

Jaarverslag
januari 2021 - december 2021

Groeiboerderij Tempelman

Groeiboerderij Tempelman

Locatienummer: 2524



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	6
4 Deelnemers en medewerkers	7
4.1 Deelnemers	7
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	7
4.3 Personeel	7
4.4 Stagiairs	7
4.5 Vrijwilligers	7
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	8
5 Scholing en ontwikkeling	9
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	9
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	9
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	9
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	9
6 Terugkoppeling van deelnemers	11
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	11
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	11
6.3 Inspraakmomenten	11
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	12
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	12
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	12

7 Meldingen en incidenten	13
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	13
7.2 Medicatie	13
7.3 Agressie	13
7.4 Ongewenste intimiteiten	13
7.5 Strafbare handelingen	13
7.6 Klachten	13
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	14
8 Acties	14
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	15
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	15
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	16
9 Doelstellingen	20
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	21
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	21
9.3 Plan van aanpak	21
Overzicht van bijlagen	21

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Groeiboerderij Tempelman

Registratienummer: 2524

Dennenweg 3, 7161 ML Neede

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 82356858

Website: <https://www.groeiboerderijtempelman.nl/>

Locatiegegevens

Groeiboerderij Tempelman

Registratienummer: 2524

Dennenweg 3, 7161 ML Neede

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging zorgboeren Oost-Gelderland

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Buiten de ondernemer(s) zijn er geen andere medewerkers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Nee

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Afgelopen jaar stond in het teken van het opstarten van de zorgboerderij en het indienen van de schriftelijke toetsing. Het was een druk jaar waarin met name het invullen van de werkbeschrijving veel tijd in beslag heeft genomen. Gelukkig met een positieve afloop, 9 februari jongstleden hebben wij een positief advies gekregen op de schriftelijke toetsing. Komend jaar toewerken om de werkbeschrijving te gaan waarborgen en toe te werken naar de audit.

De eerste betaalde deelnemers zijn in juni gestart, erg bijzonder om een droom na zoveel jaren werkelijkheid te zien worden. Samen met de deelnemers hebben we een ritme gevonden die passend is voor elk individu op de boerderij. Het werken buiten, mee gaan met de seizoenen levert ontzettend mooie ontwikkelingen op.

De moestuin is verder uitgebreid en de eerste jams en taarten zijn gemaakt van eigen fruit.

Het zorgaanbod bestaat uit opvang voor jeugd. Dit wordt gefinancierd vanuit de WLZ-PGB, PGB en vanuit onderaanneming samen met Zozijn.

De samenwerking met Zozijn verloopt prettig met korte lijntjes. Er zijn vaste persoonlijk begeleiders vanuit Zozijn gekoppeld aan de deelnemers, 2 keer per halfjaar hebben we een evaluatie moment over het verloop bij ons op de boerderij.

De samenwerking met SOTOG is net van start gegaan. SOTOG is de werkgever waarvoor Lieke werkt. De lijntjes zijn ook hier kort. Leerlingen komen bij ons op locatie om te leren en ontwikkelen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

De start en de schriftelijke toetsing hebben veel invloed gehad op afgelopen periode. We hebben veel kennis opgedaan over allerlei randzaken van de zorg, waar moeten we aan voldoen. Het is een stuk bewustwording geworden waardoor we nog beter de kwaliteit kunnen waarborgen.

Het is erg prettig om een professioneel netwerk te hebben met Zozijn en SOTOG, hierdoor hebben we de mogelijkheid om intervisie te volgen en onszelf professioneel te ontwikkelen.

Doelstelling van afgelopenjaar was het behalen van de schriftelijke toetsing.

Doel voor komend jaar is het behalen van de audit en het keurmerk Kwaliteit laat je zien.

Daarnaast het continueren van de samenwerking met Zozijn en SOTOG.

Belangrijk is dat we dit jaar gaan stabiliseren en niet te veel hooi op onze vork willen gaan nemen. Wat we doen gaat goed en dat willen we behouden en laten zien door het behalen van het keurmerk.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

We zijn gestart met 2 kinderen op de woensdagmiddag en 3 kinderen op de zaterdag.
We hebben op woensdag om de week nu 3 kinderen. Op zaterdag hebben we 4 kinderen.
Afgelopen jaar zijn er geen deelnemers vertrokken of uitgestroomd.
We hebben nu in totaal 7 kinderen die gebruik maken van de opvang op wisselende dagen.
We bieden altijd begeleiding in groepjes van maximaal 3 kinderen. Deze zorg wordt betaald vanuit een WLZ indicatie, PGB of WMO jeugdwet.

Wij vangen mensen met een verstandelijke beperking op tot en met het zorgprofiel VG5.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Alles heeft afgelopen jaar in het teken gestaan van het opstarten met een kleine groep deelnemers. Daarbij kijken wij goed naar wat passend is voor het kind, voor de groep, voor ouders en voor ons.
Hierin kunnen we de conclusie trekken dat dit tot nu toe goed gaat. We nemen niet alle aanmeldingen aan, maar kijken goed of we kunnen bieden wat er nodig is. Dit blijft ontzettend belangrijk voor ons en voor de boerderij.

Alles zat in de opstart fase, er zijn dus geen grote veranderingen geweest.
De samenwerking van Zozijn en SOTOG verstevigen en continueren. We hebben hieraan een goed professioneel netwerk.
We zullen gaan toewerken naar onze audit, de werkbeschrijving zal zichbaar moeten zijn en blijven binnen de boerderij.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

Afgelopen jaar zijn wij gestart met de boerderij, er waren nog geen opleidingsdoelen ingezet.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Lieke heeft de LACCS opleiding gevolgd en afgerond. LACCS is kijken naar alle gebieden van een deelnemer en vanuit daar doelen opstellen. Hierdoor versterk je de kwaliteit van leven van de deelnemer. LACCS is ook meegenomen in de intake formulieren en begeleidingsplannen. Je kijkt met een vergrootglas naar de deelnemer, hierdoor zie je de kleinste details. Deze details kunnen een groot verschil maken voor de deelnemers.

Lieke heeft 4 intervisie momenten gevolgend om vraagstukken in te kunnen dienen. Waardevol om met elkaar vraagstukken uit te vragen en te werken om er vervolgens mee aan de slag te kunnen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Maykel is bezig met het behalen van zijn BHV en samen met SOTOG zijn we aan het kijken wat een passende pedagogische opleiding is om te volgen.

Lieke is aan het onderzoeken of een verdieping van de LACCS opleiding zinvol is voor de boerderij.

Lieke heeft 4 keer per jaar een intervisie moment, dit zal komend jaar zo blijven.

De autorisatie van het toedienen van medicatie/noodmedicatie zal Lieke opnieuw volgen en Maykel zal hierin ook geschoold worden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

LACCS is een hele waardevolle toevoeging geweest. Een ontzettend mooie andere manier van kijken naar de deelnemers. Dit hebben we meegenomen in de intake en begeleidingsplannen.

De intervisie momenten komen komend jaar terug.

Komend jaar zullen we vooral alles willen versterken in de basis op de boerderij. Dus de werkbeschrijving nog verder uitwerken en toewerken naar het keurmerk.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Doordat we in juni zijn begonnen met de eerst betaalde deelnemers hebben we de evaluatie momenten nog niet gehad. Komende periode staat in het teken van evalueren.

Tijdens de evaluaties wordt hier om gereflecteerd en bekeken wat of welk gebied versterkt zou kunnen worden. Vervolgens worden hier weer doelen opgezet, of blijven eventueel doelen staan die nog niet afgerond zijn en wordt er vast gelegd wanneer er weer geëvalueerd wordt.

De cyclus komt jaarlijks terug en wordt besproken met betrokken partijen, elke keer vanuit de LACCS gebieden. Dit geeft ons houvast in het begeleidingsproces.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De acties zullen we t.z.t. invullen/bijhouden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

We hebben met de deelnemers keukentafel gesprekken. Deze heeft na start van de boerderij 2 keer plaatsgevonden. Begin oktober en eind december. We bespreken aan de hand van de agenda, er staan vaste punten op de agenda.

- sfeer op de boerderij
- activiteiten op de boerderij
- dieren op de boerderij
- Wat moet er anders?
- punten vanuit deelnemers

Belangrijkste wat er uit de gesprekken is gekomen is dat ze graag een officiële opening van de Groeiboerderij willen. Dit is door corona nog niet geweest. We zijn nu samen aan het kijken of er in mei/juni een moment kan komen voor de officiële opening. Ook is er inmiddels een heel mooi bord opgehangen van de Groeiboerderij. Dit was ook een punt vanuit de deelnemers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Een waardevolle manier om samen met de deelnemers om tafel te gaan en te kijken naar hoe het er voor staat.
We hopen, dat als de corona het toe laat dat we in mei/juni een opening kunnen houden van de Groeiboerderij. In maart hebben we weer een keukentafel gesprek en zal dit weer aanbod komen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

In mei hebben we het tevredenheidsonderzoek gepland staan. Dan hebben we bijna een jaar gedraaid met de deelnemers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

n.v.t.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er zijn geen incidenten en meldingen geweest.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

handenwas instructie ophangen keuken

Geplande uitvoerdatum: 06-01-2022
Actie afgerond op: 16-12-2021 (Afgerond)

Noodmedicatie, overleg andere locaties

Geplande uitvoerdatum: 17-01-2022
Actie afgerond op: 17-12-2021 (Afgerond)

RI&E Stigas

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2021
Actie afgerond op: 15-12-2021 (Afgerond)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de schriftelijke toetsing [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2021
Actie afgerond op: 14-12-2021 (Afgerond)

autorisatie epilepsie

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2021
Actie afgerond op: 06-12-2021 (Afgerond)

VOG aanvragen

Geplande uitvoerdatum: 02-12-2021
Actie afgerond op: 03-12-2021 (Afgerond)

ontwikkelen procedure door-en uitstroom begeleiding

Geplande uitvoerdatum: 15-01-2022
Actie afgerond op: 23-11-2021 (Afgerond)

medicijnpaspoort + protocol scannen kopiëren

Geplande uitvoerdatum: 03-11-2021
Actie afgerond op: 03-11-2021 (Afgerond)

keukentafelgesprek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 13-11-2021
Actie afgerond op: 27-10-2021 (Afgerond)

notulen keukentafelgesprek

Geplande uitvoerdatum: 14-11-2021
Actie afgerond op: 27-10-2021 (Afgerond)

functie omschrijving toevoegen

Geplande uitvoerdatum: 15-09-2021
Actie afgerond op: 03-10-2021 (Afgerond)

lijst competenties invullen Maykel en mij

Geplande uitvoerdatum: 15-09-2021
Actie afgerond op: 03-10-2021 (Afgerond)

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 15-05-2021
Actie afgerond op: 17-05-2021 (Afgerond)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

ophang systeem bezem en schrobbers**Geplande uitvoerdatum:** 02-03-2022**oefenen noodplan****Geplande uitvoerdatum:** 02-03-2022**Toelichting:** uitgesteld i.v.m. quarantaine.**keukentafel gesprek****Geplande uitvoerdatum:** 02-03-2022**omgevingsvergunning afronden****Geplande uitvoerdatum:** 09-03-2022**plan van aanpak bekijken en plannen****Geplande uitvoerdatum:** 09-03-2022**updaten site****Geplande uitvoerdatum:** 16-03-2022**Opening groeiboerderij plannen****Geplande uitvoerdatum:** 16-03-2022**BHV Maykel****Geplande uitvoerdatum:** 30-03-2022**Vragenlijst aanpassen aan boerderij****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2022**De impressie van de boerderij op www.zorgboeren.nl invullen****Geplande uitvoerdatum:** 08-04-2022**BHV herhaling Lieke****Geplande uitvoerdatum:** 20-04-2022

tevredenheidsonderzoek

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2022

vragenlijst vervanging bij ziekte

Geplande uitvoerdatum: 02-05-2022

evaluatie samenwerking Zozijn

Geplande uitvoerdatum: 11-05-2022

oneffenheden terrein

Geplande uitvoerdatum: 18-05-2022

Paden opnieuw straten

Geplande uitvoerdatum: 19-05-2022

verdieping LACCS

Geplande uitvoerdatum: 25-05-2022

Dekking verzekering checken

Geplande uitvoerdatum: 26-05-2022

controle brandblussers en EHBO koffer

Geplande uitvoerdatum: 19-10-2022

evaluatie RI&E

Geplande uitvoerdatum: 16-11-2022

Checklijst Hygiëne

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2022

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 09-12-2022

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 09-02-2023

Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023

datum stickers en thermometer aanschaffen

Geplande uitvoerdatum: 16-02-2022

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 04-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

keukentafel gesprek

Geplande uitvoerdatum: 16-03-2022

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 04-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-01-2022

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 16-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 06-02-2022

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 24-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Rond de 1e schriftelijk toetsing af voor de uitvoerdatum, zie de kennisbank voor de tijdslijn. [Eerste schriftelijke toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2022

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 08-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 13-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Maak de afspraak voor het aanleveren en actueel houden van het medicatie-overzicht met alle deelnemers die medicatie gebruiken, ook bij uitsluitend thuisgebruik (zie verslag ST)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Toelichting: Deze gaan we meenemen in de deelnemersovereenkomst en dus aan elke deelnemer uitdelen. Dan is dit dekkend voor iedere deelnemer.

omheining aan diepenheimseweg

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2022

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Door het drukke jaar hebben we het aanvragen van een omgevingsvergunning uit moeten stellen. Dit staat nu in maart gepland. Verder is het prettig met de actielijst te werken en kunnen we deze goed bijhouden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

We willen naast het opvangen van jeugd ook dagbesteding gaan bieden. We willen een plek worden waarin deelnemers kunnen groeien en doorontwikkelen. Het behalen van het keurmerk en behouden hiervan.

We willen kleinschalig blijven, dit moeten we goed blijven waarborgen de komende jaren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Behalen van het keurmerk.

stabiliseren en versterken van de samenwerking met SOTOG en Zozijn.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

We zullen de werkbeschrijving stevig moeten neer zetten op de boerderij. We zullen werken aan de hand van deze beschrijving zodat het straks zichtbaar is tijdens de audit.

We hebben evaluatie momenten met SOTOG en Zozijn. Deze momenten zullen we behouden om de samenwerking te versterken. Zodra er een evaluatie moment gepland is zullen we deze in de actielijst opnemen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.