

Jaarverslag

januari 2022 - december 2022

NATUUR jz

NATUUR jz

Locatienummer: 2600



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	8
3.3 Algemene conclusies	9
4 Deelnemers en medewerkers	12
4.1 Deelnemers	12
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	12
4.3 Personeel	13
4.4 Stagiairs	13
4.5 Vrijwilligers	13
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	14
5 Scholing en ontwikkeling	16
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	16
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	17
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	18
6 Terugkoppeling van deelnemers	19
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	19
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	19
6.3 Inspraakmomenten	20
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	21
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	21
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	22

7 Meldingen en incidenten	23
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	23
7.2 Medicatie	23
7.3 Agressie	24
7.4 Ongewenste intimiteiten	24
7.5 Strafbare handelingen	25
7.6 Klachten	25
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	25
8 Acties	26
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	27
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	27
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	29
9 Doelstellingen	34
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	35
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	35
9.3 Plan van aanpak	35
Overzicht van bijlagen	35

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

NATUUR jz

Registratienummer: 2600

Strijensedijk 14, 3293LB Mookhoek

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 84728647

Website: <https://www.plukhoekmookhoek.nl/natuur-jeugdzorg/>

Locatiegegevens

NATUUR jz

Registratienummer: 2600

Strijensedijk 14, 3293LB Mookhoek

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: St. Zorgboeren Zuid-Holland

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen
- Ja, Zorgboerderij in beeld toevoegen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- foto 1
- foto 2
- foto 3

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen
- Ja, van agressie

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Ja

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Natuur JZ (Jeugdzorg)

Is onderdeel van Plukhoek Mookhoek, een landgoed van 5 ha, gelegen in het rustige dorpje Mookhoek. Claudia Reijnen en haar partner Peter Maaskant zijn eigenaren van deze prachtige plek. Er is een bloemen- en fruitpluktuin die in het seizoen open is voor publiek. Verder lopen er gezellige kipjes en hebben ze een lief maar waaks hondje waarmee je flinke wandelingen over het perceel kunt maken.

De dagbesteding van NATUUR jz gaat per juni 2022 van start en heeft betrekking op de betekenis van natuur voor een gezonde ontwikkeling van kinderen. En voor het leren omgaan met en zoveel mogelijk helen van achterstanden en stoornissen.

Onze zorg

Onze zorg begint bij vies worden in de modder, balanceren over een omgevallen boom, vallen en opstaan, het aaien van de hond en rennen door de regen. Al rollend, ruikend, kijkend, proevend, luisterend en grijpend ontdekken kinderen de wereld om hen heen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2.2 Zorgboerderij in beeld

De belangrijkste kernwaarden volgens de deelnemers zijn:

- * Er is ruimte en ik kan veel buiten zijn.
- * Ik word gehoord en gezien.

Op de foto's is te zien hoe de deelnemers samen aan de slag zijn om aan hun doelen te werken.



Afbeelding 1



Afbeelding 2



Afbeelding 3

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

2022:

In het begin van het jaar werkt zorgboerin Claudia nog twee dagen per week in het speciaal onderwijs in Rotterdam. Er zijn geen cliënten op de zorgboerderij. NATUUR jz (NATUUR jeugdzorg) ziet net het levenslicht, samen met boer Peter richt ze het bedrijf op. Alles wordt geregeld; rechtsvorm, banknummer, KvK, etc.

Na verschillende gesprekken met de *Zorgboeren Zuid-Holland* waaruit blijkt dat we dezelfde kind-visie delen, sluiten we aan bij deze stichting. De organisatie voelt als een warm bad na jaren van 'tegen de stroom in zwemmen'. Ze bieden een toekomstperspectief waar we graag naartoe willen werken.

Dus sluiten we ook aan bij de *Federatie voor landbouw en zorg*. Deze federatie werkt met een kwaliteitssysteem (*Kwaliteit laat je zien*). Om zorgvuldig met cliënten vanuit de *Zorgboeren Zuid-Holland (ZBZH)* te starten, willen we eerst het kwaliteitssysteem zoveel mogelijk op orde hebben.

In het voorjaar leggen we in de *zintuigentuin* de tuin 'visueel' aan en maken we een leuke speelplek voor de kinderen, 'de modderkeuken'. We overleggen met de gemeente over het '*preventie-akkoord*'. Inzet is gezond eten en weten waar je eten vandaan komt. We leggen moestuinen aan en maken een teeltplan. Hier kunnen de deelnemers mee aan de slag, maar ook de leerlingen van de basisscholen uit de Hoeksche Waard.

Bij een nieuw bedrijf hoort een boekhouding. Naast het kwaliteitssysteem, is ook dit een nieuwe tak van sport. Gelukkig helpt de accountant ons een stuk op weg met het boekhoudprogramma '*Snelstart*'.

In april starten de eerste moestuinlessen voor basisscholen. Die zijn een daverend succes en al gauw melden zich meer klassen aan. We bereiden ons voor op het nieuwe pluktuinseizoen, alles groeit voorzichtig uit de grond.

We maken een konijnenheuvel met de asielzoekers van AZC 's-Gravendeel. Via het COA hebben we ze benaderd om een paar weken vrijwilligerswerk te doen.

Van buurkinderen krijgen we een paar konijnen om voor te zorgen en mee te kroelen. In juni gaat de pluktuin dan weer open voor publiek en starten de eerste workshops. In juni hebben we ook de eerste intakes van cliënten via de ZBZH. Voor de vakantie lopen de eerste 3 cliënten rond.

Het combineren van de zorgboerderij en werken in het onderwijs gaat in het nieuwe schooljaar niet meer lukken. Het is tijd voor afscheid van Rotterdam-Zuid, na 22 jaar. Een wijs besluit want er komen steeds meer kinderen kennismaken. Bovendien doe ik (de zorgboerin) examen 'Moestuincoach' voor *Velt*, een Belgische organisatie die zich richt op ecologisch tuinieren.

De eerste schriftelijke toetsing van het kwaliteitssysteem wordt goedgekeurd. We leren hoe intakes en evaluaties verlopen. We snappen hoe er gerapporteerd moet worden. We begrijpen hoe de afstemming met de zorgcoördinator in zijn werk gaat. Langzaam groeien we in het systeem. Bij onduidelijkheden mogen we alles vragen, de ZBZH nemen ruim de tijd om overal op in te gaan.

Er meldt zich een klusklas; van de groepen 5/6/7 en 8 hebben ze op "De Fontein" in Puttershoek de kinderen bij elkaar gezet die liever met hun handen werken. Zij komen ons helpen op de donderdagmiddag met klussen in de tuin. De klik met onze cliënten is goed, ze werken samen. De vrijwilligers zien dat de aandacht wat meer naar de zorg verschuift; ze zijn wat meer op zichzelf aangewezen. Niet erg; dat is immers het hele doel van onze organisatie. Boer Peter wordt steeds meer zorgboer Peter en ziet dat zijn identiteit verschuift van agrariër naar zorgverlener.

We gaan met twee stagiaires 'groen' aan de slag; ze denken mee over de ontwikkeling van de zintuigentuin. Daarvoor halen we subsidie binnen en zo wordt er net voor de herfstvakantie een 'Evenwichtstuin' geplaatst. Lekker klimmen en hangen voor onze deelnemers! Het AD wijdt er een artikel aan.

De doelgroep tekent zich steeds duidelijker af; op zaterdag hebben we een groep jonge kinderen, de andere dagen komen de wat oudere kinderen aan bod. Inmiddels hebben we twaalf cliënten onder onze hoede en de groei is er nog niet uit. Vanuit deze positie kunnen we goed afbakenen aan welke zorgbehoefte we kunnen voldoen en hoe we dat vormgeven.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Zorgaanbod:

Ons zorgaanbod is het afgelopen jaar op gang gekomen; door de aansluiting bij ZBZH kunnen we nu inzetten op het verkleinen van de wachtlijsten. De zorg die we graag willen bieden (dagbesteding intensief en IB), bieden we nu.

Situatie:

Om dit mogelijk te maken hebben we het perceel zo ingericht dat kinderen zich kunnen ontwikkelen; we hebben dieren aangeschaft en de organisatie op poten gezet. Als je een gestructureerde dagindeling wil aanbieden moet je voor picto's en werkkaarten zorgen. De kinderen hebben een plek nodig waar ze hun brooddozen kunnen neerzetten en hun jas kunnen ophangen. Aan de meeste organisatorische voorwaarden is nu voldaan: "Het loopt".

We zijn aan de slag gegaan met het kwaliteitssysteem en de eerste schriftelijke toetsing is goedgekeurd in de zomer.

Financiering:

Omdat we nog in de opstartfase zitten is het onmogelijk om alle gewerkte uren uit te betalen. We moeten nog flink investeren om NATUUR jz veilig en comfortabel te krijgen. Allereerst het lidmaatschap van de federatie en het kwaliteitssysteem, de kosten van scholing en registraties en alle middelen die we nodig hebben. Denk ook aan energie, water, en verzekeringen. Gelukkig hebben we hiervoor 'Stichting Plukhoek Mookhoek' destijds opgericht, zodat we in ieder geval een bescheiden startkapitaal hebben om te kunnen beginnen. In oktober betalen we onszelf voor het eerst een arbeidsvergoeding uit, nog lang geen volledig salaris.

We kunnen nu aanspraak maken op een bescheiden reservekapitaal voor als er minder binnenkomt of als de kosten stijgen, zoals nu het geval is.

Kwaliteitssysteem:

* In juli is de eerste werkbeschrijving van het kwaliteitssysteem goedgekeurd. Daarna bleek eigenlijk pas hoeveel er verandert in de loop van de tijd.

* Zo startten we met drie cliënten in de zomer en hebben we er nu twaalf in de zorg. Er waren geen vrijwilligers om de kinderen te begeleiden, nu komen er drie.

* BHV werd geregeld vanuit de schoolorganisatie, nu sluiten we aan bij de ZBZH. Er zijn diverse acties die we ingepland hadden uitgevoerd. Zo is er nu een *werkwijze boek*; een handleiding voor nieuwe medewerkers waarin staat hoe we de kinderen begeleiden.

* Het is om het half jaar nodig om de werkbeschrijving te optimaliseren. Soms zijn kleine veranderingen die je anders niet opmerkt juist belangrijk om door te voeren.

Audit:

Eind september hebben de ZBZH een interne audit geïnitieerd waar de volgende punten uitkwamen;

" * Claudia is de enige persoon die zorg kan bieden op het moment. Claudia geeft aan dat Peter veel doet met de kinderen maar Peter heeft geen opleiding en dus kan hij niet als 'verantwoordelijk begeleider' worden gezien. Dit terwijl het wel erg goed werkt met de kinderen. Mocht Claudia IB en dagbesteding tegelijkertijd willen kunnen bieden, dan is het belangrijk dat Peter ook een EVC traject gaat volgen. Voor de continuïteit van de zorg zou dit een mooie stap zijn voor NATUUR jz omdat Peter dan ook begeleiding kan overnemen op het moment dat Claudia een keer uitvalt. Claudia gaat hier met Peter over in gesprek.

* We zien veel aanmeldingen van kinderen die uitvallen bij het onderwijs. Er komen aanmeldingen vanuit de Hoeksche Waard maar ook daarbuiten. De problematiek is ook heftig. Er wordt aan deze doelgroep op de zorgboerderij intensieve dagbesteding geboden met veel individuele aandacht. De regio Hoeksche Waard valt onder ZHZ-jeugd. In de regio ZHZ hebben wij te maken met het normenkader. De opleidingseisen zijn daar aangescherpt. Het is belangrijk om hier rekening mee te houden bij aanmeldingen van cliënten en bedrijfsontwikkelingen in de toekomst. De eisen worden toegelicht. Daarbij is het noodzakelijk dat er minimaal één iemand met HBO (zorg) de kinderen met een intensieve zorgcode begeleidt. Voor Individuele begeleiding is de eis minimaal MBO 4.

* Intervisie is nu aangemeld. Voor de rest is er nog weinig ervaring met scholing via de federatie. De berichten over de academie vanuit de federatie zijn heel positief!

* Claudia werkt vanuit kleinschaligheid en werkt samen met haar partner Peter. Ze wil dit blijven vasthouden ook al is de vraag naar haar zorg groot. Claudia leeft 'buiten' met de kinderen, in de kas en op het land. Het land en de dieren zijn het centrale middel om de zorg vorm te geven. Een knelpunt wordt ervaren op het gebied van de veelheid aan werk; de kinderen leveren geen arbeid waardoor het werk op het land naast de zorg om ook nog gedaan moet worden door Peter en Claudia. Dat geeft druk. Claudia en Peter willen daarom kijken hoe het land zo ingericht kan worden dat er minder intensief op hoeft te worden gewerkt."

* In juni 23 zal de eerste officiële audit vanuit het kwaliteitssysteem plaatsvinden. We bereiden ons erop voor door de punten die uit de RI&E/de werkbeschrijving naar voren zijn gekomen (het plaatsen van een poort, het plaatsen van bordjes voor een vluchtroute, huisregels ophangen, etc) zoveel mogelijk uit te voeren.

* Het maken van de werkbeschrijving heeft ervoor gezorgd dat we nu kunnen opzoeken wat de norm is op alle gebieden. Het is onmogelijk om meteen alles in kunnen en kraken te hebben, we prioriteren (een veilig pedagogisch klimaat met stip op 1). Vervolgens plannen we de acties die nog uitgevoerd moeten worden.

Professioneel netwerk:

* De zorgcoördinator van de ZBZH. Voor dagelijkse hulp en ondersteuning, zowel zorginhoudelijk-, als bedrijf gerelateerd. Een ervaren professional die mij geleerd heeft gesprekken te 'neutraliseren'; te ontdoen van 'emotionele besmetting'. Zeer waardevol.

* De hele 'achterwacht' van de ZBZH. Met elke vraag kunnen we terecht. Dit is zeer helpend bij het eigen maken van de verschillende systemen waarmee we werken. Zo is het werken met Zilliz, Vanzelfsprekend, dit kwaliteitssysteem en de financiën snel en goed geïmplementeerd. Bij de ZBZH is elke werknemer gespecialiseerd in zijn eigen onderdeel waardoor ze zeer ter zake kundig zijn.

* 21-04-2022: Regio netwerkevent ZHE en BAR. Regionale samenwerking Zuid-Hollandse Eilanden en BAR gemeenten via 'verbindende communicatie'. Een uitnodigende manier om de sociale kaart van onze regio in beeld te krijgen. Hier waren alle zorgdisciplines vertegenwoordigd, met hun beleidsmakers. Een eye-opener.

* 13-10-2022: Netwerkbijeenkomst jeugd, gemeente Hoeksche Waard. Met lezingen en workshops. Het ontmoeten van bekende en nieuwe collega's. Enerzijds een laagdrempelige manier van netwerken; de volgende keer stap je makkelijker op een jeugdprofessional af, anderzijds een mooie manier om samen te professionaliseren; nadenken over normalisering van de zorg en het onderwijs, stigmatisering en medicalisering. Workshops: "Sta sterk naast de kritische ouder", "Talentontwikkeling".

* Als we een vraag krijgen vanuit het netwerk (collegiale consultatie, het voorbereiden van een workshop, een zorgvraag) dan denken we mee en proberen een bijdrage te leveren. Bijvoorbeeld een vraag over het doorverwijzen van een kind vanuit het basisonderwijs naar het voortgezet onderwijs waarbij niet het IQ maar het EQ uiteindelijk doorslaggevend is. Ik kan dan de situatie bevragen en mijn expertise inzetten om zo de collega tot een goede keuze te laten komen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces" zijn beschreven.

Ontwikkelingen die veel invloed hebben gehad:

De toestroom van cliënten vanuit de ZBZH. Aan de ene kant is dat waar we het voor doen, en waar we in de toekomst ons inkomen mee veiligstellen.

* Aan de andere kant vraagt dat om een andere benadering van ons bedrijf. Omdat de zorg bij ons prioriteit is moeten we de rest 'eromheen' plannen. Dat betekent dat we kritisch moeten kijken naar de activiteiten en openingstijden van de pluktuin, de moestuinlessen zoals we die het afgelopen jaar gegeven hebben en het gebied waarin we ons laten bijscholen.

* Het bedrijf moet zo worden ingericht dat de cliënten zich veilig en comfortabel voelen.

* We hebben geleerd om af te bakenen. Soms moet je 'nee' verkopen als er een vraag wordt gesteld. Dat is niet altijd makkelijk.

Kwaliteitsproces:

* We zijn nog niet tevreden over de kwaliteit van de zorgboerderij. In de basis kunnen we ons werk doen. Er zijn echter belangrijke acties die nog moeten worden uitgevoerd om de kwaliteit op de lange termijn te garanderen. Die zijn ingepland. Het kwaliteitssysteem helpt ons hierin door de acties in de aandacht te brengen wanneer we ze moeten uitvoeren, opdat we ze niet vergeten.

* We zien dat we zo stap voor stap groeien naar een professioneel werkend bedrijf. De verschillende cycli van evalueren, scholing en inspraak staan voortdurend ingepland, het kwaliteitssysteem houdt ons scherp. Het kan efficiënter worden ingezet door de geplande acties ook meteen en voor de gestelde datum uit te voeren, daarom plannen we de acties ook in onze persoonlijke agenda. Zo zorgen we voor een taakverdeling.

Ondersteunend netwerk.

* Het dichtstbij staat de zorgcoördinator van de ZBZH:

Uit de interne audit: "De samenwerking verloopt heel fijn. De zorgcoördinator is echt een ondersteuning, zeker op het gebied van de jeugdzorg en alles wat daarmee samenhangt. Inhoudelijk is Claudia heel zelfredzaam door haar jarenlange ervaring en opleiding, maar de jeugdzorg is relatief nieuw en daarvoor is de ondersteuning van Thera heel waardevol. Claudia vroeg zich soms af wat precies de rolverdeling is tussen haar en Thera, mede door haar eigen ervaring, maar na het bespreken van de bedoeling wordt dit meer duidelijk".

Andere professionals uit het netwerk weten we te vinden als we ze nodig hebben en vice versa. We krijgen regelmatig de vraag om te sparren of kennis te maken. Soms vloeit daar een mooie samenwerking uit. Zoals met "Zuidwester" dat een mooie plek zocht voor hun dagbesteding 'groen'. Zij onderhouden nu een gedeelte van ons perceel.

Doelstellingen vorig jaar:

* Aansluiten bij de ZBZH. Behaald.

* Zoveel zorg kunnen bieden dat we er een inkomen aan hebben; deels behaald. We werken met zijn tweeën, zes dagen per week. De arbeidsvergoeding die daar tegenover staat is nog niet in verhouding.

Acties:

* Peter start met de opleiding EVC traject MBO 4. Verder gaat hij de opleiding BHV doen.

* Starten met intervisie.

* Het perceel op een 'onderhoudsvriendelijke' manier inrichten zodat de aandacht naar de zorg gaat. Dit is een voortdurend punt van aandacht en wordt als zodanig niet als actie in het kwaliteitssysteem beschreven.

* Een beslissing nemen over het geven van moestuinlessen.

* De openingstijden en activiteiten van de pluktuin afbakenen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Doelgroepen en aantallen:

* We startten het jaar met nul cliënten. In juni kwam de eerste cliënt via de ZBZH.

De cliënten die we begeleiden zijn in de leeftijd van zes-zestien jaar en komen veelal voor dagbesteding intensief. Eén cliënt is afgeschaald naar dagbesteding regulier (vanwege het behalen van doelen). Een andere cliënt is opgeschaald naar individuele begeleiding en is uiteindelijk gestopt. De cliënt is gestopt omdat wij niet in zijn zorgbehoefte konden voorzien. Dit resulteerde in ernstig agressief gedrag wat risico's met zich meebracht.

Nog twee andere cliënten zijn gestopt omdat het zorgaanbod niet aansloot bij de behoefte (er waren spanningen om te komen).

Eén cliënt is tijdelijk afwezig vanwege problemen met het vervoer. Waarschijnlijk kan deze cliënt vanaf januari weer deelnemen.

Van juni t/m december zijn er in totaal vijftien cliënten ingestroomd, waarvan er dus drie gestopt zijn in november/december.

Aantal deelnemers

Doelgroep	Begin	Instroom	Uitstroom	Eind
kinderen 6-12	0	10	3	7
jeugdigen 13-16	0	5	0	5
Totaal	0	15	3	12

De zorg wordt gefinancierd vanuit de jeugdwet.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Conclusies:

* Omdat ons weekrooster gevuld raakt zijn we in staat om adequate zorg te leveren. We hebben cliënten nodig om een mooi aanbod te maken, het geeft mogelijkheden zoals het aanbieden van bepaalde activiteiten. Je kunt materialen en speeltoestellen aanschaffen, je kunt je verdiepen in de doelgroep middels scholing, je kunt zelfs denken aan het aannemen van personeel ter ondersteuning.

* De cliënten passen goed bij ons zorgaanbod, cliënten die niet passen zien vaak bij de kennismaking al dat onze plek niet geschikt is voor hun hulpvraag. In een enkel geval haakte een cliënt pas na een maand deelnemen af.

* We hebben geleerd dat het voor cliënten 's ochtends een drempel kan zijn om te komen. Een aantal is thuiszitter en is dat niet voor niets. Ouders zijn dan machteloos om hun kind hierheen te (laten) brengen. Het weer kan tegenwerken, het vroege opstaan of de sokken die niet met elkaar matchen. Bij slecht weer hebben we dus minder cliënten. Soms zelfs maar 1 cliënt, dat is niet handig als de doelen in de interactie sfeer gesteld zijn.

* Dit in acht nemend plaatsen we een cliënt per dag meer zodat we in ieder geval een groepje kunnen vormen, met het gevolg is dat het in de zomer wat drukker is. Dat ondervangen we door zelf wat meer inzetbaar te zijn en de vrijwilligers en evt. stagiaires in te zetten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Er zijn in het afgelopen jaar vier stagiaires gestart, waarvan een voor de zorg *gespecialiseerd pedagogisch medewerker, MBO4. Zij heeft van juni t/m september stage gelopen.

Het was haar taak om te ondersteunen bij de begeleiding van de cliënten en zo te werken aan haar eigen leerdoelen. Uiteindelijk lukte het haar om in een kleine setting met groepjes kinderen te werken. De eindevaluatie was positief; ze is nu een zorgbedrijf voor zichzelf begonnen.

Twee lopen stage in het kader van hun opleiding in het groen: * Leefbaar klimaat en stad, MBO4.* Natuur, water en recreatie, MBO3. Ze zijn pas in sept/oktober begonnen en blijven de rest van het schooljaar (tot juli).

Het is hun taak om te ondersteunen bij de meeste agrarische werkzaamheden (meedenken bij de aanleg van de tuinen), plannen maken en uitvoeren. Ze moeten vooral werkervaringsvaardigheden opdoen; social skills, meedenken in het ontwerpproces, vooruitdenken en plannen. Ze zijn zelf verantwoordelijk voor het behalen van de leerdoelen zoals die door de opleiding gesteld zijn. Met beide stagiaires hebben we een evaluatie gehouden; een met en een zonder stagebegeleider. In beide gevallen was het een beginevaluatie; ze zijn goed gestart en hebben zichzelf duidelijke leerdoelen gesteld waar ze hier aan kunnen werken.

Vanaf begin november hebben we een stagiaire praktijkschool (zestien jaar), zij leert voornamelijk social skills en werknemersvaardigheden. Zij blijft tot het einde van het schooljaar. Met haar mentor hebben we een evaluatie gehouden over de start van de stage. De mentor zal maandelijks langskomen om te evalueren.

We bespreken de taken voor-, of nadat de cliënten er zijn. De stagiaire zorg kwam altijd een half uurtje eerder, de anderen blijven een uur langer. Op die manier is er alle ruimte voor overleg en kunnen we wat dieper op de zaken ingaan. Bovendien wil je rustig over de cliënten kunnen praten, zonder 'meeluisteraars'. We evalueren telkens als de dag voorbij is. Zo kan feedback meteen in de praktijk worden omgezet als ze weer komen. Er staan formele evaluaties door de opleidingen ingepland. De meeste stagebegeleiders zijn hier al geweest.

Een van de stagiaires *MBO4 klimaat en stad, heeft zich als doel gesteld ons bedrijf te 'optimaliseren'. Daartoe schrijft ze een plan en komt ze met aanbevelingen.

Om het voor de stagiaires/vrijwilligers, maar ook voor onze cliënten makkelijker te maken om te werken in de tuin hebben we het tuingereedschap gesorteerd en op een centrale plek gehangen. Zo kan iedereen snel vinden wat hij nodig heeft en kan het daar na afloop ook weer opgeruimd worden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Agrarisch/technisch:

We hebben op dit moment elf vaste vrijwilligers die gemiddeld 5 uur per week helpen. Op ma-di-wo zijn dit er twee of drie, op de donderdagochtend komt een groepje voor de pluktuin en op de zaterdag komen er twee technische hulpen. Dit is een stabiele groep vrijwilligers. De taken zijn tuin-gerelateerd; de vrijwilligers helpen mee met een tuinklus, krijgen van te voren uitgebreide instructie en evalueren met ons hoe het gegaan is. Hierbij vinden wij het erg belangrijk om onze waardering uit te spreken. De technische mannen van de zaterdag werken eigenlijk net zo; we zetten een klus klaar, leggen het uit en bekijken na afloop hoe het gegaan is.

Begeleiding:

Sinds oktober hebben we drie vaste vrijwilligers die de kinderen begeleiden. In een geval is dat een vrijwilliger die in de tuin werkt en daar een kind of stagiaire 'bij' krijgt zodat hij/zij begeleid in de tuin kan werken. De andere twee komen op de woensdagmiddag om de zorgboer(in) te ondersteunen door een leuke activiteit met de kinderen te doen (spelen of creatief). De vrijwilligers zijn op de hoogte van de leerdoelen van de cliënten en 'kennen' de kinderen. We bespreken van te voren welk type kind het is en wat de aanpak zal zijn. We werken op dit moment aan een 'werkwijze-boek'. Hierin staat precies beschreven welke pedagogische middelen we inzetten om de cliënten te begeleiden. Als een vrijwilliger met de cliënten aan de slag gaat houden we nauw (telefonisch) contact met elkaar (het perceel is vrij groot). Zo is er altijd een achterwacht. Na afloop van een gewerkt dagdeel zitten we na voor overleg. Dit is het moment om te horen of het mogelijk is geweest om met de cliënten aan de doelen te werken en op welke manier dit gedaan is. We kijken naar de volgende keer om te zien wat er beter kan. Dit neem ik mee in de rapportage. Deels omdat we willen weten hoe het met de cliënten gegaan is maar ook om te horen hoe het de vrijwilligers vergaan is. We hebben een goede band met onze vrijwilligers.

Eenmaal per jaar; tijdens de 'vrijwilligersverwenmiddag' in september (einde plukseizoen) houden we een uitgebreide evaluatie met alle vrijwilligers. We hebben gevraagd welke kernwaarde voor hen het belangrijkste is, wat ze van de gang van zaken vinden en wat de verbeterpunten zijn. Voor de winterstop geven we een workshop 'kerststuk maken'. Alle vrijwilligers mogen dan een kerststuk komen maken onder onze begeleiding. Ook daar evalueren we, zij het minder formeel, de gang van zaken. De tuinwerkzaamheden liggen daarna even stil (wie toch wil komen is welkom), om begin maart weer te beginnen.

* Uit de evaluatie kwam dat ze het wel fijn zouden vinden als er soms wat meer persoonlijke aandacht kon zijn. Dat hebben we ondervangen door altijd een van ons vrij te maken voor een praatje met de vrijwilligers tijdens de werkzaamheden. Als vrijwilligers langs willen komen om een bakje te doen, kan dat 's middags nadat de kinderen weg zijn. We hebben afgesproken dat we de 'social talk' na 16:00 uur doen, dan is er echte aandacht.

* Een andere wens is dat we aankomend voorjaar weer meedoen met NL-DOET om nieuwe vrijwilligers te werven en om een deelproject aan te pakken. We hebben daar zelf geen tijd voor, maar de vrijwilligers hebben aangegeven de organisatie en begeleiding van deelnemers op zich te nemen. We hebben ons daarom weer ingeschreven voor 10 maart.

* Uit de feedback van het jaarverslag blijkt dat het beter is om voor elke vrijwilliger een VOG aan te vragen om te voorkomen dat er een 'grijs gebied' ontstaat, als cliënten spontaan met een 'tuinvrijwilliger' mee gaan werken. Deze VOG's kunnen gratis aangevraagd worden bij ons. Vanaf januari zal elke vrijwilliger/stagiaire benaderd worden om dit te doen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- vrijwilligers evaluatie sept 22

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Wat hebben we geleerd m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers:

* Gaandeweg ontdekten we dat het noodzakelijk is om elke dag een overlegmoment te hebben over wie wat de volgende dag gaat doen. Aan het einde van de werkdag doen we dit overlegmoment nu. Meestal. Het lukt niet altijd.

* We hadden een droge warme plek nodig om met elkaar te kunnen zitten. We hebben een 'kantoorcontainer' besteld. Een stap om het comfortabeler te maken.

* We merken dat alle systemen nog geïmplementeerd moeten worden, we proberen er zo nauwkeurig mogelijk mee te werken.

* Niet alle vrijwilligers nemen hun taak even serieus (aanwezigheid). Met cliënten kun je daar niet vrijblijvend mee omgaan. Dit laten we terugkomen in de evaluatiegesprekken.

Conclusies:

Omdat we dit jaar zijn opgestart als NATUUR jz moeten we onze 'organisatorische draai' nog vinden. Er zijn een aantal aspecten waarop we meer duidelijkheid moeten krijgen in het jaar dat komt:

* Hoe gaan we onderling de taken verdelen?

We draaien gezamenlijk de zorgboerderij en doen bijna alles samen. Dat betekent dat er in de week weinig tijd is voor andere zaken. Door een vaste taakverdeling komt daar meer duidelijkheid in. Door ons aan die taakverdeling te houden en duidelijk aan te geven wanneer we er vanaf stappen, kunnen we zien wat werkt en hoe we moeten bijstellen. Het helpt daarbij om een bepaalde structuur te hebben in de weekverdeling (qua cliënten en voor onszelf). Dit elk kwartaal evalueren.

* Deelnemen aan NL-Doet.

Dit is een duidelijke wens vanuit de vrijwilligers die we inwilligen. Er is al aangemeld.

* Om de continuïteit te garanderen is het van belang dat Peter het EVC traject MBO4 gaat doen. Zo kunnen we beiden de zorg bieden die we graag willen bieden.

* Voor de continuïteit zou het ook goed zijn om er een ondersteuner bij te hebben. Ik denk aan een kwalitatief goede stagiaire die zelf initiatief neemt en die we bij gebleken geschiktheid wellicht een functie kunnen aanbieden. Daarvoor hebben we wel een minimum aantal cliënten nodig zodat het financieel haalbaar is. Dat is op dit moment nog niet het geval.

We zoeken voortdurend contact met verschillende relevante opleidingen en hebben de leer/stageplekken op de diverse websites staan (werken en leren in de Hoeksche Waard, SBB, ROC.nl, etc) dit moet bijgehouden worden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 5 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Naast de reguliere opleidingsdoelen (BHV, update richtlijnen jeugdzorgprofessionals, SKJ registratie op peil houden) waren er een aantal zaken waar we bedrijfsmatig aandacht aan moesten schenken. We zijn immers net gestart. Met name de toetreding bij de ZBZH en daarmee mijn veranderende rol als leider, leiderschap en boekhouden waren noodzakelijk. Dat is gelukt. Verder heb ik ingezet op:

- * Februari 2022: Cursus fondsenwerving voor de stichting; inzicht in het woud van subsidies en fondsen d.m.v. het fondsenboek. Daarmee kunnen we onze buitenruimte en de faciliteiten optimaliseren. Zo hebben we een klimtuin aangelegd, een modderkeuken, moestuintjes etc.

- * Maart 2022: De kracht van persoonlijk leiderschap (Zenger Folkman instituut): het ontwikkelen van kritische succesfactoren. Bewustwording van de kracht van het combineren van competentie en passie. Dit geeft handvatten in de sturing van ons bedrijf.

- * Juni 2022: Docentenopleiding moestuinieren (Velt ecologisch tuinieren). Ik ben nu officieel ecologisch moestuindocent.

- * 2022 hele jaar door: Floron plantenkennis: een opleiding waarin ik kennismaakte met de diverse plantenfamilies en de consequenties die dit heeft voor de biodiversiteit op ons terrein.

- * 2022 hele jaar door: Leren boekhouden: de boekhouding wordt nu bijgehouden in Snelstart. Met de boekhouder voeren we regelmatig (minimaal 1x per jaar) overleg over NATUUR jz. We bespreken fiscale consequenties en financiële doelen.

- * 2022 hele jaar door: Toetreding als zorgboer met alle informatieverwerking die daarbij hoort: hoe werken de systemen, welk netwerk is er, wat staat er in het handboek, aan welke regels ben je gebonden, etc.

Omdat we een instroom van cliënten in de ASS problematiek zagen:

- * Oktober 2022: Zelfregulatie bij jongeren met autisme (King nascholing). Psycho-educatie; hoe zet je jongeren aan tot bewustwording en het maken van de juiste keuzes in communicatie?

- * Oktober 2022: workshops netwerkbijeenkomst jeugd:

- * Zelfregulatie mindset en talent (Talentdenken): hoe zelfregulatie, talentdenken en mindset onlosmakelijk met elkaar verbonden zijn en hoe je dit kunt stimuleren middels een oplossingsgerichte vraagstelling.

- * Sta sterk naast de kritische ouder (Gelijk in Gezin): Kennis en vaardigheden vergroten om sterk naast de kritische ouder te staan. In dit kader: gesprekken voeren zonder emotionele besmetting.

- * Normaliseren in de jeugdzorg; hoe doe je dat? (Bert Wienen) Een sterk pleidooi voor het voeren van het gesprek over de norm en prestaties van kinderen. Denk aan transformatie zowel voor als achter in de keten: minder snel toewijzen en eerder stoppen met lange trajecten. Trek samen op als jeugdhulpaanbieders en onderwijs. Handvatten voor beleid in ons bedrijf.

- * Ervaringsdeskundigheid inzetten in de zorg BijBram; een avond vol ervaringsdeskundigen die zich nu nuttig maken in de zorg.

- * November 2022: Beoordelen en bijsturen seksueel gedrag (Liona Meijer): kennismemaakt met het vlaggensysteem en de leeftijdsgebonden normering. Het maakt dat we al gauw denken: "Dat is leeftijdsadequaat gedrag" als we weer eens een opvallende opmerking van een van de cliënten horen.

- * November 22: webinar jaarverslag schrijven (Zorgboerenacademie): nuttige tips en adviezen voor het schrijven van het jaarverslag.

Claudia heeft deze scholingen met goed gevolg afgerond. Zij vertaalt deze door in de bedrijfsvoering.

Voor 2023:

Het is voor onze professionalisering belangrijk dat we gezamenlijk scholing volgen;

* Peter gaat het EVC traject MBO4 volgen.

* Peter gaat ook BHV volgen.

Onderzoek naar verdere scholing zal gericht zijn op:

* Psycho-educatie. (actie)

* Geweldloos communiceren. (actie) Zie opleidingsdoel de komende jaren.

Tijdens zorginhoudelijk overleg met de zorgcoördinator van de ZBZH blijkt dat de rapportages effectiever kunnen. We besluiten daar elke zes weken op terug te komen in het nieuwe jaar zodat het op de goede manier geïmplementeerd kan worden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Naast de

* verplichte bijscholing BHV en

* de verdieping in het werken met systemen (Zilliz, Vanzelfsprekend, KWAPP)

* zien we veel aanmeldingen van kinderen die uitvallen bij het onderwijs. Er komen aanmeldingen vanuit de Hoeksche Waard maar ook daarbuiten. De problematiek is heftig. Er wordt aan deze doelgroep op de zorgboerderij intensieve dagbesteding geboden met veel individuele aandacht. De regio Hoeksche Waard valt onder ZHZ-jeugd. In de regio ZHZ hebben wij te maken met het normenkader. Opleidingseisen zijn daar aangescherpt. Het is belangrijk om hier rekening mee te houden bij aanmeldingen van cliënten en bedrijfsontwikkelingen in de toekomst. Daarbij is het noodzakelijk dat er minimaal iemand met HBO (zorg) de kinderen met een intensieve zorgcode begeleidt. Voor individuele begeleiding is de eis minimaal MBO 4.

* Peter gaat het EVC traject MBO4 volgen. Daardoor zal hij inzicht krijgen in de voorkant van de zorgwereld. Het is de bedoeling dat hij uiteindelijk zelf actief deelneemt aan het hele zorgproces. Uiteraard zal hij daarbij onze zorgboerderij als leeromgeving inzetten.

* Een aantal van onze cliënten volgt psycho-educatie bij Yulius. Wij zetten in op doelen die daarbij horen. Het lijkt zinvol om eens te oriënteren of wij dit de komende jaren zelf kunnen gaan aanbieden, het zal weer een hulpverlener in het gezin schelen en het biedt diepgang aan onze zorg. Alle cliënten kunnen hiervan profiteren. (actie)

* In mijn communicatie kan ik mensen nogal eens voor het hoofd stoten. Recht door zee is niet altijd handig. Ik mis nuance om een gesprek te voeren dat oordeelsvrij is. Dat belemmert mij in contacten met ouders, collega's en in mindere mate met deelnemers.

Oriëntatie op: Geweldloos communiceren/verbindende communicatie: Volgens Rosenberg (de grondlegger van deze methodiek) is de manier waarop we communiceren – meestal onbedoeld – gewelddadiger dan we beseffen doordat de uitdrukkingen die we gebruiken vaak beschuldigend zijn. Om verbinding te maken met onszelf en met anderen is het nodig om een andere taal te leren, de taal van het hart, de taal van geweldloze communicatie. (actie)

Flexibiliteit in de scholingskeuze blijft echter van belang. We groeien op een natuurlijke manier, op een basis van kennis en ervaring. Daarom willen we openstaan voor wat 2023 ons brengt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

Het in kaart krijgen van opleidingsbehoeften:

* Opmerkingen en openstaan voor (opbouwende) kritiek;

de (interne) audit, opmerkingen van de zorgcoördinator, evaluaties met cliënten leveren waardevolle kansen voor scholing op. We zijn flexibel en kunnen deze daarom ter harte nemen.

Het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek met andere zorgboeren om voortdurend te monitoren of we bijsturing nodig hebben. Collegiale consultatie houdt ons scherp.

* (Veranderende) wetgeving; aanscherping van de opleidingseisen, het op peil houden van de SKJ registratie/het kwaliteitssysteem zorgt voor een vaste scholings-, intervisie agenda.

Stellen van doelen:

* Prioritering; voor wie is welke scholing van belang? Ligt het in het eigen interessegebied, schuurt het aan onze passie, dan met stip op één.

* Wetgeving; het is noodzakelijk om ons bedrijf professioneel en van een goede kwaliteit te houden.

Volgen van training:

We plannen de scholing in, bekostigen het uit bedrijfsmiddelen en roosteren de persoon vrij.

Evalueren:

Hoe implementeren we de nieuw verworven kennis, de vertaling van theorie naar praktijk. Is dit voldoende of missen we nog iets?

Vaststellen nieuwe behoeften en doelen:

* Opmerkingen en openstaan voor (opbouwende) kritiek;

de (interne) audit, opmerkingen van de zorgcoördinator, evaluaties met cliënten leveren waardevolle kansen voor scholing op. We zijn flexibel en kunnen deze daarom ter harte nemen.

* (Veranderende) wetgeving; aanscherping van de opleidingseisen, het op peil houden van de SKJ registratie/het kwaliteitssysteem zorgt voor een vaste scholings-, intervisie agenda.

Het afgelopen jaar heb ik geleerd dat we allebei geschoold moeten zijn. Het is voor de continuïteit van ons bedrijf van belang dat we goed beslagen ten ijs komen. Als ik een keer uitval kan Peter de begeleiding over nemen. Het zal onze professionele relatie verdiepen en gelijkwaardiger maken omdat we inzicht in elkaars handelen hebben. Dat is een grote omslag in ons denken t.o.v. voorgaande jaren. Peter is ingeschreven bij genoemde opleiding. Ik zal hem daarin begeleiden en tegelijkertijd mijn eigen professionalisering op een hoger plan tillen. Acties zijn aangemaakt, waarbij dient te worden opgemerkt dat we openstaan voor andere leergebieden die op ons pad komen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

In juni zijn we met de eerste cliënt via de ZBZH begonnen. Derhalve hebben we nog geen halfjaarlijks evaluatiemoment gehad.

Na twee maanden evalueren we of de cliënt goed 'geland' is en of de doelen zoals die in het startbegeleidingsplan staan omschreven passend zijn. (zie evaluatieproces begeleiding, werkbeschrijving 4.5)

Soms scherpen we aan, soms stellen we bij.

-In een geval hebben we de zorgzwaarte afgeschaald omdat de doelen al zeer snel behaald waren.

- In een ander geval waren de doelen te rooskleurig ingeschat en bleek de cliënt niet in een groep te begeleiden. Dit werd opgeschaald naar individuele begeleiding.

Voor de rest zijn de zorgdoelen passend gebleken.

We zien de effecten van de begeleidingsdoelen duidelijk terug. Hoe scherper het doel gesteld wordt, hoe makkelijker het is om erop te evalueren. De doelen geven houvast bij de begeleiding; waar zet je op in, wat is belangrijk voor deze cliënt. Omdat we cliëntgericht werken kunnen we tijdens de begeleiding refereren aan de doelen ; "Jij wilt... leren, dus daarom ga je ... doen."

De doelen die we aanpakken blijken ook in de thuissituatie hun vruchten af te werpen. Regelmatig horen we dat er meer rust komt in het gezin.

Bij de evaluaties bespreken we hoe het nu met de cliënt gaat, of de doelen zijn bereikt of dat er moet worden bijgesteld/gecontinueerd. Welke nieuwe doelen we gaan aanpakken.

Onze evaluatievragen zijn opgenomen in het begeleidingsplan onder het kopje *evaluatie algemeen* en *evaluatie doelstellingen*.

Na de twee-maanden-evaluatie wordt een start de cyclus van hele/halfjaarlijkse evaluaties. Die wordt meteen met alle betrokkenen ingepland, zo werken we volgens de norm (zie evaluatieproces begeleiding werkbeschrijving 4.5). Mocht er tussentijds reden zijn voor bijstelling, of er is een groot overleg, dan haken we daarbij aan zodat we de overleggen zoveel mogelijk clusteren en effectief bezig zijn.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusies:

- * Op de begeleidingsdoelen wordt effectief ingezet en cliënten zijn zeer tevreden over de zorglevering. De doelen worden evenwel niet altijd behaald (niet binnen twee maanden), waardoor er wordt bijgesteld/gecontinueerd.
- * Er kan goed op de begeleidingsdoelen gereflecteerd worden omdat er uitgebreide rapportages zijn. Valkuil is dat je soms teveel opschrijft waardoor het achteraf meer werk is om tot de kern te komen.
- * Er wordt goed doorgevraagd bij en evalueren van de doelen; pas als we een goed beeld hebben van het al dan niet behalen en bijstellen van het doel wordt er verder gepraat. We nemen voldoende tijd voor de evaluaties waardoor de reflectie voldoende diepgang heeft.
- * Er is een open gespreksvoering. De zorgcoördinator hanteert een oordeelsvrije gesprekstechniek waardoor alle zaken die besproken moeten worden ter tafel komen. Ik leer hier veel van.
- * De evaluaties vinden in verschillende settings plaats; bij ons op de boerderij, maar ook in kantoren of buiten. Nu het winter wordt missen we een comfortabele binnenplek.
- * De communicatie vanuit andere zorgverleners loopt wel eens wat stroef. Omdat er soms veel betrokkenen zijn is er een hoop (in mijn ogen zinloze) mailwisseling omtrent plaats en tijd waarop iedereen kan. Die is dan vaak ook nog eens gecodeerd. Dat kan ondervangen worden door een 'datumprikkertje'. Ik mis dan de regie.

Leerpunten:

- * Ik zou graag ook op een open, onbevooroordeelde manier het gesprek voeren. Onze zorgcoördinator doet dat fantastisch. Ik merk dat ik de nuance en de verbinding wel eens mis omdat ik mijn eigen 'ikje' dan teveel naar voren laat komen. Dat is niet handig.
- * Benoemen in de evaluaties dat het handiger gepland kan worden.
- * Rapportages kort en puntig schrijven.

Acties:

- * Ik schrijf mee als onze zorgcoördinator het gesprek voert. Niet alleen voor verslaglegging maar juist de vragen die ze stelt. Daar leer ik veel van.
- * Oriëntatie op geweldloze communicatie (zie actie scholing).
- * We bestellen een 'kantoorunit container' met verwarming/ airco waarin we het gesprek kunnen aangaan.
- * Om de twee maanden een inhoudelijk zorgoverleg om de inhoud van de rapportages en andere punten die zich aandienen, te bespreken. Genoemde punten ter harte nemen en een volgende keer terug laten komen.

In een geval van evaluatie bleek dat er voor de cliënt onhaalbare doelen waren gesteld bij de intake. Nu is van te voren soms moeilijk in te schatten wat een haalbaar doel is maar dit geval heeft me wel extra alert gemaakt tijdens volgende intakes. Ik vraag goed door in geval van twijfel. Letterlijk; "Kan dit kind wel in een groepje? Waaruit blijkt dat?"

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

In september hebben wij met onze cliënten keukentafelgesprekken gehouden. Ze staan 4x per jaar gepland: in januari, maart, juni en september.

In juni willen we graag aansluiten bij de cliëntenraad van de ZBZH.

We agenderen de volgende punten;

- * Welke kernwaarden zijn voor jou van belang hier op de zorgboerderij?
- * Wat gaat er al goed als je hier bent?
- * Wat vind je lastig als je 's morgens opstaat en je denkt 'Ik ga vandaag naar NATUUR jz?
- * Wat zou je nog graag willen leren bij NATUUR jz?
- * Wat is er nodig om het hier nog beter voor je te maken?
- * Aan welke actiepunten gaan we in de komende periode werken?

Die actiepunten worden ingepland.

Onderwerpen die ter sprake kwamen;

- * Cliënten geven aan zich serieus genomen te voelen en dat ze hier zichzelf kunnen zijn.
- * Behoeftte aan speelmaterialen voor zowel binnen als buiten.
- * Behoeftte aan meer zelfstandigheid.
- * Behoeftte aan psycho-educatie.

Het is soms lastig, met name voor de jongere deelnemers, om precies te zeggen wat je bedoelt. Valkuil is dat je het voor ze gaat invullen. Verder moet je uitkijken met het geven van voorbeelden. Iedereen is heel direct en eerlijk. Er heerst een open overlegstructuur.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De keukentafelgesprekken zijn een prettige en laagdrempelige manier van communiceren met cliënten. Sommige cliënten vinden het moeilijk om in een groep hun mening te geven. Die worden even apart genomen om door te vragen of uit te leggen. Het helpt om gebruik te maken van picto's of plaatjes om e.e.a. te verduidelijken (bijv. de kernwaarden). Nog niet iedere cliënt kan lezen.

Over het algemeen worden de meningen goed verwoord. Door ze meteen op te schrijven kunnen de antwoorden omgezet worden in actiepunten. De mening van de cliënten is voor ons zwaarwegend en we proberen hun wensen uit te voeren. Zo wou er in september een cliënt graag een duikelstang. Die staat er nu en er wordt goed gebruik van gemaakt.

Om de gesprekken te verbeteren gaan we de ervaringen van het komende jaar gebruiken. We gaan i.i.g. de ouders bij deze inspraakmomenten betrekken, door ze van te voren te bevragen op bovengenoemde vragen (via de nieuwsbrief). Wat de ouders aandragen kunnen we dan weer meenemen in het gesprek.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

Zodra er een intake gesprek is geweest krijgen cliënten een vragenlijst vanuit het programma 'Vanzelfsprekend' toegestuurd, door de zorgcoördinator. De link die wordt toegestuurd geeft dan toegang tot het beantwoorden van de vragen. De vragen hebben betrekking op de vraag waarom voor deze boerderij is gekozen, het gezamenlijk stellen van zorgdoelen en de manier waarop we tegemoet komen aan het invullen van de zorgbehoefte. Verder is er ruimte voor eigen opmerkingen van de cliënt. Helaas hebben slechts zes van de vijftien cliënten deze vragenlijst ingevuld. Niet representatief. We hebben daar wel achteraan gevraagd en geappt maar dat heeft nog weinig mogen uithalen. Tijdens een zorginhoudelijk overleg met de zorgcoördinator van ZBZH hoorde ik van de mogelijkheid om nog eens de link toe te sturen, zodat de cliënten niet hoeven inloggen als ze de vragen willen invullen. In januari leer ik tijdens een volgend overleg hoe ik een herinnering met activatielink kan mailen, ik zal hem dan nogmaals versturen naar de cliënten voor wie dit van toepassing is.

We vragen naar: *Wat de reden is om onze boerderij te bezoeken (veelal rust, structuur, contact met anderen). Daarna geven de cliënten op een vijfpuntschaal aan: * Ik wil fit zijn, *Ik wil rust in mijn hoofd, * ik wil vrienden maken, * Ik wil leren, *Ik voel me gezond, * ik wil nog het volgende zeggen;....

We herinneren de cliënten aan het invullen van de vragenlijst bij de twee-maanden evaluatie.

Bij de halfjaarlijkse evaluatie versturen we weer een link voor de evaluatie-tevredenheid. Daarin zal het gaan over wat de deelnemer gedaan heeft en wat hij/zij ervan vindt, hoe het contact met de andere deelnemers en de begeleiders is, of de doelen behaald zijn, of er voldoende afwisseling is, het programma duidelijk is, etc. Daarbij wordt telkens voldoende ruimte gegeven voor eigen opmerkingen of suggesties voor verbeteringen. Omdat we nog geen halfjaarlijkse evaluaties hebben gehad zijn deze lijsten nog niet van toepassing.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Tijdens een zorginhoudelijk overleg met de zorgcoördinator van ZBZH hoorde ik van de mogelijkheid om nog eens de link toe te sturen, zodat de cliënten niet hoeven inloggen als ze de vragen willen invullen. In januari leer ik tijdens een volgend overleg hoe ik een herinnering met activatielink kan mailen, ik zal hem dan nogmaals versturen naar de cliënten voor wie dit van toepassing is.

Ik heb dit liever zelf in de hand omdat ik direct contact met de ouders heb. Ik kan dan ook meteen aanzetten tot actie als het na een weekje nog niet is ingevuld.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Een cliënt is gebeten door de hond.

Analyse is gedaan door onszelf met cliënt, de zorgcoördinator ZBZH en de beleidsadviseur ZBZH.

oorzaak:

De cliënt is in de hondenren. Omdat ze niet wil dat haar kleren vies worden weert ze de hond af; ze pakt zijn poten vast en drukt hem omlaag. Het is een mannetje. De hond reageert met een aanval; hij bijt haar in beide handen.

direct gedaan:

Cliënt gerustgesteld, ontsmet en verbonden. Alsnog een wandeling gemaakt met de hond. Samen met cliënt de situatie geanalyseerd. In gesprek gegaan met de vader.

nazorg:

Na de analyse bleek dat het goed is om de huisarts in te schakelen voor een tetanusprik binnen 72 uur als die niet meer voldoende werkt. Dit doorgegeven aan de ouders.

Met beide ouders en cliënt in gesprek gegaan over het voorval. Regelmatig nagevraagd of de pijn weg is en hoe het gaat.

De zorgcoördinatoren maken samen met de beleidsadviseur van Stichting Zorgboeren Zuid-Holland onderdeel uit van de commissie die de incidenten in behandeling neemt. Bij ernstige incidenten of calamiteiten wordt de bestuurder van ZBZH geïnformeerd en zorgboer betrokken bij de bespreking. In dit geval kwamen er een aantal vragen uit voort:

Doet de hond dit vaker?

Hoe kan het risico voorkomen worden?

Bestaat het risico dat de hond bijt als hij losloopt? Zo ja hoe kan dit voorkomen worden?

goed gehandeld:

Ja, BHV toegepast bij bijtewonden. Meteen met cliënt en ouders en ZBZH in gesprek. Procedure gevolgd.

geleerd:

De hond is baas over zijn eigen territorium, duldt daar geen 'tegenspraak'.

Hoe ik een FOBO melding moet doen en hoe de afhandeling gaat. Wat het protocol in deze is.

aanpassingen:

Cliënten komen niet meer in of bij de ren van de hond. Alle cliënten en vrijwilligers zijn op de hoogte gesteld. Cliënt deelt het verhaal met andere cliënten.

Met uitlaten domineert niemand de hond. Het gaat nu goed.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

We hebben door een cliënt drie agressie-situaties gehad. In overleg met de ouders is uiteindelijk bepaald om deze cliënt (tijdelijk) uit zorg te plaatsen.

De incidenten van deze cliënt waren soortgelijk, ik omschrijf de laatste en meest ernstige om een goed beeld te krijgen.

welke incidenten:

Gooien, bijten en het moedwillig kapotmaken van spullen.

analyse:

Besproken met elkaar en met ouders, met de zorgcoördinator en de beleidsadviseur. We zijn er minutieus doorheen gegaan. Ouders herkenden het gedrag omdat de cliënt dit thuis ook vertoont.

oorzaak:

Doordat de cliënt hoog in zijn spanning zit/gestrest is, kan hij niet in verbinding gaan. Hij hoort niet wat je zegt, reageert niet en krijgt tics. Als hij (ondanks drie waarschuwingen) een muizenval onder spanning wil zetten, klapt deze halverwege op zijn hand. Hij schreeuwt hard en begint te gooien met alles wat binnen bereik is. Later pakt hij een schaar en knipt stroomkabels door. Hij maakt spullen en bomen kapot zodat ze niet meer gebruikt kunnen worden.

direct gedaan:

Gecheckt of er geen stroom op de kabels staat. Andere deelnemers uit de buurt van de cliënt houden. Rustig op de cliënt in blijven praten. Gekeken naar de pijnlijke hand (het bleek vooral de schrik te zijn die de reactie uitlokte). Toen er weer rust kwam de cliënt de mogelijkheid gegeven om te rehabiliteren; "Jij bent oké, we vinden je nog steeds aardig". Antwoord geven op zijn vragen.

nazorg:

In gesprek gegaan met de ouders. Ouders herkenden de situatie en deelden de mening dat dit gedrag een gevaar voor cliënt, de andere deelnemers en evt. medewerkers kan vormen.

Afgesproken dat als cliënt weer in een rustiger vaarwater komt hij weer welkom is.

goed gehandeld:

Vragen die n.a.v. de analyse naar boven kwamen:

- Hadden we de begeleiding moeten omruilen zodat er een andere begeleider zou zijn geweest? Wellicht was dat helpend?

De begeleiding omruilen had op dat moment geen zin gehad (wel een goede tip voor als je weer in een soortgelijke situatie terecht komt). De cliënt was immers uit verbinding.

- Wat doen we met de schadeafhandeling?

Ouders geven direct aan een lijstje met de schade te willen ontvangen, ze willen dit met de WA verzekering afhandelen.

geleerd:

We hebben op dat moment de agressie-procedure niet helemaal gevolgd. Het zou beter zijn geweest om eerst met de zorgcoördinator in gesprek te gaan en dan pas met de ouders.

aanpassingen of verbeteringen:

Bij een soortgelijk incident kijken of het zin heeft de begeleiders met elkaar te ruilen.

Het agressie-protocol volgen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusies:

- * Alert zijn op eventuele oorzaken voor agressie. Extra alert zijn als iemand hoog in de spanning zit, geen eisen stellen.
- * Cliënten moeten gewezen worden op de risico's van het werken met dieren. Duidelijk maken wat er wel/niet kan.

Leerpunten, gedaan en nog doen:

- * Het agressie-protocol gelezen en vertaald naar de situatie. Een volgende keer de juiste weg bewandelen.

Omdat we altijd weten wat de cliënten doen en waar ze zijn, is de kans op incidenten niet groot. We vinden het belangrijk dat kinderen leren om risicovol te spelen. Dat modelleren we en daar zien we op toe. Daardoor leren ze om te gaan met hun eigen grenzen en de gevaren die er aan een activiteit kunnen kleven.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.

Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023

Actie afgerond op: 31-12-2022 (Afgerond)

nieuwsbrief met cliëntenraad vragen/agenda uit, week voor elke cliëntenraad

jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-12-2022

Actie afgerond op: 04-12-2022 (Afgerond)

Toelichting: Mail naar ouders gestuurd met de vraag om input voor de gesprekken van januari.

interview plannen, halfjaarlijks

Geplande uitvoerdatum: 09-12-2022

Actie afgerond op: 02-12-2022 (Afgerond)

Toelichting: De beleidsadviseur heeft me bij een interviewgroep gezet, ik ga nu mee met hun planning.

in kaart brengen van machines die gecontroleerd moeten worden. Controleren.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2022

Actie afgerond op: 02-12-2022 (Afgerond)

Toelichting: We hebben geïnventariseerd of we apparaten of machines moesten laten keuren. Dit bleek niet het geval te zijn.

Felgekleurd boek af

Geplande uitvoerdatum: 17-12-2022

Actie afgerond op: 22-11-2022 (Afgerond)

Toelichting: Werkwijze boek is af en staat als bijlage in 3.3.7. Het zal nu geïmplementeerd worden zodra een medewerker zich aandient.

Aansluiten bij BHV cyclus ZBZH

Geplande uitvoerdatum: 12-02-2023
Actie afgerond op: 22-11-2022 (Afgerond)
Toelichting: Ik zal op 25 januari deelnemen aan de scholingsdag.

Ontruimingsoefening: Binnen 15 min iedereen op de verzamelplaats. Aangekondigd

Geplande uitvoerdatum: 17-11-2022
Actie afgerond op: 17-11-2022 (Afgerond)
Toelichting: Alle deelnemers zijn op de hoogte van de verzamelplaats en weten wat ze moeten doen in geval van calamiteiten.

bijwerken stukje vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 15-10-2022
Actie afgerond op: 22-11-2022 (Afgerond)
Toelichting: Voorheen hadden we alleen vrijwilligers die ondersteunen in de tuin. Nu zijn er enkelen die kinderen begeleiden. Voor die vrijwilligers: *Dossiers van vrijwilligers zijn op orde (omgangsregels, contract en VOG).

Controle brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 12-10-2022
Actie afgerond op: 29-10-2022 (Afgerond)
Toelichting: De brandblusser is op de aangegeven plaats (zoals ook opgenomen in de plattegrond) gecontroleerd en opgehangen.

cliëntenraad (notulen bij 4.7.2 bijvoegen) + overleg met vrijwilligers op 10-9 (in jaarverslag PHMH)

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2022
Actie afgerond op: 22-09-2022 (Afgerond)
Toelichting: Na de cliëntenraad id vorm van keukentafelgesprekken zijn de volgende acties uitgezet: • PAD kaartjes aanschaffen en implementeren. • Een deelnemer meer zelfstandigheid geven door hem overzichtelijke taken zelf te laten doen en mij daar de ruimte en het vertrouwen voor te geven. • Meer playmobil, knutselspullen, spellen, een hoepel, verf en hoeken om in te spelen. Een poppenhoek, een bouwhoek, een leeshoek. • Een duikelrek aanschaffen en plaatsen. • Onderhoud aan de quad.

bordje verzamelplaats aanschaffen en ophangen.

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2022
Actie afgerond op: 20-08-2022 (Afgerond)
Toelichting: Zaterdag kwam het bordje en is het op de aangegeven plek opgehangen.

Rond de 1e schriftelijk toetsing af voor de uitvoerdatum, zie de kennisbank voor de tijdslijn.**Eerste schriftelijke toetsing****Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2023**Actie afgerond op:** 26-07-2022 (Afgerond)**De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling.****Aanvullen nav toetsing****Geplande uitvoerdatum:** 02-08-2022**Actie afgerond op:** 21-07-2022 (Afgerond)**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de schriftelijke toetsing****Indienen werkbeschrijving****Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2022**Actie afgerond op:** 03-07-2022 (Afgerond)**Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.****Geplande uitvoerdatum:** 10-03-2022**Actie afgerond op:** 10-02-2022 (Afgerond)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Duidelijke taakverdeling maken **jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 15-01-2023**Functioneringsgesprekken (indien van toepassing)****Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2023**Jaarlijkse controle zoönosenkeurmerk indien van toepassing****Geplande uitvoerdatum:** 02-02-2023**Peter volgt BHV. Jaarlijks.** **jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 09-02-2023

stageplekken updaten op diverse sites, halfjaarlijks jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 11-02-2023

nieuwsbrief met cliëntenraad vragen/agenda uit, 2 weken voor elke cliëntenraad jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 21-02-2023

Actualisatie RI&E

Geplande uitvoerdatum: 03-03-2023

Terugvragen aan ZBZH of er al ontwikkelingen zijn op het gebied van Buitengewoon Onderwijs. jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 03-03-2023

NL-DOET jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 10-03-2023

Controle BHV-koffers/EHBO koffers

Geplande uitvoerdatum: 15-03-2023

orientatie psycho-educatie/ pad kaartjes inzetten jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 18-03-2023

evalueren taakverdeling elk kwartaal jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 19-03-2023

Jaarlijkse tevredenheidsmeting

Geplande uitvoerdatum: 03-04-2023

cliëntenraad (notulen bij 4.7.2 bijvoegen) + (in jaarverslag PHMH)

Geplande uitvoerdatum: 03-04-2023

verzekeringen checken.

Geplande uitvoerdatum: 22-04-2023

Peter heeft de opleiding EVC traject MBO 4 afgerond bij HAKA. [jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 22-04-2023

Checklist hygiene invullen

Geplande uitvoerdatum: 05-05-2023

evaluatiegesprekken vrijwilligers zorg, jaarlijks * aanwezigheid * reden van afwezigheid * functioneren * verbeteringen [jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 11-05-2023

uitnodigen cliëntenraad ZBZH, voor ideeën voor de cliëntenraad hier in juni

Geplande uitvoerdatum: 15-05-2023

Jaarlijkse evaluatiegesprekken

Geplande uitvoerdatum: 15-05-2023

Ontruimingsoefening: Binnen 15 min iedereen op de verzamelplaats. Aangekondigd

Geplande uitvoerdatum: 17-05-2023

Oefening Noodsituatie: Binnen 15 min iedereen op de verzamelplaats. Onaangekondigd

Geplande uitvoerdatum: 18-05-2023

omgangsregels aanpassen en opnieuw door iedereen laten ondertekenen

Geplande uitvoerdatum: 19-05-2023

Bijwerken werkbeschrijving, om het half jaar. [jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 19-05-2023

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 26-05-2023

bedrijfshygiëne check

Geplande uitvoerdatum: 29-05-2023

evalueren samenwerking zbz

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2023

intervisie plannen, halfjaarlijks

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2023

actualisatie kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2023

de werkbeschrijving KWAPP doorlezen en aanpassen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 07-07-2023

taakverdeling evalueren, halfjaarlijks jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 15-07-2023

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 26-07-2023

evaluatie-gesprek plannen verslag in persoonlijk dossier jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-08-2023

cliëntenraad 4x per jaar jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 15-09-2023

controle klimtoestellen +schriftelijke verslaglegging

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2023

Controle brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 29-10-2023

in kaart brengen van machines die gecontroleerd moeten worden. Jaarlijks controleren.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2023

Opgeven actualisatie BHV Peter en Claudia

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2023

VOG's Peet en mij weer aanvragen

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2025

cliëntenraad (notulen bij 4.7.2 bijvoegen) + (in jaarverslag PHMH)

Geplande uitvoerdatum: 03-01-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 07-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Toelichting: conclusie; we willen een beloningskaart. Meteen invoeren. Handig als plan/reflectiemiddel. Scheelt programma tikken in rapportage.

cliëntenraad 4x per jaar jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 10-03-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 07-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Toelichting: staat ingepland

orientatie scholingsaanbod (geweldloos communiceren) jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 12-01-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 16-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Toelichting: Ik heb 3 opleidingen gevonden die relevant zijn: * geweldloos communiceren en * systeemgericht werken (ZB academie). * psycho-educatie voor kinderen met ASS (STAP budget). Ik moet de data en accreditatie overleggen alvorens in te schrijven.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2022 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. Aanvullen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-01-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 16-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Cliënten een activatiecode voor vragenlijsten in 'Vanzelfsprekend' toesturen. Elke 4 maanden. jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 12-01-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 23-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Toelichting: Heldere afspraken gemaakt met de zorg coördinator waardoor de procedure nu wel sluitend zou moeten zijn.

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 25-01-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Toelichting: Herhaling BHV gisteren gevolgd. Behaalde recente certificaat toegevoegd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Ingeplande acties verschijnen automatisch in beeld. Dat betekent niet dat ze ook automatisch uitgevoerd worden. Als ik het zelf in orde kan maken lukt het meestal wel. Bij afhankelijkheid van andere vraagt het wat meer moeite.

Ik heb Peter (de zorgboer) aan de contactpersonen toegevoegd zodat hij zijn eigen acties in beeld krijgt en kan uitvoeren.

Voor de transparantie en het overzicht is het handig dat de acties in te zien zijn.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Continuïteit:

- * Voldoende cliënten om een gezamenlijk inkomen te garanderen. Daarbij kleinschaligheid behouden.
- * Een ondersteund personeelslid om uitval te voorkomen.
- * Uitbreiding naar Buitengewoon Onderwijs.
- * Een vaste week/werkstructuur.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

- * Directie ZBZH gaat in gesprek met divers stakeholders om de mogelijkheden rondom Buitengewoon Onderwijs te onderzoeken. Hiertoe zijn al wat lijntjes uitgezet in de richting van SWV, div. scholen, etc.
- * We bekijken de mogelijkheden bij NATUUR jz en hoe we daar handen en voeten aan kunnen geven.
- * Leer/werkplaatsen zijn op diverse sites als vacatures neergezet. Die moeten up to date gehouden worden.
- * Het ondersteunend netwerk uitbreiden met gemotiveerde vrijwilligers.
- * Onderzoeken waarom cliënten juist voor onze zorgboerderij kiezen. Wat maakt dat we aantrekkelijk zijn voor potentiële cliënten? En klopt dat met het beeld van de evaluaties?
- * Een goede planning en taakverdeling waarbij ook de andere facetten van ons bedrijf in ogenschouw worden genomen (het agrarische gedeelte en de pluktuin). Afbakenen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

- 1: In januari een goede planning en taakverdeling maken waarbij ook de andere facetten van ons bedrijf in ogenschouw worden genomen (het agrarische gedeelte en de pluktuin). Afbakenen.
- 2: In maart terugvragen bij de ZBZH of er al ontwikkelingen zijn op het gebied van Buitengewoon Onderwijs.

3: Terugvragen bij intakes en evaluaties waarom cliënten juist voor onze zorgboerderij kiezen.

4: Leer/werkplaatsen zijn op diverse sites als vacatures neergezet. Die moeten up to date gehouden worden. (actie 11-2-23)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|--|
| 1.1 | <ul style="list-style-type: none">• foto 1• foto 2• foto 3 |
|------------|--|

- | | |
|------------|---|
| 4.5 | <ul style="list-style-type: none">• vrijwilligers evaluatie sept 22 |
|------------|---|