



Jaarverslag **januari 2017 - december 2017**

Wenum Hoeve

Wenum Hoeve

Locatienummer: 683



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	4
Bedrijfsgegevens	4
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	5
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	5
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	5
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	5
2 Voorwoord	6
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	6
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	10
4.3 Personeel	10
4.4 Stagiaires	11
4.5 Vrijwilligers	11
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	12
5 Scholing en ontwikkeling	13
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	13
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	13
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	14
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	14
6 Terugkoppeling van deelnemers	15
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	15
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	15
6.3 Inspraakmomenten	15
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	16
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	16
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	17
7 Meldingen en incidenten	18

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	18
7.2 Medicatie	18
7.3 Agressie	18
7.4 Ongewenste intimiteiten	19
7.5 Strafbare handelingen	19
7.6 Klachten	19
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	19
8 Acties	20
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	20
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	23
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	28
9 Doelstellingen	29
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	29
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	29
9.3 Plan van aanpak	30
Overzicht van bijlagen	31

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Wenum Hoeve

Registratienummer: 683

Wenumsedwarsweg 99, 7345 AS Apeldoorn (Wenum-Wiesel)

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 08190121

Website: <http://www.wenumhoeve.nl>

Locatiegegevens

Wenum Hoeve

Registratienummer: 683

Wenumsedwarsweg 99, 7345 AS Apeldoorn (Wenum-Wiesel)

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging Bezig

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurd medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiaires
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Voor u ligt het jaarverslag van zorgboerderij de Wenum Hoeve.

Wij bieden werk aan verschillende mensen. Voor kinderen/jongeren tot 18 jaar kunnen wij een educatieve daginvulling verzorgen. Voor mensen met een (lichamelijk) beperking hebben we een zinvolle daginvulling. Voor ouderen zorgen we voor een prettige dagbeleving. Afhankelijk van de hulpvraag worden deze mensen bij ons ingezet als hulpboeren. Met onze kennis en ervaring leiden en begeleiden wij de hulpboeren om tot een leerzame, zinvolle of prettige dagbesteding te komen.

Het jaarverslag laat zien welke ontwikkelingen, veranderingen en activiteiten er in 2017 hebben plaatsgevonden. Er wordt ingegaan op de bestaande doelgroep, medewerkers en scholing, doelstellingen en de uit te voeren acties in 2018.

We kijken terug op een mooi jaar en hopen dat u door dit verslag een duidelijk beeld krijgt van het jaar 2017 op de Wenum Hoeve.

Zorgboerderij Wenum Hoeve.
9-2-2018

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

2017 was een mooi en stabiel jaar voor de Wenum Hoeve. In dit jaar hebben we de stappen en ontwikkelingen uit 2016 rustig vorm kunnen geven en uit kunnen breiden. Op diverse gebieden hebben we ons als team mogen ontwikkelen en de ingezette professionaliseringslag heeft nog meer handen en voeten gekregen.

Waar 2016 een relatief intensief jaar was door onder andere de zojuist gerealiseerde raamwerkovereenkomst met de Gemeente Apeldoorn en Epe, was 2017 een jaar waarin we deze gezette stap in een wat rustiger tempo konden integreren in onze zorg en administratie. De te nemen stappen zijn helder en we hebben al veel hulpboeren via de WMO mogen verwelkomen op ons terrein. Naast de afgesloten overeenkomst WMO, hebben we ook de raamwerkovereenkomst Jeugd afgesloten. Een mooie stap om onze doelgroep nog verder uit te breiden.

Binnen ons team hebben er veranderingen plaats gevonden en daarnaast zijn er weer meerdere vrijwilligers gestart die ieder op hun eigen manier een bijdrage leveren aan de zorgboerderij.

In 2016 hebben we de deuren van de boerderijwinkel WH99 geopend. Een langgekoesterde droom ging in vervulling. In 2017 kreeg de winkel steeds meer vorm en ook de hulpboeren* die interesse hadden in het uitvoeren van activiteiten binnen de winkel, vonden hier een leerzame dagbestedingsplek. Een leuke uitbreiding van ons al bestaande zorgaanbod.

Onze vergaderruimte is in 2017 optimaal gebruikt. Door diverse organisaties, instellingen en bedrijven werd gebruik gemaakt van de vergaderlocatie voor o.a. teambuilding, vergaderen en teamuitjes. Ook voor de hulpboeren was dit een mogelijkheid om mee te helpen in de voorbereidingen, rondleidingen en te ondersteunen bij de hierbij horende activiteiten op het erf.

Het 'Voel je goed' programma wordt in 2018 uitgebreid met het thema 'voeding en gezondheid'. Waar de afgelopen jaren sport en beweging centraal stonden, zijn in 2017 de nieuwe doelstellingen en de te nemen stappen voor het thema 'voeding en gezondheid' uitgewerkt. Een project dat door de Stichting vrienden van de Wenum Hoeve zal worden gefinancierd en gemonitord. In 2018 zal de 'kick-off' van dit programma plaatsvinden. Samen met voedingsdeskundigen, begeleiders, vrijwilligers en stagiaires zullen we dit thema onder de loep nemen en vorm gaan geven in 2018.

In het najaar van 2017 zijn we als Wenum Hoeve aangesloten bij het zorgcollectief Noord-Oost Veluwe. Een samenwerkingsverband waarbij middelgrote en kleine zorgaanbieders hun kwaliteiten bundelen om expertise te delen die voor iedereen beschikbaar en toegankelijk is. Een goede manier om op de hoogte te blijven van ontwikkelen en veranderingen in het zorgstelsel. Dit collectief functioneert tegelijkertijd als ondersteunend netwerk voor ons. Zo kunnen we onderling gebruik maken van elkaars expertise en kennis over diverse doelgroepen en problematiek. Naast de samenwerking met het zorgcollectief zijn we ons momenteel aan het inschrijven bij het SKJ. Hiervoor moeten nog wat documenten opgevraagd worden, maar wanneer deze binnen zijn zullen we de inschrijving compleet maken (deze actie is n.a.v. de audit toegevoegd.)

In 2018 zullen we ons richten op training en coaching van het team op het gebied van jeugd en diverse gedragsproblematieken. Ook zal het thema 'voeding en gezondheid' centraal staan. Daarnaast zullen we verder investeren in de samenwerking met het zorgcollectief zodat het bestaande zorgaanbod uitgebreid kan worden.

* op de Wenum Hoeve noemen wij onze deelnemers/cliënten Hulpboeren. Deze keuze is destijds gemaakt, zodat deelnemers zich een volwaardig en participierend deelnemer voelen.

Bijlagen

- Kwaliteitssysteem 2017
- Bijlagen Kwaliteit 2017

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

De volgende ontwikkelingen hebben veel invloed gehad het afgelopen jaar:

Raamwerkovereenkomst WMO

In het voorjaar van 2016 zijn we een raamwerkovereenkomst WMO aangegaan met de gemeente Apeldoorn en Epe. In 2017 hebben we alle wijzigingen en veranderingen die hiermee gepaard gingen rustig kunnen doorvoeren. Onder andere het gebruik maken van Vecozo en het proces van toewijzingen van nieuwe hulpboeren stond dit jaar centraal. Nu, begin 2018, kunnen we zeggen dat dit een intensief traject was, maar wel degelijk lonend. We hebben al veel hulpboeren via de WMO op ons erf mogen verwelkomen.

Raamwerkovereenkomst Jeugd

Het afgelopen jaar zijn we een raamwerkovereenkomst Jeugd aangegaan met de gemeente Apeldoorn en Epe. Dit vraagt om nieuwe manieren van werken in verband met de zorgbehoefte van de hulpboer en hierbij hoort professionalisering van het team. Tijdens onze teamvergaderingen en tussentijdse spontane intervisie momenten leverde dit goede gesprekken op waarin vragen en te nemen stappen besproken werden. In 2018 zullen we hier d.m.v. training van een professional verder in ontwikkelen. We hopen ons nog meer te richten op deze doelgroep en meer jongeren aan te trekken op de Wenum Hoeve.

Team ontwikkelingen

In 2017 is onze deeltijd stagiair Sociaal Pedagogische hulpverlening afgestudeerd en in vaste loondienst gekomen. Met zijn studie richting 'muzisch agogisch werken' is hij een mooie aanvulling op ons huidige team.

Boerderijwinkel en vergaderruimte

Dit jaar heeft de doorontwikkeling van de winkel en de vergader arrangementen centraal gestaan. We kijken hier positief op terug. Zowel bij de winkel als bij het aanbieden van de vergader arrangementen hebben we groei gezien. Naast het financiële positieve effect, waren beiden ontwikkelingen ook een mooie uitbreiding van ons al bestaande zorgaanbod.

Voel je goed programma

We zijn erg blij dat de eerste stappen in de richting van het nieuwe onderdeel 'voeding en gezondheid' gezet zijn. We zien er naar uit dat dit thema geïntroduceerd gaat worden binnen de dagelijkse activiteiten en hopen de hulpboeren hiermee bewust te maken van het belang van dit thema.

Ondersteunend netwerk

Het afgelopen jaar hebben we onder andere door ons aan te sluiten bij het zorgcollectief Noord-Oost Veluwe, ons ondersteunend netwerk uitgebreid. Hierdoor kunnen we expertise uitwisselen en waar nodig deskundige hulp vragen bij onderwerpen waar wij nog groei in kunnen maken. Daarnaast hebben we door de jaren heen veel professionals of collega zorgboeren leren kennen waar we informatie en kennis mee kunnen uitwisselen.

Doelstellingen 2017

In 2017 hadden we de volgende doelstellingen centraal staan

Uitbreiding jeugd

We zijn de raamwerkovereenkomst Jeugd aangegaan en hebben de eerste hulpboer via deze route ontvangen. De eerste stappen zijn dus gezet, maar we hopen dit in het nieuwe jaar uit te breiden.

Samenwerking gemeentes + andere partijen continueren

Het afgelopen jaar zijn we bij bijeenkomsten geweest die de gemeente heeft georganiseerd voor zorgboeren en kleinschalige zorgaanbieders. Ook zijn we nieuwe samenwerkingen aangegaan met instellingen/organisaties en kleine ondernemingen waar we onderaannemer van werden. Hierdoor werd onze doelgroep in 2017 weer uitgebreid.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Op de Wenum Hoeve hebben we een diverse doelgroep. Deelnemers komen naar de boerderij voor dagbesteding (Begeleiding groep). Deze wordt gefinancierd door PGB, ZIN en onderaanneming vanuit de WMO, WLZ en Jeugdwet. Onderstaand overzicht geeft de in en uitstroom per doelgroep aan.

Dementerende of hulpbehoevende ouderen

Start 2017: 3

Instroom: 2

Uitstroom: 1

Einde 2017: 4

GGZ

Start 2017: 8

Instroom: 4

Uitstroom: 3

Einde 2017: 9

Verstandelijk beperkt

Start 2017: 20

Instroom: 6

Uitstroom: 5

Einde 2017: 21

Jeugd

Start 2017: 1

Instroom: 1

Uitstroom: 0

Einde 2017: 2

NAH

Start 2017: 2

Instroom: 0

Uitstroom: 0

Einde 2017: 2

UWV Wajong

Start 2017: 0

Instroom: 0

Uitstroom: 0

Einde 2017: 0

Totaal

Start 2017: 34

Instroom: 13

Uitstroom: 9

Einde 2017: 38

De reden van uitstroom is divers. Over het algemeen is de reden van vertrek dat de situatie van de hulpboer te complex is en hierdoor niet aansluit bij de rest van de doelgroep. Soms zijn de activiteiten van de boerderij niet passend bij de deelnemer.

Om de doelgroep jeugd uit te breiden hebben we de raamwerkovereenkomst Jeugd aangevraagd. Dit heeft het afgelopen jaar 1 extra deelnemer via deze route opgeleverd. In 2018 staat uitbreiding van deze doelgroep centraal.

De huidige hulpboeren zijn voornamelijk mensen uit de WLZ en WMO. Deze doelgroep sluit zeer goed aan bij ons zorgaanbod en diversiteit aan activiteiten. De Wenum Hoeve biedt veel diverse activiteiten en daardoor is er voor elke hulpboer een gevarieerde dagbesteding mogelijk.

Het is lastig om in het algemeen iets te noemen over de ontwikkeling van onze hulpboeren. Het is een zeer groot verschil wat voor ontwikkelingen ze doormaken. De ene hulpboer is al jaren op de Wenum Hoeve en leert door het jaar een aantal nieuwe kleine activiteiten zelfstandig uit te voeren. De andere hulpboer laat in een jaar een enorme groei zien waar soms zelf doorgroeit naar de reguliere werksector mogelijk is. In elk geval staat ontwikkeling op ieders eigen niveau en tempo centraal.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

We zien in 2017 een lichte groei van het aantal deelnemers. De doelgroepen blijven qua aantallen redelijk stabiel. Zoals beschreven is de reden van het vertrek van de deelnemers divers. Het is soms goed om hulpboeren door te verwijzen naar een andere hulpvorm wanneer de zorg op de Wenum Hoeve niet goed lijkt aan te sluiten.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Het afgelopen jaar is het team redelijk stabiel gebleven. Een van de medewerkers is na zijn deeltijdstage (studie SPH) vast in dienst gekomen voor 4 dagen in de week. Met zijn gekozen studierichting 'Muzisch Agogisch werken' is hij een mooie aanvulling in ons huidige team. Hij voert zowel zorg administratieve taken als begeleidende werkzaamheden uit. Deze medewerker heeft onder andere een personeelslid vervangen tijdens haar zwangerschapsverlof. Verder hebben er geen wijzigingen binnen het team plaatsgevonden. We zien en merken dat zowel hulpboeren als begeleiders blij en tevreden zijn met de stabiliteit van het team.

In 2017 hebben we met alle medewerkers een functioneringsgesprek gehad. N.a.v. deze gesprekken is er opnieuw bekeken of iedereen in hun kracht staat en of hier nog wijzigingen in doorgevoerd moeten worden. Tijdens de gesprekken kwam onder andere naar voren dat er steeds meer administratieve taken en werkzaamheden bij komen en dat er extra ondersteuning op kantoor nodig is. Hier is op ingespeeld. Ook is er opnieuw gekeken naar de verdeling van begeleiders op de verschillende dagen zodat er op elke dag een goede bezetting is, passend bij de hulpboeren en uit te voeren activiteiten.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Afgelopen jaar hebben we in totaal 6 stagiaires van verschillende opleidingen gehad (Sociaal Pedagogische hulpverlening: 2 studenten, Cios: 2 studenten, Dier en management: 1 student, Dier en Zorg: 1 student). Deze stagiaires zijn verspreid over het jaar voor een periode van ongeveer een half jaar tot een jaar geweest.

2 medewerkers (achtergrond Sociaal Pedagogische Hulpverlening) hebben de begeleiding van de stagiaires op zich genomen. Zij hebben elke dag bij de rapportage een terugkoppeling van de dag gedaan, waar bijzonderheden genoemd konden worden. Daarnaast was er ongeveer één keer in de maand een evaluatie gesprek. Bij de meeste studenten is een docent langs geweest om een of meerdere beoordelingsgesprekken te voeren.

Het was mooi om te zien dat door de Cios stagiaires het 'Voel je goed Programma' opnieuw doorgezet kon worden op een actieve manier. Deze studenten hebben zich voornamelijk gericht op het sporten en hierdoor zijn er vorig jaar opnieuw meer hulpboeren mee gaan sporten. Dit vinden we als Wenum Hoeve een erg mooi doel voor onze hulpboeren, dus we zijn hier blij en tevreden mee.

De SPH stagiaires hebben zich voornamelijk gericht op de groeps- en individuele begeleiding van de hulpboeren. Zij hebben diverse activiteiten georganiseerd en hiermee de hulpboeren geactiveerd om actief deel te nemen aan de programma's. Naast het uitvoeren van individuele- en groepsactiviteiten hebben zij ook ondersteunt in de uitvoering van de evaluaties met de hulpboeren. Dit uiteraard onder begeleiding van vaste medewerkers.

De studenten van de opleidingen Dier en Mens en Dier en Management hebben zich voornamelijk gericht op de omgang van de hulpboeren met de dieren. Ze hebben diverse activiteiten georganiseerd waarbij de omgang met de dieren centraal stonden. Ook heeft een van de stagiaires een organisatieplan moeten maken.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

We zijn erg tevreden en blij met de vele vrijwilligers op de Wenum Hoeve. Het afgelopen jaar hebben we weer meerdere vrijwilligers mogen verwelkomen op de Wenum Hoeve. In totaal hebben we een vaste groep van ongeveer 18 vrijwilligers. De meeste van deze vrijwilligers zijn wekelijks aanwezig voor een of meerdere dagdelen. Naast deze vaste vrijwilligers hebben we een grote achterban van vrijwilligers en bestuursleden die wanneer nodig willen helpen. Denk aan open dagen, vieringen en stichting's activiteiten.

De vaste vrijwilligers zijn actief op verschillende gebieden. Zo hebben we tuin, crea, winkel en dier vrijwilligers. Het heeft altijd onze voorkeur dat vrijwilligers hun activiteiten in samenwerking met een of meerdere hulpboeren uitvoeren. De meeste vrijwilligers vinden dit ook erg leuk en kunnen dit goed.

1 a 2 keer per jaar hebben we met de vaste vrijwilligers een evaluatie gesprek. Sinds eind 2017 hebben we een vrijwilligerscoördinator met achtergrond HRM. Zij draagt zorg voor intakes, evaluaties en de bijkomende administratieve activiteiten (VOG's, contracten etc). Zij zal het aankomende jaar ook een nieuwe manier van werken inzetten rondom de administratie en gespreksvoering.

We proberen altijd serieus om te gaan met tips en ideeën van vrijwilligers. Zo komen er vaak leuke ideeën voor onze boerderijwinkel, of activiteiten die we met de hulpboeren kunnen doen. We geven vrijwilligers zoveel mogelijk ruimte om deze ideeën uit te werken.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

We zijn blij dat het team van personeel en vrijwilligers het afgelopen jaar stabiel is gebleven. Zowel voor medewerkers als vrijwilligers en hulpboeren is dit aangenaam. Het afgelopen jaar is weer duidelijk geworden hoe belangrijk en fijn het is om naast vaste personeelsleden een goed team van stagiaires en vrijwilligers om je heen te hebben. Zij dragen zorg voor leuke extra activiteiten, meer persoonlijke aandacht voor de hulpboeren en de mogelijkheid om uit te breiden op diverse gebieden.

Aangezien we een periode geen vrijwilligerscoördinator hadden, heeft dit onze aandacht gehad. We zijn actief op zoek gegaan naar een coördinator en hebben een ervaren dame gevonden die dit nu oppakt. Zij zal de werkwijze en administratieve taken die hierbij horen het aankomende jaar professionaliseren.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

In 2017 hebben we als team tijdens de teamvergaderingen en de rapportage momenten veel tijd genomen om casuïstiek te bespreken. Hierdoor hebben we op een intervisie-achtige manier, elkaar getraind en gecoacht door eigen ervaringen en kennis te delen. In de jaren ervoor hebben we meerdere keren coaching en training gehad door professionals en in 2017 zijn we hier intern mee verder gegaan. Heldere en duidelijke communicatie in het team stond centraal (Ponton training - Erica Jansen). We hebben ervaren dat we als team gegroeid zijn in een goede communicatie over interne zaken zowel op het gebied van activiteiten als hulpboeren.

Naast de training van de team stonden de veranderingen in de zorg en alle bijbehorende acties centraal. We hebben ons op dit gebied als team verdiept d.m.v. online onderzoek, aansluiten bij het zorgcollectief en nauw contact met de gemeente Apeldoorn en Epe. We hebben in 2017 veel geleerd over de ontwikkelingen in de zorg en wat dit voor ons betekende.

Onze gecertificeerde BHV medewerkers zijn op herhalingscursus geweest en 1 nieuwe medewerker heeft zijn BHV cursus behaald. In 2018 zal nog een medewerkster haar certificaat BHV gaan behalen.

In 2017 zijn de zorgboer en zorgboerin gestart met een training Hospitality door Bianca Cuperis (Buro Bic). In 2018 gaan we hier mee verder als team. Tijdens deze training leren we beter in te spelen op de diverse doelgroepen die op ons erf komen voor het vergaderen en winkelen. We leren op welke manier we het vergaderarrangement uit kunnen breiden en hoe we gasten het beste kunnen ontvangen. Wanneer wij hier als team in getraind worden, kunnen we ook de hulpboeren beter begeleiden in het contact met deze gasten, waardoor deze activiteiten door hulpboeren en begeleiders samen uitgevoerd kunnen worden.

In 2018 zal Erica Jansen (Ponton Training) met de medewerkers een POP gesprek voeren om de ontwikkeling van de medewerkers te bespreken en nieuwe ontwikkelingsdoelen vast te stellen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

In 2017 hebben we ons op diverse manieren ontwikkeld:

- Als team hebben we intervisie-achtige sessies gehad waarin verdieping heeft plaatsgevonden.
- Als kantoormedewerkers hebben we een verdiepingsslag gemaakt in de werkwijze rondom de WMO en CJG.
- De medewerkers die een BHV diploma hadden hebben de ge-update en er heeft een nieuwe medewerkster een nieuw diploma behaald.
- De zorgbier en zorgboerin zijn gestart met een training hospitality.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

We willen ons in het nieuwe jaar richten op meer kennis en ervaringen op het gebied van jeugd. Aangezien we deze doelgroep in de toekomst willen uitbreiden willen we hier in het nieuwe jaar aandacht aan besteden.

Opleidingsdoelen

- Uitbreiden van kennis over autisme onder jongeren. (training in Maart 2018, Peter Hagen - Autismecoach).
- Verder ontwikkelen en professionaliseren van heldere communicatie binnen het team d.m.v. intervisie.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Op het gebied van scholing en ontwikkeling hebben we in 2017 voornamelijk als team stappen gezet om al eerder opgedane kennis door trainingen te integreren in onze werkwijze (communicatie, vlaggensysteem).

Daarnaast hebben we de verplichte BHV trainingen weer ge-update en hebben we voor 2018 nieuwe opleidingsdoelen gesteld.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

We evalueren met elke hulpboer 2 x per jaar. Hiervan vindt 1 evaluatie met de hulpboer plaats en 1 evaluatie met hulpboer en vertegenwoordiger van de hulpboer. Na dit evaluatie gesprek wordt ook het zorgplan aangepast.

Tijdens de evaluaties komt het functioneren van de hulpboer ter sprake. Wat vindt de hulpboer leuk en minder leuk, welke doelen staan centraal en zijn er bijzonderheden op gebied van gezondheid, wonen en welbevinden.

Over het algemeen kunnen we zeggen dat de evaluaties in 2017 positief zijn geweest. De hulpboeren geven aan tevreden te zijn over de dagbesteding, begeleiding en contact met mede hulpboeren.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

In 2017 zijn de evaluaties over het algemeen positief verlopen. De hulpboeren gaven aan tevreden te zijn en veel geplande doelstellingen zijn behaald. Uit de evaluaties kwam het onderdeel paardverzorging naar voren als een activiteit die nog uitgebreid kon worden. Hier zijn we nu mee gestart. We hebben een bekwame, gediplomeerde medewerkster die we inhuren om paarden activiteiten uit te voeren.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Het afgelopen jaar hebben we 4 inspraakmomenten gehouden. Wij noemen dit op de Wenum Hoeve de boerenraad. Deze hebben plaatsgevonden in Januari, April, Augustus en December. Voorafgaand aan de boerenraad maken we als team een agenda en hulpboeren krijgen de gelegenheid om aan te geven of zij nog punten willen bespreken. Terugkomende onderwerpen zijn veiligheid en risico's op de boerderij, activiteiten die gepland staan en een vaste vragenronde. In 2017 hebben de hulpboeren zelf diverse onderwerpen aangedragen. Zo hebben we met elkaar gebrainstormd over het jaarlijkse uitje, de kerstviering en open dag. Ook zijn er meerdere hulpboeren die het onderwerp opruimen van werkspullen aan heeft gedragen. We zijn hier met z'n allen weer extra alert op.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We proberen de inspraak van hulpboeren heel serieus te nemen. Wanneer hulpboeren ideeën aandragen kijken we als team wat er mogelijk is. De boerenraden zijn een mooi moment om veilig en hygiënisch werken ter sprake te brengen en dit naast inspraak ook als leermomenten te gebruiken. Er zijn uit de boerenraden geen concrete acties voortgekomen die genoemd moeten worden in het jaarverslag.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

In 2017 hebben we de tevredenheid van de deelnemers getest door middel van zorgkaartnederland.nl.

In het najaar 2017 is er een medewerker van zorgkaartnederland geweest die meerdere hulpboeren en ouders heeft geïnterviewd en hieruit zijn verschillende recensies gekomen. Onderwerpen die bevestigd zijn waren: Afspraken, deskundigheid, informatie, herkennen veranderingen, passende zorg, vast team, luisteren, accommodatie.

De uitkomst van deze interviews resulteerde zich in een 7,7.

voor verdere uitkomsten zie: <https://www.zorgkaartnederland.nl/zorginstelling/instelling-voor-verstandelijk-gehandicapten-zorgboerderij-wenumhoeve-apeldoorn-10001171>.

In 2018 willen we opnieuw een volledig tevredenheidsonderzoek laten plaatsvinden onder alle hulpboeren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het uiteindelijke cijfer uit de tevredenheidsmeting via zorgkaartnederland was een 7,9. We zijn hier erg tevreden mee.

Positieve punten die uit de metingen kwamen waren als volgt:

- De communicatie met de begeleiding verloopt prettig.
- Er is altijd ruimte voor een gesprek met de begeleiding.
- Er wordt goed geluisterd.
- Ik kan mezelf zijn en wordt begrepen.
- De Wenum Hoeve is een rustpunt. Zowel letterlijk als figuurlijk.

Verbeterpunten zijn:

- Soms is het druk in de pauzes. Sommige deelnemers zijn luidruchtig en daar kan niet iedereen tegen.
- Elk jaar komen er nieuwe vrijwilligers en stagiaires. Dit vinden sommige deelnemers lastig.

Het eerste punt is een aandachtspunt voor ons. We proberen letterlijk meer ruimte te creëren in de pauzes voor deze mensen die dit lastig vinden. De wisselingen van stagiaires en vrijwilligers is niet iets wat we kunnen oplossen, maar we kunnen de hulpboeren die hier moeite mee hebben wel helpen om ze voor te bereiden, en een vaste medewerker als aanspreekpunt te hebben.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

In 2017 hebben er 4 lichte medische ongevallen plaatsgevonden (3 x een lichte snee/wond door botsen of stoten en 1 keer een dikke voet door een val-incident) . Deze ongevallen zijn allen bijgehouden in ons ongevallenregistratie formulier. Alle 4 de ongevallen waren medisch van aard en zijn door de huisarts behandeld. Zodra er op de Wenum Hoeve een ongeval plaatsvindt wordt er ingeschat of we zelf EHBO kunnen verlenen of dat we doorverwijzen naar de huisarts. In de gevallen van 2017 hebben we het zekere voor het onzekere genomen en zijn wij of een begeleider van de woonvorm naar de huisarts gegaan (in 3 gevallen hebben we een snelverbandje aangelegd). Gelukkig waren alle ongevallen klein en met een verbandje of wat rust snel weer genezen. We kunnen zeggen dat we in deze gevallen goed hebben gehandeld. (voor meer info zie bijlage).

Bijlagen

- Registratieformulier ongevallen 2017

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We zijn blij dat er het afgelopen jaar geen grote ongevallen, incidenten of meldingen hebben plaatsgevonden. We denken dat we de ongevallen die hebben plaatsgevonden correct hebben opgelost en dat we hier niet anders hadden kunnen handelen. Het risico van een ongeluk op een boerderij blijft helaas altijd aanwezig ook als er belangrijke/verplichte maatregelen zijn genomen.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Actualisering Kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 31-12-2017 (Afgerond)

Controle toestellen/gereedschappen etc

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 31-12-2017 (Afgerond)

Jaarlijkse controle brandblussers en EHBO middelen

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2017
Actie afgerond op: 31-12-2017 (Afgerond)

Documentatie gebruik social media op de boerderij nog eens onder de loep nemen (zie kwal.systeem 4.5.1)

Verantwoordelijke: Hanneke Wensink-De Vries
Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 31-12-2017 (Niet meer van toepassing)

Social Media met elkaar blijven verbinden en gebruiken

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 31-12-2017 (Afgerond)

Documentatie gebruik social media op de boerderij nog eens onder de loep nemen (zie kwal.systeem 4.5.1)

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2017
Actie afgerond op: 31-12-2017 (Afgerond)

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2015
Actie afgerond op: 31-12-2017 (Afgerond)
Toelichting: Dit is een oude vervallen actie n.a.v. de migratie naar de Kwapp.

2.3.2 -> Zijn er afspraken gemaakt over scholing en ontwikkeling? Nee -> Waarom niet?

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2015
Actie afgerond op: 31-12-2017 (Afgerond)
Toelichting: Dit is een oude vervallen actie n.a.v. de migratie naar de Kwapp.

Boerenraad

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2017
Actie afgerond op: 31-12-2017 (Afgerond)

Boerenraad (maart/jun/sept/dec)

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2017
Actie afgerond op: 31-12-2017 (Afgerond)
Toelichting: in 2017 hebben we 4 maal een boerenraad gehouden.

Jaarlijks tevredenheidsonderzoek

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2017
Actie afgerond op: 31-12-2017 (Niet meer van toepassing)
Toelichting: Dit is een oude vervallen actie n.a.v. de migratie naar de Kwapp.

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2017
Actie afgerond op: 31-12-2017 (Afgerond)

Boerenraad

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2017
Actie afgerond op: 31-12-2017 (Afgerond)

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 22-09-2017 (Afgerond)

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2017
Actie afgerond op: 29-12-2017 (Afgerond)

Boerenraad

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 31-12-2017 (Afgerond)
Toelichting: 4 maal boerenraad gehouden in 2017

Team verder in kracht zetten middels training/coaching on the job en groepsproces.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 30-11-2017 (Afgerond)

Continueren en eventueel uitbreiden Boerderijwinkel

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 31-12-2017 (Afgerond)
Toelichting: d.m.v. nieuwe vrijwilligers en een betere communicatie is de uitbreiding van de winkel concreter geworden.

Verder uitwerken Raamwerkovereenkomst Jeugd

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 03-02-2017 (Afgerond)

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 01-09-2017 (Afgerond)
Toelichting: d.m.v. interviews zorgkaartnederland.nl

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2017
Actie afgerond op: 24-02-2017 (Afgerond)
Toelichting: Jaarverslag aangemaakt

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 31-12-2017 (Afgerond)
Toelichting: medewerkers die een BHV certificaat hadden de herhalingscursus gedaan. 1 nieuwe medewerker heeft een nieuw BHC certificaat behaald.

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 26-05-2017 (Afgerond)
Toelichting: met alle medewerkers heeft er een functioneringsgesprek plaatsgevonden

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 22-12-2017 (Afgerond)
Toelichting: Met alle deelnemers hebben er min. 2 evaluatie momenten plaatsgevonden in 2017

Jaarlijkse zoönosencheck

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2017
Actie afgerond op: 01-07-2017 (Afgerond)

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Verdiepen in de AVG en de te nemen stappen.

Verantwoordelijke: Jiska van Sijll - van Straten
Geplande uitvoerdatum: 26-02-2018

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018

Onderzoeken mogelijkheden koe knuffelen.

Verantwoordelijke: Gert Jan Wensink
Geplande uitvoerdatum: 01-03-2018

BHV actualiseren

Verantwoordelijke: Gert Jan Wensink
Geplande uitvoerdatum: 01-04-2018

Administratie van vrijwilligersdocumentatie professionaliseren.

Verantwoordelijke: Hanneke Wensink-De Vries
Geplande uitvoerdatum: 01-04-2018

Opstellen van verwerkers-overeenkomsten met bestaande verwerkers.**Verantwoordelijke:** Gert Jan Wensink**Geplande uitvoerdatum:** 02-04-2018**Opstellen dossier gegevensverwerking i.v.m. AVG.****Verantwoordelijke:** Jiska van Sijll - van Straten**Geplande uitvoerdatum:** 02-04-2018**Implementeren van de AVG in de dagelijkse administratie.****Verantwoordelijke:** Jiska van Sijll - van Straten**Geplande uitvoerdatum:** 09-04-2018**Jaarlijks tevredenheidsonderzoek****Verantwoordelijke:** Gert Jan Wensink**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2018**Functioneringsgesprekken****Verantwoordelijke:** Hanneke Wensink-De Vries**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2018**Actualisatie van de RI&E****Verantwoordelijke:** Gert Jan Wensink**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2018**Opstarten programma paardrijden.****Verantwoordelijke:** Gert Jan Wensink**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2018**Opstarten programma koe knuffelen.****Verantwoordelijke:** Gert Jan Wensink**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2018**Het voeren van POP gesprekken met de medewerkers door Erica Janssen.****Verantwoordelijke:** Hanneke Wensink-De Vries**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2018

Asbest saneren op/in schuur.**Verantwoordelijke:** Gert Jan Wensink**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2018**Jaarlijkse controle zoönosenkeurmerk.****Verantwoordelijke:** Gert Jan Wensink**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2018**Jaarlijkse controle apparaten/machines (indien aanwezig)****Verantwoordelijke:** Gert Jan Wensink**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2018**Evaluatie gesprekken met deelnemers****Verantwoordelijke:** Jiska van Sijll - van Straten**Geplande uitvoerdatum:** 21-12-2018**Boerenraad 4x georganiseerd (maart/jun/sept/dec)****Verantwoordelijke:** Gert Jan Wensink**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actualisatie BHV****Verantwoordelijke:** Gert Jan Wensink**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Uitvoeren van eerste activiteiten door voedingsdeskundige binnen het programma 'voeding en gezondheid'.****Verantwoordelijke:** Gert Jan Wensink**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Meerdere trainingsmomenten op het gebied van Hospitality worden in 2018 apart georganiseerd voor zorgboer en boerin en het team (Bianca Cuperis).****Verantwoordelijke:** Hanneke Wensink-De Vries**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actief deelnemen aan vergaderingen + activiteiten van het zorgcollectief.****Verantwoordelijke:** Gert Jan Wensink**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018

Jaarlijkse controle brandblussers en EHBO middelen**Verantwoordelijke:** Gert Jan Wensink**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Controle toestellen/gereedschappen etc****Verantwoordelijke:** Gert Jan Wensink**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**actualisering kwaliteitssysteem****Verantwoordelijke:** Jiska van Sijll - van Straten**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018

Voor volgend jaarverslag: wellicht ten overvloede maar iedere deelnemer (die op dat moment aanwezig is) dient een tevredenheidsmeting aangeboden te krijgen. Vermeld in volgend jaarverslag hoeveel vragenlijsten er zijn uitgegeven en hoeveel er zijn ingevuld.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018**Oefening calamiteitenplan****Verantwoordelijke:** Gert Jan Wensink**Geplande uitvoerdatum:** 11-03-2019**Oefening calamiteitenplan****Verantwoordelijke:** Gert Jan Wensink**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 22-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Opstellen jaarverslag****Verantwoordelijke:** Jiska van Sijll - van Straten**Geplande uitvoerdatum:** 02-01-2019**Uitbreiden van het vrijwilligersbeleid.****Verantwoordelijke:** Hanneke Wensink-De Vries**Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 09-02-2018 (als Niet meer van toepassing) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 09-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Inventarisatie paardrijden onder hulpboeren en toestemming vragen ouders/begeleiders.

Verantwoordelijke: Gert Jan Wensink

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2018

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Toelichting: In februari 2018 is Caroline de Vries gestart met de paard activiteiten. Zij is een gediplomeerd instructrice en zal de aankomende tijd met een aantal hulpboeren activiteiten met de paarden gaan doen.

Kick-off van het programma 'Voeding en Gezondheid' op de vrijwilligersavond voor vrijwilligers, stagiaires en medewerkers door de Stichting en voedingsdeskundige.

Verantwoordelijke: Gert Jan Wensink

Geplande uitvoerdatum: 15-02-2018

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Toelichting: Tijdens de vrijwilligersavond heeft de kick-off van het programma 'Voeding en Gezondheid' plaatsgevonden. Het was een geslaagde avond en de aankomende maanden zal het programma uitgewerkt gaan worden in de praktijk.

Zet de acties die u voor 25 mei moet uitvoeren m.b.t. de invoering van de AVG graag op de actielijst.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Vul bij de Bedrijfsgegevens graag de rechtsvorm nog in. Stuur hiervoor een mail naar kwaliteit@landbouwzorg.nl. Zij kunnen dit voor u aanpassen. Vermeld in de mail uw rechtsvorm.

Geplande uitvoerdatum: 05-03-2018

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2017 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 05-03-2018

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Trainingsmiddag Autisme en Jeugd door Peter Hagen (Autismecoach).

Verantwoordelijke: Gert Jan Wensink

Geplande uitvoerdatum: 06-03-2018

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 06-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Toelichting: Training heeft plaatsgevonden. Wat nuttig en leerzaam voor ons team.

Kick-off van het programma 'Voeding en gezondheid' op de boerenraad.

Verantwoordelijke:	Gert Jan Wensink
Geplande uitvoerdatum:	13-03-2018
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 13-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting:	Tijdens de boerenraad is er aandacht geweest voor het programma 'Voeding en gezondheid'. De hulpboeren is verteld wat het inhoud en wat er de komende periode gaat gebeuren op dit gebied.

Uitdeelbrief nieuw klachtenreglement uitdelen aan hulpboeren tijdens de eerstvolgende boerenraad.

Verantwoordelijke:	Jiska van Sijll - van Straten
Geplande uitvoerdatum:	13-03-2018
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 13-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting:	Brief is uitgedeeld.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 9 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We hebben de acties uit 2017 kunnen uitvoeren. Voor 2018 staan de nieuwe acties weer gepland.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

In de komende 5 jaar stellen we de volgende doelen op:

- Over 5 jaar hebben is de doelgroep Jeugd op de Wenum Hoeve uitgebreid.
- Over 5 jaar is het thema 'voeding en gezondheid' geïntegreerd in dagelijkse activiteiten op de Wenum Hoeve.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Het komende jaar staan de volgende doelstellingen centraal:

- Het thema voeding en gezondheid wordt geïntroduceerd onder de medewerkers, vrijwilligers, stagiaires en hulpboeren.
- Training en coaching van het team op het gebied Jeugd en Autisme.
- Training en coaching van het team op het gebied van Hospitality.
- Uitbreiding van het samenwerkingsverband met het zorgcollectief.
- Uitbreiden van de activiteiten voor hulpboeren. (paardrijden, koe knuffelen).
- Professionaliseren van het vrijwilligersbeleid en de administratie.
- Implementeren van de AVG binnen het Wenum Hoeve privacy beleid.
- Aanpassingen aan de schuur (asbest saneren).

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

De beoogde doelstellingen voor 2017 willen wij op de volgende wijze realiseren:

Het 'Voel je Goed programma' met het thema 'voeding en gezondheid', wordt geïntroduceerd onder de medewerkers, vrijwilligers, stagiaires en hulpboeren.

- Actie: Kick-off van het programma op de vrijwilligersavond voor vrijwilligers, stagiaires en medewerkers door de Stichting en voedingsdeskundige.
- Actie: Kick-off van het programma op de boerenraad voor de hulpboeren.
- Actie: Uitvoeren van eerste activiteiten door voedingsdeskundige binnen het programma 'voeding en gezondheid'.

Training en coaching van het team op het gebied Jeugd en Autisme.

- Actie: Trainingsmiddag Autisme en Jeugd door Peter Hagen (Autismecoach).

Training en coaching van het team op het gebied van Hospitality.

- Actie: Meerdere trainingsmomenten op het gebied van Hospitality worden in 2018 apart georganiseerd voor zorgboer en boerin en het team (Bianca Cuperis).

Uitbreiding van het samenwerkingsverband met het zorgcollectief.

- Actie: Actief deelnemen aan vergaderingen + activiteiten van het zorgcollectief.

Uitbreiden van de activiteiten voor hulpboeren. (paardrijden, koe knuffelen).

- Actie: Inventarisatie paardrijden onder hulpboeren en toestemming vragen ouders/begeleiders.
- Actie: Opstarten programma paardrijden.
- Actie: Onderzoeken mogelijkheden koe knuffelen.
- Actie: Opstarten programma koe knuffelen.

Professionaliseren van het vrijwilligersbeleid en de administratie.

- Actie: Administratie van vrijwilligersdocumentatie professionaliseren.
- Actie: Uitbreiden van het vrijwilligersbeleid.

Implementeren van de AVG binnen het Wenum Hoeve privacy beleid.

- Actie: Verdiepen in de AVG en de te nemen stappen.
- Actie: Implementeren van de AVG in de dagelijkse administratie.
- Actie: Opstellen van verwerkersovereenkomsten met verwerkers.
- Actie: Opstellen dossier gegevensverwerking i.v.m. AVG.

Aanpassingen aan de schuur (asbest saneren).

- Actie: Asbest saneren op/in schuur.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 12 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|--|
| 7.1 | <ul style="list-style-type: none">• Registratieformulier ongevallen 2017 |
|------------|--|

- | | |
|------------|--|
| 3.1 | <ul style="list-style-type: none">• Kwaliteitssysteem 2017• Bijlagen Kwaliteit 2017 |
|------------|--|