

# JAARVERSLAG 2025



*Zorglandgoed  
+ Hogveld*

# Kwaliteitsjaarverslag

januari 2025 - december 2025

## Zorglandgoed 't Hogveld B.V. (2526)

Heeft betrekking op de locatie(s):

**Zorglandgoed 't Hogveld B.V. (2526)**



## Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

# Inhoudsopgave

|   |    |
|---|----|
| Kwaliteitsjaarverslag   | 3  |
| Bedrijfsgegevens  | 3  |
| 1 Voorwoord   | 4  |
| 1.1 Voorwoord van de zorgboerderij  | 4  |
| 1.2 De zorgboerderij in beeld   | 4  |
| 2 Algemeen  | 6  |
| 2.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij  | 6  |
| 2.2 Reflectie op het kwaliteitsproces   | 8  |
| 2.3 Algemene conclusies   | 9  |
|   | 9  |
|   | 9  |
| 3 Deelnemers en medewerkers   | 11 |
| 3.1 Deelnemers  | 11 |
| 3.2 Conclusies m.b.t. deelnemers  | 12 |
| 3.3 Personeel   | 13 |
| 3.4 Stagiairs   | 15 |
|   | 15 |
| 3.5 Vrijwilligers   | 15 |
|   | 15 |
| 3.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers                           | 16 |
|   | 16 |
| 4 Scholing en ontwikkeling  | 18 |
| 4.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten | 18 |
|   | 18 |
| 4.2 Opleidingsdoelen komende jaren  | 20 |
| 4.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling  | 20 |
| 5 Terugkoppeling van deelnemers   | 23 |
| 5.1 Evaluatiegesprekken deelnemers  | 23 |
| 5.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken   | 23 |
| 5.3 Inspraakmomenten  | 24 |
|   | 26 |
| 5.4 Conclusies uit de inspraakmomenten  | 26 |
| 5.5 Tevredenheidsmeting deelnemers  | 27 |
| 5.6 Conclusies uit de deelnemertevredenheidsmeting                                    | 27 |
| 6 Meldingen en incidenten   | 29 |
| 6.1 Ongevallen en bijna ongevallen  | 29 |
| 6.2 Medicatie   | 29 |
| 6.3 Agressie  | 29 |
| 6.4 Ongewenste intimiteiten   | 29 |
| 6.5 Strafbare handelingen   | 30 |
| 6.6 Klachten  | 30 |
| 6.7 Conclusies uit meldingen en incidenten  | 30 |
| 7 Acties  | 31 |
| 7.1 Conclusies m.b.t. de actielijst   | 31 |
| 8 Doelstellingen  | 32 |
| 8.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar  | 32 |
| 8.2 Doelstellingen voor het komende jaar  | 32 |

|                        |    |
|------------------------|----|
| 8.3 Plan van aanpak    | 32 |
| Overzicht van bijlagen | 34 |
| Actielijst             | 34 |

# Kwaliteitsjaarverslag

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

Zorglandgoed 't Hogveld B.V.

Registratienummer: 2526

Verlengde Roobeekweg 8, 5944 NR Arcen

Rechtsvorm Besloten vennootschap (bv) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 80717446

Website: <https://www.zorglandgoedhogveld.nl/>

### Locatiegegevens

De volgende locaties van deze Zorgboerderij zijn opgenomen in de certificering:

Zorglandgoed 't Hogveld B.V.

Registratienummer: 2526

Verlengde Roobeekweg 8, 5944 NR Arcen

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Coöperatie Limburgse Zorgboeren

# 1 Voorwoord

## 1.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Beste gasten, naasten en betrokkenen,

Wat hebben we samen een bijzonder jaar achter de rug. 2025 was een jaar waarin we hebben mogen lachen, huilen, groeien en vooral... heel veel verbinding hebben mogen voelen. Een jaar waarin we nieuwe gasten met open armen hebben verwelkomd, maar waarin we ook afscheid hebben moeten nemen van mensen die jarenlang een stukje van ons Hogveld vormden. Dat doet pijn, maar het herinnert ons er ook aan hoe waardevol het is om onderdeel te mogen zijn van iemands leven.

We hebben opnieuw ervaren dat dagbesteding zoveel meer is dan activiteiten, structuur of een veilige plek bieden. Het is samen het leven delen: kleine momenten van geluk, herkenning, humor en soms verdriet. Het is zien dat iemand iedere dag een beetje meer zichzelf durft te zijn. Het is merken dat iemand groeit, soms groot en zichtbaar, soms juist klein en stil, maar altijd kostbaar.

Dit jaar zetten we een mooie stap buiten onze eigen deuren. Waar wij altijd vooral hier op locatie zorgden, ondersteunen we nu ook achter de voordeur. Omdat we weten dat mensen juist dáár vaak de grootste drempels ervaren. En als het ons lukt om het thuis nét een beetje makkelijker, rustiger of veiliger te maken, dan is dat misschien wel het mooiste wat we kunnen betekenen. Want zorg stopt niet op het moment dat iemand naar huis wordt gebracht. De brug tussen dagbesteding en thuis blijkt voor veel gasten goud waard en voor ons minstens zo bijzonder.



Als team hebben we dit jaar ook niet stilgestaan. We hebben geleerd, ontdekt, geluisterd, bijgestuurd, gelachen en heel soms ook met elkaar een traan gedeeld. Cursussen en trainingen gevolgd samen met onze vrijwilligers. Wat zijn wij zonder onze vrijwilligers en chauffeurs, die zich belangeloos inzetten voor onze mensen? We verwelkomden twee nieuwe collega's die met frisse energie en een warm hart meteen hun plek vonden. We leerden van onze leerlingen en stagiaires: jong, enthousiast en soms heerlijk eigenwijs. We gingen prachtige samenwerkingen aan met middelbare scholen uit Venlo, waardoor we nog meer mensen mochten inspireren en raken.



Maar het allerbelangrijkste: we zijn samen gegroeid. We hebben persoonlijke dingen meegemaakt en gedeeld, als team, als mensen. Want bij 't Hogveld draait het om openheid, eerlijkheid, vertrouwen... maar vooral om plezier. Dat plezier dat je voelt wanneer je de kwekerij op rijdt en denkt: "Ja, hier hoor ik te zijn." Dat plezier wat wij zien, als mensen dansen en zingen op muziek, samen met anderen. En dat plezier wat we hebben bij alle leuke uitspraken en grappige momenten.

Met die warmte kijken we terug op 2025 en minstens zo enthousiast kijken we vooruit. Naar 2026, naar nieuwe plannen, nieuwe gezichten, nieuwe momenten om te koesteren. Maar altijd met hetzelfde hart voor onze gasten, dat nooit verandert.

Frank van de Staij en Linda van Lipzig

Namens Team Zorglandgoed 't Hogveld



## 1.2 De zorgboerderij in beeld

Zorglandgoed 't Hogveld is een zorgboerderij waar alles draait om rust, natuur, beweging, geborgenheid en gezelligheid. Een plek waar deelnemers zich welkom voelen, waar ruimte is voor een lach, een goed gesprek en vooral: het echte thuisgevoel.

Dat thuisgevoel is voor ons de basis van alles wat we doen. Of het nu gaat om samen wandelen, tuinieren, koken, muziek luisteren of gewoon genieten van een kop koffie onder de veranda: bij 't Hogveld draait het om samen beleven en samen zijn.

Graag brengen wij onze zorgboerderij voor u in beeld, want soms zeggen foto's meer dan woorden. Ze laten zien wat wij dagelijks ervaren: een warme omgeving waar deelnemers het liefst zijn.



Dagbesteding van bovenaf



Thuiszorg



Individuele begeleiding



Dagbesteding

## 2 Algemeen

### 2.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

We begonnen 2025 vol frisse moed. Ons team werd versterkt met twee nieuwe collega's: een verpleegkundige en een verzorgende IG. Met hun komst zetten we niet alleen in op verdere groei van de kwaliteit van zorg, maar vooral ook op het duurzaam borgen daarvan.

Eind 2024 waren we gestart met een uitbreiding van de zorg *achter de voordeur*. Dit initiatief ontstond vanuit signalen die we steeds vaker opvingen: een meneer die in pyjama arriveert, een mevrouw bij wie wassen thuis niet meer goed lukt, deelnemers die thuis in een leegte vallen of iemand die het bed niet meer veilig kan verschonen. Signalen die ons duidelijk maakten dat er behoefte is aan ondersteuning. Niet om de thuissituatie over te nemen, maar om de brug tussen thuis en dagbesteding steviger, warmer en veiliger te maken.

De samenwerking met andere zorgverleners speelde hierin een belangrijke rol. In het bijzonder de collega's van Hulp bij Dementie hebben een waardevolle plek gekregen binnen dit proces. De samenwerking met hen heeft ons veel gebracht en versterkt.

Hoewel deze uitbreiding belangrijk is, blijft de dagbesteding de kern van ons werk. Aan het begin van het jaar hebben we onze vrijwilligers in het zonnetje gezet tijdens een bedankdag. Onder het genot van eten en drinken volgden zij een inspirerende scholing van Fons Hikspoors over dementie en gedrag. Door middel van rollenspellen, casuïstiek en interactie kregen zij praktische handvatten als dank voor hun onmisbare inzet.



Scholing over dementie en gedrag

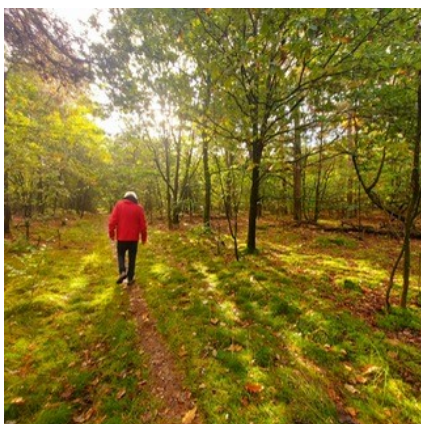
Binnen de dagbesteding werd een nieuwe plek gecreëerd: een warme huiskamer met een echt thuisgevoel. Een plek waar wordt gebreed, gekletst, gerust, muziek geluisterd en oude filmpjes bekeken. Ook medewerkers gebruiken deze ruimte graag tijdens hun pauze. Het is duidelijk dat deze plek voorziet in een behoefte aan rust en geborgenheid.

In 2025 hebben we daarnaast geïnvesteerd in hulpmiddelen die de zorg veiliger en comfortabeler maken. De aanschaf van een tillift, extra rolstoelen en rollators, en verbeteringen in de badkamer dragen bij aan het welzijn van onze gasten én het werkplezier van het team. Na de zomervakantie zijn hier twee airco's aan toegevoegd, die zowel in de zomer als in de winter voor een aangenaam binnenklimaat zorgen.

Ook muziek kreeg extra aandacht. Muzikanten gespecialiseerd in het werken met ouderen met dementie zorgden voor waardevolle en ontroerende momenten. (Zie foto). Uiteraard kan de 'vastelaovend' en 'boerebroelof' niet ontbreken in Arcen. We hadden ons tweede boerenbruidspaar. (Zie foto). Dit smaakte naar meer en de agenda voor het nieuwe jaar is inmiddels gevuld.



Beweging en spel bleven eveneens een belangrijk onderdeel van de dagbesteding. Wandelen bij de Hamert, rondes over de kwekerij en fanatieke pingpongwedstrijden op de nieuwe tafel zorgden voor plezier en activiteit.



Wandelen bij de Hamert

Een bijzondere investering dit jaar was de familiedag. Met bijna honderd gasten, familieleden en medewerkers werd het een warme en gezellige bijeenkomst. Er werden ervaringen gedeeld, banden versterkt en familie kreeg een inkijkje in de plek waar hun dierbare wekelijks verblijft. Een dag die door iedereen als zeer waardevol werd ervaren.



Familiedag

Ook het cliëntenoverleg was een nieuw en leerzaam moment. Naast waardevolle aandachtspunten ontvingen we ook creatieve en humorvolle ideeën — het zwembad spande daarbij de kroon. Enkele suggesties zijn direct opgepakt, zoals meer keuze in het menu en af en toe een frietje naast gezond eten.

In het laatste deel van het jaar volgden we een BHV-training en organiseerden we een ontruimingsoefening. Dit leverde niet alleen inzichten op, maar vooral trots: alle deelnemers waren snel, veilig en in goede samenwerking op het verzamelpunt.

Daarnaast werden dit jaar alle diploma's behaald, iets waar we als team trots op zijn. Voor begin 2026 staat een BHV-training voor vrijwilligers gepland, gericht op praktische situaties zoals onrust in de bus, het herkennen van ziekte en reanimatie.

Het tevredenheidsonderzoek liet mooie resultaten zien. Achter de schermen is hard gewerkt aan zorgplannen en administratie — soms een uitdaging, omdat we het liefst bij onze gasten zijn. Maar juist bij het schrijven van dit jaarverslag wordt zichtbaar hoeveel er in één jaar gebeurt: leerlingen en stagiaires die we mochten begeleiden, collega's die zijn gebleven en mensen die zijn doorgegroeid tot vaste krachten. Een stabiel en betrokken team waar we op kunnen bouwen.

Het teamuitje onderstreepte dit: samen ontsnappen uit een escaperoom, fanatiek curlen, samen eten en elkaar beter leren kennen. Momenten die laten zien hoe hecht het team is.

Aan het einde van het jaar stond de kerstviering staat voor de deur en genoten we samen met onze gasten van de kerstdiners, iets waar we nu alweer naar uitkijken.

We kijken terug op een jaar vol groei, warmte, leren, humor, uitdagingen en vooral heel veel mooie momenten met onze gasten. En dat is uiteindelijk waar het bij Zorglandgoed 't Hogveld om draait.

## 2.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

In 2026 ligt de focus bij Zorglandgoed 't Hogveld op het verder borgen en versterken van kwaliteit in samenhang met de ingezette organisatieontwikkeling. De uitbreiding van zorg met thuiszorg, de aangepaste organisatiestructuur en de gezamenlijke verantwoordelijkheid van de zorgmanagers vormen hiervoor een stevig fundament.

Met de start van de thuiszorg voor eigen gasten is de zorgcirkel verder gesloten. Dagbesteding en thuiszorg worden in samenhang aangeboden, wat leidt tot continuïteit, herkenbaarheid en minder overdrachtmomenten voor gasten. De gezamenlijke aansturing door twee zorgmanagers – één zorginhoudelijk en één organisatorisch, maar hierin overlappend – zorgt voor korte lijnen en duidelijke verantwoordelijkheden, zonder extra managementlagen.

Vanaf 2026 zijn beide zorgmanagers gezamenlijk verantwoordelijk voor het kwaliteitssysteem. Het vernieuwde zorgplan, gebaseerd op vier domeinen en één hoofddoel per cliënt, wordt structureel gebruikt in de dagelijkse zorg. Er wordt actief gestuurd op rapportage op zorgdoelen, zodat de voortgang en effecten van de zorg zichtbaar worden.

Dossiervorming blijft een aandachtspunt. Intakeformulieren, zorgovereenkomsten en AMO's \* worden structureel gecontroleerd op volledigheid en actualiteit. Hiermee borgen wij zowel cliëntveiligheid als transparantie in de zorgverlening.

Deskundigheidsbevordering was een belangrijk speerpunt binnen het kwaliteitsproces. In het afgelopen jaar zijn de volgende concrete acties uitgevoerd:

- Vrijwilligers hebben scholing gevolgd op het gebied van gedrag en dementie.
- Alle medewerkers beschikken over een geldige BHV-certificering en benodigde certificaten.
- Medewerkers hebben scholing gevolgd in het werken met de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling (zie bijlage).
- De certificering als leerbedrijf is verlengd.

Deze acties hebben bijgedragen aan het vergroten van kennis, vaardigheden en bewustwording binnen het team.

Wij blijven inzetten op een open en toegankelijke samenwerking met familie, mantelzorgers en collega-hulpverleners. Dit krijgt vorm door structureel overleg met samenwerkingspartners zoals Includio, korte lijnen met onder andere Hulp bij Dementie en het actief informeren van familie en naasten via nieuwsbrieven. Hiermee willen wij signalen vroegtijdig oppakken en samen blijven leren.

Externe reflectie blijft een vast onderdeel van ons kwaliteitsproces. De audit die heeft plaatsgevonden. De jaarlijkse dossiercontrole door de specialist ouderengeneeskunde en audits van externe partijen worden gebruikt als leer- en verbeterinstrument. Positieve bevindingen bevestigen onze werkwijze; verbeterpunten worden vertaald naar concrete acties.

De audit heeft ons onder andere inzicht gegeven in het belang van het blijvend zorgvuldig beheren en borgen van personeelsdossiers. Daarbij is specifiek gekeken naar de volledigheid en actualiteit van diploma's, Verklaringen Omtrent het Gedrag (VOG's) en vastgelegde bekwaamheden.

Naar aanleiding hiervan zijn VOG's die niet meer actueel waren opnieuw aangevraagd en toegevoegd aan de personeelsdossiers. Daarnaast is actief navraag gedaan naar ontbrekende diploma's en zijn bekwaamheden van medewerkers structureel vastgelegd in de dossiers.

Ook is de volledige werkbeschrijving opnieuw geschreven en aangepast. Hiermee is een actuele en professionele basis gecreëerd, die niet alleen richting geeft aan de dagelijkse praktijk, maar ook dient als fundament voor het opstellen en onderbouwen van het jaarverslag.

Deze acties dragen bij aan verdere professionalisering, transparantie en borging van kwaliteit binnen Zorglandgoed 't Hogveld.

Er is geen onvrijwillige zorg geleverd.

In het komende jaar ligt de focus op het verder versterken van deskundigheid binnen het team door:

- het anders inrichten van teamvergaderingen, met minder organisatorische inhoud en meer aandacht voor casuïstiek en bijscholing;
- het structureel inzetten van klinische lessen en casuïstiek;

Met deze aanpak willen wij leren en reflecteren verankeren in het dagelijks werken.

Het kwaliteitsproces ontwikkelt zich steeds meer van een systeem naar een vanzelfsprekend onderdeel van de dagelijkse zorgpraktijk. Door te blijven investeren in deskundigheid, samenwerking en reflectie werken wij in 2026 verder aan duurzame, cliëntgerichte en kwalitatief goede zorg.

#### \* Actueel Medicatie Overzicht (AMO)

- Wat het is: Een volledig overzicht van alle medicijnen die een patiënt gebruikt, inclusief dosering, allergieën en andere belangrijke medische informatie.
- Doel: Helpt zorgverleners en patiënten om veilig en efficiënt met medicatie om te gaan en misverstanden te voorkomen. Ook bij overdrachten naar andere disciplines bij calamiteiten is dit belangrijk

#### Bijlagen

- Werken met meldcode

### 2.3 Algemene conclusies

Het afgelopen jaar heeft Zorglandgoed 't Hogveld zich verder ontwikkeld van een groeiende organisatie naar een stabiele zorgboerderij met een stevige kwaliteitsbasis.

- De uitbreiding van zorg achter de voordeur, waarmee de verbinding tussen thuissituatie en dagbesteding is versterkt.
- De komst van nieuwe gekwalificeerde zorgmedewerkers, waardoor deskundigheid en continuïteit zijn toegenomen.
- Investeren in hulpmiddelen, ruimte en comfort (o.a. tillift, airco's, aangepaste sanitaire voorzieningen).
- Het herschrijven en actualiseren van de werkbeschrijving en het kwaliteitsdossier.
- De audit, die heeft geholpen om kritisch te kijken naar borging en vastlegging.

Daarnaast hebben activiteiten zoals de familiedag, het cliëntenoverleg en scholingen voor medewerkers en vrijwilligers veel bijgedragen aan betrokkenheid, zichtbaarheid en kwaliteit.

Deze ontwikkelingen hebben ons geleerd dat groei alleen duurzaam is wanneer kwaliteit, structuur en vastlegging hierin meegroeien. We hebben ervaren dat signaleren in de praktijk waardevol is, maar dat dit pas echt effect krijgt wanneer het goed wordt vastgelegd, geëvalueerd en opgevolgd. Ook is duidelijk geworden dat investeren in medewerkers, vrijwilligers én samenwerkingspartners, direct bijdraagt aan betere zorg en meer rust in de organisatie.

Wij zijn tevreden over de kwaliteit van Zorglandgoed 't Hogveld en de manier waarop het kwaliteitssysteem wordt toegepast. De zorg die wij bieden sluit goed aan bij de behoeften van onze deelnemers en wordt gedragen door een betrokken en deskundig team. De audit heeft bevestigd dat de basis op orde is, met duidelijke procedures, veiligheidsmaatregelen en evaluatiemomenten.

De kwaliteitscyclus (plannen, uitvoeren, evalueren en bijstellen) werkt in de praktijk en levert inzicht, rust en richting op. Door structureel te evalueren via begeleidingsplannen, teamoverleggen, MDO's, audits en tevredenheidsonderzoeken worden verbeterpunten tijdig gesignaleerd en opgepakt. Dit heeft geleid tot concretere afspraken, betere borging van dossiers en meer samenhang tussen beleid en praktijk.

Om de kwaliteitscyclus verder te versterken, gaan wij:

- evaluaties en actiepunten nog consistentere vastleggen en opvolgen;
- blijven investeren in deskundigheidsbevordering van medewerkers en vrijwilligers;
- de samenhang tussen werkbeschrijving, jaarplan en jaarverslag verder versterken;
- periodiek blijven toetsen of beleid en praktijk goed op elkaar aansluiten.

Tevredenheid over het ondersteunend netwerk

Wij zijn tevreden over ons ondersteunend netwerk. De samenwerking met onder andere Hulp bij Dementie, Dichterbij, CLZ, de Roobeek Group en lokale partners verloopt constructief en versterkend. Deze samenwerkingen dragen bij aan kwaliteit, kennisdeling en continuïteit van zorg.

De belangrijkste doelstellingen van vorig jaar waren:

- het verder borgen van kwaliteit en veiligheid;
- investeren in deskundigheid van medewerkers en vrijwilligers;
- het versterken van de verbinding tussen thuissituatie en dagbesteding;
- het actualiseren van beleid en werkbeschrijvingen.

Evaluatie doelstellingen 2024

#### Stabiele bezetting dagbesteding

De dagbesteding heeft in 2025 een stabiel gemiddeld aantal van **meer dan 30 deelnemers per dag** laten zien. Dit is een duidelijke vooruitgang ten opzichte van 2024 en een doelstelling die is behaald. De toenemende bekendheid bij zorgverleners en samenwerkingspartners draagt hier zichtbaar aan bij.

#### Versterking verbinding dagbesteding en thuiszorg

De uitbreiding van de thuiszorg heeft positief bijgedragen aan de instroom en betrokkenheid van deelnemers bij de dagbesteding. De combinatie van dagbesteding en ondersteuning in de thuissituatie blijkt een meerwaarde en draagt bij aan het vertrouwen van deelnemers en hun netwerk. Deze doelstelling is behaald.

#### Verbetering rapportage en evaluatie

Er is een duidelijke vooruitgang zichtbaar in het rapporteren en evalueren. Met name binnen de thuiszorg wordt structureel en consistent gerapporteerd. Hiermee is deze doelstelling behaald.

#### Uren thuiszorg

De doelstelling om 80 uur thuiszorg per week te leveren is niet behaald. Gedurende het jaar is deze doelstelling bijgesteld, met de focus op het leveren van kwalitatief goede thuiszorg. Dit heeft geresulteerd in 56 uur thuiszorg per week aan het einde van het jaar. Hoewel het kwantitatieve doel niet is gehaald, is de bijgestelde kwalitatieve doelstelling wel behaald.

#### Verminderen afhankelijkheid van één medewerker

De dagbesteding Roobeek is minder afhankelijk geworden van één medewerker. Alle zorgmedewerkers van dagbesteding 't Hogveld hebben minimaal één keer op de groep Roobeek vervangen. De samenwerking tussen teams is versterkt en voelbaar verbeterd. Deze doelstelling is behaald.

#### Cliëntaantal groep Roobeek

Het aantal cliënten binnen de groep Roobeek is in 2025 gelijk gebleven. Hiermee is de doelstelling om stabiliteit te behouden behaald.

## 3 Deelnemers en medewerkers

### 3.1 Deelnemers

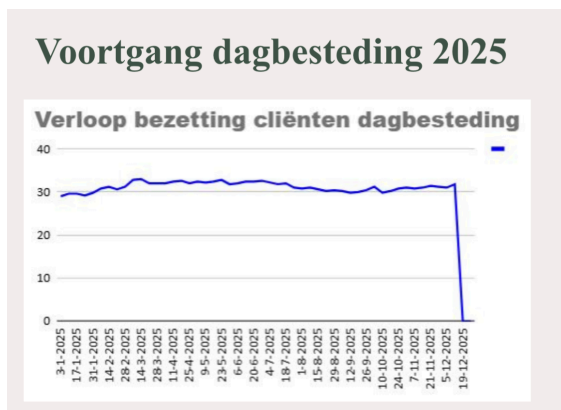
In 2025 is de dagbesteding voor ouderen verder gegroeid. Het jaar is gestart met een gemiddeld aantal van 29 deelnemers per dag (stand per 31-12-2024) en afgesloten met een gemiddelde van 31,8 deelnemers per dag op 31-12-2025.

Hiermee is sprake van een stabiele en geleidelijke groei gedurende het jaar. De in 2024 ingezette monitoring is in 2025 voortgezet. Door middel van een grafiek wordt inzichtelijk gemaakt hoe het gemiddeld aantal deelnemers zich per periode ontwikkelt en welke fluctuaties gedurende het jaar plaatsvinden.

Deze werkwijze biedt beter inzicht in instroom, uitstroom en trends binnen de dagbesteding en ondersteunt het gericht sturen op continuïteit en kwaliteit.

Bij deze doelgroep werken we vanuit PGB, WLZ (ZZP 4, 5 en 6) of WMO.

*Grafiek met het verloop van 2025.*



In 2025 zijn in totaal 35 gasten gestopt met deelname aan de dagbesteding. De redenen voor uitstroom zijn als volgt:

- 8 gasten zijn overleden in de thuissituatie;
- 21 gasten zijn verhuisd naar een 24-uurs zorglocatie;
- 6 gasten zijn gestopt omdat zij (nog) niet toe waren aan dagbesteding of hebben gekozen voor een kleinere vorm van dagbesteding.

Deze uitstroom sluit aan bij de aard van de doelgroep en de voortschrijdende zorgzwaarte. Door de instroom en de gerichte doorontwikkeling van het aanbod is de continuïteit van de dagbesteding in 2025 behouden gebleven.

In 2025 heeft de thuiszorg zich verder ontwikkeld. In de bijgevoegde grafiek is een duidelijk overzicht opgenomen van de groei van zowel het aantal cliënten als het aantal zorgmomenten gedurende het jaar.

Het doel van de thuiszorg is nadrukkelijk het versterken van de kwaliteit van zorg en het bieden van een goede aansluiting tussen de thuissituatie en de dagbesteding. De groei van de thuiszorg is daarom bewust en verantwoord vormgegeven, met de inzet van eigen personeel als uitgangspunt.

Uitsluitend gedurende de zomervakantie is gedurende een periode van zes weken gebruikgemaakt van de ondersteuning van twee zzp'ers, om continuïteit en kwaliteit te waarborgen.

Binnen de thuiszorg wordt gewerkt vanuit PGB, WLZ (ZZP 4, 5 en 6) en WMO.

*Grafiek met de ontwikkeling van het aantal cliënten en zorgmomenten.*



### Dagbesteding Roobeek 2025

De doelgroep Dagbesteding Roobeek (mensen met een verstandelijke beperking) is in 2025 grotendeels stabiel gebleven. In vergelijking met 2024 heeft zich één wijziging voorgedaan doordat één cliënt is overleden. Verder is de samenstelling en omvang van de groep onveranderd gebleven.

De zorgzwaarte binnen deze doelgroep is divers en varieert van ZZP 4 tot en met ZZP 6.

De zorg en begeleiding voor deze doelgroep worden geleverd:

- in onderaanneming van Dichterbij;
- via Persoonsgebonden Budget (PGB);
- via de Coöperatie Limburgse Zorgboeren (CLZ).

2025 kenmerkt zich voor Dagbesteding Roobeek door stabiliteit.

### 3.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

Op basis van de ontwikkelingen in 2025 kunnen wij concluderen dat Zorglandgoed 't Hogveld een passend, stabiel en toekomstbestendig zorgaanbod heeft. Ondanks uitstroom als gevolg van overlijden en doorplaatsing naar 24-uurszorg, is het gemiddelde aantal deelnemers verder gegroeid. Dit laat zien dat er blijvende behoefte is aan onze vorm van dagbesteding en dat zorgverleners en deelnemers ons weten te vinden.

De uitstroomredenen sluiten aan bij de aard van de doelgroep en de zorgzwaarte. Tegelijkertijd is de continuïteit van het aanbod behouden gebleven door gerichte instroom en een duidelijke positionering van ons zorgaanbod.

De deelnemers passen goed bij het zorgaanbod van Zorglandgoed 't Hogveld. De zorgzwaarte van de deelnemers is in lijn met wat wij kunnen en willen bieden, zowel binnen de dagbesteding als binnen de thuiszorg. De combinatie van structuur, maatwerk, groene omgeving, vaste begeleiding en aanvullende ondersteuning in de thuissituatie sluit aan bij de behoeften van onze deelnemers.

De enkele deelnemers die zijn gestopt omdat de dagbesteding (nog) niet passend was of omdat zij een andere vorm zochten, bevestigen dat er zorgvuldig wordt gekeken naar de match tussen deelnemer en aanbod. Waar nodig wordt samen gezocht naar een beter passende oplossing.

Het afgelopen jaar hebben wij geleerd dat deelnemers langer thuis blijven wonen, maar dat de zorgzwaarte daarbij geleidelijk toeneemt. Signalen zoals verminderde zelfredzaamheid, toenemende behoefte aan structuur en ondersteuning van de mantelzorger worden steeds belangrijker.

Ook is duidelijk geworden dat de verbinding tussen dagbesteding en thuiszorg een grote meerwaarde heeft. Door deelnemers ook in de thuissituatie te ondersteunen, ontstaat meer rust, vertrouwen en continuïteit. Daarnaast helpt het om veranderingen sneller te signaleren en hier tijdig op in te spelen.

Tot slot hebben wij geleerd dat investeren in vaste gezichten, deskundigheid en goede rapportage essentieel is om deze ontwikkelingen op een veilige en kwalitatieve manier te blijven volgen.

Naar aanleiding van de ontwikkelingen, evaluaties en inzichten van het afgelopen jaar heeft Zorglandgoed 't Hogveld de volgende veranderingen doorgevoerd:

- Versterking van de verbinding tussen dagbesteding en thuiszorg  
De uitbreiding van thuiszorg met eigen personeel is bewust ingezet om deelnemers beter te ondersteunen in de thuissituatie en een soepele overgang tussen thuis en dagbesteding te creëren.
- Verbeterde monitoring en rapportage  
Er is structureler en consistent gerapporteerd, met name binnen de thuiszorg. Evaluaties worden beter vastgelegd en besproken, waardoor veranderingen in zorgzwaarte sneller worden gesignaleerd.
- Werkbeschrijving is herschreven  
De volledige werkbeschrijving is herschreven en aangepast, waardoor beleid, praktijk en kwaliteitssysteem beter op elkaar aansluiten.
- Borging van deskundigheid en bevoegdheden  
Personeelsdossiers zijn opgeschoond en aangevuld met actuele diploma's, VOG's en vastgelegde bekwaamheden. Daarnaast is extra aandacht besteed aan scholing en BHV.
- Verbetering van de fysieke omgeving en hulpmiddelen  
Er is geïnvesteerd in hulpmiddelen, klimaatbeheersing en aanpassingen in sanitaire voorzieningen om veiligheid en comfort te vergroten.
- Versterking van team- en netwerksamenwerking  
Medewerkers zijn breder inzetbaar gemaakt, teams werken flexibeler samen en de samenwerking met ketenpartners is verder verdiept, we ervaren een hele fijne samenwerking met Hulp Bij Dementie, maar hebben ook korte lijnen met de gemeentes.

### 3.3 Personeel

Het team bestaat uit twee zorgmanagers die gezamenlijk eindverantwoordelijk zijn. Eén beheert de financiële administratie en de ander is verantwoordelijk voor de zorgverantwoording. In de dagelijkse praktijk komen beide rollen samen binnen de organisatievoering en het personeelsmanagement. Beide zorgmanagers zijn volledig in staat elkaars taken over te nemen, waardoor continuïteit en vervanging altijd gewaarborgd zijn.

Begin 2025 is het team uitgebreid met een nieuwe begeleider die zowel inzetbaar is binnen de dagbesteding als in de thuiszorg. Hiermee is de flexibiliteit vergroot en is tevens een positieve bijdrage geleverd aan de kwaliteit op de werkvloer.

Het team bestaat momenteel uit:

- F. – Zorgmanager, vast dienstverband
- L. – Zorgmanager, vast dienstverband
- L. – Begeleider groep, vast dienstverband, tevens leerling SW/MZ-4 laatste jaar.
- I. – Begeleider groep, vast dienstverband
- R. – Begeleider groep, vast dienstverband
- D. – Begeleider groep & thuiszorgmedewerker, tijdelijk dienstverband
- J. – Begeleider groep & thuiszorgmedewerker, tijdelijk dienstverband
- M. - Leerling BBL verzorgende IG
- C. – Ondersteuner, vast dienstverband
- M. – Ondersteuner, vast dienstverband
- E. - Ondersteuner, vast dienstverband
- N. – Chauffeur, ingehuurd kracht (WAA)
- R. – Chauffeur, vast dienstverband

Er zijn met alle medewerkers functioneringsgesprekken gevoerd. De verslagen hiervan zijn opgeslagen in de persoonlijke HR-map van iedere medewerker. Zie bijlage voor een voorbeeldformulier van een jaargesprek,

Tijdens de zomervakantie is tijdelijk gebruikgemaakt van twee ZZP'ers in verband met de opname van ouderschapsverlof. Deze medewerkers hebben gedurende een periode van zes weken ondersteuning geboden binnen de thuiszorg.

Van beide ZZP'ers is een VOG aangevraagd en is tevens een referentie opgevraagd. Daarnaast zijn van het bestaande medewerkersbestand de VOG's en diploma's gecontroleerd en waar nodig aangevuld en/of opnieuw aangevraagd.

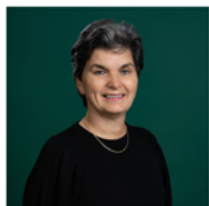
*'Zorgteam Zorglandgoed 't Hogveld in beeld'*



Rian en André



Lotte (begeleider en IB), Dion (begeleider en VPK), Jolanda (begeleider en VIG)



Van boven naar beneden en van links naar rechts.

Miranda (ondersteuner) en Carla (ondersteuner)

Ine (begeleider) en Erik (ondersteuner)

#### **Bijlagen**

- Jaargesprek formulier voorbeeld

### 3.4 Stagiairs

In 2025 hebben wij verschillende stagiaires mogen begeleiden binnen Zorglandgoed 't Hogveld. Aan het begin van het jaar hebben twee stagiaires van de opleiding Helpende Zorg & Welzijn hun stageperiode succesvol en positief afgerond. Eén van deze stagiaires heeft vervolgens een contract aangeboden gekregen voor een BBL-opleiding Verzorgende IG (VIG). Deze medewerker is inmiddels werkzaam als leerling Verzorgende IG en wordt zowel binnen de dagbesteding als in de thuiszorg ingezet, onder begeleiding van het team.

Daarnaast volgt één van onze begeleiders de opleiding tot Persoonlijk Begeleider niveau 4. Zij bevindt zich momenteel in haar examenjaar en zal deze opleiding naar verwachting dit jaar succesvol afronden. Dit is een mooie kwaliteitsontwikkeling en een waardevolle toevoeging aan het team.

Verder zijn er in oktober en januari twee stagiaires gestart met het eerste jaar van de opleiding SW/MZ niveau 4. Eén stagiair loopt stage op de dagbesteding bij Roobeek, en de andere stagiair op de dagbesteding bij 't Hogveld. Beide stagiaires bevinden zich in hun eerste leerjaar. De eerste voortgangsgesprekken hebben inmiddels plaatsgevonden en beide heren werken actief en gemotiveerd aan hun leerproces.

Alle leerlingen hebben twee begeleiders, waarvan er één minimaal het leerniveau heeft van de stagiair en tevens aanspreekpunt is. Het team weet wie welke leerling begeleidt. Dit is een fijne verbetering en waardevol om te weten voor het gehele team.

### 3.5 Vrijwilligers

Dagbesteding ouderen – inzet vrijwilligers

Bij de dagbesteding voor ouderen is de bezetting van vrijwilligers als volgt:

- Maandag: 2 vrijwilligers
- Dinsdag: 2 vrijwilligers
- Woensdag: 3 vrijwilligers
- Donderdag: 2 vrijwilligers
- Vrijdag: 2 vrijwilligers

In 2025 is hierin een positieve ontwikkeling zichtbaar: op alle dagen zijn er inmiddels twee vrijwilligers aanwezig bij de ouderen, wat zorgt voor extra ondersteuning en een hogere kwaliteit van begeleiding.

Dagbesteding Roobeek – inzet vrijwilligers

Bij dagbesteding Roobeek is het helaas nog niet gelukt om meerdere vrijwilligers te werven. Hier is momenteel één vaste vrijwilliger actief, die op de dinsdagen aanwezig is. Dit betreft dezelfde vrijwilligster als in voorgaande periode.

Chauffeurs

Daarnaast is het team in 2025 uitgebreid met twee nieuwe chauffeurs. Eén chauffeur is inzetbaar op de maandag en één chauffeur op de vrijdag, wat bijdraagt aan de continuïteit en betrouwbaarheid van het vervoer.

Evaluatie vrijwilligers

In 2025 hebben wij een evaluatie gehouden onder onze vrijwilligers. De uitkomsten hiervan zijn zeer positief. Vrijwilligers geven aan dat zij met veel plezier bij ons werkzaam zijn en ervaren met name de gezelligheid, het contact met het team en de band met de gasten als een waardevolle aanvulling. De formulieren staan opgeslagen in de persoonlijke mappen HR.

Daarnaast zijn er vanuit de evaluatie ook enkele tips en aandachtspunten naar voren gekomen, zoals het organiseren van meer muziekmiddagen en het blijven voortzetten van de vrijwilligersbedankdag in de vernieuwde opzet.

Om onze waardering richting vrijwilligers te tonen, zijn wij gestart met het bedanken van vrijwilligers door middel van het aanbieden van trainingen. In 2024 stond de training in het teken van *omgaan met gedrag en dementie*. In 2025 hebben wij een BHV-middag georganiseerd voor onze vrijwilligers. Deze middag werd door alle deelnemers als zeer interessant en leerzaam ervaren en er was veel enthousiasme.

Het doel van deze training was het vergroten van het zelfvertrouwen van vrijwilligers, met name tijdens het vervoer met de bussen. Hierbij stond centraal wat men kan doen in geval van een calamiteit en hoe te handelen in noodsituaties. De BHV-middag heeft hier aantoonbaar aan bijgedragen.

### 3.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In 2025 is gebleken dat de personele bezetting binnen Zorglandgoed 't Hogveld stabiel en voldoende is om de dagelijkse begeleiding en zorgverlening te kunnen blijven waarborgen. De uitbreiding met medewerkers die zowel inzetbaar zijn binnen de dagbesteding als in de thuiszorg heeft gezorgd voor meer flexibiliteit en continuïteit, wat in de loop van het jaar ook meer vorm kreeg op de werkvloer.

De inzet van stagiaires heeft opnieuw een positieve bijdrage geleverd aan de organisatie. Daarnaast is het vrijwilligersbestand bij de ouderen stevig en stabiel, waardoor de kwaliteit van begeleiding en ondersteuning op de werkvloer is toegenomen.

Ook de tijdelijke inzet van ZZP'ers tijdens de zomervakantie is gecontroleerd en verantwoord verlopen, met duidelijke waarborging van kwaliteit door het aanvragen van VOG's en referenties.

Wat hebben wij geleerd in 2025?

#### Personeel

- Dat continuïteit en flexibiliteit belangrijk zijn, vooral in vakantieperiodes en bij verlofopnames, door het zelf roosteren en wekelijks de planningen te controleren levert dit geen verrassingen meer op.
- Dat het hebben van medewerkers die breed inzetbaar zijn (dagbesteding én thuiszorg) direct bijdraagt aan kwaliteit en stabiliteit.
- Dat structurele functioneringsgesprekken bijdragen aan duidelijkheid, groei en betrokkenheid van medewerkers.

#### Stagiaires

- Dat stagiaires een waardevolle aanvulling kunnen zijn, mits er voldoende begeleiding en duidelijke leerdoelen zijn.
- Dat het investeren in stagiaires kan leiden tot duurzame instroom van personeel (zoals de nieuwe BBL-leerling VIG).
- Dat het vroegtijdig evalueren van stagiaires (startgesprekken en voortgangsgesprekken) helpt om het leerproces goed te sturen.

#### Vrijwilligers

- Dat vrijwilligers zich sterk verbonden voelen met het team en de gasten, en dit als een belangrijke motivatie ervaren.
- Dat waardering (zoals bedankdagen en trainingen) een grote rol speelt in behoud en tevredenheid.
- Dat scholing zoals BHV-training vrijwilligers meer zelfvertrouwen geeft, vooral bij vervoer en calamiteiten.

Welke veranderingen zijn doorgevoerd in 2025?

Op basis van bovenstaande ontwikkelingen zijn de volgende verbeteringen/veranderingen doorgevoerd:

- Uitbreiding van het team met medewerkers die breder inzetbaar zijn (dagbesteding en thuiszorg).
- Structureel voeren en vastleggen van functioneringsgesprekken in de persoonlijke HR-mappen.
- Strakkere controle op personeelsdossiers: aanvullen en/of aanvragen van VOG's en diploma's.
- Inzet van ZZP'ers alleen wanneer noodzakelijk en altijd met kwaliteitsborging (VOG en referentie).
- Meer focus op het begeleiden van stagiaires en het creëren van opleidingsmogelijkheden (BBL VIG, PB niveau 4).
- Actief investeren in vrijwilligerswaardering door middel van scholing (BHV-training).
- Uitbreiding van het chauffeursbestand om de vervoerscontinuïteit te vergroten.

Wat gaan wij doen in 2026 (voornemens / plannen)?

Voor 2026 willen wij de ingezette lijn verder uitbreiden en borgen door:

- Verder inzetten op deskundigheidsbevordering van personeel en van vrijwilligers.
- Meer activiteiten organiseren op basis van de evaluatie, zoals extra muziekmiddagen.
- De vrijwilligersbedankdag voortzetten in de vernieuwde opzet.
- De teamvergaderingen blijven voortzetten in de vernieuwde opzet, meer ruimte voor deskundigheidsbevordering i.p.v. overleggen over activiteiten of bespreekpunten die ook tijdens werktijd opgelost kunnen worden.
- Scholing blijven aanbieden aan vrijwilligers (bijv. jaarlijkse BHV-opfris en omgaan met gedrag).
- Het begeleiden van stagiaires verder structureren met vaste evaluatiemomenten.
- Blijven investeren in opleiden van medewerkers (BBL trajecten en doorgroei binnen het team).
- Jaarlijks controleren of personeelsdossiers compleet zijn (VOG's, diploma's, certificaten).

## 4 Scholing en ontwikkeling

### 4.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

De opleidingsdoelen voor 2025 waren gericht op het vergroten van deskundigheid, het versterken van de kwaliteit op de werkvloer en het borgen van veiligheid binnen de begeleiding en zorgverlening. Daarnaast was het doel om medewerkers te stimuleren in persoonlijke ontwikkeling en het uitbreiden van kennis rondom kwaliteitssystemen en zorginhoudelijke thema's.

Deze doelen zijn grotendeels behaald. Zowel op teamniveau als individueel niveau zijn verschillende scholingen gevolgd en certificaten behaald. Ook zijn medewerkers gestart met meerjarige opleidingstrajecten, waarmee structureel wordt geïnvesteerd in de toekomstbestendigheid van het team.

#### Opleidings- en ontwikkelingsactiviteiten 2025

In 2025 hebben de volgende opleidings- en ontwikkelingsactiviteiten plaatsgevonden:

##### 1. Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling

- Onderwerp: werken met de meldcode / signaleren en handelen
- Deelnemers: zorgmanager
- Leerdoel: vergroten van kennis en handelingsbekwaamheid bij signalen van onveiligheid
- Resultaat: certificaat behaald, zie bijlage

##### 2. Training Vertrouwenspersoon

- Onderwerp: rol en verantwoordelijkheden vertrouwenspersoon
- Deelnemers: zorgmanager en financieel medewerker van Roobeek als onafhankelijk vertrouwenspersoon
- Leerdoel: verbeteren van interne veiligheid en aanspreekcultuur
- Resultaat: training met goed gevolg afgerond, zie bijlage

##### 3. Straight-Line Leadership training

- Onderwerp: leiderschap, communicatie en aansturing
- Deelnemers: één van de zorgmanagers
- Leerdoel: versterken van managementvaardigheden en professionele aansturing
- Resultaat: training gevolgd en nog bezig

##### 4. Opleidingstraject Verzorgende IG (VIG)

- Onderwerp: verpleegtechnische vaardigheden en zorgverlening
- Deelnemers: één begeleider (in opleiding)
- Leerdoel: uitbreiding van zorginhoudelijke deskundigheid en inzetbaarheid binnen de thuiszorg
- Resultaat: opleiding loopt door

##### 5. Opleiding Persoonlijk Begeleider niveau 4

- Onderwerp: methodisch begeleiden, rapportage en begeleidingsplannen
- Deelnemers: één begeleider (examenjaar)
- Leerdoel: verhogen deskundigheid in complexere begeleiding en coördinerende taken
- Resultaat: opleiding loopt door, verwachting is positieve afronding in 2025/2026

##### 6. BHV-training

- Onderwerp: bedrijfshulpverlening, veiligheid en handelen bij calamiteiten
- Deelnemers: volledige team

- Leerdoel: vergroten van veiligheid en handelen in noodsituaties
- Resultaat: door iedereen met goed gevolg afgerond, zie pasjes kantoor



#### Leerdoelen van de scholingen

De leerdoelen van de gevolgde scholingen waren met name gericht op:

- vergroten van veiligheid op de werkvloer (BHV),
- verbeteren van signalerings- en handelingsvaardigheden (meldcode),
- versterken van interne aanspreekcultuur en sociale veiligheid (vertrouwenspersoon),
- versterken van management en leiderschap (Straight-Line Leadership),
- uitbreiden van professionele zorgcompetenties (VIG),
- verdieping van begeleidingsvaardigheden (PB niveau 4).

#### Afronding scholingen / certificering

De scholingen meldcode, vertrouwenspersoon en BHV zijn met goed gevolg afgerond. De betreffende certificaten zijn behaald en toegevoegd aan de personeelsdossiers. De andere trainingen worden nog gevolgd (Straight-Line Leadership)

De opleidingen Verzorgende IG en Persoonlijk Begeleider niveau 4 zijn meerjarige trajecten en lopen door. Deze worden momenteel positief gevolgd en dragen zichtbaar bij aan deskundigheidsbevordering op de werkvloer.

Niet behaalde opleidingsdoelen (blijven staan voor 2026)

Een opleidingsdoel dat nog niet volledig is gerealiseerd, is het structureel uitbreiden van scholing voor vrijwilligers. Hoewel er een BHV-middag is georganiseerd en positief is ontvangen, is er nog ruimte om dit verder uit te breiden met extra thema's.

Daarnaast is nog niet door beide zorgmanagers een managementtraining gevolgd. Eén manager volgt dit traject, de tweede manager zal dit in 2026 alsnog volgen (training is reeds gepland).

#### Evaluatie kennis en vaardigheden binnen het team

Op basis van de uitgevoerde scholingen, de lopende opleidingen en de praktijkervaring kan worden geconcludeerd dat er binnen het team voldoende kennis en vaardigheden aanwezig zijn om kwalitatief goede begeleiding en zorg te bieden.

Wel blijkt dat blijvende deskundigheidsbevordering belangrijk is, omdat:

- de zorgzwaarte kan toenemen,
- deelnemers complexere ondersteuningsvragen kunnen krijgen,
- en veiligheid en professioneel handelen continu aandacht vragen.

Daarom is aanvullende scholing gewenst en passend binnen de kwaliteitsontwikkeling van de organisatie.

#### Opleidingsdoelen 2026 (planning en voornemens)

Voor 2026 is het doel om de ingezette trend van deskundigheidsbevordering verder door te zetten. Hierbij staan de volgende plannen centraal:

- Organiseren van een aanvullende BHV-scholing voor vrijwilligers, met extra aandacht voor reanimatie (AED).

- Beide zorgmanagers volgen in 2026 een geplande managementtraining.
- Voortzetten en afronden van de lopende opleidingstrajecten (VIG en Persoonlijk Begeleider niveau 4).
- Vernieuwen van de opzet van teamvergaderingen: minder gericht op activiteitenplanning en meer gericht op casuïstiekbespreking, deskundigheidsbevordering en eventueel klinische lessen.

Deze aanpak draagt bij aan continue kwaliteitsverbetering, professionele groei van medewerkers en het vergroten van de deskundigheid binnen Zorglandgoed 't Hogveld.

#### Bijlagen

- Werken met een meldcode
- Vertrouwenspersoon

## 4.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Scholing die voor komend jaar op het programma staat (2026)

Voor 2026 staan de volgende scholings- en ontwikkelactiviteiten gepland:

- Managementtraining voor de zorgmanagers (reeds ingepland).
- Voortzetting en begeleiding van de lopende opleidingen:
  - BBL Verzorgende IG
  - Persoonlijk Begeleider niveau 4 (afronding verwacht)
- Jaarlijkse herhaling van de BHV-training voor het volledige team.
- Een aanvullende BHV-/reanimatie-/AED-training voor vrijwilligers, gericht op het vergroten van veiligheid en zelfvertrouwen (met name tijdens vervoer).
- Vernieuwing van de teamvergaderingen met meer nadruk op:
  - casuïstiekbespreking
  - klinische lessen
  - kennisdeling en reflectie
- Daarnaast willen wij in 2026 starten met het versterken van de theoretische kennis rondom BIG-handelingen via een digitale app. In eerste instantie richten wij ons hierbij op de handeling die binnen Zorglandgoed 't Hogveld het meest voorkomt, namelijk medicatietoediening. Hiermee willen wij de deskundigheid van medewerkers beter borgen, risico's beperken en de kwaliteit en veiligheid van zorgverlening verder versterken.

## 4.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

Conclusies scholing en ontwikkeling (2025)

In 2025 is duidelijk geworden dat structurele scholing en deskundigheidsbevordering een directe bijdrage levert aan de kwaliteit en veiligheid binnen Zorglandgoed 't Hogveld. De gevolgde trainingen en behaalde certificaten hebben het team sterker gemaakt in professioneel handelen, veiligheid en het herkennen van risico's.

Daarnaast is gebleken dat het investeren in opleidingstrajecten (zoals Verzorgende IG en Persoonlijk Begeleider niveau 4) zorgt voor duurzame groei van deskundigheid en continuïteit binnen de organisatie. De meeste opleidingsdoelen zijn behaald en waar doelen nog lopen, is er sprake van een duidelijke voortgang. Denk aan een verbeterplan wat één van de begeleiders heeft gemaakt over het verbeteren van het vertrek van de gasten, wat voortkwam uit een schoolopdracht.

1. In kaart brengen van opleidingsbehoefte

De opleidingsbehoefte wordt jaarlijks vastgesteld op basis van:

- functioneringsgesprekken,
- signalen uit de werkvloer,
- veranderingen in zorgvragen van deelnemers,
- wettelijke verplichtingen (bijv. BHV),
- evaluaties binnen teamoverleggen.

Daarnaast worden individuele wensen van medewerkers besproken en meegenomen.

2. Stellen van doelen

Op basis van de vastgestelde behoeften worden opleidingsdoelen bepaald. Deze doelen worden vastgelegd binnen het team en waar nodig individueel gekoppeld aan een medewerker. De doelen zijn gericht op:

- kwaliteitsverbetering,
- veiligheid,
- deskundigheidsbevordering,
- en continuïteit van zorg.

### 3. Volgen van training of opleiding

De scholing wordt ingepland en gevolgd via:

- externe trainingen (zoals BHV en leiderschap),
- interne instructies,
- en opleidingstrajecten

Deelnemers worden actief begeleid en gestimuleerd om het geleerde toe te passen in de praktijk.

### 4. Evalueren

Na afronding van scholing wordt geëvalueerd:

- of het leerdoel is behaald,
- wat de medewerker ervan geleerd heeft,
- en hoe dit zichtbaar wordt in de dagelijkse praktijk.

Dit gebeurt in teamoverleggen en/of individuele gesprekken.

### 5. Vaststellen van nieuwe behoeften en doelen

Op basis van evaluaties en ontwikkelingen binnen de organisatie worden nieuwe scholingsbehoeften vastgesteld. Deze worden meegenomen in het scholingsplan voor het volgende jaar.

Hiermee werken wij continu aan een verbetercyclus en blijven wij ontwikkelen.

Wat hebben wij geleerd in 2025 (en zijn de leerdoelen behaald?)

In 2025 hebben wij geleerd dat scholing het meest effectief is wanneer deze direct aansluit op de dagelijkse praktijk en risico's binnen het werk. Met name trainingen rondom veiligheid (BHV), meldcode en vertrouwenspersoon hebben zichtbaar bijgedragen aan meer bewustwording en professionaliteit binnen het team.

De leerdoelen van de gevolgde trainingen zijn behaald. Certificaten zijn behaald en vastgelegd. De langere opleidingstrajecten (VIG en Persoonlijk Begeleider niveau 4) zijn nog lopend, maar laten een positieve voortgang zien en dragen bij aan verdere professionalisering van het team.

Veranderingen die zijn doorgevoerd naar aanleiding van scholing en ontwikkeling

Op basis van de ervaringen in 2025 zijn de volgende verbeteringen doorgevoerd:

- Scholing is nadrukkelijker gekoppeld aan kwaliteit en veiligheid op de werkvloer.
- Certificaten en bewijsstukken worden structureel toegevoegd aan het personeelsdossier.
- Vrijwilligers worden actiever betrokken bij deskundigheidsbevordering (bijv. BHV-middag).
- Opleiden en doorstromen van medewerkers wordt gestimuleerd (BBL VIG, PB niveau 4).
- Er is meer aandacht gekomen voor structurele kennisdeling binnen het team.

Wat gaan wij nog doen (plannen 2026 en verder)

Voor 2026 en de komende jaren willen wij deze ontwikkeling verder doorzetten. De belangrijkste acties zijn:

- Een managementtraining laten volgen door de tweede zorgmanager.
- BHV herhalen voor het volledige team en uitbreiden met extra scholing voor vrijwilligers (reanimatie/AED).
- Opleidingen Verzorgende IG en Persoonlijk Begeleider niveau 4 blijven ondersteunen en afronden.
- Teamvergaderingen vernieuwen: minder gericht op activiteiten, meer gericht op casuïstiekbespreking en klinische lessen.
- Starten met het toetsen van de theoretische kennis rondom BIG-handelingen via een app (gericht op medicatie en wondzorg), om deskundigheid aantoonbaar te maken en te blijven borgen.
- Jaarlijks blijven evalueren welke scholing nodig is op basis van veranderingen in zorgvraag, personeel en wetgeving.

## 5 Terugkoppeling van deelnemers

### 5.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Evaluatie van begeleidingsdoelen en kwaliteit van zorg

De begeleidingsdoelen die wij met onze deelnemers afspreken sluiten in het algemeen goed aan bij wat in de praktijk wordt gerealiseerd. De doelen zijn realistisch en passend bij onze verschillende doelgroepen. Inhoudelijk veranderen de doelen vaak niet snel. Wel zien wij dat de zorg complexer wordt, waardoor het soms nodig is om vaker te evalueren of de aanpak bij te stellen.

Dit geldt met name voor deelnemers met een WLZ-indicatie en voor deelnemers in de thuiszorg. Daarom evalueren wij in de praktijk regelmatig vaker dan het minimale aantal keren per jaar, wanneer de situatie daarom vraagt.

Tijdens de evaluaties zien wij duidelijke effecten van de ingezette begeleiding. Deelnemers ervaren meer rust en structuur, vaardigheden blijven langer behouden en veranderingen in zorgbehoefte worden eerder gesignaleerd. Wij zijn tevreden over deze ontwikkelingen en passen waar nodig de begeleiding aan

Evaluaties gaan onder andere over het welzijn van de deelnemer, de zorgzwaarte, veiligheid, de daginvulling en de belasting van mantelzorgers. Minimaal één keer per jaar voeren wij met alle deelnemers een evaluatiegesprek. Voor deelnemers met een WLZ-indicatie gebeurt dit minimaal twee keer per jaar, conform de geldende norm.

Tijdens evaluaties komen onder andere de volgende onderwerpen aan bod:

- voortgang van de begeleidingsdoelen
- zorgzwaarte en eventuele veranderingen
- welzijn, gedrag en daginvulling
- veiligheid en risico's
- belastbaarheid van deelnemer en mantelzorger
- afstemming tussen dagbesteding, thuiszorg en andere betrokken zorgverleners
- eventuele aanpassing van het begeleidingsplan

Het proces van plannen, evalueren, vastleggen en bijstellen van begeleidingsplannen verloopt volgens de norm. In 2025 hebben wij een verbetering doorgevoerd in de manier van vastleggen: evaluaties worden nu doorlopend opgenomen in het zorgplan zelf. Dit zorgt voor meer overzicht en duidelijkheid.

Daarnaast evalueren wij regelmatig met de SO-arts. Ook in 2025 heeft zij onze locatie bezocht en meegekeken in dossiers en de praktijk op de dagbesteding. Haar reactie was:

*“Ik ben opnieuw onder de indruk van de zorg die jullie bieden en hoeveel deelnemers jullie begeleiden.”*

Deze bevestiging sterkt ons in de manier waarop wij werken en motiveert ons om deze lijn voort te zetten.

### 5.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

Conclusies en verbeterpunten evaluatieproces

Uit de evaluaties en het behalen van de begeleidingsdoelen kunnen wij concluderen dat onze begeleiding in de meeste gevallen goed aansluit bij de wensen en mogelijkheden van de deelnemers. De doelen zijn doorgaans realistisch opgesteld en worden in de praktijk ook behaald. In de evaluaties zien wij dat de ingezette begeleiding effect heeft: deelnemers ervaren meer structuur en rust, blijven actiever en veranderingen in zorgzwaarte worden tijdig gesignaleerd.

Een belangrijke ontwikkeling die wij zien is dat deelnemers steeds langer thuis blijven wonen, maar dat de zorgvraag en complexiteit geleidelijk toeneemt. Dit betekent dat vaker evalueren soms noodzakelijk is, ook wanneer de minimale norm (WLZ 2x per jaar, WMO 1x per jaar) al wordt gehaald.

Leerpunten en verbeterpunten

Het belangrijkste leerpunt is dat het evaluatieproces niet alleen goed uitgevoerd moet worden, maar ook overzichtelijk en eenduidig moet worden vastgelegd. In 2025 hebben wij hierin een duidelijke verbetering doorgevoerd: evaluaties worden niet meer op losse formulieren geschreven, maar direct verwerkt in het zorgplan. Hierdoor is de voortgang beter te volgen en zijn gemaakte afspraken sneller terug te vinden.

Daarnaast zien wij dat het waardevol is om bij toenemende zorgzwaarte sneller aanvullende evaluaties in te plannen, zodat er tijdig kan worden bijgestuurd.

Wat hebben wij gedaan en wat gaan wij nog doen?

In 2025 hebben wij:

- het vastleggen van evaluaties verbeterd door dit in het zorgplan zelf op te nemen;
- vaker geëvalueerd wanneer de situatie daarom vroeg;
- structureler overleg gevoerd met betrokken partijen, zoals de SO-arts.

In 2026 gaan wij:

- blijven investeren in deskundigheid en rapportage;
- de evaluatiemomenten nog beter plannen en bewaken via het kwaliteitssysteem;
- sneller opschalen naar extra evaluaties bij signalen van veranderende zorgzwaarte.

Vraagt dit aanpassing van processen?

Onze conclusies vragen geen grote aanpassing van het intakeproces of het begeleidingsplan, maar wel een verdere aanscherping. We blijven tijdens de intake scherp letten op risico's en zorgzwaarte, en we blijven het begeleidingsplan sneller bijstellen wanneer er veranderingen zichtbaar zijn. Daarnaast is het een mooie aanvulling dat we met een groter team aan de zorgplannen en MDO's samenwerken. Waar Frank en Linda eerder de zorgplannen maakten en de gesprekken voerden, is er nu een zorgteam van zes personen. In dit team staat iedereen open voor feedback, maar houden we elkaar ook scherp.

Tijdens de interne audit merkte de SO arts op:

*"Heel mooi om te zien hoe jullie bij elk thuiszorgmoment rapporteren"*

Op deze manier zorgen wij dat ons evaluatieproces actueel blijft en de zorg passend en veilig blijft voor iedere deelnemer.

### 5.3 Inspraakmomenten

Inspraakmomenten 2025

In 2025 heeft Zorglandgoed 't Hogveld op verschillende manieren inspraakmomenten georganiseerd voor deelnemers. Wij vinden het belangrijk dat deelnemers zich gehoord voelen en actief kunnen meedenken over de invulling en kwaliteit van de dagbesteding.

Wanneer en op welke manier hebben de inspraakmomenten plaatsgevonden?

In 2025 hebben drie inspraakmomenten plaatsgevonden:

#### 1. Cliëntenraad – vergadering

In 2025 is een inspraakmoment georganiseerd in de vorm van een vergadering met een cliëntenraad. Hoewel dit formeel niet verplicht is voor onze organisatie, hebben wij hier bewust voor gekozen omdat wij het belangrijk vinden om deelnemers serieus te betrekken bij beleid en keuzes.

#### 2. Inspraak via themavellen

Daarnaast is een laagdrempelig inspraakmoment georganiseerd door middel van drie grote vellen papier, die gedurende de dag beschikbaar waren op de dagbesteding. De thema's waren:

- *Ideeën*
- *Wat vind ik leuk*
- *Wat kan beter*

Deelnemers konden hier gedurende de dag zelf opmerkingen, ideeën en wensen opschrijven.

#### 3. Themagericht inspraakmoment (december 2025)

In december 2025 heeft een begeleidster een gericht inspraakmoment gehouden met deelnemers over de thema's wandelen en gym. Dit gebeurde in gesprek met deelnemers en is schriftelijk vastgelegd (zie gekoppelde documenten).

Daarnaast is in 2025 ook het tevredenheidsonderzoek uitgevoerd.

Wie waren hierbij vertegenwoordigd?

- Deelnemers van de dagbesteding
- Begeleiders
- Een begeleidster als gespreksleider bij het themagerichte inspraakmoment
- Bij de (informele) cliëntenraad: deelnemende cliënten en begeleiding

Welke thema's zijn besproken en door wie aangedragen?

De besproken thema's zijn grotendeels door de deelnemers zelf aangedragen, aangevuld met vragen vanuit de organisatie.

Besproken onderwerpen waren onder andere:

- Beleving van activiteiten (zoals gym en wandelen)
- Sfeer, rust en gezelligheid
- Muziekkeuze
- Betrokkenheid bij activiteiten (bijv. meehelpen met klaarzetten en opruimen)
- Ideeën voor verbetering en nieuwe activiteiten

Wat is er in algemene zin uitgekomen en welke acties zijn aangemaakt?

Uit de inspraakmomenten komt een overwegend positief beeld naar voren. Deelnemers geven aan zich prettig en veilig te voelen en ervaren de dagbesteding als een warme plek. Het was bijzonder om te zien hoe fijn deelnemers het vinden om gehoord te worden en serieus genomen te worden.

Tegelijkertijd zijn er concrete aandachtspunten benoemd, zoals:

- meer rust tijdens gymactiviteiten;
- meer afwisseling in muziek;
- betere afstemming bij wandelen vanwege tempoverschillen;
- deelnemers actiever betrekken bij kleine taken.

Deze punten zijn meegenomen in de verdere afstemming binnen het team en worden waar mogelijk aangepast in de dagelijkse praktijk.

*'Meer afwisseling in muziek in beeld'*



Trommelen op muziek



Op bezoek bij de voorstelling van groep 8



Rokke Billy op bezoek



Bloemstukken maken



Lekker buiten onder de overkapping

#### Bijlagen

- Ideeën inspraakmoment
- Wat kan beter: inspraakmoment
- Wat is leuk: inspraakmoment
- Inspraakmoment gym/wandelen dec25

#### 5.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

Welke conclusies kunnen wij trekken?

Uit de inspraakmomenten blijkt dat deelnemers zich gezien en gehoord voelen binnen Zorglandgoed 't Hogveld. Deelnemers ervaren de dagbesteding als een veilige en prettige plek en geven aan het fijn te vinden dat er naar hun mening wordt geluisterd. De verschillende vormen van inspraak (cliëntenraad, themavellen en gesprekken) maken het voor iedere deelnemer mogelijk om op zijn of haar eigen manier mee te denken.

Daarnaast laten de inspraakmomenten zien dat deelnemers niet alleen waardering uitspreken, maar ook concrete en bruikbare aandachtspunten aandragen. Dit bevestigt dat inspraak bijdraagt aan kwaliteit en betrokkenheid.

Welke leerpunten en/of verbeterpunten zijn er?



Wat hebben wij gedaan en wat gaan wij nog doen?

Naar aanleiding van de uitkomsten hebben wij deze lijn direct doorgezet richting 2026. Er is gekozen voor:

- het werken met een vaste artiest, die eens per twee maanden op verschillende dagen wordt uitgenodigd;
- het plannen van extra muzikale activiteiten, met name rondom feestdagen en speciale momenten.

Op deze manier blijven wij inspelen op de wensen van deelnemers en versterken wij de positieve elementen die zij zo waarderen binnen Zorglandgoed 't Hogveld.

## 6 Meldingen en incidenten

### 6.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Incidentenoverzicht 2025

Totaal aantal incidenten: 6

- 4 valincidenten
- 1 bijna-valincident
- 1 incident m.b.t. weglopen/opstandig gedrag

Alle incidenten zijn geregistreerd in Carefriend (MIC-formulier) en gemeld bij CLZ conform protocol. Analyse vond plaats door de zorgverantwoordelijke in overleg met het team.

#### Overzicht per categorie

| Categorie             | Oorzaak   | Directe actie  | Nazorg  | Leerpunten  | Verbeteringen   |
|-----------------------|---|--|---|---|---|
| Valincidenten (4)     | Verminderde mobiliteit, balansproblemen, toenemende zorgzwaarte | Controle op letsel, toezicht, informeren mantelzorgers | Vastlegging MIC, extra observatie             | Valrisico blijft aandachtspunt bij deze doelgroep | Aanschaf extra rollators, aanschaf actieve tillift, extra alertheid op risicoplekken                |
| Bijna-val (1)         | Instabiliteit bij lopen   | Directe ondersteuning om vallen te voorkomen           | MIC-registratie, extra toezicht               | Bijna-val is belangrijk signaal                   | Sneller inzetten hulpmiddelen en begeleiding  |
| Weglopen / gedrag (1) | Onrust door urineweginfectie                                    | De-escalerend handelen, veiligheid bewaken             | MIC-registratie, medische oorzaak achterhaald | Gedrag kan medische oorzaak hebben                | Extra alertheid op lichamelijke oorzaken bij gedragsverandering, blijvende scholing gedrag/dementie |

Praktijkvoorbeeld: preventieve maatregel bij verhoogd risico

Bij een deelnemer hebben wij opgemerkt dat zij door haar dementie aanwijzingen steeds minder goed kon opvolgen. In overleg met de echtgenoot is besloten dat het niet meer verantwoord was om zelfstandig naar de bus te lopen en transfers te maken.

Samen is daarom gekozen voor de aanschaf van een rolstoel. De deelnemer maakt nu transfers vanuit de rolstoel naar de stoel in de bus. Dit verloopt prettiger en veiliger. Omdat wij het belangrijk vinden dat deelnemers waar mogelijk zelf transfers blijven uitvoeren, wordt bij deze deelnemer vaker geëvalueerd om te beoordelen wat haalbaar en verantwoord blijft.

### 6.2 Medicatie

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Medicatie.

### 6.3 Agressie

Feitelijke beschrijving van het voorval

In 2025 heeft zich een incident voorgedaan waarbij een deelnemer samen met twee andere cliënten het terrein wilde verlaten om zelfstandig te gaan wandelen. De betreffende heer kwam hierbij zeer vastberaden en intimiderend over en was op dat moment niet direct over te halen om terug te keren naar de groep.

De begeleiding is met de heer meegelopen en heeft tijdens het wandelen geprobeerd hem gerust te stellen en af te leiden van het gedrag en de onmacht die zichtbaar aanwezig waren. Tegelijkertijd werd de veiligheid van de andere cliënten bewaakt.

Achteraf is gebleken dat de deelnemer een urineweginfectie had. Deze medische oorzaak verklaarde de plotselinge gedragsverandering en de verhoogde onrust.

Zie ook 7.2

### 6.4 Ongewenste intimiteiten

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Ongewenste intimiteiten.

## 6.5 Strafbare handelingen

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Strafbare handelingen.

## 6.6 Klachten

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Klachten.

## 6.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

Conclusie meldingen en incidenten 2025

In 2025 zijn zes incidenten geregistreerd. Het merendeel betrof valincidenten, wat past bij de doelgroep en de toenemende zorgzwaarte van onze deelnemers. Daarnaast was er één gedragsincident, waarbij achteraf een medische oorzaak – een urineweginfectie – de aanleiding bleek te zijn voor de onrust. In vergelijking met 2024 is het aantal incidenten afgenomen, wat laat zien dat de ingezette verbetermaatregelen effect hebben.

Uit de meldingen kunnen wij concluderen dat risico's bij deze doelgroep nooit volledig uit te sluiten zijn, zeker niet wanneer wij bewust kiezen voor bewegingsvrijheid en het stimuleren van zelfstandigheid. Wel blijkt dat incidenten zorgvuldig worden gesignaleerd, geregistreerd en opgevolgd via het MIC-systeem in Carefriend en conform de afspraken met CLZ. De veiligheid van deelnemers is in alle situaties gewaarborgd gebleven.

Wij hebben geleerd dat blijvende aandacht voor valpreventie noodzakelijk is en dat gedragsverandering vaak een onderliggende lichamelijke oorzaak kan hebben. Daarom hebben wij extra rollators en een actieve tillift aangeschaft, blijven wij alert op signalen van lichamelijke ontregeling en investeren wij in scholing rondom gedrag en dementie. Daarnaast worden hulpmiddelen periodiek gecontroleerd en worden incidenten structureel besproken in het teamoverleg, zodat wij blijven leren van wat er gebeurt.

De lichte daling van het aantal incidenten lijkt geen toeval, maar het resultaat van gerichte aandacht voor veiligheid, evaluatie en passende hulpmiddelen. Tegelijkertijd blijven wij ons bewust van de kwetsbaarheid van onze doelgroep en blijft alertheid een vast onderdeel van onze werkwijze.

## 7 Acties

### 7.1 Conclusies m.b.t. de actielijst

Reflectie uitgevoerde acties 2025

In 2025 hebben wij duidelijke vooruitgang gezien in het uitvoeren van de actiepunten binnen het kwaliteitssysteem. Waar in 2024 nog bleek dat acties niet altijd tijdig werden afgerond, merken wij dat het belang van structurele opvolging in 2025 sterker is geborgd. Veel acties zijn daadwerkelijk uitgevoerd en opgepakt binnen de organisatie.

Een aandachtspunt blijft dat uitgevoerde acties niet altijd direct worden verwerkt in het jaarverslag of de bijbehorende documentatie, omdat we de gasten op de dagbesteding liever de aandacht willen geven dan administratie uitvoeren. Hierdoor ontstaat aan het einde van het jaar extra werk om alles compleet te maken. Tegelijkertijd kunnen wij concluderen dat de belangrijkste verbeterpunten en verplichtingen in 2025 netjes zijn uitgevoerd en dat er sprake is van een groeiende ontwikkeling in het tijdig afronden en borgen van acties.

Deze groei willen wij in 2026 verder versterken door acties sneller vast te leggen en tussentijds beter te verwerken in het kwaliteitsproces.

## 8 Doelstellingen

### 8.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Doelstellingen en plannen voor de komende vijf jaar

Voor de komende vijf jaar ligt de focus van Zorglandgoed 't Hogveld op het verder versterken van de kwaliteit en continuïteit van zorg. Wij willen ons blijven ontwikkelen door structureel te investeren in deskundigheidsbevordering van het volledige team, inclusief vrijwilligers. Scholing, training en het vergroten van kennis blijven hierbij een belangrijk speerpunt.

Daarnaast willen wij de samenwerking met onze samenwerkingspartners verder verdiepen en uitbreiden. Door goede afstemming en korte lijnen kunnen wij passende zorg blijven bieden en tijdig inspelen op veranderingen in zorgvragen.

Ook streven wij naar verdere groei in zorgaanbod, waarbij wij verantwoord blijven groeien met behoud van kwaliteit. Hierbij willen wij tevens stappen zetten in de ontwikkeling en inzet van zorgtechnologie, zodat processen efficiënter worden en de zorg nog beter aansluit bij de behoeften van deelnemers.

Tot slot is het doel om de organisatie stabiel en professioneel te blijven doorontwikkelen, waarbij wij voortbouwen op de stevige basis die in de afgelopen jaren is neergezet. De kern blijft: warme, veilige en betrokken zorg waarbij de deelnemer centraal staat.

### 8.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Doelstellingen voor het komende jaar (2026)

In 2026 wil Zorglandgoed 't Hogveld verder bouwen op de stevige basis die de afgelopen jaren is neergezet. Een belangrijk speerpunt blijft het investeren in deskundigheidsbevordering van het gehele team, inclusief vrijwilligers. Scholing en training blijven noodzakelijk om goed aan te sluiten bij de toenemende complexiteit van de zorgvraag, met extra aandacht voor onderwerpen zoals dementie, gedrag, medische signalering en veiligheid.

Daarnaast willen wij het kwaliteitssysteem verder versterken door verslaglegging, evaluaties en het vastleggen van acties nog structureler te verwerken in de zorgplannen en dossiers. Dit zorgt ervoor dat de dossiervorming actueel blijft en dat het kwaliteitsproces gedurende het jaar beter zichtbaar en geborgd wordt.

Ook willen wij de thuiszorg verder doorontwikkelen. Hierbij staat kwaliteit voorop en blijft het uitgangspunt dat zorg zoveel mogelijk door eigen personeel wordt geleverd. Groei zal op een verantwoorde manier plaatsvinden, passend bij de beschikbare deskundigheid en capaciteit.

Voor de dagbesteding ligt de focus op het behouden van de huidige stabiele bezetting en het waarborgen van de warme sfeer en persoonlijke aandacht die deelnemers zo waarderen. Daarbij blijft veiligheid een belangrijk aandachtspunt. In 2026 blijven wij investeren in valpreventie en passende hulpmiddelen, en blijven wij alert op veranderingen in zorgzwaarte.

In 2026 vieren wij ons vijfjarig jubileum. Dit willen wij gaan vieren met het team, onze gasten en diens naasten en onze samenwerkingspartners. Een heel mooi vooruitzicht dus! Net als de familiedag ook zeer waardevol voor de verbinding met elkaar.

Tot slot willen wij het welzijn van deelnemers verder versterken door meer ruimte te geven aan muziekactiviteiten. Naar aanleiding van de tevredenheidsmeting wordt in 2026 gewerkt met vaste muzikale momenten en extra activiteiten rondom feestdagen. Daarnaast blijven wij aandacht houden voor het actueel en compleet houden van personeelsdossiers, zodat diploma's, VOG's en bekwaamheden blijvend goed geborgd zijn.

Met deze doelstellingen zetten wij in 2026 in op verdere professionalisering, stabiliteit en het blijven bieden van warme en veilige zorg, waarbij de deelnemer centraal staat.

### 8.3 Plan van aanpak

Korte termijn (0–1 jaar)

Op korte termijn ligt de focus op het verder versterken van de basis. Dit betekent dat wij blijven investeren in deskundigheidsbevordering van medewerkers en vrijwilligers, het verbeteren van verslaglegging en het structureel evalueren van zorgplannen. Ook zetten wij in op het behouden van een stabiele bezetting binnen de dagbesteding en het verantwoord verder ontwikkelen van de thuiszorg met eigen personeel. Veiligheid en valpreventie blijven hierbij vaste aandachtspunten.

Middellange termijn (1–3 jaar)

Op middellange termijn willen wij de kwaliteit verder verdiepen. Dit doen wij door structureel te werken aan professionalisering van processen, het optimaal benutten van zorgtechnologie waar passend, en het verder verstevigen van de samenwerking met ketenpartners. Ook willen wij de verbinding tussen thuiszorg en dagbesteding verder uitbouwen, zodat deelnemers zo lang mogelijk veilig en prettig in hun eigen omgeving kunnen blijven wonen.

Lange(re) termijn (3–5 jaar)

Op langere termijn streven wij naar een stabiele, toekomstbestendige organisatie waarin kwaliteit geborgd is in cultuur én systemen. Wij willen blijven groeien in deskundigheid, technologie en samenwerking, zonder de warme en persoonlijke benadering te verliezen die Zorglandgoed 't Hogveld kenmerkt.

Door jaarlijks te evalueren, bij te sturen en het kwaliteitssysteem actiever te gebruiken, zorgen wij dat deze doelstellingen niet alleen plannen blijven, maar daadwerkelijk worden gerealiseerd.

Zie aangemaakte acties.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

## Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het kwaliteitsjaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- 2.2 Werken met meldcode
- 3.3 Jaargesprek formulier voorbeeld
- 4.1 Werken met een meldcode  
Vertrouwenspersoon
- 5.3 Ideeën inspraakmoment  
Wat kan beter: inspraakmoment  
Wat is leuk: inspraakmoment  
Inspraakmoment gym/wandelen dec25

### Actielijst

#### Voortgang actielijst, afgesloten acties

##### inspraakmoment 4 cliënten georganiseerd door zorglandgoed

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorglandgoed 't Hogveld B.V. (2526)  
**Actie afgerond op:** 17-12-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** Op 17 december heb ik een inspraakmoment gehouden met cliënten, waarbij de onderwerpen gym en wandelen zijn besproken. Gym Cliënten geven aan dat zij de gym als positief ervaren. De oefeningen worden duidelijk en goed uitgelegd. Wel zijn er enkele aandachtspunten benoemd. Zo wordt het als storend ervaren dat er tijdens de gym vaak hard wordt gepraat door mensen die niet deelnemen aan de activiteit en soms ook door personeel. Daarnaast gaven cliënten aan dat zij graag meer betrokken willen worden bij het klaarzetten en opruimen van de stoelen. Tot slot werd genoemd dat er aan het einde van de gym vaak dezelfde soort muziek wordt gedraaid; cliënten zouden hierin graag wat meer variatie zien. Wandelen Over het wandelen geven cliënten aan dat zij het prettig vinden om, wanneer dat mogelijk is, even een frisse neus te halen. Tegelijkertijd werd aangegeven dat er een groot tempoverschil is tussen de deelnemers. Ook duurt het vaak lang voordat iedereen klaar is om te vertrekken, wat als minder prettig wordt ervaren.

##### evaluaties vrijwilligers voeren

**Geplande uitvoerdatum:** 18-08-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorglandgoed 't Hogveld B.V. (2526)  
**Actie afgerond op:** 16-12-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** Er is een evaluatieformulier ingevuld door de vrijwilligers, en er is een vrijwilligersavond geweest waarin we om tafel hebben gezeten en besproken wat er beter kan en wat wel goed gaat.

##### kwartaaloverleg 3 met medewerkers plannen

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorglandgoed 't Hogveld B.V. (2526)  
**Actie afgerond op:** 13-10-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** Naast de evaluaties hebben wij viermaal in het jaar een teamvergadering en inmiddels ook viermaal per jaar een thuiszorgoverleg. In het teamoverleg van kwartaal drie zijn de volgende speerpunten naar voren gekomen: - De vervanging van de thuiszorgmedewerkers door de ZZP-medewerkers is goed verlopen. De twee dames hebben zelf aangegeven dat ze fijn hebben gewerkt. Ook wij hebben de samenwerking als fijn ervaren. Toch ook wel spannend, omdat het de eerste keer was dat wij binnen de thuiszorg met ZZP'ers hebben gewerkt. - We hebben het samen gehad over de audit en hoe wij die ervaren hebben. Het is geeft weer een mooie leidraad om op verder te bouwen. - De leerlingen en stagiaires komen bij ons ook altijd aan het woord. Wij hebben een leerling Verzorgende-IG en een stagiaire Voeding -en leefstijladviseur. Beide dames staan positief in hun leerproces. De laatste is er tien weken en heeft haar laatste week. Daarnaast hebben wij ook een begeleidster die de opleiding Maatschappelijk -en sociaal werk volgt. Deze opleiding duurt nog het hele jaar. - Wij hebben momenteel twaalf gasten waar wij ook in de thuissituatie komen. Wij bieden de producten: H300, H117 en H126. De evaluaties lopen goed. De SO arts heeft ook een audit uitgevoerd en daaruit blijkt dat we elk zorgmoment goed rapporteren. - Verbeterpunten waren er ook. Bijvoorbeeld het opruimen op de dagbesteding. Hier moeten we elkaar op aan blijven spreken. Denk aan opruimen na het knutselen. - We hebben tenslotte een huiskamer gemaakt in de dagbesteding. Hier staan een paar mooie stoelen en een oud bankstel met meubels van vroeger. Hierop staat een oude platenspeler. Dit hoekje wordt veel gebruikt en is dus een mooie toevoeging.

##### inspraakmoment 1 cliënten (georganiseerd door Zorglandgoed) plannen + vastleggen

**Geplande uitvoerdatum:** 02-10-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorglandgoed 't Hogveld B.V. (2526)  
**Actie afgerond op:** 01-10-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** Inspraakmoment gevoerd door middel van een één op één gesprek en het invullen van een tevredenheidsformulier. Hieruit zijn geen nieuwe acties voortgekomen. Desbetreffende cliënt was/is tevreden.

Een deelnemer is bekend met epilepsie. Noodmedicatie is aanwezig, evenals het bijbehorende protocol. Deze is opgeslagen in het digitale dossier. Echter, het opzoeken daarvan is tijdrovend. Dat is risicovol in een situatie waarin tijd een belangrijke rol speelt. Daarom is het raadzaam om het protocol op een andere manier beschikbaar te maken, zodat deze tezamen met de noodmedicatie voorhanden is.

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2025

**Geldt voor locatie(s):** Zorglandgoed 't Hogveld B.V. (2526)

**Actie afgerond op:** 03-10-2025 (Afgerond)

**Toelichting:** Inmiddels is deze week (1-10-25) bekend geworden dat de Carefriend app ook middels de Apple store gedownload kan worden. Inmiddels is de cliënt uit zorg. Toch is er intern over gesproken in het teamoverleg en zijn de volgende acties uitgezet: - I-pad staat altijd in de dagbesteding en Carefriend (zorgdossier) is daarop meteen te openen. - Sinds 1-10-25 is de Carefriend app ook beschikbaar voor I-phone - Protocollen risicovolle handelingen cliëntgebonden worden uitgeprint en bij de medicatie bewaard - Acties zijn besproken in het teamoverleg

#### inspraakmoment 3 cliënten georganiseerd door zorglandgoed

**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2025

**Geldt voor locatie(s):** Zorglandgoed 't Hogveld B.V. (2526)

**Actie afgerond op:** 03-10-2025 (Afgerond)

**Toelichting:** Op 2-10-2025 heeft Linda met een vijftal cliënten een cliëntenvergadering georganiseerd. Hiervan zijn notulen op te vragen. Deze vergadering was succesvol en zal ieder kwartaal herhaald worden. Ook is er een inspraakmoment geweest voor alle cliënten middels drie sheets die op de dagbesteding gehangen hebben met de thema's: - Leuk - Minder leuk - Nieuwe ideeën. Ook deze sheets zijn opgeslagen en besproken tijdens de teamvergadering.

#### Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

**Geplande uitvoerdatum:** 13-09-2025

**Geldt voor locatie(s):** Zorglandgoed 't Hogveld B.V. (2526)

**Actie afgerond op:** 15-09-2025 (Afgerond)

#### checklist bedrijfshygiëne invullen

**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2025

**Geldt voor locatie(s):** Zorglandgoed 't Hogveld B.V. (2526)

**Actie afgerond op:** 15-09-2025 (Afgerond)

**Toelichting:** Checklist bedrijfshygiëne ingevuld en toegevoegd aan werkbeschrijving

#### actualisatie kwaliteitssysteem

**Geplande uitvoerdatum:** 18-08-2025

**Geldt voor locatie(s):** Zorglandgoed 't Hogveld B.V. (2526)

**Actie afgerond op:** 12-09-2025 (Afgerond)

**Toelichting:** Gehele werkbeschrijving doorlopen voor de audit

#### controle brandblussers

**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2025

**Geldt voor locatie(s):** Zorglandgoed 't Hogveld B.V. (2526)

**Actie afgerond op:** 06-05-2025 (Afgerond)

**Toelichting:** Allemaal gecontroleerd, 1 brandblusser vergeten te stickeren.

#### Evaluatie ZP-ers inplannen en uitvoeren. evaluatie

**Geplande uitvoerdatum:** 02-06-2025

**Geldt voor locatie(s):** Zorglandgoed 't Hogveld B.V. (2526)

**Actie afgerond op:** 12-09-2025 (Afgerond)

**Toelichting:** Gesprek gehad met beide ZP-ers. alles gaat goed. het zijn dan ook hele kleine opdrachten (Beide 1 client)

#### Kijken wie welke cursus zou willen doen en waar zijn/haar interesses liggen.

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2025

**Geldt voor locatie(s):** Zorglandgoed 't Hogveld B.V. (2526)

**Actie afgerond op:** 01-08-2025 (Afgerond)

**Toelichting:** Tijdens het jaargesprek is dit onderwerp besproken. De medewerkers en vrijwilligers die een cursus of opleiding wilde doen, die hebben dit in groepsvorm of individueel aangeboden gekregen.

#### jaarlijkse ontruimingsoefening

**Geplande uitvoerdatum:** 22-05-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorglandgoed 't Hogveld B.V. (2526)  
**Actie afgerond op:** 08-09-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** 14 November komt de BHV cursusleider om de jaarlijkse ontruiming uit te voeren

**De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 12-09-2025, 00:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.** [Praktijktoets](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 12-09-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorglandgoed 't Hogveld B.V. (2526)  
**Actie afgerond op:** 12-09-2025 (Afgerond)

#### actualisatie RI&E

**Geplande uitvoerdatum:** 07-07-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorglandgoed 't Hogveld B.V. (2526)  
**Actie afgerond op:** 10-09-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** Frank heeft de RI&E bijgewerkt en deze wordt nog nabesproken aanstaande vrijdag.

#### inspraakmoment 1 cliënten (georganiseerd door Zorglandgoed) plannen + vastleggen

**Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorglandgoed 't Hogveld B.V. (2526)  
**Actie afgerond op:** 10-09-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** Wij hebben middels drie sheets cliënten gevraagd hun mening in te vullen onder de kopjes: leuk, minder leuk en nieuwe ideeën. Deze gaan wij bespreken tijdens het teamoverleg over twee weken.

**De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 28-08-2025, 09:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.** [Praktijktoets](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-08-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorglandgoed 't Hogveld B.V. (2526)  
**Actie afgerond op:** 08-09-2025 (Afgerond)

**De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling.** [Aanvullen nav toetsing](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-08-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorglandgoed 't Hogveld B.V. (2526)  
**Actie afgerond op:** 08-09-2025 (Afgerond)

#### actualisatie kwaliteitssysteem

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorglandgoed 't Hogveld B.V. (2526)  
**Actie afgerond op:** 20-06-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** Heeft actualisatie plaatsgevonden voor de audit.

#### evaluatie vrijwilligers voeren

**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorglandgoed 't Hogveld B.V. (2526)  
**Actie afgerond op:** 03-07-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** We hebben een cursus omgaan met dementie gevolgd. Hierin hebben we ook geëvalueerd.

#### evaluatiegesprekken vrijwilligers plannen [vrijwilligers](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorglandgoed 't Hogveld B.V. (2526)  
**Actie afgerond op:** 16-06-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** Aankomende week is er een evaluatie gepland met een training eraan gekoppeld

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2024 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 09-05-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorglandgoed 't Hogveld B.V. (2526)  
**Actie afgerond op:** 02-05-2025 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2024 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 09-05-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorglandgoed 't Hogveld B.V. (2526)  
**Actie afgerond op:** 18-04-2025 (Afgerond)

**Hebben alle medewerkers & vrijwilligers een VOG?**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorglandgoed 't Hogveld B.V. (2526)  
**Actie afgerond op:** 01-04-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** Iedere vrijwilliger en medewerker is voorzien van een VOG.

**Planning medewerkers tegen het licht houden om te kijken of er extra personeel ingezet kan en mag worden i.v.m. de zorgzwaarte van cliënten die groter wordt.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorglandgoed 't Hogveld B.V. (2526)  
**Actie afgerond op:** 10-03-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** De huidige bezetting aan deelnemers matcht niet meer met de personeelsleden. Daarom gaan we kijken voor versterking voor 3 dagen in de week. Dit gat in de planning is ontstaan doordat we meer thuiszorg zijn aan het leveren met de dagbestedingsmedewerkers.

**Functioneringsgesprekken met medewerkers**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorglandgoed 't Hogveld B.V. (2526)  
**Actie afgerond op:** 24-02-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** Jaargesprekken zijn gevoerd en worden toegevoegd aan de dossiers, over een half jaar hebben we een evaluatie gepland en volgend jaar staan er weer nieuwe jaargesprekken op de planning.

**Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorglandgoed 't Hogveld B.V. (2526)  
**Actie afgerond op:** 26-02-2025 (Afgerond)

**BHV training update** [bhv](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorglandgoed 't Hogveld B.V. (2526)  
**Actie afgerond op:** 03-02-2025 (Niet meer van toepassing)

**controle BHV/EHBO koffers incl AID** [bhv](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorglandgoed 't Hogveld B.V. (2526)  
**Actie afgerond op:** 01-02-2025 (Niet meer van toepassing)

**Overleg over het kwaliteitssysteem iedere eerste week van de maand inplannen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Zorglandgoed 't Hogveld B.V. (2526)  
**Actie afgerond op:** 01-02-2025 (Niet meer van toepassing)

**controle BHV/EHBO koffers incl AID** bHV

**Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorglandgoed 't Hogveld B.V. (2526)  
**Actie afgerond op:** 29-01-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** Is afgerond tijdens de BHV cursus (29-01-2025) door cursusleider.

**BHV training update** bHV

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorglandgoed 't Hogveld B.V. (2526)  
**Actie afgerond op:** 01-01-2025 (Afgerond)

**Overleg over het kwaliteitssysteem iedere eerste week van de maand inplannen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 17-02-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorglandgoed 't Hogveld B.V. (2526)  
**Actie afgerond op:** 01-01-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** Maandelijks hebben de zorgmanagers overleg over het kwaliteitssysteem.

**BHV training update** bHV

**Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorglandgoed 't Hogveld B.V. (2526)  
**Actie afgerond op:** 17-02-2025 (Afgerond)

**Planning medewerkers tegen het licht houden om te kijken of er extra personeel ingezet kan en mag worden i.v.m. de zorgzwaarte van cliënten die groter wordt.**

**Geplande uitvoerdatum:** 27-12-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Zorglandgoed 't Hogveld B.V. (2526)  
**Actie afgerond op:** 14-01-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** Er is een nieuwe vacature uitgezet om de thuiszorg verder vorm te geven. Deze actie zal in mei 2025 weer terugkeren.

**jaarlijkse ontruimingsoefening**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorglandgoed 't Hogveld B.V. (2526)  
**Actie afgerond op:** 14-01-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** Wordt met goed weer uitgevoerd, staat in de agenda voor 2025 (22 mei)

**controle brandblussers**

**Geplande uitvoerdatum:** 12-12-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Zorglandgoed 't Hogveld B.V. (2526)  
**Actie afgerond op:** 01-01-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** Wordt uitgevoerd door Roobeek Group (lees hoofd BHV).

**Evaluatie vrijwilligers (formulier in dossiers)**

**Geplande uitvoerdatum:** 10-10-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Zorglandgoed 't Hogveld B.V. (2526)  
**Actie afgerond op:** 14-01-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** In dossier toegevoegd

**Evaluatieverslagen zijn toegevoegd aan dossier van vrijwilligers** vrijwilligers evaluatie

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Zorglandgoed 't Hogveld B.V. (2526)  
**Actie afgerond op:** 14-01-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** Evaluatieverslagen in vrijwilligers dossier toegevoegd vandaag

## Voortgang actielijst, openstaande acties

### inspraakmoment 1 cliënten (georganiseerd door Zorglandgoed) plannen + vastleggen

Geplande uitvoerdatum: 08-01-2026  
Geldt voor locatie(s): Zorglandgoed 't Hogveld B.V. (2526)

### inspraakmoment 3 cliënten georganiseerd door zorglandgoed

Geplande uitvoerdatum: 15-01-2026  
Geldt voor locatie(s): Zorglandgoed 't Hogveld B.V. (2526)

### Functioneringsgesprekken met medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2026  
Geldt voor locatie(s): Zorglandgoed 't Hogveld B.V. (2526)

### Evaluatie van de zorgmanagers

Geplande uitvoerdatum: 05-02-2026  
Geldt voor locatie(s): Zorglandgoed 't Hogveld B.V. (2526)

### De norm bij 6.4.4 m.b.t. intern toezicht is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien! 73 van 19-12-25

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2026  
Geldt voor locatie(s): Zorglandgoed 't Hogveld B.V. (2526)

### Er zijn normen gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet en plan uw acties. Zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 72 van 12-12-2025 (kennisbank 0.4.1 Nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 2025)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2026  
Geldt voor locatie(s): Zorglandgoed 't Hogveld B.V. (2526)

### Nalopen van volledigheid van evaluaties en rapportages in dossiers per kwartaal.

Geplande uitvoerdatum: 16-03-2026  
Geldt voor locatie(s): Zorglandgoed 't Hogveld B.V. (2526)

### Planning medewerkers tegen het licht houden om te kijken of er extra personeel ingezet kan en mag worden i.v.m. de zorgzwaarte van cliënten die groter wordt.

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2026  
Geldt voor locatie(s): Zorglandgoed 't Hogveld B.V. (2526)

### Kijken wie welke cursus zou willen doen en waar zijn/haar interesses liggen.

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2026  
Geldt voor locatie(s): Zorglandgoed 't Hogveld B.V. (2526)

### Hebben alle medewerkers & vrijwilligers een VOG?

Geplande uitvoerdatum: 02-04-2026  
Geldt voor locatie(s): Zorglandgoed 't Hogveld B.V. (2526)

### jaarlijkse ontruimingsoefening

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2026  
Geldt voor locatie(s): Zorglandgoed 't Hogveld B.V. (2526)

### controle brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2026  
Geldt voor locatie(s): Zorglandgoed 't Hogveld B.V. (2526)

**evaluatiegesprekken vrijwilligers plannen** vrijwilligers

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Zorglandgoed 't Hogveld B.V. (2526)

**Evaluatie ZZP-ers inplannen en uitvoeren.** evaluatie

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Zorglandgoed 't Hogveld B.V. (2526)

**actualisatie kwaliteitssysteem**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Zorglandgoed 't Hogveld B.V. (2526)

**Deskundigheidsbevordering teamvergaderingen tweemaal per jaar. In jaarverslag zetten welk thema ingebracht is. Casus/training.**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-06-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Zorglandgoed 't Hogveld B.V. (2526)

**evaluaties vrijwilligers voeren**

**Geplande uitvoerdatum:** 08-08-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Zorglandgoed 't Hogveld B.V. (2526)

**checklist bedrijfshygiëne invullen**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Zorglandgoed 't Hogveld B.V. (2526)

**actualisatie RI&E**

**Geplande uitvoerdatum:** 10-09-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Zorglandgoed 't Hogveld B.V. (2526)

**360 graden feedback Frank en Frank plannen**

**Geplande uitvoerdatum:** 18-01-2027  
**Geldt voor locatie(s):** Zorglandgoed 't Hogveld B.V. (2526)

**VOG zoegmanagers aanvragen zodat deze in jaarverslag kan worden toegevoegd.**

**Geplande uitvoerdatum:** 18-01-2027  
**Geldt voor locatie(s):** Zorglandgoed 't Hogveld B.V. (2526)

**rijbewijzen jaarlijks controleren van de chauffeurs en medewerkers**

**Geplande uitvoerdatum:** 02-02-2027  
**Geldt voor locatie(s):** Zorglandgoed 't Hogveld B.V. (2526)

**Evaluatie vrijwilligers (formulier in dossiers)**

**Geplande uitvoerdatum:** 02-02-2027  
**Geldt voor locatie(s):** Zorglandgoed 't Hogveld B.V. (2526)

**inspraakmoment 4 cliënten georganiseerd door zorglandgoed**

**Geplande uitvoerdatum:** 02-02-2027  
**Geldt voor locatie(s):** Zorglandgoed 't Hogveld B.V. (2526)

**Werkbeschrijving actualiseren waar nodig** actualiseren

**Geplande uitvoerdatum:** 02-02-2027  
**Geldt voor locatie(s):** Zorglandgoed 't Hogveld B.V. (2526)

**kwartaaloverleg 4 met medewerkers plannen**

**Geplande uitvoerdatum:** 03-06-2027  
**Geldt voor locatie(s):** Zorglandgoed 't Hogveld B.V. (2526)

**Halfjaarlijkse controle van rollators, tillift en looproutes.**

**Geplande uitvoerdatum:** 03-06-2027  
**Geldt voor locatie(s):** Zorglandgoed 't Hogveld B.V. (2526)

**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** Audit

**Geplande uitvoerdatum:** 13-08-2028  
**Geldt voor locatie(s):** Zorglandgoed 't Hogveld B.V. (2526)

**Draag zorg voor een personeelsadministratie en personeelsdossiers zodat voldaan wordt aan de norm. Voorbeeld: Ontbrekende diploma's in meerdere dossier, borging van de vergewisplicht, echtheidscontrole diploma en VOG. Reflecteer hierop in het jaarverslag over het jaar 2025**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorglandgoed 't Hogveld B.V. (2526)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 02-01-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026  
**Toelichting:** Naar aanleiding van de audit is gebleken dat niet van alle medewerkers de diploma's juist waren opgeslagen in de personeelsdossiers. De ontbrekende zorgdiploma's zijn inmiddels verzameld en toegevoegd aan de personeelsmappen. Daarnaast zijn ook de bekwaamheden en bevoegdheden van medewerkers gecontroleerd en vastgelegd. Verder is vastgesteld dat niet alle Verklaringen Omtrent het Gedrag (VOG's) actueel waren. In enkele gevallen waren VOG's ouder dan drie maanden op het moment van indiensttreding. Deze VOG's zijn opnieuw aangevraagd en inmiddels zijn alle VOG's weer up-to-date. De procedure bij indiensttreding is naar aanleiding hiervan aangepast. Voortaan wordt direct bij indiensttreding een VOG aangevraagd, zowel voor medewerkers als voor vrijwilligers. Daarnaast wordt voortaan consequenter gevraagd naar referenties, zodat wordt voldaan aan de vergewisplicht en dit onderdeel structureel is geborgd.

**Draag zorg voor een actuele RI&E, zodat voldaan wordt aan de eis zoals omschreven in 6.7.3 (Stigas)**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorglandgoed 't Hogveld B.V. (2526)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 05-01-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026  
**Toelichting:** Nieuwe RI&E is afgegeven door Stigas

**Evaluatie van de zorgmanagers**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorglandgoed 't Hogveld B.V. (2526)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 09-01-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026  
**Toelichting:** Er heeft een evaluatie plaatsgevonden met de zorgmanagers en de algemeen directeur. Uit deze evaluatie is gekomen dat bijna alle targets behaalt zijn en dat de zorgmanagers het jaar afsluiten met een positieve beoordeling.

**Stel een zelfverklaring op in het kader van bewijsvoering aansluiting Wtza.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorglandgoed 't Hogveld B.V. (2526)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 09-01-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026  
**Toelichting:** De WTZA vergunning is afgegeven.

**Jaarlijkse controle WTZA vergunning**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorglandgoed 't Hogveld B.V. (2526)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 09-01-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026  
**Toelichting:** WTZA vergunning is op 9-1-2026 afgegeven

#### VOG Bedrijfsleider aanvragen zodat deze in jaarverslag kan worden toegevoegd.

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorglandgoed 't Hogveld B.V. (2526)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 16-01-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026  
**Toelichting:** De VOG's zijn aangevraagd voor beide zorgmanagers, Frank van de Staij en Linda van Lipzig. Zodra deze per post zijn ontvangen, worden zij geüpload in het persoonlijk personeelsdossier.

#### 360 graden feedback Frank en Frank plannen

**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorglandgoed 't Hogveld B.V. (2526)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 16-01-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026  
**Toelichting:** Zowel de CEO als de beide zorgmanagers hebben een 360-gradenfeedbackformulier ingevuld ter beoordeling. Alle ingevulde formulieren zijn opgeslagen in het persoonlijk dossier.

#### rijbewijzen jaarlijks controleren van de chauffeurs en medewerkers

**Geplande uitvoerdatum:** 06-10-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorglandgoed 't Hogveld B.V. (2526)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 02-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026  
**Toelichting:** Zie personeelsmappen P:schijf

#### Evaluatieverslagen zijn toegevoegd aan dossier van vrijwilligers vrijwilligers evaluatie

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorglandgoed 't Hogveld B.V. (2526)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 04-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

#### Evaluatie vrijwilligers (formulier in dossiers)

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorglandgoed 't Hogveld B.V. (2526)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 04-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026  
**Toelichting:** Wij hebben een evaluatieformulier laten invullen door 10 vrijwilligers en hebben daarvan 9 ingevulde formulieren terug ontvangen. Deze formulieren zijn geüpload in de persoonlijke map op de schijf van HR.

#### Er zijn normen gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet en plan uw acties. Zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 72 van 12-12-2025 (kennisbank 0.4.1 Nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 2025)

**Geplande uitvoerdatum:** 12-12-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorglandgoed 't Hogveld B.V. (2526)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 04-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026  
**Toelichting:** Naar aanleiding van de gewijzigde normen, zoals vermeld in Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 72 d.d. 12-12-2025 (kennisbank 0.4.1), hebben wij beoordeeld of wij voldoen aan de huidige normering en welke acties nodig zijn. De wijzigingen zijn door ons doorgenomen met betrekking tot de handtekeningplicht, de meld- en vergunningplicht, het werkgeverschap en norm 7: "Geen onvrijwillige zorg, wel vrijheidsbeperking". Op basis hiervan concluderen wij dat deze onderwerpen zijn beoordeeld en waar nodig zijn verwerkt binnen onze organisatie. Daarnaast hebben wij onze werkbeschrijving aangepast. De drie onderwerpen die uit de norm zijn verwijderd, zullen – waar relevant – op een andere passende plaats binnen de werkbeschrijving terugkomen, zodat de inhoud volledig en zorgvuldig geborgd blijft.

#### Draag zorg voor het uitvoeren van een persoonlijke risicoinventarisatie conform de norm en reflecteer op het proces en de uitkomsten in het jaarverslag over het jaar 2025

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorglandgoed 't Hogveld B.V. (2526)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 04-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026  
**Toelichting:** Binnen Zorglandgoed 't Hogveld wordt een persoonlijke risicoinventarisatie uitgevoerd conform de geldende normen. Deze inventarisatie vindt plaats tijdens de intake en wordt vastgelegd in het cliëntdossier. Hierbij wordt gekeken naar onder andere veiligheid, mobiliteit, valrisico, weglopen, gedrag, zorgwaarte en eventuele medische aandachtspunten. De persoonlijke risico's worden periodiek geëvalueerd en besproken binnen het team en, indien nodig, met de deelnemer en betrokken partijen tijdens een multidisciplinair overleg (MDO). Wijzigingen in zorgwaarte of risicoprofiel leiden tot aanpassing van het begeleidingsplan en eventuele aanvullende maatregelen. In 2025 heeft deze werkwijze bijgedragen aan tijdige signalering van veranderingen in ondersteuningsbehoefte en het bieden van passende zorg binnen een veilige omgeving. Door de combinatie van vaste begeleiders, structurele evaluatiemomenten en duidelijke veiligheidsmaatregelen (zoals toezicht, terreinindeling en begeleid gebruik van materialen) zijn risico's beheersbaar gebleven. De uitkomsten van de persoonlijke risicoinventarisaties worden meegenomen in het jaarverslag en vormen input voor verdere kwaliteitsverbetering binnen Zorglandgoed 't Hogveld.

#### kwartaaloverleg 4 met medewerkers plannen

**Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2026

**Geldt voor locatie(s):** Zorglandgoed 't Hogveld B.V. (2526)

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 04-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

**Toelichting:** Op 2-2-26 hebben wij een teamoverleg gehad met het team van de dagbesteding, maar ook met het team van de thuiszorg. Van beide teamvergaderingen zijn notulen gemaakt en opgeslagen, zoals elk kwartaal. De teamvergaderingen krijgen een nieuwe opzet. In het volgende overleg zal daarom een casus of onderwerp worden ingebracht om de focus van dit jaar te versterken: 'deskundigheidsbevordering'. Onze leerling SZ/MZ-4 heeft deze vergadering een verbeterplan opgesteld om het verloop van het vertrek van de gasten rustiger te laten verlopen. Mooie start van het nieuwe jaar.

#### Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 13-06-2028

**Geldt voor locatie(s):** Zorglandgoed 't Hogveld B.V. (2526)

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 04-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

#### Schrijf uw jaarverslag over 2025 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2026

**Geldt voor locatie(s):** Zorglandgoed 't Hogveld B.V. (2526)

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 13-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026