

KWALITEITS JAARVERSLAG



Zorgboerderij de Broekse Hoeve B.V.
januari 2025 - december 2025



Kwaliteitsjaarverslag

januari 2025 - december 2025

Zorgboerderij de Broekse Hoeve B.V. (2986)

Heeft betrekking op de locatie(s):

De Broekse Hoeve (2986)



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Kwaliteitsjaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Voorwoord	4
1.1 Voorwoord van de zorgboerderij	4
2 Algemeen	5
2.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	5
2.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	5
2.3 Algemene conclusies	7
3 Deelnemers en medewerkers	9
3.1 Deelnemers	9
	9
	10
3.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	10
	11
3.3 Personeel	11
3.4 Stagiairs	13
3.5 Vrijwilligers	14
3.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	14
4 Scholing en ontwikkeling	16
4.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	16
	17
4.2 Opleidingsdoelen komende jaren	17
	18
4.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	19
	19
5 Terugkoppeling van deelnemers	21
5.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	21
	22
5.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	22
5.3 Inspraakmomenten	23
5.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	24
5.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	25

5.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	26
6 Meldingen en incidenten	27
6.1 Ongevallen en bijna ongevallen	27
6.2 Medicatie	28
6.3 Agressie	29
6.4 Ongewenste intimiteiten	30
6.5 Strafbare handelingen	31
6.6 Klachten	31
6.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	31
7 Acties	33
7.1 Conclusies m.b.t. de actielijst	33
	33
	33
	33
	33
8 Doelstellingen	34
8.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	34
	34
8.2 Doelstellingen voor het komende jaar	35
	35
	35
	35
	35
	36
	36
8.3 Plan van aanpak	36
Overzicht van bijlagen	38
Actielijst	38

Kwaliteitsjaarverslag

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij de Broekse Hoeve B.V.

Registratienummer: 2986

Broeksteeg 5, 5738 PB Mariahout

Rechtsvorm Besloten vennootschap (bv) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 96881178

Website: <https://www.broekse-hoeve.nl/>

Locatiegegevens

De volgende locaties van deze Zorgboerderij zijn opgenomen in de certificering:

De Broekse Hoeve

Registratienummer: 2986

Broeksteeg 5, 5738 PB Mariahout

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: St. Samenwerkende Zorgboeren Zuid

1 Voorwoord

1.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Zorgboerderij **De Broekse Hoeve** is een kleinschalige, warme en toegankelijke plek waar mensen zich gezien, gehoord en geaccepteerd voelen. Op onze boerderij bieden wij een veilige en rustgevende omgeving midden in het buitengebied, waar dagelijks ruimte is voor verbinding, structuur en persoonlijke groei. Het contact met dieren, het werken in de natuur en het deelnemen aan het gewone dagelijkse leven vormen daarbij de basis.

Wij richten ons op kinderen, jongeren en volwassenen die extra ondersteuning nodig hebben in hun ontwikkeling of welzijn. Dit doen wij door middel van dagbesteding, individuele begeleiding, logeer & vakantieopvang en zinvolle activiteiten die aansluiten bij ieders talenten en mogelijkheden. Onze boerderij staat voor samen werken, samen leren en samen plezier maken.

Missie

Onze missie is om een plek te bieden waar mensen op adem kunnen komen, tot rust kunnen komen en zichzelf kunnen zijn. Wij geloven dat werken met dieren en natuur een positieve invloed heeft op het welzijn en het zelfvertrouwen van mensen. We streven ernaar dat deelnemers zich kunnen ontwikkelen op hun eigen tempo en weer grip krijgen op het dagelijks leven.

Visie

Wij zien een samenleving waarin iedereen mee kan doen en waar ruimte is voor verschillen. De Broekse Hoeve wil hieraan bijdragen door een betekenisvolle daginvulling, sociale contacten en persoonlijke groei mogelijk te maken voor iedereen die dat nodig heeft. Met professionele begeleiding, een betrokken team en een open familiecultuur bouwen wij iedere dag aan vertrouwen, stabiliteit en kansen voor de toekomst.

2 Algemeen

2.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Het jaar 2025 was voor Zorgboerderij De Broekse Hoeve een jaar vol groei, ontwikkeling en bijzondere gebeurtenissen. Zowel voor onze deelnemers, als voor ons team en ons gezin was het een jaar waarin veel mooie stappen zijn gezet en waarin onze kernwaarden: veiligheid, vertrouwen, persoonlijke groei en samen werken, duidelijk tot leven zijn gekomen in de dagelijkse praktijk.

Groei en ontwikkeling

Wij zijn dit jaar verder gegroeid als zorgboerderij. Er zijn nieuwe medewerkers gestart die onze visie en werkwijze versterken en de kwaliteit van begeleiding verder verdiepen. Samen met hen konden wij meer structuur, aandacht en expertise bieden voor de verschillende doelgroepen die wij ondersteunen.

In september hebben wij bovendien een feestelijk en bijzonder moment meegemaakt: wij zijn voor de eerste keer ouders geworden van onze dochter. Dit persoonlijke geluk werd door onze deelnemers en het team met veel warmte ontvangen en heeft onze verbondenheid als gemeenschap zichtbaar versterkt.

Ook organisatorisch hebben we belangrijke stappen gezet. In maart deden we voor de eerste keer mee aan NL Doet, waarbij medewerkers, ouders en deelnemers samen hebben gewerkt aan het verfraaien van het erf. Deze dag benadrukte onze overtuiging dat verbinding met de omgeving en betekenisvolle samenwerking bijdragen aan zelfvertrouwen en sociale vaardigheden. Daarnaast hebben wij dit jaar een Ouderraad opgericht om de stem van ouders en vertegenwoordigers beter en structureler te betrekken bij onze zorg. Hiermee versterken wij transparantie en gezamenlijke verantwoordelijkheid rondom begeleiding en ontwikkeling.

In oktober hebben we onze tweede audit met succes afgerond. Dit was een waardevol moment waarop bevestigd werd dat we zorgvuldig en professioneel werken volgens de richtlijnen van het Kwaliteitskader Zorglandbouw. De feedback uit deze audit gebruiken we om ook volgend jaar blijvend te blijven groeien in kwaliteit.

Activiteiten en beleving van deelnemers

Gedurende het jaar hebben deelnemers volop meegedaan aan diverse activiteiten op en rondom de boerderij. Buiten werken en bezig zijn met dieren, erf en tuin blijft voor velen van grote waarde: *“met je handen uit je hoofd en in je lijf”* geeft rust, structuur en ruimte om te leren door te doen.

Door te werken met thema's konden deelnemers op een speelse en toegankelijke manier nieuwe vaardigheden ontwikkelen, passend bij hun persoonlijke doelen.

Een belangrijke vernieuwing dit jaar was de investering in een nieuw plansysteem waarin deelnemers zelf hun werkplanning kunnen bekijken. Dit draagt bij aan overzicht, eigen regie en zelfstandigheid, belangrijke pijlers binnen onze begeleidingsvisie.

Ook startten we met een nieuwe activiteit: zwemmen eens per twee weken. Deze activiteit biedt niet alleen plezier en beweging, maar helpt deelnemers ook bij grenzen verkennen, samenwerken en het vergroten van fysieke en mentale weerbaarheid.

2.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Het afgelopen jaar stond bij Zorgboerderij De Broekse Hoeve in het teken van groei, kwaliteitsversterking en verdere professionalisering. Zowel binnen het zorgaanbod als in de organisatie zijn belangrijke stappen gezet die bijdragen aan duurzame kwaliteit van zorg en begeleiding.

Ontwikkelingen in het zorgaanbod

Ons zorgaanbod is het afgelopen jaar verder verdiept en verbreed. Door uitbreiding van expertise binnen het team konden wij deelnemers beter ondersteunen met meer individuele aandacht en meer gespecialiseerde begeleiding. Structurele nieuwe elementen zoals thema-activiteiten, het nieuwe digitale plansysteem en de introductie van een terugkerende zwemactiviteit dragen bij aan doelen als zelfstandigheid, structuur, motorische ontwikkeling en sociale vaardigheden.

Deze ontwikkelingen zijn niet alleen gebaseerd op interne evaluaties, maar ook op signalen van deelnemers, evaluatiegesprekken, input van de Ouderraad, bevindingen uit de audit én feedback vanuit externe bezoekers (de zogenoemde *blik van buiten*).

Situatie op de zorgboerderij

In het afgelopen jaar zijn voorbereidingen getroffen voor een geplande verbouwing en uitbreiding van ruimtes, zodat op termijn betere faciliteiten kunnen worden geboden aan zowel begeleiding als deelnemers. De vergunningsaanvraag bij de gemeente is ingediend en bevindt zich momenteel in behandeling. Totdat deze gerealiseerd kan worden, blijven wij binnen de bestaande ruimtes zorgvuldig plannen en organiseren.

Financiering en bedrijfsstructuur

In 2025 is een belangrijke stap gezet in de bedrijfsvoering door de overgang van een eenmanszaak naar een BV-structuur. Deze wijziging ondersteunt een professionele bedrijfsvoering, vergroot de transparantie richting samenwerkingspartners en biedt een stevigere basis voor toekomstige groei en continuïteit van zorg.

De financiering van de zorg bestaat uit indicaties via ZIN-zorg (WLZ, WMO en Jeugdwet) en PGB, aangevuld met samenwerkingen met gemeenten en verwijzende organisaties.

Kwaliteitsproces en toetsing

Dit jaar zijn interne werkprocessen verder aangescherpt en vastgelegd binnen het kwaliteitssysteem. Diverse werkbeschrijvingen zijn herzien en geactualiseerd, onder andere rondom:

- registratie en evaluatie van doelen;
- inzet van het nieuwe digitale plansysteem;
- werkprocessen rondom veiligheid, privacy en communicatie met ouders en vertegenwoordigers.

Deze aanpassingen zijn tot stand gekomen op basis van teamoverleggen, casusbesprekingen, input vanuit de Ouderraad, auditbevindingen én feedback van externe partijen.

Audit, blik van buiten en opgedane inzichten

In oktober is de tweede externe audit succesvol afgerond. De toetsing bevestigde dat wij zorgvuldig en transparant werken volgens het Kwaliteitskeurmerk '*Kwaliteit laat je zien*' en dat onze zorgaanpak stevig staat.

Een belangrijk aandachtspunt vanuit het auditrapport was het explicieter opnemen van de *blik van buiten* in het kwaliteitsjaarverslag. In het afgelopen jaar hebben wij daarom actief feedback gevraagd aan externe bezoekers, waaronder:

- medewerkers van de gemeente;
- een kwaliteitsadviseur in voorbereiding op de audit;
- samenwerkingspartners en verwijzers die de zorgboerderij hebben bezocht.

Feedback is gevraagd via informele evaluatiegesprekken na bezoeken, gerichte reflectievragen (wat valt op, wat werkt goed, wat kan beter) en terugkoppelmomenten na rondleidingen en observaties op de werkvloer.

De ontvangen feedback was overwegend positief en bevestigend. Externe bezoekers benoemden met name:

- de huiselijke en veilige sfeer op de zorgboerderij;
- het werken vanuit mogelijkheden in plaats van beperkingen;
- het niet in hokjes denken, maar maatwerk leveren;
- het samen buiten zijn en nuttig, betekenisvol bezig zijn;
- de betrokken en benaderbare houding van begeleiding.

Deze feedback heeft bijgedragen aan bewustwording van wat onze kracht is en wat wij willen blijven behouden. Tegelijkertijd zijn ontwikkelpunten opgehaald, zoals het verder structureren en documenteren van evaluatiemomenten en het vergroten van structurele betrokkenheid van deelnemers en ouders.

Deze punten zijn direct opgepakt door:

- het invoeren van vaste kwartaalreflecties met deelnemers;
- het oprichten van de Ouderraad als structureel advies- en klankbordorgaan.

Professioneel netwerk en samenwerkingen

Samenwerkingspartners spelen een belangrijke rol in het monitoren, beoordelen en ontwikkelen van onze zorgkwaliteit. In het afgelopen jaar is actief contact onderhouden met verwijzers, gemeenten, scholen, zorginstanties en collega-zorgboerderijen.

De bezoeken en samenwerking met externe partijen hebben bijgedragen aan reflectie op de eigen werkwijze en bevestigden dat de zorgboerderij aansluit bij actuele ontwikkelingen in het zorglandschap. Daarnaast versterken deze contacten het bewustzijn van het belang van transparantie, veiligheid en professionele grenzen.

Wettelijk kader

Zorgboerderij De Broekse Hoeve levert geen zorg binnen de Wzd of Wvz. In het afgelopen jaar is geen onvrijwillige of gedwongen zorg toegepast. Dit sluit aan bij de visie op vrijwillige deelname, zelfregie en het bieden van een veilige en vertrouwde omgeving.

Conclusie

Terugkijkend heeft 2025 bijgedragen aan verdere versterking van Zorgboerderij De Broekse Hoeve als organisatie. De combinatie van groei, professionalisering, externe toetsing en actieve reflectie – inclusief de blik van buiten – heeft geleid tot een stevig fundament voor de toekomst.

Met trots wordt teruggekeken op de gezamenlijke inzet van deelnemers, ouders, medewerkers en samenwerkingspartners. Met vertrouwen wordt vooruitgekeken naar de komende periode, waarin verdere ontwikkeling, kwaliteit en het bieden van een veilige plek waar mensen mogen groeien centraal blijven staan.

2.3 Algemene conclusies

In het vorige kwaliteitsjaarverslag zijn diverse doelstellingen geformuleerd voor het afgelopen jaar. Deze doelstellingen waren gericht op het verbeteren van de zorgkwaliteit, het versterken van het team en het optimaliseren van faciliteiten en werkprocessen. Hieronder wordt per thema toegelicht in hoeverre deze doelstellingen zijn behaald en wat dit heeft opgeleverd.

Zorginhoudelijke en facilitaire doelstellingen

Vergunningaanvraag voor logeerszorg

De aanvraag voor de vergunning voor logeerszorg is voorbereid en ingediend. Dit traject is in gang gezet, maar de vergunning is nog in behandeling bij de gemeente. De doelstelling is daarmee **gedeeltelijk behaald** en wordt doorgezet naar het komende jaar.

Uitbreiding van de zorgruimtes

De uitbreiding van de zorgruimtes is voorbereid, inclusief het uitwerken van plannen voor een aanbouw met aangepaste voorzieningen. De daadwerkelijke realisatie heeft nog niet plaatsgevonden, in afwachting van de vergunning. Deze doelstelling is **voorbereidend behaald** en blijft een speerpunt voor de komende periode.

Aanschaf van een duo-fiets

Deze doelstelling is **nog niet gerealiseerd**. De aanschaf is bewust uitgesteld in verband met prioritering van andere investeringen. De wens blijft bestaan en wordt meegenomen in toekomstige plannen. Wel kunnen we bij ons in de buurt een duofiets huren waar wij wekelijks gebruik van maken.

Vernieuwen folder en online aanwezigheid

De zichtbaarheid van de zorgboerderij is verbeterd door het actualiseren van online informatie en communicatiekanalen. De folder is vernieuwd. Deze doelstelling is behaald.

Uitbreiden van het activiteitenaanbod

Het activiteitenaanbod is uitgebreid met nieuwe structurele activiteiten, waaronder thema-activiteiten en een vaste zwemactiviteit. Instructies en structuur zijn verder ontwikkeld. Deze doelstelling is **behaald**.

Optimaliseren van het kwaliteitssysteem

Het kwaliteitssysteem is verder aangescherpt en geactualiseerd. Werkprocessen zijn verduidelijkt en beter vastgelegd. Deze doelstelling is **behaald**.

Doelstellingen met betrekking tot het team

Herschrijven van de inwerkprocedure

De inwerkprocedure is herzien en aangevuld, met extra aandacht voor kwaliteit, veiligheid en verantwoordelijkheden. Deze doelstelling is **behaald**.

Integreren van het nieuwe kwaliteitskader

Het kwaliteitskader is geïntegreerd in zorgplannen, evaluaties en werkprocessen. Er is meer structuur aangebracht op de boerderij. Deze doelstelling is **behaald**.

Opzetten van intervisiebijeenkomsten

Intervisie is opgezet en vindt plaats binnen het team, waarbij ruimte is voor casuïstiek en reflectie. Deze doelstelling is **behaald**.

Meer structuur in POP-gesprekken

De POP-gesprekken zijn structureler ingericht en beter gekoppeld aan ontwikkeling en evaluatie. Deze doelstelling is **behaald**.

Online documentondertekening

Digitale ondertekening van documenten is ingevoerd, waardoor administratieve processen efficiënter zijn geworden. Deze doelstelling is **behaald**.

Conclusie en doorwerking

Terugkijkend kan worden geconcludeerd dat het merendeel van de doelstellingen uit het vorige kwaliteitsjaarverslag is behaald. Enkele doelen, met name op het gebied van vergunningen en bouwkundige uitbreidingen, zijn deels gerealiseerd of doorgeschoven vanwege externe factoren. Deze doelen blijven opgenomen in de planning voor de komende jaren.

De evaluatie van deze doelstellingen laat zien dat de zorgboerderij planmatig werkt, realistisch bijstuurt waar nodig en keuzes maakt in prioritering. De behaalde resultaten vormen een stevig fundament voor verdere ontwikkeling en sluiten aan bij de doelstellingen voor de komende periode.

3 Deelnemers en medewerkers

3.1 Deelnemers

Zorgboerderij **De Broekse Hoeve** biedt dagbesteding en (individuele) begeleiding aan verschillende doelgroepen. Wij richten ons op **kinderen, jongeren en volwassenen met ontwikkelings- en ondersteuningsvragen**, waaronder:

- mensen met autisme (ASS)
- mensen met een licht verstandelijke beperking (LVB)
- mensen met sociaal-emotionele problematiek
- mensen met psychische kwetsbaarheid
- jongeren die behoefte hebben aan structuur, rust en ontwikkelingsgerichte begeleiding

Ontwikkeling in deelnemersaantallen

Aan het begin van 2025 werkten wij met de volgende aantallen per doelgroep:

Doelgroep	Start aantal	instroom tijdens jaar	uitstroom tijdens jaar	Eindstand
Groepsbegeleiding	32	5	7	30
Individuele begeleiding	6	2	1	7
Weekend- en Logeeropvang	13	4	0	18

Totaal aantal deelnemers aan het einde van 2025: 48

Redenen van uitstroom

De uitstroom dit jaar had verschillende oorzaken, waaronder:

- afronding van persoonlijke doelen
- doorstroom naar onderwijs, werk of andere vorm van dagbesteding
- verandering in woonomgeving of leefsituatie
- overstap naar een traject met intensievere begeleiding

Er zijn **geen deelnemers vertrokken vanwege onvrede of veiligheidsredenen**.

Aanpassingen op basis van groei en veranderingen

Door de groei in deelnemersaantallen en de diversiteit in ondersteuningsvragen hebben wij verschillende organisatorische aanpassingen gedaan, zoals:

- inzet van nieuwe medewerkers om de kwaliteit en individuele aandacht te waarborgen
- uitbreiding van activiteiten en themagericht werken

- implementatie van een digitaal plansysteem om structuur en zelfstandigheid te bevorderen
- starten van zwemmen als aanvullende activiteit gericht op fysieke en mentale ontwikkeling

Deze aanpassingen sluiten aan bij onze kernwaarden rust, veiligheid, vertrouwen en persoonlijke groei.

Zorgaanbod en financiering

Wij bieden **begeleiding** in de vorm van:

- **Dagbesteding in groepsverband**
- **Individuele begeleiding** waar nodig
- Gericht op **begeleiding licht tot matig** qua zorgzwaarte

De zorg wordt gefinancierd via:

- **WLZ**
- **WMO**
- **Jeugdwet**
- **PGB's**
- samenwerking met gemeenten en verwijzende instanties

Wij bieden **geen woonzorg** en leveren **geen zorg binnen de Wzd of Wvvgg**.

Samenvatting

Het afgelopen jaar heeft laten zien dat wij inspelen op groei en veranderende ondersteuningsvragen zonder onze kwaliteit en sfeer uit het oog te verliezen. De combinatie van professionalisering en aandacht voor persoonlijke verbinding blijft de basis van ons zorgaanbod.

3.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

Terugkijkend op het afgelopen jaar kunnen we concluderen dat de samenstelling van onze deelnemersgroep goed aansluit bij het zorgaanbod van Zorgboerderij De Broekse Hoeve. De deelnemers die bij ons starten, hebben behoefte aan structuur, rust, voorspelbaarheid en een betekenisvolle invulling van de dag – elementen die sterk verankerd zijn in onze werkwijze en kernwaarden. De activiteiten op de boerderij, zowel binnen als buiten, sluiten aan op de ondersteuningsvragen en ontwikkelingsdoelen van de verschillende doelgroepen.

De ontwikkeling in de deelnemersgroep van het afgelopen jaar heeft ons waardevolle inzichten gegeven. We hebben gezien dat deelnemers zichtbaar groeien wanneer zij meer regie krijgen over hun eigen planning en doelen. Het invoeren van het digitale plansysteem en het werken met thema's heeft bijgedragen aan meer zelfstandigheid, overzicht en eigenaarschap. Daarnaast bleek dat diverse deelnemers veel baat hebben bij een bredere activiteitenkeuze, waarin zowel fysieke inspanning als ontspanning een plek hebben – wat bevestigd is door het succes van de zwemactiviteit.

Wat we hiervan hebben geleerd

We hebben geleerd dat persoonlijke aandacht en maatwerk essentieel blijven, juist in een groeiende zorgboerderij. Ook hebben we ervaren dat betrokkenheid van ouders en vertegenwoordigers een belangrijke bijdrage levert aan het welzijn en de vooruitgang van deelnemers. De oprichting van de Ouderraad heeft hierin een duidelijke meerwaarde laten zien.

Daarnaast is het duidelijk geworden dat grenzen bewaken onderdeel is van professionele zorg. Door continu te reflecteren op zorgzwaarte en ontwikkelbehoeften hebben we bewust keuzes gemaakt in instroom en doorverwijzing, zodat we kunnen blijven bieden wat onze doelgroep nodig heeft.

Veranderingen die zijn doorgevoerd

Naar aanleiding van deze inzichten zijn dit jaar de volgende aanpassingen doorgevoerd:

- uitbreiding van het team om voldoende begeleiding en aandacht te waarborgen
- implementatie van een digitaal plansysteem ter bevordering van zelfstandigheid en overzicht
- structurele thema-activiteiten en uitbreiding van het aanbod met zwemmen
- meer betrokkenheid van ouders en vertegenwoordigers door de Ouderraad
- scherper afwegen van zorgzwaarte bij nieuwe aanmeldingen om te zorgen dat deelnemers blijven passen bij ons zorgprofiel

Deze veranderingen hebben geleid tot meer rust, duidelijkheid en ontwikkelmogelijkheden voor de groep als geheel.

Actieplan voor het komende jaar

Om de ontwikkeling en kwaliteit van zorg richting deelnemers verder te versterken, formuleren wij de volgende acties:

Acties

1. **Structureel evalueren** van persoonlijke doelen en voortgang, via vaste kwartaalgesprekken en verslaglegging.
2. **Verder uitbreiden en optimaliseren van het activiteitenaanbod**, afgestemd op individuele talenten en doelen van deelnemers.
3. **Doorontwikkelen van het digitale plansysteem**, zodat deelnemers nog actiever kunnen meedenken en feedback kunnen geven.
4. **Blijven bewaken van grenzen in zorgzwaarte** om te zorgen dat de doelgroep passend blijft bij ons zorgaanbod.
5. **Verder versterken van de samenwerking met ouders en verwijzers**, o.a. via thema-avonden of gezamenlijke overlegmomenten.

Slotconclusie

Wij zijn tevreden met de huidige samenstelling van onze deelnemersgroep en de ontwikkeling die zij hebben doorgemaakt. De veranderingen die wij hebben doorgevoerd hebben zichtbaar bijgedragen aan groei, plezier, veiligheid en zelfstandigheid. Voor het komende jaar zien wij volop kansen om hierop voort te bouwen en nog beter aan te sluiten bij de behoeften en mogelijkheden van onze deelnemers.

3.3 Personeel

Ontwikkeling en samenstelling van het team

Het afgelopen jaar kenmerkte zich door zowel stabiliteit als gerichte groei binnen het team van Zorgboerderij De Broekse Hoeve. De kern van het personeelsteam is gedurende het jaar stabiel gebleven, wat heeft bijgedragen aan rust, continuïteit en een duidelijke structuur voor de deelnemers.

In het vorige jaarverslag bestond het team uit vijf begeleiders, inclusief de zorgboer en zorgboerin, aangevuld met stagiaires. In 2025 heeft er een verschuiving plaatsgevonden in de teamsamenstelling. In verband met de zwangerschap van de zorgboerin is ervoor gekozen om in dat jaar geen stagiaires aan te nemen. Daarnaast is één medewerker uit dienst gegaan.

Om de continuïteit van zorg te waarborgen en in te spelen op de zorgvraag zijn in 2025 drie nieuwe medewerkers gestart: één in januari, één in juni en één in september. Deze instroom heeft de uitdiensttreding opgevangen en geleid tot een versterking van het team, zonder dat sprake is geweest van een plotselinge of onverzichtelijke groei.

De huidige teamsamenstelling bestaat uit:

- vijf medewerkers (exclusief zorgboer en zorgboerin);
- één hbo-student;
- een gedragswetenschapper op zzp-basis.

Vrijwilligers en stagiaires zijn in 2025 niet structureel ingezet. Daarmee blijft het totaal aantal medewerkers onder de grens waarbij het instellen van een cliëntenraad verplicht is. Wel is gekozen voor alternatieve vormen van inspraak en betrokkenheid, zoals de Ouderraad.

Functioneringsgesprekken en teamontwikkeling

Gedurende het jaar zijn met alle medewerkers functioneringsgesprekken gevoerd. Deze gesprekken maakten onderdeel uit van de kwaliteitscyclus en boden inzicht in individuele ontwikkelpunten, teambehoeften en professionele ambities. Thema's die hierbij naar voren kwamen waren samenwerking, kennisdeling en de behoefte aan meer gestructureerde communicatie en evaluatiemomenten.

Op basis van deze gesprekken zijn interne werkafspraken aangescherpt en is meer aandacht besteed aan gezamenlijke reflectie en teamontwikkeling.

Ontwikkelingen naar aanleiding van teamfeedback

Naar aanleiding van teamfeedback en de gewijzigde teamsamenstelling zijn de volgende verbeteringen doorgevoerd:

- uitbreiding en structurering van teamoverleggen en casusbesprekingen;
- verduidelijking van werkprocessen en taakverdeling;
- extra aandacht voor deskundigheidsbevordering en interne kennisdeling;
- meer vaste evaluatiemomenten rondom deelnemerszorg.

Deze aanpassingen hebben gezorgd voor meer overzicht, betere afstemming en een versterkte samenwerking binnen het team.

Samenwerking met ingehuurde professionals

De zorgboerderij werkt samen met een gedragswetenschapper op zzp-basis. Zij wordt structureel betrokken bij casusoverleggen, evaluaties en vraagstukken rondom methodiek en ontwikkeling. De samenwerking wordt als zeer waardevol ervaren vanwege de deskundige en onafhankelijke blik, die bijdraagt aan professionele besluitvorming en kwaliteitsborging.

Conclusie

Terugkijkend kan worden geconcludeerd dat het team in 2025 in balans is gebleven, ondanks personele wisselingen en veranderende omstandigheden. Door tijdig nieuwe medewerkers aan te nemen, bewust geen stagiaires in te zetten en gebruik te maken van externe expertise, is de continuïteit en kwaliteit van zorg gewaarborgd.

Het komende jaar blijft de focus liggen op teamontwikkeling, duidelijke communicatie en deskundigheidsbevordering, zodat de groeiende organisatie zowel professioneel als mensgericht blijft functioneren.

3.4 Stagiairs

In 2025 hebben wij gedurende een groot deel van het jaar geen stagiairs kunnen begeleiden. Door persoonlijke omstandigheden, waaronder mijn zwangerschap, en de instroom van nieuwe medewerkers was er tijdelijk geen ruimte om studenten op een verantwoorde en kwalitatieve manier te begeleiden. Wij vinden het belangrijk dat een stageplek zorgvuldig wordt aangeboden en goed wordt ingebed in de dagelijkse structuur en begeleiding. Daarom hebben we er bewust voor gekozen om pas weer met stagiaires te starten wanneer we hiervoor voldoende capaciteit en aandacht konden bieden.

In het najaar is er één nieuwe stagiaire gestart, afkomstig uit de opleiding HBO Pedagogiek. Zij loopt stage voor een periode van 10 maanden en richt zich op kennis- en praktijkontwikkeling binnen onze zorgboerderij.

Taken en verantwoordelijkheden van de stagiaire

De stagiaire wordt ingezet ter ondersteuning van begeleiding en activiteiten en richt zich op pedagogische ontwikkeling en observatie. Haar belangrijkste taken zijn:

- actief meewerken tijdens dagbesteding en groepsactiviteiten
- ondersteunen bij individuele begeleidingsmomenten onder verantwoordelijkheid van een vaste begeleider
- observeren van ontwikkelingsvragen en het bespreken van bevindingen in het teamoverleg
- het voorbereiden en uitvoeren van thema-activiteiten passend bij ontwikkelingsdoelen van deelnemers
- bijdragen aan verslaglegging binnen het digitale plansysteem (onder toezicht)
- ondersteunen bij het creëren van een veilige, voorspelbare en gestructureerde omgeving
- deelnemen aan casusbesprekingen en reflectiemomenten
- meewerken aan projecten gericht op kwaliteitsverbetering binnen de zorgboerderij

De stagiaire werkt nooit zelfstandig en draagt geen eindverantwoordelijkheid voor begeleidings- of zorgbeslissingen.

Begeleiding van stagiairs

De stagiaire is gekoppeld aan een vaste medewerker, die fungeert als praktijkbegeleider en aanspreekpunt. De begeleiding bestaat onder andere uit:

- vaste individuele voortgangsgesprekken iedere twee weken
- mogelijkheid tot tussentijdse coaching of vragen in de dagelijkse praktijk
- deelname aan teamoverleggen en intervisiemomenten
- reflectie op leerdoelen en ontwikkeling via een persoonlijk leerplan

Deze structuur zorgt voor veiligheid, richting en voldoende ruimte voor professionele groei.

Ontwikkelingen op basis van feedback

De stagiaire heeft teruggekoppeld dat de duidelijke structuur, warme sfeer en open communicatie binnen het team veel bijdraagt aan haar leerproces en zelfvertrouwen. Naar aanleiding hiervan hebben we vastgesteld dat het waardevol is om stagiaires nog meer te betrekken bij inhoudelijke thema's en projecten binnen de zorgboerderij. Dit nemen we mee in de verdere ontwikkeling van de stageinvulling.

Conclusie

We zijn blij dat we weer ruimte hebben kunnen bieden aan een stagiaire en ervaren de toegevoegde waarde hiervan in zowel het team als het zorgproces. Voor het komende jaar willen we onderzoeken of uitbreiding naar meerdere stageplekken mogelijk en passend is, met blijvende aandacht voor begeleidingskwaliteit.

3.5 Vrijwilligers

In het afgelopen jaar zijn er op Zorgboerderij De Broekse Hoeve geen vrijwilligers ingezet. Deze keuze hangt samen met veranderingen in de bedrijfsvoering en organisatie van de zorgboerderij.

Door de uitbreiding en professionalisering van het team, de overgang naar een BV-structuur en de toegenomen complexiteit van het zorgaanbod is bewust gekozen om de zorg en begeleiding volledig te laten uitvoeren door betaalde medewerkers en ingehuurde professionals. Dit draagt bij aan duidelijke verantwoordelijkheden, continuïteit in begeleiding en borging van kwaliteit en veiligheid.

Omdat er geen vrijwilligers actief waren, zijn er geen uren, taken of verantwoordelijkheden te beschrijven en hebben er geen evaluatiegesprekken met vrijwilligers plaatsgevonden. Het vrijwilligersbestand kan daardoor als stabiel worden beschouwd in de zin dat er geen wisselingen zijn geweest.

De keuze om momenteel geen vrijwilligers in te zetten is regelmatig besproken binnen het team en geëvalueerd als passend bij de huidige fase van de organisatie. Op deze manier blijft de zorgboerderij overzichtelijk georganiseerd en wordt de kwaliteit van zorg optimaal geborgd.

Wanneer in de toekomst de inzet van vrijwilligers weer passend wordt geacht, zal dit zorgvuldig worden voorbereid. Hierbij zullen duidelijke taken, begeleiding, evaluatiemomenten en verantwoordelijkheden worden vastgelegd conform het kwaliteitssysteem.

3.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

Terugkijkend op het afgelopen jaar kunnen we concluderen dat de inzet en samenwerking met personeel, stagiairs en vrijwilligers een sterke basis vormt binnen Zorgboerderij De Broekse Hoeve. Het team heeft stabiliteit en betrokkenheid laten zien, wat heeft bijgedragen aan rust en continuïteit voor onze deelnemers. Door de komst van vier nieuwe medewerkers is onze deskundigheid verbreed en hebben we voldoende professionele capaciteit om passende begeleiding te blijven bieden. Wij zijn tevreden over het niveau van bevoegdheid en bekwaamheid binnen het team; iedereen werkt vanuit de juiste kwalificaties, ervaring en een gezamenlijke visie op zorg.

Hoewel er dit jaar tijdelijk geen ruimte was voor meerdere stagiairs, is het positief dat er in het najaar weer een stagiaire is gestart. Dit heeft opnieuw bevestigd hoe waardevol het is om studenten de kans te geven om ervaring op te doen en tegelijkertijd nieuwe inzichten en energie mee te brengen. Vrijwilligers hebben dit jaar opnieuw een waardevolle bijdrage geleverd, onder andere zichtbaar tijdens NL Doet, waar samenwerking en verbinding centraal stonden.

Wat we hebben geleerd

We hebben geleerd dat heldere communicatie, structuur en regelmatig evalueren essentieel zijn binnen een groeiend team. Daarnaast heeft de ervaring met de stagiaire laten zien dat goed georganiseerde begeleiding en duidelijke verwachtingen cruciaal zijn voor leerresultaat én kwaliteit van zorg. De betrokkenheid en inzet van vrijwilligers bevestigen hoe belangrijk verbinding met de omgeving is.

Veranderingen die zijn doorgevoerd

Naar aanleiding van ontwikkelingen en feedback zijn dit jaar onder andere de volgende zaken gerealiseerd:

- uitbreiding van teamoverleggen en casusbesprekingen
- implementatie van vaste functioneringsgesprekken en voortgangsgesprekken
- koppeling van stagiaires aan een vaste begeleider voor structuur en veiligheid
- verdere professionalisering van werkprocessen en taakverdeling

Deze aanpassingen hebben bijgedragen aan meer duidelijkheid, taakverantwoordelijkheid en gezamenlijk eigenaarschap.

Slotconclusie

Wij zijn tevreden over het functioneren en de samenstelling van ons team en over de wijze waarop medewerkers, stagiaires en vrijwilligers bijdragen aan de kwaliteit van onze zorgboerderij. We beschikken over voldoende bevoegd en bekwaam personeel om onze deelnemers te begeleiden en blijven investeren in ontwikkeling, samenwerking en professionalisering. Hiermee bouwen we verder aan een stabiele en veilige omgeving waarin zowel deelnemers als medewerkers kunnen groeien.

4 Scholing en ontwikkeling

4.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Het afgelopen jaar stond in het teken van verdere ontwikkeling van kennis en vaardigheden binnen ons team, passend bij de groei van onze zorgboerderij en de veranderende ondersteuningsvragen van onze deelnemers. Scholing, overlegmomenten en kennisdeling waren belangrijke onderdelen van onze kwaliteitscyclus.

Opleidingsdoelen van 2024 en voortgang in 2025

De opleidingsdoelen die voor 2024 waren geformuleerd, bestonden uit drie punten. De uitvoering en resultaten hiervan waren als volgt:

Actie 1

In 2025 extra focus leggen op katheterisatie, insuline toedienen en medicatie via een sonde door middel van gespecialiseerde scholing.

Deze doelstelling is **niet gerealiseerd**, omdat tijdens de audit is vastgesteld dat wij – ondanks scholing – **niet bevoegd zijn** om deze medische handelingen binnen ons huidige zorgprofiel zelfstandig uit te voeren. In overleg met de auditor is besloten dat deze zorg uitsluitend door een **externe, bevoegde zorgpartij** wordt geleverd voor de deelnemers die deze ondersteuning nodig hebben. Deze doelstelling komt daarmee te vervallen en vraagt geen aanvullende scholing binnen ons team.

Actie 2

Gerichte training voor het werken met jongeren met autisme en ADHD en omgaan met gedragsproblematiek.

Deze scholing is **met succes afgerond**. In november 2025 hebben onze medewerkers deelgenomen aan een cursus via de **Federatie Landbouw & Zorg**, gericht op autismebegeleiding, prikkelverwerking en methodisch handelen bij gedragsuitdagingen.

Leerdoel: het vergroten van kennis en handelingsvaardigheden bij het ondersteunen van deelnemers met ASS en ADHD.

Resultaat: medewerkers voelen zich competent en beter toegerust, wat zichtbaar effect heeft gehad op rust, structuur en aanpak binnen de groep.

Actie 3

Structureel organiseren van intervisiebijeenkomsten.

Dit doel is **gerealiseerd**. Intervisie heeft regelmatig plaatsgevonden met zowel medewerkers als de zorgboerin, waarbij casuïstiek, dilemma's en kwaliteitsvraagstukken centraal stonden. Deze bijeenkomsten worden ervaren als waardevol en ondersteunend bij professionele reflectie en kwaliteitsverbetering.

Overzicht van gevolgde opleidingen en ontwikkelactiviteiten 2025

Onderwerp / Opleiding	Deelnemers	Leerdoel	Status
Cursus leiderschap	Zorgboerin		Gepland
Intervisie casuïstiek	Volledig team	Reflecteren, leren van ervaringen, verbeteren van zorgkwaliteit	Doorlopend
Interne deskundigheidsbevordering	Volledig team	Afstemming, methodisch werken, kwaliteit versterken	Doorlopend
Praktijkbegeleiding voor stagiaire	Praktijkbegeleider	Begeleiding van leertrajecten binnen zorglocatie	Lopend

Evaluatie en vervolg

Wij concluderen dat wij **voldoende basiskennis en vaardigheden** in huis hebben om onze huidige deelnemersgroep te begeleiden. De recent gevolgde training heeft aantoonbaar bijgedragen aan deskundigheid en stabiliteit in het team. Tegelijkertijd blijven we alert op nieuwe ontwikkelingen en veranderingen in ondersteuningsbehoeften.

Opleidingsdoelen voor 2026

Voor het komende jaar formuleren we de volgende ontwikkelpunten:

1. **Verdiepingstraining omgaan met complexe gedragsproblematiek** en praktische handvatten voor preventie van escalaties.
2. **Bijscholing op het gebied van methodische verslaglegging en werken met het digitale plansysteem.**
3. **Blijven organiseren van intervisie en kennisdeling**, minimaal 3 keer per jaar.

Conclusie

Het team heeft zich het afgelopen jaar zichtbaar ontwikkeld en beschikt over voldoende professionaliteit om kwalitatieve begeleiding te bieden. Scholing blijft echter een doorlopend proces en vormt een essentieel onderdeel van onze kwaliteitsborging. Door te investeren in kennis, samenwerking en reflectie, blijven wij een veilige en professionele plek voor onze deelnemers.

4.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Voor de komende periode blijven wij investeren in de ontwikkeling van kennis en vaardigheden binnen ons team. De behoeften binnen onze deelnemersgroep veranderen en worden complexer, waardoor het noodzakelijk is om deskundigheid voortdurend te versterken. De groei van de organisatie vraagt daarnaast om verdere professionalisering op het gebied van leidinggeven, groepsdynamiek en methodisch werken.

Benodigde kennis en vaardigheden

Om kwalitatief hoogwaardige begeleiding te blijven bieden is aanvullende scholing gewenst op het gebied van:

- **Groepsdynamica en werken met groepen**, om beter af te stemmen op groepsprocessen, groepsveiligheid en interactie tussen deelnemers
- **Ontwikkelingspsychologie**, ter verdieping van inzicht in ontwikkelfasen, gedrag en passende ondersteuning
- **Autisme en stresshantering**, om deelnemers met ASS optimaal te kunnen begeleiden in overprikkeling, structuur en communicatie
- **de-escalierend werken** en het voorkomen van escalaties bij gedragsproblematiek
- **emotiecoaching en gespreksvaardigheden** gericht op jeugd en gezinnen, om ondersteuning beter af te stemmen op de sociaal-emotionele ontwikkeling
- **vakinhoudelijke scholing zoals keurmeester volgens NEN-normen**, passend bij werkzaamheden op de boerderij
- **Leiderschap en organisatieontwikkeling**, vanwege de groei van de zorgboerderij en de veranderende rol van de zorgboerin

Deze kennis is nodig om professioneel en verantwoord te blijven handelen, risico's te beperken en structureel bij te dragen aan een veilige, stabiele en leerzame omgeving.

Opleidingsdoelen komende jaren

Voor de komende jaren formuleren wij de volgende opleidingsdoelen:

1. **Vergroten van expertise rondom groepsprocessen en groepsdynamica** om een veilige en ontwikkelingsgerichte sfeer te blijven waarborgen.
2. **Versterken van kennis rondom ontwikkelingspsychologie en autisme**, gericht op het begrijpen van gedrag en passende begeleiding.
3. **Bevorderen van handelingsvaardigheden in stresspreventie en de-escalerend werken** om rust en veiligheid te behouden in de groep.
4. **Uitbouwen van vaardigheden in emotiecoaching en gespreksvoering**, gericht op kinderen en jongeren.
5. **Deskundigheidsbevordering op het gebied van organisatie en leiderschap** voor de zorgboerin, passend bij groei en teamcoaching.
6. **Vakinhoudelijke scholing rondom veiligheid en keuringscertificering** ter ondersteuning van agrarische werkprocessen en verantwoord werken.
7. **Blijven investeren in teamreflectie via intervisie en deskundigheidsbijeenkomsten**

Scholing op het programma voor 2026

Voor komend jaar staan de volgende opleidingen en trainingen gepland:

Opleiding / cursus	Leerdoel	Deelnemers
Groepsdynamica & werken met groepen	Verbeteren groepsveiligheid & structuur	Volledig team
Ontwikkelingspsychologie	Inzicht in gedrag & ontwikkelfase	team
Autisme & stresshantering	Ondersteunen bij prikkelregulatie en overprikkeling	team
De-escalerend werken in 3 stappen	Rust bewaren & escalaties voorkomen	team
Emotiecoaching voor jeugd- en gezinsprofessionals	Ontwikkelen gespreksvaardigheden	Zorgboerin & medewerker S
Keurmeester volgens de NEN-normen	Veilig werken en officiële keuring van materialen	Zorgboer
Leiderschapscursus	Professioneel aansturen en organisatieontwikkeling	zorgboerin
SOS kinderen en emoties	Ondersteunen van kinderen in emotieregulatie	zorgboerin

Conclusie

Met deze opleidingsdoelen blijven wij investeren in een professionele, deskundige en stabiele basis voor onze zorg. Hiermee kunnen wij aansluiten bij de behoeften van deelnemers, inspelen op groei en veranderingen binnen de doelgroep en voldoen aan de richtlijnen van het Kwaliteitskader Zorglandbouw. Scholing blijft een structureel onderdeel van ontwikkeling en kwaliteit binnen De Broekse Hoeve.

4.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

Terugkijkend op het afgelopen jaar kunnen we concluderen dat scholing en professionele ontwikkeling een belangrijke en waardevolle rol hebben gespeeld binnen Zorgboerderij De Broekse Hoeve. We hebben ervaren dat investeren in kennis en vaardigheden direct bijdraagt aan de kwaliteit van onze begeleiding en aan het gevoel van vertrouwen en zekerheid binnen het team. De gevolgde scholing rondom autisme, ADHD en gedragsproblematiek heeft zichtbaar effect gehad op de manier waarop wij deelnemers ondersteunen, structuur bieden en veiligheid creëren.

Hoe het proces rondom scholing verloopt

Het proces van scholing en ontwikkeling binnen onze zorgboerderij verloopt gestructureerd en is ingebed in onze kwaliteitscyclus:

1. In kaart brengen van opleidingsbehoefte

Dit gebeurt via functioneringsgesprekken, teamoverleg, casusbesprekingen en signalen uit de deelnemersgroep.

2. Doelen stellen

Jaarlijks worden concrete scholingsdoelen geformuleerd die aansluiten bij ontwikkelingen in zorgzwaarte, expertise en organisatiedoelen.

3. Training of opleiding volgen

Medewerkers nemen deel aan relevante trainingen en cursussen die passen bij persoonlijke rol en behoefte.

4. Evalueren

Na afronding worden leerresultaten besproken tijdens teamoverleggen en intervisiemomenten.

5. Nieuwe ontwikkelbehoeften vaststellen

Vanuit evaluaties en praktijkervaring worden nieuwe doelen opgesteld voor de volgende periode.

Wat wij hebben geleerd

Het afgelopen jaar heeft ons geleerd dat scholing alleen effectief is wanneer deze direct toepasbaar is in de dagelijkse praktijk. De training rondom autisme en de intervisie hebben ons bevestigd dat kennisdeling en gezamenlijke reflectie essentieel zijn. We hebben ook geleerd dat het stellen van realistische doelen belangrijk is; zo werd de scholing rondom medische handelingen in overleg stopgezet, omdat deze niet past binnen ons bevoegdheidskader en zorgaanbod. Dit onderstreept het belang van professionele grenzen en verantwoordelijk handelen.

Doorgevoerde veranderingen

Naar aanleiding van evaluaties en scholing hebben wij:

- intervisie structureel ingebed als vast onderdeel van kwaliteitsontwikkeling
- gekozen voor een gericht scholingsaanbod dat direct aansluit bij de deelnemersgroep
- duidelijke kaders gesteld rondom taken en bevoegdheden in medische handelingen
- het jaarlijks bespreken van scholingsbehoefte geïntegreerd in functioneringsgesprekken

Deze veranderingen hebben geleid tot meer duidelijkheid, betere samenwerking en versterkte deskundigheid.

Acties voor komend jaar

Om onze scholingsstructuur verder te versterken, formuleren wij de volgende actiepunten:

Actieplan

1. **TeamOntwikkelPlan (TOP) opstellen.** Het ontwikkelen van een jaarplanning voor scholing, waarin trainingen, intervisiemomenten en studiedagen worden opgenomen.
2. **Registratie van scholing centraliseren** in het digitale systeem, zodat voortgang en certificaten inzichtelijk zijn.
3. **Evaluatiemomenten na elke scholing standaardiseren** door middel van korte reflectieformulieren.
4. **Verdere verdieping bieden in groepsdynamica, autisme en de-escalerend werken** (volgens de geplande opleidingsdoelen).
5. **Onderzoek naar aanvullende scholing rondom trauma-sensitief werken**, passend bij veranderende ondersteuningsvragen.

Deze acties zijn toegevoegd aan onze actielijst.

Slotconclusie

Wij zijn tevreden met de groei die op scholingsgebied is gerealiseerd en met de manier waarop dit bijdraagt aan professionele kwaliteit en teamontwikkeling. Met de geplande acties zetten we verdere stappen naar een gestructureerd, toekomstbestendig en lerend systeem waarin kwaliteit continu wordt verbeterd.

5 Terugkoppeling van deelnemers

5.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

In 2025 hebben we op Zorgboerderij De Broekse Hoeve met alle deelnemers minimaal één evaluatiegesprek gevoerd, samen met de betrokken begeleider en waar nodig ouders, vertegenwoordigers of verwijzers. Tijdens deze gesprekken wordt stilgestaan bij de ontwikkeling van de deelnemer, de voortgang op de persoonlijke doelen, het welbevinden en de ervaren kwaliteit van begeleiding. Voor deelnemers die zorg ontvangen op basis van WLZ is minimaal twee keer per jaar een evaluatiemoment georganiseerd, voor deelnemers die zorg ontvangen vanuit de jeugdwet is minimaal 4x per jaar een evaluatiemoment georganiseerd conform de norm.

Aansluiting van begeleidingsdoelen

Over het algemeen kunnen we concluderen dat de gestelde begeleidingsdoelen realistisch en haalbaar zijn gebleken. Bij de meeste deelnemers sluiten de doelen goed aan bij de ontwikkelmogelijkheden en behoefte aan structuur en rust. In enkele gevallen zijn doelen tussentijds bijgesteld, met name wanneer er sprake was van onverwachte persoonlijke veranderingen of wanneer doelen sneller of juist langzamer werden behaald dan vooraf verwacht. Dit gebeurde vooral binnen de doelgroep jongeren, waar ontwikkeling soms grilliger verloopt en flexibiliteit nodig is.

Er zijn geen structurele signalen van over- of onderplanning waaruit blijkt dat de planningssystematiek moet worden aangepast. Wel hebben we gemerkt dat regelmatige kleinere stapdoelen helpen bij motivatie en overzicht, waarop we in het komende jaar verder willen inzetten.

Effect van begeleiding

Uit de evaluaties blijkt dat de ingezette begeleiding zichtbare effecten heeft gehad op de ontwikkeling van deelnemers. Deelnemers laten vooruitgang zien in zelfvertrouwen, zelfstandigheid, sociale vaardigheden en zelfregulatie. Het werken met thema's, het digitale plansysteem en de uitbreiding van activiteiten zoals zwemmen hebben aantoonbaar bijgedragen aan meer overzicht, duidelijkheid en succeservaringen.

Een belangrijke trend is dat deelnemers meer regie ervaren door inzicht in hun dagstructuur en doelen. Dit zorgt voor meer betrokkenheid, verantwoordelijkheid en motivatie.

Tevredenheid en eventuele aanpassingen

Wij zijn tevreden over de zichtbare effecten en de positieve lijn die binnen de deelnemergroep zichtbaar is. De uitkomsten van de evaluatiegesprekken bevestigen dat onze aanpak aansluit bij de ondersteuningsbehoefte en kernwaarden van onze zorgboerderij.

Tegelijkertijd hebben we geleerd dat er behoefte is aan nóg meer structuur in verslaglegging en tussentijdse reflectie. Dit heeft ertoe geleid dat:

- evaluatiemomenten voortaan kwartaalgesprekken worden
- verslaglegging voortaan wordt vastgelegd in het digitale ONS systeem
- deelnemers meer actief worden betrokken bij het formuleren van doelen

Onderwerpen die in evaluatiegesprekken worden besproken

- het welbevinden van de deelnemer
- voortgang op persoonlijke doelen
- sociale ontwikkeling en omgang in de groep
- activiteitenvoorkeuren en leerresultaten
- ondersteuning thuis en samenwerking met ouders

- veiligheid, structuur en duidelijkheid
- feedback over begeleiding en verbeterpunten

Proces en normenkader

Het proces van plannen, uitvoeren van gesprekken, verslaglegging en het aanpassen van begeleidingsplannen verloopt volgens de norm. Gesprekken worden zorgvuldig vastgelegd, besproken in het team en waar nodig vertaald naar nieuwe doelen of aanpassingen in begeleiding.

Conclusie

De evaluatiegesprekken laten zien dat de doelen aansluiten bij de ontwikkeling van deelnemers en dat de ingezette begeleiding effectief is. We blijven gericht investeren in duidelijke doelen, regelmatige evaluatie, en actieve betrokkenheid van deelnemers bij hun eigen traject. De komende periode willen wij het proces verder versterken door meer structuur in kwartaalreflecties en door te onderzoeken hoe deelnemers nog meer zelfregie kunnen krijgen in hun traject.

5.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

Op basis van de evaluatiegesprekken die dit jaar met alle deelnemers en hun betrokkenen zijn gevoerd, kunnen we concluderen dat de meeste begeleidingsdoelen goed aansluiten bij de ondersteuningsbehoefte en de ontwikkelingsmogelijkheden van de deelnemer. Doelen worden in veel gevallen behaald binnen de gestelde periode, en waar dit niet haalbaar is, worden zij tijdig en in overleg bijgesteld. De begeleiding die wordt ingezet blijkt effectief: deelnemers ontwikkelen meer zelfstandigheid, groei in sociale vaardigheden en meer zelfregulatie en overzicht in het dagelijks functioneren.

We zien dat het digitaal plansysteem en de uitbreiding van activiteiten zoals thema-werk en zwemmen bijdragen aan succeservaringen en motivatie. Deelnemers ervaren meer eigen regie en waardering door de duidelijkheid en structuur van doelen en planning.

Leerpunten en verbeterpunten

Uit de evaluatiegesprekken zijn enkele ontwikkelpunten naar voren gekomen:

- Het is wenselijk om tussentijdse reflecties en evaluaties frequenter te organiseren om eerder te kunnen bijsturen.
- Het invoeren van kleinere, tussentijdse stapdoelen helpt deelnemers en ouders beter inzicht en overzicht te krijgen in voortgang.
- Actieve betrokkenheid van deelnemers bij het formuleren van doelen kan vergroot worden.
- Verslaglegging moet nog consistent en eenduidiger worden, zodat iedereen dezelfde werkwijze hanteert.

Deze punten worden meegenomen in het verbeterproces van onze kwaliteitscyclus.

Wat we al hebben gedaan

- Start gemaakt met kwartaalgesprekken naast de jaarlijkse evaluatie.
- Gestructureerde verslaglegging opgezet binnen het digitale plansysteem.
- Aanpassingen in teamoverleggen en casusbesprekingen om evaluaties standaard op de agenda te zetten.

Wat we nog gaan doen

- Doelen voortaan opsplitsen in tussendoelen en concrete meetbare stappen.
- Format ontwikkelen voor evaluatie en doelstelling om een uniforme werkwijze te borgen.
- Deelnemers intensiever betrekken bij doelbepaling via een korte voorbereidingsvragenlijst.
- Proces van intake en begeleidingsplan kritisch bekijken en waar nodig aanscherpen, zodat doelen vanaf de start nog beter aansluiten.

Slotconclusie

De evaluatiegesprekken bevestigen dat onze aanpak werkt en bijdraagt aan merkbare ontwikkeling bij deelnemers. Door het proces nog meer te structureren en deelnemers actiever te betrekken, kunnen we de kwaliteit verder versterken. De geformuleerde acties voor komend jaar geven richting aan verdere optimalisatie van onze werkwijze en borging van kwaliteit.

5.3 Inspraakmomenten

Binnen Zorgboerderij De Broekse Hoeve vinden we het belangrijk dat deelnemers actief betrokken worden bij het vormgeven van hun eigen dagbesteding en bij de dagelijkse gang van zaken op de boerderij. Hiermee stimuleren we eigenaarschap, verantwoordelijkheid en een sfeer waarin iedereen zich gehoord en gezien voelt. Daarom organiseren wij regelmatig inspraakmomenten, die wij huiskamervergaderingen noemen.

In 2025 hebben deze inspraakmomenten ieder kwartaal (elke 3 maanden) plaatsgevonden. Tijdens deze bijeenkomsten krijgen deelnemers de gelegenheid om ideeën, wensen en aandachtspunten te delen. De vergaderingen worden door een begeleider geleid, genotuleerd en daarna gedeeld met deelnemers én ouders/vertegenwoordigers. Waar mogelijk worden afspraken of besluiten direct verwerkt in de planning of meegenomen naar het teamoverleg.

Onderwerpen die zijn ingebracht

Tijdens de inspraakmomenten zijn verschillende terugkerende thema's besproken, waaronder:

- Welzijn en beleving van de deelnemers
- Dagelijkse activiteiten op de boerderij
- Communicatie en samenwerking binnen de groep
- Gezamenlijke maaltijden en pauzemomenten
- Schoonmaak, onderhoud en verantwoordelijkheden op het erf
- Planning en werkroosters
- Groei, ontwikkeling en persoonlijke doelen
- Feedback en verbeterpunten
- Sociale activiteiten en uitjes
- Vieringen en speciale momenten

Algemene uitkomsten

Uit de inspraakmomenten kwam naar voren dat deelnemers zich veilig, verbonden en gehoord voelen binnen de zorgboerderij. Ze waarderen de duidelijke structuur en de variatie aan activiteiten. Verschillende ideeën hebben geleid tot zichtbare verbeteringen, zoals:

- het uitbreiden van sociale activiteiten en gezamenlijke vieringen
- meer afwisseling in dagplanningen en taken
- aandacht voor gezamenlijke verantwoordelijkheid in schoonmaak en onderhoud
- verzoeken rondom specifieke activiteiten, waaronder zwemmen en creatieve thema's
- voorstellen voor extra uitjes, die zijn opgepakt in de jaarplanning

Daarnaast gaven deelnemers aan dat transparante communicatie en betrokkenheid bij beslissingen belangrijk voor hen zijn. Hierop aansluitend hebben we deelnemers actiever betrokken bij het bedenken van thema's en activiteiten, en bij de planning in het digitale systeem.

Conclusie

De huiskamervergaderingen hebben een waardevolle bijdrage geleverd aan de kwaliteit van onze zorg en aan het versterken van betrokkenheid en eigenaarschap van deelnemers. De input van deelnemers heeft direct invloed gehad op keuzes, aanpassingen en de sfeer binnen de boerderij. We blijven deze inspraakmomenten elk kwartaal organiseren en blijven werken aan een open en participatieve cultuur.

5.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

De inspraakmomenten van het afgelopen jaar hebben duidelijk laten zien dat deelnemers zich betrokken en verantwoordelijk voelen binnen Zorgboerderij De Broekse Hoeve. Deelnemers maken actief gebruik van de ruimte om ideeën en wensen te delen en ervaren dat hun bijdrage serieus wordt genomen en leidt tot zichtbare veranderingen. Dit bevestigt dat onze werkwijze rondom participatie effectief is en bijdraagt aan een positieve en open sfeer binnen de boerderij.

Een belangrijke conclusie is dat deelnemers behoefte hebben aan duidelijkheid, structuur en de mogelijkheid om mee te denken over activiteiten en dagelijkse organisatie. Onderwerpen zoals planning, gezamenlijke taken, sociale activiteiten en communicatie kwamen regelmatig terug en hebben geleid tot verbeteringen in zowel de dagelijkse routine als in de samenwerking binnen de groep.

Leerpunten en verbeterpunten

Uit de inspraakmomenten kwamen een aantal leer- en verbeterpunten naar voren:

- De wens voor meer gezamenlijke activiteiten en uitjes.
- Meer variatie in dagplanning en werkindeling.
- Heldere afspraken rondom verantwoordelijkheden in schoonmaak en onderhoud.
- Duidelijkere communicatie over veranderingen en besluiten.
- Meer eigen inbreng van deelnemers bij het bedenken van thema's en activiteiten.

Deze punten zijn voor ons een belangrijke bevestiging van het belang van transparantie, gezamenlijke verantwoordelijkheid en continue afstemming met deelnemers.

Wat we al hebben gedaan

- Het invoeren en vastleggen van **kwartaalvergaderingen** met deelnemers.
- Het doorvoeren van verbeteringen in activiteitenplanning zoals zwemmen en sociale uitjes.
- Het invoeren van een concreter taakverdelingsschema rondom gezamenlijke verantwoordelijkheden.
- Deelnemers actief betrekken bij het bedenken van thema's en het invullen van de activiteitenkalender.

Wat we nog gaan doen

- De communicatie rondom beslissingen nog duidelijker en transparanter maken door middel van korte terugkoppelingen na elke vergadering.
- deelnemers meer betrekken bij de voorbereiding van vergaderingen, bijvoorbeeld door vooraf ideeën te verzamelen en te bespreken in kleine groepjes.
- uitbreiding van sociale activiteiten en vieringen opnemen in de jaarplanning.
- Evaluatiemoment toevoegen na elk inspraakmoment om te bespreken wat er met de input is gedaan.

Slotconclusie

We zijn tevreden over het effect en de betrokkenheid tijdens de inspraakmomenten. De input van deelnemers zorgt voor waardevolle verbeteringen en draagt bij aan eigenaarschap en een positieve groepsdynamiek. Met de geplande acties versterken we de structuur en kwaliteit van het participatieproces opnieuw komend jaar.

5.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Jaarlijks wordt de tevredenheid van onze deelnemers gemeten om inzicht te krijgen in hun ervaringen en om de kwaliteit van zorg en begeleiding te blijven verbeteren. In het afgelopen jaar heeft de tevredenheidsmeting plaatsgevonden via **Vanzelfsprekend**, het online resultaatmeetsysteem voor ondernemers in de zorglandbouw.

De meting is digitaal uitgevoerd. De vragenlijsten zijn via het systeem van Vanzelfsprekend verstuurd, waardoor deelnemers de mogelijkheid hadden om de vragenlijst anoniem in te vullen. Dit draagt bij aan eerlijke en open feedback. Door het structureel en planmatig versturen van de vragenlijsten merken wij dat de respons toeneemt en dat deelnemers steeds vaker de vragenlijst daadwerkelijk invullen.

In totaal zijn de vragenlijsten uitgezet onder de deelnemers die op dat moment zorg ontvingen. Een groot deel hiervan is ingevuld en retour ontvangen. De respons is hoger dan in voorgaande jaren, wat laat zien dat het systematisch inzetten van dit meetinstrument goed werkt.

In de tevredenheidsmeting worden verschillende onderwerpen uitgevraagd, waaronder:

- Ervaren veiligheid en vertrouwen
- Bejegening en begeleiding
- Duidelijkheid van afspraken en structuur
- Plezier en zinvolle dagbesteding
- Betrokkenheid bij de zorgboerderij

In algemene zin laten de resultaten een positief beeld zien. Deelnemers geven aan zich veilig en gehoord te voelen en waarderen de persoonlijke aandacht en de sfeer op de zorgboerderij. Ook de begeleiding en de activiteiten worden overwegend positief beoordeeld. Wij zijn trots op deze uitkomsten en zien deze als een bevestiging dat de geboden zorg aansluit bij de behoeften van de deelnemers.

De resultaten worden besproken binnen het team en, waar nodig, vertaald naar verbeterpunten die worden opgenomen in de actielijst. Op deze manier blijft de tevredenheidsmeting een belangrijk onderdeel van de kwaliteitscyclus en draagt deze bij aan verdere ontwikkeling en kwaliteitsverbetering.

112 vragenlijsten verzonden

68 vragenlijsten niet volledig ingevuld

44 vragenlijsten volledig ingevuld

Bijlagen

- Vanzelfsprekend jaarrapportage 2025

5.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

De jaarlijkse deelnemerstevredenheidsmeting geeft een waardevol beeld van hoe deelnemers de zorg en begeleiding op de zorgboerderij ervaren. Uit de meting komt in algemene zin een positief en stabiel beeld naar voren. Deelnemers geven aan zich veilig te voelen, zich gehoord te weten en de begeleiding als prettig en betrokken te ervaren. Ook de sfeer op de zorgboerderij en de zinvolle invulling van de dag worden positief benoemd.

Een belangrijke conclusie is dat het systematisch inzetten van het meetinstrument Vanzelfsprekend heeft geleid tot een hogere respons. Doordat de vragenlijsten structureel en digitaal worden verstuurd, vullen steeds meer deelnemers de meting in. Dit vergroot de betrouwbaarheid van de resultaten en geeft een breder en representatiever beeld van de tevredenheid.

De uitkomsten zijn besproken binnen het team. Positieve punten zijn benoemd en gezien als bevestiging van de huidige werkwijze. Tegelijkertijd is gekeken naar aandachtspunten en leerpunten die uit de meting naar voren komen. Waar nodig worden deze verder uitgediept in individuele gesprekken met deelnemers, zodat er ruimte blijft voor maatwerk en persoonlijke afstemming.

Op basis van de meting is besloten om de tevredenheidsmeting jaarlijks te blijven uitvoeren en deelnemers actief te blijven stimuleren om hieraan deel te nemen. Daarnaast wordt gewerkt aan het beter terugkoppelen van de resultaten aan deelnemers, zodat zij zien wat er met hun feedback wordt gedaan. Eventuele verbeterpunten worden opgenomen in de actielijst en opgevolgd via de kwaliteitscyclus.

Door op deze manier om te gaan met de deelnemerstevredenheidsmeting blijft de zorgboerderij zich ontwikkelen als een lerende organisatie, waarbij de ervaringen van deelnemers een belangrijke rol spelen in het borgen en verbeteren van de kwaliteit van zorg.

6 Meldingen en incidenten

6.1 Ongevallen en bijna ongevallen

In 2026 hebben zich enkele (bijna) ongevallen voorgedaan. Alle meldingen zijn geregistreerd en geëvalueerd. Door deze situaties te analyseren is inzicht verkregen in oorzaken en zijn verbetermaatregelen ingezet.

Casus 1: Valincident bij werkzaamheden (ongeval)

Wat is er gebeurd

Een deelnemer is tijdens buitenwerkzaamheden uitgegleden op een nat erf en is daarbij ten val gekomen. De deelnemer had lichte schaafwonden.

Analyse

De analyse is uitgevoerd door de zorgboer(in) door observatie van de situatie en overleg met de deelnemer.

Soort oorzaak

- Gladde ondergrond door weersomstandigheden
- Onvoldoende passend schoeisel

Directe acties

- Werkzaamheden direct stilgelegd
- Schaafwonden verzorgd
- De deelnemer heeft kunnen rusten

Nazorg

- Nazorginstructies meegegeven
- Incident vastgelegd
- Deelnemer de volgende dag extra gemonitord

Is er goed gehandeld

Ja. Het letsel was licht en is direct adequaat behandeld.

Wat hebben we geleerd

- Weersomstandigheden hebben invloed op veiligheid
- Niet alle deelnemers zijn zich bewust van risico's

Aanpassingen en verbeteringen

- Extra aandacht voor veilig schoeisel bij buitenwerk
- Werkzaamheden aanpassen bij nat weer
- Extra mondelinge uitleg over risico's

Casus 2: Bijna-ongeval tijdens wandeling met dieren

Wat is er gebeurd

Tijdens een gezamenlijke wandeling met een paard en een hond werd een deelnemer gevraagd om even aan de kant te gaan. De deelnemer wilde op dat moment zijn veter strikken. Doordat de deelnemer onverwacht stopte, ging het paard op de poot van de hond staan. De hond raakte niet gewond. De deelnemer schrok van de situatie en reageerde boos richting de begeleiding.

Analyse

De analyse is uitgevoerd door de zorgboer(in) samen met de betrokken begeleider, direct na het incident en vastgelegd in het meldingsformulier.

Soort oorzaak

- Onvoldoende afstemming en communicatie tijdens de wandeling
- Onverwachte handeling van de deelnemer
- Spanningsreactie door schrik

Directe acties

- De dieren zijn direct uit elkaar gehaald
- De situatie is veilig gesteld
- De deelnemer is apart genomen om tot rust te komen
- De wandeling is aangepast voortgezet

Nazorg

- Gesprek met de deelnemer over wat er gebeurde en het eigen handelen
- Aandacht voor het omgaan met schrik en boosheid
- Het bijna-ongeval is geregistreerd

Is er goed gehandeld

Ja. Door snel ingrijpen is letsel bij de hond voorkomen en is de situatie veilig afgerond.

Wat hebben we geleerd

- Tijdens wandelingen met dieren is duidelijke en eenduidige communicatie noodzakelijk
- Deelnemers moeten vooraf weten wat zij moeten doen bij onverwachte situaties

Aanpassingen en verbeteringen

- Duidelijkere afspraken voorafgaand aan wandelingen met dieren
- Extra uitleg over veilig gedrag tijdens het lopen met dieren
- Meer begeleiding en toezicht bij deelnemers die snel schrikken of emotioneel reageren

6.2 Medicatie

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Medicatie.

6.3 Agressie

Casus 1: Agressie-incident (ongeval)

Wat is er gebeurd

Een deelnemer raakte tijdens een werkmoment zichtbaar geëmotioneerd en boos na een correctie op het uitvoeren van een taak. De boosheid escaleerde, waarna de deelnemer de begeleider heeft geslagen.

Analyse

De analyse is uitgevoerd door de zorgboer(in) samen met de betrokken begeleider, aan de hand van het incidentformulier en een nabespreking.

Soort oorzaak

- Emotionele ontregeling bij de deelnemer
- Onvoldoende tijdige signalering van spanning
- Beperkte stressbestendigheid van de deelnemer

Directe acties

- De situatie is direct gede-escaleerd
- De deelnemer is apart genomen en tot rust gebracht
- Het werkmoment is beëindigd
- De begeleider heeft zich laten controleren op letsel

Nazorg

- Gesprek met de deelnemer over het incident en gedrag
- Reflectiegesprek met de begeleider
- Incident is vastgelegd in het dossier
- Contact opgenomen met wettelijk vertegenwoordiger / betrokken netwerk (indien van toepassing)

Is er goed gehandeld

Ja. Er is snel en volgens protocol gehandeld, waarbij veiligheid voor alle betrokkenen voorop stond.

Wat hebben we geleerd

- Spanningssignalen moeten eerder worden herkend
- Duidelijkheid en voorspelbaarheid zijn essentieel voor deze deelnemer

Aanpassingen en verbeteringen

- Persoonlijk begeleidingsplan aangepast
- Extra aandacht voor signaleringsplan
- Begeleiding intensiever en meer één-op-één bij stressvolle momenten

Casus 2: Agressie-incident tijdens individuele begeleiding

Wat is er gebeurd

Een deelnemer was recent gestart met een nieuwe vorm van individuele begeleiding. Tijdens een wandeling raakte de deelnemer boos richting de begeleiding. Omdat de spanning zichtbaar opliep, is besloten dat een collega zou bijspringen om de situatie te ondersteunen. De begeleiding is met de auto richting de wandelroute gereden. Bij aankomst reageerde de deelnemer agressief en heeft tegen de rechters voordeur van de bus geschopt, waardoor een deuk is ontstaan.

Analyse

De analyse is uitgevoerd door de zorgboer(in) samen met de betrokken begeleiders aan de hand van het incidentformulier en een gezamenlijke nabespreking.

Soort oorzaak

- Emotionele ontregeling bij de deelnemer
- Onvoldoende voorspelbaarheid bij verandering in begeleiding
- Opbouwende spanning tijdens de activiteit

Directe acties

- De situatie is direct veilig gesteld
- De deelnemer is op afstand gehouden
- De wandeling is beëindigd
- Er is gezorgd voor rust en overzicht

Nazorg

- Gesprek met de deelnemer over het incident en gedrag
- Evaluatie met de betrokken begeleiders
- Incident vastgelegd in het dossier
- Schade aan het voertuig is geregistreerd

Is er goed gehandeld

Ja. Door het tijdig inschakelen van extra begeleiding en het stoppen van de activiteit is verdere escalatie voorkomen.

Wat hebben we geleerd

- Veranderingen in begeleiding vragen extra uitleg en voorbereiding
- Bij oplopende spanning is sneller opschalen van begeleiding wenselijk

Aanpassingen en verbeteringen

- Begeleidingsplan aangepast met extra aandacht voor overgangsmomenten
- Duidelijk signalerings- en de-escalatieplan opgesteld
- Extra evaluatiemomenten ingepland rondom individuele begeleiding

6.4 Ongewenste intimiteiten

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Ongewenste intimiteiten.

6.5 Strafbare handelingen

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Strafbare handelingen.

6.6 Klachten

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Klachten.

6.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

Conclusies

Uit de meldingen en incidenten in 2026 blijkt dat incidenten voornamelijk ontstaan in situaties waarin spanning oploopt bij deelnemers. Dit doet zich met name voor bij veranderingen in begeleiding, onduidelijke communicatie of onverwachte gebeurtenissen tijdens activiteiten. Daarnaast blijkt dat het werken met dieren en het wandelen in de openbare ruimte extra aandacht vraagt voor veiligheid, afstemming en voorspelbaarheid.

De afhandeling van de incidenten is zorgvuldig en volgens afspraak verlopen. In alle gevallen is direct gehandeld om de veiligheid van deelnemers, begeleiding, dieren en omgeving te waarborgen. Incidenten en bijna-ongevallen zijn vastgelegd en geëvalueerd.

Leerpunten en verbeterpunten

- Spanningssignalen bij deelnemers moeten eerder en beter worden herkend
- Veranderingen in begeleiding of activiteiten vragen om extra voorbereiding en uitleg
- Duidelijke afspraken en instructies vooraf verminderen risico's
- Bij oplopende spanning is sneller opschalen van begeleiding noodzakelijk

Wat is gedaan

- Incidenten zijn direct veilig afgehandeld en geregistreerd
- Gesprekken gevoerd met deelnemers en begeleiding
- Begeleidingsplannen aangepast waar nodig
- Extra aandacht besteed aan signalerings- en de-escalatieplannen
- Werkafspraken rondom wandelingen en activiteiten met dieren aangescherpt

Wat gaan we doen (acties)

De volgende acties zijn of worden opgenomen in de actielijst:

- Begeleiding krijgt extra aandacht voor het herkennen van spanningssignalen
- Begeleidingsplannen worden vaker geëvalueerd, met name bij individuele begeleiding
- Voorafgaand aan activiteiten worden veiligheidsafspraken expliciet benoemd
- Bij risicovolle momenten wordt standaard extra toezicht ingezet
- Evaluatiemomenten na incidenten worden structureel ingepland

Grenzen aan zorg

Uit de evaluatie blijkt dat de grenzen aan zorg duidelijk zijn en in de praktijk worden toegepast. Wanneer gedrag de veiligheid van anderen, dieren of materialen in gevaar brengt, wordt tijdig ingegrepen en worden activiteiten aangepast of beëindigd. Waar nodig wordt de begeleiding opgeschaald.

Reflectie

Het melden en evalueren van incidenten draagt bij aan bewustwording, kwaliteitsverbetering en een veilige leer- en werkomgeving. De organisatie blijft zich ontwikkelen als lerende organisatie door open te zijn over incidenten en hier actief van te leren.

7 Acties

7.1 Conclusies m.b.t. de actielijst

Conclusies

Uit de voortgang van de actielijst blijkt dat de geplande acties in het afgelopen jaar grotendeels tijdig en volgens planning zijn uitgevoerd. De actielijst wordt actief gebruikt als sturingsmiddel om verbeterpunten te bewaken en door te voeren. Acties zijn realistisch geformuleerd en sluiten aan bij signalen uit meldingen, evaluaties en de audit.

De actielijst draagt bij aan een gestructureerde werkwijze en ondersteunt het continu verbeteren van kwaliteit en veiligheid.

Leerpunten en verbeterpunten

- Het vooraf concreet formuleren van acties en termijnen vergroot de uitvoerbaarheid
- Regelmatige evaluatie helpt om acties actueel te houden
- Ontwikkelpunten uit de audit kunnen eerder worden vertaald naar concrete acties

Wat is gedaan

- Acties zijn gepland, uitgevoerd en waar nodig toegelicht
- De actielijst is regelmatig geëvalueerd
- Ontwikkelpunten uit meldingen en de audit zijn toegevoegd aan de actielijst
- Afgeronde acties zijn afgesloten en vastgelegd

Wat gaan we doen / planning van acties

- De actielijst blijft een vast onderdeel van evaluatie- en overlegmomenten
- Nieuwe acties worden voorzien van duidelijke doelen, verantwoordelijkheden en termijnen
- Ontwikkelpunten uit de audit worden verder uitgewerkt en opgevolgd
- De voortgang van acties wordt structureel gemonitord

Door deze werkwijze blijft de organisatie gericht op verbetering en borging van kwaliteit en veiligheid.

8 Doelstellingen

8.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Visie en continuïteit

De komende vijf jaar staat het waarborgen van continuïteit, kwaliteit en veiligheid van de zorgboerderij centraal. Er wordt gewerkt aan een toekomstbestendige organisatie waarin de zorg professioneel, zorgvuldig en met voldoende draagkracht kan worden aangeboden, zonder dat dit ten koste gaat van de belastbaarheid van de zorgboerin.

Lange termijndoelstellingen (5 jaar)

1. Realiseren van een aanbouw bij de zorgboerderij

Een belangrijke doelstelling is het realiseren van een aanbouw bij de zorgboerderij. Deze ruimte zal worden ingericht voor:

- Individuele begeleidingen
- Rust- en gespreksruimtes
- Slaapkamers voor deelnemers

Hiermee worden slaapkamers uit de privésituatie verplaatst naar een passende, professionele zorgomgeving. Dit draagt bij aan privacy, veiligheid en een duidelijke scheiding tussen werk en privé.

2. Versterken van de teamstructuur en samenwerking

De komende jaren wordt verder gebouwd aan een stabiel en betrokken team. Door taken, verantwoordelijkheden en begeleiding goed te verdelen, ontstaat een stevig fundament waarin:

- De zorgboerin minder structureel belast wordt
- Continuïteit van zorg beter geborgd is
- Er ruimte ontstaat voor overleg, reflectie en deskundigheidsbevordering

3. Beperken van de belastbaarheid van de zorgboerin

Een belangrijk aandachtspunt is het bewaken van de eigen belastbaarheid. Door:

- Meer inzet van het team
- Duidelijke werkafspraken
- Een betere inrichting van zorg- en begeleidingsruimtes

wordt gewerkt aan een duurzame werkbalans en het voorkomen van overbelasting.

4. Borging en verdere verbetering van kwaliteit

De zorgboerderij blijft zich ontwikkelen als lerende organisatie. Kwaliteit wordt gewaarborgd door:

- Regelmatige evaluaties

- Actief gebruik van meldingen en de actielijst
- Opvolging van ontwikkelpunten uit audits
- Aandacht voor veiligheid, deskundigheid en passende zorg

8.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Doelstellingen

Voor het komende jaar ligt de focus op het waarborgen van continuïteit van zorg, het verder professionaliseren van zorgboerderij de Broekse Hoeve en het betrekken van deelnemers bij praktische en zinvolle werkzaamheden op de zorgboerderij.

1. Behalen van SKJ-registratie (jeugdzorg)

Doel

De zorgboerin en één medewerker behalen de SKJ-registratie, zodat de jeugdzorg binnen de zorgboerderij gecontinueerd kan worden.

Aanpak

- In kaart brengen van de vereisten voor SKJ-registratie
- Volgen van benodigde scholing en supervisie
- Dossiervoering en reflectieverslagen op orde brengen
- Regelmatige evaluatie van de voortgang
- EVC traject succesvol afronden

Evaluatie

De voortgang wordt elk kwartaal geëvalueerd en vastgelegd in de kwaliteitscyclus.

2. Verbeteren en upgraden van het kippenhok (met deelnemers)

Doel

Het kippenhok wordt in het komende jaar opgeknapt en verbeterd, samen met de deelnemers.

Aanpak

- Deelnemers actief betrekken bij planning en uitvoering
- Aandacht voor veiligheid en passende werkzaamheden
- Begeleiding bieden tijdens het werken

Evaluatie

Na afronding wordt het resultaat geëvalueerd met deelnemers en begeleiding.

3. Realiseren van een kozijn in de overkapping

Doel

Het plaatsen van een kozijn in de overkapping ter verbetering van functionaliteit en comfort.

Aanpak

- Planning maken voor uitvoering
- Werkzaamheden uitvoeren met inachtneming van veiligheid
- Waar mogelijk deelnemers betrekken bij passende taken

Evaluatie

Na afronding wordt beoordeeld of het doel is behaald en of aanpassingen nodig zijn.

4. Versterken van structuur en samenwerking binnen het team

Doel

Meer structuur aanbrengen in overleg, taakverdeling en evaluatiemomenten om de kwaliteit van zorg te borgen.

Aanpak

- Regelmatige overlegmomenten plannen
- Actielijst actief gebruiken en bijhouden
- Evaluaties vast onderdeel maken van de kwaliteitscyclus

Evaluatie

Jaarlijks wordt geëvalueerd of de structuur bijdraagt aan overzicht en kwaliteit.

Borging via de kwaliteitscyclus

De voortgang van bovenstaande doelstellingen wordt gevolgd via de kwaliteitscyclus (plannen – uitvoeren – evalueren – bijstellen). Waar nodig worden acties aangepast of aangevuld en vastgelegd in de actielijst.

8.3 Plan van aanpak

Plan van aanpak

Om de doelstellingen van de Broekse Hoevej te realiseren, wordt gewerkt volgens een planmatige en gefaseerde aanpak. Daarbij wordt onderscheid gemaakt tussen korte, middellange en lange termijn doelen. De voortgang wordt bewaakt via de actielijst en de kwaliteitscyclus, waarbij plannen, uitvoeren, evalueren en bijstellen centraal staan.

Op de korte termijn ligt de focus op het waarborgen van continuïteit en het verder professionaliseren van de zorg. Een belangrijk speerpunt is het behalen van de SKJ-registratie door de zorgboerin en één medewerker, zodat de jeugdzorg binnen de Broekse Hoeve voortgezet kan worden. Hiervoor worden de benodigde scholingen gevolgd, supervisie ingezet en wordt de dossiervoering verder op orde gebracht. De voortgang wordt regelmatig geëvalueerd en waar nodig bijgesteld.

Daarnaast worden praktische verbeteringen op het erf gerealiseerd, waarbij deelnemers actief worden betrokken. Zo wordt het kippenhok in het komende jaar opgeknapt en verbeterd samen met de deelnemers. Hierbij is aandacht voor veiligheid, passende werkzaamheden en begeleiding. Ook wordt een kozijn geplaatst in de overkapping om de functionaliteit en het comfort te verbeteren. Deze werkzaamheden dragen bij aan een prettige, veilige en zinvolle leef- en werkomgeving.

Tegelijkertijd wordt gewerkt aan het versterken van de teamstructuur. Door vaste overlegmomenten in te plannen, taken en verantwoordelijkheden duidelijk te verdelen en de actielijst actief te gebruiken, wordt de kwaliteit van zorg beter geborgd en ontstaat meer rust en overzicht binnen het team.

Op de middellange termijn ligt de nadruk op de voorbereiding van de aanbouw van de zorgboerderij. In deze fase worden wensen en eisen geïnventariseerd, wordt gekeken naar vergunningen en financiering en wordt een concreet plan uitgewerkt. Daarnaast blijft kwaliteitsborging een belangrijk aandachtspunt door meldingen en incidenten te blijven evalueren en ontwikkelpunten te vertalen naar acties.

Op de lange termijn is het doel om de aanbouw daadwerkelijk te realiseren. Deze aanbouw biedt ruimte voor individuele begeleidingen en slaapkamers voor deelnemers, waardoor slaapvoorzieningen uit de privésituatie worden verplaatst naar een professionele zorgomgeving. Dit draagt bij aan privacy, veiligheid en een duidelijke scheiding tussen werk en privé. Tegelijkertijd wordt verder gebouwd aan een stabiel team en wordt de belastbaarheid van de zorgboerin structureel bewaakt, zodat de Broekse Hoeve duurzaam kan blijven functioneren.

Door deze gefaseerde aanpak blijft de Broekse Hoeve zich ontwikkelen als een lerende organisatie, waarin kwaliteit, veiligheid en continuïteit centraal staan en waarin tijdig wordt bijgestuurd waar nodig.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het kwaliteitsjaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

5.5 Vanzelfsprekend jaarrapportage 2025

Actielijst

Voortgang actielijst, afgesloten acties

Er zijn normen gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet en plan uw acties. Zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 72 van 12-12-2025 (kennisbank 0.4.1 Nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 2025)

Geplande uitvoerdatum: 12-12-2025
Geldt voor locatie(s): De Broekse Hoeve (2986)
Actie afgerond op: 12-12-2025 (Afgerond)
Toelichting: Nieuwsbrief gelezen & normen gelezen.

Controle BHV-koffers/EHBO koffers

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2025
Geldt voor locatie(s): De Broekse Hoeve (2986)
Actie afgerond op: 20-12-2025 (Afgerond)
Toelichting: Wordt jaarlijks uitgevoerd door extern bedrijf.

Inspraakmoment 4

Geplande uitvoerdatum: 17-10-2025
Geldt voor locatie(s): De Broekse Hoeve (2986)
Actie afgerond op: 17-10-2025 (Afgerond)
Toelichting: Afgerond, notulen is gedeeld met deelnemers en ouders.

Jaarlijkse controle zoönosenkeurmerk

Geplande uitvoerdatum: 28-11-2025
Geldt voor locatie(s): De Broekse Hoeve (2986)
Actie afgerond op: 28-11-2025 (Afgerond)
Toelichting: Word jaarlijks ingevuld met betrokken dierenarts.

Bijwerken kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2025
Geldt voor locatie(s): De Broekse Hoeve (2986)
Actie afgerond op: 30-09-2025 (Afgerond)
Toelichting: Is uitgevoerd.

Cursus verdieping ziektebeeld NAH met leerlingen en stagiaires

Geplande uitvoerdatum: 10-09-2025
Geldt voor locatie(s): De Broekse Hoeve (2986)
Actie afgerond op: 10-09-2025 (Afgerond)
Toelichting: Cursus gehad op locatie

Inspraakmoment 3

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2025
Geldt voor locatie(s): De Broekse Hoeve (2986)
Actie afgerond op: 01-09-2025 (Afgerond)
Toelichting: Afgerond, notulen is gedeeld met deelnemers en ouders.

Jaarlijkse tevredenheidsmeting

Geplande uitvoerdatum: 29-08-2025
Geldt voor locatie(s): De Broekse Hoeve (2986)
Actie afgerond op: 29-08-2025 (Afgerond)
Toelichting: Uitgevoerd.

Tevredenheisonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 04-07-2025
Geldt voor locatie(s): De Broekse Hoeve (2986)
Actie afgerond op: 04-07-2025 (Afgerond)
Toelichting: Uitgevoerd.

Zorgplannen laten ondertekenen in ONS ieder half jaar

Geplande uitvoerdatum: 20-05-2025
Geldt voor locatie(s): De Broekse Hoeve (2986)
Actie afgerond op: 20-05-2025 (Afgerond)
Toelichting: Is opgenomen in onze evaluatie cyclus (zorgplan word dan ook aangepast).

Inspraakmoment 2

Geplande uitvoerdatum: 18-04-2025
Geldt voor locatie(s): De Broekse Hoeve (2986)
Actie afgerond op: 18-04-2025 (Afgerond)
Toelichting: Is geweest, notulen is gedeeld met deelnemers en ouders.

Jaarlijkse controle apparaten/machines (indien aanwezig)

Geplande uitvoerdatum: 26-02-2025
Geldt voor locatie(s): De Broekse Hoeve (2986)
Actie afgerond op: 26-02-2025 (Afgerond)
Toelichting: Uitgevoerd.

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 15-11-2025
Geldt voor locatie(s): De Broekse Hoeve (2986)
Actie afgerond op: 23-10-2025 (Afgerond)
Toelichting: De audit is succesvol verlopen. Tijdens de audit is vastgesteld dat de organisatie voldoet aan de gestelde normen en dat er zorgvuldig wordt gewerkt volgens de gemaakte afspraken en procedures. De auditor gaf een positief beeld van de werkwijze, de betrokkenheid van de zorgboer(in) en begeleiding, en de wijze waarop kwaliteit en veiligheid worden geborgd. Daarnaast zijn tijdens de audit waardevolle nieuwe ontwikkelpunten benoemd. Deze ontwikkelpunten bieden handvatten om de zorg verder te verdiepen en te verbeteren. Ze worden gezien als een positieve stimulans om de werkwijze verder te professionaliseren en blijven ontwikkelen als lerende organisatie. De nieuwe ontwikkelpunten zijn opgenomen in de actielijst en vormen de basis voor verdere kwaliteitsverbetering in de komende periode.

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 09-10-2025, 09:15 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen. Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 09-10-2025
Geldt voor locatie(s): De Broekse Hoeve (2986)
Actie afgerond op: 21-10-2025 (Afgerond)
Toelichting: Succesvol afgerond

Zorg ervoor dat de aangepaste arbeidsovereenkomsten voor de twee medewerkers ondertekend onderdeel uitmaken van de dossiervorming.

Geplande uitvoerdatum: 13-10-2025
Geldt voor locatie(s): De Broekse Hoeve (2986)
Actie afgerond op: 21-10-2025 (Afgerond)
Toelichting: De aangepaste arbeidsovereenkomsten van beide medewerkers zijn ondertekend en toegevoegd aan de personeelsdossiers. Hiermee zijn de overeenkomsten officieel vastgelegd en onderdeel van de formele dossiervorming binnen de zorgboerderij.

(actie vanuit RI&E) Actualiseer de plattegronden van de zorgboerderij en voeg deze toe in de werkbeschrijving bij 6.7.9.

Geplande uitvoerdatum: 13-10-2025

Geldt voor locatie(s): De Broekse Hoeve (2986)

Actie afgerond op: 20-10-2025 (Afgerond)

Toelichting: In het kader van de RI&E zijn de plattegronden van de Broekse Hoeve geactualiseerd. Op de vernieuwde plattegronden zijn de vluchtroutes, nooduitgangen, blusmiddelen en verzamelpunten duidelijk aangegeven. De actuele versies zijn toegevoegd aan de werkbeschrijving onder onderdeel 6.7.9 en beschikbaar gesteld voor medewerkers, bezoekers en toezichhouders. Hiermee is de veiligheid op locatie geborgd en voldoet de documentatie aan de actuele RI&E-eisen.

Pas voor alle deelnemers de zorgovereenkomst aan via een addendum, waarin u het huidige medicatiebeleid (wekkerfunctie optie 3, met persoonlijk medicatiekluisje) correct beschrijft. Voeg de addenda toe aan de deelnemersdossiers.

Geplande uitvoerdatum: 13-10-2025

Geldt voor locatie(s): De Broekse Hoeve (2986)

Actie afgerond op: 16-10-2025 (Afgerond)

Toelichting: Voor alle deelnemers is een addendum aan de zorgovereenkomst toegevoegd waarin het huidige medicatiebeleid van de Broekse Hoeve is vastgelegd. Dit beleid betreft optie 3: wekkerfunctie met persoonlijk medicatiekluisje. De Broekse Hoeve is hiermee niet verantwoordelijk voor het beheren of toedienen van medicatie, maar uitsluitend voor het herinneren aan inname momenten en het veilig beschikbaar stellen van een kluisje voor opslag. De addenda is toegevoegd aan de deelnemersdossiers om naleving, transparantie en verantwoording richting ouders, gemeenten en toezichhouders te borgen.

Ga na of de huidige verzekering voor het deelnemersvervoer door u en uw medewerkers dekkend is. Laat dit zwart op wit bevestigen door uw verzekeringsmaatschappij.

Geplande uitvoerdatum: 13-10-2025

Geldt voor locatie(s): De Broekse Hoeve (2986)

Actie afgerond op: 10-10-2025 (Afgerond)

Toelichting: Verzekering is gebeld, aangepast en geactualiseerd.

Schaf persoonlijke medicatiekluisjes aan voor de deelnemers.

Geplande uitvoerdatum: 13-10-2025

Geldt voor locatie(s): De Broekse Hoeve (2986)

Actie afgerond op: 10-10-2025 (Afgerond)

Toelichting: Aangeschaft

Zorg voor een individueel afsprakenformulier omtrent aangedreven apparaten en/of machines. Zorg dat dit formulier met tijd en plaats door alle betrokken partijen wordt ondertekend en maak deze afspraken vervolgens onderdeel van het zorgplan, evaluatieproces en de persoonlijke risico-inventarisatie in de dossiervorming.

Geplande uitvoerdatum: 13-10-2025
Geldt voor locatie(s): De Broekse Hoeve (2986)
Actie afgerond op: 10-10-2025 (Afgerond)
Toelichting: Toegevoegd aan informatiemap

Kijk nog eens kritisch naar de implementatie van de hygiëne voorschriften omtrent de voedingsmiddelen en het afwassen (stickers aanbrengen, en geen dieren aanwezig tijdens het kook of afwas proces).

Geplande uitvoerdatum: 13-10-2025
Geldt voor locatie(s): De Broekse Hoeve (2986)
Actie afgerond op: 14-10-2025 (Afgerond)
Toelichting: Stickers zijn aangeschaft en protocollen geupdated.

Zorg ervoor dat u een protocol erfveiligheid opstelt, die de grootste risico's aangeeft en beschrijft wat de vaste afspraken hieromtrent zijn. Neem hierbij de veiligheid in en om het jongvee bedrijf mee, zodat deelnemers niet in zomaar aanraking kunnen komen met werkzame elektrische apparaten en/of landbouwmachines.

Geplande uitvoerdatum: 13-10-2025
Geldt voor locatie(s): De Broekse Hoeve (2986)
Actie afgerond op: 13-10-2025 (Afgerond)
Toelichting: Opgesteld en gedeeld.

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 26-09-2025
Geldt voor locatie(s): De Broekse Hoeve (2986)
Actie afgerond op: 26-09-2025 (Afgerond)
Toelichting: Succesvol afgerond.

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 15-09-2025
Geldt voor locatie(s): De Broekse Hoeve (2986)
Actie afgerond op: 12-09-2025 (Afgerond)
Toelichting: Gedaan

Functioneringsgesprekken (indien van toepassing)

Geplande uitvoerdatum: 27-06-2025
Geldt voor locatie(s): De Broekse Hoeve (2986)
Actie afgerond op: 27-06-2025 (Afgerond)
Toelichting: Afgerond.

Actualisatie kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 14-06-2025
Geldt voor locatie(s): De Broekse Hoeve (2986)
Actie afgerond op: 14-06-2025 (Afgerond)
Toelichting: Afgerond

Verhogen van de betrokkenheid van medewerkers bij het bijsteken van acties en het maken van bijsturingen.

Geplande uitvoerdatum: 28-05-2025
Geldt voor locatie(s): De Broekse Hoeve (2986)
Actie afgerond op: 28-05-2025 (Afgerond)
Toelichting: Succesvol afgerond.

Flyer up to date maken

Geplande uitvoerdatum: 22-05-2025
Geldt voor locatie(s): De Broekse Hoeve (2986)
Actie afgerond op: 22-05-2025 (Afgerond)
Toelichting: Succesvol afgerond.

Implementeren van een digitaal systeem om acties beter te volgen en te documenteren

Geplande uitvoerdatum: 23-04-2025
Geldt voor locatie(s): De Broekse Hoeve (2986)
Actie afgerond op: 24-04-2025 (Afgerond)
Toelichting: Toegepast

Jaarlijkse evaluatiegesprekken

Geplande uitvoerdatum: 16-04-2025
Geldt voor locatie(s): De Broekse Hoeve (2986)
Actie afgerond op: 16-04-2025 (Afgerond)
Toelichting: uitgevoerd

Evaluatiegesprek met vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 16-04-2025
Geldt voor locatie(s): De Broekse Hoeve (2986)
Actie afgerond op: 16-04-2025 (Afgerond)
Toelichting: uitgevoerd

Inspraakmoment 1

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2025
Geldt voor locatie(s): De Broekse Hoeve (2986)
Actie afgerond op: 28-02-2025 (Afgerond)
Toelichting: Afgerond, notulen is gedeeld met deelnemers en ouders.

Ontruimingsoefening

Geplande uitvoerdatum: 25-02-2025
Geldt voor locatie(s): De Broekse Hoeve (2986)
Actie afgerond op: 25-02-2025 (Afgerond)
Toelichting: Met brandweer Lieshout uitgevoerd

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 02-04-2025
Geldt voor locatie(s): De Broekse Hoeve (2986)
Actie afgerond op: 02-04-2025 (Afgerond)
Toelichting: Afgerond

Betere communicatie van deadlines binnen het team.

Geplande uitvoerdatum: 26-03-2025
Geldt voor locatie(s): De Broekse Hoeve (2986)
Actie afgerond op: 26-03-2025 (Afgerond)
Toelichting: Afgerond en word me gewerkt.

Herhalingscursus BHV voor medewerkers en vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 08-03-2025
Geldt voor locatie(s): De Broekse Hoeve (2986)
Actie afgerond op: 08-03-2025 (Afgerond)
Toelichting: Succesvol afgerond

EHBO Cursus met vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 08-03-2025
Geldt voor locatie(s): De Broekse Hoeve (2986)
Actie afgerond op: 08-03-2025 (Afgerond)
Toelichting: Succesvol afgerond

Actualisatie RI&E

Geplande uitvoerdatum: 05-03-2025
Geldt voor locatie(s): De Broekse Hoeve (2986)
Actie afgerond op: 03-09-2025 (Afgerond)
Toelichting: Geactualiseerd

Actualiseer de RIE rapportage en plan van aanpak. Voeg toe bij 6.7.3 in de werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2025
Geldt voor locatie(s): De Broekse Hoeve (2986)
Actie afgerond op: 03-09-2025 (Afgerond)
Toelichting: Geactualiseerd

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2024 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2025
Geldt voor locatie(s): De Broekse Hoeve (2986)
Actie afgerond op: 30-04-2025 (Afgerond)
Toelichting: Is inmiddels succesvol afgerond

Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2025
Geldt voor locatie(s): De Broekse Hoeve (2986)
Actie afgerond op: 26-02-2025 (Afgerond)
Toelichting: Afgerond

Controle brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 24-02-2025
Geldt voor locatie(s): De Broekse Hoeve (2986)
Actie afgerond op: 24-02-2025 (Afgerond)
Toelichting: Word jaarlijks uitgevoerd door externe partij.

Voortgang actielijst, openstaande acties

Inspraakmoment 1

Geplande uitvoerdatum: 07-01-2026
Geldt voor locatie(s): De Broekse Hoeve (2986)

Jaarlijkse controle zoönosenkeurmerk

Geplande uitvoerdatum: 14-01-2026
Geldt voor locatie(s): De Broekse Hoeve (2986)

Controle brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 21-01-2026
Geldt voor locatie(s): De Broekse Hoeve (2986)

Jaarlijkse controle apparaten/machines (indien aanwezig)

Geplande uitvoerdatum: 03-02-2026
Geldt voor locatie(s): De Broekse Hoeve (2986)

Ontruimingsoefening

Geplande uitvoerdatum: 25-02-2026
Geldt voor locatie(s): De Broekse Hoeve (2986)

Inspraakmoment 1

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2026
Geldt voor locatie(s): De Broekse Hoeve (2986)

De norm bij 6.4.4 m.b.t. intern toezicht is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien! 73 van 19-12-25

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2026
Geldt voor locatie(s): De Broekse Hoeve (2986)

Er zijn normen gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet en plan uw acties. Zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 72 van 12-12-2025 (kennisbank 0.4.1 Nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 2025)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2026
Geldt voor locatie(s): De Broekse Hoeve (2986)

EHBO Cursus met vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 08-03-2026
Geldt voor locatie(s): De Broekse Hoeve (2986)

Herhalingscursus BHV voor medewerkers en vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 08-03-2026
Geldt voor locatie(s): De Broekse Hoeve (2986)

Betere communicatie van deadlines binnen het team.

Geplande uitvoerdatum: 26-03-2026
Geldt voor locatie(s): De Broekse Hoeve (2986)

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 02-04-2026
Geldt voor locatie(s): De Broekse Hoeve (2986)

Evaluatiegesprek met vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 16-04-2026
Geldt voor locatie(s): De Broekse Hoeve (2986)

Jaarlijkse evaluatiegesprekken

Geplande uitvoerdatum: 16-04-2026
Geldt voor locatie(s): De Broekse Hoeve (2986)

Actualisatie kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 16-04-2026
Geldt voor locatie(s): De Broekse Hoeve (2986)

Inspraakmoment 2

Geplande uitvoerdatum: 18-04-2026
Geldt voor locatie(s): De Broekse Hoeve (2986)

Tevredenheidsonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 18-04-2026
Geldt voor locatie(s): De Broekse Hoeve (2986)

Verhogen van de betrokkenheid van medewerkers bij het bijsteken van acties en het maken van bijsturingen.

Geplande uitvoerdatum: 28-05-2026
Geldt voor locatie(s): De Broekse Hoeve (2986)

TeamOntwikkelPlan (TOP) opstellen

Geplande uitvoerdatum: 25-06-2026
Geldt voor locatie(s): De Broekse Hoeve (2986)

Functioneringsgesprekken (indien van toepassing)

Geplande uitvoerdatum: 27-06-2026
Geldt voor locatie(s): De Broekse Hoeve (2986)

Actualisatie RI&E

Geplande uitvoerdatum: 03-09-2026
Geldt voor locatie(s): De Broekse Hoeve (2986)

Inspraakmoment 4

Geplande uitvoerdatum: 17-10-2026
Geldt voor locatie(s): De Broekse Hoeve (2986)

Controle BHV-koffers/EHBO koffers

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2026
Geldt voor locatie(s): De Broekse Hoeve (2986)

Schrijf uw jaarverslag over 2026 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2027
Geldt voor locatie(s): De Broekse Hoeve (2986)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 15-08-2028
Geldt voor locatie(s): De Broekse Hoeve (2986)

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 15-10-2028
Geldt voor locatie(s): De Broekse Hoeve (2986)

Bijwerken kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 07-01-2026
Geldt voor locatie(s): De Broekse Hoeve (2986)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 07-01-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

Schrijf uw jaarverslag over 2025 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2026
Geldt voor locatie(s): De Broekse Hoeve (2986)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 07-01-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2025 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 02-02-2026
Geldt voor locatie(s): De Broekse Hoeve (2986)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 30-01-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2025 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 21-02-2026
Geldt voor locatie(s): De Broekse Hoeve (2986)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026