

Jaarverslag
januari 2019 - december 2019

**Stichting faciliteren en begeleiden van mensen met een beperking op
zorg- en kinderboerderijen in Amsterdam e.o.**

Kinderboerderij De Bijlmerweide

Locatienummer: 626



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
4.3 Personeel	10
4.4 Stagiaires	10
4.5 Vrijwilligers	11
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	11
5 Scholing en ontwikkeling	13
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	13
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	14
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	14
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	15
6 Terugkoppeling van deelnemers	17
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	17
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	17
6.3 Inspraakmomenten	17
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	18
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	18
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	19
7 Meldingen en incidenten	20

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	20
7.2 Medicatie	20
7.3 Agressie	20
7.4 Ongewenste intimiteiten	20
7.5 Strafbare handelingen	20
7.6 Klachten	20
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	21
8 Acties	21
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	22
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	22
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	29
9 Doelstellingen	35
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	37
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	37
9.3 Plan van aanpak	37
Overzicht van bijlagen	38

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Stichting faciliteren en begeleiden van mensen met een beperking op zorg- en kinderboerderijen in Amsterdam e.o.

Registratienummer: 626

Barnevelderstraat 22, 1109BX Amsterdam

Rechtsvorm Stichting ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 34202001

Website: <http://www.bijlmerweide.nl>

Locatiegegevens

Kinderboerderij De Bijlmerweide

Registratienummer: 626

Provincialeweg 46a, 1103 SB Amsterdam

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Stichting Landzijde

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiaires
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

De kinderboerderij heeft enerverend jaar achter de rug waarin al haar functies (recreatief, educatief, sociaal-cultureel en de zorg) behouden zijn gebleven.

We hebben het afgelopen jaar meer bezoekers ontvangen dan de voorgaande jaren. Het bezoek bestaat uit dieren komen kijken en knuffelen, kinderen die spelen in de speeltuin, mensen die lekker op het terras komen zitten of eieren en honing kopen. Maar ook veel leerlingen van voor-, basisscholen- en het MBO dierverzorging (172 groepen) die les volgen op de kinderboerderij. Dit is minder dan vorig jaar en in afstemming met de subsidieverstrekker overeengekomen.

Alle activiteitendagen voor het publiek zijn naar verwachting verlopen. De grote activiteitendagen zoals het Paasfeest en Halloweenfeest zijn zeer goed bezocht. De kleinere activiteitendagen zijn wisselend bezocht. In de vakanties zijn bij mooi weer extra activiteiten georganiseerd zoals knuffelhoeken met konijnen en cavia's, dierenpeurtochten of spelletjes. Dit jaar zijn we meer benaderd voor het dierbezoek bij ouders. Helaas kunnen we ze niet allemaal bezoeken omdat we niet voldoende geschikte stagiaires en/of vrijwilligers hadden in de gevraagde periodes.

Het aantal donateurs is licht gestegen, maar zal zeker hoger kunnen. We zullen naast het flyeren mensen persoonlijk moeten aanspreken om hen hier op te attenderen. Dit jaar een unieke ervaring... bijna alle dieren waren financieel geadopteerd!

Door het warme weer hadden de eenden veel last van botulisme (ziekte in het water, overgebracht door wilde eenden) en zijn er veel watervogels overleden. Al onze eenden hebben we daarom ter bescherming afgelopen zomer meer dan een maand opgevangen in onze hoofdstal. Een aantal eenden hebben we weer opnieuw kunnen aanschaffen. Voor de zeer zeldzame krombek- en witborst eenden is dit nog niet gelukt.

Afgelopen zomer hebben wij afscheid moeten nemen van onze ezel Jitske. Zij werd in 1987 bij ons op stal geboren en heeft een fijn leven gehad. Zij heeft diverse veulens gehad en was de lieveling van vele bezoekers en de medewerkers van de kinderboerderij. Jitske is rustig ingeslapen onder begeleiding van de veearts en de beheerders. Zij is maar liefst 32 jaar oud geworden.

Het caviahok is dit jaar opgeknapt. De rotte balkjes zijn vervangen en alles staat weer strak in de verf. Ook het achterstallig onderhoud aan de hooiberg is aangepakt. De raamkozijnen en onderkant van de wanden waren deels verrot. Het enkele glas is vervangen voor dubbel glas. Alle TL's zijn vervangen door energiezuinige Led TL's in de bezoekersruimte en dierverblijven dankzij sponsoring! Ook door sponsoring van verfhandel Drost Coatings konden we dit jaar een groot aantal dierverblijven en gebouwen schilderen. Overig onderhoud bestond uit het impregneren van de gebouwen en stallen, lakken van kozijnen, klein onderhoud en veel groenvoorzieningswerk.

In het zorgaanbod is er een kleine, tijdelijke verandering geweest. Er heeft een aantal weken een cliënt bij ons dagbesteding gehad uit de doelgroep (ex-) dak- en thuislozen. Deze doelgroep is welkom op onze zorgboerderij, echter is het een poos geleden dat wij iemand uit deze doelgroep op onze locatie hebben gehad.

Er zijn geen veranderingen in de financiering van de zorg geweest. We werken nog steeds naar wederzijdse tevredenheid samen met Stichting Landzijde.

Halverwege het jaar zijn we, na een paar maanden proefperiode, overgestapt op het Elektronisch Cliënten Dossier (ECD). Dit houdt in dat we de aanwezigheid volledig volgens dit systeem bijhouden en ook de facturatie nu volgens dit systeem gaat. Ook informatie over de cliënten kan via het ECD opgeslagen en bekeken worden.

De kinderboerderij vierde haar 35 jarig bestaan met alle medewerkers, cliënten, vrijwilligers en stagiaires in dierenpark Blijdorp. Na afloop hebben we met een nog grotere groep (de werkende mensen deden hier ook aan mee) gezellig gebarbecued op de boerderij.

Ook dit jaar was er dankzij een sponsor een weekendje weg georganiseerd. De groep cliënten waren samen met de vaste begeleiders naar Leersum. Op en rond het bungalowpark, is er gewandeld, gefietst, gezwommen en gesport. Wie wilde kon natuurlijk ook lekker in het huisje blijven en een spelletje doen, of TV-kijken. Dit jaar is er een bezoek gebracht aan een museum over de Romeinse tijd. Ook de naast gelegen

kinderboerderij is uiteraard door ons uitvoerig bekeken. Het bowlen was dit jaar vervangen door Glow-in-the-darkgolf met aansluitend een diner. We hebben samen genoten van een gezellig weekend!

Een uitstapje later in het jaar, was een bezoekje aan kinderboerderij de Pijp. Dit gaf een leuk en leerzaam kijkje in de keuken bij een ander bedrijf.

Het jaar is afgesloten door de cliënten met een bezoek aan de bioscoop, een gezellige kerstlunch en een kerstpresentje. Dit werd gecombineerd met het afscheid van de zorgstagiaire die ruim 2 jaar bij ons was.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

De warme en droge zomers van de laatste jaren zorgen voor een groter risico op botulisme. Ook is er in die periode meer behoefte aan schaduwrijke verblijven voor de dieren. Bij de dierwelzijnsbijeenkomsten met gemeente en andere deelnemende kinderboerderij in Amsterdam wordt er gekeken naar passende oplossingen. We hebben nu wel tussenoplossingen getroffen, maar we willen uiteindelijk naar structurele oplossingen. Vanuit de gemeente is hiervoor waarschijnlijk een budget beschikbaar. We willen graag een groter opvanggedeelte direct bij de sloot creëren, waar we de (water)vogels tijdens het voeren kunnen ophokken. De goedkopere oplossing is om met een uitsterf beleid een kleinere groep watervogels te houden zodat de bestaande ruimte voldoet. Dit is afhankelijk van de beslissing of de fazanterie op de huidige plek blijft of elders nieuw wordt opgebouwd. Gezien de hoeveelheid werk zal het waarschijnlijk beter zijn om alles nu zo te laten en genoeg te nemen met de tussenoplossing. In het opvanggedeelte gaan we schoon leidingwater aanbieden zodat ze zichzelf doorspoelen met bacterievrij water. Daarnaast willen we vaste opstellingen voor schaduwdoeken bij diverse dierverblijven. Het zou fijn zijn als de gemeente dit jaar daar geld voor vrij kan maken zodat we deze zomer al van faciliteiten gebruik kunnen maken.

Met de activiteitendagen zijn we altijd afhankelijk van het weer en de hoeveelheid hulp van vrijwilligers en stagiaires. De afgelopen jaren zijn de activiteiten dusdanig aangepast dat we met minder hulp van vrijwilligers toch een mooi aanbod kunnen bieden en dat er evengoed voldoende doorstroom is bij de onderdelen, als er veel publiek komt.

Er is achterstand in onderhoud en er zijn wensen voor nieuwbouw. Echter, is het budget door o.a. vermindering van subsidie steeds kleiner. Daarom is een werkgroep sponsoring samengesteld uit mensen van het bestuur en medewerkers. Er wordt getracht extra sponsoring bij bedrijven in vorm van geld, materiaal of mankracht te verkrijgen. Ook wordt onderzocht voor welk project we bij welk fonds een aanvraag kunnen dienen. Deze werkgroep vergadert elke 3 tot 4 weken, waarna ieder met zijn eigen taak aan de slag gaat.

Het ondersteunend netwerk van de zorgboerderij is Stichting Landzijde. Wij werken nog steeds naar wederzijdse tevredenheid samen.

De doelen van het afgelopen jaar waren:

- Verplaatsen keuken naar personeelskantine

Dit doel is nog niet uitgevoerd, omdat er eerst hard gewerkt is aan het afronden van het project m.b.t dierwelzijn in samenwerking met de gemeente. Ook kwamen er onderhoudswerkzaamheden aan het licht, die een grote prioriteit hadden, zoals rotte raamkozijnen, en houten delen van de buitenkant van de bezoekerskantine en het opknappen van het caviahok. Bij onderhoudsklussen zijn wij afhankelijk van een beperkt aantal vrijwilligers, die op beperkte dagen en uren kunnen komen helpen. Er is in samenwerking met deze vrijwilligers eerst gewerkt aan de klussen die prioriteit hadden, zodoende is dit doel opgeschoven naar 2020.

- Afronden gemeentelijk project m.b.t. dierwelzijn

Dit is inmiddels gelukt en afgerond.

- Activiteiten en evenementen voor buurtbewoners organiseren (5)

De volgende activiteiten en evenementen zijn in 2019 georganiseerd:

* Paasfeest

* Burendag

* Lentefeest

* NL doet

* Halloweenfeest

Dit doel blijft ook staan voor komend jaar.

- Aanbieden van natuur- en milieulesen voor basisscholen uit Amsterdam op de kinderboerderij (115)

Behaald nee, maar dit is in overleg met de gemeente aangepast naar een hoeveelheid lessen die we zelf mogen bepalen i.v.m. de beschikbare tijd van het personeel.

- Een rookvrije kinderboerderij zijn

Dit doel is behaald. Er hangen op verschillende plekken borden waarop aangegeven wordt, dat wij een rookvrije kinderboerderij zijn. Ook handhaven wij deze regel zelf, door mensen die toch roken op het erf hierop aan te spreken en te verwijzen naar de plaats buiten het hek waar gerookt mag worden en een grote asbak staat.

- Stimuleren tot gezond eten

We hebben aan dit doel gewerkt, door het assortiment in de kantine wat aan te passen. Er wordt nu alleen nog cola Zero verkocht en pakjes chocomel zonder suiker. Naast de gebruikelijke chips, bieden wij ook popcorn aan en naast de 'gewone' tosti, ook tosti's met bruin brood. De cliënten stimuleren wij tot gezond eten, door de hoeveelheid te beperken tot 4 boterhammen tijdens de lunch en we letten op de hoeveelheid beleg die gebruikt wordt. Wij bieden alleen bruin brood aan en divers licht beleg. Ook hebben we regelmatig gesprekjes tijdens de pauzes over voeding en wat verstandige keuzes zijn.

- Hoeveelheid cliënten uitbreiden naar 7 fte

Dit doel is helaas niet behaald en blijft zeker actueel. In de tweede helft van het jaar zijn er 3 cliënten afgevallen. Wel loopt er een nieuwe aanmelding en zal er een nieuwe cliënt starten in 2020. Mogelijk zullen ook 2 van de afvallers in 2020 een herstart maken, maar dat is niet zeker. Het past wel bij het beeld dat deze 2 cliënten de laatste jaren laten zien.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Wij bieden 7 dagen per week arbeidsmatige dagbesteding aan volwassenen met een verstandelijke of psychische beperking. Eind 2019 ook een paar weken aan 1 cliënt uit de doelgroep dak- en thuislozen. Er wordt zorg verleend vanuit de WMO en de WLZ. De begeleidingsintensiteit is 1 begeleider op maximaal 7 cliënten.

Er is dit jaar 1 cliënt uitgestroomd uit de doelgroep verstandelijke beperking. Deze cliënt wilde al geruime tijd een andere uitdaging, maar wist niet wat ze wilde. Ze is dit jaar verschillende stages gaan lopen en heeft uiteindelijk twee dagbestedingsplekken gekozen, waar zij is gaan werken.

Een andere cliënt uit dezelfde doelgroep is halverwege het jaar van 3 naar 4 dagen dagbesteding komen volgen op de Bijlmerweide. Na de zomer is hij naar familie in het buitenland gegaan, voor onbepaalde tijd, maar wel met het idee om weer terug te komen. Dit zal naar verwachting in 2020 zijn.

Uit de doelgroep psychische aandoeningen, heeft een cliënt een terugval in zijn psychisch welbevinden en komt niet meer naar de boerderij. Mogelijk in het nieuwe jaar weer.

Aan het eind van het jaar is een nieuwe cliënt uit de doelgroep dak- en thuislozen bij ons komen werken. De keren dat zij is geweest, zijn erg goed gegaan. Echter kost het haar teveel energie om haar privé-situatie te combineren met het komen naar de dagbesteding. Het is daarom bij een aantal bezoeken gebleven.

Ook is er een aanvraag geweest van een cliënt die onze boerderij als praktijkplaats heeft bezocht als leerling van het MBO onderwijs. Hij heeft nu een tussenstap nodig naar betaald werk en zou graag bij ons dagbesteding willen. Hij zal naar verwachting begin 2020 starten.

Doelgroep	Begin	Instroom	Uitstroom	Eind
Verst. bep.	7	0	2	5
psychisch	2	0	1	1
dakloos	0	1	1	0

Totaal 9 1 4 6

Reden uitstroom

Wil graag een hele andere dagbesteding	1
Naar familie in buitenland voor onbepaalde tijd	1
Terugval in psychische toestand	1
Lukt niet om privé en dagbesteding te combineren	1
Totaal	4

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Van de vaste kern cliënten is in 2019 1 persoon uitgestroomd. Dit zat er al een poos aan te komen. Voor de rest is deze vaste kern blijven bestaan en zien we ook nu hier om heen weer wat verschuivingen.
Er wordt over het algemeen met veel plezier gewerkt. Bij de andere twee personen die dit jaar zijn uitgestroomd, zien we dat dit ook dezelfde redenen (die niet niet het werk op de boerderij te maken hebben) heeft als eerdere uitstroom die zij bij ons hadden en de verwachting is, dat zij weer bij ons terugkomen.

Sinds dit jaar mailen wij cliënten die interesse in een dagbestedingsplek hebben bij ons eerst een document waarin beschreven staat wat de cliënt van onze plek kan verwachten. Dit scheidt meer duidelijkheid en zo komt de eventuele nieuwe cliënt beter voorbereid op het kennismakingsgesprek. Dit werkt fijn en blijven we zo doen.

Weer zijn wij dit jaar goed gevonden door verwijzende instanties, begeleiders en cliënten. Dit heeft tot één nieuwe plaatsing geleid en tot één intake, die geresulteerd is in een match en een plaatsing voor in het nieuwe jaar.

Het blijft voor ons het allerbelangrijkst dat de match tussen cliënt en werkplek goed is. Onze plek is niet voor iedereen geschikt (open voor publiek, groot terrein, arbeidsmatige taken) en dat maakt dat wij niet altijd met een volle bezetting lopen en dat het opvullen van vacatures voor cliënten soms lang duurt.

Wij nemen voor het matchen van cliënten met onze werkplek de tijd en gaan hier nauwkeurig mee om. Het feit dat verwijzers, instanties en begeleiders ons toch telkens kunnen vinden, is positief. Wat wij verder kunnen (blijven) doen om onze werkplek en open vacatures bekendheid te geven is:

- Op de verschillende sites waarop onze werkplek vermeld staat, blijven aangeven dat er plek is
- Flyeren bij woningen en instanties voor volwassenen met een verstandelijke beperking.
- Binnen ons eigen netwerk van begeleiders en zorgmedewerkers aangeven dat wij open plekken hebben voor cliënten.
- Een (of meerdere) pitch geven bij bijeenkomsten van het AKAD.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Het team van de Bijlmerweide is ook dit jaar weer stabiel gebleven. Alle medewerkers hebben een functioneringsgesprek gehad.

Er is meer rust ervaren binnen het team t.o.v. vorig jaar. Vele projecten die voortkwamen uit de werkgroep dierwelzijn met de gemeente en andere Amsterdamse kinderboerderijen zijn afgerond. Daardoor was er weer meer ruimte voor ieders eigen planning en wensen. Dit gaf meer rust en overzicht.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Door de vele functies van de kinderboerderij solliciteren veel stagiaires van diverse opleidingen op een stagiaire-functie. Er zijn negen stagiaires opgeleid voor MBO diervverzorging (niveau 2 t/m 4), 1 stagiair vmbo dier, 1 stagiaire voor Medewerker Maatschappelijke Zorg (niveau 4), twee stagiaires van HBO SPH en twee maatschappelijke stagiaires. De SPH-stagiaires lopen een heel schooljaar stage, afhankelijk van hun leerjaar 1 dag per week, of 1 dag per twee weken. De stagiaire MZ, heeft een heel kalender jaar twee dagen per week bij ons stage gelopen en ook haar PVB gedaan en behaald.

De stagiaires van de diervverzorging lopen doorgaans 5 dagen per week stage over een periode van 8 weken. Alle stagiaires, dus ook die van de zorg, worden ingewerkt op het voeren van de dieren en de basistaken in de diervverzorging. Dit wordt ze aangeleerd door middel van uitleg, voordoen en zelf doen met een instructiekaart of -kaart erbij en controle achteraf door één van de vaste medewerkers. De diervverzorgingstagiaires gaan zich hierna meer verdiepen in en bezig houden met het agrarische gedeelte van het bedrijf, o.a. rassenkennis, medische zorg en fokprogramma's. De zorgstagiaires gaan zich meer verdiepen in de zorgtak, o.a. informatie over de doelgroepen en

cliënten, begeleidingsmethoden en observatietechnieken. De begeleiding van de zorgstagiaires bestaat uit een inwerkprocedure, een uitgewerkt programma voor de blokstage, maandelijkse begeleidingsgesprekken en twee keer per jaar een evaluatiegesprek met de docent van de opleiding er bij. De begeleiding van de dierstagiaires bestaat ook uit een inwerkprocedure, gevolgd door het aanbieden van en begeleiding bij verdiepende opdrachten vanuit de boerderij gegeven, naast begeleiding van hun opdrachten van school. Er is wekelijks een begeleidingsmoment en een afsluitend beoordelingsgesprek met ook de stagedocent erbij. In beide gevallen is het zo, dat wanneer er meer begeleiding nodig is, dit in afstemming met de stagedocent wordt geboden, mits de stagiaire hier dan ook 100% gebruik van maakt en gemotiveerd voor is. De beheerder/educatie begeleidt de dierverzorgingstagiaires en de beide zorgbegeleidsters begeleiden de zorgstagiaires.

Voor het doen van de Proeve van Bekwaamheid (PVB) van de stagiaire Maatschappelijke zorg (MZ), heeft één van onze zorgmedewerkers een cursus beoordelen van stagiaires gedaan. De ene zorgmedewerkster heeft de stagiaire begeleid en de andere heeft haar beoordeeld. Dit was nieuw, dus even wennen. Objectief beoordelen houdt ook in dat je soms slecht nieuws moet brengen en dat is in eerste instantie natuurlijk minder leuk dat goed nieuws brengen. Toch werd dit door de stagiaire, na de ergste teleurstelling, wel als waardevol ervaren, aangezien dat de echte leermomenten zijn. Gelukkig was er voldoende tijd om indien nodig opdrachten te herkansen en is de stage afgerond met een positief resultaat.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Er zijn vier vrijwilligers die al zeer veel jaren taken doen voor de boerderij. Een vrijwilliger is oproepbaar voor bijspringen in de verkoopkantine bij drukte en afsluiten van de boerderij wanneer dit nodig is. Het aantal uur per week varieert van 0 tot 5 uur. Een andere vrijwilliger komt bijna elke zondag helpen in de dierverzorging. Dit gaat dan om 8 uur per keer. Er is een vrijwilliger oproepbaar voor hulp bij bepaalde klussen. Dit varieert van 0 tot 8 uur per week. Er is om de week op zaterdag een vrijwilliger die helpt bij dierverzorging, in de verkoopkantine en bij kinderfeestjes. Dit gaat om 8 uur per keer. Deze vrijwilligers werken al zo lang op de boerderij, dat ze bij hun taken eigenlijk geen begeleiding nodig hebben. Ze weten ook dat ze voor die taken naar de boerderij komen en voeren dit al jaren met plezier uit. Hoewel er eens per jaar een moment vrij wordt gehouden voor een evaluatiegesprek met de beheerders, zijn spontane tussentijdse 'evaluaties' of gesprekken eigenlijk waardevoller. De vrijwilligers zijn tevreden met hun taken en blij met jaarlijkse uitje als blijk van waardering voor hun hulp. Dit jaar is een echtpaar gestart als vrijwilliger. Zij komen minimaal 8 uur per week en doen voornamelijk huishoudelijke schoonmaakklussen in de verschillende kantines en de toiletten. Zij hebben wat vaker tussendoor een gesprekje gehad met de beheerders, om wensen en taken goed op elkaar aan te laten sluiten. Inmiddels weten ze welke taken zij allemaal kunnen doen op de boerderij en waar alle materialen te vinden zijn.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

De personeelsleden en vrijwilligers zijn allemaal nog tevreden. De deelnemers worden begeleidt door personeel met een relevante opleiding in de zorg. De huidige stagiaires zitten bij ons op hun plek. Bij stagiaires blijkt het door ons uitgebreide inwerkprogramma gauw genoeg of iemand wel of niet geschikt is voor de zorg op een boerderij of dierverzorging. Wij leiden stagiaires breed op, filmen veel waardoor ze meer inzicht in zichzelf en eigen handelen krijgen en ook beter zelf de conclusie trekken of ze wel of niet op hun plek zitten. We gaan op deze manier door en blijven proberen het beste uit iedereen te halen.

We zouden graag meer vrijwilligers aan willen trekken. De vacatures hiervoor staan al uitgezet bij de vrijwilligerscentrales en op onze website. Mensen willen zich tegenwoordig niet binden, wat het lastig maakt om onze huidige groep uit te breiden. Ook vragen we vrijwilligers met ervaring voor specifieke taken, zoals onderhoudsklussen en groenvoorziening. Dat maakt het aantal mensen die hiervoor geschikt zijn natuurlijk ook kleiner. Er hangt een advertentie op het boerderijprikbord en op één van de sandwichborden op het erf. Ook staat er een advertentie op onze website en komt deze regelmatig terug in de nieuwsbrieven, die ook op Facebook worden geplaatst.

Stagiaires weten ons doorgaans prima te vinden. Zo goed zelfs, dat we regelmatig de stageperiode of -dagen iets moeten aanpassen om aan de vraag te kunnen voldoen. Zij kunnen ook in het weekend of de vakanties bij ons stagelopen.

We hebben geleerd om stagiaire nog beter hun eigen planning te laten maken, om te voorkomen dat opdrachten op het laatste moment bij ons ingeleverd worden, waardoor wij het op het laatste moment moeten nakijken.

Ook merken we dat stagiaires veel vaker dan je denkt 'een rugzakje' hebben en dit niet altijd zelf aangeven. Door tijdens de intake en inwerken hier doortastend op te zijn, komt dit snel naar boven en kun je gericht met ze werken. Begeleiding op maat moet tegenwoordig veel vaker geboden worden. Ook het koppelen aan een andere stagiaire (zonder rugzakje) werkt vaak goed. Zo kunnen beide stagiaires van elkaar leren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

Evaluatie jaarlijks terugkerende opleidingsdoelen:

1) Alle vier de BHV'ers volgen jaarlijks een BHV herhalingscursus om de kennis en kunde op het gebied van BHV op te frissen en te actualiseren.

Evaluatie: Behaald. Alle vier de BHV'ers hebben hun herhalingscursus in 2019 gedaan en gehaald.

2) Het volgen van Landzijde bijeenkomsten door de beide beheerders en begeleiders om op de hoogte te blijven van de nieuwste ontwikkelingen binnen de boerderijzorg en op het gebied van wet- en regelgeving. Evaluatie: Behaald. De vergaderingen en deskundigheidsbevorderende avonden die georganiseerd worden door Stichting Landzijde zorgen voor het op peil houden van kennis en vaardigheden, het bijhouden van alle veranderingen in de wet- en regelgeving en procedures. Er zijn vier Landzijde bijeenkomsten gevolgd, met de volgende thema's:

- Jaarvergadering
- thema: signaleringsplannen
- thema: ECD en protocollen
- thema: dementie

De notulen hiervan zijn bijgevoegd

3) Opfrissen van kennis van het vaste personeel over geboortezorg bij schapen/geiten, d.m.v. het volgen van een cursus gegeven door één van de beheerders dan wel de veearts.

Evaluatie: Behaald. De beheerder heeft dit jaar weer alle vaste personeelsleden apart bijgepraat en overhoord over de geboortezorg. Hierbij zijn ook de stagiaires dierverzorging betrokken die speciaal voor geboortezorg bij geiten en schapen bij ons stage liepen.

4) Bijhouden van kennis over het begeleiden en beoordelen van leerlingen/stagiaires

Evaluatie: Behaald. Door het hebben van stagiaires van verschillende opleidingen en scholen, blijft de benodigde kennis paraat. D.m.v. studiegidsen en gesprekken met stagedocenten worden we op de hoogte gehouden van eventuele veranderingen. In 2019 heeft begeleidster 2 de cursus objectief beoordelen van stagiaires gevolgd en behaald. De kennis over het objectief beoordelen is ook in praktijk gebracht, tijdens de PvB van de zorgstagiaire.

5) Het levendig en interactief maken van de abstracte onderwerpen (bijvoorbeeld uit de werkbeschrijving) die met de cliënten behandeld worden, bijvoorbeeld d.m.v. praktijk filmpjes en rollenspellen.

Evaluatie: behaald. De volgende onderwerpen zijn aan bod gekomen:

- Thema Veiligheid en ARBO (zorgstagiaire)
- Thema Huisregels (zorgbegeleidster)
- Thema Samenwerken (zorgstagiaire)
- Eigen inbreng cliënten: tevredenheid, veranderingen, mededelingen. Terugblik op 2019 en vooruitblik op 2020. (Zorgbegeleidster)

Toegevoegde doelen voor 2019:

- Omdat deze in 2020 afloopt, zullen de beide beheerders in 2018/2019 hun certificaat vakbekwaam houder van 'vogels' en 'overige zoogdieren' gaan halen.

Evaluatie: het onderdeel 'overige zoogdieren' is in 2018 behaald en het onderdeel 'vogels' is begin 2019 behaald.

- Begeleidster 2 gaat een cursus volgen, gegeven door de MBO opleiding van één van onze zorgstagiaires, namelijk het objectief beoordelen van examens.

Evaluatie: Behaald. Tevens direct in de praktijk gebracht bij het beoordelen van de PvB van onze zorgstagiaire.

- Vanuit het samenwerkingsverband Amsterdamse Kinderboerderijen komen er nog dagcursussen over nader te bepalen onderwerpen waar we ons voor kunnen opgeven.

Evaluatie: Er zijn twee dagcursussen georganiseerd door de boerderijen. Echter was het onderwerp voor onze medewerkers die een diervverzorgingsopleiding hebben, niet relevant genoeg. Het is de bedoeling dat ook de andere boerderijen dit oppakken en er ook in het nieuwe jaar bijeenkomsten georganiseerd worden.

De beheerders hebben ook een bijeenkomst van het vSKBN bijgewoond wat als hoofdthema 'marketing' had. Ook in het nieuwe jaar zullen de beheerders deze bijeenkomsten bijwonen, om kennis over de dierenbranche up to date te houden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Notulen Regio bijeenkomsten van Landzijde 2019

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Eén van de beheerders heeft voor de beide zorgbegeleidsters en de diervverzorgster een trainingsochtend georganiseerd, waarbij er verschillende casussen voor rollenspellen moesten worden voorbereid. Voor iedere medewerker een eigen casus met een valkuil waar zij in de praktijk nogal eens moeite mee heeft. Deze rollenspellen werden gefilmd en naderhand geëvalueerd. Onderwerpen die aan bod kwamen, waren; systematisch een gesprek voeren, grenzen aangeven en aanhouden en uitleg geven over een taak op niveau van de uitvoerder.

Alle vier de BHV'ers hebben hun herhalingscursus met goed resultaat afgerond.

Er zijn vier informatiebijeenkomsten van Stichting Landzijde gevolgd door de twee beheerders en één van de begeleidsters. Onderwerpen waren:

- Jaarvergadering
- thema: ECD en signaleringsplannen opstellen
- thema: Protocollen
- thema: Dementie

- Cursus 'objectief beoordelen' is gevolgd door één van de zorgbegeleiders, met goed resultaat afgerond en ook al in de praktijk gebracht.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Bepaalde vaardigheden en kennis moet jaarlijks opgefrist en geactualiseerd worden. Onze jaarlijks terugkerende opleidingsdoelen zijn daarom:

- Kennis en kunde van de vier BHV'ers opfrissen en actualiseren d.m.v. een BHV herhalingscursus Dit doel is belangrijk, omdat de vaardigheden die je bij deze cursus leert je (gelukkig) niet vaak of nooit in de praktijk kan brengen. Als je dit niet zou oefenen in een oefensetting, zou je deze (levensreddende) vaardigheden verliezen. De kennis op dit vlak verandert regelmatig. Om met deze verandering mee te gaan, is het belangrijk om jaarlijks de kennis te actualiseren.
- Het volgen van Landzijde bijeenkomsten door de beide beheerders en/of zorgbegeleiders om op de hoogte te blijven van de nieuwste ontwikkelingen binnen de boerderijzorg en op het gebied van wet- en regelgeving. Dit doel is belangrijk om op de hoogte te blijven van alle veranderingen binnen de boerderijzorg en dus mee te kunnen blijven doen als zorgboerderij en kwaliteit te kunnen blijven leveren aan de cliënten.
- Opfrissen van de kennis en kunde van het vaste personeel (en eventueel stagiaires/vrijwilligers/cliënten) op het gebied van geboortezorg bij schapen en geiten, d.m.v. het volgen van een cursus gegeven door één van de beheerders, dan wel de veearts. Het lammerseizoen is een druk seizoen, waarbij iedere medewerker goed moet weten hoe te handelen in geval van aflammeren. Meestal gaat het goed, maar soms is

ingrijpen noodzakelijk en kan het levens redden van lam en/of moederdier.

- Het bijhouden van kennis en vaardigheden over het begeleiden en beoordelen van leerlingen/stagiaires. Wij vinden het belangrijk om stagiaires een goede basis mee te geven en er een aandeel in te hebben om ze op te leiden tot vakmensen. Om het beste uit iedere stagiaire te kunnen halen, is het belangrijk dat wij als begeleiders goed op de hoogte zijn van hoe je dit kan bereiken. Bovendien verandert er ook in het onderwijs regelmatig wat en ook daarvan willen wij op de hoogte blijven, zodat wij een kwalitatief goed stagebedrijf kunnen blijven. Om dit doel te behalen doet één of meerdere van de medewerkers jaarlijks mee aan een (opfris)cursus of workshop op het gebied van begeleiden van stagiaires. Ook een informatie bijeenkomst op één van de scholen kan volstaan. Aan de hand van wat er aangeboden wordt vanuit het onderwijs, beslissen wij waaraan we deelnemen.

- Het levendig en interactief maken van abstracte onderwerpen (bijvoorbeeld uit het kwaliteitsteststelsel) die met de cliënten behandeld worden in de kwartaalvergaderingen. Wij willen onze cliënten graag iets meer meegeven en leren dan alleen het voeren van de dieren of het schoonmaken van hun verblijven. We willen ook graag dat dit gebeurt op een manier waarbij gedacht wordt aan o.a. een goede lichaamshouding, duurzaamheid, dier- en milieuwelzijn. Ook vinden wij het van belang dat informatie over verschillende procedures binnen de organisatie (klachtenafhandeling, huis- en omgangsregels, privacy, etc) duidelijk en te begrijpen zijn voor onze doelgroep. Dit soort onderwerpen alleen bespreken aan tafel met de groep, werkt voor onze cliënten niet. De informatie blijft niet hangen en hun spanningsboog is te kort. Onze cliënten moeten het zien, voelen, meemaken en doen om het zich eigen te maken. Daarom blijven wij bezig met deze onderwerpen te behandelen d.m.v. rollenspellen, filmpjes en spelletjes om op deze manier de kennis en vaardigheden van onze cliënten over deze onderwerpen te vergroten. Hierbij zetten wij regelmatig stagiaires in, zodat zij ook kunnen werken aan hun vaardigheden die zij zich eigen moeten maken voor hun opleiding.

Opleidingsdoelen voor 2020:

- De Nederlandse Ezelervereniging organiseert op 8 februari een cursusdag over het herkennen van en omgaan met verveling en pijnsignalen bij ezels en paarden. Hieraan zullen de twee beheerders en één van de twee zorgbegeleiders meedoen. Deze cursus sluit goed aan bij het alert blijven op en verbeteren van dierwelzijn.

- Eén van de zorgbegeleiders gaat 5 februari meedoen aan een workshop vroegtijdig leren signaleren van psychische problemen en middelengebruik bij jongeren tot en met 23 jaar. Er start in 2020 een nieuwe cliënt waarbij deze problematiek van toepassing is. Deze workshop sluit hier goed op aan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

De jaarlijkse doelen m.b.t. scholing en ontwikkeling zijn behaald. Er is gedurende het jaar voldoende mogelijkheid om aan deze doelen te werken doordat er jaarlijks vaste scholings- en opleidingsmomenten ingeroosterd zijn.

De BHV herhalingen zijn nuttig om vaardigheden en kennis up to date te houden en ieder jaar is er wel net weer even een kleine verandering en deze pik je zo telkens mee.

De Landzijdebijeenkomsten zijn nuttig, omdat er kennis opgedaan wordt over een bepaald onderwerp en omdat je alle ins en outs van de Stichting en recente veranderingen in de Zorg doorneemt. Ook is er ruimte voor collegeale consultatie en netwerken.

De cliënten vinden de extra aandacht die zij krijgen bij de thema-onderwerpen van de kwartaalvergaderingen altijd erg leuk, mits het op een levendige en interactieve manier wordt aangeboden. Dit zijn voor hen scholings- en ontwikkelingsmomenten. Door de manier waarop we dit aanbieden komt de informatie beter over en blijft het langer hangen. We gaan op deze manier door, omdat het voor alle partijen prettig werkt.

Voor 2019 hadden we het bij deze jaarlijks terugkerende opleidings- en scholingsdoelen gehouden en dat was goed. Zo was het te behappen. Wel zijn de beheerders nog naar de bijeenkomst van het vSKBN geweest, dat als thema marketing had. Het bezoeken van deze bijeenkomsten, zal ook jaarlijks terugkeren met bijscholing als doel, mits het thema dat behandeld wordt, relevant is. Deze actie staat al ingepland.

De trainingsochtend binnen het team, met de rollenspellen en video-opnames is goed bevallen. Deze manier van leren is vaak confronterend en kan ongemakkelijk voelen. Echter, voelt iedereen zich binnen het team veilig genoeg om dit te kunnen doen. Bovendien is het ontzettend leerzaam en komt het ook het groepsgevoel ten goede.

Naast de jaarlijks terugkerende bijscholing, worden er in februari twee cursussen gevolgd, zoals beschreven in de vorige paragraaf. Wellicht komen hier nog andere workshops of cursussen bij, naar gelang wat er vanuit de verschillende kanten uit het werkveld aangeboden wordt. Als er iets interessants en relevants voorbijkomt en er is voldoende tijd voor, dan schrijven wij hier ons op in.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Gezien het feit dat vrijwel alle WLZ cliënten of intramuraal wonen (VG doelgroep) of begeleid worden door een casemanager (ouderenzorg,) wordt de hoeveelheid evaluaties en de samenstelling van de cliënten aan de evaluatie met hen afgestemd. Stichting Landzijde wil tenminste 1x per jaar de dagbesteding geëvalueerd hebben. Indien een van de betrokken partijen de evaluatiefrequentie verhoogd wil hebben dan werken wij daar aan mee.

In april en mei hebben de jaarlijkse cliëntevaluaties plaatsgevonden. Negen cliënten, met elk een eigen gesprek, waarbij de begeleider van de zorgboerderij en de regiocoördinator van Landzijde aanwezig waren. Van elke cliënt was de ouder/verzorgers uitgenodigd en indien van toepassing, de woonbegeleider. Met de cliënten die halverwege het jaar zijn ingestroomd, is na twee maanden na de start een evaluatiegesprek geweest. Het gesprek is met elke cliënt voorbereid met een begeleidster van de zorgboerderij, d.m.v. het afnemen van de eigen mening van de cliënt over de geboden zorg. De begeleidster heeft hiervan een verslag gemaakt en haar eigen bevindingen over het functioneren van de cliënt op de zorgboerderij toegevoegd. Dit verslag is ter voorbereiding op het evaluatiegesprek naar alle genodigden toegezonden en tijdens het gesprek besproken. In de evaluatiegesprekken wordt in ieder geval het functioneren en de tevredenheid van de cliënt besproken. Er wordt teruggekeken op het jaar en vooruitgeblikt. Ook de contacten onderling tussen alle aanwezigen worden geëvalueerd. Er worden afspraken gemaakt over het vervolg van de dagbesteding en doelen voor het nieuwe jaar opgesteld. In algemene zin kwam er uit de gesprekken dat de cliënten nog erg tevreden zijn met hun werk. Sommigen hebben behoefte aan wat meer afwisseling in hun takenpakket. Dat is op deze plek makkelijk te organiseren, omdat er een breed aanbod aan activiteiten is. Dit soort veranderingen kunnen we dan ook gelijk doorvoeren. Uiteraard niet alleen n.a.v. een evaluatiegesprek, maar ook gewoon tussendoor. Er kwamen geen bijzonderheden uit de evaluaties naar voren, behalve bij één cliënt, die al langer aangaf toe te zijn aan een andere uitdaging. Bij haar is de doorstroming naar een andere dagbesteding besproken en in gang gezet.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uit de evaluaties kunnen we concluderen dat ons aanbod nog steeds toereikend is, voor onze vaste groep cliënten. Ze geven aan erg tevreden te zijn en leren ieder jaar toch weer een beetje bij. Al zijn het kleine stapjes, de doelen worden toch telkens behaald en dat motiveert. De jaarlijkse evaluaties worden door alle partijen als nuttig en prettig ervaren. Even persoonlijk contact en alle neuzen weer dezelfde kant op. In 2020 zullen we dan ook deze manier van werken handhaven.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Iedere kwartaalvergadering heeft dezelfde opzet, namelijk:

- Mededelingen
- Notulen vorige keer
- Notulen centrale cliëntenraad Landzijde
- Mededelingen vanuit de boerderij
- Thema uit de werkbeschrijving of ander belangrijk onderwerp, aangeboden in interactieve vorm, vaak uitgevoerd door een zorgstagiaire.
- Eigen inbreng aanwezigen
- Rondvraag

De volgende punten zijn dit jaar als themapunt behandeld:

- veiligheid en ARBO (zorgstagiaire SPH)
- huisregels (zorgbegeleidster)
- samenwerken (zorgstagiaire MZ)
- terugblik en vooruitblik, uitdelen Landbode (zorgbegeleidster)

In deze vergaderingen is de eigen inbreng van de cliënten doorgaans minimaal. De groep geeft in vergaderingen en gesprekken aan tevreden te zijn en alles leuk te vinden en te snappen. Om deze reden kiezen wij zelf ook altijd een thema onderwerp uit, naast dat wij ze de gelegenheid bieden tot eigen inbreng. Zo kunnen we het wat langer over bepaalde onderwerpen hebben en die op verschillende, interactieve, manieren (film, rollenspel en spelvorm) behandelen. Dit wordt als leuk en zinvol beschouwd en bij de actieve gedeeltes wordt er vaak ook veel gelachen. Dit zorgt ervoor dat het behandelde onderwerp langer blijft hangen en er in de praktijk ook makkelijker aan herinnerd kan worden.

De notulen zijn als bijlage toegevoegd.

Voor het nieuwe jaar staan de kwartaalvergaderingen op de actielijst.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Notulen kwartaalvergadering 1-2019
- Notulen kwartaalvergadering 3-2019
- Notulen kwartaalvergadering 4-2019
- Kwartaalvergadering 2-2019

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De inbreng van de cliënten blijft vrij klein bij de kwartaalvergaderingen. Veel informatie gaat langs hen heen, tenzij het op een ludieke en/of actieve manier overgebracht wordt. Omdat de cliënten zelf zeer weinig inbrengen, kiezen wij zelf jaarlijks een aantal onderwerpen uit, die we per vergadering behandelen. Deze onderwerpen laten we aansluiten bij waar er op dat moment de grootste behoefte aan is. Dit bepalen we aan de hand van observaties op de werkvloer. De nieuwe datums voor 2020 zijn ingepland, de onderwerpen bepalen we later, aan de hand van waar op dat moment het meeste behoefte aan is.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

Zes cliënten hebben tussen februari en april 2019 de vragenlijst van Vanzelfsprekend ingevuld. Dit deden zij of zelfstandig, of met de hulp van een zorgstagiaire.

In de meting van Vanzelfsprekend wordt gevraagd:

- Waarom de cliënt naar de boerderij komt
- Hoe tevreden de cliënt is over zijn/haar werkzaamheden op de boerderij
- Hoe tevreden de cliënt is met het contact met begeleider en collega's
- Hoe tevreden de cliënt is met eigen functioneren op de boerderij
- Over de tevredenheid over de mogelijkheden om mee te doen in de samenleving
- De effecten die de deelnemer bij zich zelf opmerkt door het werken op de boerderij
- De zaken die de cliënt op de boerderij graag anders of meer zou willen
- Eigen inbreng

In algemene zin komt er uit de tevredenheidsmeting dat de cliënten tevreden zijn met hun dagbesteding op de Bijlmerweide. Ze staan er allemaal voor open om meer te leren, maar weten niet aan te geven wat ze dan willen leren. Gezien het cognitieve niveau van onze cliënten en hun beperkte gespreksvaardigheden, is het voor hen erg moeilijk om hier tijdens het afnemen van een vragenlijst antwoord op te geven. Ook worden er snel sociaal wenselijke antwoorden gegeven. Om hier achter te komen, moet er geobserveerd en uitgetoet worden in de praktijk. Bij onze doelgroep zit het "leren en ontwikkelen" meestal in de kleine dingen. Het is over het algemeen de begeleider, in samenspraak met het cliëntensysteem, die d.m.v. observaties en gesprekjes er achterkomt wat de cliënt nog zou kunnen leren en verder ontwikkelen. De jaarevaluaties zijn hier een belangrijk moment voor, maar dit gebeurt uiteraard gedurende het gehele jaar tijdens de dagelijkse werkzaamheden. We besteden dan regelmatig tijd aan het uitproberen van andere taken, op de verschillende gebieden die mogelijk zijn op de boerderij. Dus niet alleen maar diervoorziening, maar ook groenvoorziening, onderhoud, huishoudelijk werk en educatie. Tussendoor zijn er regelmatig gesprekjes met de cliënt en is er veel contact met het cliëntensysteem. Omdat dit direct gekoppeld is aan de praktijk en aan iets dat diegene op dat moment aan het doen is, of net heeft gedaan is het voor onze cliënten makkelijker om hier een oordeel over te geven. In teamoverleggen komen regelmatig de doelen van de cliënten aan de orde en stand van zaken hiervan. Ook dan kijken we naar en overleggen we over de ontwikkeling van de cliënt en de mogelijke leerpunten.

De jaarrapportages van Vanzelfsprekend van onze eigen locatie en van heel Landzijde zijn toegevoegd als bijlage.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Landzijde jaarrapportage VZS 2019
- Jaarrapportage VZS Bijlmerweide 2019

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Omdat de meeste van onze cliënten niet kunnen lezen of schrijven, zijn zij afhankelijk van hulp om de tevredenheidsmeting in te vullen. Twee van hen hebben de lijst wel zelf ingevuld één van hen heeft dit samen met zijn vader gedaan. De anderen zijn met het invullen geholpen door een zorgstagiaire, om zo een wat neutraler persoon te laten helpen met het uitleggen van de vragen en invullen van de antwoorden. Onze cliënten zijn namelijk erg kwetsbaar en geven snel een sociaal wenselijk antwoord. De cliënten geven de boerderij en hun dagbesteding hoge cijfers. Ook de cliënten die uitgestroomd zijn in de tweede helft van 2019.

Dit komt overeen met het beeld dat uit de jaarlijkse cliëntevaluaties naar voren komt en uiteraard ook in de dagelijkse praktijk. Het invullen van de tevredenheidsonderzoeken staat op de planning voor maart 2020

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

n.v.t.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

RI&E actualiseren via Stigas

Geplande uitvoerdatum: 19-12-2019
Actie afgerond op: 30-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: De RI&E is aangepast. De tractor is voorzien van een veiligheidsgordel.

jaarlijkse functioneringsgesprekken met vaste medewerkers houden.

Geplande uitvoerdatum: 06-12-2019
Actie afgerond op: 15-11-2019 (Afgerond)
Toelichting: Met alle personeelsleden is een gesprek gevoerd. Iedereen is nog tevreden en er wordt dit jaar meer rust ervaren binnen het team vanwege de afgeronde projecten met de gemeente die de eigen planning vorig jaar doorkruiste. Nu is er meer ruimte voor ieders eigen planning.

Kwartaalvergadering 2

Geplande uitvoerdatum: 26-06-2019
Actie afgerond op: 13-06-2019 (Afgerond)
Toelichting: Deze vergadering ging over huisregels. De huisregels zijn doorgenomen en hierbij zijn praktijkvoorbeelden genoemd en besproken.

Maandelijkse speeltuincheck

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 12-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Dit is maandelijks gedaan

Elke maand een maandoverzicht maken, mailen en op facebook zetten.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 12-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Er is halverwege het jaar voor gekozen om het maandoverzicht per 2 maanden te maken, om tijd te besparen.

hygiene en temperatuurslijsten uitprinten en ophangen

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2019
Actie afgerond op: 27-11-2019 (Afgerond)
Toelichting: Alle nieuwe lijsten voor 2020 zijn uitgeprint en in de map gedaan. De actuele lijsten hangen elk begin van de maand op de afgesproken plekken.

keuring speeltuin

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2019
Actie afgerond op: 10-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: De speeltuin is maandelijks gekeurd en onderhoudswerkzaamheden die directe actie nodig hadden, zijn uitgevoerd.

educatie geven

Geplande uitvoerdatum: 13-11-2019
Actie afgerond op: 12-11-2019 (Afgerond)
Toelichting: De laatste les op de boerderij voor dit jaar is gegeven. Nu is het op educatief gebied even rustig. In het nieuwe jaar en met name het voorjaar gaan de lessen weer vol op van start.

Volgen van dagcursussen aangeboden door het samenwerkingsverband Amsterdamse kinderboerderijen

Geplande uitvoerdatum: 19-12-2019
Actie afgerond op: 01-09-2019 (Afgerond)
Toelichting: Er is tot nu toe nog maar 2 dagcursussen gegeven en deze was door de beheerder van de Bijlmerweide en Zimmerhoeve gegeven. De info die gegeven werd, is al eerder binnen het eigen team gegeven en de praktijk geoefend. In het nieuwe jaar staan er ook cursussen gegeven door mensen van andere boerderijen op de planning. Hieraan kunnen de medewerkers van de Bijlmerweide meedoen.

Keuring machines en apparaten

Geplande uitvoerdatum: 17-11-2019
Actie afgerond op: 17-11-2019 (Afgerond)
Toelichting: Alle apparaten zijn weer door de keuring gegaan.

Het volgen van de netwerkvondten (scholing) van Landzijde

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2019
Actie afgerond op: 05-11-2019 (Afgerond)
Toelichting: Op 5-11 was de laatste netwerkvondt gepland. Ook dit jaar weer hebben wij aan onze bijscholingsplicht voldaan. De onderwerpen waren de in voering van het ECD, dementie en het opstellen van een signaleringsplan. Met dementie hebben wij zelf niet van doen, maar het is toch interessant om over te leren. Met de andere twee onderwerpen hebben wij wel ervaring en ook onze kennis kunnen delen.

activiteiten organiseren**Geplande uitvoerdatum:** 30-10-2019**Actie afgerond op:** 27-10-2019 (Afgerond)**Toelichting:** Met het Halloweenfeest is het activiteitenjaar weer afgesloten. Het eerst volgende evenement in het nieuwe jaar zal Pasen weer zijn.**Mogelijkheden onderzoeken voor de verbouwing van het Huske (Kosten, sponsors, bouwtekening, hulptroepen)****Geplande uitvoerdatum:** 11-07-2019**Actie afgerond op:** 12-11-2019 (Afgerond)**Toelichting:** Er is een werkgroep opgesteld die met sponsoring aan de slag gaat. De uitbreiding van het Huske is een van de speerpunten waar sponsoring voor aangevraagd zal worden. De werkgroep gaat hiermee vanaf 2020 aan de slag. Het actiepunt voor het Huske stond 2x op de actielijst. Eén van de twee blijft er op staan.**Kwartaalvergadering 3 -****Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2019**Actie afgerond op:** 14-11-2019 (Afgerond)**Toelichting:** Het thema was samenwerken**EHBO dozen controleren en eventueel aanvullen, tweede check****Geplande uitvoerdatum:** 23-10-2019**Actie afgerond op:** 07-10-2019 (Afgerond)**Toelichting:** Er hoefde niets vervangen te worden. Grote kist weer netjes gemaakt.**Calamiteitenplan oefenen 2****Geplande uitvoerdatum:** 17-09-2019**Actie afgerond op:** 17-09-2019 (Afgerond)**Toelichting:** De ontruiming verloopt vlot en probleemloos**jaarlijkse update KS****Geplande uitvoerdatum:** 02-10-2019**Actie afgerond op:** 23-09-2019 (Afgerond)**Toelichting:** Vanuit Landzijde is er een wijziging gekomen in de tekst bij kopje 4.1.3. Deze is doorgevoerd en de andere tekst is gelijk nagelopen.

Vergadering met cliënten en medewerkers over ECD

Geplande uitvoerdatum: 25-09-2019
Actie afgerond op: 31-07-2019 (Afgerond)
Toelichting: We hebben van de administratie van Landzijde groen licht gekregen om volledig over te gaan op het ECD. De cliënten zijn hierover ingelicht en de medewerkers hebben allemaal geoefend met het werken in het ECD

Invoering ECD

Geplande uitvoerdatum: 25-09-2019
Actie afgerond op: 01-08-2019 (Afgerond)
Toelichting: Sinds augustus werken wij met het ECD

Administratie Clientevaluaties: verslagen controleren, ondertekenen, meegeven aan client en ondertekend naar Landzijde terugsturen

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2019
Actie afgerond op: 31-07-2019 (Afgerond)
Toelichting: Alle cliënten zijn weer geëvalueerd en de verslagen zijn ondertekend en toegevoegd aan de administratie

Flyers maken en ophangen met oproep voor vrijwilligers voor de boerderij.

Geplande uitvoerdatum: 29-03-2019
Actie afgerond op: 25-06-2019 (Afgerond)
Toelichting: Op het prikbord in de stal en op de sandwichborden op het erf, zijn advertenties geplaatst voor de specifieke vrijwilligersfuncties. Er hebben al meerdere mensen op gereageerd. Er is 1 match uit voortgekomen; een vrijwilligster voor diervoorzorging.

Clientevaluaties uitvoeren: iedere cliënt 1 gesprek, voor eind mei

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2019
Actie afgerond op: 11-06-2019 (Afgerond)
Toelichting: Het is weer gelukt om voor iedere cliënt een gesprek te plannen, waarop alle betrokkenen aanwezig konden zijn.

Brief meegeven aan cliënten en medewerkers over de invoering en gevolgen van ECD

Geplande uitvoerdatum: 09-05-2019
Actie afgerond op: 25-06-2019 (Afgerond)
Toelichting: Dit is al gedaan bij de onlangs aangepaste en uitgedeelde documenten ten behoeve van het AVG

Bewerkerovereenkomst opstellen en afsluiten voor ECD

Geplande uitvoerdatum: 02-05-2019
Actie afgerond op: 25-06-2019 (Afgerond)
Toelichting: Dit is geïmplementeerd in de onlangs aangepaste documenten ten behoeve van het AVG

Keuring brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2019
Actie afgerond op: 15-05-2019 (Afgerond)
Toelichting: Gekeurd door Unifire

EHBO dozen controleren en evt aanvullen 1e check

Geplande uitvoerdatum: 18-04-2019
Actie afgerond op: 29-04-2019 (Afgerond)
Toelichting: Alleen sterilon hoeven vervangen

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2018 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 14-05-2019
Actie afgerond op: 08-05-2019 (Afgerond)

BHV herhalingscursus volgen door EV, RM, JW en RJ

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2019
Actie afgerond op: 08-04-2019 (Afgerond)
Toelichting: Cursussen zijn gevolgd

Iedere deelnemers al dan niet samen met een stagiaire de vragenlijst van Vanzelfsprekend laten invullen.

Geplande uitvoerdatum: 25-03-2019
Actie afgerond op: 11-04-2019 (Afgerond)
Toelichting: Ook de laatste cliënt heeft in samenwerking met een stagiaire de lijst ingevuld.

Clientevaluaties voorbereiden: evaluatieverslag maken en opsturen naar cliënt en Pieter

Geplande uitvoerdatum: 15-03-2019
Actie afgerond op: 08-04-2019 (Afgerond)
Toelichting: Ook het laatste verslag is opgestuurd naar het cliëntstelsel ter voorbereiding voor de gesprekken

Mobiele telefoon aanschaffen om mee te kunnen doen aan de testperiode van het ECD

Geplande uitvoerdatum: 07-04-2019
Actie afgerond op: 27-02-2019 (Afgerond)

Lijst maken over wat het werk op de zorgboerderij inhoudt, om te mailen naar mensen die info vragen, of langskomen voor een kennismakingsgesprek.

Geplande uitvoerdatum: 25-03-2019

Actie afgerond op: 25-03-2019 (Afgerond)

Toelichting: De lijst is opgesteld en goedgekeurd in het team. Klaar voor gebruik dus.

Calamiteitenplan oefenen 1

Geplande uitvoerdatum: 12-03-2019

Actie afgerond op: 25-03-2019 (Afgerond)

Toelichting: De cliënten volgen zeer correct de instructies op.

Verlengen zoonose keurmerk

Geplande uitvoerdatum: 25-02-2020

Actie afgerond op: 27-02-2019 (Afgerond)

Vragenlijsten klaarzetten in Vanzelfsprekend voor iedere deelnemer.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2019

Actie afgerond op: 27-02-2019 (Afgerond)

Toelichting: Omdat de stagiaires hiermee aan de slag gaan en aan de hand daarvan het evaluatieverslag schrijven, is deze actie naar voren gehaald. Alle lijsten staan klaar.

Verlengen zoonose keurmerk

Geplande uitvoerdatum: 15-03-2019

Actie afgerond op: 27-02-2019 (Afgerond)

Toelichting: De veearts kwam langs voor de koeien en heeft toen ook het checklist voor het keurmerk ingevuld

Inplannen van de Landzijde bijeenkomsten

Geplande uitvoerdatum: 25-02-2019

Actie afgerond op: 02-03-2019 (Afgerond)

Toelichting: De planning van deze bijeenkomsten is gemaakt en in de agenda gezet

Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2019

Actie afgerond op: 26-02-2019 (Afgerond)

Cursus of samenspraak organiseren over geboortezorg bij schapen en geiten

Geplande uitvoerdatum: 25-02-2019
Actie afgerond op: 25-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: De cursus bestond dit jaar uit het kijken van een informatieve DVD en samenspraak over wat belangrijke aandachtspunten zijn voor tijdens en na een bevalling bij een schaap/geit.

Opgeven personeel voor BHV herhalingscursus

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2019
Actie afgerond op: 25-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: Alle personeelsleden zijn opgegeven

Inschrijven BHV herhalingscursus

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2019
Actie afgerond op: 25-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: Alle personeelsleden zijn opgegeven

Clientevaluaties inplannen

Geplande uitvoerdatum: 20-02-2019
Actie afgerond op: 20-02-2019 (Afgerond)

Clientevaluaties inplannen

Geplande uitvoerdatum: 15-02-2019
Actie afgerond op: 20-02-2019 (Afgerond)

Voor volgend jaarverslag: neem de geplande scholing op als losse actiepunten.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 11-02-2019 (Afgerond)

Publiceer het klachtenreglement cliënten zorgboerderijen op uw webpagina op zorgboeren.nl (Zie Nieuwsbrief Kwaliteit 64 van 30 november 2017 of onder punt 4.7 in kwaliteitlaatzien.nl). Nu staat hier het klachtenreglement van Landzijde gepubliceerd.

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2018
Actie afgerond op: 11-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: Het uitvoeren van deze actie heeft even op zich laten wachten. Landzijde moest dit document aanleveren en is hierover in gesprek gegaan met de Federatie om tot een acceptabel product te komen. Nadat Landzijde dit heeft aangeleverd, is het op onze webpagina van zorgboeren.nl geplaatst.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Kwartaalvergadering 1

Geplande uitvoerdatum: 10-03-2020

Clientevaluaties voorbereiden: evaluatieverslag maken en opsturen naar cliënt en Pieter

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2020

Iedere deelnemers al dan niet samen met een stagiaire de vragenlijst van Vanzelfsprekend laten invullen.

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2020

Jaarvergadering van Landzijde bijwonen

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2020

BHV herhalingscursus volgen door EV, RM, JW en RJ

Geplande uitvoerdatum: 06-04-2020

EHBO dozen controleren en evt aanvullen 1e check

Geplande uitvoerdatum: 15-05-2020

Clientevaluaties uitvoeren: iedere cliënt 1 gesprek, voor eind mei

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2020

Kijken naar de opties voor het creëren van een grotere opvang voor de watervogels en daaruit een conclusie uittrekken en evt. een doelstelling maken.

Geplande uitvoerdatum: 02-06-2020

Vaste opstellingen maken voor het ophangen van schaduwdoeken bij de opgehokte dieren.

Geplande uitvoerdatum: 02-06-2020

Bijeenkomst 2 van Landzijde bijwonen

Geplande uitvoerdatum: 10-06-2020

Kwartaalvergadering 2

Geplande uitvoerdatum: 13-06-2020

Keuring brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 28-06-2020

Administratie Clientevaluaties: verslagen controleren, ondertekenen, meegeven aan client en ondertekend naar Landzijde terugsturen

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2020

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2020

Bijeenkomst 3 van Landzijde bijwonen

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2020

Calamiteitenplan oefenen 2

Geplande uitvoerdatum: 18-09-2020

Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2020

jaarlijkse update KS

Geplande uitvoerdatum: 03-10-2020

EHBO dozen controleren en eventueel aanvullen, tweede check

Geplande uitvoerdatum: 08-10-2020

activiteiten organiseren

Geplande uitvoerdatum: 28-10-2020

educatie geven

Geplande uitvoerdatum: 13-11-2020

Kwartaalvergadering 3 -**Geplande uitvoerdatum:** 15-11-2020**jaarlijkse functioneringsgesprekken met vaste medewerkers houden.****Geplande uitvoerdatum:** 16-11-2020**Keuring machines en apparaten****Geplande uitvoerdatum:** 18-11-2020**Bijeenkomst 4 van Landzijde bijwonen****Geplande uitvoerdatum:** 24-11-2020**keuring speeltuin****Geplande uitvoerdatum:** 10-12-2020**Volgen van dagcursussen aangeboden door het samenwerkingsverband Amsterdamse kinderboerderijen****Geplande uitvoerdatum:** 12-12-2020**Kwartaalvergadering 4****Geplande uitvoerdatum:** 16-12-2020**Elke 3 tot 4 weken vergaderen met de werkgroep sponsoring, voor het aanvragen van sponsoring bij bedrijven en fondsen.****Geplande uitvoerdatum:** 16-12-2020**hygiene en temperatuurslijsten uitprinten en ophangen****Geplande uitvoerdatum:** 20-12-2020**Om de maand een 2-maandelijkse overzicht maken, mailen en op facebook zetten.****Geplande uitvoerdatum:** 20-12-2020**Volgen van relevante bijeenkomsten over specifieke onderwerpen uit de diervoorzorg georganiseerd door andere kinderboerderijen in Amsterdam****Geplande uitvoerdatum:** 20-12-2020

Volgen van bijeenkomsten van het vSKBN met een voor ons relevant onderwerp

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2020

Data opvragen van AKAD bijeenkomsten om jaarlijkse pitch te plannen.

Geplande uitvoerdatum: 20-01-2021

Vragenlijsten klaarzetten in Vanzelfsprekend voor iedere deelnemer.

Geplande uitvoerdatum: 11-02-2021

Bijeenkomst 1 van Landzijde bijwonen

Geplande uitvoerdatum: 11-02-2021

Opgeven personeel voor BHV herhalingscursus

Geplande uitvoerdatum: 25-02-2021

Cursus of samenspraak organiseren over geboortezorg bij schapen en geiten

Geplande uitvoerdatum: 25-02-2021

Clientevaluaties inplannen

Geplande uitvoerdatum: 25-02-2021

Verlengen zoonose keurmerk

Geplande uitvoerdatum: 25-02-2021

Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021

Pitch houden bij de AKAD bijeenkomst op 5 maart 2020 om onder zorgboerderij te promoten onder cliënten, begeleiders, verwijzers, etc.

Geplande uitvoerdatum: 20-03-2021

Calamiteitenplan oefenen 1

Geplande uitvoerdatum: 25-03-2021

RI&E actualiseren via Stigas

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2021

Data opvragen van AKAD bijeenkomsten om jaarlijkse pitch te plannen.

Geplande uitvoerdatum: 16-01-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 14-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Toelichting: Wij mogen bij de AKAD bijeenkomst van februari weer pitchen.

Volgen van workshop 'leren signaleren'

Geplande uitvoerdatum: 05-02-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 05-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Toelichting: Interessante cursus over middelen gebruik en psychisch problematiek onder jongeren. Goede bijscholing.

Volgen van workshop 'pijnherkenning bij ezels en paarden en tegengaan van verveling'

Geplande uitvoerdatum: 08-02-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 08-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Toelichting: De workshop is gevold en de bijbehorende app is geïnstalleerd en mee geoefend. We hebben nog beter leren kijken naar signalen van pijn in de gezichtsuitdrukking van ezel en paarden. Dit kan heel subtiel zijn, dus goed monitoren en een 0-meting van je dieren is zeer belangrijk om in de toekomst afwijkingen te kunnen signaleren.

Clientevaluaties inplannen

Geplande uitvoerdatum: 20-02-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 11-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Toelichting: De evaluaties zijn verdeeld over 2 dagen ingepland

Opgeven personeel voor BHV herhalingscursus

Geplande uitvoerdatum: 25-02-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 11-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Toelichting: De BHV herhalingscursus is gepland op 6 april 2020, iedereen is opgegeven.

Cursus of samenspraak organiseren over geboortezorg bij schapen en geiten

Geplande uitvoerdatum: 25-02-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 11-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Toelichting: Het lammerseizoen start vroeg dit jaar, dus de samenspraak is ook wat eerder gehouden. Een van de beheerders heeft het overige personeel en de stagiaires voor wie dit van belang is bijeen geroepen en samen zijn alle aandachtspunten en valkuilen weer doorgenomen.

Inplannen van de Landzijde bijeenkomsten

Geplande uitvoerdatum: 25-02-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 11-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: Elke bijeenkomst is nu apart op de actielijst gezet.

Het volgen van de netwerkvonden (scholing) van Landzijde

Geplande uitvoerdatum: 25-11-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 11-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: Alle bijeenkomsten zijn apart op de actielijst gezet

In 2020 4 Landzijde bijeenkomsten bijwonen ten behoeve van bijscholing en netwerken.

Geplande uitvoerdatum: 16-12-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 11-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: Alle Landzijde bijeenkomsten zijn apart op de actielijst gezet

Maandelijks vergaderen met de werkgroep voor sponsoring. Deze werkgroep gaat onderzoeken hoe sponsoring door bedrijven aangepakt kan worden, om grote verbouwingen (onder andere die van het Huuske) maar ook budget voor kleiner onderhoud en aanpassingen voor de zorg voor elkaar te kunnen krijgen. Naar gelang het succes hiervan, zullen er nieuwe acties uit voortkomen voor aanpassingen c.q. verbouwingen aan bestaande gebouwen en/of nieuwbouw.

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 11-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: Dit punt stond dubbel op de actielijst

Bijeenkomst 1 van Landzijde bijwonen

Geplande uitvoerdatum: 25-02-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: Deze bijeenkomst had als thema "de grenzen aan zorg"

Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Nieuwe flyer van de zorgboerderij maken waarin we aangeven dat er plaats is.

Geplande uitvoerdatum: 25-02-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 04-03-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: De flyer is gemaakt en verstuurd naar alle relevante contacten en naar instanties. Ook is deze uitgedeeld aan geïnteresseerden tijdens de AKAD bijeenkomst

Contact leggen met (zorg)coördinatoren van woningen voor mensen met een verstandelijke beperking in de Bijlmer, met medewerkers van stichting MEE en andere verwijzende instanties en organisaties voor mensen met een verstandelijke beperking om de Bijlmerweide te presenteren en aan te geven dat er bij ons nog plaats is voor nieuwe cliënten.

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 04-03-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: De nieuwe flyer is naar alle relevante bestaande contacten verstuurd en naar relevante instanties

Flyer van zorgboerderij mailen en rondbrengen naar woningen voor mensen met een beperking en verwijzende instanties

Geplande uitvoerdatum: 05-03-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 04-03-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: De flyer is naar alle relevante contacten en instanties verstuurd en uitgedeeld na de pitch over onze zorgboerderij bij de AKAD bijeenkomst op 05-03-2020

Pitch houden bij de AKAD bijeenkomst op 5 maart 2020 om onder zorgboerderij te promoten onder cliënten, begeleiders, verwijzers, etc.

Geplande uitvoerdatum: 05-03-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 05-03-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: De pitch is weer gehouden en de flyer is uitgedeeld.

Calamiteitenplan oefenen 1

Geplande uitvoerdatum: 25-02-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 09-03-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: Net als altijd verliep deze ontruiming weer rustig en gestructureerd.

Verlengen zoonose keurmerk

Geplande uitvoerdatum: 15-03-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 09-03-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: het keurmerk is weer verlengd voor een jaar.

Vragenlijsten klaarzetten in Vanzelfsprekend voor iedere deelnemer.

Geplande uitvoerdatum: 25-02-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 10-03-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: De lijsten zijn klaargezet. Tevens accounts opgeschoond

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De actielijst wordt ieder jaar completer en overzichtelijker. De meeste acties worden binnen de tijd afgerond, met name de jaarlijks terugkerende acties. Acties omtrent verbouwing zijn soms lastiger te behalen. Met name de grote verbouwingen waarbij veel geld en mankracht nodig is, wat er gewoon niet altijd is. Ook haalt de realiteit onze plannen soms in en hebben andere onderhoudsklussen de prioriteit, of doet er zich een kans voor (in de vorm van mankracht, materiaal of geld) waardoor andere klussen toch weer even moeten wachten. We hopen het komende jaar ook met de grotere verbouw- en nieuwbouwklussen te kunnen starten die al langer doorgeschoven worden. Hierbij zal de werkgroep sponsoring naar verwachting helpen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

De kinderboerderij heeft de volgende vaste doelstellingen:

- recreatie en sociaal maatschappelijk: de kinderboerderij biedt bezoekers de gelegenheid tot een vrijblijvende en laagdrempelige wijze van recreatie en ontspanning door middel van de aanwezige dieren, groen, faciliteiten en activiteiten en fungeert daarbij tevens als groene ontmoetingsplaats voor de wijk en de regio. Dit willen we bereiken door het aanbieden van faciliteiten voor recreatief gebruik, waaronder de speeltuin, de kantine en terras. En regelmatig activiteiten voor kinderen, volwassenen, ouderen en mensen met een beperking / zorgcliënt te organiseren.
- Educatie en voorlichting: de kinderboerderij stelt inwoners van Amsterdam en de buurtgemeentes (regio), maatschappelijke organisatie, scholen, (groot)ouders/begeleiders/verzorgers in staat om kinderen, jongeren, maar ook volwassenen kennis te laten maken en te informeren over de verzorging van de aanwezige dieren en de leefomgeving teneinde affiniteit, waardering en respect hiervoor te stimuleren. Dit wordt o.a. bereikt door educatieve lessen voor de scholen. Educatieve speurtochten, rondleidingen, interactieve educatie en activiteitendagen voor het publiek. Voorlichting geven over duurzaamheid en hierin zelf een voorbeeld vormen.
- Therapeutisch/ondersteunend: de kinderboerderij biedt plaats aan een groep mensen met een beperking / zorgcliënten die bij Landzijde zijn aangesloten. Ook biedt zij plaats voor vrijwilligerswerk in het kader van re-integratie en soortgelijke trajecten.
- Leerplekken: de kinderboerderij biedt plaatsen aan voor leerlingen van vakgericht onderwijs in dierverzorging en maatschappelijk zorg. De kinderboerderij werkt samen met het Aeres College Almere waarbij de kinderboerderij wordt gefaciliteerd voor praktijkonderwijs.

De volgende doelstellingen zijn opgesteld voor de komende vijf jaar:

- 1) Continueren van de zorgboerderijfuncties om dit doel te behalen is het van belang dat het cliëntenaantal niet verder terugloopt. Het mooist zou zijn, als het aantal naar 7 fte cliënten oploopt. We hopen dit voor elkaar te krijgen voor onze zorgboerderij nog beter op de kaart te zetten bij verwijzende instanties.
- 2) Blijven voldoen aan de subsidie-eisen van de gemeente
- 3) Doelstelling voor de komende 5 jaar m.b.t. verbouwingen en nieuwbouw.
 - Verbouwing Huuske
 - Renovatie ezelstal
 - Keuken verplaatsen naar personeelskantine
 - Renoveren fazanterie
 - Nieuw duivenverblijf
 - Aanpassingen i.v.m. warmere zomers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

- Verplaatsen keuken naar personeelskantine
- Bekijken of we onze vaste opvangplek voor watervogels gaan vergroten en deze evt. op de actielijst zetten.
- Vaste schaduwmogelijkheden creëren voor de opgehokte dieren
- Vijf activiteiten en evenementen voor buurtbewoners organiseren
- Aanbieden van natuur- en milieulesen voor scholieren op de kinderboerderij (naar aanvraag en capaciteit personeel)
- Aantal cliënten uitbreiden naar 7 fte

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

- Verplaatsen keuken naar personeelskantine:

Zoeken van een sponsor

Zoeken naar een vrijwilliger die het kan plaatsen

Afbreken van de oude keuken

Cliëntkluisjes verplaatsen naar de ruimte van de oude keuken

- Opvangplek voor watervogels:

Bekijken wat de mogelijkheden (voor- en nadelen) zijn van het evt. verplaatsen van de fazanterie zodat er een grote opvang gemaakt kan worden voor de watervogels. Hiervoor is geld en mankracht nodig. Voor de zomer zal moet de beslissing en evt. aanpassingen genomen zijn.

- Vaste schaduwmogelijkheden creëren voor opgehokte dieren:

Ook hiervoor is vanuit de gemeente budget. Het gaat om aanschaffen van schaduwdoeken (evt op maat gemaakt) en vaste punten waar dit doek bevestigd kan worden. Dit doel zal voor de zomer gerealiseerd zijn door de beheerders van de boerderij.

- Activiteiten en evenementen voor buurtbewoners organiseren

Paasfeest, lentefeest, burendag, Nldoet en Halloween organiseren. Dit gebeurt al jaren onder leiding van de beheerders en in samenwerking met de activiteitencommissie.

- Aanbieden van natuur- en milieulessen voor scholieren op de kinderboerderij

naar gelang de vraag en onze personele capaciteit lessen voor voor- en basisschool leerlingen uit Amsterdam geven. Deze kunnen zich aanmelden via de inschrijfbrief die we rondbrengen en deze wordt 4x per jaar meegenomen in de mailing van de naast gelegen schooltuinen. Ook is deze via het NME centrum Amsterdam te krijgen.

- Aantal cliënten uitbreiden naar 7 fte Onze zorgboerderij onder de aandacht brengen via de gebruikelijke kanalen (website, internet, Landzijde) Beschrijving van onze dagbestedingsplek maken, die gemaild of meegegeven kan worden, wanneer er interesse is in dagbesteding op onze locatie begeleiders/verwijzers die wij spreken op de hoogte stellen van vrije plaatsen op onze locatie. Een pitch geven bij relevante bijeenkomsten, zoals die van het AKAD en in het wijkcentrum

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- 5.1**
- Notulen Regio bijeenkomsten van Landzijde 2019

- 6.3**
- Notulen kwartaalvergadering 1-2019
 - Notulen kwartaalvergadering 3-2019
 - Notulen kwartaalvergadering 4-2019
 - Kwartaalvergadering 2-2019

- 6.5**
- Landzijde jaarrapportage VZS 2019
 - Jaarrapportage VZS Bijlmerweide 2019