Jaarverslag

januari 2022 - december 2022

De Zonnehoeve - dagbesteding

De Zonnehoeve

Locatienummer: 2615

Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Federatie Landbouw en Zorg

Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag 3

Bedrijfsgegevens 3

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag 4

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen? 4

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij? 4

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten? 4

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022? 4

2 Voorwoord 5

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij 5

2.2 Zorgboerderij in beeld 5

3 Algemeen 8

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij 8

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces 9

3.3 Algemene conclusies 10

4 Deelnemers en medewerkers 12

4.1 Deelnemers 12

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers 13

4.3 Personeel 13

4.4 Stagiairs 13

4.5 Vrijwilligers 13

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers 14

5 Scholing en ontwikkeling 15

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten 15

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren 15

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling 16

6 Terugkoppeling van deelnemers 17

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers 17

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken 18

6.3 Inspraakmomenten 18

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten 18

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers 19

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting 20

7 Meldingen en incidenten 21
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen 21
7.2 Medicatie 21
7.3 Agressie 21
7.4 Ongewenste intimiteiten 21
7.5 Strafbare handelingen 22
7.6 Klachten 22
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten 22
8 Acties 22
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties 23
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties 23
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst 29
9 Doelstellingen 33
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar 35
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar 35
9.3 Plan van aanpak 35
Overzicht van bijlagen 36

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

De Zonnehoeve - dagbesteding

Registratienummer: 2615

Priesnitzlaan 8, 6957 DE Laag-Soeren

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 85009695

Website: https://www.dagbesteding-de-zonnehoeve.nl/

Locatiegegevens

De Zonnehoeve

Registratienummer: 2615

Priesnitzlaan 8, 6957 DE Laag-Soeren

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Coöperatie Boer en Zorg

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen
- Ja, Zorgboerderij in beeld toevoegen

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Buiten de ondernemer(s) zijn er geen andere medewerkers

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Nee

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Beste Lezer.

1 januari 2022 heeft de Zonnehoeve - dagbesteding officieel haar deur geopend!

En nu; één jaar verder kijken we terug met een voldaan gevoel. Er staat een dagbesteding dat nu bekend is bij verschillende zorgregio's en we worden gevonden door de omringende gemeenten en zorgverleners.
Vooral ervaren wij een voldaan gevoel omdat onze deelnemers zich nuttig en gewaardeerd voelen op de Zonnehoeve. We zien bij hen groei op verschillende vlakken, we zien dat er in een fijne setting samen gewerkt wordt en we zien dat het buiten zijn en omringt te zijn door dieren hen goed doet. En hier doen we het voor!

Dit alles is ons niet komen aanwaaien. Samen hebben we goed en hard gewerkt om te komen waar we nu staan met als een hoogtepunt onze officiële opening afgelopen juli. Samen met de deelnemers, de mensen die ons hebben geholpen, samenwerkingspartners, maar vooral ook onze lieve families die ons hebben gesteund en ons hen vertrouwen hebben gegeven, getoost op De Zonnehoeve!

Wat er afgelopen jaar is gedaan en gebeurd op en met De Zonnehoeve kunt u lezen in dit jaarverslag.

Een zonnige groet van Paulien en Ellen.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2.2 Zorgboerderij in beeld

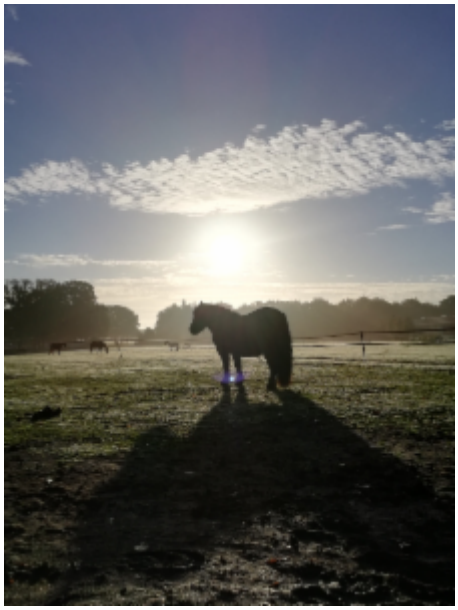
Op de eerste foto's staan wij: Paulien en Ellen tijdens de onthulling van ons naambord bij de officiële opening van de Zonnehoeve in juli.

Verder ziet u een impressie van ons werkveld; een prachtige ochtendzon, die tussen de paarden en pony door, de weide beschijnt. We staan, met de deelnemers, regelmatig stil bij onze mooie omgeving.

Foto drie laat de activiteit zien waarbij deelnemers en begeleiders een wandeling maken in het bos samen met pony's en paard. De Zonnehoeve ligt prachtig gelegen aan de rand van Nationaal park Veluwezoom.



Afbeelding 1



Afbeelding 2



Afbeelding 3

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

31 december 2021 hebben wij, Paulien en Ellen ons ingeschreven bij de Kamer van Koophandel. De Zonnehoeve - dagbesteding werd een feit en 2022 werd het jaar van dromen, plannen, dompers en geluksmomenten.
Hieronder is te lezen hoe de Zonnehoeve ontwikkeld is in één jaar tijd.

Gezamenlijke ruimte.
Onze gezamenlijke binnenruimte is begin dit jaar verder gevormd tot een gezellige ruimte met een echte boerderij sfeer. De gemoedelijke inrichting geeft de deelnemers een gevoel mee van laag-drempeligheid die zeker bij een kennismaking goed tot zijn recht komt. Samen met de deelnemers bekijken wij regelmatig de inrichting en bespreken we wat anders zou kunnen om de ruimte functioneler, of nog gezelliger kunnen maken.

Onze tuin.
Wat in januari nog een wildernis van hoge prikkelstuiken en brandnetels was is gedurende het jaar gevormd tot een plek waar een kleine moestuin en een dierweide is komen te staan met een paar kippetjes en konijnen die de zorg van onze deelnemers nodig hebben. Het is fijn te zien hoe de ene deelnemer blij wordt van de kippetjes, en de ander van het onderhoud van de moestuin.

Pony's.
Bij de Zonnehoeve horen de Shetlanders Hietske en haar jaarling Phlox, en Anna. De zorg voor hen is elke dag een vaste activiteit dat met plezier door deelnemers wordt gedaan. In weer en wind wel te verstaan.
Verdrietig was het gebeuren afgelopen juni toen het pasgeboren veulen van Hietske overleed. Het verdriet mocht worden getoond en samen gedeeld. Gelukkig is Hietske weer drachtig en hopen we volgend jaar zomer samen te mogen genieten van een gezond veulen.

Projecten.
De Zonnehoeve houdt ervan projectmatig bezig te zijn. Te denken valt aan het project 'vlierbloesem-limonade' maken, mestbriketten maken, om de week assisteren bij het oefenspringen op een nabije manege, meedoen aan Monumentendag en producten maken voor de kerstmarkt. Deze projecten zorgen voor een plezierige afwisseling in de activiteiten, wat in de smaak valt bij de deelnemers.

Onze deelnemers.
In januari hebben wij kennismakingsgesprekken mogen voeren waardoor er één februari de eerste twee deelnemers, met een PGB, konden starten op de Zonnehoeve.
Wij zijn trots te merken dat deelnemers ook plezier aan elkaar hebben. Er wordt plezier gemaakt en leuke gesprekken gevoerd. Enkele uitjes zijn georganiseerd zoals waterfietsen op het kanaal, met een elektrische scooter de Postbank over rijden en de kerstshow van de Intratuin bekijken.

Een goede samenstelling van de groep is erg belangrijk voor de Zonnehoeve. We hebben dit jaar ervaren dat een deelnemer niet passend bleek te zijn binnen de groep, en is er op een goede manier afscheid van elkaar genomen.
We bemerken dat onze deelnemers divers zijn en voor hun eigen doelstelling bij ons komen. Zolang dit passend is in de groepssamenstelling is dit passend bij de Zonnehoeve.

Onthulling van ons naambord.
Op de gevel van de schuur waar onze gezamenlijke ruimte zich bevindt is 15 juli een naambord onthuld. Een 'officieel momentje' waar we met deelnemers, samenwerkingspartners en onze familie hebben getoost op de fijne start van de Zonnehoeve.

Lid van CBZ.
In februari kregen wij te horen dat we lid mochten worden van de Coöperatie Boer en Zorg. Voor ons zeer ondersteunend aangezien wij te maken hebben met drie verschillende zorgregio's. We hebben goede contacten met onze regiomanagers en hebben enkele weken geleden plezierig bezoek gehad van Inge de Vries, directeur-bestuur.
Als voortvarende dames bleek dat sommige zaken in onze ogen niet altijd efficiënt opgepakt werden. Op dit punt houden we CBZ scherp.

2022 was het jaar dat we veel hebben ontdekt, en er van alles op ons pad kwam.
Vooral zijn we trots dat we de Zonnehoeve hebben mogen realiseren, en dat we ervaren dat het een fijne en goede dagbesteding is voor onze deelnemers.
Af en toe knijpen we elkaar nog even in de arm. Is het echt? ... Ja zeker!!

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Kwaliteit op de Zonnehoeve

Begin 2022 werd de Zonnehoeve lid van de Coöperatie Boer en Zorg. Het behalen van een kwaliteitskeurmerk was hiervoor een voorwaarde. De schouders zijn er onder gezet, wat resulteerde in een akkoord bevonden werkbeschrijving van het keurmerk 'Kwaliteit laat je zien' eind mei.
Het was een pittige klus die ons veel inzichten heeft gegeven in wat de Zonnehoeve is, wat we willen dat het gaat zijn, en wat daar allemaal voor nodig is. Ook het invullen van de RI&E bleek een waardevolle toevoeging aan onze kennis en gaf inzicht in de risico's. Gedurende het jaar komen we acties tegen die ons laten stilstaan bij risico's, maar ook inzicht bieden in onze werkbeschrijving. Te denken valt aan hobbelige obstakels op het erf en tuin tot bijv. de aanmeldprocedure bij nieuwe deelnemers. *Lees hierover verder in punt 4.2 conclusies m.b.t. deelnemers*

In het voorjaar van 2023 zullen wij onze werkbeschrijving onder de loep nemen; aanpassingen maken, en ons zodoende voorbereiden op de audit die rond mei zal gaan plaatsvinden.

Door de goedkeuring van de werkbeschrijving werden we onderaannemer van CBZ en worden we meegenomen in contracteringen met de zorgregio's MIJOV en SDMG. Helaas duurde dit proces langer dan verwacht.

Eind augustus hebben we een tweedaagse cursus gevolgd over het cliëntvolgsysteem ONS Nedap. We pakken de administratie taken vlot op en trekken aan de bel als er onduidelijkheden uit het systeem ons pad kruisen.

Helaas blijkt dat de opleiding van Ellen niet voldoet aan de opleidingseisen van de zorgregio's. *lees hierover meer in punt 5 scholing en ontwikkeling.*

Ontwikkeling in zorgaanbod
De Zonnehoeve biedt dagbesteding; Groepsbegeleiding Basis en Ontwikkeling en Groepsbegeleiding Jeugd. In 2023 gaan we uitzoeken in hoeverre de WLZ passend is bij de Zonnehoeve.

In februari 2022 is de Zonnehoeve gestart met 2 dagdelen 2 deelnemers te ontvangen middels een PGB financiering. In de zomervakantie is er een maatwerkovereeneenkomst afgesloten voor een bepaalde periode. Na 1 oktober zijn er ook deelnemers vanuit de WMO met ZiN geplaatst. In november is de Zonnehoeve gestart met een kindermiddag, waar 3 kinderen tot op heden aan deelnemen.

We hebben ervaren dat sommige deelnemers niet passend zijn op de Zonnehoeve. Op het punt 'aanname-beleid' hebben we zeker een ontwikkeling gemaakt. We krijgen steeds meer helder wat past en wat niet. *Lees hier meer over in punt 4.*

Financiering van de zorg
De financiering van onze geleverde zorg wordt ontvangen vanuit WMO (ZIN en PGB) en de Jeugdwet (ZIN en PGB). De contracteringen met de gemeenten loopt via CBZ.
In 2023 gaat de WLZ wellicht ook een rol in de financiering van de zorg spelen.

Samenwerkingspartners.
De Zonnehoeve is onderdeel van een paardenpensionstalling. Met de eigenaar heeft de Zonnehoeve goed contact. Er worden zaken besproken tijdens een bak koffie en over en weer helpen we elkaar.
De eigenaren van de paarden hebben we meegenomen in onze ontwikkeling. Een verandering op het erf wekt weleens weerstand op. Gelukkig is deze weerstand gaan liggen en ervaren de eigenaren ook profijt van de Zonnehoeve. De wei wordt uitgemest en het erf ziet er steeds vriendelijker uit.
Met Manege de Spreng, die tegenover ons staat, is er een samenwerking. We helpen af en toe met activiteiten; een hulp die zeker wordt

gewaardeerd.
Uiteraard zijn de contacten met onze horeca-buren van de Priesnitzhoeve erg belangrijk voor de Zonnehoeve. Het ijsje of de heerlijke zelfgemaakt appeltaart doet ons erg goed!
Contacten met consulenten en zorgverleners zijn belangrijk. De Zonnehoeve hecht waarde aan een goed communicatie. We merken dat we steeds vaker worden benaderd.
Naamsbekendheid van de Zonnehoeve vinden we belangrijk. Met praktijk en VSO scholen uit de regio worden geregelmatig contact opgenomen, en ook de WMO en jeugd consulenten uit onze omringende gemeenten krijgen regelmatig een mail met onze (kwaliteits)vorderingen.
Vanuit de scholen komt helaas nog weinig respons. Terwijl dit een doelgroep is die we graag verwelkomen.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij “3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij“ en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

Conclusies m.b.t. ontwikkelingen op de Zonnehoeve en ons kwaliteitsproces

- De opening van de Zonnehoeve dagbesteding op 1 januari 2022 is een feit!
  En nu zijn we alweer een jaar verder. We hebben veel ervaren door het doen, en door het aanpakken van nieuwe processen, bijvoor-beeld het opstellen van de Ri&E.
- Op 1 februari 2022 zijn onze eerste twee deelnemers bij de Zonnehoeve gestart. Eind 2022 zijn er zeven deelnemers, en komt er begin 2023 een achtste deelnemer bij.
- We zijn in februari lid geworden van de Coöperatie Boer & Zorg. Een weloverwogen beslissing die gemaakt is zodat we een netwerk om ons heen hebben die ons, in eerste instantie, kan adviseren en helpen in onze opstart. Uiteraard willen we onderdeel van de Coöperatie zijn en óok inbrengen. Zo is er vanuit de Zonnehoeve een oproep gedaan aan de leden van CBZ om een intervisie (SKJ) groep te formeren. Dit proces is gaande.
- Halverwege mei is onze werkbeschrijving door de auditor goedgekeurd voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien. Bubbels!!
  En nu gaan we een jaar werken met deze beschrijving en bijsturen en schaven. Het heeft ons veel inzicht gebracht in wie de Zonnehoeve is, wat we doen en wat we nóg moeten doen.
- Per 1 oktober heeft de Zonnehoeve toegang gekregen tot de contractering van de zorgregio SDCG, doordat wij in onderaannemerschap zijn van CBZ. De producten dagbesteding Groepsbegeleiding Basis en Ontwikkeling, en aan Jeugd Basis en ontwikkeling worden door de de Zonnehoeve geboden.
- 1 November is de Zonnehoeve gestart met het bieden van een kindermiddag. Er zijn reeds drie kinderen aanwezig. Het is een gezellige middag die voor ontspanning en een goed gevoel bij hen zorgt. De dieren zijn daar voor een groot deel verantwoordelijk voor!
- In december hebben we een deelnemer doen ontzorgen, doordat hij geen passende deelnemer bleek te zijn. Ons aannamebeleid is hierdoor bijgestuurd. We werken vanaf nu met een proefdag náást de proefperiode die wij reeds hanteren.
- Gedurende het jaar 2022 is ons ondersteunend netwerk steeds verder uitgebreid. In 2023 blijven we dit uitbreiden, en onderhouden we ons huidige netwerk zorgvuldig. Een kracht van de Zonnehoeve is een goede communicatie die door verschillende onderdelen van ons netwerk wordt gewaardeerd.
- De Zonnehoeve is een kleinschalige dagbesteding. Er is overzicht in de ruimtes en in de geboden activiteiten. De deelnemers voelen zich hier goed bij, en kunnen ontwikkelen binnen hun eigen doelstellingen. Wij blijven wensen en behoeften van de deelnemers nauwkeurig volgen.
- "Het allerbelangrijkste: dat je na een dag op de Zonnehoeve met een goed gevoel naar huis gaat. " Deze slogan staat op onze folder en op onze site. Afgelopen jaar hebben wij van deelnemers terug gekregen (o.a. middels ons gevoelsbord) dat dit erg goed lukt. Als aanvulling hierop: Ook Paulien en Ellen gaan, als begeleiders, óók (bijna) altijd met een goed gevoel terug naar ons eigen huis!
- Het is een spannende stap geweest onze eigen dagbesteding op te zetten. We hebben bijvoorbeeld vaste banen opgezegd.

We vinden zelf goed op weg te zijn een dagbesteding te worden die voldoet aan de eisen zonder daarbij onze eigen visie te verliezen. De werkbeschrijving geeft hierin kaders die wij in 2023 opnieuw zullen gaan uitvoeren. Hierdoor kunnen we verder gaan schaven aan en het effectiever maken van de kwaliteitsprocessen binnen de Zonnehoeve. Ook gaan we er vanuit dat de audit in mei ons inzicht zal bieden waarmee we verder komen in dit proces.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Aantal deelnemers op de Zonnehoeve

Doelgroep	Begin	Instroom	Uitstroom	Eind
Autisme	0	1	0	1
Psychische aandoening	0	2	1	1
NAH	0	1	0	1
Jeugdigen	0	6	3	3
Jeugdigen met autisme	0	1	0	1
Totaal	0	11	4	7

Reden uitstroom

Niet passend	1
Periodieke opvang	3
Totaal	4

Aanpassingen ter bevordering van start nieuwe deelnemers.

De Zonnehoeve heeft dit jaar een opstartfase doen ervaren. En daar zitten we nog steeds in.
We zijn heel actief geweest in het benaderen van omringende scholen, Praktijkonderwijs en VSO. We hebben omringende gemeenten gemaild, gebeld, uitgenodigd om een beeld van onze nieuwe dagbesteding mee te geven. In het voorjaar bleek dat langs komen nog lastig was ivm Corona. Jammer, want langskomen zegt zoveel meer dan woorden.

Een Praktijkschool uit de buurt is meerdere malen op 'bedrijfsbezoek' geweest.
Er is een leerling van de Praktijkschool als stagiair actief geweest op de Zonnehoeve. Deze viel niet onder het kopje 'stagiair', maar onder non-profit deelnemer op de Zonnehoeve. (Ze had overigens een fantastisch uitwerking op een van onze deelnemers door ontwapenend gewoon zichzelf te zijn. Super tof te zien!)

In beginsel hebben we deelnemers met een PGB kunnen ontvangen. Echter vanaf één oktober kunnen wij, als onderaannemer van CBZ, ZiN-deelnemers vanuit zorgregio SDMG ontvangen. Per één januari 2023 kunnen wij ook ZiN-deelnemers vanuit de zorgregio MIJOV ontvangen. Tevens zal begin 2023 worden uitgezocht hoeverre de WLZ passend is bij de Zonnehoeve. *Lees verder bij conclusies m.b.t. deelnemers*.

In de zomervakantie heeft de Zonnehoeve een spoedklus opgepakt voor een omringende gemeente middels een maatwerkcontract. Drie kinderen verbleven zes weken drie dagen per week op de Zonnehoeve. Er bleek al vrij snel dat de kinderen vanwege sociaal emotionele problematiek en een gedragscomponent niet pasten binnen het zorgaanbod van de Zonnehoeve. Het heeft de begeleiding veel energie gekost.

Vlak hierna startte er een deelnemer met een bepaalde diagnose die ook niet passend bleek te zijn in de groepssamenstelling en bij ons zorgaanbod.

Zorgaanbod op de Zonnehoeve

De Zonnehoeve biedt dagbesteding op vier dagen van de week. Op maandag, dinsdag, woensdag en donderdag bieden wij groepsbegeleiding basis en ontwikkeling aan deelnemers uit de WMO en Jeugdwet. (ZiN en PGB)
Op de dinsdagmiddag is er een specifieke 'kindermiddag' voor jeugd met een indicatie of ter verlichting van zorg bij het thuisfront.

Uitstromers van een Praktijkschool of van het VSO zijn een doelgroep voor ons. Uit ervaring weet de Zonnehoeve dat deze jongens en meiden soms nog enkele jaren groei behoeven om daarna wel door te groeien richting betaalde arbeid. Wij willen hen graag begeleiden in deze groei / het verder doen ontwikkelen van werknemersvaardigheden die een doorstroom naar arbeid zullen bevorderen.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Conclusies m.b.t. deelnemers 2022

- De Zonnehoeve is gestart met een visie over o.a. uitstromers van het Praktijkonderwijs of VSO. Tot op heden zijn er nog geen betalende deelnemers uit deze hoek bij ons. We blijven ook in 2023 de omringende scholen actief benaderen.
- Wij hebben ervaren dat een goed kennismakingsgesprek essentieel is om een mis-match te voorkomen. Daarbij hebben we besloten een proefdag af te spreken met een potentieel nieuwe deelnemer. Hiermee kunnen we zowel de zorgzwaarte als de match met de groep en het werk vaststellen. In geval van twijfel kunnen we de proefdag verlengen naar nog een proefmoment. In ieder geval ondervangen we op deze manier beter dat een mis-match zou kunnen ontstaan.
- Wij hebben ervaren dat wij een deelnemer te lang in zorg hebben gehouden wat per saldo ons teveel energie/tijd heeft gekocht ten opzichte van de financiële opbrengst die het met zich mee bracht. Hier mogen we kritisch naar blijven kijken.
- De WLZ gaat bij de Zonnehoeve begin 2023 de aandacht krijgen en gaan we aan de slag om vanuit deze wet deelnemers te kunnen ontvangen. Wij gaan ons richten op zorgprofiel sector LVG 1 t/m 4.
- Onze kleinschaligheid profileren. We merken dat de kleine groep zorgt voor een prettige communicatie tussen deelnemers onderling en tussen deelnemer en begeleiding.
- Als we in 2023 verder groeien is het belangrijk ons activiteiten aanbod met regelmaat te evalueren en bij te sturen. Dit evalueren doen we middels de deelnemersoverleggen *(lees punt 6; terugkoppeling van deelnemers)* en bij onze eigen vergaderingen.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 5 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

In dit eerste jaar van de Zonnehoeve hebben we vooral veel geleerd door het 'doen'. Voor het eerste jaar waren er nog geen specifieke opleidingsdoelen. We zijn aan de slag gegaan met het kwaliteitskeurmerk en hebben meegedaan aan de training voor het gebruik van ONS Nedap. Een actiepunt was het gaan deelnemen aan een intervisie groep (onder andere in verband met een SKJ registratie). Dit heeft Paulien opgepakt door CBZ te mailen met de vraag of er meer leden zijn die zich willen aansluiten bij een intervisie groep. Inmiddels is er een lijst van leden van de CBZ die ook graag een intervisie groep willen starten. De planning is om in het nieuwe jaar hier een start mee te maken.

Paulien heeft reeds voldoende opleidingen en trainingen gevolgd om te voldoen aan de opleidingsherregistratie eisen van het SKJ. Zoals eerder beschreven werd duidelijk dat de genoten opleiding van één van ons, Ellen, niet voldoende zorg gerelateerd was en zij hierdoor niet als eindverantwoordelijke mag werken. Voor het komende jaar is het van belang dat duidelijk wordt hoe dit op een zo snel mogelijke manier opgelost kan worden. Mogelijk via een EVC traject en/of door het volgen van een HBO zorg gerelateerde opleiding.

- Door Ellen en Paulien is beide de bhv training gevolgd (datum 26-1-2022).
- Beide hebben de training mbt ONS nedap gevolgd (29-09-2022 en 6-10-2022).

We zijn in het voorjaar beide naar de algemene leden vergadering van CBZ geweest. Dit vooral om de medewerkers van de coöperatie te ontmoeten en in contact te komen met collega's. Zo hebben we een bezoek gebracht aan de Marshoeve in Dalfsen. Daarnaast is er met regelmaat contact met dagbesteding 'Gemoedelijk' uit Voorst en 'Bij Ben' uit Braamt.

Het belangrijkste doel voor het komende jaar is het behalen/starten van een zorg gerelateerde opleiding door Ellen en het starten van een intervisiegroep. De problematieken die wij nu met name tegen komen bij onze deelnemers zijn autisme, epilepsie en NHA. We gaan onderzoeken of er interessante aanvullende trainingen zijn op dit gebied. Grootste aandachtspunt is daarbij autisme, aangezien dat het meeste voorkomt.

Daarnaast zijn wij natuurlijk startende ondernemers. Wij vinden hiervoor met name uit ons eigen netwerk steun en informatie en zoeken contact met mede zorgboerderij ondernemers.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Doelen voor het komende jaar zijn:

- Het starten dan wel behalen van een zorg gerelateerde opleiding door Ellen, middels een EVC traject en/of het volgen van een opleiding.
- Het starten van een intervisie groep door Paulien.
- Herhaalcursus BHV voor beiden.

Doelen voor de komende jaren zijn:

- Training/opleiding volgen mbt autisme.

Dit is wat wij nu voor ogen hebben en de toekomst zal uitwijzen waar wij ons verder in willen ontwikkelen.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

Zoals eerder omschreven hebben wij veel geleerd in dit eerste jaar als ondernemers door het doen. De verwachting is dat dit het komende jaar ook zo zal zijn. Het belangrijkste voor het komende jaar is dat Ellen een passende opleiding dan wel EVC traject kan volgen zodat ook zij eindverantwoordelijk kan zijn voor de begeleiding.

Na het komende jaar voorzien wij dat wij meer zicht hebben op de problematiek van onze deelnemers en daarmee ook duidelijk wordt welke specifieke opleidingsbehoefte hieruit naar voren komen.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

De Zonnehoeve heeft als volgt de evaluaties vorm gegeven. Bij start is er een zorgplan, dan volgt er binnen 8 weken de eerste evaluatie. Met als belangrijkste onderwerp 'is de Zonnehoeve een passende dagbesteding voor de deelnemer?'. Zo ja, dan worden er nieuwe doelen gesteld en een nieuw zorgplan opgemaakt voor het komende half jaar. Zo niet, dan wordt er gezamenlijk besproken hoe af te sluiten.
Na de evaluatie van het genoemde eerste half jaar, wordt er gezamenlijk gekeken of het wenselijk is dat de evaluatie half jaarlijks of jaarlijks zal plaats vinden. Ook hier wordt na de evaluatie een nieuw zorgplan opgesteld indien nodig. Dit is de ideale situatie.

Wat wij hebben ervaren is dat de gemeente Rheden bij het eindigen van de beschikking graag een evaluatie verslag wil zien. De beschikkingen die worden afgegeven zijn vaak voor een half jaar of een jaar. Daar passen wij onze momenten van evaluatie op aan. Dat betekent dat er bij een beschikking van een half jaar na 2 maanden de eerste evaluatie plaats vindt, de daarop volgende over 3 maanden. De gemeente Rheden heeft, vooral bij de vraag van een verlenging van de beschikking, op tijd dit verslag nodig (minimaal 6 weken voor de einddatum van de beschikking). Bij een beschikking van een jaar kunnen we ons eerst genoemde planning aanhouden. In het eerste jaar zal er een evaluatie na 8 weken, een half jaar en vervolgens weer iets eerder zodat we op tijd het verslag bij de gemeente kunnen aanleveren in geval van verlenging. Daarna zal er halfjaarlijks dan wel jaarlijks geëvalueerd worden.

Bij 2 deelnemers is er 2 keer geëvalueerd. Bij 3 deelnemers is er 1 keer geëvalueerd. Van 3 ander deelnemers zal de eerste evaluatie in het begin van het nieuwe jaar plaatsvinden. In de zomerperiode hebben we voor 6 weken 3 kinderen (uit een gezin) opgevangen. In overleg met de betrokkenen (cjg en vader) hebben we een startgesprek gevoerd en eindverslag geschreven.

Aangezien wij sinds oktober kunnen declareren via CBZ gebruiken wij ook ONS Nedap en het administratieve systeem. Dit betekent dat de deelnemers via CBZ evaluaties krijgen volgens ONS Nedap en de deelnemers die middels PGB bij ons komen krijgen een evaluatie volgens onze eigen format. We hebben gemerkt dat dit niet prettig werken is. We willen in eerste instantie onze eigen format meer overeen laten komen met die van ONS Nedap. Dit is een actie voor het komende jaar.

Tijdens de evaluaties worden de volgende onderwerpen besproken:

- de begeleiding;
- de activiteiten;
- wat de deelnemer anders zou willen of zou willen leren;
- tevredenheidscijfer;
- afspraken uit de vorige evaluatie/zorgplan;
- medicatie; de doelen;
- mogelijke administratieve wijzigingen.

Eigen evaluaties bevatten de volgende onderwerpen:

- algemene voortgang;
- doelen; activiteiten;
- ziekte/beperking; allergieën;
- medicatie; vervoer;
- overige afspraken;
- gebruik gereedschap;
- dagdelen.

De evaluaties zijn positief verlopen. De deelnemers zijn tevreden over de activiteiten en de begeleiders. Bij 1 deelnemer is er bij de eerste evaluatie na 8 weken besloten dat hij niet past op de Zonnehoeve gezien zijn problematiek en intensieve hulpvraag. Aangezien wij net gestart zijn en de eerste evaluaties gehouden hebben gaat het in het begin vooral om de vraag of de deelnemer past op de Zonnehoeve. Na de eerste evaluatie worden de doelen specifieker gericht op de deelnemer geformuleerd. De doelen gaan veelal over uitbreiding van de dagdelen op de Zonnehoeve, het meer zelfstandig oppakken van taken/activiteiten, het hebben van sociale contacten en structuur hebben in de dag.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We zijn tevreden over de uitkomsten van de evaluaties. De deelnemers zijn positief, vinden de kleinschaligheid prettig, het buiten zijn, de activiteiten en dieren worden tevens als positief ervaren. We zien ontwikkeling bij de deelnemers, waardoor bijvoorbeeld uitbreiden van dagdelen op de Zonnehoeve haalbaar is.

Zoals genoemd is een verbeter punt het aanpassen van onze evaluatie format naar die van de opzet van CBZ. Dit zal naar verwachting makkelijker werken voor ons. We kunnen dan dezelfde vragenformat aanhouden (actie is bij vorig onderdeel aangemaakt).

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

De inspraak momenten zijn vorm gegeven middels een keukentafel gesprek. We noemen dit het deelnemersoverleg.
Drie keer heeft er een overleg plaatsgevonden (19 mei, 25 augusust en 17 oktober). Er is een planning wanneer deze wordt gehouden. Hiervan hangt een formulier op het bord. Ook delen we de deelnemers mee als er een overleg aan gaat komen. Zo kunnen zij er van te voren al over nadenken.
We hebben gemerkt dat we nog wel eens afwijken van de geplande datum. Dit heeft dan te maken met de situatie op de Zonnehoeve (bijvoorbeeld een deelnemer is niet aanwezig, niet passend op dat moment). De standaard onderwerpen die er worden besproken zijn de activiteiten, eventuele nieuwe projecten/uitjes, wat gaat er goed, wat kan beter en de sfeer in de groep.

Het is goed om eens in de zoveel tijd gezamenlijk stil te staan bij dat wat we doen op de Zonnehoeve samen met de deelnemers. Zo worden specifieke wensen duidelijk en kunnen we daar wat mee doen. Zo wilden twee deelnemers graag meer met de pony's en paarden doen. Zoals longeren of meer wandelen. Dit hebben we vervolgens opgepakt.
Een ander belangrijk punt wat bleek uit het overleg is dat de deelnemers tevreden zijn over hoe wij omgaan met hun feedback/kritiek. Dit ging met name over de plaatsing van 3 kinderen tijdens de zomerperiode en een volwassen deelnemer (X) in het najaar. De huidige deelnemers hadden moeite om met deze nieuwe deelnemers om te gaan. Dit hebben zij aangegeven en vervolgens hebben wij de planning aangepast zodat de huidige deelnemers minder samen hoefden te werken met de kinderen en X. De opvang van de kinderen zou alleen voor de zomerperiode zijn en is daarna gestopt. De zorg aan meneer X is verminderd naar 2 middagen en beëindigd in december.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De inspraak momenten hebben een goede meerwaarde om bewust stil te staan bij hoe de deelnemers het ervaren op de Zonnehoeve en wat hun wensen zijn. Een frequentie van 4 keer per jaar is voldoende. De deelnemers zijn open en durven ook aan te geven wat zij niet prettig vinden. Een overzicht op het bord wanneer de inspraak momenten plaatsvinden maakt dat dit duidelijk is voor iedereen.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

Op het moment van de tevredenheidsmeting waren er 8 deelnemers op de Zonnehoeve. Waarvan 3 onder de 16 jaar en 5 van 16 jaar en ouder. Voor elke groep is er een aparte vragenlijst uitgedeeld. Één deelnemer was niet in staat de vragenlijst in te vullen door zijn ziektebeeld. De overige deelnemers hebben de vragenlijst ingevuld.

De uitkomsten van de groep 16+ zijn als volgt:

Er waren 7 thema's waar vragen over werden gesteld (zie schema hieronder). Hierop kon met ja en nee (tevreden of ontevreden) geantwoord worden. Daarnaast waren er twee vragen waar om een cijfer werd gevraagd (op een schaal van 1 op 5).

Onderwerp	**Ja**	**Nee**
Informatie	100%	0%
Begeleiders	100%	0%
Begeleiding	89%	11%
Werk	70%	30%
De Zonnehoeve	100%	0%
Andere deelnemers	100%	0%
Inspraak	100%	0%
		Cijfer
Cijfer werk		4.75
Cijfer begeleiding		5

Toelichting:

- Bij het onderwerp 'begeleiding' heeft een deelnemer met 'nee' geantwoord op de vraag of er 'contact is met het netwerk'. Daarbij is geschreven dat de deelnemer nog maar net was begonnen op de Zonnehoeve.
- Bij het onderwerp 'werk' werd door 2 deelnemers het werk als fysiek zwaar ervaren. Waarbij een deelnemer genoemd heeft 'dat het wel te doen is'.
- Het rapportcijfer voor het werk op de Zonnehoeve is door 3 deelnemers gescoord met een 5 en 1 met een 4. Daarbij zijn geen verbeter punten genoemd.
- Het rapportcijfer voor de begeleiding op de Zonnehoeve is door alle deelnemers gescoord met een 5. Daarbij zijn geen verbeter punten genoemd.

Op de vraag 'wat wil je zelf nog kwijt over de Zonnehoeve/ Het je tips of tops?' is er het volgende genoemd:

- Gewoon zo door blijven gaan.'
- 'Ellen meer met paarden laten werken.'
- 'Het was moeilijk in te vullen. Ben pas 2 keer geweest. Wel goede omgeving voor mij en rust voor mij na herseninfarct. Ben zeer tevreden.'

Uitkomsten van de groep 16- zijn als volgt:

Onderwerp	Leuk/prettig	Gaat wel	Vervelend
Activiteiten	100%	0%	0%
Begeleiders	100%	0%	0%
Dieren	67%	33%	0%
Deelnemers	67%	33%	0%
De Zonnehoeve	100%	0%	0%

Er zijn 5 vragen gesteld die de kinderen konden scoren met 'prettig', 'gaat wel' en 'vervelend'. Deze vragen gaan over wat zij vinden van de activiteiten, de begeleiders, de dieren, de overige kinderen/deelnemers en over hoe zij zich voelen op de Zonnehoeve. Drie deelnemers onder de 16 hebben deze lijst ingevuld. Zij komen alle drie naar de kindermiddag (op de dinsdagmiddag 1 keer per week).

Toelichting:

- Een kind heeft 'gaat wel' ingevuld bij de dieren.
- Een kind heeft 'gaat wel' ingevuld bij de overige kinderen/deelnemers.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen
- Tevredenheidsvragenlijst kinderen
- Tevredenheidsvragenlijst deelnemers

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusie 16+:
De positieve scores op de vragen zijn hoog. Op 5 van de 7 vragen zelfs 100%. Bij de overige twee vragen wordt er niet lager gescoord dan 70%. Wij realiseren ons dat dit resultaat rust op de antwoorden van 4 deelnemers. Ondanks dat kunnen we tevreden zijn over deze scores van tevredenheid van deze deelnemers! Dit na nog net niet het 1 jarige bestaan van de Zonnehoeve.

We willen wel noemen dat we de scoringsschalen willen aanpassen bij het volgende onderzoek. De schalen 'ja of nee' zullen we vervangen door een 5 puntenschaal en bij de vragen waar een gevraagd wordt om een cijfer zullen we de gebruikelijke 10 puntenschaal gaan gebruiken, deze laatste spreekt meer tot de verbeelding. Op deze manier hopen we net wat meer nuance in de scores te krijgen.

Conclusie 16-:
Ook hier zijn de antwoorden overwegend positief. Aangezien het om een klein groepje gaat kunnen we de antwoorden ook wel interpreteren. Een kind heeft iets minder met de 'grote' dieren en een ander moet nog wennen aan de groep.

Bij deze vragenlijst willen wij ook een wijziging aanbrengen. Het zijn nu allemaal gesloten vragen. De volgende keer willen we hier ook een open vraag aan toevoegen. Wat zij zelf nog kwijt willen en of ze nog een tip of top hebben.

(de actie is reeds eerder gepland dus hebben we er hier niet nogmaals aangemaakt).

Acties
Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Op de Zonnehoeve is er sprake geweest van 3 incidenten waarvoor de MIC (voor deelnemers aangesloten bij CBZ) of het FOBO-formulier van de Zonnehoeve (voor deelnemers met een pgb) is ingevuld.

Bij een incident is een deelnemer tijdens het wandelen met de paarden/pony's gevallen. Waarbij één van de drie pony's vooruit liep en de pony van de deelnemer deze pony wilde volgen. Het FOBO- formulier is ingevuld door de begeleider die aanwezig was bij het incident. De begeleider heeft na het incident gekeken bij de deelnemer om de situatie in te schatten en te ondersteunen. De deelnemer had een schaaf op de hand en been. De deelnemer kon zelf verder lopen. Bij terugkomst is de schaafplek schoongemaakt en een pleister geplakt. Ouders zijn op de hoogte gebracht. Later is hier nogmaals met de deelnemers over gesproken. Van belang is bij elkaar te blijven en de pony niet met een te lang touw vast te houden.

Bij een incident heeft een deelnemer een lichte schop gekregen van een jonge pony. Tijdens een wandeling liep een deelnemer met een jonge pony. Ze was onrustig/enthousiast. De pony schopte hierbij licht de deelnemer. Na het incident checkte een begeleider hoe het ging met de deelnemer. De deelnemer had een pijnlijke plek maar kon verder lopen. Hij wist van tevoren dat hij met een jonge en daarmee wat onvoorspelbare pony liep. Met hem is na het incident besproken waar hij op moet letten zodat dit niet weer gebeurd. Het touw niet te lang laten zodat pony zich naar de deelnemer kan omdraaien en de pony moet achter de deelnemer blijven lopen. De deelnemer had de volgende dag geen last meer.

Bij een incident is een deelnemer gevallen, doordat hij struikelde over een opstaand randje bij de kippenren. Deze deelnemer heeft NAH, hierdoor is hij snel uit evenwicht. Dit maakte dat hij viel. Hierbij was niet iemand van de begeleiding direct bij aanwezig. De deelnemer vertelde het later. De deelnemer heeft zich niet bezeerd. Het opstaand randje is verholpen door het op te hogen met zand.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We zijn ons bewust van mogelijke gevaren op het erf, nemen geen grote risico's met de activiteiten en beoordelen altijd of iets veilig genoeg is om te doen en of de deelnemer het "aan" kan.
Wij realiseren ons dat de omgang met dieren, met name met pony's en paarden, risico's met zich mee brengt. Het zijn sterke en grote dieren. De deelnemers weten dit ook. Vooraf bespreken we de belangrijkste veiligheidsaspecten van het omgaan met pony's/paarden. Dit doen we bijvoorbeeld voorafgaand aan een activiteit maar ook door tijdens een activiteit de risico's nogmaals te benoemen of door de deelnemer hierop te bevragen. Hierdoor proberen we het risico op ongevallen zo klein mogelijk te houden.

Verbeter punt is het eerder invullen van het FOBO-formulier. Voor de eerste twee incidenten is dit enkele maanden later gebeurd. Voor het val incident is dit wel na enkele dagen gebeurd.

We hebben gezamenlijk afgesproken dat de persoon die betrokken was bij het incident ook de verantwoordelijkheid heeft voor het invullen van het formulier. Net zoals bij het werken met de acties willen we dit elk kwartaal gaan controleren. Dit is een acties.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

evalautie inplannen deelnemer jeugd evaluatie

Geplande uitvoerdatum:	16-12-2022
Actie afgerond op:	15-12-2022 (Afgerond)
Toelichting:	Op de afgeronde datum heeft de evaluatie van A. plaatsgevonden. Een nieuwe evaluatie zal over een half jaar plaatsvinden. Juni 2023.

Wijzigen privacy reglement bij gebruik van ONS NEDAP.

Geplande uitvoerdatum:	28-10-2022
Actie afgerond op:	01-12-2022 (Afgerond)
Toelichting:	Het privacy reglement van CBZ met betrekking tot ONS Nedap staat vermeld in de zorgovereenkomst van CBZ. Deze is te vinden op onze site. Tevens krijgen de deelnemers deze digitaal of op papier.

Afsluiten van de nieuwe polis. Hierbij zullen wij vragen de dekking conform zorgactiviteiten duidelijk zwart op wit te zetten. polis

Geplande uitvoerdatum:	01-12-2022
Actie afgerond op:	15-12-2022 (Afgerond)
Toelichting:	De verzekering is automatisch verlengd. In de algemene voorwaarden is onder punt 13 een verwijzing toegevoegd naar de polisvoorwaarden van onze aansprakelijkheidsverzekering. Die zijn algemeen inzichtelijk via de link die wij vermelden. Uitprinten vinden wij geen toegevoegde waarde.

In algemene voorwaarden een verwijzing plaatsen naar de polisvoorwaarden van onze verzekering. Die moeten we dus ergens paraat hebben liggen. Zorg dat voor de deelnemer altijd duidelijk op papier is vastgelegd wat wel en wat niet door de zorgboerderij is verzekerd.

Geplande uitvoerdatum:	01-06-2022
Actie afgerond op:	13-05-2022 (Afgerond)
Toelichting:	In de algemene voorwaarden is onder punt 13 een verwijzing toegevoegd naar de polisvoorwaarden van onze aansprakelijkheidsverzekering. Die zijn algemeen inzichtelijk via de link die wij vermelden. Uitprinten vinden wij geen toegevoegde waarde.

Controle van de rookmelder. ri&e

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2022
Actie afgerond op: 01-11-2022 (Afgerond)
Toelichting: De rook- en koolmonoxide melders hangen in de Zonnehoeve. zij worden elk kwartaal gecheckt.

Overweeg of acties m.b.t. evaluatie met samenwerkende partijen op intern gezet moeten worden met oog op privacy.

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2022
Actie afgerond op: 29-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: We hebben acties mbt samenwerkende partijen op intern gezet met oog op privacy. Of we gebruiken initialen of noemen mensen bij functie/rol (bijvoorbeeld verhuurder).

Kijk in de huurovereenkomst nog even naar artikel 2 'huurperiode' lid 1 en lid 2 (deze sluiten qua tijdsbestek en jaartallen niet op elkaar aan).

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2022
Actie afgerond op: 29-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: Datum is aangepast en opnieuw uitgeprint en aan verhuurder overhandigd.

Controle brandblusser. In juni komt Nu-Swift onze brandblusser controleren. Ze pakken deze mee tijdens de controle ronde op de pensionstalling van dhr. van Binsbergen

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2022
Actie afgerond op: 27-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: Dinsdag 27 december is de brandblusser gecontroleerde en goed gekeurd.

Behalen van het keurmerk: Kwaliteit laat je zien.

Geplande uitvoerdatum: 13-01-2023
Actie afgerond op: 19-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: Deze actie is reeds opgepakt door het keurmerk Kwaliteit laat je zien. Zij hebben hier acties voor aangemaakt. Er zal tzt een audit plaatsvinden.

Plannen evaluaties deelnemers checken

Geplande uitvoerdatum: 23-12-2022
Actie afgerond op: 16-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: Op dit moment is het duidelijk wanneer elke deelnemer zijn of haar evaluatiegesprek is gepland of gepland moet worden.

Uitwerken tevredenheidsmeting. tevredenheidsmeting

Geplande uitvoerdatum: 02-12-2022
Actie afgerond op: 16-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: De tevredenheidsmeting is uitgewerkt en is toegevoegd aan het jaarverslag.

Zorgovereenkomst: Voeg aan de opsomming van bijlagen de procedure m.b.t. agressie/ongewenste intimiteiten toe.

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2022
Actie afgerond op: 15-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: De procedure is toegevoegd aan de opsomming in het zorgovereenkomst. Tevens is het toegevoegd aan de computer map 'meegeven'. Hierin staan alle documenten die bij start aan de deelnemers mee gegeven moeten worden.

Training Ons/Nedap volgen. Het beste moment om de training te volgen is afhankelijk van de datum waarop de Zonnehoeve gaat declareren bij CBZ en wij daadwerkelijk de dossiers in ONS moeten gaan zetten. (advies van CBZ) Uitvoerdatum is een trainingsdatum. Afhankelijk van bovenstaande tekst of Paulien en Ellen hier aan gaan deelnemen.

Geplande uitvoerdatum: 23-06-2022
Actie afgerond op: 01-10-2022 (Afgerond)
Toelichting: Eind september en begin oktober hebben Paulien en Ellen de training van ONS Nedap gevolgd. Daarna zijn we het geleerde direct thuis gaan toepassen. We zullen vast vragen tegenkomen, maar daarvoor kunnen we terecht bij CBZ.

Contact met Ina Hooghordel (gemeente Rheden) actueel houden over verkeerssituatie rondom de Zonnehoeve.

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2022
Actie afgerond op: 15-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: Mevr Hooghordel is niet langer in functie betreffende de verkeerssituatie rondom de Zonnehoeve. Vanwege onderbezetting kan de gemeente geen toezegging doen over een actie. De Zonnehoeve blijft actief contact zoeken bij de gemeente Rheden.

Plannen schrijven jaar verslag; indien datum beslissen.

Geplande uitvoerdatum: 02-12-2022
Actie afgerond op: 02-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: We hebben besloten om 13 januari het jaarverslag te willen indien. Maandag 5 december gaan we er mee starten en zal een gezamelijke planning gemaakt worden.

nieuwe datum voor start tevredenheidsmeting tevredenheidsmeting

Geplande uitvoerdatum: 27-03-2023
Actie afgerond op: 28-11-2022 (Afgerond)
Toelichting: Besloten om rond hetzelfde tijdstip in 2023 de tevredenheidsmeting te houden. De start zal zijn op 13 november 2023. Hier is reeds een andere actie van.

Voorbereiden tevredenheidsonderzoek, vragenlijsten uitprinten, doos neerzetten oid. tevredenheidsmeting

Geplande uitvoerdatum: 17-11-2022
Actie afgerond op: 14-11-2022 (Afgerond)
Toelichting: In de week van maandag 14 november zijn de tevredenheidsvragenlijsten uitgedeeld aan de deelnemers, met de vraag deze een week later weer in te leveren in een daarvoor bestemde doos. De volgende actie zal het uitwerken van de vragenlijst zijn.

maken Toekomstplan 16+.

Geplande uitvoerdatum:	29-07-2022
Actie afgerond op:	07-11-2022 (Afgerond)
Toelichting:	Het toekomstplan 16+ is opgesteld. Deze zal als bijlage toegevoegd worden aan de jeugdige deelnemer van 16 jaar en ouder.

achterhalen format plan groepsbegeleiding bij sdcg. begeleidingsplan

Geplande uitvoerdatum:	30-06-2022
Actie afgerond op:	29-09-2022 (Afgerond)
Toelichting:	Het volgende antwoord ontvangen van onze regioconsulent van CBZ: Beste Ellen, Paulien, Dit wordt inderdaad ondervangen in ONS Nedap met "het Zorgplan". (Waarover dag 2 van de cursus ging.) Regio CG heeft ook zelf een format gemaakt, maar dat is niet verplicht. Alle relevante zaken komen (ook) in het zorgplan aan de orde. Gewoon dus in ONS Nedap maken. Met vriendelijke groet, Wil Roozendaal Regiomanager regio's Rivierenland, Bommelerwaard, Centraal Gelderland, Nijmegen, Lekstroom en Eemland

datum voor start tevredenheidsmeting tevredenheidsmeting

Geplande uitvoerdatum:	15-07-2022
Actie afgerond op:	28-09-2022 (Afgerond)
Toelichting:	Start is gepland op 21 november.

Plannen evaluaties deelnemers

Geplande uitvoerdatum:	22-08-2022
Actie afgerond op:	28-09-2022 (Afgerond)
Toelichting:	Voor alle huidige deelnemers staat een (terugkerende) actie om de evaluatie te plannen. Op deze manier zullen wij dit telkens invoeren.

Instaleren van Ons/Nedap in de Zonnehoeve digitale omgeving.

Geplande uitvoerdatum:	01-09-2022
Actie afgerond op:	28-09-2022 (Afgerond)
Toelichting:	Inmiddels hebben wij de inlog gegevens voor ons nedab en de facturatie. Deze zijn gecheckt en werken.

Plannen training Ons Nedab ons

Geplande uitvoerdatum:	31-05-2022
Actie afgerond op:	01-09-2022 (Afgerond)
Toelichting:	De training is reeds ingepland. Deze zal 29 september en 6 oktober plaats vinden.

contact opnemen met cooperatie boer en zorg ivm regionale clientenraad en de mogelijkheden bespreken om daar aan deel te nemen. inspraak deeln

Geplande uitvoerdatum: 27-05-2022
Actie afgerond op: 28-09-2022 (Afgerond)
Toelichting: Het is mail contact geweest met CBZ. Zij gaven aan dat zij geen regionale cliëntenraad is. Verder hier ook geen informatie over ontvangen.

ondertekening uitwisselingsovereenkomst cbz en versturen.

Geplande uitvoerdatum: 13-05-2022
Actie afgerond op: 15-06-2022 (Afgerond)
Toelichting: De uitwisselingsovereenkomst is ondertekend en ge-upload naar CBZ.

Rond de 1e schriftelijk toetsing af voor de uitvoerdatum, zie de kennisbank voor de tijdslijn. Eerste schriftelijke toetsing

Geplande uitvoerdatum: 22-02-2023
Actie afgerond op: 25-05-2022 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. Aanvullen nav toetsing

Geplande uitvoerdatum: 24-05-2022
Actie afgerond op: 17-05-2022 (Afgerond)

Inzittendenverzekering voor de auto (denk aan een aantekening op de polis)

Geplande uitvoerdatum: 28-04-2022
Actie afgerond op: 13-05-2022 (Afgerond)
Toelichting: Omdat de Zonnehoeve niet zakelijk een auto rijdt hoeft er niet apart een inzittendenverzekering worden afgesloten. Zowel Paulien als Ellen hebben dit prive wel voor elkaar.

bezoeken andere zorgboerderijen. bedrijfbezoek

Geplande uitvoerdatum: 29-04-2022
Actie afgerond op: 12-05-2022 (Afgerond)
Toelichting: We hebben al verschillende zorgboerderijen bezocht. Met enkele is een blijvend contact opgebouwd. Etenoha en Gemoedelijk. We blijven het interessant vinden om andere zorgboerderijen te contacten, en willen dit blijven doen. Vandaar dat dit terugkomt als terugkerende actie.

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. Aanvullen nav toetsing

Geplande uitvoerdatum: 05-05-2022
Actie afgerond op: 03-05-2022 (Afgerond)

Toegang krijgen tot ledenportaal van CBZ

Geplande uitvoerdatum: 04-05-2022
Actie afgerond op: 03-05-2022 (Afgerond)
Toelichting: Er is toegang verleend tot het ledenportaal. Er is een wachtwoord.

Leveringsovereenkomst CBZ als bijlage toevoegen.

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2022
Actie afgerond op: 03-05-2022 (Afgerond)
Toelichting: Van CBZ is de leveringsovereenkomst in de mailbox ontvangen. Deze gaat de Zonnehoeve invullen en terugsturen.

Behalen van het keurmerk: Kwaliteit laat je zien.

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2022
Actie afgerond op: 06-04-2022 (Afgerond)
Toelichting: Ingediend per 6-4-2022.

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 24-03-2022
Actie afgerond op: 14-04-2022 (Afgerond)
Toelichting: Gegevens zijn gecontroleerd en correct.

RIE rapportage en plan van aanpak als bijlage toevoegen.

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2022
Actie afgerond op: 01-04-2022 (Afgerond)
Toelichting: De eindrapportage van onze RI&E is als bijlage aan onze kwapp toegevoegd.

Uitzoeken of we lid moeten worden van Inpreventie.

Geplande uitvoerdatum: 22-03-2022
Actie afgerond op: 13-04-2022 (Afgerond)
Toelichting: Ellen zal de online cursus voor preventiemedewerker volgen. We hoeven niet perse lid te worden van inpreventie.

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de schriftelijke toetsing Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 22-10-2022
Actie afgerond op: 06-04-2022 (Afgerond)

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Ellen van Laar gaat de rol als preventiemedewerker vervullen. Online cursus volgen. Ze zal de cursus 'basiskennis voor de preventiemedewerker in agri en groen' volgen. https://preventiemedewerker.stigas.nl

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2023

Het bedrijfseconomisch perspectief jaarlijks evalueren. Verwachte verschuivingen zullen worden genoteerd in de Kwapp bij punt 6.2.4

Geplande uitvoerdatum: 20-01-2023

Aansluiten bij een intervisie groep

Geplande uitvoerdatum: 27-01-2023

Eigen evaluatieverslag en begeleidingplan aanpassen naar de opzet van het evaluatieverslag/zorgplan in ONS Nedap. evaluatie

Geplande uitvoerdatum: 27-01-2023

Plannen nieuwe data deelnemersoverleg. deelnemersoverleg

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2023

Activiteitenaanbod actualiseren.

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2023

ontwikkelplan maken 'de Zonnehoeve in ontwikkeling' kwaliteit lerendeorganisatie

Geplande uitvoerdatum: 03-02-2023

Het opstellen van een opleidingsplan als onderdeel van het document 'de Zonnehoeve in ontwikkeling'. opleidingsplan

Geplande uitvoerdatum: 03-02-2023

Specifieke taken en verantwoordlijkheden vastleggen in punt 3.1.4

Geplande uitvoerdatum: 15-02-2023

RI&E evalueren + actualiseren ri&e ri&e

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2023

Herhaling BHV voor Paulien en Ellen

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2023

Nalopen van de actiepunten per kwartaal.

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2023

Noodplan met deelnemers doornemen.

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2023

Plannen evaluaties deelnemers checken evaluatie

Geplande uitvoerdatum: 24-03-2023

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 25-03-2023

Controleren invullen van MIC en FOBO-formulier nav incidenten. incidenten

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2023

We hebben duidelijk aan welke voorwaarden wij moeten voldoen om stagiaires mee te kunnen laten werken.

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2023

Week van de teek onder aandacht brengen bij deelnemers en begeleiders. hygiene

Geplande uitvoerdatum: 17-04-2023

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 25-05-2023

Protocol zwangere, verwerpende en bevallende dieren met deelnemers en begeleiders bespreken. hygiene

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2023

WLZ aan ons netwerk toevoegen.

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2023

Planmatig werken met de acties evalueren. acties

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2023

Het is duidelijk voor Ellen hoe zij aan een zorggerelateerde opleiding kan voldoen. Middels EVC of starten van een opleiding opleidingsplan

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2023

Ontruimingsoefening

Geplande uitvoerdatum: 15-09-2023

Aanpassen van de tevredenheidsvragenlijst 16+ (de schalen uitbreiden en algemene cijfer naar en 10 puntenschaal), 16- openvraag toevoegen tips en tops. tevredenheidvragenlijst

Geplande uitvoerdatum: 10-11-2023

Voorbereiden tevredenheidsonderzoek, vragenlijsten uitprinten, doos neerzetten oid. tevredenheidsmeting

Geplande uitvoerdatum: 13-11-2023

nieuwe datum voor start tevredenheidsmeting tevredenheidsmeting

Geplande uitvoerdatum: 27-11-2023

Plannen schrijven jaar verslag; indien datum beslissen.

Geplande uitvoerdatum: 27-11-2023

Checklist 'Hygiëne' jaarlijks evalueren.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2023

Afsluiten van de nieuwe polis. Hierbij zullen wij vragen de dekking conform zorgactiviteiten duidelijk zwart op wit te zetten. polis

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2023

Uitwerken tevredenheidsmeting. tevredenheidsmeting

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2023

Controle brandblusser. Nu-Swift controleren die van ons tijdens de controle ronde op de pensionstalling. brandblusser

Geplande uitvoerdatum: 27-12-2023

In jaarverslag 2022 beschrijft u te willen werken aan de verbetering van de vragen van de tevredenheidsmeting, alsmede de scoringsmethode'. Beschrijf in jaarverslag 2023 hoe het u is vergaan.

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2024

In jaarverslag 2022 geeft u aan dat Paulien met haar opleidingseisen voldoet voor herregistratie SKJ, bij Ellen is dit no niet het geval en u wilt dit zo snel mogelijk hebben opgelost. Beschrijf in jaarverslag 2023 wat de status is mbt de SKJ registratie van Ellen.

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2024

U concludeert in jaarverslag 2022 dat niet alle deelnemers (bijvoorbeeld degenen die langdurig zorg nodig hebben) passend zijn. Het verzoek om te onderzoeken in jaar 2023 welke deelnemers wel 'passend' zijn en vertaal naar in en exclusiecriteria. Beschrijf aub in jaarverslag 2023

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2024

Realiseren van de klein-dieren weide.

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2022
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Controle EHBO koffer.

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2022
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Polis Interpolis opnieuw afsluiten.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2022
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Het realiseren van een moestuin.

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2023
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Schoonmaakmiddelen + materialen centraliseren.

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2023
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023
Toelichting: De schoonmaakmiddelen staan centraal in de keuken in een kastje, en in de kast in het melkhok.

Controle elektrische apparaten wanneer zij bij de Zonnehoeve aanwezig gaan zijn.

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2023
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Ellen van Laar wil de Post hbo opleiding 'Geef me de vijf' in de toekomst gaan volgen.

Geplande uitvoerdatum:	13-01-2023
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 01-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023
Toelichting:	De opleiding is niet passend binnen het opleidingskader van de zorgregio's. Ellen zoekt verder naar een passend opleidingsaanbod.

Elektra kast bij verhuurder aanpassen door een elektromonteur waardoor hij geen overlast zal ondervinden van de Zonnehoeve. Monteur voert controle uit. ri&e ri&e

Geplande uitvoerdatum:	01-07-2022
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 02-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023
Toelichting:	Elektra is op orde gemaakt naar 20 Ampere.

Schoonmaakschema maken.(met welke middelen en frequentie verschillende ruimtes worden schoongemaakt)

Geplande uitvoerdatum:	01-07-2022
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 10-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023
Toelichting:	Er is een schoonmaakschema opgesteld mbt de gemeenschappelijke ruimte en het toilet.

Paardeneigenaren van paarden waar wij een bepaalde zorg voor dragen, brengen wij op de hoogte van het feit dat zij aansprakelijk zijn voor de schade die zijn/haar paard zou kunnen toebrengen.

Geplande uitvoerdatum:	01-07-2022
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 10-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023
Toelichting:	Paardeneigenaren van paarden, waar wij een bepaalde zorg voor dragen, brengen wij op de hoogte van het feit dat zij aansprakelijk zijn voor de schade die zijn/haar paard zou kunnen toebrengen. Hiervoor vragen wij een V middels de app die wij registreren.

Checklist 'Hygiëne' jaarlijks evalueren.

Geplande uitvoerdatum:	01-01-2023
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 12-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023
Toelichting:	De checklist hygiëne is geëvalueerd. Hij is goed op orde. En een aanbeveling in de actielijst opgenomen betreffende bevallende dieren.

Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum:	28-02-2023
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 13-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 4 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het werkt prettig om de acties in te plannen zodat niet alles tegelijkertijd "moet". Het is een handige geheugensteun. Het werkt prettig dat we acties kunnen toevoegen die over langere tijd pas noodzakelijk zijn en zo dus niet vergeten worden.
Het is het afgelopen jaar niet gelukt om alle acties op tijd (volgens onze eigen planning) af te ronden. Belangrijkste reden hiervoor is dat er veel moest gebeuren dit eerste jaar, en we nog niet een vaste aanpak hebben voor het oppakken van de acties. voor het komende jaar willen we een prettige werkwijze hiervoor gaan ontwikkelen. Voor nu is het idee om ieder kwartaal de acties gezamenlijk na te lopen. Halverwege het jaar gaan we kijken hoe dit verloopt. We gaan deze momenten verwerken in onze jaarplanner. Dit is een actie.
Een aandachtspunt is bij het aanmaken van acties voortaan eerst even controleren of deze ook al ingepland worden vanuit het kwaliteitssysteem. Anders staat de actie twee keer vermeld!

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Werken met stagiaires.
De Zonnehoeve kan jaarlijks stagiaires verwelkomen en hen de begeleiding bieden die ze nodig hebben.

Uitbreiden met de vrijdag en daarbij het aannemen van een (mannelijke?) collega.
Binnen vijf jaar zijn er voldoende deelnemers gecontracteerd die vraag hebben naar aanwezigheid op de vrijdag. Hierdoor gaan we ook op de vrijdag open en is het financieel plaatje toereikend een (mannelijke) collega aan te trekken.

3 weken met zomervakantie kunnen.
Het werken op de Zonnehoeve is erg fijn. Regelmatig ontspannen vinden we heel belangrijk.
Binnen vijf jaar kunnen wij drie weken met zomervakantie dat bijdraagt aan de ontspanning maar óok aan ontspanning binnen onze eigen gezinnen.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Het ontvangen van meer deelnemers.
Eind 2022 hadden wij 18 dagdelen bezet. We willen groeien naar 36. Dit is een verdubbeling die wij eind 2023 willen hebben gerealiseerd.

Stagiaires.
Eind maart hebben wij uitgezocht welke voorwaarden moeten worden geschept om een stagiair te kunnen mee laten werken op de Zonnehoeve.

Planmatig werken.
Eind januari 2023 is onze jaarplanner ingevuld mbt tot belangrijke acties en processen die wij moeten uitvoeren.

Intervisie groep.
In januari wordt een eerste ontmoeting gepland. Hierna zal er elke zes weken een intervisie plaatsvinden.

Tuinplan.
Eind februari wordt gestart met het tuinplan. Gedurende het jaar blijven we deze aanvullen.

Opleidingsplan.
31 maart heeft Ellen antwoorden op haar vragen rondom een passende opleiding die erkent wordt door de zorgregio's en weet wanneer ze ermee kan starten.

Zelfstandigheid bij activiteiten ontwikkelen.

- Deelnemers kunnen zelfstandig activiteiten uitvoeren, waardoor de begeleiding meer een begeleidende houding aanneemt ipv een meewerkende, wat belangrijk is als er meer deelnemers op een dag aanwezig gaan zijn.
- Eind 2023 kunnen de deelnemers meer activiteiten zelfstandig uitvoeren.

Met een goed gevoel naar huis gaan. Je nuttig en gewaardeerd voelen.
Gedurende het hele jaar verzorgen wij passende activiteiten, en bewaken wij de sfeer op de Zonnehoeve waardoor op het gevoelsbord is terug te lezen dat de deelnemer met een goed gevoel naar huis gaat.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Starten van een intervisie groep.
Paulien legt contacten met andere leden van CBZ die de groep willen vormen. Samen zullen zij invulling aan de inhoud geven om tot goede intervisie te komen.

Opleidingskader helder hebben voor Ellen.
Ellen neemt contact met de regio managers van CBZ om te informeren welk EVC traject passend is voor het moment, maar ook de toekomst van de Zonnehoeve. Daarna kan er bij verschillende EVC aanbieders gekeken worden naar het beste programma voor Ellen.
Er zal een keuze gemaakt gaan worden of een zorg gerelateerde opleiding of een EVC traject doorlopen het meest passend zal zijn. De doelstelling is dat dit uiterlijk 1 juli bekend is. Hiervoor is reeds een actie aangemaakt.

Het ontvangen van meer deelnemers.
We blijven gemeenten, zorginstellingen, Pro- en VSO scholen actief benaderen.
WLZ aan de Zonnehoeve koppelen voor 1 juni 2023.
We blijven werken aan onze naamsbekendheid door bijvoorbeeld aanwezig te zijn op een autisme markt, af en toe een berichtje te plaatsen in de lokale krant, en mee te doen aan activiteiten in de regio, zoals monumentendag en een kerstmarkt.

Meer planmatig werken mbt vergaderingen en administratieve processen.
Planmatig werken pakken wij verder op door ons goed aan de jaarplanner te houden. Hierin noteren wij belangrijke zaken en acties. Dit ter ondersteuning van het actief werken met het kwaliteitssysteem. Elke donderdagmiddag wordt de aankomende week doorgenomen. Elke maandagavond komen we samen om te vergaderen en te werken aan administratieve processen. Na het eerste kwartaal zullen we dit evalueren en aanpassen indien wenselijk.

Uitbreiden van ons tuinplan.
De werkzaamheden in de tuin worden vastgelegd in onze jaarplanner. Op deze manier hebben we het jaar daarop profijt van het tuinplan van 2023 en kunnen we deze gaan verbeteren en/of aanpassen.

Meer activiteiten ontwikkelen die deelnemers zelfstandig kunnen uitvoeren.
We luisteren naar onze deelnemers en observeren ze goed. Daarbij worden activiteiten bedacht die zij zelfstandig kunnen uitvoeren. We begeleiden hen deze activiteiten zich eigen te maken. Tijdens de deelnemers overleggen zal er gesproken over activiteiten die deelnemers zelfstandig kunnen gaan uitvoeren.
Op het gevoelsbord geven deelnemers aan of de dag goed voor hen is geweest.
Paulien en Ellen nemen een meer begeleidende houding aan i.p.v een meewerkende houding (m.u.v. activiteiten bij/met paarden).

Lange termijndoelen.

Werken met stagiaires
We zullen gaan uitzoeken welke stagiaires (opleiding) passend zijn voor de Zonnehoeve, en welke voorwaarden wij moeten scheppen zodat een stagiair bij ons geplaatst mag worden.

Uitbreiden naar een vijfde openingsdag.
Voor dit doel is het eerst nodig dat er meer deelnemers gaan komen. Op het moment dat dit zo is gaan we ons oriënteren in het aannemen van een nieuwe (mannelijke) collega. We zullen uitzoeken welke voorwaarden nodig zijn om dit mogelijk te maken. We hebben daarbij de tip gekregen van een collega zorgboerderij dat het zeer helpend is, als een (nieuwe) collega ervaring heeft met paarden.

3 weken met zomervakantie kunnen.
De zaken zo op orde hebben zodat er financieel ruimte is voor drie weken zomervakantie. Middels het aannemen van een (tijdelijke) vervanger. Of de extra inzet van de mogelijke extra collega.

Ter afsluiting

Bovenal is de doelstelling we, de deelnemers en wij zelf, na een dag op de Zonnehoeve met en goed gevoel naar huis gaan. Deze slogan

staat op onze folder en op onze site. Afgelopen jaar hebben wij van deelnemers terug gekregen (o.a. middels ons gevoelsbord) dat dit goed lukt. Ook voor ons, Paulien en Ellen, als begeleiders en ondernemers van de Zonnehoeve dagbesteding, is het van belang dat we met een goed gevoel naar huis gaan. Het is een spannende stap geweest onze eigen dagbesteding op te zetten. We vinden zelf dat we goed op weg zijn richting een dagbesteding die voldoet aan de eisen zonder daarbij onze eigen visie te verliezen.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

6.5	• Tevredenheidsvragenlijst kinderen • Tevredenheidsvragenlijst deelnemers