

Kwaliteitsjaarverslag

januari 2024 - december 2024

Landgoed de Meinweg (2776)

Heeft betrekking op de locatie(s):

Landgoed de Meinweg (2776)



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Kwaliteitsjaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Kwaliteitsjaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het kwaliteitsjaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	6
3 Algemeen	8
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	8
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	8
3.3 Algemene conclusies	9
4 Deelnemers en medewerkers	11
4.1 Deelnemers	11
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	12
4.3 Personeel	13
4.4 Stagiairs	13
4.5 Vrijwilligers	13
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	13
5 Scholing en ontwikkeling	14
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	14
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	14
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	15
6 Terugkoppeling van deelnemers	16
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	16
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	17
6.3 Inspraakmomenten	17
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	18
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	18
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	18

7 Meldingen en incidenten	19
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	19
7.2 Medicatie	19
7.3 Agressie	19
7.4 Ongewenste intimiteiten	19
7.5 Strafbare handelingen	20
7.6 Klachten	20
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	20
8 Acties	21
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	21
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	24
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	29
9 Doelstellingen	30
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	30
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	31
9.3 Plan van aanpak	31
Overzicht van bijlagen	33

Kwaliteitsjaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het kwaliteitsjaarverslag. In het kwaliteitsjaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit kwaliteitsjaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Landgoed de Meinweg

Registratienummer: 2776

Heide 4a, 6042 LN Roermond

Rechtsvorm Besloten vennootschap (bv) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 13029604

Website: <https://landgoeddeinweg.nl/>

Locatiegegevens

De volgende locaties van deze Zorgboerderij zijn opgenomen in de certificering:

Landgoed de Meinweg

Registratienummer: 2776

Heide 4a, 6042 LN Roermond

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Coöperatie Limburgse Zorgboeren

1 Inleidende vragen voor het Kwaliteitsjaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het kwaliteitsjaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het kwaliteitsjaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen
- Ja, Zorgboerderij in beeld toevoegen

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Voorwoord

Met gepaste trots presenteren wij u ons allereerste kwaliteitsjaarverslag van Zorgboerderij Landgoed De Meinweg, gevestigd in het prachtige Asenray, nabij Roermond. Dit verslag markeert een belangrijke mijlpaal in onze reis als zorgboerderij en biedt ons de gelegenheid om terug te blikken op een waardevol en betekenisvol jaar. Het geeft een inkijkje in hoe wij samen met onze deelnemers een fijne, leerzame en warme plek creëren waar iedereen zich thuis voelt.

Landgoed De Meinweg staat voor meer dan alleen dagbesteding. Het is een plek waar mensen tot rust kunnen komen, zichzelf kunnen ontplooiën en zich in een natuurlijke omgeving verbonden voelen met elkaar en met onze paarden en honden. Onze kleinschalige aanpak is daarin een belangrijk fundament en we bouwen samen aan een gemeenschap waar iedereen zichzelf kan zijn.

Het afgelopen jaar heeft ons opnieuw laten zien hoe belangrijk het is om te investeren in persoonlijke aandacht, een veilige omgeving en inspirerende activiteiten. Samen met onze gezellige en betrokken deelnemers hebben we vele mooie momenten beleefd. Of het nu ging om het verzorgen van de dieren, het werken in de moestuin, creatieve projecten, Rummikub ;-) of het delen van bijzondere verhalen in de zon, elke dag bracht iets waardevols. Deze ervaringen maken ons dankbaar en motiveren ons om te blijven groeien in onze zorg.

Zoals bij elke groei en ontwikkeling zijn er ook uitdagingen geweest. Het afgelopen jaar was niet alles perfect en met name de documentatie en verwerking van gegevens is voor ons een aandachtspunt gebleken. We hebben stappen gezet om dit te verbeteren, maar beseffen dat dit nog niet altijd vlekkeloos is verlopen. We blijven werken aan het optimaliseren van onze administratieve processen, zodat we ook op dit vlak de zorg voor onze deelnemers kunnen versterken.

De toekomst van Landgoed De Meinweg is er een van hoop en ambities. We blijven ons inzetten voor het verbeteren van onze faciliteiten en het uitbreiden van ons aanbod. Een van de hoogtepunten waar we naar uitkijken, is de komst van nieuwe dieren, zoals alpaca's, die niet alleen een verrijking zullen zijn voor onze boerderij maar ook voor het welzijn van onze deelnemers. Daarnaast blijven we ons richten op kleine, doordachte groei, zodat we onze persoonlijke aanpak en warme sfeer kunnen blijven garanderen.

Met dit verslag willen we niet alleen een overzicht bieden van het afgelopen jaar, maar ook een ode brengen aan iedereen die onze zorgboerderij tot een succes maakt. Onze deelnemers, hun familieleden, ons kleine team, onze vrijwilliger en alle andere betrokkenen: jullie inzet en enthousiasme maken het verschil. Samen zorgen we ervoor dat Landgoed De Meinweg een plek blijft waar het leven een stukje mooier wordt.

We realiseren ons dat dit verslag nog niet zo uitgebreid en verfijnd is als we zouden willen. We zien hoe collega-zorgboerderijen prachtige stukken schrijven over hun werk en koesteren dezelfde ambitie. Dit eerste jaar heeft veel op ons pad gebracht en ons waardevolle inzichten gegeven. Komend jaar zetten we vol in op verdere verbetering en verdieping, zodat we niet alleen onze zorg, maar ook onze verslaglegging naar een hoger niveau tillen.

We hopen dat u met plezier en trots ons kwaliteitsjaarverslag leest en samen met ons vooruitkijkt naar een toekomst vol nieuwe kansen en mooie momenten.

Met warme groet,
Marc & Stéphanie
Landgoed De Meinweg

2.2 Zorgboerderij in beeld

Foto 1 't Sjuurhoes + weides

Foto 2 't Sjuurhoes binnen

Foto 3 Stéphanie, Marc, Sunka en Giny



Afbeelding 1



Afbeelding 2



Afbeelding 3

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

Terugblik op het afgelopen jaar

Het afgelopen jaar heeft in het teken gestaan van groei en ontwikkeling op onze zorgboerderij. We hebben nieuwe deelnemers mogen verwelkomen, waarbij de groep hecht en ondersteunend is gebleken. Activiteiten zoals het werken in de moestuin en de blauwe bessenplantage hebben niet alleen bijgedragen aan een zinvolle en gezonde dagbesteding, maar ook aan het vergroten van kennis over voedsel en natuur.

Onze dieren, waaronder de paarden en de recent verwelkomde alpaca's, spelen een belangrijke rol in de dagelijkse begeleiding. Het verzorgen van de dieren en het buiten zijn bevordert structuur, sociale vaardigheden en een gevoel van betrokkenheid. De nieuw gebouwde schuilstal en de verbeterde weide dragen bij aan een prettige en veilige omgeving voor zowel mens als dier.

Daarnaast hebben we met trots onze open dag georganiseerd, waar deelnemers actief betrokken waren bij de voorbereidingen en de ontvangst van bezoekers. Dit stimuleerde hun sociale interactie en zelfvertrouwen, en zorgde voor een mooie verbinding met de omgeving.

Al deze activiteiten sluiten aan bij onze visie: een omgeving creëren waarin deelnemers zich op hun eigen tempo kunnen ontwikkelen en tegelijkertijd bijdragen aan het gezamenlijke welzijn op de zorgboerderij.

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Zorgaanbod

We leveren dagbesteding 8 dagdelen per week vanuit WMO en Jeugdwet. In tweetal gevallen bieden we ook individuele begeleiding.

Situatie op de zorgboerderij

Plannen zijn gemaakt om in 2025 de verblijfsruimte uit te breiden voor meer flexibiliteit tijdens de dagbesteding en het kunnen splitsen van indoor activiteiten.

Financiering van Zorg

Zorg in natura, WMO indicaties en Jeugdwet

Kwaliteitsproces

Wij zijn momenteel actief bezig met het ons eigen maken van het Elektronisch Cliëntendossier (ECD) om dit zo efficiënt en zorgvuldig mogelijk in te zetten binnen onze zorgboerderij. Het correct en volledig vastleggen van cliëntgegevens is essentieel voor de kwaliteit en continuïteit van de zorg. Daarom investeren we tijd en aandacht in het trainen van ons team, het optimaliseren van onze werkwijze en het implementeren van best practices. Ons doel is om het ECD niet alleen als registratiesysteem te gebruiken, maar als een waardevol hulpmiddel om de zorg en begeleiding van onze deelnemers nog beter af te stemmen op hun individuele behoeften.

Meerdere werkbeschrijvingen hebben aanpassingen gekend afgelopen jaar, of door veranderende wetgeving/regelgeving of door eigen inzicht en ervaring

De audit voor het kwaliteitskeurmerk staat gepland voor begin februari 2025, en ter voorbereiding zijn we al intensief bezig met de benodigde voorbereidingen. We werken gericht aan het optimaliseren van onze processen en documentatie om te voldoen aan de gestelde kwaliteitsnormen en een succesvolle audit te realiseren.

Ons professionele netwerk 2024:

Stephanie neemt deel aan de intervisiegroep, en onlangs hebben wij de vergadering bij ons op de zorgboerderij georganiseerd. Ook zijn er gesprekken op locatie geweest met de gedragswetenschapper verbonden aan CLZ. Daarnaast zijn we voortdurend bezig om relevante informatie mbt zorglandbouw tot ons te nemen en zijn we goed op de hoogte van de laatste ontwikkelingen.

Het afgelopen jaar heeft ons professioneel netwerk zich verder ontwikkeld en verstevigd. We hebben een breed scala aan zorgprofessionals op bezoek gehad – van begeleiders en casemanagers tot gedragsdeskundigen en andere experts binnen de zorgsector. Hun betrokkenheid en interesse in onze zorgboerderij waren hartverwarmend en inspirerend.

Wat ons het meest is opgevallen, is de toewijding en bevoegenheid van deze professionals. De meesten bleken niet alleen kundig in hun vak, maar deelden ook onze visie op zorg: persoonlijke aandacht, maatwerk en een omgeving waarin deelnemers zich écht gehoord en gezien voelen. Dit zorgde voor waardevolle gesprekken, nieuwe inzichten en een versterkte samenwerking.

Dankzij deze ontmoetingen hebben we onze zorgverlening verder kunnen afstemmen op de behoeften van onze deelnemers. Er is kennis gedeeld, expertise uitgewisseld en samen gekeken naar hoe we de begeleiding nog beter kunnen vormgeven. De openheid en constructieve houding van alle betrokkenen hebben ertoe bijgedragen dat we met vertrouwen naar de toekomst kijken.

We zijn dankbaar voor deze samenwerkingen en zien uit naar het komende jaar, waarin we deze relaties willen versterken en nog meer mooie verbindingen hopen te maken binnen de zorgsector. Samen werken we aan een zorgboerderij die niet alleen een veilige en vertrouwde plek biedt aan deelnemers, maar ook een waardevolle schakel is binnen het bredere zorgnetwerk.

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

3.1 Verloop van Deelnemers en Optimalisatie van de Intakeprocedure

Het verloop van deelnemers heeft op bepaalde momenten voor dynamiek gezorgd, zowel voor de deelnemers zelf als voor ons als zorgboerderij. Elke nieuwe instroom of uitstroom brengt veranderingen met zich mee, die invloed hebben op de groepsdynamiek, de individuele begeleiding en de algehele structuur binnen onze zorgboerderij.

Om een zo goed mogelijke match te realiseren en de stabiliteit binnen onze groep te waarborgen, hebben we extra aandacht besteed aan de intakeprocedure van aspirant-deelnemers. We zijn ons bewuster geworden van het belang van een zorgvuldig kennismakingsproces, waarbij we niet alleen kijken naar de zorgvraag en de doelen van de deelnemer, maar ook naar de groepssamenstelling en de mate waarin onze zorgboerderij een passende omgeving kan bieden.

Door deze scherpere selectie en afstemming streven we naar een succesvollere plaatsing, waarbij deelnemers zich sneller thuis voelen en optimaal kunnen profiteren van de begeleiding en activiteiten die wij bieden. Dit draagt niet alleen bij aan het welzijn van de individuele deelnemer, maar ook aan een stabiele en veilige zorgomgeving voor de gehele groep.

3.2 Reflectie op het Kwaliteitsproces

Het afgelopen jaar zijn we gestart met onze zorgboerderij, een periode die gekenmerkt werd door groei, ontwikkeling en waardevolle leerervaringen. In korte tijd hebben we veel op ons pad gekregen en ons flexibel moeten aanpassen aan de dynamiek die komt kijken bij het opstarten en professionaliseren van een zorgorganisatie. Ondanks deze intensieve fase zijn we trots op wat we hebben bereikt en op de zorg die we bieden aan onze deelnemers.

Wat betreft de kwaliteit van onze zorgboerderij en de toepassing van het kwaliteitssysteem, erkennen we dat er nog verbeterpunten zijn. We hebben belangrijke stappen gezet in het structureren van onze zorgverlening, maar we realiseren ons dat we het kwaliteitssysteem nog beter moeten integreren in onze dagelijkse werkwijze. Het kwaliteitsbeleid is een essentieel onderdeel van een professionele en transparante zorgorganisatie, en wij zien het als een kans om onze processen verder te optimaliseren en de zorgcontinuïteit te versterken.

De kwaliteitscyclus biedt een waardevol kader voor reflectie en verbetering. Het helpt ons om periodiek stil te staan bij onze werkwijze, evaluaties uit te voeren en verbeterpunten te signaleren. Dit heeft ons inzicht gegeven in waar we al goed op weg zijn en waar we verdere stappen moeten zetten. Zo heeft de kwaliteitscyclus ons geholpen bij het kritisch beoordelen van intakeprocedures, de afstemming binnen het team en de documentatie van zorgprocessen.

Om het kwaliteitssysteem effectiever te maken, gaan we ons komend jaar nog intensiever bezighouden met de implementatie en borging ervan. Dit betekent onder andere:

- **Meer gestructureerde evaluatiemomenten** binnen het team om de werking van het kwaliteitssysteem te monitoren en te verbeteren.
- **Versterking van documentatie en dossiervorming**, zodat processen niet alleen in de praktijk goed verlopen, maar ook aantoonbaar geborgd zijn.
- **Scholing en training** gericht op kwaliteitsbewustzijn binnen ons kleine team, zodat iedereen vertrouwd raakt met de normen en werkwijzen.
- **Betere afstemming met CLZ en externe professionals** om onze kwaliteitsstandaarden verder aan te scherpen en een soepele auditvoorbereiding te waarborgen.

Wij zijn gemotiveerd om in het komende jaar verdere professionaliseringsstappen te zetten en het kwaliteitssysteem nog beter te verankeren in onze organisatie. Door structureel te werken aan kwaliteitsverbetering kunnen we onze deelnemers de best mogelijke zorg en begeleiding blijven bieden.

Ondersteunend netwerk

Wij zijn over het algemeen tevreden met ons ondersteunend netwerk. We hebben het afgelopen jaar samengewerkt met betrokken en deskundige zorgprofessionals en instanties, die ons waardevolle ondersteuning hebben geboden in de opstartfase van onze zorgboerderij. Hun expertise en toewijding hebben bijgedragen aan de ontwikkeling van onze zorgverlening en de begeleiding van onze deelnemers.

Tegelijkertijd erkennen we dat er nog verbeteringen mogelijk zijn, met name op het gebied van informatievoorziening en afstemming. Als startende zorgboerderij hebben we ervaren dat het verkrijgen van de juiste en volledige informatie soms een uitdaging kan zijn.

In de komende periode willen we ons netwerk verder verstevigen en professionaliseren. Dit doen we door structurelere overlegmomenten in te plannen, beter inzicht te krijgen in beschikbare ondersteuningsmogelijkheden en onze interne processen verder af te stemmen op de samenwerking met externe partijen. Op deze manier streven we naar een nog sterker fundament, waarop we onze zorgverlening verder kunnen optimaliseren.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Onze zorgboerderij richt zich op verschillende doelgroepen, elk met unieke zorgbehoeften. De doelgroepen bestaan uit jeugd met gedragsproblematiek, autisme en ADHD, evenals volwassenen met een licht verstandelijke beperking, niet-aangeboren hersenletsel, psychische problematiek en autisme. De zorg die wij bieden is afgestemd op de specifieke behoeften van elke doelgroep.

Doelgroepen en deelnemersaantallen:

1. Jeugd met gedragsproblematiek, autisme en ADHD:
 - o Aantal deelnemers aan het begin van het jaar: 2
 - o Aantal deelnemers die in de loop van het jaar zijn toegevoegd: 1
 - o Aantal deelnemers die in de loop van het jaar zijn vertrokken: 0
 - o Aantal deelnemers aan het einde van het jaar: 3
2. Volwassenen met licht verstandelijke beperking, niet-aangeboren hersenletsel, psychische problematiek, en autisme:
 - o Aantal deelnemers aan het begin van het jaar: 5
 - o Aantal deelnemers die in de loop van het jaar zijn toegevoegd: 3
 - o Aantal deelnemers die in de loop van het jaar zijn vertrokken: 2
 - o Aantal deelnemers aan het einde van het jaar: 6

Totaal aantal deelnemers: 9

Redenen van uitstroom:

De redenen voor uitstroom kunnen uiteenlopen van persoonlijke omstandigheden en veranderingen in de zorgbehoefte tot het bereiken van een bepaalde zorgfase. Een deelnemer merkte dat het denkniveau en de activiteiten net iets te hoog gegrepen waren, waardoor zij zichzelf te hoge eisen begon op te leggen, wat uiteindelijk niet bevorderlijk bleek voor haar gevoel van eigenwaarde en haar welzijn. Een andere deelnemer is voor verdere behandeling doorverwezen.

Aanpassingen i.v.m. start van nieuwe doelgroepen en/of veranderingen in het aantal deelnemers:

Met de komst van nieuwe doelgroepen en de groei in het aantal deelnemers hebben we enkele belangrijke aanpassingen doorgevoerd:

- **Aangepaste begeleiding:** Voor de nieuwe doelgroep Jeugd hebben we ons begeleidingsaanbod uitgebreid, zodat er meer ruimte is voor individuele aandacht en maatwerk. Tevens is er een SKJ-geregistreerde medewerker binnen ons team opgenomen.

Zorgaanbod:

- **Begeleiding:** Wij bieden groepsbegeleiding en tevens individuele begeleiding voor twee jeugdigen.
- **Zorgzwaarte:** De zorgzwaarte varieert van licht tot middel, afhankelijk van de aard en de complexiteit van de problematiek van de deelnemers.
- **Begeleidingsvormen:** Wij bieden verschillende begeleidingsvormen aan, zoals:
 - o **Individuele begeleiding:** Dit is gericht op persoonlijke ondersteuning, afgestemd op de individuele behoeften.
 - o **Groepsbegeleiding:** In groepsverband werken wij aan sociale vaardigheden en samenwerking.

Wetgeving:

De zorg wordt verleend vanuit verschillende wetten, afhankelijk van de doelgroep en hun zorgbehoeften:

- **Jeugdwet (Jeugd met gedragsproblematiek, autisme, ADHD):** Zorg en begeleiding voor jongeren valt onder de Jeugdwet, waarbij de focus ligt op het bieden van passende ondersteuning in hun ontwikkeling en het verbeteren van sociale vaardigheden.
- **Wet maatschappelijke ondersteuning (Wmo):** Voor volwassenen met een verstandelijke beperking, niet-aangeboren hersenletsel, en psychische problematiek, wordt zorg en begeleiding verleend via de Wmo, waarbij de nadruk ligt op het ondersteunen van zelfstandigheid

en participatie in de samenleving.

- **Wet langdurige zorg (Wlz):** Voor deelnemers die intensieve zorg en begeleiding nodig hebben vanwege een ernstige en langdurige zorgbehoefte, bijvoorbeeld bij niet-aangeboren hersenletsel of andere complexe zorgbehoeften, wordt zorg verleend op basis van de Wlz.

Samenvattend, onze zorgboerderij biedt een breed scala aan zorg aan verschillende doelgroepen, met aandacht voor de individuele behoeften en doelen van iedere deelnemer. Door de groei in het aantal deelnemers en de diversiteit in zorgbehoeften hebben we onze zorgstructuur en begeleiding aangepast, zodat we de best mogelijke zorg kunnen bieden.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Het afgelopen jaar hebben we enkele nieuwe deelnemers mogen verwelkomen, voornamelijk vanuit de Jeugdwet. De rustige, kleinschalige setting van onze zorgboerderij, met de dieren, het bos, de rust en de ruimte, blijkt goed aan te sluiten bij hun behoeften. Deze omgeving biedt hen een veilige ruimte waarin ze zich op hun eigen tempo kunnen ontwikkelen.

Uit onze ervaringen kunnen we concluderen dat de rustige en natuurlijke omgeving een positieve invloed heeft op de deelnemers. De combinatie van zorg voor de dieren en de natuur ondersteunt hun persoonlijke ontwikkeling. Ook zien we dat de aanwezigheid van zowel jeugdige als volwassen deelnemers elkaar versterkt. Het samenzijn van verschillende leeftijdsgroepen draagt bij aan een prettige sfeer en bevordert de ontwikkeling van begrip en geduld.

De deelnemers passen goed bij ons zorgaanbod. De kleinschaligheid en de rustige, gestructureerde omgeving bieden precies de ondersteuning die ze nodig hebben. Door de persoonlijke benadering kunnen we goed inspelen op hun specifieke behoeften, zodat ze zich veilig en begrepen voelen.

Afgelopen jaar hebben we geleerd dat de nieuwe deelnemers vaak tijd nodig hebben om zich aan te passen, maar dat ze uiteindelijk goed gedijen in de rustige setting van de zorgboerderij. De dieren en de natuur hebben hen geholpen om meer zelfvertrouwen en rust te vinden. Daarnaast blijkt dat de interactie tussen jeugdige en volwassen deelnemers zorgt voor een wisselwerking die beide groepen ten goede komt. De jongeren ontwikkelen meer empathie door de interactie met de volwassenen, die allemaal hun eigen problematiek hebben. Deze ervaring helpt de jongeren om zich beter in anderen in te leven, terwijl de volwassenen hun geduld en begrip verder vergroten.

Op basis van deze inzichten hebben we de volgende concrete veranderingen doorgevoerd:

1. **Meer gezamenlijke activiteiten:** We hebben vaker gezamenlijke activiteiten georganiseerd, waarbij zowel de jongeren als volwassenen samenwerken, bijvoorbeeld bij het verzorgen van de dieren of het onderhouden van de tuin. Dit bevordert de onderlinge interactie en versterkt de band tussen de verschillende leeftijdsgroepen.
2. **Betere afstemming van begeleiding:** We hebben de begeleiding meer afgestemd op de individuele behoeften van de deelnemers. Dit betekent dat we bijvoorbeeld extra ondersteuning bieden aan jongeren die moeite hebben met sociale interacties, terwijl we volwassenen ook de ruimte geven om hun eigen uitdagingen te bespreken en te verwerken.
3. **Actieve inzet op wederzijds begrip:** We hebben meer ruimte gecreëerd voor gesprekken en reflectiemomenten, zodat zowel jongeren als volwassenen hun ervaringen kunnen delen en van elkaar kunnen leren, wat bijdraagt aan meer begrip en empathie binnen de groep.

In de toekomst willen we de zorg verder verbeteren door de volgende acties:

1. **Interactie tussen jeugd en volwassenen bevorderen:** We willen de samenwerking tussen de verschillende leeftijdsgroepen blijven versterken, zodat ze van elkaar blijven leren en elkaar ondersteunen.
2. **Dieren en natuur blijven integreren:** We blijven de effecten van de dieren en de natuur benutten, door deze elementen verder in ons zorgaanbod te integreren.
3. **Evalueren en bijsturen:** We blijven continu evalueren en bijsturen, zodat we snel kunnen inspelen op veranderingen bij de deelnemers en de zorg kunnen blijven verbeteren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

We hadden eerder een vrijwilliger die niet regelmatig aanwezig was, wat verwarrend bleek voor de deelnemers. Deze vrijwilliger is inmiddels niet meer actief bij ons. Onlangs is er echter een nieuwe vrijwilliger bijgekomen, een SKJ-geregistreerde zorgprofessional, die ons nu versterkt en professionele ondersteuning biedt.

Er zijn geen formele evaluatiegesprekken gehouden, maar we hebben regelmatig overleg om de voortgang en eventuele verbeterpunten te bespreken.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

We hebben geen vast personeel, maar af en toe werd er een vrijwilliger ingezet om de begeleiding van de deelnemers te ondersteunen. Hoewel de inzet van een vrijwilliger waardevol was, bleek het in de praktijk complexer dan verwacht. De wisselende aanwezigheid zorgde soms voor verwarring bij de deelnemers en had invloed op de stabiliteit van de zorg.

We hebben geleerd dat het werken met een vrijwilliger welkom is, maar dat het belangrijk is om duidelijke afspraken te maken over de frequentie van aanwezigheid. Dit zorgt voor de nodige continuïteit en stabiliteit voor de deelnemers. De huidige vrijwilliger die we hebben, een SKJ-geregistreerde zorgprofessional, is zeer bekwaam en draagt op een positieve manier bij aan de zorg voor de deelnemers.

Naar aanleiding van deze ervaringen hebben we besloten dat we voorlopig ons team op orde hebben met de huidige vrijwilliger. We zorgen ervoor dat we duidelijk communiceren over de verwachtingen en de rol van de vrijwilliger, zodat de continuïteit gewaarborgd blijft. We blijven openstaan voor samenwerking met vrijwilligers in de toekomst, maar willen ervoor zorgen dat dit goed afgestemd wordt op de behoeften van onze deelnemers.

We blijven de samenwerking met onze vrijwilliger goed afstemmen en staan open voor nieuwe vrijwilligers in de toekomst, zolang de verwachtingen en beschikbaarheid duidelijk zijn. We blijven onze processen rondom de begeleiding van vrijwilligers en de communicatie hierover verbeteren.

We hebben momenteel geen vast personeel, maar wel een bekwame vrijwilliger die de nodige professionele kennis en ervaring heeft om de deelnemers goed te begeleiden. We voelen ons voorlopig goed ondersteund, maar blijven alert op de mogelijkheid om ons team uit te breiden als dat nodig blijkt.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Afgelopen jaar is de kennis verder ontwikkeld, vooral door de toename van deelnemers vanuit de Jeugdwet. Er werd scholing gevolgd in Jeugd- en Opvoedhulp om beter voorbereid te zijn op de specifieke behoeften van deze groep deelnemers.

Daarnaast werd er deelgenomen aan intervisiegroepen via de Coöperatie Limburgse Zorgboeren, wat waardevolle inzichten en ervaringen opleverde vanuit het netwerk van collega-zorgboeren. Dit heeft bijgedragen aan praktische kennis en het verbeteren van de zorgkwaliteit.

Verder werd er actief op de hoogte gehouden van ontwikkelingen binnen de zorgsector door het lezen van nieuwsbrieven, waardoor de nieuwste informatie over wet- en regelgeving en zorgpraktijken toegepast kan worden in het werk.

Naast de scholing zijn er regelmatig gesprekken met een gedragswetenschapper. Deze gesprekken helpen om de zorg en begeleiding verder af te stemmen op de behoeften van de deelnemers, vooral de jongeren, en om de aanpak waar nodig bij te stellen.

Deze scholingsactiviteiten en gesprekken hebben bijgedragen aan het verbeteren van de zorg en het beter afstemmen van de aanpak op de verschillende groepen deelnemers, waaronder de jongeren die nu deel uitmaken van de zorgboerderij.

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Voor het komende jaar staan er enkele belangrijke opleidingsdoelen op de agenda. Eén van de doelen is het behalen van de SKJ-registratie door de zorgboerin. Helaas wordt dit proces momenteel belemmerd door de tijdelijke stopzetting van het EVC-traject, wat vertraging oplevert. Ondanks deze vertraging blijft het behalen van de SKJ-registratie een prioriteit.

Daarnaast wordt er gewerkt aan het volgen van een cursus werken met een meldcode. Deze cursus is essentieel om nog beter voorbereid te zijn op het signaleren en handelen bij vermoedens van kindermishandeling of huiselijk geweld. Het biedt belangrijke handvatten om de zorg voor de deelnemers nog professioneler en veiliger te maken.

Er worden daarnaast zeker meerdere cursussen gevolgd, maar de specifieke inhoud en planning hiervan kunnen nog niet concreet worden aangegeven. Deze cursussen zullen bijdragen aan verdere professionalisering en het versterken van de begeleiding van de deelnemers, zodat ze altijd in een veilige en ondersteunde omgeving kunnen groeien.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

Het afgelopen jaar is gekeken naar de specifieke scholingsbehoeften, vooral door de toename van deelnemers vanuit de Jeugdwet en de behoefte om de zorg verder te professionaliseren.

Op basis van deze behoeften zijn concrete doelen gesteld, zoals het behalen van de SKJ-registratie door de zorgboerin, het volgen van de cursus Jeugd- en Opvoedhulp en de cursus Werken met een meldcode.

De geplande trainingen zijn gevolgd, waarbij de focus lag op het versterken van de kennis rondom jeugdige deelnemers en gedragsproblematiek.

Na het volgen van de trainingen is er geëvalueerd of deze aansloten bij de dagelijkse praktijk. Er is gemerkt dat de trainingen waardevolle inzichten hebben opgeleverd, maar dat de SKJ-registratie nog vertraging oploopt door het stopzetten van het EVC-traject.

De evaluatie heeft nieuwe scholingsbehoeften aan het licht gebracht, zoals de wens voor meer verdieping in gedragsproblematiek en gerichte begeleiding van jongeren. Deze behoeften worden meegenomen in de bijstelling van de leerdoelen. Tevens zal er komend jaar scholing worden gevolgd via de Augeo Foundation, gericht op het versterken van algemene kennis en vaardigheden binnen het zorgaanbod, ter bevordering van de professionalisering van onze werkwijze.

De scholing van afgelopen jaar heeft geholpen de zorg te verbeteren, maar de SKJ-registratie moet nog worden afgerond. De gesprekken met een gedragswetenschapper en deelname aan intervisiegroepen hebben bijgedragen aan een verdere professionalisering.

Op basis van deze bevindingen zijn enkele aanpassingen doorgevoerd in de aanpak. Komend jaar zal de focus liggen op het afronden van de SKJ-registratie, het volgen van de cursus Werken met een meldcode en het blijven bijstellen van de scholingsbehoeften op basis van de ervaringen met de deelnemers.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Evaluatiegesprekken

Het is verplicht om minimaal twee maanden na de start van de zorg een eerste evaluatiegesprek te voeren en vervolgens minimaal één keer per jaar. In de praktijk blijkt dat bij de meeste deelnemers die langer dan twee maanden aanwezig zijn, dit gesprek nog niet heeft plaatsgevonden. Dit is inmiddels gesignaleerd en er is een actiepunt aangemaakt om deze inhaalslag op korte termijn te realiseren.

Uitvoering van de evaluatiegesprekken

De evaluatiegesprekken op de zorgboerderij vinden plaats volgens een gestructureerd proces, waarbij elke deelnemer minimaal na 2 maanden en één keer per jaar een gesprek heeft met de begeleiding en eventuele betrokkenen. Zoals hierboven aangegeven is dat niet bij iedere deelnemer gelukt.

De gesprekken worden gepland en voorbereid aan de hand van het evaluatieformulier van Landgoed De Meinweg. Dit formulier helpt bij het systematisch bespreken van belangrijke onderwerpen zoals het welzijn van de deelnemer, de voortgang van leer- en werkdoelen en de ervaren begeleiding. De gesprekken vinden plaats in een rustige setting en kunnen zowel formeel als informeel worden gevoerd, afhankelijk van wat het beste aansluit bij de deelnemer.

Onderwerpen die aan bod komen

Tijdens de evaluatie worden diverse aspecten van de zorg en begeleiding besproken:

- **Algemene ervaring:** De deelnemer geeft aan of hij/zij graag naar de zorgboerderij komt en welke activiteiten als prettig of minder prettig worden ervaren. Ook wordt besproken of er verbeterpunten zijn.
- **Leer- en werkdoelen:** De voortgang van eerder gestelde doelen wordt geëvalueerd en waar nodig bijgesteld. Nieuwe doelen worden gezamenlijk vastgesteld.
- **Begeleiding:** Er wordt gekeken naar de effectiviteit van de begeleiding en of de deelnemer zich voldoende ondersteund voelt. Indien nodig worden afspraken aangepast om beter aan te sluiten op de behoeften.
- **Werkzaamheden en taken:** De deelnemer reflecteert op de taken die de afgelopen periode zijn uitgevoerd en welke taken voor de komende periode passend zijn.
- **Bijzonderheden en vervolg:** Eventuele aandachtspunten worden vastgelegd en er wordt een nieuwe evaluatiedatum gepland.

Opvolging en verslaglegging

Alle evaluaties worden zorgvuldig vastgelegd in het deelnemersdossier. Indien nodig worden begeleidingsplannen aangepast en worden betrokkenen geïnformeerd over wijzigingen. Wanneer een ouder of vertegenwoordiger niet bij het gesprek aanwezig kan zijn, wordt het verslag ter ondertekening voorgelegd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Evaluatiegesprekken deelnemers

Het is verplicht om minimaal twee maanden na de start van de zorg een eerste evaluatiegesprek te voeren en vervolgens minimaal één keer per jaar. In de praktijk blijkt dat bij de meeste deelnemers die langer dan twee maanden aanwezig zijn, dit gesprek nog niet heeft plaatsgevonden. Dit is inmiddelsesignaleerd en er is een actiepoint aangemaakt om deze inhaalslag op korte termijn te realiseren.

Hoewel de evaluatiegesprekken nog niet zijn gevoerd, blijft het belangrijk om de voortgang van de deelnemers goed te monitoren. Dagelijkse observaties en informele gesprekken met de deelnemers geven ons al waardevolle inzichten in hun welzijn, ontwikkeling en begeleidingsbehoeften. Zodra de inhaalslag is voltooid, zullen we de uitkomsten analyseren en waar nodig verbeteringen doorvoeren in het begeleidingsproces.

Daarnaast nemen we maatregelen om de evaluaties beter te borgen in onze planning, zodat toekomstige gesprekken tijdig plaatsvinden en goed worden vastgelegd. Hiermee zorgen we ervoor dat we voldoen aan de richtlijnen en tegelijkertijd blijven werken aan een effectieve en persoonlijke begeleiding voor iedere deelnemer.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder halfjaar wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Afgelopen jaar hebben we twee inspraakmomenten georganiseerd in de vorm van Ronde Tafelgesprekken. Deze gesprekken vonden plaats aan onze langwerpige tafel ;-) en werden goed aangekondigd, zodat iedereen wist wanneer ze konden deelnemen.

In het eerste gesprek in het voorjaar was er weinig nieuwe input van de deelnemers. Ze gaven aan dat ze tevreden waren met de dagbesteding die werd aangeboden, zoals het tuinproject en de creatieve activiteiten. In het tweede gesprek in het najaar was er ook weinig nieuwe feedback. De deelnemers gaven aan dat ze het fijn vonden om samen te werken en deel te nemen aan de activiteiten, maar het was voor hen lastig om nieuwe ideeën aan te dragen.

Er werd door een enkele deelnemer aangegeven dat hij of zij graag wat meer zelfstandigheid zou willen in de activiteiten. Hier zijn we de afgelopen periode mee aan de slag gegaan door meer mogelijkheden te bieden voor zelfgestuurde taken, zodat deelnemers op hun eigen tempo en manier kunnen bijdragen.

Daarnaast hebben we ook gevraagd of de deelnemers andere dieren op de boerderij zouden willen hebben. Van kippen tot geiten en van varkens tot konijnen – allerlei wensen en ideeën kwamen voorbij. Uiteindelijk hebben we besloten om alpaca's aan te schaffen, wat met veel enthousiasme werd ontvangen door de deelnemers. De alpaca's zijn een welkome toevoeging en zorgen voor veel plezier en nieuwe interactie op de boerderij.

Over het algemeen was de feedback positief. De deelnemers zijn enthousiast over wat er aangeboden wordt en de activiteiten die we organiseren passen goed bij de behoeften van de groep. We merken dat de deelnemers niet veel extra wensen hebben, wat waarschijnlijk ook past bij het type deelnemer dat bij ons dagbesteding krijgt. We blijven deze momenten aanbieden, omdat ze wel bijdragen aan het gevoel van betrokkenheid en we het belangrijk vinden dat de deelnemers hun mening kunnen geven.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusie:

- We blijven de zelfstandigheid van de deelnemers verder stimuleren door nieuwe taken en verantwoordelijkheden aan te bieden die ze zelfstandig kunnen uitvoeren.
- We gaan ook verder met het uitbreiden van de activiteiten op de boerderij, waarbij we de wensen van de deelnemers blijven betrekken.
- In de toekomst willen we de manier van het inspraakmoment mogelijk aanpassen, zodat deelnemers wellicht makkelijker nieuwe ideeën aandragen (bijvoorbeeld door gebruik te maken van een anonieme ideeënbus (actiepunt) of kortere, informele momenten).

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

Tevredenheidsonderzoek

In oktober van afgelopen jaar hebben wij een tevredenheidsonderzoek uitgevoerd onder onze deelnemers. We maakten gebruik van een vragenlijst ontwikkeld door de **Coöperatie Limburgse Zorgboeren (CLZ)**, die gericht was op het meten van de tevredenheid over de zorg en dagbesteding.

We hebben vier vragenlijsten verspreid, waarvan twee (50%) zijn ingevuld en ingeleverd. De vragenlijst ging in op de volgende onderwerpen:

- Tevredenheid over de dagbesteding (activiteiten zoals tuinwerk en creatieve projecten)
- Persoonlijke aandacht en begeleiding
- De omgeving en faciliteiten van de zorgboerderij
- Communicatie met medewerkers en andere deelnemers
- Algemene tevredenheid

Uitkomsten:

De 2 deelnemers waren overwegend tevreden. Ze gaven aan blij te zijn met de aangeboden activiteiten, de persoonlijke aandacht die ze ontvingen, en de rustige, veilige omgeving.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We realiseren ons dat het invullen van een review voor zowel de deelnemer, als hun begeleiding of ouders, soms als een extra belasting kan worden ervaren. Net zoals consumenten steeds minder vaak bereid zijn om een review in te vullen over een product, kan dit ook bij onze deelnemers het geval zijn. We blijven daarom, naast ons papieren tevredenheidsonderzoek, zoeken naar manieren om feedback te vergaren die minder belastend is, maar wel waardevolle inzichten biedt.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Afgelopen jaar waren er geen meldingen of incidenten op onze zorgboerderij. Dit komt mede doordat we kleinschalig werken, wat ons in staat stelt om altijd dicht bij onze cliënten te staan. Door de kleine groep kunnen we snel inspelen op eventuele zorgen en de situatie goed in de gaten houden. We zorgen ervoor dat we alert blijven en actief communiceren, zodat we risico's vroegtijdig kunnen signaleren en aanpakken.

Het ontbreken van meldingen en incidenten is voor ons een teken dat onze manier van werken goed aansluit bij de behoeften van onze cliënten. We zijn ons er echter van bewust dat er in de toekomst altijd iets kan gebeuren. Mocht dat het geval zijn, dan pakken we het direct aan, onderzoeken we wat er is gebeurd en kijken we hoe we onze aanpak kunnen verbeteren.

We blijven altijd waakzaam en zetten ons in voor een veilige en zorgzame omgeving voor iedereen.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Zorg voor een notulen van de inspraakmomenten.

Geplande uitvoerdatum:	17-02-2025
Geldt voor locatie(s):	Landgoed de Meinweg (2776)
Actie afgerond op:	11-10-2024 (Afgerond)
Toelichting:	Notulen dag van de Herfst afgerond.

Nieuwe norm '3.2.7 'Werkoverleg en zeggenschap zorgverleners' is toegevoegd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 57 van 22-03-20224.

Geplande uitvoerdatum:	30-06-2024
Geldt voor locatie(s):	Landgoed de Meinweg (2776)
Actie afgerond op:	21-05-2024 (Afgerond)
Toelichting:	Norm is niet van toepassing aangezien wij geen personeel hebben.

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum:	05-01-2025
Geldt voor locatie(s):	Landgoed de Meinweg (2776)
Actie afgerond op:	30-12-2024 (Afgerond)
Toelichting:	Actualisatie is uitgevoerd.

BHV herhaling

Geplande uitvoerdatum:	01-10-2024
Geldt voor locatie(s):	Landgoed de Meinweg (2776)
Actie afgerond op:	30-12-2024 (Afgerond)
Toelichting:	BHV opnieuw behaald.

Jaarlijkse controle wijzigingen meld- en/of vergunningsplicht en juiste gegevens in zorgaanbiedersportaal

Geplande uitvoerdatum:	30-12-2025
Geldt voor locatie(s):	Landgoed de Meinweg (2776)
Actie afgerond op:	30-12-2024 (Afgerond)
Toelichting:	Controle uitgevoerd.

controle plus vaccinaties dierenarts

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2024
Geldt voor locatie(s): Landgoed de Meinweg (2776)
Actie afgerond op: 23-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: Controle en vaccinaties uitgevoerd.

Inspraakmomenten

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2024
Geldt voor locatie(s): Landgoed de Meinweg (2776)
Actie afgerond op: 19-09-2024 (Afgerond)
Toelichting: Inspraakmoment later dan gepland maar positief afgerond.

Tevredenheidsonderzoek

Geplande uitvoerdatum: 06-06-2024
Geldt voor locatie(s): Landgoed de Meinweg (2776)
Actie afgerond op: 14-10-2024 (Afgerond)
Toelichting: Formulieren in oktober naar iedereen doorgezeten.

Jaarlijkse controle wijzigingen meld- en/of vergunningsplicht en juiste gegevens in zorgaanbiedersportaal

Geplande uitvoerdatum: 02-09-2024
Geldt voor locatie(s): Landgoed de Meinweg (2776)
Actie afgerond op: 30-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: Controle uitgevoerd.

Inspraakmoment 'dag van de herfst'

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2024
Geldt voor locatie(s): Landgoed de Meinweg (2776)
Actie afgerond op: 19-09-2024 (Afgerond)
Toelichting: Geslaagde dag waarop iedereen iets kon aandragen of bespreken. Er zijn mooie ideeën geopperd waarmee we aan de slag gaan.

Inspraakmoment 'dag van de herfst'

Geplande uitvoerdatum: 19-09-2024
Geldt voor locatie(s): Landgoed de Meinweg (2776)
Actie afgerond op: 19-09-2024 (Afgerond)
Toelichting: Vruchtbare, positieve dag.

Controle elektrische apparatuur

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2024
Geldt voor locatie(s): Landgoed de Meinweg (2776)
Actie afgerond op: 03-05-2024 (Afgerond)
Toelichting: Alle apparatuur gecheckt en goedgekeurd. Bedrading en stekkers zijn in orde. Het betreft koffie automaat, mixer, waterkoker, stofzuiger, muziekbbox, verlichting.

Jaarlijkse evaluatie huisregels

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2024
Geldt voor locatie(s): Landgoed de Meinweg (2776)
Actie afgerond op: 06-05-2024 (Afgerond)
Toelichting: Huisregels kenbaar gemaakt aan de deelnemers tijdens ronde tafel gesprek.

Inspraakmoment 'dag van de lente'

Geplande uitvoerdatum: 21-03-2024
Geldt voor locatie(s): Landgoed de Meinweg (2776)
Actie afgerond op: 21-03-2024 (Afgerond)
Toelichting: Geslaagd inspraakmoment met leuke activiteiten zoals hout zoeken in bos en bewerken, paarden voeren/verzorgen, moestuin plannen maken en iedereen die behoefte had aan inspraak heeft ruimte gekregen iets te vertellen of te vragen. Notulen volgen..

Rond de 1e schriftelijk toetsing af voor de uitvoerdatum, zie de kennisbank voor de tijdslijn. [Eerste schriftelijke toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 06-06-2024
Geldt voor locatie(s): Landgoed de Meinweg (2776)
Actie afgerond op: 05-03-2024 (Afgerond)
Toelichting: Eerste schriftelijke toetsing ingediend.

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 09-02-2024
Geldt voor locatie(s): Landgoed de Meinweg (2776)
Actie afgerond op: 08-02-2024 (Afgerond)
Toelichting: Opmerkingen opgelost of verwerkt. Veel van geleerd. Werkbeschrijving opnieuw ingediend.

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 17-01-2024
Geldt voor locatie(s): Landgoed de Meinweg (2776)
Actie afgerond op: 12-01-2024 (Afgerond)
Toelichting: Opmerkingen verwerkt.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Het organiseren van maandelijkse evaluaties om de naleving te monitoren

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2025
Geldt voor locatie(s): Landgoed de Meinweg (2776)

Actiepunt: Doel: Zorg ervoor dat iedere nieuwe deelnemer minimaal 2 maanden na de start en minimaal 1x per jaar een evaluatiegesprek krijgt en dat deze gesprekken op de juiste manier worden gedocumenteerd. **Omschrijving:** 1. Evaluatiegesprekken plannen: o Zorg ervoor dat voor iedere nieuwe deelnemer minimaal 2 maanden na de start een evaluatiegesprek wordt ingepland. Daarnaast moet er minimaal 1 evaluatiegesprek per jaar plaatsvinden. o De gesprekken moeten tijdig in de planning worden opgenomen en nagekomen. 2. Documentatie van evaluaties: o Alle evaluatiegesprekken moeten op de juiste manier worden gedocumenteerd in het systeem, zodat er altijd een volledig overzicht beschikbaar is van de voortgang en eventuele actiepunten voor de deelnemer. 3. Follow-up en controle: o Er wordt een jaarlijks overzicht gemaakt van alle geplande evaluaties en de uitvoering hiervan, zodat naleving van de richtlijnen kan worden gecontroleerd en verbeteringen kunnen worden doorgevoerd indien nodig. **Deadline:** • Voor implementatie: binnen 1 maand • Jaarlijkse evaluaties moeten per 1 januari van elk jaar opnieuw worden ingepland evaluatiegesprekken

Geplande uitvoerdatum: 27-03-2025
Geldt voor locatie(s): Landgoed de Meinweg (2776)

Actiepunt: Doel: Zorg ervoor dat iedere nieuwe deelnemer minimaal 2 maanden na de start en minimaal 1x per jaar een evaluatiegesprek krijgt en dat deze gesprekken op de juiste manier worden gedocumenteerd. **Omschrijving:** 1. Evaluatiegesprekken plannen: o Zorg ervoor dat voor iedere nieuwe deelnemer minimaal 2 maanden na de start een evaluatiegesprek wordt ingepland. Daarnaast moet er minimaal 1 evaluatiegesprek per jaar plaatsvinden. o De gesprekken moeten tijdig in de planning worden opgenomen en nagekomen. 2. Documentatie van evaluaties: o Alle evaluatiegesprekken moeten op de juiste manier worden gedocumenteerd in het systeem, zodat er altijd een volledig overzicht beschikbaar is van de voortgang en eventuele actiepunten voor de deelnemer. 3. Follow-up en controle: o Er wordt een jaarlijks overzicht gemaakt van alle geplande evaluaties en de uitvoering hiervan, zodat naleving van de richtlijnen kan worden gecontroleerd en verbeteringen kunnen worden doorgevoerd indien nodig. **Deadline:** • Voor implementatie: binnen 1 maand • Jaarlijkse evaluaties moeten per 1 januari van elk jaar opnieuw worden ingepland evaluatiegesprekken

Geplande uitvoerdatum: 27-03-2025
Geldt voor locatie(s): Landgoed de Meinweg (2776)

We gaan een ideeënbus ophangen zodat de deelnemers desgewenst anoniem hun ideeën kunnen aandragen zodat er minder sociale druk is. (klusjesboer Marc)

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2025
Geldt voor locatie(s): Landgoed de Meinweg (2776)

Behalen SKJ registratie

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2025
Geldt voor locatie(s): Landgoed de Meinweg (2776)

Identificeren van knelpunten in de huidige processen en regelgeving.

Geplande uitvoerdatum: 04-04-2025
Geldt voor locatie(s): Landgoed de Meinweg (2776)

Inspraakmoment 'dag van de lente'

Geplande uitvoerdatum: 24-04-2025
Geldt voor locatie(s): Landgoed de Meinweg (2776)

Inspraakmoment 'dag van de lente'

Geplande uitvoerdatum: 24-04-2025
Geldt voor locatie(s): Landgoed de Meinweg (2776)

Jaarlijkse evaluatie huisregels

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2025
Geldt voor locatie(s): Landgoed de Meinweg (2776)

Controle elektrische apparatuur

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2025
Geldt voor locatie(s): Landgoed de Meinweg (2776)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2025
Geldt voor locatie(s): Landgoed de Meinweg (2776)

Cursus 'werken met meldcode'

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2025
Geldt voor locatie(s): Landgoed de Meinweg (2776)

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 06-05-2025, 11:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 06-05-2025
Geldt voor locatie(s): Landgoed de Meinweg (2776)

Heraudit. Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2025
Geldt voor locatie(s): Landgoed de Meinweg (2776)

Actief feedback vragen nav 'de blik van buiten'.

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2025
Geldt voor locatie(s): Landgoed de Meinweg (2776)

Herhaling BHV

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2025
Geldt voor locatie(s): Landgoed de Meinweg (2776)

Schrijf uw jaarverslag over 2025 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2026
Geldt voor locatie(s): Landgoed de Meinweg (2776)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. Aanvullen nav toetsing

Geplande uitvoerdatum: 15-01-2025
Geldt voor locatie(s): Landgoed de Meinweg (2776)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 14-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 05-02-2025, 09:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 05-02-2025
Geldt voor locatie(s): Landgoed de Meinweg (2776)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 06-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Zorg dat Stanley messen en keukenmessen niet vrij toegankelijk zijn voor de deelnemers.

Geplande uitvoerdatum: 07-02-2025
Geldt voor locatie(s): Landgoed de Meinweg (2776)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 06-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting: Alle messen zijn veilig opgeborgen.

Schaf voor deelnemers die medicatie gebruiken op de locatie een persoonlijk medicatiekluisje aan.

Geplande uitvoerdatum: 07-02-2025
Geldt voor locatie(s): Landgoed de Meinweg (2776)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 07-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting: Kluisjes voor deelnemers die medicatie gebruiken zijn aangeschaft.

Zorg voor een veilige manier van het bewaren van de klushoksleutel (bv via cijferslotkluisje).

Geplande uitvoerdatum: 10-02-2025
Geldt voor locatie(s): Landgoed de Meinweg (2776)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 08-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting: Er is een cijferslotkluisje opgehangen waarin de sleutel van het klushok wordt bewaard.

Zorg voor een apart contract of addendum naast de huidige overeenkomst die de deelnemers tekenen met CLZ. Zorg dat er geen tegenstrijdigheden in de overeenkomst voorkomen en dat eventuele zwakke plekken in het huidige contract worden afgedekt. Neem daarin belangrijke zaken, zoals de actuele medicatielijsten op (u kunt de overeenkomst aanwezig in de kennisbank hiervoor als leidraad gebruiken).

Geplande uitvoerdatum: 11-02-2025
Geldt voor locatie(s): Landgoed de Meinweg (2776)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 11-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting: De overeenkomst uit de kennisbank is toegevoegd aan de huidige overeenkomst van de CLZ.

Zorg voor actuele medicatielijsten van de apotheek of medicijnpaspoorten van de deelnemers en maak deze onderdeel van het deelnemersdossier.

Geplande uitvoerdatum: 13-02-2025
Geldt voor locatie(s): Landgoed de Meinweg (2776)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 15-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting: Actuele medicatielijsten zijn opgevraagd bij de betreffende deelnemers.

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 05-03-2025
Geldt voor locatie(s): Landgoed de Meinweg (2776)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Zorg dat de regievoerder (SKJ) wordt opgenomen in het zorgplan.

Geplande uitvoerdatum: 07-02-2025
Geldt voor locatie(s): Landgoed de Meinweg (2776)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 21-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting: Regievoerder jeugd is opgenomen in het zorgplan.

Zorg dat de naam en SKJ-nummer bij 4.2.2 van de werkbeschrijving juist vermeld is.

Geplande uitvoerdatum: 07-02-2025
Geldt voor locatie(s): Landgoed de Meinweg (2776)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 21-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting: Naam en SKJ-nummer correct vermeld bij punt 4.2.2.

Pas het reanimatiebeleid aan en maak dit onderdeel van de intakeprocedure, zodat de deelnemer voortijdig op de hoogte is van het reanimatiebeleid op Landgoed de Meinweg.

Geplande uitvoerdatum: 12-02-2025
Geldt voor locatie(s): Landgoed de Meinweg (2776)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 21-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting: Reanimatiebeleid is aangepast en een nieuw protocol opgesteld.

Stel een protocol 'erfveiligheid' op en benoem daar in ieder geval de volgende risico's in (en hoe er gehandeld dient te worden): Risico's omtrent gevaarlijke voorwerpen/stoffen, risico's omtrent grote dieren (zoals paarden), trekkers/voertuigen en hoibalen.

Geplande uitvoerdatum: 14-02-2025
Geldt voor locatie(s): Landgoed de Meinweg (2776)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 21-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting: Het protocol 'erfveiligheid' is aangepast. Risico's omtrent gevaarlijke voorwerpen/stoffen, risico's omtrent grote dieren (zoals paarden), trekkers/voertuigen en hoibalen zijn er duidelijk in opgenomen.

Zorg dat er voor elke deelnemer een intakeformulier aanwezig is in het deelnemersdossier.

Geplande uitvoerdatum: 10-02-2025
Geldt voor locatie(s): Landgoed de Meinweg (2776)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting: Ontbrekende formulieren zijn ingevuld met de betreffende deelnemer.

Zorg dat de kennis omtrent het ECD aangevuld wordt zodat, zorgplannen niet in concept blijven staan, doelspecifiek gerapporteerd kan worden, evaluaties toegevoegd kunnen worden en digitale ondertekening mogelijk wordt.

Geplande uitvoerdatum: 11-02-2025
Geldt voor locatie(s): Landgoed de Meinweg (2776)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting: Afspraak met systeembeheerder CLZ is gepland om de kennis van het ECD te optimaliseren en alle gegevens optimaal te kunnen verwerken.

Evaluatiegesprekken

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2024
Geldt voor locatie(s): Landgoed de Meinweg (2776)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Zorg voor doelstellingen die SMART geformuleerd zijn in het zorgplan.

Geplande uitvoerdatum: 10-02-2025
Geldt voor locatie(s): Landgoed de Meinweg (2776)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting: Zorgplannen zijn herzien en de doelstellingen zijn SMART geformuleerd.

Zorg voor een adequaat evaluatieproces waarbij de volgende aspecten aantoonbaar zijn: De structurele planning (eerste evaluatie binnen 2 maanden na de start en de opvolgende evaluaties in dat jaar). De juiste betrokkenen (deelnemer/vertegenwoordiger, zorgboerin en geregistreerd professional). De registratie (van de resultaten in samenspraak met akkoordverklaring van de deelnemer, middels handtekening van deelnemer, zorgboerin en SKJ'er, vastgelegd in het deelnemersdossier). De wijzigingen op basis van de evaluatie die vervolgens dienen te worden aangebracht in het begeleidingsplan van de deelnemer.

Geplande uitvoerdatum: 12-02-2025
Geldt voor locatie(s): Landgoed de Meinweg (2776)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting: Het evaluatieproces is geoptimaliseerd door een goede planning te maken.

Zorg dat de actielijst alle jaarlijks terugkomende aspecten bevat (zie kennisbank achtergrondinformatie 6.3.2).

Geplande uitvoerdatum: 13-02-2025
Geldt voor locatie(s): Landgoed de Meinweg (2776)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting: Actielijst is gecontroleerd.

Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2025
Geldt voor locatie(s): Landgoed de Meinweg (2776)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Bij Landgoed de Meinweg zijn veel acties op de actielijst van het afgelopen jaar afgerond, hoewel niet alle acties volledig zijn uitgevoerd. Een aantal van deze actiepunten komt steeds terug als onderdeel van het proces binnen ons kwaliteitssysteem. Het werken met dit systeem, inclusief de werkbeschrijving en actielijst, wordt door ons als positief ervaren. Bij Landgoed de Meinweg hechten we veel waarde aan kwaliteit, en door het gebruik van het kwaliteitssysteem waarborgen we een continu proces van verbetering. We ontvangen meldingen per e-mail wanneer de uiterste datum voor acties nadert. We moeten hier echter nog iets scherper op letten om deze tijdig af te ronden, aangezien sommige acties niet altijd op de geplande datum worden voltooid. We blijven actief zoeken naar verbeterpunten en manieren om ons werk verder te verbeteren. De missie van Landgoed de Meinweg is om professionele zorg en begeleiding te bieden aan mensen met een ondersteuningsvraag, waarbij agrarische activiteiten en zorg voor anderen nauw met elkaar verbonden zijn. Het gebruik van het kwaliteitssysteem speelt een belangrijke rol in het realiseren van deze doelstellingen.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Doelstellingen voor de komende vijf jaar voor zorgboerderij Landgoed de Meinweg

Onze zorgboerderij heeft als doel om de zorg- en werkprocessen verder te verbeteren en de kwaliteit van onze dienstverlening te waarborgen. We richten ons op het verbeteren van de zorgaanpak, het uitbreiden van ons activiteitenaanbod, het versterken van ons personeel en het verduurzamen van onze natuurpercelen. De doelstellingen worden verdeeld over korte, middellange en lange termijn, en zijn SMART geformuleerd om de voortgang meetbaar en haalbaar te maken.

Korte termijn (0-12 maanden):

1. Verbeteren en borgen van de naleving van de geldende regelgeving en kwaliteitsnormen (actie aangemaakt)

Doel: Zorgdragen voor een betere naleving van regelgeving en kwaliteitsnormen, zodat we voldoen aan externe audits en wettelijke eisen.

Middellange termijn (1-3 jaar):

1. Verruiming van het aanbod van activiteiten op de zorgboerderij

Doel: Het activiteitenaanbod uitbreiden, zodat we beter inspelen op de behoeften van onze deelnemers en hun persoonlijke ontwikkeling.

1. Uitbreiding personeelsbestand

Doel: Het personeelsbestand uitbreiden om de groei van de zorgboerderij te ondersteunen en de kwaliteit van zorg te waarborgen.

Lange termijn (3-5 jaar):

1. Aanpak ontwikkeling en invulling van ons bosperceel

Doel: Het bosperceel ontwikkelen en invullen voor educatieve en therapeutische doeleinden, ten behoeve van de deelnemers.

Samenvatting en SMART-geformuleerde doelstellingen:

- **Specifiek:** Elke doelstelling heeft een duidelijke focus, bijvoorbeeld het verbeteren van de naleving van regelgeving of het uitbreiden van het activiteitenaanbod.
- **Meetbaar:** We stellen concrete acties op die meetbare resultaten opleveren, zoals de uitkomst van de voortgang in de ontwikkeling van het bosperceel.
- **Haalbaar:** Alle doelstellingen zijn afgestemd op de huidige mogelijkheden en middelen, met duidelijke actiestappen die uitvoerbaar zijn binnen de gestelde termijn.
- **Relevant:** De doelstellingen dragen direct bij aan de verbetering van de zorgboerderij, de groei van ons personeelsbestand en het welzijn van onze deelnemers.
- **Tijdgebonden:** De doelstellingen zijn onderverdeeld in korte, middellange en lange termijn, zodat we de voortgang continu kunnen monitoren en bijsturen.

Door deze doelstellingen te realiseren, willen we Zorgboerderij Landgoed De Meinweg verder ontwikkelen als een plek van groei, zorg en duurzaamheid, waar onze deelnemers zich ondersteund voelen en waar de kwaliteit van zorg gewaarborgd is.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Doelstelling voor komend jaar:

Voor Zorgboerderij Landgoed De Meinweg stellen wij ons voor het komend jaar de volgende doelstelling:

Doelstelling voor het komend jaar:

Het streven naar verdere professionalisering van onze zorg- en bedrijfsprocessen, met bijzondere aandacht voor het verbeteren van de naleving van de geldende regelgeving en kwaliteitsnormen. We gaan doelgericht werken aan het creëren van eenduidige informatievoorziening, duidelijke afstemming van regelgeving en eisen, en het versterken van de interne communicatie. Wij zetten in op het verbeteren van de interne controlemechanismen, het systematisch evalueren van de bevindingen van de auditoren, en het waarborgen van een continue verbetering van onze processen zodat wij onze zorg aan cliënten met de hoogste professionaliteit kunnen blijven leveren.

Deze doelstelling benadrukt zowel het verbeteren van de interne structuren als het waarborgen van de kwaliteit van de zorg en de bedrijfsvoering, met als doel om het vertrouwen van zowel cliënten als toezichthouders verder te versterken.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Korte Termijn (0-12 maanden):

Verbeteren en borgen van de naleving van de geldende regelgeving en kwaliteitsnormen

Doel: Zorgdragen voor een betere naleving van regelgeving en kwaliteitsnormen, zodat we voldoen aan externe audits en wettelijke eisen.

Acties:

- Identificeren van knelpunten in de huidige processen en regelgeving.
- Het implementeren van een verbeterd systeem voor kwaliteitsbeheer en documentatie.
- Het organiseren van maandelijkse evaluaties om de naleving te monitoren.

Middellange Termijn (1-3 jaar):

Verruiming van het aanbod van activiteiten op de Zorgboerderij

Doel: Het activiteitenaanbod uitbreiden, zodat we beter inspelen op de behoeften van onze deelnemers en hun persoonlijke ontwikkeling.

Acties:

- Het blijvend inventariseren van de wensen en behoeften van de deelnemers.
- Het ontwikkelen van nieuwe activiteiten die aansluiten bij de zorgbehoeften van de deelnemers, zoals werkervaring, sociale vaardigheden of ontspanning.
- Het evalueren van het aanbod en bijstellen waar nodig om de effectiviteit te verbeteren.

Uitbreiding personeelsbestand

Doel: Het personeelsbestand uitbreiden om de groei van de zorgboerderij te ondersteunen en de kwaliteit van zorg te waarborgen.

Acties:

- Het opstellen van een wervingsplan, inclusief functieomschrijvingen en benodigde kwalificaties.
- Wervingscampagne starten om geschikte kandidaten aan te trekken.
- Inwerken van nieuw personeel en het bieden van ondersteuning om de integratie in het team te bevorderen.

Lange Termijn (3-5 jaar):

Aanpak ontwikkeling en invulling van ons bosperceel

Doel: Het bosperceel ontwikkelen en invullen voor educatieve en therapeutische doeleinden, ten behoeve van de deelnemers.

Acties:

- Het opstellen van een plan voor het gebruik van het bosperceel, met aandacht voor duurzaamheid en de behoeften van de deelnemers.
- Het ontwikkelen van tuin- en natuuractiviteiten die bijdragen aan de persoonlijke groei en het welzijn van de deelnemers.
- Het aanvragen van subsidies en fondsen voor de ontwikkeling van het bosperceel.

Samenvatting en SMART-geformuleerde doelstellingen:

Specifiek: Elke doelstelling heeft een duidelijke focus, bijvoorbeeld het verbeteren van de naleving van regelgeving of het uitbreiden van het activiteitenaanbod.

Meetbaar: We stellen concrete acties op die meetbare resultaten opleveren, zoals de uitkomst van de voortgang in de ontwikkeling van het bosperceel.

Haalbaar: Alle doelstellingen zijn afgestemd op de huidige mogelijkheden en middelen, met duidelijke actiestappen die uitvoerbaar zijn binnen de gestelde termijn.

Relevant: De doelstellingen dragen direct bij aan de verbetering van de zorgboerderij, de groei van ons personeelsbestand en het welzijn van onze deelnemers.

Tijdgebonden: De doelstellingen zijn onderverdeeld in korte, middellange en lange termijn, zodat we de voortgang continu kunnen monitoren en bijsturen.

Door deze doelstellingen te realiseren, willen we Zorgboerderij Landgoed De Meinweg verder ontwikkelen als een plek van groei, zorg en duurzaamheid, waar onze deelnemers zich ondersteund voelen en waar de kwaliteit van zorg gewaarborgd is.

Let op! Acties zijn aangemaakt bij onderwerp van toepassing.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.