

# **Jaarverslag**

**januari 2020 - december 2020**

## **Vento Verde**

**Vento Verde**

**Locatienummer: 679**



## **Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen**



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg  
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt  
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

# Inhoudsopgave

|                                                                               |    |
|-------------------------------------------------------------------------------|----|
| Jaarverslag                                                                   | 3  |
| Bedrijfsgegevens                                                              | 3  |
| 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag                                      | 4  |
| 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?                       | 4  |
| 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?                            | 4  |
| 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?                   | 4  |
| 1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen over de zorglandbouw? | 4  |
| 2 Voorwoord                                                                   | 5  |
| 2.1 Voorwoord van de zorgboerderij                                            | 5  |
| 2.2 Zorgboerderij in beeld                                                    | 5  |
| 3 Algemeen                                                                    | 8  |
| 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij                                    | 8  |
| 3.2 Algemene conclusies                                                       | 8  |
| 4 Deelnemers en medewerkers                                                   | 10 |
| 4.1 Deelnemers                                                                | 10 |
| 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers                                              | 10 |
| 4.3 Personeel                                                                 | 10 |
| 4.4 Stagiairs                                                                 | 10 |
| 4.5 Vrijwilligers                                                             | 11 |
| 4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers                   | 11 |
| 5 Scholing en ontwikkeling                                                    | 13 |
| 5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar                                    | 13 |
| 5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten           | 13 |
| 5.3 Opleidingsdoelen komende jaren                                            | 14 |
| 5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling                                | 15 |
| 6 Terugkoppeling van deelnemers                                               | 16 |
| 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers                                            | 16 |
| 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken                                     | 16 |
| 6.3 Inspraakmomenten                                                          | 16 |
| 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten                                        | 17 |
| 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers                                            | 17 |
| 6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting                           | 17 |

|                                              |    |
|----------------------------------------------|----|
| 7 Meldingen en incidenten                    | 19 |
| 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen           | 19 |
| 7.2 Medicatie                                | 19 |
| 7.3 Agressie                                 | 19 |
| 7.4 Ongewenste intimiteiten                  | 19 |
| 7.5 Strafbare handelingen                    | 19 |
| 7.6 Klachten                                 | 19 |
| 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten   | 20 |
| 8 Acties                                     | 20 |
| 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties  | 21 |
| 8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties | 21 |
| 8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst          | 28 |
| 9 Doelstellingen                             | 34 |
| 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar | 36 |
| 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar     | 36 |
| 9.3 Plan van aanpak                          | 36 |
| Overzicht van bijlagen                       | 36 |

# Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit jaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

Vento Verde

Registratienummer: 679

Skieppereed 26, 9131 ED Ee

Rechtsvorm Eenmanszaak ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 60403047

Website: <http://www.ventoverde.nl>

### Locatiegegevens

Vento Verde

Registratienummer: 679

Tempelsteed 1, 9132 LK Engwierum

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

# 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen
- Ja, Zorgboerderij in beeld toevoegen

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### Bijlagen

- voorwoord jv 2020

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurd medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen over de zorglandbouw?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Ja

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 2 Voorwoord

### 2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Voorwoord Jaarverslag Vento Verde 2020

Zorgboerderij Vento Verde heeft in 2020 geen of weinig wijzigingen ondergaan. De deelnemers zijn dezelfde gebleven, de begeleiders zijn dezelfde gebleven en de werkzaamheden zijn voor het grootste deel dezelfde gebleven alhoewel er door de Corona-maatregelen wel aanpassingen zijn geweest.

Dezelfde maatregelen hebben er feitelijk voor gezorgd dat er weinig extra ontwikkelingen of activiteiten konden worden opgepakt. De energie heeft zich er bovenal opgericht om de sfeer goed te houden, de angst buiten de deur te houden, en een plek te creëren waar de deelnemers zorgeloos, veilig, in vertrouwen hun zinvolle dagbestedingen hebben kunnen ervaren.

Er zijn bepaalde maatregelen genomen om de afstand te bewaren, de ventilatie te bevorderen, de hygiëne te verbeteren en er is nog meer aandacht besteed aan het belang van goede voeding voor de eigen weerstand (vers fruit, groente).

Extra activiteiten hebben helaas niet op de gebruikelijke manier kunnen plaatsvinden. Wel hebben we een fietstocht in de zomer kunnen organiseren, hebben we een collega-zorgboerderij bezocht (voordat de lockdown in ging), hebben we een herfstboswandeling gehouden, een buitenfeest kunnen houden organiseren voor een deelnemer die 15 jaar lang op de zorgboerderij komt en een sinterklaasfeest met quiz, spelletjes, gedichten en cadeaux.

Het komende jaar hopen we op tal van terreinen de draad weer wat te kunnen oppakken en door te gaan met het verder ontwikkelen en uitbreiden van het aanbod.

Februari 2021, Marianne van de Velde

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 2.2 Zorgboerderij in beeld

Voor iedere deelnemer wordt gezocht naar een karwei of activiteit waar hij of zij blij van wordt!



Afbeelding 1



Afbeelding 2



*Afbeelding 3*

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.



## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

2020 was het jaar van Corona en de Corona-maatregelen. De ontwikkeling van de zorgboerderij heeft daardoor stil gestaan en er is veel tijd besteed aan het hooghouden van het moreel en het welzijn van de deelnemers. Dit is goed gelukt, iedereen heeft zich met vlag en wimpel doorheen geslagen.

In het voorjaar is de zorgboerin regelmatig naar de woonplekken van enkele deelnemers geweest om daar activiteiten met hun te ondernemen.

In de zomermaanden hebben we onze jaarlijkse fietsdag kunnen organiseren, en een buitenfeest gehouden voor een deelnemer die al 15 jaar op de zorgboerderij komt.

In de herfst hebben we op een mooie zondagmiddag een boswandeling gemaakt. In december hebben we met behulp van onze stagiaire een buitengewoon mooi sinterklaasfeest gevierd.

Er zijn geen wijzigingen geweest in de bezetting van de deelnemers, noch van de financiering, noch enig andere wijziging van belang. Alles ging zijn gangetje met hier en daar wat aanpassingen vanwege de Corona-maatregelen.

Er is een SBB erkenning ontvangen en na de zomer is een stagiaire begonnen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

#### Bijlagen

- SBB erkenning leerbedrijf

### 3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Algemeen.

Vanzelfsprekend hebben de Corona-maatregelen een alles overheersende invloed gehad op het reilen en zeilen. Getracht is de onrust weg te nemen, alles zo ver als mogelijk en zo ver als veilig, te laten doorgaan. Naast de noodzakelijke maatregelen mbt afstand houden en hygiëne, is vooral ook gefocust op ventilatie, extra fruit en groente bij de lunch (weerstand intact houden), een ontspannen onbeladen sfeer met goede energie, interessante activiteiten en veel plezier.

De doelstellingen 2020 zoals opgenomen in het jaarverslag van 2019, luiden:

1. Promotieplan maken en uitvoeren
2. Uitbreiding aantal deelnemers: 1 of 2
3. Uitbreiding aanbieden van dagbestedingsactiviteiten op woensdag
4. Opstellen van minimaal 3 vaardighedenlijsten
5. Actieve deelname nieuwe intervisiegroep BD vereniging
6. Integreren permacultuur in dagbestedingsactiviteiten
7. Behalen diploma Ayurvedische massage bij Ayurveda Health Center (Swami Persaud)
8. Vervolgen opleiding Foundations of Ayurveda

**part 1**

9. Tijdig invoeren gegevens op dit kwaliteitssysteem

10. Goede uitvoering van alle zorgplannen en tevreden deelnemers behouden

Met betrekking tot de eerste 3 doelstellingen, die allen samenhangen met het uitbreiden van het aantal deelnemers: vanwege de Corona-maatregelen is er in 2020 geen uitvoering aan deze plannen gegeven. De lockdowns zorgden voor pas op de plaats in bijna de hele zorgwereld, en de beschikbare energie is gebruikt om de deelnemers op de zorgboerderij en de activiteiten aantrekkelijk te houden. Hetgeen goed is gelukt. De acties schuiven we een jaar op en we hopen dat er meer ruimte en perspectief zal zijn.

Mbt tot de vierde doelstelling: er zijn 3 nieuwe vaardighedenlijsten samengesteld (opgenomen in de bijlagen)

a. kippenverzorging

b. preiteelt

c. Winkel klaarzetten

Drie van de vijf deelnemers vinden het fijn om met deze lijsten te werken. Ze kunnen niet alleen in de praktijk ervaren dat ze kennis opdoen en verantwoordelijkheden aan kunnen, maar ook op papier zien welke delen ze beheersen, welke delen nog "in opleiding" zijn, en ook welke onderdelen ze niet willen of kunnen bereiken. En dat laatste is ook prima. De overige twee deelnemers zijn wars van papieren zaken en houden het liever bij het louter leren doen in de praktijk.

Mbt de vijfde doelstelling: tot oktober zijn er vier bijeenkomsten geweest. Daarna is er vanwege de corona-maatregelen helaas geen intervisie geweest. We hopen dat in 2021 weer te kunnen oppakken.

Mbt het integreren van de permacultuur is een klein begin gemaakt. Het onderhouden van de boompjes en struikjes is een extra activiteit waarin twee deelnemers zijn geïnteresseerd. Dit kan langzaam worden uitgebreid.

Verder is het Ayurvedische massagediploma behaald, de inzichten die zijn opgedaan zijn weliswaar niet direct toepasbaar, maar geven wel meer body aan het begeleiden van de deelnemers. Ayurveda betekent "de kunst van het leven" en handelt naast keuze's over juiste voeding, veel over eigen verantwoordelijkheid, omgaan met stress, regelmaat en hygiëne. Zeker in deze tijden goed in het achterhoofd te houden.

Overige scholing is vanwege de Corona-Maatregelen uitgesteld. Hopelijk zijn er in 2021 meer mogelijk zijn.

De laatste doelstelling is de kerntaak van de zorgboerderij en daar gaat de meeste aandacht en energie naar uit: werken met de zorgplannen in het achterhoofd zodat een juiste groei en bloei bij de deelnemers wordt bereikt. Gezien de evaluaties en het positieve tevredenheidsonderzoek kan gerust gesteld worden dat deze doelstelling is bereikt.

Fysieke ontmoetingen met netwerken hebben niet altijd plaats kunnen vinden vanwege de Corona-maatregelen. Vaker is er gebeld en gebruik gemaakt van whats app (thuisituaties van de deelnemers, collega-zorgboeren). Gezien de kleinschaligheid en de korte lijnen is dit prima gegaan en kunnen we tevreden terugkijken.

Er zijn geen meldingen of incidenten geweest. Naast de bekendheid van de deelnemers met de boerderij, de bekendheid van de begeleiding met de deelnemers, liggen met name het bespreekbaar zijn van beperkingen en verantwoordelijkheden ten grondslag aan een incidentloos jaar.

Alhoewel de meeste onderwerpen uit het kwaliteitssysteem in de praktijk tijdig worden uitgevoerd, blijft het soms liggen om het op de computer in te voeren. Voor 2021 zal dit daarom in ieder geval na afloop van ieder kwartaal worden nagelopen.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

**Bijlagen**

- Leerdoel preiteelt
- Leerdoel kippenverzorging
- Leerdoel Winkel klaarzetten en opruimen

## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

In 2020 waren er vijf deelnemers op de zorgboerderij, er zijn geen wijziging geweest ten aanzien van 2019.

Er zijn vier mannen (2 twintigers, 1 veertiger en 1 zestiger) en één vrouw (veertiger), met licht verstandelijk beperking in combinatie met stoornis in autistisch spectrum/adhd en 1 man met niet aangeboren hersenletsel als gevolg van overmatig drankgebruik in het verleden.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

De groep is erg stabiel, een kleine uitbreiding is gewenst maar als gevolg van Corona-maatregelen ligt de "zorgmarkt" stil. De deelnemers zijn allemaal zeer tevreden en hebben allen aangegeven graag te willen blijven.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

De zorgboerderij heeft geen personeel. De zorgboerin doet alle werkzaamheden. Bij ziekte of vakantie wordt zij vervangen door een ZZP'er. Er zijn twee invallers en met beiden is een functioneringsgesprek gehouden. De boerin is achterwacht en is nauw betrokken bij de deelnemers maar valt in de praktijk nooit/nauwelijks in. Er is een teamoverleg geweest en men blijft via whatsapp groep goed op de hoogte. De kleinschaligheid, de korte lijnen, de stabiele groep creëren een vertrouwde, veilige omgeving.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

In het voorjaar is een erkenning SBB leerbedrijf afgegeven. Er is toen een stagiair begonnen die slechts twee maal is geweest en toen door Lockdown en weinig studie interesse niet meer is teruggeweest (via kennisgeving school).

Na de zomer is een stagiaire van de opleiding Maatschappelijke Zorg en Sociaal Werk ROC Friese Poort (eerstejaars) gestart. Voor de periode september 2020 tot juli 2021.

De stage is bedoeld als kennismaking en het opdoen van ervaringen in het werkveld. Via school worden opdrachten aangeleverd. Daarnaast worden er door de zorgboerin regelmatig opdrachten gemaakt, bijvoorbeeld:

- organisatie sinterklaasfeest
- deelnemers ondersteunen bij het tevredenheidsonderzoek
- opstarten en afsluiten van de dag
- het overnemen van de gehele begeleiding (met zorgboerin op de achtergrond)
- het organiseren van een ontruimingsoefening

Er heeft in december een evaluatiegesprek plaatsgevonden. Ook is een tevredenheidsonderzoek door haar ingevuld.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

#### Bijlagen

- SBB erkenning leerbedrijf

## 4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

De vrijwilliger op de zorgboerderij is de boerin van de Timpelsteed waar de zorgboerderij is gevestigd. Zij is verantwoordelijk voor de boerderijwinkel en daardoor nauw betrokken bij de deelnemers en hun activiteiten. Dit is al vijf jaren zo en iedereen weet wat hij/zij aan elkaar heeft. Ieder jaar wordt een evaluatiegesprek met haar gehouden, ook afgelopen jaar. Hieruit zijn geen speciale punten naar voren gekomen. De boerin zit ook bij de inspraakmomenten waardoor de organisatie soepel verloopt.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Er zijn twee invallers (ZZP'ers), beiden al langere tijd bekend met de deelnemers en diverse werkzaamheden op de zorgboerderij en in de boerderijwinkel. Een andere invaller is alleen nog oproepbaar wanneer de twee andere invallers en de vrijwilligster (de boerin) niet zouden kunnen komen.

Uit de functioneringsgesprekken en het teamoverleg zijn geen speciale punten naar voren gekomen. zie bijlagen.

Het plan was dat een van de invallers een dagbesteding zou gaan organiseren voor keukens en creatieve activiteiten. Wegens de coronamaatregelen is hier tot op heden vanaf gezien. In de loop van 2021 kunnen we bekijken of we dit zullen gaan oppakken.

Dit jaar is de zorgboerderij formeel stage-aanbieder geworden. Het werken met stagiaires is een welkome aanvulling. De interactie met en de leerprocessen van de stagiaire brengt een goede energie op de werkvloer. De deelnemers ervaren het als positief dat er nog iemand met hen de activiteiten vorm geeft. Voor de stagiaires is het een groeiend proces waarmee de begeleider/stagegever steeds meer taken en verantwoordelijkheden overdraagt zodat in praktische zin inhoud gegeven kan worden aan het begeleiden. Wel is ervaren dat de contacten met de scholen over de stage zeer beperkt zijn en is er op aangedrongen dat op de scholen te verbeteren.

Er is een tevredenheidsonderzoek gedaan bij de medewerkers en stagiaire. Voor wat betreft de begeleiding en inspraak waren deze zeer positief, voor wat betreft de veiligheid waren er opmerkingen. Hierover is follow-up in het eerstvolgende teamoverleg (inspraakorgaan) en in overleg met boer/boerin zal van daaruit actie worden ondernomen in 2021.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 4 acties opgenomen in de actielijst.

**Bijlagen**

- functioneringsgesprek AW 20
- functioneringsgesprek MS '20

## 5 Scholing en ontwikkeling

### 5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

De vaardigheden en kennis die de zorgboerin en haar invallers nodig hebben zijn tweeledig:

1. de begeleiding van de zorgdeelnemers. Zowel de zorgboerin als invallers dienen kennis te hebben van de aard van de beperkingen van de deelnemers en hun daarin te kunnen begeleiden en aansturen. De zorgboerin dient daarnaast te kunnen rapporteren en evalueren, zorgplannen op te stellen, stagiaires te begeleiden, en gesprekken met diverse betrokkenen te voeren. Daarnaast bewaakt zij de visie van de zorgboerderij en neemt daarvoor deel aan intervisiebijeenkomsten.

2. vaktechnische kennis en begeleiding over de groenteteelt. De zorgboerin zelf stuurt onder andere de hele inkoop van plant, en zaaigoed, de bewaring, overleg over verkoop, benodigd technisch materieel, zaai en plaatdata, rassenkeuze, oogstdata aan. Vanuit die kennis stuurt zij de zorgdeelnemers en ook de invallers aan. Vanuit het overleg met de boer, en boerin maakt zij keuze's voor de gewassen die nodig zijn voor de boerderijwinkel.

In 2020 zijn er geen veranderingen in doelgroep of zorgzwaarte geweest waarvoor aanvullende scholing of opleiding noodzakelijk was. Vanzelfsprekend is de bedrijfshulpverlening door iedereen op peil gehouden. Gelukkig hebben de meeste scholingsactiviteiten kunnen doorgaan ondanks de Corona-maatregelen. In het algemeen kan dan ook gesteld worden dat de opleidingsdoelen zijn behaald. Voor een omschrijving hiervan verwijs ik naar de volgende paragraaf. En is er voor 2021 een bijlage met opleidingsdoelen bijgevoegd.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

#### Bijlagen

- opleidingsdoelen '21

### 5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

De volgende scholingsactiviteiten hebben in 2020 plaatsgevonden:

1. BHV. Zorgboerin Marianne, eerste invaller AW, boer en boerin Timpelsteed hebben BHV certificaat verlengd/behaald. Hier zijn naast brandveiligheid, en eerste hulp bij ongelukken waaronder reanimeren aan bod geweest. Deze cursus wordt telkenmale herhaald om kennis up to date te houden.
2. Zorgboerin Marianne heeft vier maal intervisiebijeenkomsten bijgewoond via de Biologisch-Dynamische Vereniging. Een goede club met aansturing. In deze bijeenkomsten wordt collegiale uitvraging toegepast over onderwerpen uit de praktijk die door de aanwezigen worden aangedragen onder leiding van een professionele intervisiebegeleider. Er wordt op aangestuurd om verder te denken dan het eigen gedachtegoed/de eigen inzichten en zodoende leert men zich verder te ontwikkelen.
3. Marianne haar cursus Ayurvedisch massagetherapeut afgerond en is begonnen met een online course over Ayurveda en oa voeding. Weliswaar lijkt dit misschien niet direct met de activiteiten/begeleiding op de zorgboerderij verbonden, indirect is dit wel het geval. Ayurveda betekent kennis van het leven, is een duizenden jaren oude wijsheid, en handelt met name over dagstructuren, menstypes en voeding. Dit geeft handvaten voor de begeleiding van de deelnemers.

4. invaller Alexandra heeft haar sociaal competentiemodel niet geheel kunnen afronden omdat de cursus niet langer beschikbaar was, ze heeft er wel nieuwe zaken geleerd. Volgens haar eigen zeggen was het interessant omdat het zich met name richt op de mogelijkheden die een ieder bezit en hoe die tot bloei te laten komen. In dat bewustzijn een deelnemer begeleiden geeft een positieve actie en energie.

5. Pyt en Rika (boer en boerin) hebben collegiale toetsingen gevolgd via Demeter/BD vereniging. Op deze wijze (een boerengroeve die voortdurend met elkaar in overleg staat) houden zij hun biologisch-dynamische landbouwkennis op peil.

6. De vervolgcursus Geweldloze Communicatie waar zorgboerin Marianne bij Bezzinn had aangemeld, heeft niet plaatsgevonden. Zodra deze weer wordt aangeboden, zal zij zich hiervoor aanmelden.

7. Marianne, Alexandra, Melanie en Rika (het begeleidingsteam zijn gezamenlijk naar de film Mindmymind\* geweest aangezien het merendeel van de deelnemers een stoornis in het autistisch spectrum heeft. "Wat gebeurt er in het hoofd van iemand met autisme? Hoe komen indrukken binnen en hoe worden complexe sociale situaties zoals boosheid en verliefdheid verwerkt? De film Mind my mind brengt het verhaal van Chris, een man met autisme, en het mannetje in zijn hoofd. Samen worden ze geconfronteerd met de sociale en emotionele uitdagingen van het leven waarin ze zich staande proberen te houden." Het was leerzaam om in de huid te kruipen van een autistisch persoon en het helpt om begrip, geduld en vooral respect te hebben voor alle deelnemers!

7. Iedereen heeft Biggest Little farm bekeken. Deze film handelt over een stel dat een stuk land koopt om om dit om te bouwen naar een welvarend ecosysteem met een grote verscheidenheid aan opbrengsten, zowel planten, dieren als mensen. Een inspirerende film voor onze eigen ondernemingen!

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### Bijlagen

- BHV certificaat AW febr 2020
- bhv zorgboerin

## 5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Zoals in de eerste paragraaf vermeld zijn de opleidingsdoelen tweeledig. Voor de komende periode wordt daar geen verandering in verwacht, noch in de (zorgzwaarte van) de doelgroep. Het komt er derhalve op aan de kennis op peil te houden, te ontwikkelen waar nodig en indien gewenst persoonlijke interesses te ondersteunen.

In de bijlage zijn de opleidingsdoelen voor 2021 neergelegd.

In het kort zijn dit de volgende:

1. BHV herhalen voor zorgboerin, eerste invaller, boer en boerin
2. Intervisiebijeenkomsten zorgboerin
3. scholingslijst Bezzinn doorlopen met de invallers (in werkoverleg maart)
4. via de b.d. vereniging aangeboden bijeenkomsten en cursussen volgen
5. Bijhouden van vakliteratuur en mededelingen FLZ, BEZINN en zonodig extra scholing volgen.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### Bijlagen

- opleidingsdoelen '21

## 5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Voor wat betreft scholing en ontwikkeling is het verheugend dat er in 2020 een goede intervisiegroep is gevonden die regelmatig bij elkaar komt en hopen we dat deze weer opgepakt kunnen gaan worden in de loop van 2021. De scholing waarvoor bij Bezinn was aangemeld is afgelopen jaar helaas niet doorgedaan. Desondanks zijn de leerdoelen bereikt en is de impact op het reilen en zeilen van de zorgboerderij niet in het gedrang gekomen.

De scholingen op het agrarisch vlak vinden uitstekend plaats via vooral de b.d. vereniging (biologisch-dynamische vereniging). Overleg met collega's in appgroepen of telefoon vindt regelmatig plaats. Door de Corona-maatregelen zijn fysieke ontmoetingen (hebben de voorkeur) helaas niet altijd mogelijk geweest.

Komend jaar hoopt de zorgboerin zich verder te ontwikkelen in Geweldloos Communiceren en Ayurveda. Voor het overige doorgaan op de ingeslagen weg. Uit het aanbod van Bezinn zal bekeken worden wat gevolgd gaat worden (werkoverleg).

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

### Bijlagen

- Scholing via Bezinn 2021



## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Met alle deelnemers zijn een of twee evaluatiegesprekken gehouden. De bedoeling was om met vier van de vijf deelnemers twee maal te evalueren maar dit zijn er twee van de vijf geworden. Door de Corona lockdown was de oorspronkelijke eerste evaluatie van mei namelijk naar de zomer doorgeschoven en vervolgens kwamen er zomervakanties en was het al weer in september.

Bij de evaluaties worden de zorgplannen geëvalueerd, de begeleiding, de omgang met machines, de activiteiten, de omgang met overige betrokkenen, de medicatie, het aantal dagdelen.

De groep is al jarenlang dezelfde en er zijn geen algemene zaken uit de evaluaties naar voren gekomen. Iedereen is tevreden en hoopt dat de zaken die nu geen doorgang konden vinden, volgend jaar wel kunnen doorgaan. (excursies, filmavonden etc)

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De evaluaties hebben minimale tot nauwelijks wijzigingen in zorgplannen tot gevolg gehad. Wel kwam er bij een aantal deelnemers naar voren dat er gebrek is aan sociale contacten. Zorgboeren Marianne heeft vervolgens een ontmoeting met een andere zorgboerderij (de Iik) georganiseerd. We hebben een mooi bezoek gehad, rondleiding en lunch. Het was een groot succes en een tegenbezoek werd gepland. Helaas heeft dat tot nu toe niet kunnen plaatsvinden.

De deelnemers zijn al vele jaren op de zorgboerderij en door de maatregelen van het RIVM waren er nauwelijks extra dingen mogelijk. Aangezien alles goed functioneert zal er verder niets worden veranderd.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Er zijn vier inspraakmomenten geweest. De onderwerpen die door deelnemers worden aangedragen gaan meestal over excursie en andere activiteiten of over de inrichting van kantine, organisatie werkvloer. Bijvoorbeeld fietstocht en boswandeling, vliegengordijn in de kantine, feestje voor deelnemer die 15 jarig jubileum op de zorgboerderij had. Er wordt zoveel mogelijk geprobeerd uitvoering te geven aan de verzoeken, derhalve is meestal de boer of boerin ook bij de vergaderingen aanwezig.

De begeleiding brengt onderwerpen aan om de ontwikkelingen aan te sturen of nieuwe zaken te introduceren vanuit de zorgboerderij of het akkerbouwbedrijf. Ook vieringen (sinterklaas, oogstfeesten vakanties komen aan de orde.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**Bijlagen**

- inspraak 4 2020
- inspraak 3 2020
- inspraak 2 2020
- inspraak 1 2020

## 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De inspraakmomenten zijn een groot succes. De meeste deelnemers zijn erg betrokken en voelen zich betrokken bij het reilen en zeilen van Vento Verde/Timpelsteed. We gaan door op deze weg.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

Het tevredenheidsonderzoek is dit jaar wederom (anoniem) uitgevoerd. Alle vijf deelnemers hebben meegedaan. Er heerst een zeer grote tevredenheid over de begeleiding, de activiteiten en de sfeer. Iets minder goed scoort de organisatie op het erf. De hectiek van het boeren-erf kan op sommige oogstdagen druk zijn. Tegelijkertijd wordt dit ook als aantrekkelijk aangemeld omdat ze zich bij de echte wereld betrokken voelen.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

In het eerste inspraakmoment van 2021 (gepland voor 4 maart) zal aandacht worden geschonken aan de uitslagen. Een aantal deelnemers vinden de werkplek minder schoon, hierop zal worden doorgevraagd om er achter te komen wat en vervolgens actie op worden ondernomen.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er zijn geen meldingen of incidenten geweest.

De zorgboerderij is klein, de lijnen kort, de begeleiders kennen de deelnemers op hun duimpje, de doelgroep is bekend met de boerderij.

Geen van de deelnemers is bekend met agressief gedrag of seksuele intimiderend gedrag.

Men herkent potentieel gevaar van gemotoriseerd verkeer en gebruikt geen machines of werktuigen buiten hun bevoegden. In het werk en tijdens de evaluaties worden de mogelijkheden en ook de beperkingen besproken. De deelnemers kennen daardoor hun beperkingen en leren verantwoordelijk daarmee om te gaan.

Dit alles draagt er aan bij om meldingen/incidenten beperkt of nihil te houden.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

#### Voor invaller MS en voor stagiaire FM zijn VOG's aanwezig

**Geplande uitvoerdatum:** 15-05-2021  
**Actie afgerond op:** 31-12-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** Voor beiden zijn VOG's aanwezig (zie bijlage ) en op echtheid gecontroleerd.

#### In 2020 zijn met alle invallers functioneringsgesprekken gevoerd.

**Geplande uitvoerdatum:** 15-05-2021  
**Actie afgerond op:** 31-12-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** Met alle invallers is in 2020 een functioneringsgesprek geweest en de verslagen zijn opgenomen als bijlage.

#### VOG stagiaire (februari 2021 aangevraagd) toevoegen in bestand

**Geplande uitvoerdatum:** 21-03-2021  
**Actie afgerond op:** 30-12-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** VOG voor stagiaire FM is verleend. Het is toegevoegd in de documenten

#### Algemeen overleg ta.v. kwaliteit van zorg aan gemeenschappelijke deelnemers

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2020  
**Actie afgerond op:** 30-12-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** De werkbeschrijving is aangevuld met vervolgstappen uit 2020 en een verslag van het overleg. In het algemeen kan gesteld worden dat de samenwerking tussen Vento Verde/Timpelsteed/zorgboerderij Pompsterryt ijersterk is gebleken in het afgelopen jaar 2020. Door de korte lijnen en daadkracht zijn we in staat gebleken de RIVMmaatregelen snel en soepel in te voeren met minimale impact op de deelnemers. Vanzelfsprekend hebben we sommige gewenste acties /ontwikkelingen geen gestalte kunnen geven, en heeft 2020 in zekere zin wat "stil" gestaan. Met goede moed hopen we dat in 2021 weer - gezamenlijk - te kunnen oppakken.

**herhaling toetsing zoönosekeurmerk****Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2020**Actie afgerond op:** 30-12-2020 (Afgerond)**Toelichting:** In december 2020 is de dierenarts weer langgewenst om te beoordelen of de boerderij voldoet aan de voorwaarden voor het afgeven van een zoonosencertificaat. Weer met vlag en wimpel behaald! (zie bijlage)**Medicijnen overzichten checken****Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2020**Actie afgerond op:** 21-12-2020 (Afgerond)**Toelichting:** Drie van de vijf deelnemers gebruiken medicatie. Hiervan is recente documentatie aanwezig (wordt gecheckt bij de evaluatie). Aangezien deze actie er dubbel instaat verwijder ik deze als terugkerende actie.**Controle EHBO koffers****Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2020**Actie afgerond op:** 14-09-2020 (Afgerond)**Toelichting:** De controle van de EHBO koffers is op 14 september 2020 uitgevoerd door een professioneel bedrijf. (MExT)**In mei en november medicijnoverzichten checken op actualiteit en zonodig nieuw medicatieoverzicht opvragen bij deelnemers die medicijnen gebruiken****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2020**Actie afgerond op:** 20-12-2020 (Afgerond)**Toelichting:** Deze actie staat er dubbel in (daarom deze niet laten terugkeren) De medicijnoverzichten zijn bij de evaluaties gecheckt en bij wijziging is er een nieuw overzicht opgenomen in het zorgdossier.**Evaluatie samenwerking met akkerbouwbedrijf Timpelsteed****Geplande uitvoerdatum:** 30-12-2020**Actie afgerond op:** 27-11-2020 (Afgerond)**Toelichting:** In november 2020 is er een evaluatiegesprek geweest met de boer en de boerin en zijn er nieuwe plannen gemaakt voor het nieuwe seizoen.**Werkbeschrijving doornemen en waar nodig aanpassen.****Geplande uitvoerdatum:** 15-12-2020**Actie afgerond op:** 30-12-2020 (Afgerond)**Toelichting:** De werkbeschrijving op een paar kleine onderdelen aangepast. Met name zijn de acties op grond van de nieuwsbrieven verwerkt. Voor het overige is er per paragraaf bekeken of er wijzigingen/toevoegingen/aanpassingen waren.

**Aanpassen 'Klachtenreglement cliënten zorgboerderijen' en publiceren op zorgboeren.nl, zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 23.****Geplande uitvoerdatum:** 31-07-2020**Actie afgerond op:** 30-07-2020 (Afgerond)**Toelichting:** Artikel 6 lid 2 is aangepast in het klachtenreglement en op [www.zorgboeren.nl](http://www.zorgboeren.nl) gepubliceerd. zie bijlage**Geschoolde invalkracht/toekomstige partner op de zorgboerderij zoeken****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2020**Actie afgerond op:** 14-02-2020 (Afgerond)**Toelichting:** Er is een geschoolde invalkracht en een contract getekend. Hiermee is de kwaliteit extra geborgd. De mogelijkheid om toekomstig partner te worden kan zich slechts voordoen indien er meer zorgdeelnemers aangetrokken worden.**Herhalingscursus BHV****Geplande uitvoerdatum:** 20-11-2020**Actie afgerond op:** 14-12-2020 (Afgerond)**Toelichting:** Jaarlijkse herhaling BHV afgerond (zie bijlage voor certificaat)**Opstellen 2 vaardighedenlijsten (kippenverzorging en een groente)****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2020**Actie afgerond op:** 30-12-2020 (Afgerond)**Toelichting:** In 2020 zijn drie extra vaardighedenlijsten opgesteld. Voor kippenverzorging, winkelbestellingen en preiteelt. Deze worden gebruikt bij een aantal deelnemers om te evalueren wat ze leren en waar ze iets kunnen ontwikkelen. Iedere evaluatie worden deze lijsten nagelopen en ingevuld. De deelnemers vinden dit mooi omdat ze enerzijds kunnen zien waar ze iets bij hebben geleerd, anderzijds waar ze zich voor een komende periode op kunnen richten.**halfjaarlijkse evaluatie in mei****Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2020**Actie afgerond op:** 13-09-2020 (Afgerond)**Toelichting:** De evaluaties hebben in augustus/september 2020 plaatsgevonden omdat we in mei 2020 in lockdown zaten/net uit de lockdown kwamen en er nog niet veel te evalueren viel.**opleidingsdoelen eerste invaller: BHV****Geplande uitvoerdatum:** 24-03-2020**Actie afgerond op:** 25-02-2020 (Afgerond)**Toelichting:** Eerste invaller AW heeft op 25 februari 2020 haar BHV met succes gevolgd.



**Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.**

|                               |                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Geplande uitvoerdatum:</b> | 28-02-2021                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Actie afgerond op:</b>     | 31-12-2020 (Afgerond)                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Toelichting:</b>           | De werkbeschrijving is bijgewerkt op grond van de normen genoemd in nieuwsbrief 27. Er wordt geen onvrijwillige zorg verleend op Vento Verde. De vertrouwenspersoon is in mei 2021 schriftelijk geïnformeerd over de cliëntenvertrouwenspersoon zoals bedoeld in de WZD |

**Beleid bijstellen AVG wet ivm website/Zilliz**

|                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Geplande uitvoerdatum:</b> | 31-03-2020                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Actie afgerond op:</b>     | 01-12-2020 (Afgerond)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Toelichting:</b>           | In november is er een gesprek geweest met een bedrijf om een website te maken (en een logo te ontwerpen), dit heeft niet tot een gewenst resultaat geleid. Vanwege de lockdown heeft er nog geen verder actie plaatsgevonden. De AVG zal hier vanzelfsprekend een onderdeel bij gaan worden maar hoeft niet langer als apart punt in het kwaliteitssysteem te worden opgenomen. |

**Promotieplan ontwikkelen ten behoeve van extra deelnemers**

|                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Geplande uitvoerdatum:</b> | 15-03-2020                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Actie afgerond op:</b>     | 30-12-2020 (Afgerond)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Toelichting:</b>           | De deelnemers zijn allen al jaren op de zorgboerderij en prima op hun plek. Zij passen bij het type activiteiten en bij de begeleiding. Dit bleek maar al te zeer tijdens de eerste lockdown toen ze niet konden komen: op de thuislocatie is toen een aantal malen een activiteit georganiseerd. En men was maar wat blij toen de dag was gearriveerd dat ze weer naar de dagbesteding konden komen. Een van de deelnemers kwam zelfs een dag eerder (op een dag waarop hij normaliter geen dagbesteding had). Ik ervaarde dit als een mooi compliment voor mijn zorgboerderij! Voor wat betreft het aantrekken van nieuwe deelnemers: Kort na het schrijven van het vorige jaarverslag is de Corona lockdown begonnen. Aangezien de samenleving op slot ging is besloten om in 2020 geen promotie te doen. In 2021 zodra het weer kan, zal actie worden genomen op het plan. Mogelijk worden stagiaires daarbij betrokken. |

**Uitvoeren jaarlijkse ontruimingsoefening**

|                               |                                                                                                                                                                                           |
|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Geplande uitvoerdatum:</b> | 31-12-2020                                                                                                                                                                                |
| <b>Actie afgerond op:</b>     | 18-06-2020 (Afgerond)                                                                                                                                                                     |
| <b>Toelichting:</b>           | In juni 2020 is de jaarlijkse ontruimingsoefening gedaan (iets later dan gepland). Alles verliep vlotjes, de groep is stabiel en weet waarheen te gaan in het geval van brand/calamiteit. |

**tevredenheidsonderzoek uitvoeren boer/vrijwilliger/ZZPers - maken tevredenheidsformulier - uitdelen en verwerken**

|                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Geplande uitvoerdatum:</b> | 01-10-2020                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Actie afgerond op:</b>     | 20-12-2020 (Afgerond)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>Toelichting:</b>           | Er is in 2020 een tevredenheidsformulier uitgedeeld aan de twee invallers/ZZP'ers, de boerin/vrijwilliger en de stagiaire. Drie van de vier zijn retour ontvangen. In het algemeen is men zeer goed tevreden. Er sprongen twee zaken uit: - in negatieve zin: de veiligheid/netheid werd minder beoordeeld - in positieve zin: begeleiding en inspraak. In de teamvergadering zal besproken gaan worden hoe we de veiligheid/netheid kunnen gaan verbeteren (wie wordt verantwoordelijk/inventarisatie/actie) |

**Halfjaarlijkse evaluatie****Geplande uitvoerdatum:** 15-05-2020**Actie afgerond op:** 15-09-2020 (Afgerond)

**Toelichting:** De halfjaarlijkse evaluaties hebben later plaatsgevonden aangezien er in april/mei na 2 maanden lockdown lastig te evalueren was. Met vier van de vijf deelnemers hebben de evaluaties in augustus/september plaatsgevonden. De deelnemers zijn allen langer dan 5 jaar op de zorgboerderij en zijn daar zeer tevreden. Evaluaties worden door sommigen op prijs gesteld, voor anderen is het een last. De situatie was lastiger vanwege de Corona-maatregelen maar het was net zomer geweest en iedereen was vol moed en tevredenheid. In december zullen de volgende evaluaties plaatsvinden.

**tevredenheidsmeting dmv vragenformulier tevredenheidsonderzoek****Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2020**Actie afgerond op:** 15-12-2020 (Afgerond)

**Toelichting:** In november/december 2020 is wederom een tevredenheidsonderzoek uitgevoerd. De conclusies: - deelnemers zijn tevreden tot zeer tevreden - iets mindere score heeft te maken met de opgeruimdheid van erf en schuur. Hier zal in de teamvergadering met boer/boerin aandacht aan worden geschonken.

**functioneringsgesprek Melanie S****Geplande uitvoerdatum:** 15-03-2020**Actie afgerond op:** 01-04-2020 (Afgerond)

**Toelichting:** Het functioneringsgesprek met tweede invaller Melanie S is maart 2020 gevoerd. Melanie zal slechts invallen wanneer de eerste invaller niet kan zodat het maximaal enkel dagdelen per jaar zal zijn. Wel ziet zij de meeste deelnemers als klant en bediende in de groentewinkel zodat ze op de hoogte blijft van het wel en wee. Geconcludeerd wordt om deze situatie voorlopig zo te houden. Jaarlijkse functionering is voldoende.

**samenstellen promotieplan****Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2020**Actie afgerond op:** 30-12-2020 (Afgerond)

**Toelichting:** Vanzelfsprekend heeft Corona en de maatregelen een grote invloed gehad op het afgelopen jaar 2020. Veel plannen zijn opgeschort, vele activiteiten uitgesteld en veel ontmoetingen niet doorgedaan. Tegelijkertijd is gebleken dat er veel veerkracht is in het hele netwerk van deelnemers, de begeleiders, de overige contacten van de deelnemers, en de boer en boerin waar zorgboerderij Vento Verde is gevestigd. Moeiteloos werd snel opgepakt wat er geregeld moest worden ook al betekende dat soms extra tijd en uitgaven. Voor wat betreft promotie van de boerderij is er weliswaar een promotieplan opgesteld, echter vanwege de Corona-maatregelen is er voor gekozen pas op de plaats te maken en dit door te schuiven naar een moment waarop de samenleving weer opener wordt.

**Sociaal netwerk deelnemers vergroten****Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2020**Actie afgerond op:** 30-12-2020 (Afgerond)

**Toelichting:** In februari 2020 is contact gezocht met een andere zorgboerderij (de Iik, Raerd) om sociale contacten tussen deelnemers te vergroten. In maart zijn we op bezoek geweest, een rondleiding en een lunch. Deelnemers van beide boerderijen vonden het een succes en er is afgesproken om dit een vervolg te geven met een tegenbezoek. Vanwege Corona is dit echter niet doorgedaan. Op dit moment is er nog geen duidelijkheid of en wanneer dit verder opgepakt zou kunnen gaan worden. Ook andere manieren om het sociaal netwerk te vergroten zijn momenteel helaas niet mogelijk. Voorlopig sluiten we deze actie. Zodra er weer mogelijkheden komen zal dit opnieuw besproken worden in de groep.

**Actualisatie RI&E - Jaarlijkse controle apparaten/machines (indien aanwezig) - Actualisatie RI&E - Controle ehbo-koffers****Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2020**Actie afgerond op:** 30-12-2020 (Afgerond)

**Toelichting:** DE RI&I is in 2020 geactualiseerd en is als bijlage toegevoegd. De controle van de EHBO koffers heeft in 2020 plaatsgevonden en is als bijlage toegevoegd.

**RI&E Timpelsteed toevoegen****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2020**Actie afgerond op:** 30-12-2020 (Afgerond)

**Toelichting:** De RI&E Timpelsteed dient volgens GlobalGAP en Skal tweejaarlijks te worden ge-update. De RI&E van 2019 is bijgevoegd en zal in 2021 worden geëvalueerd.

**aanvragen VOG voor MS en FM****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021**Actie afgerond op:** 30-12-2020 (Afgerond)

**Toelichting:** De VOG voor invalier MS is in oktober 2020 afgegeven (zie bijlage). De VOG voor FM is in februari 2021 aangevraagd. Deze is in inmiddels verleend en ontvangen en toegevoegd als bijlage

**Functioneringsgesprekken voeren met ZZP'ers/invalkrachten/vrijwilligers****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2020**Actie afgerond op:** 27-12-2020 (Afgerond)

**Toelichting:** Functioneringsgesprekken zijn in 2020 met alle invalkrachten gevoerd. In de bijlagen bevinden zich de verslagen. Punten van bespreking zijn vooral geweest Corona-maatregelen, overdragen bij invalwerkzaamheden en structuur op Timpelsteed.

**minimaal 3 vaardighedenlijsten ontwikkelen****Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2020**Actie afgerond op:** 01-03-2020 (Afgerond)

**Toelichting:** Er zijn 3 vaardighedenlijsten, eigenlijk leerdoellijsten samengesteld, namelijk - kippenverzorging - winkel klaarzetten en opruimen - preiteelt Deze zijn toegevoegd als bijlage en zullen bij een aantal deelnemers worden gebruikt in het komende jaar.

**Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2020  
**Actie afgerond op:** 28-02-2020 (Afgerond)

#### Controle EHBO koffers

**Geplande uitvoerdatum:** 20-02-2020  
**Actie afgerond op:** 23-02-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** De controle heeft in juli 2019 plaatsgevonden. Het document waaruit dat blijkt is als bijlage opgenomen.

#### tevredenheidsonderzoek uitvoeren boer/vrijwilliger/ZZPers - maken tevredenheidsformulier - uitdelen en verwerken

**Geplande uitvoerdatum:** 10-02-2020  
**Actie afgerond op:** 14-02-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** in november/december 2019 is het tevredenheidsonderzoek uitgevoerd. Hieruit is een grote tevredenheid naar voren gekomen voor zowel begeleiding als activiteiten. (score's tussen 8 en 9). Aangezien de deelnemers allen 4 tot 12 jaar bij de zorgboerderij dagbesteding ontvangen, is dit geen verrassing maar zijn we natuurlijk blij dit te lezen.

#### met begeleidingsteam bespreken op welke wijze we optimaal en praktisch kennis uit scholing en cursussen kunnen overdragen

**Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2020  
**Actie afgerond op:** 14-02-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** In het begeleidingsteam overleg van 28 januari 2020 is het punt aan de orde geweest. Afhankelijk van het onderwerp is besloten tot het volgende 1. De cursist maakt een korte samenvatting op papier en stuurt deze rond naar de andere begeleiders 2. Indien er behoefte aan bestaat of indien de begeleider dit nuttig acht zal in een begeleidersoverleg de hoofdpunten uit de cursus worden toegelicht. Zie verslag begeleidingsteamoverleg 28 januari 2020 In de individuele functioneringsgesprekken wordt aandacht besteed aan verdere scholingsbehoefte. Marianne wil zich verder verdiepen in de cursus Geweldloos communiceren en heeft zich aangemeld voor een vervolgcursus via Bezinn. Bij een volgend begeleidingsteamoverleg zal zij hierover een " lecture" houden voor de invallers.

#### controle brandblussers

**Geplande uitvoerdatum:** 15-01-2020  
**Actie afgerond op:** 14-02-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** In november 2019 is de jaarlijkse algehele brandblussers controle uitgevoerd door Sibrandij brandbeveiliging in opdracht van mts Timpelsteed op wiens terrein zorgboerderij Vento Verde is gesitueerd.

#### Herhalingscursus BHV

**Geplande uitvoerdatum:** 15-01-2020  
**Actie afgerond op:** 14-02-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** Op 20 november 2019 is de herhalingscursus BHV afgerond door Marianne van de Velde

**VOG aanvragen voor Marianne**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2020  
**Actie afgerond op:** 14-02-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** De Verklaring omtrent het gedrag is afgegeven.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties**

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

**teamoverleg begeleiding**

**Geplande uitvoerdatum:** 10-06-2021

**opleidingsdoelen eerste invaller: BHV herhaling**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-06-2021

**Uitvoeren jaarlijkse ontruimingsoefening**

**Geplande uitvoerdatum:** 16-06-2021

**checklist hygiëne doorlopen, verbeterplan maken en bespreken in teamvergadering**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2021

**halfjaarlijkse evaluatie in mei/juni**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2021

**Medicijnen overzichten checken**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2021

**opleidingsdoelen eerste invaller: BHV**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2021

**halfjaarlijkse evaluatie in mei/juni**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2021

**VOG stagiair JJ aanvragen****Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2021**knelpunten tav veiligheid/ordelijkheid inventariseren door speciale commissie ingesteld op teamvergadering maart 2021****Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2021**Actielijst controleren en zonodig bijwerken tweede kwartaal****Geplande uitvoerdatum:** 24-07-2021**Via de media promotie zorgboerderij bewerkstelligen****Geplande uitvoerdatum:** 13-08-2021**promotieplan ontwikkelen****Geplande uitvoerdatum:** 15-08-2021**Website online****Geplande uitvoerdatum:** 31-08-2021**Toelichting:** Er zijn foto's uitgezocht en er is een klein begin met wat teksten en rubrieken. Dit dient meer prioriteit te krijgen**Bekijken of er mogelijkheden zijn om het sociaal netwerk deelnemers te vergroten zoals bijv contact met andere deelnemers (de lik)****Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2021**Bepalen of uitbreiding dagbesteding met dag voor keuken en crea activiteit****Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2021**Logo ontwikkelen en vaststellen****Geplande uitvoerdatum:** 14-09-2021**Toelichting:** Is er nog niet van gekomen en zal spoedig ter hand worden genomen. Er zijn ideeën verzamelden, deze worden uitgewerkt en zullen dan aan een team worden voorgelegd.**Folder actualiseren en verspreiden****Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2021

**Logo op auto laten aanbrengen**

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021

**RI&E Timpelsteed toevoegen**

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021

**RI&E Timpelsteed 2021 toevoegen**

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021

**functioneringsgesprek Melanie S**

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021

**tevredenheidsmeting dmv vragenformulier tevredenheidsonderzoek**

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021

**Controle EHBO koffers**

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021

**functioneringsgesprekken invallers**

Geplande uitvoerdatum: 10-10-2021

**Functioneringsgesprekken voeren met ZZP'ers/invalkrachten/vrijwilligers**

Geplande uitvoerdatum: 16-10-2021

**Actielijst controleren en zonodig bijwerken derde kwartaal**

Geplande uitvoerdatum: 24-10-2021

**Actualisatie RI&E - Jaarlijkse controle apparaten/machines (indien aanwezig) - Actualisatie RI&E - Controle ehbo-koffers**

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2021

**tevredenheidsonderzoek uitvoeren boer/vrijwilliger/ZZPers - maken tevredenheidsformulier - uitdelen en verwerken**

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2021

**herhaling aanvragen VOG invallers**

Geplande uitvoerdatum: 15-11-2021

**Evaluatie samenwerking met akkerbouwbedrijf Timpelsteed**

Geplande uitvoerdatum: 15-11-2021

**Halfjaarlijkse evaluatie**

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2021

**Evaluatie samenwerking met akkerbouwbedrijf Timpelsteed**

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2021

**herhaling toetsing zoönosekeurmerk**

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2021

**tevredenheidsmeting dmv vragenformulier tevredenheidsonderzoek**

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2021

**promotieplan uitvoeren**

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2021

**Funcioneringgesprekken invallers en vrijwilliger**

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2021

**Herhalingscursus BHV**

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2021

**Algemeen overleg ta.v. kwaliteit van zorg aan gemeenschappelijke deelnemers**

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2021

**Controle EHBO koffers**

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2021



**Actualisatie RI&E - Jaarlijkse controle apparaten/machines (indien aanwezig) - Actualisatie RI&E - Controle ehbo-koffers**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2021

**tevredenheidsonderzoek uitvoeren boer/vrijwilliger/ZZPers - maken tevredenheidsformulier - uitdelen en verwerken**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2021

**Functioneringsgesprekken voeren met ZZP'ers/invalkrachten/vrijwilligers**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2021

**Algemeen overleg ta.v. kwaliteit van zorg aan gemeenschappelijke deelnemers**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2021

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 02-12-2021

**Scholing afronden**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-12-2021

**Werkbeschrijving doornemen en waar nodig aanpassen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-12-2021

**functioneringsgesprek Melanie S**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021

**Werkbeschrijving doornemen en waar nodig aanpassen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021

**In werkoverleg scholingsaanbod bespreken.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021

**Voor het volgende jaarverslag: Zet de verdieping in uw jaarverslag verder voort.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021

**Voor JV2021: Geef aan welk vervolg is gegeven aan de uitkomsten van de tevredenheidsmeting onder medewerkers**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021

**Actielijst controleren en zonodig bijwerken vierde kwartaal**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-01-2022

**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** [Audit](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 02-02-2022

**Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2022

**VOG Marianne aanvragen**

**Geplande uitvoerdatum:** 02-01-2023

**Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

**Toelichting:** Het jaarverslag wordt ingediend

**De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2021

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-05-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

**Toelichting:** De aanwezige VOG's zijn op echtheid gecheckt. Voor alle betrokkenen is een geldig VOG aanwezig met uitzondering van de stagiaire JJ. Hierop is actie ondernomen. (zie actiepunt). De VOG voor Marianne zal in 2023 dienen te worden aangevraagd (actiepunt)

**actielijst controleren en zonodig bijwerken 1e kwartaal**

**Geplande uitvoerdatum:** 24-04-2021

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 16-05-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

**Toelichting:** Alle acties over het 1e kwartaal zijn nagelopen en verwerkt.

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2020 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 11-05-2021

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 16-05-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

**Toelichting:** De opmerkingen die door de auditor aan mijn jaarverslag zijn toegevoegd zijn verwerkt. Er is een aantal malen contact gezocht met haar om toelichting te vragen, met name voor de technische kant (de data van afronding van de acties bijvoorbeeld). Aangezien dit lastig was, heb ik hiervan geleerd de acties in het vervolg in hetzelfde jaar af te ronden. Tijdig heb ik een week extra (tot 18 mei) tijd gevraagd om de verwerkingen af te ronden in verband met de meivakantie. Dit is door de auditor verleend. Ik zie dit hier niet terug en kan het zelf niet wijzigen. Mochten er nog vragen of opmerkingen zijn, dan hoor ik dat graag.

#### **Veiligheid bespreken op teamvergadering en in overleg met boer/boerin**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2021

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 16-05-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

**Toelichting:** Op de teamvergadering van maart (inspraak nr 1 2021) is dit punt uit het tevredenheidsonderzoek naar voren gebracht en besloten een commissie aan te stellen die de knelpunten gaan inventariseren. Helaas waren de boer en boerin beiden afwezig deze vergadering. De knelpunten zullen met aanbevelingen worden besproken met boer en boerin. Hiervoor is een vervolgactie opgenomen.

#### **Uitvoeren jaarlijkse ontruimingsoefening**

**Geplande uitvoerdatum:** 14-06-2021

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 16-05-2021 (als Niet meer van toepassing) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

**Toelichting:** Deze actie is dubbel opgenomen derhalve wordt deze niet meer van toepassing verklaard

#### **Halfjaarlijkse evaluatie**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2021

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 16-05-2021 (als Niet meer van toepassing) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

**Toelichting:** Deze actie is dubbel opgenomen in de actielijst, derhalve wordt deze verwijderd.

#### **actielijst controleren en zonodig bijwerken 2e kwartaal**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-07-2021

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 16-05-2021 (als Niet meer van toepassing) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

**Toelichting:** Deze actie is dubbel opgenomen derhalve wordt deze verwijderd.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### **8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De actielijst tijdig invullen is voor verbetering vatbaar.

Dit een disciplinair gegeven dat dient te worden uitgevoerd.

Het te combineren met de BTW-aangifte wordt het nieuwe plan.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

## 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

### 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

De doelstellingen voor de komende vijf jaar:

1. Behoud van een kwalitatief uitstekende kleinschalige zorgboerderij waar deelnemers zich mooi kunnen blijven ontwikkelen.
2. Behoud van de uitstekende relatie met de woonzorgboerderij Pompsterryt en Timpelsteed.
3. Behoud van de goed ingewerkte en geschoolde invalkrachten.
4. Behoud en eventueel uitbreiding van het diverse aanbod van activiteiten
5. Een lichte groei van de omzet (5-25 %) door het plaatsen van 1 of 2 extra deelnemers.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Doelstelling voor het jaar 2021:

Mits de Corona-maatregelen meer ruimte zullen toelaten, zal het promotieplan alsnog worden ten uitvoer gelegd met als mogelijk resultaat een of meerdere extra deelnemers.

Aan de onderwerpen uit het kwaliteitssysteem zal voortdurend gewerkt blijven worden.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Naast de acties die uit de werkbeschrijving voortkomen, is met name het promotieplan van belang. Deze is opgenomen in de actielijst.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

#### Bijlagen

- promotieplan

## Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- |            |                                                                                                                      |
|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>4.6</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>• functioneringsgesprek AW 20</li><li>• functioneringsgesprek MS '20</li></ul> |
|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

- |            |                                                                        |
|------------|------------------------------------------------------------------------|
| <b>5.1</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>• opleidingsdoelen '21</li></ul> |
|------------|------------------------------------------------------------------------|

- |            |                                                                             |
|------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| <b>4.4</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>• SBB erkenning leerbedrijf</li></ul> |
|------------|-----------------------------------------------------------------------------|

- |            |                                                                                                                                                            |
|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>3.2</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Leerdoel preiteelt</li><li>• Leerdoel kippenverzorging</li><li>• Leerdoel Winkel klaarzetten en opruimen</li></ul> |
|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

- |            |                                                                             |
|------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| <b>3.1</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>• SBB erkenning leerbedrijf</li></ul> |
|------------|-----------------------------------------------------------------------------|

- |            |                                                                     |
|------------|---------------------------------------------------------------------|
| <b>1.1</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>• voorwoord jv 2020</li></ul> |
|------------|---------------------------------------------------------------------|

- |            |                                                                |
|------------|----------------------------------------------------------------|
| <b>9.3</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>• promotieplan</li></ul> |
|------------|----------------------------------------------------------------|

- |            |                                                                                                                                                 |
|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>6.3</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>• inspraak 4 2020</li><li>• inspraak 3 2020</li><li>• inspraak 2 2020</li><li>• inspraak 1 2020</li></ul> |
|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

- |            |                                                                           |
|------------|---------------------------------------------------------------------------|
| <b>5.4</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Scholing via Bezin 2021</li></ul> |
|------------|---------------------------------------------------------------------------|

- |            |                                                                                                         |
|------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>5.2</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>• BHV certificaat AW febr 2020</li><li>• bhv zorgboerin</li></ul> |
|------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|

- |            |                                                                        |
|------------|------------------------------------------------------------------------|
| <b>5.3</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>• opleidingsdoelen '21</li></ul> |
|------------|------------------------------------------------------------------------|