

Kwaliteitsjaarverslag

januari 2025 - december 2025

V.O.F. Gebroeders Hardeman (2750)

Heeft betrekking op de locatie(s):

De Groenerie (2750)



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Kwaliteitsjaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Voorwoord	4
1.1 Voorwoord van de zorgboerderij	4
2 Algemeen	8
2.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	8
2.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	9
Toepassing van het kwaliteitssysteem	9
Veiligheid en bewustwording	9
Inhoudelijke wijzigingen in de werkbeschrijving	9
Reflectie op ontwikkelresultaten	10
Toepassing van de PDCA-cyclus	10
Professionalisering en communicatie	10
Conclusie	10
2.3 Algemene conclusies	11
Het afgelopen jaar stond in het teken van verdere professionalisering en inhoudelijke verdieping binnen een stabiele organisaties	11
Evaluatie van doelstellingen vorig jaar	11
Wij zijn tevreden over de kwaliteit van onze zorgboerderij en de wijze waarop het kwaliteitssysteem wordt toegepast. De kwaliteit	12
Ondersteunend netwerk	12
Vooruitblik	12
3 Deelnemers en medewerkers	13
3.1 Deelnemers	13
3.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	14
Wijzigingen en doorgevoerde acties	14
Wat wij hebben geleerd	14
Vooruitblik en acties	14
3.3 Personeel	15
Voortgangsgesprekken en feedback	15
Ontwikkelingen en verbeterpunten	15
3.4 Stagiairs	15
3.5 Vrijwilligers	16
Taken en verantwoordelijkheden	16

Begeleiding en evaluatie	16
Stabiliteit en aandachtspunten	16
Ontwikkelingen en verbeterpunten	16
3.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	17
Wat wij hebben geleerd	17
Doorgevoerde veranderingen	17
Vooruitblik en acties	17
4 Scholing en ontwikkeling	18
4.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	18
4.2 Opleidingsdoelen komende jaren	20
4.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	20
5 Terugkoppeling van deelnemers	21
5.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	21
5.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	21
5.3 Inspraakmomenten	22
5.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	23
5.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	23
5.6 Conclusies uit de deelnemertevredenheidsmeting	24
6 Meldingen en incidenten	25
6.1 Ongevallen en bijna ongevallen	25
6.2 Medicatie	25
6.3 Agressie	25
6.4 Ongewenste intimiteiten	25
6.5 Strafbare handelingen	25
6.6 Klachten	25
6.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	25
7 Acties	26
7.1 Conclusies m.b.t. de actielijst	26
8 Doelstellingen	27
8.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	27
8.2 Doelstellingen voor het komende jaar	27
8.3 Plan van aanpak	28
Overzicht van bijlagen	29
Actielijst	29

Kwaliteitsjaarverslag

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

V.O.F. Gebroeders Hardeman

Registratienummer: 2750

Velkemeensedijk 9, 6732 GE Harskamp

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 09221644

Website: <https://degroenerie.nl/>

Locatiegegevens

De volgende locaties van deze Zorgboerderij zijn opgenomen in de certificering:

De Groenerie

Registratienummer: 2750

Velkemeensedijk 9, 6732 GE Harskamp

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging Bezig

1 Voorwoord

1.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Voorwoord jaarverslag 2025

Een markt of gezinsdag organiseren is een ongelooflijk groot werk, maar we kunnen het toch niet laten. Dit jaar hebben we in mei een gezinsdag georganiseerd. De organisatie hiervan bleek héél veel in te houden; van het aanvragen van een vergunning tot en met alle veiligheidsonderdelen in kaart brengen tot aan parkeren en een huifkar met vergunning aan toe; laten we het zo zeggen; we hebben er veel van geleerd. Maar de dag zelf liep perfect. Zie de site voor informatie over de gezinsdag: link in het voorwoord in de bijlage. De deelnemers hebben genoten en goed geholpen. We betrekken ze in al onze plannen en op de dag zelf helpen ze volwaardig en gelijkwaardig mee waar mogelijk. Ze vinden het reuze gezellig en vooral als we tussendoor gezellig patat eten en met drinken langskomen.

Dit jaar lag de focus wel meer op de zorg in plaats van op bekendheid krijgen. We hebben zoveel mooie gesprekken gehad naar aanleiding van ons promotiejaar, wat een waardevolle toevoeging is dat voor onze zorg en alles rondom ons bedrijf. Je krijgt er veel voor terug. Het is zo waardevol dat wij de mensen een plek mogen bieden waar zij zich gezien voelen. Zelf zien we dat vooral terug in het meenemen van mensen in ons proces; de opbouw van het bedrijf. Zorg is door onze hele boerderij heen verweven. Bij alle dingen die we doen, helpen ze mee. Enkele voorbeelden: iemand is goed in computers en helpt bij het digitale planbord (bijvoorbeeld foto's erin zetten; instellingen wijzigen enz.), iemand die hier kwam voor werkervaring (een Syrische man) bleek goed in graffiti/schilderen te zijn en heeft onze frietkar beschilderd (zie foto onder; de boer moet Richard voorstellen) en zie onze reel op mijn Insta: link in het voorwoord in de bijlage.

We hebben dit jaar diverse doelgroepen gehad om onze vaste doelgroepen te gaan bepalen voor komend jaar. Ons was verteld dat te veel verschillende doelgroepen niet zo handig was. Hierdoor weten mensen je niet echt te vinden en ben je te verspreid aan het werk. Daarbij werd soms gezegd dat wij dan mensen krijgen die eigenlijk nergens anders terecht kunnen (al vind ik dit een bijzondere opmerking...) Maar onze insteek was dat verschillende doelgroepen door elkaar heen juist wel kunnen werken; iemand met (beginnende) dementie kan heel goed aan een jongere uitleggen hoe je de groentetuin moet schoffelen en wat nu wel of geen onkruid is bijvoorbeeld. In principe staan we daar nog steeds achter, maar we zijn er wel achter gekomen dat de (te) uitgebreide wet- en regelgeving het je bijzonder moeilijk maakt als je veel doelgroepen wilt. Daarnaast hebben begeleiders vaak ook voorkeur, de een werkt nu eenmaal liever met jeugd en de ander liever met bijv. LVB. Dus zodoende hebben wij afgelopen jaar onze conclusies getrokken en gaan wij komend jaar met deze doelgroepen uitbreiden: jeugd (de combinatie van onderwijs en zorg) en LVB. Dat zijn voor dit moment de best passende doelgroepen en ons hart ligt daar. Beiden werken wij heel graag met jeugd en LVB.

We kregen ook de mooie kans om een aantal deelnemers MBO-certificaten te laten halen in samenwerking met Dulon College. Dat was ook een hele mooie tijd. De deelnemers groeiden in hun zelfvertrouwen en hun bekwaamheid werd gewaardeerd met een echt certificaat. Dit nieuws is veel (meer dan andere posts) bekeken op onze kanalen: Insta, TikTok, Facebook en LinkedIn. Dat viel ons op.

We zijn ook nieuwe samenwerkingen aangegaan. Bijv. met 'Van onze grond'. Zij zorgen ervoor dat onze producten in de lokale supermarkten komen te liggen. En maken daar ook reclame voor. Wij hebben zelf een mooie machine om verse frites te maken. Om deze lijn in gang te zetten, is er veel werk nodig (wij verkijken ons wel eens op het werk, omdat we over iets enthousiast raken en er dan

aan beginnen zonder te bedenken dat het wel eens meer werk kon zijn dan we dachten), denk bijvoorbeeld aan het verpakken; in welke zakjes kan dat nou het beste en nog belangrijker; hoe houd je ze een week houdbaar? Dat moet dan weer in samenwerking met een (duur) bedrijf gebeuren die daar testen voor uitvoeren en zo ben je er druk mee. Maar het maken ervan is een geweldig leuk werk voor de deelnemers. Het is gewoon heel leuk om te zien dat je bezig bent een echt product te maken. De aardappel gooi je erin en er komt patat uit!

Wat we altijd al doen en nog: appeltaarten maken, dit blijft een leuk werk en het ruikt heerlijk door de hele kantine en keuken heen. Ook in mijn kantoor boven kan ik de geur niet weerstaan. Regelmatig proeven we ze daarom zelf ook even, want ja, je moet toch de kwaliteit in de gaten houden natuurlijk. Dit werk geeft de deelnemers veel structuur, wat bij sommigen zo goed past. Elke keer hetzelfde doen brengt duidelijkheid en voorspelbaarheid waar sommigen wel bij varen.

Begin van dit jaar hebben wij ook de vlindertuin helemaal uitgebreid waar we met alle doelgroepen geholpen hebben. Ook dit kan je zien op onze insta. Daarnaast hebben we een grote boomhut gebouwd, hierin kunnen kinderen spelen die ook voor de binnenspeeltuin komen.

We hebben nieuwe folders voor de dagbesteding en belevenisboerderij gemaakt. We hebben nieuwe video's laten maken voor dagbesteding en belevenisboerderij.

In het najaar hebben we oogstpakketten gemaakt en weggebracht naar veel mensen. WE hadden een soort lopende band gemaakt, waarop alle producten langskwamen; uien, aardappels, wortels en bieten. Die hadden we van tevoren 'opgezakt' zoals dat dan heet. Samenwerking stond hoog in het vaandel die weken. Het ging supergoed en de deelnemers gaven dat ook terug. Iedereen stond op een vaste plek; de een gaf de kisten aan, de volgende pakte een zak aardappels, de volgende uien en ik deed de folders erin bij de laatste stap. Daarna brachten mensen met een vrachtwagenrijbewijs en deelnemers de pakketten weg, we kregen veel complimenten, daar groeiden we zelf ook van.

In onze lunchroom hebben we allerlei bijeenkomsten gehad, hier helpen deelnemers maaltijden/boerenlunches (voor)bereiden, tafels netjes dekken voor gasten, klaarzetten van benodigdheden, bedienen en pakketten maken voor de landwinkel. Ze vinden dit ook een fijne plek om te helpen met als hoogtepunt; afrekenen aan de kassa.

We zijn een samenwerking met 'Van onze grond' gestart om onze aardappels en andere groente in diverse supermarkten te verkopen. Hiervoor moesten kisten getimmerd worden, dat doen dan weer andere deelnemers samen met een van onze vrijwilligers. Een klus waarbij een echt product ontstaat, is heel fijn voor deelnemers (en werknemers). Je ziet echt resultaat van wat je aan het doen bent.

In de pluktuin hebben we bollen gepoot, dat was o.a. met onze 'hoogbegaafde thuiszittersgroep'. Zij vinden dit soort werk in het begin altijd even wennen, je kan merken dat ze dit werk niet gewend zijn, maar ze beginnen vol goede moed en geven daarna terug dat het heel leuk is. Ondertussen krijgen we vaak lesjes, ze praten veel (meer dan andere deelnemers valt ons op) en beginnen gerust een geschiedenisles over farao's terwijl we met onze handen in de grond wroeten (ik begeleid deze groep zelf).

Ook hebben we nieuwe dieren geboren zien worden. Dit is altijd een feest! We kregen zonder het te weten veel jonge konijnen (want het waren toch allemaal vrouwtjes????.....) Dit ontdekten kinderen van de thuiszittersgroep. Ze kwam aanlopen met een muis (dacht ze..) het bleek een pasgeboren konijntje te zijn. We ontdekten die dag 2 nestjes in het hooi. Met deze konijnen zet ik ook animal assisted

therapy in voor deze groep kinderen. Ze vinden het heerlijk om rustig een half uur met een konijn op schoot te zitten. Hele gesprekken komen eruit voort. Eerst over hun eigen problemen en die verhalen gaan door het aaien van de konijnen over in positievere gesprekken en ze gaan met een voldaan gevoel naar huis. Daar doe je het toch voor!

Wat ook met alle doelgroepen gebeurd is; grote machines (aardappelrooier, combine e.d.) wassen, dat geeft een gevoel van hoe groot zo'n machine is naast een persoon, je bent dagen bezig om zo'n machine schoon te krijgen. Dit is een niet standaard zorgboerderij taak en daarom zo leuk. Unieke dingen doen. Die vertellen ze ook graag rond. O ja, en ze vragen me dan bijna altijd; wil je even een foto van me maken als ik er bovenop sta? Dat vinden ze geweldig.

We hebben al een aantal mooie trajecten voor een kinderen mogen doen die (bijna) uitgevallen zijn op school, de jongen uit Oekraïne is er ook nog steeds (gelukkig want we kennen hem zo goed nu) en hem hebben we veel kunnen leren, zijn Nederlands is een stuk beter geworden en hij leert ook wat werken met je handen betekent. Als hij op dagbestedingsniveau uitstroomt (wat de verwachting is) kan hij hier doorgroeien en ook MBO-certificaten gaan halen, zodat hij (en vooral zijn ouders) het gevoel hebben dat hij aan het ontwikkelen is.

We zijn ook een samenwerking met 's Heeren Loo aangegaan om onze verse groente aan hun personeel te verkopen via een leuke marktkraam die ze gemaakt hebben. Het groepje van 's Heeren Loo wat hier 4 dagen per week werkt, oogst en zaait zelf deze groente (dat deden ze al) en neemt ze nu mee naar hun instelling om het daar dus te verkopen, wat een mooi initiatief!

In juli organiseerden we een teamdag, en bij ons bestaat team dus niet alleen uit medewerkers, maar ook uit deelnemers. Iedereen was die dag aanwezig en we hebben alle activiteiten gedaan die we zelf aanbieden op onze belevenisboerderij. We hebben de stormbaan gedaan, het maisdoolhof, een speurtocht over het hele erf (en dat is best groot) en als afsluiting een bbq achter op het land met onze nieuwe partytent. (die zie je ook op de foto hieronder van de frietkar).

Ook in juli hadden we onze bhv-trainingsdag. Dit jaar bedachten we; waarom laten we niet een aantal deelnemers meedoen? Dit waren de deelnemers die de hele week bij ons zijn, en zij waren maar wat trots (en zenuwachtig) om hieraan mee te doen. Het mooiste wat die dag gebeurde was dat een deelnemer de hoogste score van ons allemaal haalde met reanimeren! Apetrots was hij en belde meteen zijn moeder.

Ook na de zomer begon het weer te kriebelen en organiseerden we in samenwerking met 'Van onze grond' in oktober de ontmoet de boer dag. In de weken vooraf hebben we samen met onze deelnemers ontzettend hard gewerkt aan de voorbereidingen van deze dag: oogsten van aardappelen, uien, wortels en bieten, alles netjes maken op het erf en in de winkel, klaarzetten van de stands enz enz. Het was een bijzondere dag op onze zorg- en belevenisboerderij, waarbij deze beide woorden helemaal tot z'n recht kwamen. We ontvingen veel enthousiaste bezoekers, we lieten echt zien wat we samen allemaal kunnen bereiken! Zie ook LinkedIn voor ene bericht hierover. Zelfs Harold Zoet (van het provinciebestuur) was aanwezig op deze dag. Mooi om te merken dat zijn interesses aansluiten bij onze manier van werken.

kerstborrel en teamdag Om het jaar mooi af te sluiten hebben we weer een kerstborrel gehouden, om eens na te praten over het afgelopen jaar. We eten dan altijd samen, onze kok bereidt dat. Het is altijd een gezellige boel.

Vooruitblik naar 2026:

Hoera, er komen begin 2026 nieuwe beleidsregels voor onderwijs op een andere locatie dan school. Het lijkt erop dat wij onze droom

eindelijk kunnen gaan vormgeven; onderwijs op onze boerderij, en evt. zorg daarbij. Zie hieronder een korte uitleg van de beleidswijzing:

Per 1 januari 2026 is de beleidsregel rond het afwijken van de onderwijstijd veranderd.

Je gebruikt deze beleidsregel wanneer een leerling (tijdelijk) minder onderwijs op school kan volgen en je als school wil afwijken van het wettelijk minimum aantal uren onderwijstijd. Het bestuur dient de aanvraag voor de afwijking van de onderwijstijd in via het Internet Schooldossier (ISD). Hierbij geef je aan dat er een OPP opgesteld is dat aan de eisen voldoet en waar de ouders mee ingestemd hebben.

Bijlagen

- Voorwoord jaarverslag 2025

2 Algemeen

2.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Januari: vlindertuin uitbreiden; plannen maken, tijdlijn maken, planning qua deelnemers maken en uitvoeren.

Februari: uitvoering plannen vlindertuin is in volle gang.

Maart: voorbereiding uitbreiding belevensvijver; vlot bouwen oa.

April: we zijn druk bezig met de voorbereidingen van weer een groots opgezette dag. Dit keer houdt Gezinsplatform hier een gezinsdag. We hebben al zand neergelegd als zandbak. We maken een trekpond over de vijver. En we houden weer een markt. Alles samen met de deelnemers, die deze zaterdag ook welkom zijn om te helpen.

Start groentetuin/pluktuin.

mei: gezinsdag

Tent achter in weiland bedacht (bij stormbaan/maisdoolhof)

juni: tent bij stormbaan/maisdoolhof gemaakt

personeelsfeestdag met alle deelnemers.

juli: bhv, ook met deelnemers.

Renovatie straatwerk

Augustus: veel oogsten

september: Dulon MBO-certificaten in volle gang

Renovatie straatwerk.

Congres Dag van de Jeugdprofessional.

Aardappeloogst binnenhalen; deelnemers helpen hier veel bij.

Oktober: op 11 oktober ontmoet de boer dag. In de weken vooraf hebben we samen met onze deelnemers ontzettend hard gewerkt aan de voorbereidingen van deze dag: oogsten van aardappelen, uien, wortels en bieten, alles netjes maken op het erf en in de winkel, klaarzetten van de stands enz enz. Het was een bijzondere dag op onze zorg- en belevensboerderij, waarbij deze beide woorden helemaal tot z'n recht kwamen. We ontvingen veel enthousiaste bezoekers, we lieten echt zien wat we samen allemaal kunnen bereiken! Zie ook LinkedIn voor ene bericht hierover. Zelfs Harold Zoet (van het provinciebestuur) was aanwezig op deze dag. Mooi om te merken dat zijn interesses aansluiten bij onze manier van werken.

Oogstpakketten maken en aardappels gesorteerd (met mooie inpakmachine en ook een soort lopende band van gemaakt, dit bedenkt Richard allemaal zelf).

November: gereedschap ordenen

December: werkplaats opruimen en kerstborrel

2.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Er hebben geen grote organisatorische veranderingen plaatsgevonden. Wel is bewust ingezet op verdieping van inhoud, versterking van veiligheid en borging van kwaliteit binnen de bestaande structuur.

Toepassing van het kwaliteitssysteem

Het afgelopen jaar hebben wij het kwaliteitssysteem actief gebruikt om de dagelijkse praktijk te evalueren en waar nodig aan te scherpen. Binnen het team zijn meerdere onderdelen van de begeleiding besproken en geëvalueerd, waaronder:

- De inzet van praktijkgerichte leerprojecten
- De samenwerking met externe partijen
- De aansluiting van activiteiten op individuele leerdoelen
- De veiligheid bij technische en agrarische werkzaamheden

Deze evaluaties vonden plaats tijdens teamoverleggen en individuele casuïstiekbesprekingen. Hierbij is telkens gekeken naar de samenhang tussen leerdoelen, veiligheid, haalbaarheid en ontwikkelresultaten.

Veiligheid en bewustwording

Een belangrijk onderdeel van ons kwaliteitsproces is het actief betrekken van deelnemers bij veiligheid. Dit jaar hebben wij een BHV-trainingsdag georganiseerd waarbij deelnemers, passend bij hun niveau, zijn betrokken bij onderdelen zoals brandveiligheid, ontruiming en eerste hulp.

Door deelnemers hierin mee te nemen, vergroten wij niet alleen hun kennis, maar ook hun verantwoordelijkheidsgevoel en zelfredzaamheid. Tijdens deze dag is geoefend met ontruimingsprocedures en zijn de noodroutes praktisch doorgelopen.

Naar aanleiding van deze trainingdag hebben wij:

- De ontruimingsprocedure opnieuw besproken binnen het team.
- De rolverdeling tijdens calamiteiten aangescherpt.
- Geëvalueerd of veiligheidsinstructies voor deelnemers duidelijk en begrijpelijk zijn.
- De werkbeschrijving gecontroleerd op actualiteit rondom BHV en ontruiming.

De BHV-dag heeft ons bevestigd dat veiligheid niet alleen een protocol is, maar onderdeel moet zijn van de dagelijkse cultuur op de zorgboerderij. Het actief oefenen met deelnemers draagt bij aan rust en duidelijkheid in geval van een noodsituatie.

Inhoudelijke wijzigingen in de werkbeschrijving

Naar aanleiding van de evaluaties zijn enkele inhoudelijke aanpassingen gedaan in de werkbeschrijving:

- Verduidelijking van de koppeling tussen leerwerkactiviteiten (zoals vlindertuin, pluktuin, lunchroom, oogstpakketten en machineonderhoud/machineschoonmaak) en individuele ontwikkeldoelen.
- Aanscherping van de veiligheidsafspraken rondom het werken met grote machines en gereedschappen.
- Toevoeging van een beschrijving van externe samenwerkingen (o.a. levering van groente via "Van onze grond" en samenwerking met 's Heeren Loo) in relatie tot leer-werktrajecten.
- Verduidelijking van het traject rondom certificering en MBO-leerdoelen binnen dagbesteding.

De aanleiding hiervoor was de constatering dat veel waardevolle ontwikkelmomenten plaatsvonden in de praktijk, maar nog niet altijd expliciet gekoppeld waren aan het zorgplan of beschreven stonden in de werkbeschrijving. Door dit explicieter vast te leggen, is de samenhang tussen praktijk, leerdoelen en kwaliteitsborging versterkt.

Reflectie op ontwikkelresultaten

Dit jaar hebben drie deelnemers een MBO-certificaat behaald. Daarnaast zijn meerdere maatwerktrajecten succesvol uitgevoerd voor jongeren die (bijna) uitgevallen waren in het onderwijs.

Wij hebben geleerd dat onze kleinschalige, praktijkgerichte setting effectief is voor jongeren die vastlopen in reguliere onderwijsstructuren. Tegelijkertijd vraagt dit om voortdurende afstemming met onderwijs en gemeenten om verwachtingen helder te houden.

Ook maatschappelijke activiteiten, zoals het samenstellen van oogstpakketten, het verzorgen van lunches, het timmeren van transportkisten en levering van groente aan externe partijen, blijken sterk motiverend te werken doordat deelnemers ervaren dat hun werk ertoe doet. Dit versterkt eigenaarschap, verantwoordelijkheidsgevoel en sociale vaardigheden.

Toepassing van de PDCA-cyclus

De PDCA-cyclus is gedurende het jaar zichtbaar toegepast:

Plan:

Ontwikkelen van praktijkprojecten (zoals uitbreiding van de vlindertuin en bouw van de boomhut) waarbij vooraf leerdoelen en veiligheidskaders zijn vastgesteld.

Do:

Uitvoering samen met deelnemers, met begeleiding en duidelijke veiligheidsafspraken.

Check:

Evaluatie in teamoverleg en tijdens voortgangsgesprekken met deelnemers, inclusief bespreking van veiligheid en leeropbrengst.

Act:

Borging van werkwijze in zorgplannen en werkbeschrijving, inclusief aanscherping van veiligheids- en begeleidingsafspraken waar nodig.

Professionalisering en communicatie

Er zijn nieuwe folders en video's ontwikkeld voor de dagbesteding en belevenisboerderij. Dit is onderdeel van ons kwaliteitsbeleid gericht op transparantie en duidelijke positionering. Heldere communicatie aan de voorkant draagt bij aan passende plaatsingen en realistische verwachtingen bij ouders en verwijzers.

Conclusie

Terugkijkend zien wij dat kwaliteit vooral zit in het bewust reflecteren op de dagelijkse praktijk en het vertalen van ervaringen naar structurele verbeteringen. Het kwaliteitssysteem is hierbij geen administratieve verplichting, maar een hulpmiddel om leerervaringen, veiligheid en professionele samenwerking blijvend te verbeteren. De combinatie van praktijkgericht leren, actieve veiligheidsbewustwording en maatschappelijke samenwerking vormt hierin een belangrijke pijler.

2.3 Algemene conclusies

Het afgelopen jaar stond in het teken van verdere professionalisering en inhoudelijke verdieping binnen een stabiele organisatiestructuur. De ontwikkelingen die de meeste invloed hebben gehad, zijn:

- De versterking van praktijkgericht leren binnen dagbesteding en onderwijsgerichte trajecten.
- Het behalen van drie MBO-certificaten.
- De uitbreiding van lokale samenwerkingen voor verkoop van eigen teelt.
- De actieve inzet op veiligheid, onder andere via de BHV-trainingsdag met deelnemers.

Wij hebben geleerd dat investeren in duidelijke taakverdeling belangrijk is om groei in kwaliteit mogelijk te maken. Daarnaast bevestigt dit jaar dat maatschappelijke verbinding (verkoop, samenwerking met externe partijen) direct bijdraagt aan motivatie en ontwikkelkansen voor deelnemers.

Evaluatie van doelstellingen vorig jaar

1. Verbetering van zorg en begeleiding

Doel: Verdieping van zorgprogramma's, persoonlijke ontwikkelingsplannen en professionalisering van medewerkers.

- Voor iedere deelnemer wordt gewerkt met persoonlijke ontwikkelingsdoelen die steeds explicieter gekoppeld worden aan praktijkactiviteiten.
- Er wordt een nieuwe collega gezocht om ruimte te creëren voor verdere uitbouw van beleid en ontwikkeling.
- De zorgcoördinator heeft een stevige basis neergezet en werkt door aan verdere professionalisering, door actief gesprekken aan te gaan met gemeentes/scholen/samenwerkingsverbanden/zorginstellingen en door mee te doen aan een pilot met gemeentes en samenwerkingsverbanden.
- Taken zijn meer gestructureerd verdeeld, zodat ontwikkeling en kwaliteit meer aandacht krijgen.

Conclusie: Deze doelstelling is grotendeels behaald. De focus verschuift nu naar verdere borging en structurele professionalisering.

2. Duurzaamheid en zelfvoorzienendheid

Doel: Meer lokale samenwerking en optimalisatie van agrarische processen.

- Meerdere lokale bedrijven zijn benaderd voor verkoop van eigen teelt.
- De samenwerking voor verkoop van aardappels en andere groente is uitgebreid.
- **Conclusie:** Deze doelstelling is concreet in gang gezet en heeft geleid tot versterking van leerwerkgelegenheid.

3. Uitbreiding van het aanbod

Doel: Nieuwe activiteiten, samenwerking met onderwijs en verbreding van het aanbod.

- Richard en Sonja hebben gesprekken gevoerd met samenwerkingsverbanden en gemeenten over mogelijke pilots.
- Een nieuw concept voor hoogbegaafde thuiszitters is opgestart.
- Animal Assisted Therapy (AAT) is geïntegreerd als onderdeel van dit aanbod.
- De inhoudelijke verdieping richt zich vooral op onderwijsgerichte trajecten binnen de bestaande doelgroep.

Conclusie: De uitbreiding heeft vooral plaatsgevonden in inhoud en doelgroepverdieping, niet in aantallen. Dit past bij de visie op kleinschaligheid en kwaliteit.

4. Financiële stabiliteit en groei

Doel: Meer bekendheid genereren en financiële basis versterken.

- Er is gezamenlijk ingezet op zichtbaarheid via sociale media en netwerkactiviteiten.
- Nieuwe communicatiemiddelen (folders en video's) zijn ontwikkeld.
- Er wordt onderzocht of structurele ondersteuning nodig is op het gebied van communicatie en marketing, bijvoorbeeld via een gespecialiseerde professional of uitbreiding van taken binnen het team.

Conclusie: De basis is verstevigd, maar dit blijft een ontwikkelpunt. Structurele aanpak van communicatie en positionering verdient verdere aandacht.

5. Gemeenschapsbinding en zichtbaarheid

Doel: Versterken van betrokkenheid van de gemeenschap.

- Vrijwilligers worden actief geworven via sociale media.
- Soort marktdag (maar dan heet het Gezinsdag), net als vorig jaar, georganiseerd.
- Samenwerkingen met lokale bedrijven zijn verder versterkt.

Conclusie: De gemeenschapsbinding is behouden en deels versterkt. De uitdaging ligt in het structureel borgen van vrijwilligersinzet.

Wij zijn tevreden over de kwaliteit van onze zorgboerderij en de wijze waarop het kwaliteitssysteem wordt toegepast. De kwaliteitscyclus wordt actief gebruikt bij het ontwikkelen van projecten, het evalueren van trajecten en het aanscherpen van veiligheidsprocedures.

De toepassing van de PDCA-cyclus werkt in de praktijk en levert op:

- Duidelijkere koppeling tussen activiteiten en ontwikkeldoelen.
- Meer bewustwording van veiligheid (onder andere door de BHV-dag).
- Betere taakverdeling binnen het team.
- Structurele borging van werkwijzen in de werkbeschrijving.

Tegelijkertijd zien wij ruimte voor verdere professionalisering in het systematisch vastleggen van evaluaties en het meetbaar formuleren van doelstellingen.

Ondersteunend netwerk

Wij zijn tevreden over ons professioneel en ondersteunend netwerk. De samenwerking met gemeenten, samenwerkingsverbanden, lokale bedrijven en zorgpartners ondersteunt onze kwaliteit en helpt ons bij het bewaken van onze grenzen. Verdere formalisering van sommige samenwerkingen is een aandachtspunt voor komend jaar.

Vooruitblik

De conclusies uit dit hoofdstuk nemen wij mee naar hoofdstuk 9 (doelstellingen). De focus voor komend jaar ligt op:

- Verdere professionalisering en taakverdeling binnen het team.
- Structurelere communicatie en positionering.
- Borging van veiligheid en kwaliteitsregistratie.
- Verdere uitwerking van het onderwijsgerichte aanbod.

3 Deelnemers en medewerkers

3.1 Deelnemers

Aantal deelnemers 2025

Doelgroep	Begin 2025	Instroom	Uitstroom	Eind 2025
Jongeren t/m 18 jaar	2	7	8	1
Volwassenen met een verstandelijke beperking	10	0	0	10
Volwassenen met een psychische beperking	2	3	1	4
Re-integratietrajecten (tijdelijk volgens overeenkomst)	0	5	5	0
ASS	1	1	0	2
Totaal	15	15	13	17

Reden uitstroom

Hersteld	
Dagbesteding niet (meer) passend / lukte niet om te komen/terug naar school	8
Traject afgerond	5
Totaal	13

Geef aan welke aanpassingen u heeft gedaan i.v.m. start van nieuwe doelgroepen en/of sterke groei of afname van het aantal deelnemers.

Aanpassingen die wij hebben gedaan voor de doelgroep jeugd (het hardst gestegen dit jaar):

- activiteiten bedacht en dagplanning erop aan gepast.
- zorgcoördinator met onderwijsachtergrond ingezet om dit mogelijk te maken; zowel op beleid als op uitvoering ingezet.
- samenwerking met eigenaar.

- Geef aan welke zorg u aanbiedt:

-

- Begeleiding: dagbesteding en onderwijs
- Zorgzwaarte t/m 6
- Begeleidingsvorm; groepsbegeleiding
- Vanuit welke wet wordt de zorg verleend; wmo, wlz, jeugdwet, wet passend onderwijs

Bijlagen

- Aantal deelnemers 2025

3.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

Het afgelopen jaar hebben wij de deelnemersgroep zorgvuldig gevolgd en geëvalueerd. De deelnemers passen goed bij ons zorgaanbod. De kleinschalige, praktijkgerichte setting, met nadruk op dagbesteding, leerwerktrajecten en persoonlijke begeleiding, sluit goed aan bij de ontwikkelingsbehoeften van de huidige deelnemers.

Wij hebben vastgesteld dat deelnemers profiteren van activiteiten waarbij zij concrete resultaten zien, zoals werkzaamheden in de vlindertuin, de pluktuin, lunchroom en bij oogstpakketten. Dit vergroot hun motivatie, zelfvertrouwen en betrokkenheid. Voor sommige deelnemers met complexe onderwijs- of leerbehoeften, zoals jongeren die bijna uitgevallen waren op school of een jongere uit Oekraïne, is maatwerk noodzakelijk geweest. Deze trajecten hebben ons geleerd dat individuele begeleiding, praktische leeractiviteiten en externe samenwerking essentieel zijn voor succes.

Wijzigingen en doorgevoerde acties

Op basis van de evaluatie van de deelnemersgroep zijn enkele wijzigingen en acties doorgevoerd:

- Voor deelnemers met specifieke onderwijsbehoeften zijn maatwerktrajecten opgezet, bijvoorbeeld gericht op (her)integratie in onderwijs of leerdoelen via dagbesteding. Soms kom je er ook tijdens het werken achter dat maatwerk qua interesse nodig is; bijvoorbeeld de man uit Syrië die onze patatkar heeft gepimpt. (zie foto voorwoord).
- De koppeling van activiteiten aan persoonlijke ontwikkelingsplannen is aangescherpt, zodat leerdoelen beter meetbaar en zichtbaar zijn.
- Veiligheidsinstructies en BHV-oefeningen zijn concreet gekoppeld aan deelnemers, waardoor zij meer zelfredzaamheid en verantwoordelijkheidsgevoel ontwikkelen. (alleen voor de deelnemers die hierbij passen deden mee met de bhv-cursus).
- De selectie van nieuwe deelnemers wordt explicieter getoetst aan het zorgaanbod en de beschikbare capaciteit, zodat de groep passend blijft.

Wat wij hebben geleerd

Wij hebben geleerd dat:

- Praktijkgerichte activiteiten en tastbare resultaten een groot effect hebben op motivatie en zelfvertrouwen van deelnemers.
- Maatwerk en intensieve begeleiding noodzakelijk zijn voor deelnemers met complexe onderwijs- of gedragsvragen.
- Structurele evaluatie en koppeling van activiteiten aan leerdoelen belangrijk is om de kwaliteit en effectiviteit van begeleiding te borgen.

Vooruitblik en acties

Voor komend jaar blijven wij:

- De deelnemersgroep monitoren en beoordelen of deze past bij het zorgaanbod.
- De koppeling van leeractiviteiten aan persoonlijke ontwikkelingsplannen verder optimaliseren.
- Maatwerktrajecten verder ontwikkelen en evalueren voor deelnemers met specifieke onderwijs- of zorgvragen.
- Veiligheids- en BHV-instructies oefenen en evalueren, zodat deelnemers actief betrokken blijven bij hun eigen veiligheid (en die van gasten op ons terrein).
- Nieuwe deelnemers expliciet toetsen aan de criteria van het zorgaanbod om passendheid en haalbaarheid te waarborgen.

Door deze acties te blijven uitvoeren, borgen wij de kwaliteit van begeleiding en zorgen wij ervoor dat onze zorgboerderij een veilige, motiverende en ontwikkelingsgerichte omgeving blijft voor alle deelnemers.

3.3 Personeel

Het afgelopen jaar kende het team enkele veranderingen. Eén collega is uit dienst gegaan na een periode waarin is vastgesteld dat de samenwerking en inzet niet aansloten bij de kwaliteitseisen van de zorgboerderij. Dit vertrek is zorgvuldig begeleid en gedocumenteerd. Er zijn verder geen inhoudelijke ontwikkelingen of wijzigingen geweest binnen de overige medewerkers.

Binnen de winkel zijn nieuwe collega's gestart die een sterke interactie met de deelnemers laten zien en goed aansluiten bij het pedagogisch en begeleidend beleid van de zorgboerderij. Twee van deze nieuwe medewerkers overwegen een zorgopleiding te volgen, wat bijdraagt aan de professionalisering van het team en de continuïteit van begeleiding voor de deelnemers.

Voortgangsgesprekken en feedback

Het afgelopen jaar zijn meerdere voortgangsgesprekken gehouden met medewerkers (zo noem ik de gesprekken liever dan functioneringsgesprekken), waarin onderwerpen aan bod kwamen zoals:

- Kwaliteit van begeleiding en interactie met deelnemers.
- Samenwerking binnen het team.
- Persoonlijke ontwikkeling en mogelijkheden voor scholing.

Deze gesprekken hebben geen ingrijpende veranderingen geleid, maar bevestigen dat de huidige medewerkers goed functioneren en aansluiten bij de doelstellingen van de zorgboerderij. De gesprekken hebben bovendien bijgedragen aan het duidelijk maken van verwachtingen en verantwoordelijkheden.

Ontwikkelingen en verbeterpunten

Wij hebben geleerd dat:

- Het zorgvuldig begeleiden van personeel en het voeren van voortgangsgesprekken essentieel is om kwaliteit en veiligheid te borgen.
- Nieuwe medewerkers die goed aansluiten bij de doelgroep een grote meerwaarde hebben, ook voor toekomstige ontwikkeling van de zorg.
- Professionalisering van het team kan versterkt worden door nieuwe medewerkers te stimuleren een zorgopleiding te volgen en verder te betrekken bij interne scholing en begeleiding.

Voor komend jaar blijven wij ons richten op:

- Het verder begeleiden van nieuwe medewerkers in hun werk en ontwikkeling richting mogelijk zorgopleiding.
- Het continueren van voortgangsgesprekken om kwaliteit, samenwerking en veiligheid te waarborgen.
- Het behouden van een stabiel en deskundig team dat bijdraagt aan de continuïteit van zorg en begeleiding.
- Hopelijk het aannemen van een nieuwe collega als wij groeien met het aantal deelnemers.

3.4 Stagiairs

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Stagiairs.

3.5 Vrijwilligers

Het afgelopen jaar waren er vijf vrijwilligers betrokken bij onze zorgboerderij. Hun inzet varieerde afhankelijk van beschikbaarheid. Zij hebben gemiddeld een paar uur per week bijgedragen aan diverse werkzaamheden.

Taken en verantwoordelijkheden

De vrijwilligers vervulden verschillende rollen, waaronder:

- **Houtwerkplaats:** een vrijwilliger werkte als allround medewerker bij klussen en onderhoudswerkzaamheden en maakte leuke dingen zoals koeienkoppen voor kerstpakketten (door een van de deelnemers bedacht die er ook bij geholpen heeft) en insectenhôtels.
- **Keuken:** twee vrijwilligers ondersteunden bij de bereiding van appeltaarten, lunches en andere maaltijden.
- **Tuin/Kas:** één vrijwilliger ondersteunde bij onderhoud van de pluktuin, zorg voor bollen en onkruidbestrijding.

De vrijwilligers zijn een waardevolle aanvulling op ons team en dragen bij aan de praktische uitvoering van onze activiteiten.

Begeleiding en evaluatie

Vrijwilligers worden begeleid door de eigenaar en hebben duidelijke instructies en veiligheidsrichtlijnen ontvangen. Gedurende het jaar zijn individuele gesprekken gevoerd om taken, inzet en ervaringen te bespreken. Door deze gesprekken krijgen wij inzicht in hun motivatie, mogelijkheden en verbeterpunten.

Stabiliteit en aandachtspunten

Het team van vrijwilligers is wisselend; het komt voor dat vrijwilligers onverwacht niet aanwezig kunnen zijn. Dit maakt de planning soms uitdagend en leidt er soms toe dat activiteiten niet doorgaan of aangepast moeten worden. Hoewel hun inzet zeer gewaardeerd wordt, is het een aandachtspunt om de continuïteit beter te waarborgen.

Ontwikkelingen en verbeterpunten

- Wij blijven de vrijwilligers goed begeleiden en ondersteunen bij hun werkzaamheden.
- We blijven evalueren hoe hun inzet beter kan worden gepland en geïntegreerd in de dagelijkse praktijk.
- Het is een aandachtspunt om de betrouwbaarheid en continuïteit van de vrijwilligersinzet te verbeteren, bijvoorbeeld door duidelijke afspraken over beschikbaarheid en eventuele vervanging bij afwezigheid

3.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

Het afgelopen jaar heeft ons laten zien dat de inzet van personeel, stagiairs en vrijwilligers essentieel is voor het functioneren van de zorgboerderij. Het vaste team is grotendeels stabiel, met één collega die uit dienst is gegaan vanwege onvoldoende aansluiting bij de kwaliteitseisen. De nieuwe collega's vullen dit aan en versterken zowel de begeleiding van deelnemers als de praktische uitvoering van werkzaamheden.

Vrijwilligers vormen een waardevolle aanvulling, vooral in de houtwerkplaats, keuken en tuin/kas. Hun inzet is flexibel, maar wisselend, wat planning soms uitdagend maakt.

Wat wij hebben geleerd

- Structurele begeleiding en duidelijke afspraken zijn cruciaal om inzet effectief te maken.
- Voortgangsgesprekken en evaluatiemomenten helpen bij het borgen van kwaliteit en bijsturing waar nodig.
- Praktijkgericht leren, gecombineerd met persoonlijke ontwikkeldoelen, is effectief voor zowel deelnemers als stagiairs.
- Vrijwilligers zijn waardevol, maar een wisselende beschikbaarheid vraagt om flexibiliteit en duidelijke planning.
- Het continu monitoren van competenties en aanwezigheid van personeel en begeleiders is noodzakelijk om de veiligheid en kwaliteit van de zorg te waarborgen.

Doorgevoerde veranderingen

- Eén collega is uit dienst gegaan; taken zijn herverdeeld en nieuwe medewerkers zijn begeleid bij hun rol.
- In de winkel zijn nieuwe medewerkers gestart die goed aansluiten bij de deelnemers en mogelijk een zorgopleiding gaan volgen.
- Vrijwilligers hebben duidelijke taakomschrijvingen en begeleiding gekregen, met individuele evaluaties om hun inzet te optimaliseren.
- Voortgangsgesprekken zijn gehouden met medewerkers, waarbij onderwerpen als kwaliteit, veiligheid en persoonlijke ontwikkeling zijn besproken.

Vooruitblik en acties

Voor komend jaar blijven wij ons richten op:

- Het verder begeleiden van nieuwe medewerkers en vrijwilligers, zodat zij bekwaam en zelfstandig kunnen werken.
- Het systematisch vastleggen van voortgang en evaluatie van inzet om planning en kwaliteit te verbeteren.
- Het borgen van voldoende bevoegd en bekwaam personeel om alle deelnemers veilig en effectief te begeleiden.
- Het verduidelijken van taken en verantwoordelijkheden voor vrijwilligers en het stimuleren van continuïteit in hun inzet.
- Het inzetten van scholing en interne kennisdeling om professionele ontwikkeling te ondersteunen en de zorgkwaliteit te waarborgen.

Door deze acties uit te voeren, zorgen wij ervoor dat de zorgboerderij een veilige, gestructureerde en professionele omgeving blijft voor zowel deelnemers als medewerkers en vrijwilligers, en dat iedereen effectief bijdraagt aan het behalen van leer- en ontwikkeldoelen.

4 Scholing en ontwikkeling

4.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Voor het afgelopen jaar hebben wij als doel gesteld om:

1. onze kennis rondom jeugd- en herstelgerichte begeleiding actueel te houden.
2. meer inzicht te krijgen in stress, motivatie en belevingsgericht werken bij jongeren.
3. veiligheid op de zorgboerderij te waarborgen door herhaling van BHV.
4. binnen het team structureel te reflecteren op casuïstiek en begeleidingsstijl.

Gevolgde opleidings- en ontwikkelingsactiviteiten

1. Dag van de Jeugdprofessional (september)

Bijgewoond door: Richard en Sonja

Tijdens deze dag zijn twee workshops gevolgd:

Workshop 1: *'Samen werken aan herstel'*

Leerdoel:

Inzicht vergroten in herstelgericht werken en hoe je als professional daadwerkelijk verandering kunt stimuleren binnen de jeugdzorg.

Inhoud:

- Persoonlijk ervaringsverhaal
- Oprichting van Steunpunt Avalon
- Van visie naar concrete actie
- Lef en eigenaarschap binnen de jeugdzorg

Evaluatie:

De workshop heeft bijgedragen aan bewustwording van het belang van hoop, perspectief en eigen regie bij jongeren. Dit sluit aan bij onze werkwijze, waarbij wij inzetten op talentontwikkeling en het versterken van zelfvertrouwen.

Doel: Behaald.

Workshop 2: *'Verbinding als startpunt voor motiveren'*

Leerdoel:

Meer inzicht krijgen in de invloed van stress op gedrag en communicatie, en leren hoe je beter kunt aansluiten bij de belevingswereld van jongeren.

Inhoud:

- Stress en het brein
- Gedrag begrijpen vanuit spanning
- Gesprek voeren vanuit de beleving van de jongere
- Verbinding als basis voor motivatie

Evaluatie:

De inzichten uit deze workshop zijn direct toepasbaar binnen onze doelgroep, waar prikkelgevoeligheid en spanningsopbouw regelmatig voorkomen. Het heeft ons geholpen om gedrag nog meer te bekijken vanuit onderliggende stress in plaats van vanuit 'onwil'.

Doel: Behaald.

2. BHV-herhaling (juli)

Bijgewoond door: Team en 3 deelnemers

Leerdoel:

Actueel houden van kennis en vaardigheden rondom eerste hulp, brandveiligheid en calamiteiten.

Resultaat:

BHV-certificering is verlengd.

Doel: Behaald.

3. Online kennisopbouw (zelfstudie)

Deelgenomen door: Richard en Sonja

Leerdoel:

Verdieping in autisme, prikkelverwerking, onderwijsuitval en LVB-problematiek.

Evaluatie:

De opgedane kennis wordt toegepast in de dagelijkse begeleiding en in begeleidingsplannen. Tegelijkertijd merken wij dat losse online kennis niet altijd voldoende verdieping biedt.

Doel: Gedeeltelijk behaald.

4. Intervisie (intern als team)

Gedurende het jaar hebben wij meerdere interne intervisiemomenten georganiseerd.

Leerdoel:

Reflecteren op casuïstiek.

Evaluatie:

De intervisie heeft geleid tot meer eenduidigheid in begeleidingsstijl en duidelijkere afspraken binnen het team.

Doel: Behaald.

Evaluatie deskundigheid en opleidingsdoelen komend jaar:

Wij denken te beschikken over voldoende basiskennis en vaardigheden om onze huidige doelgroep (jeugd met autisme, LVB, prikkelgevoeligheid en onderwijsuitval zonder zware gedragsproblematiek) verantwoord te begeleiden.

Tegelijkertijd zien wij dat verdere verdieping wenselijk is. Voor komend jaar formuleren wij daarom de volgende opleidingsdoelen:

Volgen van een training autisme en prikkelverwerking: <https://www.zorgboerenacademie.nl/alle-opleidingen/autisme-inzicht-in-autisme-en-stresshantering/>

moeilijk gedrag

<https://www.zorgboerenacademie.nl/alle-opleidingen/moeilijk-gedrag-en-jij/>

- de-esc werken

<https://www.zorgboerenacademie.nl/alle-opleidingen/de-escalerend-werken-in-drie-stappen/>

- Volgen van een workshop/cursus/training begeleiding van thuiszitters; gratis infoclip

<https://www.zorgboerenacademie.nl/alle-opleidingen/onderwijszorgboerderijen-informatieclip/>

- Herhaling BHV; via SafeInspect.
- Investeren in meer externe cursussen naast zelfstudie, deze lijkt ons sowieso interessant:
<https://www.zorgboerenacademie.nl/alle-opleidingen/de-escalerend-werken-in-drie-stappen/>

Hiermee blijven wij werken aan deskundigheidsbevordering passend bij de ontwikkeling van onze zorgboerderij en de toenemende

complexiteit van hulpvragen.

4.2 Opleidingsdoelen komende jaren

zie 5.1

4.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

De leerdoelen van dit jaar (actualiseren kennis jeugdzorg, inzicht in stress en motivatie, BHV en teamreflectie) zijn grotendeels behaald. Wij denken te beschikken over voldoende basiskennis, maar zien behoefte aan verdere verdieping gezien de toenemende complexiteit van hulpvragen en onze groeiende zorgboerderij.

Opleidingsbehoefte wordt bepaald vanuit praktijkervaring, casuïstiek en teamoverleg. Daaruit formuleren wij doelen, volgen scholing, evalueren de toepasbaarheid in het team en stellen vervolgens nieuwe doelen vast.

Wat hebben wij geleerd?

Meer inzicht in stress en gedrag bij jongeren, het belang van herstelgericht werken en het effect van eenduidige begeleiding binnen het team.

Doorgevoerde veranderingen

- Meer focus op stresssignalering en prikkelreductie
- Eenduidigere begeleidingsafspraken
- Bewuster herstelgericht taalgebruik

Wat gaan wij doen?

- Diverse cursussen /trainingen/workshops/e-learnings zie 5.1.

Deze acties worden ingepland voor komend jaar en geëvalueerd in het volgende jaarverslag.

5 Terugkoppeling van deelnemers

5.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal één keer per jaar een evaluatiegesprek met de begeleiding. Waar nodig zijn ouders, verzorgers of andere betrokkenen hierbij aanwezig. In deze gesprekken bespreken we hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen nog passend zijn.

Verloop en proces

Het plannen en uitvoeren van de evaluatiegesprekken verloopt volgens een vaste werkwijze. De evaluaties worden tijdig ingepland en ouders/verzorgers worden hiervoor uitgenodigd. Als zij niet aanwezig kunnen zijn, ontvangen zij het verslag van het gesprek achteraf. Ik gebruik het formulier vanuit het cliëntsysteem ONS Nedap, maar ook mijn zelfgemaakte document, omdat die wat meer 'persoonlijk' is.

In de praktijk merken we dat het altijd zoeken is naar voldoende tijd voor deze gesprekken. We zijn een actief bedrijf waar dagelijks best wat werk wordt verricht en iedereen toch wel nodig is op de werkvloer. Toch vinden we het evalueren belangrijk genoeg en maken we hier bewust tijd voor vrij; plan in onze agenda's en ons houden aan deze planning (ons eigen aandachtspunt/leerpunt!). Deze gesprekken leveren waardevolle inzichten op en geven richting aan de verdere begeleiding.

Van ieder evaluatiegesprek wordt een verslag gemaakt. Dit verslag wordt opgeslagen in het cliëntdossier in het cliëntsysteem van CBZ ONS Nedap en in mijn eigen dossiers van de deelnemers. Informatie uit dagelijkse overdrachtsmomenten wordt meegenomen als input, maar deze momenten vervangen nooit een formeel evaluatiegesprek.

Onderwerpen tijdens de evaluatie

Tijdens de evaluatiegesprekken komen onder andere de volgende onderwerpen aan bod:

- Wat er goed gaat en wat eventueel beter kan in de begeleiding en activiteiten
- Wat de deelnemer anders zou willen of nog wil leren
- De tevredenheid van de deelnemer, vaak uitgedrukt in een cijfer
- Of de afspraken uit de vorige evaluatie zijn nagekomen
- Medicatie, eventuele wijzigingen en of het actuele medicatieoverzicht aanwezig is
- Het bijstellen of aanscherpen van zorg- en begeleidingsdoelen

5.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

Conclusies uit de evaluatiegesprekken

We kijken tevreden terug op de gevoerde evaluatiegesprekken; over hoe deze gesprekken zijn verlopen en over de opbrengst ervan. Alle deelnemers hebben het afgelopen jaar een evaluatiegesprek gehad en deze gesprekken geven ons een goed beeld van hoe de begeleiding wordt ervaren en wat deze oplevert. Heel positief is dat we bij alle deelnemers (en/of hun netwerk) zien en terug horen dat zij zich serieus genomen voelen. En dat ze het fijn vinden hun verhalen kwijt te kunnen (dit is ook meteen een aandachtspunt want in hoeverre is een evaluatiegesprek bedoeld om 'alledaagse' verhalen te delen?)

Wat we terugzien in de begeleiding

In de evaluaties zien we effecten van de ingezette begeleiding. Bij veel deelnemers is sprake van:

- Meer zelfvertrouwen
- Betere omgang met spanning en prikkels
- Meer structuur en ritme in de dag
- Positievare sociale interactie

De meeste begeleidingsdoelen sluiten goed aan bij de deelnemers en zijn haalbaar binnen de setting van de zorgboerderij. Dit bevestigt ons dat de gekozen doelen realistisch zijn en passend bij de doelgroep.

Bijstellen van doelen

Bij een deel van de jongeren worden doelen tussentijds aangepast. Dit zien we vooral bij jongeren waarbij sprake is van onderwijsuitval, verhoogde stress of veranderingen in de thuissituatie. Het bijstellen van doelen is dan nodig vanwege wisselende belastbaarheid, niet omdat doelen vooraf verkeerd zijn ingeschat.

Deze flexibiliteit in begeleiding ervaren wij als noodzakelijk en helpend. Het voorkomt druk en zorgt ervoor dat de begeleiding blijft aansluiten bij wat iemand op dat moment aankan.

Leerpunten en aandachtspunten

Hoewel we tevreden zijn over de resultaten, nemen we ook leerpunten mee uit de evaluatiegesprekken:

- Tijdsplanning: we plannen de gesprekken, maar tijdens het gesprek komen vaak veel verhalen vanuit deelnemers of hun netwerk en zo kost het gesprek eigenlijk altijd meer tijd dan gepland.
- Nog scherper letten op het SMART formuleren van doelen
- Sneller bijstellen wanneer de belastbaarheid verandert
- Kleine ontwikkelstappen concreter maken en beter vastleggen

Deze punten nemen wij mee in het komende jaar, zodat we de kwaliteit van de begeleiding verder kunnen verbeteren en de voortgang van deelnemers nog inzichtelijker kunnen maken.

Bijlagen

- Eigen evaluatieformulier

5.3 Inspraakmomenten

Er heeft een inspraakmoment plaatsgevonden:

- Oktober 2025 (groepsgesprek)

Daarnaast wordt inspraak structureel meegenomen in evaluatiegesprekken.

Vertegenwoordigd:

Deelnemers en begeleiding.

Besproken onderwerpen

- Activiteitsaanbod
- Rustmomenten en structuur
- Dieren en takenverdeling

Resultaten en acties

- Meer keuzemogelijkheid in activiteiten ingevoerd.
- Extra rustmoment ingepland op drukke dagen.
- Taakverdeling visueel gemaakt op bord.

5.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

Conclusies

Deelnemers voelen zich gehoord en geven concrete, praktische feedback. De groepsvorm past goed bij onze kleinschaligheid.

Leerpunten

- Inspraakmoment tijdig aankondigen blijft belangrijk.
- Jongere deelnemers soms extra ondersteuning geven bij het formuleren van wensen.

Wat is gedaan

- Terugkoppeling expliciet gegeven over uitgevoerde acties.

Wat gaan we doen

- Inspraakmomenten vast in jaarplanning blijven opnemen.

Acties 2026:

- Oktober opnieuw inplannen
- Vast agendapunt "terugkoppeling vorige inspraak"

5.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

De tevredenheidsmeting heeft plaatsgevonden in november 2025.

Methode

Eigen vragenlijst.

Uitgezet en respons

- Uitgezet: 15
- Ontvangen reacties: 15

Onderwerpen

- Veiligheid en sfeer
- Begeleiding
- Activiteitsaanbod
- Bereikbaarheid en communicatie
- Ervaren ontwikkeling

Algemene uitkomst

Overwegend positieve beoordeling. Deelnemers en ouders geven aan dat zij zich veilig en gehoord voelen en het mooi vinden dat ze overal bij betrokken worden en dat er ook naar hun mening wordt gevraagd, gelijkwaardige benadering.

5.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

Conclusies

De algemene tevredenheid is goed en stabiel ten opzichte van vorig jaar. De kleinschaligheid en persoonlijke aandacht worden als kracht benoemd.

Leerpunten

- Nog duidelijker communiceren bij wijzigingen in planning of personele inzet.
- Respons verhogen door actieve herinnering.

Wat is gedaan

- Wijzigingen voortaan via vaste communicatielijn gedeeld.
- Planning eerder verstuurd naar ouders.

Wat gaan we doen

- Tevredenheidsmeting opnieuw jaarlijks inplannen.
- Onderzoeken of vragenlijst verder vereenvoudigd kan worden.

Acties 2026:

- Oktober: meting uitzetten
- November: evaluatie en bespreking in team

6 Meldingen en incidenten

6.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Ongevallen en bijna ongevallen.

6.2 Medicatie

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Medicatie.

6.3 Agressie

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Agressie.

6.4 Ongewenste intimiteiten

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Ongewenste intimiteiten.

6.5 Strafbare handelingen

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Strafbare handelingen.

6.6 Klachten

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Klachten.

6.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

Vorig jaar hadden we wel een melding incident. Dat ging over een deelnemer die met een heftruck tegen de muur van de schuur was gereden. Dit jaar zijn er geen meldingen van incidenten. Wij hebben de regels van het gebruik van de heftruck aangescherpt en zijn meer alert op wanneer deze deelnemer de heftruck gebruikt of wanneer andere deelnemers machines/gereedschap gebruiken. Wij denken goed alert te zijn op de veiligheid. Zeker wanneer het het gebruik van machines/gereedschap betreft. Uiteraard is dit geen garantie, maar wij denken wel dat het meespeelt in de reden dat er geen meldingen zijn.

7 Acties

7.1 Conclusies m.b.t. de actielijst

Conclusies

De meeste acties uit 2025 zijn uitgevoerd en afgerond. De actielijst wordt actief gebruikt als sturingsinstrument en geeft overzicht in wettelijke verplichtingen, veiligheid, kwaliteit en evaluatiemomenten.

Een aantal acties is later afgerond dan oorspronkelijk gepland. Dit had voornamelijk te maken met drukte in de dagelijkse zorgverlening en verschuiving van prioriteiten. De acties zijn wel alsnog uitgevoerd en verantwoord.

De planning voor 2026 is realistischer opgezet, met betere spreiding over het jaar.

Leer- en verbeterpunten

- Strakker houden aan uitvoerdata om uitloop te beperken. (en als de mail komt, ons ook aan die mail houden, want vaak raakt de mail toch weer naar onder en vergeet je het of je denkt; laat maar even, doe ik later wel en vergeet het daardoor).
- Dubbele of overlappende acties (bijv. ontruimingsoefening/BHV) beter combineren.

Wat is gedaan

- Openstaande acties uit 2024/2025 zijn alsnog afgerond.
- Overzicht gemaakt van terugkerende acties (BHV, RI&E, VOG, keuringen).
- Nieuwe VOG-momenten ingepland op basis van controle Exceloverzicht.
- Acties voor 2026 al vroeg ingepland (kwaliteitssysteem, noodplan, tevredenheidsmeting, inspraakmomenten).

Wat gaan we doen

- Per kwartaal een korte interne controle op voortgang van de actielijst.
- Jaarplanning koppelen aan de actielijst om piekmomenten te voorkomen.
- Acties direct bij afronding administratief verwerken.

Geplande verbeteracties 2026

1. Kwartaalcontrole actielijst
2. Combineren BHV en ontruimingsoefening in vaste veiligheidsweek – Q2 2026
3. Structurele spreiding kwaliteitsacties over het jaar – ingevoerd per 2026

Eindconclusie

De actielijst functioneert als een effectief kwaliteitsinstrument. De uitvoering is grotendeels op orde, maar vraagt blijvende aandacht voor realistische planning en tijdige afronding. De ingezette verbeteringen zorgen voor meer structuur en borging in 2026.

8 Doelstellingen

8.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Lange termijn (5 jaar)

1. Continuïteit en stabiliteit

- Financieel gezonde zorgboerderij met stabiele instroom (30 deelnemers per dag)
- Laagdrempeligheid en fijne sfeer behouden
- Gelijkwaardigheid behouden

2. Specialistische positie in regio

- Herkenbare plek voor jeugd met autisme, lvb en thuiszitproblematiek.
- Structurele samenwerking met onderwijs en verwijzers.

3. Duurzame kwaliteitsborging

- Goed functionerend kwaliteitssysteem.
- Structurele scholing en intervisie.
- Veilige werkomgeving (BHV, RI&E, noodplan actueel).

8.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Doelstellingen komend jaar:

1. Kwaliteit en deskundigheid versterken

Doel:

- Minimaal 3 scholingsmomenten volgen:
 - Training autisme & prikkelverwerking
 - Workshop/cursus/training begeleiding thuiszitters
 - Herhaling BHV
- Scholing wordt geëvalueerd in teamoverleg en vertaald naar onze werkwijze.

Resultaat: Vergroten van deskundigheid passend bij doelgroep.

2. Meer structuur in begeleiding thuiszitters

Doel:

- Voor de thuiszitters een individueel weekplan met leer- en ontwikkeldoelen.
- Ieder kwartaal evaluatie met ouders en betrokken school.

Resultaat: Meer duidelijkheid, voorspelbaarheid en ontwikkelgericht werken (samen met de school via hun opp).

3. Borging kwaliteitssysteem

Doel:

- Actielijst per kwartaal controleren.
- Tevredenheidsmeting uitvoeren bij deelnemers en ouders.
- Inpraakmoment (incl. informeel moment) organiseren.

Resultaat: Structurele kwaliteitsbewaking en inspraak.

4. Stabiliteit deelnemersaantal

Doel:

- Gemiddeld stabiel aantal deelnemers passend bij draagkracht van het team. Groeien naar 30 deelnemers per dag. (zowel volwassenen als jeugd).
- Actieve samenwerking met verwijzers en scholen onderhouden (min. 2 contactmomenten per jaar per samenwerkingspartner).

Resultaat: Continuïteit van zorg en financiering.

8.3 Plan van aanpak

Plan van aanpak

Doel	Actie	Planning
Scholing	Inschrijven training autisme & prikkelverwerking	jan-maart
Scholing	Workshop thuiszitters volgen	maart-sep
Veiligheid	BHV herhaling + ontruimingsoefening	juli
Structuur thuiszitters	Format weekplan ontwikkelen en invoeren	1 ^e kwartaal
Evaluatiecyclus	Kwartaalcontrole actielijst	leder kwartaal
Tevredenheid	Vragenlijst uitzetten	sep
Inspraak	Inspraakmoment + informeel moment plannen	okt

Evaluatie vindt plaats in teamoverleg en wordt vastgelegd in het jaarverslag 2026.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het kwaliteitsjaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- 1.1 Voorwoord jaarverslag 2025
- 3.1 Aantal deelnemers 2025
- 5.2 Eigen evaluatieformulier

Actielijst

Voortgang actielijst, afgesloten acties

BHV herhaling

Geplande uitvoerdatum:	01-07-2025
Geldt voor locatie(s):	De Groenerie (2750)
Actie afgerond op:	01-07-2025 (Afgerond)
Toelichting:	We hebben een goede en fijne bhv-dag gehad. We hebben voor het eerst 3 deelnemers mee laten doen. Dit was geweldig. Zij zijn zo gegroeid in hun zelfvertrouwen en voelen zich op deze manier nog meer verbonden met De Groenerie. Dit zijn dezelfde 3 deelnemers die ook bezig zijn hun MBO-certificaten te halen. Een van de deelnemers haalde de hoogste score voor reanimatie.

Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum:	28-02-2025
Geldt voor locatie(s):	De Groenerie (2750)
Actie afgerond op:	26-02-2025 (Afgerond)
Toelichting:	Verwerkt.

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum:	28-11-2024
Geldt voor locatie(s):	De Groenerie (2750)
Actie afgerond op:	27-01-2025 (Afgerond)

Voortgang actielijst, openstaande acties

Jaarlijkse controle speeltoestellen

Geplande uitvoerdatum:	25-02-2026
Geldt voor locatie(s):	De Groenerie (2750)

De norm bij 6.4.4 m.b.t. intern toezicht is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien! 73 van 19-12-25

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2026
Geldt voor locatie(s): De Groenerie (2750)

Er zijn normen gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet en plan uw acties. Zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 72 van 12-12-2025 (kennisbank 0.4.1 Nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 2025)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2026
Geldt voor locatie(s): De Groenerie (2750)

Er zijn normen gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet en plan uw acties. Zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 72 van 12-12-2025 (kennisbank 0.4.1 Nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 2025)

Geplande uitvoerdatum: 09-03-2026
Geldt voor locatie(s): De Groenerie (2750)

• Weglooprisico standaard opnemen in intakeformulier jeugd • Duidelijke afspraken vastleggen in begeleidingsplan • Extra toezicht bij verhoogde spanning

Geplande uitvoerdatum: 16-03-2026
Geldt voor locatie(s): De Groenerie (2750)

Actualisatie kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 24-03-2026
Geldt voor locatie(s): De Groenerie (2750)

Cursussen inplannen

Geplande uitvoerdatum: 07-04-2026
Geldt voor locatie(s): De Groenerie (2750)

Noodplan met BHV'ers en medewerkers bespreken

Geplande uitvoerdatum: 07-04-2026
Geldt voor locatie(s): De Groenerie (2750)

Ontruimingsoefening doen, zie opzet die we al in januari hebben gemaakt

Geplande uitvoerdatum: 07-04-2026
Geldt voor locatie(s): De Groenerie (2750)

Jaarlijkse controle apparaten/machines

Geplande uitvoerdatum: 07-04-2026
Geldt voor locatie(s): De Groenerie (2750)

Zoönosen keurmerk controle

Geplande uitvoerdatum: 14-04-2026
Geldt voor locatie(s): De Groenerie (2750)

Controle brandblusser

Geplande uitvoerdatum: 20-04-2026
Geldt voor locatie(s): De Groenerie (2750)

Heb ik alle actiepunten tot nu toe gedaan?

Geplande uitvoerdatum: 21-04-2026
Geldt voor locatie(s): De Groenerie (2750)

Gesprek vrijwilligers Aart en Nelly (heb ik ook in mijn agenda staan). 12 mei

Geplande uitvoerdatum: 12-05-2026
Geldt voor locatie(s): De Groenerie (2750)

Blik van buiten: vragenlijst gestuurd op 24-4-26 naar diverse gasten/professionals/collega's; nu verwerken in jaarverslag 2026

Geplande uitvoerdatum: 12-05-2026
Geldt voor locatie(s): De Groenerie (2750)

Inspraakmoment alle deelnemers en fam. organiseren voor juni (en okt)

Geplande uitvoerdatum: 19-05-2026
Geldt voor locatie(s): De Groenerie (2750)

nieuwe vog aanvragen Sonja en Richard

Geplande uitvoerdatum: 27-05-2026
Geldt voor locatie(s): De Groenerie (2750)

BHV herhalingsdag

Geplande uitvoerdatum: 15-06-2026
Geldt voor locatie(s): De Groenerie (2750)

Actualisatie RI en E

Geplande uitvoerdatum: 23-06-2026
Geldt voor locatie(s): De Groenerie (2750)
Toelichting: Afgerond. Jaarlijks terug laten keren.

BHV-herhalingsdag (ook deelnemers; vorig jaar Esmee, Gert-Jan en Thymen)

Geplande uitvoerdatum: 23-06-2026
Geldt voor locatie(s): De Groenerie (2750)

BHV herhaling

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2026
Geldt voor locatie(s): De Groenerie (2750)

Deelnemerstevredenheidsonderzoek

Geplande uitvoerdatum: 05-10-2026
Geldt voor locatie(s): De Groenerie (2750)

Ontruimingsoefening doen

Geplande uitvoerdatum: 05-10-2026
Geldt voor locatie(s): De Groenerie (2750)

Tevredenheidsonderzoek deelnemers en werknemers houden

Geplande uitvoerdatum: 05-10-2026
Geldt voor locatie(s): De Groenerie (2750)

Evaluatiegesprekken voeren

Geplande uitvoerdatum: 12-10-2026
Geldt voor locatie(s): De Groenerie (2750)

Inspraakmoment alle deelnemers en fam

Geplande uitvoerdatum: 20-10-2026
Geldt voor locatie(s): De Groenerie (2750)

Schrijf uw jaarverslag over 2026 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2027
Geldt voor locatie(s): De Groenerie (2750)

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 27-12-2027
Geldt voor locatie(s): De Groenerie (2750)

Controle brandblusser

Geplande uitvoerdatum: 05-06-2025
Geldt voor locatie(s): De Groenerie (2750)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 18-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

Jaarlijkse controle speeltoestellen

Geplande uitvoerdatum: 04-02-2025
Geldt voor locatie(s): De Groenerie (2750)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026
Toelichting: Arjen houdt logboek bij.

Actualisatie kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 04-02-2025
Geldt voor locatie(s): De Groenerie (2750)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026
Toelichting: Collega pakt dit op.

Controle EHBO-koffer/BHV-koffer

Geplande uitvoerdatum: 21-03-2025
Geldt voor locatie(s): De Groenerie (2750)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026
Toelichting: Alinda houdt ehbo-voorraad bij

Zoönosen keurmerk controle

Geplande uitvoerdatum: 02-04-2025
Geldt voor locatie(s): De Groenerie (2750)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026
Toelichting: Jaarlijks

Inspraakmoment pizzagesprek

Geplande uitvoerdatum: 08-04-2025
Geldt voor locatie(s): De Groenerie (2750)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026
Toelichting: In behandeling.

Evaluatiegesprekken voeren

Geplande uitvoerdatum: 03-06-2025
Geldt voor locatie(s): De Groenerie (2750)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

Noodplan met BHV'ers en medewerkers bespreken

Geplande uitvoerdatum: 18-06-2025
Geldt voor locatie(s): De Groenerie (2750)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026
Toelichting: Het noodplan is besproken. De plattegronden moeten nog worden opgehangen!

Ontruimingsoefening doen

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2025
Geldt voor locatie(s): De Groenerie (2750)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

Ontruimingsoefening doen, zie opzet die we al in januari hebben gemaakt

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2025
Geldt voor locatie(s): De Groenerie (2750)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

BHV herhalingsdag

Geplande uitvoerdatum: 02-07-2025
Geldt voor locatie(s): De Groenerie (2750)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

Jaarlijkse controle apparaten/machines

Geplande uitvoerdatum: 25-07-2025
Geldt voor locatie(s): De Groenerie (2750)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

Tevredenheidsonderzoek deelnemers en werknemers houden

Geplande uitvoerdatum: 02-09-2025
Geldt voor locatie(s): De Groenerie (2750)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

Heb ik alle trainingen, cursussen enzo toegevoegd? Ook fys en ment weerbaarheid, jeugddag in sept? alles van werkkraft?

Geplande uitvoerdatum: 02-09-2025
Geldt voor locatie(s): De Groenerie (2750)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

Er zijn normen gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet en plan uw acties. Zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 72 van 12-12-2025 (kennisbank 0.4.1 Nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 2025)

Geplande uitvoerdatum: 12-12-2025
Geldt voor locatie(s): De Groenerie (2750)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

Schrijf uw jaarverslag over 2025 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2026
Geldt voor locatie(s): De Groenerie (2750)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 27-10-2027

Geldt voor locatie(s): De Groenerie (2750)

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2025 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 27-04-2026

Geldt voor locatie(s): De Groenerie (2750)

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 24-04-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026