Jaarverslag

januari 2022 - december 2022

Zorgboerderij 'De Hezemate'

Zorgboerderij 'De Hezemate'

Locatienummer: 2545

Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Federatie Landbouw en Zorg

Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag 3

Bedrijfsgegevens 3

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag 4

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen? 4

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij? 4

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten? 4

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022? 4

2 Voorwoord 5

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij 5

2.2 Zorgboerderij in beeld 5

3 Algemeen 8

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij 8

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces 9

3.3 Algemene conclusies 11

4 Deelnemers en medewerkers 12

4.1 Deelnemers 12

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers 13

4.3 Personeel 13

4.4 Stagiairs 14

4.5 Vrijwilligers 14

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers 14

5 Scholing en ontwikkeling 15

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten 15

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren 15

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling 16

6 Terugkoppeling van deelnemers 17

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers 17

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken 17

6.3 Inspraakmomenten 18

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten 18

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers 19

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting 19

7 Meldingen en incidenten 20
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen 20
7.2 Medicatie 20
7.3 Agressie 20
7.4 Ongewenste intimiteiten 20
7.5 Strafbare handelingen 20
7.6 Klachten 20
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten 21
8 Acties 21
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties 22
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties 22
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst 30
9 Doelstellingen 38
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar 40
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar 40
9.3 Plan van aanpak 40
Overzicht van bijlagen 40

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij 'De Hezemate'

Registratienummer: 2545

De Halmen 8a, 7383 BG Voorst

Rechtsvorm Eenmanszaak ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 67595308

Website: http://0

Locatiegegevens

Zorgboerderij 'De Hezemate'

Registratienummer: 2545

De Halmen 8, 7383 BG Voorst

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging Bezig

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen
- Ja, Zorgboerderij in beeld toevoegen

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Nee

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Welkom bij het jaarverslag over het jaar 2022 van zorgboerderij de Hezemate uit Voorst (GLD). Onze boerderij staat voor kleinschaligheid waarbij alles erop gericht is om de zorgklant de rust en aandacht te geven die ze nodig hebben. Onze visie en werkwijze houden in dat bijna iedereen bij ons terecht kan. Ongeacht de beperking of problematiek. Bij ons gaat het er namelijk om dat mensen weer een doel in hun leven krijgen. Een doel om voor te werken en om bezig te zijn. Waarbij ze niet alleen het idee hebben en ervaren dat ze ertoe doen, maar ook het gevoel van meerwaarde in de maatschappij krijgen. Het gevoel van vrijheid, bezig zijn in de buitenlucht, de dieren en de sfeer dragen allemaal bij aan onze visie: Wij willen de kleinschalige, mensgerichte zorgboerderij zijn waar niets moet en alles mag. Een zorgboerderij waar zorgklanten gezien worden en waar we kijken naar de mogelijkheden van ieder mens. En niet naar zijn of haar beperking.

Graag nemen we u mee voor een terugblik op het afgelopen jaar bij onze boerderij. Het was een jaar van verbetering en positieve verandering al zeggen wij het zelf.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Afgelopen jaar hebben we weer enorme stappen gezet om alles nog beter voor elkaar te krijgen. Met alles bedoelen wij dan; de website, vindbaarheid, nieuwe collega's, betere dagbestedingsruimten. Op foto 1 is ons logo te zien en een deel van de oprijlaan en schuren in de verte. We hebben afgelopen jaar een professionele fotograaf ingehuurd die ons en onze boerderij vast heeft gelegd op camera.

Op foto 2 zien we dat er gewerkt wordt aan het schoonmaken. Dit zijn dagelijkse werkzaamheden die altijd samen uitgevoerd worden met zorgklant en begeleiding. Wij vinden het belangrijk om zorgklanten te motiveren mee te werken waar mogelijk. Ons motto is 'niets moet, alles mag' deze laagdrempeligheid zorgt er vaak voor dat ze in elk geval meelopen naar een werkzaamheid die uitgevoerd moet worden en zien werken doet vaak werken want meestal wordt er dan al gauw een greep of bezem gepakt en meegeholpen.

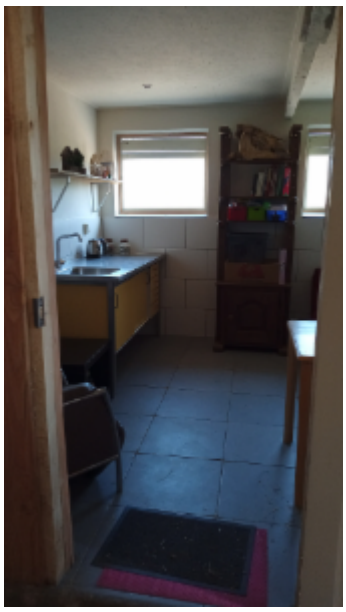
Foto 3 is onze nieuwe ruimte/kantine. Wij hebben op onze zorgboerderij te maken met een speciale groep zorgklanten. Zij zijn gebaat bij rust en ruimte. Vorig jaar (2021) merkten wij door de uitbreiding in zorgklanten die we toen ondergingen dat de grote kantine toch wat te klein werd. Zorgklanten kwamen te dicht op elkaar en er ontstond nog wel eens wrijving en irritatie. Omdat we met onze paarden geminderd zijn en dus ruimte in de schuur over hadden, hebben we van een stal een kantine/rustruimte gemaakt. Hier kunnen zorgklanten zich even terugtrekken, even een filmpje kijken of muziek luisteren.



Afbeelding 1



Afbeelding 2



Afbeelding 3

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

Het jaar 2022 begon met de nodige stress momenten omtrent de werkbeschrijving en het jaarverslag 2021 van het kwaliteitskeurmerk die nog goedgekeurd moest worden. Het jaarverslag is eind maart '22 in een keer goedgekeurd en de werkbeschrijving is uiteindelijk helemaal goedgekeurd op 15 april 2022. Hier waren wij als zorgboerderij enorm blij mee.

In het nieuwe jaar zijn we weer verder gegaan met de 4 ochtenden en 2 middagen dagbesteding die we in 2021 gestart waren. Dit zal ook voorlopig zo blijven. We zijn met zijn tweeën aan het werk en hebben maximaal 5 zorgklanten per dagdeel. In totaal hebben we 8 verschillende zorgklanten over het geheel lopen. De zorgboerderij is in verhouding groot geworden en de pensionstalling wordt steeds kleiner. Het aandeel grote paarden waar zorgklanten ook niets mee doen/kunnen krimpt.

Januari: Een drukke maand met veel veranderingen en nieuwe dingen. We hadden een babyboom bij de cavia's. We dachten dat we 11 vrouwen bij elkaar hadden zitten maar er liep toch een mannetje tussen. Dit resulteerde in 59 jongen in totaal. We hebben hierom ook met spoed 8 "kraam" hokken gebouwd en we hadden nog wat losse kooien staan die we gebruikt hebben. Uiteindelijk zijn de meeste jongen verkocht. De zorgklanten die altijd met de cavia's druk zijn vonden dit wel een geweldige tijd. Wel hebben zorgboerin en werknemer er een studie van gemaakt om goed het verschil te kunnen zien tussen mannen en vrouwen bij cavia's in de toekomst. Verder heeft zorgboerin een cursus voor veulengeboorte gevolgd. Er is een paard drachtig en zal rond mei moeten bevallen. Er is begonnen met de bouw van de 2e kantine, de bouwer van de website is geweest om te bespreken wat de wensen zijn omtrent de site, zorgboerin heeft een afspraak gehad met een nieuwe instelling die klanten kan plaatsen bij ons in de toekomst en we hebben op wens van een zorgklant 2 dwerghamstertjes gekocht. *Eind van de maand hadden we 9 zorgklanten in totaal.*

Februari: Er is een andere lounge set gehaald voor buiten. Zorgklanten hebben nu meer ruimte om te zitten. Bedrijfskleding voor zorgboerin en werknemer is binnen en de certificering van de bhv is behaald door zorgboerin. Verder is er nog hard gewerkt aan de kwaliteitscertificering die de zorgboerderij moet hebben. *Eind van de maand hadden we 9 zorgklanten in totaal.*

Maart: De certificering van de BHV is nu ook behaald door werknemer en daarmee zijn er 2 bhv-ers binnen de zorgboerderij aanwezig. Bij de papegaaien heeft een koppel hun eerste eieren gelegd. Dat is wel spannend om te zien of daar ook wat uitkomt uiteindelijk. Ook hebben we halverwege de maand een gesprek gehad met een potentiële vrijwilliger. Dit is bij een gesprek en een ochtend meelopen gebleven omdat de persoon het niet zag zitten met de complexe groep zorgklanten die wij dagbesteding bieden. Voor de site hebben we professionele foto's laten maken en we zijn begonnen met de verkoop van alle jonge cavia's die bij hun moeder weg mochten. Een enkeling willen we wel aanhouden maar de meeste moeten verkocht worden. Afgelopen maand is er 1 zorgklant gestopt maar ook weer gelijk 1 nieuwe gestart. *Eind van de maand hadden we 9 zorgklanten in totaal.*

April: Na het nodige wikken en wegen hebben we besloten om toch een vacature uit te gaan zetten voor iemand erbij. In de tijd dat de vacature opgesteld werd had ik ook op facebook aangegeven dat dit er aan zat te komen en daarop al zoveel reacties gekregen en dat mensen al een afspraak wilden maken. Zo heb ik een drietal gesprekken gevoerd maar we kwamen er achter dat bij de een de klik er niet was, de andere twee wilde veel meer uren dan ik kon bieden of hetzelfde verdienen dan ze nu deden met minder uur. Dat werd dus niet wat. Dus besloten verder te wachten tot de vacature af was en uitgezet werd. Voor mijn werknemer een opleiding aangevraagd creatieve therapie. Op die manier hopen wij meer inzichten te krijgen wat we kunnen bieden op dat gebied en daarmee weer een verrijking van de zorgboerderij te hebben. We hebben voor het eerst een officieel moment gehad om een ontruimingsoefening door te spreken met de zorgklanten. Dit was wel een moment waar wij weer herinnerd werden dat het heel belangrijk is om het over dit soort situaties te hebben maar ook over gewond raken en wat te doen. Een aantal wisten het wel maar ook een aantal zorgklanten begonnen over zelf blussen en andere mensen helpen. Dat is dus waar de bhv-ers voor zijn bij ons en dit ook duidelijk weer benoemd en gewezen op de plattegronden die overal hangen en de noodkaarten. Dan hadden we ook baby nieuws want de eieren van de papegaaien waren ook uitgekomen en het zijn er 3 in totaal geworden. Begin april had zorgboerin toevallig een gesprek met een oude vriendin en zo ging het in het gesprek over de zorgboerderij en dat er een vacature aan zat te komen. Hierop was oude vriendin wel heel geïnteresseerd en hebben we afgesproken dat ze een paar dagen mee zou draaien om te kijken of het van beide kanten bevalt. Dit beviel en vervolgens hebben we afgesproken dat ze vanaf half juni voor 10 uur een contract krijgt. *Eind van de maand hadden we 9 zorgklanten in totaal.*

Mei: Weer baby nieuws op de zorgboerderij. Ditmaal een veulen. Alle zorgklanten waren al tijden nieuwsgierig en kwamen steeds even kijken bij het paard of het al zover was maar eindelijk op 26-5 is Sylvester geboren. Dit was voor velen toch wel heel bijzonder om van zo dichtbij mee te maken en leuk is dan ook om te zien hoe de spanning van het lange wachten omgezet werd in zorgen voor een (jong)dier.

Super! Verder hebben we een cursus agressie training gevolgd die heel interessant was en waar we wel veel bijgeleerd hebben over de-escalerend werken en andere situaties. *Eind van de maand hadden we 10 zorgklanten in totaal.*

Juni: Deze maand was eigenlijk wel rustig. Halverwege de maand is onze nieuwe werknemer begonnen met werken nadat ze eerder al een aantal dagen mee had gelopen. Dit was van beide kanten goed bevallen dus nu in vaste dienst op de zorgboerderij. *Eind van de maand hadden we 10 zorgklanten in totaal.*

Juli en augustus: zijn altijd een beetje gekke en verwarrende maanden voor de zorgklanten. Het is dan vakantietijd en dat maakt het dat personeel en zorgboerin ook op vakantie gaan. Hierdoor zit de zorgboerderij ook twee weken dicht. Helaas hadden we de maand augustus ook verdriet op de boerderij. De twee oudste paarden die al jaren de dikste vrienden waren en niet zonder elkaar konden moesten we laten inslapen. De een was op van ouderdom en de ander had een hart probleem en liep vol met vocht wat niet meer te verhelpen was. We hebben ze een mooi afscheid kunnen geven en ze zijn vredig samen gegaan. *Eind van deze twee maanden hadden we 11 zorgklanten in totaal.*

September: Geen bijzonderheden deze maand en aan het bijkomen van de afgelopen maanden. *Eind van de maand hadden we 9 zorgklanten in totaal.*

Oktober: Bezig geweest met certificaat krijgen om stagiaires te mogen ontvangen. Hiervoor de nodige gesprekken online maar ook live gehad en uiteindelijk alles voor elkaar. De eerste stagiaire begint eind November bij ons. Dan hebben Zorgboerin en 1 van de werknemers deelgenomen aan een autisme belevingscursus. Dit heeft tot veel nieuwe inzichten geleid wat betreft de denkpatronen van iemand die autistisch is.
Ook deze maand hadden we weer verdriet maar nu om onze hond Splinter. Voor veel zorgklanten was Splinter heel bijzonder en een rots in de branding. Helaas was ze op door ouderdom ze is 11,5 geworden en we hebben haar een mooi graf gegeven waar elke zorgklant die dat wou wat op achter kan laten. De site is ook in de lucht en we hebben de ontruimingsoefening herhaald net als begin van het jaar. *Eind van de maand hadden we 8 zorgklanten in totaal.*

November: Deze maand was het vervolg van de cursus agressie training waar we aan deel hebben genomen. Er zijn een paar nieuwe leden op de zorgboerderij in de dierenfamilie bijgekomen, namelijk twee groenvleugelara's. Allebei tam en pratend. Zorgklanten zijn onder de indruk en lopen regelmatig langs om even een praatje te maken tegen deze indrukwekkende grote vogels. Leuke is dat ze ook reactie terug krijgen van deze vogels. Deze maand zijn we ook begonnen met een dagdeel extra. Nu draaien we elke ochtend van ma t/m vr en de di en do middag. De reden dat we dit gedaan hebben is omdat er veel vraag naar was en bijna alle mensen die al bij ons dagbesteding volgen wilden uitbreiden met een extra dagdeel dagbesteding. *Eind van de maand hadden we 8 zorgklanten in totaal.*

December: Toch ook weer een rommelige maand en ook vaak een lastige maand voor velen. De werkbeschrijving van de certificering is aangepast en het begin van het jaarverslag is gemaakt. De laatste week van het jaar zitten we dicht en daarvoor krijgt iedere zorgklant en ook het personeel een kerstpakket. Dit is altijd wel een hoogtepunt voor veel zorgklanten. Aan het begin van de maand beginnen de meeste al over het kerstpakket van vorig jaar en hoe die in de smaak was gevallen. Leuk om mee te maken hoe een klein gebaar zoiets groots kan losmaken in mensen. Dat is toch waar je alles voor doet. De dankbaarheid en het gevoel dat ze ertoe doen en onze missie is weer geslaagd. Op naar een volgend jaar van groei en ontwikkeling. *Eind van de maand hadden we 8 zorgklanten in totaal.*

Activiteiten die er te doen waren bij ons afgelopen jaar;
* moestuin onderhouden, oogsten, zaaien (afhankelijk van het seizoen)
* grasmaaien met zitmaaier of handgrasmaaier
* onderhoud erf, schuren enz
* kantine, wc schoonmaken
* honden uitlaten, verzorgen
* vegen, blazen met bladblazer
* afmesten van alle dierenverblijven/ hokken groot en klein (incl. paddock/wei waar ze overdag staan)
* alle dieren van eten en drinken voorzien
* creatief bezig zijn (hier hebben wij allerlei mogelijkheden in)
* gewoon er mogen zijn! Zonder verwachtingspatroon van ons uit, alles wat je kan en wat lukt is fijn, maar gaat het even niet dan ben je er gewoon om te zijn (dit is eigenlijk het belangrijkste onderdeel van onze zorgboerderij)

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Als we kijken naar de stukken die we vorig jaar hadden geschreven en waar we nu staan kunnen we zeggen dat we goed bezig zijn geweest maar er zeker nog ruimte zit voor verbetering. De werkbeschrijving die geschreven moest worden om de certificering te behalen had heel wat voeten in aarde. Het was zeker niet makkelijk maar hebben het uiteindelijk wel gehaald. De meeste documenten/ protocollen worden ook echt uitgevoerd en erbij gepakt indien nodig maar ook hier zullen we nog een stapje bij moeten zetten en ook de achtergebleven documenten/ protocollen moeten implementeren. Dit zullen wij komend jaar als doel stellen en oppakken. Een doel van vorig jaar was om maandelijks de werkbeschrijving bij te houden maar dit mislukte door een foute of te drukke planning. We zijn er wel achter gekomen dat dit doel ook niet handig is elke maand en hebben we nu aangepast voor komend jaar.
Ook de geplande acties zouden we in het zicht houden maar ook dit werd niet adequaat bijgehouden. Soms wel en soms niet. Wel is het zo dat alle acties die we hadden uitgevoerd zijn. Alleen niet exact volgens de planning. Komend jaar zullen we hier ook beter rekening mee houden met het aanmaken van de acties dat de planning behapbaar is en in beeld blijft. Dit doen we door de actielijst uitgeprint op het planbord te hangen zowel op kantoor van de zorgboerin als in de kantine. We blijven ons komend jaar ontwikkelen met en aan de hand van de protocollen, vragenlijsten en andere documenten die we geïmplementeerd hebben binnen de zorgboerderij.

Belangrijke veranderingen in de werkbeschrijving die we afgelopen jaar hebben gedaan zijn het invoeren van een nieuwe werknemer en de stagiaire. Een extra dagdeel dagbesteding en het maximum aantal zorgklanten met 1 opgehoogd per dagdeel. Verder hebben we met het team alle protocollen doorgenomen en omdat deze ook nog heel recent gemaakt waren is daar niets in veranderd. De werkbeschrijving is in zijn geheel weer doorgenomen en aangevuld waar nodig maar de belangrijkste punten van verandering zijn hierboven beschreven. Alle adviezen van vorig jaar hadden we al meegenomen en verbeterd in de verslaglegging. Een van de adviezen was de actielijst. Hier stonden veel dezelfde acties in genoemd. Daar hebben we dit jaar extra opgelet dat dit voorkomen wordt.

Vorig jaar hebben we de schriftelijke toetsing gehad en dit jaar zal dat ook weer het geval zijn. Volgend jaar hebben we dan de audit omdat deze eens in de 3 jaar is. Er zal dan iemand op het bedrijf komen om te kijken hoe alles loopt en of het klopt wat we beschrijven en ook daadwerkelijk zo uitvoeren. Inprincipe treft dit weinig voorbereiding omdat we alles wat we beschrijven ook doen maar we zullen er het komende jaar extra alert op zijn dat er niets vergeten wordt. We hebben nu nog geen datum wanneer dit plaats zal vinden maar ik kan me voorstellen dat we de werkbeschrijving en jaarverslag eerder bijgewerkt/ geschreven moeten hebben en dat het in Januari 2024 ook af is. Nu hebben we altijd nog tot februari de tijd. En dat hebben we vorig jaar ook echt nodig gehad en maken er dit jaar ook gebruik van.

Iets dat anders is gelopen dan beschreven vorig jaar is de hoeveelheid per dagdeel. Vanwege verschillende redenen hebben wij besloten dat we nog steeds wel kleinschalig blijven maar van maximaal 5 zorgklanten per dagdeel naar 6 zijn gegaan. Wel met de regel erachter dat we altijd met zijn tweeën op de groep staan en soms wel met zijn drieën waar nodig vanwege onrust of andere zaken.

De rust/ snoezelruimte die vorig jaar ook al in de pen zat is er nog steeds niet. Dit komt doordat er steeds andere dingen tussendoor komen die belangrijker zijn op dat moment. Dit is als je alles zelf doet en niet uitbesteed wel een groot heikel punt. Maar wat in het vat zit verzuurd niet zeggen ze dus hopelijk 2023 RUST/ SNOEZELRUIMTE!!

Als we het hebben over kwaliteit en verbetering van het afgelopen jaar zijn er ook vele kleine dingen die in voorgaand hoofdstuk al benoemd zijn die hier in meegenomen moeten/ kunnen worden. Denk hierbij aan; de vele cursussen die gevolgd zijn, website, klantenwerving, vernieuwing/uitbreiding op wat voor gebied dan ook.

Dan toch nog een klein stukje reflectie over de corona. We hebben er los van dat af en toe iemand positief getest was niet veel last van gehad. We hebben dit jaar ook niet dicht gehoeven, maar net als vorig jaar hebben we wel de maatregelen aangehouden om zo veilig mogelijk dagbesteding te kunnen bieden met elkaar. De kantine was inmiddels gewoon weer open maar de plekken die we buiten gecreëerd hadden vorig jaar zijn er nog steeds om te kunnen zitten. De heaters staan overal om het wel warm te kunnen houden, het toilet en de wasbakken/kranen elke dag schoongemaakt en gedesinfecteerd.

De financiering van de zorg is voor ons geregeld vanuit een onderaannemerschap bij 2 verschillende instellingen. We zijn bezig met nog 3 andere instellingen waarvan we bij 1 al op de lijst staan maar nog geen klanten van hebben. Wij factureren aan de instelling en die krijgen betaald vanuit de WLZ. De ontwikkeling van het zorgaanbod is gestegen en dit zorgde ervoor dat er financieel ook dit jaar weer een stijgende lijn ontstond voor de zorgboerderij. Dit maakte het mede mogelijk dat we nu ook een tweede werknemer aan konden nemen.

Dan hebben wij nog een klein ondersteunend netwerk om ons heen zoals de trajectcoaches van zowel Pluryn als Zozijn. Bij beide instellingen zijn dit meerdere coaches van verschillende vestigingen. Maar ook het netwerk van professionals die de zorgklant zelf al heeft wordt betrokken in de dagbesteding die wij bieden. Vaak is er contact online of via de telefoon maar ook hebben we afgelopen jaar in verschillende gevallen face to face contact gehad. Hier gaat bij ons ook wel de voorkeur naar uit maar is gezien tijdsdruk en planning niet altijd te realiseren van beide kanten.

Als je kijkt naar de aantallen op 31-12-'22 dan hebben we in totaal 8 zorgklanten die komen en we werken dus als onderaannemer voor 2 verschillende zorginstellingen op dit moment.

We bieden dagbesteding op;
* Maandagochtend en hebben dan nog 1 plek (met 5 zorgklanten)
* Dinsdagochtend en zitten dan vol (met 6 zorgklanten en 1 op de wachtlijst)
* Dinsdagmiddag met 5 zorgklanten (daar kan er dus nog 1 bij)
* Woensdagochtend met 5
* Donderdagochtend met 5
* Donderdagmiddag met 4
* Vrijdagochtend vol

Zoals hierboven beschreven staat hebben we dus weer een enorme ontwikkeling doorgemaakt op allerlei fronten en zijn van plan om in 2023 nog weer verder door te ontwikkelen, vooral op het gebied van verbouwing, puntjes op de i zetten en kwaliteit verbeteren. Maar zoals vorig jaar al gezegd, je weet nooit wat er op ons pad komt naar de toekomst! We grijpen al het positiefs aan met beide handen en maken er wat van.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij “3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij“ en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

De ontwikkelingen die wij afgelopen jaar hebben doorgemaakt hebben niet direct heel veel losgemaakt bij de zorgklanten. Wat wel heel veel indruk en verdriet bij de meesten heeft gebracht waren de overlijdens van de paarden en de hond. Dit hebben we zo goed mogelijk begeleid van het moment dat we wisten dat het moest gebeuren tot het daadwerkelijk afscheid nemen. Uiteraard waren de zorgklanten er niet bij op het moment van inslapen en hebben ze de dieren niet dood gezien. Maar voor de hond bijvoorbeeld waren er voor een ieder die dat wou een paar foto's en er is een graf op het terrein gemaakt waar ze spullen op konden zetten en afscheid bij kunnen nemen.

Vorig jaar had ik natuurlijk al mijn beste vriendin aangenomen en dat was voor mij als zorgboerin een grote stap, maar nu heb ik nog iemand in dienst. Voor de zorgklanten was het even wennen dat er weer een nieuw gezicht was en dat ik steeds meer op de achtergrond aanwezig ben. Vooral als er vragen zijn. Vaak hebben ze het idee dat ik de enige ben die daar antwoord op kan geven en dat ze zodra ze mij zien, mij gelijk vastklampen. Dit begint na een aantal maanden wel beter te gaan maar blijft een dingetje. We hebben in een team evaluatie ook besproken hoe we dit nog beter kunnen begeleiden en hier is nog geen kant en klaar antwoord op en wordt vervolgd.

We zijn nu een jaar bezig met de kwaliteitscertificering en dat heeft de nodige voeten in aarde gehad. Het loopt nog niet zoals we dat bedacht hadden maar ook nu merken we weer bij het schrijven van het jaarverslag en het aanvullen van de werkbeschrijving waar er nog wat te halen valt en wat de doelen voor het komende jaar zullen zijn. De documenten/protocollen die gevraagd werden voor de certificering zijn er allemaal wel en ook de meeste zijn wel geïmplementeerd in de zorgboerderij, maar we kunnen er nog meer uithalen dan we nu doen. Dit gaan we komend jaar nauwlettender in de gaten houden door de actielijst te volgen en actueel te houden. Dit doen we door de lijst uitgeprint op te hangen zodat we nog meer herinnerd worden aan de acties die we moeten doen.

Over het algemeen zijn we trots op alles wat we afgelopen jaar weer hebben bereikt en gedaan. We hebben veel bijgeleerd op het gebied van ondernemen en zijn wij tevreden met het huidige ondersteunend netwerk dat we hebben, we halen hier veel steun en kennis uit. Vorig jaar hadden we als doel om dit te gaan uitbreiden. Dit is al gelukt maar het blijft een doel voor het komende jaar om dit netwerk nog meer uit te breiden.

Dit is ons tweede jaarverslag en kunnen melden dat we weer ontzettend veel geleerd hebben en inmiddels met plezier werken aan de certificering. Door de druk en stress die we in het begin ervaren hadden raakten we een beetje gedemotiveerd over de certificering en het toepassen van alle eisen maar dat is nu herstelt en we halen er plezier uit omdat we beter beschermd zijn als er iets gebeurt en ook het nut en gemak inzien van alle eisen. We gaan komend jaar nog beter kijken hoe we het kwaliteitssysteem kunnen toepassen en handhaven, maar ik denk door de juiste acties aan te maken en deze zichtbaar op te hangen op een plek waar we elke dag tegenaan/ langs lopen dat we een heel eind komen. Als we nog even kijken naar de doelstelling van vorig jaar en nu; de doelstelling was investeren en verbeteren, puntjes op de i zoals een houten omheining kunnen we zeggen dat, dat geslaagd is. Een doel was ook een open dag en dat is dan helaas nog niet gelukt doordat het te kort dag werd en we het wel goed wilden neerzetten. Dit zouden we in 2023/2024 wel kunnen organiseren en zal ook een actie zijn. Verder willen we nog kwijt dat we een succesvolle zorgboerderij zijn en het is een droom die uit is gekomen. We hopen nog lang op deze droom te kunnen voortbouwen en veel mensen een onvergetelijke dagbesteding te kunnen bieden.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Wij werken met zorgprofiel (L)VG. Deze doelgroep hebben wij vanaf zorgzwaarte VG 3 t/m 7 en LVG 2 t/m 4. De leeftijd die wij op dit moment hebben van deze doelgroep is 23 t/m 60 jaar. (licht) Verstandelijke beperking ofwel (L)VG, mensen die een ontwikkelstoornis hebben en zich verstandelijk minder snel ontwikkelen ten opzichte van leeftijdsgenoten. Meestal behalen ze ook het gemiddelde niveau van denken niet. De zorgklant heeft door het cognitief tekort, moeite om volledig te kunnen functioneren. Het IQ komt niet hoger dan 75. Vaak wat wij merken bij deze groep zorgklanten is, dat ze in het begin goed begeleid en ingewerkt moeten worden. Stapsgewijs uitleggen en laten zien hoe iets moet, maar dat na dit een aantal keer samen gedaan te hebben, ze daarna in hun eigen tempo het werk goed aan kunnen, doordat ze weten wat en hoe ze het moeten doen.

Wij bieden groepsbegeleiding op maat. Dit houd in dat we per individu bekijken hoeveel begeleiding iemand nodig heeft. Dit kan per dag verschillen. We hebben hiervoor gekozen omdat iedere zorgklant anders is, en andere behoeftes heeft. De groepsbegeleiding is weer verder onder te verdelen in ondersteunende begeleiding (ondersteuning bieden bij plannen van werkzaamheden of zaken niet praktisch te kunnen organiseren) en activerende begeleiding (doelgericht en methodisch verbeteren van het functioneren van de zorgklanten).

Wij zijn het jaar gestart met 8 zorgklanten en door het jaar heen zijn er daar een aantal bijgekomen maar ook weer afgegaan. Redenen dat mensen gestopt zijn bij ons zijn; net als vorig jaar hebben we iemand gehad die een crisisplek kreeg op de instelling waar wij voor werken en die heeft gedurende die crisisopname bij ons dagbesteding gevolgd, dit ging om een paar weken. Iemand die het werken op een boerderij met beesten te vies vond en iemand die ging verhuizen naar een andere locatie waardoor onze boerderij te ver weg was maar ook twee die niet gemotiveerd waren en nooit kwamen opdagen. In totaal hebben we in 2022 13 zorgklanten gehad waarvan er 5 zijn gestopt om bovenstaande reden. Aan het einde van het jaar hadden we 8 zorgklanten over die dagbesteding bij ons volgen.

Wat wij niet bieden is verpleging/ verzorging. Zorgklanten moeten zelfstandig kunnen lopen, eten, drinken en naar de wc gaan, ook medicatie moeten ze zelf in beheer kunnen hebben.

Wij werken in onderaannemer schap voor instellingen en hebben te maken met zorgklanten gefinancierd vanuit de WLZ.

Aantal zorgklanten:

Doelgroep	Begin 2022	Instroom	Uitstroom	Eind
(L)VG	8	5	5	8

Reden uitstroom:

Andere woonplek	1
Niet gemotiveerd	2
Tijdelijke dagbesteding	1
Geen passende dagbesteding	1
Totaal	5

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

De meeste zorgklanten die wij nu hebben passen goed bij ons aanbod dagbesteding. Een enkeling was niet op haar plek en is weer doorgestroomd naar een andere dagbestedingsplek. Wat altijd belangrijk is maar zeker bij onze doelgroep is de lijntjes in communicatie heel kort houden werknemer en zorgboerin. Afgelopen jaar hebben we ons daar extra voor ingezet. Overal achteraan bellen bijvoorbeeld bij onduidelijkheden, afwezigheid, afspraken doorgeven enzovoort. Aan het einde van het jaar merkten we dat de communicatie echt beter ging. Uiteraard genoeg ruimte nog voor verbetering. Na elke dienst hebben wij onderling met het team even een korte evaluatie en vaak ook als er tussendoor iets is, een kort overleg moment. We merken dat dit super werkt, alles is duidelijk.
De conclusie die wij kunnen trekken is dat wij passende zorg leveren en dat de zorgklanten vertrekken doordat zij andere doelen/inzichten hebben gekregen. Niet direct gerelateerd aan ontevredenheid op onze boerderij. Wij veranderen dit jaar dus niets aan onze werkwijze en doelgroep.

Vorig jaar hebben we een extra kantine gemaakt waardoor we meer ruimte hebben en de mensen nog meer uit elkaar kunnen blijven als daar behoefte aan is. Wij zijn kleinschalig en hebben nu 6 zorgklanten per dagdeel maar hebben eigenlijk nog meer ruimte nodig ivm gesprekken. Heel vaak zijn beide kantines in gebruik en als het dan buiten slecht weer is kunnen we nergens zitten om in alle rust in gesprek te gaan als dat nodig is. Hier moeten we volgend jaar naar kijken of dit mogelijk is. Misschien wel de snoezel/ rustruimte die nog niet gerealiseerd is veranderen tot vergaderruimte bijvoorbeeld. Dan moet eerst gekeken worden wie en wat het belang nog is van de snoezel/ rustruimte? Dit is een doel voor het komende jaar.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Vorig jaar 2021 zijn we natuurlijk best wel gegroeid en hadden we al iemand aangenomen. Het afgelopen jaar groeiden we door en kwamen we erachter dat het wel heel fijn was als een van ons ziek werd of iets anders dat we toch nog iemand erbij hadden. Hierom hebben we dus nog iemand aangenomen en werken we nu met ons drieën. Ook zij zat in een revalidatie traject net als onze eerst aangenomen werknemer, bij het UWV en zocht een plek om weer aan het werk te gaan om uiteindelijk ook weer op contractbasis te kunnen werken. Langzaamaan is zij begonnen en halverwege juni is ze in vaste dienst gekomen. We proberen het team zo stabiel mogelijk te houden voor de zorgklanten en dit lukt met ons drieën ook goed. Doordat we nu met zijn drieën zijn, hebben we gekeken naar een extra ochtend dagbesteding erbij aan te bieden. Dit was wel goed haalbaar en dus vanaf November hebben we dat ingezet.

2x per jaar hebben we een functioneringsgesprek. Afgelopen jaar zijn we hiermee begonnen en de notulen worden in het dossier bewaard. Verder hebben we dagelijks overleg over hoe het gaat en als er iets anders moet dat spreken we dat gelijk uit naar elkaar. Zo houden we de sfeer en werkdruk zo goed mogelijk. Zorgboerin vind het ook belangrijk dat we met ons allen de zorgboerderij draaien en dat iedereen inspraak heeft over de manier waarop. Uiteraard moet het wel haalbaar en passend zijn maar dit is altijd in goed overleg met elkaar.

In het functioneringsgesprek vind ik het belangrijk dat we kunnen zeggen wat we denken op een respectvolle manier. Maar specifiek wil ik weten of de sfeer goed is, of het werk goed lukt (met name het zware werk), of er wensen zijn b.t.t opleiding of bijscholing, of alles nog naar wens verloopt of dat er dingen anders moeten. Nogmaals vind zorgboerin het heel belangrijk dat we het vooral samen doen en dat werknemers ook inspraak hebben over de zorgboerderij. Mochten werknemers punten aandragen zal daar serieus naar gekeken worden en als het in de mogelijkheid ligt, zal dit tot uitvoer gebracht worden. Zo niet zal dit met goede argumenten teruggeven worden en gekeken of het misschien anders kan wat het dan ook is. Door de ontwikkeling van het in dienst komen van mijn werknemers, zijn de dagdelen meer geworden (de woensdag zijn we er nu bij open), het aantal zorgklanten is ongeveer gelijk gebleven. Wel komen sommige vaker en zelfs ook een aantal elk dagdeel dat we bieden. Ook daarin zijn we dus heel stabiel. Iedereen kent elkaar en er is weinig wisseling van gezichten.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Afgelopen najaar zijn we ons gaan verdiepen in stagiaires en alles wat daarbij komt kijken. Na de nodige gesprekken en afspraken hadden we het eigenlijk vrij snel rond met de certificering, en meldde zich de eerste stagiaire ook al gelijk aan. Zij is begonnen op 21 november 2022 en zal blijven tot April 2023. Elke ma, di en woensdag is ze aanwezig en op do en vrijdag gaat ze naar school.

De stagiaire komt van Yuverta college uit Nijmegen en zij doet de opleiding speciaal voor zorgboerderijen. Dit is een vrij nieuwe opleiding en voor haar is het ook de eerste stage op een boerderij met zorgklanten. Het is vooral van belang dat ze kennis maakt met deze manier van begeleiden en werken. Verantwoordelijkheden heeft ze inprincipe niet over de werkzaamheden want daarbij zullen wij altijd achter haar staan en meekijken/ begeleiden. Wel vinden wij het belangrijk dat ze haar eigen leerweg aangeeft en volgt. Dus die verantwoordelijkheid ligt wel bij haar. Natuurlijk ondersteunen wij daarbij en geven veel informatie.

We hebben zo wie zo eens per maand een evaluatiegesprekje gepland zonder school. En twee maal wordt er een evaluatiegesprek gepland met school erbij. Hierbij wordt onder andere gesproken over de voortgang, houding, werkwijze, planning en we willen vooral weten van haar, hoe nu verder wat wil je nog leren (stappenplan).

We hopen na april nog meer aanmeldingen te krijgen maar hebben plek voor 1 stagiaire per keer/ periode.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

De conclusie die we kunnen trekken is dat we nog steeds een stabiel team zijn. Weinig ziekte of afwezigheid. En wanneer dit wel aan de orde was konden we dit beter opvangen in verband met de extra werknemer die in dienst is gekomen. De begeleiding van de zorgboerderij is voldoende bekwaam om de dagbesteding te bieden aan de doelgroep die er is. Verschillende cursussen zijn gevolgt en afgerond of in proces. Er staan nog een aantal aanvullende cursussen/ opleidingen voor volgend jaar op de agenda om ook bekwaam te blijven. De functioneringsgesprekken lopen goed en worden halfjaarlijks vooruit gepland. Uit de gesprekken die gevoerd zijn kunnen opmaken dat beide werknemers het na het zin hebben en erg betrokken zijn bij hun werk. Ook de stagiaire is een aanwinst voor de zorgboerderij. Frisse kijk op de dingen en zo leren we van elkaar. Deze flow zullen we ook door zetten naar volgend jaar en blijven ons ontwikkelen op alle gebieden die nodig zijn.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

De opleidingsdoelen van afgelopen jaar zijn deels behaald en deels niet. De BHV is behaald en zal elk jaar herhaald worden. Creatieve therapie is nog niet afgerond maar daar is werknemer nog mee bezig. Dit zal rond maart 2023 afgerond worden is de verwachting. Agressie training is gevolgd en afgerond. Dit was overigens een zeer leerzame, zinvolle cursus en een goede aanvulling voor onze zorgboerderij ondanks dat we weinig tot niet te maken hebben met agressie. Het doel hiervan is om nog beter de eerste signalen van agressie te herkennen en hoe dit te begeleiden en dat is heel duidelijk aan bod gekomen. Dan had zorgboerin ook nog een tweetal cursussen/opleidingen staan en die zijn niet gelukt. Dit had te maken met een andere opleiding die nog liep en waar een hoop tijd meer in ging zitten dan verwacht. Dit was de opleiding voedingsdeskundige voor honden en katten. Deze is nu behaald en de opleidingen die eigenlijk op het programma stonden nemen we mee voor volgend jaar. De vraag is of ze gelijk 2023 ingepland gaan worden. Zorgboerin is zich namelijk eerst aan het verdiepen in autisme en alles daaromheen. Dit heeft prioriteit en te maken met privé omstandigheden. Uiteindelijk is het ook een verrijking voor de zorgboerderij omdat we daar ook te maken hebben met autisme dus is het een win win situatie als we het zo bekijken. Ook zal door het jaar heen elk aanbod van een passende cursus of workshop met beide handen aangepakt worden of door werknemers of door zorgboerin. Wij vinden het namelijk van groot belang dat we ten alle tijde voldoende kennis in huis hebben. Op dit moment en met de huidige zorgklanten is dit zeker het geval.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Opleidingsdoelen voor de komende jaren zijn in elk geval de BHV bijhouden elk jaar en uitzoeken wat er over autisme aangeboden wordt en dat volgen. De opleiding Natural farming staat ook nog steeds hoog op het lijstje omdat wij te weinig weten van moes tuinieren en het mooi zou zijn omdat we best een grote moestuin hebben dat het ook goed gaat lopen en we weten wat we aan het doen zijn. Voor de rest zullen wij de opleidingsdoelen blijven aanvullen naarmate de vraag zich voordoet op de zorgboerderij of kennis ontbreekt bij bepaalde veranderde situaties.
Belangrijk is dat iedereen over voldoende kennis en vaardigheden beschikt binnen ons werk en hier zullen we dan ook ten alle tijde kritisch naar blijven kijken.

Opleiding	Duur	Wie volgt	Al ingepland	Jaar
BHV	1 dag	werknemer 1 en zorgboerin	Nee	feb 2023
Gesprekstechnieken	6 mnd	Werknemer of zorgboerin	Nee	2023/2024
Natural farming	6 mnd	zorgboerin	Nee	april 2023 ?
Autisme gerelateerde cursussen	?	zorgboerin	Nee	2023
Creatieve therapie		werknemer 1 wil dit afronden maart 2023.	Ja loopt al	2022/2023
Hooggevoeligheidscoach	6 mnd	werknemer	Nee	2023/2024

Opleiding	Duur	Wie volgt	Al ingepland	Jaar

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

Als we kijken naar werknemer die haar opleiding niet binnen de gestelde tijd heeft afgerond zien we dat het best lastig is om het te combineren met onze doelgroep. Werknemer doet de opleiding in de uren dat ze ook aan het werk is maar doordat we een doelgroep hebben waar je vooral bij moet zijn is het lastig tijd te maken om met de opleiding bezig te gaan. Dit zou je haast naast je werk in je eigen tijd moeten plannen en dat is niet de bedoeling. Zij heeft nu verlenging aangevraagd en hoopt het in maart af te ronden.
Een leer die we hieruit kunnen trekken is dat het beter ingepland moet worden. Gelukkig nu we nog iemand extra in dienst hebben is daar ook meer ruimte voor en zullen we hier komend jaar ook beter mee omgaan.
Een aantal cursussen/ workshops stonden niet ingepland maar kwamen voorbij en hebben we aangegrepen omdat de onderwerpen passend waren. Dit zal ook komend jaar zo gebeuren naast de cursussen die al vast op de planning staan.

Een doel voor komend jaar is om in elk geval allemaal iets te volgen waarbij we ons ontwikkelen en dit ook over te dragen aan elkaar. Hier wordt dan ruimte voor vrij gemaakt als soort intervisie. Verder is een doel voor komend jaar om te kijken dat we een teamuitje kunnen koppelen aan iets leerzaams vooraf. Als een soort studiedag op scholen maar dan voor onze zorgboerderij om ons verder te ontwikkelen. Dit zal zorgboerin uit gaan zoeken.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Vorig jaar hebben we dit voor het eerst volgens een planning afgenomen. Deze planning was als volgt;
Als er een nieuwe zorgklant bij ons start volgt er altijd een intake en een individuele RI&E. Na de eerste maand volgt er een evaluatiegesprek met de zorgklant, trajectcoach en zorgboerin over hoe de afgelopen periode is gegaan. Vervolgens wordt er 2x per jaar een evaluatiegesprek gevoerd waarbij ook eens per jaar het begeleidingsplan wordt besproken en bijgesteld. Dat gesprek vind ook plaats met zorgklant, trajectcoach en zorgboerin. Het andere gesprek wat alleen het evaluatie gesprek is, vind plaats met de zorgklant en zorgboerin. Er wordt wel altijd gekeken of de termijn van de gesprekken passend zijn. Het kan soms voorkomen dat we eerder moeten plannen omdat de situatie daarom vraagt. De planning voor 2022 was om van half mei t/m eind mei met alle zorgklanten een evaluatiegesprek in te plannen. Voor de gesprekken waarbij ook het begeleidingsplan erbij besproken werd was heel november uit getrokken. Daar is dan ook de trajectcoach bij aanwezig.
De corona tijd heeft ons geleerd dat dit helemaal niet veel tijd hoeft te kosten maar dat het ook makkelijk via bijvoorbeeld Zoom kan.

Tijdens elk evaluatiemoment kunnen er afspraken of doelen veranderen. Wij blijven ook kritisch naar ons eigen beleid kijken en brengen daar ook wijzigingen in aan waar en wanneer dit nodig is.
De evaluatiegesprekken met zorgklanten hebben 2 doelen, namelijk om knelpunten te ontdekken en om te kijken of de zorgboerderij aan de verwachting van de zorgklant voldoet. Na het eerste evaluatiegesprek zijn de eerste ervaringen al duidelijk en kunnen zaken indien nodig aangepast worden. Bij de evaluatiemomenten bespreken we met name de voortgang die de zorgklant heeft doorgemaakt en de taken die uitgevoerd zijn, het bereiken van bepaalde doelen zoals deze gesteld zijn in het begeleidingsplan. Maar ook de ervaringen van de klant met de begeleiding van de zorgboerderij, de individuele afspraken en een datum voor het volgende evaluatiegesprek. De gestelde begeleidingsdoelen worden bij sommige klanten wat vaker aangepast dan bij een ander. Soms blijft het omtrent de doelen hetzelfde en is dat het hoogst haalbare voor dat moment. Wij zijn tevreden met hoe we het nu doen en zien de effecten van de ingezette begeleidingsdoelen terug in de evaluatiemomenten en tijdens het werken aan zich.

Onderwerpen die besproken worden tijdens de evaluatiemomenten zijn;
* Algemeen (wat vind je leuk, wat niet, wat moet er veranderen enz.)
* Begeleiding (verloopt het naar wens, afspraken enz.)
* Taken (wat heb je gedaan, wat ga je nog doen)
* Vorderingen (wat was je doel, hoe is dat gegaan, wat is een nieuw doel)

We krijgen veel positieve berichten terug maar ook wel aandachtspunten. Deze pakken wij direct op en worden veranderd/ aangepast indien mogelijk en reëel. De evaluatiemomenten zoals wij deze nu uitvoeren bevallen goed en zullen we volgend jaar ook zo doorvoeren.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Vorig jaar hebben we de evaluatiegesprekken op een andere manier ingezet en uitgeprobeerd. Eerst waren we er nog een beetje sceptisch over omdat de manier waarop we het mondeling altijd deden prima werkte, maar we merken dat dit ook werkt en op deze manier hebben we ook net iets meer diepgang. Zorgklanten voelen zich veilig en hebben het gevoel erbij te horen en er toe te doen.

De gestelde doelen zijn bij ons vaak heel klein en kan al gaan over je eigen gebruikte kopje in de vaatwasser zetten. Voor een groot aantal mensen die wij begeleiden moeten de doelen ook zo klein zijn anders zou het niet haalbaar zijn. We hebben nu het eerste jaar erop zitten op deze manier en er is niet iets wat we nu veranderd willen hebben op het formulier of in de gesprekken. We zullen in 2023 weer kijken of er nieuwe inzichten zijn rondom de evaluatiegesprekken en evalueren of er verbeterpunten/ leerpunten zijn hierin.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

We hebben afgelopen jaar voor het eerst via een officieel moment de inspraak gehouden. De eerste keer was wel een leuk moment want normaal deden we dat altijd tussen neus en lippen door zal ik maar zeggen en nu riepen we de mensen die er waren bij elkaar in de kantine en werd het wat officiëler. Een zorgklant bleef staan en liep ook halverwege weg omdat ze ondanks dat we het uitgelegd hebben niet begreep waarom we het zo deden en er ook het nut niet van inzag. Ze zegt ook we kunnen toch altijd alles zeggen dat is ook zo fijn hier.
We hebben 4x een inspraak moment gehad afgelopen jaar en dit hebben we volgens een keukentafelgesprek gehouden. Heel losjes eigenlijk en op de momenten dat we toch al zaten met een bakje koffie erbij. Mensen mogen wel zelf kiezen of ze erbij blijven of halverwege weglopen, we hebben er geen verplichting van gemaakt. Op het moment dat ze er voor kiezen er niet bij te zijn nemen we ze nog apart om het wel door te spreken. En natuurlijk alles wat tussendoor gezegd wordt door het hele jaar nemen we ook mee.

Wij vinden het belangrijk om als soort familie met elkaar de dag door te brengen, en dus ook dat iedereen iets bij te dragen heeft. Sommige klanten komen nooit met nieuwe ideeën en vinden alles prima maar er zijn ook zorgklanten die dat wel hebben, en ook mede bijgedragen hebben aan de succesvolle zorgboerderij die we deze dag zijn daardoor. Onderwerpen die afgelopen jaar aangedragen zijn, zijn; schommelbank, diamond painting, schommelbank binnen en wat vaker lekkere hapjes maken in de middag. De 1e schommelbank hebben we in maart geplaatst en de tweede schommelbank kwam eigenlijk ter sprake in de winter. Hier hebben we toen ook gelijk naar gekeken en hebben er eentje gekocht speciaal voor binnen in de schuur. Hier kan dus altijd droog geschommeld worden. Het diamond painting verhaal hadden we vorig jaar ook op de planning staan maar is een maal aangeschaft en daarna eigenlijk niet meer. Nu kwam het weer ter sprake en is daar ook gelijk weer het nodige van aangeschaft.
In algemene zin konden we opmaken uit alle 4 de inspraakmomenten dat iedereen het naar het zin heeft en dat doordat we al zoveel bieden het slechts enkele dingen zijn die aangedragen worden.

De planning voor volgend jaar is terug te vinden in de actielijst. Om de 3 maanden staan de inspraakmomenten ingepland en alles wat er in de inspraakmomenten gezegd wordt, word vastgelegd in een dossier en zo mogelijk wat mee gedaan.

Aan de hand van een agenda doorlopen we het inspraakmoment. Hier kan vanaf geweken worden

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Afgelopen jaar hebben wij dus voor het eerst via een officieel moment een inspraak gehouden en dit is goed bevallen. De richtlijn die we geïmplementeerd hadden vorig jaar is prima en hoeft ook niet aangepast te worden. Het komende jaar zullen we hier dus ook op dezelfde manier mee verder gaan.
Wat mooi is om te zien is dat zorgklanten erg blij worden als hetgeen ze aangedragen hebben ook daadwerkelijk uitgevoerd mag/kan worden. Hierdoor hebben ze ook echt het gevoel er toe te doen en een belangrijk onderdeel te zijn bij ons op de boerderij. Laten we ook heel eerlijk zijn, zonder hun geen zorgboerderij. Wat veel gezegd wordt in het begin van zo'n gesprek is dat ze niets weten en dat iedereen tevreden is met wat er is. Bij een beetje dieper erop in te gaan komt er dan zo nu en dan echt wel iets uit waar we wat mee kunnen. Ook

werd er wel eens gevraagd om een koe bijvoorbeeld maar daarbij ook gelijk uitgelegd dat dit op onze boerderij niet mogelijk is in combinatie met de paarden. Een koe moet tenminste 1 hectare grond hebben en dat hebben we niet over omdat de paarden overal lopen. Hier is ondanks dat ze het jammer vinden ook wel begrip voor.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 4 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

We hebben onze eigen vragenlijst vorig jaar geïmplementeerd en hierbij rekening gehouden met verschillende niveaus. Wij hebben 3 verschillende vragenlijsten die wij gebruiken. 1 versie is voor de werknemer, trajectcoaches en pb-ers. De vragen gaan vooral over het beleid en werkwijze van de zorgboerderij maar er is ook ruimte voor andere aanvullingen/ opmerkingen. Inhoudelijk gaat het in deze versie over de informatievoorziening, begeleiders, begeleiding, werk/ activiteiten, boerderij, deelnemersgroep, inspraak en dan nog wat overige vragen die inzicht geven in de score die ze de zorgboerderij toebedeeld hebben. Dan de versie voor de zorgklanten die kunnen lezen en begrijpen wat er staat (LVG). Hier gaat het over de volgende onderwerpen; informatie, begeleiders, begeleiding, werk, boerderij, andere zorgklanten, inspraak en dan de overige vragen waarbij ze de zorgboerderij aan de hand van een cijfer kunnen beoordelen. En de laatste versie is de simpele versie (VG). Aan de hand van smileys kunnen ze aangeven hoe ze het op de boerderij vinden. De vraagstelling is heel kort en bondig en het zijn ook maar 5 vragen. Deze gaan over werk, begeleiders, werkplek, andere zorgklanten en de boerderij.
Dit jaar hebben we er 8 uitgezet en ook 8 terug gekregen.

Vorig jaar hebben we ons al ingelezen in 'vanzelfsprekend' want dit leek opzich wel wat. Maar omdat daar weer extra kosten mee verbonden waren hebben we dat dus even laten liggen. Voor nu hebben wij een prima vragenlijst ontwikkeld en sluiten we ons daar nog steeds niet bij aan. Misschien in de toekomst, we weten in elk geval van het bestaan af.

Iedereen krijgt aan het begin van het jaar de vragenlijst en ook iedereen geeft hem ingevuld weer terug. Er komen ook alleen maar positieve reacties en goeie cijfers naar boven. Hier en daar een puntje van feedback waar we wat mee kunnen. Bijvoorbeeld meer afwisseling in het werk. Het is wel redelijk hetzelfde elke dag. Voor een aantal geeft dat juist overzicht en weten ze altijd wat er nog moet gebeuren. Maar we hebben nu ook een zorgklant die zou wel graag elke dag iets anders willen doen in plaats van altijd de cavia's voeren bijvoorbeeld.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Voor het eerst hebben we gewerkt met de vragenlijsten. Iedereen heeft er een ingevuld en we hebben mooie cijfers gekregen maar ook mooie en nuttige feedback waar we wat mee gaan doen. Het cijfer was een gemiddelde van een 7,6. Er waren meerdere punten van feedback maar het belangrijkste punt waar we ook direct wat mee hebben gedaan was meer afwisseling van het werk. Wij zaten wel redelijk in een vaste structuur wat opzich heel goed is maar er zijn inmiddels ook een aantal zorgklanten die wel de afwisseling aan kunnen en dit deden we te weinig. Dit is direct aangepast en we zijn benieuwd naar het komende jaar met de meting.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Gelukkig net als vorig jaar hebben we geen incidenten meegemaakt of melding hoeven doen van een situatie. Wij merken echt dat door onze kleinschaligheid en laagdrempeligheid dit het verschil maakt. Het gebeurt namelijk met regelmaat dat zorgklanten aan komen met heel veel spanning omdat er op de woongroep weer wat is voorgevallen. Maar wij vangen ze op en geven de ruimte om iets kwijt te kunnen of juist even niet. Het gevoel geven van er gewoon te mogen zijn en empathie/ begrip tonen voor de situatie die ze meegemaakt hebben of wat in het hoofd op dat moment waarheid is kunnen parkeren. Wat wel eens voorkomt op de boerderij is dat zorgklanten het niet eens zijn met elkaar net als in het "gewone" leven gebeurt. Maar dan helpen we ze en nemen ze apart van elkaar om te voorkomen dat het erger wordt en wel zou escaleren. Doordat wij rijkelijk bezet zijn (3 begeleiders op 6 zorgklanten) kunnen we dit ook zo doen en dat maakt echt al het verschil tussen een escalatie of niet.

Wij hopen ook dat het afwezig zijn van meldingen binnen onze zorgboerderij een structureel item is en blijft. Wel gaan we evalueren met het team of we ons filter anders moeten gaan afstellen om het even zo te noemen. Moeten wij alerter zijn op een stemverheffing of een keer een scheldwoord wat eruit komt. Beschouwen wij situaties die op bijvoorbeeld een andere zorgboerderij of woongroep als incident gezien wordt nu als normaal of is het echt allemaal niet aanwezig.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

kantine en snoezelruimte creeren

Geplande uitvoerdatum:	31-12-2022
Actie afgerond op:	31-12-2022 (Afgerond)
Toelichting:	Deze actie is uiteen gezet en inmiddels is de kantine gerealiseerd en zal met de snoezelruimte 1 december 2022 begonnen worden. Snoezelruimte is al een actie voor aangemaakt en zal zsm worden gebouwd.

Zorgboerin zal zich verdiepen in, en misschien realiseren van begeleiden stagiaires voor het jaar 2022 .

Geplande uitvoerdatum:	31-12-2022
Actie afgerond op:	31-12-2022 (Afgerond)
Toelichting:	Dit is afgerond. Wij hebben inmiddels erkenning hiervoor en de eerste stagiaire is in November 2022 begonnen.

Werknemer en zorgboerin organiseren in 2022 een open dag van de zorgboerderij.

Geplande uitvoerdatum:	31-12-2022
Actie afgerond op:	31-12-2022 (Niet meer van toepassing)
Toelichting:	We hopen misschien in 2023 en anders in 2024 mee te doen met de landelijke opendagen van de zorgboerderijen. Afgelopen jaar kwamen we hier om verschillende redenen niet aan toe.

Van 1-11 t/m 30-11 inplannen van de evaluatiegesprekken + begeleidingsplannen met trajectcoach.

Geplande uitvoerdatum:	01-11-2022
Actie afgerond op:	31-12-2022 (Afgerond)
Toelichting:	Evaluatiegesprekken zijn geweest en begeleidingsplannen zijn bijgewerkt waar nodig. Alles is opgenomen in de dossiers.

Zorgboerin zal op 1-11-'22 starten met een opleiding gesprekstechnieken. Deze opleiding duurt 6 maanden

Geplande uitvoerdatum:	01-11-2022
Actie afgerond op:	31-12-2022 (Niet meer van toepassing)
Toelichting:	Wegens een andere opleiding is zorgboerin hier niet aan toegekomen. Dit zal op de planning van 2023 komen te staan.

Werknemer en zorgboerin zullen op 1-8-'22 deelnemen aan een cursusdag agressie training.

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2022
Actie afgerond op: 31-08-2022 (Afgerond)

Van 16-5 t/m 31-5 plannen van alle evaluatiegesprekken met de zorgklanten.

Geplande uitvoerdatum: 16-05-2022
Actie afgerond op: 01-06-2022 (Afgerond)
Toelichting: Gesprekken zijn geweest en de uitkomst/ notulen zijn toegevoegd aan het dossier.

Werknemer en zorgboerin zullen op 1-8-'22 deelnemen aan een cursusdag agressie training. Dit proberen we op jaarlijkse basis in te plannen

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2022
Actie afgerond op: 31-08-2022 (Afgerond)
Toelichting: Dit hoeft niet jaarlijks bijgehouden te worden. Maar staat zeker wel op het lijstje om eens in de paar jaar te volgen.

Werknemer en zorgboerin zullen op 1-8-'22 deelnemen aan een cursusdag agressie training.

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2022
Actie afgerond op: 31-08-2022 (Afgerond)
Toelichting: Deelgenomen en veel opgestoken van deze cursus

In Juni 2022 wil zorgboerin de internetsite van de zorgboerderij in de lucht hebben.

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2022
Actie afgerond op: 31-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: De site werkt.

Voor 12-5-'22 is waar nodig, het hekwerk en de omheiningen vervangen en verbeterd.

Geplande uitvoerdatum: 12-05-2022
Actie afgerond op: 31-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: Over het gehele land hebben we nu nieuw houten hekwerk langs. Alles is vervangen en kan er de komende jaren weer tegen. Onderhoud hiervan zal blijven.

Elke maand in 2022 zal zorgboerin de werkbeschrijving en het jaarverslag bijwerken en actualiseren. Beginnend op 30-4, 30-5, 30-6 enz.

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2022
Actie afgerond op: 31-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: Dit bleek niet haalbaar. We kijken naar een oplossing hiervoor om het wel bij te houden in 2023

Iedere 3 maanden wordt er op de woongroep gevraagd naar een actueel medicatieoverzicht van de betreffende zorgklant.

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2022
Actie afgerond op: 31-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: Dit is netjes gebeurd en loopt prima.

Elke maand in 2022 zal zorgboerin de werkbeschrijving en het jaarverslag bijwerken en actualiseren. Beginnend op 30-4, 30-5, 30-6 enz.

Geplande uitvoerdatum: 30-05-2022
Actie afgerond op: 31-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: Dit bleek niet haalbaar en zullen we volgend jaar anders aan moeten pakken. Hoe daar wordt nog over na gedacht.

In de week van 11 april 2022 worden alle paden vlak en gangbaar gemaakt. Eventueel bestraten waar nodig of beton storten.

Geplande uitvoerdatum: 11-04-2022
Actie afgerond op: 15-04-2022 (Afgerond)
Toelichting: Hier wordt naar gekeken wat er nodig is en waar precies wenselijk is. Hier hebben de deelnemers een belangrijke rol in om aan te geven waar hun het lastig vinden lopen. Dit is inmiddels aangepakt en zal bijgehouden moeten worden.

Op 1-4-'22 zal zorgboerin een opleiding natural farming starten. Deze opleiding duurt 6 maanden.

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2022
Actie afgerond op: 31-12-2022 (Niet meer van toepassing)
Toelichting: Deze opleiding zal waarschijnlijk in 2023 en anders in 2024 gestart gaan worden. Wegens andere opleiding en drukte is zorgboerin hier niet aan toe gekomen afgelopen jaar.

Voor eind april zal Wilmink Boomverzorging het aanplanten van nieuwe bomen/struiken op het erf verzorgen.

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2022
Actie afgerond op: 03-11-2022 (Afgerond)
Toelichting: Er zijn een 100 fruitbomen aangeplant en nog een aantal andere struiken her en der op het erf.

Voor 31-3-'22 is er een pad van de verharde oprit naar het varkensverblijf bestraat.

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2022
Actie afgerond op: 22-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: Dit is een ander plan geworden en wel goed begaanbaar voor mensen die minder goed te been zijn. Misschien zal het in de toekomst toch nog wel verhard worden als blijkt dat het niet werkt zoals het nu is.

Toevoegen keurmerk zoönose zodra deze is verkregen vanuit de GD.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022
Actie afgerond op: 22-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: Nieuwste foto toegevoegd met gelijk de zegel voor 2023 erop.

Jaarlijks in december zal er een controle checklist hygiene plaatsvinden door de zorgboerin.

Geplande uitvoerdatum:	15-12-2022
Actie afgerond op:	22-12-2022 (Afgerond)
Toelichting:	Dit jaar hebben we de checklist doorgenomen en zijn met vlag en wimpel geslaagd in alle onderdelen.

Jaarlijkse controle zoonose keurmerk met dierenarts en GD

Geplande uitvoerdatum:	28-02-2023
Actie afgerond op:	13-12-2022 (Afgerond)
Toelichting:	Samen met dierenarts zoönose rapport ingevuld op 29-11-2022 en 13-12-2022 weer gecertificeerd voor een jaar.

Jaarlijkse professionele controle op alle machines/apparaten waarmee gewerkt wordt. Dit wordt door een extern bedrijf uitgevoerd

Geplande uitvoerdatum:	31-12-2022
Actie afgerond op:	16-12-2022 (Afgerond)
Toelichting:	Alles is weer voorzien van veiligheidscertificaten en kan er weer een jaar tegenaan.

Op 27-10-'22 zal er een aangekondigde ontruimingsoefening plaatsvinden op de zorgboerderij. Hierbij zullen alle aanwezigen bij betrokken worden.

Geplande uitvoerdatum:	27-10-2022
Actie afgerond op:	27-10-2022 (Afgerond)
Toelichting:	Alles verliep voorspoedig en de vragen die ondertussen kwamen van de deelnemers zijn beantwoord of opgehelderd.

Jaarlijkse controle brandblussers door extern bedrijf

Geplande uitvoerdatum:	14-06-2022
Actie afgerond op:	14-06-2022 (Afgerond)
Toelichting:	Alle brandblussers zijn vervangen en goedgekeurd

Jaarlijkse controle BHV/EHBO koffers door extern bedrijf

Geplande uitvoerdatum:	14-06-2022
Actie afgerond op:	14-06-2022 (Afgerond)
Toelichting:	Alles is weer aangevuld en goedgekeurd

Van 1-11 t/m 30-11 inplannen van de evaluatiegesprekken + begeleidingsplannen met trajectcoach.

Geplande uitvoerdatum:	01-11-2022
Actie afgerond op:	30-11-2022 (Afgerond)
Toelichting:	Gesprekken waren kort maar functioneel. De plannen waar nodig zijn bijgesteld en aangepast in de dossiers.

Elk kwartaal is er een groepsgesprek met de zorgklanten voor inspraak op de zorgboerderij. Dit is de 4e van 2022

Geplande uitvoerdatum: 12-12-2022
Actie afgerond op: 10-10-2022 (Afgerond)
Toelichting: Aan de hand van het formulier inspraakmoment hebben we een gesprek gehouden. Er waren 4 zorgklanten aanwezig. Er was 1 persoon met inbreng en hier zijn notulen van gemaakt en opgeslagen in het dossier. De punten van de vorige inbreng zijn inmiddels uitgevoerd en wordt al dankbaar gebruik van gemaakt.

Elk kwartaal is er een groepsgesprek met de zorgklanten voor inspraak op de zorgboerderij. Dit is de 3e van 2022

Geplande uitvoerdatum: 13-09-2022
Actie afgerond op: 05-07-2022 (Afgerond)
Toelichting: Aan de hand van het formulier inspraakmoment hebben we een gesprek gehouden. Er waren 5 zorgklanten aanwezig. Er waren 2 mensen met inbreng en hier zijn notulen van gemaakt en opgeslagen in het dossier.

Elk kwartaal is er een groepsgesprek met de zorgklanten voor inspraak op de zorgboerderij. Dit is de 2e van 2022

Geplande uitvoerdatum: 17-06-2022
Actie afgerond op: 04-04-2022 (Afgerond)
Toelichting: In April hebben we met 3 zorgklanten het gesprek over inspraak gehouden. Er was een kleine agenda opgesteld en aan de hand daarvan is het gesprek verlopen. Er zijn notulen gemaakt en deze zijn opgeslagen in het dossier. Er was niemand van de zorgklanten met enige inbreng op dit moment.

In april 2022 zal de bestaande moestuin verder uitgebreid worden en ingezaaid door zorgboerin en zorgklanten.

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2022
Actie afgerond op: 16-05-2022 (Afgerond)
Toelichting: De uitbreiding is gelukt de afgelopen weken en de eerste zaden zitten in de grond.

Zorgboerin zal in de week van 4-4-'22 uitzoeken of uitbreiden van dagbesteding en personeel een optie is voor de zorgboerderij.

Geplande uitvoerdatum: 04-04-2022
Actie afgerond op: 25-04-2022 (Afgerond)
Toelichting: Dit is uitgezocht en uitbreiding gaat er komen. Wanneer precies is nog niet bekend. Er wordt een vacature gemaakt

Op 31-3-'22 wordt er een ontruimingsoefening droog met werknemer uitgevoerd, zodat zij weet wat te doen in geval van nood.

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2022
Actie afgerond op: 31-03-2022 (Afgerond)
Toelichting: oefening verliep goed. Er waren 4 deelnemers die dag en 2 begeleiders.

Rond de 1e schriftelijk toetsing af voor de uitvoerdatum, zie de kennisbank voor de tijdslijn. Eerste schriftelijke toetsing

Geplande uitvoerdatum: 18-06-2022
Actie afgerond op: 20-04-2022 (Afgerond)

Iedere 3 maanden wordt er op de woongroep gevraagd naar een actueel medicatieoverzicht van de betreffende zorgklant.

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2022
Actie afgerond op: 31-03-2022 (Afgerond)
Toelichting: Dit is gedaan en zal over 3 maanden wederom gevraagd worden. Zodra nieuwe lijsten zijn ontvangen, zullen oude lijsten vernietigd worden.

In de week van 21-3 wordt aan iedere zorgklant, werknemer en trajectcoach een tevredenheid vragenlijst uitgedeeld.

Geplande uitvoerdatum: 21-03-2022
Actie afgerond op: 26-03-2022 (Afgerond)
Toelichting: Lijsten zijn uitgedeeld en er is zelfs al een gedeelte weer terug ontvangen.

In de week van 21-3 wordt aan iedere zorgklant, werknemer en trajectcoach een tevredenheid vragenlijst uitgedeeld.

Geplande uitvoerdatum: 21-03-2022
Actie afgerond op: 26-03-2022 (Afgerond)
Toelichting: Lijsten zijn uitgedeeld en er is zelfs al een gedeelte weer terug ontvangen.

In de week van 21-3 wordt aan iedere zorgklant, werknemer en trajectcoach een tevredenheid vragenlijst uitgedeeld.

Geplande uitvoerdatum: 21-03-2022
Actie afgerond op: 26-03-2022 (Afgerond)
Toelichting: Lijsten zijn uitgedeeld en er is zelfs al een gedeelte weer terug ontvangen.

Elk kwartaal is er een groepsgesprek met de zorgklanten voor inspraak op de zorgboerderij. Dit is de 1e van 2022

Geplande uitvoerdatum: 17-03-2022
Actie afgerond op: 17-03-2022 (Afgerond)
Toelichting: Het inspraakmoment is gehouden op de afgesproken datum. Notulen zijn aan het dossier toegevoegd. Er waren 4 zorgklanten actief betrokken bij het moment.

Na elk inspraak moment worden de gemaakte notulen toegevoegd aan het dossier. Zodat alles op een later moment teruggelezen kan worden.

Geplande uitvoerdatum: 17-03-2022
Actie afgerond op: 17-03-2022 (Afgerond)
Toelichting: Het inspraakmoment is gehouden op de afgesproken datum. Notulen zijn aan het dossier toegevoegd. Er waren 4 zorgklanten actief betrokken bij het moment.

Na elk inspraak moment worden de gemaakte notulen toegevoegd aan het dossier. Zodat alles op een later moment teruggelezen kan worden.

Geplande uitvoerdatum: 17-03-2022
Actie afgerond op: 17-03-2022 (Afgerond)
Toelichting: Het inspraakmoment is gehouden op de afgesproken datum. Notulen zijn aan het dossier toegevoegd. Er waren 4 zorgklanten actief betrokken bij het moment.

Jaarlijks vind er een functioneringsgesprek plaats tussen werknemer en zorgboerin.

Geplande uitvoerdatum: 15-03-2022
Actie afgerond op: 15-03-2022 (Afgerond)
Toelichting: Het functioneringsgesprek heeft plaatsgevonden op de aangegeven datum en de uitwerking hiervan is toegevoegd aan het dossier van werknemer.

Jaarlijks vind er een functioneringsgesprek plaats tussen werknemer en zorgboerin.

Geplande uitvoerdatum: 15-03-2022
Actie afgerond op: 15-03-2022 (Afgerond)
Toelichting: Functioneringsgesprek heeft plaatsgevonden op de aangegeven datum en de uitkomsten zijn verwerkt in het dossier van werknemer.

Zorgboerin zal het bestaande opleidingsplan verder uitwerken/aanvullen in de week van 14-3-'22

Geplande uitvoerdatum: 14-03-2022
Actie afgerond op: 23-03-2022 (Afgerond)
Toelichting: Het bestaande opleidingsplan is bijgewerkt en opleidingen voor 2022 zijn uitgekozen en opgegeven.

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. Aanvullen nav toetsing

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2022
Actie afgerond op: 23-03-2022 (Afgerond)

Zorgboerin zal in de week van 14-3-'22 uitzoeken of een EHBO cursus een goede aanvulling is voor onze zorgboerderij.

Geplande uitvoerdatum: 14-03-2022
Actie afgerond op: 22-03-2022 (Afgerond)
Toelichting: Wij hebben ervoor gekozen om dit jaar naast de BHV die we al hebben, geen Ehbo ernaast te doen. Volgend jaar gaan we dit opnieuw bekijken.

Zorgboerin zal in de week van 14-3 uitzoeken of er nog meer cursussen/opleidingen zijn die relevant zijn voor onze zorgboerderij/doelgroep

Geplande uitvoerdatum: 14-03-2022
Actie afgerond op: 22-03-2022 (Afgerond)
Toelichting: Alle cursussen die relevant zijn voor onze zorgboerderij op dit moment staan beschreven in het opleidingsplan. Zorgboerin gaat deelnemen aan 2 opleidingen en werknemer gaat er 1 volgen.

Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022
Actie afgerond op: 13-03-2022 (Afgerond)
Toelichting: Deze is uitgesteld tot 15-3-'22 doordat de werkbeschrijving aangepast moest worden naar aanleiding van de schriftelijke toetsing.

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. Aanvullen nav toetsing

Geplande uitvoerdatum: 15-03-2022
Actie afgerond op: 13-03-2022 (Afgerond)

2e kantine realiseren

Geplande uitvoerdatum: 12-03-2022
Actie afgerond op: 27-01-2022 (Afgerond)
Toelichting: Deze is vanaf 7-2-'22 in gebruik genomen door zorgklanten

pad naar de kantine gelijkvloers maken. ergens in januari

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2022
Actie afgerond op: 23-02-2022 (Afgerond)
Toelichting: Dit is helaas niet uit te voeren vanwege de put die onder het halletje naar de kantine zit. Er is tot op heden geen probleem geweest met de drempel naar de kantine maar dit zullen wij blijven evalueren en zo nodig een andere oplossing voor vinden als het wel een probleem wordt/is voor iemand.

inschrijven BHV 2022.

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2022
Actie afgerond op: 15-02-2022 (Afgerond)
Toelichting: Aangemeld voor BHV cursus. Deze is inmiddels behaald door zorgboerin op 23 februari 2022.

cv aanleggen alle ruimtes waar mensen kunnen zitten

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2022
Actie afgerond op: 27-01-2022 (Afgerond)

Realiseren van 2e kantine in 2022

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2022
Actie afgerond op: 07-02-2022 (Afgerond)

Electrische cv aanleggen in wc, beide kantines en kantoor.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022
Actie afgerond op: 27-01-2022 (Afgerond)

2e kantine creëren van een lege stal in de grote schuur.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022
Actie afgerond op: 07-02-2022 (Afgerond)

centrale verwarming aanleggen in bestaande kantine

Geplande uitvoerdatum: 30-01-2022
Actie afgerond op: 27-01-2022 (Afgerond)
Toelichting: In elke ruimte is nu centrale verwarming aanwezig.

creeren van een 2e kantine

Geplande uitvoerdatum: 30-01-2022
Actie afgerond op: 07-02-2022 (Afgerond)
Toelichting: De kantine kan per 7-2-'22 in gebruik genomen worden.

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de schriftelijke toetsing Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 18-02-2022
Actie afgerond op: 05-01-2022 (Afgerond)
Toelichting: Werkbeschrijving met de nodige feedback teruggekregen. Deze moet aangepast worden en opnieuw ingediend op 15-3-'22

huisregels opstellen en kenbaar maken (ophangen)

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2021
Actie afgerond op: 05-01-2022 (Afgerond)

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Teamevaluatie over wat nu eigenlijk tot een incident behoord en wat onder de normaal waarde valt.

Geplande uitvoerdatum: 24-01-2023

1e Inspraakmoment houden met alle aanwezige zorgklanten 16-1

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2023

Achtergebleven documenten en protocollen opnieuw in kaart brengen en implementeren binnen de zorgboerderij.

Geplande uitvoerdatum: 02-02-2023

Zorgboerin gaat zich verdiepen hoe het moet dat we acties niet meer dubbel in het systeem te zetten.

Geplande uitvoerdatum: 02-02-2023

Beschrijf HOE u uw doelen van 2023 gaart aanpakken

Geplande uitvoerdatum: 07-02-2023

Actielijst uitprinten en ophangen op kantoor zorgboerin en white board kantine zodat deze beter gezien wordt.

Geplande uitvoerdatum: 20-02-2023

Jaarlijks zal er een BHV herhalingscursus ingepland worden in februari. Hier zullen zowel werknemer als zorgboerin aan deelnemen.

Geplande uitvoerdatum: 22-02-2023

Jaarlijks zal er een BHV herhalingscursus ingepland worden in februari. Hier zullen zowel werknemer als zorgboerin aan deelnemen.

Geplande uitvoerdatum: 23-02-2023

Jaarlijks zal er een BHV herhalingscursus ingepland worden in februari. Hier zullen zowel werknemer als zorgboerin aan deelnemen.

Geplande uitvoerdatum: 23-02-2023

Jaarlijks zal er een BHV herhalingscursus ingepland worden in februari. Hier zullen zowel werknemer als zorgboerin aan deelnemen.

Geplande uitvoerdatum: 23-02-2023

Zorgboerin gaat contact opnemen met potentiële nieuwe klanten (verschillende instellingen) om kenbaar te maken wie we zijn en wat we doen.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023

Werknemers maken een schema met alle voorkomende werkzaamheden en gaan deze indelen per dag of dagdeel om overzicht te krijgen en structuur.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023

Vogelschuur 1 wordt schoongemaakt, opgeruimd en heringericht waar nodig. Zorgboerin, klanten en werknemers helpen mee en hebben inspraak in wat er nodig is en hoe het eruit moet zien.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023

Jaarlijks vind er een functioneringsgesprek plaats tussen werknemer en zorgboerin.

Geplande uitvoerdatum: 14-03-2023

Na elk inspraak moment worden de gemaakte notulen toegevoegd aan het dossier. Zodat alles op een later moment teruggelezen kan worden.

Geplande uitvoerdatum: 16-03-2023

Elk kwartaal is er een groepsgesprek met de zorgklanten voor inspraak op de zorgboerderij. Dit is de 1e van 2023

Geplande uitvoerdatum: 16-03-2023

In de week van 20-3-2023 wordt aan iedere zorgklant, werknemer en trajectcoach een tevredenheid vragenlijst uitgedeeld.

Geplande uitvoerdatum: 20-03-2023

Op 31-3-'23 wordt er een ontruimingsoefening droog met werknemer uitgevoerd, zodat zij weet wat te doen in geval van nood.

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2023

Dossiers bijwerken en overzichtelijk maken

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2023

Rapportage systeem bespreken binnen het team en werkwijze aanpassen indien nodig.

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2023

Zorgboerin houd rapportage en dossiermappen actueel en herstructureerd d.m.v. tabbladen in te voegen.

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2023

Caviaverblijf/schuur wordt schoongemaakt, opgeruimd en heringericht waar nodig. Zorgboerin, klanten en werknemers helpen mee en hebben inspraak in wat er nodig is en hoe het eruit moet zien.

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2023

Evaluatiegesprek plannen met stagiaire en stagebegeleider van school.

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2023

Elk kwartaal is er een groepsgesprek met de zorgklanten voor inspraak op de zorgboerderij. Dit is de 2e van 2023

Geplande uitvoerdatum: 03-04-2023

2e Inspraakmoment houden met alle aanwezige zorgklanten 03-04

Geplande uitvoerdatum: 03-04-2023

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 20-04-2023

Kraam voor aan de dijk wordt schoongemaakt, opgeruimd en heringericht waar nodig. Zorgboerin, klanten en werknemers helpen mee en hebben inspraak in wat er nodig is en hoe het eruit moet zien.

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2023

Van 15-5 t/m 31-5 plannen van alle evaluatiegesprekken met de zorgklanten.

Geplande uitvoerdatum: 15-05-2023

Evaluatiegesprekken plannen met alle zorgklanten in de periode 15 tot 31 mei

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2023

Grote kantine wordt schoongemaakt, opgeruimd en heringericht waar nodig. Zorgboerin, klanten en werknemers helpen mee en hebben inspraak in wat er nodig is en hoe het eruit moet zien.

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2023

Uitzoeken voor een teamuitje met vooraf kennis ontwikkeling over de zorgboerderij en haar doelgroep.

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2023

Functioneringsgesprek plannen voor eind juni 2023 met beide werknemers.

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2023

Jaarlijkse controle BHV/EHBO koffers door extern bedrijf

Geplande uitvoerdatum: 13-06-2023

Jaarlijkse controle brandblussers door extern bedrijf

Geplande uitvoerdatum: 13-06-2023

22-06-2023 functioneringsgesprek plannen met beide werknemers

Geplande uitvoerdatum: 22-06-2023

Kleine kantine wordt schoongemaakt, opgeruimd en heringericht waar nodig. Zorgboerin, klanten en werknemers helpen mee en hebben inspraak in wat er nodig is en hoe het eruit moet zien.

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2023

Elk kwartaal is er een groepsgesprek met de zorgklanten voor inspraak op de zorgboerderij. Dit is de 3e van 2023

Geplande uitvoerdatum: 04-07-2023

3e Inspraakmoment houden met alle aanwezige zorgklanten 04-07

Geplande uitvoerdatum: 04-07-2023

Open dag organiseren en alles wat daarbij komt kijken aan voorwerk. Zorgboerin en werknemers houden zich hiermee bezig.

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2023

Veldschuur wordt schoongemaakt, opgeruimd en heringericht waar nodig. Zorgboerin, klanten en werknemers helpen mee en hebben inspraak in wat er nodig is en hoe het eruit moet zien.

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2023

Pony/ geitenverblijf wordt schoongemaakt, opgeruimd en heringericht waar nodig. Zorgboerin, klanten en werknemers helpen mee en hebben inspraak in wat er nodig is en hoe het eruit moet zien.

Geplande uitvoerdatum: 31-08-2023

Open dag organiseren in de zomer/ najaar

Geplande uitvoerdatum: 14-09-2023

Vogelschuur 2 wordt schoongemaakt, opgeruimd en heringericht waar nodig. Zorgboerin, klanten en werknemers helpen mee en hebben inspraak in wat er nodig is en hoe het eruit moet zien.

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2023

Elk kwartaal is er een groepsgesprek met de zorgklanten voor inspraak op de zorgboerderij. Dit is de 4e van 2023

Geplande uitvoerdatum: 13-10-2023

4e Inspraakmoment houden met alle aanwezige zorgklanten 13-10

Geplande uitvoerdatum: 13-10-2023

Op 27-10-'23 zal er een aangekondigde ontruimingsoefening plaatsvinden op de zorgboerderij. Hierbij zullen alle aanwezigen bij betrokken worden.

Geplande uitvoerdatum: 27-10-2023

Van 1-11 t/m 30-11 inplannen van de evaluatiegesprekken + begeleidingsplannen met trajectcoach.

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2023

Audit voorbereiden voor volgend jaar. Zorgen dat alles compleet is en volgens de beschrijving uitgevoerd wordt.

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2023

Evaluatiegesprekken plannen met alle zorgklanten en diens begeleider of trajectcoach. In de periode 1-11 tot 30-11

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2023

1 december wordt er begonnen met het realiseren van de snoezel/rust ruimte door vader zorgboerin.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2023

Jaarlijkse controle zoonose keurmerk met dierenarts en GD

Geplande uitvoerdatum: 13-12-2023

Werknemer zal welzijnswijzers maken voor de papagaaien, hamsters, cavia's en honden in het jaar 2023.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023

Jaarlijkse professionele controle op alle machines/apparaten waarmee gewerkt wordt. Dit wordt door een extern bedrijf uitgevoerd

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023

Jaarlijks checklist hygiëne doornemen en aanpassen waar nodig.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023

Iedere 3 maanden wordt er op de woongroep gevraagd naar een actueel medicatieoverzicht van de betreffende zorgklant.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023

Elke belangrijke, spannende, leuke of nieuwe gebeurtenis beschrijven in de agenda zodat dit later in het jaar verwerkt kan worden in de werkbeschrijving en jaarverslag.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023

Oriënteren wat het belang nog is van een extra rust/ snoezelruimte of dat het beter is dat het een gespreksruimte wordt.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023

Plan maken na aanleiding van de oriëntatie die gedaan is voor de invulling van de extra ruimte.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023

Erf opruimen en ontdoen van allerlei rommel en spullen die er niet horen te liggen. We beginnen vooraan de dijk en gaan stukje bij beetje door tot achteraan de weilanden.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023

In de week van 8 Januari delen wij de tevredenheidsmeting formulieren uit aan elke deelnemer op onze zorgboerderij.

Geplande uitvoerdatum: 08-01-2024

Zorgboerin zal in Januari elk jaar een Actualisatie doen van de RI&E.

Geplande uitvoerdatum: 08-01-2024

15-01-'24 functioneringsgesprek plannen met beide werknemers.

Geplande uitvoerdatum: 15-01-2024

Elk kwartaal is er een groepsgesprek met de zorgklanten voor inspraak op de zorgboerderij. Dit is de 1e van 2023.

Geplande uitvoerdatum: 15-01-2024

Tevredenheid vragenlijst uitdelen in de week van 9 januari aan alle zorgklanten.

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2024

Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2024

Op 1-4-'22 zal werknemer een opleiding creatieve therapie starten. Duur van de opleiding is 6 maanden.

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2022
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-01-2023 (als Niet meer van toepassing) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023
Toelichting: Werknemer heeft uitstel aangevraagd en hoopt rond maart deze opleiding af te ronden.

Zorgboerin zal in Januari elk jaar een Actualisatie doen van de RI&E.

Geplande uitvoerdatum: 05-01-2023
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 05-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023
Toelichting: Alle RI&E documenten zijn weer ingevuld en de begeleidingsplannen aangepast waar nodig. Er kwamen geen nieuwe of schokkende punten naar voren.

12-01-'23 functioneringsgesprek plannen met beide werknemers.

Geplande uitvoerdatum: 12-01-2023
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

In de week van 9 Januari delen wij de tevredenheidsmeting formulieren uit aan elke deelnemer op onze zorgboerderij.

Geplande uitvoerdatum: 09-01-2023
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 13-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Elk kwartaal is er een groepsgesprek met de zorgklanten voor inspraak op de zorgboerderij. Dit is de 1e van 2023.

Geplande uitvoerdatum: 16-01-2023
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 16-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023
Toelichting: Nuttige bijeenkomst gehad en de uitkomsten zijn opgenomen in het dossier.

Jaarlijks zal er een BHV herhalingscursus ingepland worden in februari. Hier zullen zowel werknemer als zorgboerin aan deelnemen.

Geplande uitvoerdatum: 23-02-2023
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 18-01-2023 (als Niet meer van toepassing) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Van 15-5 t/m 31-5 plannen van alle evaluatiegesprekken met de zorgklanten.

Geplande uitvoerdatum: 15-05-2023
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 18-01-2023 (als Niet meer van toepassing) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Van 1-11 t/m 30-11 inplannen van de evaluatiegesprekken + begeleidingsplannen met trajectcoach.

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2023
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 18-01-2023 (als Niet meer van toepassing) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

1 december wordt er begonnen met het realiseren van de snoezel/rust ruimte door vader.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2022
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 24-01-2023 (als Niet meer van toepassing) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023
Toelichting: Er is een nieuw plan met betrekking tot deze ruimte. Er wordt nu eerst uitgezocht waar de meeste behoefte aan is met betrekking tot deze ruimte.

Tevredenheid vragenlijst uitdelen in de week van 9 januari aan alle zorgklanten.

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2023
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 24-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023
Toelichting: Iedere zorgklant heeft de vragenlijst ontvangen en van een enkeling hebben we hem ook al weer retour ontvangen.

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 20-02-2023
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 24-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 24-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2022 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. Aanvullen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 07-02-2023
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 05-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We zijn vorig jaar begonnen met de actielijst te gebruiken, veelal werken wij niet volgens een planning maar meer zoals het komt. Dit was en is nog steeds heel erg wennen en wij merken ook dat we te weinig kijken en werken volgens deze lijst. De inspraakmomenten en evaluaties staan in de agenda dus dat liep wel maar vervolgens klikken we dan niet op afronden in het systeem. Dit is dus echt een

leerpunt voor 2023 dat we echt volgens het systeem gaan werken. Een ander leerpunt is het beter beschrijven van de acties en geen dubbele acties erin zetten. Lastig hiervan is dat zorgboerin niet heel handig is met computers en niet goed weet hoe je ze kan koppelen aan verschillende hoofdstukken. Hier gaat zorgboerin zich verdiepen zodat het wel lukt en het overzichtelijker wordt. De acties voor komend jaar zijn al beschreven en worden aangevuld bij nieuwe ideeën. Zoals we er nu naar kijken is de actielijst een hulpmiddel in onze cirkel van plannen, doen, checken en handelen. We hebben afgelopen jaar al wel een beetje ervaren dat het helpt om overzicht te houden maar gaan komend jaar hier nog harder mee aan het werk.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Vorig jaar schreef ik, 5 jaar is een heel eind. Dat voel ik nog steeds zo. Als ik kijk naar hoe wij aan het uitbreiden zijn op alle gebieden, zorgklanten, personeel, stagiaires maar ook op het terrein en met de dieren weet ik niet waar wij over 5 jaar staan of wil staan eigenlijk. Wij pakken kansen met beide handen aan en lopen niet op de feiten vooruit. Een echt plan maken is niet te doen vind ik omdat je dus ook niet weet wat de toekomst brengen zal. Dat zie je maar weer in de zin van vorig jaar 'Wij willen kleinschalig blijven, dus niet meer dan 5 zorgklanten per dagdeel, maar willen wel uitbreiden qua dagdelen'. We zijn nog steeds kleinschalig maar inmiddels doordat wij financieel wat gekort zijn wel naar 6 klanten gegaan. Uitbreiden met dagdelen en personeel is wel gelukt en personeel had ik vorig jaar nog niet eens bedacht maar dit kwam zo op ons pad.

De ideeën die in ons hoofd zaten, wat niet echt doelen waren maar meer wensen voor als/ wanneer het kan, en die wij overnemen van vorig jaar zijn een pluk tuin aanleggen, extra kantine creëren (uitgevoerd), opleidingen volgen die ertoe leiden dat we ook andere doelgroepen dagbesteding kunnen bieden en meer bekendheid krijgen in de gemeenschap door bijvoorbeeld een keer een open dag te organiseren. Verder zullen wij alle kansen die op ons pad komen, die er toe leiden dat de zorgboerderij verbeterd wordt aanpakken of overwegen.

Als we dan echt een doel voor de komende vijf jaar moeten beschrijven zou ik zeggen dat we nog steeds een gezonde en gezellige zorgboerderij zijn die vooral dagbesteding bied aan de mensen die anders nergens terecht kunnen vanwege hun rugzakje.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Het komende jaar wil ik net als afgelopen jaar blijven investeren in verbeteringen. Ruimtes moeten veiliger en netter voor elkaar gemaakt worden, de snoezel/ rustruimte moet gecreëerd worden, dierverblijven opgefrist, erf glad dus geen rommeltjes hier en daar. Nu ligt er nog wel eens een stapeltje hout hier en een paar stenen of stoelen daar. We willen een 5 sterren locatie zonder dat het zijn charme van een echte boerderij verliest. We willen achter nieuwe klanten/ instellingen aan, en qua locatie willen we de gemeenschap er bewuster van maken dat wij er zijn d.m.v. bijvoorbeeld een open dag organiseren. Dit hadden we vorig jaar ook beschreven maar is het niet gelukt dus we hopen in 2023 dit wel te kunnen.
Een ander doel is om meer structuur aan te brengen voor de begeleiding en zorgklanten. Rapportage systeem en dossiers overzichtelijker en actueel houden zodat informatie makkelijker en sneller te vinden is. Hier zijn we vorig jaar mee begonnen naar aanleiding van de certificering maar kan beter. Hier zullen we ons komend jaar op gaan richten.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

De doelen die beschreven staan bij het vorige punt gaan we vorm geven of inplannen op de volgende manier;
Korte termijn doelen zijn;

* We willen achter nieuwe klanten/ instellingen aan. Dit gaat zorgboerin doen door contact op te nemen met verschillende instellingen en te laten weten dat we er zijn en waar we voor staan. Maar ook proberen om een afspraak te maken dat ze eens komen kijken waar we zitten en wat we doen precies. Er is een lijstje gemaakt met potentiële nieuwe instellingen die benaderd kunnen worden. Dit zal zorgboerin in februari/maart oppakken.

* Een ander doel is om meer structuur aan te brengen voor de begeleiding en zorgklanten. We gaan per direct de taken wat meer verdelen over de dagen en de werknemers. Bijvoorbeeld de cavia's worden elke dinsdag schoongemaakt door werknemer 1. Welke zorgklanten er dan op dat moment mee willen helpen kunnen altijd aansluiten. Hier gaan werknemers zelf een schema voor maken in februari voor alle voorkomende werkzaamheden. Zo is er meer duidelijkheid voor iedereen en weet iedereen wat er die dag te gebeuren staat.

* Rapportage systeem en dossiers overzichtelijker en actueel houden zodat informatie makkelijker en sneller te vinden is. Zorgboerin is hier al mee bezig en zal dit d.m.v. tabbladen te gebruiken beter organiseren. Het actueel houden gebeurt op verschillende momenten in het jaar wanneer er gesprekken zijn geweest of tussendoor als er aanpassingen zijn gedaan betreffende een zorgklant verwerken we dit gelijk in het betreffende dossier.

Midden termijn doelen zijn;

* Een open dag organiseren. Hier willen we meedoen aan de landelijke open dag van de zorgboeren. Dit is meestal in juni en je kunt je opgeven bij de federatie hiervoor, zo komen we dan ook op de kaart te staan en zijn beter vindbaar. Hiervoor moeten we bij de gemeente wel informeren of er een evenementen vergunning nodig is. Zorgboerin gaat dit samen met werknemers regelen bij de gemeente en de voorbereidingen treffen. Kenbaar maken d.m.v. een flyer en deze ophangen in winkels. We willen met name mensen bereiken om te laten weten dat we bestaan. En via mond op mond reclame hopen we een begrip te worden binnen de gemeente en misschien wel daarbuiten zelfs. We zullen hier in maart al mee beginnen en hopen toch op een opkomst straks van 25 man.

Langere termijn doelen zijn;

* Ruimtes moeten veiliger en netter voor elkaar gemaakt worden. Dit gaan we doen door elke maand het komende jaar een ruimte aan te pakken. Dit zal gedaan worden door zorgboerin en werknemers maar we willen graag de input van de zorgklanten ook hierbij hebben. Vanaf februari beginnen we hiermee en het gaat om de volgende ruimtes; caviaverblijf (maart), vogelschuur 1 (februari), vogelschuur 2 (september), grote kantine (mei), kleine kantine (juni), veldschuur (juli), ponyverblijf (augustus) en de kraam (april).

* Dierverblijven opgefrist. Dit hoort bij het vorige punt waarbij er elke maand een verblijf wordt aangepakt het komende jaar.

* De snoezel/ rustruimte die gecreëerd moet worden. Hier wordt nu eerst naar gekeken wat de ruimte precies moet gaan bieden. Dus wat is er nodig voor de zorgklanten. Hier is al een actie voor aangemaakt in de werkbeschrijving om dit uit te zoeken door zorgboerin in samenspraak met de zorgklanten en werknemers.

* Erf glad dus geen rommeltjes hier en daar. Nu ligt er nog wel eens een stapeltje hout hier en een paar stenen of stoelen daar. We blijven hier met zijn allen aan werken maar vooral werknemers en zorgboerin gaan hiermee aan de slag. We gaan dat aanpakken door vooraan het erf te beginnen en dan naar achteren toe te werken. Zijn er dingen die te zwaar of groot zijn gaan we dat inplannen met echtgenoot van zorgboerin.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 16 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.