

Jaarverslag
januari 2021 - december 2021

Zorgboerderij 'De Hezemate'

Zorgboerderij 'De Hezemate'

Locatienummer: 2545



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Algemene conclusies	9
4 Deelnemers en medewerkers	10
4.1 Deelnemers	10
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	11
4.3 Personeel	11
4.4 Stagiairs	12
4.5 Vrijwilligers	12
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	12
5 Scholing en ontwikkeling	13
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	13
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	13
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	13
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	14
6 Terugkoppeling van deelnemers	15
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	15
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	16
6.3 Inspraakmomenten	16
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	17
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	17
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	18

7 Meldingen en incidenten	19
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	19
7.2 Medicatie	19
7.3 Agressie	19
7.4 Ongewenste intimiteiten	19
7.5 Strafbare handelingen	19
7.6 Klachten	19
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	20
8 Acties	20
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	21
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	21
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	21
9 Doelstellingen	29
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	31
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	31
9.3 Plan van aanpak	31
Overzicht van bijlagen	31

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij 'De Hezemate'

Registratienummer: 2545

De Halmen 8a, 7383 BG Voorst

Rechtsvorm Eenmanszaak ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 67595308

Website: <http://0>

Locatiegegevens

Zorgboerderij 'De Hezemate'

Registratienummer: 2545

De Halmen 8, 7383 BG Voorst

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging Bezig

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen
- Ja, Zorgboerderij in beeld toevoegen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Nee

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Welkom bij het jaarverslag van zorgboerderij de Hezemat uit Voorst (GLD). Onze boerderij staat voor kleinschaligheid waarbij alles erop gericht is om de zorgklant de rust en aandacht te geven die ze nodig hebben.

Onze visie en werkwijze houden in dat bijna iedereen bij ons terecht kan. Ongeacht de beperking of problematiek. Bij ons gaat het er namelijk om dat mensen weer een doel in hun leven krijgen. Een doel om voor te werken en om bezig te zijn. Waarbij ze niet alleen het idee hebben en ervaren dat ze ertoe doen, maar ook het gevoel van meerwaarde in de maatschappij krijgen.

Het gevoel van vrijheid, bezig zijn in de buitenlucht, de dieren en de sfeer dragen allemaal bij aan onze visie: Wij willen de kleinschalige, mensgerichte zorgboerderij zijn waar niets moet en alles mag. Een zorgboerderij waar zorgklanten gezien worden en waar we kijken naar de mogelijkheden van ieder mens. En niet naar zijn of haar beperking.

Graag nemen we u mee voor een terugblik op het afgelopen jaar bij onze boerderij. Het was een jaar van uitbreiding, verbetering en verandering.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Foto 1: Foto genomen van bovenaan de dijk, begin van onze oprijlaan (rechts op de foto). Op de foto is onze kraam te zien waar wij allerlei creaties van zorgklanten verkopen. Van het geld dat het opbrengt mogen zorgklanten zelf weer materiaal uitkiezen om verder te kunnen knutselen. Tevens staan er 2 picknicktafels waar gezeten kan worden. Links op de foto zie je een fietspad lopen. Wij wonen aan het laatste huis aan een zandweg en kennen eigenlijk alleen verkeer in de zin van fietsers en wandelaars.

Foto 2: Een deel van onze moestuin

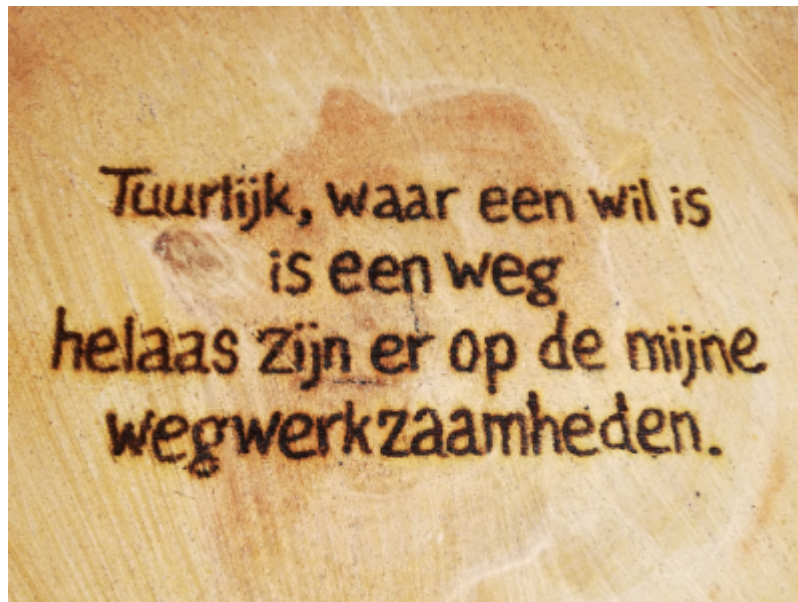
Foto 3: Een tekst op een gebrande schijf door een van onze zorgklanten. Deze worden dan te koop aangeboden op de kraam van foto 1.



Afbeelding 1



Afbeelding 2



Afbeelding 3

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Het jaar 2021 begon zoals we geëindigd zijn in 2020. Twee ochtenden in de week zorgboerderij met 4 zorgklanten. Ik deed dit op dat moment nog alleen, naast mijn andere werkzaamheden, omdat ik het gewoon erg leuk vind om iets voor mensen te kunnen betekenen. Zeker voor mensen die altijd ergens net niet tot hun recht komen door drukte of andere zaken. De pensionstalling voor paarden die ik had, was voor het grootste gedeelte in 2021 nog de hoofdzaak van de boerderij. Richting het einde van het jaar hebben wij ervoor gekozen om de zorgboerderij verder uit te gaan breiden en de pensionstalling af te bouwen, omdat er veel aanmeldingen binnen kwamen van zorgklanten die echt gebaat zijn bij onze kleinschaligheid. Daarover schrijf ik later meer.

In Februari '21 heb ik besloten om een extra ochtend dagbesteding aan te gaan bieden. Ik draaide er al 2 maar dat werden er nu drie. Dit was tot grote vreugde van 1 zorgklant die ook gelijk dankbaar gebruik maakte van deze mogelijkheid. Al gauw kwamen er meer zorgklanten bij. De vraag voor plekken bleef stijgen.

Mijn vriendin zat bij het UWV in een revalidatieproces en moest weer werk op gaan pakken. Zij heeft jaren in de gehandicaptenzorg gewerkt en samen hebben we besloten dat ze bij mij het revalidatie traject ging doorlopen. Dit was een succes van alle kanten.

In maart hebben we besloten om er nog een dagdeel bij te pakken en naar 4 ochtenden te gaan. Het UWV kwam met een speciaal contract en zo kon mijn vriendin haar hele revalidatietraject bij de zorgboerderij werken met uitzicht op een vaste aanstelling bij onze zorgboerderij na dit traject. Dit was al een lang uitgesproken wens van ons beide die nu in vervulling ging.

Doordat ik mijn handen hierdoor wat meer vrij kreeg, omdat ik niet meer alleen was, kon ik achter certificering en nieuwe instellingen/ zorgklanten aan. De zorgklanten gingen goed want in maart had ik er geen 4 meer maar in totaal 5 waarvan de meeste, meerdere malen kwamen in de week. Ook moest ik bezig met voorbereiden op iemand in dienst nemen zodra het revalidatietraject afgelopen was, dit zou augustus/september worden.

Mijn echtgenoot heeft al jaren een eigen bedrijf en de boekhouder doet al onze administratie. Hij heeft van alles in gang gezet voor mij zodat als het UWV traject klaar was, het contract klaar lag en mijn vriendin zo in dienst kon komen. Een belletje naar de verzekering en bij een paar instanties aangeven dat ik personeel heb en het was allemaal voor elkaar.

Maar dan die certificering. Wat moet ik hebben en hoe moet ik het gaan organiseren? Dat was een heel zoektocht maar uiteindelijk gevonden hoe en bij wie ik me moest aanmelden. In Mei een gesprek gehad met de vereniging BEZIG waar ik me bij aan wilde sluiten en in juni was het allemaal gelukt/rond en kon ik de kwaliteits app gaan invullen om mijn certificering geldig te maken voor de FLZ (federatie landbouw en zorg). Dit begon met een werkbeschrijving invullen. Dit was een enorme grote en tijdrovende klus. Hierbij kwam ik veel tegen aan protocollen en eisen die wij op de boerderij helemaal niet toepasten. De werkbeschrijving moest ingeleverd worden voor een schriftelijke toetsing, en we kregen de beschrijving terug met de nodige feedback om hem aan te passen/ aan te vullen. Dit was een hele klus want de protocollen waren een verplicht onderdeel om te implementeren in onze zorgboerderij, maar het is ons gelukt. Het kwaliteitssysteem is nu een groot onderdeel van onze zorgboerderij geworden. We evalueren deze dan ook maandelijks en houden de werkbeschrijving nauwkeurig bij om actueel te houden en geplande acties in zicht te houden en uit te voeren.

Er zijn geen inhoudelijke wijzigingen gedaan ten opzichte van het voorgaande jaar aan de werkbeschrijving omdat we alles voor het eerst moesten beschrijven en implementeren. Komend jaar (2022) gaan we hier fanatiek mee aan het werk en zullen aanpassingen doen, daar waar nodig. Het zal een hele reis worden omdat er veel nieuwe protocollen, vragenlijsten en andere documenten geïmplementeerd zijn die voorheen niet gebruikt werden en nu wel ingezet gaan worden.

Ondertussen liep het aantal zorgklanten ook op en hebben we goed nagedacht over welk beleid we precies willen volgen op onze zorgboerderij. Wat we nu hebben vastgelegd is; We zijn kleinschalig en dat houdt in maximaal 5 zorgklanten per dagdeel. Zodra mijn vriendin in vaste dienst is, gaat zij alles draaien en ben ik aan het werk waar nodig. Dit kan zijn met een zorgklant, een bepaalde taak/klus begeleiden of uitvoeren die anders niet loopt, administratie, afspraken enz.

Al snel toen we een aantal dagdelen vol hadden met 5 zorgklanten kwamen we erachter dat een kantine niet genoeg was en er behoefte was aan een plek waar gelegen kon worden. We hebben te maken met een groep speciale zorgklanten die bij ons komen en niet iedereen kan zo goed overweg met een ander en helemaal niet als je elkaar steeds tegen komt. We hebben dus een actie aangemaakt dat er een kantine bij moet komen. De kantine is makkelijk te realiseren voor ons omdat wij in de schuur stallen leeg hebben omdat ik geminderd ben met de pensionklanten en paarden. Dus het idee is om een stal om te bouwen tot kantine. Ook een rustruimte zit in de pen maar

hiervoor hebben we iets meer tijd nodig om te realiseren, omdat de ruimte die we willen gebruiken daarvoor nu nog kantoor is. Dat kantoor moet eerst ergens anders heen verhuizen op het terrein voordat we verder kunnen.

In 2012 hebben we onze boerderij gekocht. Het is een dubbel bewoonbare boerderij en mijn man en ik wonen aan de voorkant (uitzicht op het erf) en mijn ouders aan de achterkant (uitzicht op de weilanden). Mijn vader heeft alles wat we hebben aan stallen en schuren zelf gebouwd of verbouwd en is dus heel handig. Hij zal dan ook de nieuwe kantine gaan realiseren en we hopen begin 2022 deze in gebruik te kunnen nemen. En hopelijk eind 2022 de rust/snoezelruimte.

Een grote wens van een aantal zorgklanten was dat er geitjes zouden komen. Hier hebben we in augustus ook werk van gemaakt en hebben nu 5 geitjes bij de pony en de ezel in de wei lopen.

In September is mijn vriendin van het UWV af en in vaste dienst bij mij gekomen. Spannend voor beide maar wij zijn na 16 jaar goed op elkaar ingespeeld en kunnen alles zeggen tegen elkaar dus de verwachting is dat het helemaal goed gaat komen. Hierin proberen we zakelijk en privé zoveel mogelijk gescheiden te houden.

Dan wil ik het nog een klein stukje toch even over de corona hebben, het heeft ons allemaal in zijn grip en we wensen dat het snel minder wordt. Gelukkig hebben wij dit jaar niet dicht hoeven, maar hebben wel heel wat maatregelen moeten nemen om zo veilig mogelijk dagbesteding te kunnen bieden. Zo hebben we bijvoorbeeld de kantine gesloten gehouden en buiten meerdere plekken gecreëerd om te kunnen zitten. Overal heaters en vuurtonnen neergezet om het wel warm te kunnen houden, het toilet en de wasbakken/kranen elke dag schoongemaakt en gedesinfecteerd, veiligheidsregels nog weer duidelijk onder de aandacht gebracht. Deze hingen er natuurlijk al van vorig jaar maar even weer op nieuwe plekken opgehangen zodat het weer opvalt en duidelijk die 1,5 meter maatregel in acht gehouden.

De financiering van de zorg is voor ons geregeld vanuit een onderaannemerschap bij verschillende instellingen (2 op dit moment). Wij factureren aan de instelling en die krijgen betaald vanuit de WLZ. De ontwikkeling van het zorgaanbod is gestegen zoals hierboven beschreven en dit zorgde ervoor dat er financieel ook een stijgende lijn ontstond voor de zorgboerderij. Dit maakte het mede mogelijk dat we nu ook personeel aan konden nemen.

Dan hebben wij nog een klein ondersteunend netwerk om ons heen zoals de trajectcoaches van zowel Pluryn als Zozijn. Bij beide instellingen zijn dit meerdere coaches van verschillende vestigingen. Maar ook het netwerk van professionals die de zorgklant zelf al heeft wordt betrokken in de dagbesteding die wij bieden.

Activiteiten die er te doen zijn bij ons afgelopen jaar;

- * moestuin onderhouden, oogsten, zaaien (afhankelijk van het seizoen)
- * grasmaaien met zitmaaier of handgrasmaaier
- * onderhoud erf, schuren enz
- * kantine, wc schoonmaken
- * honden uitlaten, verzorgen
- * vegen, blazen met bladblazer
- * afmesten van alle dierenverblijven/ hokken groot en klein (incl. paddock/wei waar ze overdag staan)
- * alle dieren van eten en drinken voorzien
- * creatief bezig zijn (hier hebben wij allerlei mogelijkheden in)
- * gewoon er mogen zijn! Zonder verwachtingspatroon van ons uit, alles wat je kan en wat lukt is fijn, maar gaat het even niet dan ben je er gewoon om te zijn (dit is eigenlijk het belangrijkste onderdeel van onze zorgboerderij)

Als je kijkt naar de aantallen op 31-12-'21 dan hebben we in totaal 9 zorgklanten die komen en we werken als onderaannemer voor 2 verschillende zorginstellingen.

We bieden dagbesteding op;

- * Maandagochtend en zitten dan vol (met 5 zorgklanten dus)
- * Dinsdagochtend en zitten dan vol
- * Dinsdagmiddag met 4 zorgklanten (daar kan er dus nog 1 bij)
- * Donderdagochtend vol
- * Donderdagmiddag 4 zorgklanten
- * Vrijdagochtend vol

Zorgklanten hebben het afgelopen jaar ook een hoop beleefd. De uitbreiding heeft een grote impact gehad zowel positief als negatief. Zorgklanten moeten de aandacht meer verdelen omdat er nu vaak 5 klanten zijn i.p.v. 2 of 3. Positief punt is wel geweest dat ze vaker kunnen komen en deelnemen aan dagbesteding bij ons. Omdat we nu met 2 begeleiders werken is er ook vaker tijd om even naar de winkel te gaan. Favoriet is dan toch wel de action of de dierenwinkel. Zorgklanten zien de zorgboerderij ook steeds mooier worden en genieten van de nieuwigheid van bijvoorbeeld de opgeknapte kantine. Ook de wens rondom de geitjes die ze hadden hebben ze uit zien komen afgelopen augustus.

Zoals hierboven beschreven staat hebben we dus een enorme ontwikkeling doorgemaakt op allerlei fronten en zijn van plan om in 2022 nog verder door te ontwikkelen, maar dan vooral op het gebied van verbouwing, puntjes op de i zetten en kwaliteit verbeteren. Maar je weet nooit wat er op ons pad komt naar de toekomst!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Het plan van de uitbreiding heeft veel invloed gehad op alles en iedereen eigenlijk. Zorgklanten moesten wennen aan dat het "drukker" werd, eerder waren ze met 2 a 3 per dagdeel en nu kunnen er 5 op een dagdeel komen. Dat klinkt nog niet veel maar voor de groep zorgklanten die bij ons dagbesteding volgen is dat wel een hele drukte. De andere kant is dat ze nu wel vaker kunnen komen en daar is door een aantal zorgklanten gelijk dankbaar gebruik van gemaakt.

Mijn vriendin die een vaste aanstelling heeft gekregen was voor mij als zorgboerin een grote stap, maar ook voor haar om bij ons te komen werken. De zorgklanten die al langere tijd bij ons lopen moesten natuurlijk ook wennen dat er nog iemand is die ze begeleidt en waar ze bij terecht kunnen.

Een grote invloed op mij als zorgboerin heeft de certificering gehad. Maanden mee bezig geweest en bij inlevering bleek het allemaal niet goed te zijn. De federatie miste een heleboel documenten/protocollen wat ook klopte want wij werkten daar niet mee. Wij moesten hierin wel even schakelen maar alles wat gevraagd wordt hebben we geïmplementeerd in de zorgboerderij. Het komende jaar zullen wij al deze protocollen voor het eerst gaan gebruiken om aan het kwaliteitscertificaat te voldoen. Met enkele hebben wij al gewerkt inmiddels en zien dat het wel een toegevoegde waarde geeft voor de boerderij en de dagbesteding die wij bieden.

De corona ontwikkelingen hebben vooral veel invloed gehad op de zorgklanten, wij mochten open blijven gelukkig maar het kwam regelmatig voor dat er een zorgklant niet was omdat de woongroep van de zorgklant in quarantaine zat. Zodra ze er dan weer waren, dan waren ze blij maar de frustraties van het alleen op de kamer zitten was nog erg hoog. Wij als begeleiders waren dan de eerste tijd bezig met rust terug krijgen en zorgen dat de zorgklanten zich gehoord voelden.

Over het algemeen zijn we trots op alles wat we afgelopen jaar hebben bereikt en gedaan. We hebben veel geleerd op het gebied van ondernemen en creatief zijn. Vooral de zorgboerin heeft veel geleerd over de certificering en is nog steeds zoekende/lerende hierin.

Verder zijn wij tevreden met het huidige ondersteunend netwerk dat we hebben, we halen hier veel steun en kennis uit. Een doel voor het volgende jaar is wel om dit netwerk nog meer uit te breiden.

Vorig jaar hebben we natuurlijk geen jaarverslag geschreven omdat dit toen nog niet speelde maar wat de zorgboerin toen al wel voor ogen had was om de zorgboerderij uit te gaan breiden. Dat dit gelukt is, is een feit maar dat het uiteindelijk zo groot zou worden met zelfs iemand in dienst is een droom die uitkomt, en we hopen nog lang op deze droom te kunnen voortbouwen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Op dit moment werken wij alleen met zorgprofiel (L)VG. Deze doelgroep hebben wij vanaf zorgzwaarte VG 3 t/m 7 en LVG 2 t/m 4. De leeftijd die wij op dit moment hebben van deze doelgroep is 18 t/m 54 jaar.

(licht) Verstandelijke beperking ofwel (L)VG, mensen die een ontwikkelstoornis hebben en zich verstandelijk minder snel ontwikkelen ten opzichte van leeftijdsgenoten. Meestal behalen ze ook het gemiddelde niveau van denken niet. De persoon heeft door het cognitief tekort, moeite om volledig te kunnen functioneren. Het IQ komt niet hoger dan 75. Vaak wat wij merken bij deze groep zorgklanten is, dat ze in het begin goed begeleid en ingewerkt moeten worden. Stapsgewijs uitleggen en laten zien hoe iets moet, maar dat na dit een aantal keer samen gedaan te hebben, ze daarna in hun eigen tempo het werk goed aan kunnen, doordat ze weten wat en hoe ze het moeten doen.

Wij bieden groepsbegeleiding op maat. Dit houdt in dat we per individu bekijken hoeveel begeleiding iemand nodig heeft. Dit kan per dag verschillen. We hebben hiervoor gekozen omdat iedere zorgklant anders is, en andere behoeftes heeft. De groepsbegeleiding is weer verder onder te verdelen in ondersteunende begeleiding (ondersteuning bieden bij plannen van werkzaamheden of zaken niet praktisch te kunnen organiseren) en activerende begeleiding (doelgericht en methodisch verbeteren van het functioneren van de zorgklanten).

Wij zijn het jaar gestart met 3 zorgklanten en door het jaar heen zijn er daar een aantal bijgekomen maar ook weer afgegaan. Zo hebben we bijvoorbeeld ook iemand gehad die een crisisplek kreeg op de instelling waar wij voor werken en die heeft gedurende die crisisopname bij ons dagbesteding gevolgd, dit ging om een paar weken. En iemand die na een paar maanden erachter kwam een andere interesse te hebben dan wij aan dagbesteding aanboden. In totaal hebben we in 2021 11 zorgklanten gehad waarvan er 2 zijn gestopt om bovenstaande reden. Aan het einde van het jaar hadden we 9 zorgklanten over die dagbesteding bij ons volgen.

Wat wij niet beiden is verpleging/ verzorging. Zorgklanten moeten zelfstandig kunnen lopen, eten, drinken en naar de wc gaan, ook medicatie moeten ze zelf in beheer kunnen hebben.

Wij werken in onderaannemerschap voor instellingen en hebben te maken met zorgklanten gefinancierd vanuit de WLZ.

Aanpassingen die wij gedaan hebben naar aanleiding van de hoeveelheid nieuwe zorgklanten is een werknemer aannemen en gekeken naar de veiligheid. Met veiligheid bedoelen we met name vlak en opgeruimd terrein, afgesloten werkhok, geen toegang tot machines en correct afgezette diervblijven. Ook merkten we dat de kantine klein zat was met 5 zorgklanten. De doelgroep die we hebben moet niet te dicht op elkaar zitten. We hebben dus bedacht om een extra kantine en een rustruimte te realiseren. Dit staat op het programma voor 2022.

Een aanpassing in de begeleiding die wij bieden is niet van toepassing op dit moment. De 2 zorgklanten die gestopt zijn bij ons had te maken met de op voorhand afgesproken tijdelijke duur en bij de ander met de interesse verandering van de klant zelf.

Aantal zorgklanten:

Doelgroep	Begin	Instroom	Uitstroom	Eind
(L)VG	3	8	2	9

Reden uitstroom:

Tijdelijke dagbesteding	1
Andere interesse gekregen	1
Totaal	2

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

De zorgklanten die wij nu hebben passen goed bij ons aanbod dagbesteding. Wat wij het afgelopen jaar vooral ontdekt hebben is dat de lijntjes in communicatie heel kort moeten zijn tussen werknemer en zorgboerin, omdat de doelgroep die wij hebben geen ruimte moet hebben om iets bij de een gedaan te krijgen terwijl de ander nee of iets anders had gezegd. Dezelfde benadering en werkwijze is heel belangrijk. Daarom hebben wij na elke dienst een korte evaluatie en vaak ook als er tussendoor iets is, een kort overleg moment. We merken dat dit super werkt.

Bij de zorgklant die een andere interesse kreeg, lag dat niet aan ons zorgaanbod maar zij kwam erachter dat buiten en met beesten bezig zijn, toch niet bij haar paste terwijl ze dat eerst wel had gedacht. De conclusie die wij kunnen trekken is dat wij passende zorg leveren en dat de zorgklanten vertrekken doordat zij andere doelen/inzichten hebben gekregen.

Ook zijn we erachter dat ondanks wij kleinschalig zijn en maar 5 zorgklanten per dagdeel hebben, 1 kantine te weinig is. Wij hebben natuurlijk een speciale groep zorgklanten vanwege onze kleinschaligheid (de klanten die op andere zorgboerderijen niet tot hun recht komen door de drukte of ander verwachtingspatroon enz). Een aantal van deze zorgklanten kan niet goed omgaan met medeklanten. We moeten dus meer plek creëren om ze uit elkaar te kunnen zetten of dat ze zelf al de rust kunnen opzoeken. Deze mogelijkheid gaan we realiseren door een extra kantine en een rustruimte te maken. Hier hebben wij in de schuur nog ruimte voor doordat er een aantal paardenstallen leeg staan. Dit zullen wij zelf gaan realiseren en is bij de zorgklanten ook daadwerkelijk gecheckt of hier behoefte aan is. Dat was er dus we zullen dit begin 2022 gerealiseerd hebben.

Verder zijn we in de winterdag tegen de kou niet genoeg beschermd. We kregen de kantine niet warm genoeg en zorgklanten hebben het tijdens het roken op de rookplek ook koud. Hier hebben we een heater voor geregeld en een houtkachel neergezet, in de kantine hadden we een elektrisch kacheltje maar nu zijn we bezig met een elektrische Cv aan te sluiten en dan plaatsen we die gelijk in alle ruimtes zodat het overal fijn warm is om te zitten/zijn. Zelfs op de wc, want met de vorst was de boel bevroren en kon er niet doorgespoeld worden. Dat was toch wel lastig!

Dan hebben we 1 zorgklant die met een rollator loopt. Kleine stukjes kan ze zonder rollator maar bij ons zijn niet alle paden vlak of bestraat. Met de rollator is dat soms een heel gedoe en zonder rollator is de kans dat ze valt groter, we willen daarom de paden gangbaarder maken door ze vlak te maken of te bestraten waar nodig. Helaas door de nattigheid eind 2021 is dit een klusje voor het voorjaar 2022 mrt/april.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Vanwege de groei in aantal zorgklanten halverwege het jaar heb ik nu ook 1 werknemer in dienst. Zij zat in een revalidatie traject bij het UWV en zocht een plek om weer aan het werk te gaan om uiteindelijk ook weer op contractbasis te kunnen werken. Ze kwam regelmatig al bij ons op de zorgboerderij en kende de zorgklanten die er toen waren ook al een beetje. Langzaam is ze begonnen en in September is ze in vaste dienst gekomen. Doordat wij kleinschalig zijn is meer personeel nu ook nog niet nodig. We proberen het zo stabiel mogelijk te houden voor de zorgklanten.

De bedoeling is dat wij 2x per jaar een functioneringsgesprek houden. Afgelopen jaar is dit nog niet officieel gebeurd maar wij hebben dagelijks wel overleg over hoe het gaat en als er iets anders moet dat we dat gelijk uitspreken naar elkaar. Dit hebben we ook in onze 15 jarige vriendschap altijd gedaan. We zijn beide heel direct naar elkaar en kunnen ook alles van elkaar hebben. Dit directe gebeurt natuurlijk wel altijd op een respectvolle manier. Het 1e functioneringsgesprek staat gepland in maart 2022.

In het functioneringsgesprek vind ik het belangrijk dat we beide kunnen zeggen wat we denken. Maar specifiek wil ik weten of de sfeer goed is, of het werk goed lukt (met name het zware werk), of er wensen zijn b.t.t opleiding of bijscholing, of alles nog naar wens verloopt of dat er dingen anders moeten. Ik vind het heel belangrijk dat we het vooral samen doen en dat mijn werknemer ook inspraak heeft in de zorgboerderij. Mocht werknemer punten aandragen zal daar serieus naar gekeken worden en als het in de mogelijkheid ligt, zal dit tot uitvoer gebracht worden. Zo niet zal dit met goede argumenten teruggeven worden en gekeken of het misschien anders kan wat het dan ook is.

Door de ontwikkeling van het in dienst komen van mijn werknemer, zijn de dagdelen meer geworden, en het aantal zorgklanten ook. Er is nog ruimte om verder door te groeien hierin. Aan het begin van het jaar waren er 2 dagdelen (di en do ochtend) waar dagbesteding geboden werd, en nu 6 dagdelen (ma, di, do en vr ochtend en di, do middag). We zijn van 3 zorgklanten naar 9 zorgklanten uitgebreid.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

De conclusie die we kunnen trekken is dat we een stabiel team zijn geweest afgelopen jaar. Geen ziekte of afwezigheid. Een grote verandering is geweest dat we nu een werknemer hebben en dat heeft een enorme positieve uitwerking gehad op de zorgklanten en zorgboerin omdat er meer mogelijk is. De begeleiding van de zorgboerderij is voldoende bekwaam om de dagbesteding te bieden aan de doelgroep die er is. Wel gaan we kijken naar aanvullende cursussen/ opleidingen om ook bekwaam te blijven. Verder gaan we de functioneringsgesprekken halfjaarlijks vooruit plannen. Uit de 'onofficiële' gesprekken van afgelopen jaar kunnen we vertellen dat werknemer het na het zin heeft en ook erg betrokken is, een goede aanvulling binnen onze zorgboerderij. We zetten deze flow ook door naar volgend jaar en dan gaan we ook plannen maken om te kijken naar ruimte voor stagiaires/ vrijwilligers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

Afgelopen jaar was natuurlijk geen volledig jaar met personeel. We zijn halverwege het jaar uitgebreid en vanaf September heb ik 1 werknemer in dienst. Opleidingsdoelen hebben we afgelopen jaar niet bij stil gestaan en hadden deze dus niet. Wel vinden we het belangrijk voor het volgende jaar daar zeker naar te kijken. Wat we merkten afgelopen jaar was dat met de toename van zorgklanten er ook meer conflicten ontstonden. Toevallig in de vergadering van de organisatie BEZIG waar we bij aangesloten zijn werd een workshop gegeven over agressie. Dit was voor ons dus een mooie kans om weer alles op te halen en te sparren over bepaalde situaties. Het was voor ons weer even een opfriscursus die heel prettig was. Het meeste pasten we ook al wel toe maar er waren ook een paar eye openers die we nu toe kunnen passen. Eens per jaar z'n workshop of cursus volgen is niet verkeerd en willen we dus ook als actie in gaan zetten.

Verdere opleidingen of cursussen die gepland moeten worden zijn de BHV en de zorgboerin gaat kijken of moes tuinieren bijvoorbeeld nog een aanvulling is. Er is nu wel een grote moestuin maar dit is een beetje doe maar raak voor een knaak. En al 2 jaar willen we hier iets mee dus misschien is dit het moment en een mooi doel!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Ondanks dat we niets gepland hadden, hebben zowel zorgboerin als werknemer een workshop omgaan met agressie gevolgd. Het doel was om een casus in te brengen van een zorgklant van ons. Hier lopen we soms tegen moeilijkheden aan en kunnen wel wat handvaten gebruiken om daar beter op in te spelen. Tijdens die workshop hebben we uiteindelijk niet onze casus ingebracht, maar de spreker vertelde zelf al zoveel en vanuit zoveel voorbeelden liet hij zien hoe je kunt reageren/ handelen. Zo kwam ook een soortgelijke casus aan bod en kregen we naast wat we al deden nog een paar extra tips om te reageren/ handelen in een bepaalde situatie. Het was een zeer zinvolle avond en je zou kunnen zeggen dat het met goed gevolg is afgerond.

Verder is er geen scholing, workshop of cursus geweest waar we aan hebben deelgenomen. Dit zal volgend jaar (2022) anders worden omdat we veel wensen hebben m.b.t. opleidingen/ cursussen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Het is belangrijk dat iedereen blijft in ons vakgebied en de doelgroep die wij op de zorgboerderij ontvangen. Ook vinden we het belangrijk om kennis te hebben van de werkzaamheden op de zorgboerderij. In de basis beheersen we dit wel maar er is altijd een mogelijkheid om bij te leren en je te ontwikkelen. Daarom nemen wij het komende jaar ook weer deel aan passende cursussen en

workshops die worden georganiseerd door bijvoorbeeld gemeente, zorginstellingen en zorgboerderijen om ons heen. Zorgboerin is aan het kijken welke cursussen er verder nog in aanmerking komen en aansluiten bij onze boerderij en een aantal zijn al ingepland. Het opleidingsdoel voor het komende jaar (jaren) is;

Opleiding	Duur	Wie volgt	Al ingepland	Jaar
BHV	1 dag	Werknemer en zorgboerin	Ja	2022 en 2023
Creatieve therapie	6 mnd	Werknemer	Ja	Start April 2022
Gesprekstechnieken	6 mnd	Zorgboerin	Ja	Start Nov. 2022
Natural farming	6 mnd	Zorgboerin	Ja	Start April 2022
Agressietraining	1 dag	Werknemer en zorgboerin	Ja	Aug. 2022

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Doordat we 2021 nog te maken hadden met corona, nieuw personeel in dienst en alles m.b.t. de certificering en jaarverslagen schrijven nieuw was voor ons hadden we geen opleidingsplan. Toch hebben wij de kans om te ontwikkelen gevonden in de workshop agressie training. Hierbij hebben wij veel inspiratie, kennis en tips opgedaan en hebben dit al meerdere malen toe kunnen passen in de praktijk. Hierdoor zijn er veel uitbarstingsmomenten voorkomen. Hieruit blijkt maar weer dat het een heel belangrijk deel is bij/van onze zorgboerderij en zeker herhaalt moet worden elk jaar.

Voor het komende jaar staan er in elk geval 5 op onze lijst, namelijk agressie, natural farming, gesprekstechnieken, creatieve therapie en BHV. Dit zijn voor ons op dit moment de belangrijkste maar zorgboerin is zoekende naar andere aanvullende bijeenkomsten, opleidingen, workshops of cursussen.

Daarnaast worden er door het jaar heen ook verschillende cursussen, workshops en intervisiemogelijkheden aangeboden, waar wij ons voor aan kunnen melden als het onderwerp van toepassing is voor ons. Dit is nu nog niet bekend maar net als vorig jaar (agressie workshop) zullen we dat ook dit jaar weer tegen komen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 5 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Afgelopen jaar werkten wij nog niet met vastgestelde evaluatiemomenten. Deze momenten werden wel gehouden maar dit was meer tussendoor in gespreksmomenten die we hadden met de zorgklanten. Dit kon dus wel op dagelijkse of wekelijkse basis plaatsvinden. Aan de hand van de certificering hebben wij voor het jaar 2022 een vaste planning en wordt het gesprek gevoerd aan de hand van een evaluatieformulier (deze is in de bijlage toegevoegd).

De planning vanaf 2022 is als volgt:

Als er een nieuwe zorgklant bij ons start volgt er altijd een intake en een individuele RI&E. Na de eerste maand volgt er een evaluatiegesprek met de zorgklant, trajectcoach en zorgboerin over hoe de afgelopen periode is gegaan. Vervolgens wordt er 2x per jaar een evaluatiegesprek gevoerd waarbij ook eens per jaar het begeleidingsplan wordt besproken en bijgesteld. Dat gesprek vindt ook plaats met zorgklant, trajectcoach en zorgboerin. Het andere gesprek wat alleen het evaluatie gesprek is, vindt plaats met de zorgklant en zorgboerin. Er wordt wel altijd gekeken of de termijn van de gesprekken passend zijn. Het kan soms voorkomen dat we eerder moeten plannen omdat de situatie daarom vraagt.

De planning voor 2022 is om van half mei t/m eind mei met alle zorgklanten een evaluatiegesprek in te plannen. Voor de gesprekken waarbij ook het begeleidingsplan besproken wordt zal heel november uit getrokken worden. Hier is ook de trajectcoach bij aanwezig. Het positieve aan de corona tijd is dat het ons geleerd heeft dat zij ook makkelijk aan kunnen sluiten via bijvoorbeeld Zoom en dat ze het aangepaste plan ondertekend en inscant terug naar ons. Op deze manier is het makkelijker te plannen en kost het hun minder tijd.

Alle evaluatie momenten worden vastgelegd en in het deelnemersdossier toegevoegd. Na of tijdens elke evaluatie wordt er gekeken of de doelen bijgesteld moeten worden in het begeleidingsplan of afspraken veranderd zijn. Eenmaal per jaar hebben we natuurlijk ook de begeleidingsplan bespreking bij het evaluatiemoment gekoppeld. Maar ook tijdens het andere evaluatiemoment kunnen er afspraken of doelen veranderen. Wij blijven ook kritisch naar ons eigen beleid kijken en brengen daar ook wijzigingen in aan waar nodig. Dit kan veranderen na een evaluatiemoment met een zorgklant maar ook doordat een evaluatiegesprek niet geheel naar wens verloopt. Bij beide zal er gekeken moeten worden naar het bestaande plan en daarop eventuele aanpassingen doorvoeren.

De evaluatiegesprekken met zorgklanten hebben eigenlijk 2 doelen, namelijk om knelpunten te ontdekken en om te kijken of de zorgboerderij aan de verwachting van de zorgklant voldoet. Na het eerste evaluatiegesprek zijn de eerste ervaringen al duidelijk en kunnen zaken indien nodig aangepast worden.

Bij de evaluatiemomenten bespreken we met name de voortgang die de zorgklant heeft doorgemaakt en de taken die uitgevoerd zijn, het bereiken van bepaalde doelen zoals deze gesteld zijn in het begeleidingsplan. Maar ook de ervaringen van de klant met de begeleiding van de zorgboerderij, de individuele afspraken en een datum voor het volgende evaluatiegesprek.

Onderwerpen die besproken gaan worden tijdens de evaluatiemomenten zijn;

- * Algemeen (wat vind je leuk, wat niet, wat moet er veranderen enz.)
- * Begeleiding (verloopt het naar wens, afspraken enz.)
- * Taken (wat heb je gedaan, wat ga je nog doen)
- * Vordering (wat was je doel, hoe is dat gegaan, wat is een nieuw doel)

Het afgelopen jaar hebben we alleen tevreden en positieve reacties terug gehoord. Eventuele aandachtspunten hebben wij direct opgepakt en veranderd/ aangepast indien mogelijk. We hebben niet gewerkt vanuit doelen maar hebben inmiddels wel doelen opgesteld voor het komende jaar en zullen deze zeker 2x per jaar bespreken en eventueel bijstellen waar nodig. De evaluatiemomenten zullen vanaf nu gaan zoals hierboven beschreven en zullen volgend jaar in het jaarverslag hierop evalueren hoe ons dit bevalen is en wat de uitkomsten zijn van de zorgklanten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- evaluatieformulier dagbesteding

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uit de mondelinge evaluaties die we afgelopen jaar gehad hebben met de zorgklanten, kunnen we melden dat we lekker bezig zijn en naar iedereen tevredenheid. Zorgklanten voelen zich thuis op de boerderij en vinden het fijn dat er wat gedaan wordt met de wensen die ze kenbaar maken. Wij proberen hier ook zoveel mogelijk gehoor aan te geven indien dit in onze macht ligt (denk aan de aanschaf van de geiten bijvoorbeeld). De manier waarop wij evaluatiegesprekken voerden werkte prima voor de zorgklanten en voor ons, maar we zijn benieuwd naar het nieuwe systeem en hebben er zin in om hiermee te gaan werken. Vanaf volgend jaar (2022) gaan we met de evaluatieformulieren die we hebben opgesteld en de doelen die we samen met de zorgklant hebben beschreven (zie beschrijving hiervan in 6.1) werken. Het jaar daarop (2023) zullen we in het jaarverslag hierop evalueren of er verbeterpunten/ leerpunten zijn hierin. Een verbeterpunt dit jaar was dat er geen formulier was en nu wel en dat er geen vastgestelde evaluatiemomenten waren en nu wel.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- evaluatieformulier dagbesteding

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Afgelopen jaar hebben er geen officiële inspraakmomenten plaatsgevonden volgens de gevraagde norm. Wij werkten met een beleid dat elke dag een inspraakmoment is. Wij vinden het belangrijk om als soort familie met elkaar de dag door te brengen, en dus ook dat iedereen iets bij te dragen heeft. Sommige klanten komen nooit met nieuwe ideeën en vinden alles prima maar er zijn ook zorgklanten die dat wel hebben, en ook mede bijgedragen hebben aan de succesvolle zorgboerderij die we deze dag zijn daardoor. Onderwerpen die afgelopen jaar aangedragen zijn, zijn; nieuwe dieren (geiten, hamsters), andere knutselspullen (mozaïek, diamond painting), 2e kantine, verharde paden naar varkens, cavia's, opknappen 1e kantine, nieuw werkmateriaal (grepen, bezems).

Een aantal van bovenstaande punten zijn al uitgevoerd en een aantal zullen in 2022 uitgevoerd gaan worden.

Na het inleveren van de werkbeschrijving van de certificering, kregen wij feedback, dat de manier waarop wij dit onderwerp uitvoerden niet voldoende was. Na aanleiding van de feedback hebben wij een nieuw protocol gemaakt (deze is in de bijlage te vinden). En zullen deze het komende jaar toe gaan passen op de volgende manier;

Wij hebben 4x in het jaar een inspraak mogelijkheid ingepland. Hiervoor pakken wij 4 verschillende dagen om zo iedereen een kans te geven daaraan mee te doen. Uiteindelijk doordat wij kleinschalig zijn en veel in contact zijn met de zorgklanten horen wij hun wensen en opmerkingen al snel tijdens de "keukentafelgesprekken" of het samen op werken. Maar in een groep over dingen praten is soms makkelijker om je te uiten over iets of vind je medestanders die er hetzelfde over denken. De gesprekken worden wel via agendapunten doorlopen om er structuur in te houden.

De planning is terug te vinden in de actielijst. Om de 3 maanden worden deze groepsgesprekken ingepland.

Alles wat er in de inspraakmomenten gezegd wordt, word vastgelegd in een dossier en zo mogelijk wat mee gedaan. Alle wijzigingen die gedaan zijn aan de hand van het groep inspraak moment worden ook weer vastgelegd in datzelfde document in het dossier. De eerstvolgende inspraak mogelijkheid wordt dit nog kort geëvalueerd in het eerste agenda punt, hoe het opgepakt en verandert is of juist niet en waarom. Op deze manier is iedereen erbij betrokken en krijgen de zorgklanten ook het gevoel dat er naar hun geluisterd wordt en dat ze er toe doen binnen de maatschappij (zorgboerderij).

Aan de hand van een agenda doorlopen we het inspraakmoment. Hier kan vanaf geweken worden, deze dient alleen als leidraad. Dit moment hebben we net geïmplementeerd en onze eerste officiële inspraakmoment zal zijn op 17-3-2022.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- inspraakformulier

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De zorgklanten zijn altijd erg blij als hetgeen ze aangedragen hebben ook daadwerkelijk uitgevoerd mag/kan worden. Hierdoor hebben ze ook echt het gevoel er toe te doen en een belangrijk onderdeel te zijn bij ons op de boerderij. Laten we ook heel eerlijk zijn, zonder hun geen zorgboerderij. Wat opvalt is dat ze tot op heden eigenlijk nooit komen met onredelijke dingen die niet door kunnen gaan. Dit maakt het ook voor ons makkelijk omdat we altijd nog mee kunnen gaan in hun ideeën. Dit geeft een prettige werksfeer en er is altijd overleg. We kunnen ons voorstellen als er iets niet kan wat een zorgklant heel graag zou willen, dat de teleurstelling groot zal zijn. De verbeterpunten die aangedragen worden zoals de paden naar de dieren verhard worden ook zo snel mogelijk gerealiseerd en de zorgklant die dat ingebracht heeft (en andere deelnemers uiteraard ook) mogen hierbij helpen.

Komend jaar zullen we deze inspraakmomenten dus vanuit een officiële manier gaan aanbieden (zie beschrijving 6.3) en we zijn benieuwd hoe dat voor onze doelgroep en ons gaat werken. Hierover zullen we volgend jaar in het jaarverslag evalueren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

Net als de twee voorgaande hoofdstukken was dit een onderwerp die wij nog niet officieel hadden toegepast. Mondeling wordt er vaak wel gezegd door zorgklanten hoe tevreden en blij ze zijn met onze plek en dat er zoveel rust heerst wat in goede aarde valt voor onze doelgroep. Vanaf komend jaar (2022) gaan we dit wel via een officieel protocol toepassen. Hieronder beschrijven we hoe we dit gaan doen;

Aan de hand van een tevredenheidsmeting ieder jaar willen we van iedere zorgklant weten hoe hij/zij het afgelopen jaar heeft ervaren op de zorgboerderij. De methode die we gekozen hebben om dit te toetsen is via een vragenlijst (zie bijlage). Deze kunnen ze anoniem invullen als ze dat willen en vervolgens weer in het postvak in de kantine waarop 'post' staat inleveren. Aan de hand van de uitkomst van die tevredenheidsmeting gaan we kijken of we punten kunnen/moeten veranderen of dat alles goed loopt op de zorgboerderij. Wij horen graag feedback of wensen van de zorgklanten omdat de dagbesteding die wij bieden ten slotte om hun gaat. Overigens gaat de tevredenheidsmeting niet alleen maar om de zorgklanten maar ook om de tevredenheid van de werknemer en trajectcoach. Zonder hun geen zorgboerderij dus wij vinden het erg belangrijk dat iedereen zich kan laten horen en dat wij daar vervolgens waar mogelijk actie op kunnen ondernemen.

De tevredenheid van iedereen die betrokken is bij de zorgboerderij wordt bij ons niet alleen afgenomen via een vragenlijst. Ook tijdens evaluatiegesprekken of functioneringsgesprekken wordt dit gespeeld en meegenomen.

We hebben ons nog ingelezen in 'vanzelfsprekend' want dit leek ons wel wat. Helaas zijn daar weer extra kosten mee verbonden dus op dit moment sluiten we ons daar nog niet bij aan. Misschien in de toekomst, we weten in elk geval van het bestaan af.

En dan hebben wij nog een ideeënbus in de kantine staan waar iedereen ook gebruik van kan/mag maken. Meestal komt het idee niet zover dat het in de bus ligt maar komen de zorgklanten er al mee bij begeleiding.

Wij hebben 3 verschillende vragenlijsten die wij gebruiken. 1 versie is voor de werknemer, trajectcoaches en pb-ers. De vragen gaan vooral over het beleid en werkwijze van de zorgboerderij maar er is ook ruimte voor andere aanvullingen/ opmerkingen. Inhoudelijk gaat het in deze versie over de informatievoorziening, begeleiders, begeleiding, werk/ activiteiten, boerderij, deelnemersgroep, inspraak en dan nog wat overige vragen die inzicht geven in de score die ze de zorgboerderij toebedeeld hebben.

Dan de versie voor de zorgklanten die kunnen lezen en begrijpen wat er staat (LVG). Hier gaat het over de volgende onderwerpen; informatie, begeleiders, begeleiding, werk, boerderij, andere zorgklanten, inspraak en dan de overige vragen waarbij ze de zorgboerderij aan de hand van een cijfer kunnen beoordelen.

En de laatste versie is de simpele versie (VG). Aan de hand van smileys kunnen ze aangeven hoe ze het op de boerderij vinden. De vraagstelling is heel kort en bondig en het zijn ook maar 5 vragen. Deze gaan over werk, begeleiders, werkplek, andere zorgklanten en de boerderij.

We zijn benieuwd hoe dit gaat werken het komende jaar en hoeveel respons we krijgen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- tevredenheid werknemer, trajectcoach
- tevredenheid zorgklant 1
- tevredenheid zorgklant lijst 2

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Wij zijn blij dat iedere zorgklant alleen maar positief is over onze zorgboerderij en begeleiding. Volgend jaar willen we deze uitingen op papier krijgen via de tevredenheidsvragenlijst en vragen naar een cijfer. Als iedereen een cijfer geeft willen we met het gemiddelde wat daaruit komt graag publiceren op onze site die momenteel nog in ontwikkeling is. Dit geeft in een oogopslag een beeld over hoe iedereen onze zorgboerderij ervaart of ervaren heeft. Een verbeterpunt gaat dus zijn dat we het via een officieel document vast gaan leggen hoe tevreden (of niet) iedereen is.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er zijn geen grote of noemenswaardige incidenten gebeurt het afgelopen jaar bij ons op de zorgboerderij. Wel is er eens een stem verheft of een pot met zoetjes over tafel gegooit. Niet groot genoeg om te registreren, omdat het ook niet naar een andere zorgklant of begeleiding was gericht. Meestal gebeuren bovengenoemde punten als er teveel in het hoofd speelt vanuit woongroep en dan komt bij ons op dagbesteding de ontlading eruit. We hebben de huisregel om niet op het terrein te schreeuwen, maar even het erf af te lopen en dan boven aan de dijk bij ons mag je zo hard schreeuwen als je wilt. Door onze ligging/locatie heeft niemand er last van omdat er geen verkeer verder dan onze oprit komt.

Wij denken dat de reden dat er bij ons geen grote incidenten voorgegaan hebben is, omdat wij met 2 begeleiders op 5 zorgklanten werken. Er is genoeg ruimte en tijd om zorgklanten op te vangen en alles in goede banen te leiden. Ons terrein is groot genoeg en iedere zorgklant heeft zo zijn eigen plekje/planning zodat ze elkaar ook niet tegen hoeven te komen, of wat met elkaar moeten. Dit scheelt aanzienlijk denken wij ten opzichte van grote groepen dicht op elkaar zetten. Wij hopen dan ook dat het afwezig zijn van meldingen binnen onze zorgboerderij een structureel ding is.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 29-07-2021

Actie afgerond op: 01-07-2021 (Afgerond)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

In de week van 21-3 wordt aan iedere zorgklant, werknemer en trajectcoach een tevredenheid vragenlijst uitgedeeld.

Geplande uitvoerdatum: 21-03-2022

In de week van 21-3 wordt aan iedere zorgklant, werknemer en trajectcoach een tevredenheid vragenlijst uitgedeeld.

Geplande uitvoerdatum: 21-03-2022

In de week van 21-3 wordt aan iedere zorgklant, werknemer en trajectcoach een tevredenheid vragenlijst uitgedeeld.

Geplande uitvoerdatum: 21-03-2022

Voor 31-3-'22 is er een pad van de verharde oprit naar het varkensverblijf bestraat.

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2022

Op 31-3-'22 wordt er een ontruimingsoefening droog met werknemer uitgevoerd, zodat zij weet wat te doen in geval van nood.

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2022

Iedere 3 maanden wordt er op de woongroep gevraagd naar een actueel medicatieoverzicht van de betreffende zorgklant.

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2022

Op 1-4-'22 zal werknemer een opleiding creatieve therapie starten. Duur van de opleiding is 6 maanden.

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2022

Op 1-4-'22 zal zorgboerin een opleiding natural farming starten. Deze opleiding duurt 6 maanden.

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2022

Zorgboerin zal in de week van 4-4-'22 uitzoeken of uitbreiden van dagbesteding en personeel een optie is voor de zorgboerderij.

Geplande uitvoerdatum: 04-04-2022

In de week van 11 april 2022 worden alle paden vlak en gangbaar gemaakt. Eventueel bestraten waar nodig of beton storten.

Geplande uitvoerdatum: 11-04-2022

Toelichting: Hier wordt naar gekeken wat er nodig is en waar precies wenselijk is. Hier hebben de deelnemers een belangrijke rol in om aan te geven waar hun het lastig vinden lopen.

In april 2022 zal de bestaande moestuin verder uitgebreid worden en ingezaaid door zorgboerin en zorgklanten.

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2022

Elke maand in 2022 zal zorgboerin de werkbeschrijving en het jaarverslag bijwerken en actualiseren. Beginnend op 30-4, 30-5, 30-6 enz.

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2022

Voor eind april zal Wilmink Boomverzorging het aanplanten van nieuwe bomen/struiken op het erf verzorgen.

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2022

Voor 12-5-'22 is waar nodig, het hekwerk en de omheiningen vervangen en verbeterd.

Geplande uitvoerdatum: 12-05-2022

Van 16-5 t/m 31-5 plannen van alle evaluatiegesprekken met de zorgklanten.

Geplande uitvoerdatum: 16-05-2022

Van 16-5 t/m 31-5 plannen van alle evaluatiegesprekken met de zorgklanten.

Geplande uitvoerdatum: 16-05-2022

Elke maand in 2022 zal zorgboerin de werkbeschrijving en het jaarverslag bijwerken en actualiseren. Beginnend op 30-4, 30-5, 30-6 enz.

Geplande uitvoerdatum: 30-05-2022

Jaarlijkse controle BHV/EHBO koffers door extern bedrijf

Geplande uitvoerdatum: 14-06-2022

Jaarlijkse controle brandblussers door extern bedrijf

Geplande uitvoerdatum: 14-06-2022

Elk kwartaal is er een groepsgesprek met de zorgklanten voor inspraak op de zorgboerderij. Dit is de 2e van 2022

Geplande uitvoerdatum: 17-06-2022

Rond de 1e schriftelijk toetsing af voor de uitvoerdatum, zie de kennisbank voor de tijdslijn.

Eerste schriftelijke toetsing

Geplande uitvoerdatum: 18-06-2022

In Juni 2022 wil zorgboerin de internetsite van de zorgboerderij in de lucht hebben.

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2022

Werknemer en zorgboerin zullen op 1-8-'22 deelnemen aan een cursusdag agressie training. Dit proberen we op jaarlijkse basis in te plannen

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2022

Werknemer en zorgboerin zullen op 1-8-'22 deelnemen aan een cursusdag agressie training.

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2022

Werknemer en zorgboerin zullen op 1-8-'22 deelnemen aan een cursusdag agressie training.

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2022

Elk kwartaal is er een groepsgesprek met de zorgklanten voor inspraak op de zorgboerderij. Dit is de 3e van 2022

Geplande uitvoerdatum: 13-09-2022

Op 27-10-'22 zal er een aangekondigde ontruimingsoefening plaatsvinden op de zorgboerderij. Hierbij zullen alle aanwezigen bij betrokken worden.

Geplande uitvoerdatum: 27-10-2022

Van 1-11 t/m 30-11 inplannen van de evaluatiegesprekken + begeleidingsplannen met trajectcoach.

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2022

Zorgboerin zal op 1-11-'22 starten met een opleiding gesprekstechnieken. Deze opleiding duurt 6 maanden

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2022

Van 1-11 t/m 30-11 inplannen van de evaluatiegesprekken + begeleidingsplannen met trajectcoach.

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2022

1 december wordt er begonnen met het realiseren van de snoezel/rust ruimte door vader.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2022

1 december wordt er begonnen met het realiseren van de snoezel/rust ruimte door vader.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2022

Elk kwartaal is er een groepsgesprek met de zorgklanten voor inspraak op de zorgboerderij. Dit is de 4e van 2022

Geplande uitvoerdatum: 12-12-2022

Jaarlijks in december zal er een controle checklist hygiëne plaatsvinden door de zorgboerin.

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2022

Toevoegen keurmerk zoönose zodra deze is verkregen vanuit de GD.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

Zorgboerin zal zich verdiepen in, en misschien realiseren van begeleiden stagiaires voor het jaar 2022 .

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

Jaarlijkse professionele controle op alle machines/apparaten waarmee gewerkt wordt. Dit wordt door een extern bedrijf uitgevoerd

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

Werknemer zal welzijnswijzers maken voor de papagaaien, hamsters, cavia's en honden in het jaar 2022.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

kantine en snoezelruimte creëren

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

Toelichting: Deze actie is uiteen gezet en inmiddels is de kantine gerealiseerd en zal met de snoezelruimte 1 december 2022 begonnen worden.

Werknemer en zorgboerin organiseren in 2022 een open dag van de zorgboerderij.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

Zorgboerin zal in Januari elk jaar een Actualisatie doen van de RI&E.

Geplande uitvoerdatum: 05-01-2023

Jaarlijks zal er een BHV herhalingscursus ingepland worden in februari. Hier zullen zowel werknemer als zorgboerin aan deelnemen.

Geplande uitvoerdatum: 22-02-2023

Jaarlijks zal er een BHV herhalingscursus ingepland worden in februari. Hier zullen zowel werknemer als zorgboerin aan deelnemen.

Geplande uitvoerdatum: 23-02-2023

Jaarlijks zal er een BHV herhalingscursus ingepland worden in februari. Hier zullen zowel werknemer als zorgboerin aan deelnemen.

Geplande uitvoerdatum: 23-02-2023

Jaarlijks zal er een BHV herhalingscursus ingepland worden in februari. Hier zullen zowel werknemer als zorgboerin aan deelnemen.

Geplande uitvoerdatum: 23-02-2023

Jaarlijks zal er een BHV herhalingscursus ingepland worden in februari. Hier zullen zowel werknemer als zorgboerin aan deelnemen.

Geplande uitvoerdatum: 23-02-2023

Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023

Jaarlijkse controle zoonose keurmerk met dierenarts en GD**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2023**Toelichting:** .**Jaarlijks vind er een functioneringsgesprek plaats tussen werknemer en zorgboerin.****Geplande uitvoerdatum:** 14-03-2023

Na elk inspraak moment worden de gemaakte notulen toegevoegd aan het dossier. Zodat alles op een later moment teruggelezen kan worden.

Geplande uitvoerdatum: 16-03-2023

Elk kwartaal is er een groepsgesprek met de zorgklanten voor inspraak op de zorgboerderij. Dit is de 1e van 2023

Geplande uitvoerdatum: 16-03-2023**huisregels opstellen en kenbaar maken (ophangen)****Geplande uitvoerdatum:** 30-12-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 05-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de schriftelijke toetsing**[Indienen werkbeschrijving](#)**Geplande uitvoerdatum:** 18-02-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 05-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Toelichting:** Werkbeschrijving met de nodige feedback teruggekregen. Deze moet aangepast worden en opnieuw ingediend op 15-3-'22**centrale verwarming aanleggen in bestaande kantine****Geplande uitvoerdatum:** 30-01-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 27-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Toelichting:** In elke ruimte is nu centrale verwarming aanwezig.**Electrische cv aanleggen in wc, beide kantines en kantoor.****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 27-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

2e kantine realiseren

Geplande uitvoerdatum: 12-03-2022
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022
Toelichting: Deze is vanaf 7-2-'22 in gebruik genomen door zorgklanten

cv aanleggen alle ruimtes waar mensen kunnen zitten

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2022
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

creëren van een 2e kantine

Geplande uitvoerdatum: 30-01-2022
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 07-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022
Toelichting: De kantine kan per 7-2-'22 in gebruik genomen worden.

2e kantine creëren van een lege stal in de grote schuur.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 07-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Realiseren van 2e kantine in 2022

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2022
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 07-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

inschrijven BHV 2022.

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2022
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 15-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022
Toelichting: Aangemeld voor BHV cursus. Deze is inmiddels behaald door zorgboerin op 23 februari 2022.

pad naar de kantine gelijkvloers maken. ergens in januari

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2022
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 23-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022
Toelichting: Dit is helaas niet uit te voeren vanwege de put die onder het halletje naar de kantine zit. Er is tot op heden geen probleem geweest met de drempel naar de kantine maar dit zullen wij blijven evalueren en zo nodig een andere oplossing voor vinden als het wel een probleem wordt/is voor iemand.

Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 13-03-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Toelichting: Deze is uitgesteld tot 15-3-'22 doordat de werkbeschrijving aangepast moest worden naar aanleiding van de schriftelijke toetsing.

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 15-03-2022

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 13-03-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Jaarlijks vind er een functioneringsgesprek plaats tussen werknemer en zorgboerin.

Geplande uitvoerdatum: 15-03-2022

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 15-03-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Toelichting: Functioneringsgesprek heeft plaatsgevonden op de aangegeven datum en de uitkomsten zijn verwerkt in het dossier van werknemer.

Jaarlijks vind er een functioneringsgesprek plaats tussen werknemer en zorgboerin.

Geplande uitvoerdatum: 15-03-2022

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 15-03-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Toelichting: Het functioneringsgesprek heeft plaatsgevonden op de aangegeven datum en de uitwerking hiervan is toegevoegd aan het dossier van werknemer.

Na elk inspraak moment worden de gemaakte notulen toegevoegd aan het dossier. Zodat alles op een later moment teruggelezen kan worden.

Geplande uitvoerdatum: 17-03-2022

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 17-03-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Toelichting: Het inspraakmoment is gehouden op de afgesproken datum. Notulen zijn aan het dossier toegevoegd. Er waren 4 zorgklanten actief betrokken bij het moment.

Na elk inspraak moment worden de gemaakte notulen toegevoegd aan het dossier. Zodat alles op een later moment teruggelezen kan worden.

Geplande uitvoerdatum: 17-03-2022

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 17-03-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Toelichting: Het inspraakmoment is gehouden op de afgesproken datum. Notulen zijn aan het dossier toegevoegd. Er waren 4 zorgklanten actief betrokken bij het moment.

Elk kwartaal is er een groepsgesprek met de zorgklanten voor inspraak op de zorgboerderij. Dit is de 1e van 2022**Geplande uitvoerdatum:** 17-03-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 17-03-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Toelichting:** Het inspraakmoment is gehouden op de afgesproken datum. Notulen zijn aan het dossier toegevoegd. Er waren 4 zorgklanten actief betrokken bij het moment.**Zorgboerin zal in de week van 14-3 uitzoeken of er nog meer cursussen/opleidingen zijn die relevant zijn voor onze zorgboerderij/doelgroep****Geplande uitvoerdatum:** 14-03-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 22-03-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Toelichting:** Alle cursussen die relevant zijn voor onze zorgboerderij op dit moment staan beschreven in het opleidingsplan. Zorgboerin gaat deelnemen aan 2 opleidingen en werknemer gaat er 1 volgen.**Zorgboerin zal in de week van 14-3-'22 uitzoeken of een EHBO cursus een goede aanvulling is voor onze zorgboerderij.****Geplande uitvoerdatum:** 14-03-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 22-03-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Toelichting:** Wij hebben ervoor gekozen om dit jaar naast de BHV die we al hebben, geen Ehbo ernaast te doen. Volgend jaar gaan we dit opnieuw bekijken.**Zorgboerin zal het bestaande opleidingsplan verder uitwerken/aanvullen in de week van 14-3-'22****Geplande uitvoerdatum:** 14-03-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 23-03-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Toelichting:** Het bestaande opleidingsplan is bijgewerkt en opleidingen voor 2022 zijn uitgekozen en opgegeven.**De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling.**[Aanvullen nav toetsing](#)**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 23-03-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De actielijst gebruiken wij nog maar net, maar we hebben al een aantal vinkjes kunnen zetten. Het was even inkomen in deze manier van werken met een actielijst. Eerder had zorgboerin alles in haar hoofd en voerde het dan actie voor actie uit maar nu beschrijven we het in het systeem. Leerpunten zijn het beter beschrijven van de acties en een verbeterpunt is deze acties ook na te lopen en bij te houden.

De acties voor komend jaar zijn al beschreven en worden aangevuld bij nieuwe ideeën.

Zoals we er nu naar kijken is de actielijst een hulpmiddel in onze cirkel van plannen, doen, checken en handelen. We ervaren nu al dat het helpt om overzicht te houden voor zowel werknemer als zorgboerin.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

5 jaar is een heel eind. Ik kan nu niet precies aangeven wat er nog zal veranderen maar wat ik wel weet is dat we het afgelopen jaar enorm gegroeid zijn in zowel zorgklanten, personeel, dieren, uitbouw en verbeteringen qua orde en netheid op het terrein. Dat laatste zal altijd blijven want je bent immers nooit klaar op een boerderij. Wij willen kleinschalig blijven, dus niet meer dan 5 zorgklanten per dagdeel, maar willen wel uitbreiden qua dagdelen. Dit zijn er nu 6 en worden er misschien wel 10. Hier zal dan ook extra personeel voor aangenomen moeten worden omdat we het dan met zijn tweeën niet gaan redden.

Andere ideeën die in ons hoofd zitten zijn een pluk tuin aanleggen, extra kantine creëren, opleidingen volgen die ertoe leiden dat we ook andere doelgroepen dagbesteding kunnen bieden en meer bekendheid krijgen in de gemeenschap door bijvoorbeeld een keer een open dag te organiseren. Verder zullen wij alle kansen die op ons pad komen, die er toe leiden dat de zorgboerderij verbeterd wordt aanpakken of overwegen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Het komende jaar wil ik net als afgelopen half jaar blijven investeren in verbeteringen. Ruimtes moeten veiliger en netter voor elkaar gemaakt worden, extra kantine en snoezelruimte creëren, dierverblijven opgefrist, erf glad dus geen rommeltjes hier en daar. Nu ligt er nog wel eens een stapeltje hout hier en een paar stenen of stoelen daar. We willen een 5 sterren locatie zonder dat het zijn charme van een echte boerderij verliest. Er worden boompjes aangeplant zodat er overal meer groen is en omheiningen worden weer strak gemaakt.

Qua zorg willen we kijken naar de mogelijkheid om iemand extra in dienst te nemen en dan vervolgens uit te breiden van 6 naar 8 of zelfs 10 dagdelen. Het aantal zorgklanten per dagdeel blijft op 5.

En Qua locatie willen we de gemeenschap er bewust van maken dat wij er zijn d.m.v. bijvoorbeeld een open dag organiseren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

De doelen zijn beschreven op de actielijst.

Dit is voor ons gelijk een hulpmiddel en richtlijn om deze doelen te gaan bereiken en tot uitvoer te brengen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 7 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|--|
| 6.5 | <ul style="list-style-type: none">• tevredenheid werknemer, trajectcoach• tevredenheid zorgklant 1• tevredenheid zorgklant lijst 2 |
|------------|--|

- | | |
|------------|---|
| 6.3 | <ul style="list-style-type: none">• inspraakformulier |
|------------|---|

- | | |
|------------|---|
| 6.2 | <ul style="list-style-type: none">• evaluatieformulier dagbesteding |
|------------|---|

- | | |
|------------|---|
| 6.1 | <ul style="list-style-type: none">• evaluatieformulier dagbesteding |
|------------|---|