

Jaarverslag

januari 2023 - december 2023

Zo Gewoon

Zo Gewoon, zorgcentrum voor mens en paard

Locatienummer: 2706



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	6
3 Algemeen	8
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	8
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	9
3.3 Algemene conclusies	10
4 Deelnemers en medewerkers	11
4.1 Deelnemers	11
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	11
4.3 Personeel	11
4.4 Stagiairs	12
4.5 Vrijwilligers	12
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	12
5 Scholing en ontwikkeling	13
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	13
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	13
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	14
6 Terugkoppeling van deelnemers	15
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	15
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	15
6.3 Inspraakmomenten	16
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	16
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	17
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	17

7 Meldingen en incidenten	19
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	19
7.2 Medicatie	19
7.3 Agressie	19
7.4 Ongewenste intimiteiten	19
7.5 Strafbare handelingen	19
7.6 Klachten	20
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	20
8 Acties	21
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	21
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	22
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	25
9 Doelstellingen	26
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	26
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	26
9.3 Plan van aanpak	27
Overzicht van bijlagen	28

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Zo Gewoon

Registratienummer: 2706

Schajksestraat 16, 5375 KC Reek

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 84585064

Website:

Locatiegegevens

Zo Gewoon, zorgcentrum voor mens en paard

Registratienummer: 2706

Schajksestraat 16, 5375 KC Reek

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: St. Samenwerkende Zorgboeren Zuid

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen
- Ja, Zorgboerderij in beeld toevoegen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Jaarverslag 2023, Zo Gewoon.

Voorwoord:

Graag wil ik in het kort Zo Gewoon, zorgcentrum voor mens en paard aan u voorstellen.

Midden in de natuur ligt in alle rust, een mooie grote hoeve. Een prachtige locatie in het groen. Op het erf is met veel liefde en passie een mooi centrum opgezet waar mens en dier in alle vrijheid en veiligheid van elkaar kunnen leren en genieten.

Het team van begeleiders beschikt over een ruime diversiteit aan kennis en ervaring en kan daar mee ondersteunende en activerende zorg bieden aan mensen van alle leeftijden. Met een verstandelijke beperking, met niet- aangeboren hersenletsel, maar ook eenzame of licht dementerende ouderen. Met andere woorden: allemaal mensen die behoefte hebben aan persoonlijke aandacht. Voor hen hebben wij een plek met zinvolle dagbesteding, waar we samen op zoek gaan naar ieders eigenheid, kracht en talenten. We bieden een scala aan creatieve activiteiten en werkzaamheden.

Door ervaringsgericht te leren tijdens de dagbesteding en begeleidingsmomenten staan de ontwikkeling, het welzijn en de bevordering van zelfredzaamheid steeds centraal.

Deze prachtige plek te delen met mensen die daar behoefte aan hebben en onze ervaring en expertise in te zetten om mensen met een zorgvraag in hun kracht te zetten, dat is de missie van Zo Gewoon.

Met trots presenteren wij het 1e jaarverslag van zorgcentrum Zo Gewoon.

Het is mooi om terug te kijken op een periode vol groei, uitdagingen en bijzondere momenten. In dit verslag delen we graag onze successen, inspanningen en de impact die we hebben gehad op het welzijn van onze deelnemers.

Gedurende het afgelopen jaar hebben we met toewijding gewerkt aan het creëren van een veilige en ondersteunende omgeving waarin iedereen de kans krijgt om te groeien en te bloeien. De betrokkenheid van onze deelnemers en het enthousiasme van ons team heeft gezorgd voor een positieve sfeer binnen Zo Gewoon.

In dit verslag zult u ontdekken hoe we samen hebben gewerkt aan het bevorderen van zelfredzaamheid, het ontwikkelen van vaardigheden en het stimuleren van een gezonde levensstijl en de impact van onze programma's op het dagelijks leven van deelnemers.

Namens het team willen we onze oprechte dank uitspreken aan iedereen die heeft bijgedragen aan de ontwikkelingen van Zo Gewoon, de inzet en steun zijn erg waardevol gebleken.

We nodigen u uit om samen met ons terug te kijken op een jaar vol betekenisvolle momenten. Dit verslag zal een inspiratiebron zijn voor de toekomstige stappen die we samen zullen zetten.

Met vriendelijke groet,

Team

Zo Gewoon, zorgcentrum voor mens en paard.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Foto 1 en 2

Een bijzonder moment op het zorgcentrum, Coco onze trouwe pony die de deelnemers dagelijks begeleid in alle werkzaamheden rondom de dieren, heeft 1 maart een veulentje gekregen. 8 februari hadden we samen met omroep Brabant een echte veulenshower en werd Coco door iedereen flink verwend.

Foto 3:

Logo Kwaliteitswaarborg; hiermee willen wij laten weten hoe trots wij zijn dat we de eerste schriftelijke toetsing van KLJZ positief hebben afgerond. Deze prestatie is het resultaat van toewijding, doorzettingsvermogen en hard werken. Dit behaalde succes moedigt ons aan om met dezelfde vastberadenheid verder te gaan om in 2024 de werkbeschrijving te actualiseren en in te dienen ten behoeve van de audit en uiteindelijk een gecertificeerd bedrijf te zijn.



Afbeelding 1



Afbeelding 2



Afbeelding 3

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

2023

Na de feestdagen zijn we 4 januari weer opgestart, na alle goede wensen en verhalen zijn we met de dagelijkse werkzaamheden begonnen.

In februari zijn we met de deelnemers begonnen aan de voorbereiding voor de komst van het veulentje. We hebben samen met Omroep Brabant een hele mooie veulenshower gehad waarbij mama Coco erg verwend werd. We hebben een grote stal voor haar gemaakt en 1 maart is Beetz geboren. Moeder en zoon doen het beide erg goed.

In juli zijn we gestart met de aanleg van een wandelpad waar deelnemers met de paarden veilig kunnen wandelen en de begeleiding er altijd toezicht op heeft.

In september is het eerste gedeelte voor de moestuin gerealiseerd, zodat we als het weer het toelaat kunnen beginnen met het poten van producten waar onze deelnemers lekkere recepten van kunnen bereiden

In november zijn we gestart met de aanleg van een voedselbos, door het slechte weer, eerst erg nat en toen de vorst hebben we wat achterstand. Het streven is om eind februari klaar te zijn. Het voedselbos is een onderdeel van het wandelpad, het is voor vogels en insecten maar alle aanplant is ook geschikt voor de paarden zodat we niet hoeven te vrezen dat ze verkeerde begroeiing eten.

We hebben iemand in de arm genomen om actief op zoek te gaan naar nieuwe deelnemers. Ondanks alle contacten die we hebben gelegd, blijft het uitdagend om meer mensen te betrekken. Hoewel de reacties van degenen die ons bezoeken erg positief zijn, merken we dat het vaak daarbij blijft en het moeilijk is om daadwerkelijk nieuwe deelnemers aan te trekken.

Het allermooiste van 2023 is absoluut dat het zorgcentrum meer dan alleen een plek voor dagbesteding is; het werd een gezellige gemeenschap waar ieders stem werd gehoord en waar samen beslissingen nemen de norm werd. Van nieuwe ontwikkelingen tot gezellig samenwerken aan, alles werd beïnvloed door de inbreng en ideeën van onze deelnemers.

In december is ook de verbouwing van het "stookhok" gestart, dit gaat het nieuwe kantoor worden zodat wij derden voortaan netjes en privé kunnen ontvangen en we een plek hebben waar de administratie wordt ondergebracht en waar "een op een" gesprekken met deelnemers kunnen plaatsvinden. Voorbereidingen hiervoor zijn al gestart.

Het doorvoeren en handhaven van het kwaliteitssysteem is essentieel voor het succes van ons zorgcentrum en draagt bij aan het bieden van eerste klas zorg en het opbouwen van vertrouwen bij de deelnemers en hun families. Daarom is het voor ons erg belangrijk en hechten wij hier veel waarden aan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Het kwaliteitssysteem van ons zorgcentrum is een gestructureerd en georganiseerd proces dat tot stand is gekomen om de kwaliteit van de zorgdiensten en activiteiten op ons centrum te waarborgen en continu te verbeteren. Het omvat verschillende elementen en processen om ervoor te zorgen dat wij effectief, veilig en in overeenstemming met relevante regelgeving werken.

Omdat dit ons eerste jaarverslag is en we net de schriftelijke toetsing hebben afgerond, hebben we nog geen veranderingen doorgevoerd en zijn we hard aan het werk met het actualiseren van de werkbeschrijvingen. We waken over de kwaliteit van zorg die we bieden en mede door de feedback en de resultaten van de evaluaties met deelnemers, begeleiders en vrijwilligers krijgen we bevestiging dat we goed op weg zijn.

We zijn bezig met de voorbereidingen voor de audit, alle processen die beschreven zijn worden nagelopen en indien nodig verbeterd.

Op plaatsen waar deelnemers alleen onder begeleiding mogen komen hebben we nieuw sluitwerk geplaatst en deuren zijn voorzien van borden "verboden toegang".

De aanleg van het wandelpad waar deelnemers met de paarden kunnen wandelen is zo gemaakt dat er ten alle tijde toezicht is, het is vriendelijk begaanbaar voor mens en paard, het biedt uitdagende elementen als hier behoefte aan is, er zijn bankjes om onderweg even te zitten, je kan door het voedselbos wandelen en leren over struiken, bomen, vogels en insecten.

De moestuin is zo aangelegd dat er altijd toezicht is, het gereedschap wordt na gebruik altijd verzameld schoongemaakt, geteld en er wordt gekeken of alles na gebruik weer netjes op zijn plaats staat.

Bovenstaand werkt eigenlijk ook hetzelfde voor het voedselbos. we gaan met de deelnemers ook nog een workshop insectenhotels maken, volgen. zodat deze veilig in het voedselbos geplaatst kunnen worden.

Het nieuwe kantoor is echt nodig hier kunnen wij derden voortaan netjes en privé ontvangen zodat de deelnemers in de dagbesteding hier geen rekening meer hoeven te houden. we hebben een plek voor het opbergen de administratie en privé gesprekken met deelnemers kunnen hier plaatsvinden.

Het nauwgezet doorvoeren en consequent handhaven van ons kwaliteitssysteem is een must voor ons zorgcentrum. Door dit systeem zorgvuldig te doorlopen, kunnen we een omgeving creëren waarin eersteklas zorg centraal staat. Dit komt direct ten goede aan de deelnemers die wij ondersteunen en draagt bij aan het opbouwen van vertrouwen bij zowel de deelnemers zelf als hun families.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

In conclusie markeert dit verslag een belangrijke mijlpaal voor ons zorgcentrum. Het kwaliteitssysteem, als fundament voor onze dienstverlening, heeft zich bewezen als een effectief en georganiseerd proces voor het waarborgen en verbeteren van de kwaliteit van onze zorg. Hoewel we na de schriftelijke toetsing nog geen specifieke veranderingen hebben doorgevoerd, zijn we intensief bezig met het actualiseren van werkbeschrijvingen, waarbij we streven naar verbetering.

Onze toewijding aan kwaliteit wordt bevestigd door positieve feedback en evaluatieresultaten van deelnemers, begeleiders en vrijwilligers. Ter voorbereiding op de audit worden alle beschreven processen nauwgezet doorgelicht en waar nodig verbeteringen doorgevoerd. Veiligheid is verder bevorderd door nieuw sluitwerk en duidelijke "verboden toegang"-borden op aangewezen plekken. De Risico Inventarisatie & Evaluatie lopen we door via de Stigas app. waar nodig, passen we de veiligheid aan. Het Zoönosen keurmerk laat zien dat we ook de zorg van onze dieren en de dierenverblijven, belangrijk vinden

Het afgelopen jaar was gevuld met prachtige projecten, waaronder de aankomst van een veulen, de aanleg van een veilig wandelpad voor deelnemers met paarden, en de start van een moestuin en voedselbos. Ondanks positieve reacties blijft de werving van nieuwe deelnemers een uitdaging, maar het hoogtepunt van 2023 is zonder twijfel de transformatie van ons zorgcentrum naar een warme gemeenschap waar de stem van eenieder gehoord wordt.

Met plannen voor de verbouwing van het "stookhok" tot nieuw kantoor in maart 2024, waar derden privé ontvangen kunnen worden en één-op-één gesprekken met deelnemers plaatsvinden, tonen we aan dat we blijven investeren in de verbetering van onze faciliteiten.

Het handhaven en doorvoeren van het kwaliteitssysteem blijft cruciaal voor ons succes, en we erkennen de waarde ervan in het bieden van eersteklas zorg en het opbouwen van vertrouwen bij deelnemers en hun families. Deze blijvende inzet vormt de kern van ons streven naar een zorgzame en hoogwaardige omgeving.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Binnen ons zorgcentrum bieden wij ondersteuning aan mensen met autisme, niet-aangeboren hersenletsel (NAH), een verstandelijke beperking (hoog niveau), psychische klachten en voormalige verslavingen. Deze deelnemers beschikken over een WMO, PGB of WLZ indicatie en nemen deel aan groepsgewijze dagbesteding.

Aan het begin van het jaar waren er 3 deelnemers met uiteenlopende beperkingen. Gedurende het jaar hebben zich 4 nieuwe deelnemers aangesloten. In het afgelopen jaar hebben we helaas afscheid genomen van 1 deelnemer, vanwege lichamelijke klachten die haar beletten naar het zorgcentrum te komen.

Aan het einde van 2023 hebben we 6 deelnemers.

In oktober hebben we iemand in de arm genomen om te assisteren bij de werving van nieuwe deelnemers. Dit begint langzaam zijn vruchten af te werpen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

We hebben een leuke, gezellige groep deelnemers op ons zorgcentrum, die elkaar op passende wijze aanvullen en ondersteunen.

Door voortdurend in gesprek te blijven met de deelnemers, kunnen we snel aanpassingen doorvoeren als dat nodig is. Samen ontwikkelen we nieuwe activiteiten en maken we plannen voor de toekomst.

Door de 1 op 1 gesprekken met de deelnemers voeren we niet alleen meer en diepgaandere persoonlijke gesprekken, maar krijgen we ook inzicht in wat ze nodig hebben om taken optimaal uit te voeren. We streven naar de juiste balans tussen fysieke activiteit en ontspanning. Deze gesprekken blijven een integraal onderdeel van onze aanpak en zullen worden opgenomen in de rapportage.

We houden gezamenlijke inspraakmomenten en moedigen deelnemers aan om ideeën te delen met de begeleiding of deze op elk moment bespreekbaar te maken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

In ons zorgcentrum zijn twee vrijwilligers actief. Op woensdag en vrijdag is er van 10:00 tot 15:00 een vrijwilliger aanwezig, en op vrijdag van 9:00 tot 12:30 is de andere vrijwilliger aanwezig.

Samen met de vrijwilligers hebben we een takenlijst opgesteld, die tijdens de evaluatiegesprekken als feedbackpunt naar voren kwam. In overleg hebben we gekeken naar taken die goed bij de vrijwilligers passen.

Een ander feedbackpunt was dat vrijwilligers het soms lastig vonden om de deelnemers op de juiste manier te ondersteunen, voornamelijk vanwege het ontbreken van achtergrondinformatie. In overleg met de deelnemers, hun persoonlijke begeleider of wettelijk vertegenwoordiger hebben we besloten om enige persoonlijke informatie te delen. We constateren dat dit een positieve stap is gebleken en ontvangen terugkoppeling van de vrijwilligers dat zij dit stukje informatie als waardevol ervaren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

In samenwerking met de vrijwilligers hebben we een takenlijst opgesteld, die ook als gespreksonderwerp diende tijdens de evaluatiegesprekken. Gezamenlijk hebben we geanalyseerd welke taken het beste aansluiten bij de vaardigheden en voorkeuren van de vrijwilligers.

Een ander aandachtspunt uit de evaluatiegesprekken was dat vrijwilligers soms moeite hebben om de deelnemers op passende wijze te ondersteunen, voornamelijk vanwege het ontbreken van achtergrondinformatie. In samenspraak met de deelnemer en hun persoonlijke begeleider of wettelijk vertegenwoordiger hebben we besloten om enige persoonlijke informatie te verstrekken. We constateren dat dit een weloverwogen beslissing is geweest, en we ontvangen positieve feedback van de vrijwilligers over de waarde van deze informatie.

Na deze evaluatiegesprekken is duidelijk geworden dat het delen van achtergrondinformatie cruciaal is voor vrijwilligers om effectieve ondersteuning te bieden aan deelnemers. Bij toekomstige intakegesprekken zullen we met de deelnemer en betrokkenen afstemmen welke informatie gedeeld kan worden. Dit om de communicatie zo helder mogelijk te maken voor beide partijen en de juiste ondersteuning te kunnen bieden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Cursus BHV, voltooid op 7 december 2023 Tijdens de BHV-cursus hebben wij training gehad in reanimatie, brandblussen, verband aanleggen, evacueren en het omgaan met agressie.

Training NAH-basis (opfriscursus), voltooid op 30 november 2023.

Tijdens deze cursus hebben we geleerd signalen te herkennen en hoe te handelen bij deze signalen. Ervaringsdeskundigen deelden verhalen met ons en gaven uitleg over het brein.

Basistraining dementie (omgaan met dementie), voltooid op 18 april 2023.

Bij deze training kregen we informatie over waarop te letten bij vermoedens van dementie, herkenning van signalen, handelingswijzen, welke professionals te raadplegen en hoe hiermee om te gaan. We hebben ook ervaringsverhalen gehoord van mensen die dit van dichtbij hebben meegemaakt, met een partner of ander familielid.

Voor 2024 staat een herhalingstraining dementie, een BHV-cursus en een opfriscursus NAH op de planning. De exacte data zijn nog niet bekend.

Door Kindvriendelijk Reek worden er 2 keer per jaar netwerkbijeenkomsten georganiseerd waar wij aan deelnemen. Bij deze bijeenkomsten zijn alle zorgaanbieders uit Reek aanwezig. Er worden verschillende actuele punten/ontwikkelingen besproken. Ook is er ruimte om contact te leggen en een inkijk te nemen bij elkaars locatie. Wij ervaren deze netwerkbijeenkomsten als positief.

Als twee toegewijde begeleiders jongleren we met onze tijd tussen het bieden van ondersteuning aan onze deelnemers in het zorgcentrum en onze tweede baan. Helaas betekent dit dat er weinig ruimte is om deel te nemen aan andere interventiegroepen. Maar in onze spaarzame vrije momenten steken we onze energie in het werven van nieuwe deelnemers voor ons zorgcentrum. Het is een druk schema, maar we doen het met veel enthousiasme en toewijding!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Voor 2024 staat er een herhalingscursus training Dementie (omgaan met dementie), cursus BHV en training NAH op de planning.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

Het scholings- en ontwikkelingsproces op het zorgcentrum is effectief gebleken, met aandacht voor diverse relevante cursussen. De BHV-cursus bood waardevolle training in levensreddende vaardigheden en veiligheidsmaatregelen, terwijl de opfriscursus NAH zich richtte op het herkennen van signalen en begrip kweken over neurologische aandoeningen. De basistraining dementie voorzag in belangrijke inzichten en handvatten voor het omgaan met dementie, met praktijkvoorbeelden van ervaringsdeskundigen.

De planning voor herhalingstrainingen in 2024 getuigt van een proactieve benadering om de kennis actueel te houden.

Het betrekken van ervaringsverhalen en praktijkvoorbeelden heeft het leereffect versterkt. Het besluit om persoonlijke informatie te delen, zoals bij de BHV-cursus, getuigt van een empathische benadering om vrijwilligers beter te ondersteunen bij de zorg voor deelnemers.

Kortom, het scholings- en ontwikkelingsproces lijkt goed georganiseerd en afgestemd op de behoeften en de specifieke uitdagingen op het zorgcentrum. Het streven naar voortdurende verbetering en actualisatie van kennis is positief voor het team.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

In ons zorgcentrum hebben we een grondige evaluatie uitgevoerd om te beoordelen of de begeleidingsdoelen effectief aansluiten bij wat daadwerkelijk is bereikt, met speciale aandacht voor realistische planning. We hebben tevens geanalyseerd hoe vaak begeleidingsdoelen worden aangepast, om mogelijke structurele over- of onder planning te identificeren. Deze evaluatie is van essentieel belang om de kwaliteit van onze zorg te waarborgen en eventuele verbeteringen in ons proces aan te brengen.

Bij een intakebespreking worden de doelen vastgesteld. Na de proefperiode evalueren we en stellen we in samenwerking met de deelnemer, wettelijk vertegenwoordiger en het begeleidingsteam van het zorgcentrum een begeleidingsplan op. Hierbij wordt zorgvuldig gekeken naar de haalbaarheid van de gestelde doelen voor de deelnemer. Tijdens de eerste evaluatie worden deze doelen besproken en indien nodig aangepast. Bij het aanvragen van een nieuwe indicatie worden de doelen opnieuw bekeken en waar nodig aangepast.

Evaluaties vinden 1 à 2 keer per jaar plaats, waarbij de deelnemer, persoonlijk begeleider/wettelijk vertegenwoordiger en de begeleider van het zorgcentrum gezamenlijk in gesprek gaan. Verschillende vragen worden gesteld om te peilen hoe de deelnemer de ervaring op het zorgcentrum beleeft en wat de ervaring met de begeleiding is.

Enkele vragen die aan bod komen, zijn onder andere: wat wordt als positief ervaren op het zorgcentrum, wat minder, hoe tevreden is de deelnemer over de geboden begeleiding, hoe beoordeelt de deelnemer het activiteiten aanbod, tevredenheid over toegewezen taken, is er persoonlijke vooruitgang, zijn er nieuwe werk- of leerdoelen, wat vindt de deelnemer van de betrokkenheid, hoe verloopt de samenwerking met andere deelnemers, en zijn er nog opmerkingen of klachten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De evaluatiegesprekken op het zorgcentrum hebben een waardevolle gelegenheid geboden om de voortgang en tevredenheid van de deelnemers te bespreken. Gedurende deze gesprekken lag de focus op open communicatie en het verkrijgen van inzicht in de ervaringen en behoeften van de deelnemers.

De gesprekken, die 1 à 2 keer per jaar plaatsvinden, betrekken actief de deelnemers, hun persoonlijk begeleider/wettelijk vertegenwoordiger en de begeleiders van het zorgcentrum. Verschillende aspecten zijn aan bod gekomen, waaronder positieve en minder positieve ervaringen op het zorgcentrum, tevredenheid over de geboden begeleiding, evaluatie van het activiteiten aanbod, beoordeling van toegewezen taken, persoonlijke vooruitgang, nieuwe werk- of leerdoelen, betrokkenheid, samenwerking met andere deelnemers, en de mogelijkheid om opmerkingen of klachten te uiten.

Deze gestructureerde aanpak heeft geleid tot een open dialoog, waarbij zowel successen als uitdagingen zijn besproken. Het streven naar continue verbetering en het aanpassen van doelen en aanpak op basis van deze evaluaties getuigt van een proactieve benadering van het zorgcentrum om de kwaliteit van de geboden zorg te waarborgen. De participatie van de deelnemers in dit proces heeft bijgedragen aan een inclusieve en ondersteunende zorgomgeving.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder halfjaar wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Inspraakmoment 1

17 november 2023

Een week van tevoren hebben we de deelnemers geïnformeerd over het inspraakmoment op 17 november en hen uitgenodigd om punten aan te dragen, die ze konden inleveren bij Ilona.

Er is 1 punt aangeleverd:

- Spelletjesmiddag

Tijdens de bespreking van dit punt werd duidelijk dat 2 deelnemers hier interesse in hebben. De overige deelnemers geven de voorkeur aan het werken aan hun taken en hebben geen behoefte aan een spelletjesmiddag.

We hebben afgesproken om 1 keer per maand een middag voor spelletjes in te plannen. Dit wordt gedaan in overleg met de betrokken deelnemers om te zorgen dat het voor beide partijen goed uitkomt.

Het volgende inspraakmoment staat gepland op 2 februari 2024.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Evaluatie Inspraakmomenten:

De inspraakmomenten op ons zorgcentrum hebben een waardevolle gelegenheid geboden om de stem van de deelnemers te horen en hun wensen en behoeften beter te begrijpen. Gedurende het afgelopen jaar hebben we twee inspraakmomenten georganiseerd, waarbij deelnemers de mogelijkheid kregen om punten aan te dragen en suggesties te doen voor verbeteringen.

Er was actieve participatie van de deelnemers, met suggesties die rechtstreeks van invloed waren op de activiteiten en het beleid van het zorgcentrum.

De inspraakmomenten bevorderden open communicatie, waarbij deelnemers hun gedachten en ideeën vrijelijk konden delen.

Enkele aangeleverde punten hebben geleid tot concrete verbeteringen, zoals het invoeren van een maandelijkse spelletjesmiddag op basis van de wens van specifieke deelnemers.

Verbeterpunten:

Hoewel er participatie was, is er ruimte voor verbetering in de diversiteit van aangedragen punten. Mogelijk kunnen we methoden verkennen om een breder scala aan onderwerpen en suggesties te stimuleren.

De aankondiging en voorbereiding voor de inspraakmomenten kunnen verder worden verbeterd om ervoor te zorgen dat alle deelnemers op de hoogte zijn en voldoende tijd hebben om punten aan te dragen.

Al met al hebben de inspraakmomenten bijgedragen aan een positieve dynamiek en betrokkenheid op het zorgcentrum. Door de genoemde verbeterpunten aan te pakken, kunnen we ervoor zorgen dat deze inspraakmomenten nog effectiever worden en een breder scala aan deelnemersbehoeften weerspiegelen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

In de bijlage zit het tevredenheidsmetingsformulier.

Tijdens de koffiemomentjes die wij samen met de deelnemers inplannen hebben wij de meting doorgenomen. Wat wij terug horen van de deelnemers is dat ze erg tevreden zijn met de begeleiding, de locatie als erg prettig ervaren, goede sfeer en de openheid van de begeleiding fijn vinden.

Als feedback kwam de spelletjesmiddag ook aanbod. Hier hebben we actie op ondernomen en is de middag 1 keer per maand op de planning gezet. Dit gaat in overleg met de deelnemers.

Samen met de deelnemers bouwen we aan een zorgcentrum waar iedereen zich gehoord, gewaardeerd en ondersteund voelt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Tevredenheidsmeting

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Na het afronden van de tevredenheidsmeting willen we kort reflecteren op het proces en eventuele verbeterpunten identificeren.

Het doorlopen van de tevredenheidsmeting verliep over het algemeen soepel. We hebben positieve feedback ontvangen van de deelnemers, waarbij ze hun tevredenheid uitspraken over de begeleiding, de prettige locatie, goede sfeer en de gewaardeerde openheid van de begeleiding.

Als verbeterpunt kwam de suggestie voor een spelletjesmiddag naar voren, wat we direct hebben opgepakt door deze activiteit maandelijks op de planning te zetten. Hierbij zullen we uiteraard rekening houden met de wensen en beschikbaarheid van de deelnemers.

Om het proces van tevredenheidsmetingen nog effectiever te maken, kunnen we overwegen om op voorhand gerichter vragen te stellen, zodat we specifieke aandachtspunten beter kunnen identificeren.

Al met al zien we de tevredenheidsmetingen als een waardevol instrument om de kwaliteit van onze dienstverlening te waarborgen en te verbeteren. We zullen de verkregen inzichten meenemen in onze verdere ontwikkeling.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Wij streven naar een veilige en positieve omgeving op ons zorgcentrum door middel van een combinatie van preventieve maatregelen en aandacht voor de behoeften van onze deelnemers. We hebben een duidelijk gestructureerd zorgplan dat afgestemd is op de individuele behoeften en mogelijkheden van de deelnemer. Dit plan omvat passende activiteiten en begeleiding die aansluiten bij de emotionele en fysieke welzijnsniveaus. We bevorderen open communicatie

Veiligheidsmaatregelen, zoals duidelijke instructies en toezicht tijdens activiteiten, dragen bij aan het voorkomen van incidenten. Door het scheppen van een ondersteunende en inclusieve sfeer, waarin iedereen wordt aangemoedigd om zichzelf te zijn, versterken we het gevoel van welzijn en voorkomen we spanningen die tot incidenten kunnen leiden.

Deze gecombineerde inspanningen dragen bij aan een omgeving waarin meldingen en incidenten tot een minimum worden beperkt en afgelopen jaar zelfs niet zijn voorgekomen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Bepaal of de nieuwe norm inspraak voor u gevolgen heeft en zo ja maak een planning van benodigde acties. Zie nieuwbrief Kwaliteit nr. 50 in de kennisbank.

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2023
Actie afgerond op: 18-12-2023 (Afgerond)
Toelichting: Wij hebben meerdere inspraak momenten per jaar

Jaarlijkse controle zoönosenkeurmerk

Geplande uitvoerdatum: 20-06-2024
Actie afgerond op: 18-12-2023 (Afgerond)
Toelichting: controle dierenarts, alles positief afgesloten

Inspraak moment 1

Geplande uitvoerdatum: 17-11-2023
Actie afgerond op: 17-11-2023 (Afgerond)
Toelichting: Inspraak moment heeft plaatsgevonden. Het verslag zal verwerkt worden en uitgedeeld aan de deelnemers

Ontruimingsoefening

Geplande uitvoerdatum: 20-10-2023
Actie afgerond op: 20-10-2023 (Afgerond)
Toelichting: Ontruiming is uitgevoerd, verslag hiervan is opgeslagen in de map Ontruimingsoefeningen.

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 06-09-2023
Actie afgerond op: 06-09-2023 (Afgerond)
Toelichting: dinsdag 5 september hebben we de functioneringsgesprekken gehad met Miek en Ilona. De verslagen hiervan zijn opgenomen in het dossier van Miek en Ilona. Dit is punt 3.1.4

Rond de 1e schriftelijk toetsing af voor de uitvoerdatum, zie de kennisbank voor de tijdslijn. [Eerste schriftelijke toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 27-09-2023
Actie afgerond op: 15-08-2023 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 07-08-2023
Actie afgerond op: 07-08-2023 (Afgerond)

Afhandeling zoönosenkeurmerk GD

Geplande uitvoerdatum: 10-08-2023
Actie afgerond op: 27-07-2023 (Afgerond)
Toelichting: vanaf 27- 7- 2023 zijn we in het bezit van het Zoonosenkeurmerk 2023

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 16-07-2023
Actie afgerond op: 16-07-2023 (Afgerond)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de schriftelijke toetsing [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 27-05-2023
Actie afgerond op: 22-05-2023 (Afgerond)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Inspraak moment 3

Geplande uitvoerdatum: 26-04-2024

Controle BHV Koffer en Brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 05-06-2024

Actualisatie RI&E juni 2024

Geplande uitvoerdatum: 21-06-2024

Nieuwe norm '3.2.7 'Werkoverleg en zeggenschap zorgverleners' is toegevoegd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 57 van 22-03-20224.

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2024

Jaarlijkse tevredenheidsmeting

Geplande uitvoerdatum: 17-07-2024

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 15-08-2024

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 15-08-2024

Inspraak moment 4

Geplande uitvoerdatum: 30-08-2024

Jaarlijkse evaluatiegesprekken

Geplande uitvoerdatum: 04-09-2024

Actualisatie kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 27-09-2024

Ontruimingsoefening

Geplande uitvoerdatum: 08-11-2024

Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2025

Inspraak moment 2**Geplande uitvoerdatum:** 26-01-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 02-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Het onderwerp Dwang in de zorg is gewijzigd: pas uw werkbeschrijving aan, zie voor details Nieuwsbrief KLJZ-51 van 9-11-23.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**inspraakmoment dubbel gepland****Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 26-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Toelichting:** 26 2 2024**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)**Geplande uitvoerdatum:** 15-06-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 29-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Ontruimingsoefening****Geplande uitvoerdatum:** 19-04-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 19-04-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2023 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 20-04-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 21-04-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Nu we een periode hebben doorlopen waarin we acties hebben gepland en tijdig hebben uitgevoerd, willen we kort evalueren en eventuele verbeterpunten identificeren.

Over het algemeen kunnen we concluderen dat het plannen en tijdig uitvoeren van acties positief verloopt.

Een mogelijk verbeterpunt is om het planningsproces nog meer af te stemmen op de individuele behoeften en voorkeuren van de deelnemers. Dit zou kunnen bijdragen aan een nog gerichtere en persoonlijkere invulling van verblijf en de activiteiten op ons zorgcentrum.

Daarnaast kunnen we overwegen om de communicatie rondom geplande acties te optimaliseren, zodat alle betrokkenen goed op de hoogte zijn en eventuele vragen tijdig kunnen worden beantwoord.

Kortom, we zetten mooie stappen en kunnen door gerichte afstemming en verbeterde communicatie het proces nog verder optimaliseren.

Nieuwe concrete actiepunten om op te nemen in de lijst, liggen nog niet vast.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

In de komende vijf jaar streven wij ernaar om ons zorgcentrum te ontwikkelen tot een gemeenschap waar deelnemers met uiteenlopende zorgbehoeften zich ondersteund en gewaardeerd voelen. Ons doel is om het aanbod van diverse zorgprogramma's verder uit te breiden, met specifieke aandacht voor individuele behoeften en ontwikkelingsmogelijkheden. We streven naar een duurzame en groene omgeving, waarin het zorgcentrum niet alleen fungeert als een plaats van zorg, maar ook als een educatieve en therapeutische bron voor deelnemers.

Daarnaast zetten we in op het vergroten van onze maatschappelijke impact door het actief betrekken van de lokale gemeenschap en het stimuleren van bewustwording rondom het belang van inclusieve zorg. We willen een hechte samenwerking aangaan met relevante partners en streven naar erkenning als zorgcentrum.

Ons uiteindelijke doel is om een warme, ondersteunende omgeving te creëren waar deelnemers niet alleen essentiële zorg ontvangen, maar ook de mogelijkheid hebben om hun vaardigheden en zelfstandigheid te ontwikkelen, en waarbij het zorgcentrum een onderdeel wordt van het welzijn van onze deelnemers en de bredere gemeenschap.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

In het komende jaar willen we ons zorgcentrum meer vorm gaan geven, een plek creëren waar mensen met diverse zorgbehoeften niet alleen de benodigde zorg krijgen, maar zich ook echt ondersteund en gewaardeerd voelen. We streven er naar om ons zorgaanbod te verbreden, met aandacht voor individuele behoeften en groeikansen.

We willen een duurzame, groene omgeving creëren waar het zorgcentrum niet alleen een plek van zorg is, maar tevens fungeert als een plek waar je tot rust kan komen in een mooie omgeving.

We zetten ons in om meer deelnemers te krijgen door middel van werving, een open dag en deel te nemen aan wijkklunches van Ons Welzijn. Alle tijd die we over hebben besteden we hieraan omdat uiteindelijk de deelnemers het belangrijkste zijn voor de continuïteit van ons zorgcentrum. Tegelijkertijd richten we ons op het vergroten van onze maatschappelijke impact door actieve betrokkenheid van de lokale gemeenschap en het bevorderen van bewustwording over het belang van onze zorg. We streven naar nauwe samenwerking met relevante partners en streven naar erkenning als zorgcentrum.

Ons doel is om een warme, ondersteunende omgeving te realiseren waar deelnemers niet alleen noodzakelijke zorg ontvangen, maar ook de kans krijgen om hun vaardigheden en zelfstandigheid te ontwikkelen. We willen dat het zorgcentrum een integraal onderdeel wordt van het welzijn van onze deelnemers en de bredere gemeenschap.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Werving algemeen:

Dit is een blijvende doelstelling, hier zijn we dagelijks wel mee bezig, via sociale media, bestaande netwerken en samenwerking met zorginstanties. We zijn constant op zoek naar nieuwe contacten op het internet, nodigen nieuwe contacten uit om kennis te komen maken. We hebben ook een extern persoon in de arm genomen die ons hier bij helpt.

Opendag.

Dit is een korte termijn doelstelling, deze staat op de planning voor mei, half maart krijgt deze vorm en gaan de voorbereidingen van start. we gaan hier voor ook gericht uitnodigingen sturen naar instanties met mogelijk nieuwe deelnemers voor ons. We zullen hier ook advertenties in streekbladen voor plaatsen.

Activiteitendag.

Dit is een ook een korte termijn doelstelling, deze staat gepland voor juni, in april gaan we deze oppakken en vorm geven, dit doen we samen met de deelnemers en vrijwilligers.

Algemeen Actieplan:

Deze doelstelling is voortdurend van kracht; we streven ernaar voortdurend te werken aan het vergroten van betrokkenheid in het dorp en de nabije omgeving. We willen helder communiceren wie we zijn, ervoor zorgen dat alle benodigde documentatie en bijscholingen up-to-date zijn, zichtbaar zijn voor derden, zowel fysiek als online.

Tevens streven we ernaar en zorgen we ervoor, dat ons terrein een veilige plek blijft voor eenieder.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|-----------------------------------------------------------------------|
| 6.5 | <ul style="list-style-type: none">• Tevredenheidsmeting |
|------------|-----------------------------------------------------------------------|