

Jaarverslag

januari 2023 - december 2023

Boerderij Vitaal

Boerderij Vitaal

Locatienummer: 2659



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	7
3.3 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
4.3 Personeel	9
4.4 Stagiairs	9
4.5 Vrijwilligers	9
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	9
5 Scholing en ontwikkeling	10
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	10
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	10
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	11
6 Terugkoppeling van deelnemers	12
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	12
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	12
6.3 Inspraakmomenten	13
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	13
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	13
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	14

7 Meldingen en incidenten	15
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	15
7.2 Medicatie	15
7.3 Agressie	15
7.4 Ongewenste intimiteiten	16
7.5 Strafbare handelingen	16
7.6 Klachten	16
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	16
8 Acties	17
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	17
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	21
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	23
9 Doelstellingen	24
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	24
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	24
9.3 Plan van aanpak	24
Overzicht van bijlagen	25

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Boerderij Vitaal

Registratienummer: 2659

Burgemeester Stroinkstraat 320, 7547RJ Enschede

Rechtsvorm Maatschap ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 56841256

Website: <https://www.boerderijvitaal.nl>

Locatiegegevens

Boerderij Vitaal

Registratienummer: 2659

Burgemeester Stroinkstraat 320, 7547 RJ Enschede

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Coöperatie Boer en Zorg

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

We zijn in november 2022 begonnen met de dagbesteding, we zijn nu ruim een jaar bezig met de dagbesteding. Dat betekent dat we dit jaar veel aandacht hebben besteed aan het opbouwen en groeien van de dagbesteding. De plek mooi en gezellig maken, aanschaffen van materiaal voor de dagbesteding, uitwerken van activiteiten en taken, het eigen maken van de administratie die erbij komt kijken en natuurlijk het uitbreiden van het aantal deelnemers.

We zijn het jaar gestart met drie deelnemers. Al gauw kwamen er een aantal nieuwe deelnemers bij. In de loop van het jaar hebben we de dagbesteding uitgebreid tot 14 deelnemers. Van deze deelnemers zijn er ook een aantal deelnemers weer gestopt. De redenen worden verderop in het jaarverslag uitgewerkt.

We hebben gekozen voor drie dagen dagbesteding en als dat loopt willen we gaan uitbreiden naar vier dagen. We hebben een vaste dagstructuur van activiteiten, taken, pauzes. We merken dat dit voor de deelnemers erg belangrijk is, maar ook voor de begeleiders. Het geeft duidelijkheid en overzicht. De deelnemers die er al wat langer zijn hebben inmiddels hun plek gevonden en geven de voorkeur aan vaste activiteiten en taken. Zo hebben we diverse creatieve bezigheden, allerlei tuinwerkzaamheden, het verzorgen van de dieren, houtkloven en helpen met koken en bakken.

Naast de vaste activiteiten en taken, het vieren van de verjaardagen van deelnemers en begeleiders, hebben we dit jaar verschillende activiteiten georganiseerd. Tijdens de inspraakmomenten hebben de deelnemers samen met de begeleiders een aantal leuke dingen bedacht. Zo hebben we samen een paaslunch gemaakt, hebben we dit jaar meegedaan met de open dag van FLZ, een gezellige en geslaagde dag. De bezoekers konden kennismaken met de dagbesteding, de boerderij, de dieren en meedoen met activiteiten. In september zijn we een dagje uit geweest met de groep, naar de Haarmuhle net over de grens in Duitsland, waar we de molen hebben bezocht, hebben gewandeld, bootje gevaren en heerlijk geluncht. De fruitbomen hebben we in augustus en september met een aantal deelnemers geplukt, dat was een hele klus. De appels en pruimen hebben we verwerkt tot jam, appelmoes, appeltaarten en cake. Ook hebben we veel appels verkocht voor een klein bedrag en hebben we het geld in de pot gedaan voor het dagje uit. De deelnemers zijn vanaf oktober druk bezig geweest met het maken van mooie kerstcreaties voor de kerstmarkt die we in december hebben gehouden. Deze dag is tegen alle verwachtingen in heel druk bezocht, de deelnemers die er waren hadden allemaal hun eigen taak. De kerstman is geweest, er waren lekkere versnaperingen en de deelnemers hebben hun creaties verkocht. We hebben het jaar afgesloten met een kerstlunch, waarin iedereen wat lekkers heeft gemaakt.

Naast alle leuke activiteiten en belevenissen hebben we begin dit jaar ook afscheid moeten nemen van een vrijwilliger die hielp in de moestuin. Zij is plotseling overleden. Dit was voor de begeleiders en voor de deelnemers een verdrietige gebeurtenis. Om het een plek te kunnen geven hebben we een van de lammetjes vernoemd naar de vrijwilliger en hebben we een kersenboom geplant bij de moestuin.

Terugkijkend op het afgelopen jaar zijn we heel tevreden hoe alles is gelopen, het was hard werken, het opbouwen van een nieuwe groep is intensief, we vinden het belangrijk dat elke deelnemer zich hier thuis voelt en een fijne dagbesteding heeft, de klussen die nog gedaan moesten worden en het bijhouden van de administratie. We zijn dankbaar dat we al een hele mooie groep deelnemers mogen ontvangen op de boerderij.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Het afgelopen jaar is het zorgaanbod en de financiering hetzelfde gebleven. Daarin zijn geen nieuwe ontwikkelingen geweest. Wel hebben we het aantal deelnemers uitgebreid van 3 naar 14. Er zijn ook een paar deelnemers gestopt (redenen zijn verwerkt verderop in het verslag).

Eind juli heeft er bij ons op de dagbesteding een audit plaatsgevonden. Deze is positief beoordeeld en we hebben ons kwaliteitskeurmerk gekregen voor de duur van drie jaar. Er waren een paar kleine aandachtspunten die we nog moesten aanvullen. Dat hebben we inmiddels gedaan. We zijn enorm blij met het keurmerk!

We hebben naast de deelnemers, hun ouders en begeleiders dit jaar veel contact onderhouden met CBZ. We hebben met name contact gehad over de administratie. Dit is nieuw voor ons en we moesten er dit jaar nog ingroeien. We hebben tweemaal een contactpersoon van CBZ op de boerderij mogen ontvangen, om kennis te maken, vragen te beantwoorden, tips en adviezen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces" zijn beschreven.

De grootste ontwikkeling was het toenemen van het aantal deelnemers. Dat is een intensief proces, kennismaken, meelopen, past iemand bij de dagbesteding en de groep. De groep verandert daardoor voortdurend, welke invloed heeft dat op de groep. We hebben ook mensen moeten afwijzen omdat de zorgwaarde niet paste of degene paste niet bij de groep. Hierin hebben we een aantal keren overlegd met CBZ, voor tips en adviezen. Ook administratief vergt het e.e.a. om de dossiers goed op orde te krijgen. Dit heeft tijd nodig. We zijn heel erg blij met de ondersteuning van CBZ, we werken met het clientvolgsysteem ONS Nedap van CBZ. Hierin staan de kwaliteitsprocessen duidelijk vermeld, we krijgen een melding wanneer we wat moeten doen, bv. evaluatiegesprek, nieuw zorgplan, ontbrekende gegevens etc. Onze dossiers worden gecontroleerd en als er iets niet klopt krijgen we daar een melding van. De lijntjes zijn kort en de mensen bij CBZ zijn erg behulpzaam. Inmiddels zijn we redelijk vertrouwd met het administratiesysteem, maar we moeten daarin nog verder groeien.

Ons doel dit jaar was vooral groeien, het uitbreiden van het aantal deelnemers, dat is gelukt. Dit blijft ook een doel het komende jaar. We hopen aan het einde van het jaar te kunnen uitbreiden naar 4 dagen, we willen onze stagiaire graag aannemen als begeleider en dan een nieuwe stagiaire aannemen.

Doelstelling was uitbreiding van aantal deelnemers. We zijn heel tevreden hoe het gegaan is.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Onze doelgroep bestaat uit deelnemers met een:

- Verstandelijke beperking en/of Lichamelijke beperking
- Psychische, sociaal-psychische of (ex-)psychiatrische beperking
- Niet aangeboren hersenletsel
- Burn-out/overspannen

We zijn het jaar gestart met 3 deelnemers en aan het einde van het jaar hadden we 10 deelnemers. Er zijn dit jaar 11 deelnemers bijgekomen en 4 zijn er om verschillende redenen gestopt (opname verzorgingshuis, tijdelijke indicatie die niet is verlengd, persoonlijke omstandigheden waardoor andere zorg nodig was en een deelnemer die het niet naar zijn zin had).

We hebben vanaf maart een stagiaire die ons helpt bij de begeleiding van de deelnemers. Al onze deelnemers hebben een Wmo of Wlz indicatie.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

De deelnemers van onze dagbesteding passen bij ons zorgaanbod. Tijdens een kennismaking houden we hier al rekening mee. We hebben een aantal mensen moeten afwijzen, omdat zij niet voldeden aan ons zorgaanbod of niet pasten bij de groep. We zijn tot nu toe tevreden met ons zorgaanbod, het is mooi om te zien hoe de verschillende doelgroepen samen een mooie groep vormen. We hebben duidelijk aangegeven naar de deelnemers dat ze vooral voor zichzelf op de dagbesteding komen. Ze zijn niet verplicht om samen met andere deelnemers een activiteit of taak te doen, toch merken we dat er rekening gehouden wordt met elkaar, zonder zichzelf tekort te doen. Dit is een belangrijke taak voor de begeleiders. Dat de deelnemers zichzelf kunnen zijn. Soms hebben we taken moeten verdelen, omdat meerdere deelnemers hetzelfde wilden doen, bv. de verzorging van de dieren, maar dat is gelukt. We hebben gelukkig veel verschillende dieren en werkzaamheden.

Wat we wel hebben gemerkt is dat met name de deelnemers met psychische problemen zich vaker afmelden dan andere deelnemers. Dat zij aangeven zich niet lekker te voelen. Daar we kleinschalig zijn, en we die uren niet in rekening kunnen brengen, hebben we besloten om in plaats van maximaal 8 deelnemers op een dag naar 9 deelnemers op een dag te gaan. We zitten op dit moment nog niet aan dit aantal. Het is dus even afwachten hoe het dit jaar gaat.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Vanaf 1 maart 2023 tot heden hebben we een stagiaire voor 2 dagen. De stagiaire doet de opleiding maatschappelijke zorg niveau 4 van het ROC. De stagiaire wordt begeleid door Nathalie (de eigenares) van de zorgboerderij. De taken van de stagiaire zijn het begeleiden van de deelnemers bij hun taken en activiteiten. Daarnaast heeft de stagiaire dit jaar conform de opleiding evaluatiegesprekken gehouden met deelnemers en begeleiders, rapportages en zorgplannen gemaakt. Dit eerst onder begeleiding van Nathalie en daarna zelfstandig. Er hebben evaluatiegesprekken plaatsgevonden met de stagiaire, stagebegeleiders van school en eigenares van de boerderij. Aan het einde van de werkdag bespreken stagiaire en eigenares kort de dag. Wat ging er goed, wat ging minder goed, wat kan anders. De lijstjes zijn kort en we werken intensief samen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

We zijn erg blij met de stagiaire, ze brengt veel ervaring en kennis mee als het gaat om de werkzaamheden op de boerderij. We hopen de stagiaire aan het einde van haar studie te kunnen aannemen. Dit zal aan het einde van dit schooljaar zijn. We hopen na de zomervakantie een nieuwe stagiaire te kunnen aannemen, verder willen we een vrijwilliger aannemen voor hulp bij de creatieve bezigheden. Nu de groep groeit willen we het aantal begeleiders uitbreiden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

We hebben dit jaar verschillende opleidingen en cursussen gevolgd.

Nathalie (eigenares) heeft begin dit jaar verschillende cursussen gevolgd via CBZ met betrekking tot het werken met ONS Nedap, het clientvolgsysteem. Het is een uitgebreid systeem en het heeft tijd nodig om hier goed mee te kunnen werken. Wim (eigenaar) en Nathalie hebben dit jaar de herhalingscursus gevolgd voor EHBO en BHV.

Daarnaast heeft Nathalie scholing gevolgd over autisme, hechtingsstoornissen en is ze begonnen met de cursus van FLZ over psychische aandoeningen (deze is nog niet afgerond).

De begeleiders hebben onderling dagelijks (ma, di, do) overleg over hoe het gaat op de dagbesteding, wat gaat er goed, wat minder goed, wat moeten we veranderen etc. Daar we kleinschalig zijn, zijn de lijntjes heel kort. Meestal hebben we in de ochtend een vooroverleg over de dag en nadat de deelnemers weer naar huis zijn bespreken we de dag na.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Wim en Nathalie gaan weer een herhalingscursus volgen EHBO en BHV. Als we onze stagiaire kunnen aannemen in juni/juli, zal ook zij de cursus EHBO en BHV gaan volgen.

Nathalie gaat verder met de cursus van FLZ over psychische aandoeningen. Daarnaast gaat zij een cursus volgen over eetstoornissen.

Verder gaan we het komende jaar kijken wat er nog meer nodig is.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

Wim en Nathalie zitten al heel lang in de hulpverlening, Wim 40 jaar en Nathalie 30 jaar. We zijn gewend aan het volgen van (bij)scholing, dit ook vanuit onze beroepsverenigingen. We vinden het belangrijk en ook leuk om ons verder te verdiepen en te blijven ontwikkelen in ons vakgebied.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Wij plannen 2 keer per jaar een evaluatie met de deelnemer en eventueel de begeleiding/ouders van de deelnemer. Dit doen we zowel bij de deelnemers met Wmo als Wlz indicatie. We maken gebruik van de formulieren uit het ONS nedap systeem van CBZ. Deze formulieren worden opgeslagen in het dossier van de deelnemer. Naar aanleiding van het evaluatiegesprek passen we het zorgplan met doelen aan in overleg met de deelnemer. Ook dit wordt opgeslagen in het systeem. Het is erg prettig om met dit systeem te werken, het houdt precies bij wanneer er wat moet gebeuren.

Onderwerpen die worden besproken zijn o.a. is de deelnemer tevreden, zijn er punten die de deelnemer wil verbeteren/veranderen in de taken, begeleiding. Past de indicatie nog. Zijn de doelen behaald, zijn ze nog actueel of moeten ze aangepast worden.

Wat dit jaar naar voren is gekomen (uit de gesprekken en het tevredenheidsonderzoek) is dat een aantal deelnemers het lastig vond dat de begeleiders verschillend zijn. Dat de ene begeleider een taak anders uitlegt dan de andere begeleider (bv. hoe verzorg je de dieren, bepaalde tuinwerkzaamheden). Dit heeft er voor gezorgd dat we bij deze deelnemers de werkzaamheden op papier hebben uitgeschreven, zodat alle begeleiders zich daar aan kunnen houden. Dit was een leerpunt voor de begeleiders. Dat voor sommige deelnemers duidelijkheid heel erg belangrijk is.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uit de evaluaties hebben we kunnen opmerken dat de meeste deelnemers tevreden zijn, dat doelen behaald worden, maar ook vaak actueel blijven. Het gaat vaak om het hebben van een fijne, nuttige, waardevolle dagbesteding. We vinden het belangrijk om regelmatig met deelnemers terug te koppelen hoe het gaat en of er eventueel dingen aangepast moeten worden. Dit willen we ook graag zo blijven doen. Zeker nu we nog bezig zijn om de dagbesteding en de groep op te bouwen. We zijn tevreden met hoe we nu de intake en evaluatie doen, we maken gebruik van de formulieren van CBZ. Dit geeft ons duidelijkheid.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder halfjaar wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

We hebben dit jaar 4 inspraakmomenten gehouden, elk kwartaal. Dit willen we ook zo blijven doen. We doen het inspraakmoment in de vorm van een keukentafelgesprek. We vragen van te voren of de begeleiders en deelnemers punten hebben die ze willen bespreken. Daar maken we een agenda van.

De onderwerpen gingen o.a. over waar we naar toe gaan met het dagje uit, hoe we de open dag of kerstmarkt gaan vormgeven, of we nieuwe creatieve activiteiten gaan starten, hoe we de moestuin gaan indelen etc. We merken dat de deelnemers enthousiast meedoen en dat ze het fijn vinden om betrokken te worden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We blijven 4 keer per jaar een inspraakmoment houden, elk kwartaal. We zijn tevreden hoe het het afgelopen jaar ging en hebben op dit moment geen leerpunten/of verbeterpunten.

De inspraakmomenten staan in de actielijst.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

In juli hebben we een tevredenheidsonderzoek gedaan. We hebben gebruik gemaakt van een bestaande vragenlijst en deze hier en daar aangepast. De lijst is door 8 deelnemers ingevuld (zoveel deelnemers hadden we op dat moment). Ze konden deze lijst anoniem invullen.

Het resultaat was positief, de deelnemers zijn tevreden over de dagbesteding.

Er is 1 aandachtspunt naar voren gekomen. Sommige deelnemers gaven aan dat het soms lastig is dat de begeleiders sommige taken (zoals dieren verzorgen, tuinwerkzaamheden) anders uitleggen.

We hebben nu sommige werkzaamheden uitgewerkt op papier zodat het voor iedereen duidelijk is hoe een taak uitgevoerd moet worden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uit de tevredenheidsmeting blijkt dat de deelnemers tevreden zijn over de dagbesteding. We hebben 1 verbeterpunt doorgevoerd, zie vorige paragraaf. Dat bepaalde taken nu duidelijk zijn uitgeschreven.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

We hebben aan het begin van het jaar een licht ongeval gehad met een deelnemer die tijdens het wandelen de hond vast had aan de lijn. We hebben op de boerderij 2 honden, een wat oudere hond en een vrij jonge hond. We gaan dagelijks wandelen met de honden met een aantal deelnemers. De hond rende op een gegeven moment naar een andere hond in de verte. De deelnemer kon de hond niet houden, hield de lijn stevig vast en viel voorover op de grond. De begeleider heeft direct de lijn overgenomen en de hond naar zich toegetrokken. De deelnemer had geschaafde knieën en was erg geschrokken. We hebben toen op de dagbesteding de schaafwonden behandeld, we hebben op verzoek van de deelnemer even contact gezocht met de ouders en de begeleiding op de woongroep waar de deelnemer verblijft op de hoogte gebracht. Na bekomen te zijn van de schrik ging het gelukkig weer goed met de deelnemer. We hebben naar aanleiding van dit incident afgesproken dat de begeleiders de hond aan de lijn houden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er heeft zich het afgelopen jaar een incident voorgedaan met een deelnemer en de hond (zie vorige paragraaf).

Gelukkig hebben we verder geen incidenten gehad. Als begeleiders proberen we de deelnemers goed in de gaten te houden als ze bezig zijn met de dieren en/of het gereedschap. We werken met veiligheidsschoenen, brillen, koptelefoons, handschoenen etc. Waar we nog wel beter naar willen kijken zijn sommige oneffenheden op het erf, scheefliggende tegels bv. Deze kunnen valgevaar in de hand werken. Nu waarschuwen we de deelnemers voor die oneffenheden. Dit is nog een verbeterpunt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Het onderwerp Dwang in de zorg is gewijzigd: pas uw werkbeschrijving aan, zie voor details Nieuwsbrief KLJZ-51 van 9-11-23.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Actie afgerond op: 29-12-2023 (Afgerond)
Toelichting: Vastgelegd in de werkbeschrijving.

Proces vastleggen voor uitstroom bij het bereiken van de grenzen aan de zorg.

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2023
Actie afgerond op: 20-11-2023 (Afgerond)
Toelichting: Vastgelegd in de werkbeschrijving.

Bepaal of de nieuwe norm inspraak voor u gevolgen heeft en zo ja maak een planning van benodigde acties. Zie nieuwsbrief Kwaliteit nr. 50 in de kennisbank.

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2023
Actie afgerond op: 20-11-2023 (Afgerond)
Toelichting: NVT

Checklist hygiene

Geplande uitvoerdatum: 02-10-2023
Actie afgerond op: 20-11-2023 (Afgerond)
Toelichting: Vastgelegd in de werkbeschrijving.

Schriftelijk verzoeken of de inzittendenverzekering tevens schade bij deelnemers van de zorgboerderij dekt.

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2023
Actie afgerond op: 20-11-2023 (Afgerond)
Toelichting: Vastgelegd in de werkbeschrijving.

Inspraakbijeenkomst deelnemers zorgboerderij

Geplande uitvoerdatum: 02-10-2023
Actie afgerond op: 10-10-2023 (Afgerond)
Toelichting: Vastgelegd in de werkbeschrijving.

Evaluatiegesprekken begeleiding

Geplande uitvoerdatum: 02-10-2023
Actie afgerond op: 03-10-2023 (Afgerond)

Jaarlijkse controle apparaten/machines

Geplande uitvoerdatum: 05-09-2023
Actie afgerond op: 05-09-2023 (Afgerond)

Opvragen van een medicatieoverzicht van de deelnemers.

Geplande uitvoerdatum: 30-08-2023
Actie afgerond op: 29-08-2023 (Afgerond)
Toelichting: De deelnemers van de dagbesteding die medicatie gebruiken hebben een overzicht ingeleverd en deze zijn toegevoegd aan hun digitale dossiers in ONS.

Ontruimingsoefening

Geplande uitvoerdatum: 31-08-2023
Actie afgerond op: 05-09-2023 (Afgerond)
Toelichting: Vastgelegd in de werkbeschrijving.

Inventariseren zwemdiploma deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-08-2023
Actie afgerond op: 05-09-2023 (Afgerond)
Toelichting: De deelnemers van de dagbesteding hebben allen een zwemdiploma.

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 23-08-2023
Actie afgerond op: 14-08-2023 (Afgerond)

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 31-07-2023, 09:30 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2023
Actie afgerond op: 10-08-2023 (Afgerond)

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 28-08-2023
Actie afgerond op: 05-08-2023 (Afgerond)
Toelichting: Vastgelegd in de werkbeschrijving.

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 28-08-2023
Actie afgerond op: 05-08-2023 (Afgerond)
Toelichting: Vastgelegd in de werkbeschrijving.

Jaarlijkse tevredenheidsmeting

Geplande uitvoerdatum: 03-07-2023
Actie afgerond op: 06-08-2023 (Afgerond)
Toelichting: Vastgelegd in de werkbeschrijving.

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-07-2023
Actie afgerond op: 31-07-2023 (Afgerond)

Inspraakbijeenkomst deelnemers zorgboerderij

Geplande uitvoerdatum: 03-07-2023
Actie afgerond op: 06-07-2023 (Afgerond)
Toelichting: Vastgelegd in de werkbeschrijving.

Actualisatie RI&E

Geplande uitvoerdatum: 03-07-2023
Actie afgerond op: 30-06-2023 (Afgerond)
Toelichting: Vastgelegd in de werkbeschrijving.

Jaarlijkse controle apparaten/machines

Geplande uitvoerdatum: 26-06-2023
Actie afgerond op: 30-06-2023 (Afgerond)

Controle BHV-koffers/EHBO koffers

Geplande uitvoerdatum: 26-06-2023

Actie afgerond op: 30-06-2023 (Afgerond)

Controle brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 26-06-2023

Actie afgerond op: 30-06-2023 (Afgerond)

Actualisatie kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 23-06-2023

Actie afgerond op: 22-06-2023 (Afgerond)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 23-06-2023

Actie afgerond op: 22-06-2023 (Afgerond)

Kwaliteitskader Gehandicaptenzorg naast onze werkwijze leggen en kijken of we aan de eisen voldoen of aanpassingen moeten doen

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2023

Actie afgerond op: 03-05-2023 (Afgerond)

Toelichting: Vastgelegd in de werkbeschrijving.

Kwaliteitskader WMO naast onze werkwijze leggen en te kijken of we aan de eisen voldoen of aanpassingen moeten doen

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2023

Actie afgerond op: 03-05-2023 (Afgerond)

Toelichting: Vastgelegd in de werkbeschrijving.

Checklist hygiene

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2023

Actie afgerond op: 12-04-2023 (Afgerond)

Toelichting: De checklist is helemaal langsgelopen en aangepast waar nodig. De nieuwe lijst is bijgevoegd bij de documenten.

Inspraakbijeenkomst deelnemers zorgboerderij

Geplande uitvoerdatum: 03-04-2023

Actie afgerond op: 12-04-2023 (Afgerond)

Toelichting: Vastgelegd in de werkbeschrijving.

Evaluatiegesprekken begeleiding

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2023
Actie afgerond op: 12-04-2023 (Afgerond)

Inspraakbijeenkomst deelnemers zorgboerderij

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2023
Actie afgerond op: 03-04-2023 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023
Actie afgerond op: 27-02-2023 (Afgerond)

Inspraakbijeenkomst deelnemers zorgboerderij

Geplande uitvoerdatum: 09-01-2023
Actie afgerond op: 03-02-2023 (Afgerond)
Toelichting: Deze actie hebben we verschoven zodat we iets meer tijd hebben en meer deelnemers. De actie staat nu ingepland voor 1 april 2023.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Inspraakbijeenkomst deelnemers zorgboerderij

Geplande uitvoerdatum: 08-04-2024

Actualisatie kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2024

Ontruimingsoefening

Geplande uitvoerdatum: 03-06-2024

Controle BHV-koffers/EHBO koffers

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2024

Jaarlijkse controle apparaten/machines

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2024

Actualisatie RI&E

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2024

Jaarlijkse tevredenheidsmeting

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2024

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2024

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2024

Checklist hygiene

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2024

Actualisatie EHBO

Geplande uitvoerdatum: 07-10-2024

Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2025

Nieuwe VOG aanvragen zowel Nathalie als Wim

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2025

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 14-06-2026

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 14-08-2026

Inspraakbijeenkomst deelnemers zorgboerderij

Geplande uitvoerdatum: 08-01-2024

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 08-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

Toelichting: Er is een verslag bijgevoegd in het kwaliteitsplan.

Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2024

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De acties van de lijst zijn uitgevoerd en de nieuwe acties staan allemaal in de lijst. Verbeterpunt is om de acties ook meteen te verwerken in de werkbeschrijving, nu gaat daar soms wat tijd overheen. Zoals bv. het maken van een verslag van de inspraakcommissie en deze toevoegen bij de documenten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Doel de komende jaren:

- uitbreiden naar 4 dagen dagbesteding
- uitbreiden naar maximaal 9 deelnemers op een dag
- onze huidige stagiaire voor vast aannemen voor in ieder geval 2 dagen
- nieuwe stagiaire aannemen
- vrijwilliger(s) zoeken voor de creatieve bezigheden
- grote schuur opruimen en overzichtelijker maken

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Doel komende jaar:

- uitbreiden naar 4 dagen dagbesteding
- uitbreiden naar maximaal 9 deelnemers op een dag
- stagiaire aannemen voor in ieder geval 2 dagen
- nieuwe stagiaire aannemen
- vrijwilliger(s) zoeken voor de creatieve bezigheden
- grote schuur opruimen en opnieuw indelen, een extra ruimte maken voor dagbesteding, met name houtbewerking

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Concrete stappen:

- contact zoeken met instellingen en instanties voor deelnemers, PR, activiteiten organiseren om meer bekendheid te krijgen (open dag, kerstmarkt).
- overleg met ons boekhoudkantoor over de mogelijkheden om de stagiaire in vaste dienst te nemen.
- vastleggen wanneer we wat gaan opruimen in de grote schuur

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.