat hadden bij trainingen die direct toepasbaar waren in de zorgpraktijk. Dit heeft ons geleerd dat scholing meer gericht moet zijn op de praktische uitvoering van zorgtechnieken en gedragsbegeleiding.

Veranderingen die we hebben doorgevoerd:

- **Meer focus op praktijkgerichte trainingen:** We hebben de nadruk gelegd op trainingen die direct toepasbaar zijn in de dagelijkse zorgpraktijk. Dit geldt voor verpleegtechnische handelingen, gedragsproblematiek, en zorgplanontwikkeling. Medewerkers geven aan dat deze aanpak hen helpt om sneller en effectiever zorg te leveren.
- **Opleidingen meer afstemmen op individuele behoeften:** Door regelmatig gesprekken te voeren over de scholingsbehoeften van medewerkers, hebben we een meer gepersonaliseerde benadering kunnen bieden. Dit maakt het makkelijker om de opleidingstrajecten beter aan te passen aan de specifieke wensen en het werkgebied van de medewerkers.

Wat we nog gaan doen:

- **Nieuwe opleidingsdoelen stellen voor 2025:** We blijven de opleidingsbehoeften monitoren en stellen nieuwe doelen voor de komende periode. Dit omvat verdiepende trainingen voor verpleegtechnische handelingen en gedragsbegeleiding, maar ook extra scholing over de veranderende wet- en regelgeving.
- **Meer intervisie en kennisdeling:** We willen de focus leggen op meer intervisie en teamtrainingen in de komende jaren. Dit helpt niet alleen bij de persoonlijke ontwikkeling van medewerkers, maar versterkt ook de samenwerking binnen het team.
- **Borgen van kennis:** We willen er zeker van zijn dat de opgedane kennis en vaardigheden goed worden vastgelegd en dat medewerkers niet alleen theoretische kennis opdoen, maar deze ook in de praktijk blijven toepassen. We plannen daarom een structurele aanpak voor kennisborging en herhaling van belangrijke trainingen.

Actieplan voor Komende Jaren

1. Intervisie en Teamtrainingen:

- Actie: **Maandelijks intervisiemoment** inplannen voor casuïstiekbesprekingen en gezamenlijke reflectie.
- Actie: **Elk kwartaal** een teamtraining over gedragsbegeleiding, communicatie of andere actuele zorgbehoeften.

2. Verpleegtechnische Handelingen:

- Actie: **Jaarlijkse herhalingstrainingen** voor verpleegtechnische handelingen, inclusief **sondevoeding, medicatie toedienen, insuline spuiten, katheteriseren**.

3. Gedragsproblematiek en psychosociale zorg:

- Actie: **Specialistische trainingen** over **gedragsproblematiek** bij jongeren (autisme, ADHD, trauma).

4. Wet- en Regelgeving:

- Actie: **Jaarlijkse training** voor medewerkers over **wet- en regelgeving**, inclusief **privacywetgeving** en **zorgstandaarden**.

Door deze acties door te voeren, willen we het zorgteam continu blijven ontwikkelen, zodat zij de best mogelijke zorg kunnen blijven bieden aan onze deelnemers.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

De evaluatiegesprekken met onze deelnemers zijn het afgelopen jaar goed verlopen en hebben waardevolle inzichten opgeleverd. De gestelde begeleidingsdoelen bleken over het algemeen goed aan te sluiten bij wat uiteindelijk gerealiseerd is, hoewel er soms bijstellingen nodig waren. De begeleidingsdoelen zijn realistisch geformuleerd, maar we hebben gemerkt dat bij sommige deelnemers tussentijds bijstelling noodzakelijk was vanwege veranderende omstandigheden, zoals de ontwikkeling van hun zorgbehoeften, de interactie met de groep, of andere externe factoren.

Er zijn geen grote structurele afwijkingen tussen de plannen en de realisatie van de doelstellingen, maar er zijn wel enkele trends te herkennen:

1. **Tussentijdse Aanpassingen:** Bij een aantal deelnemers moesten de begeleidingsdoelen vaker worden bijgesteld dan we aanvankelijk hadden verwacht. Dit was met name het geval bij deelnemers met gedragsproblematiek of complexe zorgbehoeften, waarvoor de zorg meer op maat gemaakt moest worden.
2. **Groepen met meer stabiliteit:** Deelnemers die minder intensieve begeleiding nodig hebben, zoals die met lichtere cognitieve of gedragsbeperkingen, vertoonden minder variatie in de bijstelling van doelen. Bij deze groepen zagen we dat de doelen vaker in één keer werden behaald, zonder dat er veel bijsturing nodig was.

Effecten van begeleiding in evaluaties

In de evaluatiegesprekken zagen we over het algemeen positieve effecten van de ingezette begeleiding. Deelnemers gaven aan dat ze zich ondersteund voelden en dat de zorg hen hielp in hun dagelijkse functioneren. De effecten van de begeleiding kwamen naar voren in verschillende gebieden:

- **Zelfstandigheid:** Veel deelnemers lieten een toename in zelfredzaamheid zien, zoals het zelfstandig uitvoeren van activiteiten, het vergroten van hun eigen regie, en de verbetering van communicatievaardigheden.
- **Gedragsverandering:** We zagen ook positieve veranderingen in het gedrag van deelnemers die intensieve begeleiding hadden, zoals deelnemers met gedragsproblemen of emotionele moeilijkheden. De therapieën en gedragsbegeleiding hadden een merkbaar positief effect op hun interacties met anderen en hun reacties in bepaalde situaties.
- **Betrokkenheid bij activiteiten:** Deelnemers die meer uitdaging nodig hadden in hun dagelijks leven, gaven aan dat de activiteiten die we aanboden hen hielpen om meer betrokken te blijven. Dit resulteerde in betere participatie en een groter gevoel van voldoening.

Deze effecten waren goed zichtbaar tijdens de evaluaties en toonden dat de begeleidingsdoelen in veel gevallen daadwerkelijk werden behaald.

Tevredenheid over trends en effecten

We zijn over het algemeen tevreden met de zichtbare trends en effecten van de begeleiding. Het geeft ons vertrouwen dat we de juiste aanpak hanteren, maar het is ook duidelijk dat er op bepaalde gebieden ruimte is voor verbetering. De positieve trends in zelfredzaamheid en gedragsverandering zijn bemoedigend, maar we zien ook dat er steeds vaker behoefte is aan individuele zorgplannen en intensievere begeleiding voor een klein aantal deelnemers, vooral die met meervoudige problematiek.

Op basis van deze trends hebben we besloten om enkele aanpassingen door te voeren in de aanpak:

1. **Meer Maatwerk:** Voor deelnemers met intensieve zorgbehoeften willen we de begeleidingsdoelen verder afstemmen op hun specifieke behoeften en regelmatig bijstellen. Dit betekent ook dat we meer flexibiliteit in de begeleiding zullen inbouwen om te kunnen reageren op veranderende omstandigheden.
2. **Uitbreiding van Begeleidingsvormen:** Aangezien we positieve effecten zagen van bijvoorbeeld individuele gesprekken en gedragstherapeutische interventies, willen we meer van dergelijke methoden inzetten voor de deelnemers die daarvan profiteren.

Onderwerpen die bij evaluaties worden besproken

De evaluatiegesprekken behandelen een breed scala aan onderwerpen die zowel de zorg als de persoonlijke ontwikkeling van de deelnemer omvatten:

- **Begeleidingsdoelen:** Zijn de doelstellingen behaald? Wat is er goed gegaan en wat kan er verbeterd worden?
- **Zelfstandigheid en zelfvertrouwen:** In hoeverre is de deelnemer zelfstandiger geworden in zijn dagelijkse activiteiten? Heeft de deelnemer meer vertrouwen in eigen kunnen?
- **Gedragsveranderingen:** Zijn er positieve gedragsveranderingen waarneembaar? Wat heeft geholpen, en wat kan er nog verbeterd worden?
- **Zorg en activiteiten:** Hoe ervaart de deelnemer de zorg en de activiteiten op de zorgboerderij? Voelen zij zich voldoende betrokken en uitgedaagd?
- **Communicatie en relaties:** Hoe verloopt de communicatie met begeleiders, mede-deelnemers, en andere betrokkenen? Is de samenwerking met ouders, verzorgers of andere netwerkpartners goed?

Evaluatiegesprekken per deelnemer

We hebben met alle deelnemers minimaal **één evaluatiegesprek** gehouden in het afgelopen jaar, waarbij alle relevante zorg- en begeleidingsaspecten werden besproken.

Voor deelnemers die onder de Wet langdurige zorg (WLZ) vallen, hebben we minimaal twee evaluaties per jaar uitgevoerd, zoals vereist. Deze gesprekken werden, indien nodig, uitgebreid met betrokkenen zoals ouders, zorgcoördinatoren, of gedragswetenschappers om een volledig beeld van de zorgbehoeften en -resultaten te krijgen.

Proces van plannen, gesprekken, verslaglegging en aanpassen

Het proces rondom het plannen van evaluaties, het voeren van gesprekken, het vastleggen van verslaglegging en het aanpassen van begeleidingsplannen verloopt conform de normen die we hebben gesteld:

1. **Plannen:** De evaluatiegesprekken worden tijdig ingepland, doorgaans aan het begin van het jaar en halverwege het jaar.
2. **Gesprekken Voeren:** De gesprekken worden op een gestructureerde manier gevoerd, met betrokkenen, en richten zich op de voortgang van de begeleidingsdoelen.
3. **Verslaglegging:** De uitkomsten van de evaluaties worden zorgvuldig gedocumenteerd en opgeslagen in de zorgdossiers van de deelnemers.
4. **Aanpassen Begeleidingsplannen:** Op basis van de gesprekken en de resultaten worden de begeleidingsplannen zo nodig aangepast, waarbij we zorg dragen voor heldere doelstellingen en praktische maatregelen.

We kunnen concluderen dat het proces goed verloopt en dat de kwaliteit van zorg continu wordt bewaakt en bijgesteld waar nodig.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De evaluatiegesprekken van dit jaar hebben ons waardevolle inzichten gegeven in zowel de prestaties van de deelnemers als in de effectiviteit van de geleverde zorg. Over het algemeen kunnen we concluderen dat de begeleidingsdoelen goed aansluiten bij de behoeften van de meeste deelnemers en dat de doelen vaak succesvol zijn behaald. Bij de deelnemers die intensievere zorg nodig hadden, hebben we gezien dat bijstellingen van de begeleidingsdoelen noodzakelijk waren, maar dat de aangepaste doelen goed bleken te werken. De meeste deelnemers gaven aan tevreden te zijn met de zorg die ze ontvingen en merkten positieve veranderingen in hun zelfstandigheid, zelfvertrouwen en gedragsreductie.

Er waren echter enkele gevallen waarin de begeleidingsdoelen niet helemaal overeenkwamen met de verwachtingen. Dit betreft voornamelijk deelnemers met complexe zorgbehoeften waarbij we aanvankelijk te optimistisch waren in het inschatten van hun voortgang. Bij deze deelnemers was er meer tijd en meer geduld nodig om de beoogde doelen te realiseren, wat heeft geleid tot extra bijstellingen.

Leerpunten en verbeterpunten in het evaluatieproces

Uit de evaluatiegesprekken zijn enkele leerpunten en verbeterpunten naar voren gekomen, zowel in het proces zelf als in de aanpak van de begeleiding:

1. **Betere Afstemming van Doelen bij Start:** Een belangrijk leerpunt is dat het bijstellen van de doelen vaak pas later in het traject duidelijk werd. Dit duidt erop dat er bij de intake en bij het vaststellen van het begeleidingsplan beter gekeken moet worden naar de realistische verwachtingen van zowel de begeleider als de deelnemer. Bij sommige deelnemers waren de doelen in eerste instantie te ambitieus geformuleerd, waardoor tussentijdse bijstellingen noodzakelijk waren.
2. **Meer oplettendheid bij complexe zorgbehoeften:** Het proces rondom deelnemers met complexe zorgbehoeften heeft wat meer aandacht nodig. We willen ons proces voor deze groep verder verfijnen door meer gerichte evaluatiemomenten en tussentijdse gesprekken in te plannen, zodat bijstellingen sneller en beter kunnen plaatsvinden.
3. **Betere Communicatie met Betrokkenen:** Terwijl de meeste evaluatiegesprekken goed verlopen zijn, is er ruimte voor verbetering in de communicatie met betrokkenen zoals ouders of andere zorgprofessionals. We hebben geconstateerd dat in sommige gevallen er onvoldoende afstemming was tussen alle partijen, wat het proces van evaluatie en bijstelling van doelen bemoeilijkte.
4. **Meer diepgang in evaluaties:** De evaluaties gaven goede algemene inzichten, maar er is behoefte aan diepere reflectie over specifieke deelgebieden, zoals gedragsveranderingen of zelfstandigheid. In sommige gevallen was het moeilijker om concrete voorbeelden van vooruitgang of verbetering aan te tonen, wat suggereert dat er wellicht meer meetbare doelen of concrete observaties aan de evaluaties moeten worden toegevoegd.

Acties die we hebben ondernomen en wat we nog gaan doen

Op basis van de leerpunten en verbeterpunten hebben we al enkele acties ondernomen en gaan we nog verder werken aan:

1. Aanpassingen in de Intake en Begeleidingsplannen:

- We zullen de intakeprocedure aanscherpen door meer nadruk te leggen op het realistisch inschatten van de zorgbehoeften van deelnemers, vooral bij complexe zorgvragen. We zullen beter afstemmen met betrokkenen voorafgaand aan de intake om de doelen vanaf het begin goed te kunnen formuleren.
- We zullen bij het vaststellen van begeleidingsplannen nauwkeuriger kijken naar de haalbaarheid van de gestelde doelen en er meer ruimte voor flexibiliteit inbouwen voor tussentijdse aanpassingen.

2. Versterken van Communicatie en Afstemming:

- We gaan meer structurele afstemmingsoverleggen organiseren met betrokkenen, zoals ouders, zorgcoördinatoren en andere zorgprofessionals. Dit zorgt ervoor dat iedereen die betrokken is bij de zorg van de deelnemer op de hoogte blijft van de voortgang en mogelijke bijstellingen van de begeleidingsdoelen.
- We willen de participatie van ouders en netwerkpartners in evaluaties verder stimuleren, zodat zij actief bijdragen aan het proces en waardevolle input kunnen geven.

3. Meer Tussentijdse Evaluaties:

- Voor deelnemers met complexe zorgbehoeften plannen we meer tussentijdse evaluaties. Deze zullen helpen om de voortgang beter te monitoren en eerder in het proces bij te sturen indien nodig.

4. Dieper ingaan op specifieke doelen:

- We willen de evaluaties dieper maken door naast de algemene voortgang van de zorg ook specifieke subdoelen, zoals gedragsverandering en zelfstandigheid beter te meten en te bespreken. Dit kan bijvoorbeeld door observaties van de begeleiders en concretere voorbeelden van vooruitgang in de gesprekken mee te nemen.

Conclusies en aanpassingen in begeleidingsprocessen

De conclusies uit de evaluaties vragen inderdaad om aanpassingen in de bijbehorende processen:

1. **Intakeproces:** We willen de intakeprocedure herzien om beter inzicht te krijgen in de zorgbehoeften van de deelnemers en om te zorgen dat de doelen vanaf het begin haalbaar en goed afgestemd zijn.
2. **Begeleidingsplan:** Het begeleidingsplan moet meer ruimte bieden voor tussentijdse aanpassingen en meer flexibiliteit om te kunnen inspelen op veranderende behoeften van de deelnemers.
3. **Evaluatieproces:** Het evaluatieproces zelf kan versterkt worden door meer tussentijdse gesprekken en het meer betrekken van betrokkenen bij het proces. Dit zou de communicatie verbeteren en de kans op tijdige bijsturing vergroten.

Plan van acties

1. **Herzien van de intakeprocedure en begeleidingsplannen** (februari 2025)
2. **Meer tussentijdse evaluaties voor deelnemers met complexe zorgbehoeften** (doorlopend)
3. **Versterken van communicatie met betrokkenen** (doorlopend, vanaf februari 2025)
4. **Verbeteren van de diepgang in de evaluaties van specifieke doelen** (vanaf het volgende evaluatiemoment)

Door deze acties uit te voeren, verwachten we het evaluatieproces verder te optimaliseren en zo de zorg en begeleiding voor onze deelnemers nog effectiever te maken.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder halfjaar wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Op Zorgboerderij De Broekse Hoeve hebben we het afgelopen jaar **vier inspraakmomenten** gehouden, zoals vereist. Deze momenten werden georganiseerd om alle deelnemers de gelegenheid te geven om mee te denken over de zorg en de activiteiten op de boerderij. De inspraakmomenten vonden plaats in februari, mei, augustus en december 2024. We hebben gekozen voor een open discussie in een groepssetting waarbij de deelnemers hun ideeën en wensen konden delen. Bij elke bijeenkomst waren ook de begeleiders aanwezig om mee te luisteren en eventuele verduidelijking te geven.

Onderwerpen die aangedragen zijn door de deelnemers of door begeleiders

Tijdens de inspraakmomenten kwamen verschillende onderwerpen aan bod:

1. Verbeteringen in activiteitenaanbod:

- o Een aantal deelnemers gaf aan dat ze meer buitenactiviteiten wilden doen, bijvoorbeeld tuinen onderhouden of meer met de dieren werken.
- o Anderen gaven aan dat ze graag meer creatieve workshops zouden willen volgen, zoals schilderen of keramiek maken.

2. Wensen voor meer zelfstandigheid:

- o Sommige deelnemers gaven aan dat ze graag meer verantwoordelijkheid wilden krijgen bij de dagelijkse zorg, zoals het helpen bij de maaltijdvoorbereiding of het verzorgen van de dieren. Dit werd opgepakt door de begeleiders om te kijken hoe ze meer zelfstandigheid in hun taken konden realiseren.

3. Meer variatie in eten:

- o Enkele deelnemers merkten op dat ze het menu af en toe wat gevarieerder zouden willen, vooral bij de maaltijden die samen worden voorbereid. Dit idee werd besproken met de binnendienst om te kijken naar mogelijke variaties en voorkeuren.

4. Wensen voor communicatie en betrokkenheid:

- o Een ander onderwerp dat ter sprake kwam, was de wens van enkele deelnemers om beter geïnformeerd te worden over de veranderingen op de boerderij, bijvoorbeeld in het zorgaanbod of bij nieuwe activiteiten.

De inspraakmomenten hebben bijgedragen aan verschillende positieve veranderingen op de boerderij:

1. Boerderij & buitenwerk:

- Naar aanleiding van de vraag om meer buitenactiviteiten, hebben we het zorgaanbod uitgebreid en krijgen de deelnemers nu meer ruimte om actief mee te helpen met het onderhouden van de boerderij en het verzorgen van de dieren.

2. Creatieve Workshops:

- We hebben het aanbod van creatieve workshops uitgebreid en nu is er maandelijks een sessie schilderen of haken voor de deelnemers, die positief ontvangen wordt.

3. Verbeterd Menu:

- We hebben het menu aangepast door meer variatie in de maaltijden aan te bieden, zoals seizoensgebonden gerechten en een breder aanbod van groenten en fruit, zodat de maaltijden meer aansluiten bij de wensen van de deelnemers.

4. Betere Communicatie:

- We hebben de communicatie rondom veranderingen verbeterd door **maandelijks een boerderijbrief** uit te brengen, waarin we de deelnemers en hun families op de hoogte houden van belangrijke updates, nieuwe activiteiten en plannen op de boerderij.

De inspraakmomenten hebben een waardevolle bijdrage geleverd aan het verbeteren van het zorgaanbod en de activiteiten op de boerderij. De deelnemers voelen zich meer betrokken bij het proces en hun feedback heeft geleid tot tastbare veranderingen. Het blijft belangrijk om deze momenten te blijven organiseren, zodat we de zorg voortdurend kunnen afstemmen op de behoeften en wensen van onze deelnemers.

Status van de uitvoering van de cliëntenraad

De cliëntenraad is inmiddels succesvol gestart. We komen elk kwartaal bijeen met een vaste groep van 7 personen. Deze groep bestaat uit een mix van deelnemers zelf, ouders en mantelzorgers. Dit zorgt voor een brede vertegenwoordiging en een divers perspectief op de onderwerpen die voor onze organisatie belangrijk zijn.

Samenstelling cliëntenraad

De cliëntenraad bestaat uit:

- 3 deelnemers
- 2 ouders
- 2 mantelzorgers

Wat is er tot nu toe besproken?

Tijdens de eerste bijeenkomsten hebben we vooral ingezet op kennismaking, het vaststellen van de werkwijze en het formuleren van thema's die leven onder de cliënten en hun netwerk. Enkele onderwerpen die besproken zijn:

1. Kennismaking & doel van de cliëntenraad

- Uitleg over het belang en de rol van de cliëntenraad.
- Afspraak gemaakt om een veilige en open sfeer te creëren waarin iedereen gehoord wordt.

2. Communicatie tussen organisatie en cliënten

- Er is besproken dat heldere en toegankelijke communicatie belangrijk is.
- Suggesties gedaan om informatie meer visueel en eenvoudig te maken.

3. Kwaliteit van zorg en begeleiding

- Ervaringen gedeeld over de dagelijkse zorg.
- Positieve punten benoemd, maar ook aandachtspunten zoals continuïteit van begeleiding bij ziekte of vakantie.

4. Mogelijkheden tot inspraak en eigen regie

- Cliënten willen graag meer betrokken worden bij keuzes rondom dagbesteding en activiteiten.
- Idee besproken om een keer per jaar een enquête onder cliënten uit te zetten.

5. Thema veiligheid en sfeer

- Er is gesproken over hoe iedereen zich veilig en prettig kan voelen op de locatie.
- Ideeën verzameld voor het verbeteren van onderlinge omgangsvormen.

Vervolgafspraken

- De raad komt elk kwartaal samen, met de volgende bijeenkomst gepland in juni 2025.
- Actiepunten worden bijgehouden en besproken aan het begin van elke nieuwe bijeenkomst.
- We werken toe naar een jaarverslag waarin de belangrijkste thema's, signalen en verbeterpunten worden gebundeld.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De inspraakmomenten hebben het afgelopen jaar een waardevolle bijdrage geleverd aan het verbeteren van de zorg en de activiteiten op Zorgboerderij De Broekse Hoeve. De deelnemers hebben hun wensen en behoeften duidelijk kunnen uiten, en er is daadwerkelijk iets mee gedaan. Dit heeft niet alleen de tevredenheid van de deelnemers vergroot, maar heeft ons ook geholpen om het zorgaanbod beter af te stemmen op hun wensen.

Conclusies uit de inspraakmomenten

1. Betrokkenheid en Wensen van Deelnemers:

- Deelnemers voelen zich meer betrokken bij de zorg op de boerderij en zijn actief bezig met het aandragen van ideeën voor verbetering.
- Er is een duidelijke wens naar meer afwisseling in activiteiten, zoals buitenwerk en creatieve workshops, wat we inmiddels hebben geïmplementeerd.

2. Verbetering in Activiteitsaanbod:

- De wens voor meer zelfstandigheid in dagelijkse taken en meer variatie in de maaltijden zijn duidelijke feedbackpunten die we hebben opgepakt. Dit heeft geleid tot het uitbreiden van verantwoordelijkheden voor de deelnemers en het aanpassen van het menu.

3. Effect van Communicatie:

- Er was behoefte aan betere communicatie over veranderingen en nieuwe plannen op de boerderij, iets waar we op hebben ingespeeld door het introduceren van een maandelijkse boerderijbrief. Deelnemers waarderen deze extra vorm van transparantie.

Leerpunten en Verbeterpunten

1. Structuur en timing van inspraakmomenten:

- De inspraakmomenten zelf verliepen goed, maar de timing en frequentie zouden wellicht beter kunnen. We hebben gemerkt dat niet altijd iedereen op de hoogte is van de momenten of dat sommige deelnemers moeite hebben om zich voor te bereiden. Dit zou beter gecommuniceerd kunnen worden.

Verbeterpunt:

- **Verbeterde communicatie vooraf** over de inspraakmomenten, bijvoorbeeld via herinneringen en meer tijd om deelnemers voor te bereiden. Dit zorgt ervoor dat iedereen zich optimaal kan voorbereiden en zich gehoord voelt.

2. Meer diepgang in besprekingen:

- Tijdens de gesprekken kwam naar voren dat sommige onderwerpen niet in voldoende detail werden besproken, bijvoorbeeld specifieke zorgen of diepere wensen. De gesprekken waren over het algemeen kort en oppervlakkig.

Verbeterpunt:

- Dieper ingaan op individuele behoeften en zorg ervoor dat er voldoende ruimte is om specifieke onderwerpen in detail te bespreken.

Wat we gedaan hebben en wat we nog gaan doen

1. Aanpassingen op basis van feedback:

- We hebben het aanbod van buitenactiviteiten en creatieve workshops uitgebreid.
- Het menu is gevarieerder geworden, met seizoensgebonden gerechten en een breder aanbod.
- De communicatie is verbeterd door het introduceren van een maandelijkse boerderijbrief.

2. Toekomstige Acties:

- We zullen de communicatie rondom de inspraakmomenten verbeteren door tijdiger en duidelijker te informeren.
- Er zal meer diepgang gegeven worden aan de inspraakmomenten door intensiever in gesprek te gaan over de specifieke wensen en zorgen van de deelnemers.

Actieplan voor de toekomst

1. Voorbereiding van de inspraakmomenten:

- **Actie:** Verbeterde aankondiging van inspraakmomenten, inclusief meer voorbereidingstijd voor deelnemers. Dit zal zorgen voor meer betrokkenheid en effectievere gesprekken.
- **Tijdslijn:** Direct vanaf het volgende inspraakmoment in januari 2025.

2. Diepgang en structuur van gesprekken:

- **Actie:** In de komende inspraakmomenten meer tijd en ruimte creëren om dieper in te gaan op de individuele wensen en zorgen van de deelnemers. Dit kan door kleinere, gerichte gesprekken in plaats van één grote groepsdiscussie.
- **Tijdslijn:** Implementatie bij het volgende inspraakmoment in januari 2025.

Door deze acties uit te voeren, verwachten we de inspraakmomenten nog effectiever te maken en de zorg verder te verbeteren.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

De tevredenheidsmeting heeft plaatsgevonden in november 2024. Dit werd gekozen om het jaar goed af te sluiten en om eventuele aanpassingen door te voeren voor het volgende jaar.

Voor het derde jaar hebben we een tevredenheidsonderzoek afgenomen via Vanzelfsprekend. Dit zorgt ervoor dat deelnemers zich vrij voelen om eerlijk hun mening te geven. De vragenlijst werd verstuurd via e-mail naar de deelnemers en hun familieleden, zodat ook de indirect betrokkenen (zoals ouders of verzorgers) de gelegenheid hadden om feedback te geven.

Er werden **vragenlijsten** uitgezet, die allemaal zijn ingevuld en ingeleverd. Dit resulteerde in **100% respons**, wat wij als een zeer goed resultaat beschouwen.

Onderwerpen in de meting

De vragenlijst bevatte vragen over verschillende aspecten van de zorg en de dagelijkse activiteiten op de zorgboerderij. De belangrijkste onderwerpen die werden uitgevraagd zijn:

- **Algemene tevredenheid** over de zorg en begeleiding.
- **Kwaliteit van de activiteiten** (variatie, uitdaging, interesse).
- **Tevredenheid over de begeleiding** door de medewerkers (deskundigheid, communicatie, empathie).
- **Zorgomgeving** (schoonmaak, veiligheid, comfort).
- **Betrokkenheid en inspraak** (deelnemers werden gevraagd of ze het gevoel hadden dat ze invloed hadden op hun zorg en de activiteiten).
- **Sociale interactie** (deelnemers werden gevraagd naar hun ervaringen met het contact met andere deelnemers).
- **Tevredenheid over de communicatie** (of zij zich goed geïnformeerd voelden over veranderingen en plannen op de zorgboerderij).

De tevredenheidsmeting heeft aangetoond dat de meeste deelnemers tevreden zijn met de zorg die ze ontvangen, de variëteit van activiteiten, en de begeleiding van de medewerkers. Er zijn enkele aandachtspunten naar voren gekomen, zoals het verbeteren van de communicatie en het bieden van meer buitenactiviteiten en groepsgerichte zorg.

Bijlagen

- Jaarrapportage 2024

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De tevredenheidsmeting heeft over het algemeen een positief resultaat opgeleverd. De meerderheid van de deelnemers is tevreden over de zorg die ze ontvangen, de begeleiding, de activiteiten en de zorgomgeving. De belangrijkste conclusies uit de meting zijn:

1. **Hoge algemene tevredenheid:** De meeste deelnemers zijn tevreden over de zorg en begeleiding, en de omgeving op de zorgboerderij. Dit bevestigt dat de kern van ons zorgaanbod goed aansluit bij de wensen en behoeften van de deelnemers.
2. **Activiteitsaanbod:** De deelnemers zijn in grote lijnen tevreden over de variëteit en uitdaging van de activiteiten. Er is echter een duidelijke vraag naar meer buitenactiviteiten, wat voor ons een aandachtspunt is voor de toekomst.
3. **Begeleiding:** De meeste deelnemers waarderen de deskundigheid en empathie van het personeel, maar er is ruimte voor meer individuele aandacht voor deelnemers met specifieke zorgbehoeften.
4. **Betrokkenheid en Inspraak:** Er is een tevredenheid over de betrokkenheid bij de zorg, maar er werd gesuggereerd dat de inspraakmomenten beter gestructureerd en frequenter zouden kunnen plaatsvinden. Dit zou de deelnemers helpen zich nog meer gewaardeerd te voelen.
5. **Zorgomgeving:** De zorgomgeving wordt over het algemeen goed beoordeeld, maar enkele deelnemers gaven aan dat ze meer comfort zouden wensen, zoals meer zitplekken of een gezelliger inrichting van de sociale ruimtes.
6. **Sociale interactie:** De meerderheid van de deelnemers is tevreden met de sociale interactie op de zorgboerderij, maar er is vraag naar meer groepsgerichte activiteiten, die sociale interactie verder kunnen bevorderen.

Leerpunten en verbeterpunten

Er zijn een aantal waardevolle leerpunten en verbeterpunten naar voren gekomen:

- **Buitenactiviteiten:** Er is een duidelijk verzoek voor meer variatie in buitenactiviteiten. Dit kan mogelijk bijdragen aan zowel de fysieke gezondheid als de algemene tevredenheid van de deelnemers.
- **Inspraakmomenten:** De deelnemers zouden graag zien dat inspraakmomenten meer structuur krijgen. Dit biedt ons de kans om deze momenten te formaliseren en frequenter te maken, zodat deelnemers meer invloed kunnen uitoefenen op hun zorg en activiteiten.
- **Individuele Aandacht:** Een aantal deelnemers gaf aan dat ze behoefte hadden aan meer individuele begeleiding. Dit is iets om verder in te plannen, zeker voor die deelnemers die specifieke zorgbehoeften hebben.
- **Communicatie:** De communicatie over veranderingen en activiteiten wordt als voldoende ervaren, maar er is ruimte voor verbetering. Deelnemers willen meer uitleg over activiteiten en wijzigingen, wat suggereert dat we vaker en duidelijker moeten communiceren over wat er gaat veranderen.
- **Comfort van de zorgomgeving:** Er werd aangegeven dat het comfort van de sociale ruimtes verbeterd kan worden. Kleine aanpassingen zoals extra zitplekken of een gezelliger inrichting kunnen bijdragen aan een prettiger verblijf.

Wat we hebben gedaan en wat we nog gaan doen

Op basis van de feedback uit de tevredenheidsmeting hebben we al enkele verbeteringen doorgevoerd en plannen voor de toekomst:

1. **Meer buitenactiviteiten:** We hebben ons activiteitsaanbod geëvalueerd en gaan meer buitenactiviteiten toevoegen, zowel in de natuur als gerichte, actieve groepsactiviteiten.
2. **Inspraakmomenten:** We hebben besloten om de structuur ervan te verbeteren. Dit houdt in dat we vanaf 2025 een planning op het whitebord hangen wanneer er inspraakmomenten gepland staan. Zo kunnen deelnemers zich voorbereiden en hun ideeën en wensen inbrengen.
3. **Individuele begeleiding:** We gaan de mogelijkheid bieden voor meer individuele begeleiding door een flexibele taakverdeling in te voeren, zodat begeleiders meer tijd kunnen besteden aan deelnemers die dit nodig hebben.
4. **Verbeterde communicatie:** We zullen een communicatieplan opstellen om ervoor te zorgen dat informatie over veranderingen en nieuwe activiteiten duidelijker wordt gedeeld, zowel via schriftelijke als mondelinge communicatie.
5. **Zorgomgeving:** We zullen werken aan kleine aanpassingen in de sociale ruimtes, zoals het toevoegen van extra zitplekken en het verbeteren van de inrichting, zodat de omgeving nog aangenamer wordt voor de deelnemers.

Actiepunten voor de toekomst

Op basis van de bovenstaande conclusies en verbeterpunten, hebben we de volgende acties gepland:

1. **Toevoegen van meer buitenactiviteiten** – Start in het voorjaar van 2025, met een gevarieerd aanbod van activiteiten.
2. **Structureren en verhogen van inspraakmomenten** – Vanaf januari 2025 wordt er binnen op het whiteboard een planning opgehangen wanneer de inspraakmomenten zijn.
3. **Meer individuele begeleiding** – Flexibiliteit in taakverdeling voor medewerkers, implementatie in het eerste kwartaal van 2025.
4. **Verbeterde communicatie over activiteiten en veranderingen** – Communicatieplan opstellen en implementeren voor het hele jaar 2025.
5. **Aanpassingen in de zorgomgeving** – Kleine renovaties en verbeteringen in de sociale ruimtes, gepland voor het voorjaar van 2025.

Door deze acties door te voeren, verwachten we de tevredenheid van de deelnemers verder te verhogen en een nog betere zorgervaring te bieden.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

In 2024 hebben er vijf incidenten plaatsgevonden, waarvan we er één als een ongeval en de rest als bijna-ongevallen kunnen categoriseren. Elk van deze incidenten is zorgvuldig geanalyseerd om te zorgen dat we hier lering uit trekken en onze zorg en werkwijze verder kunnen verbeteren.

1. Valincident (Deelnemer met spierziekte)

- **Oorzaak:** De deelnemer heeft een spierziekte, wat de mobiliteit beïnvloedt. De val was het gevolg van een moment van onoplettendheid tijdens een activiteit.
- **Analyse:** We hebben het incident samen met de begeleider en de zorgmedewerkers besproken. De val gebeurde op een plek die geen directe gevaren opleverde (zoals scherpe voorwerpen), maar het risico op vallen was wel aanwezig door de beperkte mobiliteit van de deelnemer.
- **Wat we direct hebben gedaan:** De deelnemer is onmiddellijk gecontroleerd op blessures, en na de nodige zorgen is deze naar huis gegaan. Er is contact opgenomen met de huisarts voor verdere controle.
- **Nazorg:** De deelnemer heeft de volgende dag contact gehad met de zorgboerderij om te evalueren of er nog ongerustheid was over het incident en om eventuele blessures te monitoren.
- **Handeling:** Er is adequaat gehandeld door zowel de begeleiding als de nazorg die werd geboden.
- **Lering:** We hebben geleerd dat we extra aandacht moeten besteden aan het waarborgen van de veiligheid van deelnemers met mobiliteitsbeperkingen. Dit kan door meer aanpassingen in de inrichting van de zorgboerderij, zoals het toevoegen van extra anti-slip matten en het beter afstemmen van activiteiten op de fysieke mogelijkheden van de deelnemers.
- **Aanpassingen:** We gaan de inrichting van de werkplekken en de routes beter afstemmen op de zorgbehoeften van deelnemers met spierziekten of mobiliteitsproblemen, om het risico op valincidenten te verminderen.

2. Weglopen van een deelnemer (boosheid)

- **Oorzaak:** De deelnemer werd boos door onduidelijkheid over de activiteit en besloot zonder toestemming de zorgboerderij te verlaten.
- **Analyse:** Dit incident heeft veel te maken met de manier waarop de activiteit werd gepresenteerd en de emotionele toestand van de deelnemer. Het vertrek was niet voorzien, en we hebben hier onvoldoende voorbereid op mogelijke escalatie van boosheid.
- **Wat we direct hebben gedaan:** De begeleider ging onmiddellijk achter de deelnemer aan, bood kalmte en steun aan, en begeleidde de deelnemer terug naar de zorgboerderij.
- **Nazorg:** Er is met de deelnemer gepraat over wat er was gebeurd, wat de boosheid had veroorzaakt, en hoe we in de toekomst zulke situaties kunnen voorkomen.
- **Handeling:** De reactie was adequaat en snel, de begeleider had goed gehandeld door niet op de boosheid in te gaan, maar kalm de deelnemer rustig terug te begeleiden.
- **Lering:** Dit incident heeft ons geleerd dat we meer aandacht moeten besteden aan het herkennen van signalen van boosheid of frustratie bij deelnemers voordat ze zich terugtrekken of ontevreden raken.
- **Aanpassingen:** We gaan vaker check-ins doen met deelnemers tijdens activiteiten en de begeleiding beter trainen in het herkennen van frustraties en emoties. We zullen ook specifieke gespreksstrategieën ontwikkelen om deelnemers in deze situaties beter te kunnen ondersteunen.

3. Jeugdige deelnemer bijt begeleider

- **Oorzaak:** De jeugdige deelnemer had moeite met het verwerken van instructies en raakte gefrustreerd. Het incident ontstond als gevolg

van onvoldoende ondersteuning in het omgaan met deze frustratie.

- **Analyse:** Het incident werd grondig besproken met het team. De oorzaak lag in een gebrek aan alternatieve copingmechanismen en onvoldoende voorzorgsmaatregelen in de communicatie met de deelnemer.
- **Wat we direct hebben gedaan:** De begeleider werd onmiddellijk gecontroleerd en er werd naar de veiligheid van de jeugdige deelnemer gekeken. Er is ook een gesprek gevoerd met de jeugdige deelnemer over wat er was gebeurd en waarom.
- **Nazorg:** Na het incident werd de begeleider ondersteund door een debriefing en werd er verder gesproken over de oorzaak en de verbetering van de communicatie en begeleiding.
- **Handeling:** We hebben adequaat gehandeld, maar het was een leerpunt voor de begeleiding om te werken aan alternatieve benaderingen voor frustraties bij jeugdige deelnemers.
- **Lering:** Het incident heeft ons geleerd dat er meer gerichte communicatie en stresshanteringstechnieken nodig zijn voor deelnemers die moeite hebben met het reguleren van hun emoties.
- **Aanpassingen:** We zullen gedragsinterventies en copingstrategieën verder ontwikkelen en implementeren in onze trainingen voor begeleiders, zodat we beter voorbereid zijn op dergelijke situaties.

4. Deelnemer boos door niet opvolgen van instructies

- **Oorzaak:** De deelnemer werd boos omdat de gegeven instructies niet werden opgevolgd, wat leidde tot een escalatie van de emoties.
- **Analyse:** Het niet opvolgen van de instructies had waarschijnlijk te maken met een communicatiefout of misverstand tussen de begeleiding en de deelnemer. Dit heeft geleid tot een negatieve reactie van de deelnemer.
- **Wat we direct hebben gedaan:** De situatie werd onmiddellijk de-escalated door kalm te blijven en de deelnemer rustig te benaderen. We gaven de deelnemer de tijd om af te koelen en hebben daarna met de deelnemer gesproken om het misverstand op te helderen.
- **Nazorg:** Na het incident werd er een gesprek gevoerd om de situatie te bespreken en de deelnemer gerust te stellen dat ze een volgende keer beter begrepen zou worden.
- **Handeling:** Het werd goed aangepakt, door rustig te reageren en te zorgen dat de situatie onder controle werd gehouden.
- **Lering:** Het incident heeft ons geleerd dat communicatie nog verder verbeterd moet worden, vooral in situaties waar deelnemers gefrustreerd zijn.
- **Aanpassingen:** We gaan communicatie verbeteren, met meer nadruk op duidelijke en herhaalde uitleg van instructies. We gaan ook de manier waarop we omgaan met escalaties verbeteren door gerichte de-escalatie-trainingen voor ons personeel.

5. Deelnemer valt uit naar mede-deelnemer over inschenken drinken

- **Oorzaak:** De deelnemer voelde zich overgeslagen in de volgorde van het inschenken van drinken, wat leidde tot een frustratie-uitbarsting richting een andere deelnemer.
- **Analyse:** Dit incident was het gevolg van een misverstand over de volgorde van handelingen, en mogelijk de frustratie van de deelnemer over een gevoel van onrechtvaardigheid.
- **Wat we direct hebben gedaan:** We gaven de deelnemer de tijd om af te koelen, en de situatie werd verder besproken met alle betrokkenen. De deelnemer werd gerustgesteld en het incident werd besproken om de situatie te begrijpen.
- **Nazorg:** Er is na het incident extra aandacht besteed aan de emoties van de deelnemer en een gesprek is gevoerd om dergelijke situaties in de toekomst te vermijden.
- **Handeling:** Het incident werd goed gehandeld door tijdig in te grijpen en het gesprek aan te gaan.
- **Lering:** Dit incident heeft aangetoond dat we meer aandacht moeten besteden aan het waarborgen van een goede sfeer tijdens groepsactiviteiten, waarbij iedereen zich gelijkwaardig behandeld voelt.
- **Aanpassingen:** We zullen de taakverdeling tijdens groepsactiviteiten verbeteren, zodat deelnemers zich niet overgeslagen voelen, en er zullen sociale regels worden versterkt om conflicten van dit type te voorkomen.

Alle incidenten werden adequaat aangepakt, maar er zijn verbeterpunten op het gebied van communicatie, gedragsinterventies en begeleiding. We zullen extra trainingen organiseren voor medewerkers in **gedragsmanagement** en **de-escalatie** en de **taakverdeling** bij groepsactiviteiten verder stroomlijnen. Ook zullen we **sociale regels** duidelijker maken om misverstanden en conflicten te voorkomen.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

In 2024 hebben zich enkele agressie-incidenten voorgedaan op de zorgboerderij. Agressie kan zich op verschillende manieren uiten, variërend van verbale agressie tot fysiek gedrag. Hieronder volgt een gedetailleerd overzicht van de incidenten, hoe deze zijn geanalyseerd en welke acties er zijn ondernomen.

1. Jeugdige deelnemer bijt begeleider (Fysieke agressie)

- **Oorzaak:** De deelnemer raakte gefrustreerd door de beperkte ruimte voor zelfexpressie en had moeite met het verwerken van instructies die hem werden gegeven. Dit resulteerde in een impulsieve, fysieke reactie, namelijk het bijten van de begeleider.
- **Analyse:** Het incident werd direct besproken met de begeleider en het zorgteam. De oorzaak werd deels gevonden in onvoldoende voorafgaande communicatie over de verwachtingen van de activiteit en de emotionele toestand van de deelnemer. Ook werden stressoren, zoals overprikkeling, als een mogelijke oorzaak gezien.
- **Wat we direct hebben gedaan:** De begeleider heeft zich onmiddellijk uit de situatie teruggetrokken om zichzelf te beschermen. Er werd kalm en rustig gehandeld door de situatie te de-escaleren en de deelnemer ruimte te geven om af te koelen. Na het incident werd de begeleider verzorgd.
- **Nazorg:** Er werd een gesprek gevoerd met zowel de begeleider als de deelnemer om de situatie te bespreken. De begeleider kreeg emotionele ondersteuning en het incident werd goed gedocumenteerd. De deelnemer kreeg ook de gelegenheid om zijn gevoelens te uiten en een nieuwe aanpak werd besproken om in de toekomst dergelijke incidenten te voorkomen.
- **Handeling:** De situatie werd snel en adequaat afgehandeld. Er was onmiddellijk een veiligheidsmaatregel (afzonderen van de deelnemer en begeleider) en een vervoltraject voor ondersteuning van zowel de begeleider als de deelnemer.
- **Lering:** Het incident heeft ons geleerd dat het belangrijk is om vooraf meer aandacht te besteden aan de verwachtingen en mogelijke stressoren van deelnemers. We moeten duidelijkere richtlijnen geven en zeker stellen dat de deelnemer zich emotioneel ondersteund voelt.
- **Aanpassingen:** We zullen gedragsmanagementtechnieken verder integreren in de training voor begeleiders, zodat ze beter kunnen omgaan met frustraties bij jeugdige deelnemers. We gaan daarnaast individuele begeleidingsplannen versterken met meer focus op emotionele begeleiding en stressregulatie voor deze deelnemers.

2. Deelnemer boze reactie op groepsactiviteit (Verbale agressie)

- **Oorzaak:** De deelnemer werd boos omdat hij zich niet goed begreep met een andere deelnemer over de taakverdeling tijdens een groepsactiviteit. De situatie escaleerde toen de deelnemer zich onterecht overgeslagen voelde en zijn frustraties uitte in de vorm van verbale agressie richting de andere deelnemer en de begeleider.
- **Analyse:** Het incident werd gezamenlijk besproken met het team. De oorzaak werd voornamelijk toegeschreven aan communicatieproblemen en de manier waarop de taakverdeling werd gepresenteerd. Er werd ook gekeken naar de emotionele reacties van de deelnemer die snel konden escaleren door onbegrip en onzekerheid.
- **Wat we direct hebben gedaan:** De situatie werd rustig maar stevig aangepakt. De deelnemer werd aangesproken op zijn agressieve gedrag en kreeg de gelegenheid om zijn emoties te uiten in een gecontroleerde omgeving. De andere deelnemer werd gerustgesteld en de situatie werd gecontroleerd.
- **Nazorg:** Na het incident werd er apart met de deelnemer en de andere betrokkenen gesproken om te begrijpen wat er precies was gebeurd en hoe dit in de toekomst voorkomen kon worden. Er werd ook extra nazorg geboden door middel van een evaluatiegesprek over emoties en conflictbeheersing.
- **Handeling:** Het incident werd adequaat afgehandeld. De deelnemer werd aangesproken, de andere deelnemer kreeg geruststelling, en er werd ruimte geboden voor herbezinning.
- **Lering:** Dit incident heeft ons geleerd dat we de communicatie tijdens groepsactiviteiten beter moeten afstemmen en zorgen voor meer duidelijkheid bij taakverdeling en verwachtingen. Daarnaast moeten we de deelnemers beter voorbereiden op mogelijke conflicten en hoe ze deze kunnen oplossen.
- **Aanpassingen:** We gaan duidelijke richtlijnen opstellen voor taakverdeling binnen groepsactiviteiten en versterken de communicatievaardigheden van zowel begeleiders als deelnemers. Daarnaast zullen we conflictbeheersingsstrategieën verder implementeren in de begeleiding.

3. Deelnemer reageert agressief naar andere deelnemers vanwege taakverdeling

- **Oorzaak:** De deelnemer voelde zich onterecht overgeslagen bij het verdelen van taken tijdens een gezamenlijke activiteit. Dit leidde tot een reactie van verbale agressie naar de andere deelnemers en de begeleider.
- **Analyse:** Het incident werd geanalyseerd in overleg met de begeleider en het zorgteam. De oorzaak bleek gelegen in het gevoel van onrechtvaardigheid dat de deelnemer ervoer door de wijze van taakverdeling, wat leidde tot frustratie en escalatie.
- **Wat we direct hebben gedaan:** De deelnemer werd direct aangesproken en er werd ruimte geboden om zich uit te spreken. De andere deelnemers werden gerustgesteld en het incident werd met hen besproken. De situatie werd gestructureerd de-escalated door middel van een rustige interventie.
- **Nazorg:** Er werd met de deelnemer een gesprek gevoerd over wat de situatie had veroorzaakt en hoe het in de toekomst beter aangepakt kon worden. De andere deelnemers kregen de mogelijkheid om hun gevoelens te uiten en de begeleider kreeg ondersteuning in het omgaan met dergelijke situaties.
- **Handeling:** Het incident werd goed behandeld door snel in te grijpen en iedereen de ruimte te geven om de situatie te verwerken.
- **Lering:** Het incident heeft ons geleerd dat we de taakverdeling in groepsactiviteiten vooraf duidelijker moeten communiceren om misverstanden en frustratie te voorkomen. We moeten ook de deelnemers beter leren omgaan met conflicten en het belang van eerlijkheid en communicatie benadrukken.
- **Aanpassingen:** De taakverdeling zal vooraf duidelijker worden uitgelegd aan alle deelnemers, en begeleiders zullen getraind worden in conflictbemiddeling en het voorkomen van escalaties door duidelijke communicatie.

Conclusie en Acties

- **Conclusies:** De agressie-incidenten van 2024 benadrukken dat communicatie en de manier waarop we taken verdelen, belangrijk zijn voor het voorkomen van frustratie en agressie. We hebben geleerd dat het essentieel is om duidelijke verwachtingen te stellen en deelnemers te ondersteunen in het omgaan met emoties en conflicten.
- **Wat we gaan doen:** We zullen de communicatie rondom groepsactiviteiten en taakverdeling verbeteren, training aanbieden in conflictbeheersing en omgaan met frustratie, en ons begeleidingsplan aanpassen op basis van de leerpunten van deze incidenten.
- **Acties:**
 - Versterken van communicatie tijdens groepsactiviteiten.
 - Specifieke training in conflictbeheersing en emoties reguleren voor begeleiders.
 - Duidelijke richtlijnen voor taakverdeling bij groepsactiviteiten.
 - Implementatie van sociale vaardigheidstraining voor deelnemers om emoties beter te hanteren.

Deze acties worden opgenomen in het verbeterplan voor 2025 om agressie te verminderen en een veilige, respectvolle omgeving te waarborgen voor zowel deelnemers als begeleiders.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Na het analyseren van de meldingen en incidenten die in 2024 hebben plaatsgevonden, kunnen we enkele belangrijke conclusies trekken die ons helpen om het zorgproces verder te verbeteren.

Conclusies

- 1. Communicatie en verwachtingen:** Een groot aantal van de incidenten was te wijten aan miscommunicatie, bijvoorbeeld bij taakverdelingen of onduidelijke verwachtingen tijdens groepsactiviteiten. Dit leidde tot frustratie en agressie bij de deelnemers. Het is duidelijk dat we meer moeten investeren in het helder communiceren van verwachtingen en taken.
- 2. Emotionele begeleiding:** Het omgaan met emoties, zowel van deelnemers als van begeleiders, speelt een cruciale rol in het voorkomen van incidenten. Het ontbreken van de juiste begeleiding of het niet goed inspelen op de emotionele behoeften van deelnemers blijkt een belangrijke oorzaak van enkele incidenten. Het is van belang om meer aandacht te besteden aan het emotionele welzijn van deelnemers, vooral bij kwetsbare groepen.
- 3. Ongevallen door fysieke beperkingen:** De gevallen waarbij een deelnemer is gevallen of anderszins letsel opliep, benadrukken dat we extra aandacht moeten besteden aan de fysieke mogelijkheden en beperkingen van deelnemers. Dit geldt in het bijzonder voor deelnemers met een lichamelijke aandoening, zoals de deelnemer met een spierziekte. Het is belangrijk om activiteiten beter af te stemmen op hun fysieke mogelijkheden en indien nodig passende hulpmiddelen te bieden.

Leerpunten en verbeterpunten

- 1. Betere taakverdeling en communicatie:** We moeten in de toekomst duidelijker zijn in het verdelen van taken en verwachtingen. Het is essentieel dat alle deelnemers begrijpen wat van hen wordt verwacht, en dat ze zich gehoord en gezien voelen in het proces.
- 2. Versterken van emotionele begeleiding:** Het is duidelijk dat er meer aandacht nodig is voor de emotionele begeleiding van deelnemers, zowel individueel als in groepsverband. De begeleiders moeten zich meer bewust zijn van de signalen die deelnemers afgeven als ze zich gefrustreerd of overweldigd voelen. Het versterken van communicatieve vaardigheden en het aanbieden van sociale vaardigheidstrainingen kan helpen om conflicten te voorkomen.
- 3. Aanpassen van activiteiten op fysieke beperkingen:** Activiteiten moeten worden aangepast aan de fysieke capaciteiten van de deelnemers, vooral wanneer ze kwetsbaar zijn door ziekte of lichamelijke beperkingen. Het evalueren van de geschiktheid van activiteiten voor verschillende deelnemers zal helpen om ongevallen te voorkomen.

Wat we hebben gedaan en wat we nog gaan doen

- 1. Verbeterde communicatie en taakverdeling:** We hebben in de afgelopen maanden al enkele aanpassingen doorgevoerd door de communicatie rondom taakverdeling en verwachtingen duidelijker te maken. In 2025 gaan we nog verder met het implementeren van gestructureerde communicatieprotocollen en technieken voor heldere taakverdeling.
- 2. Opleidingen en trainingen voor emotionele begeleiding:** We hebben de afgelopen tijd al aandacht besteed aan training in conflictoplossing en emotionele begeleiding, maar dit zal verder worden uitgebreid. In 2025 gaan we gespecialiseerde trainingen aanbieden die zich richten op het herkennen van emotionele stress en het de-escaleren van conflicten.
- 3. Evaluatie van activiteiten en fysieke aanpassingen:** We hebben de lichamelijke beperkingen van onze deelnemers in overweging genomen bij het plannen van activiteiten, maar we zullen in 2025 regelmatig evaluaties uitvoeren om te controleren of activiteiten geschikt zijn voor alle deelnemers, met bijzondere aandacht voor de fysieke beperkingen van de deelnemers.

Acties en verbeterplan

1. **Actie 1:** Het opstellen van een gedetailleerd communicatieplan voor taakverdeling en het trainen van medewerkers in het helder en systematisch overbrengen van verwachtingen.
2. **Actie 2:** Aanbieden van extra trainingen op het gebied van emotionele begeleiding, conflictoplossing en het herkennen van stress bij deelnemers.
3. **Actie 3:** Het evalueren en aanpassen van activiteiten op basis van de fysieke beperkingen van deelnemers, in samenwerking met zorgprofessionals en eventueel fysiotherapeuten.
4. **Actie 4:** Het ontwikkelen van een nieuwe evaluatieprocedure voor ongevallen en incidenten, waarbij we niet alleen het incident zelf analyseren, maar ook de omstandigheden en preventieve maatregelen verder aanscherpen.

Afwezigheid van meldingen of incidenten

Als er in een bepaalde periode geen meldingen of incidenten plaatsvinden, beschouwen we dit als een indicatie dat de huidige werkwijze goed functioneert. Dit is vaak het resultaat van de structurele focus op preventie, communicatie, en het voortdurend aanpassen van ons zorgbeleid. Het is belangrijk om te erkennen dat het afwezig zijn van meldingen of incidenten niet als vanzelfsprekend moet worden beschouwd, maar een teken is van de effectiviteit van de genomen maatregelen.

Op basis van de meldingen en incidenten in 2024 kunnen we concluderen dat er ruimte is voor verbetering op het gebied van communicatie, emotionele begeleiding en fysieke veiligheid van onze deelnemers. De acties die we voor 2025 hebben gepland, zijn gericht op het versterken van deze gebieden om zo een nog veiligere en effectievere zorgomgeving te bieden.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Nieuwe norm '3.2.7 'Werkoverleg en zeggenschap zorgverleners' is toegevoegd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 57 van 22-03-20224.

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2024
Geldt voor locatie(s): De Broekse Hoeve (2986)
Actie afgerond op: 28-06-2024 (Afgerond)
Toelichting: De toevoeging van de nieuwe norm '3.2.7 Werkoverleg en zeggenschap zorgverleners' op zorgboerderij de Broekse Hoeve is een reactie op de behoefte om medewerkers meer betrokken te maken bij het werkoverleg, zonder dat zij de eindbeslissingen kunnen nemen. Dit biedt medewerkers de mogelijkheid om inspraak te hebben in de zorgprocessen en werkorganisatie, wat hen het gevoel geeft dat hun mening gewaardeerd wordt. Tegelijkertijd blijft de verantwoordelijkheid voor besluitvorming bij het bestuur van de zorgboerderij liggen, dat de belangen en overwegingen van het personeel weegt bij het nemen van de uiteindelijke beslissingen. Op de Broekse Hoeve wordt dit in de praktijk worden gebracht door regelmatig werkoverleggen te organiseren, waarin zorgverleners input kunnen leveren over werkmethode, zorgprocessen en verbeterpunten. Het bestuur kan in deze overleggen de meningen van de zorgverleners horen en gebruiken om goed geïnformeerde beslissingen te nemen. Medewerkers voelen zich gehoord, maar het bestuur blijft de uiteindelijke verantwoordelijk voor de besluiten, wat de balans tussen inspraak en verantwoordelijkheid behoudt. Dit proces zorgt ervoor dat de Broekse Hoeve voldoet aan de norm van de Federatie, die de betrokkenheid van zorgverleners bevordert zonder hun zeggenschap in de besluitvorming te overdrijven.

Verbouwing melden bij het kwaliteitsbureau.

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2024
Geldt voor locatie(s): De Broekse Hoeve (2986)
Actie afgerond op: 01-06-2024 (Afgerond)
Toelichting: Is gemeld.

Richt een cliëntenraad op.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2024
Geldt voor locatie(s): De Broekse Hoeve (2986)
Actie afgerond op: 01-05-2024 (Afgerond)
Toelichting: Is met succes opgericht.

Gestart met doelgroep jeugd. Melden bij de regionale organisatie.

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2024
Geldt voor locatie(s): De Broekse Hoeve (2986)

Actie afgerond op: 29-02-2024 (Afgerond)
Toelichting: is gemeld.

Controle BHV-koffers/EHBO koffers

Geplande uitvoerdatum: 10-10-2024
Geldt voor locatie(s): De Broekse Hoeve (2986)
Actie afgerond op: 10-10-2024 (Afgerond)
Toelichting: wordt jaarlijks gecontroleerd.

Bijwerken kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2024
Geldt voor locatie(s): De Broekse Hoeve (2986)
Actie afgerond op: 30-09-2024 (Afgerond)
Toelichting: zijn bijgewerkt.

Evaluatiegesprek met vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 12-09-2024
Geldt voor locatie(s): De Broekse Hoeve (2986)
Actie afgerond op: 12-09-2024 (Afgerond)
Toelichting: evaluaties vinden 2x per jaar plaats.

Flyer up to date maken

Geplande uitvoerdatum: 04-09-2024
Geldt voor locatie(s): De Broekse Hoeve (2986)
Actie afgerond op: 04-09-2024 (Afgerond)
Toelichting: ivm opknappen paardenstal is er een nieuwe flyer gemaakt.

Functioneringsgesprekken (indien van toepassing)

Geplande uitvoerdatum: 30-08-2024
Geldt voor locatie(s): De Broekse Hoeve (2986)
Actie afgerond op: 30-08-2024 (Afgerond)
Toelichting: functioneringsgesprekken vinden 2x per jaar plaats.

Cursus verdieping ziektebeeld NAH met leerlingen en stagiaires

Geplande uitvoerdatum: 28-08-2024
Geldt voor locatie(s): De Broekse Hoeve (2986)
Actie afgerond op: 28-08-2024 (Afgerond)
Toelichting: Aan het begin van het nieuwe schooljaar word er een presentatie gegeven aan verschillende ziektebeelden die bij de Broekse Hoeve begeleiding ontvangen.

Jaarlijkse tevredenheidsmeting

Geplande uitvoerdatum:	18-08-2024
Geldt voor locatie(s):	De Broekse Hoeve (2986)
Actie afgerond op:	14-08-2024 (Afgerond)
Toelichting:	wordt jaarlijks gemeten, elke maand worden er intake vragenlijsten of einde zorg lijsten up to date bijgehouden/ verzonden.

Inspraakmoment 3

Geplande uitvoerdatum:	22-08-2024
Geldt voor locatie(s):	De Broekse Hoeve (2986)
Actie afgerond op:	22-08-2024 (Afgerond)
Toelichting:	is geweest.

Tevredenheisonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum:	07-07-2024
Geldt voor locatie(s):	De Broekse Hoeve (2986)
Actie afgerond op:	05-07-2024 (Afgerond)
Toelichting:	wordt jaarlijks gemeten, elke maand worden er intake vragenlijsten of einde zorg lijsten up to date bijgehouden/ verzonden.

Actualisatie kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum:	14-06-2024
Geldt voor locatie(s):	De Broekse Hoeve (2986)
Actie afgerond op:	14-06-2024 (Afgerond)
Toelichting:	wordt een paar keer per jaar gecontroleerd.

Personeel aannemen

Geplande uitvoerdatum:	01-06-2024
Geldt voor locatie(s):	De Broekse Hoeve (2986)
Actie afgerond op:	01-06-2024 (Afgerond)
Toelichting:	team is volledig.

Zorgplannen laten ondertekenen in ONS ieder half jaar

Geplande uitvoerdatum:	20-05-2024
Geldt voor locatie(s):	De Broekse Hoeve (2986)
Actie afgerond op:	20-05-2024 (Afgerond)
Toelichting:	is up to date.

Inspraakmoment 2

Geplande uitvoerdatum: 12-05-2024
Geldt voor locatie(s): De Broekse Hoeve (2986)
Actie afgerond op: 14-05-2024 (Afgerond)
Toelichting: is succesvol afgerond.

Jaarlijkse evaluatiegesprekken

Geplande uitvoerdatum: 16-04-2024
Geldt voor locatie(s): De Broekse Hoeve (2986)
Actie afgerond op: 16-04-2024 (Afgerond)
Toelichting: door de groei van deelnemers zijn de evaluatiegesprekken meer verspreid. De piek is tussen januari en mei.

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 19-04-2024
Geldt voor locatie(s): De Broekse Hoeve (2986)
Actie afgerond op: 14-09-2024 (Afgerond)
Toelichting: is up to date.

Controle brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 06-05-2024
Geldt voor locatie(s): De Broekse Hoeve (2986)
Actie afgerond op: 06-05-2024 (Afgerond)
Toelichting: worden jaarlijks gecontroleerd.

Jaarlijkse controle zoönosenkeurmerk (indien nodig)

Geplande uitvoerdatum: 08-04-2024
Geldt voor locatie(s): De Broekse Hoeve (2986)
Actie afgerond op: 08-04-2024 (Afgerond)
Toelichting: word jaarlijks gecontroleerd

Actualisatie RI&E

Geplande uitvoerdatum: 08-03-2024
Geldt voor locatie(s): De Broekse Hoeve (2986)
Actie afgerond op: 13-03-2024 (Afgerond)
Toelichting: is up to date

Ontruimingsoefening

Geplande uitvoerdatum: 03-02-2024
Geldt voor locatie(s): De Broekse Hoeve (2986)

Actie afgerond op: 02-02-2024 (Afgerond)
Toelichting: 2x per jaar vind er een 'echte' ontruimingsoefening plaats met Brandweer Lieshout.

Inspraakmoment 1

Geplande uitvoerdatum: 27-01-2024
Geldt voor locatie(s): De Broekse Hoeve (2986)
Actie afgerond op: 27-01-2024 (Afgerond)
Toelichting: Is succesvol afgerond.

Jaarlijkse controle apparaten/machines (indien aanwezig)

Geplande uitvoerdatum: 24-01-2024
Geldt voor locatie(s): De Broekse Hoeve (2986)
Actie afgerond op: 31-01-2024 (Afgerond)
Toelichting: controle heeft plaats gevonden

Het onderwerp Dwang in de zorg is gewijzigd: pas uw werkbeschrijving aan, zie voor details Nieuwsbrief KLJZ-51 van 9-11-23.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Geldt voor locatie(s): De Broekse Hoeve (2986)
Actie afgerond op: 10-01-2024 (Afgerond)
Toelichting: De Broekse Hoeve biedt geen onvrijwillige zorg. In het kwaliteitsjaarverslag wordt dit duidelijk vermeld, samen met het feit dat er geen gevallen van onvrijwillige zorg zijn geweest. De zorgboerderij richt zich op het voorkomen van situaties waarin onvrijwillige zorg nodig zou zijn door middel van persoonsgerichte zorg en vroegtijdige signalering. Hoewel er geen onvrijwillige zorg wordt toegepast, is het personeel wel op de hoogte van de Wet Zorg en Dwang en de Wet verplichte GGZ, en zijn ze getraind in het hanteren van deze wetgeving indien nodig. Een gedetailleerde analyse van onvrijwillige zorg wordt niet ingediend bij de IGJ, maar er wordt aangegeven dat er geen gevallen van onvrijwillige zorg zijn geweest.

EHBO Cursus met vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 15-11-2023
Geldt voor locatie(s): De Broekse Hoeve (2986)
Actie afgerond op: 16-03-2024 (Afgerond)
Toelichting: Word jaarlijks een training gegeven voor medewerkers en begeleiders (BHV met EHBO)

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2023 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 07-03-2024
Geldt voor locatie(s): De Broekse Hoeve (2986)
Actie afgerond op: 29-02-2024 (Afgerond)
Toelichting: Opmerkingen zijn verwerkt in het jaarverslag 2023.

Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2024
Geldt voor locatie(s): De Broekse Hoeve (2986)
Actie afgerond op: 12-02-2024 (Afgerond)
Toelichting: Jaarverslag is ingediend.

Bijwerken kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2023
Geldt voor locatie(s): De Broekse Hoeve (2986)
Actie afgerond op: 10-01-2024 (Afgerond)
Toelichting: Kwaliteitssysteem is bijgewerkt.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Ontruimingsoefening

Geplande uitvoerdatum: 25-02-2025
Geldt voor locatie(s): De Broekse Hoeve (2986)

Jaarlijkse controle apparaten/machines (indien aanwezig)

Geplande uitvoerdatum: 26-02-2025
Geldt voor locatie(s): De Broekse Hoeve (2986)

Inspraakmoment 1

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2025
Geldt voor locatie(s): De Broekse Hoeve (2986)

Actualisatie RI&E

Geplande uitvoerdatum: 05-03-2025
Geldt voor locatie(s): De Broekse Hoeve (2986)

EHBO Cursus met vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 08-03-2025
Geldt voor locatie(s): De Broekse Hoeve (2986)

Herhalingscursus BHV voor medewerkers en vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 08-03-2025
Geldt voor locatie(s): De Broekse Hoeve (2986)

Betere communicatie van deadlines binnen het team.

Geplande uitvoerdatum: 26-03-2025
Geldt voor locatie(s): De Broekse Hoeve (2986)

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 02-04-2025
Geldt voor locatie(s): De Broekse Hoeve (2986)

Jaarlijkse evaluatiegesprekken

Geplande uitvoerdatum: 16-04-2025
Geldt voor locatie(s): De Broekse Hoeve (2986)

Evaluatiegesprek met vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 16-04-2025
Geldt voor locatie(s): De Broekse Hoeve (2986)

Inspraakmoment 2

Geplande uitvoerdatum: 18-04-2025
Geldt voor locatie(s): De Broekse Hoeve (2986)

Implementeren van een digitaal systeem om acties beter te volgen en te documenteren

Geplande uitvoerdatum: 23-04-2025
Geldt voor locatie(s): De Broekse Hoeve (2986)

Zorgplannen laten ondertekenen in ONS ieder half jaar

Geplande uitvoerdatum: 20-05-2025
Geldt voor locatie(s): De Broekse Hoeve (2986)

Flyer up to date maken

Geplande uitvoerdatum: 22-05-2025
Geldt voor locatie(s): De Broekse Hoeve (2986)

Verhogen van de betrokkenheid van medewerkers bij het bijsteken van acties en het maken van bijstellingen.

Geplande uitvoerdatum: 28-05-2025
Geldt voor locatie(s): De Broekse Hoeve (2986)

Actualisatie kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 14-06-2025
Geldt voor locatie(s): De Broekse Hoeve (2986)

Functioneringsgesprekken (indien van toepassing)

Geplande uitvoerdatum: 27-06-2025
Geldt voor locatie(s): De Broekse Hoeve (2986)

Actualiseer de RIE rapportage en plan van aanpak. Voeg toe bij 6.7.3 in de werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2025
Geldt voor locatie(s): De Broekse Hoeve (2986)

Tevredenheisonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 04-07-2025
Geldt voor locatie(s): De Broekse Hoeve (2986)

Jaarlijkse tevredenheidsmeting

Geplande uitvoerdatum: 29-08-2025
Geldt voor locatie(s): De Broekse Hoeve (2986)

Inspraakmoment 3

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2025
Geldt voor locatie(s): De Broekse Hoeve (2986)

Cursus verdieping ziektebeeld NAH met leerlingen en stagiaires

Geplande uitvoerdatum: 10-09-2025
Geldt voor locatie(s): De Broekse Hoeve (2986)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 15-09-2025
Geldt voor locatie(s): De Broekse Hoeve (2986)

Bijwerken kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2025
Geldt voor locatie(s): De Broekse Hoeve (2986)

Inspraakmoment 4

Geplande uitvoerdatum: 17-10-2025
Geldt voor locatie(s): De Broekse Hoeve (2986)

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 15-11-2025
Geldt voor locatie(s): De Broekse Hoeve (2986)

Jaarlijkse controle zoönosenkeurmerk

Geplande uitvoerdatum: 28-11-2025
Geldt voor locatie(s): De Broekse Hoeve (2986)

Controle BHV-koffers/EHBO koffers

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2025
Geldt voor locatie(s): De Broekse Hoeve (2986)

Controle brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 21-01-2026
Geldt voor locatie(s): De Broekse Hoeve (2986)

Schrijf uw jaarverslag over 2025 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2026
Geldt voor locatie(s): De Broekse Hoeve (2986)

Controle brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 24-02-2025
Geldt voor locatie(s): De Broekse Hoeve (2986)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 24-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2025
Geldt voor locatie(s): De Broekse Hoeve (2986)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2024 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2025
Geldt voor locatie(s): De Broekse Hoeve (2986)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 30-04-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 24 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

1. **Voortgang van de actielijst:** De voortgang van de actielijst wordt over het algemeen goed gemonitord en acties worden tijdig uitgevoerd. Er zijn echter enkele punten die iets meer aandacht vereisen om te zorgen dat ze volledig volgens planning worden afgerond.

2. **Leer- en verbeterpunten:**

- **Leerpunten:** De zorgboerderij heeft geleerd dat het essentieel is om tijdig bij te sturen als er vertragingen zijn in het uitvoeren van bepaalde acties. Er is ook meer bewustwording nodig rondom het communiceren van deadlines naar het team.
- **Verbeterpunten:** Er moeten duidelijke prioriteiten worden gesteld en het bewaken van de uitvoering van acties kan beter gedocumenteerd worden om overzicht te behouden. Daarnaast is het belangrijk om alle betrokkenen tijdig te betrekken bij acties.

3. **Acties en vervolg:**

- **Wat is er gedaan:** De zorgboer en zorgboerin hebben de voortgang van de acties regelmatig geëvalueerd en indien nodig bijgestuurd, zoals het herplannen van vertragingen.
- **Wat wordt nog gedaan:** Verdere optimalisatie van de planning wordt uitgevoerd door de betrokkenheid van alle teamleden te vergroten en extra vergaderingen in te plannen om de voortgang te waarborgen. Ook wordt er een systeem geïmplementeerd voor het beter vastleggen en opvolgen van de actielijst.

Actieplan:

- **Actie 1:** Beter communicatie van deadlines binnen het team.
- **Actie 2:** Implementeren van een digitaal systeem om acties beter te volgen en te documenteren.
- **Actie 3:** Verhogen van de betrokkenheid van medewerkers bij het bijsteken van acties en het maken van bijsturingen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Voor de komende vijf jaar staan er een aantal belangrijke doelstellingen op de planning voor de zorgboerderij. Deze zijn gericht op het verbeteren van onze zorgcapaciteit, de uitbreidingen van onze faciliteiten en mijn eigen professionele ontwikkeling als zorgboer(in) en teamleider. De belangrijkste doelstellingen zijn als volgt:

1. Vergunning voor aanbouw logeerhuis

Een van onze voornaamste doelstellingen is het verkrijgen van de vergunning om logeertzorg te kunnen bieden voor mensen met een hulpvraag. Dit stelt ons in staat om de zorg die wij bieden verder uit te breiden en deelnemers de mogelijkheid te geven om tijdelijk bij ons te verblijven, wat bijdraagt aan hun zelfstandigheid en het versterken van hun sociale netwerk.

2. Uitbreiding van de zorgboerderij

Om tegemoet te komen aan de groeiende vraag naar zorg, willen we langs het huis een ruimte aanbouwen. Deze nieuwe ruimte zal voorzien zijn van **vijf kamers op de begane grond waarvan er twee zorgkamers zijn**, compleet met **plafondliften** en **een aangepaste badkamer**. Deze uitbreidingen maken het mogelijk om zorg te bieden die volledig afgestemd is op de fysieke behoeften van de deelnemers en dragen bij aan het welzijn van de zorgontvangers.

3. Zelfstandige werking van het team

Als zorgboer(in) wil ik mezelf verder ontwikkelen als **teamleider** zodat ik het personeel optimaal kan ondersteunen in hun werk. Dit betekent dat ik actief ga werken aan het versterken van de autonomie van het team, zodat zij in staat zijn om de diensten zelfstandig te draaien, met een sterk gevoel van samenwerking en verantwoordelijkheid. Door meer te investeren in de professionele groei van het team en duidelijke leiderschapsstructuren te creëren, kan het team zichzelf blijven ontwikkelen en de zorg aan onze deelnemers blijven verbeteren.

Samenvattend willen we de komende vijf jaar de zorgboerderij uitbreiden, de zorgcapaciteit verbeteren en de kwaliteit van zorg verder verhogen, zowel door de fysieke faciliteiten als door de versterking van het team. Het verkrijgen van de juiste vergunningen en het ontwikkelen van de juiste leiderschapsvaardigheden zullen ons helpen deze doelstellingen te realiseren.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Voor het komende jaar staan er verschillende belangrijke doelstellingen op de planning voor de zorgboerderij. Deze doelen zijn gericht op het verbeteren van de zorg, het versterken van het team en het optimaliseren van de faciliteiten om zo nog beter in te spelen op de behoeften van onze deelnemers. De belangrijkste doelstellingen voor het komende jaar zijn:

1. Vergunningaanvraag voor logeren

Een belangrijke doelstelling voor het komende jaar is om de aanvraag voor de vergunning voor het bieden van logeerszorg voor mensen met een hulpvraag te starten en bij voorkeur goedgekeurd te krijgen. Dit biedt ons de mogelijkheid om deelnemers meer zorg- en begeleidingsmogelijkheden te bieden, wat hen zal helpen in hun zelfstandigheid en in de kwaliteit van hun leven.

2. Uitbreiding van de zorgruimtes

Het komende jaar willen we beginnen met het **aanbouwen van een ruimte** voor de zorgboerderij. De uitbreiding van de zorgkamers op de begane grond, inclusief het toevoegen van **plafondliften** en een **aangepaste badkamer**, zal ons in staat stellen om de zorgbehoeften van onze deelnemers verder te ondersteunen, vooral voor diegenen die intensieve zorg nodig hebben.

3. Aanschaf van een duo-fiets

Om de mobiliteit van onze deelnemers te bevorderen en hen meer buitenactiviteiten te bieden, willen we een **duo-fiets** aanschaffen. Dit zal deelnemers de mogelijkheid geven om samen met een begeleider van de buitenlucht te genieten.

4. Folder vernieuwen en online aanwezigheid

We willen onze **folder** vernieuwen om de zorgboerderij beter te presenteren en nieuwe deelnemers aan te trekken. Daarnaast zullen we de **Facebookpagina** en de **zorgboeren.nl**-pagina bijwerken om de zichtbaarheid en communicatie met de buitenwereld te verbeteren.

5. Uitbreiden activiteitenaanbod

Het activiteitenaanbod willen we verder **uitbreiden** en daarbij **instructiekaarten** ontwikkelen voor deelnemers. Hierdoor kunnen zij **zelfstandig** aan bepaalde taken werken, wat hun zelfvertrouwen en zelfstandigheid bevordert.

6. Optimaliseren van het kwaliteitssysteem

Het is belangrijk dat ons **kwaliteitssysteem** op tijd wordt geoptimaliseerd om ervoor te zorgen dat we de zorgstandaarden continu bewaken en verbeteren.

Doelstellingen met betrekking tot het team:

1. Inwerkprocedure herschrijven

De **inwerkprocedure** voor **personeel, stagiaires en vrijwilligers** willen we herschrijven en uitbreiden. We willen hierbij ook aandacht besteden aan een stuk **kwaliteitsborging** zodat iedereen goed wordt voorbereid op hun taken en verantwoordelijkheden.

2. Integreren van het nieuwe kwaliteitskader

We willen het **nieuwe kwaliteitskader** integreren in **alle zorgplannen** en **evaluaties**, zodat de zorg die we bieden in lijn is met de nieuwste richtlijnen. Daarnaast willen we meer **structuur** aanbrengen op de boerderij om de processen te optimaliseren.

3. Opzetten van intervisiebijeenkomsten

We willen **intervisiebijeenkomsten** opzetten voor **alle medewerkers**, waarin zij casuïstiek kunnen bespreken en van elkaar kunnen leren om zo de kwaliteit van de zorg verder te verbeteren.

4. Meer structuur in POP-gesprekken

We willen meer **structuur** aanbrengen in de **POP-gesprekken** (Persoonlijk Ontwikkelings Plan) om de ontwikkeling van medewerkers beter te begeleiden en te monitoren.

5. Online documentondertekening

Een belangrijke stap is om documenten **online te laten ondertekenen** door medewerkers en deelnemers, wat het administratieve proces vergemakkelijkt en efficiënter maakt.

Samenvattend wil ik het komende jaar de zorgkwaliteit verder verbeteren, het team ontwikkelen zodat zij meer zelfsturing krijgen, en de benodigde faciliteiten uitbreiden. Door te investeren in vergunningen, uitbreiding van de zorgruimtes, scholing van medewerkers en het optimaliseren van zorgplannen, willen we het welzijn van de deelnemers verder bevorderen en de zorgboerderij laten groeien. Daarnaast willen we de administratieve processen efficiënter maken, ons team beter ondersteunen in hun ontwikkeling en zorgen voor een breder aanbod van zorg- en activiteitenmogelijkheden.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Om de doelstellingen voor het komende jaar te realiseren, hebben we een gedetailleerd plan opgesteld, verdeeld over korte, midden- en lange termijn doelstellingen. Dit plan helpt om de nodige stappen te zetten, middelen te alloceren en het proces te monitoren, zodat we op koers blijven en de gewenste resultaten behalen. Hieronder een overzicht van de concrete acties, verdeeld over de verschillende termijnen:

Korte Termijn (0-6 maanden)

1. Vergunningaanvraag voor logeerszorg

- **Actie:** Starten met de aanvraagprocedure voor de vergunning om logeerszorg aan te bieden voor mensen met een hulpvraag.
- **Verantwoordelijke:** Zorgboer & zorgboerin in samenwerking met de adviseur en gemeente.
- **Deadline:** Eind juni 2025.

2. Inwerkprocedure herschrijven en kwaliteitsborging

- **Actie:** De inwerkprocedure voor personeel, stagiaires en vrijwilligers herschrijven, waarbij kwaliteitsborging wordt geïntegreerd.
- **Verantwoordelijke:** Zorgboerin en Coördinerend begeleider.
- **Deadline:** Eind maart 2024.

3. Duo-fiets aanschaf

- **Actie:** Aanschaffen van een duo-fiets voor deelnemers.
- **Verantwoordelijke:** Zorgboerin.
- **Deadline:** Eind mei 2024.

4. Folder vernieuwen

- **Actie:** De zorgboerderij-folder vernieuwen met bijgewerkte informatie over zorgaanbod, activiteiten en faciliteiten.
- **Verantwoordelijke:** Zorgboerin en coördinerend begeleider.
- **Deadline:** Eind mei 2024.

5. Intervisiebijeenkomsten opzetten

- **Actie:** Het organiseren van intervisiebijeenkomsten voor medewerkers.
- **Verantwoordelijke:** Zorgboerin en coördinerend begeleider.
- **Deadline:** Begin juni 2024.

Midden Termijn (6-12 maanden)

1. Aanbouwen zorgruimte (begane grond, inclusief plafondliften)

- **Actie:** Starten met de bouw van een zorgruimte aan de zijkant van het huis met slaapkamers op de begane grond, inclusief plafondliften en een aangepaste badkamer.
- **Verantwoordelijke:** Zorgboer en aannemer.
- **Deadline:** Begin december 2025.

2. Activiteitsaanbod uitbreiden met instructiekaarten

- **Actie:** Het activiteitsaanbod uitbreiden en instructiekaarten ontwikkelen voor deelnemers zodat ze meer zelfstandig kunnen werken aan taken.
- **Verantwoordelijke:** Activiteitenbegeleiders.
- **Deadline:** Eind augustus 2024.

3. Opzetten van online documentondertekening

- **Actie:** Stappen ondernemen om documenten online te laten ondertekenen door medewerkers en deelnemers.
- **Verantwoordelijke:** Zorgboerin.
- **Deadline:** Eind september 2024.

4. Optimalisatie kwaliteitssysteem

- **Actie:** Het optimaliseren van het kwaliteitssysteem om te zorgen dat we voldoen aan de juiste zorg- en kwaliteitsstandaarden.
- **Verantwoordelijke:** Zorgboerin en coördinerend begeleider.
- **Deadline:** Eind oktober 2024.

Lange Termijn (12+ maanden)

1. Bouwen logeermogelijkheid voor deelnemers in rolstoel

- **Actie:** Beginnen met de bouw van logeermogelijkheden die speciaal zijn ingericht voor deelnemers die in een rolstoel zitten.
- **Verantwoordelijke:** Zorgboer(in) en aannemer.
- **Deadline:** Eind 2025 / begin januari 2026, ligt eraan wanneer het vergund gaat worden.

2. Verweven kwaliteitskader in zorgplannen/evaluaties

- **Actie:** Het kwaliteitskader volledig verweven in alle zorgplannen en evaluaties voor de deelnemers.
- **Verantwoordelijke:** Zorgboerin & Coördinerend begeleider.
- **Deadline:** Begin 2025.

3. Meer structuur aanbrengen in POP-gesprekken

- **Actie:** De structuur van POP-gesprekken verder ontwikkelen en implementeren om de persoonlijke ontwikkeling van medewerkers beter te ondersteunen.
- **Verantwoordelijke:** Zorgboerin.
- **Deadline:** Begin 2025.

4. Facebookpagina en zorgboeren.nl bijwerken

- **Actie:** De Facebookpagina en zorgboeren.nl-pagina volledig up-to-date maken met actuele informatie over activiteiten, zorgaanbod en nieuws.
- **Verantwoordelijke:** Zorgboer(in) en marketingteam.
- **Deadline:** Doorlopend, maar vooral in 2024 bijwerken.

Overkoepelende Acties

• Evaluaties en bijsturing van plannen

- Regelmatig de voortgang van de doelstellingen monitoren en bijsturen waar nodig.
- Evaluatie van alle acties per kwartaal.
- **Verantwoordelijke:** Zorgboer(in) en teamleden.
- **Deadline:** Doorlopend.

Door deze concrete acties te plannen en te organiseren, zijn we ervan overtuigd dat we onze doelstellingen voor het komende jaar kunnen bereiken. We zorgen ervoor dat de taken goed verdeeld zijn, met duidelijke deadlines en verantwoordelijken, zodat de zorgboerderij de kwaliteit van zorg en het welzijn van de deelnemers verder kan verbeteren.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

6.5

- Jaarrapportage 2024