

**Jaarverslag**  
januari 2021 - december 2021

## **Zorgboerderij De Musels**

**Zorgboerderij De Musels**

Locatienummer: 2529



## **Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen**

# Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	6
4 Deelnemers en medewerkers	7
4.1 Deelnemers	7
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	7
4.3 Personeel	7
4.4 Stagiairs	7
4.5 Vrijwilligers	8
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	8
5 Scholing en ontwikkeling	9
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	9
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	9
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	9
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	10
6 Terugkoppeling van deelnemers	11
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	11
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	11
6.3 Inspraakmomenten	11
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	11
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	12
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	12

7 Meldingen en incidenten	13
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	13
7.2 Medicatie	13
7.3 Agressie	13
7.4 Ongewenste intimiteiten	13
7.5 Strafbare handelingen	13
7.6 Klachten	13
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	14
8 Acties	14
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	15
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	15
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	15
9 Doelstellingen	18
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	19
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	19
9.3 Plan van aanpak	19
Overzicht van bijlagen	19

# Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit jaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij De Musels

Registratienummer: 2529

De Musels 3, 9411 VN Beilen

Rechtsvorm Eenmanszaak ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 81553463

Website: <http://0>

### Locatiegegevens

Zorgboerderij De Musels

Registratienummer: 2529

De Musels 3, 9411 VN Beilen

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

# 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

Onderwerp nog nader uit te werken.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Buiten de ondernemer(s) zijn er geen andere medewerkers

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Ja

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## **2 Voorwoord**

### **2.1 Voorwoord van de zorgboerderij**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### **2.2 Zorgboerderij in beeld**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Door de huidige corona crisis is de start van de zorgboerderij later opgestart dan verwacht. Vanwege de latere start is er een begin gemaakt met het invullen van de werkbeschrijving. Deze werd in januari 2022 beoordeeld. De bedoeling was dat er begonnen zou worden met het verbouwen van de huidige kantine. Vanwege een corona uitbraak in de familie is de verbouwing uitgesteld naar de zomer van 2022. Er is het afgelopen jaar niet stil gezeten. De werkzaamheden op het melkveebedrijf gingen ondanks de corona gewoon door. In februari is er begonnen aan de bouw van de nieuwe jongveestal op de andere locatie. In mei hebben de eerste pinken hun intrede gemaakt in de nieuwe stal. Het groeiseizoen kwam wat later op gang vanwege het natte weer. Ondanks de langzame start is het voor de koeien toch nog een mooie zomer geworden. Er is weer een flinke voorraad ruwvoer ingeslagen om de winter door te komen.

Er is het afgelopen jaar veel contact geweest met zorgboeren uit de omgeving. Vanuit deze contacten is er een start gemaakt met de dagbesteding met 1 deelnemer.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Ondanks de corona hebben we dit jaar meer tijd gehad voor de werkbeschrijving. In mei is begonnen met het invullen van de werkbeschrijving. Op dit moment wachten wij op de schriftelijke toetsing.

Wij hebben 1 deelnemer kunnen verwelkomen op de dagbesteding. Een mooie eerste stap.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Doelgroepen	VG (1)
Aantal deelnemers start 2021	0
Aantal deelnemers dat erbij gekomen	1
Aantal deelnemers dat is vertrokken	0
Aantal deelnemers eind 2021	1

Er is in 2021 1 deelnemer gestart met dagbesteding. Door de korte start in het jaar 2021 is er geen uitstroom van deelnemers geweest.

Wij bieden dagbesteding in de vorm van groepsbegeleiding aan volwassenen met een lichte zorgzwaarte. Deze zorg wordt verleend vanuit onderaانبesteding.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

De deelnemer, die dit jaar is gestart met de dagbesteding is passend bij ons zorgaanbod. We gaan op dezelfde voet verder. Wij kijken uit naar nieuwe aanmeldingen voor de dagbesteding.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.



## **4.5 Vrijwilligers**

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## **4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 5 Scholing en ontwikkeling

### 5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

BHV was een opleidingsdoel van het afgelopen jaar.

Noraly is het afgelopen jaar nog werkzaam geweest op een zorgboerderij elders. Vanuit deze zorgboerderij stonden er nog cursussen van 2020. Deze zijn in 2021 met goed gevolg afgerond.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Dirk-Jan en Noraly hebben de herhalingscursus van BHV met goed gevolg afgerond.

Noraly heeft het afgelopen jaar verschillende cursussen gevolgd:

- Lichte verstandelijke beperking
- Fysieke weerbaarheid
- Moeilijk gedrag en jij

Deze cursus zijn allemaal met goed gevolg afgerond.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Voor het komende jaar gaan we kijken welke cursussen er aangeboden worden passend bij de doelgroep die wij zorg bieden.

Komend jaar wordt er BHV-cursus gevolgd door Noraly en Dirk-Jan.  
Noraly gaat de cursus "effectief communiceren met mensen met LVB" volgen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

- Lichte verstandelijke beperking: in deze cursus werd de omgang met mensen met LVB besproken.
- Fysieke weerbaarheid: in deze cursus werd geleerd hoe je stevig in je schoenen staat tijdens een conflict.
- Moeilijk gedrag en jij : Tijdens deze cursus werden er verschillende situaties besproken over het moeilijke gedrag van de deelnemer en hoe hier op te reageren.

Komend jaar wordt er BHV-cursus gevolgd door Noraly en Dirk-Jan.  
Noraly gaat de cursus "effectief communiceren met mensen met LVB " volgen.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Er is in 2021 nog geen evaluatie geweest, doordat de deelnemer te kort bij ons was heeft dit niet plaats gevonden. In 2022 vindt er een evaluatie plaats, waarin de doelen en samenwerking worden besproken.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er kan geen conclusie getrokken worden doordat er nog geen evaluatie heeft plaats gevonden.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Er is geen inspraakmoment geweest, vanwege de korte aanwezigheid van de deelnemer.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Omdat er nog geen inspraakmoment is geweest kunnen wij hier nog geen conclusie uit trekken.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

Er is in 2021 nog geen tevredenheidsmeting uitgevoerd, vanwege de korte start van de deelnemer.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er kunnen geen conclusies getrokken worden uit de tevredenheidsmeting, gezien deze niet gedaan is.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er zijn in 2021 geen meldingen of incidenten geweest.

Er is een goede overdracht met de woonvoorzieningen van de deelnemer. Hierdoor zijn we vooraf al op de hoogte van de gemoedstoestand van de deelnemer.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

**Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.**

**Geplande uitvoerdatum:** 21-06-2021  
**Actie afgerond op:** 01-11-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Controle is uitgevoerd de gegevens zijn juist.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

**Na gaan wat de mogelijk heden zijn om een afsluitbare kast aan te schaffen**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2022

**Werkbeschrijving: u geeft aan in de deelnemersovereenkomst: 'Betaling dagbesteding op de zorgboerderij wordt op de volgende wijze in rekening gebracht'. Echter, u geeft geen inzicht hoe de dagbesteding in rekening wordt gebracht. Wordt dit per situatie aangepast of is het een standaard werkwijze? Pas de deelnemersovereenkomst aan en motiveer in de tekst bij 435/werkbeschrijving.**

**Geplande uitvoerdatum:** 04-04-2022

**De uitdeelbrief is nog niet helemaal volledig (zo is de url van de pagina van de zorgboerderij nog niet ingevuld, zie eerste alinea onder 'stap 1') en de klachtenfunctionaris ontbreekt.**

**Geplande uitvoerdatum:** 04-04-2022

**Voeg in de toelichting de eerste evaluatie toe: deze vindt plaats binnen 2 maanden.**

**Geplande uitvoerdatum:** 05-04-2022



**Tevredenheidsmeting uitvoeren**

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2022

**Inspraak moment met deelnemers**

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2022

**Evaluëren dagbesteding deelnemer 1**

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2022

**Voeg de overeenkomst met de andere zorgboerderij toe als bijlage in de werkbeschrijving/651**

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2022

Momenteel vindt er een (kleine) verbouwing plaats. Zodra uw verbouwing is afgerond, of er zijn tijdelijke ruimtes gebouwd, het verzoek om plattegronden hierop aan te passen.

Geplande uitvoerdatum: 04-07-2022

**Inspraak moment met deelnemers**

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2022

**Verbouwing kantine**

Geplande uitvoerdatum: 19-10-2022

U geeft een duidelijke grens aan bij eventuele ziekte/crisis. Bij ziekte langer dan 1 maand, sluit de zorgboerderij. Wanneer er groei van het aantal deelnemers plaatsvindt, is het van belang om het ondersteunend netwerk te versterken en op zoek te gaan naar vervanging zodat de zorgboerderij open kan blijven. Het verzoek om op zoek te gaan naar vervanging zodat de zorgboerderij (ook) open kan blijven bij ziekte langer dan 1 maand.

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2022

Deelnemers mogen medicatie gebruiken op uw zorgboerderij, de zorgboer(in) treedt indien nodig op als wekkerfunctie. Wanneer u het bij deze wekkerfunctie laat, hoeft u niet bevoegd en bekwaam te zijn. Wanneer u meer bevoegdheden krijgt op het gebied van medicatie, verandert uw rol en bijbehorende eisen. Het advies om bewust met uw rol om te gaan. Onderzoek uw rol op het gebied van medicatie: blijft de wekkerfunctie bestaan? Of breidt u uw rol uit op het gebied van medicatie?

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2022

**Momenteel neemt Bezzin de rol van preventiemedewerker op zich. Laat zien tijdens de p praktijkaudit dat u inmiddels zelf de rol van preventiemedewerker bekleedt.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2022

**Inspraak moment met deelnemers**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2022

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 29-01-2023

**Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2023

**Inspraak moment**

**Geplande uitvoerdatum:** 09-03-2023

**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** [Audit](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 29-03-2023

**Vog aanvragen**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2024

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de schriftelijke toetsing** [Indienen werkbeschrijving](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 11-01-2022

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 10-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

**De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling.** [Aanvullen nav toetsing](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2022

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 31-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

**De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling.** [Aanvullen nav toetsing](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 07-02-2022

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 06-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

**Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2022

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

**Rond de 1e schriftelijk toetsing af voor de uitvoerdatum, zie de kennisbank voor de tijdslijn.** [Eerste schriftelijke toetsing](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 11-05-2022

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 29-03-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er stonden voor 2021 weinig acties gepland. De acties mbt inspraakmomenten en evaluaties zijn toegevoegd aan de actielijst van 2022.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

### 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Ons doel voor de komende 5 jaar is de zorgboerderij uitbreiden naar 3 dagen volledig bezetting van maximaal 3 deelnemers per dag.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Doelstelling voor het komende jaar zij :

het kwaliteitskeurmerk behalen

We willen ons netwerk vergroten

Het aanbod aan klussen voor de dagbesteding uit te breiden

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

We willen ons netwerk vergroten doormiddel van samenwerking met andere zorgboerderijen te onderhouden.

Het aanbod aan klussen uitbreiden doormiddel van het houden van kippen en de moestuin vergroten.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.