

# Kwaliteitsjaarverslag

januari 2025 - december 2025

## De Weide Blik (666)

Heeft betrekking op de locatie(s):

**De Weide Blik, locatie Aduard (666)**

**Leer-werkbedrijf De Weide Blik, locatie Groningen (2290, sub.)**



## Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

# Inhoudsopgave

Kwaliteitsjaarverslag	---
Bedrijfsgegevens	3
1 Voorwoord	3
1.1 Voorwoord van de zorgboerderij	4
2 Algemeen	4
2.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	5
2.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	5
2.3 Algemene conclusies	7
3 Deelnemers en medewerkers	9
3.1 Deelnemers	10
3.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	10
3.3 Personeel	11
3.4 Stagiairs	11
3.5 Vrijwilligers	12
3.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	12
4 Scholing en ontwikkeling	13
4.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	14
4.2 Opleidingsdoelen komende jaren	14
4.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	15
5 Terugkoppeling van deelnemers	16
5.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	17
5.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	17
5.3 Inspraakmomenten	18
5.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	19
5.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	20
5.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	21
6 Meldingen en incidenten	21
6.1 Ongevallen en bijna ongevallen	22
6.2 Medicatie	22
6.3 Agressie	22
6.4 Ongewenste intimiteiten	22
6.5 Strafbare handelingen	22

6.6 Klachten	22
6.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	22
7 Acties	23
7.1 Conclusies m.b.t. de actielijst	24
8 Doelstellingen	24
8.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	25
8.2 Doelstellingen voor het komende jaar	25
8.3 Plan van aanpak	25
Overzicht van bijlagen	26
Actielijst	27

# Kwaliteitsjaarverslag

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

De Weide Blik

Registratienummer: 666

Friesestraatweg 15a, 9831 TB Aduard

Rechtsvorm Stichting ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 02081056

Website: <http://www.zorgboerderijdeweideblik.nl>

### Locatiegegevens

De volgende locaties van deze Zorgboerderij zijn opgenomen in de certificering:

De Weide Blik, locatie Aduard

Registratienummer: 666

Friesestraatweg 15a, 9831 TB Aduard

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

Leer-werkbedrijf De Weide Blik, locatie Groningen

Registratienummer: 2290, sub.

Leegweg 6, 9745CP Groningen

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

# 1 Voorwoord

## 1.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Welkom bij het jaarverslag van Stichting De Weide Blik. Hier kijken we terug op het afgelopen jaar en delen we graag wat wij samen met onze deelnemers, medewerkers en betrokkenen hebben beleefd en bereikt.

De Weide Blik staat voor kleinschaligheid, persoonlijke aandacht en een veilige omgeving waar iedereen wordt uitgenodigd om zichzelf te zijn. We doen er alles aan dat mensen zingeving ervaren door (samen) te werken en actief bezig te zijn. We doen er alles aan dat deelnemers gezien worden we kijken naar de mogelijkheden van ieder mens. Het is waardevol om onderdeel te mogen zijn van die ontwikkeling.

## 2 Algemeen

### 2.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

#### GEBEURTENISSEN EN ONTWIKKELINGEN OP DE ZORGBOERDERIJ, LOCATIE ADUARD

In de houtwerkplaats is mede dankzij onze vrijwilliger veel werk verricht. Deelnemers konden goed uit de voeten, gereedschappen liggen op een vaste plek, waardoor er overzicht is. De vrijwilliger heeft tekeningen gemaakt waardoor deelnemers een duidelijkheid kregen over het te maken object. Ook werd er altijd een voorbeeld klaargelegd. Afgelopen jaar zijn er veel producten gemaakt voor de winkel op locatie en op aanvraag van klanten zijn gemaakt.

De werkzaamheden van agrarische bedrijf waar wij mee samenwerken, geeft van nature een dagelijks werkritme. In de winter en in de natte seizoenen, worden de koeien en het jongvee binnen gehouden. Dit zorgt voor dagelijkse verzorgende activiteiten zoals uitmesten, instrooien van de hokken, en voeren van het vee. Voor veel deelnemers is het heel prettig om de dag te starten in de stal. Het geeft een dagelijkse vastigheid in het werk.

In de kas zijn verschillende groentes geteeld en ook kruiden die weer gebruikt worden voor de thee. Afgelopen jaar teelden we tomaat en komkommer, maar ook paprika en aubergine. Er is altijd wel iets te doen in de kas. Onkruid wieden, verspenen, zaaien, oogsten. In het voorjaar tot in juli zijn veel groentes voor gezaaid op de zaai tafels. Maar ook bloemen werden voor gezaaid.

Op de tuin is van alles gebeurd. Deelnemers zijn actiever sinds de tuin in 2024 opnieuw is aangelegd. De indeling is van rechte en hoekige vakken naar een ronde, meer organische vorm veranderd.

Deelnemers worden vrolijk van bloemen plukken, kruiden en groente oogsten en ook zaden oogsten. Er zijn leuke paadjes waar je overheen kunt lopen en kleinere vakken zodat iedereen overzichtelijker kan werken in een (deel van) een vak. Op de tuin wordt groente geteeld maar er zijn ook bloemen en vaste planten. Zij geven een welkome afwisseling in het beeld en een vrolijke sfeer. Er was sprake van een enorme slakkenplaag op de tuin. Het was een uitdaging om hiermee om te gaan.

Er zijn vaste planten vermeerderd door deelnemers, deze zijn verkocht op onze voorjaar- en herfstmarkt.

Wanneer het weer het toeliet, hebben we vele koffiepauses, lunchpauses en theepauses op het terras genoten van het mooie uitzicht op de groentetuin en het boerenland. Altijd onder het genot van eigengemaakte soep. Ook hebben we in de zomer met elkaar van een gezellige barbecue genoten op het terras.

We hebben diverse uitjes gehad. Zo hebben we een mooie wandeling in het bos in Drenthe gemaakt. In de zomer een gezellige bbq. Als jaarafsluiting hebben we in de laatste week voor de kerstvakantie een uitgebreide kerstlunch gehouden. Ook kreeg iedereen een kerstpakket, een vogelhuis met daarin lekkernijen en een kaart. De sfeer was erg goed en gezellig.

#### GEBEURTENISSEN EN BELEVENISSEN OP HET LEER-WERKBEDRIJF, LOCATIE GRONINGEN

Iedere dag wordt begonnen met een kop thee of koffie en daarna gaat iedereen aan het werk. Medewerkers scheppen de voorwaarden voor deelnemers om zinvolle activiteiten te doen, zoals prachtige creaties te maken. Dagelijks wordt de winkel geopend. De mooie kar met eigengemaakte houtproducten wordt buiten gezet. Deelnemers kunnen zo diverse vaardigheden zich eigen maken: de kar en de winkel inrichten, schoonhouden en de klant bedienen. Afgelopen jaar is er veel activiteit geweest in de houtwerkplaats.

**HOUTWERKPLAATS** Er zijn allerlei nieuwe producten ontworpen en gemaakt en er zijn ook opdrachten door klanten uitgevoerd zoals diverse vogelkasten. Verder zijn er eigengemaakte houten vogelhuisjes en andere houten creaties gedecoreerd. Iedereen werkt op zijn eigen niveau. Deelnemers hadden vaak veel ondersteuning nodig, konden niet zelfstandig met machines werken. Sommige deelnemers hebben met begeleiding voor gezaaide producten in elkaar gezet. Denk aan een vogelhuisje.

We hebben op locatie Hoogkerk, meegedaan met NL Doet, om de tuin een impuls te geven. Dit is gelukt, er is veel werk verzet en het was een geslaagde dag!

**CREATIEVE ACTIVITEIT:** op dinsdagen werd er een creatieve activiteit gedaan, begeleid door Annemieke. Zoals met klei (uit de moestuin) - Pastelkrijt: kleuren ontdekken dmv mengen kleuren - Engeltjes maken van wol - kerst sterren van rietjes - Potlood: Levensboom tekenen - Kunst van wol, nat vilten- Valentijn- Karton touw + Hout spijkers Hartjes- experimenteren met water en vloeibare verf- potlood en steen- bloem/ blaadjes en hamer - stempelen - Aquatint en knikkers -Aquatint, touw- stempelen met alledaagse dingen en daar weer dingen in zien. Bijwaskrijt - laag over laag, van licht naar donker, levendig zwart versus echt zwart. Deze creatieve activiteiten leverden mooie gesprekken op en deelnemers hadden steeds een nieuwe ervaring die hun inspireerde.

**MARKTEN** We hebben weer op het eigen erf markten georganiseerd (Voorjaarsmarkt en een Herfstmarkt). Deelnemers zijn trots dat zij hun eigengemaakte houten artikelen op de markt worden verkocht. Sommige deelnemers waren aanwezig op de markten en hielpen achter een kraam of hielpen met koffie en thee inschenken. Beetje bij beetje worden bezoekers er bekender met de markt. We hebben ons best ervoor gedaan via social media en persberichten in de kranten. We hebben met elkaar weer een gezellige markten gecreëerd door diverse standhouders met allerlei duurzame en biologische producten. Het was in het voorjaar prachtig weer en er zijn ook nieuwe standhouders uitgenodigd die met hun eigen prachtige en duurzame producten kwamen. Tijdens de Herfstmarkt was het koud en nat hebben we de markt met name binnen gehouden. Er was een centrale plek waar kinderen onder andere workshops wol vilten of andere creatieve activiteiten konden volgen. Bezoekers konden kijken in de werkplaatsen en vragen stellen aan de begeleiding. De opkomst was erg goed en de sfeer was weer erg gemoedelijk! Daarnaast hebben we de eigen winkel 2 dagen extra opengesteld op 2 zaterdagdagen voor Kerst om ons prachtige aanbod van kerstartikelen aan te bieden.

**TUIN en GROENONDERHOUD** Het gras maaien was een mooie klus. Er is veel gras rondom het gebouw en op de tuin wat in het groeiseizoen wekelijks onderhoud vroeg. Opgekweekte planten uit de kas van locatie Aduard zijn geplant. In de herfst was er veel snoeiwerk en groenonderhoud, vooral in het opruimen van de bossages rondom, het en de groentebedden de laatste groente oogsten.

**TECHNIEK WERKPLAATS:** Naast het opknappen van een boerenwagen, waren deelnemers bezig met het opknappen van een zeilboot. Dit project is dit jaar helemaal afgerond. Drijvende kracht was een vrijwilliger die zich alleen daarop richtte, en met succes. Hij heeft deelnemers actief betrokken, dat was prachtig om te zien. In de werkplaats is ook genoeg ruimte voor een deelnemer om in alle rust een houtproject dan wel verklus af te ronden, op zijn of haar eigen werkplek.

#### BEIDE LOCATIES:

- **SAMEN ETEN:** De pauzemomenten waarbij we samen koffie en thee drinken en samen lunchen, zijn belangrijk omdat het ankerpunten in de dag zijn. De boerderij met vlees en eigen teelt van groente biedt daarbij volop aanknopingspunten voor gezond eten. Groente die niet beschikbaar was is (van biologische kwaliteit) ingekocht. Gezamenlijk zijn dagelijks op beide locaties de soepen gemaakt.
- **KERSTVIERING / AFSLUITING VAN HET JAAR** We hebben op beide locaties een mooie viering/afsluiting van het jaar gehad. Er was extra lekker eten en de aanwezigen (deelnemers -vrijwilligers - medewerkers) mochten iets vertellen hoe zij terugkijken op afgelopen jaar. Deelnemers en vrijwilligers kregen een mooi houten vogelhuis. Hier was op beide locaties aan gewerkt :) Alle deelnemers waren heel blij met dit mooie cadeau.
- **NIEUWJAARSBORREL** voor alle medewerkers, vrijwilligers en bestuur (van beide locaties) heeft er een gezellige nieuwjaarsborrel plaatsgevonden. Het was voor iedereen prettig om elkaar beter te leren kennen (ook in verband met de 2 locaties).
- Er is gewerkt aan onze vindbaarheid en de website is vernieuwd.

## 2.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

### ONTWIKKELINGEN

**PROFESSIONEEL NETWERK** Er zijn diverse WMO medewerkers, individuele begeleiders en ouders van inwoners die aan het oriënteren waren voor een begeleid werken-plek geweest op beide locaties. Zij hebben een rondleiding gekregen en hun vragen zijn beantwoord. De vragen die een van de medewerkers stelde, heeft ons ertoe aangezet om de flyer aan te passen. Persoonlijk begeleiders van 2 deelnemers die begeleid wonen, hebben ivm de deelnemers waar zij aan verbonden zijn, de locatie in Groningen bezocht. Door met deze begeleiders in gesprek te zijn, is duidelijk geworden hoe er op de woonlocatie wordt gewerkt. Dit gaf meer duidelijkheid en heeft het onderlinge contact, tussen dagbesteding en woonlocatie, verbeterd. Aan het eind van 2025 is deze vrijwilliger op deze locatie aangenomen. Link050, de vrijwilligersorganisatie, heeft de locatie in Groningen bezocht, om de locatie en onze organisatie nog beter te leren kennen. Ze waren erg te spreken over het aanbod en de locatie.

Professionele netwerk bijeenkomsten waar De Weide Blik naartoe is gegaan:

- **Participatie Werkplaats Vinkhuizen:** 10 juli – Bijeenkomst bij OntwikkelLink / 26 augustus bijeenkomst / 11 sept – Bijeenkomst georganiseerd voor deelnemende organisaties op De Weide Blik locatie Hoogkerk
- **Soeppcirkel WIJ Team Vinkhuizen:** 14 Januari en 28 november– ‘Op de Zeepkist’ en netwerken
- **Netwerkbijeenkomst Sociaal team "WIJ" Hoogkerk:** 11 maart netwerklunch Wij Team
- **Gemeente Westerkwartier/ Sociaal Werk De Schans:** 28 Januari Grootegast- Netwerklunch bij WMO en De Schans / 27 Februari - Gesprek met Judith Rozema – Contactmanager was bij ons op locatie Aduard (de zorgboerderij) - Gemeente Westerkwartier/ 27 Maart – Welzijn op Recept - netwerkbijeenkomst. / 24 April - Presentatie Lancering -Mantelzorg test – Netwerk bijeenkomst Westerkwartier / 11 Juni – Bijeenkomst gecontracteerde zorgaanbieders van de gemeente Westerkwartier te Grootegast

**ONDERSTEUNEND NETWERK:** De Weide Blik heeft een ondersteunend netwerk. Er zijn vrijwilligers en is een bestuur dat zorgde advies over diverse (management) vraagstukken, er hebben 4 vergaderingen plaatsgevonden. Ook met de vrijwilligers hebben regelmatig afstemmingsmomenten, zodat zij optimaal ingezet konden worden. Er heeft een nieuwe potentiële vrijwilliger op het Leerwerkbedrijf ons bezocht, naar aanleiding van een vacature voor een houtvrijwilliger op de vrijwilligers- vacaturebank. Het vrijwilligersbeleid is toegepast, wat zorgt voor een nieuw betrokken vrijwilliger en heldere onderlinge afspraken, wat een soepele samenwerking bevordert. Voortgangsgesprekken met vrijwilligers waren nodig en waardevol om iedereen op één lijn te houden ten opzichte van de werkprocessen en in de manier waarop de begeleiding wil dat de deelnemers worden bejegend door de vrijwilligers.

**SAMENWERKING MEDEWERKERS:** Er zijn 4 vergaderingen met het team (5 medewerkers) geweest. De deelnemers, de manier van begeleiding en het wel en wee van de deelnemers is tijdens deze vergaderingen besproken. En het soort werk; het is belangrijk dat de deelnemers passende werkzaamheden uitvoeren. Niet te makkelijk, niet te moeilijk. Uitdagend waar nodig, begrensd en herhalend waar nodig. Welke manier van begeleiden werkt en past wel, en wat niet? Dit heeft de continue aandacht van de begeleiding. Ook is de wisselwerking/dynamiek tussen deelnemers onderling besproken en zijn er aanpassingen gedaan waar nodig. Bijvoorbeeld bepaalde deelnemers samen te laten werken omdat het zo stimulerend werkt. Ook is het essentieel dat de medewerkers/de begeleiding reflecteert op de manier van bejegening van de deelnemers en het eigen handelen met betrekking tot de deelnemers.

**ORGANISEREN VAN HET WERK:** De organisatie rondom het werk van iedere individuele deelnemer vraagt aandacht. Iedere deelnemer heeft andere voorkeur voor werkzaamheden. Per deelnemer moet steeds worden gekeken wat diegene wil doen. Met name voor het werkgebied hout vraagt dit nogal wat organisatie van de medewerkers, maar ook het werkgebied groen vraagt regelmatig overleg met de medewerkers. Wat gaan we telen en waar? Gaan we planten oppotten of niet, welke zaden gaan we voor zaaien, welke kunnen rechtstreeks in de grond?

Er moet altijd veel worden voorbereid om de deelnemers te kunnen laten werken: materialen moeten worden aangeschaft, gereedschappen moeten worden onderhouden. Er moet goed/veilig worden omgegaan met de gereedschappen. Zodat werkprocessen met betrekking tot de werkzaamheden/activiteiten die de deelnemers doen, zo goed en veilig mogelijk uitgevoerd kunnen worden. Ook moet er gezorgd worden dat gereedschappen worden onderhouden. En dat er voldoende materialen zoals hout, schroeven, lijm, zaagbladen, verf schuurpapier en ook zaden, tuingereedschap aanwezig zijn en onderhouden worden.

**MEDEWERKERS:** De organisatie probeert medewerkers optimaal in te zetten door hun talenten te benutten en door steeds te kijken of zij (nog) op de goede plek zitten of medewerkers daarnaartoe te bewegen en maximaal bij te dragen aan de doelstellingen van De Weide Blik. Er zijn naast de voortgangsgesprekken ook regelmatig 1-op-1 gesprekken geweest / tussen werkbegeleiders op de dag zelf, over de bejegening van een deelnemer en de werkverdeling. Daarbij is het essentieel dat medewerkers/de begeleiding reflecteert op de manier van bejegening en het eigen handelen met betrekking tot de deelnemers. Welke manier van begeleiden werkt wel, en wat niet?

## ONTWIKKELING ZORGAANBOD

Praktijkleren: we hebben al eerder contact gelegd met diverse onderwijsinstellingen (Terra en Alfa College) over leren in de praktijk. Nu heeft het dan ook echt concrete vorm gekregen. Praktijkleren met de praktijkverklaring wordt ook wel Praktijkleren op maat genoemd. Hier volgt de deelnemer delen van (werkprocessen uit) vmbo-opleidingen. Per kandidaat en leerbedrijf kan op basis van de mogelijkheden worden gekeken welke onderdelen er gevolgd gaan worden. Afgelopen jaar heeft een deelnemer dmv Praktijkleren een deelcertificaat heeft gehaald voor het onderdeel Groen. De diverse stappenplannen die we eerder al gebruikten bij bepaalde vaste werkzaamheden zoals zaaien, zijn hierbij ondersteunend geweest. Een stappenplan is het in goede volgorde zetten van de verschillende te nemen stappen in een activiteit. Aan een stappenplan kunnen ook leerdoelen worden gekoppeld. Zo worden de stappenplannen nog beter ingezet!

In de houtwerkplaatsen zijn werktekeningen ingezet. Deze worden gemaakt door een vrijwilliger. Dit is een tekening waar de afbeelding van het te maken object en de bijbehorende maten zijn uitgetekend.

Met deelnemers die hiervoor openstonden, is het zogenaamde Spinnewiel van Positieve Gezondheid besproken. Het spinnenweb diagram beschrijft de zes dimensies/levensgebieden en bijbehorende aspecten. Deze onderwerpen komen deels ook aan bod tijdens het bespreken van evaluaties en (bijstelling van) het begeleidingsplan. "Mijn Positieve Gezondheid" is een manier om breder naar je eigen gezondheid te kijken. We hebben deze vragenlijst met een aantal deelnemers doorgenomen. Vragen hierbij kunnen zijn: kun je je voldoende redden? Voel je je gelukkig of misschien juist eenzaam? En is er misschien medische zorg nodig of steun uit je omgeving? Het gaat erom dat jij je gezond en energiek voelt, op de manier die bij jou past. Het invullen van de vragenlijst Mijn Positieve Gezondheid helpt kiezen en bespreken wat voor de deelnemer belangrijk is.

ZORGADMINISTRATIE Met behulp van het Elektronisch Cliënten Dossier ZillZ zijn dossiers opgebouwd en bijgehouden. Het is makkelijk om te rapporteren en het bevordert de communicatie tussen de medewerkers, ook tussen onze 2 locaties: de zorgboerderij in Aduard en het Leer-werkbedrijf in Groningen. De medewerkers rapporteren en lezen ook wat hun collega's hebben geschreven. Ook kunnen medewerkers hierin mededelingen voor elkaar plaatsen op het 'Prikbord'.

De uitkomsten van deelnemersbesprekingen en tevredenheidsonderzoeken zijn genotuleerd. Persoonlijke doelen van deelnemers zijn op- of bijgesteld. Dit werd verwerkt binnen het dossier, evaluatiegesprek en/of een begeleidingsplan van een of meerdere deelnemers.

ZORGFINANCIERING Stichting De Weide Blik is aanbesteed door de gemeente Westerkwartier en door de Gemeente Groningen/GON (Gebieds Ondersteunend Netwerk). Daardoor kunnen wij ZIN (Zorg in Natura) leveren aan deelnemers. De kosten voor de geleverde begeleiding worden niet aan de deelnemer zelf, maar rechtstreeks aan de gemeente waar de deelnemers woont toebedeeld. Dit heeft voor de deelnemer voordelen. De administratieve processen voor het berichtenverkeer met de gemeenten worden uitgevoerd met behulp van een softwarepakket.

Daarnaast levert De Weide Blik zorg voor een paar deelnemers binnen de WLZ via diverse onderaannemers. Onder andere aan stichting Lentis. Door de aansluiting bij BezinnZorg kan ook ZIN worden geleverd aan cliënten die in andere gemeenten wonen. Stichting BezinnZorg is namelijk door veel meer gemeenten aanbesteed. Er is een nieuw onderaannemerschap gesloten met Stichting Cosis, speciaal voor een deelnemer die bij zorgaanbieder Cosis woont. Deze deelnemer is in december 2025 in zorg gekomen.

VERDER: Er zijn een aantal inhoudelijke wijzigingen aangebracht in de werkbeschrijving. Contracten met samenwerkingspartners zijn toegevoegd of geüpdatet. De RI en E is nagelopen en het plan van aanpak is opgemaakt. Er is een start gemaakt met het invullen van de vernieuwde RIE (van Stigas). Er zijn diverse, relatief kleine tekstuele wijzigingen aangebracht. Zoals een verbeterde spelling of zinsbouw, zodat de teksten beter leesbaar zijn geworden.

Het format persoonlijke risico-inventarisatie deelnemer is nagekeken of deze nog aansluit bij het wettelijk kader voor de WMO. We zijn momenteel bezig de Persoonlijke Risico-inventarisatie te veranderen/ overzichtelijker te maken. Deze zal vanaf eind maart 2026 worden gebruikt.

Het pad langs de boerderij van locatie Aduard was op bepaalde plekken verzakt. Dat maakte het voor deelnemers die met een rollator lopen, lastig. Het pad is eind 2025 opnieuw aangelegd.

Een deelnemer op locatie Aduard vertelt: "Wij zijn een team! Samen zorgen we voor de dieren en de planten! Het werk is altijd anders en het is ook leuk om steeds met iemand anders samen te werken. Hierdoor zie ik dat ik iets ook op een andere manier kan doen".

De aanpassingen in het nieuwe handtekeningenbeleid: wanneer we een onderwerp uit de lijst (Kenniskbank- Nieuwsbrief 72 van 12-12-2025) gaan evalueren, zullen we vanaf nu goed de gehele beschrijving in de Kenniskbank gaan doornemen en bewust kijken waar een handtekening noodzakelijk is en waar we ook met een andere vorm van instemming kunnen volstaan. Dit zal even wennen zijn, maar het helpt zeker in de regeldruk. We zullen dit beleid ook moeten afwegen tegen de eisen die de gemeente Westerkwartier stelt of organisaties waar wij onderaannemer van zijn, zoals BezinnZorg. Ook zullen we na het onderzoeken van het handtekeningenbeleid van de samenwerkingspartners hierin uiteindelijk ook ons "eigen" beleid moeten beschrijven en binnen het team helder moeten communiceren.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

### **2.3 Algemene conclusies**

Het toepassen van de kwaliteitscyclus werkt goed. Op die manier leer je om meer met een vogelvluchtperspectief naar de organisatie te kijken. Doordat je met de kwaliteitscyclus bezig bent verwerf je meer inzicht en overzicht over de diverse processen en onderdelen van het kwaliteitssysteem. Hierdoor neemt het bewustzijn over al deze processen toe. Het leereffect kan nog groter worden door nog vaker en actiever bezig te zijn met de kwaliteitscyclus.

De inhoud van een functioneringsgesprek hangt sterk af van het functioneren en welzijn van de medewerker. In het gesprek wordt altijd aandacht besteed aan beide aspecten, omdat deze nauw met elkaar zijn verbonden. Tijdens het gesprek is er alle ruimte om onderwerpen goed te bespreken. Ook de taakinfilling van een medewerker binnen de organisatie wordt opnieuw bekeken, wat zorgt voor frisse keuzes. Er wordt tijdens een voortgangsgesprek een ondersteunend format gebruikt.

We zijn tevreden over ons ondersteunende netwerk. Het is prettig dat we een adviserend bestuur hebben. Doordat het vrijwilligersbeleid helder is en wordt toegepast, zijn de aanwezige de vrijwilligers echt ondersteunend!

We merken duidelijk dat het team al langer bij elkaar is. Het team wordt steeds hechter. De teamvergaderingen zijn voor de medewerkers waardevol, omdat ze ondersteunend zijn en verbeteren de onderlinge samenwerking en communicatie. Het is belangrijk om de informatie tussen beide locaties uit te wisselen, zeker wanneer het over gezamenlijke deelnemers dan wel (hout)projecten gaat, zoals het omgaan met de producten van de houtbewerking, het organiseren van de verkoop van producten die in de houtwerkplaatsen zijn gemaakt. Alsook het organiseren van de 2 markten met inloop en rondleidingen die we jaarlijks organiseren. Het team blijft zich op deze manier steeds verder ontwikkelen.

De uitkomsten van deelnemersbesprekingen en tevredenheidsonderzoeken zijn meegenomen en verwerkt in praktische zaken zoals het aanschaffen van een stuk gereedschap of bijvoorbeeld het opnieuw bestraten van een pad. Ook een gespreksonderwerp zoals het niet praten over andere deelnemers, krijgt veel aandacht. Dit bevordert de kwaliteit van de begeleiding van de deelnemers.

De gesprekken met het bestuur, de agrarisch ondernemer en tussen collega's onderling waren op regelmatige basis. We vertellen elkaar positieve punten en zaken die wat moeilijker liggen. Hierdoor wordt een goede samenwerking bevorderd. Door de zaken naar elkaar uit te spreken kan er tussen collega's meer verbinding en vertrouwen ontstaan.

Het bestuur heeft regelmatig feedback gegeven en heeft actief meegedacht. Elkaar feedback geven en ontvangen, goed en actief naar elkaar luisteren blijkt altijd een positieve impuls te geven aan samenwerkingsprocessen.

We hebben zeer actief het netwerk onderhouden. We zijn zelf naar diverse bijeenkomsten geweest, zie de lijst in de vorige paragraaf. De vragen die bezoekers (zoals medewerkers van de gemeente, collega begeleiders van andere zorgaanbieders of managers van zorginstellingen stelden) hebben ons hier en daar op een idee gebracht. Ook hebben collega- zorgaanbieders of WMO medewerkers één van beide of op beide locaties bezocht om te kijken of De Weide Blik passend is voor één van hun cliënten.

Praktijkleren: Afgelopen jaar is het daadwerkelijk gelukt om Praktijkleren aan te bieden, in samenwerking met het Alfa College en het Terra College. Een deelnemer heeft het certificaat Groen gehaald, dit heeft de deelnemer een boost in haar zelfvertrouwen gegeven. Een andere deelnemer is door de mogelijkheid van Praktijkleren, nóg gemotiveerder en vindt het prettig dat zijn 'prestaties' bijgehouden worden. Dit werkt bij deze deelnemer zeer stimulerend.

## 3 Deelnemers en medewerkers

### 3.1 Deelnemers

#### GROEPSGROOTTE EN SAMENSTELLING, BEGELEIDING GROEP EN INDIVIDUELE BEGELEIDING

Doelgroepen die De Weide Blik (op beide locaties) afgelopen jaar heeft ontvangen zijn:

Doelgroep 1: mensen met psychische of psychiatrische problemen;

Doelgroep 2: mensen met een verstandelijke beperking;

Doelgroep 3: mensen met een autistische stoornis;

Doelgroep 4: mensen met niet aangeboren hersenletsel;

Er is voor een aantal deelnemers contact geweest met de huisarts, mantelzorgers, het sociale team van gemeente Westerkwartier en gemeente Groningen. Daarnaast is er contact geweest met de sociale dienst van de gemeente Groningen ivm het plaatsen van een inwoner voor een Participatiebaan en met Sociaal Werk De Schans.

De grootte en de samenstelling van de groep ligt per dagdeel vast. We werken op beide locaties met kleine groepen van maximaal 8 deelnemers per dagdeel. Afhankelijk van de zorgzwaarte is er één begeleider tot 6 deelnemers. Het gebeurde ook regelmatig dat er 3 begeleiders aanwezig zijn, voor de individuele gesprekken maar ook bij intakes of evaluatie gesprekken. Of bijvoorbeeld voor een kennismakingsgesprek. Het aantal dagdelen dat per individu wordt afgenomen is heel verschillend. Van 1 tot 6 dagdelen en alles daartussenin. De meeste deelnemers komen 2-4 dagdelen per week.

Locatie Zorgboerderij Aduard: Het merendeel van de deelnemers deelnemers komen vanuit de WMO.

#### UITSTROOM EN DE REDEN & INSTROOM

**Locatie Aduard:** In 2025 zijn drie deelnemers uitgestroomd: 1 deelnemer werd dusdanig dement en in de war dat de dagbesteding te zwaar werd. 1 deelnemer is uitgestroomd naar een andere dagbesteding, waar deze deelnemer met computers kon werken. En een deelnemer is helaas overleden.

Er is 1 deelnemer bijgekomen. Deze valt onder de WMO. En er is 1 deelnemer van locatie Hoogkerk naar locatie Aduard gegaan. De groep in Aduard bestaat eind 2025 daarmee uit 12 deelnemers. Er is ook ambulante begeleiding (bij 1 deelnemer) gegeven. Er zijn een aantal deelnemers die wekelijks of soms zelfs dagelijks stoom moeten afblazen, anders kunnen ze niet goed functioneren in de groep. Deze deelnemers hebben een zwaardere indicatie voor groepsbegeleiding.

De samenstelling van de groep op locatie Aduard is een mix van lichte, middelzware en zware ondersteuningsvragen. Daarbij zijn er maximaal 2-3 deelnemers zwaar, 2-3 middelzwaar en de rest van de groep is licht te noemen. De zorgzwaarte is hetzelfde gebleven ten opzichte van vorig jaar. Door de diverse samenstelling van zorgzwaarte is er balans in de groep, waarbij de natuurlijke wisselwerking tussen de deelnemers zo optimaal mogelijk wordt benut.

**Locatie Leer-werkbedrijf Hoogkerk:** In 2025 zijn 2 deelnemers (WMO) uitgestroomd. De reden was dat deze deelnemer is verhuisd en heeft een dagbesteding gevonden die dichterbij zijn nieuwe woonadres is. Daarnaast is een deelnemer vanwege reisbelasting naar een dagbesteding in de buurt gegaan.

En er is 1 deelnemer bij gekomen. Deze deelnemer heeft een WLZ indicatie. De groep in Hoogkerk bestaat eind 2025 daarmee uit 11 deelnemers. De samenstelling van deze groep is een mix van lichte en middelzware ondersteuningsvragen.

Er zijn op beide locaties geen nieuwe doelgroepen gestart.

### 3.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

- Er is op beide locaties een mooie mix van mensen met een lichte- midden zwaar en zwaardere begeleidingsvraag.
- Op het Leer-werkbedrijf waren in 2025 minder mensen met een zwaardere begeleidingsvraag.
- Sommige deelnemers zijn gedeeltes van de dag individueel begeleid. Met een aantal zijn zeer regelmatig (verschillend van dagelijks tot wekelijks) individuele begeleidende gesprekken gehouden. Er zijn een aantal mensen die dit echt nodig hebben, anders kunnen zij niet functioneren.
- De begeleiding heeft met 2 deelnemers individuele gesprekken over Mijn Positieve Gezondheid gevoerd.
- Deelnemers zijn tevreden en de sfeer in de groep is goed. Dit geven de deelnemers ook aan in het tevredenheidsonderzoek.
- Het was voor de begeleiders soms flink werken aangezien de groep op de zorgboerderij behoorlijk zwaar is.
- Bijna alle deelnemers op locatie Hoogkerk wilden met hout werken. Dit vroeg veel voorbereidingswerk van de begeleiding: wat gaat wie maken? Is er voldoende gereedschap en is de juiste soort en hoeveelheid hout aanwezig?
- Een vrijwilliger op het leer-werkbedrijf is begonnen met het maken van werktekeningen voor de houtbewerking. Er waren al eerder tekeningen gemaakt, maar nu wordt er een ander tekenprogramma gebruikt.
- De teamvergaderingen waarin de deelnemers werden besproken, zorgden ervoor dat de begeleiding beter met elkaar op één lijn zitten voor wat betreft de bejegening en begeleiding van de individuele deelnemers en de groep. Dit komt de kwaliteit van de begeleiding ten goede.
- Begeleiding die op ieder moment zo goed mogelijk aansluit bij de deelnemer, vraagt alertheid van de begeleiding. En daarbij ook steeds opnieuw passende werkzaamheden aanbieden vraagt veel creativiteit van de begeleiding.
- Door regelmatig met elkaar de deelnemers en de werkzaamheden die aan de deelnemers zijn gekoppeld, te bespreken, helpt dit om zo goed en passend mogelijk de deelnemers te begeleiden. We gaan daarom zo door.

### 3.3 Personeel

Het kleine team van 5 medewerkers (allen in loondienst) is stabiel gebleven. Met alle werknemers zijn voortgangsgesprekken gevoerd. De dagelijkse leiding probeert medewerkers optimaal in te zetten door hun talenten te benutten en maximaal bij te dragen aan de doelstellingen van De Weide Blik. De medewerkers hebben onder meer tijdens voortgangsgesprekken aangegeven dat zij heel gemotiveerd zijn om voor De Weide Blik te werken, dat zij het leuk vinden om hun bijdrage te leveren aan deze kleinschalige organisatie.

De gevoerde gesprekken gingen het over hoe de medewerker het werk ervaart, soms over privé omstandigheden die ook invloed hebben op het functioneren van de werknemer, alsook de gezondheid van de werknemer. Ook was er aandacht of er iets is waar tegenaan wordt gelopen of dat er persoonlijke (scholings-)wensen zijn. Het PAGO (Periodiek Arbeidskundig Gezondheids Onderzoek) is aan de werknemers aangeboden. Het team heeft samen op de scholingspagina van de Federatie gekeken. Het team gaat samen een ACT opleiding volgen (volgend jaar). De dagelijkse leiding geeft elkaar regelmatig feedback en hebben voortgangsgesprekken gehad met het bestuur. Het bestuur heeft onderwerpen die op de werkvloer en in de samenwerking aan de orde waren besproken en tips gegeven. Het bestuur heeft daarnaast tips gegeven over de bedrijfsvoering.

Op beide locaties zijn andere groepen. Op locatie Aduard werken 2, soms 3 medewerkers en op locatie Hoogkerk 2 medewerkers. De teamvergaderingen zorgen ervoor dat de begeleiding beter met elkaar op een lijn zit voor wat betreft de bejegening en begeleiding van de individuele deelnemers en de groep. In teamvergaderingen zijn ook de activiteiten voor de deelnemers en de benodigde gereedschappen besproken.

De wijze van benadering en de werkwijze van de begeleiders heeft effect op de deelnemers, de deelnemers spiegelen de begeleiders ook. Een begeleider moet dit onderkennen en bereid zijn om naar zichzelf te kijken. Het is zeer waardevol en essentieel dat de begeleiding zichzelf wil blijven ontwikkelen en open blijft staan om te leren.

We hebben in het team besproken wat wij gezamenlijk belangrijk vinden in de omgang met een deelnemer. En welke passende en afwisselende en ook uitdagende werkzaamheden willen we de deelnemers aan. De manier waarop de werkzaamheden worden aangeboden is per deelnemer verschillend. Ook de benaderingswijze is tijdens teamvergaderingen besproken.

### 3.4 Stagiairs

In februari is voor een half jaar, 2 dagen per week op locatie Aduard een eerstejaars stagiaire van de MBO-4 opleiding Persoonlijk Begeleider Maatschappelijke Zorg (Noorderpoort) gestart van 16 jaar.

Taken voor de stagiair waren: eerst wennen en meelopen, aan het einde van de stage deelnemers in hun werkzaamheden begeleiden/ als assistent begeleider (zowel in groepsverband als individueel). De stagiaire moest verschillende opdrachten vanuit school uitvoeren, zoals een observatie uitwerken van een deelnemer en een 360 graden feedback invullen. Met de stagiair is een startgesprek geweest en een gesprek met de stagedocent van de opleiding. De begeleiding van de stagiairs is door de de dagelijkse leiding gegeven.

We zien dat het voor een stagiaire makkelijker is om een deelnemer individueel te begeleiden, dan de aandacht te moeten verdelen over meerdere deelnemers, laat staan over een de hele groep. Het is ook nogal wat om je aandacht over meerdere deelnemers te verdelen, zeker wanneer deze verspreid over het terrein zijn. De stagebegeleiders proberen dit op te bouwen, zodat een stagiair in de loop van de stage steeds een beetje meer aan kan.

De stagiair introduceerde in overleg met de begeleiding een keer een spelletje tijdens een pauze en sindsdien doen we vaker een spelletje tijdens de theepauze.

### 3.5 Vrijwilligers

- Op het Leer-werkbedrijf zijn 2 vrijwilligers. Een vrijwilliger ondersteunt de deelnemers die in de houtwerkplaats aanwezig zijn met zijn kennis en vaardigheden. Hij begeleidt de deelnemers met het oefenen van vaardigheden en legt stap voor stap uit hoe iets gemaakt kan worden. Vorig jaar was er een andere houtvrijwilliger, maar deze is gestopt. Eind december is er nog een houtvrijwilliger gestart. De nieuwe vrijwilliger heeft eerst kennis gemaakt, een dagdeel proefgedraaid en heeft vervolgens een 'intake' gehad, waarbij diverse documenten zijn doorgenomen en ondertekend. Zoals de vrijwilligersovereenkomst en de huisregels.
- Op de zorgboerderij waren wekelijks 2 vaste vrijwilligers. Zij waren heel trouw en kwamen op de afgesproken tijd. Eén vrijwilliger is 2 dagen in de houtwerkplaats. Deze ondersteunt bij allerlei houtactiviteiten. De andere vrijwilliger ondersteunde bij allerhande dagelijkse werkzaamheden en activiteiten.
- De vrijwilligers die er al waren, hebben met de dagelijkse leiding een evaluatiegesprek gehad met de focus op hun functioneren. Het aantal gevoerde gesprekken heeft te maken met de werkzaamheden die de vrijwilliger uitvoert, met hoe vaak de vrijwilliger aanwezig is en de taken die de vrijwilliger uitvoert, diens functioneren en hoe de interactie met de deelnemers en andere vrijwilligers of medewerkers gaat.
- De dagelijkse leiding heeft vragen die bij vrijwilligers leefden beantwoord en knelpunten/zaken die zij op de werkvloer met de deelnemers of de werkzaamheden als onwennig of lastig vonden, besproken. De vrijwilligers kregen feedback over hun omgang met de deelnemers. Alsmede hebben zij tips en trucs gekregen hoe zij ten opzichte van een deelnemer om kunnen gaan.
- Ontwikkelingen die hieruit voortgekomen zijn de volgende: Er heeft een bijeenkomst plaatsgevonden met de vrijwilligers, stagiaires en medewerkers. Doel was: bespreken hoe het werken op de zorgboerderij en op het leer-werkbedrijf door een ieder wordt ervaren, de werkzaamheden die ieder doet in de groep bespreken en natuurlijk ook elkaar ontmoeten en beter leren kennen. Het was een goede bijeenkomst, wat de samenwerking binnen het team ten goede is gekomen.

### 3.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

MEDEWERKERS: De inzet van alle betrokkenen is groot op de dagelijkse werkvloer, met als doel het zo goed mogelijk begeleiden en ondersteunen van de deelnemers. Er is ruim voldoende personeel om de deelnemers te begeleiden. Alle medewerkers zijn bevoegd en bekwaam om de deelnemers te begeleiden. Zodra de groep kleiner was of wanneer het kan, deed Pankaja organiserend- en kantoorwerk of voerde zij gesprekken. Wanneer er iets speelde met een medewerker, stagiair of vrijwilliger werd dit opgepakt door Pankaja. Zij heeft daarnaast alle organisatorische en leidinggevende taken van De Weide Blik onder haar hoede. Medewerkster Annemieke heeft een aantal deeltaken van Pankaja op zich genomen.

De gesprekken die de dagelijkse leiding met het bestuur, de agrarisch ondernemer en met collega's onderling voerden, waren openhartig en inspirerend te noemen. In de gesprekken zijn werkprocessen, positieve punten en ook zaken die wat moeilijker liggen besproken.

Voor alle medewerkers dus ook de vrijwilligers geldt: Het durven uitspreken naar elkaar van wat er leeft en wat ieder beweegt, geeft meer verbinding en bevordert een goede samenwerking.

VRIJWILLIGERS: Door de praktische ondersteuning van vrijwilligers die op de beide locaties op de houtwerkplaatsen aanwezig waren, hadden de deelnemers nog meer ruimte om zich op dit gebied te ontwikkelen.

De markten die we georganiseerd hebben op het leer-werkbedrijf zorgt ervoor dat medewerkers en vrijwilligers in een andere setting met elkaar samenwerken en elkaar beter hebben leren kennen.

De gesprekken met elkaar, zoals de teambesprekingen, de begeleidende gesprekken met personeel, stagiairs en vrijwilligers en de samenkomst met alle betrokkenen tijdens de nieuwjaarsborrel, zijn door iedereen als zeer waardevol ervaren.

Het is leuk om stagiairs te begeleiden. Om ze wegwijs te maken en hen te ondersteunen bij interacties en uitdagingen die zich voor kunnen doen tijdens het begeleiden van de deelnemers.

Acties voor volgend jaar zijn het continueren van de huidige werkwijze, want deze bevalt erg goed.

# 4 Scholing en ontwikkeling

## 4.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

### Opleiding- en ontwikkelingsactiviteiten

- Het team heeft op 12 maart de lezing *Auti- communicatie Verbindt* gevolgd: Colette de Bruin van Geef me de Vijf vertelde, samen met mensen met autisme, hoe auti- communicatie kan leiden tot meer onderlinge verbinding en begrip.
- We merken dat het essentieel is om onderling kennis en informatie met elkaar als teamleden uit te wisselen. Het bespreken van de casuïstiek van de deelnemers is heel belangrijk voor de ontwikkeling van de medewerkers en het team. Tijdens de teamvergaderingen zijn de deelnemers besproken, zodat de deelnemers zo goed mogelijk worden begeleid. We bieden actieve dagbesteding. Daarom is het heel belangrijk dat de werkzaamheden die de deelnemers uitvoeren en wat daarvoor nodig is worden besproken. Bijvoorbeeld welke specifieke manier van begeleiden werkt wel en welke niet. Ook de daarbij benodigde gereedschappen en materialen. Hoe zit het met de praktische vaardigheden van de begeleiders. Wie kan bij welke werkgebieden goed begeleiden? Welke praktische vaardigheden moeten verder worden ontwikkeld? Zoals bij een bepaald werkstuk van hout zorgen dat er een duidelijke werktekening bij is. Zijn er specifieke gereedschappen nodig?
- We blijven ons scholen met onder andere vakliteratuur.
- Een medewerker heeft deelgenomen aan een intervisiegroep, bestaande uit verschillende medewerkers van verschillende disciplines die werkzaam zijn in verschillende vakgebieden binnen het welzijnswerk. Met bepaalde methodieken werden casussen 'belicht' waardoor met een hernieuwde blik op een situatie gekeken kon worden. De inbreng van een intervisiedeelnemers ging over de problematiek van de casus, de verrichte werkzaamheden en de rol en verantwoordelijkheden die de inbrenger heeft en de daaraan gerelateerde uitdagingen.
- De Weide Blik heeft zich gericht op het vormgeven van Praktijkleren voor deelnemers. Dit vraagt van de begeleiding ook een stukje bijscholing. Zodat de leerling zo goed mogelijk kan worden begeleid. Praktijkleren is een leerroute op maat. De deelnemer doorloopt een intensieve periode van werken en leren. Omdat elke student andere voorkennis, ervaring en capaciteiten heeft, kent het opleidingstraject geen vaste duur. Gemiddeld zal praktijkleren 3 tot 6 maanden duren. Bij een goed resultaat krijgt de deelnemer een mbo-praktijkverklaring. Deze praktijkverklaring toont aan dat de deelnemer bepaalde werkprocessen uit de mbo-kwalificatiestructuur op niveau 1 of 2 in de praktijk kan uitvoeren. Zo kan hij aan een toekomstige werkgever laten zien wat hij kan. En misschien vormt het zelfs een opstap om verder te studeren in het mbo. Een deelnemer heeft het Certificaat Groen van AOC Terra ontvangen.
- BHV herhaling: is gevolgd door 2 medewerkers.
- Bijeenkomsten met extra informatie: Pankaja is bij de vergadering van Vereniging Bezinn geweest, waar een workshop *Geweldloos Verzet* werd gegeven.
- Annemieke en Petra zijn op 29 oktober bij de Geef me de Vijf Lezing: "Diversiteit bij Autisme" te Assen geweest.
- Gerhard heeft een cursus metaal lassen gevolgd.

### Bijlagen

- Aanwezigheid Intervisie 2025

## 4.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Het merendeel van onze deelnemers heeft traumatische ervaringen achter de rug en deelnemers zijn psychisch beperkt. De juiste omgang van deze complexe doelgroep vraagt soms best veel van de begeleiding.

- Het team gaat daarom de opleiding ACT voor Professionals doen: Acceptance en Commitment Therapie (ACT). Steeds meer professionals ontdekken de kracht van ACT. Speciaal voor POH-GGZ, docenten, sociaal werkers, coaches en HRM-adviseurs hebben we deze compacte opleiding gemaakt waarmee je snel en praktisch aan de slag kan gaan met het geleerde. In de opleiding van 3 dagen leren we hoe we ACT kunnen toepassen: De theoretische kennis van ACT-De processen van ACT kunnen toepassen in het eigen leven en in de gesprekken met deelnemers- Het onderscheid kennen tussen ACT en CGT en RET - Kunnen schakelen tussen de verschillende zuilen van ACT - Door alle oefeningen toe te passen op onszelf kunnen we deze doorgronden en gebruiken in ons contact met de deelnemers.
- Teamvergaderingen: In het team worden deelnemers en hun benaderingswijze en passende werkzaamheden besproken. Zodat de deelnemers zo goed mogelijk worden begeleid. We bespreken welke specifieke/ passende ondersteuning/begeleidingsaanpak, maar ook de benodigde gereedschappen en materialen.
- De praktische vaardigheden van de begeleiders. Wie kan bij welke werkgebieden goed begeleiden? Welke praktische vaardigheden moeten verder bij de medewerkers worden ontwikkeld?
- Een medewerker zal weer actief deelnemen aan een intervisiegroep, bestaande uit verschillende medewerkers van verschillende disciplines die werkzaam zijn in verschillende vakgebieden binnen het welzijnswerk. De inbreng van een deelnemer van de groep gaat over diens verrichte werkzaamheden, de rol en verantwoordelijkheden die deze heeft en de daaraan gerelateerde uitdagingen.
- Bijwonen van informatie bijeenkomsten in het Sociaal Domein.

### 4.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

- Afgelopen jaar is het team actief bezig met scholing en ontwikkeling. Er zijn zeer informatieve workshops gevolgd. Zoals de lezingen "Auti Communicatie Verbindt" en "Diversiteit bij Autisme". Lezing Auti-communicatie verbindt: Uit deze lezing kwam naar voren hoe mensen met autisme communicatie ervaren, en wat hen ondersteuning biedt tijdens communicatie. Het 'ondertitelen' van hun emoties/ gevoelens en ervaringen helpt hen bijvoorbeeld om op te merken dat er dus emoties zijn. En waar hun eventuele worsteling vandaan komt. Inzicht en bewustzijn creëren zodat er meer rust kan ontstaan om af te stemmen of sneller weer tot en rust level te komen. Lezing Diversiteit bij autisme: Vooral de verschillen tussen mannen en vrouwen of je mannelijke kant en je vrouwelijke kant als persoon met Autisme is opgehelderd. Vrouwen zijn minder onderzocht op kenmerken (net als op andere gebieden in de wetenschappelijke onderzoeken). Autisme is voor iedereen anders: we hebben ontdekt hoe je Inzicht in je kenmerken krijgt door het invullen van de autismerkencirkel, met deelnemers (of de streepjescode methode, past meer bij de mannelijke kant). Waar op de 'breinlijn' zit je? Ben je meer feitengericht (vaak mannen) of meer sociaal gericht (vaak vrouwen).

Bij vrouwen met autisme is er vaker een misdiagnose, omdat ze wel grotendeels sociale eigenschappen laten zien. Als Team hebben we deze autismerkencirkel ingevuld. We gaan hem nog bespreken, zodat we deze ook met deelnemers inzicht kunnen geven.

- De begeleiding staat oprecht en naast de deelnemer en krijgt ook feedback van zijn/haar collega's. In die zin dat we met teambesprekingen of op de werkvloer elkaar feedback geven. Dat is leerzaam. Ook wordt altijd aan de deelnemer gevraagd hoe hij of zij de begeleiding ervaart.
- Er zijn door verschillende medewerkers een aantal bijeenkomsten bezocht binnen het sociale domein. Dit gaf meer verbinding en door te spreken met collega's van andere organisaties weten we wat er in het "zorgverleningsveld" leeft. Het was waardevol om te netwerken, om andere organisaties, hun medewerkers en hun kwaliteiten leren kennen.
- Na het volgen van een bijeenkomst, workshop of zelfscholing is de gevolgde scholing besproken en wat ervan is geleerd, dit gebeurde in teamvergaderingen zodat teambreed hiervan is geprofiteerd.
- Ook werd de kennis die door zelfstudie is verkregen, met het team gedeeld. Denk aan praktische ontwikkeling, maar ook door het lezen van vakliteratuur over psychische problematiek.
- De meeste bijeenkomsten gaven een positieve impuls voor de ontwikkeling van de organisatie. Door de sterkere collegiale basis en de teambesprekingen kwamen we sneller tot andere inzichten en kwam er meer bewustwording van eigen handelen.
- Tijdens intervisie zijn door de groepsleden allerlei casussen ingebracht, dit is erg leerzaam omdat de groep zich over een casus buigt en omdat de intervisieleden op zichzelf reflecteren. Deze reflectie neemt ieder lid mee in zijn/haar handelen de volgende keer. Ook daarover was steeds een terugkoppeling binnen de groep. Er is van en met elkaar geleerd de leden van de intervisiegroep ondersteunden elkaar.
- Binnen teamvergaderingen was het samen bespreken van een deelnemer en diens problematiek heel leerzaam. En daarbij het effect van het gedrag van een deelnemer op de groep. Allerlei onderwerpen hebben aandacht gekregen zoals: complexe situaties rond het begeleiden van cliënten, vraagstukken rond familie of andere zorgverleners, persoonlijke ervaringen, belemmeringen, organisatorische en ondernemerskwesties etc.
- Doordat we elkaar binnen het team feedback geven, wordt duidelijk waar de ontwikkelingsbehoefte ligt. Medewerkers lopen tegen iets aan, dit wordt vanzelf duidelijk doordat we samen bespreken wanneer iets niet werkt. Daarom is het ook zo waardevol om in een team samen te werken en teamleden elkaar feedback kunnen geven en elkaar kunnen ondersteunen. Vanuit het team is besloten om de ACT basisopleiding te gaan volgen vanaf januari 2026.
- Het doel van de scholing en het bijwonen van bijeenkomsten is om de deskundigheid van het team te bevorderen en de kwaliteit van het werk te verbeteren. Daarbij was de persoonlijke ontwikkeling en vaardigheidsontwikkeling van de begeleider een belangrijk onderdeel.
- Door met het team en met ondersteuning van het bestuur samen een juiste open vraagstelling, analyse en advisering te hanteren, is gewerkt aan een oplossing van vraagstukken of dilemma, interne veranderingen, werkdruk, leervragen en persoonlijk handelen. Teamleden zijn daarnaast actief bezig met hun eigen individuele persoonlijke ontwikkeling.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

# 5 Terugkoppeling van deelnemers

## 5.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

- Met iedere deelnemer is minimaal één evaluatiegesprek gevoerd. Totaal zijn er op de 2 locaties met 17 deelnemers 1 evaluatiegesprek gevoerd. Met 3 deelnemers zijn 2 evaluatiegesprekken, en met sommigen van deze zijn daarnaast ook meerdere ondersteunende gesprekken gevoerd.
- Bij een relatief nieuwe deelnemer waren de doelen te hoog gesteld. De begeleiding had de deelnemer overschat. Deze moesten worden bijgesteld. Bij meerdere deelnemers waren de doelen exact hetzelfde dan de evaluatie daarvoor. Gerealiseerde doelen als: het behouden van een weekstructuur" bleven staan. Omdat dit voor meerdere deelnemers een uitdaging blijft. Duidelijk is dat bij meerdere deelnemers doelen als: "het aangaan en behouden van sociale contacten", "in beweging blijven", "vasthouden van ritme en weekstructuur" al moeilijk genoeg is om te behalen én te behouden.
- In het algemeen sloten de gestelde begeleidingsdoelen goed bij de deelnemers aan, mede doordat dit met de deelnemers zelf en eventuele externen zoals familie of begeleiders van een andere zorginstelling (zoals begeleid wonen) goed werd doorgesproken. Daarnaast bespreekt de begeleiding samen de leerdoelen van de deelnemer en ook hun bevindingen betreffende de deelnemer voor in een teamvergadering. Zodat er zo goed mogelijk naar een deelnemer kan worden gekeken en op de deelnemer kan worden aangesloten.
- Bij een paar deelnemers hebben we tijdens een evaluatiegesprek de Kernwaarden kaartjes gebruikt.
- Tijdens de evaluaties van de begeleidingsdoelstellingen zijn de effecten van de ingezette begeleiding duidelijk terug te zien. Bijvoorbeeld: 1 deelnemer heeft moeite met zich houden aan de afgesproken aankomsttijd. De begeleiding heeft hierover met de deelnemer gesproken en tips gegeven, zoals 's avonds geen koffie drinken. De begeleiding heeft tijdens de evaluatie samen met de deelnemer het doel: "ik wil op tijd op mijn werk komen" opgesteld. Met als werkwijze: "de begeleiding helpt mij hierbij, door mij 's avonds eraan te herinneren dat ik naar bed moet gaan". De begeleiding heeft vervolgens de deelnemer iedere avond deze deelnemer herinnerd om op tijd naar bed te gaan. De deelnemer heeft zijn doel door deze werkwijze gehaald. Dit doel blijft in dit geval wel staan, omdat dit erg belangrijk is voor het goed functioneren van de deelnemer. De begeleiding heeft samen met de deelnemer afgesproken om nu niet meer iedere avond de deelnemer te herinneren, alleen de avonden voordat de deelnemer naar de dagbesteding gaat.
- De onderwerpen die bij de evaluaties werden besproken waren onder andere: werkzaamheden passend bij de deelnemer aanbieden, aansluiting van dagbesteding op ambulante begeleiding, gedrag in de groep: van zichzelf en van anderen, de mate van motivatie, de mate van zich veilig voelen in de groep, zich durven uitspreken, grenzen durven/kunnen aangeven, assertief zijn, bespreken van het al dan niet behalen van persoonlijke doelen, huidige en gewenste hantering en gebruik van gereedschappen, veilig werken, bespreking individuele RI en E, bespreken begeleidingsplan, feedback voor de begeleiding, wijzigingen in medicatiegebruik, het al dan niet op tijd aanwezig zijn, contact en ervaringen met de gemeente, persoonlijke verzorging en voeding, gebruik en omgang van vrije tijd. Bij de eindevaluatie: terugblik, wat neem je mee van deze ervaring? Verder overige zaken die de deelnemer beïnvloeden.
- Persoonlijke doelen zijn opgesteld of bijgesteld per deelnemer en vastgelegd. De begeleiding bewaakt of deze worden behaald. De evaluatiegesprekken zijn vastgelegd in het dossier van de betreffende deelnemer.
- Met 2 nieuwe deelnemers (op beide locaties 1) hebben per deelnemer een kennismakingsgesprek, intakegesprek en een evaluatiegesprek plaatsgevonden. Na een half jaar is het begeleidingsplan besproken met deze nieuwe deelnemers. Dit zijn dus 4 'start' gesprekken per nieuwe deelnemer (in totaal op beide locaties 2 nieuwe deelnemers). Daarnaast is de persoonlijke RI en E (risico inventarisatie en -evaluatie) van de nieuwe deelnemers met hen besproken met de deelnemer en ingevuld.
- Soms is er even gewacht met een intake. Bij 1 deelnemer bijvoorbeeld, die maar 1 dag per week komt, en voor wie het niet mogelijk was om meer dagdelen te komen. Voor deze deelnemer is het belangrijk om met de handen te werken. En juist even niet over zichzelf te praten. Er is door de begeleiding bewust even mee gewacht, zodat deze deelnemer rustig kon wennen.
- Er zijn eindevaluatiegesprekken gevoerd met deelnemers die zijn uitgestroomd.
- In algemene zin is er het volgende uit de evaluaties gekomen: doelen van de deelnemer zijn bijgesteld, individuele (begeleiding-) afspraken zijn gemaakt, de ervaringen van de afgelopen periode, wat er is bereikt, wensen voor bepaalde werkzaamheden zijn besproken en vastgelegd.
- Het effect van de evaluatiegesprekken was dat de deelnemer hierdoor meer ontspande, hij wordt gezien en erkend. Deelnemers vinden het doorgaans prettig om te evalueren. In de persoonlijke leefomgeving is het effect van de dagbesteding/het begeleid werken duidelijk: deelnemers ervaren meer ritme, meer structuur, meer rust in hun hoofd, meer voldoening, het gevoel van ertoe doen en het onderdeel zijn van een groep. 2 deelnemers hebben aangegeven dat zij in hun privé omgeving iets makkelijkere sociale contacten aangaan. Zij geven aan dat dit komt doordat zij in de veilige setting van De Weide Blik dit hebben kunnen oefenen en daardoor meer zelfvertrouwen hebben gekregen.

## 5.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

- De evaluaties dragen bij aan een goede communicatie tussen de deelnemer en de begeleiding. Dit komt doordat er openlijk met de deelnemer wordt gesproken over onder andere diens ontwikkeling, zijn/haar functioneren binnen de groep en zijn/haar persoonlijke leerdoelen.
- Deelnemers waarderen dat de begeleiding voorstelt om derden bij een evaluatiegesprek uit te nodigen, zoals familie of andere begeleiding.
- Het gebruik van de Kernwaarden kaartjes heeft een mooi effect omdat het benoemen en bespreken van de waarden de deelnemer hielp om op een andere manier naar de doelstellingen te kijken.
- De evaluatiegesprekken en begeleidende gesprekken zijn door de deelnemers positief ervaren. De begeleiding probeert met de evaluaties en ook door middel van de overige begeleidende gesprekken (en interventies tijdens het werken) zo goed mogelijk aan te sluiten bij de belevingswereld, de mogelijkheden en de ontwikkeling van de deelnemer. Zodat de deelnemer zich gezien en gehoord weet en zich kan ontspannen in wie hij of zij is. We zullen daarom op deze manier doorgaan.
- Wat opvalt is dat deelnemers die langer bij De Weide Blik zijn, relatief makkelijk over zichzelf praten. Waarschijnlijk komt dit door een bepaalde mate van gewenning. Ook het voorbeeld van anderen (tijdens pauzemomenten in de kantine bijvoorbeeld) helpt hierbij. Nieuwe deelnemers zijn dit nog niet zo gewend, zeker niet wanneer zij geen andere begeleiding ontvangen of geen contact hebben met bijvoorbeeld Sociaal Werk of iets dergelijks. Dan zien we dat een nieuwe deelnemer dit wat lastig kan vinden.
- De deelnemers worden aangemoedigd om bij de begeleiders aan te geven wanneer hem of haar iets dwarszit of wanneer er onduidelijkheid over iets is. Wanneer dit lastig is voor een deelnemer, probeert de begeleiding op een andere manier te achterhalen wat er in de deelnemer speelt. Denk aan observaties van de deelnemer door de begeleiding en feedback hierop aan de deelnemer.
- Wanneer een deelnemer moeite had met het gedrag van een ander, werd hier door de begeleiding adequaat mee omgegaan en werden de betrokkenen uitgenodigd om (met begeleiding erbij) te bespreken wat zij lastig vonden aan het gedrag van een ander. Deze openheid zorgt voor een goede sfeer in de groep en grote betrokkenheid tussen de deelnemers en ook de vrijwilligers en de stagiaires. Wij denken dat mede door deze openheid er geen klachten zijn geweest.
- Een intake waar de tijd voor wordt genomen, samen met de persoonlijke risico inventarisatie, geven een goed beeld van een nieuwe deelnemer. De begeleider krijgt een beeld van de deelnemer en de deelnemer kan zelf ook aangeven welke manier van begeleiden wel en minder goed of niet werkt.
- 2 deelnemers geven aan dat zij iets makkelijker contact maken in de "echte wereld", en dat dit komt doordat zij op De Weide Blik hiermee hebben kunnen oefenen.

### 5.3 Inspraakmomenten

- Er zijn op beide locaties in totaal 4 inspraakmomenten voor en met de deelnemers geweest, 2 deelnemers inspraakvergaderingen per locatie.
- Afgelopen jaar was dit op 16/17 april en 15/16 oktober op locatie Aduard (de zorgboerderij) en op 7/8 mei en 12/13 november op locatie Groningen (het Leer-werkbedrijf). We doen dit altijd op 2 opeenvolgende dagen, zodat we zoveel mogelijk deelnemers hierbij kunnen betrekken.
- De inspraak vergadering werd een week van te voren aangekondigd. Deelnemers kregen hierdoor van te voren gelegenheid om na te denken of zij een of meerdere agendapunten hadden die zij wilden inbrengen. Bij aanvang van de vergadering werden de agendapunten op een rij gezet. Hierdoor kon men zich alvast een beeld vormen. Deze aanpak heeft gezorgd dat er meer rust was tijdens de vergadering.
- Een paar deelnemers kwamen zelf met een agendapunt. De begeleiding ondersteunde de deelnemers om zichzelf te verwoorden wanneer dat lastig was.
- Actiepunten voortkomend uit de vergadering werden meteen gepland.
- De begeleiding vroeg of er specifieke ideeën zijn voor andere en nieuwe werkzaamheden, wat deelnemers graag anders zouden willen zien of dat zij wensen hebben voor mogelijke aanpassingen en verbeteringen.
- De vergaderingen werden tijdens de lunchpauze gehouden. Het was duidelijk dat deze manier en het moment waarop de inspraakvergaderingen gehouden werden, passend waren. Tijdens de inspraakmomenten zijn er allerlei onderwerpen besproken. Met name de werkzaamheden en hoe de deelnemers het werk hebben ervaren maar ook wensen voor een gezamenlijk uitje.
- De uitkomsten van de tevredenheidsmeting zijn besproken. De tevredenheidsmeting geeft eigenlijk altijd stof tot een goed gesprek, over de zorg en de kwaliteit van zorg zoals over wensen van deelnemers en hoe de begeleiding met hen omgaat.
- Deelnemers zijn door de begeleiding actief uitgenodigd om hun eigen ideeën of wensen voor werkzaamheden aan te geven. Welke materialen en gereedschappen zijn er nodig om dit en dat te realiseren? Sommige deelnemers deden schoorvoetend mee, anderen waren meer op de voorgrond. Dit hebben we op beide locaties gedaan.
- Uit een van de inspraakmomenten kwam de wens naar voren om het pad op locatie Aduard te vernieuwen, dit is gebeurd. Zie ook de notulen van de bijeenkomsten.

#### Bijlagen

- Locatie Aduard Deelnemers inspraakvergadering 14 en 15 oktober 2025
- Locatie Hoogkerk Notulen Deelnemers inspraakvergadering 12 en 13 nov 2025
- Locatie Aduard Deelnemers inspraakvergadering 16 en 17 april 2025
- Locatie Hoogkerk Notulen Deelnemers inspraakvergadering 7 en 8 mei 2025

## 5.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

- Het is belangrijk dat een deelnemers inspraakvergadering niet te lang duurt en het is van belang dat de vergaderingen overzichtelijk en compact blijven. Dus niet te lang doorpraten over één onderwerp, aangezien niet iedereen lang met de aandacht erbij kan blijven. De deelnemers verloren snel hun aandacht na een minuut of 40.
- De begeleiding heeft op tijd de deelnemers input gevraagd voor de agenda. Deelnemers vergaten vaak dat zij agendapunten van te voren mochten opschrijven of doorgeven. Maar aan het begin van een vergadering kwam dit toch altijd wel naar voren, of juist tijdens het gesprek.
- De inspraakvergaderingen werden positief ontvangen door de deelnemers. Ook vrijwilligers en stagiairs waren hierbij aanwezig.
- Een aantal deelnemers die een jaar eerder stiller aanwezig waren, durfden meer naar voren te komen.
- Het was duidelijk dat deelnemers zich serieus genomen voelden.
- Deelnemers geven aan dat zij het prettig vinden dat naar hun inbreng wordt gevraagd.
- Deelnemers geven voldoende respons en geven aan dat dit soort gesprekken een positieve bijdrage hebben.
- De algemene mededelingen die vanuit de begeleiding werden ingebracht gaf duidelijkheid en rust tijdens de inspraakmomenten.
- Het lukte deelnemers om elkaars mening te horen en kregen ook nieuwe ideeën door naar elkaar te luisteren. Deelnemers waren dus ook in gesprek over de werkzaamheden. Wat vinden ze leuk om te doen, wat zijn de nieuwe plannen? We merken dat deelnemers toleranter worden naar elkaar doordat iedereen iets mag zeggen, horen deelnemers elkaars ideeën en meningen.
- De deelnemers waren tevreden over de uitjes zoals naar het bos in Drenthe, het bowlen en de BBQ. Ook de jaarvieringen vonden zij prettig. De kerstpakketten werden door de deelnemers (en vrijwilligers) zeer gewaardeerd.
- De deelnemers en ook de vrijwilligers en stagiairs hebben elkaar beter leren kennen door deze gesprekken en waardeerden het om elkaars mening te horen. Dat was overigens niet vanzelfsprekend, soms moest de begeleiding bijsturen om het proces in goede banen te leiden. Dit is ook te verwachten, aangezien deelnemers hier en daar werden uitgedaagd door de begeleiding.
- De werkwijze van de inspraakmomenten bevalt goed, de lunchpauze werden voor deze gelegenheid gebruikt.
- Wat heel belangrijk is: voor de groep als geheel werkt een inspraakmoment positief, omdat het de groep als geheel onderling meer verbindt!
- De deelnemers inspraakbijeenvakkomsten dragen bij aan het leren respecteren van elkaar en het omgaan met elkaars verschillen.
- Wij gaan daarom zo door, nieuwe inspraakmomenten zijn gepland.

## 5.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

- We hebben de tevredenheidsmeting van de deelnemers gemeten met behulp van de vragenlijst die gericht is op de *kernwaarden* van de zorgboerderij: in het kwaliteitskader van de Federatie wordt gebruik gemaakt van kernwaarden die passend zijn bij een zorgboerderij. Binnen de drie kenmerken *Samen, Buiten en Gewoon*, zijn de waardevolle kernwaarden. De meting geeft een breed beeld van de ervaringen op beide locaties. Onderwerpen als begeleiding, dagstructuur, sfeer in de groep, veiligheid, inspraak en de beleving en de dieren komen duidelijk naar voren.
- **Locatie Aduard:** De tevredenheidsmeting heeft op locatie Aduard plaatsgevonden op 17 juni. En ook op 18 juni voor de deelnemers die er de dinsdag niet waren. Ongeveer de helft van de deelnemers vulden de lijst anoniem in. We hebben 11 vragenlijsten uitgezet en 11 ingevulde lijsten teruggekregen. De uitkomsten van de tevredenheidsmeting zijn tijdens een inspraakbijeenkomst besproken. Hieruit kwam een boeiend gesprek voort, waarin de deelnemers zich uitten over hoe zij het op de zorgboerderij vinden. Deelnemers geven aan positief te zijn over de begeleiding en de bejegening door de begeleiding. Een deelnemer gaf aan dat er een stuk gereedschap mist. Even later bleek dat het gereedschap ergens anders lag. We hebben een gesprek gevoerd over hoe je met elkaar het beste kunt zorgen voor de gereedschappen en het belang van vaste plekken voor het gereedschap.
- **Locatie Hoogkerk:** De tevredenheidsmeting vindt elk jaar plaats in februari, dit jaar was dat op dinsdag 11 en woensdag 12 februari. We hebben 9 vragenlijsten uitgezet en 8 ingevulde lijsten teruggekregen, deze waren op één na anoniem ingevuld. De uitkomsten van de tevredenheidsmeting zijn tijdens een inspraakbijeenkomst besproken (zie paragraaf 6.3). Deelnemers geven aan positief te zijn over de begeleiding en de bejegening door de begeleiding.
- De begeleiding wordt als vriendelijk, betrokken en toegankelijk ervaren. Deelnemers geven aan zich veilig en gehoord te voelen en waarderen de activiteiten als zinvol, afwisselend en passend bij hun mogelijkheden. Ook de sfeer op de boerderij wordt overwegend als prettig en rustig omschreven.
- Naast deze positieve signalen zijn er ook aandachtspunten genoemd. Deze hebben grotendeels betrekking op factoren buiten onze directe invloed, zoals onrust rondom het taxivervoer van een deelnemster. Daarnaast is de wens uitgesproken voor meer materialen (behalve larkshout ook vurenhout) en een extra rustplek voor buiten, punten die wij inmiddels hebben opgepakt.

### Bijlagen

- Tevredenheidsmeting aan de hand van de kernwaarden KS

## 5.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

Het team en de deelnemers vinden het mooie vragen aan de hand van de Kernwaarden. De tevredenheidsmeting geeft een goed beeld van hoe de deelnemer de werkplekken, werkzaamheden, de begeleiding en de groep etc ervaart.

De deelnemers geven aan dat zij de werkzaamheden leuk en leerzaam vinden om te doen. Ook geven ze aan dat zij de begeleiding als betrokken, warm en deskundig ervaren. De kleine, vaste groepen ervaren zij als prettig en veilig. Deelnemers geven aan dat zij de openheid en de uitnodiging om je mening te uiten binnen De Weide Blik erg waarderen.

De deelnemers ervaren dat hun mening waardevol is en dat er effectief met hun vragen en wensen door de begeleiding wordt omgegaan. Bijvoorbeeld gereedschap dat ontbreekt of kapot is, wordt snel vervangen. Deelnemers durven hun mening te geven. Zo ook bij de tevredenheidsinventarisatie. Hier wordt ook gevraagd: 'is er nog iets wat je kwijt zou willen? Bijna iedereen het tevredenheidsonderzoek anoniem ingevuld. De deelnemers zijn tevreden. Er is 1 vraag waar een aantal deelnemers ontkennend op hebben geantwoorde, namelijk: 'Het is op de boerderij net als in het gewone leven'. Deelnemers geven aan dat dit niet van toepassing is, omdat ze in het gewone leven niet in een begeleide setting zijn en ook niet in zo'n veilige setting.

## 6 Meldingen en incidenten

### 6.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Een deelnemer heeft tijdens het werken met hout een splinter in de vinger gekregen. De splinter is verwijderd en de huid is schoongespoeld. Het bleek dat het hout waarmee gewerkt werd (hardhouten piketpaaltjes) vol met splinters zat. Direct nadat de deelnemer de splinter in zijn vinger kreeg, is hij hiermee naar de begeleiding gegaan. De begeleiding heeft erop aangedrongen dat de deelnemer handschoenen aandeed. Dit deed de deelnemer liever niet, maar merkt door de pijn die de splinter gaf, ook wel dat het wel belangrijk was om bij deze klus handschoenen te dragen. De begeleiding heeft deze deelnemer een paar handschoenen aangereikt. Dit werd geaccepteerd door de deelnemer. Deze oplossing vonden wij acceptabel. We hebben geleerd erop aan te dringen toch handschoenen te dragen, ook al heb je daardoor minder gevoel met wat je in je handen houdt. Ook hebben we geleerd om in het vervolg eerst de kwaliteit en de kans op splinters van het hout te testen voordat de deelnemers ermee gaan werken.

Een deelnemer ging iets zagen/afkorten op de afkortzaag. Er is niets gebeurd, maar de begeleider zag dat het op een manier gebeurde die niet veilig was. De deelnemer wilde een houtje doorzagen, zonder deze tegen de achterkant van de afkortzaag aan te leggen. Dit is onveilig, omdat het hout dan makkelijk weg kan schieten. De deelnemer deed deze actie zonder overleg met de begeleiding. De begeleiding heeft aan de deelnemer uitgelegd dat hij ten eerste de zaag niet zonder overleg mag gebruiken en ten tweede dat op die manier zagen onveilig is. De begeleiding heeft laten zien hoe het wél moet en de deelnemer heeft dit nagedaan, dit ging goed.

We hebben een aantal deelnemers steeds opnieuw erop moeten wijzen om gehoorbescherming te dragen in de houtwerkplaats. Met name op het leer-werkbedrijf, wilde dit niet beklijven bij een aantal deelnemers met niet-aangeboren hersenletsel.

### 6.2 Medicatie

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Medicatie.

### 6.3 Agressie

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Agressie.

### 6.4 Ongewenste intimiteiten

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Ongewenste intimiteiten.

### 6.5 Strafbare handelingen

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Strafbare handelingen.

### 6.6 Klachten

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Klachten.

## 6.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

- Er is zoveel mogelijk aandacht voor veilig werken door de begeleiding. Deelnemers worden bewust gemaakt van persoonlijke risico's die er zijn tijdens het werken en deze worden op regelmatige basis herhaald. Denk bijvoorbeeld aan het dragen van gehoorbescherming en de werkhouding tijdens het werken in de tuin.
- Een van de beschreven incidenten (afkortzaag/houtje zagen) is voorgevallen doordat een deelnemer zomaar iets ging doen op de eigen manier, zonder overleg met de begeleiding. We hebben uitgelegd aan deze deelnemer, dat dit niet de bedoeling is. Het incident met het hout
- Leerpunten / verbeterpunten: In het geval met het zagen op de afkortzaag: nog beter de gevaren uitleggen aan een deelnemer. De betreffende deelnemer heeft wel laten zien dat hij met de afkortzaag kan werken. Echter de begeleiding moet ook herhalen aan de deelnemer bij het werken met de afkortzaag, dat het te zagen stuk hout aan de achterzijde van de afkortzaag gelegd moet worden. En bij deze deelnemer nog een aantal keren voordoen voordat deze weer met de afkortzaag gaat werken.
- Het doornemen bij nieuwe deelnemers van de persoonlijke RI (Risico- Inventarisatie) met de deelnemer is een goede manier om de veiligheidsrisico's van het werk onder de aandacht te krijgen. Ook het bespreken van veiligheidsrisico's en het bespreken van het gedrag van een deelnemer in bijvoorbeeld een werksituatie, draagt bij aan de persoonlijke en algehele veiligheid op de werkvloer alsook in de groep.
- Bij nieuwe deelnemers worden tijdens het intakegesprek veiligheid en risicovolle factoren die kunnen voortkomen uit gedrag besproken. Ook in de huisregels staan diverse uitgangspunten en omgangsregels beschreven. Zo wordt meteen vanaf het begin veilig werken onder de aandacht gebracht. We denken dat we hiermee ongelukken hebben kunnen voorkomen.
- In beide houtwerkplaatsen zien wij de grootste risico's (met zagen). Deelnemers mogen alleen met machines werken wanneer de begeleiding hier groen licht voor heeft gegeven. Daarnaast is er altijd een vrijwilliger in de houtwerkplaatsen aanwezig. Dit doen we zodat, wanneer de begeleiding even wordt weggeroepen of iets dergelijk, er wel altijd iemand aanwezig is en oplet.
- We denken dat er geen meldingen en incidenten zijn geweest, doordat de groepen klein waren en ook klein bleven. Vaste deelnemers kwamen op een vast dagdeel. Vaste begeleiding op een vast dagdeel. Indien een begeleider ziek was, nam een andere vaste begeleider de groep over. Er is een vast team, deelnemers en begeleiders kennen elkaar goed. Met een deelnemer die kan neigen tot agressie, zijn iedere week aan het begin van het dagdeel gesprekken gevoerd. Begeleiding geeft aan de start van een dagdeel zo snel mogelijk individuele aandacht aan deelnemers die een zwaardere indicatie hebben. We denken dat deze manier van werken veel problemen voorkomt.

# 7 Acties

## 7.1 Conclusies m.b.t. de actielijst

- Twee locaties zijn vorig jaar teruggebracht naar één jaarverslag en één werkbeschrijving. Het is heel prettig dat de Federatie ons hierin tegemoet komt en scheelt vooral veel schakelen tussen de beschrijvingen in de Werkbeschrijving en dit jaarverslag. Toch blijft het ook nu nog in dit jaarverslag nog even zoeken wat betreft beschrijving/locaties. Voor de de duidelijkheid wordt namelijk geschreven voor welke locatie, welke beschrijving geldt. Wat betreft naamgeving van de zorglocaties is het nog lastig om dit altijd, heel consequent te doen. Wel hebben alle bijlages in de Werkbeschrijving wel een consequente naam gegeven.
- Het is gelukt een realistische planning te maken en de acties die op de lijst stonden tijdig uit te voeren. Uiteindelijk is het doel natuurlijk om de deelnemers zo goed mogelijk te begeleiden. Door de actielijst wordt eigenlijk zichtbaar wat daar allemaal voor nodig was en is. En dus ook hoeveel tijd er naar andere werkzaamheden gaat.
- We begeleiden de deelnemers zo goed mogelijk binnen onze mogelijkheden en ook is er zo goed mogelijk aan alle randvoorwaarden gewerkt. Veel dingen die dagelijks/wekelijks gebeuren staan niet op de actielijst, dat is niet te doen. Denk aan kleine dingen bijv. het aanpassen en bespreken van de huisregels voor een individuele deelnemer. De telefoontjes, mails maar ook besprekingen rondom een deelnemer met gemeente en andere betrokkenen. Het maken van begeleidingsplannen en evaluaties. De zorgfinanciering rond krijgen. Het kopen van materialen ten behoeve van het werk voor de deelnemers. Het maken van werktekeningen voor de houtbewerking, facturen maken voor de verkochte producten, er is zoveel dat wekelijks gedaan wordt! Deze acties heb ik niet allemaal opgenomen in de actielijst omdat ze per week verschillen.

# 8 Doelstellingen

## 8.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

- Blijven zorgen voor continuïteit en stabiliteit zoals stabiel personeel en een mooi en divers op de deelnemer aansluitend aanbod in werkzaamheden is onze verantwoordelijkheid en heeft de hoogste aandacht;
- Kwaliteit op orde houden door het werken met de kwaliteitsapplicatie van de Federatie voor Landbouw en Zorg: zorgen voor kwalitatief goede en veilige zorg voor de deelnemers, en de werkbeschrijving up-to-date houden;
- Goede samenwerking behouden in het team;
- Goede samenwerking behouden met de boer (locatie zorgboerderij Aduard) en de bewoner in het woonhuis (locatie leer-werkbedrijf Groningen);
- Goede samenwerking behouden met de samenwerkingspartners zoals met de gemeente Westerkwartier, Groningen (momenteel het Gebieds Ondersteunend Netwerk/dit gaat per 2027 veranderen), en andere organisaties waarmee wij samenwerken zoals met Lentis, Cosis, BezinnZorg en De Zijlen;
- Goede samenwerking behouden/ verzorgen met de sociale teams van de stad Groningen
- Goede connecties houden en op de hoogte blijven van de voorzieningen in het voorliggende veld van gemeente Westerkwartier en Groningen Stad;
- Deelnemers activeren, motiveren, stimuleren participatie van het sociale netwerk van de deelnemer;
- Zorgen voor goed financieel beheer.

## 8.2 Doelstellingen voor het komende jaar

- Voortgaan op dezelfde wijze op locatie Aduard en ook op locatie Leer-werkbedrijf Hoogkerk: een mooi passend aanbod van werkzaamheden en daarin blijven ontwikkelen binnen de werkzaamheden: aanpassingen dan wel verbeteringen aanbrengen per deelnemer indien nodig in de werkwijze;
- Zo goed mogelijk het werk en de deelnemer op elkaar laten aanpassen en aansluiten. Onder andere door middel van het ontwikkelen van stappenplannen dan wel werktekeningen van de werkzaamheden;
- Hierdoor werken we verder aan het ontwikkelen van een zo effectief mogelijk leer- en ontwikkelproces van de deelnemers;
- Deelnemers activeren, motiveren, stimuleren van participatie aan het sociale netwerk van de deelnemer;
- Onderwijs op de locatie is gerealiseerd, goed onderhouden van de contacten hieromheen;
- Nieuwe contacten aangaan met scholen om een koppeling/overstap naar scholen voor de deelnemer zo laagdrempelig mogelijk te maken;
- Kwaliteit op orde houden door het werken met de kwaliteitsapplicatie van de Federatie voor Landbouw en Zorg: zorgen voor kwalitatief goede en veilige zorg voor de deelnemers en medewerkers;
- Goede samenwerking behouden in het team: medewerkers laten groeien in verantwoordelijkheid, zodat er voor de dagelijkse begeleidingstaken en de organisatie daaromheen zoveel mogelijk een zelfsturend team is;
- Goede samenwerking behouden met de samenwerkingspartner (de agrarisch ondernemer) op de zorgboerderij in Aduard en en de bewoner in het woonhuis (locatie leer-werkbedrijf Groningen);
- Goede samenwerking behouden met de samenwerkingspartners zoals hoofdaanemers, de gemeente Westerkwartier en het GON (Gebieds Ondersteunend Netwerk/Gemeente Groningen) en overige samenwerkingspartners;
- Zorgen voor continuïteit en stabiliteit;
- Doornemen /bespreken met geïnteresseerde deelnemers van het zogenaamde Spinnenwiel van Positieve Gezondheid.
- Zorgen voor goed financieel beheer.

### 8.3 Plan van aanpak

- Contacten vernieuwen dan wel aanhalen met de sociale teams. Afspraken maken met sociale teams en hen uitnodigen. We ontmoeten medewerkers van sociale teams tevens bij het voeren van gesprekken met de deelnemer.
- Zorgen voor continuïteit, door zorg te dragen voor een stabiel team, onder andere door regelmatig te vergaderen en door het voeren van voortgangsgesprekken én samen een training doen :)
- Deelnemers activeren, motiveren, stimuleren van participatie van het sociale netwerk van de deelnemer. Deze onderwerpen komen aan bod tijdens het bespreken van evaluaties en (bijstelling van) het begeleidingsplan.
- Deelnemers stimuleren om mee te doen aan activiteiten die door de algemene voorzieningen worden georganiseerd. Bijvoorbeeld door Sociaal Werk De Schans. De Weide Blik heeft goed contact met medewerkers van deze organisatie. Denk aan leren omgaan met geld, een assertiviteitscursus volgen.
- Zorgen voor goed financieel beheer: met behulp van het bestuur van de stichting. Zij zijn 'sparring partner' en geven advies.

# Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het kwaliteitsjaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

4.1 Aanwezigheid Intervisie 2025

5.3 Locatie Aduard Deelnemers inspraakvergadering 14 en 15 oktober 2025

Locatie Hoogkerk Notulen Deelnemers inspraakvergadering 12 en 13 nov 2025

Locatie Aduard Deelnemers inspraakvergadering 16 en 17 april 2025

Locatie Hoogkerk Notulen Deelnemers inspraakvergadering 7 en 8 mei 2025

5.5 Tevredenheidsmeting aan de hand van de kernwaarden KS

## Actielijst

### Voortgang actielijst, afgesloten acties

**De norm bij 6.4.4 m.b.t. intern toezicht is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien! 73 van 19-12-25**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2026  
**Geldt voor locatie(s):** De Weide Blik, locatie Aduard (666)  
**Actie afgerond op:** 25-02-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** Wij bieden geen zorg aan jeugd.

**Er zijn normen gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet en plan uw acties. Zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 72 van 12-12-2025 (kennisbank 0.4.1 Nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 2025)**

**Geplande uitvoerdatum:** 12-12-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Weide Blik, locatie Aduard (666)  
**Actie afgerond op:** 17-12-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** Normen zijn gecontroleerd en verwerkt in werkbeschrijving.

**Voer een nieuwe RI&E uit en voeg het verslag en het PVA toe aan de werkbeschrijving**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-10-2026  
**Geldt voor locatie(s):** De Weide Blik, locatie Aduard (666)  
Leer-werkbedrijf De Weide Blik, locatie Groningen (2290, sub.)  
**Actie afgerond op:** 14-12-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** RIE uitgevoerd en verslag en PVA toe aan de werkbeschrijving toegevoegd. Vernieuwde Stigas-RIE invullen staat al ingepland.

**4x per jaar een uitgebreid teamoverleg met collega's van beide locaties. Op regelmatige basis (ongeveer 2x per kwartaal) een algemeen overleg. Voor het bespreken van de deelnemers gaan we ad hoc bekijken welk moment het beste past om de deelnemers te bespreken.**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-12-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Weide Blik, locatie Aduard (666)  
Leer-werkbedrijf De Weide Blik, locatie Groningen (2290, sub.)  
**Actie afgerond op:** 11-12-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** Er heeft 4 keer een uitgebreid teamoverleg met collega's van beide locaties plaatsgevonden. Daarnaast is er 6 keer een algemeen teamoverleg geweest (met medewerkers van locatie Aduard 3 keer en medewerkers van locatie Hoogkerk 3 keer).

**Inspraakbijeenkomsten van de "Open Blik Raad". 2 keer per jaar per locatie. Geplande data zijn 16/17 april en 15/16 oktober 2025 voor de zorgboerderij. Op 7/8 mei en 12/13 november 2025 voor het leer-werkbedrijf.**

**Geplande uitvoerdatum:** 16-10-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Weide Blik, locatie Aduard (666)  
Leer-werkbedrijf De Weide Blik, locatie Groningen (2290, sub.)  
**Actie afgerond op:** 13-11-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** Op 16/17 april en 15/16 oktober op locatie Aduard (de zorgboerderij) en op 7/8 mei en 12/13 november op locatie Groningen (het Leer-werkbedrijf).

**Voer een nieuwe RI&E uit en voeg het verslag en het PvA toe aan de werkbeschrijving**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-10-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Weide Blik, locatie Aduard (666)  
**Actie afgerond op:** 15-10-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** Nieuwe RI&E is uitgevoerd en het verslag en het PvA zijn toegevoegd aan de werkbeschrijving.

**Het format risico-inventarisatie deelnemer moet jaarlijks worden nagekeken of deze nog aansluit bij het wettelijk kader voor de WMO.**

**Geplande uitvoerdatum:** 09-10-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Weide Blik, locatie Aduard (666)  
Leer-werkbedrijf De Weide Blik, locatie Groningen (2290, sub.)  
**Actie afgerond op:** 02-10-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** Het format risico-inventarisatie deelnemer is op een paar punten gewijzigd.

**Herhaling BHV**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Weide Blik, locatie Aduard (666)  
Leer-werkbedrijf De Weide Blik, locatie Groningen (2290, sub.)  
**Actie afgerond op:** 10-06-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** BHV P gehaald op 10-06-2025 BHV A gehaald op 25-09-2025 BHV G gehaald op 22-04-2024

#### Controle van de brandblussers

**Geplande uitvoerdatum:** 13-05-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Weide Blik, locatie Aduard (666)  
**Actie afgerond op:** 01-05-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** De brandblussers zijn in orde bevonden.

#### keuring van elektrische apparaten

**Geplande uitvoerdatum:** 15-10-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Weide Blik, locatie Aduard (666)  
Leer-werkbedrijf De Weide Blik, locatie Groningen (2290, sub.)  
**Actie afgerond op:** 09-10-2025 (Afgerond)

#### keuring van elektrische apparaten

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Weide Blik, locatie Aduard (666)  
**Actie afgerond op:** 09-10-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** De keuring is uitgevoerd op beide locaties. Alles is in orde bevonden. De keuring heeft door miscommunicatie met de keurmeester iets later plaatsgevonden.

**Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.**

**Geplande uitvoerdatum:** 07-07-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Weide Blik, locatie Aduard (666)  
**Actie afgerond op:** 07-07-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** Er zijn geen wijzigingen.

#### Tevredenheidsmeting deelnemers

**Geplande uitvoerdatum:** 12-06-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Weide Blik, locatie Aduard (666)  
**Actie afgerond op:** 12-06-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** De nieuwe vragenlijst tevredenlijst aan de hand van Kernwaarden, sluit heel mooi aan bij de deelnemers.

**Het format risico-inventarisatie deelnemer moet jaarlijks worden nagekeken of deze nog aansluit bij het wettelijk kader voor de WMO.**

**Geplande uitvoerdatum:** 12-08-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Weide Blik, locatie Aduard (666)  
**Actie afgerond op:** 08-08-2025 (Afgerond)

### Jaarlijks ontruiming oefenen

**Geplande uitvoerdatum:** 20-03-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Weide Blik, locatie Aduard (666)  
**Actie afgerond op:** 25-03-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** Goede ontruiming geoefend, iedereen werkte mee, het was serieus én we hadden lol met elkaar.

### Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Weide Blik, locatie Aduard (666)  
**Actie afgerond op:** 28-02-2025 (Afgerond)

### Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 10-03-2026  
**Geldt voor locatie(s):** De Weide Blik, locatie Aduard (666)  
**Actie afgerond op:** 28-02-2025 (Afgerond)

### Zoönosen certificaat: gesprek met dierenarts

**Geplande uitvoerdatum:** 15-02-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Weide Blik, locatie Aduard (666)  
**Actie afgerond op:** 27-02-2025 (Afgerond)

### Checken bij bestaande medewerkers, vrijwilligers en stagiaires of de VOG nog up-to-date is (3 jaarlijks vernieuwen). Voor nieuwe medewerkers, vrijwilligers en stagiaires een VOG aanvragen

**Geplande uitvoerdatum:** 08-02-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Weide Blik, locatie Aduard (666)  
**Actie afgerond op:** 25-02-2025 (Afgerond)

### Gemaakte afspraken met samenwerkingspartners opnieuw bezien en zo nodig jaarlijks evalueren.

**Geplande uitvoerdatum:** 30-01-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Weide Blik, locatie Aduard (666)  
**Actie afgerond op:** 25-02-2025 (Afgerond)

## Voortgang actielijst, openstaande acties

### Bespreken autisemekenmerkencirkel met team

**Geplande uitvoerdatum:** 15-05-2026

**Geldt voor locatie(s):** De Weide Blik, locatie Aduard (666)  
Leer-werkbedrijf De Weide Blik, locatie Groningen (2290, sub.)

### Tevredenheidsmeting deelnemers

**Geplande uitvoerdatum:** 11-06-2026

**Geldt voor locatie(s):** De Weide Blik, locatie Aduard (666)  
Leer-werkbedrijf De Weide Blik, locatie Groningen (2290, sub.)

### Onderzoeken van het handtekeningbeleid van de samenwerkingspartners, samenvatten in een factsheet en communiceren binnen het team

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2026

**Geldt voor locatie(s):** De Weide Blik, locatie Aduard (666)  
Leer-werkbedrijf De Weide Blik, locatie Groningen (2290, sub.)

**Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.**

**Geplande uitvoerdatum:** 06-07-2026

**Geldt voor locatie(s):** De Weide Blik, locatie Aduard (666)

**Inspraakbijeenkomsten van de "Open Blik Raad". 2 keer per jaar per locatie. Geplande data zijn 15/16 april en 14/15 oktober 2026 voor de zorgboerderij. Op 6/7 mei en 11/12 november 2025 voor het leer-werkbedrijf.**

**Geplande uitvoerdatum:** 19-11-2026

**Geldt voor locatie(s):** De Weide Blik, locatie Aduard (666)  
Leer-werkbedrijf De Weide Blik, locatie Groningen (2290, sub.)

**4x per jaar een uitgebreid teamoverleg met collega's van beide locaties. Op regelmatige basis (ongeveer 2x per kwartaal) een algemeen overleg. Voor het bespreken van de deelnemers gaan we ad hoc bekijken welk moment het beste past om de deelnemers te bespreken.**

**Geplande uitvoerdatum:** 17-12-2026

**Geldt voor locatie(s):** De Weide Blik, locatie Aduard (666)  
Leer-werkbedrijf De Weide Blik, locatie Groningen (2290, sub.)

**Gemaakte afspraken met samenwerkingspartners opnieuw bezien en zo nodig jaarlijks evalueren.**

**Geplande uitvoerdatum:** 10-02-2027

**Geldt voor locatie(s):** De Weide Blik, locatie Aduard (666)  
Leer-werkbedrijf De Weide Blik, locatie Groningen (2290, sub.)

**Checken bij bestaande medewerkers, vrijwilligers en stagiaires of de VOG nog up-to-date is (3 jaarlijks vernieuwen). Voor nieuwe medewerkers, vrijwilligers en stagiaires een VOG aanvragen**

**Geplande uitvoerdatum:** 22-02-2027

**Geldt voor locatie(s):** De Weide Blik, locatie Aduard (666)  
Leer-werkbedrijf De Weide Blik, locatie Groningen (2290, sub.)

**Hygiëne checklist beide locaties nalopen**

**Geplande uitvoerdatum:** 23-02-2027

**Geldt voor locatie(s):** De Weide Blik, locatie Aduard (666)  
Leer-werkbedrijf De Weide Blik, locatie Groningen (2290, sub.)

**Schrijf uw jaarverslag over 2026 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2027

**Geldt voor locatie(s):** De Weide Blik, locatie Aduard (666)  
Leer-werkbedrijf De Weide Blik, locatie Groningen (2290, sub.)

**Jaarlijks ontruiming oefenen**

**Geplande uitvoerdatum:** 16-03-2027

**Geldt voor locatie(s):** De Weide Blik, locatie Aduard (666)

**Deelnemers vragen het spinnenweb in te vullen, waarna we daarna een gesprek voeren over de overeenkomsten en de verschillen**

**Geplande uitvoerdatum:** 13-04-2027

**Geldt voor locatie(s):** De Weide Blik, locatie Aduard (666)  
Leer-werkbedrijf De Weide Blik, locatie Groningen (2290, sub.)

**Controle van de brandblussers**

**Geplande uitvoerdatum:** 27-04-2027

**Geldt voor locatie(s):** Leer-werkbedrijf De Weide Blik, locatie Groningen (2290, sub.)

**We zullen een aantal mensen met een frisse 'blik van buiten' om feedback vragen**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2027  
**Geldt voor locatie(s):** De Weide Blik, locatie Aduard (666)  
Leer-werkbedrijf De Weide Blik, locatie Groningen (2290, sub.)

**Herhaling BHV (Gerhard Heidema)**

**Geplande uitvoerdatum:** 19-04-2028  
**Geldt voor locatie(s):** Leer-werkbedrijf De Weide Blik, locatie Groningen (2290, sub.)

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** Indienen werkbeschrijving

**Geplande uitvoerdatum:** 10-02-2029  
**Geldt voor locatie(s):** De Weide Blik, locatie Aduard (666)  
Leer-werkbedrijf De Weide Blik, locatie Groningen (2290, sub.)

**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** Audit

**Geplande uitvoerdatum:** 10-04-2029  
**Geldt voor locatie(s):** De Weide Blik, locatie Aduard (666)  
Leer-werkbedrijf De Weide Blik, locatie Groningen (2290, sub.)

**Gemaakte afspraken met samenwerkingspartners opnieuw bezien en zo nodig jaarlijks evalueren.**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-02-2026  
**Geldt voor locatie(s):** De Weide Blik, locatie Aduard (666)  
Leer-werkbedrijf De Weide Blik, locatie Groningen (2290, sub.)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 05-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

**De checklist hygiëne nalopen**

**Geplande uitvoerdatum:** 23-02-2026  
**Geldt voor locatie(s):** De Weide Blik, locatie Aduard (666)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 23-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026  
**Toelichting:** De checklisten hygiëne beide locaties nalopen

### De checklist hygiëne nalopen

<b>Geplande uitvoerdatum:</b>	23-02-2026
<b>Geldt voor locatie(s):</b>	De Weide Blik, locatie Aduard (666) Leer-werkbedrijf De Weide Blik, locatie Groningen (2290, sub.)
<b>Actie afgerond op:</b>	Actie is afgerond op 23-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026
<b>Toelichting:</b>	Actie afgerond, stond echter dubbel in de actielijst

### Checken bij bestaande medewerkers, vrijwilligers en stagiaires of de VOG nog up-to-date is (3 jaarlijks vernieuwen). Voor nieuwe medewerkers, vrijwilligers en stagiaires een VOG aanvragen

<b>Geplande uitvoerdatum:</b>	25-02-2026
<b>Geldt voor locatie(s):</b>	De Weide Blik, locatie Aduard (666) Leer-werkbedrijf De Weide Blik, locatie Groningen (2290, sub.)
<b>Actie afgerond op:</b>	Actie is afgerond op 23-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026
<b>Toelichting:</b>	Voor de nieuwe vrijwilliger en stagiair is een VOG aangevraagd

### Zoönosen certificaat: gesprek met dierenarts

<b>Geplande uitvoerdatum:</b>	26-02-2026
<b>Geldt voor locatie(s):</b>	De Weide Blik, locatie Aduard (666)
<b>Actie afgerond op:</b>	Actie is afgerond op 23-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026
<b>Toelichting:</b>	De agrarisch ondernemer waar De Weide Blik mee samenwerkt, is gestopt met het houden van schapen. Er is alleen nog rundvee. Daardoor is er geen Zoönosen certificaat meer nodig.

### Er zijn normen gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet en plan uw acties. Zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 72 van 12-12-2025 (kennisbank 0.4.1 Nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 2025)

<b>Geplande uitvoerdatum:</b>	28-02-2026
<b>Geldt voor locatie(s):</b>	De Weide Blik, locatie Aduard (666)
<b>Actie afgerond op:</b>	Actie is afgerond op 25-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

### Schrijf uw jaarverslag over 2025 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

<b>Geplande uitvoerdatum:</b>	28-02-2026
<b>Geldt voor locatie(s):</b>	De Weide Blik, locatie Aduard (666)
<b>Actie afgerond op:</b>	Actie is afgerond op 28-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

### Jaarlijks ontruiming oefenen

**Geplande uitvoerdatum:** 18-03-2026

**Geldt voor locatie(s):** De Weide Blik, locatie Aduard (666)  
Leer-werkbedrijf De Weide Blik, locatie Groningen (2290, sub.)

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 18-03-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

**Toelichting:** Een vlotte en goede ontruimingsoefening, waarbij bij de evaluatie ook andere vluchtroutes zijn gelopen en besproken.

### Persoonlijke Risico Inventarisatie van de deelnemer overzichtelijker en werkbaarder maken

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2026

**Geldt voor locatie(s):** De Weide Blik, locatie Aduard (666)  
Leer-werkbedrijf De Weide Blik, locatie Groningen (2290, sub.)

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 23-03-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

**Toelichting:** De persoonlijke Risico Inventarisatie van de deelnemer is overzichtelijker, completer en werkbaarder gemaakt. Dit Word bestand kan individueel worden aangepast.

### beschrijven beleid bij de aanpak van (vermoedens van) seksueel grensoverschrijdend gedrag

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2026

**Geldt voor locatie(s):** De Weide Blik, locatie Aduard (666)  
Leer-werkbedrijf De Weide Blik, locatie Groningen (2290, sub.)

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-04-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

**Toelichting:** Het beleid bij de aanpak van (vermoedens van) seksueel grensoverschrijdend gedrag is beschreven.

### De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 08-04-2026

**Geldt voor locatie(s):** De Weide Blik, locatie Aduard (666)

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 08-04-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

### Voor vrijwilligers wordt een do en don'ts lijst opgesteld, zodat zij handvatten hebben om met de deelnemers om te gaan.

**Geplande uitvoerdatum:** 15-04-2026

**Geldt voor locatie(s):** De Weide Blik, locatie Aduard (666)  
Leer-werkbedrijf De Weide Blik, locatie Groningen (2290, sub.)

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 09-04-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

**Addendum maken op AOK huidige medewerkers dat medewerkers moeten beschikken over een VOG**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-04-2026  
**Geldt voor locatie(s):** De Weide Blik, locatie Aduard (666)  
Leer-werkbedrijf De Weide Blik, locatie Groningen (2290, sub.)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 14-04-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026  
**Toelichting:** Addendum op Arbeidsovereenkomst opgemaakt, door de medewerkers getekend

**Op dit moment onduidelijk of wij vergunningsplichtig zijn. Mail sturen naar [toetredingzorgaanbieders.nl](mailto:toetredingzorgaanbieders.nl) en 2.1.1. aanpassen**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-04-2026  
**Geldt voor locatie(s):** De Weide Blik, locatie Aduard (666)  
Leer-werkbedrijf De Weide Blik, locatie Groningen (2290, sub.)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 14-04-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026  
**Toelichting:** Op <https://www.toetredingzorgaanbieders.nl/service/contact/contactformulier> mijn vraag gesteld, kopie van de vraag heb ik opgeslagen.

**Het format risico-inventarisatie deelnemer moet jaarlijks worden nagekeken of deze nog aansluit bij het wettelijk kader voor de WMO.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2026  
**Geldt voor locatie(s):** De Weide Blik, locatie Aduard (666)  
Leer-werkbedrijf De Weide Blik, locatie Groningen (2290, sub.)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 15-04-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026  
**Toelichting:** Het format risico-inventarisatie deelnemer is aangepast en up-to-date gemaakt.

**De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 09-04-2026, 09:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.** Praktijktoets

**Geplande uitvoerdatum:** 09-04-2026  
**Geldt voor locatie(s):** De Weide Blik, locatie Aduard (666)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 16-04-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

**Rond de audit af (twee locaties: De Weide Blik, loc. Aduard B & loc. Groningen B) voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** Audit

**Geplande uitvoerdatum:** 10-04-2026  
**Geldt voor locatie(s):** De Weide Blik, locatie Aduard (666)  
Leer-werkbedrijf De Weide Blik, locatie Groningen (2290, sub.)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 16-04-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

**Wij moeten weten of een deelnemer wel of niet gereanimeerd wil worden. Intakeformulier wordt hierop aangepast zodat dit bij de intake duidelijk wordt.**

**Geplande uitvoerdatum:** 17-04-2026  
**Geldt voor locatie(s):** De Weide Blik, locatie Aduard (666)  
Leer-werkbedrijf De Weide Blik, locatie Groningen (2290, sub.)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 16-04-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

#### **Muur in winkel opnieuw schilderen**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Leer-werkbedrijf De Weide Blik, locatie Groningen (2290, sub.)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 17-04-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

#### **Herhaling BHV (Gerhard Heidema)**

**Geplande uitvoerdatum:** 20-04-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Leer-werkbedrijf De Weide Blik, locatie Groningen (2290, sub.)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 20-04-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026  
**Toelichting:** Medewerker Gerhard heeft op 20-04-2026 herhaling BHV gevolgd.

#### **Deelnemers vragen het spinnenweb in te vullen, waarna we daarna een gesprek voeren over de overeenkomsten en de verschillen**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2026  
**Geldt voor locatie(s):** De Weide Blik, locatie Aduard (666)  
Leer-werkbedrijf De Weide Blik, locatie Groningen (2290, sub.)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 21-04-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026  
**Toelichting:** Het spinnenweb is door de deelnemers ingevuld. Hierna is een gesprek gevoerd over de overeenkomsten en de verschillen. Het gesprek was verbindend te noemen, er is gesproken over de verschillen én overeenkomsten, dit gesprek werd door de deelnemers gewaardeerd!

#### **Controle van de brandblussers**

**Geplande uitvoerdatum:** 06-05-2026  
**Geldt voor locatie(s):** De Weide Blik, locatie Aduard (666)  
Leer-werkbedrijf De Weide Blik, locatie Groningen (2290, sub.)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-04-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026  
**Toelichting:** De brandblussers zijn gecontroleerd en zijn opnieuw afgevuld/inhoud is vervangen.

**Locatie Hoogkerk: geul erf opnieuw bestraten**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2026

**Geldt voor locatie(s):** Leer-werkbedrijf De Weide Blik, locatie Groningen (2290, sub.)

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 30-04-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

**Invullen vernieuwde RIE-systeem: [www.stigasrie.nl](http://www.stigasrie.nl).**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-05-2026

**Geldt voor locatie(s):** De Weide Blik, locatie Aduard (666)  
Leer-werkbedrijf De Weide Blik, locatie Groningen (2290, sub.)

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 13-05-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

**Toelichting:** Vernieuwde RIE systeem is ingevuld. Bijbehorende acties zijn aangemaakt binnen de RIE

**We zullen een aantal mensen met een frisse 'blik van buiten' om feedback vragen**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2026

**Geldt voor locatie(s):** De Weide Blik, locatie Aduard (666)  
Leer-werkbedrijf De Weide Blik, locatie Groningen (2290, sub.)

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 19-05-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

**Toelichting:** Er zijn bezoekers geweest die we om feedback hebben gevraagd, met behulp van de vragen die zijn opgesteld door het kwaliteitskader voor de zorglandbouw