

Jaarverslag

januari 2023 - december 2023

Zorgboerderij 'De Hezemate'

Zorgboerderij 'De Hezemate'

Locatienummer: 2545



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	8
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	8
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	10
3.3 Algemene conclusies	12
4 Deelnemers en medewerkers	13
4.1 Deelnemers	13
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	14
4.3 Personeel	15
4.4 Stagiairs	16
4.5 Vrijwilligers	16
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	16
5 Scholing en ontwikkeling	17
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	17
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	18
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	18
6 Terugkoppeling van deelnemers	20
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	20
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	21
6.3 Inspraakmomenten	21
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	22
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	22
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	23

7 Meldingen en incidenten	24
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	24
7.2 Medicatie	24
7.3 Agressie	24
7.4 Ongewenste intimiteiten	24
7.5 Strafbare handelingen	25
7.6 Klachten	25
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	25
8 Acties	26
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	26
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	36
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	45
9 Doelstellingen	46
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	46
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	46
9.3 Plan van aanpak	47
Overzicht van bijlagen	48

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij 'De Hezemat'

Registratienummer: 2545

De Halmen 8a, 7383 BG Voorst

Rechtsvorm Eenmanszaak ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 67595308

Website: <http://0>

Locatiegegevens

Zorgboerderij 'De Hezemat'

Registratienummer: 2545

De Halmen 8, 7383 BG Voorst

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging Bezig

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen
- Ja, Zorgboerderij in beeld toevoegen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurd medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Welkom bij het jaarverslag over het jaar 2023 van zorgboerderij de Hezemat uit Voorst (GLD). Onze boerderij staat voor kleinschaligheid waarbij alles erop gericht is om de zorgklant de rust en aandacht te geven die ze nodig hebben. Onze visie en werkwijze houden in dat bijna iedereen bij ons terecht kan. Ongeacht de beperking of problematiek. Bij ons gaat het er namelijk om dat mensen weer een doel in hun leven krijgen. Een doel om voor te werken en om bezig te zijn. Waarbij ze niet alleen het idee hebben en ervaren dat ze ertoe doen, maar ook het gevoel van een meerwaarde in de maatschappij zijn, krijgen. Het gevoel van vrijheid, bezig zijn in de buitenlucht, de dieren en de sfeer dragen allemaal bij aan onze visie: Wij willen de kleinschalige, mensgerichte zorgboerderij zijn waar niets moet en alles mag. Een zorgboerderij waar zorgklanten gezien worden en waar we kijken naar de mogelijkheden van ieder mens. En niet naar zijn of haar beperking. Graag nemen we u mee voor een terugblik op het afgelopen jaar bij onze boerderij. Het was een bewogen jaar en hebben veel beleefd en meegemaakt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Wij merken dat we net als voorgaande jaren erg blijven groeien in mogelijkheden. We pakken projecten aan en zoeken alles eerst goed uit voor we er aan beginnen. Dit doen we samen met de zorgklanten. Vorig jaar is er natuurlijk een enorme groei geweest en hebben we de ruimtes die we hadden opgeknapt, we hebben gewerkt aan onze vindbaarheid, website, ons dierenbestand is veranderd en zo nog veel meer.

Op foto 1 zien we 2 zorgklanten die bezig zijn met schuren van hout. Dit is een project om krukjes te maken voor de verkoop voor aan de dijk. Ook maken we promotiefoto's voor op facebook en deze zijn afgelopen zomer goed verkocht. Het leuke is dat het geld wat het oplevert weer uitgegeven kan worden aan nieuwe projecten die de mensen zelf kunnen kiezen. Inspraak is bij ons heel belangrijk en iedereen heeft dat.

Foto 2 is van onze caviatuin (hier nog zonder gras maar tegenwoordig is het zand veranderd in gras). Voorheen hadden we altijd nog konijnen maar sinds deze door ouderdom gestorven zijn hebben we besloten alleen nog maar cavia's te houden. Konijnen graven en daarom had het geen zin om gras te zaaien of een mooie tuin aan te leggen. Cavia's doen dat niet en dus hebben we er een mooie tuin van gemaakt waar de mannen apart zitten van de vrouwen om een babyboom te voorkomen.

Foto 3 de trots van het jaar 2023. Onze moestuin. Wij hebben mensen die niet heel goed kunnen bukken of op de knieën kunnen zitten. Maar wel graag in de tuin aan het werk willen. Nu hadden we bedacht dat er dan bakken moesten komen waar we in kunnen zaaien. Zo gezegd zo gedaan en nu hebben we 5 bakken op hoogte gemaakt en ook al een goede oogst in gehad afgelopen zomer. We hebben nog ruimte voor zeker 4 bakken extra dus dat lijkt ons een klusje voor de winterdag om te maken.



Afbeelding 1



Afbeelding 2



Afbeelding 3

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

2023 Een jaar van verbetering, moeilijke momenten, leuke ontwikkelingen, de audit en nog veel meer. We hebben niet stilgezeten met ons allen en nemen u zo graag maand voor maand mee in onze belevingen. Maar eerst nog even over het jaarverslag van het jaar 2022. Dit hebben we in een keer afgerond met mooie complimenten en weinig aanvullingen. Na al ons harde werk in het beginjaar waarbij we de werkbeschrijving bijna compleet afgekeurd terug kregen hebben we nu al 2 maal het jaarverslag in een keer goedgekeurd terug gekregen. Dat is toch super!

Vanaf November 2022 waren we al begonnen met 5 ochtenden en 2 middagen dagbesteding. Dit hebben we in '23 ook zo doorgezet. We hebben 2 vaste werknemers, zorgboerin, een stagiaire en een zzp-er en hebben maximaal 6 zorgklanten per dagdeel. In totaal hebben we 10 verschillende zorgklanten over het geheel lopen. De zorgboerderij is groter en professioneler geworden en de pensionstalling voor de paarden is midden 2023 helemaal gestopt. De focus ligt nu echt helemaal op de zorgboerderij.

Januari: 8 zorgklanten aan het einde van de maand.

De eerste week zaten we nog dicht vanwege vakantie. Wel zijn we toen met een van de ara's naar de kliniek in Utrecht geweest met spoed want deze had (zo bleek achteraf) metaalvergiftiging. Zij heeft zo'n grote, sterke snavel dat ze het papagaaiengaas zo doorknipt en dan stukjes metaal op eet. Gaas hebben we aangepast naar dikker gaas in de hoop dat het nooit weer gebeurt. In de tweede week hadden we een afspraak staan met een nieuwe klant van een andere instelling waar we nog geen zaken mee deden. Dit was een leuk gesprek en er wordt een meeloop dag geregeld om te kijken of het passend is van beide kanten. Een van de Caique papagaaien heeft 5 eieren gelegd en als alles goed gaat zullen deze uitkomen rond begin februari. Een zorgklant is gestopt aan het einde van de maand omdat ze ging verhuizen en dan was dit te ver weg. We hebben afscheid van haar genomen en ze heeft iedereen op haar laatste dag getrakteerd op taart. Zorgboerin is begonnen met een verdiepingscursus bij de KNGF over autisme en buddyhonden. En zij heeft ook haar BHV weer behaald. De functioneringsgesprekken zijn geweest en naar iedereen tevredenheid afgerond en ook het eerste inspraakmoment van het jaar is gehouden. Hier zijn weer mooie dingen gezegd en besproken (zie bij punt 6.3 van dit verslag).

Februari: 10 zorgklanten aan het einde van de maand.

Na de meeloop dag is de klant van vorige maand gebleven en inmiddels is er ook nog iemand gestart van de instelling waar we al meerdere mensen dagbesteding van bieden. Naar aanleiding van de verdiepingscursus die zorgboerin volgt bij de KNGF gaat ze ook naar een trainster die laat zien hoe dat dan werkt om zo'n hond in te zetten. De eieren van de Caique zijn uitgekomen. 3 stuks. Helaas heeft de moeder naar een paar weken besloten de vogels niet meer te voeren en wij zagen dit te laat dus 2 waren er al dood. Eentje waarvan er erg weinig leven in zat hebben we nog kunnen redden en moeten we met de hand verder groot brengen. Zorgboerin heeft hier veel ervaring in en zal deze taak op zich nemen. Nog meer moeilijk nieuws kwam over een van de paarden. Deze bleef na meer dan een half jaar kreupel en daarom moest hij voor verder onderzoek naar de kliniek in Utrecht. Daar bleek uit de onderzoeken dat hij een gat (cyste) had in het bot van zijn elleboog. Dit was aangeboren maar er moest wel wat aan gebeuren om te voorkomen dat hij er meer pijn aan kreeg. Makkelijkste optie was inspuiten met speciale vloeistof maar of dit voldoende was in dit geval wisten ze niet. De andere optie was opereren. Ook hierbij was het niet duidelijk of het voldoende was. We hebben gekozen voor de eerste optie.

Tijdens het inspraak moment was er een zorgklant die wilde graag huisjes voor de cavia's hebben. We hebben afgesproken dat hij samen met zorgboerin erop uit gaat om verschillende materialen te halen hiervoor. Dat hebben we deze maand dus gedaan.

Ook hebben we nog een schokkende gebeurtenis gehad die indirect wel impact had op vele van onze zorgklanten. Na sluitingstijd heeft zorgboerin met het binnenzetten van de paarden een klap gekregen van het paard wat kreupel was. Deze moest op een klein stukje staan i.v.m. de spuit die hij gehad had in de kliniek. Hij was zo wild dat hij langs zorgboerin rende en haar vol in de buik schopte. Zij is met de ambulance naar het ziekenhuis gebracht. Deze gebeurtenis zorgde ervoor dat een aantal zorgklanten zo geschrokken waren en hier zijn de nodige gesprekken wel over gevoerd. Duidelijke regels opgesteld dat niemand meer bij de paarden mag komen tenzij ze op stal staan.

Maart: 9 zorgklanten aan het einde van de maand.

We hebben door alle omstandigheden een ZZP-er aangenomen. We kenden hem al als begeleider op een van de woongroepen waar we mensen van ontvangen, en we wisten dat hij ging stoppen daar en voor zichzelf ging beginnen.

Helaas heeft de spuit niet geholpen en moet het paard geopereerd worden. Hierdoor zou hij 2 weken op de kliniek blijven om te revalideren. Om de dag is zorgboerin met 1 iemand naar hem toe geweest om te kijken hoe het met hem ging. En of dat allemaal nog niet genoeg was is eind maart, op zondagavond, het veulen (10mnd) dat we hadden plots heel ziek geworden. De lokale dierenarts heeft ons

doorgestuurd naar de kliniek in Utrecht waar uiteindelijk bleek dat hij niet meer te redden was. Hij had een slag in de darm en dat kan zomaar gebeuren. We hebben hem in laten slapen en hebben daar nog even bij het andere paard gekeken en zijn midden in de nacht weer naar huis gegaan. De volgende ochtend hebben we het de zorgklanten verteld en de tranen rolde bij iedereen over de wangen van verdriet. Eigenlijk de hele ochtend hebben we gepraat hierover en uiteindelijk nog dagen en weken erna. Wat een verdriet en wat een pech en dat alles achter elkaar aan.

We moeten door en dat hebben we ook gedaan. Iedereen steunt elkaar en dat is mooi om te zien hoe hecht we eigenlijk allemaal zijn met elkaar, terwijl iedereen hier met zijn eigen problemen zit. Zo hebben we helaas ook afscheid moeten nemen van een zorgklant die geestelijk erg achteruit is gegaan. Daardoor had ze 1 op 1 begeleiding nodig dat kunnen wij niet bieden. Na veel overleg is er met alle betrokken partijen besloten dat dit geen passende plek meer was voor haar.

April: 9 zorgklanten aan het einde van de maand.

Het eindgesprek van onze stagiaire. Zij is alweer klaar met haar stage maar wil heel graag volgend schooljaar weer terugkomen. Ze had nu vooral een stage gericht op tuin en dier en haar volgende stage gaat vooral over de begeleiding op een zorgboerderij. We zien haar dus graag terug in Augustus.

De audit. Onze eerste audit. Spannend maar ook heel leuk. Net als met het jaarverslag mooie complimenten gekregen en weinig punten die aangepast moesten worden. Dit was fijn en gaf ons weer moed na alle ellende.

We hebben als team een teamuitje gehad. Eerst lekker gegeten en vergaderd over van alles wat anders kan of juist wel goed gaat. Nieuwe dingen besproken om te gaan doen. En daarna in de auto naar Nijmegen om een lezing bij te wonen over punthoofden bij autisme.

Mei: 10 zorgklanten aan het einde van de maand.

Stond in het teken van de evaluatiegesprekken. En er is een nieuwe zorgklant begonnen.

Juni: 10 zorgklanten aan het einde van de maand.

EHBO koffers en brandblussers zijn allemaal gecontroleerd en gekeurd. Een van de werknemers was een jaar in dienst en we hebben de halfjaarlijkse functioneringsgesprekken weer gevoerd en succesvol afgerond.

Juli: 10 zorgklanten aan het einde van de maand.

Gekke weken vanwege alle vakanties. We hebben geprobeerd alles zo stabiel mogelijk te laten verlopen en dat is goed gelukt.

Augustus: 11 zorgklanten aan het einde van de maand.

We hebben weer een nieuwe zorgklant die begonnen is en onze stagiaire is weer terug. Het is ook weer het einde van de vakantieperiode en we gaan weer terug naar het "normale", voorspelbare.

September: 10 zorgklanten aan het einde van de maand.

Vanwege het niet gemotiveerd zijn is er een zorgklant gestopt. Hij kwam al bijna nooit en daarom is besloten vanuit de woongroep en trajectcoach om de dagbesteding te stoppen. Uiteraard konden wij ons hierin vinden. Dit was de maand dat mijn eerste werknemer 2 jaar in dienst was. Na een paar relatief rustige maanden was het helaas ook weer tijd voor een schrikmomentje. De ara met de metaalvergiftiging begin van het jaar toonde weer dezelfde verschijnselen. Wederom met spoed naar de kliniek in Utrecht en ja hoor opnieuw metaalvergiftiging. We hebben meerdere ara's en geen van allen krijgen het gaas kapot, maar deze dus wel. In de dagen dat zij in

de kliniek zat hebben wij gaas besteld dat zo dik was dat als ze het nu weer kapot zou krijgen er gewoon geen oplossing is. Het gaas dat we begin van het jaar er langs hebben gemaakt verwijderd en nu dit eraan gemaakt. Gelukkig heeft ze het wederom overleefd en tot nog toe gaat het goed.

Oktober: 10 zorgklanten aan het einde van de maand.

Rustige maand. Er heeft 2 dagen een potentiële nieuwe zorgklant meegelopen maar dit was geen passende plek voor hem. Verder is zorgboerin met een van de zorgklanten bij een buurvrouw geweest waar ze allemaal schildpadden hebben. Hier heeft zorgklant en buurvrouw zo van genoten dat buurvrouw is uitgenodigd op de zorgboerderij om ook daar eens een rondleiding te krijgen van zorgklant. Dit was wel een super mooie interactie om te zien hoe dat gebeurde.

November: 10 zorgklanten aan het einde van de maand.

Deze maand stonden de evaluaties en begeleidingsplannen met trajectcoaches weer op het programma. Deze zijn allemaal afgerond en aangepast en zitten weer in de dossiers.

de Caique papagaai zit weer op eieren en eind december moeten deze uitkomen als het goed gaat allemaal.

Verder zijn we begonnen met alles winterklaar te maken en grondig op te ruimen.

December: 10 zorgklanten aan het einde van de maand.

Er was een geitje niet helemaal fit en daar hebben we de dierenarts direct bijgehaald. We merkten na al het verlies en gedoe dat er veel spanning bij kwam kijken bij een aantal zorgklanten. Gelukkig was er niets ernstigs aan de hand en gaat het nu ook weer goed met de geit. De laatste werkdag is er een kerstfeest georganiseerd door werknemers en zorgklanten samen. Kerstpakketten voor iedereen zijn weer uitgedeeld en we hebben iedereen fijne feestdagen gewenst en hopen op een iets beter nieuw jaar als het om de dieren gaat.

Activiteiten die er te doen waren bij ons afgelopen jaar;

- * moestuin onderhouden, oogsten, zaaien (afhankelijk van het seizoen)
- * grasmaaien met zitmaaier of handgrasmaaier
- * onderhoud erf, schuren enz
- * kantine, wc schoonmaken
- * honden uitlaten, verzorgen
- * vegen, blazen met bladblazer
- * afmesten van alle dierenverblijven/ hokken groot en klein (incl. paddock/wei waar ze overdag staan)
- * alle dieren van eten en drinken voorzien
- * creatief bezig zijn (hier hebben wij allerlei mogelijkheden in)
- * gewoon er mogen zijn! Zonder verwachtingspatroon van ons uit, alles wat je kan en wat lukt is fijn, maar gaat het even niet dan ben je er gewoon om te zijn (dit is eigenlijk het belangrijkste onderdeel van onze zorgboerderij).

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Afgelopen jaar zijn er ook weer genoeg veranderingen en ontwikkelingen geweest op en rond de zorgboerderij op allerlei gebieden. Nu we weer een jaartje langer ervaring hebben met de werkbeschrijving, de daaruit ontstaande protocollen en documenten, merken we dat het makkelijker wordt om ze na te streven. De geplande acties blijft een dingetje. We voeren ze wel uit maar meestal wanneer het zo uitkomt. Soms dus later of eerder dan gepland. Opzich is het niet erg omdat het wel gebeurt maar voor de structuur blijft dit toch een doel omdat structuur zo belangrijk is en alles overzichtelijk maakt. We zullen alle nieuwe acties weer zichtbaar op het planbord hangen net als vorig jaar. We blijven ons komend jaar ontwikkelen met, en aan de hand van, de protocollen, vragenlijsten en andere documenten die we geïmplementeerd hebben binnen de zorgboerderij.

Belangrijke veranderingen of ontwikkelingen die we afgelopen jaar hebben gedaan of meegemaakt, en in onze werkbeschrijving hebben opgenomen, zijn;

- * We hebben een Zzp-er aangenomen
- * Alles nog meer geordend en opgeruimd
- * Verschillende verdiepingscursussen gevolgd
- * Contact met buurt gelegd
- * Kerstfeest georganiseerd op vraag van klanten en door zorgklanten zelf

Verder zijn we met het team alert gebleven op alle protocollen en de uitvoer daarvan. We kunnen zeggen dat we dat nu goed up to date hebben en ook volgens die wijze werken. De werkbeschrijving is in zijn geheel weer doorgenomen en aangevuld waar nodig, en de belangrijkste punten van verandering hebben we hierboven wel genoemd.

We hebben afgelopen jaar onze eerste audit gehad. Van tevoren waren we best wel wat gespannen omdat toch je bedrijf en je werkwijze beoordeeld wordt. Maar achteraf was dit een heel erg leuk gesprek, fijne auditor en ook weer veel van opgestoken. Het allerfijnste was natuurlijk dat we goedgekeurd zijn en nu officieel het keurmerk mogen dragen. En de feedback die we gekregen hebben was ook erg positief. De auditor had zelden meegemaakt dat alle documentatie zo goed voor elkaar was en dat alles ook klaar lag om in te zien.

Er waren een aantal aandachtspuntjes, namelijk;

- * Een actuele VOG voor stagiaire en Zzp-er,
- * De afgiftedatum van het zoönose rapport vermelden,
- * RI&E actualiseren naar aanleiding van de gecreëerde nieuwe ruimte. En deze moet ook schriftelijk gemeld worden aan het kwaliteitsbureau. Hier waren wij niet goed van op de hoogte dat dit ook moest, maar dit hebben we direct gedaan/ geregeld.

Door de audit hadden we vorig jaar alles ruimschoots van tevoren al ingeleverd (werkbeschrijving, jaarverslag), helaas is ons dat dit jaar niet gelukt volgens de planning. Maar alsnog hebben we het in Januari allemaal weten af te ronden, ver voor de deadline.

Als we kijken naar de situatie, zorgaanbod en financiering op de zorgboerderij hebben we daar ook wel wat veranderingen in gemaakt. Het zorgaanbod is wel hetzelfde gebleven maar als we kijken bij de financiering zien we kleine veranderingen. Het gebeurt nog steeds vanuit onderaannemerschap maar we hebben nu een 3e instelling erbij. Dit waren er vorig jaar nog 2. Wij factureren aan de instelling en zij krijgen geld vanuit de WLZ. Doordat de ontwikkeling van het zorgaanbod ietsje is gestegen in 2023 hebben we de keus gemaakt om daarvan de Zzp-er in te huren voor een aantal dagen structureel in de week.

En als we het dan hebben over de situatie die is veranderd. Dan hebben we het vooral over de bezetting. We hebben extra handen nu met de zpp-er erbij en daarmee is het doel dat zorgboerin steeds minder vaak ingepland zal staan. Uiteindelijk was het doel dat aan het einde van het jaar zorgboerin niet meer ingepland zal staan en alleen nog hand en span diensten zal uitvoeren. En het doel is dat er dan meer tijd en aandacht gependend kan worden aan administratie zaken en alles wat daarbij komt kijken. Op die manier kunnen we de boerderij nog beter laten draaien en de klanten nog meer structuur en veiligheid bieden doordat alles beter geregeld is.

De ervaring die we in de laatste paar maanden van het jaar hadden door deze situatie is ook dat het zo begint te werken, en dit hopen we in 2024 ook voort te kunnen zetten.

Ons netwerk is ook weer gegroeid. Als we kijken op professioneel gebied dan zien we dus dat er een instelling bij is gekomen. Dit waren de trajectcoaches van zowel Pluryn als Zozijn en nu ook JP v/d Bent. Dit zijn meerdere coaches van verschillende vestigingen. Maar ook het netwerk van professionals die de zorgklant zelf al heeft wordt betrokken in de dagbesteding die wij bieden. Vaak is er contact online of via de telefoon maar ook hebben we afgelopen jaar in verschillende gevallen face to face contact gehad. Hier gaat bij ons ook wel de voorkeur naar uit maar is gezien tijdsdruk en planning niet altijd te realiseren van beide kanten.

Het "gewone" ondersteunende netwerk bestaat vooral uit echtgenoot en ouders van zorgboerin die veel op de boerderij meehelpten. Hun hebben geen begeleidende taak wat betreft de zorgklanten maar helpen wel met het erf en de dieren waar nodig. Afgelopen jaar hebben we ook al iets geïnvesteerd in onze buurt. We hebben een buurvrouw uitgenodigd voor een rondleiding. Deze heeft ze gekregen van een van onze zorgklanten. Dit was zo leuk verlopen vanuit beide kanten dat we de buurt komend jaar ook iets meer willen betrekken in wat we doen. Komend jaar gaan we ook meedoen met de landelijke open dag van de zorgboerderijen. Dit hebben we al langer op de planning staan maar hebben voor 2024 concrete plannen en gaan in Januari 2024 hier ook voor aan het werk om het vorm te gaan geven.

Als we kijken naar de aantallen op 31-12-'23 dan hebben we in totaal 10 zorgklanten die komen en we werken dus als onderaannemer voor 3 verschillende zorginstellingen op dit moment.

We bieden dagbesteding op;

- * Maandagochtend (VOL)
- * Dinsdagochtend (VOL)
- * Dinsdagmiddag (VOL)
- * Woensdagochtend (5 zorgklanten dus nog 1 plek)
- * Donderdagochtend (VOL)
- * Donderdagmiddag (VOL)
- * Vrijdagochtend (VOL)

Zoals hierboven beschreven staat hebben we dus weer een enorme ontwikkeling doorgemaakt op allerlei fronten en zijn van plan om in 2024 nog weer verder door te ontwikkelen, vooral op het gebied van structuur, voorspelbaarheid, puntjes op de i zetten en kwaliteit. Maar zoals we elk jaar zeggen, je weet nooit wat er op ons pad komt naar de toekomst! We grijpen al het positiefs aan met beide handen en maken er wat van.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

Als wij kijken naar het afgelopen jaar wat we hebben meegemaakt en de ontwikkelingen die het meest van invloed zijn geweest dan spreken we toch eigenlijk wel over de negatieve dingen die gebeurd zijn helaas. Positief was dat we met de inspraakmomenten die we houden de klanten ook echt een stem geven. Dit voelde bij een aantal ook zeker zo en zij zijn ook erg betrokken bij de boerderij. Ook de groeiende moestuin werd als positief ervaren en daar werd veel tijd in doorgebracht. En dan de buurvrouw die op bezoek kwam en het kerstfeest met lekkere hapjes was ook wel iets wat veel genoemd werd. Maar op 1 staat toch het verlies van verschillende dieren en de klap die zorgboerin gekregen had van een van de paarden. Dit hebben we zo goed mogelijk begeleid en iedereen het op zijn of haar manier laten verwerken. Wat we hiervan geleerd hebben is dat we het positieve aanhouden en nog meer vorm gaan geven zodat het positieve blijft. En tegen verlies kunnen we helaas niets doen. Het is onverwacht en nooit leuk. We bieden een luisterend oor en houden rekening met de manier waarop iedereen het verwerkt en mee om leert gaan.

Als we reflecteren op het kwaliteitsproces dan zien we dat we volop aan het ontwikkelen blijven. De kwaliteit die we hebben en bieden is goed maar we zijn continue opzoek naar verbetering. Sinds we het kwaliteitssysteem gebruiken zien we na de nodige opstart problemen, het afgelopen jaar toch echt de vooruitgang, en zijn we ook blij dat het nu wat gaat opleveren. We krijgen meer naamsbekendheid, meer aanbod van klanten, voldoen aan eisen die gesteld worden waardoor er weer meer mogelijk is en het geeft een bepaalde structuur die belangrijk is om goed werk te verrichten. Om dit nog effectiever te maken gaat zorgboerin dus minder fysiek op de werkvloer aanwezig zijn en meer regelzaken regelen en nog strakker volgens de protocollen alles inzetten wat gedaan moet worden. Dit gebeurt mede door de actielijst te volgen en actueel te houden.

Over het algemeen zijn we enorm trots op alles wat we afgelopen jaar weer hebben bereikt en gedaan met ons allen. We hebben weer veel bijgeleerd op het gebied van ondernemen en we gaan in 2024 weer bezig met uitbreiden van ons huidige ondersteunend netwerk. Omdat we hier ook veel steun en kennis uit halen. Dit gaan we mede aanpakken door de open dag te organiseren.

Vorig jaar hadden we een aantal doelen, investeren in verbetering, ruimtes aanpakken en veiliger maken, opruimen op het erf (5 sterren locatie worden zonder de charme van de boerderij te verliezen), open dag organiseren en meer structuur aan te brengen in de begeleiding. Bijna al deze doelen zijn hard aan gewerkt en moeten nu onderhouden worden. De enige die niet uitgevoerd is, is de open dag. Maar voor 2024 liggen er nu al concrete plannen dus 2024 wordt ons jaar hiervoor!

Dit is inmiddels alweer ons derde jaarverslag en we kunnen melden dat we weer ontzettend veel geleerd hebben en inmiddels met plezier werken aan en met de certificering. Door de druk en stress die we in het begin ervaren hadden raakten we een beetje gedemotiveerd over de certificering en het toepassen van alle eisen maar dat is nu herstelt en we halen er plezier uit omdat we zien dat het begint te werken en beter beschermd zijn als er iets gebeurt. Wij zien nu ook het nut en gemak in van alle eisen. Komend jaar gaan we nog weer beter kijken hoe we het kwaliteitssysteem kunnen toepassen en handhaven, en ik denk door de juiste acties aan te maken en deze zichtbaar op te hangen op een plek waar we elke dag tegenaan/ langs lopen dat we een heel eind komen.

Verder willen we nog kwijt dat we een succesvolle zorgboerderij zijn en het is een droom die uit is gekomen. We hopen nog lang op deze droom te kunnen voortbouwen en veel mensen een onvergetelijke dagbesteding te kunnen bieden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Wij werken met zorgprofiel (L)VG. Deze doelgroep hebben wij vanaf zorgzwaarte VG 3 t/m 7 en LVG 2 t/m 4. De leeftijd die wij afgelopen jaar hadden van deze doelgroep was 22 t/m 63 jaar. (licht) Verstandelijke beperking ofwel (L)VG, mensen die een ontwikkelstoornis hebben en zich verstandelijk minder snel ontwikkelen ten opzichte van leeftijdsgenoten. Meestal behalen ze ook het gemiddelde niveau van denken niet. De zorgklant heeft door het cognitief tekort, moeite om volledig te kunnen functioneren. Het IQ komt niet hoger dan 75. Vaak wat wij merken bij deze groep zorgklanten is, dat ze in het begin goed begeleid en ingewerkt moeten worden. Stapsgewijs uitleggen en laten zien hoe iets moet, maar dat na dit een aantal keer samen gedaan te hebben, ze daarna in hun eigen tempo het werk goed aan kunnen, doordat ze weten wat, waar en hoe ze het moeten doen. Hierin begeleiden wij heel erg volgens het model van Colette de bruin van 'geef me de 5'. Wij bieden groepsbegeleiding op maat. Dit houdt in dat we per individu bekijken hoeveel begeleiding iemand nodig heeft. Dit kan per dag verschillen. We hebben hiervoor gekozen omdat iedere zorgklant anders is, en andere behoeftes heeft.

De groepsbegeleiding is weer verder onder te verdelen in ondersteunende begeleiding (ondersteuning bieden bij plannen van werkzaamheden of zaken niet praktisch te kunnen organiseren) en activerende begeleiding (doelgericht en methodisch verbeteren van het functioneren van de zorgklanten).

Wij zijn 2023 gestart met 8 zorgklanten en door het jaar heen zijn er daar een aantal bijgekomen maar ook weer afgegaan. Redenen dat mensen gestopt zijn bij ons zijn; net als voorgaande jaren, gebrek aan motivatie en iemand die gaat verhuizen naar een andere locatie waardoor onze boerderij te ver weg was. We hebben dit jaar voor het eerst iemand zelf gestopt (uiteraard in goed overleg met het systeem om haar heen). Deze vrouw was zo complex geworden en had eigenlijk 1 op 1 begeleiding nodig. Dit konden wij haar helaas niet bieden. Ook vanuit de instelling lukte dit niet en daarom is samen besloten om te stoppen. Het was niet verantwoord om haar zo door te laten lopen. En om calamiteiten te voorkomen hebben we dit samen besloten.

In totaal hebben we in 2023 13 zorgklanten gehad waarvan er 3 zijn gestopt om bovenstaande reden. En 2 staan er nog wel op de lijst maar zijn niet gemotiveerd en komen eigenlijk nooit. De trajectcoach wil de plek nog niet opgeven omdat er nog wel de hoop is dat ze af en toe zullen gaan komen.

Aan het einde van het jaar hadden we 10 verschillende zorgklanten over die dagbesteding bij ons volgen en 2 nieuwe aanmeldingen.

Wat wij niet bieden is verpleging/ verzorging. Zorgklanten moeten zelfstandig kunnen lopen, eten, drinken en naar de wc gaan, ook medicatie moeten ze zelf in beheer kunnen hebben.

Wij werken in onderaannemerschap voor instellingen en hebben te maken met zorgklanten gefinancierd vanuit de WLZ.

Aantal zorgklanten:

Doelgroep	Begin 2023	Instroom	Uitstroom	Eind 2023	Nieuwe aanmelding
(L)VG	8	5	3	10	2

Reden uitstroom:

Andere woonplek	1
Motivatie	1
Geen passende dagbesteding	1
Totaal	3

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Afgelopen jaar hebben we onze dagbesteding nog meer aangepast aan het niveau en willen/kunnen van de zorgklanten. Zo hebben we bestaande ruimtes beter ingericht zodat er makkelijker gewerkt kan worden aan verschillende projecten. Hier nemen we de zorgklanten in mee omdat zij er moeten werken en het dus belangrijk is dat het voor hun een prettige ruimte is. Wij passen ons aanbod elke keer aan, aan de zorgklanten en hun behoeften. Dit maakt ons ook uniek als zorgboerderij in de omgeving.

Afgelopen jaar hebben we een aantal mensen gehad die zijn gestopt met het volgen van dagbesteding bij ons. De redenen daarvoor zijn hierboven al aangegeven maar waar wij vooral bij stil willen staan is de communicatie. Wij hebben vorig jaar al gezegd dat het zo belangrijk is om korte lijnen te hebben en dat we ons daar dubbel zo hard voor in gingen zetten dat dit goed liep. Dat hebben we gedaan en zeker als je kijkt naar de klant die gestopt is omdat ze meer nodig had dan wij konden bieden. We hebben veel contact gehad met trajectcoach en groep hierover en daarom hebben we het op tijd gesignaleerd met zijn allen zonder dat er eerst escalaties aan vooraf zijn gegaan. Ook komend jaar zullen wij hierin alert blijven reageren en zorgen dat de communicatie met korte lijnen blijft verlopen.

Voor elke dienst hebben wij onderling met het team even een korte evaluatie en vaak ook als er tussendoor iets is, een kort overleg moment. We merken dat dit super werkt, alles is duidelijk. De conclusie die wij kunnen trekken is dat wij passende zorg leveren en dat de zorgklanten vertrekken doordat zij andere doelen/inzichten hebben gekregen of lichamelijk/geestelijk zo achteruit gaan dat onze plek niet meer passend is. Het is dus bijna nooit gerelateerd aan ontevredenheid op onze boerderij.

Onze werkwijze blijven we aanpassen aan de klanten die wij ontvangen maar de doelgroep zal ongeveer hetzelfde blijven.

In 2021 hebben we al een extra kantine gemaakt, hierdoor hebben we meer ruimte en kunnen de mensen nog meer uit elkaar blijven als daar behoefte aan is. Wij zijn en blijven kleinschalig en hebben nu 6 zorgklanten per dagdeel. Doordat we verschillende ruimtes anders ingedeeld hebben is er ook meer mogelijkheid om gesprekken privé te voeren. Dit was ook wel een essentieel punt wat er moest komen.

Nieuwe doelen voor komend jaar t.b.v. de zorgklanten is en blijft het luisteren en meebewegen met de behoeften en willen/kunnen van ieder individu.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

In 2021 en 2022 hebben we enorme stappen gezet qua bezetting. Maar ook in 2023 groeien we door. Zorgboerin werkt steeds meer op de achtergrond en daarom is er een Zzp-er bij gekomen. Zo blijft het een team van 3 mensen en staan we altijd met zijn 2en op de werkvloer. Ook hebben we een groot deel van 2023 een stagiaire van Yuverta lopen. Officieel staat ze natuurlijk overgepland omdat ze stagiaire is maar het zijn wel weer extra handen die altijd welkom zijn en zorgen voor nieuwe inzichten.

We proberen het team zo stabiel mogelijk te houden voor de zorgklanten en dit lukt ook goed. Het personeel dat er is heeft hart voor de zaak en creëert een gezellige, fijne werkplek.

In 2022 hebben we besloten om een ochtend extra open te gaan en dat is een goede keuze geweest. We hebben het afgelopen jaar op verschillende momenten wel meegenomen om nog verder uit te breiden maar hebben bewust besloten dit nu nog niet te doen.

2x per jaar hebben we een functioneringsgesprek. De notulen worden in het dossier bewaard en verder hebben we dagelijks overleg over hoe het gaat en als er iets anders moet dat spreken we dat gelijk uit naar elkaar. Zo houden we de sfeer en werkdruk zo goed mogelijk. Zorgboerin vindt het ook belangrijk dat we met ons allen de zorgboerderij draaien en dat iedereen inspraak heeft over de manier waarop we draaien. Uiteraard moet het wel haalbaar en passend zijn maar dit is altijd in goed overleg met elkaar. In het functioneringsgesprek is het belangrijk dat we kunnen zeggen wat we denken op een respectvolle manier. Maar specifiek wordt er gesproken over de sfeer, het werk (met name het zware werk), of er wensen zijn m.b.t. opleiding of bijscholing en of alles nog naar wens verloopt of dat er dingen anders moeten. Nogmaals vindt zorgboerin het heel belangrijk dat we het vooral samen doen en dat werknemers ook inspraak hebben over de zorgboerderij. Mochten werknemers punten aandragen zal daar serieus naar gekeken worden en als het in de mogelijkheid ligt, zal dit tot uitvoer gebracht worden. Zo niet zal dit met goede argumenten terug gegeven worden en gekeken of het misschien op een andere manier wel zou kunnen. Door de ontwikkeling van het in dienst komen van de ZZp-er, staat de zorgboerin meer uitgepland. Hierdoor kan zij zich beter richten op alle administratieve delen en de zorgboerderij nog beter laten draaien. Het voordeel van de ZZp-er die ingehuurd wordt is dat hij al een bekend gezicht was voor velen. Hij werkte namelijk voorheen als oproepkracht op verschillende woongroepen op de instelling waar wij de meeste mensen van ontvangen. Hij werkt ook standaard 2 dgn in de week op di en wo en daarnaast bij ziekte of vakantie. Dus in dat opzicht is het ook een stabiele factor omdat het redelijk voorspelbaar is wanneer hij er is. Ook met hem hebben we 2x per jaar een functioneringsgesprek. Hierin maken we geen onderscheid tussen personeel en ZZp-er. Hierbij worden dezelfde punten besproken en hij wordt ook gezien als een deel van ons team met dezelfde rechten als ieder ander.

Het aantal zorgklanten is ongeveer gelijk gebleven. Wel komen sommige vaker en zelfs ook een aantal elk dagdeel dat we bieden. Ook daarin zijn we dus heel stabiel. Iedereen kent elkaar en er is weinig wisseling van gezichten. Vooral dat laatste zorgt ervoor dat er rust is omdat het vrij voorspelbaar is wie er wanneer is.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Vorig jaar (2022) hebben we de certificering rond gekregen om stagiaires te mogen ontvangen. Vanaf Nov '22 is de eerste ook begonnen en zij bleef tot april '23. We hadden gehoopt dat er wat meer aanmeldingen kwamen maar doordat wij vrij ver van een station en scholen af liggen valt dat nog een beetje tegen. Na succesvol afronden van de stage van onze eerste stagiaire wilde ze eigenlijk wel terugkomen. Het schooljaar 2023/2024 moest ze namelijk weer stage lopen, alleen was deze stage vooral toegespitst op het begeleiden van mensen op een zorgboerderij en de afgelopen stage ging vooral om zorgboerderij dier en tuin. Dit vonden we uiteraard prima en daarom zal ze van augustus 2023 tot mei 2024 bij ons zijn voor 3 dgn in de week. Voordeel is dat zij al weet hoe we werken en dat de zorgklanten haar ook kennen waardoor de fase van elkaar leren kennen al geweest is.

Het is vooral van belang in haar 2e stage dat ze kennis maakt met onze manier van begeleiden en werken met verschillende mensen en beperkingen. Verantwoordelijkheden heeft ze in principe niet over de werkzaamheden want daarbij zullen wij altijd achter haar staan en meekijken/ begeleiden. Wel vinden wij het belangrijk dat ze haar eigen leerweg aangeeft en volgt. Dus die verantwoordelijkheid ligt wel bij haar. Natuurlijk ondersteunen wij daarbij en geven veel informatie. We hebben zo wie zo eens per maand een evaluatiegesprek gepland zonder school. En twee maal wordt er een evaluatiegesprek gepland met school erbij. Hierbij wordt onder andere gesproken over de voortgang, houding, werkwijze, planning en we willen vooral weten van haar, hoe nu verder wat wil je nog leren (stappenplan).

We hopen in 2024 nog meer aanmeldingen te krijgen. We hebben plek voor 1 stagiaire per keer/ periode. Het is wel zo dat als het net overeenkomt met de dagen dat we er wel 2 kwijt kunnen. Alleen niet op dezelfde dagen.

In november 2023 kregen we een uitnodiging om een opleiding te volgen van Yuverta. Wij hebben toen besloten dat 1 werknemer die opleiding gaat volgen. De opleiding gaat over beoordelen/ examineren van stagiaires. Via deze weg willen we kijken dat Yuverta ook met meer stagiaires gaat komen richting ons.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

We kunnen ondanks dat er een ZZp-er bij is gekomen nog steeds zeggen dat we een zeer stabiel team zijn. We hebben weinig ziekte of afwezigheid. En wanneer dit wel aan de orde was konden we dit beter opvangen in verband met de ZZp-er die we inhuren. De begeleiding van de zorgboerderij is voldoende bekwaam om de dagbesteding te bieden aan de doelgroep die er is. Verschillende cursussen zijn weer gevolgd en afgerond of in proces. Er staan weer een aantal aanvullende cursussen/ opleidingen voor 2024 op de agenda om ook bekwaam te blijven. De functioneringsgesprekken lopen goed en worden halfjaarlijks vooruit gepland. Uit de gesprekken die gevoerd zijn kunnen we opmaken dat iedereen het fijn en leuk heeft en erg betrokken is bij hun werk. Ook de stagiaire die voor de 2e maal komt stage lopen is een aanwinst voor de zorgboerderij. Frisse kijk op de dingen en zo leren we van elkaar. Deze flow zullen we ook door zetten naar volgend jaar en blijven ons ontwikkelen op alle gebieden die nodig zijn en op ons pad komen.

In 2024 is het de bedoeling dat personeel, stagiairs en zzp-er de dagbesteding begeleiden en dat zorgboerin hier niet meer nodig is. Afgelopen jaar is dit afgebouwd en dit is een proces wat nog steeds bezig is. Langzaam aan zal dit beter gaan en kan zorgboerin zich bezig gaan houden met het proces om de werkvloer/dagbesteding heen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Afgelopen jaar hadden we een aantal doelen en deze zijn ook behaald. De BHV is behaald en zal elk jaar herhaald worden. Deze wordt door 1 personeelslid en de zorgboerin gedaan.

De creatieve therapie zou eigenlijk vorig jaar al afgerond worden maar gezien drukte en verkeerde planning hadden we uitstel gevraagd. Deze is door werknemer in april helemaal afgerond en inmiddels past ze het geleerde ook toe in de dagbesteding die we bieden. Het doel hiervan was om op een creatieve manier een gesprek te kunnen voeren met de zorgklant en bepaalde vraagstukken dan duidelijk te maken en eventueel tot oplossingen te komen.

Zorgboerin heeft een cursus moestuinieren gevolgd en succesvol afgerond. Het doel van deze cursus was om de bestaande moestuin van de zorgboerderij meer tot leven te laten komen. Dit is afgelopen jaar goed gelukt want we hebben heel wat gewassen kunnen oogsten en eten.

Dan zijn we als teamuitje nog naar een lezing geweest over punthoofden bij autisme. Dit werd gegeven door de autisme expert Colette de Bruin. Hier hebben we met ons allen veel van opgestoken en het gaf ons ook bepaalde inzichten die we konden toepassen bij onze begeleiding van de klanten. Het had veel raakvlakken met onze doelgroep dus een zeer leerzame lezing.

Als laatste hebben we ook nog het certificaat houden van vogels. Omdat wij bedrijfsmatig papagaaien houden zijn wij sinds juni 2020 verplicht om dit certificaat te behalen/hebben. Zorgboerin heeft zich via het zone college hiervoor aangemeld en dit was een cursus van 4 avonden, zelfstudie, theorie-examen en een praktijkexamen. Het theorie examen vond plaats op 6 December en hiervan is de uitslag ook al bekend (GESLAAGD). Het praktijkexamen moest op film aangeleverd worden vanwege de vogelgriep en hier hebben we net voor de kerstdagen de uitslag nog van ontvangen en deze was ook GESLAAGD!

Alle opleidingsdoelen zijn behaald dit jaar! Wel waren er een paar die op het wensenlijstje stonden die blijven staan voor komend jaar. Dit is geen must maar wel een mooie aanvulling om dat een keer te volgen.

Volgend jaar hebben we zeker nog een aantal opleidingen/cursussen op ons programma staan; waar we ons al voor op hebben gegeven zijn, zoönosen en infectiepreventie (zorgboerin), psychiatrische ziektebeelden (werknemers gaan dit volgen) en van coach tot assessor (werknemer L). Die laatste gaat uit van Yuverta en is om de stagiaires beter te kunnen begeleiden en beoordelen.

Dan hebben we er ook nog een paar op ons wensenlijstje staan; Public relations, onderwijszorgboerderijen informatie, fysieke en mentale weerbaarheid. Wie dat gaat doen weten we nog niet maar het zijn wel mooie aanvullingen voor ons op dit moment.

Door het jaar heen zal elk aanbod van een passende cursus of workshop met beide handen aangepakt worden of door werknemers of door zorgboerin. Wij vinden het namelijk van groot belang dat we ten alle tijde voldoende kennis in huis hebben. Op dit moment en met de huidige zorgklanten is dit zeker het geval.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

De vaardigheden en kennis die wij op dit moment hebben is in principe voldoende om ons werk goed te kunnen uitvoeren. Wel zijn we altijd alert op nieuwe ontwikkelingen. Via de site van zorgboerenacademie zoeken we steeds weer naar relevante cursussen die aansluiten bij onze werkwijze en zorgboerderij.

De BHV is een jaarlijks terugkerend iets wat op het lijstje staat maar verder ook nog een heleboel anderen. Zie schema hieronder wat de opleidingen/ cursussen zijn maar ook wat de opleidingsdoelen zijn voor komend jaar.

Opleiding	Kosten	Duur	Datum ingepland	Wie?	Opleidingsdoel
BHV	€ 69,00 excl. BTW	1 dagdeel/ online	21-02-'24	Birgit/ Lydie	Eerste hulp kunnen verlenen
Psychiatrische ziektebeelden	€ 74,75	12 - 15 uur e-learning	11-01-'24 start	Daisy	Inzicht krijgen in verschillende ziektebeelden en daardoor beter kunnen herkennen en oplossen van situaties.
zoönosen en infectiepreventie	€ 0	2 uur e-learning	16-04-'24	Birgit/ Lydie/ Daisy	Kennen en herkennen van zoönosen en maatregelen kunnen treffen zowel preventief als bij besmetting
PR public relations	€ 17,19	1,5 uur e-learning	24-06-'24	Birgit	Betere marketing kunnen voeren en netwerken uitzetten.
onderwijszorgboerderijen	€ 0	15 min e-learning	11-03-'24	Birgit	Onderzoeken of een onderwijs zorgboerderij passend en haalbaar is voor ons.
Fysieke en mentale weerbaarheid	€ 195,50	3 uur op locatie	? N.B.	Birgit/ Lydie/ Daisy	Beter inzicht krijgen in eigen gedrag en handelen. En daardoor zorgklanten ook beter kunnen helpen bij problemen.
van coach tot assessor	€ ?	3 dagen op locatie	22-02-'24 start	Lydie	Stagiaires beter kunnen begeleiden en beoordelen. En we hopen dat het in de toekomst meer stagiaires oplevert.

Voor de rest zullen wij de opleidingen en opleidingsdoelen blijven aanvullen naarmate de vraag zich voordoet op de zorgboerderij of kennis ontbreekt bij bepaalde veranderde situaties. Belangrijk is dat iedereen over voldoende kennis en vaardigheden beschikt binnen ons werk en hier zullen we dan ook ten alle tijde kritisch naar blijven kijken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 7 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

De conclusie die wij getrokken hebben naar aanleiding van de cursus creatieve therapie van vorig jaar is dat werknemers het liefst een cursus doen op locatie en niet online op de werkvloer. Het is heel lastig om dit in te plannen op de werkvloer omdat je elke keer aangesproken wordt en afgeleid van de cursus. Soms is het niet anders dan online en dan moet dat gepland worden op een rustig dagdeel

of als er 3 personeelsleden zijn zodat je, je terug kan trekken.

Een aantal cursussen/ workshops stonden niet ingepland maar kwamen voorbij en hebben we aangegrepen omdat de onderwerpen passend waren. Dit was bijvoorbeeld zo met de lezing van Colette de Bruin over punthoofden bij autisme. Dit kan ook komend jaar zo gebeuren naast de cursussen die al vast op de planning staan.

Elk kwartaal kijken we naar de veranderingen op de boerderij als deze er zijn en of er nog bepaalde cursussen voorbij zijn gekomen die iemand graag wil volgen of dat er een aandachtspunt is en we gaan opzoek naar een passende cursus daarvoor. Een doel voor komend jaar is net als vorig jaar om in elk geval allemaal iets te volgen waarbij we ons ontwikkelen en dit ook over te dragen aan elkaar. Hier wordt dan ruimte voor vrij gemaakt als soort intervisie. Een doel van vorig jaar was, kijken dat we een teamuitje kunnen koppelen aan iets leerzaams vooraf. Dit is gelukt en was ook echt een succes. Dit willen we komend jaar dus weer proberen als doel te stellen. Als een soort studiedag op scholen maar dan voor onze zorgboerderij om ons verder te ontwikkelen. Dit zal zorgboerin weer uit gaan zoeken voor 2024.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

De gesprekken beginnen als er een nieuwe zorgklant bij ons start. Uiteraard hebben we dan niet gelijk een evaluatie maar wel het begin ervan om uiteindelijk op te gaan evalueren. Er volgt namelijk altijd een intake en een individuele RI&E. Na de eerste maand volgt er dan een evaluatiegesprek met de zorgklant, trajectcoach en zorgboerin over hoe de afgelopen periode is gegaan. Vervolgens wordt er 2x per jaar een evaluatiegesprek gevoerd waarbij ook eens per jaar het begeleidingsplan wordt besproken en bijgesteld. Dat gesprek vindt ook plaats met zorgklant, trajectcoach en zorgboerin. Het andere gesprek wat alleen het evaluatiegesprek is, vindt plaats met de zorgklant en zorgboerin. Er wordt wel altijd gekeken of de termijn van de gesprekken passend zijn. Het kan soms voorkomen dat we eerder moeten plannen omdat de situatie daarom vraagt.

De planning voor 2023 was om van half mei t/m eind mei met alle zorgklanten een evaluatiegesprek in te plannen. Voor de gesprekken waarbij ook het begeleidingsplan erbij besproken werd was heel november uit getrokken. Daar was dan ook de trajectcoach bij aanwezig of we hebben dit online besproken. Tijdens elk evaluatiemoment kunnen er afspraken of doelen veranderen. Wij blijven ook kritisch naar ons eigen beleid kijken en brengen daar ook wijzigingen in aan waar en wanneer dit nodig is.

De evaluatiegesprekken met zorgklanten hebben 2 doelen, namelijk om knelpunten te ontdekken en om te kijken of de zorgboerderij aan de verwachting van de zorgklant voldoet. Na het eerste evaluatiegesprek zijn de eerste ervaringen al duidelijk en kunnen zaken indien nodig aangepast worden. Bij de evaluatiemomenten bespreken we met name de voortgang die de zorgklant heeft doorgemaakt en de taken die uitgevoerd zijn, het bereiken van bepaalde doelen zoals deze gesteld zijn in het begeleidingsplan. Maar ook de ervaringen van de klant met de begeleiding van de zorgboerderij, de individuele afspraken en een datum voor het volgende evaluatiegesprek. De gestelde begeleidingsdoelen worden bij sommige klanten wat vaker aangepast dan bij een ander. Soms blijft het omtrent de doelen hetzelfde en is dat het hoogst haalbare voor dat moment. Wij zijn tevreden met hoe we het nu doen en zien de effecten van de ingezette begeleidingsdoelen terug in de evaluatiemomenten en tijdens het werken aan zich.

Onderwerpen die besproken worden tijdens de evaluatiemomenten zijn;

- * Algemeen (wat vind je leuk, wat niet, wat moet er veranderen enz.)
- * Begeleiding (verloopt het naar wens, afspraken enz.)
- * Taken (wat heb je gedaan, wat ga je nog doen)
- * Vordingen (wat was je doel, hoe is dat gegaan, wat is een nieuw doel)

We krijgen veel positieve berichten terug maar ook wel aandachtspunten. Deze pakken wij direct op en worden veranderd/ aangepast indien mogelijk en reëel. De evaluatiemomenten zoals wij deze de afgelopen jaren uitvoeren bevallen goed en zullen we volgend jaar ook zo doorvoeren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We voeren nu een aantal jaar op deze manier de gesprekken en eigenlijk bevalt ons dat wel goed. Je hebt ook iets om op verder te bouwen omdat je al wat op papier hebt staan. Eerder deden we het gewoon in gesprekken en schreven we niets op. Dus je bouwde ook niets op. Nu kijken we toch steeds of we een stapje verder kunnen. Het werkt voor de zorgklanten zelf ook beter omdat we kunnen verwijzen naar doelen en afspraken die de vorige keer zijn gemaakt.

De doelen die wij opstellen zijn vaak wel heel klein en blijven ook klein. Dit heeft te maken met het niveau van de doelgroep die wij ontvangen. Bijvoorbeeld je eigen kussen van de stoel buiten opruimen in de dekenkist. Bij een heel aantal blijven de doelen ook hetzelfde en is dat ook eigenlijk genoeg voor hen om vol te houden. Als je er weer andere doelen bij gaat schrijven dan worden ze overvraagd en dan lukt er vaak niets meer. We zijn dus wel heel voorzichtig hierin.

We hebben nu de eerste paar jaar erop zitten op deze manier en er is nu niet iets wat we moeten aanpassen op het formulier of in de gesprekken zoals wij ze voeren. We zullen hier in 2024 opnieuw naar kijken, of er andere inzichten zijn rondom de evaluatiegesprekken en evalueren of er verbeterpunten/ leerpunten zijn hierin.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder halfjaar wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Elk kwartaal houden wij een officieel inspraak moment waarop de aanwezigen van dat dagdeel kunnen aanschuiven. Door de doelgroep die wij hebben, wil niet iedereen hier aan mee doen en dat is ook prima. We zorgen er altijd voor dat iedereen wel gehoord wordt en inspraak kan hebben. Dit is elke dag, maar zeker gelijk na het samenzijn dat we als begeleiding bij diegene gaan zitten en in een 1 op 1 gesprek aanhoren/ uitvragen of ze ook nog iets zouden willen of juist niet.

De allereerste keer dat we een inspraakmoment hielden een paar jaar geleden was een mooi moment. Een van de zorgklanten bleef staan en liep halverwege weg omdat ze niet begreep waarom we het zo officieel deden. Zij zag er het nut niet van in. Ze zei "we kunnen toch altijd alles zeggen op elk moment, dat is ook zo fijn hier". Dat is toch wel het mooiste compliment wat je kan krijgen.

De inspraakmomenten hebben we volgens een keukentafelgesprek gehouden. Heel losjes eigenlijk en op de momenten dat we toch al zaten met een bakje koffie erbij. Dit vraagt het minst van de zorgklanten en ze mogen zelf kiezen of ze erbij blijven of halverwege weglopen, we hebben er geen verplichting van gemaakt.

Wij vinden het belangrijk om als soort familie met elkaar de dag door te brengen, en dus ook dat iedereen iets bij te dragen heeft. Sommige klanten komen nooit met nieuwe ideeën en vinden alles prima maar er zijn ook zorgklanten die dat wel hebben, en ook mede bijgedragen hebben aan de succesvolle zorgboerderij die we deze dag zijn daardoor.

Onderwerpen die afgelopen jaar aangedragen zijn, zijn;

- * Meer creatief
- * Elk paard eigen borstelset
- * Kleine koeien
- * Nandoes
- * Andere stoelen kantine
- * Nieuwe indeling kantine
- * Planten in de kantine
- * Puzzel plek waar puzzel kan blijven liggen
- * Wegwijzer
- * Schildpaddentuin
- * Planning bordjes per persoon
- * Sint of kerstviering

In algemene zin konden we opmaken uit alle inspraakmomenten dat iedereen tevreden is en wat kleine veranderingen hier en daar fijn zouden vinden. De planning voor volgend jaar is terug te vinden in de actielijst. Om de 3 maanden staan de inspraakmomenten ingepland en alles wat er in de inspraakmomenten gezegd wordt, wordt vastgelegd in een dossier en zo mogelijk wat mee gedaan. Aan de hand van een agenda doorlopen we het inspraakmoment. Hier kan vanaf geweken worden als de situatie daarna vraagt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We hebben nu een paar jaar op vaste momenten een inspraakmoment gehouden en dit bevalt goed. De richtlijn die we geïmplementeerd hadden is ook prima en hoeft niet aangepast te worden. Het komende jaar zullen we dus op dezelfde manier verder gaan. Zorgklanten blijven ook tussendoor wel wensen uitspreken en ook dat is prima. Deze nemen we mee en zal ook in het eerstvolgende inspraakmoment nog even genoemd worden. Het leuke aan onze doelgroep is dat ze met iets heel simpels en kleins al zo blij kunnen zijn. En wat is er dan mooier dat wij als zorgboerderij dat waar kunnen maken. Natuurlijk zijn er ook wel punten die echt niet kunnen en de teleurstelling is dan vaak ook groot. Echter is er doordat wij het wel heel serieus nemen en ook met goede argumenten komen waarom iets niet kan dat het geaccepteerd wordt. Wat wij ook steeds teruggeven aan de zorgklanten is dat we het belangrijk vinden dat ze mee denken en laten horen wat ze denken of zouden willen. Want laten we heel eerlijk zijn, zonder hun geen zorgboerderij.

Aan het begin van de inspraakmomenten weten ze vaak niet echt iets te benoemen en is iedereen tevreden met wat er is. Als wij dan een beetje doorvragen en eventueel een voorbeeld geven dan komen er wel punten naar boven. Onderwerpen die afgelopen jaar aan bod zijn gekomen staan in voorgaand hoofdstuk beschreven maar een hele belangrijke was de sint of kerst viering aan het einde van het jaar. wij gaan altijd dicht de laatste week van het jaar en de eerste week van het nieuwe jaar en normaal krijgen ze altijd allemaal een kerstpakket maar nu wilden ze ook eigenlijk een soort spelletjes dag met lekkere dingen en cadeautjes erbij. Voor een aantal was dit echt een belangrijk punt omdat ze dit op de woongroepen missen. We hebben nu ook een dag uitgekozen om er een echt kerstfeest van te maken. En het mooie is dat iedereen hier helemaal naartoe leeft en zijn/haar steentje aan bij heeft gedragen. We hadden wel aangegeven dat er gekozen moest worden tussen sint en kerst omdat allebei teveel zou worden zo kort achter elkaar. En ze kozen dus voor kerst. De koe is en blijft ook een dingetje wat regelmatig voorbij komt. Elk inspraakmoment opnieuw komt hij wel voorbij maar we hebben dit een paar jaar geleden onderzocht en een koe moet tenminste 1 hectare grond hebben. Dit hebben we niet over omdat de paarden overal lopen. Hier is ondanks dat ze het jammer vinden ook wel begrip voor. Maar het blijft een hot item tijdens de vergaderingen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

Toen we in 2021 zijn begonnen met de tevredenheidsmeting hebben we onze eigen vragenlijsten geïmplementeerd en hierbij rekening gehouden met de verschillende niveaus die wij hebben.

Wij hebben 3 verschillende vragenlijsten die wij gebruiken.

* 1 versie is voor de werknemer, trajectcoaches en pb-ers. De vragen gaan vooral over het beleid en werkwijze van de zorgboerderij maar er is ook ruimte voor andere aanvullingen/ opmerkingen. Inhoudelijk gaat het in deze versie over de informatievoorziening, begeleiders, begeleiding, werk/ activiteiten, boerderij, deelnemersgroep, inspraak en dan nog wat overige vragen die inzicht geven in de score die ze de zorgboerderij toebedeeld hebben.

* Dan de versie voor de zorgklanten die kunnen lezen en begrijpen wat er staat (LVG). Hier gaat het over de volgende onderwerpen; informatie, begeleiders, begeleiding, werk, boerderij, andere zorgklanten, inspraak en dan de overige vragen waarbij ze de zorgboerderij aan de hand van een cijfer kunnen beoordelen.

* En de laatste versie is de simpele versie (VG). Aan de hand van smileys kunnen ze aangeven hoe ze het op de boerderij vinden. De vraagstelling is heel kort en bondig en het zijn ook maar 5 vragen. Deze gaan over werk, begeleiders, werkplek, andere zorgklanten en de boerderij.

Dit jaar hebben we er 9 uitgedeeld en ook 9 terug gekregen.

In het eerste jaar (2021) hebben we ons al ingelezen in 'vanzelfsprekend' want dit leek opzich wel wat. Maar omdat daar weer extra kosten mee verbonden waren hebben we dat dus even laten liggen. Inmiddels werken we nu een paar jaar met onze lijsten en dit geeft voldoende weer hoe iedereen over de boerderij denkt dus we sluiten ons nog steeds niet aan bij 'vanzelfsprekend'. Ik denk dat het onderwerp misschien weer aan bod komt op het moment dat we stilstaan en niet meer groeien of veel ontevredenheid waarnemen. Voor nu werkt de vragenlijst die we hebben prima.

Iedereen die de vragenlijst heeft gekregen heeft hem ingevuld. Dit mag anoniem maar meestal staat er ook een naam bij. De reacties zijn goed. Hier en daar een puntje van feedback waar we wat mee kunnen. Ook wel punten waar we niets mee kunnen omdat het buiten onze macht ligt. Dit gaat bijvoorbeeld over de zandweg die slecht is. Dit is iets wat de gemeente moet onderhouden maar niet goed bijhoud helaas.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Waar we vorig jaar nog een 7,6 hadden zitten we nu iets hoger, namelijk een 9 gemiddeld. Er waren een aantal punten van feedback waar we wat mee gaan doen. De belangrijkste..... Wij zaten wel redelijk in een vaste structuur wat opzich heel goed is maar er zijn inmiddels ook een aantal zorgklanten die wel de afwisseling aan kunnen en dit deden we te weinig. Dit is direct aangepast en we zijn benieuwd naar het komende jaar met de meting.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De afgelopen jaren hebben wij gelukkig geen incidenten meegemaakt of melding moeten doen van een uit de hand gelopen situatie. Wij zijn van mening dat dit echt te maken heeft met onze kleinschaligheid en laagdrempeligheid. Heel vaak horen we van de groep of van de zorgklant zelf dat ze weer gefixeerd waren of kamerprogramma kregen omdat een situatie uit de hand was gelopen. Wij vangen ze dan op en geven de ruimte om iets kwijt te kunnen of juist even niet. Het gevoel geven van er gewoon te mogen zijn en empathie/ begrip tonen voor de situatie die ze meegemaakt hebben of wat in het hoofd op dat moment waarheid is kunnen parkeren.

Vorig jaar kregen wij als feedback om samen goed te kijken wanneer iemand nou een situatie als incident ziet. Voor de een kan die lat natuurlijk lager of hoger liggen dan een ander. We hebben hierover afgesproken met het personeel om alles goed met elkaar te bespreken en ook te vragen of iemand vindt dat het gemeld moet worden of dat het er bij hoort om het maar zo te zeggen. Het komt namelijk nog wel eens voor dat de zorgklanten het niet eens zijn met elkaar, net als in het "gewone" leven gebeurt. Maar dan helpen we ze en nemen ze apart van elkaar om te voorkomen dat het erger wordt en wel zou escaleren. Doordat wij over het algemeen rijkelijk bezet zijn (2 a 3 begeleiders op 6 zorgklanten) kunnen we dit ook zo doen en dat maakt echt al het verschil tussen een escalatie of niet. Hier waren we het ook unaniem over eens dat dit soort voorvalletjes niet onder een incident vallen.

Wij hopen dan ook dat het afwezig zijn van meldingen binnen onze zorgboerderij een structureel item is en blijft.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Jaarlijkse controle zoonose keurmerk met dierenarts en GD

Geplande uitvoerdatum: 13-12-2023

Actie afgerond op: 01-12-2023 (Afgerond)

Toelichting: Is weer behaald. Sticker voor 2024 is opgeplakt.

Audit voorbereiden voor volgend jaar. Zorgen dat alles compleet is en volgens de beschrijving uitgevoerd wordt.

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2023

Actie afgerond op: 30-04-2023 (Afgerond)

Toelichting: De audit is zeer goed verlopen en hebben we behaald.

Bepaal of de nieuwe norm inspraak voor u gevolgen heeft en zo ja maak een planning van benodigde acties. Zie nieuwsbrief Kwaliteit nr. 50 in de kennisbank.

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2023

Actie afgerond op: 15-11-2023 (Afgerond)

Toelichting: Deze nieuwe norm heeft geen invloed of gevolgen op wat wij al deden. Een cliëntenraad is niet van toepassing omdat wij niet meer dan 10 zorgverleners hebben. En wij hebben elk kwartaal een inspraak moment en die houden wij er ook in.

Evaluatiegesprekken plannen met alle zorgklanten in de periode 15 tot 31 mei

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2023

Actie afgerond op: 31-05-2023 (Afgerond)

Toelichting: Alle gesprekken zijn weer gehouden en zullen ook volgend jaar weer ingepland worden rond dezelfde tijd.

Van 15-5 t/m 31-5 plannen van alle evaluatiegesprekken met de zorgklanten.

Geplande uitvoerdatum: 15-05-2023

Actie afgerond op: 31-05-2023 (Afgerond)

Toelichting: Dit is ingepland en inmiddels ook met goed resultaat afgerond.

4e Inspraakmoment houden met alle aanwezige zorgklanten 13-10**Geplande uitvoerdatum:** 13-10-2023**Actie afgerond op:** 13-10-2023 (Afgerond)**Toelichting:** Inspraakmoment is weer geweest. Er zijn leuke nieuwe dingen naar boven gekomen. We gaan nu kijken wat haalbaar is en zullen daar zsm vorm/gehoor aan geven.**Elk kwartaal is er een groepsgesprek met de zorgklanten voor inspraak op de zorgboerderij. Dit is de 4e van 2023****Geplande uitvoerdatum:** 13-10-2023**Actie afgerond op:** 13-10-2023 (Afgerond)**Toelichting:** Inspraakmoment is weer geweest. Er zijn leuke nieuwe dingen naar boven gekomen. We gaan nu kijken wat haalbaar is en zullen daar zsm vorm/gehoor aan geven.**3e Inspraakmoment houden met alle aanwezige zorgklanten 04-07****Geplande uitvoerdatum:** 04-07-2023**Actie afgerond op:** 04-07-2023 (Afgerond)**Toelichting:** Inspraakmoment is weer geweest. Er zijn leuke nieuwe dingen naar boven gekomen. We gaan nu kijken wat haalbaar is en zullen daar zsm vorm/gehoor aan geven.**Elk kwartaal is er een groepsgesprek met de zorgklanten voor inspraak op de zorgboerderij. Dit is de 3e van 2023****Geplande uitvoerdatum:** 04-07-2023**Actie afgerond op:** 04-07-2023 (Afgerond)**Toelichting:** Inspraakmoment is weer geweest. Er zijn leuke nieuwe dingen naar boven gekomen. We gaan nu kijken wat haalbaar is en zullen daar zsm vorm/gehoor aan geven.**Half jaarlijks vind er een functioneringsgesprek plaats tussen werknemer en zorgboerin.****Geplande uitvoerdatum:** 22-06-2023**Actie afgerond op:** 22-06-2023 (Afgerond)**Toelichting:** Beide werknemers hebben dit gesprek gehad en naar ieders tevredenheid goed afgesloten.**Pony/ geitenverblijf wordt schoongemaakt, opgeruimd en heringericht waar nodig. Zorgboerin, klanten en werknemers helpen mee en hebben inspraak in wat er nodig is en hoe het eruit moet zien.****Geplande uitvoerdatum:** 31-08-2023**Actie afgerond op:** 31-08-2023 (Afgerond)**Toelichting:** Hier zijn we druk mee bezig geweest en is met mooi resultaat afgesloten. Nu is het de kunst om het bij te houden.**Op 27-10-'23 zal er een aangekondigde ontruimingsoefening plaatsvinden op de zorgboerderij. Hierbij zullen alle aanwezigen bij betrokken worden.****Geplande uitvoerdatum:** 27-10-2023

Actie afgerond op: 27-10-2023 (Afgerond)
Toelichting: Deze is uitgevoerd en nabesproken met alle betrokkene.

Vogelschuur 2 wordt schoongemaakt, opgeruimd en heringericht waar nodig. Zorgboerin, klanten en werknemers helpen mee en hebben inspraak in wat er nodig is en hoe het eruit moet zien.

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2023
Actie afgerond op: 29-09-2023 (Afgerond)
Toelichting: Hier zijn we druk mee bezig geweest en is met mooi resultaat afgesloten. Er zijn veel nieuwe speeltoestellen opgehangen voor de vogels en verse wilgentakken. Nu is het de kunst om het bij te houden.

Indien stagiaire in augustus 2023 stage vervolgt; zorgdragen voor VOG (afgiftedatum en startdatum werkzaamheden in werkbeschrijving noteren).

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2023
Actie afgerond op: 15-11-2023 (Afgerond)
Toelichting: Deze is aangevraagd en wordt toegevoegd in werkbeschrijving zodra deze is ontvangen.

Veldschuur wordt schoongemaakt, opgeruimd en heringericht waar nodig. Zorgboerin, klanten en werknemers helpen mee en hebben inspraak in wat er nodig is en hoe het eruit moet zien.

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2023
Actie afgerond op: 31-07-2023 (Afgerond)
Toelichting: Hier zijn we druk mee bezig geweest en is met mooi resultaat afgesloten. Nu is het de kunst om het bij te houden. Zeker omdat er veel in getrokken wordt aan het hooi waardoor het snel weer een rommeltje kan worden.

Kleine kantine wordt schoongemaakt, opgeruimd en heringericht waar nodig. Zorgboerin, klanten en werknemers helpen mee en hebben inspraak in wat er nodig is en hoe het eruit moet zien.

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2023
Actie afgerond op: 30-06-2023 (Afgerond)
Toelichting: Hier zijn we druk mee bezig geweest en is met mooi resultaat afgesloten. Er zijn een aantal nieuwe meubels gehaald om meer eenheid te krijgen waardoor er ook meer rust ontstaat. Nu is het de kunst om het netjes opgeruimd en schoon te houden.

22-06-2023 functioneringsgesprek plannen met beide werknemers

Geplande uitvoerdatum: 22-06-2023
Actie afgerond op: 12-01-2023 (Afgerond)
Toelichting: Beide werknemers hebben dit gesprek gehad en naar ieders tevredenheid goed afgesloten.

Jaarlijkse controle brandblussers door extern bedrijf

Geplande uitvoerdatum: 13-06-2023
Actie afgerond op: 13-06-2023 (Afgerond)

Toelichting: Alles goedgekeurd

Jaarlijkse controle BHV/EHBO koffers door extern bedrijf

Geplande uitvoerdatum: 13-06-2023
Actie afgerond op: 13-06-2023 (Afgerond)
Toelichting: Alles goedgekeurd en aangevuld waar nodig

Functioneringsgesprek plannen voor eind juni 2023 met beide werknemers.

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2023
Actie afgerond op: 12-01-2023 (Afgerond)
Toelichting: Beide werknemers hebben dit gesprek gehad en naar ieders tevredenheid goed afgesloten.

Uitzoeken voor een teamuitje met vooraf kennis ontwikkeling over de zorgboerderij en haar doelgroep.

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2023
Actie afgerond op: 11-04-2023 (Afgerond)
Toelichting: Verschillende dingen besproken omtrent de ontwikkeling van de zorgboerderij. Etentje bij de chinees en daarna naar Nijmegen voor een leerzame lezing van Colette de Bruin.

Kraam voor aan de dijk wordt schoongemaakt, opgeruimd en heringericht waar nodig. Zorgboerin, klanten en werknemers helpen mee en hebben inspraak in wat er nodig is en hoe het eruit moet zien.

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2023
Actie afgerond op: 28-04-2023 (Afgerond)
Toelichting: Dit is gebeurd en zal in de toekomst bijgehouden gaan worden.

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 20-04-2023
Actie afgerond op: 25-04-2023 (Afgerond)
Toelichting: De audit is zeer goed verlopen en hebben we behaald.

RI&E actualiseren.

Geplande uitvoerdatum: 15-05-2023
Actie afgerond op: 18-04-2023 (Afgerond)
Toelichting: Naar aanleiding van de nieuwe kantine hebben we de RI&E overnieuw ingezien en nagelopen. Aanvullingen zijn gedaan.

Zorgdragen voor VOG ZZP-er; afgiftedatum en datum start werkzaamheden in Werkbeschrijving noteren.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2023
Actie afgerond op: 17-04-2023 (Afgerond)

Toelichting: De VOG is aangevraagd en kon 4 tot 8 weken duren voordat deze binnen komt. Bij 3.4.3 heb ik het aanvraagformulier in elk geval bijgevoegd. Zodra de officiële VOG binnen is zal deze toegevoegd worden.

Werknemers maken een schema met alle voorkomende werkzaamheden en gaan deze indelen per dag of dagdeel om overzicht te krijgen en structuur.

Geplande uitvoerdatum: 11-04-2023

Actie afgerond op: 13-04-2023 (Afgerond)

Toelichting: Dit is gemaakt en er wordt inmiddels al gewerkt volgens/ met dit schema.

Grote kantine wordt schoongemaakt, opgeruimd en heringericht waar nodig. Zorgboerin, klanten en werknemers helpen mee en hebben inspraak in wat er nodig is en hoe het eruit moet zien.

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2023

Actie afgerond op: 01-03-2023 (Afgerond)

Toelichting: Deze actie is eerder uitgevoerd dan de bedoeling was maar is goed gelukt en de kantine is veel prikkelarder geworden en al het materiaal past nu in de kasten.

Zoönose keurmerk: afgifte datum in werkbeschrijving (paragraaf 6.7.7.) vermelden.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2023

Actie afgerond op: 06-04-2023 (Afgerond)

Toelichting: Datum van de laatste zoönose keurmerk afgifte is beschreven in punt 6.7.7

Verbouwing (extra kantine en geplande verbouwing in 2023) via mail aan het Kwaliteitsbureau melden.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2023

Actie afgerond op: 06-04-2023 (Afgerond)

Toelichting: De mail is gestuurd op 6 april 2023.

2e inspraakmoment houden met alle aanwezige zorgklanten 03-04

Geplande uitvoerdatum: 03-04-2023

Actie afgerond op: 03-04-2023 (Afgerond)

Toelichting: Best leuke en goede nieuwe inbreng. Alles is genoteerd en in het dossier gestopt. Op 11 april zullen we de ideeën bespreken in het team en ook een duidelijk plan maken wanneer wat uitgevoerd kan worden of uitgelegd waarom iets niet zou kunnen.

Elk kwartaal is er een groepsgesprek met de zorgklanten voor inspraak op de zorgboerderij. Dit is de 2e van 2023

Geplande uitvoerdatum: 03-04-2023

Actie afgerond op: 03-04-2023 (Afgerond)

Toelichting: Best leuke en goede nieuwe inbreng. Alles is genoteerd en in het dossier gestopt. Op 11 april zullen we de ideeën bespreken in het team en ook een duidelijk plan maken wanneer wat uitgevoerd kan worden of uitgelegd waarom iets niet zou kunnen.

Na elk inspraak moment worden de gemaakte notulen toegevoegd aan het dossier. Zodat alles op een later moment teruggelezen kan worden.

Geplande uitvoerdatum: 03-04-2023

Actie afgerond op: 03-04-2023 (Afgerond)

Toelichting: Best leuke en goede nieuwe inbreng. Alles is genoteerd en in het dossier gestopt. Op 11 april zullen we de ideeën bespreken in het team en ook een duidelijk plan maken wanneer wat uitgevoerd kan worden of uitgelegd waarom iets niet zou kunnen.

Evaluatiegesprek plannen met stagiaire en stagebegeleider van school.

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2023

Actie afgerond op: 04-04-2023 (Afgerond)

Toelichting: Stagiaire heeft haar stage met een ruim voldoende afgesloten en ze wil graag volgend schooljaar met haar eindstage terug komen.

Caviaverblijf/schuur wordt schoongemaakt, opgeruimd en heringericht waar nodig. Zorgboerin, klanten en werknemers helpen mee en hebben inspraak in wat er nodig is en hoe het eruit moet zien.

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2023

Actie afgerond op: 24-03-2023 (Afgerond)

Toelichting: Dit is vooral opgeruimd en schoongemaakt. Er zijn geen aanpassingen gedaan omdat dat niet nodig was.

Vogelschuur 1 wordt schoongemaakt, opgeruimd en heringericht waar nodig. Zorgboerin, klanten en werknemers helpen mee en hebben inspraak in wat er nodig is en hoe het eruit moet zien.

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2023

Actie afgerond op: 06-03-2023 (Afgerond)

Toelichting: Alle vluchten zijn voorzien van nieuw speelmateriaal en alles is opgeruimd en schoongemaakt.

Zorgboerin houdt rapportage en dossiermappen actueel en herstructureerd d.m.v. tabbladen in te voegen.

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2023

Actie afgerond op: 31-03-2023 (Afgerond)

Toelichting: Dit is voor de audit van 5 april gedaan en ook goedgekeurd door auditor. Alles was netjes op orde

Rapportage systeem bespreken binnen het team en werkwijze aanpassen indien nodig.

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2023

Actie afgerond op: 21-03-2023 (Afgerond)

Toelichting: We hebben besproken hoe we efficiënter te werk kunnen gaan en daarin onze werkwijze aangepast.

Dossiers bijwerken en overzichtelijk maken

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2023

Actie afgerond op: 31-03-2023 (Afgerond)
Toelichting: Alle dossiers zijn up to date en geordend met tabbladen.

Op 31-3-'23 wordt er een ontruimingsoefening droog met werknemer uitgevoerd, zodat zij weet wat te doen in geval van nood.

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2023
Actie afgerond op: 31-03-2023 (Afgerond)
Toelichting: Het noodplan is besproken met alle aanwezigen en stap voor stap uitgelegd wat te doen en waarheen te gaan indien er calamiteiten zijn.

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 05-04-2023, 10:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 05-04-2023
Actie afgerond op: 07-04-2023 (Afgerond)
Toelichting: De Audit hebben we goed voorbereid. De audit is zeer goed verlopen en hebben we behaald.

In de week van 20-3-2023 wordt aan iedere zorgklant, werknemer en trajectcoach een tevredenheid vragenlijst uitgedeeld.

Geplande uitvoerdatum: 20-03-2023
Actie afgerond op: 20-03-2023 (Afgerond)
Toelichting: Alle aanwezige zorgklanten hebben er een gekregen en de coaches en pb-ers via de mail.

Actielijst uitprinten en ophangen op kantoor zorgboerin en white board kantine zodat deze beter gezien wordt.

Geplande uitvoerdatum: 20-02-2023
Actie afgerond op: 10-03-2023 (Afgerond)
Toelichting: Tevens krijgt zorgboerin een herinneringsmail als er acties staan die de datum bereikt hebben.

Elk kwartaal is er een groepsgesprek met de zorgklanten voor inspraak op de zorgboerderij. Dit is de 1e van 2023

Geplande uitvoerdatum: 16-03-2023
Actie afgerond op: 16-01-2023 (Afgerond)
Toelichting: Uit het inspraakmoment zijn weer leuke nieuwe ontwikkelingen gekomen die we gaan onderzoeken en eventueel toepassen als dat mogelijk is.

Jaarlijks vind er een functioneringsgesprek plaats tussen werknemer en zorgboerin.

Geplande uitvoerdatum: 14-03-2023
Actie afgerond op: 12-01-2023 (Afgerond)
Toelichting: Dit gaan we halfjaarlijks doen en staat voor 22-6 weer ingepland.

Zorgboerin gaat contact opnemen met potentiële nieuwe klanten (verschillende instellingen) om kenbaar te maken wie we zijn en wat we doen.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023
Actie afgerond op: 01-03-2023 (Afgerond)
Toelichting: We hebben weer een nieuwe samenwerking met een zorginstelling erbij. En bij een ander staan we op de lijst.

Jaarlijks zal er een BHV herhalingscursus ingepland worden in februari. Hier zullen zowel werknemer als zorgboerin aan deelnemen.

Geplande uitvoerdatum: 23-02-2023
Actie afgerond op: 01-03-2023 (Afgerond)
Toelichting: Deze is door beide weer behaald.

Jaarlijks zal er een BHV herhalingscursus ingepland worden in februari. Hier zullen zowel werknemer als zorgboerin aan deelnemen.

Geplande uitvoerdatum: 23-02-2023
Actie afgerond op: 01-03-2023 (Afgerond)
Toelichting: Deze is door beide weer behaald.

Jaarlijks zal er een BHV herhalingscursus ingepland worden in februari. Hier zullen zowel werknemer als zorgboerin aan deelnemen.

Geplande uitvoerdatum: 22-02-2023
Actie afgerond op: 01-03-2023 (Afgerond)
Toelichting: Deze is door beide weer behaald.

Jaarlijks zal er een BHV herhalingscursus ingepland worden in februari. Hier zullen zowel werknemer als zorgboerin aan deelnemen.

Geplande uitvoerdatum: 23-02-2023
Actie afgerond op: 01-03-2023 (Afgerond)
Toelichting: Deze is door beide weer behaald.

Achtergebleven documenten en protocollen opnieuw in kaart brengen en implementeren binnen de zorgboerderij.

Geplande uitvoerdatum: 02-02-2023
Actie afgerond op: 02-02-2023 (Afgerond)
Toelichting: Dit is een voortdurend proces want we blijven ontwikkelen en dus de protocollen aanpassen waar nodig. De achtergebleven documenten en protocollen zijn inmiddels wel allemaal aangepast en up to date.

1e Inspraakmoment houden met alle aanwezige zorgklanten 16-1

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2023
Actie afgerond op: 16-01-2023 (Afgerond)
Toelichting: Leuk gesprek gehad. 5 aanwezigen. Notulen in dossier gedaan.

Teamevaluatie over wat nu eigenlijk tot een incident behoort en wat onder de normaal waarde valt.

Geplande uitvoerdatum: 24-01-2023
Actie afgerond op: 24-01-2023 (Afgerond)
Toelichting: Omdat wij nog nooit een Fobo melding hebben gedaan zijn we eens gaan evalueren wat wij daaronder vinden vallen. Wat noemen we een incident? We zijn er over eens geworden dat we ook de harde woordenwisselingen die wel eens vallen zullen rapporteren in de toekomst. Zowel naar ons dan naar de mede zorgklanten.

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 24-03-2023
Actie afgerond op: 10-03-2023 (Afgerond)
Toelichting: De opmerkingen zijn inmiddels verwerkt en de werkbeschrijving is goedgekeurd.

Beschrijf HOE u uw doelen van 2023 gaart aanpakken

Geplande uitvoerdatum: 07-02-2023
Actie afgerond op: 05-02-2023 (Afgerond)
Toelichting: Dit is aangevuld en beschreven in de werkbeschrijving

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2022 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 07-02-2023
Actie afgerond op: 05-02-2023 (Afgerond)
Toelichting: Dit is aangevuld en inmiddels is het jaarverslag goedgekeurd

Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023
Actie afgerond op: 24-01-2023 (Afgerond)
Toelichting: Dit is gedaan

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 20-02-2023
Actie afgerond op: 24-01-2023 (Afgerond)
Toelichting: Dit is afgerond

Elk kwartaal is er een groepsgesprek met de zorgklanten voor inspraak op de zorgboerderij. Dit is de 1e van 2023.

Geplande uitvoerdatum: 16-01-2023
Actie afgerond op: 16-01-2023 (Afgerond)
Toelichting: Nuttige bijeenkomst gehad en de uitkomsten zijn opgenomen in het dossier.

Tevredenheid vragenlijst uitdelen in de week van 9 januari aan alle zorgklanten.**Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2023**Actie afgerond op:** 24-01-2023 (Afgerond)**Toelichting:** Iedere zorgklant heeft de vragenlijst ontvangen en van een enkeling hebben we hem ook al weer retour ontvangen.**1 december wordt er begonnen met het realiseren van de snoezel/rust ruimte door vader.****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2022**Actie afgerond op:** 24-01-2023 (Niet meer van toepassing)**Toelichting:** Er is een nieuw plan met betrekking tot deze ruimte. Er wordt nu eerst uitgezocht waar de meeste behoefte aan is met betrekking tot deze ruimte.**Van 1-11 t/m 30-11 inplannen van de evaluatiegesprekken + begeleidingsplannen met trajectcoach.****Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2023**Actie afgerond op:** 18-01-2023 (Niet meer van toepassing)**Toelichting:** Deze gesprekken zijn geweest en de plannen zijn bijgesteld waar nodig**Van 15-5 t/m 31-5 plannen van alle evaluatiegesprekken met de zorgklanten.****Geplande uitvoerdatum:** 15-05-2023**Actie afgerond op:** 18-01-2023 (Niet meer van toepassing)**Jaarlijks zal er een BHV herhalingscursus ingepland worden in februari. Hier zullen zowel werknemer als zorgboerin aan deelnemen.****Geplande uitvoerdatum:** 23-02-2023**Actie afgerond op:** 18-01-2023 (Niet meer van toepassing)**Zorgboerin zal in Januari elk jaar een Actualisatie doen van de RI&E.****Geplande uitvoerdatum:** 05-01-2023**Actie afgerond op:** 05-01-2023 (Afgerond)**Toelichting:** Alle RI&E documenten zijn weer ingevuld en de begeleidingsplannen aangepast waar nodig. Er kwamen geen nieuwe of schokkende punten naar voren.**12-01-'23 functioneringsgesprek plannen met beide werknemers.****Geplande uitvoerdatum:** 12-01-2023**Actie afgerond op:** 12-01-2023 (Afgerond)**Toelichting:** Deze gesprekken zijn geweest en met goed resultaat afgerond**In de week van 9 Januari delen wij de tevredenheidsmeting formulieren uit aan elke deelnemer op onze zorgboerderij.**

Geplande uitvoerdatum: 09-01-2023
Actie afgerond op: 13-01-2023 (Afgerond)
Toelichting: De lijsten zijn uitgedeeld

Op 1-4-'22 zal werknemer een opleiding creatieve therapie starten. Duur van de opleiding is 6 maanden.

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2022
Actie afgerond op: 01-01-2023 (Niet meer van toepassing)
Toelichting: Werknemer heeft uitstel aangevraagd en hoopt rond maart deze opleiding af te ronden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Tevredenheid vragenlijst uitdelen in de week van 9 januari aan alle zorgklanten.

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2024

Leerzaam teamuitje plannen voor komend jaar.

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2024

Opnieuw plannen van de beide evaluatiemomenten en afstemmen met diegene die erbij moeten zijn.

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2024

Achtergebleven documenten en protocollen opnieuw in kaart brengen en implementeren binnen de zorgboerderij.

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2024

standaard vast moment inplannen waarop elke week ruimte is om bezig te zijn met opleidingen of onderzoeken enzovoort.

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2024

schema maken om de dierverblijven en andere ruimtes opgeruimd en schoon te houden.

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2024

BHV herhalingscursus doen**Geplande uitvoerdatum:** 21-02-2024**Volgen van de opleiding bij Yuverta. Start is 22-02****Geplande uitvoerdatum:** 22-02-2024**Jaarlijks zal er een BHV herhalingscursus ingepland worden in februari. Hier zullen zowel werknemer als zorgboerin aan deelnemen.****Geplande uitvoerdatum:** 23-02-2024**Jaarlijks zal er een BHV herhalingscursus ingepland worden in februari. Hier zullen zowel werknemer als zorgboerin aan deelnemen.****Geplande uitvoerdatum:** 23-02-2024**Uitzoeken voor een teamuitje met vooraf kennis ontwikkeling over de zorgboerderij en haar doelgroep.****Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2024**4 houten moestuin bakken maken in de moestuin.****Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2024**lezing onderwijzorgboerderijen****Geplande uitvoerdatum:** 11-03-2024**Samenzijn en brainstormen over de werkwijze die wij nu bieden en wat we nog kunnen verbeteren hierin.****Geplande uitvoerdatum:** 12-03-2024**In de week van 18-3-2024 wordt aan iedere zorgklant, werknemer en trajectcoach een tevredenheid vragenlijst uitgedeeld.****Geplande uitvoerdatum:** 18-03-2024**Op 29-3-'24 wordt er een ontruimingsoefening droog met werknemer uitgevoerd, zodat zij weet wat te doen in geval van nood.****Geplande uitvoerdatum:** 29-03-2024

Cursus psychiatrische ziektebeelden. Start 11-01-2024

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2024

cursus van coach tot Assessor. Lydie gaat deze volgen. Start is 22-02-'24

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2024

Functioneringsgesprek plannen voor eind juni 2024 met beide werknemers.

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2024

22-06-2023 functioneringsgesprek plannen met beide werknemers

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2024

Na elk inspraak moment worden de gemaakte notulen toegevoegd aan het dossier. Zodat alles op een later moment teruggelezen kan worden.

Geplande uitvoerdatum: 03-04-2024

Elk kwartaal is er een groepsgesprek met de zorgklanten voor inspraak op de zorgboerderij. Dit is de 2e van 2023

Geplande uitvoerdatum: 03-04-2024

2e Inspraakmoment houden met alle aanwezige zorgklanten 03-04

Geplande uitvoerdatum: 03-04-2024

cursus zoönose en infectiepreventie

Geplande uitvoerdatum: 16-04-2024

Dubbele acties uit de lijst halen

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2024

Zorgboerin gaat zich verdiepen hoe het moet dat we acties niet meer dubbel in het systeem te zetten.

Geplande uitvoerdatum: 15-05-2024

Van 15-5 t/m 31-5 plannen van alle evaluatiegesprekken met de zorgklanten.

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2024

Evaluatiegesprekken plannen met alle zorgklanten in de periode 15 tot 31 mei

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2024

Open dag organiseren in de zomer/ najaar

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2024

Open dag organiseren en alles wat daarbij komt kijken aan voorwerk. Zorgboerin en werknemers houden zich hiermee bezig.

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2024

certificaat houden van vogels halen

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2024

certificaat houden van herpeten halen

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2024

certificaat houden van overige zoogdieren behalen

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2024

open dag organiseren tijdens de landelijke open dag voor zorgboerderijen

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2024

cursus fysieke en mentale weerbaarheid

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2024

Kritisch kijken naar de bestaande evaluatielijsten en eventueel verandering hierin aanbrengen.

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2024

Iedere 3 maanden wordt er op de woongroep gevraagd naar een actueel medicatieoverzicht van de betreffende zorgklant.

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2024

Alle datums die gesteld zijn nalopen en aanpassen waar nodig bij de acties die uitgevoerd moeten worden. Zorg dat ze beter passend en haalbaar zijn.

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2024

Jaarlijkse controle BHV/EHBO koffers door extern bedrijf

Geplande uitvoerdatum: 13-06-2024

Jaarlijkse controle brandblussers door extern bedrijf

Geplande uitvoerdatum: 13-06-2024

Half jaarlijks vind er een functioneringsgesprek plaats tussen werknemer en zorgboerin.

Geplande uitvoerdatum: 20-06-2024

PR cursus

Geplande uitvoerdatum: 24-06-2024

Jaarlijkse professionele controle op alle machines/apparaten waarmee gewerkt wordt. Dit wordt door een extern bedrijf uitgevoerd

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2024

Elk kwartaal is er een groepsgesprek met de zorgklanten voor inspraak op de zorgboerderij. Dit is de 3e van 2023

Geplande uitvoerdatum: 04-07-2024

3e Inspraakmoment houden met alle aanwezige zorgklanten 04-07

Geplande uitvoerdatum: 04-07-2024

Kijken naar de mogelijkheid voor een 2e wc

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2024

Elk kwartaal is er een groepsgesprek met de zorgklanten voor inspraak op de zorgboerderij. Dit is de 4e van 2023

Geplande uitvoerdatum: 11-10-2024

4e Inspraakmoment houden met alle aanwezige zorgklanten 11-10

Geplande uitvoerdatum: 11-10-2024

Op 25-10-'24 zal er een aangekondigde ontruimingsoefening plaatsvinden op de zorgboerderij. Hierbij zullen alle aanwezigen bij betrokken worden.

Geplande uitvoerdatum: 25-10-2024

Van 1-11 t/m 30-11 inplannen van de evaluatiegesprekken + begeleidingsplannen met trajectcoach.

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2024

Werknemer zal welzijnswijzers maken voor de papagaaien, hamsters, cavia's en honden in het jaar 2023.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024

De geplande actielijst hangen we zichtbaar op het planbord om zo op het juiste moment de acties uit te voeren.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024

Elke belangrijke, spannende, leuke of nieuwe gebeurtenis beschrijven in de agenda zodat dit later in het jaar verwerkt kan worden in de werkbeschrijving en jaarverslag.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024

Blijven onderzoeken naar opleidingen die van toepassing kunnen zijn voor ons

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024

Jaarlijkse controle zoonose keurmerk met dierenarts en GD

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024

Jaarlijks checklist hygiëne doornemen en aanpassen waar nodig.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024

Elke belangrijke, spannende, leuke of nieuwe gebeurtenis beschrijven in de agenda zodat dit later in het jaar verwerkt kan worden in de werkbeschrijving en jaarverslag.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024

In de week van 8 Januari delen wij de tevredenheidsmeting formulieren uit aan elke deelnemer op onze zorgboerderij.

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2025

15-01-'24 functioneringsgesprek plannen met beide werknemers.

Geplande uitvoerdatum: 15-01-2025

Elk kwartaal is er een groepsgesprek met de zorgklanten voor inspraak op de zorgboerderij. Dit is de 1e van 2023.

Geplande uitvoerdatum: 15-01-2025

1e Inspraakmoment houden met alle aanwezige zorgklanten 16-1

Geplande uitvoerdatum: 15-01-2025

Elk kwartaal is er een groepsgesprek met de zorgklanten voor inspraak op de zorgboerderij. Dit is de 1e van 2024

Geplande uitvoerdatum: 15-01-2025

Zorgboerin zal in Januari elk jaar een Actualisatie doen van de RI&E.

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2025

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 25-02-2026

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 25-04-2026

Van 1-11 t/m 30-11 inplannen van de evaluatiegesprekken + begeleidingsplannen met trajectcoach.

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

Evaluatiegesprekken plannen met alle zorgklanten en diens begeleider of trajectcoach. In de periode 1-11 tot 30-11**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**1 december wordt er begonnen met het realiseren van de snoezel/rust ruimte door vader zorgboerin.****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-01-2024 (als Niet meer van toepassing) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Jaarlijkse professionele controle op alle machines/apparaten waarmee gewerkt wordt. Dit wordt door een extern bedrijf uitgevoerd****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Jaarlijks checklist hygiëne doornemen en aanpassen waar nodig.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Iedere 3 maanden wordt er op de woongroep gevraagd naar een actueel medicatieoverzicht van de betreffende zorgklant.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Elke belangrijke, spannende, leuke of nieuwe gebeurtenis beschrijven in de agenda zodat dit later in het jaar verwerkt kan worden in de werkbeschrijving en jaarverslag.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Oriënteren wat het belang nog is van een extra rust/ snoezelruimte of dat het beter is dat het een gespreksruimte wordt.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-01-2024 (als Niet meer van toepassing) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Plan maken na aanleiding van de oriëntatie die gedaan is voor de invulling van de extra ruimte.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

Erf opruimen en ontdoen van allerlei rommel en spullen die er niet horen te liggen. We beginnen vooraan de dijk en gaan stukje bij beetje door tot achteraan de weilanden.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

In de week van 8 Januari delen wij de tevredenheidsmeting formulieren uit aan elke deelnemer op onze zorgboerderij.

Geplande uitvoerdatum: 08-01-2024

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

Toelichting: Deze zijn uitgedeeld!

15-01-'24 functioneringsgesprek plannen met beide werknemers.

Geplande uitvoerdatum: 15-01-2024

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 11-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

Toelichting: De gesprekken zijn gepland en zullen plaatsvinden in april

Zorgboerin zal in Januari elk jaar een Actualisatie doen van de RI&E.

Geplande uitvoerdatum: 08-01-2024

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 16-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

Elk kwartaal is er een groepsgesprek met de zorgklanten voor inspraak op de zorgboerderij. Dit is de 1e van 2023.

Geplande uitvoerdatum: 15-01-2024

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 16-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

1e Inspraakmoment houden met alle aanwezige zorgklanten 16-1

Geplande uitvoerdatum: 16-01-2024

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 16-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

Elk kwartaal is er een groepsgesprek met de zorgklanten voor inspraak op de zorgboerderij. Dit is de 1e van 2024

Geplande uitvoerdatum: 16-01-2024

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 16-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

Het onderwerp Dwang in de zorg is gewijzigd: pas uw werkbeschrijving aan, zie voor details Nieuwsbrief KLJZ-51 van 9-11-23.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 18-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

Toelichting: Dit hoofdstuk is bijgewerkt in de werkbeschrijving

Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2024

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 19-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 6 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

In ons eerste jaar hebben we behoorlijk geworsteld met de actielijst. Het tweede jaar ging dit al beter en kregen we er een beetje feeling mee hoe het werkt en wat we eruit konden halen. Nu het afgelopen jaar is dit weer een stukje beter geworden. We hebben de lijst er vaker bij gehad, en waar we in het begin werkten zoals het op ons pad kwam maar ook een heleboel dingen niet in hadden gepland en dan vervolgens ook niet uitgevoerd hadden gaat dat nu veel beter.

We merken wel dat we moeten werken aan de datums. Alles wat we nu op de planning hebben staan gebeurt wel maar soms net wat later of veel eerder dan we in de planning hadden staan. Dit is dus nog een verbeterpunt!

Een ander leerpunt blijft ook dit jaar weer de dubbele acties die erin staan. Ook nu kwamen we er toch nog weer enkele tegen. Het is ten aanzien van jaar 1 een enorme verbetering, maar we zijn er nog niet helemaal. Hier hebben we nu een actie van gemaakt om daar een moment voor te gaan zitten en dit aan te passen.

De acties voor komend jaar zijn allemaal beschreven en zullen aangevuld worden bij nieuwe ideeën. Afgelopen jaren gebruiken we de actielijst vooral als een hulpmiddel in onze cirkel van plannen, doen, checken en handelen. Het helpt ons steeds beter en zullen ook komend jaar weer hard aan het werk gaan om dit nog meer te gaan gebruiken en ons voordeel ermee te halen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Vijf jaar blijft een heel eind. Ik zeg het elk jaar maar het is ook zo. Het is niet te voorspellen wat er op je pad komt. Als ik kijk naar de afgelopen jaren dan had ik niet gedacht dat de zorgboerderij er zo bij zou staan/liggen. Wel is er het afgelopen jaar veel veranderd en dat gaf wel inzicht waar we naartoe zouden willen. Als we het nu moeten zeggen zou zorgboerin helemaal overgeplant komen te staan en dat personeel, zzp-er en stagiaires de kar trekken. Zorgboerin kan dan de randzaken regelen en zorgen dat alles vlekkeloos verloopt waarbij de werknemers zorgen voor het dagbestedings aanbod en de zorgklanten. Misschien ook wel meer dagdelen aanbieden zodat we meer mensen een plek kunnen bieden. We hebben hier natuurlijk nog ruimte in op de ma, wo en vrijdagmiddag. Deze zijn tot op heden altijd bewust vrij gehouden omdat zorgboerin voor haar gezin vrij moest zijn. Maar dit hoeft dan niet meer omdat werknemers het overnemen op de werkvloer.

Verder pakken we kansen met beide handen aan en lopen niet op de feiten vooruit. Er zijn natuurlijk al veel veranderingen geweest die we ook niet bedacht hadden op voorhand.

- * Van 5 naar 6 mensen per dagdeel doordat wij financieel gekort werden.
- * Uitbreiden met dagdelen en personeel.
- * Stagiaires

Verder zullen wij alle kansen die op ons pad komen, die er toe leiden dat de zorgboerderij verbeterd wordt, aanpakken of overwegen. Een belangrijk doel die we vorig jaar opgesteld hadden en zeker een lange termijn doel is of zo gezegd een doel voor de komende 5 jaar, dat we nog steeds een gezonde en gezellige zorgboerderij zijn die vooral dagbesteding bied aan de mensen die anders nergens terecht kunnen vanwege hun rugzakje.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Afgelopen jaar zijn we vooral heel druk geweest met het verbeteren van alle beschikbare ruimtes. Alles is veilig en netjes begaanbaar. Elk gereedschap, papier, knutselproject enz heeft zijn eigen plek. Dierverblijven zijn opgefrist en het erf ligt er schoon en opgeruimd bij. We zeiden dat we een 5 sterren locatie zonder dat het zijn charme van een echte boerderij verliest wilden zijn en dit is naar ons idee gelukt.

* Een heel belangrijk doel voor het komende jaar is om dit bij te houden zodat het ook zo blijft. En als er weer nieuwe wensen of aanvullingen zijn dat deze dan aangepast en onderhouden worden.

Op deze manier houden we het ook netjes.

* Nog een doel voor het komende jaar is alle dierverblijven onderverdelen onder de werknemers. Iedere werknemer heeft zijn eigen verantwoordelijkheid over een verblijf. Dit helpt in het netjes en overzichtelijk houden.

Qua locatie wilden we de gemeenschap er bewuster van maken dat wij er zijn d.m.v. een open dag organiseren. Dit is afgelopen jaar niet gelukt maar een doel voor 2024 is dit te kunnen organiseren tijdens de landelijke open dag voor zorgboerderijen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

De doelen bij voorgaande punten zullen we onderverdelen in korte termijn, midden termijn en lange termijn doelen;

Korte termijn doelen;

* Onderverdelen van alle ruimtes onder de werknemers zodat ieder een verantwoordelijkheid heeft. Zo gaan we meer structuur creëren en zorgen dat alles beter bijgehouden wordt.

* Communicatie verbeteren tussen groepen/ wonen en zorgboerderij. Hier zijn we vorig jaar heel druk mee geweest en dat heeft ook echt zijn vruchten afgeworpen, maar dit blijft een punt waar we actief mee bezig moeten blijven. Eventueel ook kijken per klant hoe we het kunnen verbeteren. Wat werkt!

* Alert blijven op het meebewegen met de zorgklanten en blijven aansluiten bij hun behoefte en het willen/ kunnen van ieder individu

Midden termijn doel;

* Open dag organiseren. Deze heeft al vaker op ons lijstje gestaan maar 2024 wordt ons jaar. We hebben wat concretere plannen nu liggen en een aantal zorgklanten die erg enthousiast zijn en mee willen helpen. In januari gaan we een moment plannen om met personeel bij elkaar te gaan zitten en de grote lijnen uit te zetten. Daarna kunnen we de grote lijnen gaan inkleuren met de zorgklanten erbij zodat we op 1 juni, wanneer de landelijke open dag van de zorgboeren is een geweldige leuke open dag kunnen neerzetten.

* Evalueren van de evaluatiegesprekken. We werken nu een aantal jaar met deze protocollen en nu willen we kritisch blijven kijken of hier nog nieuwe inzichten in zijn gekomen. Dit kunnen we dan gelijk aanpassen en meenemen in de volgende gesprekken.

Lange termijn doel;

* Zorgboerin zal overgepland gaan worden zodat zij zich meer bezig kan houden met zaken om de werkvloer heen.

* Dierverspreiden en andere ruimtes opgeruimd houden volgens schema

* Blijven aanvullen van de opleidingen en de opleidingsdoelen

Een heel aantal van bovenstaande doelen zijn al opgenomen in de actielijst. De resterende staan hier bijgevoegd als actie.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.