

# Jaarverslag

januari 2023 - december 2023

## Philipsen Melkvee V.O.F.

Zorgboerderij Koe

Locatienummer: 2722



## Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

# Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	6
3.3 Algemene conclusies	6
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
4.3 Personeel	8
4.4 Stagiairs	9
4.5 Vrijwilligers	9
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	9
5 Scholing en ontwikkeling	10
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	10
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	10
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	10
6 Terugkoppeling van deelnemers	12
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	12
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	13
6.3 Inspraakmomenten	13
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	14
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	15
6.6 Conclusies uit de deelnemertevredenheidsmeting	17

7 Meldingen en incidenten	18
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	18
7.2 Medicatie	18
7.3 Agressie	18
7.4 Ongewenste intimiteiten	18
7.5 Strafbare handelingen	19
7.6 Klachten	19
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	19
8 Acties	20
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	20
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	22
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	25
9 Doelstellingen	26
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	26
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	26
9.3 Plan van aanpak	26
Overzicht van bijlagen	27

# Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit jaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

Philipsen Melkvee V.O.F.

Registratienummer: 2722

Berg 6, 5768 PE Meijel

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 82467412

Website: <https://www.zorgboerderijkoe.nl/>

### Locatiegegevens

Zorgboerderij Koe

Registratienummer: 2722

Berg 6, 5768 PE Meijel

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Coöperatie Limburgse Zorgboeren

# 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Buiten de ondernemer(s) zijn er geen andere medewerkers

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## **2 Voorwoord**

### **2.1 Voorwoord van de zorgboerderij**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### **2.2 Zorgboerderij in beeld**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

Alle hulpboeren starten iedere dag met dezelfde werkzaamheden, dit zijn o.a. de volgende werkzaamheden: Kalfjes verzorgen, paarden buiten zetten en stallen uitmesten, honden uit laten, konijnen verzorgen, potstal op strooien en de melkstal klaar zetten.

Andere klussen zijn: in de winter hebben we hout gekloofd voor onze kachel en hebben we een kribbe gemaakt voor de kribkes-Route in Meijel. om de x aantal weken worden de bedden van de koeien gevuld, en in het voorjaar en zomer hebben we er ook voor gezorgd dat de koeien weer naar binnen gehaald werden.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

- Welke ontwikkelingen hebben plaatsgevonden t.a.v.:
  - Af gelopen jaar is het zorgaanbod constant gebleven.
  - Er zijn geen veranderingen in gebouwen. Wel hebben we samen met de zorgboeren een weide gecreeërd en de start van een moestuin gerealiseerd.
- Geef een beeld van het kwaliteitsproces op uw zorgboerderij, vermeld:
  - alles inhoudelijke zaken staan net op papier. Daar is niets in veranderd
  - ik zit net in de audit van een toetsing
  - De inzichten die ik heb gekregen zijn enorm. Plannen die opgesteld zijn, zijn nu ter uitvoering.
- Beschrijf hoe u uw professioneel/ondersteunend netwerk heeft onderhouden en hoe u deze heeft ingezet.  
op 28 september heb ik voor het eerst deelgenomen aan de intervisie groep. leerzaam, gezien je samen kan sparren. En de casus behandeling laat je samen denken.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

- Geef aan ten aanzien van 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij:
  - Het intreden tot de coöperatie heeft veel invloed gehad op de zorgboerderij.
  - Wat ik ervan heb geleerd is dat ik persoonlijk niet te veel hooi op mijn vork moet willen hebben. dit geeft indirect rust bij de zorgboeren.

- Geef aan ten aanzien van 3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces:
  - Ik ben zeker tevreden over de kwaliteit van de zorgboerderij. Die niet alleen door het feit door de toepassing van het kwaliteitssysteem, maar zeer zeker door hoe we zelf zijn als personen. Door alles wat we aanbieden, de echte zorg buiten het papierwerk.
  - Door dat daar alles helder staat weet je ook dat het op de voorgrond goed loopt. Ik ben nog bezig om alle klappers up to date te maken. Dit staat vermeld in de actie lijst per client.
  - Maandelijks controleren op de actie lijst en dit aanvullen en uitwerken.
- Beschrijf of u tevreden bent met uw ondersteunend netwerk.  
Het ondersteunend netwerk heb ik nog niet vaak om raad gevraagd, maar ik ben er van overtuigt dat hier geen problemen in zullen ontstaan wanneer ik hulp nodig heb.
- Vermeld kort uw doelstellingen van vorig jaar en of u deze heeft behaald. Neem uw conclusies mee naar hoofdstuk 9 (doelstellingen).  
nog niet van toepassing
- Plan de acties (wat gaat u nog doen) en maak deze aan.  
zie acties

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

- Benoem de verschillende doelgroepen.  
De groep deelnemers bevinden zich allemaal in de WLZ, uitlopend in zwaarte beperkingen. Allemaal deelnemers hebben een verstandelijke beperking.
- Geef per doelgroep aan:
  - We zijn gestart met 5 deelnemers
  - Er zijn er geen bijgekomen
  - Er zijn er geen vertrokken
  - Het aantal deelnemers aan het einde van 2023 = 5
  - Er is ruimte om dinsdag en vrijdag om een plaats in te vullen
- Geef aan welke zorg u aanbiedt:
  - Onze begeleiding bestaat uit groepsverband
  - De zorg wordt verleend vanuit de WLZ.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

- Geef aan:
  - We hebben een kleine maar hele hechte groep deelnemers. De zorgzwaarte ligt enorm uit elkaar en dat maakt het werken heel zijn. 2 stuur ik aan en 3 gaan gezamenlijk met Janneke klussen doen.
  - Alle deelnemers passen in ons zorg aanbod. De een beleefd de dag en een anders gaat met een voldaan gevoel naar huis na een dag hard werken.
  - Wat ik geleerd heb is om zo nu en dan even een 1 op een activiteit samen te doen en ze daar net dat beetje extra aandacht te geven. Dan is er eventueel ruimte waar ze met verhalen bij mij terecht kunnen.
  - De grootste verandering die in doorgevoerd heb is het sluiten van ons winkeltje. Dit was een onderdeel van de werkzaamheden. Meer rust in de groep en geen onverwachte handelingen tussen de werkzaamheden door.
  - De manier van werken blijven we voortzetten en komende tijd worden de zorgmappen per deelnemer geactualiseerd.
- Acties staan gepland

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

#### **4.4 Stagiairs**

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

#### **4.5 Vrijwilligers**

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

#### **4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 5 Scholing en ontwikkeling

### 5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

- Geef aan:
  - Afgelopen jaar was het behalen van het eerste certificaat CLZ. Nu dit behaald ik ga ik er voor zorgen dat de praktijk klopt met de theorie.  
Hierbij vraag ik hulp aan mijn collega Zorgboeren en ik kan hierbij terug vallen op Marion vanuit het CLZ. 4 x per jaar hebben wij een kwartaal gesprek.
  - De tijd die daar in is gaan zitten heeft met met een melkveebedrijf en moeder van 3 kinderen niet de ruimte gegeven om een scholing te volgen.
  - De intervisie met collega's heb ik voor het eerst in 2023 mogen bijwonen, dit was een vergadering. De intervisie vindt vier keer per jaar plaats.  
Tijdens deze intervisie worden verschillende casussen besproken.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

- Geef aan:
  - De kennis om de zorg voort te zetten is aanwezig.
  - Er staan geen opleidingsdoelen gepland
  - Voor de scholing staat de BHV herhaling gepland.
  - Vanuit PSW wordt er ook scholing aangeboden waar ook mijn interesse naar toe gaat. Dit moet ik nog verder onderzoeken zodra het onderaannemerschap is af gerond.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

- Geef aan:
  - De conclusie die ik hier uit trek is dat er nu geen behoefte is aan een opleiding maar er voor dit jaar wel nog gekeken wordt naar een cursus.
  - Het proces ziet er als volgt uit:
    - De webstite <https://www.zorgboeren.nl/academie-landbouw-en-zorg> wordt geraadpleegd en waar een cursus aansluit bij de zorg die wordt gegeven wordt aan deelgenomen.
    - Na het onder aannemerschap met PSW vraag ik informatie op over de cursussen die vanuit hun geboden worden.
  - Ik kan niet terug vallen op doelen vanuit een scholing omdat deze niet niet heeft plaats gevonden.

- Zodra er een cursus bekend is wordt deze toegevoegd aan de actie lijst.

### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

De opgestelde begeleidingsdoelen sluiten goed aan bij de hulpboer. De meeste doelen zijn gerealiseerd op het welbevinden van de deelnemer en dit zie je ook terug in de evaluatie. Het zijn dan ook langer termijn doelen, die in de evaluatie worden besproken als check om te kijken of alles nog aansluit bij het welbevinden op de boerderij. Mochten er andere doelen zich voordoen worden deze opgesteld en na 2 maanden geëvalueerd. Wij kunnen hier uit opmaken dat we tevreden zijn over de begeleiding die wij bieden aan de hulpboer. wettelijk vertegenwoordigers geven dit ook terug.

De volgende onderwerpen worden besproken tijdens een evaluatie:

**Algemeen:**

**Kom je graag naar de zorgboerderij?**

**Welk werk vind je het leukst om te doen?**

**Is er iets wat je niet zo leuk vindt?**

**Wat zou er volgens jou mogen veranderen op de zorgboerderij?**

**Vordering leer/ werkdoelen:**

**Wat waren de leer/ werkdoelen van de deelnemer de afgelopen periode?**

**Welke vorderingen zijn gemaakt betreffende de leer/ werkdoelen in de afgelopen periode?**

**Zijn er voor de aankomende periode nieuwe leer/ werkdoelen vastgesteld?**

**Begeleiding:**

**Verloopt de begeleiding van de deelnemer naar wens?**

**Begeleidingsafspraken:**

**Taken:**

**Welke taken heeft de deelnemer de afgelopen periode uitgevoerd?**

**Welke taken zal de deelnemer de komende periode uitvoeren?**

De evaluatie gesprekken staan gepland of hebben al plaats gevonden.

Het proces van plannen, gesprekken voeren, verslaglegging en aanpassen van begeleidingsplannen voldoet aan de norm zoals ik deze in 4.5 Evaluatie heb beschreven.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Wordt vervolgd als de ingevulde formulieren binnen zijn.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder halfjaar wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

In 2023 heeft er 1 inspraak moment plaats gevonden en dit was op 16-12-2023. Dit was vooraf gaand aan de kerst borrel. de Familie leden hebben via de mail hier over een uitnodiging gehad en konden zich vast voorbereiden op de vragen.

Hieronder heb ik het verslag toegevoegd en de volgende onderwerpen zijn door mij aangedragen:

#### Veiligheid:

Hoewel de veiligheid voorop staat op onze (zorg) boerderij kan er aandacht geschonken worden aan:

#### Eten en drinken:

Tijdens de ochtend word er fruit aangeboden en tussen de middag een extraatje, graag zie ik dat:

#### Beschikbaarheid om persoonlijke spullen op te bergen:

In de loods is een kast waar in de spullen opgeborgen kunnen worden, is dit voldoende zoals het nu is?

#### Schoonmaak-en hygiëne-gerelateerde zaken

Op onze boerderij wordt geleefd en zo nu en dan zal en een strootje mee naar de ruimte genomen waar wij eten en drinken. Graag geef ik mee als tip:

#### Huisregels (privacy, telefoon, dieren, rookbeleid)

Als belangrijkste huisregel is dat er netjes met elkaar wordt omgegaan. Telefoon en tablet gebruik is toegestaan in de pauze, maar niet tijdens het eten. Hier zijn alle hulpboeren van op de hoogte. Graag zie ik in de toekomst:

#### Ruimte voor eigen inbreng:

-

#### Alle antwoorden heb ik gebundeld en hier is uit naar voren gekomen dat:

1. Wij vertrouwen er volledig op dat de veiligheid gewaarborgd word en dat M evengoed de vrijheid heeft om rond te lopen op de boerderij.
2. -
3. Misschien extra verlichting en veiligheidshesjes wanneer de hulpboeren buiten lopen.
4. -
5. Momenteel goed zo. Hou het gewoon goed in de gaten als er nog wat veranderd bekijk je het weer. |
6. Dat is voldoende voor M.
7. Wij vinden dit meer als genoeg maar weet niet of T daar van pakt anders het nog een zeggen.
8. Het zo blijft.
9. Dit niet veranderd.
10. Dit zo doorgaat, prima.
11. Ja dat is voldoende om de tas in te zetten. Zijn tablet en koptelefoon passen er niet altijd in maar die kunnen we in de keuken leggen.
12. Zou er plaats zijn voor een setje reserve kleding als er een ongelukje gebeurd of vind je dat niet nodig.
13. Naar mijn mening wel.

14. Ja.
15. Ja
16. Dit hoort erbij en is helemaal geen probleem.
17. Dat is bij een boerderij altijd wel. Goede antistoffen.
18. Zoveel mogelijk kleding uitkloppen.
19. –
20. Zo gauw het kan in orde maken maar het is en blijft een boerderij.
21. Helemaal duidelijk.
22. Wij gaan zit thuis en bij het thomashuis ook goed naleven en extra op letten zodat het overal het zelfde is.
23. Dat het zo blijft.
24. –
25. Prima zo.
26. M komt met veel plezier naar de zorgboerderij en als er vragen of opmerkingen zijn zullen we dit direct met jullie bespreken.
27. Fijn dat je T zo goed probeert te bemoedigen als hij eens geen zin heeft en anders kan je mij altijd bellen, help ook wel eens.
28. Ga zo door!
29. Als iedereen het goed vindt een verjaardaglijst. Zodat mede-boeren een kaartje kunnen geven/schrijven. Hiermee ook extra aandacht voor Janneke en Johan. Ga zo door en wordt niet te groot zodat je kunt blijven bieden waar het om draait "zorgboerderij"!

#### Conclusie / terug koppeling:

- Onderzoeken of hesjes/ verlichting werkt om meer zichtbaarheid te creëren.
- Familie T is uitgelegd dat het fruit voor iedereen gesneden wordt en dat hij altijd aangeboden krijgt.
- Familie van T voorstellen om een setje reserve kleding in zijn tas mee te geven. Of voorstellen dat ze het hier neer leggen.
- Er wordt in de eerste volgend mail contract gevraagd om de verjaardagen te mogen delen, als vraag vanuit een familie.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

#### Conclusie / terug koppeling:

- Onderzoeken of hesjes/ verlichting werkt om meer zichtbaarheid te creëren.
- Familie T is uitgelegd dat het fruit voor iedereen gesneden wordt en dat hij altijd aangeboden krijgt.
- Familie van T voorstellen om een setje reserve kleding in zijn tas mee te geven. Of voorstellen dat ze het hier neer leggen.
- Er wordt in de eerste volgend mail contract gevraagd om de verjaardagen te mogen delen, als vraag vanuit een familie.

**Familie geeft ons ze complimenten om door te gaan en tevreden zijn met de zorg die wij bieden. Dit geeft ons vertrouwen in onze aanpak en gaan graag op deze voet door naar de toekomst.**

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

Tijdens de kerstborrel is het inspraak moment gehouden, en niet het tevredenheidonderzoek. Dit was een vergissing vanuit mij.

Op 29 januari zijn de formulieren per mail verzonden naar de wettelijk vertegenwoordigers om samen met de hulpboer in te vullen. ik heb er 10 uitgezet. ( 5 hulpboeren en 5 wettelijk vertegenwoordigers) Hiervan zijn er 4 retour. (19-02-2024)

De methode die ik toegepast heb ik het laten invullen van een vragenlijst. Voor de hulpboeren heb ik dit uitgesplitst in een makkelijke variant met icoontjes en een moeilijkere variant met vragen. De volgende vragen kwamen aanbod:

### *Informatievoorziening*

1 Heeft de deelnemer vooraf voldoende informatie gekregen over de  
zorgboerderij?

### *Begeleiders*

2 Zijn de begeleiders voldoende deskundig?

3 Gaan de begeleiders respectvol met de deelnemer om?

### *Begeleiding*

4 Is er regelmatig overleg met de begeleider(s) over de activiteiten  
van de deelnemer op de boerderij?

5 Wordt er voldoende rekening gehouden met wat de deelnemer wil leren  
op de boerderij?

6 Krijgt de deelnemer voldoende aandacht en begeleiding?

7 Heeft u als familielid/verzorger voldoende contact met de begeleider(s)?

8 Is de deelnemer door de begeleiding vooruit gegaan?

### *Werk/activiteiten*

9 Kan de deelnemer aangeven wat hij/zij graag wil doen?

10 Zijn de activiteiten voldoende aangepast aan de mogelijkheden van  
de deelnemer?

11 Is er voldoende afwisseling in de activiteiten?

12 Zijn de activiteiten wel eens lichamelijk zwaar voor de deelnemer?

13 Zijn de activiteiten wel eens psychisch zwaar voor de deelnemer?

*Boerderij*

- 14 Is de boerderij goed bereikbaar?
- 15 Vindt de deelnemer voldoende rust op de boerderij?
- 16 Is de boerderij / de werkplek voldoende schoon?
- 17 Zijn de (werk)omstandigheden op de boerderij voldoende veilig?

*Deelnemersgroep*

- 18 Voelt de deelnemer zich op zijn/haar gemak bij de andere deelnemers op de boerderij?
- 19 Heeft de deelnemer voldoende contact met andere deelnemers?
- 20 Is de sfeer op de boerderij zodanig dat de deelnemer zich daar goed bij voelt?

*Inspraak*

- 21 Staan de medewerkers op de boerderij voldoende open voor kritiek en nieuwe ideeën?
- 22 Zijn er voldoende overlegmomenten met andere deelnemers en andere ouders?
- 23 Kunnen de deelnemers voldoende meebeslissen over de inrichting (bijvoorbeeld van de kantine of vergaderruimte)?
- 24 Kunnen de deelnemers op de boerderij voldoende meebeslissen over nieuwe deelnemers?

*Overige vragen*

Op school worden altijd rapportcijfers gegeven: een 10 is zeer goed, een 6 is voldoende en een 1 is zeer slecht. Wilt u het juiste antwoord omcirkelen?

- 25 Welk rapportcijfer zou u geven aan de activiteiten op de boerderij?
- 26 Hoe kan de boerderij dit rapportcijfer verbeteren?
- 27 Welk rapportcijfer zou u geven aan de begeleiding op de boerderij?
- 28 Hoe kan de boerderij dit rapportcijfer verbeteren?

Tot nu toe is er uit naar voren gekomen:

- Dat een familie en hulpboer tevreden zijn over de dagbesteding plaats.
- Dat er naar inzicht gewerkt wordt
- Dat een hulpboer zelf dingen durft aan te geven
- Dat alles positief wordt neer gezet.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## **6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusies deelnemers:

- Alle deelnemers geven aan prettig naar de zorgboerderij te komen.
- Een hulpboer geeft aan soms lichamelijk zwaarder te werken, maar ervaart dit als positief.

Conclusies wettelijk vertegenwoordigers:

- Familie geeft aan er vooruit gegaan is in dieren kennis.
- Familie geeft aan dat er soms lichamelijk zwaarder werk is.
- Familie geeft aan te onderzoeken of het voor de veiligheid werkt om met veiligheidshesjes te werken.
- Familie geeft aan wanneer er iets is wij het door geven.
- Familie geeft aan te blijven zoals we zijn.
- Familie geeft aan meer foto's te willen ontvangen via de ipad
- Familie geeft aan dat iedereen betrokken is met elkaar en elkaar helpt.
- Familie geeft aan dat de hulpboer op zijn gemak is.
- Familie geeft aan dat de gezamenlijke activiteiten met familie waardevol zijn.
- Familie geeft aan dat het met een hulpboer goed gaat, maar dat hij dan snel zijn grenzen opzoekt qua werk en prive.

Leerpunten:

- Meer foto's delen met betreffende persoon. Hopelijk gaat carefriend mij daar betere mogelijkheden voor geven.
- Duidelijker zijn in de grenzen aangeven met betreffende hulpboer.
- Vaker de vraag stellen of het werk niet te zwaar is per hulpboer.

Gedaan / te doen:

- Familie informeren voor hesjes voor de veiligheid.
- Instructies care friend krijgen en mee aan de slag gaan.
- Families informeren waar punten op de tevredenheid nodig zijn.

Acties zijn gepland

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er hebben in 2023 hebben geen incidenten plaats gevonden. Er is geen MIC of MIM nodig geweest.

Daarop is de conclusie dat ondanks de veiligheid risico's op ons bedrijf hoog zijn er goed mee om wordt gegaan. De herhalingen tijdens de 2 maandelijks vergaderingen hebben effect om met elkaar alert te zijn op eventuele risico's.

Ik kan niet aangeven of het melden van incidenten structureel is of eenmalig, gezien ik niet op voorhand kan weten waar en wanneer er eventuele incidenten plaats vinden.

Meldingen die zal aangeven zijn:

- val incidenten,
- stoot- of snij-wonden.
- ongewenst gedrag naar elkaar of naar de begeleiding
- ongebruikelijke incidenten met of door een van onze dieren.
- bij alles waar ik EHBO moet toepassen.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

**jaarlijkse tevredenheidsmeter. inspraak moment met ouders tijdens de kerstborrel. Janneke stelt een agenda samen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 16-12-2023

**Actie afgerond op:** 16-12-2023 (Afgerond)

**Toelichting:** tevredenheid onderzoek ik uitgevoerd op zaterdag 16 december tijdens de kerstborrel. De vragenlijst is vooraf verzonden via de mail en op de bijeenkomst is deze samen door genomen. De punten worden door Janneke in een document gebundeld.

**Herkansing. Rond de 1e schriftelijk toetsing af voor de uitvoerdatum, zie de kennisbank voor de tijdslijn.** [Eerste schriftelijke toetsing](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 15-01-2024

**Actie afgerond op:** 19-12-2023 (Afgerond)

**Het onderwerp Dwang in de zorg is gewijzigd: pas uw werkbeschrijving aan, zie voor details Nieuwsbrief KLJZ-51 van 9-11-23.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023

**Actie afgerond op:** 14-12-2023 (Afgerond)

**Toelichting:** Ik heb de beschrijving aangepast

**De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling.** [Aanvullen nav toetsing](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2024

**Actie afgerond op:** 12-12-2023 (Afgerond)

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de schriftelijke toetsing** [Indienen werkbeschrijving](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 12-12-2023

**Actie afgerond op:** 11-12-2023 (Afgerond)

**actualisatie BHV. Op 6 december 2024 vind de cursus BHV brand preventie plaats.**

**Geplande uitvoerdatum:** 06-12-2023

**Actie afgerond op:** 07-12-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** Op 6 december is het BHV diploma behaald

#### Actualisatie BHV

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023  
**Actie afgerond op:** 07-12-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** Op 6-12-23 is het BHV diploma behaald.

#### Actualisatie RI&E

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023  
**Actie afgerond op:** 05-12-2023 (Afgerond)

#### Uitleg ontruimingsplan en ontruimingsoefening uitvoeren tijdens vergadering.

**Geplande uitvoerdatum:** 14-11-2024  
**Actie afgerond op:** 04-12-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** Op 14 november is het ontruimingsplan uitgelegd aan de hulpboeren en is er ook een ontruiming geoefend. alle hulpboeren weten wat de bedoeling is als ik zeg dat we naar de verzamelplaats moeten gaan.

#### Invullen Checklist Bedrijfshygiëne

**Geplande uitvoerdatum:** 22-10-2024  
**Actie afgerond op:** 04-12-2023 (Afgerond)

#### Rond de 1e schriftelijk toetsing af voor de uitvoerdatum, zie de kennisbank voor de tijdslijn. [Eerste schriftelijke toetsing](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2024  
**Actie afgerond op:** 28-11-2023 (Afgerond)

#### De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2023  
**Actie afgerond op:** 27-11-2023 (Afgerond)

#### Uitleg ontruimingsplan en ontruimingsoefening uitvoeren tijdens vergadering.

**Geplande uitvoerdatum:** 14-11-2023  
**Actie afgerond op:** 14-11-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** Tijdens de vergadering heeft Janneke het plan voorgelegd en is er actie tot ontruimen opgezet

**Indienen werkbeschrijving met aanpassingen verzet naar 1-11**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2023  
**Actie afgerond op:** 30-10-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** Zojuist aangeboden ter controle

**Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.**

**Geplande uitvoerdatum:** 03-02-2023  
**Actie afgerond op:** 30-10-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** Gegevens staan juist vermeld

**Bepaal of de nieuwe norm inspraak voor u gevolgen heeft en zo ja maak een planning van benodigde acties. Zie nieuwsbrief Kwaliteit nr. 50 in de kennisbank.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2023  
**Actie afgerond op:** 30-10-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** De nieuwe vorm heeft geen gevolgen.

**De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling.** [Aanvullen nav toetsing](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 25-09-2023  
**Actie afgerond op:** 30-10-2023 (Afgerond)

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de schriftelijke toetsing** [Indienen werkbeschrijving](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2023  
**Actie afgerond op:** 28-08-2023 (Afgerond)

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties**

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

**kwartaal gesprek clz & uitleg Care friend**

**Geplande uitvoerdatum:** 04-03-2024

**Families mailen over onderzoek tevredenheid****Geplande uitvoerdatum:** 13-03-2024**familie mailen onderzoek hesjes****Geplande uitvoerdatum:** 13-03-2024**Jaarlijks evaluatie gesprek****Geplande uitvoerdatum:** 15-03-2024**Jaarlijks evaluatie gesprek****Geplande uitvoerdatum:** 15-04-2024**Brandblussers controle via Saval. Laatste Controle 3 juni 2023. Volgende controle na 1 jaar.****Geplande uitvoerdatum:** 03-05-2024**Uitleg ontruimingsplan en ontruimingsoefening uitvoeren tijdens vergadering.****Geplande uitvoerdatum:** 14-05-2024**Jaarlijks evaluatie gesprek****Geplande uitvoerdatum:** 15-05-2024**intervisie met groep 10****Geplande uitvoerdatum:** 30-05-2024**jaarlijkse tevredenheidsmeter. inspraak moment met vertegenwoordigers tijdens de BBQ Janneke stelt een agenda samen.****Geplande uitvoerdatum:** 05-07-2024**Evaluatie gesprek met hulpboer****Geplande uitvoerdatum:** 31-07-2024

**Actualisatie kwaliteitssysteem.**

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2024

**Evaluatie gesprek met hulpboer**

Geplande uitvoerdatum: 06-09-2024

In kwaliteitsjaarverslag 2023 is aangegeven dat de tevredenheidsmeting op 29 januari 2024 per mail is verzonden. Het verzoek om in het najaar opnieuw een tevredenheidsmeting te verzenden en inhoudelijk te reflecteren op de uitkomsten (6.5 en 6.6)

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2024

**BHV bijscholing regelen voor 6 december, via Alles Paletti te Maasbree**

Geplande uitvoerdatum: 15-10-2024

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 19-10-2024

**Invullen Checklist Bedrijfshygiëne**

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2024

**EHBO koffer controle via Mext. Laatste controle 23-11-2023. Volgende controle na 1 jaar.**

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2024

**RIE actualiseren**

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2024

**Jaarlijks evaluatie gesprek**

Geplande uitvoerdatum: 15-11-2024

**CIBG vergunning verplicht controleren**

Geplande uitvoerdatum: 14-12-2024

**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** [Audit](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 19-12-2024

**Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2024

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 27-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

**Jaarlijks evaluatie gesprek**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-02-2024

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 19-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2023 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 15-02-2024

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 19-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2023 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 12-03-2024

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het werken met de actielijst geeft een mooi overzicht. De acties zijn realistisch en haalbaar.

De leerpunten liggen bij mijn om dit maandelijks bij te werken. Dit noteer ik dan ook maandelijks in mijn eigen agenda.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

### 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Doelstelling voor de komende 5 jaar. Er is op dit moment nog op 4 dagdelen plaats om hier een hulpboer dagbesteding te bieden. We hebben op dit moment contact om deze plaats in te vullen. zodra deze plaats is ingevuld zijn er 6 hulpboeren die dagbesteding bij ons afnemen en dat blijft voorlopig zo.

Gezien we geen helder toekomst beeld hebben vanuit de overheid, blijft een 5 jarig plan dan ook niet te beschrijven. KOE zal blijven draaien. mogelijk een uitbereiding aan de zorg kant maar daar wil ik nog niet op vooruit lopen. Dit bekijken we per jaar. Ons plan/ doel toen we KOE opstarten 3 jaar geleden is om te gaan werken in de samenstelling waar we nu zijn. We hopen dit vast te mogen blijven houden.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Zoals ik ook in het 5 jarig plan heb beschreven:

*"Doelstelling voor de komende 5 jaar. Er is op dit moment nog op 4 dagdelen plaats om hier een hulpboer dagbesteding te bieden. We hebben op dit moment contact om deze plaats in te vullen. zodra deze plaats is ingevuld zijn er 6 hulpboeren die dagbesteding bij ons afnemen en dat blijft voorlopig zo.*

*Gezien we geen helder toekomst beeld hebben vanuit de overheid, blijft een 5 jarig plan dan ook niet te beschrijven. KOE zal blijven draaien. mogelijk een uitbereiding aan de zorg kant maar daar wil ik nog niet op vooruit lopen. Dit bekijken we per jaar. Ons plan/ doel toen we KOE opstarten is om te blijven werken in de samenstelling waar we nu zijn. We hopen dit vast te mogen blijven houden. "*

Voor komend jaar is het mijn doel om het papierwerk te laten matchen met de praktijk. Alles dossiers kloppend te maken, en de actielijst actueel te houden.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

De acties staan al gepland die betrekking hebben op mijn doelstelling. Er zijn korte en midden termijn doelen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.