

Jaarverslag

januari 2022 - december 2022

Zorgboerderij De Pauw

Zorgboerderij De Pauw

Locatienummer: 2555



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	7
3.3 Algemene conclusies	9
4 Deelnemers en medewerkers	11
4.1 Deelnemers	11
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	12
4.3 Personeel	12
4.4 Stagiars	13
4.5 Vrijwilligers	13
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiars en vrijwilligers	14
5 Scholing en ontwikkeling	15
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	15
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	16
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	16
6 Terugkoppeling van deelnemers	17
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	17
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	18
6.3 Inspraakmomenten	19
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	19
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	21

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	22
7 Meldingen en incidenten	24
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	24
7.2 Medicatie	24
7.3 Agressie	25
7.4 Ongewenste intimiteiten	25
7.5 Strafbare handelingen	26
7.6 Klachten	26
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	26
8 Acties	28
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	28
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	37
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	44
9 Doelstellingen	46
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	46
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	47
9.3 Plan van aanpak	48
Overzicht van bijlagen	50

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij De Pauw

Registratienummer: 2555

Eelderweg 12, 9496 TA Bunne

Rechtsvorm Besloten vennootschap (bv) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 82403910

Website: <https://zorgboerderijdepauw.nl/>

Locatiegegevens

Zorgboerderij De Pauw

Registratienummer: 2555

Eelderweg 12, 9496 TA Bunne

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van medicatie
- Ja, van ongewenste intimiteiten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Ja

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Afgelopen jaar heeft De Pauw op een vernieuwde manier aan doelen kunnen werken.

De grootste beperkingen van de Corona pandemie zijn voorbij, maar alle partijen zijn nog steeds op zoek naar de juiste invulling zodat het dagelijkse leven weer door kan gaan. Uiteraard rekening houdende met alle effecten die het virus de voorgaande jaren teweeg heeft gebracht.

Dit heeft op verschillende fronten voor vertraging in de voortgang gezorgd, zowel voor bewoners individueel als voor het bedrijf. Immers, veel acties waren niet tot slecht uitvoerbaar.

Door dergelijke situaties ontstaan ook nieuwe inzichten of in sommige gevallen nieuwe percepties op activiteiten die voorheen als 'normaal' werden beschouwd. Een voorbeeld hiervan is het op nieuwe wijze oppakken van dagbesteding die al jaren gevolgd werd. Dit vol frisse moed door de bewoners om collega's weer te zien. Het leidde tot herziening van de waarde van maatschappelijke participatie, contacten en activiteiten buiten de boerderij.

Maar ook inzicht in efficiënter de tijd indelen, zowel op de boerderij als in contact met externe partijen. Zoals bijvoorbeeld beter en frequenter contact met behandelaren zonder fysieke aanwezigheid. Waar voorheen maanden overheen kon gaan voordat er tijd was voor een disciplinair overleg, wordt nu Teamer of Zoom ingezet om efficiënter te kunnen overleggen. Hierdoor is het contact met externe partijen en betrokkenen ondanks of juist dankzij de pandemie verbeterd.

Vanuit de zorgboerderij is het erg fijn om bewoners weer meer in hun kracht te kunnen zetten. We kunnen nu verder met de doorontwikkeling van de zorgboerderij om het een beter toekomstbestendig bedrijf te maken. Dit komt zowel de cliënt, de begeleiding, de zorgboerderij als het milieu ten goede.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

Highlights 2022 voor de deelnemers.

Zorgboerderij De Pauw streeft ernaar het hele jaar door een gevarieerd weekprogramma aan te bieden met diverse cursussen en activiteiten. Extra activiteiten en uitstapjes kunnen worden ingebracht tijdens de bewoners vergadering.

Hoogtepunten van dit jaar zijn de bewonersvakantie en verdere intergratie in de lokale leefgemeenschap middels deelname aan de opbouw van de bloemencorso.

Bewonersvakantie

De deelnemers zijn een week met begeleiding van de zorgboerderij naar een vakantiehuis de Achterhoek geweest. Voor veel deelnemers zit een zelfstandige vakantie er niet in en is het een waardevolle ervaring om met een vertrouwde groep op vakantie te gaan.

Bloemencorso

De deelnemers zijn actief betrokken geweest bij de plaatselijke bloemencorso. In de 5 maanden tijdens de opbouw is er gedurende een periode van twee maanden 2 keer per week in groepsverband gewerkt aan de opbouw van een bloemenwagen die deelnam in de optocht. Deelnemers hebben op een zinvolle bijdrage kunnen leveren waardoor het lokale sociale netwerk is gegroeid en er voor sommigen nieuwe vriendschappen zijn ontstaan.

Ontwikkelingen

Deelnemers

Het aantal deelnemers op Zorgboerderij De Pauw is licht afgenomen. Reden hiervoor zijn het kunnen waarborgen van de gevraagde zorg bij bestaande deelnemers en een doorstroom naar het fasehuis. Een andere deelnemer kan eind 2022 doorgroeien naar een zelfstandigere woonvorm in Assen. Zorgboerderij De Pauw is erg blij met de samenwerking met FAKT team van GGZ en werkgroep WeerThuis, waardoor er in relatief kort tijdbestek doorgroei naar zelfstandigheid mogelijk is.

Format ondersteuningsplan aangepast

In teamoverleg kwam naar voren dat de toepasbaarheid van het ondersteuningsplan verbeterd kon worden. Zo zijn de ondersteuningsplannen van beschrijvend naar een puntsgewijze aanduiding gegaan. Hierdoor is het meer doelgericht en SMART en duidelijker voor bewoner en begeleiding.

Moestuin geïmplementeerd in dagbesteding

Vorig jaar hielpen er een groep vrijwilligers mee met de moestuin, af en toe hielpen bewoners mee. Dit jaar heeft de Pauw het moestuinonderhoud zelf overgenomen en ingezet als dagelijkse dagbesteding tijdens de ochtend-opstart (ochtendronde). De moestuin was hierdoor een onderdeel van de dagelijks bezigheden, dit werkte met name positief voor de doelgroep psychiatrie het werkt rustgevend en positief om te zien dat je letterlijk iets nieuws opbouwt. Daarnaast leverde de oogst nieuwe inspiratie voor gezonde recepten en gezonde voeding.

Verbetering woonkwaliteit.

Er is dit jaar een nieuwe woonlocatie bij gekomen op het terrein van de zorgboerderij in de vorm van een mantelzorgwoning. Deze woning staat op het erf van de boerderij en grenst aan het terras van de overige appartementen van de boerderij. De woning heeft een eigen badkamer en is verder ingericht als woon- en slaapkamer. Naast dat dit een welkome ontwikkeling is, is dit erg wenselijk om voor een bestaande deelnemer een woonplek met minder prikkels aan te kunnen bieden zodat de woon- en leefkwaliteit verbeterd.

Verduurzaming

Op het dak van de paardenstal zijn in de maand juli 32 zonnepanelen gelegd.

Met hulp van het Drenths Energiefonds is er een verduurzamingsproject aangegaan waarbij er voldoende stroom moet kunnen opgewekt

om de behoeften te kunnen ondersteunen. Helaas zijn er problemen met de levering van de omvormer geweest waardoor waardoor de zonnepanelen vanaf december 2022 pas een bijdrage kunnen leveren aan de verduurzaming.

Veiligheidseisen aangescherpt

Oktober 2022 zijn nieuwe brandblussers geplaatst, vooral in keukens en buiten in de buurt van de frituurpan. Deze schuimblussers kunnen beter tegen kou, kunnen vetbranden blussen en zijn gemakkelijk te hanteren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Door het plannen, uitvoeren, controleren en bijstellen zijn we tot aanpassingen op verschillende vlakken gekomen.

Gevolgen plan-do-check-actie:

- Wijziging ondersteuningsplan
- Verandering in dagbesteding door wens deelnemers
- Plaatsing tijdelijke woning en interne verhuizingen

Veranderingen in de ondersteuning

Dit najaar is er een nieuwe format opgezet voor het ondersteuningsplan waarmee Zorgboerderij De Pauw werkt.

Om de doelen uit het ondersteuningsplan inzichtelijk te maken voor de doelgroep, en werkbaarder voor de begeleiding is het format meer gericht op de doelen en minder op de huidige situatie. De huidige situatie werd dubbel beschreven, namelijk bij de evaluatie en bij de leefgebieden, hierdoor was er veel dubbele informatie en weinig aandacht voor doelen. De nieuwe opzet is doelmatiger geworden.

In de oude opzet stonden meeste doelen niet SMART geformuleerd, afgelopen jaar probeert de begeleiding samen met de bewoners meer dit meer SMART te maken en binnendoor persoonlijke doelen SMART te formuleren. Hier is aandacht voor bij de PV en blijft een aandachtspunt. Deze ontwikkeling past beter bij de Plan Do Act Check methode ten opzichte van het begeleiden van de deelnemers.

Situatie op de zorgboerderij:

Er is een mantelzorgwoning geplaatst waardoor er een beter passende woonplek aan een deelnemer kon worden geboden, en daardoor verbeterde de woonkwaliteit ook voor de naburige deelnemer.

September in dit jaar zijn er een aantal interne verhuizingen geweest waardoor de desbetreffende deelnemers met minder prikkels kon leven en een andere deelnemer die vanuit hygiënische overwegingen een woonruimte met eigen sanitaire voorzieningen heeft, apart gehuisvest kon worden.

Op deze manier kan de hygiëne beter gewaarborgd worden.

Financiering van de zorg

De financiering van de zorg is ongewijzigd gebleven. De geleverde zorg wordt gefinancierd uit WMO of WLZ met daarnaast een eigen bijdrage wonen. Deze bijdrage was de afgelopen 10 jaar niet geïndexeerd maar gaat per 2023 van 450,- naar 475,- Door de stijgende kosten voor energie, maaltijden en diverse andere factoren was dit nodig.

Kwaliteitsproces op de zorgboerderij

Het kwaliteitsproces is uitgebreid met de feedback door bewoners en personeelsvergadering en door de toevoeging van een onderzoek m.b.t. wonen en dagbesteding onder deelnemers. Op bestuurlijk niveau is er contact met gemeente Tynaarlo waarbij de huidige bestemming van Zorgboerderij De Pauw wordt geëvalueerd om de continuïteit van de zorg te kunnen verbeteren.

Vorbereiding Audit

De schriftelijke goedkeuring van de werkbeschrijving zijn er. Er wordt gewerkt aan de acties die hieruit voortvloeien. Doordat de hulpvraag van de deelnemers sturend is hebben we de gestelde datum om dit af te ronden gezien als streefdata, en de actiepunten opgepakt wanneer daar ruimte voor is. Op deze manier lijdt de kwaliteit van de huidige zorg niet aan het proces van verbetering. Terugkijkend op 2022 hebben we een zeer grote hoeveelheid van deze actiepunten kunnen bewerkstelligen.

Inzichten gebracht door de toetsing

De toetsing biedt een goede kans om met een andere bril naar een organisatie te kijken waarin zorg, dagbesteding en wonen wordt geleverd. Er zijn diverse nieuwe inzichten gekomen, namelijk;

- Verbetering van het klachtenproces.
- Structurele functioneringsgesprekken.
- Uitvoering kwaliteitsonderzoek.
- Intervisie uitgevoerd.
- Cursus preventiemedewerker uitgevoerd.
- Zoonösenkeuring jaarlijks uitgevoerd.
- Protocol mbt agressie en seksueel-overschrijdend gedrag aangepast.

Onderhoud professioneel en ondersteunend netwerk

Het onderhouden en uitbreiden van het netwerk is van groot belang voor een organisatie als De Pauw. We streven er naar een zo sociaal inclusief mogelijke leefomgeving te creëren, wat alleen gaat lukken met een goed professioneel en ondersteunend netwerk dat goed samenwerkt.

Professioneel netwerk

Er zijn in 2023 grote stappen gezet om het professionele netwerk te verbeteren. De aanloop hier naartoe was al gelegd maar door de tussenkomst van corona kon dit nog niet worden gerealiseerd. 2 bewoners hebben een arts die specifiek toezicht houdt op psychische gezondheid en medicatie. Er zijn behandelingen gestart en er wordt met deelnemers naar specialisten gegaan om te kijken hoe bepaalde adviezen in de ADL kunnen worden toegepast.

Ondersteunend netwerk

Zorgboerderij De Pauw probeert het ondersteunend netwerk op gepaste wijze te betrekken bij de vormgeving en de ondersteuning zoals die wordt afgesproken in het ondersteuningsplan. Dit kan betekenen dat de deelnemer directe betrokkenen mag uitnodigen voor evaluaties, maar ook dat er bij indirecte partijen (sociaal netwerken) mensen zijn die weten hoe ze moeten handelen, en met wie ze contact moeten opnemen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces" zijn beschreven.

Ontwikkelingen en leerpunten:

Ontwikkelingen die veel invloed hebben gehad

- Ontwikkelingen die van grote invloed zijn geweest is de verbeterde samenwerkingen met de sociale leefomgeving. Sociale integratie is een speerpunt van de gemeente Tynaarlo, maar vaak ook één van de moeilijkere punten uit het leefgebied om daar een zo goed mogelijke invulling aan te geven. We zijn erg blij dat dit zo succesvol verloopt.
- Verbetering woningaanbod, de woonkwaliteit is er voor meerdere bewoners beter op geworden, aan de ene hand door minder prikkels te ervaren, aan de andere hand door betere hygiëne.

Leerpunten uit ontwikkelingen

- Bewonersvakantie was succesvol voor de deelnemers die hebben deelgenomen, maar er waren ook een aantal die (last minute) hebben afgemeld. Net als voorgaande jaren willen bewoners in eerste instantie mee, maar zeggen ze later toch af. Hierdoor waren er slechts 4 bewoners van de 9 mee.
- We zullen dus evalueren op welke manier we deelname kunnen vergroten en bevorderen, of dat er andere manier van ontspanning gezocht moet worden. Bijvoorbeeld een aantal keer een dag weg in plaats van een vakantie. Dit zal met deelnemers overlegd worden begin 2023.
- Doordat de deelname van de bloemencorso vooral in lente en zomer bevinden, staat het sociale leven in winter in vergelijking op een 'lager pitje'. Er zal onderzocht worden of dit wenselijk is.
- Bij de plaatsing van de mantelzorgwoning is er uitgegaan van een beleidsnota waaruit werd aangenomen dat dit zonder vergunning kon worden geplaatst. Vanaf heden zullen we voorafgaand aan dergelijke projecten de gemeente contacten, ook al lijkt de beleidsnota duidelijk.

Reflectie op het kwaliteitsproces:

Tevredenheid over de kwaliteit en het toepassen van het kwaliteitssysteem.

Het kwaliteitssysteem is de infrastructuur van de kwaliteitscyclus, waardoor de kwaliteitscyclus zo goed mogelijk kan functioneren. Hierdoor kunnen collega's optimaal samenwerken aan de kwaliteitscyclus. Dit wordt als zeer prettig ervaren.

Toepasbaarheid en effectiviteit kwaliteitscyclus

De kwaliteitscyclus is een gestructureerde manier om een organisch proces te verbeteren. Doordat er systematisch gewerkt wordt om de cyclus 'rond te maken' is de opvolging effectiever en wordt er minder over het hoofd gezien.

Kansen die het kwaliteitscyclus bieden zijn; Snellere innovatie, verbeterde tevredenheid onder deelnemers, verhoogd woongenot en hogere participatie door duidelijkheid en opvolging.

Tevredenheid ondersteunend netwerk

Door gebruik te maken van de expertise uit het ondersteunend netwerk kan Zorgboerderij De Pauw zich beter richten op het uitvoeren van haar kerntaken. Deze ondersteunde partijen waarborgen de kwaliteit, maar zorgen ook dat er meer tijd is voor het richten op de kernwaarden die passen op een zorgboerderij.

Het uitzetten van deze kernwaarden vanuit federatie Landbouw en Zorg is een waardevolle toevoeging geweest dit jaar. In het komende jaar gaan we onderzoeken hoe we deze verder kunnen implementeren binnen de organisatie.

BEZINN heeft naast het bieden van het kwaliteitssysteem ook een bijdrage kunnen leveren in het opleidingsprogramma, en dit zal komend jaar worden uitgebreid. Dit is als zeer prettig ervaren.

Samenvatting doelstellingen en haalbaarheid van vorig jaar

- Kwaliteit van zorg en tevredenheid deelnemers en behouden zoals het is.
Behaald, alhoewel dit moet blijken uit onderzoek februari 2023. We verwachten dit te hebben gewaarborgd door bewoners goed te betrekken.
- Wooncapaciteit aanhouden 5 tot 7 bewoners en 1 tot 3 extern wonen binnen de boerderij, rekening houdend met een goede groepssamenstelling. Dit is behaald, alhoewel we 2023 de man-vrouw verhouding en de GGZ/LVB verhouding moeten evalueren. Hierin doelen stellen bij komende bewonersvergadering.
- Participatie op Zorgboerderij vergroten onder deelnemers Fasehuis.
Niet meetbaar/niet behaald, door crisis en opname lag de focus op rust en niet participatie. Vanaf 2023 woont er een andere deelnemer, dus zullen we dit doel meenemen naar volgend jaar.
- Efficiënter werken. Doordat er door gemeenten en CIZ resultatenplannen worden opgesteld kunnen we deze effectiever gebruiken, dus behaald. Deze worden op locatie opgeslagen die inzichtelijk is voor woonbegeleiders.
- Duurzamer wonen. Deels behaald door overmacht. De zonnepanelen liggen er al sinds juli op, helaas is de omvormer in december geleverd en wachten we op installatie, deze nemen we dus mee naar volgend jaar.
- Bijscholing medewerkers. Behaald. Dit is een succesvolle cursus geweest op niveau activiteitenbegeleiding. 2023 gaan we hier dieper op in door naar de dynamiek te kijken binnen de groep en de verslaglegging.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Aangepaste overeenkomst woonwijzer fasehuis
- aangepast format ondersteuningsplan fasehuis gericht op participatie

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Zorgboerderij De Pauw is een woonplek waar ook dagbesteding wordt gevolgd door bewoners.

De zorg die geboden wordt is groeps- en individuele begeleiding, welke gefinancierd worden vanuit WLZ en WMO

Zorgboerderij De Pauw werkt met deelnemers uit de volgende zorgzwaarte/ zorgprofielen:

LVG 1,2,3

GGZ-B 3,4,5

Indien van toepassing kunnen mensen met WMO indicatie ook bij Zorgboerderij De Pauw terecht, waarbij dezelfde maatstaven gelden.

Hierbij wordt vanuit het resultatenplan gekeken naar de mogelijkheid de gepaste zorg te bieden.

Aantal deelnemers per doelgroep start 2022

- Het jaar 2022 is gestart met negen deelnemers, waarvan zeven woonachtig op de boerderij en twee op een ambulante locatie.
- De twee deelnemers die woonachtig op externe locaties, korte afstand van de boerderij hebben beiden een psychiatrische achtergrond maar zijn in staat zich grotendeels zelfstandig te redden.
- Van de deelnemers woonachtig op de boerderij hebben er drie een psychiatrische achtergrond.
Ziektebeelden die hierbij voorkomen zijn: OCD, CPTSS, ADHD, DIS, persoonlijkheidsstoornis, angst en dwang en psychose gevoeligheid.
- Er zijn vier deelnemers met LVB, één in combinatie met obesitas, één in combinatie met ADHD en Gilles de la Tourette.

Bijgekomen deelnemers

Dit jaar zijn er twee deelnemers bij gekomen waarvan een in de doelgroep psychiatrie (meerdere diagnoses; trauma-gerelateerd/ persoonlijkheidsstoornis/ eetstoornis) in maart. En een in de doelgroep LVB/ chronisch motorisch ticstoornis in mei.

Vertrokken deelnemers

Er is een deelnemer vertrokken in de doelgroep psychiatrie. De deelnemer is zelfstandig gaan wonen.

Aanpassingen

De zorgboerderij biedt 4 plaatsen binnen de muren van de boerderij en drie appartementen met eigen sanitair in het bijgebouw naast de boerderij. Dit jaar is er een woonruimte bij gekomen grenzend aan het bijgebouw, in de vorm van een mantelzorgwoning. Dit was noodzakelijk om de woonkwaliteit van een deelnemer te verbeteren. Er is geen ambitie om de groep deelnemers nog meer uit te bereiden.

December 2022 is één deelnemer naar het fasehuis in Eelde verhuist. Het doel is om met een Thuiswonen+ indicatie te werken naar zelfstandigheid.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Conclusies met betrekking tot de deelnemers: Doordat de zorgboerderij al meer dan 10 jaar haar functie uitoefent volstaat het bijsturen en behouden.

- De huidige doelgroep is een passende verhouding tussen LVB en GGZ zorg.
Dit past nog steeds in grote mate bij de zorg die wij kunnen leveren.
- We zijn ons bewust van de raakvlakken, maar ook van de uitdagingen die dit met zich meebrengt.
De risico's liggen op de vlakken van het 'te ver uit elkaar liggen' van de problematiek.
- Doordat de raakvlakken uit elkaar liggen kan er beter op individueel niveau aan doelen gewerkt worden.
- Als de balans hierin wordt opgemaakt is het een zeer prettige dynamiek die er voor zorgt dat enerzijds er continuïteit is, en anderzijds voldoende sociale kaders en uitdagingen gesteld worden om te excelleren als groep.

We streven er naar om een balans te houden op het gebied van indicatie, persoonlijkheid, leeftijd en geslacht om hiermee het woongenot van reeds bestaande bewoners niet in het geding te brengen.

De bijbehorende acties zijn al benoemd vanuit 3.3, het punt: "Verhouding man/vrouw LVB/GGZ evalueren mbt woongenot huidige bewoners.
Opnemen in agenda vergadering"

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Binnen het team van zorgboerderij De Pauw is weinig verloop, dit wordt als prettig ervaren en zorgt voor 'bekende gezichten' in kleinschalige zorg binnen een 24-uurs setting. Het draagt bij aan het familiale gevoel wat zowel onder deelnemers als begeleiding heerst.

Door de het kleinschalige team en de hoge bezetting is het bij uitval lastig om vervanging te vinden. Doordat er twee zorgboeren zijn is hier een gedeelte mee op te vangen. Door de hoeveelheid werkzaamheden zal er in het komende jaar gekeken worden naar begeleider(s) die op invalbasis kunnen, zowel overdag als tijdens nachtdiensten.

Wijzigingen

- Begin van het jaar heeft één activiteitenbegeleider in overleg ander werk gezocht. Zijn positie als begeleider en als medewerker kwam in het geding door het aangaan van een relatie met deelnemer.
- Dezelfde stagiair is werkzaam als in het voorgaande jaar.

Er zijn systematische functioneringsgesprekken uitgevoerd, dit is als zeer prettig ervaren door zowel leidinggevende als begeleiders. De indruk was aanwezig dat er voldoende momenten waren waarop dergelijke onderwerpen ter sprake zouden komen, toch zijn er een aantal verbeterpunten naar voren gekomen door systematisch onderwerpen te behandelen. Aanpassingen zijn onder andere gemaakt op gebieden zoals:

- Hoeveelheid werk
- Taakverdeling en delegatie
- Werkplek en ruimte voor documenten
- Reeds bestaande kwaliteiten meer in te zetten

Wijzigingen:

- Duidelijkere taakverdeling naar draagkracht en kwaliteiten
- Inschrijving cursussen voor scholing
- 1 Begeleider start opleiding bij NHA persoonlijk begeleider.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Bij zorgboerderij De Pauw is er ruimte voor 1 tot 2 stagiaires.
Het afgelopen jaar is er gekozen om ruimte te bieden aan één stagiair.

Dit is dezelfde persoon die voorheen Helpende zorg en welzijn niveau 2 met succes versneld heeft afgerond.
Momenteel is ze met een schakelprogramma bezig en gaat ze door met niveau 4, een leuke ontwikkeling waarbij andere onderdelen van de zorg ook van belang zijn voor de stage.

De begeleiding van stagiairs wordt gedaan door opgeleide werkbegeleiders.
Dit wordt het gehele jaar geëvalueerd door 2 verschillende werkbegeleiders volgens werkwijze van school. 360 graden feedback formulier & eindevaluatie met behulp van examenformulier. Daarnaast is er een evaluatie met 2 werkbegeleiders en praktijkbegeleider van school.
Zorgboerderij De Pauw is een erkent leerbedrijf.

Zowel opleiding als stagiair hebben de opleidingsplek als prettig ervaren, waardoor het doorzetten van de stage op dezelfde plek bij wijze van uitzondering is toegestaan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Bij zorgboerderij De Pauw zijn 2 vrijwilligers actief, dit jaar één meer dan vorig jaar.

Een persoon is vrijwilliger gedurende de activiteiten rondom de deelname aan de bloemencorso-activiteiten.
Deze persoon heeft een relatie met een medewerker van Zorgboerderij De Pauw en is werkzaam op een middelbare school.
Daarnaast gaat hij circa 1 keer per 2 maanden met 2 deelnemers naar een voetbalwedstrijd van FC Groningen, waar ook de dagbesteding voor één van de deelnemers is.

De andere persoon is werkzaam als orthopedagoog op een middelbare school en helpt vooral met diverse activiteiten op de boerderij en gaat mee naar externe activiteiten als keramiek. Sinds dit jaar helpt zij gedurende de schoolvakanties zo nu en dan op de zorgboerderij.

Nieuwe inzichten in de vormgeving van de dagbesteding zijn hierbij zeer welkom. Elke betrokkenheid van vrijwilligers met klanten worden daarna mondeling geëvalueerd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Conclusies die we kunnen trekken op het gebied van deelnemers en werknemers:

- De doelgroepen waarmee Zorgboerderij De Pauw werkt zijn passend bij de boerderij en de begeleiding die wordt aangeboden. Zowel voor bewoners als voor begeleiding is deze combinatie-doelgroep prettig werken.
- We moeten streven naar een juiste balans tussen de deelnemers waarin de persoon voorop staat, máár er wel rekening wordt gehouden met de verhouding man/vrouw en LVB/GGZ. Met name voor het woongenot van overige deelnemers.

Opgedane ervaringen m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers.

- Het werken met dezelfde stagiair is als prettig ervaren, ook door deelnemers.
- De huidige bezetting is kwalitatief op orde, het zou prettig zijn om een geschikte invalkracht te vinden. Indien dit niet het geval is kan dit intern worden opgevangen door 2 zorgboeren en bereidheid onder werknemers, dit moet echter niet het streven zijn.

Welke veranderingen u heeft doorgevoerd n.a.v. alles wat u hierboven heeft beschreven.

- Er zal een vacature uitgezet worden voor een invalkracht
- De invoering van de planmatige functioneringsgesprekken levert een goede bijdrage aan de werksfeer.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Middels medewerkers overleg wordt er gekeken op welke vlakken er behoefte is aan bijscholing of kennisoverdracht. Dit is gedaan door interventie, cursus en opleidingen aan te gaan.

Doelen die gesteld zijn:

1. Het houden van een intervisie bijeenkomst
 2. Het volgen van een cursus "inzetten van boerderijdieren"
 3. Verbeterde inzicht in doelgroepen
- Intervisie bijeenkomsten stelselmatig integreren in het beleid van de zorgboerderij. Dit doel is behaald, het team van de zorgboerderij heeft een casus geëvalueerd volgens de incident methode.
Aanwezig waren:
L. Biemolt
C. Caspers
M. Steinbrück
D. Plaat
 - Het volgen van een relevante cursus "inzetten van boerderijdieren".
Hierbij lag de nadruk op het functioneel en efficiënt inzetten van dieren op de zorgboerderij.
De mogelijkheden van dieren onderzoeken en deze op verschillende manieren inzetten en de dieren gebruiken die aansluiten bij de verschillende doelgroepen. Het leerdoel hierbij was, kijk kritisch naar de eigen veestapel, wat voegt dit dier toe aan het bedrijf. Maar ook welke mogelijkheden bieden de verschillende soorten dieren. Daarnaast was het leerzaam om van andere collega zorgboeren te horen hoe de dieren worden ingezet. Cursisten:
L. Biemolt
K. Hensen
M. Steinbrück
D. Plaat
 - Het volgen van een post-HBO opleiding aan NHA Basis Psychologie en toegepaste gezondheidszorg (i.o.)
C.Caspers.

Zowel de intervisie als de cursus zijn met goed gevolg afgesloten. Voor volgend jaar zal het dan ook ons doel zijn om twee cursussen te volgen en twee intervisie bijeenkomsten te behalen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Voor het komende jaar zullen we wederom middels medewerkersoverleg beslissen welke opleidingsdoelen er gerealiseerd worden. De intervisie was een succes en zal in 2023 ook weer uitgevoerd worden.

De doelen waar in 2023 aan gewerkt zal worden zijn:

- Het verbeteren van rapportageverslagen.
 - SMART beschrijven ondersteuningsverslagen.
 - Verbeteren dagbesteding door groepsdynamiek beter te begrijpen
1. Cursus Groepsdynamica, werken met groepen volgen door medewerkers.
 2. Verdere scholing wordt besproken tijdens personeelsvergadering, deze lijkt dit jaar niet aangeboden via Federatie landbouw en zorg.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

In de conclusies met betrekking tot opleidingen en scholing wordt er gekeken naar de opleidingsbehoefte en hoe deze in kaart wordt gebracht, hoe de doelen gesteld worden en er wordt geëvalueerd en vastgesteld wat het meerjarig beleid hiervan is.

De behoefte aan de opleidingen is een samenspraak tussen zorgboeren en begeleiders, zowel individueel (functioneringsgesprekken) als tijdens vergaderingen.

In de vergaderingen wordt na nieuwe doelen gekeken en naar de effectiviteit van de voorgaande cursussen.

Bijscholing kan op diverse vlakken, het is daarbij van belang te zorgen dat deze aansluiten bij de behoeften binnen de organisatie.

Conclusies mbt scholing

- Scholing gericht op dagbesteding is de meest urgente, omdat er in de vormgeving hiervan beter gestructureerd kan. Daarnaast kunnen eigen bronnen beter ingezet worden om de dagbesteding beter uit te voeren. Dit is vorig jaar ingezet met de cursus "inzetten van boerderijdieren".
- Dit jaar zal er aan de dagbesteding gewerkt worden middels de cursus groepsdynamica.
- Het verbeteren van het SMART formuleren was vorig jaar een doel. Dit leek opgevangen door de aanpassing in de ondersteuningsplannen. 2023 moet er geëvalueerd worden of hier nog behoefte aan is en op welke manier we dit gaan vormgeven.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Frequentie evalueren ondersteuning

Met alle deelnemers bij Zorgboerderij De Pauw wordt 3 keer per jaar het ondersteuningsplan geëvalueerd en bijgesteld. Dit wordt iedere 4 maanden ingepland, in de praktijk hebben alle bewoners zoals ingepland minimaal 3 ondersteuningsplan evaluaties gehad. M.u.v. 1 bewoner daarmee is afgesproken dat er 2 keer per jaar een evaluatie plaats vindt omdat 3 keer te belastend is. een aantal bewoners hebben meerdere evaluaties gehad, omdat zij tijdelijk meer begeleiding nodig hadden of naar zelfstandig wonen toewerken.

Doelen en termijn van behalen of aanpassen doelen

- De gestelde begeleidingsdoelen waren regelmatig niet meetbaar en niet SMART geformuleerd, daarom is het format halverwege 2022 aangepast.
- Dit ondersteuningsplan is meer gericht op de doelen en werkt efficiënter dan het vorige format. Dit wordt door begeleiding als zeer prettig ervaren.
- Bij de doelgroep psychiatrie WLZ, het vooral een herhaling van lange termijn doelen (gericht op stabiliseren) en het uitwerken van kleine subdoelen.
- De LVB groep is over het algemeen gebaat bij structuur. Een nieuw doel bijvoorbeeld, iedere dag om 17:00 douchen geeft extra structuur. Dat betekent dat nieuwe doelen binnen een maand vaak gehaald worden en hier op verder gewerkt wordt met nieuwe doelen. Deze doelen worden afgesproken in het team en gerapporteerd en worden niet bijgewerkt in het ondersteuningsplan.
- Voor de bewoners (psychiatrie) die doorstromen naar het fasehuis en werkt naar zelfstandig wonen is een evaluatie per kwartaal onvoldoende en plant de Pauw in overleg met de desbetreffende periode extra evaluaties in.

Effect ingezette begeleiding;

Per 1 juni is er een nieuwe kracht aangenomen die vaste avonden werkt. Dit betekent dat er 2 vaste avonddiensten zijn (60 % v/d week) en de rest van de avonden het personeel rouleert. door vaste gezichten op vaste dagen kan er 's avonds consequenter gewerkt worden aan doelen. Dit heeft een positief op het bereiken van doelen m.n. gericht op zelfzorg.

Daarnaast zijn er dit jaar persoonlijke afspraken om doelen te behalen opgenomen in een checklijst voor de avonddienst, zoals herinneren voor douchen, samen kleding klaar leggen etc.

Ook overdag zijn er meer vaste momenten ingepland in opgenomen in de dag-structuurmap, dit zorgt ook voor efficiënter werken doelen. Het blijft een zoektocht om het hele team te betrekken bij het uitvoeren van de ondersteuningsplannen. Dit gaat veel beter door de bovengenoemde verbeteringen, maar verdient aandacht en is daarom een terugkerend onderwerp tijdens de vergadering.

De Pauw is tevreden met het behaalde resultaat in de evaluaties en de manier waarop de evaluaties verlopen. De bewoners geven tijdens de evaluaties ook aan tevreden te zijn.

Onderwerpen die aan bod komen:

Na het ondersteuningsplan is ieder plan een evaluatie van de doelen, hoe de ondersteuning vanuit de begeleiding is ervaren wordt daar in meegenomen en wordt als zeer belangrijke feedback ervaren.

Om dit systematisch in kaart te brengen worden er doelen gesteld en bijgesteld op de volgende leefgebieden:

- Sociaal gebied
- Dagbesteding
- Wonen & verzorging leefomgeving
- Psychische gezondheid
- Lichamelijke gezondheid
- Persoonlijke verzorging
- Financiën/Administratie

Het proces loopt via de norm, waarin de doelen, maar ook of de deelnemer op zijn plek is wordt geëvalueerd. Dit gebeurt periodiek en systematisch op geplande momenten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusie

- Ongeveer de helft van de begeleidingsdoelen zijn behaald tijdens evaluaties.
- Ongeveer een derde van de begeleidingsdoelen zijn in de vergetelheid geraakt/ hebben minder prioriteit gekregen gedurende de periode.
- Overige doelen zijn (nog) niet behaald.

Slagingspercentage van behaalde doelen stijgt. De twee hoofdredenen hiervan zijn:

- Er worden beter haalbare doelen worden opgesteld.
- Begeleiding biedt consequenter ondersteuning bij het behalen van deze doelen.

Er vond elk kwartaal vindt er een evaluatie van het ondersteuningsplan plaats, dit bleek te snel op elkaar te zijn.

Juli 2022 is dit veranderd naar een 4 maandelijks evaluatie, 3 keer per jaar, tenzij dit vaker nodig is. Dit is het geval bij bewoners waar de situatie niet stabiel is, of doelen sneller worden behaald. De frequentie van de evaluatie wordt aangepast naar behoefte.

Het format wat voor juli '22 in gebruik was, bleek te uitgebreid en beschrijvend. Hierdoor kon er niet goed op de doelen worden geëvalueerd.

Het format is +/- een half jaar geleden aangepast waardoor er concrete aanleidingen en actiepunten konden worden opgesteld. Het is hierdoor tijdens evaluaties beter te reflecteren op doelen en voortgang. Daardoor kan beter gekeken worden of de intensiteit paste bij de deelnemer en doelen geactiveerd of bijgesteld moeten worden. Daarnaast kost het uitwerken van de evaluatie minder tijd.

Verbeterpunten

- SMART formuleren van de doelen, met name meer meetbaar en specifiek (bijv. ik wil dagelijks om 8:00 opstaan, in plaats van doel: eerder opstaan).
- Communicatie met uitvoerende begeleiding. Vorig jaar was dit een verbeterpunt, gaat nu via de rapportage en via ongepland overleg. Inventariseren komende PV of op dit gebied meer winst is te behalen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Afgelopen jaar 5 inspraakmomenten via 'de bewonersvergadering'

- 24-01-2022
- 22-03-2022
- 21-05-2022
- 22-09-2022
- 08-12-2022

Aangedragen onderwerpen:

- - Corona regels
- - Bewonersvakantie
- - Programma; glas-in-lood minder leuk gevonden (dit wordt vervangen).
- - Hygiëne
- - Voeding en voorraden en het omgaan hiermee
- - Huisregels
- - Voeren van de dieren
- - Cadeautjes die gekocht werden door bewoners
- - Ideeën voor weekendactiviteiten
- - Afstemmen van geldende afspraken zodat dit voor iedereen werkt.
- - Irritaties anoniem en opbouwend bespreken.

Uitkomsten:

- Er is een vakantie met elkaar besproken.
- De zaterdagactiviteit wordt op vrijdagmiddag besproken.
- Externe dagbesteding Glas in lood is minder animo voor, dit wordt in 2023 eerst gestopt.
- Zwemmen op donderdag is eerst opgeschort, begin 2023 dragen we dit weer voor.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Inspraakmomenten, bewonersvergadering

Afgelopen jaar is er 4 keer een bewonersvergadering geweest, dit was minder frequent als voorgaande jaren(min. 6 x). Dit was voldoende, er was geen behoefte vanuit de bewoners aan meer momenten.

De inspraakmomenten zijn van groot belang voor de betrokkenheid en participatie in het dagprogramma. De onderwerpen spelen ook het meest bij de bewoners.

Daarnaast is het goed om de wisselingen van seizoenen en de wisselende klussen op de boerderij te bespreken, met de veiligheidsprotocollen te bespreken. Dit werkt goed, het is voor iedereen helder waardoor er minder irritaties zijn tussen bewoners.

Erg belangrijk is het bespreekbaar maken van de onderlinge sfeer. Als hier op of aanmerkingen over zijn mag een deelnemer deze van te voren delen met begeleiding, die zorgt dat het anoniem wordt besproken. De begeleiding gebruikt dit moment bij signalen van roddelen of andere problemen onderling te herinneren aan de afspraken. Over het algemeen is dit een overleg waarbij de sfeer goed is en de

opmerkingen opbouwend. Er worden geen namen genoemd, dit werd afgelopen jaar goed opgepakt.

Conclusie afgelopen jaar

De bewonersvergaderingen zijn afgelopen jaar zeer goed verlopen, gestructureerd en rustig. Iedereen weet waar hij aan toe is. Het is voor iedereen een prettig moment. Alle bewoners(van de boerderij-locatie) willen er graag bij zijn.

- Vooral tevredenheid, weinig inbreng in vergelijking met voorgaande jaren.
- Alle bewoners waren meestal aanwezig, behalve 1 bewoner van externe locatie. 1 keer 2 bewoners van externe locatie afwezig.
- Inbreng vanuit bewoners gaat vooral om activiteiten buiten de deur
- Voorgaande jaren was de vergadering erg rumoerig, een aantal mensen hadden moeite met luisteren en wilde vooral vertellen. Mogelijk kwam de spanning en onrust door de corona crisis.
- Doordat de vergadering vertrouwd is heeft iedereen ook alle vertrouwen dat alles aanbod komt. Dat betekent wel dat er dit jaar minder punten vanuit de bewoners kwamen.
- Voor bewoners is het een belangrijk moment, iedereen wil er graag bij zijn en het wordt op verzoek verzet als iemand niet kan.
- Afgelopen jaar verliep het rustig en gestructureerd. Mogelijk helpt het dat de agenda gedurende maanden steeds verder aangepast is op spanningsboog, interesse lastige onderwerpen aan het begin en leuke onderwerpen zoveel mogelijk aan het eind. Ervaring van de begeleiding en gewenning bij de bewoners zal ook meespelen in de rust tijdens de vergadering.
- Bewonersvergadering was iedere maand of 5 weken, dit was te vaak. De Pauw plant de vergadering nu in overleg met de bewoners en houdt rekening met jaarlijks terugkomende onderwerpen. Zoals voor de feestdagen een vergadering, voor start winterseizoen e.d. De vergadering wordt vervroegd als er belangrijke veranderingen of mededelingen zijn.
- Irritaties vanuit bewoners zijn vaak over kleine dingen, zoals alle suiker opmaken, geen nieuwe wc rollen halen, een hond stiekem voeren etc. Eerlijkheid en gelijke regels zijn voor de meeste erg belangrijk. Door deze in de bewonersvergadering af te spreken wordt de verandering makkelijk geaccepteerd. Het is direct voor iedereen helderder en zijn er minder irritaties.

Onderwerpen die aanbod zijn gekomen:

- Er is een bewonersvakantie met elkaar besproken.
- De zaterdagactiviteit wordt op vrijdagmiddag besproken.
- Externe dagbesteding Glas in lood is minder animo voor, dit wordt in 2023 eerst gestopt.
- Zwemmen op donderdag is eerst opgeschort, begin 2023 dragen we dit weer voor.
- Nieuwe regels m.b.t. gebruik keuken en gezonde voeding.

Leerpunten

- Het is lastig om een goed moment te vinden dat alle bewoners er zijn i.v.m. eigen programma. De vergadering werd regelmatig doorgeschoven.
- De Pauw heeft soms de neiging om de oplossingen al in de agenda te zetten. Hierdoor is er minder ruimte voor inspraak en onoverzichtelijker. Agenda beknopt houden, zonder teveel vooraf gemaakte afspraken. Zodat afspraken met inspraak van bewoners gemaakt kunnen worden.

Verbeterpunten

- Bewoners nog meer activeren om onderwerpen aan te dragen
- Beknopte agenda, zie bovenstaande
- Externe bewoners(1 a 2) zijn regelmatig afwezig, meer motiveren om deel te nemen of een moment kiezen dat zij al aanwezig zijn op de boerderij,

Komend jaar

- Het minder vast zitten op ieder maand een bewonersvergadering, maar hem juist inzetten als dit relevant is werkt. Daardoor is er genoeg stof om te bespreken en wordt het minder rumoerig. Dit wordt voorgezet in 2023 (minimum van 4 x p/j).
- De Pauw blijft de vergadering aanpassen aan de doelgroep en de vraag van de doelgroep op dat moment.
- De Pauw probeert bewoners te motiveren om meer punten in te brengen.
- Relevante verbeterpunten die uit het jaarverslag en/ of personeelsvergadering meenemen in de bewonersvergaderingen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

1. De Tevredenheidsmeting is afgenomen in de maand december 2022
2. Methode die is gebruikt is een multiple choice vragenlijst. met de opties, altijd, meestal, soms, nooit of niet van toepassing.
3. Alle 8 bewoners die in december 2022 wonen op de Pauw hebben een vragenlijst ontvangen.
4. de Pauw heeft van iedere bewoner een ingevulde vragenlijst ontvangen
5. De onderwerpen die in de lijst staan zijn: begeleiding, privacy, veiligheid, je prettig voelen, programma van de Pauw, maatschappelijke participatie, voeding, medebewoners, informatie

Wat er uit de meting gekomen is:

Bewoners geven de Pauw gemiddeld een 8,3. Over het algemeen scoort de Pauw op alle punten hoog, de laagste score is eigenlijk nog relatief hoog. Bewoners zijn tevreden, wat natuurlijk ook te zien is aan het verloop. bewoners wonen gemiddeld 2 jaar op de boerderij en vaak zelfs nog langer.

De bewoners die afgelopen jaar verhuisd zijn hebben daarna nog contact gezocht met de boerderij om te laten weten hoe het gaat, dit geeft weer dat er een nauwe band is met de begeleiding en medebewoners en de betrokkenheid onderling groot.

Het hoogst scoort de Pauw op de gebieden 'het verstrekken van informatie' en 'voeding'. met name aan het verstrekken van informatie is afgelopen jaren veel veranderd. Dat de Pauw lid geworden is van BeZinn heeft hieraan bijgedragen.

Voeding is vanaf de oprichting van de Pauw een belangrijk onderdeel, iedere bewoner wordt geacht deel te nemen aan de maaltijden. Een gezonde maaltijd hoort bij 1 van de pijlers (voeding is de basis van een gezond lichaam) van de visie van de Pauw. Dit jaar had de pauw veel opbrengst van eigen moestuin door een vernieuwd moestuin beleid.

100% tevredenheid kwam uit de voldoende 2 punten

- Onderwerp: informatie: *'Ik heb inspraak in mijn ondersteuningsplan'.*
- Onderwerp: programma: *'Ik heb genoeg te doen gedurende week'.*

Logisch gezien dat deze punten hoog scoren aangezien beide punten zijn belangrijk voor de Pauw en is veel aandacht voor.

Laagste scoort maatschappelijke participatie & programma

Voor beide onderwerpen is meer aandacht geweest dan voorgaande jaren, alle bewoners hebben naar draagkracht bezigheden buiten de deur opgepakt uit zichzelf of met behulp van begeleiding en opgestelde doelen in het ondersteuningsplan.

- Ik buiten de boerderij voldoende bezigheden
- Ik heb buiten de zorgboerderij voldoende sociale contacten
- Ik krijg hulp bij het vinden of onderhouden van sociale contacten
- Ik kan genoeg nieuwe dingen leren op de boerderij
- Interesse in bewonersvakantie

Programma:

Bijzonder is dat specifieke punten in het programma het laagst en het hoogst scoort. Bewoners geven aan genoeg te doen hebben en er wordt erg veel georganiseerd, ook naast het vaste programma. 's Ochtends start voor iedereen de standaard werkzaamheden, dier, tuin en interieurverzorging. 's Middags zijn er activiteiten zoals creatief, wandelen met de honden, naar een winkel, sporten maar ook uitstapjes naar Apenheul, musea en bowlen.

Minder tevreden zijn bewoners over nieuwe dingen leren op de boerderij, als de Pauw kijkt naar voortgang van vaardigheden van bewoners (doelgroep: Ivb) dan leren de meeste bewoners juist heel veel. Zelfs boven verwachting. Bewoners die bij binnenkomst vrijwel niet konden, draaien mee met diervverzorging schoonmaak, koken en keramiekcursus en kunnen uiteindelijk steeds meer taken zelfstandig of met minimale begeleiding uitvoeren.

Het kan dat zij dit zelf niet zo ervaren omdat ze vooral zien wat ze nog niet kunnen of dat bewoners met een psychiatrische achtergrond minder nieuwe dingen leren. Wat best aannemelijk is, omdat zij vaak voorheen veel meer kunnen en door klachten beperkt zijn.

5 bewoners geven aan niet mee te willen met de bewonersvakantie en 3 bewoners (waarschijnlijk die ieder jaar meegaan wel). Afgelopen jaar wilde iedereen mee als er een huisje gehuurd werd in plaats van een camping (zoals voorgaande jaren), uiteindelijk haakte de helft af.

Sociale contacten:

De Pauw scoort lager in vergelijking met andere punten op sociale contacten, dit kan meerdere redenen hebben. De corona crisis die in 2 jaar alles heeft plat gelegd, waardoor het onderhouden en opbouwen van sociale contacten moeizamer gaat. Daarnaast geven een aantal bewoners aan zich regelmatig eenzaam te voelen, maar als er actief hulp aangeboden wordt om het netwerk uit te breiden voelen zij zich tegenhouden door klachten zoals angst of depressieve gevoelens. Daarnaast geven bewoners regelmatig aan genoeg contacten binnen de Pauw te hebben, huidig netwerk en eventuele dagbesteding en geen behoefte te hebben om verder hun netwerk uit te breiden. Mogelijk wisselt deze behoefte.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Tevredenheidsonderzoek
- Uitkomst tevredenheidsonderzoek 2022

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusie:

Er moet kritisch worden gekeken naar de gebieden 'programma' en 'sociale contacten', wat zijn de wensen en behoefte per bewoner op deze gebieden. Wat zijn de mogelijkheden en bepekingen. Tijdens de evaluaties moet hier extra aandacht voor zijn, individueel en met de groep.

Daarnaast is er mogelijk een verband tussen programma en maatschappelijke participatie. Mogelijk is het programma van de Pauw zo compleet dat dit de maatschappelijke participatie beperkt. De bewoners hebben relatief weinig eigen tijd. Of dit zo is zal de Pauw komend jaar onderzoeken.

Een uitgebreid programma kent voor- en nadelen. Het programma is zo compleet is omdat er bewoners zijn die dit zelf niet kunnen, en meeste externe activiteiten met begeleiding uitvoeren. Er moet ook rekening worden gehouden met de, bij veel bewoners bestaande, wens zelfstandig zonder ondersteuning te kunnen wonen.

Het programma goede resultaten voor beide doelgroepen (structuur, zingeving afleiding).

Bewonersvakantie:

Er is te weinig interesse voor de vakantie of bewoners voelen zich te beperkt om nacht elders te slapen. Een dagtripje heeft meer zin, dan kan iedereen mee. Zoals Apenheul afgelopen jaar, waar iedereen mee was en een groot succes was. Met bewoners die hier wel behoefte aan hebben kan per persoon gekeken worden tijdens de evaluaties of er andere mogelijkheden zijn om op vakantie te gaan.

Beide punten worden in komende vergadering besproken.

Leer en verbeterpunten:

Zoals bovenstaande onderzoeken hoe de tevredenheid op deze gebieden te verbeteren is.

Acties:

1. Bespreken in personeelsvergadering
2. In het team onderzoeken wat we hieraan kunnen doen met 'begeleiding groep'(m.n. programma) en 'begeleiding individueel'
3. Actiepunten die uit deze vergadering uitvoeren en volgende vergadering evalueren en bijstellen (PCDA)
4. Als er n.a.v. deze vergadering een verandering in aanpak voor de groep(bijv. aanpassing in programma) kan betekenen dit bespreken in bewonersvergadering
5. Extra aandacht besteden aan deze onderwerpen tijdens persoonlijke evaluaties, vooral wensen en behoeftes en daarna wat de mogelijkheden zijn

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Afgelopen jaren hebben alle medewerkers van Zorgboerderij de Pauw een medicatie-cursus gevolgd om de risico's te minimaliseren. Daarnaast wordt er met klem aangestuurd op het gebruik van baxters, zodat de kans op deelfouten mbt medicatie geminimaliseerd wordt.

Extra informatie m.b.t. situatie.

De Pauw legt de medicatie klaar, de bewoner moet dit zelf controleren. De Pauw werkt met baxters, wijzigingen worden door de apotheek gedaan. De apotheek kan wijzigingen niet eerder invoeren dan 2 weken van te voren. Als de psychiater het belangrijk vindt dat de wijziging direct in gaat legt de Pauw de medicatie klaar en plakt de gewijzigde medicatie los op de baxter. Als de apotheek leveringsproblemen heeft wordt dit los naar de baxter geleverd.

Desondanks is er een medicatie incident geweest afgelopen jaar:

Een bewoner heeft 4 dagen 50 mg te weinig Clomipramine gehad (anti-depressiva) namelijk 225mg ipv 275.

Oorzaak:

- Leveringsproblemen van de apotheek, hierdoor werd een deel van de dosis Clomipramine los geleverd i.p.v. in de baxter.
- Slechte communicatie tussen psychiater en apotheek, verschillende informatie naar zorgboerderij door beide partijen.
- Ingewikkelde opbouwschema's en medicatiewijzigingen waardoor de medicatie van deze bewoner erg onoverzichtelijk werd (zelfs de apotheek snapte het niet meer)
- De bewoner snapt niet meer wat hij/zij slikt en is door alle wijzigingen en veranderingen het overzicht kwijt en kan hierdoor niet controleren of de begeleiding het goed klaarlegt.
- Personeelstekort door overlappen vakanties, geen dubbele controle i.v.m. onderbezetting.

Nazorg:

- Dit is teruggekoppeld aan bewoner

Is er goed gehandeld?

Ja, bewoner zegt hier geen last van te hebben gehad.

Leerpunt: de volgende overleggen met apotheek en psychiater over hoe op te bouwen naar oude dosering.

Wat heeft de Pauw geleerd en direct aangepast?

- Tijdens vakanties rekening houden met capaciteiten. Vakanties moeten meer verspreid worden opgenomen tenzij er voldoende ervaren vervanging is, dit is besproken tijdens PV.
- Er is met de apotheek besproken dat het niet onoverzichtelijk is. Zij geven aan dat ze niets met de leveringsproblemen kunnen doen. Ingewikkelde opbouwschema's daar kunnen ze tegen betaling een spoedrol voor maken.
- Er is een stappenplan gemaakt voor als de nieuwe medicatie binnenkomt, deze ligt in de medicijnkast.

Volgende keer/ leerpunten:

- Medicatie klaarleggen volgens stappenplan
- Extra controle toepassen bij lastigere casussen (als er aanpassingen zijn)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Incident

Woonbegeleider is een relatie aangegaan met een bewoner .

Aanvullend: Ouders bewoner, en gewaarborgde hulp (meerderjarig) keurde deze verhouding goed en bewoner was er niet mee eens dat dit gevolgen had voor medewerker van de zorgboerderij (dit leidde tot beëindiging werkovereenkomst).

De bewoner werd uiteindelijk hierdoor ontevreden over de Pauw en wilde zo snel mogelijk verhuizen.

Na signalen vanuit is de relatie met client opgemerkt, na werkoverleg belooft de begeleider beterschap.

Begeleidingstaken door medewerker X voor die betreffende bewoner werden overgedragen naar andere begeleiders. Er is in eerste instantie gekeken welke mogelijkheden er waren om begeleider in dienst te houden en de relatie in goede banen te leiden. Helaas bleek dit een slecht houdbare situatie.

Uiteindelijk is begeleider in overleg met ontslag gegaan en zijn de protocollen aangescherpt. Bewoner heeft met een wrang gevoel een andere woonplek gezocht. Er is inmiddels contact geweest met bewoner, ontevredenheid is afgezaakt. Bewoner baalt dat dit zo gelopen is.

We hebben hierdoor geleerd, dat je in dit soort casussen duidelijk moet zijn.

Er is een duidelijk protocol nodig welke inhoud dat de werkzaamheden per direct moeten worden gestaakt, om de integriteit van begeleiding te kunnen waarborgen.

Dit moet ook duidelijker zijn bij aanvang van de werkovereenkomst, dit is aangescherpt in het protocol seksualiteit.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Protocol begeleiden seksualiteit

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusies met betrekking tot meldingen en/of incidenten.

Binnen Zorgboerderij De Pauw was geen uitgesproken beleid mbt affectie tussen begeleider en deelnemer. Toen dit plaatsvond is er geprobeerd dit in goede banen te leiden. Het proces was al gaande en op dat moment was het de bedoeling de situatie zou positief mogelijk te kunnen sturen.

Helaas bleek dit niet werkbaar doordat het verantwoordelijkheden vraagt die niet gegarandeerd kunnen worden. Het leerpunt hierin is dat er geen andere keuze dan duidelijke grenzen stellen en indien dit toch gebeurt een einde- dienstverband te overleggen.

Om de gevolgen van te voren duidelijk te kunnen maken hebben we het protocol seksualiteit aangepast, waarin gevolgen (einde dienstverband) duidelijk staan beschreven.

Geen rapportage incidenten

Binnen de zorgboerderij wordt weinig risicodragend werk uitgeoefend. De reden hiervan is het gebruik van diverse medicijnen bij deelnemers waardoor er gekozen wordt om te werken met minder risicovolle vormen van dagbesteding.

De rapportage hiervan wordt gedaan via een apart bestand, waar wellicht niet aan gedacht wordt tijdens het rapporteren. In 2023 is er in het rapportagesysteem een link aangebracht naar de ongevallenregistratie, zodat de registratie, ook van kleine voorvallen sneller gebeurt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Protocol begeleiden seksualiteit

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Participatie fasehuis vergroten dmv norm aanpassen in begeleidingsformulieren

Geplande uitvoerdatum: 18-01-2023
Actie afgerond op: 24-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: Bij aanvang fasehuis deze doelen & afspraken maken gericht op doorgroeien en doorstromen. Laten ondertekenen en deze implementeren in ondersteuningsplan en deze ieder ondersteuningsplan evalueren. Deze voorwaarde staan ook in de geupdate versie van woonwijzer fasehuis.

Verhouding man/vrouw LVB/GGZ evalueren mbt woongenot huidige bewoners. Opnemen in agenda vergadering vergadering

Geplande uitvoerdatum: 28-12-2022
Actie afgerond op: 24-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: Opgenomen in komende agenda personeelsvergadering januari 2023.

viermaandelijks evaluatie ondersteuningsplannen

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2023
Actie afgerond op: 09-07-2022 (Afgerond)
Toelichting: Frequentie is reeds aangepast in planning ondersteuningsplannen. Dit zorgt voor een langere termijn om aan doelen te werken, 3- maandelijks bleek te kort om resultaten te behalen.

Terugkerende acties komend jaar naast de agenda opnemen in dit dossier.

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2022
Actie afgerond op: 13-05-2022 (Afgerond)
Toelichting: Terugkerende acties opnemen is een gevolg van het opstellen van de werkbegeleiding en de jaarverslagen. Deze zijn opgenomen in dit dossier.

Inschrijven e-learning

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2022
Actie afgerond op: 01-06-2022 (Afgerond)
Toelichting: De cursus 'effectief omgaan met boerderijdieren' van vorig jaar is reeds uitgevoerd. De doelstelling komend jaar is het verbeteren van rapportage en/of groepsdynamiek.

Protocol grensoverschrijdend gedrag herzien

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2022
Actie afgerond op: 08-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: In jaarverslag incident opgenomen, protocol duidelijk aangescherpt mbt affectie begeleider jegens deelnemer.

viermaandelijke evaluatie ondersteuningsplannen

Geplande uitvoerdatum: 28-11-2022
Actie afgerond op: 01-11-2022 (Afgerond)
Toelichting: Door de langere termijn van 4 ipv 3 maanden en de verbeterde opzet van het ondersteuningsplan zijn de ondersteuningsplannen die redelijkerwijs gemaakt konden worden in orde.

Format ondersteuningsplan aanpassen

Geplande uitvoerdatum: 18-11-2022
Actie afgerond op: 22-06-2022 (Afgerond)
Toelichting: Er is een veel duidelijkere reflectie op voorgaande doelen waar nieuwe doelen uit voortvloeien.

Frequentie evaluatie ondersteuningsplan aanpassen

Geplande uitvoerdatum: 18-11-2022
Actie afgerond op: 14-07-2022 (Afgerond)
Toelichting: Vier keer per jaar bleek te vaak, er was meer tijd nodig om goed resultaat te boeken.

Intervisie

Geplande uitvoerdatum: 19-07-2022
Actie afgerond op: 31-10-2022 (Afgerond)
Toelichting: De eerste intervisie is erg goed bevallen. Het geeft goede inzicht in het handelen, hoe een collega zou handelen en opent deuren met betrekking tot feedback geven aan elkaar. Er zijn op dit moment geen openstaande vacatures.

driemaandelijke evaluatie ondersteuningsplannen

Geplande uitvoerdatum: 05-10-2022
Actie afgerond op: 01-09-2022 (Afgerond)
Toelichting: De evaluatiegesprekken zijn naar eenmaal per 4 maanden gegaan omdat de interval te snel was om resultaten te boeken.

Cursus voor preventiemedewerker uitvoeren

Geplande uitvoerdatum: 06-06-2022
Actie afgerond op: 16-09-2022 (Afgerond)
Toelichting: Cursus gedaan en succesvol afgerond door CRH Caspers. Daarbij ingeschreven door de nieuwsbrief

van de ARBO dienst op de hoogte te blijven van de actualiteiten.

driemaandelijke evaluatie ondersteuningsplannen

Geplande uitvoerdatum: 14-09-2022
Actie afgerond op: 01-08-2022 (Afgerond)
Toelichting: Besloten naar een viermaandelijke interval te gaan.

Bewonersvergadering

Geplande uitvoerdatum: 20-09-2022
Actie afgerond op: 19-09-2022 (Afgerond)
Toelichting: Wintertaken besproken.

Bewonersvergadering

Geplande uitvoerdatum: 19-07-2022
Actie afgerond op: 30-06-2022 (Afgerond)
Toelichting: Overleg mbt bewonersvakantie geworden, dit was urgenter.

Jaarlijkse BHV herhaling zomer 2022

Geplande uitvoerdatum: 23-07-2022
Actie afgerond op: 27-07-2022 (Afgerond)

driemaandelijke evaluatie ondersteuningsplannen

Geplande uitvoerdatum: 15-06-2022
Actie afgerond op: 28-07-2022 (Afgerond)
Toelichting: De richtlijn voor het aanpassen ondersteuningsplannen veranderd van 3 naar 4 maandelijks. Het tijdsbestek bleek te kort om genoeg aan de doelen te werken.

BHV Training juli plannen

Geplande uitvoerdatum: 16-06-2022
Actie afgerond op: 27-07-2022 (Afgerond)
Toelichting: BHV trainingen uitgevoerd, die van Casper uitgevoerd op 22 augustus.

Q-koorts vaccinatie schapen uitvoeren 2 keer

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2022
Actie afgerond op: 29-07-2022 (Afgerond)
Toelichting: Tweede inenting door DAP Vries.

Qkoorts inenting

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2022
Actie afgerond op: 01-07-2022 (Afgerond)
Toelichting: Eerste inenting door DAP Vries.

Rond de 1e schriftelijk toetsing af voor de uitvoerdatum, zie de kennisbank voor de tijdslijn. [Eerste schriftelijke toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 15-07-2022
Actie afgerond op: 19-07-2022 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 10-07-2022
Actie afgerond op: 15-06-2022 (Afgerond)

Intervisie plannen

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2022
Actie afgerond op: 07-06-2022 (Afgerond)
Toelichting: uitgevoerd, zie bijlage "intervisie 11-2022"

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 06-06-2022
Actie afgerond op: 04-06-2022 (Afgerond)

functioneringsgesprekken plannen

Geplande uitvoerdatum: 15-02-2022
Actie afgerond op: 19-05-2022 (Afgerond)
Toelichting: Duurde langer ivm verbouwing en vakanties.

Resultatenplan van gemeente gebruiken bij opstellen/ evalueren ondersteuningsplannen

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2022
Actie afgerond op: 09-03-2022 (Afgerond)
Toelichting: Resultatenplan wordt in persoonlijke map geplaatst die ook is in te zien voor persoonlijk begeleiders.

Bewonersvergadering

Geplande uitvoerdatum: 17-05-2022

Actie afgerond op: 17-05-2022 (Afgerond)
Toelichting: Goede afstemming, notulen inzichtelijk voor bewoners.

Verder onderzoeken hoe het ondersteuningsplan beter geïmplementeerd kan worden, passend per individu.

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2022
Actie afgerond op: 02-05-2022 (Afgerond)
Toelichting: Begeleiding maakt weekplanning maken met bewoners om de doelen om te zetten naar concrete acties. Maandag is de dag waarop deze gemaakt worden met deelnemers.

Agressie procedure verstrekken aan nieuwe bewoners

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2022
Actie afgerond op: 06-05-2022 (Afgerond)
Toelichting: Goed ontvangen door deelnemers, aan allen uitgedeeld

Bewonersvergadering

Geplande uitvoerdatum: 22-03-2022
Actie afgerond op: 17-05-2022 (Afgerond)
Toelichting: bewonersvergadering met vooral bijsturing in dagelijkse zaken, notulen 1 week op koffietafel aanwezig ter inzage daarna liggen deze naast agenda en op aanvraag.

driemaandelijke evaluatie ondersteuningsplannen

Geplande uitvoerdatum: 15-03-2022
Actie afgerond op: 15-05-2022 (Afgerond)
Toelichting: Later dan geplanned ivm ziekte en vakanties.

dossiers maken

Geplande uitvoerdatum: 19-11-2021
Actie afgerond op: 29-04-2022 (Afgerond)
Toelichting: alle bewoners hebben twee dossiers, waarbij de zorg en financiële informatie gescheiden wordt bewaard.

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling.

[Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 12-04-2022
Actie afgerond op: 19-05-2022 (Afgerond)

Klachtenbrief aan deelnemers verstrekken

Geplande uitvoerdatum: 17-05-2022

Actie afgerond op: 19-05-2022 (Afgerond)
Toelichting: Tijdens koffie uitgedeeld zoals besproken tijdens bewonersvergadering.

De procedure agressie, ongewenste intimiteiten en strafbare handelingen aan deelnemers verstrekken . (volgende bewonersvergadering)

Geplande uitvoerdatum: 02-03-2022
Actie afgerond op: 05-05-2022 (Afgerond)
Toelichting: Stap ingevoerd zoals beschreven in advies K. Van Vechel.

In de vergadering in maart de punten uit tevredenheidsonderzoek bespreken n.a.v. jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 10-03-2022
Actie afgerond op: 12-05-2022 (Afgerond)
Toelichting: Resultaten meegenomen in bewonersvergadering, 28 mei ook voor personeelsvergadering.

Tijdens vergadering consequentheid evalueren m.b.t. vaste afspraken bewoners, begeleiding individueel en groep. n.a.v. jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 10-03-2022
Actie afgerond op: 28-04-2022 (Afgerond)

Uitzoeken of huidige opleidingen voldoen aan maatstaven "Kwalitetskader Jeugd en WMO 2019"

Geplande uitvoerdatum: 28-03-2022
Actie afgerond op: 02-05-2022 (Afgerond)
Toelichting: Medewerker ingeschreven voor aanvullende opleiding. Basis psychologie met toegepaste geestelijke gezondheid

Zoönosen keurmerk toevoegen

Geplande uitvoerdatum: 30-03-2022
Actie afgerond op: 28-03-2022 (Afgerond)
Toelichting: Zoönosenkeurmerk toegevoegd na goedkeuring.

- Evaluatie meer richten op resultatenplan - Format aanpassen hierop - In evaluatie duidelijker beschrijven hoe er gewerkt is aan de doelen en wat er is behaald. Hiervoor is het n.a.v. jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 02-04-2022
Actie afgerond op: 26-03-2022 (Afgerond)
Toelichting: Resultatenplan staat, als aanwezig, opgeslagen in de map waarin zorgplan ook opgeslagen staat. Op deze manier kan deze als leidraad gebruik worden bij het opstellen van de ondersteuningsplannen.

Zonnepanelen uitzoeken en contact afsluiten

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2022

Actie afgerond op: 25-04-2022 (Afgerond)
Toelichting: Contract afgesloten met DVT beveiliging.

installatie zonnepanelen

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2022
Actie afgerond op: 04-05-2022 (Afgerond)
Toelichting: Offerte getekend, installatie begint binnen 4 weken.

Resultatenplan gemeente implementeren in ondersteuningsplan n.a.v. jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2022
Actie afgerond op: 16-04-2022 (Afgerond)
Toelichting: Deels toegepast, na ondersteuningsplannen maart 2022 volledig Toeving: resultatenplannen meegenomen ni zorgplannen

Brandblusser en rookmelder check (jaarlijks)

Geplande uitvoerdatum: 10-02-2023
Actie afgerond op: 20-04-2022 (Afgerond)
Toelichting: Hoekstra brandbeveiliging uitgevoerd en verbeterd dmv extra brandmelder te plaatsen.

Uitleggen in teamvergadering gebruik meldcode meldcode vergadering

Geplande uitvoerdatum: 03-06-2022
Actie afgerond op: 18-04-2022 (Afgerond)
Toelichting: Iedereen is schriftelijk op de hoogte gesteld.

Zoönosen-keurmerk, toevoegen

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2022
Actie afgerond op: 05-04-2022 (Afgerond)
Toelichting: Keurmerk goedgekeurd, schapen apart houden tot na q-koorts vaccinatie.

Afsprakenkaart Q- Koorts naar GD sturen.

Geplande uitvoerdatum: 15-03-2022
Actie afgerond op: 31-03-2022 (Afgerond)
Toelichting: Dierenarts heeft bewijs van afspraak doorgestuurd ter verantwoording voor zoönosen keurmerk.

Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022
Actie afgerond op: 17-03-2022 (Afgerond)

Toelichting: Uitstel hiervoor, doel is deze voor 19 maart in te leveren.

Schappen stallen bij buurman om contact met dieren voor vaccinatie Q-koorts te vermijden.

Geplande uitvoerdatum: 15-03-2022
Actie afgerond op: 04-03-2022 (Afgerond)

Verder onderzoeken hoe het ondersteuningsplan beter geïmplementeerd kan worden, passend per individu.

n.a.v.

jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 10-03-2022
Actie afgerond op: 07-03-2022 (Afgerond)
Toelichting: Op maandag worden weekplanningen gemaakt. Doelen uit ondersteuningsplan worden hier concreet in toegepast.

klachtenformulier toevoegen

Geplande uitvoerdatum: 04-03-2022
Actie afgerond op: 01-03-2022 (Afgerond)
Toelichting: FOBO formulier toegevoegd

bijlage omgaan met agressie uitbreiden. procedure verder uitwerken

Geplande uitvoerdatum: 22-02-2022
Actie afgerond op: 01-02-2022 (Afgerond)

Rle met bijlage activitetiten

Geplande uitvoerdatum: 11-11-2021
Actie afgerond op: 10-03-2022 (Afgerond)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de schriftelijke toetsing

Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 15-03-2022
Actie afgerond op: 10-03-2022 (Afgerond)

wekelijks met KLJZ aan de slag om dit zsm, uiterlijk eind feb 2022 af te ronden

Geplande uitvoerdatum: 18-01-2022
Actie afgerond op: 10-03-2022 (Afgerond)

format agenda vergadering toevoegen

Geplande uitvoerdatum: 18-11-2021
Actie afgerond op: 01-01-2022 (Niet meer van toepassing)

geef aan welke verzekeringen er zijn voor de auto

Geplande uitvoerdatum: 09-01-2022
Actie afgerond op: 15-01-2022 (Afgerond)

Privacy zorgboeren, dit gaat vooral over Karin/Casper

Geplande uitvoerdatum: 12-12-2021
Actie afgerond op: 10-02-2022 (Afgerond)

toevoegen bhv en datum van waarop gehaald

Geplande uitvoerdatum: 12-12-2021
Actie afgerond op: 28-01-2022 (Afgerond)

EHBO bewijs toevoegen van een ieder

Geplande uitvoerdatum: 17-11-2021
Actie afgerond op: 17-01-2022 (Afgerond)

bewijs van medicatiebekwaamheid toevoegen

Geplande uitvoerdatum: 17-11-2021
Actie afgerond op: 28-01-2022 (Afgerond)

Tevredenheidsonderzoek afnemen bij bewoners

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2022
Actie afgerond op: 26-01-2022 (Afgerond)

medicatiecursus online evt herhalen

Geplande uitvoerdatum: 21-11-2022
Actie afgerond op: 21-01-2022 (Afgerond)

klaar zo? even nalezen!

Geplande uitvoerdatum: 19-11-2021
Actie afgerond op: 20-01-2022 (Afgerond)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Intervisie 11-2022

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Doelen overzichtelijker maken voor begeleiding, zonder constant alle ondersteuningsplannen door te nemen: meer overzicht creëren. Dit is al een stuk beter dan het was, speerpunten staan per persoon in de dagverslagen zodat hier ook op gereflecteerd kan worden. Doel is kijken of hier nog meer verbetering in te halen is vergadering

Geplande uitvoerdatum: 15-02-2023

Toelichting: Dit loopt nog, doelen zijn nog niet ingevoerd. Er waren teveel doelen voor de balk (ruimte om in te voeren) Komende vergadering wordt dit geëvalueerd. 11-04-2023

MJOP Maken

Geplande uitvoerdatum: 29-03-2023

Externe bewoners motiveren voor bewonersvergadering

Geplande uitvoerdatum: 30-03-2023

Toelichting: Dit is een blijvend aandachtspunt, om de betrokkenheid zo groot mogelijk te houden.

Lokale evenementen meenemen in bewonersvergadering

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2023

functioneringsgesprekken plannen & uitvoeren

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2023

functioneringsgesprekken plannen & uitvoeren

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2023

MJOP opstellen

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2023

Bewonersvergadering

Geplande uitvoerdatum: 14-04-2023

Actiepunten uit personeelsvergadering SMART formuleren en uitvoeren

Geplande uitvoerdatum: 24-04-2023

Intervisie**Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2023**2e vergadering van 2023 evalueren verbeterplan maatschappelijke participatie en programma****Geplande uitvoerdatum:** 02-05-2023**Functioneringsgesprekken uitvoeren****Geplande uitvoerdatum:** 08-05-2023**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)**Geplande uitvoerdatum:** 19-05-2023**Uitzoeken: beschermde communicatie naar stakeholder of compleets cliënt-registratiesysteem?****Geplande uitvoerdatum:** 25-05-2023**Vervanging Rietdank****Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2023**Toelichting:** Evaleren of dit nog de beste optie is ivm langetermijn doelstelling de komende 5 het gebruik van fossiele grondstoffen te verkleinen. Dit is afweging met het behouden/verbeteren van het woongenot.**Noodplattengrond aanpassen in de werkbeschrijving aan de nieuwe situatie met de mantelzorgwoning.****Geplande uitvoerdatum:** 09-06-2023**De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 28-06-2023, 10:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.**[Praktijktoets](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-06-2023**Vervangen rietkap boerderij****Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2023**Toelichting:** Evaleren of dit nog de beste optie is ivm langetermijn doelstelling de komende 5 het gebruik van fossiele grondstoffen te verkleinen. Dit is afweging met het behouden/verbeteren van het woongenot.

Qkoorts inenting**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2023**Toelichting:** ZBDP staat op de lijst bij de dierenarts, en clustert dit ivm delen van de kosten van vaccinaties.**Mogelijkheden aansluiting leefomgeving in winterperiode uitzoeken** sociale leefomgeving**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2023**Beslissen op welke manier het verminderen van gasgebruik gerealiseerd gaat worden.** verduurzaming**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2023**Verbeterde communicatie met direct betrokken****Geplande uitvoerdatum:** 13-07-2023**BHV Training juli plannen****Geplande uitvoerdatum:** 15-07-2023**Toelichting:** Wordt icm Zorgboerderij De Mare gedaan.**Audit Begeleiding en Wonen. Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** Audit**Geplande uitvoerdatum:** 19-07-2023**Jaarlijkse BHV herhaling zomer 2023****Geplande uitvoerdatum:** 28-07-2023**tevredenheidsmeting 2023 versimpelen/ aanpassen op niveau van deelnemers (LVB)****Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2023**Jaarlijkse calamiteitenoefening****Geplande uitvoerdatum:** 02-02-2024**klachtenregeling evalueren****Geplande uitvoerdatum:** 15-02-2024

Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. **Indienen Jaarverslag**

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2024

Schoorsteen vegen (ter voorkoming van brandgevaar)

Geplande uitvoerdatum: 08-04-2024

Onderzoeken welke software geschikt is als cliëntdossier

Geplande uitvoerdatum: 14-05-2024

Eventuele software voor cliëntendossier implementeren

Geplande uitvoerdatum: 14-05-2024

Het gasverbruik voor 2027 met 50% te reduceren tov 2022 **verduurzaming**

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2027

Kernwaarden federatie landbouw en zorg implementeren. Onderzoeken aan welke kernwaarden we voldoen en op welke er verbetering te behalen is.

Geplande uitvoerdatum: 08-02-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 03-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Toelichting: Conclusie dat de kernwaarde van federatie landbouw en zorg aansluiten bij de kernwaarden van de Pauw. De verbeterpunten van de pauw sluiten daarom aan op de kernwaarden.

Uitkomst tevredenheidsonderzoek bespreken in PV sociale contacten, programma, maatschappelijke participatie en bewonersvakantie

Geplande uitvoerdatum: 24-01-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 24-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

vergaderen over bewonersvakantie ivm te weinig animo en indien afschaffen met bewoners individueel bekijken voor evt vervangende vakantie en voor vervangende activiteit

Geplande uitvoerdatum: 24-01-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 24-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Toelichting: Besproken in de vergadering en relevante onderwerpen besproken met bewoners in de bewonersvergadering.

Inventariseren of er verbeterpunten zijn voor de communicatie over nieuwe doelen opstellen ondersteuningsplan en uitvoeren daarvan**Geplande uitvoerdatum:** 24-01-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 24-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Toelichting:** Afgesproken de doelen in het rapportage format te zetten, dit evalueren tijdens volgende personeelsvergadering**Verdere scholing wordt besproken tijdens personeelsvergadering, naast de groepsdynamica inventariseren waar de meeste behoefte naar is.****Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 24-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Toelichting:** Een medewerker is bezig met een thuisstudie via STAP -budget. Mocht dit 1-3-2023 niet goed uitpakken, dan wordt er met zorgboerderij gekeken naar de mogelijkheden om dit alsnog te doen.**n.a.v. uitkomst tevredenheidsonderzoek Maatschappelijke participatie en programma bespreken in Personeelsvergadering****Geplande uitvoerdatum:** 12-01-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 27-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Jaarlijks kwaliteitonderzoek****Geplande uitvoerdatum:** 12-01-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Toelichting:** tevredenheidsonderzoek afgenomen en verwerkt**Bewonersvergadering****Geplande uitvoerdatum:** 17-01-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Toelichting:** uitgevoerd**Het sociale leven is in de zomer drukker dan in de winter, vooral door corso, er moet onderzocht worden of dit: - Wenselijk is. - Als het niet wenselijk is, moet de interesse naar alternatieven gepeild worden.****Geplande uitvoerdatum:** 08-02-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Toelichting:** Onderzocht via tevredenheidsmeting. Bewoners geven aan dat ze in alle alle seizoenen voldoende contacten hebben.**Inschrijven e-learning****Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Toelichting:** De cursus Groepsdynamiek is 1 februari voor begeleiding geactiveerd. Deze kan op rustige momenten op het werk worden uitgevoerd.

Jaarlijkse calamiteitenoefening**Geplande uitvoerdatum:** 15-03-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 07-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Toelichting:** De versimpelde versie doorgenomen van het calamiteitenplan omdat er onduidelijkheid heerste na de vorige calamiteitenoefening is dat dit is behandeld. Deze keer is de jaarlijkse calamiteitenplan na een bewonersvergadering besproken zodat vragen zo goed mogelijk beantwoord konden worden en de aandacht erbij werd gehouden.**Bewonersvergadering****Geplande uitvoerdatum:** 22-11-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 09-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Toelichting:** 2 maandelijkse bewonersvergadering wederom uitgevoerd. Naast aanmaakhout maken ook kloofapparaat aanschaffen om haardhout te koven.**Externe bewoner motiveren om deel te nemen aan bewonersvergadering****Geplande uitvoerdatum:** 07-02-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 09-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Toelichting:** Afgelopen bewonersvergadering 9-2-2023 uitgenodigd, was helaas verhinderd. De Pauw blijft de betreffende externe bewoner iedere vergadering uitnodigen.**Bewonersvergadering****Geplande uitvoerdatum:** 21-02-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 09-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Toelichting:** 09-02-2023 uitgevoerd**Agenda bewonersvergadering beknopt houden, geen mededelingen maken van overlegpunten. ruimte houden voor inspraak**

margot

casper

Geplande uitvoerdatum: 23-02-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 09-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Toelichting:** 09-02-2023 Toegepast. Dit werkt goed**Vervangende activiteiten Glas in Lood in weekprogramma opnemen (na winterperiode)**

margot-

Geplande uitvoerdatum: 04-03-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 09-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Toelichting:** Besproken in bewonersvergadering, vervangende activiteit wisselt naar behoefte. Zoals een visje halen bij de visboer of samen met een groepje kleding kopen, met de honden wandelen e.d. Ruimte om een wisselende activiteit in te plannen bevalt goed, bewoners vinden dit leuk.

Installatie zonnepanelen op paardenstal

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2022

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 16-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Toelichting: Na veel leverings- en installatieproblemen zijn de zonnepanelen via een extern bureau aangesloten en in werking.

Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Vacature uitzetten voor invalkracht, eventueel met een vast aantal uur per week.

Geplande uitvoerdatum: 16-02-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 06-03-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Toelichting: Inmiddels besproken in team wat er nodig is, nu bezig met opzet vacature. Dit loopt nog, nieuwe kracht nodig vanaf half april. Er is een nieuwe medewerker. Deze begeleidster heeft 'begeleider specifieke doelgroepen' niveau 4 afgerond en in opleiding met studie 'social work'. Hierdoor wordt de druk op medewerkers en eigenaren kleiner bij vakantie en uitval.

Link naar ongevallenregistratie in dagverslagen.

Geplande uitvoerdatum: 21-02-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 08-03-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Toelichting: Er is een actieve link naar de ongevallenregistratie in de dagverslagen.

Blijven bespreken en onderzoeken hoe het hele team kan werken met het ondersteuningsplan

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 08-03-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Toelichting: Door het omschrijven van de belangrijkste ondersteuningsdoelen in de persoonlijke koppen in de dagverslagen blijven deze doelen "top of mind".

Overleg/ onderzoek of de deze manier van deelnemersvakantie het meest wenselijk is, of dat er andere vormen zijn waardoor deelname vergroot kan worden.

Geplande uitvoerdatum: 08-02-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-03-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Toelichting: Dit loopt nog, het is besproken in de personeelsvergadering en bewonersvergadering. Hangt ook af van de samenstelling van de groep die er in de zomer woont. De uitkomst van de bewonersvergadering is dat het wenselijker is om in de zomerperiode op disdagen en donderdagen leuke uitjes in te plannen. Dit is beter haalbaar voor grotere groep bewoners.

Schoorsteen vegen (ter voorkoming van brandgevaar)

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2023
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 03-04-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023
Toelichting: Jaarlijkse schoonmaak mbt brandpreventie.

Onderzoeken hoe er meer tijd vrijgemaakt kan worden voor de administratie.

Geplande uitvoerdatum: 06-04-2023
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 10-04-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023
Toelichting: dinsdag en donderdagochtend is als administratie-dag in de agenda opgenomen. Degene die administratie voert wordt niet als begeleider in het dagprogramma opgenomen.

Afdeling omgevingsvergunningen contacten

Geplande uitvoerdatum: 06-03-2023
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-04-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023
Toelichting: De aanvraag voor de juiste vergunning is via het omgevingsloket gedaan.

Overleg juiste vergunningen met gemeente Tynaarlo. (dit is een lopend project sinds juli 2022)

Geplande uitvoerdatum: 13-12-2022
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 05-05-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023
Toelichting: Vergunningsaanvraag is ingediend.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Actielijst personeelsvergadering

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Na het tweede jaar werken met de Kwapp gaat het steeds beter, er is een helderder overzicht van de acties die ondernomen moeten worden.

De volgende conclusies zijn te trekken uit de actielijst:

- De Pauw heeft hard gewerkt aan verbetering volgens PDCA cyclus en hier veel acties op gemaakt en uitgevoerd.
- De acties laten zien dat er constant wordt gewerkt aan verbetering, met behoud van visie en sterke punten van werkwijze.
- De meeste actiepunten zijn gericht op efficiënt werken, structuur veiligheid en verduurzaming.
- Door de PDCA cyclus toe te passen is de kwaliteit van de persoonlijke begeleiding en begeleiding groep verbeterd en wordt er sneller actie ondernomen als iets niet loopt.
- Er zijn ook een aantal actiepunten, zoals protocollen en afspraken die ontstaan zijn uit recente gebeurtenissen en jarenlange ervaring. Die zijn vooral gericht op het voorkomen van.
- De acties uit dit jaarverslag zijn een deel van alle uitgevoerde acties. De meeste acties staan tussen de bedrijven door. En worden tussendoor besproken (ongepand overleg) en afgestemd. Er korte lijnen, wordt er snel actie ondernomen en de doelen evt. bijgesteld.

- Doordat de Pauw snel handelt worden de acties soms niet direct opgenomen in het jaarverslag, de kwapp zit nog niet voldoende in het systeem. Het gaat beter dan vorig jaar, maar het blijft een verbeterpunt. Uit de personeelsvergadering komen actiepunten, deze worden niet allemaal uitgevoerd. Het is vooral onduidelijk wie wat doet en wanneer. Dit moet dus meer SMART geformuleerd worden.
- Deadline van acties wordt regelmatig niet gehaald, terwijl de acties die met de persoonlijke begeleiding te maken hebben sneller worden opgepakt. Er is meer structuur, wordt meer gewerkt op doelen. Waardoor de persoonlijke begeleiding intensiever is. Dit wordt goed opgepakt door het team.
- Acties niet direct met begeleiding hebben te maken die beschreven zijn in dit jaarverslag worden regelmatig vooruitgeschoven omdat de persoonlijke tijd voor gaat. De Pauw heeft een klein team van begeleiders zonder administratie afdeling. Er wordt tijd gemaakt voor administratie, maar het bieden van vraaggerichte zorg gaat vaak voor. Dit is een leerpunt voor komende periode, genoeg tijd vrij maken voor administratieve werkzaamheden zonder dat dit ten koste gaat van de persoonlijke begeleiding.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

De belangrijkste randvoorwaarden binnen de zorglandbouw zijn het bieden van veiligheid en continuïteit.

De missie van Zorgboerderij De Pauw is:

“Welzijn en ontplooiing binnen het eigen kader staan centraal, waarbij er vanuit de structuur van de zorgboerderij samen met deelnemers doelen worden gesteld en gekeken hoe iemand zich verder kan ontwikkelen of stabiliseren.”

Dit wordt gedaan vanuit een aantal kernwaarden over de deelgebiedengebieden wonen, dagbesteding en begeleiding.

De kernwaarden zijn:

- *Meedoen.*
- *Erbij horen.*
- *Ontwikkelen.*
- *Gezond blijven.*
- *Er toe doen.*

Een belangrijke voorwaarde voor continuïteit is een correcte externe verslaglegging naar partijen.

Door invoering Kwapp is hiermee een belangrijke stap gezet. Op gebied van communicatie met betrokkenen van bewoner is het doel de komende jaren *“Verbeterde communicatie met direct betrokken”*.

Een andere belangrijk actiepunt is het actualiseren van de vergunningen en bestemming met de gemeente, het doel is om eerst de vergunning en daarna de bestemming te actualiseren met gemeente.

Voor het wonen zijn de volgende doelstellingen:

- Op gebied van wonen wordt het duurzaam wonen steeds belangrijker. De installatie van 32 zonnepanelen is een goede eerste stap. Voor de komende 5 jaar is de doelstelling: *“Het gasverbruik met 50% te reduceren”*.
- Meer jaren onderhoudsplan actualiseren
- Een “thuis” gevoel voor alle deelnemers behouden.
- Een familiere sfeer handhaven.

Voor de dagbesteding & begeleiding zijn de volgende doelstellingen:

- Zinvolle en op de persoon specifieke dagbesteding bieden om kwaliteiten de ruimte te geven.
- Hoge mate van betrokkenheid behouden door de ruimte te bieden om positieve reacties en commentaar te delen bij begeleiding
- Een sfeer behouden waarbij iedereen erbij hoort, op de boerderij en in de leefomgeving.
- Persoonlijke begeleiding doelgericht blijven werken, volgens toetsbare doelen. Hiervoor structuur en mogelijkheden van de boerderij en mogelijkheden in de omgeving gebruiken.

Veel van de bovenstaande doelstellingen hebben invloed op elkaar, zo wordt het verduurzamen besproken aan de koffietafel en wordt er gekeken of deelnemers nog input hebben op diverse vlakken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

De doelstellingen komen voort uit lopende bedrijfsvoering, maar ook uit onderzoek onder bewoners.

Uit het meest recente onderzoek is gebleken dat de tevredenheid over het algemeen zeer positief beoordeeld wordt. Het komende jaar zijn er een aantal speerpunten op de zorgboerderij die voor een deel vanuit de onderzoeksresultaten naar voren zijn gekomen.

Er in sommige gevallen meer wens naar zelfstandigheid, maar is dit niet gemakkelijk te realiseren door beperkingen die er zijn in het functioneren van cliënt. Desondanks blijft het belangrijk om creatief te kijken hoe er naar een positievere beleving op deze vlakken gewerkt kan worden.

De communicatie met betrokken (gewaarborgde hulp, toezichthouder op de zorg) kost op dit moment vrij veel tijd. er moet een apart bericht opgesteld worden, of contact opgenomen worden. Om het doel "Een effectief communicatiesysteem te integreren." te bereiken zal er dus worden gekeken naar een communicatiesysteem of cliëntregistratiesysteem welke meer inzicht biedt.

Gemeente overleggen juiste gebruikersvergunning.

Op de boerderij zit een bestemming wonen, dit is voor de gemeente discutabel, want het zou eventueel ook een bedrijfsbestemming moeten zijn. Dit heeft Zorgboerderij De Pauw aangekaart bij gemeente. Om dit traject in te gaan wordt er eerst gekeken of het aantal bouwcorrect geplaatst zijn met de juiste vergunningen.

Begeleiding & dagbesteding

- Meer werken met de mogelijkheden op de boerderij en de omgeving, de focus is op externe dagbesteding geweest, als dit noodzakelijk is kan dit, maar het is van belang om eigen mogelijkheden zo goed mogelijk te integreren. Er zijn bewoners die weinig externe dagbesteding doen. Dagbesteding op de boerderij zal groepsgevoel stimuleren omdat iedereen mee kan doen. Dit betekent niet dat er geen externe activiteiten plaatsvinden, maar wekelijks meer activiteiten op de boerderij plaatsvinden.
- Invulling geven aan moment in het programma zoals aangegeven in bewonersvergaderingen. Dit gebeurt al in grote mate maar blijft een aandachtspunt. De effectiviteit is groot omdat je, naast begeleider, ook een faciliterende rol aanneemt. (mits de activiteit dit toelaat), dit vergroot de zelfstandigheid.
- Deelnemers betrekken bij sociale leefomgeving. Dit is vorig jaar goed gegaan d.m.v. deelname aan crosowijk. Er moet gekeken worden hoe er in de winterperiode ook aansluiting gevonden kan worden.
- Structuur behouden. Er is de laatste jaren hard gewerkt aan een goed dagschema en wekschema, het is duidelijk wat de verwachtingen zijn en wat er te wachten staat. Dit zorgt voor deelname en rust.
- Ruimte voor individuele invullen programma waar mogelijk. Er zijn bewoners met specifieke wensen/kwaliteiten. De een vindt het maken van aanmaakhoutjes een prettige bezigheid, de ander heeft meer de focus op moestuin, en de ander meer op grasmaaien. Binnen de structuur streven we er naar hier zo veel mogelijk rekening mee te houden

Wonen

- Dit jaar moet er beslist worden of er wederom een rieten kap op de boerderij komt, of pannen. (met zonnepanelen) Afwegingen zijn: wooncomfort, brandveiligheid, duurzaamheid. Dit moet dit voorjaar beslist worden zodat er eventueel in de zomer actie ondernomen kan worden zodat het klaar is voor de winter van 23/24.
- Onderhoudsklussen (laten) uitvoeren (MJOP). Regulier onderhoud moet ingepland worden, door het gebruik van ruimten met meerdere mensen zal er kritisch gekeken worden naar kleine en grote klussen.
- Beste gasbesparende maatregel(en) uitzoeken. Er zijn diverse manieren om het gasverbruik te reduceren. Nu de zonnepanelen geïnstalleerd is er een betere inschatting te maken op welke manier zorgboerderij De Pauw het gasverbruik kan reduceren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

'Schoenmaker, blijf bij je leest'

Als er wordt gekeken naar de tevredenheid onder cliënten, dan mogen medewerkers en bewoners van Zorgboerderij de Pauw trots zijn op het werk wat geleverd wordt. Door de jaren heen is het van een opvang voor één persoon uitgegroeid naar een zorgboerderij die zorgdraagt voor 9 personen.

De kracht is maatwerk te leveren, waarbij op dit moment geen kwalitatieve groei nodig is. Wel zijn er nog zaken die op orde gesteld moeten worden, zoals zekerheid over vergunningen. Wat zorg betreft blijft het goed om te kijken waar verbeterpunten zitten. Qua wonen moet de kwaliteit gewaarborgd worden, maar ook zal blijvend geïnnoveerd moeten worden om met elkaar de maatschappelijke verantwoordelijkheden zo goed mogelijk te kunnen dragen.

Meer werken met de mogelijkheden op de boerderij.

In de afgelopen jaren zijn er meer creatieve externe dagbestedingsactiviteiten in het programma toegevoegd. In de huidige samenstelling is de vraag naar creatieve dagbesteding iets beperkter. Door de samenstelling is er meer behoefte aan doel- en arbeidsmatig werk zoals aanmaakhoutjes maken en verkopen, dit willen we uitbreiden met hardhout kloven en verkopen. Het handmatig kloven van aanmaakhout heeft een laag risico, voor het kloven van hardhout moeten de risico's in kaart worden gebracht zodat geïnventariseerd kan worden of dit machinaal uitgevoerd kan worden met zo min mogelijk risico's

De communicatie met betrokken

Er is eerder gekeken naar software die de communicatie tussen de betrokken, deelnemers en werknemers beter stroomlijnt. Destijds kwam het programma Zillez naar voren. Wegens te veel overbodige functionaliteiten en de verwachte verwarring die hierbij komt is dit destijds niet doorgevoerd, dit zal opnieuw geëvalueerd worden. Daarnaast zal er opnieuw marktonderzoek gedaan worden naar de huidige aanbieders van dergelijke software.

Deelnemers betrekken bij sociale leefomgeving.

Een goede integratie in de sociale leefgemeenschap is van belang voor de participatie, het gevoel onderdeel te zijn van de maatschappij. Vorige jaar zijn deelnemers betrokken bij buurtverengingen zoals corso Eelde, mede dankzij goede begeleiding viel dit in goede aarde en zal dit jaar opnieuw deelgenomen worden. Daarnaast worden activiteiten van de VVV van het aangrenzende dorp onder de aandacht gebracht als dit binnen de mogelijkheden past. .

Ontwikkelingsruimte bieden waar mogelijk.

Het koken wordt veel onder begeleiding gedaan in plaats van het koken voor bewoners. hierin zal begeleiding een meer faciliterende rol nemen. door het werk 'niet uit handen te nemen' verwachten we dat dit een verbeterde samenwerking en gevoel van zelfstandigheid gaat opleveren.

Structuur behouden.

De duidelijke structuur in de ochtend zorgt voor een goede start van de dag, men weet wat er verwacht wordt en van elkaar. Op deze manier heeft het deels een zelfregulerende werking. Wel blijft het van belang dat iedereen (inclusief begeleiding) mee helpt aan de klussen op in de 'buiten- en binnenronde' (dierverzorging en schoonmaak algemene ruimten).

Overleg gemeente correctheid vergunning

Er is in 2021 aangekaart dat we niet zeker waren van de juiste gebruikersvergunning, hier is herhaaldelijk contact over geweest. In het voorjaar vorig jaar is er een mantelzorgwoning geplaatst om een deelnemer die een prikkelvrije omgeving zonder burens nodig had te faciliteren. Dit leek te vallen onder een beleidsnota, maar deze gaat niet op voor bedrijven. De melding is niet goed ontvangen en zal maart 2023 opnieuw ingediend worden om te kijken of de zorgboerderij een (tijdelijke) vergunning kan verkrijgen. Hierna zal met een aangewezen contactpersoon gekeken worden naar de juiste gebruikersvergunning. Het streven is om de bedrijfsvoering in lijn te krijgen (of behouden) met de geldende normen die de gemeente Tynaarlo stelt.

Onderhoudsklussen (laten) uitvoeren en MJOP.

Medio 2023 zal er een flinke 'opfrisbeurt' plaats vinden waarin er gewerkt wordt aan alle kleine onderhoudsklussen die bijdragen aan een prettige woonomgeving. Kozijnen schilderen, plinten opnieuw plaatsen, deuren nakijken ect. Er wordt nog gekeken welke gedeelten intern geregeld kunnen worden of wat er beter door externe partijen kan gebeuren zodat de begeleiding zich bezig kan houden met haar kerntaken.

Dit kan opgenomen worden in een meerjarig onderhoudsplan.

Gasbesparende maatregel implementeren

Medio Dit jaar is er een goede inschatting te maken van de capaciteit van de zonnepanelen en wanneer dit geleverd wordt. hierop zal beslist worden welke maatregelen het meest effectief is om het gasverbruik te reduceren. Tot dus ver lijken dit hybride warmtepompen te zijn.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 6 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

7.7 • Protocol begeleiden seksualiteit

7.4 • Protocol begeleiden seksualiteit

6.5 • Tevredenheidsonderzoek
 • Uitkomst tevredenheidsonderzoek 2022

3.3 • Aangepaste overeenkomst woonwijzer fasehuis
 • aangepast format ondersteuningsplan fasehuis gericht op participatie

8.1 • Intervisie 11-2022

8.2 • Actielijst personeelsvergadering