

Jaarverslag

januari 2023 - december 2023

Bij Sep, Horses & co

Bij Sep, Horses & co

Locatienummer: 2719



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	6
3.3 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
4.3 Personeel	9
4.4 Stagiairs	9
4.5 Vrijwilligers	10
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	10
5 Scholing en ontwikkeling	11
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	11
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	11
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	12
6 Terugkoppeling van deelnemers	13
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	13
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	13
6.3 Inspraakmomenten	13
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	14
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	14
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	14

7 Meldingen en incidenten	15
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	15
7.2 Medicatie	15
7.3 Agressie	15
7.4 Ongewenste intimiteiten	16
7.5 Strafbare handelingen	16
7.6 Klachten	16
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	16
8 Acties	17
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	17
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	18
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	22
9 Doelstellingen	23
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	23
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	23
9.3 Plan van aanpak	23
Overzicht van bijlagen	24

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Bij Sep, Horses & co

Registratienummer: 2719

Stuivenberg 15, 3403 NH IJsselstein

Rechtsvorm Besloten vennootschap (bv) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 86176404

Website: <https://bijsephorsesenco.nl/>

Locatiegegevens

Bij Sep, Horses & co

Registratienummer: 2719

Stuivenberg 15, 3403 NH IJsselstein

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging van Zorgboeren Zuid-Holland

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

We zijn nu 1,5 jaar van start als zorgboerderij. We hebben een enorme groei doorgemaakt die boven verwachting ligt.

We zijn gestart met de woensdagmiddag groep. De volgende stap was vakantie opvang en dagbesteding op de zaterdag.

Vervolgens is de naschoolse dagbesteding gestart op de ma di en do.

In augustus zijn we begonnen met het opzetten van het zorg met onderwijs traject. Half oktober stond het plan en was de ruimte klaar om de eerste kinderen te ontvangen. Inmiddels zitten we op 6 leerlingen. Deze groep houden we op 6 zodat we het goed kunnen starten en monitoren. Uitbereiding naar max. 12 kinderen in de toekomst is de wens.

Recent hebben we onze focus gelegd op de start van de dagbesteding. Deze gaat in maart 2024 open.

Bij deze forse groei in kinderen hoort ook de aanname van nieuw personeel. Het team is inmiddels gegroeid en bestaat uit fijne medewerkers met verschillende achtergronden.

Lentemarkt: In juni hebben we de lentemarkt georganiseerd. Dit was een succes. Vele ouders met hun kinderen en hun familie zijn geweest. Daarnaast waren er ook mensen die interesse hebben in de zorgboerderij of affiniteit met de doelgroep hebben. Het was een zeer geslaagde middag.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Onze zorgboerderij is gestart met respijtzorg, naschoolse- vakantie- en zaterdag dagbesteding. Deze groepen zijn in de laatste maanden van het jaar verder uitgebreid. In oktober is er het zorg met onderwijs arrangement bijgekomen. De zorg wordt geleverd in de bestaande gebouwen.

Het grootste gedeelte van de kinderen die bij ons gebruik maken van naschoolse-, zaterdag-, en vakantieopvang, zijn in het bezit van een WLZ. We hebben inmiddels een contract met Utrecht west. Hier hebben we nu een aantal kinderen vandaan. Voor de kinderen die niet in aanmerking komen voor de WLZ en die niet onder Utrecht West vallen, hebben we maatwerkcontracten. Met name in de groep zorg met onderwijs hebben de meeste kinderen een maatwerkcontract.

We hebben kinderen in de categorie midden en zwaar.

Onze werkbeschrijving is 30-10-2023 goed gekeurd (schriftelijke toetsing). Dat betekent dat hij toen up to date was en dat we de rest van het kalenderjaar geen inhoudelijke wijzigingen hebben aangebracht. De schriftelijke toetsing heeft met name de klachtenprocedure en het noodplan onder de aandacht gebracht. Dit hebben we up to date gemaakt en aangepast.

We hebben verschillende bezoekers mogen ontvangen op onze zorgboerderij:

B&W IJsselstein: Doel: werkbezoek. Fijn bezoek waarin zij rond hebben gekeken, kennis hebben gemaakt met ons product en we gesproken hebben over de mooie punten en de hobbels die wij tegen komen als zorgboeren.

Maatschappelijk werkers van revalidatiecentrum de Hoogstraat: Doel: kennismaking, ontdekken wat we voor elkaar kunnen betekenen. Zij zijn degene die ouders met hun kind spreken en doorverwijzen naar een passende plak. Hieruit is een fijne samenwerking voort gekomen.

Woerden wijzer: Doel: evaluatie van de zorg van een door hun geplaatst kind. Dit gesprek heeft bij ons op de locatie plaats gevonden zodat de medewerker de locatie kon bekijken. De reactie was positief en sindsdien krijgen wij meerdere kinderen van hun doorverwezen.

Spoor 030: Doel: kennismaking en onderzoeken of wij een plek kunnen bieden aan kinderen binnen het gebied van spoor 030. De kennismaking was positief. Er wordt verder onderzocht of wij kinderen van hun kunnen plaatsten.

KOOS: Doel: evaluatie van de zorg van een door hun geplaatst kind. Positief bezoek. Inmiddels meerdere kinderen vanuit KOOS bij ons geplaatst.

We hebben contacten met veel verschillende partijen. Bij elke nieuwe partij bieden we een kennismaking/rondleiding aan op onze locatie. Dit wordt positief ontvangen. Er zijn in het nieuwe jaar een aantal bezoeken gepland.

Wij leveren geen zorg uit de WZD. Wij handelen wel volgens het stappenplan in onvoorziene omstandigheden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

De ontwikkeling die het meest van invloed is geweest is de opzet van het zorg met onderwijs traject. Hiervoor hebben we een leerkracht aangenomen. Zij was vanaf augustus in dienst en heeft zich samen met de zorgboerin in gezet met de opzet van dit mooie product. De eerst maanden lag de nadruk op het schrijven van een plan en de uitwerking hiervan. Vervolgens lag de focus op het onder de aandacht brengen van dit product bij scholen, jeugdteams, samenwerkingsverbanden, etc. Het bleek dat we hier een lange adem voor nodig hadden. In het begin kwam er weinig respons. Maar door vol te houden en vertrouwen te hebben kwamen langzaam de eerste aanmeldingen binnen.

Wat ook een invloedrijke ontwikkeling is geweest, is de groei van het team. De opstart van de zorgboerderij werd verzorgd door de zorgboer en boerin. Al snel kwam daar 1 medewerker bij. Dit team is inmiddels uitgegroeid naar 8 medewerkers. Dit vergt management en de nodige aansturing.

Door de snelle groei komt er een grote administratie last bij. Dit was zoeken hoe dit goed in te passen.

We hebben geleerd dat het belangrijk is om te verdragen dat processen tijd nodig hebben. Wij hebben met elkaar de tijd gekregen om de zorgstructuur sterk neer te zetten. Deze vertraging die eerst voelde als belemmerend heeft ons uiteindelijk dus veel gebracht.

Dit is ons startjaar binnen KLJZ. Wij hebben zodoende ook nog geen doelstellingen om aan te refereren. Wel kijken wij terug op een jaar waarin we groter zijn gegroeid dan wij aanvankelijk hadden ingeschat.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

naschoolse dagbesteding: start: 6 huidig aantal:12

Dagbesteding op de zaterdag: start: 7 huidig aantal:13

Vakantie opvang: start: 7 huidig aantal:16

dagbesteding: start: 2 huidig 0. 2 kinderen die uitvielen op school zijn gestart in de dagbesteding. Daar kregen ze een programma op maat. 1 kind is succesvol uitgestroomd. Het andere kind is terug gekeerd naar school. In 2023 geen nieuwe dagbestedingskinderen. Dit pakken we in 2024 weer op.

Zorg met onderwijstraject: 4 deelnemers gestart in november/december

Totaal aantal deelnemers: 28

Daarbij moet gezegd dat meerdere kinderen van meerdere producten gebruik maken en daardoor dubbel geteld zijn.

Er zijn 3 kinderen uitgestroomd: Voor 2 kinderen bleek het product niet passend. Voor 1 kind was het traject succesvol afgesloten.

Door de groei van de groepen hebben we extra personeel aan getrokken. Om het dagprogramma overzichtelijk te maken voor de kinderen hebben we digi borden aangeschaft. Om een eenduidige werkwijze te creëren hebben we een pedagogisch klimaat opgezet.

We bieden dagopvang in de vorm van groepsbegeleiding met de sleutel 1 op 3. Daarnaast hebben een aantal kinderen 1 op 1 begeleiding. De onderwijsgroep ontvangt groepsbegeleiding, individuele begeleiding en onderwijs.

Voor 1 kind hebben we de systeemtherapeut vanuit Horses & co ingezet.

We bieden zorg uit de WLZ en vanuit de jeugdwet. Met Utrecht west hebben we een contract. Met de overige gemeente werken we met maatwerkcontracten of PGB. Clienten hebben zorgzwaarte midden en zwaar.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- grafiek

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Er is een groei doorgemaakt in het afgelopen jaar. Wij bedienen een specifieke groep. Vanuit onze ketenpartners krijgen wij terug dat er veel vraag is naar onze expertise omdat deze anders is dan bij andere aanbieders. Denk hierbij aan de groep verstandelijk beperkte kinderen met een extra uitdaging binnen de sensorische integratie met een intensievere begeleidingsbehoefte.

Wij hadden aanvankelijk het idee om met een beperkter aantal dagen te starten. De doelgroep had echter behoefte aan een breder aanbod. Hier hebben we gehoor aan gegeven.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Wij zijn een jonge startende organisatie. Hier hoort bij dat het personeelsbestand groeit. We zijn gestart met 1 medewerker met vaste uren en 1 medewerker met een flex contract.

februari: 1 medewerker met vaste uren

Maart: 1 medewerker met een flexcontract

Juni: 1 medewerker met vaste uren en 1 medewerker met een flex contract

Augustus: 1 medewerker met vast uren.

September: 1 medewerker met vaste uren en 1 medewerker met een flex contract

In 2023 hebben we afscheid genomen van 2 collega's. 1 medewerker gaf aan dat de doelgroep niet bij haar paste. Zij is teruggekeerd naar haar vorige werkgever. 1 medewerker bleek niet te functioneren naar verwachting. In goed overleg hebben we de overeenkomst beëindigd. Met beide medewerkers is een exit gesprek gevoerd.

Met de collega die in 2022 bij ons is gestart is een functioneringsgesprek gevoerd. De andere collega die in 2022 is gestart is heeft geen functioneringsgesprek gehad omdat zij afscheid heeft genomen. Gesprekken worden genotuleerd en voorzien van natte handtekening door beide partijen. Deze wordt vervolgens geplaatst in het personeelsdossier in Zilliz

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

We hebben op dit moment 1 stagiaire. Zij volgt een MBO-2 opleiding zorg en welzijn. Het is onze eerste stagiaire. Zij loopt het volledige schooljaar 2023-2024 2 dagen in de week bij ons stage. Zij wordt begeleid door een vaste werkbegeleider die daartoe bevoegd en bekwaam is. Ze heeft haar persoonlijke leerdoelen die betrekking hebben tot de basis begeleiding van onze kinderen. Haar werkzaamheden bestaan uit het ondersteunen van de groepsondersteuners en de jeugdzorgwerkers. Te denken valt aan opruim en schoonmaakwerkzaamheden, voorbereiden van eet en drink momenten, begeleiden van een activiteit. Dit onder begeleiding van een gediplomeerde collega.

We hebben een inwerkboek voor nieuwe collega's welke ook voor de stagiaires van toepassing is.

De werkbegeleider voert de evaluatiegesprekken met de stagiaire en met de begeleider vanuit school. Inmiddels hebben er 3 gesprekken plaats gevonden.

De ontwikkelingen die hebben plaatsgevonden nav de stagiaire: Aanstellen van vaste werkbegeleiders, inwerkboekje maken.

Dit jaar hebben we 1 collega verantwoordelijk gemaakt voor het proces en beleid van stagiaires om opvolging te bestendigen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Op woensdagmiddag hebben we 1 vaste vrijwilligster voor 4 uur. Zij raakt steeds meer vertrouwd met de kinderen. Zij ondersteunt de begeleiders op de groep met allerlei taken. Te denken valt aan: schoonmaak- en opruimwerkzaamheden, onderhouden van de groentetuin, Begeleiding van een groepsactiviteit samen met een gediplomeerde collega, spelletje of knutselwerkje met een kind. Met deze vrijwilligster heeft 1 maal een evaluatie plaatsgevonden.

Op zaterdag hebben we 1 vrijwilliger. Hij is gemiddeld om de week aanwezig. Zijn werkzaamheden bestaan uit het verrichten van klusjes alleen of samen met de kinderen, begeleiden van een kind met de metaaldetector, opruimwerkzaamheden. Met hem zijn er 2 evaluatiegesprekken gevoerd.

De begeleiding van de vrijwilligers gebeurt door de aanwezige jeugdzorgwerkers. Zij geven een terugkoppeling aan Cindy als er bijzonderheden zijn. Cindy loopt regelmatig binnen om het contact met de vrijwilligers te onderhouden. Zij worden ook uitgenodigd voor de teamuitjes.

Onze wens is om meer vrijwilligers aan te trekken.

Ontwikkelingen die hebben plaats gevonden nav informatie van de vrijwilligers: Takenlijsten voor de vrijwilligers en beleidsdocument vrijwilligers.

Uit de gesprekken met de vrijwilligers is naar voren gekomen dat zij de taakjes als erg prettig ervaren en zich gezien en gehoord voelen binnen het team. Na uitleg begrepen zij ook goed waarom zij niet in clientdossiers mogen. Zij krijgen wel informatie mee over de doelgroep en benaderingswijze. In het komende jaar nemen zij ook deel aan thema bijeenkomsten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- functieomschrijving vrijwilligers

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Ik kan concluderen dat ik inmiddels een mooi team heb opgebouwd. Er zijn medewerkers met verschillende achtergronden wat het een dynamisch team maakt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Het doel voor dit jaar was: BHV, Vlaggensysteem, Triple C, medicatiescholing. Dit doel hebben we bereikt.

BHV: 3 medewerkers hebben hun BHV certificaat behaald. Doel was dat er altijd een BHV-er aanwezig is. Door de keuze te maken om de betreffende collega's de cursus te laten volgen is dit doel bereikt.

Vlaggensysteem: 1 Medewerker heeft de cursus gedaan en heeft de rest van het team geïnformeerd. Doel was handvatten te krijgen in de begeleiding van onze puber kinderen rondom de seksuele ontwikkeling en de daarbij horende uitdagingen.

Triple C: 5 medewerkers hebben de e-learning triple C gedaan. Dit is afgesloten met een thema middag waarbij we olv een docent de triple C hebben uitgewerkt en toegepast op onze kinderen. Het doel van deze scholing was: hoe om te gaan met moeilijk verstaanbaar gedrag. We hebben hier nu goede handvatten voor om mee verder te gaan.

Medicatiescholing: De medewerkers die niet bevoegd/bekwaam waren voor het aanreiken van medicatie hebben een medicatiescholing gevolgd en deze met goed resultaat afgerond. Doel was dat alle medewerkers bevoegd en bekwaam zijn voor het aanreiken van medicatie. Dit doel is bereikt.

Naast de scholingen hier boven beschreven hebben we ook zelf themamiddagen georganiseerd. Hierin stipte we kort diverse onderwerpen aan die onze interesse hadden. Dit willen we komend jaar voortzetten. Het is de bedoeling dat elke medewerker een themamiddag voorbereid en de collega's onderwijst.

Cindy heeft de cursus VIB gevolgd. Dit om inzicht in de interactie en communicatie binnen het team, ouders en kinderen te verkrijgen.

De opleidingsdoelen voor dit jaar zijn behaald. Voor 2024 zijn nieuwe opleidingsdoelen gesteld:

Alle nieuwe medewerkers: triple C, medicatiescholing.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Voor 2024 gaan we mee in het scholingsprogramma van Horses & co. Medewerkers konden zich inschrijven voor scholingen. De volgende scholingen gaan gevolgd worden: groepsdynamica, systeemgericht werken, professioneel tekenen, moeilijk gedrag en jij, oplossingsgericht werken, fysieke en mentale weerbaarheid.

De kennis en de vaardigheden zijn op dit moment voldoende maar er is altijd ruimte voor verdere ontwikkeling van kennis.

Aangezien we een aantal kinderen hebben die non verbaal zijn staat een cursus gebaren op de verlanglijst.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

Het is ons goed gelukt om te blijven optimaliseren. Het team leert ook graag bij, wat bijdraagt aan het opleidingsplan. In het komende jaar gaan wij ons richten op wat het zorglandschap van ons vraagt: meebewegen richting de doelen van IZA en GALA. (hervormingsagenda jeugd)

We hebben op de academie van zorgboeren mooie cursussen gezien die wij graag willen volgen. Deze zijn in samenspraak met Horses&Co ingepland.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Wij hebben volgens een vaste zorgcyclus evaluatiemomenten. Hierbij is de gedragswetenschapper aanwezig. Het gehele systeem en betrokken partijen kunnen in deze gesprekken hun aandachtspunten meegeven. Tijdens evaluatiemomenten wordt zowel stilgestaan bij het verloop van de zorgcyclus en de concrete actiteiten en ontwikkelingen. Per dag meten we via ORS en SRS de tevredenheid van de cliënten en meten we in zilliz in hoeverre doelen zijn behaald.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We hebben positieve feedback gekregen op onze zorgcyclus. Ook bij afronding wanneer het niet passend is gebleken. Door transparant te zijn over ons product en het perspectief was ook de uitstroom op prettige bespreekbaar. Ouders geven aan zich gehoord en gezien te voelen en zichtbare resultaten bij hun kinderen te hebben ontdekt. We hebben dit jaar persoonlijk begeleiders aangesteld die ook bij deze gesprekken aansluiten. Hierdoor zijn de dagdagelijkse voorbeelden ook paraat tijdens de gesprekken.

In het komende jaar zullen wij onze zorgplannen in een ander clientdossier vormgeven. Nedap sluit passender aan bij de huidige tijd en is gebruiksvriendelijk in het samenwerken met andere partijen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder halfjaar wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Tijdens de lentemarkt en tijdens de nieuwjaarsborrel hebben wij naast het informele deel ook met onze achterban stilgestaan bij wensen en aandachtspunten. Ouders gaven aan dat het leuk zou zijn als er ook voor de kleinere kinderen een knuffeldier/ wandelmaatje zou zijn. Dit proberen we in het nieuwe jaar te realiseren. Ouders zijn tevreden over de look en feel, kwaliteit van de medewerkers en zorgcyclus.

Voor nu hebben wij alle ouders nog gezien en konden zo alle ouders zien en horen. We hebben voor het komende jaar al drie ouders bereid

gevonden om intrede te nemen in de ouderraad. De reglementen en afspraken hieromtrent zullen Q3 2024 gereed zijn.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er wordt een shetlandpony aangeschaft en een ouderraad ingericht. De lentemarkt en de kerstborrel zijn positief ontvangen en zullen jaarlijks terugkomen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

We gebruiken de ORS en SRS dagelijks en in cyclus een vragenlijst naar ouders. Wanneer wij over zijn naar NEDAP gaan we over tot een digitale C-toets (tevredeheidsmeting) verwerking waardoor dit proces geoptimaliseerd wordt.

We hebben van alle ouders respons gekregen. Dit waren 16 personen. In eerste instantie via mail was dit niet aan de orde. In het haal en breng contact hebben we hier ruimte aan gegeven door met de ouders te zitten en ze vervolgens de privacy gegeven dit zelfstandig in te vullen en in een dichte bus te doen. Dit heeft de 100% score gegeven. Door de groei en de taxi's zullen we echter toch over moeten gaan naar een gedigitaliseerd proces. Ouders geven ons gemiddeld 8,6

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Ouders zijn tevreden met de zorg, de medewerkers, de geboden activiteiten en de gebruiksruidten. Door het beperkte aantal klanten konden we dit nog zo inrichten dat we alle ouders zagen en ruimte konden geven. Met de toename in collega's en klanten en de daarbij behorende ouders is overgaan naar digitaliseren een vervolgstap. De acties zijn bij de vorige paragrafen al opgenomen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

2 meldingen van schok van stroomdraad:

1 kind pakt stroomdraad beet en krijgt een schok. Directe actie: stroom van de draad. Nazorg: kind getroost, incident gemeld bij ouders. Er is goed gehandeld door de medewerkers. Actie: voor de groep start wordt de stroom van de draad gehaald. Analyse gedaan door Cindy.

1 kind pakt stroomdraad beet en krijgt een schok. Directe actie: stroom van de draad. Nazorg: kind getroost, incident gemeld bij ouders. Er is goed gehandeld door de medewerkers. Geleerd: stroom van de draad halen voor de start van de groep wordt vergeten en is dus geen goede oplossing. Actie: Tijklok op het stroomdraad. (verwerkt in werkbeschrijving)

1 melding van een stok tegen het hoofd van een kind

1 kind zwaait met een stok. Deze komt tegen het hoofd van een ander kind. Directe actie: kind wordt getroost, koude doek op het hoofd, Cindy wordt geroepen, pleister op het hoofd. Incident gemeld aan ouders. Er is goed gehandeld door de medewerkers. Geleerd: dat dit soort ongelukjes gebeuren bij spelende kinderen. Geen aanpassingen nodig. Analyse uitgevoerd door Cindy.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Zoals in de vorige paragraaf besproken hebben wij de mic meldingen geanalyseerd en actiepunten uitgevoerd. Ook het komende jaar blijven we ons focussen op het accuraat schrijven van meldingen. Het is hierin belangrijk dat collega's weten wat het nut is. Hier gaan we tijdens de werkbegeleiding verder op in. We hebben weinig incidenten omdat we strak op veiligheid zitten. We hopen dat dit een structurele lijn is.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

controle en aanvullen kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2023
Actie afgerond op: 31-10-2023 (Afgerond)
Toelichting: schriftelijke audit gehad

Opnieuw indienen werkbeschrijving voor toetsing uitgesteld naar 15-9-2023

Geplande uitvoerdatum: 15-09-2023
Actie afgerond op: 14-09-2023 (Afgerond)
Toelichting: ingediend

volgen cursus BHV

Geplande uitvoerdatum: 04-12-2023
Actie afgerond op: 24-11-2023 (Afgerond)
Toelichting: 3 medewerkers hebben de cursus BHV met goed gevolg afgesloten

volgen cursus BHV

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2023
Actie afgerond op: 24-11-2023 (Afgerond)
Toelichting: 3 medewerkers hebben de cursus BHV met goed gevolg afgesloten

Rond de 1e schriftelijk toetsing af voor de uitvoerdatum, zie de kennisbank voor de tijdslijn. [Eerste schriftelijke toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-11-2023
Actie afgerond op: 26-10-2023 (Afgerond)
Toelichting: afgerond

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 04-10-2023
Actie afgerond op: 02-10-2023 (Afgerond)
Toelichting: afgerond

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 21-08-2023
Actie afgerond op: 14-09-2023 (Afgerond)
Toelichting: afgerond

bezig om voor de zorg ook een erkend leerbedrijf te worden

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2023
Actie afgerond op: 14-09-2023 (Afgerond)
Toelichting: We hebben de erkenning

er is een bezoek gepland met een veiligheids adviseur van de Stigas. om het geheel te evalueren

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2023
Actie afgerond op: 14-09-2023 (Afgerond)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de schriftelijke toetsing [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-07-2023
Actie afgerond op: 28-07-2023 (Afgerond)
Toelichting: afgerond

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2022

functioneringsgesprek Sjoukje

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2023

actualisatie RI&E**Geplande uitvoerdatum:** 15-10-2023**Bepaal of de nieuwe norm inspraak voor u gevolgen heeft en zo ja maak een planning van benodigde acties. Zie nieuwsbrief Kwaliteit nr. 50 in de kennisbank.****Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2023**controle zoonose****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2023**functioneringsgesprek Roos****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2023**Het onderwerp Dwang in de zorg is gewijzigd: pas uw werkbeschrijving aan, zie voor details Nieuwsbrief KLJZ-51 van 9-11-23.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023**functioneringsgesprek Ron****Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2024**functioneringsgesprek Cindy****Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2024**Controle brandblusser****Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2024**ontruimingsoefening****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2024**controle springkussen****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2024

controle en aanvullen kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2024

tevredenheidsmeting kinderen en ouders/verzorgers

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2024

opzetten ouderraad

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2024

plannen thema bijeenkomst: gebaren (totale communicatie)

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2024

ontruimingsoefening

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2024

actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2024

functioneringsgesprek Britney

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2024

Nieuwe norm '3.2.7 'Werkoverleg en zeggenschap zorgverleners' is toegevoegd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 57 van 22-03-20224.

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2024

functioneringsgesprek Margo

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2024

controle en aanvullen kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2024

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 26-08-2024

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 26-10-2024

volgen cursus BHV

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2024

controle en aanvullen kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2024

controle EHBO doos

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2025

Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2025

controle EHBO doos

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

Toelichting: Cindy heeft de doos gecontroleerd op volledigheid en houdbaarheid.

controle EHBO doos

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2024

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2024

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 14-03-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2023 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 03-04-2024

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 02-04-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We worden langzaam wegwijs in het systeem. De actielijst biedt ons een prettig houvast.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Over 5 jaar zijn wij uitgegroeid tot een zorgboerderij met zowel respijt als schooltoeleidinggroepen door de weeks en in het weekend met het perspectief op terugstroom in de maatschappij. Hierin hebben we meebewogen met de vraag om zorg zo dichtbij mogelijk in te richten en gebruik te maken van eigen kracht van het systeem en het voorliggende veld.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Het komende jaar gaan wij ons inzetten om ons product te optimaliseren en ons team steeds meer op elkaar ingespeeld te krijgen. Hiervoor hebben we informele en formele momenten en worden we ondersteund door een externe adviseur (binnen Horses&Co) Door te weten wie welk profiel heeft, overtuigingen kent en drijfveren volgt kan de machine steeds sterker worden wat de deelnemende gezinnen ten goede komt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Zie actielijst

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

4.5 • functieomschrijving vrijwilligers

4.1 • grafiek