

Jaarverslag

januari 2023 - december 2023

De Boerderie

De Boerderie

Locatienummer: 2660



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	7
3.3 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
4.3 Personeel	10
4.4 Stagiairs	10
4.5 Vrijwilligers	10
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	10
5 Scholing en ontwikkeling	11
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	11
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	11
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	12
6 Terugkoppeling van deelnemers	13
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	13
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	14
6.3 Inspraakmomenten	14
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	14
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	15
6.6 Conclusies uit de deelnemertevredenheidsmeting	15

7 Meldingen en incidenten	16
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	16
7.2 Medicatie	16
7.3 Agressie	16
7.4 Ongewenste intimiteiten	16
7.5 Strafbare handelingen	17
7.6 Klachten	17
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	17
8 Acties	18
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	18
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	21
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	24
9 Doelstellingen	25
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	25
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	25
9.3 Plan van aanpak	25
Overzicht van bijlagen	27

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

De Boerderie

Registratienummer: 2660

Herenweg 19A, 2465 AA Rijnsaterwoude

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 75912813

Website: <https://www.boerderie.org>

Locatiegegevens

De Boerderie

Registratienummer: 2660

Herenweg 19A, 2465 AA Rijnsaterwoude

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging van Zorgboeren Zuid-Holland

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Buiten de ondernemer(s) zijn er geen andere medewerkers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

De dieren

We startten het eerste kwartaal van 2023 met een gezellige lammertijd. Van de voorbereidingen worden we allemaal al erg enthousiast. De boer en de zorgboerinnen zorgen in januari dat de schapenschuur klaar gemaakt wordt, de schuur wordt schoongespoten met de hoge drukspruit en de hekken worden allemaal weer geschilderd en geïnstalleerd. Met onze hulpboeren hebben we de hokken opgestrooid en daarna hebben we de schapen opgehaald die op verschillende stukjes land in het dorp lopen. Daarna is de schaapscheerder gekomen, waarbij we de beste wol hebben uitgezocht om hier later in het jaar creatieve projecten mee te kunnen doen. Als de schapen zijn geschoren kunnen we beter zien welk schaap het "kortst aan" is en deze worden naar de bloemenschuur gebracht, wat we in deze tijd van het jaar de kraamkamer noemen. Dit jaar zijn er 120 lammetjes geboren en hebben we veel plezier beleefd met de verzorging van de lammetjes.

Helaas hebben we op de boerderij ook last gehad van het blauwtongvirus. Het was een verdrietige tijd omdat er veel schapen ziek zijn geworden en helaas hebben niet alle zieke schapen het overleefd. We hebben op een gegeven moment zo veel mogelijk schapen naar binnen gehaald om verdere besmettingen te voorkomen. Er was daardoor in dit jaargetijde meer bedrijvigheid in de schuren ten opzichte van andere jaren. De verzorging van de zieke schapen was in handen van boer Jan, maar we hebben niet kunnen voorkomen dat de impact hiervan ook te merken was voor de deelnemers. We hebben dit zo zorgvuldig mogelijk vorm proberen te geven met elkaar.

Ook zijn er jonge geitjes geboren, maar helaas heeft Koetje (1 van de 2 moedergeiten) de bevalling niet overleefd. Dit was een verdrietig moment voor ons allemaal omdat we erg gesteld op haar waren, ze hoorde echt bij de zorgboerderij.

Vrolijk nieuws was dat er twee keer een nestje jonge konijntjes zijn geboren die heel veel aandacht hebben gekregen van onze hulpboeren.

De kippen hebben dit jaar een nieuw hok gekregen, waar onze hulpboeren een mooi welkomstbord en een mooie 'zitstok' voor hebben geschilderd.

Moestuin

Toen de lammetjes minder zorg nodig hadden en ook weer de wei in gingen zijn we begonnen om de moestuin klaar te maken voor het nieuwe seizoen. Helaas was er veel gras teruggewooid waardoor het een flinke klus was om de tuin weer zaaiklaar te maken. De jongeren hebben, soms met wat lichte tegenzin, geholpen met deze klus. Niet altijd leuk maar we zijn dankbaar voor de metaforen die het werken in de tuin met zich meebrengt, want het harde werk heeft geloond. Daarna kon er gezaaid worden en later in het jaar hebben we genoten

van een goede oogst. De successen waren dit jaar wederom de courgettes, radijsjes, sla en boontjes. Maar we hebben ook heerlijke bietjes, prei, paksoi, snijbiet, bosui en tomaatjes geoogst. De rabarber wilde dit jaar helaas niet goed groeien waardoor er minder rabarbercrumbletaartjes zijn gebakken en gegeten.

Om te voorkomen dat we volgend jaar weer lang bezig zijn om de tuin zaaiklaar te maken hebben we in de laatste maanden van 2023 de tuin onkruidvrij gemaakt en hebben we mest gestort die we volgend moestuinseizoen door de aarde spitten, zo hopen we op een vruchtbaar nieuw jaar in de moestuin.

Creatieve projecten

Met de wol van onze eigen schapen hebben we ook dit jaar weer leuke creatieve projecten gedaan. Zo hebben we de wol geverfd in verrassende nieuwe kleuren. We hebben deze wol gebruikt om te viltten, een jongere heeft een prachtig kleed gebreid met een deel van onze eigen wol en een jongere heeft een hele mooie hoes gemaakt voor om haar kruik. Ook hebben we de wol gebruikt om leuke kerstkaarten te maken.

In opdracht hebben we met elkaar een groot bijenhotel gemaakt, de klant was enorm enthousiast over het eindresultaat. Net als de klant waarvoor we in opdracht keramiekbordjes hebben gemaakt.

Daarnaast is er meerdere keren op de draaischijf gewerkt en we hebben een mini-draaischijfje erbij waardoor er nog makkelijker even iets gedraaid kan worden. Er zijn veel jongeren die dit jaar met een mooi vaasje of beeldje trots naar huis zijn gegaan.

Feestdagen

Met pasen hebben we achter in het land onze eigen paastakken uit de boom gezaagd en met wol en papier mooie hangers gemaakt. En met sinterklaas hebben we met elkaar het sinterklaasspel gedaan.

Maar het grootste feest was dit jaar dat we met elkaar beschuit met muisjes mochten eten omdat zorgboerin Evelien moeder is geworden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Ontwikkelingen

Na aanleiding van gerichte feedback van een aantal verwijzers hebben we besloten om de dagbesteding met 2 ochtenden uit te breiden. We kregen terug dat ons aanbod heel goed aansluit bij de jongeren die uitgevallen zijn op school, maar dat het nog helpender zou zijn als deze jongeren meer dagen in de week gebruik konden maken van ons aanbod. Voorheen waren we open op de dinsdag en de zaterdagmiddag, we zijn uitgebreid met de maandag- en donderdagochtend.

In september zijn er 3 jongeren weer naar school gegaan en omdat Evelien met zwangerschapsverlof zou gaan bieden we tijdelijk de maandagochtend niet aan. We hopen deze in de toekomst weer aan te kunnen bieden.

We hebben gemerkt dat de toestroom van nieuwe cliënten minder is sinds de stop van go voor jeugd in onze regio. We nemen het werven van nieuwe cliënten mee voor onze doelstellingen in 2024.

De caravan staat niet meer in het land, we zijn ter vervanging van de caravan een chalet aan het bouwen. Dit gebeurt buiten de dagbesteding om, maar het zal wel een plek zijn waar we met de cliënten gebruik van kunnen maken in de toekomst.

Kwaliteitsproces

Om ons kwaliteitskeurmerk te behalen zijn we het afgelopen jaar actief en intensief bezig geweest met onze kwaliteit van zorg.

In maart/april hebben we onze schriftelijke toetsing behaald. In maart 2024 staat de fysieke audit gepland.

We vinden het een prettige manier van werken in de kwaliteitsapplicatie. De acties die je aan kan maken zorgen voor een goed overzicht van waar we in het proces zitten. Soms zijn we iets langer bezig om er zeker van te zijn of we aan de norm voldoen maar we hebben er vertrouwen in dat we daar steeds bekwaamer in worden hoe langer we met het systeem werken. Ook schrijven we voor het eerst een jaarverslag over 2023, het helpt ons om scherp te blijven op wat we belangrijk vinden en hoe we dit vertalen naar ons bedrijf.

Professioneel/ondersteunend netwerk

We hebben collega's op bezoek gehad van het jeugdteam Nieuwkoop en het jeugdteam Leiden Roodenburg. We vinden het altijd leuk als er verwijzers langskomen, we merken dat het heel waardevol is om de boerderij zelf te ervaren. We bewaken heel zorgvuldig de charme van onze kleinschaligheid en we kunnen dit het beste overbrengen als de mensen er fysiek zijn.

Daarnaast hebben we deelgenomen aan de vergaderingen en intervisiebijeenkomsten van de vereniging van zorgboeren zuid-holland. We zijn blij met de buddy die we hebben gekregen namens de vereniging, we hebben haar het afgelopen jaar meerdere keren benaderd met inhoudelijke vragen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces" zijn beschreven.

De ontwikkelingen die veel invloed hebben gehad en wat we daar van hebben geleerd:

- We zijn erg tevreden over de uitbouw in dagdelen, we merken dat dit zeer positief uitpakt voor onze doelgroep omdat ze sneller tot ontwikkeling komen.
- Het blauwtongvirus zorgde onverwachts dat er meer werk en spanning was op de boerderij. Het was een pittige tijd maar we kijken tevreden terug op hoe we dit met elkaar hebben aangepakt en dat het niet de kwaliteit van zorg in de weg heeft gestaan.
- Omdat Evelien met zwangerschapsverlof ging heeft Leonie een tijdje de boerderij alleen gedraaid. Omdat we dit goed hadden voorbereid is dit goed verlopen. Maar als we er op terugkijken is het wel een kwetsbaar gegeven om dit alleen te doen, dit nemen we mee voor de toekomst.

Reflectie op het kwaliteitsproces:

- Het is voor ons het eerste jaar dat we met het kwaliteitssysteem werken. We vinden het een prettige gestructureerde manier van werken.
- We zijn tevreden met het behalen van de schriftelijke toetsing en zijn druk met de voorbereidingen van de fysieke audit in maart 2024.
- We zijn van plan om gedurende het jaar al wat vaker wat te schrijven voor het jaarverslag ipv het verslag in één keer te schrijven.

Ondersteunend netwerk

- We zijn tevreden over ons ondersteunend netwerk en wat dit het afgelopen jaar voor ons heeft betekend. Voor komend jaar hebben we echter wel de wens om onze manier van financiering (pgb) eens te herzien en of we in aanmerking komen voor gecontracteerde zorg. We zullen daar actief ons ondersteunend netwerk voor inzetten, om informatie in te winnen over de regeling maar ook om ervaringen te horen van collega-zorgboeren.

Doelstellingen van afgelopen jaar

- SKJ en BHV certificaten zijn behouden
- audit verloopt naar wens
- toestroom nieuwe jongeren is deels behaald, dit wordt voor ons een belangrijke focus voor 2024

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Op de boerderie komen jongeren en jongvolwassenen waarbij het starten van een studie of een baantje een te grote stap is, die zijn vastgelopen op school, die in een sociaal isolement zijn gekomen of die naast hun behandeling behoefte hebben aan zinvolle dagbesteding.

De dagbesteding wordt vergoed uit de jeugdwet of uit de WLZ.

We zijn het jaar gestart met 8 jongeren, daarvan zijn er 3 jongeren gestopt. 2 daarvan omdat de werkzaamheden en de groepssamenstelling van wat oudere jongeren niet goed bij hen aansloot. En 1 jongere is naar de middelbare school gegaan, waarbij de dagbesteding niet meer paste in zijn weekrooster en interesses.

Er zijn gedurende het jaar 5 jongeren bijgekomen. Daarvan zijn er 3 jongeren 3 dagen in de week gekomen met het gerichte doel om in september weer terug naar school te gaan. We zijn erg trots dat het hen gelukt is. Voor 1 jongere was het te lastig om te komen, in overleg met ouders is besloten om te stoppen.

Het jaar hebben we afgesloten met 6 jongeren. Bewust wat minder jongeren omdat we 1 op 4 werken en we maar 1 begeleider hadden ivm verlof van de andere begeleider. De jongeren komen op dinsdag- en donderdagochtend en om de week op zaterdagmiddag. Gemiddeld waren er 3 jongeren per dagdeel.

Start: 8 jongeren.

Instroom: 5 jongeren.

Uitstroom: 7 jongeren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Omdat we een dagbestedingsplek zijn die regelmatig het doel heeft om jongeren weer op weg te helpen naar school of een baantje merken we dat er vaak in augustus/september een uitstroom van jongeren is. We zijn inhoudelijk gezien heel tevreden dat we bij kunnen dragen aan deze ontwikkeling van de jongeren, maar we merken dat we daardoor wel periodes hebben met minder jongeren dan we zouden kunnen hebben op de boerderij omdat de instroom van jongeren daarin niet gelijk op loopt.

Omdat de regels aangescherpt zijn in onze regio voor het leveren van het PGB zijn we aan het uitzoeken of we ook gecontracteerde zorg kunnen gaan leveren om de instroom wat makkelijker op gang te krijgen.

We streven ernaar dat we in 2024 een stabielere groepsgrootte hebben gedurende het hele jaar.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

- Herhalingscursus BHV, *beide behaald*
- Behouden SKJ registratie, *beide behaald*
- Deelnemen aan bijeenkomsten vereniging zorgboeren Zuid-Holland, *behaald. Naast de reguliere vergadering deelgenomen aan het autisme belevingscircuit.*
- Deelnemen aan de bijeenkomsten van de KZO (kleine zorgondernemers Groene Hart), *behaald en naast de reguliere vergaderingen 2 thema avonden bijgewoond over veilig thuis en ervaringsdeskundigheid.*
- Deelnemen aan de intervisiebijeenkomsten van de vereniging, *behaald*

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

deskundigheidsbevordering mbt de zorg

- herhalingscursus BHV om de veiligheid op de boerderij te waarborgen
- bijscholing en intervisie ten behoeve van het behouden van onze SKJ registratie
- deelnemen aan de bijeenkomsten van de vereniging van zorgboeren en de KZO

creatieve ontwikkeling

- ons verder ontwikkelen op het gebied van wolbewerking middels een training/cursus

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

We zijn tevreden over onze deskundigheidsbevordering. Voor onze SKJ-registratie zijn we verplicht om up to date te blijven mbt de ontwikkelingen op het gebied van werken met jeugd. We voelen ons hierin bekwaam. De vergaderingen en intervisiebijeenkomsten van de vereniging zijn een mooie aanvulling op onze kennis, omdat deze meer toegespitst is op het werken met jeugd op een boerderij.

Daarnaast willen we ons creatief gezien verder ontwikkelen op het gebied van wolbewerking zodat we hier nog gericht mee kunnen werken met onze cliënten. Het vinden van een passende manier hiervoor (cursus, meeloopdag, of gastdocent uitnodigen) staat als agendapunt genoteerd voor het eerste kwartaal van 2024.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

De evaluatiegesprekken worden altijd met de jongere en (1 van de) ouders gehouden, de verwijzer wordt uitgenodigd maar is niet altijd in de mogelijkheid om aan te sluiten. We laten de gesprekken gelijk lopen met de verlenging van de financiering. Sommige jongeren hebben daardoor elk half jaar een evaluatiegesprek gehad en anderen eens per jaar.

Invulling evaluatiegesprekken:

Ervaringen deelnemer:

- Hoe bevalt de dagbesteding?
- Hoe vind je het om in een groep te werken?
- Wat vind je van de werkzaamheden
- Ben je tevreden over de dagbesteding?
- Ben je tevreden over je ontwikkelingen?

Ervaringen begeleiding:

- Verloopt de begeleiding zoals is vastgelegd?
- Welke dingen zijn ons opgevallen; bijvoorbeeld weerstand, bepaald gedrag?
- Zijn er onverwachte dingen gebeurd die we niet van je hadden verwacht?
- Welke manier van begeleiden werkt wel en wat werkt niet of minder?
- Zijn er zaken die anders aangepakt moeten worden?
- *wat is er bereikt als het gaat om de tevredenheid van de deelnemer, het uitbreiden van zijn sociale netwerk, het ontwikkelen van sociale vaardigheden, arbeidsvaardigheden, zelfontplooiing, werkhouding, zelfstandigheid, het vergroten van zeggenschap en dergelijke?*

We bespreken dus altijd hoe de jongere de dagbesteding ervaart en of er aanpassingen gedaan moeten worden in de bejegening of invulling van de dagen. Daarna lopen we de begeleidingsdoelen met elkaar door, we kijken terug hoe we hieraan gewerkt hebben en of dit doel voldoende behaald is of dat we daar de komende periode nog verder mee aan de slag gaan en dan maken we dit gelijk concreet met elkaar.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Inhoudelijk:

De jongere en de ouders geven aan dat de kleinschaligheid en de betrokkenheid erg gewaardeerd wordt. De ongedwongen manier van begeleiden op de boerderij zorgt er bij veel jongeren voor dat ze op een ontspannen manier tot ontwikkeling komen en minder druk ervaren om tot leren te komen dan op andere plekken in hun leven (school, behandeling). We vinden het positief om terug te horen dat we onze visie ook over weten te brengen en op deze manier bij dragen aan de ontwikkeling van de jongeren. We zien dit zelf ook terug in de dagelijkse praktijk maar het is goed om dit ook terug te zien bij het evalueren van de begeleidingsdoelen.

Procesmatig:

We hebben halverwege het afgelopen jaar een verdeling gemaakt in het schrijven van de begeleidingsplannen, de gesprekken doen we zo veel mogelijk samen. Een aandachtspunt is het ondertekenen van de begeleidingsplannen nadat deze zijn aangepast nav het evaluatiegesprek. Dit hebben we als vast agendapunt toegevoegd aan onze maandelijkse vergadering.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder halfjaar wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Er zijn dit jaar drie inspraakmomenten geweest in de vorm van een keukentafelgesprek.

- 14-02 gespreksonderwerp lammertijd
- 11-04 gespreksonderwerp moestuin
- 31-10 gespreksonderwerp open dag/ creatieve activiteiten

Het gesprek voeren we in de kantine tijdens de koffiepauze. Er wordt met de jongeren besproken hoe ze denken over de activiteiten die passen bij dat seizoen. We prikkelen ze om iets nieuws te leren en te ontdekken waar hun kwaliteiten en/of leerpunten liggen. Ook laten we ze meedenken over de volgorde van klussen, bijvoorbeeld bij het maken van het moestuinplan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We merken dat er tijdens de dagbesteding al voldoende aandacht is voor inspraak van de jongeren waardoor ze weinig nieuwe punten aan dragen tijdens het keukentafelgesprek. Het is daardoor prettig voor ons om de inspraakmomenten te koppelen aan de seizoenen en de activiteiten die daarbij passen, dan komen we concreter met elkaar in gesprek.

Het kan ook dat de jongeren wat langer de tijd nodig hebben om na te denken over inbreng, komend jaar zullen we de week ervoor al noemen dat we een inspraakmoment hebben.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

De meting:

We hebben half april aan 8 deelnemers de tevredenheidsvragenlijst gegeven. We hebben bij hen aangegeven dat zij deze anoniem kunnen invullen en deze kunnen terug geven door deze in de brievenbus te doen. We hebben 7 ingevulde vragenlijsten terug gekregen.

Welke onderwerpen worden uitgevraagd:

- Over de onderstaande onderwerpen worden er een aantal concrete ja/nee vragen gesteld. informatie, begeleiders, begeleiding, werkzaamheden, boerderij, andere deelnemers, inspraak
- Er wordt gevraagd een rapportcijfer te geven over de dagbesteding en de begeleiding
- De mogelijkheid wordt gegeven om een vraag nog extra toe te lichten of feedback te geven die ontbreekt op de vragenlijst

Wat is er in algemene zin uit de meting gekomen:

Dat de deelnemers erg tevreden zijn over de dagbesteding en de begeleiding.

Voor de dagbesteding zelf ligt het cijfer tussen de 8 en de 9.

Voor de begeleiding ligt het cijfer tussen de 9 en de 10.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We zijn erg tevreden dat er geen grote verrassingen kwamen uit het tevredenheidsonderzoek. We vinden het belangrijk dat er gedurende het jaar stilgestaan wordt bij de tevredenheid van onze deelnemers en we streven naar een veilig klimaat waarin laagdrempelig gesproken kan worden over punten van ontevredenheid. We vinden het fijn dat dit ook terug te zien is bij de meting.

De feedback die we hebben ontvangen is positief.

De punten die we meenemen voor volgend jaar gaan over de fysieke belasting voor jongeren met fysieke beperkingen en over gevarieerdere klussen mbt de dieren (los van de lammertijd). We hebben gepland om dit terug te laten komen bij het keukentafelgesprek in februari 2024

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Er heeft zich één incident voorgedaan, de analyse hiervan hebben we toegevoegd als bijlage.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- FOBO

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Een incident op de boerderij is nooit leuk, maar we kijken tevreden terug op hoe we dit afgehandeld hebben.

Zie bijlage voor de inhoudelijke informatie.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

controle/onderhoud machines en apparaten

Geplande uitvoerdatum: 26-03-2024
Actie afgerond op: 07-03-2023 (Afgerond)

keukentafelgesprek (open dag)

Geplande uitvoerdatum: 19-09-2023
Actie afgerond op: 31-10-2023 (Afgerond)
Toelichting: gespreksonderwerp: open dag en creatieve activiteiten (zie notulen)

keukentafelgesprek (winter-crea)

Geplande uitvoerdatum: 28-11-2023
Actie afgerond op: 19-09-2023 (Afgerond)

Uitbreiding groepsruimte in de toekomst

Geplande uitvoerdatum: 07-11-2023
Actie afgerond op: 31-12-2023 (Afgerond)
Toelichting: In de toekomst is het plan om een 2e deel van een schuur om te bouwen tot atelierruimte voor de dagbesteding. Nu staan zijn er nog andere bouwprojecten gaande op de boerderij. We hebben wel een plek gekozen voor dit atelier en verwachten hier ergens in 2024 aan start mee te maken.

Uitbreiding groepsruimte in de toekomst

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2024
Actie afgerond op: 07-11-2023 (Afgerond)
Toelichting: In de toekomst is het plan om een 2e deel van een schuur om te bouwen tot atelierruimte voor de dagbesteding. Nu staan zijn er nog andere bouwprojecten gaande op de boerderij. We hebben wel een plek gekozen voor dit atelier en verwachten hier ergens in 2024 aan start mee te maken.

actualisatie kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 04-12-2023
Actie afgerond op: 20-12-2023 (Afgerond)

Het onderwerp Dwang in de zorg is gewijzigd: pas uw werkbeschrijving aan, zie voor details Nieuwsbrief KLJZ-51 van 9-11-23.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Actie afgerond op: 21-12-2023 (Afgerond)
Toelichting: wijziging niet van toepassing voor ons omdat we geen onvrijwillige zorg leveren op onze boerderij

actualisatie RI&E

Geplande uitvoerdatum: 07-11-2023
Actie afgerond op: 07-11-2023 (Afgerond)
Toelichting: RI&E wekelijkse en jaarlijkse checklist worden bijgehouden en uitgevoerd. Eens in de 3 jaar wordt het hele traject opnieuw doorlopen.

Bepaal of de nieuwe norm inspraak voor u gevolgen heeft en zo ja maak een planning van benodigde acties. Zie nieuwsbrief Kwaliteit nr. 50 in de kennisbank.

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2023
Actie afgerond op: 17-10-2023 (Afgerond)

controle brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2023
Actie afgerond op: 23-08-2023 (Afgerond)
Toelichting: Onderhoud aan de brandblussers is uitgevoerd door AFC brandpreventie op 23 augustus 2023. Geen vervanging nodig.

tevredenheidsmeting

Geplande uitvoerdatum: 18-04-2023
Actie afgerond op: 15-05-2023 (Afgerond)
Toelichting: We hebben half april aan 8 deelnemers de tevredenheidsvragenlijst gegeven. We hebben bij hen aangegeven dat zij deze anoniem kunnen invullen en deze kunnen terug geven middels de brievenbus. We hebben 7 ingevulde vragenlijsten terug gekregen. Voor de dagbesteding zelf ligt het cijfer tussen de 8 en de 9. Voor de begeleiding ligt het cijfer tussen de 9 en de 10. De feedback die we hebben ontvangen is overwegend positief. De punten die we meenemen voor volgend jaar gaan over de fysieke belasting voor jongeren met fysieke beperkingen en over gevarieerdere klussen mbt de dieren (los van de lammertijd).

ontruimingsoefening & noodplan nalopen

Geplande uitvoerdatum: 07-03-2023
Actie afgerond op: 14-03-2023 (Afgerond)
Toelichting: Ontruimingsoefening gedaan met de deelnemers. Beschrijving oefening: brand in de bloemenschuur. Ontruimen en deelnemers naar de verzamelplaats. Alle deelnemers waren hiervan

goed op de hoogte. Verdere noodplan ook met ze doorgenomen. Geen onduidelijkheden. Aanpassingen op het plan waren niet nodig.

BHV opfris

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2023
Actie afgerond op: 01-06-2023 (Afgerond)

ehbo koffers controleren

Geplande uitvoerdatum: 12-09-2023
Actie afgerond op: 26-09-2023 (Afgerond)
Toelichting: EHBO doos gecheckt. Afgelopen jaar geen middelen hieruit hoeven gebruiken. Eén bijbestelling vooruit gepland omdat het over de datum gaat binnen het aankomende jaar. De rest is nog houdbaar tot de volgende controle.

Keukentafelgesprek (moestuinplan)

Geplande uitvoerdatum: 11-04-2023
Actie afgerond op: 11-04-2023 (Afgerond)
Toelichting: gespreksonderwerp: moestuin (zie notulen)

keukentafelgesprek (lammertijd)

Geplande uitvoerdatum: 14-02-2023
Actie afgerond op: 14-02-2023 (Afgerond)
Toelichting: gespreksonderwerp: de lammertijd (zie notulen)

BHV opfris

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2023
Actie afgerond op: 15-05-2023 (Afgerond)

controle/onderhoud machines en apparaten

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2023
Actie afgerond op: 31-01-2023 (Afgerond)
Toelichting: Controle en onderhoud aan machines en apparaten: - accuboer: boor getest, accu getest, oplader accu nagekeken. Alles is in orde. - Elektrische zaag: zaag getest, accu getest, oplader accu nagekeken. Alles is in orde. Voorraad aan zaagjes bijna op. Binnenkort nieuwe kopen. - elektrische heggenschaar: niet gebruikt, geen bijzonderheden. Werkt naar behoren. - elektrische onkruidtrimmer: getest, werkt naar behoren. Accu getest. Nog voldoende draad.

Rond de 1e schriftelijk toetsing af voor de uitvoerdatum, zie de kennisbank voor de tijdslijn. Eerste schriftelijke toetsing

Geplande uitvoerdatum: 20-04-2023

Actie afgerond op: 06-03-2023 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 15-02-2023

Actie afgerond op: 12-02-2023 (Afgerond)

Zoönosen certificaat toevoegen als die binnen is

Geplande uitvoerdatum: 21-12-2022

Actie afgerond op: 10-01-2023 (Afgerond)

Zoönosen certificaat toevoegen

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2023

Actie afgerond op: 10-01-2023 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 24-01-2023

Actie afgerond op: 23-01-2023 (Afgerond)

Zoönosen certificaat toevoegen

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2023

Actie afgerond op: 10-01-2023 (Afgerond)

Zoönosen certificaat toevoegen

Geplande uitvoerdatum: 21-12-2022

Actie afgerond op: 10-01-2023 (Afgerond)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

keukentafelgesprek (lammertijd)

Geplande uitvoerdatum: 20-02-2024

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 06-03-2024

Bijscholing mbt wolbewerking met elkaar bespreken en concreet maken tijdens de vergadering

Geplande uitvoerdatum: 26-03-2024

Keukentafelgesprek (moestuinplan)

Geplande uitvoerdatum: 09-04-2024

tevredenheidsmeting

Geplande uitvoerdatum: 23-04-2024

Uitbreiding groepsruimte in de toekomst

Geplande uitvoerdatum: 14-05-2024

actualisatie kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 04-09-2024

keukentafelgesprek (open dag)

Geplande uitvoerdatum: 17-09-2024

actualisatie RI&E

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2024

ontruimingsoefening & noodplan nalopen

Geplande uitvoerdatum: 07-11-2024

Zoönosen certificaat

Geplande uitvoerdatum: 17-12-2024

controle/onderhoud machines en apparaten**Geplande uitvoerdatum:** 06-02-2025**Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2025**nieuwe VOG aanvragen****Geplande uitvoerdatum:** 23-10-2025**nieuwe VOG aanvragen****Geplande uitvoerdatum:** 18-12-2025**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)**Geplande uitvoerdatum:** 06-01-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 13-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Zoönosen certificaat****Geplande uitvoerdatum:** 20-02-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 20-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Toelichting:** keurmerk voor 2024 is toegekend**De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling.** [Aanvullen nav toetsing](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 26-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 26-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Nieuwe norm '3.2.7 'Werkoverleg en zeggenschap zorgverleners' is toegevoegd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 57 van 22-03-20224.****Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 24-03-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 14-03-2024, 11:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 14-03-2024

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-03-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We vinden het werken met de actielijst een handige manier om structuur te houden in alle acties die gedaan moeten worden in een jaar. De herinnering in de mail werkt goed voor ons. Het gebeurt weleens dat we de actie al wel hebben gedaan, maar die nog niet verwerkt hebben in de applicatie. Hier willen we komend jaar wat alerter op zijn.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

- kwaliteitskeurmerk behouden
- SKJ registratie behouden
- we streven naar een stabiele groeps grootte gedurende het jaar

We willen in de komende jaren onderzoeken of we naast onze bestaande doelgroep nog een andere doelgroep kunnen ontvangen op onze zorgboerderij. We denken bijvoorbeeld aan een groepje burn-out klanten.

Daarnaast willen we onderzoeken of we gericht aan beroepstoeleiding zouden kunnen doen. Het lijkt ons leuk om een winkeltje op te zetten en daar dan ook onze creatieve activiteiten in het atelier meer op toe te spitsen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

- Behalen van de audit en daarmee het kwaliteitskeurmerk
- SKJ registratie behouden
- Creatieve ruimte realiseren in de bloemenschuur
- De kas in de moestuin gebruiksklaar maken
- En stabiele groeps grootte gedurende het jaar

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Korte termijn doelen:

- behalen van de fysieke audit, staat gepland op 14 maart 2024.
- behouden van SKJ, dit is een doorlopend proces gedurende het jaar.

Midden termijn doelen:

- als we de audit gehad hebben gaan we ons zsm focussen op de toestroom van nieuwe cliënten. Acties hiervoor zijn al toegevoegd aan de actielijst.
- bij de timmerman informeren wat de kosten en de tijdsinvestering zal zijn voor het maken van de creatieve ruimte.
- als het chalet af is beslissen we of er tijd/geld is voor het afmaken van de kas.

Lange termijn doelen:

- brainstormen over de doelgroep en de optie voor beroepstoeleiding. Zodra daar gerichte acties uit voortkomen zullen we deze toevoegen in de actielijst.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

7.1	• FOBO
-----	--------