

Kwaliteitsjaarverslag

januari 2025 - december 2025

De Woerd Zorg (2638)

Heeft betrekking op de locatie(s):

De Woerd Zorg (2638)



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Kwaliteitsjaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Voorwoord	4
1.1 Voorwoord van de zorgboerderij	4
2 Algemeen	5
2.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	5
2.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	5
2.3 Algemene conclusies	6
3 Deelnemers en medewerkers	8
3.1 Deelnemers	8
3.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
3.3 Personeel	9
3.4 Stagiairs	10
3.5 Vrijwilligers	10
3.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	11
4 Scholing en ontwikkeling	12
4.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	12
4.2 Opleidingsdoelen komende jaren	13
4.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	13
5 Terugkoppeling van deelnemers	14
5.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	14
5.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	15
5.3 Inspraakmomenten	15
5.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	15
5.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	16
5.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	16
6 Meldingen en incidenten	17
6.1 Ongevallen en bijna ongevallen	17
6.2 Medicatie	17
6.3 Agressie	17
6.4 Ongewenste intimiteiten	17
6.5 Strafbare handelingen	18

6.6 Klachten	18
6.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	18
7 Acties	19
7.1 Conclusies m.b.t. de actielijst	19
8 Doelstellingen	20
8.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	20
8.2 Doelstellingen voor het komende jaar	20
8.3 Plan van aanpak	20
Overzicht van bijlagen	22
Actielijst	22

Kwaliteitsjaarverslag

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

De Woerd Zorg

Registratienummer: 2638

Oude Broekdijk 5, 4041 AR Kesteren

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 80125794

Website: <https://www.dewoerdzorg.nl>

Locatiegegevens

De volgende locaties van deze Zorgboerderij zijn opgenomen in de certificering:

De Woerd Zorg

Registratienummer: 2638

Oude Broekdijk 5, 4041 AR Kesteren

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Coöperatie Boer en Zorg

1 Voorwoord

1.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Voorwoord van de zorgboerderij.

2 Algemeen

2.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Het afgelopen jaar hebben we met elkaar geleefd, beleefd en gedaan. De zorg is in beide vormen (onderwijszorg en logeren) doorgedaan, deelnemers zijn gestart, uitgestroomd en doorgestroomd. We kijken terug op een mooi jaar. Het mooiste is dat we de deelnemers hebben zien groeien en dat we in juni 6 van de 10 deelnemers op de onderwijszorggroep hebben zien uitstromen naar school of werk. De Woerd heeft een stukje met hen meegelopen op hun levensweg en hen mogen steunen en helpen bij de moeilijkheden die ze hierin tegenkwamen. We zien bij vrijwel alle deelnemers dat ze tot rust komen, weer zelfvertrouwen krijgen en weer gaan ontwikkelen.

In het team zijn een aantal wijzigingen geweest. Gelukkig hebben we bekwame, fijne nieuwe mensen kunnen benoemen en hebben we op dit moment geen vacatures. Daar zijn we blij mee en dankbaar voor. Met elkaar hebben we geleerd in de praktijk van elke dag en bij de trainingen die we gevolgd hebben. We leren met elkaar en met de deelnemers.

Samen hebben we veel verschillende activiteiten ondernomen, zijn we heerlijk buiten bezig geweest en met behulp van alles werken we aan de doelen van de deelnemers. De dieren en de rustige buitenruimte hebben we hierbij veelvuldig ingezet. Er zijn weer wat dieren bijgekomen het afgelopen jaar. Als afsluiting van het schooljaar zijn we met elkaar naar het Klimbos in Garderen geweest. Daar hebben we onze grenzen gevoeld en overwonnen.

In de logeeropvang is veel continuïteit. De uitstroom is heel weinig en de deelnemers die er zijn, komen al lange tijd met regelmaat logeren op De Woerd. Deze weekenden zijn doorgaans fijn en gezellig. De kinderen ervaren de kracht van het gewone leven en kunnen groeien door de veilige omgeving die er is.

In de bedrijfsvoering komt steeds meer continuïteit en we groeien naar een stabiele organisatie. Er zijn nog ontwikkelmogelijkheden en daar dromen we nu nog even over. Een belangrijke factor in ons dromen is de kwetsbaarheid van onze onderneming. We zijn klein en afhankelijk van gemeente en school om de zorg te kunnen leveren. Nu er minder budget beschikbaar is bij de scholen en samenwerkingsverbanden en de kosten bij jeugdzorg de pan uit rijzen, zien we dat de financiële kant steeds meer een obstakel wordt om de Woerd in te zetten. Dat is jammer, want we zien in de dagelijkse praktijk hoe helpend en fijn onze zorg is voor de deelnemers.

2.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Op De Woerd zijn we heel bewust bezig met hoe we ons werk doen. We hebben dagelijks werkoverleg en tweemaandelijks teamoverleg. Daarin komen de acties terug en worden ze geëvalueerd. Indien nodig worden nieuwe acties uitgezet. Hiervoor gebruiken we onder andere de KwApp van "kwaliteit laat je zien". In de zorg voor de deelnemers volgen we dezelfde PDCA-cyclus: zorgplan - uitvoering - evaluatie - nieuw zorgplan. Hierbij werken we intensief samen met de andere betrokken partijen. Het programma ONS-Nedap wordt hiervoor gebruikt.

De verschillende thema's worden hieronder nader toegelicht.

Zorgaanbod

Afgelopen jaar is het zorgaanbod op De Woerd niet veranderd. We hebben de onderwijszorggroep in schoolweken en in de weekenden en vakantie bieden we logeeropvang.

Situatie op de zorgboerderij

De situatie op de zorgboerderij is niet echt veranderd het afgelopen jaar. Wel is de tuin aangepakt en wordt het erf steeds verder ingericht. Daarbij hebben we ook de familie dwerggeit verwelkomd. Dat geeft veel gezelligheid.

Financiering van de zorg

De financiering van de zorg loopt tot nu toe goed. Wel zien we dat bij nieuwe deelnemers en bij verlenging de financiën een belangrijker rol spelen dan voorheen. Nu het geld bij de scholen en samenwerkingsverbanden op is en de kosten bij jeugdzorg de pan uit rijzen, zien we dat de financiële kant steeds meer een obstakel wordt om de Woerd in te zetten. Dat is jammer, want we zien in de dagelijkse praktijk hoe helpend en fijn onze zorg is voor de deelnemers.

Inhoudelijke wijzigingen werkbeschrijving

In de werkbeschrijving zijn geen grote aanpassingen gedaan. De lopende zaken zijn bijgewerkt en de acties uitgevoerd. Ook de wijzigingen vanuit de regelgeving of het keurmerk verwerkt. De komende maanden zullen we weer een keer grondig door de werkbeschrijving gaan, zodat voor de audit van juni alles up-to-date is.

Schriftelijke audit jaarverslag 2024

Begin 2025 is ons schriftelijke jaarverslag gecontroleerd en goedgekeurd. Er kwamen een paar kleine aandachtspuntjes uit namelijk:

1. maak de blik van buiten zichtbaar en gebruik de feedback
2. houd de wzd in de gaten bij jullie doelgroep

Professioneel/ondersteunend netwerk

De Woerd heeft een ondersteunend netwerk opgebouwd. Zo denkt de veearts mee over het welzijn en de zorg voor de dieren (zie bijlage 3.2 voor blik van buiten). Ook komen regelmatig andere zorgaanbieders en scholen bij ons op bezoek om te kijken hoe we werken en om ervaringen en expertise uit te wisselen. Het afgelopen jaar zijn bijvoorbeeld ook studenten uit Zuid-Korea op bezoek geweest om te zien hoe we werken op de Woerd. We raadplegen zelf ook regelmatig experts (bv over HB, ASS,...) en wonen de regio-bijeenkomsten bij van CBZ.

Er is op de Woerd geen zorg vanuit de wzd en wvggz geleverd.

Bijlagen

- 3.2 Blik van Buiten veearts

2.3 Algemene conclusies

Afgelopen jaar op de zorgboerderij

Terugkijkend zien we dat we uitgegroeid zijn tot een stabiele onderneming waar jongeren tot rust en ontwikkeling komen. Daar zijn we blij mee en dankbaar voor.

Afgelopen jaar Kwaliteitsproces

De kwaliteit hebben we goed geborgd in de werkafspraken en in de werkwijze (PDCA). Het zorgt ervoor dat we alert blijven en zorg kunnen leveren met een hoge kwaliteit.

De ontwikkelingen in jeugdzorg en onderwijs hebben invloed op ons werk. We merken dat het geld op is en dat er wel een paar keer goed nagedacht wordt voordat een deelnemer geplaatst wordt. We leren hiervan dat het belangrijk is om verder te denken over onze onderneming. Het zou mooi zijn als we minder kwetsbaar worden. De ideeën hierover worden verder doordacht.

Ondersteunend netwerk

We zijn heel tevreden over ons ondersteunend netwerk. Graag zouden we het ondersteunende team nog wat uitbreiden met bijvoorbeeld tuin- en kookvrijwilligers.

Doelen vorig jaar

Kwaliteit team op orde: Het komende jaar willen we een stabiel team van medewerkers en vrijwilligers behouden. We richten ons op kwaliteit en samenhang, zodat we goede zorg kunnen leveren. Hiervoor volgen we scholing en doen we intervisie. We blikken ook regelmatig terug wat we nog gebruiken van de geleerde dingen. (behaald)

Taakverderling evenwichtig: Ook zoeken we naar een steeds betere verdeling van de taken die er zijn, zodat de verschillende activiteiten door meerdere personeelsleden gedragen worden. We willen onze kwaliteitszorg goed op orde houden. Onze administratief medewerker gaat leren om met de kwaliteitsapplicatie te werken, zodat de zorgmensen in het team zich bezig kunnen houden met zorg. Uitwisseling vindt plaats in de tweemaandelijks teamvergaderingen en tussen de bedrijven door. (deels behaald)

Uit- en doorstroom inzichtelijk maken: Verder willen we het komende jaar een analyse maken van de uit- en doorstroom. Hiermee willen we helderder krijgen wat goed gaat, wat beter kan en wat bij de Woerd past qua doelgroep. Deze analyse is weggezet als actie in de kwaliteitsapplicatie. (behaald)

3 Deelnemers en medewerkers

3.1 Deelnemers

	Januari 2025	Erbij	Eraf	December 2025
Dagbesteding	8	4	7	5
Kortdurend logeren en vakantieopvang	6	2	3	5
Ambulante begeleiding	1	3	0	4

Dagbesteding en ambulante begeleiding

Doelgroep leeftijd: Deelnemers tussen de 10 en 18 jaar

We bieden een combinatie van onderwijs en zorg, waarbij we met de deelnemers toewerken naar re-integratie in het onderwijs of preventief hulp bieden, zodat uitval uit het onderwijs wordt voorkomen.

Op dit moment zijn we maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag open van 9.00 tot 15.30 uur en woensdag van 9.00 tot 12.00 uur.

De trajectlengte verschilt erg per deelnemer. De specialistische begeleiding vindt plaats in de groep en individueel. De deelnemers ontvangen zorg en onderwijs. Dit wordt gefinancierd vanuit de jeugdwet en vanuit onderwijsgeld. Op de groep zijn minimaal 2 begeleiders aanwezig, waarvan er minimaal één HBO/SKJ gekwalificeerd is. Indien nodig verlenen we bij en na re-integratie nog ondersteuning in de vorm van ambulante hulp op school of thuis.

Er zijn dit jaar vier nieuwe deelnemers gestart. Zij zijn allemaal nog in zorg. Er is nog één deelnemer aanwezig die in 2024 zijn gestart. Zeven deelnemers zijn succesvol uitgestroomd terug naar school of naar werk. Drie van hen ontvangen nog ambulante begeleiding op school en/of thuis. Eén jongere is in 2025 gestart met uitsluitend ambulante begeleiding.

Kortdurend logeren en vakantieopvang

Doelgroep leeftijd: deelnemers tussen de 10 en 18 jaar

In ons gezin hebben we logeerplaatsen voor de weekenden en vakanties, waarbij we drie logees tegelijk op kunnen vangen. Er zijn vijf logees per 31 december 2025. Er zijn twee logees bijgekomen in 2025 en er zijn drie logee gestopt. De reden van beëindiging van de zorg is verschillend: één deelnemer is beschermd gaan wonen, één deelnemer had geen logeeropvang meer nodig en één deelnemer is met crisis uit huis geplaatst.

Voor de deelnemers wordt de zorg gefinancierd uit de jeugdwet en via onderaannemerschap van gezinshuizen. De jongeren draaien mee in ons gezin en ontvangen begeleiding bij de dagelijkse bezigheden. Daarnaast werken we op zaterdagochtend op het erf. Ze doen daaraan mee op hun eigen niveau. Er is altijd een begeleider met HBO/SKJ kwalificatie aanwezig.

3.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

De deelnemersgroep op de dagbesteding is flink uitgedund het afgelopen jaar. We hebben een aantal nieuwe deelnemers kunnen plaatsen, maar er is nog wel wat ruimte voor nieuwe jongeren. De deelnemersgroep is stabiel bij het kortdurend logeren. De meeste deelnemers passen goed bij het zorgaanbod op De Woerd. We zien hen stabiliseren, groeien en ontwikkelen. We zien dat de veilige omgeving essentieel is hiervoor. 100% van de uitstroom vond plaats, omdat de deelnemers het weer zelf kunnen in hun leven met hun netwerk en soms geringe ambulante ondersteuning. 43% van de uitstromers op de dagopvang begeleiden we nog ambulant op school of thuis.

Dagbesteding:

Voor de groep is het belangrijk om te volgen hoe de groep zich vormt en ontwikkeld. In het onderlinge contact en de sociale vaardigheden steken we veel energie. De groep is verjongd dit jaar. We hebben momenteel drie jongeren in de basisschoolleeftijd. Dat geeft een andere dynamiek. De huidige groep is heel gezellig en de deelnemers laten minder externaliserend gedrag zien. We bieden op dit moment best veel individuele begeleiding aan de deelnemers. Er zijn het afgelopen jaar geen grote veranderingen doorgevoerd.

Het komende jaar hopen we weer veel jongeren te kunnen begeleiden. Op dit moment zijn er nog wat open plaatsen. We merken dat er minder middelen zijn en scholen en gemeenten voorzichtiger zijn met plaatsen. We leggen contacten met scholen, samenwerkingsverbanden en gemeenten om te vertellen wat we doen en om te kijken wat we voor elkaar kunnen betekenen.

Kortdurend logeren en vakantieopvang:

De deelnemers die logeren bij ons voelen zich doorgaans op hun gemak en zijn gezellig aanwezig. De formule die we hierin gebruiken (zo gewoon mogelijk met een duidelijke structuur) blijkt goed te werken. We hebben op dit moment geen open plekken op de logeeropvang.

3.3 Personeel

	Januari 2025	Erbij	Eraf	December 2025
medewerkers in dienst	3	3	1	5
zzp-ers	1	0	0	1
externe inhuur	3	0	0	3

Medewerkers:

In 2025 is het team gewijzigd. Er is een vaste kracht weggegaan i.v.m. verhuizing en trouwen. We zijn blij dat we twee nieuwe mensen hebben kunnen benoemen. Er zijn nu twee teamleden met een SKJ-registratie. We hopen dit verder uit te bouwen.

Daarnaast zijn we ook heel blij met onze huishoudelijk medewerkster die elke dag weer zorgt voor een nette, schone werkomgeving. Sinds deze zomer ondersteunt een student bij het buitenwerk en hierbij betreft hij ook vaak de deelnemers. Hij doet zijn werk onder supervisie van een begeleider.

Door het jaar heen zijn er met de medewerkers functioneringsgesprekken gevoerd. Iedereen heeft minimaal één gesprek per jaar.

Op aangeven van het team is er een incompany-training gegeven over traumasensitief werken door Bart Heeling. Daarnaast hebben we een teamscholingsdag gehad bij "Humus geeft ruimte". Er zijn tweemaandelijks teamoverleggen om zo goed mogelijk alle informatie over de deelnemers te delen en elkaar te steunen en vormen in dit soms complexe werk. Bij de teamoverleggen zijn ook de ZZP-ers, vrijwilligers, stagiairs en de gedragswetenschapper aanwezig. We zien dat het team steeds beter op elkaar ingespeeld raakt en steeds meer vaardigheden ontwikkeld om de deelnemers op de goede manier te begeleiden.

Ingehuurde krachten

Onze vaste "techniekman" is twee dagdelen per week aanwezig om de jongeren te begeleiden met praktische opdrachten in techniek of houtbewerking. Deze persoon werkt altijd onder supervisie van een HBO-medewerker die op dat moment op de groep staat. Met deze ZZP-er is er een evaluatiegesprek geweest in oktober.

Met ingang van 1 mei 2024 werken we samen met hoogbegaafdheidsexpert DW. Zij ondersteunt bij de begeleiding van dit type deelnemers. Regelmatig wordt overlegd over haar inzet en jaarlijks zullen we haar inzet evalueren.

Onze ingehuurde facilitair medewerker ontlast door regel- en organisatiedingetjes op zich te nemen. Zij heeft een evaluatiegesprek gehad in oktober.

Met Fides hebben we jaarlijks een evaluatiegesprek over de inzet van de gedragswetenschapper. De inzet van haar is in 2025 meer richting het team verschoven. Het is helpend voor het team om haar input te horen en mee te nemen. We merken dat het helpt om de zorg op de dagbesteding beter te maken.

3.4 Stagiairs

Het afgelopen jaar hebben we drie stagiairs begeleid op de Woerd.

1. Van februari tot mei hebben we een stagiair derdejaars Sociaal werk (MBO4, BOL) begeleid. Zij werd begeleid door een HBO medewerker en heeft één officieel evaluatiegesprek gehad. Daarnaast waren er korte begeleidingsgesprekjes. Ze was erg zelfstandig en kon goed meedraaien in de begeleiding van de jongeren. Ze was er vier dagen per week.
2. Van september 2025 tot februari 2026 hebben we een stagiair tweedejaars maatschappelijke zorg (MBO4, BOL). Zij wordt begeleid door een HBO medewerker en heeft meerdere keren een officieel evaluatiegesprek gehad met de begeleider van school erbij. Daarnaast heeft zij regelmatig korte begeleidingsgesprekjes. Ze is er vier (halve) dagen per week en begeleidt de deelnemers samen met een medewerker.
3. Van oktober 2024 tot juli 2025 hebben we een tweedejaars stagiair Pedagogische wetenschappen (WO) begeleid bij haar vrijwilligersstage "kennismaken met het werkveld". Ze was er één dag per week, observeerde, begeleidde bij eenvoudige activiteiten en leerde wat er bij de begeleiding komt kijken. Zij werd begeleid door een HBO medewerker en heeft twee keer een evaluatiegesprek gehad.

3.5 Vrijwilligers

Aantal vrijwilligers	Januari 2025	Erbij/eraf	December 2025
Dagopvang	3	1	2

Op en rondom de dagopvang zijn er twee vrijwilligers betrokken:

1. Eén vrijwilliger doet ondersteunend werk op het erf en is in geval van uitval inzetbaar op de groep. Ook kunnen deelnemers met hem mee de tuin in, waarbij hij hen één op één begeleidt. De inzet is ca 4 uur per week. Met deze vrijwilliger is één evaluatiemoment geweest in oktober.
2. Eén vrijwilliger ondersteunt bij het schoonmaken en ordelijk houden van de ruimtes. De inzet is ca 3 uur per week. Met deze vrijwilliger is één evaluatiemoment geweest in september.

In juli hebben we afscheid genomen van één van onze vrijwilligers. Zij had veel bezigheden en heeft helaas de keuze gemaakt om op De Woerd te stoppen. Er is een exitgesprek met haar gevoerd en haar tips nemen we mee in de onderneming.

Alle vrijwilligers worden aangestuurd door de zorgboerin of de medewerkers HBO die op dat moment de leiding hebben op de groep. Tijdens de teamvergaderingen zijn de vrijwilligers aanwezig bij de voor hen relevante besprekpunten. Hun feedback wordt gevraagd, serieus genomen en indien nodig wordt er actie op gezet

3.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

Het afgelopen jaar is het team verder gegroeid en ontwikkeld en doorgegroeid tot een vaardig team. We zijn heel blij met de nieuwe medewerkers. Eén van hen is een man en dat is verrijkend voor het team. Voor onze deelnemers is het heel belangrijk om een band op te bouwen met de medewerkers. Daarom hebben we ervoor gekozen dat iedereen minimaal drie dagen werkt.

Om deze stabiliteit te bereiken is veel geïnvesteerd in samenhang, uitwisseling, ontwikkeling en intervisie. Dit is gedaan door teamoverleggen, een teamdag in de uiterwaarden, een beleidsdag, teamtraining traumasensitief werken en door structurele intervisie. Daarnaast wordt elke werkdag voorbesproken en nabesproken. De medewerkers groeien in hun rol en daardoor kunnen er steeds meer taken en verantwoordelijkheden gedeeld worden, die eerst bij de zorgboerin lagen.

Er is op de Woerd genoeg bevoegd en bekwaam personeel om alle deelnemers goed te kunnen begeleiden. Bij de intake van nieuwe deelnemers wordt ook de capaciteit van het team nadrukkelijk meegenomen. Het is fijn om met elkaar te sparren over het werk en over de intake van nieuwe deelnemers.

Het komende jaar zijn er weer verschillende acties gepland om als team verder te ontwikkelen. Dit zijn onder andere de teamvergaderingen, scholing en gezellige momenten. Deze acties zijn opgenomen in de actielijst in de KwApp

4 Scholing en ontwikkeling

4.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Opleidingsdoelen 2025:

- Bijhouden van de basisscholing (BHV, EHBO, Medicatiekennis)
- Verdiepen in de beroepscode (BPSW)
- Kennis van het team uitbreiden over problematiek deelnemers (autisme, ADHD, hechting etc)
- Team trainen om stevig te staan en als team op te treden

Drie doelen zijn behaald. De beroepscode lukte helaas niet i.v.m. planningsproblemen. De betreffende medewerker doet die in 2026.

De doelen zijn bereikt met de volgende opleidings- en ontwikkelingsactiviteiten:

De volgende individuele opleidingsactiviteiten zijn gedaan in het team door één of meerdere teamleden:

1. BHV vier teamleden (jaarlijkse herhaling)
2. EHBO één teamlid (jaarlijkse herhaling)
3. Kopjaar op de CHE voor HBO jeugd- en gezinsprofessional één teamlid (doel is tevens SKJ-registratie; afgerond in februari 2025)
4. Training "relatie, intimiteit en seksuele gezondheid" bij CBZ (één teamlid)
5. Intervisie logeerbegeleiding één teamlid (gestart in september 2023 en doorlopend in 2025)
6. Intervisie Jeugd tbv SKJ (twee teamleden, gestart in september 2025)

Kennis en vaardigheden

Als team is ingestoken op ontwikkeling en vorming. Het werk is best complex en de jongeren vragen veel. Scholing en intervisie zijn hard nodig in dit werk. Het volgende is in teamverband gedaan:

1. Teamtraining Traumasensitief werken door Bart Heeling (één hele dag)
2. Intervisiebijeenkomsten zes keer per jaar met het hele team
3. Beleidsdag voor het hele team om samen na te denken over de zorg en het beleid van De Woerd. Daarbij is een houtbrandworkshop gevolgd en de onderlinge band versterkt.
4. Teamcoaching in de uiterwaarden door Cornelis Vreeken van Humus.

Afgelopen jaar zijn de kennis en vaardigheden van het team gegroeid. Helaas is ons teamlid dat nat haar SKJ heeft gehaald verhuisd. We hebben helaas afscheid van haar moeten nemen. De twee nieuwe medewerkers nemen hun eigen expertise mee en zijn hiermee een verrijking van het team. Er is ingestoken op onderlinge uitwisseling en op individuele en gezamenlijke scholing en intervisie. We merken dat we de deelnemers steeds beter kunnen begeleiden en als team sterker komen te staan bij lastige situaties. Het zien van wat er achter ingewikkeld gedrag zit, helpt om met het gedrag om te gaan en op een goede manier bij te sturen. We blijven hier met elkaar aan werken.

4.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Vaardigheden:

Om als zorgboerderij de doelgroep goed te kunnen bedienen is het nodig om de basis goed op orde te hebben (BHV, EHBO, beroepscode) en om goed te weten hoe om te gaan met allerhande problematiek. Daarnaast is het ontzettend belangrijk om een stevig en goed team te hebben, waarbij je op elkaar kunt bouwen. Op dit moment hebben we verschillende deelnemers met autisme, HB en ADHD. Achtergrondkennis hierover en tools om met hen om te gaan zijn hierbij onmisbaar.

Opleidingsdoelen:

- Bijhouden van de basisscholing (BHV, EHBO, Medicatiekennis)
- Verdiepen in de beroepscode (BPSW)
- Kennis van het team uitbreiden over problematiek deelnemers (autisme, ADHD, hechting etc)
- Team trainen om stevig te staan en als team op te treden
- Intervisie intern en extern gericht op de dagopvang (twee teamleden, onderwijszorg)
- Intervisie extern voor logeren (één teamlid)

Scholing:

Het volgende staat op de planning:

- BHV voor vier teamleden bij Safelnspect
- EHBO voor één teamlid bij Safelnspect
- Cursus beroepscode (basis en verdieping) bij BPSW voor één teamlid
- Teamscholing over hoogbegaafdheid en nog een nader te bepalen onderwerp
- Teamtraining gericht op samenwerken, elkaar kennen
- Basiscursus medicatiekennis (IVM, drie teamleden)
- Bedrijfsbezoek AAI centrum De Klimop (hele team)

Daarnaast kijken we naar individuele scholingsbehoeften. Ieder teamlid krijgt de mogelijkheid om scholing te volgen. Dit wordt besproken in de functioneringsgesprekken. We willen ook graag het aantal SKJ-registraties uitbreiden in het team. Komend jaar kijken we hoe we dit kunnen vorm geven.

Bijlagen

- Opleidingsdoelen 2026 De Woerd

4.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

Het in kaart brengen van de opleidingsbehoefte vindt plaats op de teamvergaderingen en in de individuele gesprekken (plan). Daarna worden persoonlijke en teamdoelen gesteld en wordt er een bijpassende training/scholing gezocht (do). In de teamvergaderingen en in de individuele gesprekken wordt geëvalueerd (check) en worden nieuwe doelen gesteld en plannen gemaakt (act).

Als team zijn we gegroeid en hebben we steeds meer in huis om onze deelnemers te begeleiden. De teamscholing door Bart Heeling heeft geholpen om achter het gedrag van de deelnemer te kijken en daarmee om te gaan. Ook de intervisie helpt om na te denken over het eigen handelen en leert om samen sterk te zijn in het soms ingewikkelde werk. Hier blijven we op inzetten. Daarnaast gaan we kijken naar een nieuwe teamscholing en naar individuele specialisaties. Zo vergroten we persoonlijke vaardigheden en kennis, maar ook de teamvaardigheden en kennis. Ook gaan we onderzoeken of we het aantal SKJ-registratie kunnen uitbreiden.

Voor veel incompany-trainingen zijn we als organisatie te klein. We gaan onderzoeken of we kunnen samenwerken met andere zorgaanbieders. Ook is het een optie om één teamlid te trainen op een onderwerp en op de teamvergadering de kennis over te dragen aan het team. Er zijn geen veranderingen in het scholingsbeleid. We proberen zoveel mogelijk bij te scholen als er behoefte aan is en onze kennis op peil te houden. De vaste scholingsactiviteiten zijn opgenomen in de actielijst in de KwApp. De individuele scholingspunten worden besproken in de POP-gesprekken. Deze zijn opgenomen in de actielijst

5 Terugkoppeling van deelnemers

5.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Algemene terugblik evaluaties:

Uit de evaluatiegesprekken blijkt dat de begeleidingsdoelen goed aansluiten bij wat is gerealiseerd. De doelen werden soms tussentijds bijgesteld. Dit had vaak te maken met onverwachte dingen in het leven van de deelnemers. Over het algemeen groeien de deelnemers en behalen zij geheel of gedeeltelijk hun doelen. We zien de effecten van de ingezette begeleiding terug. Hier zijn we tevreden over en de gang van zaken geeft op dit moment geen aanleiding tot aanpassingen. Soms is het door de complexe problematiek van de deelnemers met alle partijen zoeken naar de juiste aanpak. Dit bespreken we in het MDO en daarna werken we het uit in de dagelijkse begeleiding.

Dagbesteding:

Met de deelnemers op de dagbesteding vindt ongeveer driemaandelijks een MDO plaats waarbij ook het traject op De Woerd wordt geëvalueerd. Dit heeft afgelopen jaar met alle betrokken deelnemers plaatsgevonden.

Kortdurend logeren/vakantieopvang:

Met de deelnemers die logeren vindt elk half jaar een evaluatiegesprek plaats. Als de deelnemer heel weinig komt, is er jaarlijks een evaluatiegesprek. De evaluatiegesprekken hebben afgelopen jaar met alle betrokken deelnemers plaatsgevonden.

Proces evaluatiegesprekken:

De evaluatiegesprekken worden conform de werkbeschrijving gepland en worden gevoerd met indien mogelijk alle betrokkenen. De verslaglegging vindt plaats in ONS en naar aanleiding van de evaluatie wordt het nieuwe zorgplan opgesteld. Bij de evaluatiegesprekken komt het volgende aan de orde:

- Wat gaat er goed (begeleiding, activiteiten)
- Wat zou je anders willen (begeleiding, activiteiten)
- Wat zou je nog willen leren
- Tevredenheid
- Punten uit vorige evaluatie
- Medicatiewijzigingen
- Individuele doelen

Uitkomsten tevredenheid tijdens evaluatiegesprekken:

In de evaluatiemomenten met de deelnemers en hun netwerk bleek dat alle deelnemers tevreden tot zeer tevreden zijn over hun traject op De Woerd. Ze geven de zorg de volgende cijfers bij de laatste evaluatiegesprekken:

- Logeren gemiddeld 8,5 (spreiding 8,0-9,0, 5 cijfers)
- Dagbesteding gemiddeld 8,6 (spreiding 7,5-9,0, 9 cijfers)

We zijn als team enorm blij met deze waardering door deelnemers en andere betrokkenen. Het geeft aan dat we het juiste doen en verbinding hebben met hen.

5.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

Tot nu toe verlopen de evaluaties zoals ze bedoeld zijn. Uit de gehouden evaluaties komt veel positieve feedback (gegeven cijfers tussen 7,5 en 9 als het gaat om tevredenheid) en een enkele keer een aandachtspuntje. De communicatie rond de zorg met het netwerk vinden we erg belangrijk en daarom besteden we daar veel aandacht aan. Omdat we werken met ONS kunnen ouders/vertegenwoordigers direct in het systeem meelezen en ook via het systeem met ons communiceren. Over het algemeen zien we een mooie ontwikkeling bij de jongeren en werken zij toe naar uitstroom met minder zorg.

De intake doen we nauwkeurig, zodat we goed weten wat de deelnemer nodig heeft en aan welke doelen de deelnemer kan werken. Indien nodig gebruiken we de eerste weken van de plaatsing om dit verder uit te werken. We hebben van een aantal cases wel geleerd in het afgelopen jaar hoe belangrijk een zorgvuldige intake is en daarbij is het goed om 'naar ons onderbuikgevoel te luisteren' en "bij mist niet uit te varen" . Daar zijn we het afgelopen jaar voor onszelf strenger op geweest.

We zetten deze werkwijze voort en gebruiken daarbij de PDCA-cyclus in ONS-Nedap. De evaluatiegesprekken met de deelnemers zijn allemaal opgenomen in de actielijst in de KwApp.

5.3 Inspraakmomenten

Bij ieder inspraakmoment wordt gesproken over de activiteiten en de begeleiding. Daarnaast kunnen andere punten ingebracht worden. In algemene zin zijn de deelnemers erg tevreden. Het is soms lastig om wat input uit de momenten te krijgen. We hebben ontdekt dat inspraak rond een thema beter werkt en meer gespreksstof geeft.

Juni 2025 (keukentafelgesprek met ouders en deelnemers op de open dag) (bijlage 6.3a)

Er is kort gesproken over de activiteiten en de begeleiding. We hebben deze keer het inspraakmoment gecombineerd met de open dag, zodat ouders er niet speciaal voor hoefden te komen. Ouders en deelnemers hebben tips en tops opgeschreven bij de onderdelen: begeleiding, activiteiten, communicatie en overig. De ingekomen punten zijn opgenomen in een verslagje. Een aantal van de tips is direct omgezet in actie, zoals het verkopen van eigen producten.

November 2025 (keukentafelgesprek met deelnemers) (bijlage 6.3b)

Op de dagbesteding is gesproken over wat losse dingen. De droge time out plek en vernieuwen van de boksbal hebben we gelijk opgepakt. Bij logeren kwam vooral naar voren dat ze het fijn vinden op de Woerd. De jongeren hebben wat ideeën ingebracht voor de invulling van zaterdagmiddag.

Bijlagen

- 6.3a Inspraakmoment 1 2025
- 6.3b Inspraakmoment 2 2025

5.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

Bij ieder inspraakmoment wordt gesproken over de activiteiten en de begeleiding. Daarnaast kunnen andere punten ingebracht worden. In algemene zin zijn de deelnemers erg tevreden. Het is soms lastig om wat input uit de momenten te krijgen. We hebben ontdekt dat inspraak rond een thema beter werkt en meer gespreksstof geeft. Ook combineren we het inspraakmoment met ouders in juni weer met de open dag. Ouders hoeven er dan niet apart voor te komen en kunnen in een ontspannen rustige setting dingen delen.

Een belangrijk aandachtspunt is om goed in de gaten te houden wat het doel is van de activiteiten die we doen. Dit is voor deelnemers niet altijd helder. Als dat duidelijker is, kan dat de motivatie verhogen.

Het komende jaar worden weer twee inspraakmomenten gepland, één met de ouders en één zonder de ouders. Deze momenten zijn opgenomen in de actielijst.

5.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Methode

Vanaf 2023 hebben we zelf vragenlijsten ontwikkeld aan de hand van de bestaande vragenlijsten, vragenlijsten die anderen gebruiken en eigen ervaringen. Deze hebben we afgenomen via het platform www.onderzoekdoen.nl. Dit is beter bevallen dan de oude lijsten. In 2024 vroegen de lijsten nog wat fine-tuning. Zo was het aantal vragen te groot en was de formulering van een paar vragen niet eenduidig. Dit jaar zijn de vragenlijsten compacter gemaakt.

Wanneer, hoeveel en welke onderwerpen?

De vragenlijsten zijn uitgezet in juni en er zijn meerdere malen herinneringen verstuurd. 11 van de 16 deelnemers hebben de vragenlijst ingevuld. Van de 16 ouders hebben 13 ouders de lijsten ingevuld. In de vragenlijst is aandacht voor de volgende onderwerpen: communicatie, inspraak, informatie, kwaliteit van zorg, individuele zorg, activiteiten, locatie, deelnemersgroep, logeren, samenwerking en een aantal open vragen.

Uitkomst

Over het algemeen zijn ouders en deelnemers zeer tevreden. Het beeld dat eruit komt is heel positief. Er kwamen ook een aantal tips en tops uit:

Deelnemers (zie bijlage 6.5a):

- Tops: De begeleiding hoort en ziet mij
- Tips: Meer dieren en nog wat kleine tips.

Ouders/verzorgers (zie bijlage 6.5b):

- Tops: Er is veel vertrouwen in de Woerd en de begeleiding vanuit ouders.
- Tips: Vragenlijst voor alleen logeropvang en meer diversiteit in activiteiten

Bijlagen

- 6.5a Resultaten tevredenheidsonderzoek deelnemers
- 6.5b Resultaten tevredenheidsonderzoek ouders

5.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

We kunnen concluderen dat deelnemers en ouders tevreden zijn over de zorg op De Woerd. Daar zijn we blij mee. De belangrijkste leer- en verbeterpunten zijn:

1. Expliciet maken wat het doel is van de activiteiten die we doen met de deelnemers
2. Breder aanbod van activiteiten
3. Tijdig praktische zaken communiceren zoals vakantieplanning
4. Voor logeren een aparte vragenlijst afnemen

Punt 1 t/m 3 nemen we direct mee in het werk van elke dag. Zo wordt er goed nagedacht over het doel van activiteiten en wordt dit ook met de deelnemers gedeeld. We ontwikkelen steeds meer materiaal en doen weer nieuwe ideeën op. Bij het onderwijs maken we veel gebruik van materiaal dat beschikbaar is op internet voor de uitleg bij de verschillende vakken. Ook maken we nog meer één op één tijd voor de deelnemers om dingen uit te leggen. Punt 4 gaan we de komende tijd implementeren (zie actielijst).

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6 Meldingen en incidenten

6.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Ongevallen en bijna ongevallen.

6.2 Medicatie

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Medicatie.

6.3 Agressie

De incidenten van het afgelopen jaar zijn vastgelegd in de deelnemersdossiers door middel van een MIC melding in ONS. De MIC-formulieren zijn ingevuld door de betrokken werknemer. Er is een analyse gemaakt van de incidenten van het afgelopen jaar door de zorgboerin en daarbij zijn de incidenten uitgesplitst naar soort.

Er hebben dit jaar 10 incidenten plaatsgevonden op het gebied van agressie.

- 1x fysieke agressie tussen deelnemers
- 9x fysieke en verbale agressie deelnemer richting begeleider (schelden, gooien spullen, duwen)

De grootste oorzaak van agressie is bijna altijd dat deelnemers overprikkeld zijn en een verleden hebben met lastige sociale interacties. We hebben dan ook vrijwel altijd te maken met emotionele agressie en niet met instrumentele agressie. Dit hoort bij de doelgroep waar we mee werken. Daarom zijn we erg gericht op tijdige signalering van stress. Iedere deelnemer heeft zijn eigen signaleringsplan. Verder zullen we zo goed mogelijk proberen om snel te de-escaleren als er agressie voordoet, maar voorkomen van dit soort incidenten is onmogelijk. Bij een agressie-incident wordt indien mogelijk de agressieve deelnemer meegenomen naar een andere ruimte. Als dit niet kan, omdat er te veel emotie is, worden de anderen in veiligheid gebracht in een andere ruimte. Indien nodig wordt er gewisseld van begeleider. Deze handelingen zorgen ervoor dat de emoties zakken en de deelnemer weer tot rust komt en na kan denken.

Achteraf wordt er gesproken over wat is gebeurd en wordt indien nodig het signaleringsplan bijgesteld met de deelnemer. Ook worden de stappen in het signaleringsplan herhaald. Er wordt ook met de andere ooggetuigen nabesproken wat er is gebeurd en er wordt ondertiteld, zodat er meer begrip komt voor de agressieve deelnemer. Ook is er altijd contact met de ouders/verzorgers als er zich een incident heeft voorgedaan.

Wat opviel is dat ruim de helft van de meldingen (6 van de 10) omtrent agressie waren toegeschreven aan één persoon. Deze deelnemer vindt onvoorspelbaarheid heel ingewikkeld. Zodra er iets onduidelijk is, loopt de stress op. Omdat bij deze deelnemer sprake lijkt van chronische overvraging, wordt er momenteel nagedacht met alle betrokkenen over het vervolg.

Aan de hand van dit onderwerp zijn verder geen acties opgenomen in de actielijst. We blijven sturen op het melden van incidenten, zodat we goed inzicht houden in de oorzaken. Verder scholen we als team veel bij, zodat we preventief kunnen handelen en in geval van agressie adequaat kunnen optreden. Ook leren we gaandeweg steeds beter welk type deelnemer er wel en niet op de Woerd past. De intakeprocedure is hierbij een belangrijk instrument om een goede selectie te maken

Bijlagen

- 7.3 Overzicht incidenten 2025

6.4 Ongewenste intimiteiten

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Ongewenste intimiteiten.

6.5 Strafbare handelingen

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Strafbare handelingen.

6.6 Klachten

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Klachten.

6.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

Vergeleken met 2024 is het aantal agressiemeldingen toegenomen van 5 naar 10. Dit is grotendeels te verklaren vanuit de overvraging van één deelnemer. Op dit moment hebben we dit helder als oorzaak, maar dat was erg zoeken het afgelopen jaar. De sociaalemotionele capaciteiten lopen erg uiteen met de cognitieve capaciteiten. Komend jaar blijven we inzetten op laagdrempelig melden van incidenten. Niet omdat we opzoek zijn naar zoveel mogelijk incidenten, maar omdat we in ons werkproces de MIC meldingen willen blijven inzetten waardoor er een nog beter totaalbeeld ontstaat. Onder andere hiermee houden we de kwaliteit op orde.

Door de grote uitstroom halverwege 2025 is de groep een stukje kleiner geworden en zijn er een paar nieuwe deelnemers gestart. In de groepsdynamiek is dit goed verlopen. Er is op dit moment een veilige sfeer, ook tussen de deelnemers.

Helemaal voorkomen van dit soort incidenten is onmogelijk met de kwetsbare doelgroep waar we mee werken. We blijven als team alert en bespreken de voorgevallen incidenten iedere teamvergadering. Verder zijn er nu geen bijzonderheden die we kunnen uitvoeren om dit soort zaken te verminderen, naast alle zaken die we al doen. Om incidenten te voorkomen werken we als volgt: Ten eerste bieden wij zoveel mogelijk structuur aan op de groep waardoor cliënten goed op de hoogte zijn van wat er van hen verwacht wordt en hoe hun dag eruit ziet. Dit voorkomt onrust en escalaties op de groepen. Verder zorgen we voor intensieve begeleiding bij nieuwe deelnemers, zodat er altijd dichtbij zijn en snel kunnen ingrijpen

7 Acties

7.1 Conclusies m.b.t. de actielijst

De actielijst is een mooie tool om de kwaliteitscycli te doorlopen en in de gaten te houden welke dingen aandacht vragen. Over het algemeen hebben we de acties tijdig kunnen uitvoeren. Een enkele keer is een actie uitgesteld als bv een cursusdatum verschoven is of als er veel mensen verhinderd waren.

8 Doelstellingen

8.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

De komende vijf jaar (2026 - 2031) willen we een stabiele zorgonderneming blijven waarin we in een veilige setting kunnen zorgen voor de deelnemers. We willen ervoor waken om te snel te groeien. Daarom houden we het maximum aantal deelnemers de komende periode gelijk. We vinden het belangrijk om goede zorg met veel persoonlijke aandacht te leveren.

Omdat we als kleine onderneming best kwetsbaar zijn als het gaat om personeelsinzet en de balans tussen in- en uitstroom, willen we de komende jaren nadenken over eventuele uitbreiding. De uitbreiding kan zitten in het opstarten van een extra groep, meer ambulante werken, het opzetten van een sociale voedseltuin, etc. Dit is voor ons nog open.

De positie van de onderwijszorgboerderij wordt steeds duidelijker. We spelen hierin een vooruitstrevende rol en zetten onszelf bij scholen, gemeenten en SWV's op de kaart.

Praktisch willen we op het buitenterrein de volgende ontwikkeling doorvoeren: Voedselbos met trimtoestellen realiseren en een tuin waar voor iedereen wat te beleven is. Daarnaast onderzoeken we herbouw van de schuur. Dat biedt ook mogelijkheden voor extra ruimtes.

8.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Het komende jaar willen we een stabiel team van medewerkers en vrijwilligers behouden. We richten ons op kwaliteit en samenhang, zodat we goede zorg kunnen leveren. Hiervoor volgen we scholing en doen we intervisie. We kijken ook regelmatig terug wat we nog gebruiken van de geleerde dingen. Ook zoeken we naar een steeds betere verdeling van de taken die er zijn, zodat de verschillende activiteiten door meerdere personeelsleden gedragen worden.

We willen onze kwaliteitszorg goed op orde houden. Onze administratief medewerker gaat leren om met de kwaliteitsapplicatie te werken, zodat de zorgmensen in het team zich bezig kunnen houden met zorg.

Uitwisseling van informatie vindt plaats in de tweemaandelijks teamvergaderingen en tussen de bedrijven door. Deze uitwisseling is belangrijk om de kwaliteit van zorg en het samenwerken in het team goed te houden. Ook monitoren we de uit- en doorstroom. Hiermee willen we helder houden wat goed gaat, wat beter kan en wat bij de Woerd past qua doelgroep. Deze analyse is weggezet als jaarlijks terugkerende actie in de kwaliteitsapplicatie.

Komend pakken we een stukje extra PR en positionering op door veel met scholen, gemeenten en SWV's te spreken. We onderzoeken daarbij wat wettelijk wel en niet kan en houden contact met de federatie als het gaat om de laatste ontwikkelingen.

8.3 Plan van aanpak

Stabiel team en kwalitatief goede zorg (korte termijn en lange termijn)

De huidige situatie is stabiel en de zorg is van hoog niveau. Dit houden we vast door onder andere scholing, teamvergaderingen, intervisie en veel verbinding. De acties die hierbij horen zijn opgenomen in de actielijst.

Kwaliteit op orde, ook op papier (korte termijn)

De kwaliteit is op orde op onze boerderij. Wel lopen we aan tegen het tijdig verwerken van aanpassingen in de KwApp. Om dit te verbeteren gaan we dit vier keer per jaar oppakken. Dan werken we de werkbeschrijving bij en plaatsen we alvast de nodige informatie in het jaarverslag. Deze acties worden opgenomen in de actielijst.

Goede informatieuitwisseling in het team (korte en lange termijn)

Het is heel belangrijk dat iedereen goed op de hoogte is van het reilen en zeilen op alle gebieden. We bespreken veel zaken bij de start en afronding van de dag. De grote dingen worden gedeeld via de mail, zodat iedereen op de hoogte is. Hier willen we veel in blijven investeren, zodat we op een fijne manier goede zorg kunnen blijven leveren. Daarnaast worden er op de teamvergaderingen veel dingen besproken en gedeeld.

Positionering (lange termijn) en PR (korte termijn)

Voor een onderwijszorgboerderij als ons is het altijd zoeken naar de juiste positie tussen onderwijs en zorg. We gaan het komend jaar in gesprek met scholen, gemeenten en SWV's over dit onderwerp. Daarbij kijken we wat wettelijk kan, wat gewenst is en wat we kunnen bereiken met elkaar. Het grote doel hierin is dat de deelnemer zich fijn voelt en de plaats in de maatschappij weer in kan nemen.

We besteden ook aandacht aan PR. We hebben flyers die we verspreiden, we plaatsen wekelijks een nieuwsbericht op LinkedIn, de website wordt vernieuwd en we investeren in netwerkcontacten. In juni 2026 hebben we weer onze jaarlijkse open dag. Dit jaar doen we dit op vrijdagmiddag en -avond, zodat ook professionals meer gelegenheid hebben om te komen. We nodigen ook breder uit. Een nieuwe doelgroep zal het dorp zijn, zodat breder bekend wordt dat we bestaan en wat we doen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het kwaliteitsjaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- 2.2 3.2 Blik van Buiten veearts
- 4.2 Opleidingsdoelen 2026 De Woerd
- 5.3 6.3a Inspraakmoment 1 2025
6.3b Inspraakmoment 2 2025
- 5.5 6.5a Resultaten tevredenheidsonderzoek deelnemers
6.5b Resultaten tevredenheidsonderzoek ouders
- 6.3 7.3 Overzicht incidenten 2025

Actielijst

Voortgang actielijst, afgesloten acties

Ontruimingsoefening tijdens dagopvang (ieder half jaar)

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2025
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)
Actie afgerond op: 01-10-2025 (Afgerond)
Toelichting: Verslag is opgenomen in de KwApp

Teamvergadering (tweemaandelijks)

Geplande uitvoerdatum: 19-12-2025
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)
Actie afgerond op: 19-12-2025 (Afgerond)
Toelichting: Notulen zijn gemaakt en gedeeld met het team.

Evaluatie deelnemer 12 (driemaandelijks). Is gepland

Geplande uitvoerdatum: 12-12-2025
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)
Actie afgerond op: 25-11-2025 (Afgerond)
Toelichting: Verslag is opgenomen in het dossier

Evaluatie deelnemer 7 (3-maandelijks) is gepland

Geplande uitvoerdatum: 11-12-2025
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)
Actie afgerond op: 25-11-2025 (Afgerond)
Toelichting: Verslag is opgenomen in het dossier

Evaluatie deelnemer 19 (driemaandelijks)

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2025
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)
Actie afgerond op: 24-11-2025 (Afgerond)
Toelichting: Verslag is opgenomen in het dossier

Uploaden medewerker overzicht CBZ portal (driemaandelijks)

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2025
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)
Actie afgerond op: 25-11-2025 (Afgerond)
Toelichting: Is geupload

Evaluatie deelnemer 1 (halfjaarlijks) is gepland

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2025
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)
Actie afgerond op: 21-11-2025 (Afgerond)
Toelichting: Verslag is opgenomen in het dossier

PvA RI&E: keurmerk Zoönosen regelen (jaarlijks)

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2025
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)
Actie afgerond op: 19-11-2025 (Afgerond)
Toelichting: Vragenlijst ingevuld met Dierenarts en digitaal verzonden.

Evaluatie samenwerking medewerker 8 (jaarlijks)

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2025
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)
Actie afgerond op: 01-12-2025 (Afgerond)
Toelichting: We gaan samenwerken met een nieuwe gedragswetenschapper van Fides. Verder geen wijzigingen.

Nieuwe VOG aanvragen voor medewerker 1. Huidige verloopt op 19-12-2025

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2025
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)
Actie afgerond op: 01-12-2025 (Afgerond)
Toelichting: VOG is binnen

Evaluatie deelnemer 16 en 17 (halfjaarlijks)

Geplande uitvoerdatum: 03-11-2025
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)
Actie afgerond op: 31-10-2025 (Afgerond)
Toelichting: Verslag is opgenomen in dossier

Evaluatiegesprek vrijwilliger 3 (jaarlijks)

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2025
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)
Actie afgerond op: 05-12-2025 (Afgerond)
Toelichting: Verslag is opgenomen in dossier

Evaluatie deelnemer 4 (3-maandelijks)

Geplande uitvoerdatum: 28-10-2025
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)
Actie afgerond op: 01-12-2025 (Afgerond)
Toelichting: Verslag gemaakt en in dossier opgenomen

Keukentafelgesprek (inspraak deelnemers, jaarlijks)

Geplande uitvoerdatum: 17-10-2025
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)
Actie afgerond op: 20-11-2025 (Afgerond)
Toelichting: Verslag is gemaakt en opgenomen in de KwApp

Evaluatie deelnemer 3 (halfjaarlijks) is gepland

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2025
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)
Actie afgerond op: 23-12-2025 (Afgerond)
Toelichting: Deelnemer is tijd niet geweest en nu uit zorg gegaan. Er is een exitformulier ingevuld.

Check huisregels

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2025
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)
Actie afgerond op: 01-09-2025 (Afgerond)
Toelichting: Geen grote wijzigingen doorgevoerd

Vergadering klankbordgroep (halfjaarlijks)

Geplande uitvoerdatum: 16-06-2025
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)
Actie afgerond op: 08-10-2025 (Afgerond)
Toelichting: Er is een verslag gemaakt en de acties zijn opgenomen in de actielijst.

Beleidsdag/actualisatie van het kwaliteitssysteem (jaarlijks)

Geplande uitvoerdatum: 07-11-2025
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)
Actie afgerond op: 07-11-2025 (Afgerond)
Toelichting: Notulen aanwezig

POP gesprek medewerker 4

Geplande uitvoerdatum: 15-09-2025
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)
Actie afgerond op: 15-09-2025 (Afgerond)
Toelichting: verslag opgenomen in dossier

Evaluatie deelnemer 9 (3-maandelijks)

Geplande uitvoerdatum: 29-10-2025
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)
Actie afgerond op: 29-10-2025 (Afgerond)
Toelichting: Verslag is opgenomen in het dossier

Evaluatiegesprek deelnemer 2 (driemaandelijks) is gepland

Geplande uitvoerdatum: 07-10-2025
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)
Actie afgerond op: 07-10-2025 (Afgerond)
Toelichting: Verslag is opgenomen in het dossier

Evaluatie deelnemer 5 (halfjaarlijks) is gepland

Geplande uitvoerdatum: 18-09-2025
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)
Actie afgerond op: 18-09-2025 (Afgerond)
Toelichting: Verslag is opgenomen in het dossier

Evaluatie deelnemer 6 (halfjaarlijks)

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2025
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)
Actie afgerond op: 01-09-2025 (Afgerond)
Toelichting: Exitformulier is ingevuld. Deelnemer heeft afscheid genomen.

Teamvergadering (tweemaandelijks)

Geplande uitvoerdatum: 17-10-2025
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)
Actie afgerond op: 17-10-2025 (Afgerond)
Toelichting: Notulen aanwezig.

Evaluatie deelnemer 4 (3-maandelijks)

Geplande uitvoerdatum: 02-10-2025
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)
Actie afgerond op: 02-10-2025 (Afgerond)
Toelichting: verslag opgenomen in dossier

Evaluatiegesprek vrijwilliger 7 (jaarlijks)

Geplande uitvoerdatum: 21-08-2025
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)
Actie afgerond op: 29-09-2025 (Afgerond)
Toelichting: Getekende verslag is opgenomen in het dossier

POP-gesprek medewerker 3 (jaarlijks)

Geplande uitvoerdatum: 21-08-2025
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)
Actie afgerond op: 29-09-2025 (Afgerond)
Toelichting: Getekende verslag is opgenomen in het dossier

Herhaling BHV zorgboer (jaarlijks) plannen voor november 2025

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2025
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)
Actie afgerond op: 23-09-2025 (Afgerond)
Toelichting: gepland voor 27 november 2025

Teamvergadering (tweemaandelijks)

Geplande uitvoerdatum: 17-07-2025
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)
Actie afgerond op: 17-07-2025 (Afgerond)
Toelichting: Notulen zijn gemaakt en gedeeld met het team.

Evaluatie deelnemer 9 (3-maandelijks)

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2025
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)
Actie afgerond op: 27-06-2025 (Afgerond)
Toelichting: Het verslag is opgenomen in het dossier

Herhaling BHV/EHBO zorgboerin

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2025
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)
Actie afgerond op: 11-06-2025 (Afgerond)

Evaluatie deelnemer 19 (driemaandelijks) is gepland

Geplande uitvoerdatum: 17-06-2025
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)
Actie afgerond op: 07-07-2025 (Afgerond)
Toelichting: Het verslag is opgenomen in het dossier

Evaluatie deelnemer 4 (3-maandelijks) is gepland

Geplande uitvoerdatum: 15-06-2025
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)
Actie afgerond op: 24-06-2025 (Afgerond)
Toelichting: Het verslag van het gesprek is opgenomen in het dossier.

Uploaden medewerker overzicht CBZ portal (driemaandelijks)

Geplande uitvoerdatum: 20-06-2025
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)
Actie afgerond op: 23-09-2025 (Afgerond)
Toelichting: Het overzicht is weer geupdate

Evaluatiegesprek vrijwilligersstage vrijwilliger 1

Geplande uitvoerdatum: 15-06-2025
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)
Actie afgerond op: 18-07-2025 (Afgerond)
Toelichting: De stage is met ingang van de zomervakantie afgerond.

Evaluatiegesprek vrijwilliger 4 (jaarlijks)

Geplande uitvoerdatum: 14-06-2025
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)
Actie afgerond op: 20-06-2025 (Afgerond)
Toelichting: De vrijwilliger is gestopt met haar werk op de Woerd. Een verslag van het eindgesprek is opgenomen in het dossier.

Ontruimingsoefening tijdens dagopvang (ieder half jaar)

Geplande uitvoerdatum: 11-06-2025
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)
Actie afgerond op: 01-09-2025 (Afgerond)
Toelichting: Het noodplan is weer doorgenomen en er is met de deelnemers geoefend met het ontruimen. Er is een kort verslagje geschreven.

POP-gesprek medewerker 5 (jaarlijks)

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2025
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)
Actie afgerond op: 18-06-2025 (Afgerond)
Toelichting: De medewerker is uit dienst en er is een verslag van het eindgesprek opgenomen in het dossier.

Ontruimingsoefening logeeropvang (jaar)

Geplande uitvoerdatum: 15-05-2025
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)
Actie afgerond op: 01-06-2025 (Afgerond)
Toelichting: De ontruimingsafspraken zijn doorgenomen.

Evaluatie samenwerking medewerker 7 (jaarlijks)

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2025
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)
Actie afgerond op: 17-07-2025 (Afgerond)
Toelichting: Er is een verslagje opgenomen in het dossier

Evaluatie deelnemer 7 (3-maandelijks) is gepland

Geplande uitvoerdatum: 16-06-2025
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)
Actie afgerond op: 16-06-2025 (Afgerond)
Toelichting: verslag opgenomen in dossier

Evaluatie deelnemer 13 (3 maandelijks) is gepland

Geplande uitvoerdatum: 10-06-2025
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)
Actie afgerond op: 15-07-2025 (Afgerond)

Evaluatiegesprek deelnemer 14 (driemaandelijks) is gepland

Geplande uitvoerdatum: 10-07-2025
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)
Actie afgerond op: 09-07-2025 (Afgerond)
Toelichting: Deelnemer is uitgestroomd

Keukentafelgesprek (inspraak deelnemers en ouders, jaarlijks)

Geplande uitvoerdatum: 14-06-2025
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)
Actie afgerond op: 14-06-2025 (Afgerond)
Toelichting: Heeft plaatsgevonden tijdens de Open Dag op 14-06-2025

Evaluatie deelnemer 1 (halfjaarlijks) is gepland

Geplande uitvoerdatum: 11-06-2025
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)
Actie afgerond op: 11-06-2025 (Afgerond)
Toelichting: verslag opgenomen in dossier

Evaluatie deelnemer 8 (3-maandelijks) is gepland

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2025
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)
Actie afgerond op: 15-07-2025 (Afgerond)
Toelichting: Deelnemer is uitgestroomd

Evaluatie deelnemer 12 (driemaandelijks) is gepland

Geplande uitvoerdatum: 27-05-2025
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)
Actie afgerond op: 17-07-2025 (Afgerond)
Toelichting: Deelnemer is uitgestroomd

Evaluatiegesprek deelnemer 2 (driemaandelijks) is gepland

Geplande uitvoerdatum: 08-05-2025
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)
Actie afgerond op: 17-07-2025 (Afgerond)
Toelichting: Deelnemer is uitgestroomd

Evaluatie deelnemer 16 en 17 (halfjaarlijks)

Geplande uitvoerdatum: 06-05-2025
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)
Actie afgerond op: 06-05-2025 (Afgerond)
Toelichting: verslag opgenomen in dossier

Tevredenheidsmeting uitzetten (jaarlijks) via Onderzoekdoen.nl

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2025
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)
Actie afgerond op: 18-07-2025 (Afgerond)
Toelichting: Tevredenheidsmeting onder ouders en deelnemers is uitgezet en ingevuld door alle respondenten.

Nieuwe VOG aanvragen. Huidige verloopt op 01-06-25. (VOG van kinderen en vrijwilliger 1 verlopen ook rond deze datum)

Geplande uitvoerdatum: 05-05-2025
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)
Actie afgerond op: 31-05-2025 (Afgerond)
Toelichting: Dubbel met andere actie

Analyse uit- en doorstroom

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2025
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)
Actie afgerond op: 31-05-2025 (Afgerond)

Nieuwe VOG aanvragen. Huidige verloopt op 31-05-25

Geplande uitvoerdatum: 05-05-2025
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)
Actie afgerond op: 16-06-2025 (Afgerond)

Uploaden overzicht team portal CBZ (tweemaandelijks)

Geplande uitvoerdatum: 24-02-2025
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)
Actie afgerond op: 02-03-2025 (Afgerond)
Toelichting: is geupload naar ledenportal

Aanpassen vragenlijsten tevredenheidsonderzoek

Geplande uitvoerdatum: 20-03-2025
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)
Actie afgerond op: 15-04-2025 (Afgerond)
Toelichting: Lijsten hebben een update gehad en worden ingezet

Evaluatiegesprek deelnemer 14 (driemaandelijks) is gepland

Geplande uitvoerdatum: 07-04-2025
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)
Actie afgerond op: 07-04-2025 (Afgerond)
Toelichting: verslag opgenomen in dossier

Evaluatie deelnemer 5 (halfjaarlijks) is gepland

Geplande uitvoerdatum: 11-03-2025
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)
Actie afgerond op: 11-03-2025 (Afgerond)
Toelichting: verslag opgenomen in dossier

Teamvergadering (tweemaandelijks)

Geplande uitvoerdatum: 17-04-2025
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)
Actie afgerond op: 17-04-2025 (Afgerond)
Toelichting: notulen aanwezig

Evaluatie deelnemer 3 (halfjaarlijks) is gepland

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2025
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)
Actie afgerond op: 01-04-2025 (Afgerond)
Toelichting: verslag opgenomen in dossier

POP-gesprek medewerker 1 (jaarlijks)

Geplande uitvoerdatum: 25-04-2025
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)
Actie afgerond op: 07-04-2025 (Afgerond)
Toelichting: verslag wordt opgenomen in dossier

Evaluatie deelnemer 13 (3 maandelijks) is gepland

Geplande uitvoerdatum: 20-05-2025
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)
Actie afgerond op: 14-04-2025 (Afgerond)
Toelichting: verslag opgenomen in dossier

Evaluatie deelnemer 12 (driemaandelijks) is gepland

Geplande uitvoerdatum: 14-04-2025
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)
Actie afgerond op: 14-04-2025 (Afgerond)
Toelichting: verslag opgenomen in dossier

Evaluatie deelnemer 19 (driemaandelijks) is gepland

Geplande uitvoerdatum: 25-03-2025
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)
Actie afgerond op: 25-03-2025 (Afgerond)
Toelichting: verslag opgenomen in dossier

Evaluatie deelnemer 4 (jaarlijks) is gepland

Geplande uitvoerdatum: 25-03-2025
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)
Actie afgerond op: 01-05-2025 (Afgerond)
Toelichting: Uit zorg. Exitgesprek heeft plaatsgevonden. Verslag opgenomen in dossier.

Evaluatie deelnemer 9 (3-maandelijks)

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2025
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)
Actie afgerond op: 06-05-2025 (Afgerond)
Toelichting: verslag opgenomen in dossier

Stagegesprek medewerker 2 (tweemaandelijks)

Geplande uitvoerdatum: 15-04-2025
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)
Actie afgerond op: 15-04-2025 (Afgerond)
Toelichting: stageperiode succesvol afgerond

Evaluatiegesprek deelnemer 2 (driemaandelijks) is gepland

Geplande uitvoerdatum: 20-02-2025
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)
Actie afgerond op: 18-02-2025 (Afgerond)
Toelichting: verslag is opgenomen in het dossier

Evaluatie deelnemer 12 (driemaandelijks) is gepland

Geplande uitvoerdatum: 18-02-2025
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)
Actie afgerond op: 18-02-2025 (Afgerond)
Toelichting: verslag is opgenomen in het dossier

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2024 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 14-03-2025
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)
Actie afgerond op: 17-03-2025 (Afgerond)

Teamvergadering (tweemaandelijks)

Geplande uitvoerdatum: 21-02-2025
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)
Actie afgerond op: 21-02-2025 (Afgerond)
Toelichting: Notulen aanwezig in de administratie.

Controle EHBO-koffer (jaarlijks)

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2025
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)
Actie afgerond op: 21-02-2025 (Afgerond)
Toelichting: Nieuwe EHBO-koffer geleverd

Controle brandblusser (jaarlijks)

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2025
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)
Actie afgerond op: 21-02-2025 (Afgerond)
Toelichting: Nieuwe brandblussers geleverd

Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2025
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)
Actie afgerond op: 18-02-2025 (Afgerond)

Opmaken en indienen jaarverslag (jaarlijks)

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2025
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)
Actie afgerond op: 18-02-2025 (Afgerond)
Toelichting: Het jaarverslag is vandaag ingediend ter toetsing

Evaluatie deelnemer 13 (3 maandelijks) is gepland

Geplande uitvoerdatum: 18-02-2025
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)
Actie afgerond op: 18-02-2025 (Afgerond)
Toelichting: Verslag is opgenomen in het deelnemersdossier

Evaluatie deelnemer 8 (3-maandelijks) is gepland

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2025
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)
Actie afgerond op: 31-01-2025 (Afgerond)
Toelichting: Verslag is opgenomen in het dossier van de deelnemer

Evaluatie deelnemer 7 (3-maandelijks) is gepland

Geplande uitvoerdatum: 25-01-2025
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)
Actie afgerond op: 13-02-2025 (Afgerond)
Toelichting: Het verslag is opgenomen in het dossier van de deelnemer.

Evaluatiegesprek vrijwilliger 1 (jaarlijks) te plannen

Geplande uitvoerdatum: 02-12-2024
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)
Actie afgerond op: 15-02-2025 (Afgerond)
Toelichting: Vrijwilliger 1 is gestopt. Het verslag van het eindgesprek is opgenomen in het dossier.

Jaarlijks contact met verzekeringsagent over up to date houden van het verzekeringspakket.

Geplande uitvoerdatum: 06-02-2025
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)
Actie afgerond op: 06-02-2025 (Afgerond)
Toelichting: Alles is doorgenomen en is up to date.

Bijwerken en check werkbeschrijving (jaarlijks)

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2024
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)
Actie afgerond op: 07-02-2025 (Afgerond)
Toelichting: Alles is ge-update naar de huidige situatie

Evaluatiegesprek deelnemer 14 (halfjaarlijks) is gepland

Geplande uitvoerdatum: 07-01-2025
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)
Actie afgerond op: 07-01-2025 (Afgerond)
Toelichting: verslag is opgenomen in dossier

Voortgang actielijst, openstaande acties**Teamvergadering (tweemaandelijks)**

Geplande uitvoerdatum: 23-02-2026
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)

Controle brandblusser (jaarlijks)

Geplande uitvoerdatum: 24-02-2026
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)

Controle EHBO-koffer (jaarlijks)

Geplande uitvoerdatum: 24-02-2026
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)

Uploaden medewerker overzicht CBZ portal (driemaandelijks)

Geplande uitvoerdatum: 25-02-2026
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)

Evaluatie deelnemer 5 (halfjaarlijks) is gepland

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2026
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)

Er zijn normen gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet en plan uw acties. Zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 72 van 12-12-2025 (kennisbank 0.4.1 Nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 2025)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2026
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)

Ontruimingsoefening tijdens dagopvang (ieder half jaar)

Geplande uitvoerdatum: 02-03-2026
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)

POP gesprek medewerker 9 (jaarlijks)

Geplande uitvoerdatum: 02-03-2026
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)

Evaluatie deelnemer 4 (3-maandelijks)

Geplande uitvoerdatum: 09-03-2026
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)

Evaluatie deelnemer 8 (driemaandelijks)

Geplande uitvoerdatum: 23-03-2026
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)

Evaluatie deelnemer 14 (driemaandelijks)

Geplande uitvoerdatum: 23-03-2026
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)

RI&E actualiseren (jaarlijks)

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2026
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)

Evaluatie deelnemer 3 (driemaandelijks)

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2026
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)

Jaarverantwoording indienen (wtza)

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2026
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)

Aparte vragenlijst tevredenheid maken voor logeren

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2026
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)

Check werkbeschrijving en vullen jaarverslag (driemaandelijks)

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2026
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)

Evaluatie deelnemer 9 (3-maandelijks)

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2026
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)

POP-gesprek medewerker 1 (jaarlijks)

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2026
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)

Tevredenheidsmeting uitzetten (jaarlijks) via Onderzoekdoen.nl

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2026
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)

Evaluatie deelnemer 11 (halfjaarlijks)

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2026
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)

Behalen certificaat basis medicatiekennis (twee medewerkers)

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2026
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 04-04-2026
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)

Evaluatie deelnemer 13 (3 maandelijks)

Geplande uitvoerdatum: 06-04-2026
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)

Evaluatie deelnemer 7 (3-maandelijks) is gepland

Geplande uitvoerdatum: 07-04-2026
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)

Evaluatie deelnemer 12 (driemaandelijks). Is gepland

Geplande uitvoerdatum: 07-04-2026
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)

Vergadering klankbordgroep (halfjaarlijks)

Geplande uitvoerdatum: 15-04-2026
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)

Evaluatie deelnemer 6 (3 maandelijks). Is gepland

Geplande uitvoerdatum: 15-04-2026
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)

Begeleidingsgesprek stagiair 11 (2 maandelijks)

Geplande uitvoerdatum: 15-04-2026
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)

Evaluatiegesprek deelnemer 2 (driemaandelijks)

Geplande uitvoerdatum: 20-04-2026
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)

Evaluatie samenwerking medewerker 7 (jaarlijks)

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2026
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)

Ontruimingsoefening logeeropvang (jaar)

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2026
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)

Evaluatie deelnemer 1 (halfjaarlijks) is gepland

Geplande uitvoerdatum: 15-05-2026
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)

Evaluatie deelnemer 16 en 17 (halfjaarlijks)

Geplande uitvoerdatum: 18-05-2026
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)

Audit Begeleiding en Wonen. Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 04-06-2026
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)

Keukentafelgesprek (inspraak deelnemers en ouders, jaarlijks)

Geplande uitvoerdatum: 14-06-2026
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)

Evaluatie deelnemer 19 (halfjaarlijks)

Geplande uitvoerdatum: 15-06-2026
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)

POP gesprek medewerker 2 (jaarlijks)

Geplande uitvoerdatum: 15-06-2026
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)

Herhaling BHV/EHBO zorgboerin

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2026
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)

Check huisregels

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2026
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)

Herhaling BHV medewerker 1 (jaarlijks)

Geplande uitvoerdatum: 10-07-2026
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)

Evaluatie deelnemer 10 (halfjaarlijks)

Geplande uitvoerdatum: 15-07-2026
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)

POP-gesprek medewerker 3 (jaarlijks)

Geplande uitvoerdatum: 21-08-2026
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)

Evaluatiegesprek vrijwilliger 7 (jaarlijks)

Geplande uitvoerdatum: 21-08-2026
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)

Herhaling BHV zorgboer (jaarlijks) plannen voor november 2026

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2026
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)

POP gesprek medewerker 4

Geplande uitvoerdatum: 15-09-2026
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)

Keukentafelgesprek (inspraak deelnemers, jaarlijks)

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2026
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)

Evaluatie inzet en samenwerking medewerker 6 (jaarlijks)

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2026
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)

Evaluatiegesprek vrijwilliger 3 (jaarlijks)

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2026
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)

Check of De Woerd meld- en/of vergunningsplichtig is (jaarlijks)

Geplande uitvoerdatum: 02-11-2026
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)

Beleidsdag/actualisatie van het kwaliteitssysteem (jaarlijks)

Geplande uitvoerdatum: 07-11-2026
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)

Evaluatie samenwerking medewerker 8 (jaarlijks)

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2026
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)

PvA RI&E: keurmerk Zoönosen regelen (jaarlijks)

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2026
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)

Bijwerken en check werkbeschrijving (jaarlijks)

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2026
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)

Herhaling BHV medewerker 10 (jaarlijks)

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2026
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)

Analyse uit- en doorstroom

Geplande uitvoerdatum: 20-01-2027
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)

POP gesprek medewerker 10 (jaarlijks)

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2027
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)

Jaarlijks contact met verzekeringsagent over up to date houden van het verzekeringspakket.

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2027
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)

Opmaken en indienen jaarverslag (jaarlijks)

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2027
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)

Nieuwe VOG Gezin aanvragen.

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2028
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)

PvA RI&E: vijfjaarlijkse inspectie elektrische installatie

Geplande uitvoerdatum: 07-02-2029
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)

Evaluatie deelnemer 13 (3 maandelijks)

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2025
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 06-01-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026
Toelichting: verslag opgenomen in dossier

Evaluatie deelnemer 6 (3 maandelijks). Is gepland

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2025
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 14-01-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026
Toelichting: Evaluatieverslag is opgenomen in het dossier van de deelnemer

Evaluatiegesprek deelnemer 2 (driemaandelijks) is gepland

Geplande uitvoerdatum: 20-01-2026
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-01-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026
Toelichting: verslag opgenomen in dossier

Check of De Woerd meld- en/of vergunningsplichtig is (jaarlijks)

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2025
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 23-01-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026
Toelichting: Gecheckt of we het juist hebben georganiseerd. Er zijn geen wijzigingen nodig.

Bijwerken en check werkbeschrijving (jaarlijks)

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2025
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 23-01-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026
Toelichting: De werkbeschrijving is ge-update.

Er zijn normen gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet en plan uw acties. Zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 72 van 12-12-2025 (kennisbank 0.4.1 Nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 2025)

Geplande uitvoerdatum: 12-12-2025
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 23-01-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

Evaluatie deelnemer 9 (3-maandelijks)

Geplande uitvoerdatum: 27-01-2026
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-01-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026
Toelichting: Verslag is opgenomen in het dossier van de deelnemer

Evaluatie deelnemer 4 (3-maandelijks)

Geplande uitvoerdatum: 15-01-2026
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 02-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

Analyse uit- en doorstroom

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2026
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 07-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026
Toelichting: Print gemaakt en opgeslagen

POP gesprek medewerker 10 (jaarlijks)

Geplande uitvoerdatum: 10-02-2026
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 10-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026
Toelichting: Verslag is gemaakt en opgenomen in het dossier. Over een half jaar hebben we weer gesprek over nieuwe schooljaar.

Jaarlijks contact met verzekeringsagent over up to date houden van het verzekeringspakket.

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2026
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 17-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

Opmaken en indienen jaarverslag (jaarlijks)

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2026
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 18-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026
Toelichting: Het jaarverslag is afgerond en ingediend.

Schrijf uw jaarverslag over 2025 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2026
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 18-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

De norm bij 6.4.4 m.b.t. intern toezicht is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien! 73 van 19-12-25

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2026
Geldt voor locatie(s): De Woerd Zorg (2638)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 18-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026
Toelichting: Er zijn minder dan 10 jeugdhulpverleners werkzaam op De Woerd. Daarmee zijn we vrijgesteld van de verplichting tot intern toezicht.