

Kwaliteitsjaarverslag

januari 2024 - december 2024

Zorgboerderij De Pauw (2555)

Heeft betrekking op de locatie(s):

Zorgboerderij De Pauw (2555)



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Kwaliteitsjaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Kwaliteitsjaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het kwaliteitsjaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	7
3.3 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
4.3 Personeel	9
4.4 Stagiairs	10
4.5 Vrijwilligers	11
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	11
5 Scholing en ontwikkeling	12
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	12
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	13
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	14
6 Terugkoppeling van deelnemers	15
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	15
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	16
6.3 Inspraakmomenten	16
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	17
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	17
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	19

7 Meldingen en incidenten	20
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	20
7.2 Medicatie	20
7.3 Agressie	21
7.4 Ongewenste intimiteiten	22
7.5 Strafbare handelingen	22
7.6 Klachten	22
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	23
8 Acties	24
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	24
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	30
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	35
9 Doelstellingen	36
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	36
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	36
9.3 Plan van aanpak	37
Overzicht van bijlagen	38

Kwaliteitsjaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het kwaliteitsjaarverslag. In het kwaliteitsjaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit kwaliteitsjaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij De Pauw

Registratienummer: 2555

Eelderweg 12, 9496 TA Bunne

Rechtsvorm Besloten vennootschap (bv) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 82403910

Website: <https://zorgboerderijdepauw.nl/>

Locatiegegevens

De volgende locaties van deze Zorgboerderij zijn opgenomen in de certificering:

Zorgboerderij De Pauw

Registratienummer: 2555

Eelderweg 12, 9496 TA Bunne

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

1 Inleidende vragen voor het Kwaliteitsjaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het kwaliteitsjaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het kwaliteitsjaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen
- Ja, van agressie

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

2024 in Beeld

Algemene Beschrijving aan de Hand van de Doelstellingen van 2023

Stabiele woongroep behouden, met mensen die goed met elkaar kunnen samenleven

Deze voorwaarde blijft van groot belang voor De Pauw. Ook in 2024 hebben we een stabiele woongroep gehad waarin bewoners elkaar ondersteunen en positief stimuleren.

De mogelijkheden van de boerderij verbeteren, zodat nuttig werk optimaal kan worden uitgevoerd

Het optimaliseren van klussen en activiteiten blijft een belangrijk doel. We proberen zoveel mogelijk klussen samen met de bewoners uit te voeren. Dit proces verloopt steeds beter en blijft een aandachtspunt voor het komende jaar. De begeleiding van de zorgboerderij blijft zich inzetten om de klussen samen met de bewoners te doen. Vooral de vaste klussen zijn inmiddels vertrouwd voor de bewoners, die precies weten wat er van hen wordt verwacht.

Nieuwe bewoner(s) zoeken, aangezien er een bewoner binnenkort verhuist

In 2023 is er een nieuwe bewoner bijgekomen, waardoor alle plekken op de zorgboerderij inmiddels bezet zijn.

Aantal zorglocaties verminderen naar maximaal twee locaties

In 2023 zijn de zorglocaties teruggebracht naar één locatie: de zorgboerderij. De externe locaties zijn opgeheven. Door de zorg nu onder één dak te concentreren, is er minder personeelsverloop door ambulante begeleiding en kan er meer aandacht worden besteed aan zowel de groepsdynamiek als de individuele begeleiding van de bewoners.

Thuisbatterij toepassen om eigen stroom zo efficiënt mogelijk te gebruiken

Dit doel wordt ook in 2025 opnieuw geëvalueerd.

Dak boerderij vernieuwen en verduurzamen

In november 2023 is het dak van de boerderij volledig vervangen, waardoor de boerderij beter geïsoleerd is.

Belevenissen van de Bewoners

Voor de deelnemers van de zorgboerderij was 2024 opnieuw een jaar vol leuke en waardevolle activiteiten.

Zo is er in het voorjaar veel gewandeld en gefietst. Ook zijn de deelnemers op 5 mei naar het Bevrijdingsfestival in Groningen geweest. In juni stond een bezoek aan de kermis op de agenda en werd er een middag vogelspotten georganiseerd, waarbij de zeearend werd gespot. In juli zijn enkele deelnemers samen met onze vrijwilliger naar een FC Groningen-wedstrijd geweest, zoals ze dat wel vaker doen. Juli was een drukke maand, met onder andere een bezoek aan een zelfoogsttuin, de viering van Koningsdag en een vakantie.

Dit jaar gingen vijf heren mee op vakantie, terwijl de drie dames kozen om thuis te blijven. In plaats van één vakantie vorig jaar, kozen we dit keer voor verschillende uitjes om de druk te verdelen. Dit resulteerde echter in meer spanning en bemoeilijkte de organisatie en begeleiding. Daarom hebben we dit jaar gekozen voor een week weg naar een vakantiehuis.

Tijdens het verblijf zijn we naar een pretpark gegaan, hebben we veel gefietst en genoten van goed eten.

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Reflectie van het kwaliteitsproces

Zorgaanbod

Het zorgaanbod is gelijk gebleven; Zorg voor volwassenen en VG en/of GGZ achtergrond.

Situatie op de zorgboerderij

Er is een nieuw dak geplaatst ter verduurzaming.

De financiering van de zorg is hetzelfde gebleven.

Financiering van de zorg zijn grotendeels via WLZ (6 van de 8 WLZ) en minderheid WMO. Zorgboerderij De Pauw behandelt de overeenkomsten en wijzigingen vanaf Q4 online via het PGB portaal.

Reflectie op het kwaliteitsproces.

In 2023 is er een audit uitgevoerd bij Zorgboerderij De Pauw, dit heeft diverse aanpassingen met zich meegebracht, op diverse gebieden;

- Werkgeverschap; aanpassing van contracten.
- Duidelijkere omschrijving functies.
- Verbetering intake en deelnemersovereenkomsten.
- Aanpassingen begeleidingsplannen.
- Deelnemersdossiers en cliëntregistratie gaan voornamelijk via Zilliz, waardoor dit gestructureerd loopt en communicatie met betrokkenen vergroot.
- Verbetering brandmeldingssysteem en brandbestrijding.
- Actiepunten gemaakt na (bewoners)vergaderingen, zodat uitvoering opvolging duidelijker is.
- De begeleidingsplannen zijn meer aangepast op niveau van de deelnemers.
- Er is een brandoefening voor alle bewoners en begeleiding geweest onder leiding van een specialist.

Deze aanpassingen zijn doorgevoerd waardoor de kwaliteit van zorg verbeterd is. Zo zijn er bepaalde functies aan bepaalde werknemers toebedeeld waardoor er meer duidelijkheid is bij het personeel.

Professioneel ondersteunend netwerk

De zorgboerderij werkt nauw samen met GGZ Drenthe van daaruit zijn er verschillende specialisten gekoppeld aan de deelnemers. De zorgboerderij werkt samen met:

- Verpleegkundig specialist
- Psychotherapeut
- Psychiater
- Systeemtherapeut
- Huisarts
- Certe
- Thuiszorg
- De Mikkellhorst
- Dagbesteding Ons T Hoes

Deze hulpverlening komt bij de zorgboerderij op locatie om de deelnemers te bezoeken, waar nodig is de begeleiding aanwezig bij deze gesprekken. Voor gespecialiseerde medische handelingen werken wij samen met Icare thuiszorg.

Doordat de betrokken hulpverlening bij de deelnemers aan huis komt is er altijd ruimte voor overleg en ontstaat er een goed en persoonlijk contact tussen de medewerkers van de zorgboerderij en de professionele hulpverlening van de betrokken instanties. Zo leren medewerkers van De Pauw van het ondersteunend team welke stappen er gezet kunnen worden met de bewoner. Andersom leert begeleiding deze specialisten welke benadering bij de bewoner toepasbaar is en hoe deze het best te motiveren is.

Tot vier dagdelen wordt er dagbesteding bij externe partijen uitgevoerd, zijn De Mikkellhorst en Ons T Hoes. Beide zijn gecertificeerde organisatie waar regelmatig contact is, naast de GPO's die gevoerd worden.

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

Wonen

Het afgelopen jaar is voor de zorgboerderij een bewogen periode geweest. Binnen het team hebben diverse persoonlijke omstandigheden geleid tot een verhoogd ziekteverzuim onder medewerkers. Desondanks blijft het waarborgen van kwalitatieve zorg voor onze bewoners onze hoogste prioriteit. Als gevolg hiervan is de werkdruk voor de overige medewerkers tijdelijk toegenomen. Dit heeft geleid tot evaluaties en leerprocessen binnen de organisatie. Op basis van deze inzichten is de personeelsbezetting versterkt, waardoor we nu over voldoende gekwalificeerd personeel beschikken om dergelijke situaties in de toekomst adequaat op te vangen.

Kwaliteitsproces

De zorgboerderij werkt continu aan kwaliteitsverbetering door middel van het PDCA-kwaliteitssysteem. Dit systeem stimuleert medewerkers om scherp en alert te blijven bij het leveren van zorg die optimaal aansluit bij de behoeften van de deelnemers. Om dit proces verder te optimaliseren, zullen wij in het komende jaar meer toegepaste taken binnen het team verdelen. De doelstellingen hiervan zijn:

- **Duidelijke taakverdeling:** Een heldere verdeling van verantwoordelijkheden voorkomt misverstanden en dubbel werk, waardoor taken efficiënter kunnen worden uitgevoerd.
- **Benutting van individuele kwaliteiten:** Taken worden toegewezen op basis van de sterke punten, kennis en vaardigheden van de medewerkers, zodat expertise optimaal wordt ingezet.
- **Training en ontwikkeling:** Medewerkers krijgen de mogelijkheid om gerichte trainingen te volgen die aansluiten bij hun toegewezen taken, wat bijdraagt aan professionalisering en deskundigheidsbevordering.
- **Effectieve communicatie:** Door specifieke taken toe te wijzen aan verantwoordelijke personen, wordt onderlinge afstemming essentieel. De desbetreffende medewerker fungeert als coördinator en verdeelt de werkzaamheden binnen het team, waardoor samenwerking en een efficiënte taakuitvoering worden gewaarborgd.

Ondersteunend Netwerk

Door de jarenlange ervaring van de zorgboerderij beschikken wij over de juiste contacten om een effectief ondersteunend netwerk voor onze deelnemers op te bouwen. Aangezien er jaarlijks enige doorstroom plaatsvindt en onze doelgroep divers blijft, breidt ons netwerk zich voortdurend uit.

In 2024 hebben 2 in plaats van 1 deelnemer dagbesteding gevolgd bij **Ons T Hoes Peize**, een kleinschalige en gastvrije locatie met een koffie- en theeschenkerij, waar onder professionele begeleiding dagbesteding wordt aangeboden. Momenteel volgen twee van onze deelnemers hier een dagbestedingsprogramma. Één deelnemer heeft dagbesteding gevolgd bij De Mikkelfhorst te haren, dit is gelijk gebleven. Externe dagbesteding wordt gestimuleerd om het aantal sociale kringen uit te breiden.

Voor alle verpleegtechnische handelingen werken wij samen met **Icare Thuiszorg Eelde**, een organisatie gespecialiseerd in thuiszorg en verpleegkundige ondersteuning.

Daarnaast hechten wij veel waarde aan samenwerking met het bestaande ondersteunende netwerk van de deelnemer zelf. Waar mogelijk betrekken wij familieleden en andere betrokkenen om een zorgaanpak te creëren die aansluit bij de individuele behoeften van de deelnemer.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Dit jaar is de zorgboerderij gestart met een groep van acht deelnemers.

Zes van deze bewoners wonen al geruime tijd op de zorgboerderij, een is er in Januari gestart. Ook is er in April een deelnemer vertrokken, zij is na vier jaar op de zorgboerderij te hebben gewoond een weer op zichzelf gaan wonen. In Maart is er nog een deelnemer gestart.

Daarmee zijn alle plekken op de zorgboerderij op het moment van 31 december 2024 bezet.

Alle deelnemers wonen op de zorgboerderij zij krijgen begeleiding bij het wonen en dagbesteding van 8 uur in de ochtend tot 10 uur in de avond. Dit is zowel individuele begeleiding als groepsbegeleiding. Drie bewoners zijn 7 dagen van de week op de boerderij en 5 bewoners hebben een tot twee dagen per week een dagbestedingsplek bij een andere zorginstelling.

Onze deelnemers hebben voornamelijk WLZ GGZ en VGZ indicaties, en een klein percentage WMO met doel op doorstroom. De zorgzwaarte varieert per deelnemer en bijbehorende indicatie.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Deelnemers

Onze groep van deelnemers is op dit moment zeer divers van adolescent tot middelbare leeftijd. Ook de indicaties lopen erg uiteen. Onze conclusie is dat dit een fijne groepsdynamica oplevert waarbij iedereen rekening houdt met elkaars zorgvraag. Het verloop in de groep is klein waardoor er een hechte basis is ontstaan waarbij deelnemers elkaar in hun waarde laten. Dit is passend bij de familiale sfeer en manier van wonen en begeleiden waar de zorgboerderij voor staat.

Het afgelopen jaar zijn alle ambulante locaties van de zorgboerderij opgeheven, door de zorg onder een dak te houden is er veel meer rust op de boerderij en is het voor de deelnemers en voor de medewerkers veel makkelijker om zich op de dagplanning te focussen.

Het komende jaar zullen wij dan een zorgaanbod voor maximaal 8 personen houden.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Het team

Het team op de zorgboerderij is al jaren stabiel, met weinig verloop.

Dit jaar zijn er wel een aantal wijzigingen geweest. Zo heeft een medewerker haar diploma *Begeleiding Specifieke Doelgroepen niveau 4* behaald. Daarnaast zijn er twee nieuwe krachten aangenomen.

Daardoor bestaat het team nu uit:

- **2 personen meewerkend directie** – 11 en 13 jaar werkzaam.
- **4 persoonlijk begeleiders MBO niveau 4 (Begeleiding Specifieke Doelgroepen)** – werkzaam voor respectievelijk 10 jaar, 8 jaar, 3 jaar en één werknemer is in december begonnen.
- **2 vaste weekend-/invalkrachten** – één heeft haar niveau 2-opleiding afgerond en is nu bezig met haar niveau 4-opleiding. De andere invalkracht heeft haar niveau 4-opleiding afgerond en zal in juni haar HBO Social Work afronden. Zij is dan ook gecertificeerd GGZ-agoog en zal meer uren op de zorgboerderij gaan werken.
- **1 persoonlijk begeleider HBO (Sociaal Pedagogisch Hulpverlener)** – begonnen in mei 2024.

Met alle medewerkers heeft een functioneringsgesprek plaatsgevonden. Hierbij was er aandacht voor persoonlijke groei en ontwikkelwensen. Deze gesprekken zijn bepalend voor het toebedelen van taken en het inschatten van de draagkracht van de medewerkers. De conclusies uit deze gesprekken zijn doorgevoerd in de praktijk.

Wijzigingen naar aanleiding van de functioneringsgesprekken

De wijzigingen zijn verdeeld over verschillende thema's. Sommige medewerkers zijn verantwoordelijk voor de coördinatie en correcte uitvoering van deze taken (niet de uitvoering zelf; dit gebeurt samen met collega's). De vijf pijlers waarin dit is verdeeld zijn:

1. **Medicatie**
2. **Zorgplannen**
3. **Kwaliteitswaarborging en RIE (Risico-Inventarisatie & Evaluatie)**
4. **Rooster en Dieren**
5. **Onderhoud Boerderij, tuin, moestuin, inkopen**

Er is hierdoor meer overzicht en efficiëntie. Medewerkers weten duidelijk waar hun focus ligt, naast de algemene begeleidingstaken. In overleg met collega's of via het cliëntregistratiesysteem kan worden aangegeven welke taken moeten worden uitgevoerd.

Dit zorgt voor minder onduidelijkheid en een gestructureerdere werkwijze. Het werkplezier wordt vergroot doordat de kwaliteiten van medewerkers optimaal worden benut. Medewerkers zijn verantwoordelijk voor taken waar ze goed in zijn en waar ze voldoening uit halen.

Overige wijzigingen

1. Verlofaanvragen

De wijze waarop verlof werd aangevraagd, was voorheen onoverzichtelijk. Inmiddels verloopt dit via de administratie-app, waardoor er een duidelijke structuur is aangebracht.

2. Vakantieplanning

Voorheen werd geprobeerd vakanties te laten overlappen, zodat het normale rooster sneller hervat kon worden. Hoewel dit voor sommige deelnemers houvast bood, bleek het niet altijd werkbaar en prettig voor medewerkers. Daarom is ervoor gekozen om vakanties beter te spreiden.

3. Aanpassing van uren

Voor twee medewerkers zijn de contracturen iets verminderd.

4. Wijziging in diensten

Eén medewerker heeft aangegeven geen onregelmatige diensten meer te kunnen draaien vanwege een gewijzigde thuissituatie.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Aantal vrijwilligers en inzet

Er is momenteel één vrijwilliger, die zich vier uur per maand inzet. Deze vrijwilliger speelt een belangrijke rol, maar afhankelijk van de behoeften kan het aantal uren of vrijwilligers in de toekomst worden aangepast.

Taken en verantwoordelijkheden

De vrijwilliger begeleidt twee zelfstandige LVB'ers naar de thuiswedstrijden van FC Groningen. Dit houdt in dat de vrijwilliger hen ondersteunt tijdens transport en de activiteit, wat essentieel is voor hun welzijn en ervaring.

Begeleiding van de vrijwilligers

De begeleiding lijkt beperkt tot de aanwezigheid van één vrijwilliger. Meer gestructureerde begeleiding, zoals periodieke check-ins en trainingen, zou de ervaring voor de vrijwilliger en de LVB'ers kunnen verbeteren.

Evaluatiegesprekken met vrijwilligers

Er wordt jaarlijks één evaluatiegesprek gevoerd.

Stabiliteit van het team van vrijwilligers

Het team van vrijwilligers is stabiel, wat positief is, maar het is belangrijk om te blijven monitoren of extra vrijwilligers nodig zijn.

Ontwikkelingen op basis van feedback

Er zijn geen substantiële veranderingen doorgevoerd op basis van feedback van de vrijwilliger. Actief feedback verzamelen en toepassen kan bijdragen aan verbetering en een meer dynamische werkstructuur.

Conclusie

Hoewel de situatie stabiel is, zijn er mogelijkheden voor verbetering, zoals het uitbreiden van de begeleiding. Het organiseren van Het uitbreiden van het aantal vrijwilligers kan ook nuttig zijn voor deelnemers met andere interesses.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

De uitbreiding van het team bij Zorgboerderij De Pauw met gespecialiseerde medewerkers heeft significant bijgedragen aan de verbetering van het zorgaanbod en de ontwikkeling van meer op maat gemaakte ondersteuningsplannen. Door een gerichtere taakverdeling en het benutten van individuele expertise is de kwaliteit van de geboden zorg verder geoptimaliseerd. Daarnaast heeft de samenwerking met externe partners het ondersteuningsnetwerk voor onze deelnemers versterkt, wat bijdraagt aan een meer holistische benadering van zorg.

In het komende jaar zal de zorgboerderij onderzoeken hoe de inzet van stagiaires kan bijdragen aan zowel de professionalisering van toekomstige zorgverleners als het maatschappelijk belang. Bovendien wordt er gekeken naar de mogelijkheid om vrijwilligers te betrekken, met als doel het activiteitenaanbod in het weekend uit te breiden. Hierdoor krijgen deelnemers nog meer mogelijkheden tot sociale en zinvolle dagbesteding, wat hun welzijn verder ten goede zal komen.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Zorgboerderij De Pauw streeft ernaar ieder jaar minstens een beroeps gerelateerde bijscholing aan te bieden. Dit jaar is er gekozen voor een training mentale en fysieke weerbaarheid.

Inhoud van de training

Het speerpunt van de training Fysieke & Mentale Weerbaarheid is dat wat je leert de relatie tussen jou en de cliënt niet schaadt, maar juist versterkt. De basistraining van drie uur legt hiervoor het fundament. De praktische handvatten die je leert zijn zonder pijnprikkels voor de cliënt. Dat maakt de basistraining het ideale vertrekpunt om gestructureerde begeleiding te bieden in situaties, waarin sprake is van complex gedrag of agressie.

Na het afronden van de basistraining mentale weerbaarheid:

- beschik je over basiskennis over gedragsproblematiek;
- heb je inzicht in je eigen gedrag en houding;
- zijn je communicatieve vaardigheden in stressvolle situaties verbeterd;
- heb je fysieke werkingen aangeleerd

Alle aanwezige medewerkers van de Pauw hebben deze training succesvol afgerond en vonden deze zeer leerzaam.

Aanwezig bij deze training:

- Casper Caspers
- Tanja Nobel
- Karin Hingstman
- Lindi Biemolt
- Daphne Plaat
- Margot Steinbrück

In de bijlage de certificatie van de training Fysieke en mentale weerbaarheid.

BHV

De medewerkers hebben dit jaar ook weer een cursus bedrijfshulpverlening doorlopen, deze cursus wordt ieder jaar herhaald.

Tijdens deze dag staat veiligheid op de werkvloer centraal. De begeleiding van de Pauw leert hierbij hoe ze anderen kunt helpen tijdens een calamiteit.

Inhoud van de cursus:

- Hoe je de bedrijfsnoodorganisatie op zet binnen jouw organisatie
- Alarmeren volgens de juiste procedure
- Hoe je een beginnende brand kunt beperken en bestrijden
- Gevaarlijke situaties te herkennen en te beoordelen
- Hoe je een bedrijf ontruimt
- Hoe je reanimeert (met en zonder AED)
- Eerst hulp te verlenen en daarmee gevolgen van een ongeval te beperken

Aanwezig bij deze training:

- Casper Caspers
- Tanja Nobel
- Karin Hingstman
- Lindi Biemolt
- Daphne Plaat

Ook heeft de begeleiding van de Pauw weer een intervisie georganiseerd voor het team. Tijdens deze intervisie wordt er gebruik gemaakt van de incident methode, omdat de bijeenkomst in de vakantie tijd viel was niet het hele team hierbij aanwezig. Het doel voor volgend jaar is twee intervisie bijeenkomsten te houden zodat het hele team in ieder geval een keer deelneemt.

Aanwezig bij intervisie:

- Tanja Nobel
- Lindi Biemolt
- Daphne Plaat
- Casper Caspers

Voor volgend jaar (2026) zal er weer een ontwikkelingsactiviteit worden ingeplant om zo de kennis en vaardigheden van het team te blijven ontwikkelen.

Bijlagen

- Certificaat Casper
- Certificaat Tanja
- Certificaat Karin
- Certificaat Lindi
- Certificaat Margot
- Certificaat Daphne
- BHV Daphne
- BHV Lindi
- BHV Casper
- BHV Karin
- BHV Tanja

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Opleidingsdoelen en Kennisontwikkeling in 2024 en 2025

Bij Zorgboerderij De Pauw is het van belang dat medewerkers beschikken over zowel de juiste praktische vaardigheden als de benodigde kennis van de achtergronden van de beperkingen die vaak voorkomen in het werkveld. Het begrijpen van de achtergronden van beperkingen zoals Autisme Spectrum Stoornis (ASS), Dissociatieve Identiteitsstoornis (DIS), Obsessieve Compulsieve Stoornis (OCD) en Licht Verstandelijke Beperkingen (LVB) is essentieel om zorg en begeleiding effectief af te stemmen op de specifieke behoeften van de deelnemers.

In 2024 lag de focus van de opleidingsdoelen op het ontwikkelen van praktische vaardigheden. Medewerkers hebben zich gericht op het verbeteren van de dagelijkse zorgverlening en het effectief omgaan met gedragingen die voortkomen uit verschillende beperkingen. Deze vaardigheidstrainingen waren gericht op het bieden van directe ondersteuning in het dagelijks leven van de deelnemers. Tegelijkertijd werd duidelijk dat er behoefte bestond aan diepere kennis over de achtergronden van de genoemde beperkingen.

In 2025 verschuift de focus naar het vergroten van kennis over Autisme Spectrum Stoornis (ASS), gezien de prevalentie van deze stoornis binnen het werkveld van de zorgboerderij. Het verkrijgen van inzicht in de kenmerken van ASS en de best passende benaderingen zal medewerkers in staat stellen effectiever in te spelen op de behoeften van deelnemers. Kennis over diverse aspecten van ASS, zoals communicatieproblemen, behoefte aan structuur en overprikkeling, zal dan centraal staan in de opleiding.

Op langere termijn wordt verwacht dat de opleiding zich ook zal richten op OCD, LVB en DIS. Eerst zal de focus liggen op OCD, gevolgd door LVB en DIS. Deze gefaseerde benadering maakt het mogelijk om op een gestructureerde manier de kennis over de verschillende beperkingen uit te breiden en passende zorg- en begeleidingsstrategieën te ontwikkelen.

De locatie en vorm van de opleiding in 2025 worden momenteel onderzocht. De keuze zal waarschijnlijk vallen op de Federatie Landbouw en Zorg Academie of de MEE Academie. Een definitieve beslissing over de locatie wordt in het eerste kwartaal van 2025 genomen, zodat de opleiding op een efficiënte en effectieve manier kan worden vormgegeven.

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

Zorgboerderij De Pauw constateert dat er binnen het team een sterke behoefte bestaat aan voortdurende professionele en persoonlijke ontwikkeling. Deze leerbehoefte is in kaart gebracht door middel van functioneringsgesprekken, de beoordeling van individuele kennis en interesses, observaties in de praktijk en een analyse van de organisatiedoelen in relatie tot de medewerkers.

Op basis van deze inzichten worden gerichte trainingsdoelen geformuleerd en passende bijscholingen geselecteerd.

De voorkeur van het team lag in 2024 bij fysieke bijscholingen, zoals de training *Fysieke en Mentale Weerbaarheid*, die succesvol is afgerond. Deze training heeft bijgedragen aan een betere voorbereiding en handelingsbekwaamheid bij agressie of geweldssituaties. De effectiviteit van de trainingen wordt tijdens een driemaandelijks personeelsvergaderingen geëvalueerd, waarbij tevens nieuwe scholingsmogelijkheden worden besproken.

Voor het komende jaar richt de zorgboerderij zich op het verdiepen van kennis over **Autisme Spectrum Stoornis (ASS)**, om de zorg en begeleiding voor deze doelgroep verder te optimaliseren.

Voor de daaropvolgende jaren is het waarschijnlijk om kennis te optimaliseren op gebied van:

- Dissociatieve Identiteitsstoornis (DIS)
- Obsessieve Compulsieve Stoornis (OCD)
- Licht Verstandelijke Beperkingen (LVB)

Dit wordt nader bepaald in personeelsvergaderingen aan de hand van de behoefte die heerst bij begeleiding en kennis die nodig is voor de cliënten op dat moment.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Begeleidingsdoelen

Met de deelnemers wordt wekelijks een weekplanning opgesteld, waarbij individuele begeleidingsdoelen worden geïntegreerd. Deze doelen zijn altijd persoonlijk en variëren sterk per individu. De persoonlijke doelen worden vastgelegd in het ondersteuningsplan en vervolgens in de weekplanning geïmplementeerd.

Naast de persoonlijke doelen zijn er ook algemene groepsdoelen, die met name betrekking hebben op algemene dagelijkse levensverrichtingen (ADL), zoals het bevorderen van een gezonde voeding en voldoende lichaamsbeweging. Het streven is om de doelen behapbaar en haalbaar te houden, zodat deelnemers gemotiveerd blijven. Indien blijkt dat een doel in de praktijk moeilijker uitvoerbaar is dan verwacht, kan het tussentijds worden bijgesteld.

Elke vier maanden (drie keer per jaar) wordt het ondersteuningsplan geëvalueerd. Hierbij wordt per leefgebied beoordeeld welke doelen een deelnemer wil behalen, reeds heeft behaald of wenst bij te stellen. Doordat deze doelen wekelijks aan bod komen tijdens het opstellen van de weekplanning, worden ze over het algemeen goed nageleefd. Echter, met name de complexere doelen vergen extra begeleiding en stimulans. De weekplanning wordt vaak tijdens informele momenten, zoals de koffiepauze, opgesteld. Dit kan het lastig maken om diepgaand op de persoonlijke situatie in te gaan, vooral wanneer er sprake is van weerstand bij de deelnemer.

Ondersteuningsplan

Het ondersteuningsplan omvat de volgende aandachtsgebieden:

- Verzorging van de leefomgeving: Ondersteuning bij huishoudelijke taken en het aanbrengen van structuur in dagelijkse routines.
- Persoonlijke verzorging: Hulp bij hygiëne, zoals douchen, het gebruik van verzorgingsproducten en afspraken met de kapper of pedicure.
- Psychische gezondheid: Afspraken over medicatiegebruik en begeleiding bij psychische problematiek of stoornissen.
- Dagbesteding: Doelen met betrekking tot deelname aan het programma op de zorgboerderij, zoals het zelfstandig uitvoeren van taken en werkzaamheden.
- Lichamelijke gezondheid: Doelen met betrekking tot lichaamsgewicht, sport en beweging, of psychosomatische klachten.
- Financiën: Inzicht in en begeleiding bij de financiële situatie van de deelnemer.
- Sociaal leefgebied: Stimuleren van sociale interactie, zoals de omgang met mededeelnemers, familie, vrienden en de bredere samenleving.

Trends in de Zorg

Maatschappelijke en technologische ontwikkelingen hebben binnen de zorgboerderij een beperkte impact. De meeste deelnemers houden zich niet actief bezig met digitalisering, vanwege cognitieve beperkingen of een gevorderde leeftijd. Hierdoor blijven innovaties op het gebied van technologie en zorg op de zorgboerderij grotendeels buiten beschouwing.

Een bredere ontwikkeling binnen de zorgsector is de toename van persoonsgerichte begeleiding. Dit vormt een van de kernwaarden van de zorgboerderij en is essentieel in de dagelijkse ondersteuning van deelnemers. Het team is alert op het waarborgen van voldoende individuele aandacht per deelnemer, zowel ter ondersteuning van persoonlijke doelen als in de vorm van algemene persoonlijke betrokkenheid. Tijdens de personeelsvergaderingen wordt geëvalueerd of iedere deelnemer voldoende persoonlijke begeleiding ontvangt, waarna dit indien nodig wordt bijgesteld in de dagplanning.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Evaluatie en Doelbereiking

Uit de evaluaties, die maximaal vier keer per jaar met de deelnemers worden uitgevoerd, blijkt dat een groot deel van de gestelde doelen na verloop van tijd wordt behaald. Sommige doelen moeten echter worden bijgesteld, omdat ze in de praktijk te complex blijken of niet langer relevant zijn. Aangezien de meeste deelnemers langdurig aan de zorgboerderij verbonden zijn, heeft het team inmiddels goed inzicht in de ondersteuning die nodig is om doelen te realiseren, de tijd die hiervoor nodig is en de meest effectieve begeleidingsmethoden.

Daarnaast worden ondersteuningsplannen en evaluaties aangepast aan het cognitieve niveau van de deelnemer. Indien nodig worden versimpelde versies opgesteld, zodat de inhoud beter aansluit bij het begrijpend vermogen van de individuele deelnemer.

Het monitoren van persoonlijke doelen aan de hand van een weekplanning, waarin deze doelen expliciet worden opgenomen, blijkt een effectieve werkwijze te zijn.

Verbeterpunten voor het team

Om de begeleiding verder te optimaliseren, richt het team zich op de volgende verbeterpunten:

- SMART-formulering van doelen: Door doelen specifiek, meetbaar, acceptabel, realistisch en tijdsgebonden te formuleren, wordt de haalbaarheid en evaluatie vergemakkelijkt.
- Overzichtelijkheid en werkbaarheid van het format: Het ondersteuningsplan en de weekplanning dienen helder en gestructureerd te blijven, zodat ze effectief kunnen worden ingezet.
- Duidelijke rolverdeling: Het vaststellen van een heldere taakverdeling tussen de deelnemer, de begeleider en eventuele familieleden of externe hulpverleners draagt bij aan een efficiënte samenwerking en een beter afgestemde begeleiding.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder halfjaar wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Bewonersvergadering

Elke drie maanden vindt een personeelsvergadering plaats, gevolgd door een bewonersvergadering enkele dagen later. Tijdens de bewonersvergadering krijgt de begeleiding de gelegenheid om relevante punten uit de personeelsvergadering te bespreken. Daarnaast worden er vaste agendapunten behandeld met de deelnemers.

De agenda is als volgt opgebouwd:

1. Opening en aanwezig
2. Mededelingen (vanuit de personeelsvergadering)
3. Activiteiten (input van de deelnemers)
4. Sfeer (evaluatie van de onderlinge sfeer en sociale dynamiek)
5. Buitenronde / dieren / klussen (bespreking van werkzaamheden op de boerderij)
6. Binnenronde / koken (huishoudelijke taken en wensen met betrekking tot maaltijdbereiding)
7. Weekprogramma (evaluatie van het wekelijkse programma en tevredenheid van de deelnemers)

Deze inspraakmomenten bieden deelnemers de mogelijkheid om ideeën voor activiteiten aan te dragen, maar ook om serieuze onderwerpen aan te kaarten. Dit kan variëren van kleine ergernissen tot praktische vragen of persoonlijke aandachtspunten.

In de bijlagen is een voorbeeldagenda voor een bewonersvergadering opgenomen.

Bijlagen

- voorbeeld agenda vergadering

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusies Inspraakmomenten

- De bewonersvergaderingen worden door de deelnemers ervaren als een waardevol moment waarop hun wensen worden gehoord en er actief wordt meegedacht over de planning van activiteiten.
- Daarnaast wordt het als prettig ervaren dat alle deelnemers tegelijkertijd op de hoogte worden gebracht van eventuele veranderingen binnen de zorgboerderij. Dit bevordert transparantie en voorkomt miscommunicatie.
- Een belangrijk voordeel van de bewonersvergadering is dat activiteiten direct kunnen worden toegezegd of afgewezen en vervolgens in de agenda worden opgenomen. Hierdoor weten deelnemers meteen waar ze aan toe zijn en wanneer geplande activiteiten plaatsvinden.
- Tot slot biedt de vergadering een geschikte gelegenheid om minder prettige kwesties bespreekbaar te maken. Persoonlijke irritaties worden op een algemene manier geformuleerd, zodat niemand zich persoonlijk aangevallen voelt en er in een veilige en respectvolle sfeer naar oplossingen kan worden gezocht.

Samenvattend valt te zeggen dat de uitgebreide overlegstructuur met dagelijkse en periodiek overleg voor begeleiding en bewoners een prettige manier van werken omdat zit zorg voor een grote mate van betrokkenheid, transparantie en draagkracht.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

Maand januari is het tevredenheidsonderzoek digitaal verstuurd, via google forms. Dit is geheel anoniem. Op verzoek van een aantal bewoners is deze geprint en kon deze anoniem ingeleverd worden in een afgesloten 'brievenbusdoos' op de Pauw.

Er zijn 8 lijsten verzonden en 6 ontvangen.

Onderwerpen uit de meting zijn:

- Beslissen
- Activiteiten
- Privacy
- Respect
- Inbreng nieuwe ideeën
- Veilig voelen
- Dagingvulling
- Begeleiding
- Dagbesteding
- Ondersteuningsplan
- Wonen
- Cijfer

De meting laat zien dat bewoners over het algemeen zeer tevreden zijn, de scores zijn hoog. Eten, privacy & respect 100% tevreden. Gezien bewoners hier jaren wonen, is dat ook logisch .

Het cijfer is dit jaar een 4,5 in plaats van de 8+ van voorgaande jaren. Bijzonder dat de antwoorden wel heel positief oftewel 'tevreden' zijn ingevuld. Er is 1 keer een 1 ingevuld en 1 keer een 2. Vermoedelijk wordt hier juist mee bedoeld dat men tevreden is. Bij alle vragen was de eerste optie de meest positieve, behalve bij het cijfer daar was het omgedraaid. Daar stonden de nummers 1 t/m 10 onder elkaar met nummer 1 als hoogste. De volgende keer moet hier uitleg bij dat 10 de hoogste score is en 1 de laagste. Er is op dit moment niemand die weg wilt en alle bewoners geven aan in de vragenlijsten, maar ook tijdens inspraakmomenten en gesprekken onder elkaar aan, dat ze erg tevreden zijn.

Aangezien de LVB problematiek bij de helft van de bewoners is begrijpend lezen soms lastig, dit is de reden waarom de lijsten versimpeld zijn. Dit werd als prettig ervaren. Echter hadden de bewoners met ASS problematiek moeite met kiezen van de vragen, omdat geen antwoord voor hen volledig in hun hoofd klopte. Bij de overige doelgroep; 'psychiatrie' leverde het invullen van de lijst teveel angst op waardoor de lijst niet ingeleverd werd. Het blijft voor deze doelgroep wel lastig om het op deze manier te meten.

Score is 70% tevreden of hoger, behalve bij de sfeer en de ochtendronde(dierenvoeren en gezamenlijke schoonmaak) die scoort iets lager.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Uitslag tevredenheidsonderzoek Pauw 2024
- Vragenlijst tevredenheidsonderzoek 2024

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

- **Ondersteuningsplan**

De meeste deelnemers geven aan dat het gesprek over het ondersteuningsplan als prettig wordt ervaren, maar dat een nieuw plan niet per se nodig is. Aangezien De Pauw het plan drie keer per jaar evalueert en herzien, zal dit onderwerp op de agenda komen tijdens de volgende personeelsvergadering (PV) om te bespreken of hier mogelijk veranderingen in aangebracht kunnen worden.

- **Sfeer**

Uit de meting blijkt dat 16% van de deelnemers aangeeft dat de sfeer goed is, 50% vindt de sfeer meestal goed, en 33% geeft aan dat het roddelen minder mag. De onderlinge sfeer is dynamisch en wisselend, maar over het algemeen positief. Dit wordt iedere bewonersvergadering besproken. Wanneer er vermoedens zijn van roddelen, wordt hier extra aandacht aan besteed. Tijdens de volgende bewonersvergadering zal dit onderwerp opnieuw opgepakt worden.

- **Tevredenheidsmeting en rapportcijfer**

Het was vermoedelijk onduidelijk dat er in de tevredenheidsmeting om een rapportcijfer werd gevraagd. Volgend jaar zullen we duidelijk aangeven dat 1 de laagste score is en 10 de hoogste. De cijfers zullen dan ook in dezelfde volgorde worden weergegeven als bij de andere vragen: de hoogste waardering eerst.

- **Ochtendronde**

Bij de ochtendronde geeft 83% van de deelnemers aan het werk als "redelijk" te ervaren. Ze hebben er niet altijd zin in, maar begrijpen dat het erbij hoort.

Toelichting

- In het voorjaar staan de dieren minder vaak op stal, wat het voeren en uitmesten vermindert. Daarnaast zorgen het onderhoud van de moestuin, de kas, het zwembad en andere diverse klussen voor meer afwisseling. De beleving van de arbeidsmatige routine tijdens de ochtendronde komt op de agenda als verbeterpunt.
- Tijdens de winterperiode kunnen de klussen zoals mest scheppen, vegen en voeren wat eentonig aanvoelen. Het weer is minder goed, en tegen het einde van deze periode werken bewoners en begeleiders vooral volgens een vaste routine, waardoor er een gebrek aan variatie ontstaat. Met de komst van het voorjaar verandert dit, omdat de ochtendrondes dan weer meer gevarieerde taken bevatten.
- De ochtendronde wordt ook besproken tijdens de bewonersvergadering. Eventuele verbeterpunten worden dan direct opgepakt. Zo is er onlangs een nieuwe plek in de stal gecreëerd om aanmaakhoutjes te kloven. Dit was oorspronkelijk de hobby van één bewoner, maar toen meerdere bewoners hier enthousiast over werden, is dit direct opgezet.

Verbeterpunten

- **Aansluiten bij interesses:** Een andere aanpassing is om de (voorjaars)klussen beter af te stemmen op individuele interesses en kwaliteiten. Structuur, overzicht, uitdaging en een eerlijke werkverdeling zijn hierbij belangrijke aandachtspunten.
- **Veegmachine:** Een mogelijke oplossing is de aanschaf van een veegmachine, waarmee sneller resultaten behaald kunnen worden.
- **Motiveren door begeleiding:** Simpelweg niet alles hoeft altijd leuk te zijn, als je als begeleiding een positieve houding aanneemt jegens het werk, zal je deelnemers hiermee motiveren.
- **Arbeidsmatige dagstructuur:** Het routinematige werk op de boerderij is belangrijk voor de arbeidsmatige dagstructuur, iets wat niet direct zichtbaar wordt in een tevredenheidsonderzoek. In een volgend onderzoek zouden we meer rekening kunnen houden met het beoogde doel van arbeidsmatige dagbesteding: Het behouden van een dagstructuur, samenwerken met collega's en het gevoel hebben nuttig werk te doen. Vragen hierover kunnen helpen om te inventariseren of deze doelen worden bereikt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Veiligheid en Risicobeheersing in 2024

In 2024 heeft Zorgboerderij De Pauw gelukkig kunnen terugkijken op een jaar met weinig ongevallen, wat getuigt van een veilige werkomgeving. Het enige incident was een uitglijden, veroorzaakt door een gladde plaat voor de stal. Direct na dit voorval is er actie ondernomen: de gladde plaat is verwijderd om herhaling te voorkomen en de veiligheid op die locatie te waarborgen.

Naast het snelle handelen na het incident, is er in 2024 veel aandacht besteed aan preventie. De oorzaken van potentiële risico's worden systematisch in kaart gebracht via de Risico-Inventarisatie en -Evaluatie (RI&E). Dit stelt ons in staat om risico's tijdig te identificeren en passende maatregelen te nemen om deze te beperken voordat er incidenten kunnen optreden. Het regelmatig uitvoeren van de RI&E heeft geholpen om een veilig werk- en zorgklimaat te behouden en risico's te minimaliseren.

Daarnaast zijn de activiteiten op de zorgboerderij zorgvuldig geselecteerd, waarbij bewust is gekozen voor een laag risicoprofiel. Dit helpt niet alleen om de risico's te beperken, maar draagt ook bij aan het welzijn van zowel de deelnemers als de medewerkers.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Situatie:

Op de zorgboerderij vertoonde een deelnemer met een licht verstandelijke beperking (LVB) regelmatig verbaal agressief gedrag. Dit uitte zich in schelden, schreeuwen en dreigende taal, vooral op momenten van frustratie of onbegrip. Dit gedrag had een negatieve invloed op de groepssfeer en zorgde voor spanningen tussen de deelnemer, begeleiders en mededeelnemers.

De cursus *Omgaan met agressie*, waarin het belangrijkste leerpunt "**tijd is je vriend**" centraal stond, heeft een cruciale rol gespeeld in het verminderen van dit gedrag. Door de deelnemer te leren zelf uit de situatie te stappen met behulp van een **stoplicht-kaart**, is de verbale agressie nagenoeg verdwenen.

PDCA-aanpak

1. Plan (Planfase)

Doel: Het verminderen van verbale agressie door de deelnemer te helpen emoties te controleren en alternatieve gedragingen aan te leren.

Acties in deze fase:

- Observatie en analyse van situaties waarin de verbale agressie zich voordeed.
- In kaart brengen van triggers (zoals onverwachte veranderingen, correcties door begeleiders of groepsdruk).
- Implementatie van inzichten uit de cursus *Omgaan met agressie*, waarbij begeleiders leerden dat **tijd een essentiële factor** is in het de-escaleren van agressie.
- Introduceren van de **stoplicht-kaart** als hulpmiddel voor de deelnemer om zelf controle te nemen over zijn emoties en tijdig uit de situatie te stappen:
 - **Rood:** Ik voel me boos en moet even weg.
 - **Oranje:** Ik ben geïrriteerd en heb een moment nodig om te kalmeren.
 - **Groen:** Ik voel me rustig en kan meedoen.
- Begeleiders herinnerde de deelnemers om de stoplicht-kaart actief in te zetten en de deelnemer te ondersteunen in het herkennen van signalen van oplopende spanning.

2. Do (Uitvoeringsfase)

- Begeleiders introduceerden en oefenden dagelijks het gebruik van de **stoplicht-kaart** met de deelnemer.
- De deelnemer werd gestimuleerd om bij frustratie eerst naar de stoplicht-kaart te kijken en zelf een keuze te maken in plaats van direct verbaal agressief te reageren.
- De regel "**Tijd is je vriend**" werd herhaaldelijk benoemd door begeleiders om zowel zichzelf als de deelnemer eraan te herinneren dat afstand nemen helpt bij het kalmeren.
- De deelnemer kreeg de vrijheid om bij **rood** even een rustige plek op te zoeken, zoals een aparte ruimte of buiten een rondje te lopen.
- Positieve bekrachtiging werd toegepast wanneer de deelnemer op tijd de stoplicht-kaart gebruikte in plaats van agressief te reageren.

3. Check (Evaluatiefase)

- Bijhouden in rapportage:
 - Hoe vaak gebruikte de deelnemer de stoplicht-kaart?
 - Waren er nog momenten van verbale agressie?
 - Hoe ervaarde de deelnemer zelf deze methode?
- Terugkoppeling naar de deelnemer om te bespreken wat goed ging en waar nog extra ondersteuning nodig was.
- Observeren of begeleiders de methode consequent toepasten en zo nodig bijsturen.

4. Act (Bijsturen en verbeteren)

- De methode werd aangepast op basis van de ervaringen:
 - Extra uitleg over de stoplicht-kaart als dit nodig bleek.
 - Begeleiders werden herinnerd aan het belang van **geduldig blijven** en de deelnemer de tijd geven om zelf de juiste keuze te maken.
 - Indien nodig werd een extra visueel hulpmiddel toegevoegd om emoties nog beter te herkennen.
- De PDCA-cyclus werd opnieuw doorlopen om de aanpak te blijven verbeteren.

Resultaat

Door de gestructureerde aanpak en het toepassen van de stoplicht-kaart is de verbale agressie van de deelnemer nagenoeg verdwenen. De deelnemer voelt zich beter begrepen en heeft meer controle over zijn emoties. Begeleiders hebben geleerd om tijd te geven in plaats van direct te reageren op agressief gedrag, wat heeft bijgedragen aan een rustige en veilige groeps sfeer op de zorgboerderij. Inmiddels zijn nieuwe vaardigheden de norm geworden bij de deelnemer en wordt de stoplicht-kaart minder ingezet.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De meeste deelnemers verblijven langdurig op de zorgboerderij, waardoor zij zeer vertrouwd zijn met hun omgeving en elkaar.

- Het personeel heeft goed inzicht in de individuele risico's per deelnemer, en door de kleinschalige setting zijn deze risico's effectief te beheersen.
Voorbeeld: Een deelnemer die niet veilig kan fietsen, rijdt altijd samen met een medewerker op een tandem.
- Door de eenvoudige aard van de handelingen die onze deelnemers uitvoeren, is de kans op incidenten zeer klein.
- Dankzij de aangescherpte procedures rondom medicatieverstrekking hebben zich op dit gebied geen incidenten voorgedaan.
- Stemverheffing en verbale agressie kwamen vaker voor. voorkomt, wordt dit na een afkoelperiode besproken.
- In alle gevallen blijkt dit voort te komen uit onmacht. Dit betekent echter niet dat verbale agressie wordt geaccepteerd of getolereerd; dergelijke situaties worden direct (na afkoel-periode) adequaat opgepakt, waardoor escalatie wordt voorkomen.
- Trainingen met betrekking tot agressiehantering blijken merkbaar effectief.
- Juiste afhandeling van stemverheffing: In alle gevallen waarin stemverheffing optreedt, wordt dit ook besproken met andere betrokkenen bewoners. Medebewoners tonen doorgaans begrip voor de situatie wanneer op discrete wijze de context wordt toegelicht. Hierdoor wordt het incident op een constructieve manier afgehandeld.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

RIE (Stigas) updaten

Geplande uitvoerdatum: 29-09-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Pauw (2555)
Actie afgerond op: 23-09-2024 (Afgerond)

evaluatiegesprek vrijwilliger

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Pauw (2555)
Actie afgerond op: 10-06-2024 (Afgerond)

Nieuwe norm '3.2.7 'Werkoverleg en zeggenschap zorgverleners' is toegevoegd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 57 van 22-03-20224.

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Pauw (2555)
Actie afgerond op: 01-06-2024 (Afgerond)
Toelichting: Minimaal 4 keer per jaar is er een personeelsoverleg waarbij de agenda min. 2 weken voor die tijd open staat voor alle input van alle medewerkers. Hierbij is de inspraak (en dus het werkoverleg) in grote mate bepalend voor de koers van de begeleidende taken op korte en middellange termijn.

functioneringsgesprekken plannen & uitvoeren

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Pauw (2555)
Actie afgerond op: 01-10-2024 (Afgerond)
Toelichting: Later dan verwacht kunnen afronden ivm afwezigheid door legitieme redenen (vakanties & verlof).

Vervangen rietkap boerderij

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Pauw (2555)
Actie afgerond op: 16-11-2024 (Afgerond)
Toelichting: Evaleren of dit nog de beste optie is ivm langetermijn doelstelling de komende 5 het gebruik van fossiele grondstoffen te verkleinen. Dit is afweging met het behouden/verbeteren van het woongenot.

Schoorsteen vegen (ter voorkoming van brandgevaar)

Geplande uitvoerdatum:	03-04-2025
Geldt voor locatie(s):	Zorgboerderij De Pauw (2555)
Actie afgerond op:	04-04-2024 (Afgerond)
Toelichting:	Jaarlijkse schoonmaak, de volgende staat gepland op 13-03-2024.

Waarborgen kwaliteit bewoners monitoren door bewonersvergadering en ondersteuningsplannen

Geplande uitvoerdatum:	17-09-2024
Geldt voor locatie(s):	Zorgboerderij De Pauw (2555)
Actie afgerond op:	01-10-2024 (Afgerond)
Toelichting:	Ieder kwartaal wordt er met de deelnemers een zogenaamde bewonersvergadering gehouden. Bij deze worden de sfeer op de boerderij en het dagprogramma besproken er is hierbij veel ruimte voor eigen inbreng. Ook bij het opstellen van de ondersteuningsplannen is er veel ruimte voor eigen inbreng van de deelnemers. Er wordt per leefgebied gekeken naar doelen die de kwaliteit van leven op een haalbare manier verbeteren. Door bijvoorbeeld genoeg beweging en gezonde maaltijden. Persoonlijke doelen van bewoners liggen vaak ver uit elkaar en zullen dus per persoon worden afgestemd. Het doel van de zorgboerderij is iedere drie maanden een evaluatie van het ondersteuningsplan te plannen met een deelnemer.

Waarborgen kwaliteit medewerkers monitoren

Geplande uitvoerdatum:	17-09-2024
Geldt voor locatie(s):	Zorgboerderij De Pauw (2555)
Actie afgerond op:	01-10-2024 (Afgerond)
Toelichting:	Het jaar 2025 hebben de medewerkers van de zorgboerderij een cursus weerbaarheid gevolgd, het doel hiervan is leren omgaan met lastige of bedreigende situaties. Door deze cursus en door de vaardigheden op elkaar te oefenen staan de medewerkers op lange termijn steviger in hun schoenen. Op korte termijn wordt de kwaliteit van de medewerkers gewaarborgd door twee keer per jaar een intervisie het houden en een jaarlijks functioneringsgesprek.

Tijdens evaluaties, aandacht voor sociale contacten. Haalbare (kleine) doelen stellen

Geplande uitvoerdatum:	01-10-2024
Geldt voor locatie(s):	Zorgboerderij De Pauw (2555)
Actie afgerond op:	01-10-2024 (Afgerond)
Toelichting:	Tijdens het opstellen van een ondersteuningsplan hebben wij gekeken naar het maken van kleine haalbare doelen. Zo blijkt dat er later, bij een evaluatie, al een heleboel doelen gehaald zijn door alleen de deelnemer hieraan te herinneren en te ondersteunen. Wel is gebleken dat het helpt om doelen ook op papier in beeld te brengen, zowel de deelnemer als de begeleiding helpt het wanneer er voor een doel, als bijvoorbeeld dagelijks tandenpoetsen, een duidelijk schemaatje word gemaakt van wie, wanneer.

PV plannen ieder kwartaal

Geplande uitvoerdatum:	01-10-2024
Geldt voor locatie(s):	Zorgboerderij De Pauw (2555)
Actie afgerond op:	03-01-2024 (Afgerond)

Toelichting: Voor het jaar 2025 is ieder kwartaal een personeelsvergadering ingepland.

mogelijkheden aircondition inventariseren.

Geplande uitvoerdatum: 03-09-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Pauw (2555)
Actie afgerond op: 17-01-2024 (Afgerond)
Toelichting: Na betere isolatie dak moet zomer 2025 gekeken worden wat de noodzaak hiervoor is.

Beslissen op welke manier het verminderen van gasgebruik gerealiseerd gaat worden. verduurzaming

Geplande uitvoerdatum: 09-08-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Pauw (2555)
Actie afgerond op: 30-08-2024 (Afgerond)
Toelichting: Door het nieuwe dak beter te isoleren is de bedoeling dat het gasgebruik te reduceren omdat dit de grootste geleider van warmte is (20-30%).

mogelijkheden koken zonder gas- beslissen verduurzaming

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Pauw (2555)
Actie afgerond op: 03-09-2024 (Afgerond)
Toelichting: Door de investering van het vervangen en isoleren van het dak wordt dit doel in ieder geval een jaar opgeschort, omdat het budget niet toereikend is voor alle maatregelen tegelijkertijd.

Jaarlijkse BHV herhaling zomer 2023

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Pauw (2555)
Actie afgerond op: 18-07-2024 (Afgerond)
Toelichting: Samen met Zorgboerderij De Mare is de jaarlijkse BHV herhaling met medewerkers uitgevoerd met Kompas als uitvoerende organisatie.

Ontruimingsoefening doornemen met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 20-08-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Pauw (2555)
Actie afgerond op: 26-07-2024 (Afgerond)
Toelichting: Zorgboerderij De Pauw heeft dit jaar voor geen ontruimingsoefening met bewoners en medewerkers, dit was een groot succes dankzij de vakkundigheid van BHVanstaal.

Jaarlijkse calamiteitenoefening

Geplande uitvoerdatum: 26-07-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Pauw (2555)
Actie afgerond op: 26-07-2024 (Afgerond)

Toelichting: Via BHV van staal drie ontruimingsoefeningen gedaan, dit was een groot succes! Hier zijn een aantal aanbevelingen uit gekomen, welke verwerkt moeten worden in het calamiteitenplan.

Gemeente Tynaarlo contacten over WABO-20230369.

Geplande uitvoerdatum: 03-05-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Pauw (2555)
Actie afgerond op: 21-06-2024 (Afgerond)
Toelichting: Gemeente heeft aangegeven nu niet de mogelijkheid te hebben de vergunningsaanvraag in behandeling te nemen, mail: Geachte heer Caspers, Uw aanvraag voor het vergunnen van de ontwikkelingen bij Zorgboerderij De Pauw is door ons ontvangen. Op dit moment hebben wij niet de mogelijkheid om uw aanvraag in behandeling te nemen. Zodra dit wel mogelijk is zal ik (of een van mijn collega's) contact met u opnemen. Met vriendelijke groet, Albert Spier Fysiek - Ruimte en Duurzame Ontwikkeling Tel 0592-266719 Mobiel 0629631020 Gemeente Tynaarlo Tel 0592 - 266 662 || Fax 085 - 2084 923 || E-mail info@tynaarlo.nl Post Postbus 5, 9480 AA Vries || Bezoek Kornoeljeplein 1, Vries

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2023 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-04-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Pauw (2555)
Actie afgerond op: 04-05-2024 (Afgerond)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 04-05-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Pauw (2555)
Actie afgerond op: 04-05-2024 (Afgerond)

Begeleider voor Q3 en 4 2024 aanstellen.

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Pauw (2555)
Actie afgerond op: 25-04-2024 (Afgerond)
Toelichting: Ex-werknemer en komt vanaf juli de uren invullen die mbt verlof voor een half jaar moeten worden ingevuld. Een groot voordeel is dat er al kennis is van de bedrijfsprocessen.

Evalueren R5 en beslissing nemen verloop van deze locatie

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Pauw (2555)
Actie afgerond op: 20-02-2024 (Afgerond)
Toelichting: R-5 Wordt niet voortgezet. De Pauw stopt met deze locatie en gaat in 2024 verder met alleen de boerderij als woonlocatie.

Zorg op minder locaties aanbieden, zodat er op de andere locaties beter op niet-planbare activiteiten ingespeeld kan worden.

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Pauw (2555)
Actie afgerond op: 11-04-2024 (Afgerond)
Toelichting: Het aantal zorgplekken is teruggebracht naar twee locaties, waarvan er momenteel 1 in gebruik is.

Schoorsteen vegen (ter voorkoming van brandgevaar)

Geplande uitvoerdatum: 08-04-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Pauw (2555)
Actie afgerond op: 04-04-2024 (Afgerond)
Toelichting: Schoorsteenveger Popping heeft de klus geklaard.

Verbetering inzicht en regie vakantiedagen medewerkers.

Geplande uitvoerdatum: 28-03-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Pauw (2555)
Actie afgerond op: 27-03-2024 (Afgerond)
Toelichting: In overleg met accountant is er inzicht in de vakantiedagen in een app (applicatie) voor mobiel gebruik. Ook de aanvragen voor vakantiedagen kunnen hierin gedaan worden.

Mogelijkheid verbetering mogelijkheden opweek-kast mbt wensen dagbesteding.

Geplande uitvoerdatum: 17-03-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Pauw (2555)
Actie afgerond op: 01-04-2024 (Afgerond)
Toelichting: Samen met geïnteresseerde bewoners de eerste planten in de kas gezet ramen beter sluitend gemaakt om koudere nachten te doorstaan.

In opleidingsaanbod kijken naar fysieke cursus ipv online cursus.

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Pauw (2555)
Actie afgerond op: 04-03-2024 (Afgerond)
Toelichting: Met medewerkers gekeken naar opleidingen en dit kwam overeen met de lijn die het jaar ervoor getrokken is, in juni wordt de cursus fysieke en mentale weerbaarheid gevolgd.

Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Pauw (2555)
Actie afgerond op: 29-02-2024 (Afgerond)

klachtenregeling evalueren

Geplande uitvoerdatum: 15-02-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Pauw (2555)
Actie afgerond op: 28-02-2024 (Afgerond)
Toelichting: Deze regeling is uitgebreid genoeg en geeft voldoende verdieping en is actueel.

Teambuilding 1 x p/j plannen kerstborrel o.i.d.

Geplande uitvoerdatum: 18-01-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Pauw (2555)
Actie afgerond op: 28-02-2024 (Afgerond)
Toelichting: Er is een zeer stabiel team, wel zal er in 2024 wat (tijdelijke) veranderingen plaatsvinden ivm privésituaties begeleiding. Voor alsnog wordt er in ieder geval wederom een eindejaarsbijeenkomst gehouden. Omdat dit succesvol was is de bedoeling om begin mei een BBQ op terrein te doen met alleen medewerkers, om (tijdelijke) medewerkers te beter te betrekken en als markering voor verlof van andere medewerkers.

De basistraining Fysieke & Mentale Weerbaarheid voorleggen aan medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Pauw (2555)
Actie afgerond op: 28-02-2024 (Afgerond)
Toelichting: Dit is voorgelegd en hier is draagkracht voor.

e-learning, training e.d. uitzoeken. iets wat beter aansluit dan voorgaande e-learning

Geplande uitvoerdatum: 18-01-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Pauw (2555)
Actie afgerond op: 28-02-2024 (Afgerond)
Toelichting: Zoals besproken in vergadering gaat de voorkeur uit naar een fysieke cursus. Dit paste goed bij het plan van voorgaande jaren om de cursus 'fysieke en mentale weerbaarheid' te volgen 11 juni 2024.

BHV certificaat K. Hingstman toevoegen

Geplande uitvoerdatum: 02-10-2023
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Pauw (2555)
Actie afgerond op: 02-02-2024 (Afgerond)

PV plannen ieder kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 24-01-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Pauw (2555)
Actie afgerond op: 17-01-2024 (Afgerond)
Toelichting: Reeds ingepland

VOG vernieuwen D. Plaat & Steinbrück

Geplande uitvoerdatum: 20-11-2023
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Pauw (2555)
Actie afgerond op: 02-01-2024 (Afgerond)
Toelichting: Nieuwe VOG aangevraagd en toegevoegd

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

PB'ers n 2e PB'ers duidelijk aankaarten als aanspreekpunt voor bewoners ondersteuningsplannen

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Pauw (2555)

Op de agenda personeelsvergadering: onderzoeken of tevredenheid tijdens ochtendronde te verbeteren is. Bv. Aansluiten bij kwaliteiten en interesses.

Geplande uitvoerdatum: 17-04-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Pauw (2555)

In PV bespreken of de frequentie van het papieren/digitale ondersteuningsplan verlaagd moet worden en vervangen door enkel een gesprek/ evaluatie.

Geplande uitvoerdatum: 17-04-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Pauw (2555)

functioneringsgesprekken plannen & uitvoeren

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Pauw (2555)

Duidelijkheid in aantal vacatures door aanpassingen contract. medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 15-05-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Pauw (2555)

Actualiseer aub binnen 14 dagen de geldigheidsduur van de BHV's in de werkbeschrijving bij 6.7.10.

Geplande uitvoerdatum: 09-06-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Pauw (2555)

Voeg de RIE rapportage aub toe. En het plan van aanpak van de RIE mag jaarlijks geactualiseerd worden. Een verdere toelichting vindt u in de achtergrondinformatie. Actualiseer het plan van aanpak binnen 14 dagen en voeg aub bij bij 6.7.3 in de werkbeschrijving. Dit zijn twee aparte documenten van Stigas

Geplande uitvoerdatum: 09-06-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Pauw (2555)

Het zoonose mag jaarlijks geactualiseerd worden. Een verdere toelichting vindt u in de achtergrondinformatie. Actualiseer het zoonose binnen 14 dagen en voeg aub bij bij 6.7.7 in de werkbeschrijving.

Geplande uitvoerdatum: 09-06-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Pauw (2555)

2 Maandelijks evalueren of werken met nieuwe functiebeschrijvingen doelmatig is. **medewerkers**

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Pauw (2555)

Mogelijkheid thuisbatterij in kaart brengen

Geplande uitvoerdatum: 05-07-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Pauw (2555)

Vervanging Rietdank

Geplande uitvoerdatum: 07-07-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Pauw (2555)
Toelichting: Evaleren of dit nog de beste optie is ivm langetermijn doelstelling de komende 5 het gebruik van fossiele grondstoffen te verkleinen. Dit is afweging met het behouden/verbeteren van het woongenot.

RIE (Stigas) updaten

Geplande uitvoerdatum: 14-07-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Pauw (2555)

Jaarlijkse BHV herhaling zomer 2025

Geplande uitvoerdatum: 24-07-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Pauw (2555)

Opleidingsdoel komend jaar bepalen. **opleidingen** **trainingen**

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Pauw (2555)

mogelijkheden koken zonder gas- beslissen verduurzaming

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Pauw (2555)

Vragen formuleren om indirect effect van arbeidsmatige dagbesteding te inventariseren.

Geplande uitvoerdatum: 15-10-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Pauw (2555)

Volgende tevredenheidsmeting over 2025 methode om waardering in het cijfer aanpassen zodat dit voor iedereen begrijpelijk is. Duidelijk aangeven dat 1 het laagste is en 10 het hoogste. De volgorde aanpassen in format van hoog naar laag net als overige vragen

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Pauw (2555)

PV plannen ieder kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 03-01-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Pauw (2555)

Waarborgen kwaliteit medewerkers monitoren

Geplande uitvoerdatum: 03-01-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Pauw (2555)

Schrijf uw jaarverslag over 2025 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Pauw (2555)

Schoorsteen vegen (ter voorkoming van brandgevaar)

Geplande uitvoerdatum: 20-03-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Pauw (2555)

Audit Begeleiding en Wonen. Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 04-07-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Pauw (2555)

Het gasverbruik voor 2027 met 50% te reduceren tov 2022 verduurzaming

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2027
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Pauw (2555)

Tevredenheidsmeting aanpassen op tekst en meer passend bij programma Pauw en mogelijkheden bewoners

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Pauw (2555)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 03-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting: De vragen zijn aangepast aan het niveau van de cliënten en waar mogelijk digitaal verspreid.

verduurzaming en (mogelijke) subsidie dakisolatie regelen

Geplande uitvoerdatum: 15-03-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Pauw (2555)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 14-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting: Er is gekeken naar verschillende subsidiemogelijkheden. Duvama subsidie was de eerste mogelijkheid, maar gaf onduidelijkheid. Uiteindelijk is er gekozen voor een verduurzamingssubsidie van SNN.

Duidelijke (her)verdeling van persoonlijk begeleiders en 2e persoonlijk begeleider

Geplande uitvoerdatum: 20-03-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Pauw (2555)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting: Deze nieuwe verdeling zorgt voor meer duidelijkheid bij bewoners en minder druk bij bepaalde werknemers, waaraan gemakkelijker vragen worden gesteld.

Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Pauw (2555)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Huidig energielabel in kaart brengen verduurzaming

Geplande uitvoerdatum: 03-03-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Pauw (2555)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 05-03-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting: Door het isoleren van het dak en de aanzienlijke capaciteit van het aantal zonnepanelen is heeft Zorgboerderij De Pauw een energielabel B, waarbij het aandeel hernieuwbare energie meer dan 31% is.

Een grijpbaar moestuinplan opstellen waarmee gewerkt kan worden met begeleiding met 'minder groene vingers'. moestuin

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Pauw (2555)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 15-03-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting: Duidelijk teeltplan onder leiding van Karin. Waarbij elke vrijdag extra aandacht is voor de moestuin.

Schoorsteen vegen (ter voorkoming van brandgevaar)

Geplande uitvoerdatum: 20-03-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Pauw (2555)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 21-03-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting: Jaarlijkse schoonmaak schoorsteen door erkend bedrijf.

peilen of er animo is voor bijscholing bewoners ASS.

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Pauw (2555)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-03-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting: Gekeken of er individuele voorkeuren zijn. Maar de gezamenlijke leiding heeft de voorkeuren en dan is dit een logisch onderwerp gezien de zorgvraag op De Pauw.

Beslissen of de opleiding bij federatie landbouw en zorg academie of MEE academie genoten wordt.

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Pauw (2555)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 08-04-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting: Dit jaar volgen de medewerkers van Zorgboerderij De Pauw bijscholing in de vorm van een ervaringscircuit dat wordt gegeven door MEE Noord. Door middel van dit ervaringscircuit kunnen deelnemers zich na deze cursus meer inleven in het leven van een persoon met autisme en kan hierdoor zijn/haar aanpak beter aan laten sluiten op de doelgroep. Via korte praktische opdrachten brengt het ABC (Autisme Beleef Circuit) de deelnemer in de gevoelswereld van het autisme. De ABC-trainer geeft over iedere oefening nadere uitleg. Het achterliggende idee is om autisme beter te leren begrijpen. Wat levert het ervaringscircuit op: Als deelnemer heb je ervaren en gevoeld wat het kan betekenen om autisme te hebben en heb je enige handvatten gekregen om autismevriendelijk te handelen. Aan deze bijscholing doen 9 medewerkers mee.

Extra aandacht voor 'sfeer' en roddelen tijdens volgende bewonersvergadering

Geplande uitvoerdatum: 17-04-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Pauw (2555)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 06-05-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting: Dit wordt regelmatig aangekaart, is ook vaak een onderwerp van die stress oplevert. vanuit LVB problematiek heeft het ook overlap met het willen begrijpen wat er speelt.

Herschrijven functieprofielen en organogram begeleiding

Geplande uitvoerdatum:	30-04-2025
Geldt voor locatie(s):	Zorgboerderij De Pauw (2555)
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 15-05-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting:	Het organogram zou weergeven dat er een heel strikte rollverdeling is binnen de organisatie. Deze is er niet, iedereen vervult meerdere rollen. om dit beter te structureren is wel schematisch weergegeven.

Voor en nadelen (hybride) Warmtepomp in kaart brengen. verduurzaming

Geplande uitvoerdatum:	30-04-2025
Geldt voor locatie(s):	Zorgboerderij De Pauw (2555)
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 19-05-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting:	Via het netwerk is er contact opgenomen met een leverancier voor thuisbatterij. Deze leverancier is langsgeweest op locatie en geeft aan dat 3 van de 4 conventionele boilers vervangen kunnen worden door volledig elektrische warmtepompen. Implementatie moet nog worden ingepand, maar wordt na verwachting voor september uitgevoerd.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2024 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. Aanvullen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum:	20-05-2025
Geldt voor locatie(s):	Zorgboerderij De Pauw (2555)
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 20-05-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Evaluatie ZBDP_J.Brookman

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De actielijst is een logisch gevolg van de voortgang van de voorgaande punten, zoals beschreven in dit en het vorige jaarverslag. Uit deze voortgang blijkt dat de actielijst bijdraagt aan het behalen van de gestelde doelen, op een gestructureerdere manier dan in voorgaande jaren.

Hoewel de doelen niet altijd binnen de vooraf vastgestelde tijdslijnen worden bereikt, worden ze meestal rond de geplande datum gerealiseerd. Omdat het leveren van zorg centraal staat, wordt het behalen van de doelen als belangrijker beschouwd dan het strikt naleven van de gestelde deadlines.

Door steeds meer vanuit de visie te werken, zijn de veranderingen in de doelstellingen vaak verfijningen van eerdere jaren, in plaats van ingrijpende vernieuwingen.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Trots op woon- en werkplek

Deze waarde is van groot belang voor zowel de begeleiding als de bewoners. Het belangrijkste aspect van een kleinschalige zorgboerderij is het gevoel van "thuis zijn". Een zorgboerderij moet een veilige en ondersteunende omgeving bieden, waar zowel medewerkers als bewoners in staat zijn om het beste uit zichzelf te halen. Wanneer deze benadering wordt gevolgd, ontstaat er ruimte voor begrip, acceptatie en persoonlijke groei. Het streven om deelnemers optimaal te ondersteunen is hierbij essentieel, of het nu gaat om het behouden van een geschikte woonplek of het bevorderen van zelfstandigheid.

Kwaliteitsverbetering zorg

Door het aantal zorgplekken te reduceren van drie naar één locatie, kan de personele bezetting efficiënter worden afgestemd, wat de zorgkwaliteit ten goede komt. Het aantrekken van een medewerker met een HBO Social Work-opleiding heeft geleid tot een verbetering van de kwaliteit van de zorgplannen.

Verbetering van de woonplek

De zorgboerderij fungeert als een woonplek voor kwetsbare personen, en het verbeteren van deze woonomgeving heeft daarom een hoge prioriteit. Het doel is om de bewoners een veilige en comfortabele plek te bieden waar zij zich kunnen ontwikkelen en hun welzijn kunnen verbeteren.

Ecologische impact

Er wordt voortdurend gezocht naar manieren om de ecologische impact van de zorgboerderij te verlagen. Hierbij wordt breed gekeken naar mogelijke aanpassingen, waarbij zorgvuldig wordt afgewogen welke maatregelen de grootste positieve impact hebben ten opzichte van de benodigde investeringen. Dit proces is van belang, omdat sommige aanpassingen een financiële impact kunnen hebben op de organisatie.

Verbetering van de randvoorwaarden van de werkplek

Waar voorheen werd aangenomen dat een matrixstructuur geschikt was voor de zorgboerderij, is in 2024 gekozen voor een duidelijkere taakverdeling. Dit heeft geleid tot een overzichtelijkere structuur, waarin de volgorde van belangrijkheid van taken helder is gedefinieerd. Hierdoor is er meer duidelijkheid over de verantwoordelijkheden binnen het team.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Het belangrijkste uitgangspunt is het verbeteren van de geboden zorg (niet het uitbreiden daarvan) door meer duidelijkheid te scheppen in de uit te voeren taken, activiteiten en begeleiding.

- Er wordt meer gewerkt met persoonlijke begeleiders bij het bespreken van zorgplannen en doelstellingen, zodat er één vast aanspreekpunt (en een back-up) is, waardoor de verantwoordelijkheden duidelijk zijn.
- Daarnaast worden de taken op de zorgboerderij ingedeeld in verschillende pijlers: zorgplannen, dieren, tuin & omgeving, en risico-inventarisatie & kwaliteitswaarborg.
- Er wordt onderzocht of de plaatsing van een warmtepomp een efficiëntere oplossing biedt dan het gebruik van een thuisaccu.
- Om de leefomgeving te verbeteren, wordt gekeken naar mogelijkheden om meer daglicht in de woonkamer te creëren.
- De (moes)tuin wordt voorzien van meerjarige planten en gemakkelijker te verbouwen groenten, wat de betrokkenheid bij de ecologische leefomstandigheden vergroot.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Om de doelstellingen op de juiste manier te realiseren, worden deze vertaald naar concrete acties. De acties worden in hoofdzaak opgesteld voor de doelstellingen van het komende jaar, aangezien ervaring heeft geleerd dat de middellange termijn doelstellingen vaak bijgesteld moeten worden. Het verbeteren van de kwaliteit en het behouden van een passend aanbod blijven de belangrijkste lange termijn doelen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- 5.1**
- Certificaat Casper
 - Certificaat Tanja
 - Certificaat Karin
 - Certificaat Lindi
 - Certificaat Margot
 - Certificaat Daphne
 - BHV Daphne
 - BHV Lindi
 - BHV Casper
 - BHV Karin
 - BHV Tanja

- 6.3**
- voorbeeld agenda vergadering

- 6.5**
- Uitslag tevredenheidsonderzoek Pauw 2024
 - Vragenlijst tevredenheidsonderzoek 2024

- 8.2**
- Evaluatie ZBDP_J.Brookman