

Kwaliteitsjaarverslag

januari 2024 - december 2024

Zorgboerderij Buitenkans (2804)

Heeft betrekking op de locatie(s):

Zorgboerderij Buitenkans (2804)



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Kwaliteitsjaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Kwaliteitsjaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het kwaliteitsjaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	7
3.3 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	10
4.1 Deelnemers	10
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	10
4.3 Personeel	11
4.4 Stagiairs	11
4.5 Vrijwilligers	11
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	11
5 Scholing en ontwikkeling	12
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	12
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	13
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	14
6 Terugkoppeling van deelnemers	15
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	15
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	15
6.3 Inspraakmomenten	15
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	16
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	16
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	17

7 Meldingen en incidenten	18
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	18
7.2 Medicatie	18
7.3 Agressie	18
7.4 Ongewenste intimiteiten	18
7.5 Strafbare handelingen	19
7.6 Klachten	19
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	19
8 Acties	20
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	20
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	23
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	27
9 Doelstellingen	28
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	28
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	28
9.3 Plan van aanpak	29
Overzicht van bijlagen	30

Kwaliteitsjaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het kwaliteitsjaarverslag. In het kwaliteitsjaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit kwaliteitsjaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij Buitenkans

Registratienummer: 2804

Maasdijk 16, 6621 KE Dreumel

Rechtsvorm Eenmanszaak ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 81816952

Website: <https://zorgboerderijbuitenkans.nl/>

Locatiegegevens

De volgende locaties van deze Zorgboerderij zijn opgenomen in de certificering:

Zorgboerderij Buitenkans

Registratienummer: 2804

Maasdijk 16, 6621 KE Dreumel

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging zorgboeren Rivierengebied

1 Inleidende vragen voor het Kwaliteitsjaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het kwaliteitsjaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het kwaliteitsjaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurd medewerkers (bijv. ZZP-ers)

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Hierbij presenteren wij het allereerste jaarverslag van Zorgboerderij Buitenkans. Dit verslag biedt een terugblik op een bijzonder en betekenisvol jaar, waarin we samen met onze deelnemers, medewerkers en betrokkenen een stevige basis hebben gelegd voor groei en ontwikkeling.

Zorgboerderij Buitenkans is ontstaan vanuit de overtuiging dat iedereen een plek verdient waar hij of zij zich gehoord, gezien en gewaardeerd voelt. Een plek waar ruimte is voor persoonlijke groei, herstel en nieuwe kansen. Onze missie is om een veilige en inspirerende omgeving te bieden waarin jongeren en volwassenen met diverse ondersteuningsbehoeften zich kunnen ontwikkelen, hun talenten kunnen ontdekken en werken aan hun toekomst.

In dit eerste jaar hebben we ervaren hoe waardevol het is om samen te werken – met deelnemers, ouders, hulpverleners, scholen en gemeenten. We hebben successen gevierd, uitdagingen overwonnen en vooral veel geleerd. Het was een jaar waarin verbinding centraal stond en waarin het vertrouwen dat anderen in ons hebben gesteld ons heeft gesterkt in onze missie. Het was ook een jaar van keuzes en vallen en opstaan in de wereld van de zorg. De verhalen van de deelnemers hebben ons laten inzien hoe belangrijk een plek als Buitenkans kan zijn. Daartegenover staat dat werken in de jeugdzorg naast veel voldoening ook de nodige uitdagingen brengt.

De doelgroep waarmee we werken is vaak grillig en kent weinig stabiele basis. Veel jongeren hebben te maken met complexe problemen, zoals trauma's, gedragsproblemen of een gebrek aan structuur, wat het lastig maakt om langdurige vooruitgang te boeken. Deze wisselvalligheid vraagt om maatwerk en flexibiliteit, terwijl de beschikbare middelen en structuren daar niet altijd op aansluiten.

Denk hierbij aan de samenwerking met gemeenten, procedures rondom contracten en aanbestedingen. Dit belemmert niet alleen de continuïteit van zorg, maar maakt het vooral moeilijk om snel in te spelen op de acute hulpvragen die kenmerkend zijn voor deze doelgroep. Dit staat haaks op waar jeugdzorg voor zou moeten staan: snelle, doeltreffende en mensgerichte ondersteuning.

Desondanks blijven wij ons inzetten voor deze jongeren, met creativiteit, doorzettingsvermogen en de overtuiging dat iedereen een kans op herstel en ontwikkeling verdient. Dit jaarverslag biedt een inkijkje in onze activiteiten, resultaten en de impact die we hebben kunnen maken.

Wij willen iedereen bedanken die heeft bijgedragen aan het succes van dit eerste jaar. Zonder jullie steun, inzet en betrokkenheid was dit niet mogelijk geweest. Samen blijven we bouwen aan een plek waar mensen weer kansen krijgen en waar groei mogelijk is.

Veel leesplezier!

Ilse Gabriëls

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

2024 was in veel opzichten een dynamisch jaar. Het was het startjaar van de boerderij, een jaar van vallen en opstaan, er is heel wat werk verzet. Dit jaar stond in het teken van verdere professionalisering, het maken van de werkbeschrijving, ervoor zorgen aan alle eisen van het kwaliteitskeurmerk 'kwaliteit laat je zien te voldoen, kwaliteitsverbetering, het wegwerken van achterstallig onderhoud en het creëren van een solide basis voor de toekomst. Onze focus lag hierbij op het waarborgen van kwaliteit, het versterken van deskundigheid en het inspelen op de behoeften van jongeren die uitvallen op school of extra ondersteuning nodig hebben.

Een hoogtepunt van 2024 is dan ook het behalen van de schriftelijke toetsing op 25 september ten behoeve van het kwaliteitssysteem te noemen. Maar het allermooiste is te zien en te ervaren dat alle deelnemers hun plekje hebben gevonden op de boerderij en er een gemoedelijk en veilige sfeer heerst. Ook de start van een jeugdgroep op de dinsdagmiddag-avond, donderdagmiddag-avond en zaterdag is succesvol. Er is een hoge mate van tevredenheid en betrokkenheid. Hierbij wordt met name de rust, gezien en gehoord worden en ruimte genoemd. Dit is voor een groot deel te danken aan de medewerkers van zorgboerderij Buitenkans die een luisterend oor, stabiliteit, doorzettingsvermogen en veerkracht hebben getoond.

Onze Visie

Zorgboerderij Buitenkans staat voor een veilige en ondersteunende omgeving waarin jongeren en volwassenen hun talenten kunnen ontdekken en ontwikkelen. Wij geloven in maatwerk en persoonlijke aandacht, met als doel het bieden van structuur, rust en groei. Onze aanpak is gebaseerd op vertrouwen, samenwerking en praktische ondersteuning, waarbij we inspelen op individuele mogelijkheden en behoeften. Samen blijven we bouwen aan een plek waar iedereen kansen krijgt om zich te ontwikkelen en te groeien.

Hoofdpunten waaraan we gewerkt hebben in 2024:

1. Kwaliteit zichtbaar maken

Om onze kwaliteit zichtbaar te maken, hebben we gewerkt aan een duidelijke werkbeschrijving en schriftelijke toetsing van onze werkwijzen en processen. Dit stelt ons in staat om transparantie en professionaliteit uit te dragen en geeft zowel deelnemers als samenwerkingspartners vertrouwen in onze aanpak.

2. SKJ Scholingsplan en Discussie

Een belangrijk thema dit jaar was het bijscholingsplan wat noodzakelijk is met het huidige HSAO diploma van de zorgboerin voor SKJ-registratie. SKJ wil hier geen scholingsadvies voor geven. Ze vinden registratie niet noodzakelijk voor de werkzaamheden die we uitvoeren in het jeugd domein: gemeenten vragen in ons geval volgens SKJ onterecht om SKJ-registraties bij de maatwerkcontracten. Voor nu hebben we een externe SKJ-er in dienst genomen om aan de kwaliteitseisen van zowel gemeente als het keurmerk te voldoen. In 2025 gaan we onderzoeken hoe de zorgboerin op andere manier een SKJ registratie kan krijgen.

3. Implementatie van Zilliz

Een grote stap dit jaar was de aanschaf en implementatie van het Zilliz cliëntendossier. Dit systeem ondersteunt ons in administratieve- en financiële processen, kwaliteitsbewaking en rapportages. Het helpt ons efficiënter te werken en onze dienstverlening verder te professionaliseren.

4. Scholing en Deskundigheidsbevordering

In 2024 hebben we geïnvesteerd in scholing en training. Belangrijke onderdelen hiervan waren:

- Introductie en training in het gebruik van Zilliz.
- Administratie- en boekhoudtrainingen.
- Intervisiesessies en bijscholingen via de federatie en de vereniging Zorgboeren Rivierengebied.
- Herhaling BHV-trainingen en preventie.
- Training "Veilig werken" gericht op een veilig sociaal klimaat.
- Opfriscursus Triple C, gericht op het bieden van zorg op basis van vertrouwen en positieve benadering.

Vooruitblik naar 2025

We blijven in 2025 verder bouwen aan kwaliteit, professionalisering en groei. Hierbij zullen we de implementatie van Zilliz verder optimaliseren, blijven werken aan deskundigheidsbevordering en ons inzetten om de samenwerking met gemeenten en andere partners te

versterken.

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

In 2024 heeft Zorgboerderij Buitenkans zich geconfronteerd gezien met uitdagingen die voortkomen uit de grilligheid binnen de jeugdzorg en de complexe samenwerking tussen onderwijs en zorg. De vraag wie verantwoordelijk is voor de financiering ('wie gaat betalen?') blijft een terugkerend obstakel, wat het moeilijk maakt om een solide basis voor ons zorgaanbod te garanderen alsmede een solide financiële basis. Deze onzekerheid heeft ons gedwongen om flexibel te blijven en ons zorgaanbod verder uit te breiden.

Uitbreiding naar Dagbesteding 18+ en Jeugd na Schooltijd

Om in te spelen op onze behoefte en de behoeften van onze doelgroepen en de beperkte stabiliteit in onderwijs-zorgconstructies, hebben we ons aanbod uitgebreid met:

- **Dagbesteding 18+:** Een programma gericht op jongvolwassenen die behoefte hebben aan structuur, begeleiding en praktische vaardigheden. Deze uitbreiding stelt ons in staat om onze ondersteuning te continueren voor jongeren die de overstap naar volwassenheid maken.
- **Dagbesteding Jeugd na Schooltijd:** Een nieuw aanbod voor jongeren die extra ondersteuning nodig hebben buiten schooltijd. Dit kan ook zijn om ouders/verzorgers te ontlasten. Dit programma biedt hen een veilige en gestructureerde omgeving om te groeien, te leren en sociale contacten te onderhouden.

Zoektocht naar Balans

Hoewel deze uitbreidingen belangrijke stappen vooruit zijn, blijven we zoekende naar een duurzame manier om ons zorgaanbod te organiseren en te financieren. De afstemming tussen jeugdzorg, onderwijs en gemeenten blijft een uitdaging, en de financieringsstructuren zijn vaak onvoldoende afgestemd op maatwerktrajecten zoals wij die bieden. Dit vraagt van ons voortdurende creativiteit en doorzettingsvermogen om de zorg te blijven bieden die onze deelnemers nodig hebben.

Werkbeschrijving en Schriftelijke Toetsing

Een van onze speerpunten dit jaar was het vastleggen van een gedetailleerde werkbeschrijving voor onze zorgactiviteiten en werkprocessen. Deze beschrijving dient als basis voor het waarborgen van kwaliteit en transparantie, zowel binnen ons team als naar externe samenwerkingspartners en toezichthouders.

Om de effectiviteit van deze werkbeschrijving te beoordelen, hebben we een schriftelijke toetsing uitgevoerd. Tijdens deze toetsing hebben we niet alleen de inhoud en duidelijkheid van de werkbeschrijving geëvalueerd, maar ook hoe goed deze aansluit bij de dagelijkse praktijk op de zorgboerderij. De resultaten van deze toetsing gaven ons waardevolle inzichten en hebben geleid tot enkele aanpassingen, zoals bijvoorbeeld het toevoegen van concrete voorbeelden en stappenplannen voor specifieke werkzaamheden.

Toename van professionele uitstraling: We hebben onze samenwerking met externe partijen, zoals gemeenten en zorginstellingen, verder versterkt. Ook hebben we regelmatig overleg en bijeenkomsten gehad met de leden van de vereniging zorgboeren Rivieren gebied. We hebben een kijkje genomen bij diverse leden in de keuken en hier veel van geleerd. Ook hebben we met een aantal leden een intensievere audit gedaan en zo hebben we veel van elkaar geleerd.

Tot slot hebben we een onderzoekend en verkennend gesprek gevoerd met Deur8 over een mogelijke samenwerking. Dit gesprek was gericht op het verkennen van gedeelde doelen en het bundelen van krachten om onze zorg- en ondersteuningsactiviteiten te versterken. Vanuit deze samenwerking zullen in 2025 de eerste verkennende gesprekken, kennismakingen en mogelijke deelnemers volgen. Wij kijken uit naar de kansen die deze samenwerking kan bieden voor de verdere ontwikkeling van ons zorgaanbod.

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces" zijn beschreven.

Het afgelopen jaar is gekenmerkt door diverse ontwikkelingen die een significante invloed hebben gehad op onze zorgboerderij. De meest bepalende factoren waren:

- **Hoge zorgintensiteit en instabiliteit binnen de doelgroep:** Veel jongeren die tijdelijk niet naar school gaan, hadden een grote begeleidingsbehoefte, vaak 1-op-1 zorg. Dit beperkte de capaciteit en veroorzaakte instabiliteit in de bezetting.
- **Financiële druk door lage bekostiging:** De lage financiering voor deze intensieve doelgroep heeft geleid tot onzekerheid over de toekomst van dit zorgaanbod.
- **Toename van aanvragen voor dagbesteding voor moeilijk opvoedbare jongeren:** Dit creëerde nieuwe kansen, maar vroeg ook om een heroriëntatie van ons zorgaanbod en de vraag of we dit wel willen.
- **Scholing en professionalisering:** We hebben geïnvesteerd in deskundigheidsbevordering, zoals intervisies, Triple C en trainingen op het gebied van veiligheid en preventie.

Wat we hiervan hebben geleerd

- **Balans tussen haalbaarheid en zorgkwaliteit is essentieel:** De intensieve doelgroep vraagt om een hoge mate van stabiliteit, iets wat niet altijd realiseerbaar is met de huidige middelen.
- **Financiële stabiliteit vraagt om strategische keuzes:** Om toekomstbestendig te blijven, moeten we selectiever zijn in de zorg die we aanbieden en kritisch kijken naar de financiering.
- **Flexibiliteit en laagdrempelige inspraak werkt goed:** De informele manier waarop inspraakmomenten plaatsvinden (bijv. tijdens pauzes) zorgt ervoor dat jongeren zich gehoord voelen zonder sociale druk.

Reflectie op het Kwaliteitsproces

Over het algemeen zijn we tevreden over de kwaliteit van de zorg en de persoonlijke begeleiding die we bieden. Jongeren en hun omgeving waarderen de kleinschaligheid en de individuele aandacht. Het kwaliteitssysteem wordt actief toegepast en helpt om structuur en professionaliteit te bewaken.

De kwaliteitscyclus functioneert, maar kan effectiever worden ingezet. Op dit moment levert het: een beter inzicht in verbeterpunten en ontwikkelingen, meer bewustwording van methodisch werken en professionele standaarden en concrete handvatten om de zorg te optimaliseren.

Verbeterpunt: De structurele opvolging van verbeteracties kan strakker worden georganiseerd, bijvoorbeeld door een periodieke evaluatie met concrete actiepunten.

Wat te doen:

- **Duidelijkere keuzes maken in het zorgaanbod:** Focussen op minder intensieve doelgroepen om de werkdruk en financiële onzekerheid te verminderen.
- **Betere borging van kwaliteitsverbeteringen:** Periodieke evaluaties en feedbacksystemen verder ontwikkelen.
- **Verdieping van samenwerking met externe partners:** Actiever afstemmen met ketenpartners om betere doorstroom en continuïteit te waarborgen.

We zijn over het algemeen tevreden met ons ondersteunend netwerk. Echter, er is ruimte voor verbetering op het gebied van:

- **Meer structurele samenwerking met verwijzers en financiers** om stabiliteit in de aanmeldingen en bekostiging te krijgen.
- **Uitbreiding van netwerkcontacten** in de dagbesteding met gemeenten, individuele initiatieven, jeugdzorg en onderwijssector om nieuwe mogelijkheden te verkennen.

Doelstellingen voor de komende periode

Toekomstbestendig maken van de zorgboerderij door focus aan te brengen in het zorgaanbod en de doelgroep.

Financiële stabiliteit verbeteren door efficiënter te werken en financieringsmogelijkheden te optimaliseren.

Professionalisering voortzetten met scholingen en intervisies, met focus op hechtingsproblematiek en coaching met dieren.

Samenwerkingen versterken binnen de zorg- en onderwijssector om de zorgverlening te verbeteren en de instroom beter te reguleren.

Conclusie: Het afgelopen jaar heeft veel inzichten opgeleverd, en hoewel de kwaliteit van zorg goed is, staan we voor strategische keuzes om de toekomst van Zorgboerderij Buitenkans te waarborgen. Door gerichte aanpassingen kunnen we verder bouwen aan een stabiele en duurzame zorgboerderij.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Dagbesteding Jeugd

We zijn dit jaar gestart met 2 deelnemers, 1 deelnemer welke al meer dan een jaar niet naar school ging en 1 deelnemer welke school en dagbesteding combineert. Gedurende het jaar zijn hier 2 deelnemers bijgekomen.

1 deelnemer is in de loop van het jaar vertrokken, deze ging weer volledig naar school. Aan het einde van het jaar waren er in deze groep 3 deelnemers.

Dagbesteding Jeugd na schooltijd

Hier zijn we gestart met 2 deelnemers. Deze zijn nog steeds aanwezig op de boerderij.

De zorg wordt in beide groepen verleend vanuit de jeugdwet en PGB (WLZ).

Uitbreiding naar Dagbesteding 18+ en Jeugd na Schooltijd

Om in te spelen op onze behoefte en de behoeften van onze doelgroepen en de beperkte stabiliteit in onderwijs-zorgconstructies, hebben we ons aanbod uitgebreid met:

- **Dagbesteding 18+:** Een programma gericht op jongvolwassenen die behoefte hebben aan structuur, begeleiding en praktische vaardigheden. Deze uitbreiding stelt ons in staat om onze ondersteuning te continueren voor jongeren die de overstap naar volwassenheid maken.
Hiervoor zijn we eind 2024 een werving gestart. Er is 1 deelnemer gestart in mei maar deze is na 3 weken weggelopen van huis en daarna nooit meer wat van gehoord ook niet van ouders-wettelijke vertegenwoordigers. Het contract was nog niet rond. Hier hebben we wel van geleerd om geen zorg meer te starten tot er een contract ligt. Hoe schrijnend de situatie ook is.
- **Dagbesteding Jeugd na Schooltijd:** Een nieuw aanbod voor jongeren die extra ondersteuning nodig hebben buiten schooltijd. Dit kan ook zijn om ouders/verzorgers te ontlasten. Dit programma biedt hen een veilige en gestructureerde omgeving om te groeien, te leren en sociale contacten te onderhouden.
Hiervoor zijn we op de zaterdag extra open gegaan en op de dinsdag en donderdag in de avond van 16 tot 20 uur.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

In het afgelopen jaar heeft Zorgboerderij Buitenkans intensieve begeleiding geboden aan jongeren die tijdelijk niet naar school gaan. Dit zorgaanbod vraagt veel inzet, aangezien veel van deze jongeren 1-op-1 begeleiding nodig hebben. Hierdoor is de capaciteit beperkt tot maximaal twee jongeren tegelijk, wat zowel organisatorisch als financieel uitdagend is.

Daarnaast blijft de bekostiging voor deze doelgroep laag, terwijl de jongeren regelmatig uitvallen. Dit gebrek aan stabiliteit heeft impact op de continuïteit van de zorg en de financiële haalbaarheid. Hierdoor staat dit zorgaanbod onder druk en wordt er momenteel heroverwogen of het nog haalbaar is om deze doelgroep te blijven bedienen. De zorgboerin bezint zich op de mogelijkheid om dit aanbod te verminderen of zelfs te stoppen en zich te richten op een minder intensieve doelgroep.

Tegelijkertijd zien we een toenemende vraag naar dagbesteding voor moeilijk opvoedbare jongeren. Dit is nog intensiever en ook de vraag of dit wel past in de huidige groep. Momenteel lopen er meerdere aanvragen voor deze doelgroep. Maar hoewel dit kansen biedt is het maar de vraag of dit alleen te behappen is en past binnen de ambitie en visie van de boerderij.

De komende periode zal worden benut om een koerswijziging verder te onderzoeken en te bepalen welke aanpassingen nodig zijn om de zorgboerderij toekomstbestendig te houden. Daarnaast werving voor de nieuwe doelgroepen.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

We hebben geen personeel in dienst. Er is 1 vrijwilliger maar die is nauwelijks geweest door ziekte.

De ZZP-er is er enkel voor SKJ. Ze heeft in totaal 2 observaties gedaan en het zorgplan mede opgesteld voor de deelnemers.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Niet van toepassing: er is geen personeel of stagiaires in dienst.

Maart 2025 start er een extra vrijwilliger om te ondersteunen.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

In 2024 hebben we actief geïnvesteerd in scholing en training om de kwaliteit van zorg en bedrijfsvoering binnen de zorgboerderij te verbeteren. Door middel van diverse cursussen en intervisies hebben we zowel de deskundigheid van medewerkers vergroot als de veiligheid en efficiëntie binnen de organisatie versterkt.

Introductie en training in het gebruik van Zilliz

Dit jaar zijn we gestart met het implementeren van **Zilliz**, een geavanceerd systeem dat ondersteuning biedt bij data-analyse en administratie binnen de zorgboerderij. Tijdens de training hebben medewerkers geleerd hoe ze het systeem efficiënt kunnen gebruiken om processen te optimaliseren, zoals cliëntregistratie en evaluaties. De toepassing van Zilliz draagt bij aan een effectievere en overzichtelijke administratie, wat tijd bespaart en de zorgverlening transparanter maakt.

Intervisiesessies en bijscholingen via de Federatie en Vereniging Zorgboeren Rivierengebied

Om de professionaliteit en samenwerking binnen de zorgboerderij te versterken, hebben we deelgenomen aan verschillende **intervisiesessies en bijscholingen** via de Federatie en de Vereniging Zorgboeren Rivierengebied. Tijdens deze sessies hebben we casussen besproken, ervaringen gedeeld en kennis uitgewisseld over thema's zoals:

- Methodisch werken binnen de zorgboerderij.
- Omgaan met complexe doelgroepen, waaronder jongeren met gedragsproblematiek.
- Zelfzorg en grenzen stellen als zorgprofessional.

De intervisies hebben bijgedragen aan meer zelfreflectie en een versterking van de begeleidingsvaardigheden

Herhaling BHV-trainingen en preventie

Veiligheid staat altijd voorop binnen de zorgboerderij. Daarom hebben we via BHV onze kennis en vaardigheden op het gebied van bedrijfshulpverlening hebben opgefrist.

Daarnaast hebben we extra aandacht besteed aan **preventiemaatregelen** om risico's binnen het werkveld te minimaliseren. Door deze training is de veiligheid binnen de zorgboerderij verbeterd en zijn we beter voorbereid op noodsituaties.

Training "Veilig werken" – gericht op een veilig sociaal klimaat

Een veilige werkomgeving is niet alleen fysiek, maar ook sociaal van groot belang. In deze training hebben we ons gericht op het creëren van een **veilig en respectvol sociaal klimaat**, zowel voor medewerkers als deelnemers. Belangrijke thema's waren:

- Omgaan met agressie en grensoverschrijdend gedrag.
- Het voeren van lastige gesprekken met deelnemers en hun vertegenwoordigers.
- Bewustwording van signalen van onveiligheid en hoe hierop te handelen.

Deze training heeft bijgedragen aan een veilige sfeer binnen de zorgboerderij.

Opfriscursus Triple C – Zorg op basis van vertrouwen en positieve benadering

Tot slot hebben we deelgenomen aan een opfriscursus Triple C, een methodiek die zich richt op het bieden van zorg vanuit vertrouwen, voorspelbaarheid en een positieve benadering.

Door deze training zijn we ons nog bewuster geworden van het belang van positieve interactie en het opbouwen van een vertrouwensband met de deelnemers, wat direct invloed heeft op hun welzijn en ontwikkeling.

Conclusie

De scholingen en trainingen in 2024 hebben een grote bijdrage geleverd aan de professionalisering, veiligheid en kwaliteit van zorg binnen Zorgboerderij Buitenkans.

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

1. Intervisiesessies

Doel: Het versterken van professionele vaardigheden, kennisuitwisseling en reflectie op de eigen praktijk binnen de zorgboerderij.

2. Herhaling BHV-trainingen (Bedrijfshulpverlening)

Doel: opfrissen van levensreddende handelingen (EHBO, reanimatie, AED-gebruik). Oefenen met brandpreventie en evacuatieprocedures. Scenario's doorlopen voor noodgevallen binnen de zorgboerderij.

3. Preventie en veiligheid op de zorgboerderij

Doel : Signaleren en voorkomen van onveilige situaties. Omgaan met agressie en escalaties bij cliënten. Veilige werkmethoden hanteren bij omgang met dieren en machines.

4. Training in trauma-sensitieve begeleiding.

Doel: Effectieve communicatie met jongeren en gezinnen. Ethiek en wetgeving binnen zorgboerderijen.

5. Coachen met Ezels

Doel van de opleiding:

Het ontwikkelen van vaardigheden en kennis om ezels in te zetten als co-coaches bij de begeleiding van jongeren en volwassenen. De training richt zich op de therapeutische en coachende mogelijkheden van ezels, met aandacht voor gedragsbegeleiding, sociale-emotionele ontwikkeling en ervaringsgericht leren.

6. Omgaan met Hechtingsproblematiek

Doel van de opleiding:

Het vergroten van kennis en vaardigheden om effectief te werken met kinderen, jongeren en volwassenen die te maken hebben met hechtingsproblematiek. De training richt zich op het begrijpen van hechtingsstoornissen, het herkennen van signalen en het toepassen van passende begeleidingsmethodieken binnen zorg, onderwijs en coaching.

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

Conclusie en vooruitblik

De scholingen en trainingen in 2024 hebben een grote bijdrage geleverd aan de professionalisering, veiligheid en kwaliteit van zorg binnen Zorgboerderij Buitenkans.

Voor 2025 blijven we inzetten op deskundigheidsbevordering, waarbij we extra aandacht willen besteden aan:

- **Hechtingsproblematiek en trauma-sensitieve begeleiding.**
- **Verdieping in dierondersteunde coaching.**
- **Versterking van samenwerking binnen het netwerk van zorgboeren.**

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

De evaluatiegesprekken hebben nog niet plaatsgevonden. De deelnemers zijn pas halverwege het jaar gestart. De officiële gesprekken hebben dus nog niet plaats gevonden. Deze officiële evaluatiegesprekken met deelnemers zijn wel ingepland. Wel hebben we tussendoor gesprekken , in ieder geval wekelijks, met deelnemers over hun begeleidingsdoelen en passen we deze aan als dit nodig blijkt te zijn. Hier vind echter geen verslaglegging van plaats, het is een beetje " benen op tafel"

Tijdens de wekelijkse gesprekken worden tips, tops, doelen en kwaliteit besproken.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De conclusie is dat ondanks dat de officiële evaluatiegesprekken met verslaglegging nog niet uitgevoerd zijn we wel in gesprek zijn met de deelnemers en dat ze dat fijn vinden. Doelen worden aangepast indien nodig in overleg en ze vinden het dagelijks, wekelijks evaluatiemoment prettig. Even stilstaan bij de dag, week en leren reflecteren.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder halfjaar wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Gezien de kleine groepssamenstelling en de uitdagingen die sommige jongeren ervaren in sociale interacties, kiezen we voor een informele en laagdrempelige aanpak. In plaats van vaste overlegmomenten, integreren we inspraak in de dagelijkse praktijk, zodat jongeren zich gehoord voelen zonder extra druk of spanning.

Inspraakmomenten zijn niet formeel vastgelegd, maar vinden doorlopend en op natuurlijke wijze plaats, zoals:

- **Tijdens koffiepauzes:** Hier worden onderwerpen besproken op een ontspannen manier, zonder formele druk.
- **In spontane gesprekken:** Individuele gesprekken of korte overlegmomenten waarin jongeren zich vrij voelen om hun mening te geven.
- **Bij dagelijkse activiteiten:** Jongeren krijgen invloed op kleine keuzes, zoals welke activiteit zij willen doen of hoe een taak wordt uitgevoerd.

Door deze methode krijgen jongeren meer autonomie en eigenaarschap, zonder dat zij zich gedwongen voelen om in groepsverband deel te nemen aan formele inspraakmomenten.

Uitkomst is veelal het aanpassen van de activiteiten zodat ze meer aansluiten op de behoeften van de jongeren.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Om inspraak verder te verdiepen, kijken we naar manieren om gesprekken iets gestructureerder te maken zonder de laagdrempeligheid te verliezen. Mogelijke verbeteringen zijn:

- **Gerichte vragen stellen** tijdens pauzes en activiteiten om diepgang te stimuleren.
- **Individuele inspraakmomenten** inbouwen, afgestemd op de behoeften van elke jongere.
- **Reflectiemomenten na activiteiten**, waarin kort wordt teruggeblikt op wat wel en niet goed ging.

Op deze manier kunnen we een balans vinden tussen spontane inspraak en een meer bewuste betrokkenheid van de jongeren.

Conclusie

De huidige informele aanpak werkt goed om jongeren op een natuurlijke manier inspraak te geven, maar gesprekken blijven vaak oppervlakkig. Door subtiele aanpassingen in de communicatie en het stimuleren van gerichte feedback kunnen we inspraakmomenten effectiever benutten, zonder de sociale druk voor de jongeren te verhogen.

De komende periode zullen we evalueren hoe we deze methode verder kunnen versterken, zodat jongeren zich nog meer betrokken voelen bij hun dagbesteding en het reilen en zeilen binnen de zorgboerderij.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

De tevredenheidsmeting heeft plaatsgevonden in november. Voor de wettelijke vertegenwoordigers hebben we een iets andere vragenlijst gemaakt dan voor de deelnemers. Voor de laatste moest het zelfstandig in te vullen zijn, niet te moeilijk en niet teveel vragen oproepen. We hebben als basis de vragenlijst van de federatie gebruikt. De jaarlijkse tevredenheidsmeting is afgenomen bij 4 deelnemers en 5 wettelijk vertegenwoordigers. Eén deelnemer kon niet deelnemen vanwege verblijf in de crisisopvang.

Onderwerpen die uitgevraagd zijn: Begeleiding, dagbesteding-indeling, boerderij, deelnemersgroep, algemeen.

Resultaten deelnemers De deelnemers hebben aangegeven erg blij te zijn met de begeleiding en de nabijheid die geboden wordt op de boerderij. Zij geven het werk op de boerderij een gemiddelde score van **8,5**. Daarnaast voelen zij zich gehoord, gezien en gewaardeerd, wat zij als zeer positief ervaren.

Verbeterpunten vanuit de deelnemers:

- Minder nat en modderig terrein.
- Minder opruimwerkzaamheden.
- Meer taakjes met klussen.

Resultaten wettelijke vertegenwoordigers De wettelijk vertegenwoordigers zijn zeer tevreden over de aandacht, deskundigheid, het aanbod, de overlegmomenten, de bereikbaarheid en de sfeer. Zij merken op dat de deelnemers zich erg prettig voelen en dat dit ook door hen wordt teruggegeven.

De begeleiding en activiteiten worden door de wettelijk vertegenwoordigers beoordeeld met een **9,5**. Er zijn geen verbeterpunten aangedragen, en de algemene boodschap luidt: "**Ga zo door!**"

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De jaarlijkse tevredenheidsmeting toont een hoge mate van tevredenheid onder zowel deelnemers als hun wettelijk vertegenwoordigers. De begeleiding en activiteiten worden zeer gewaardeerd, met gemiddelde scores van **8,5** (werk op de boerderij) en **9,5** (begeleiding en activiteiten). De aangegeven verbeterpunten worden meegenomen in de verdere ontwikkeling van het aanbod, met als doel om de tevredenheid nog verder te verhogen.

Op basis van de terugkoppeling van de deelnemers zullen de volgende verbeteracties worden ondernomen:

- Onderzoeken hoe het terrein minder nat en modderig gehouden kan worden, bijvoorbeeld door betere afwatering of verharding op bepaalde plekken.
- Evalueren van de takenverdeling om te kijken hoe opruimwerkzaamheden beter verdeeld kunnen worden.
- Meer klussen en taakjes aanbieden die aansluiten bij de wensen en vaardigheden van de deelnemers.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er hebben afgelopen jaar geen incidenten of meldingen plaatsgevonden. Dit betekent dus dat er niets is om te analyseren.

het is belangrijk om alert te blijven op signalen en ervoor te zorgen dat het meldproces goed bekend en toegankelijk is voor iedereen die hierbij betrokken is.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Nieuwe norm '3.2.7 'Werkoverleg en zeggenschap zorgverleners' is toegevoegd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 57 van 22-03-20224.

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Buitenkans (2804)
Actie afgerond op: 01-05-2024 (Afgerond)
Toelichting: Voldaan

Actualisatie kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 20-11-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Buitenkans (2804)
Actie afgerond op: 06-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: aanpassen bij aanpassen werkbeschrijving

plannen inspraak

Geplande uitvoerdatum: 30-10-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Buitenkans (2804)
Actie afgerond op: 19-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: avond met ouders/vertegenwoordigers gehad

BHV hh inpannen en preventie HH

Geplande uitvoerdatum: 06-01-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Buitenkans (2804)
Actie afgerond op: 25-11-2024 (Afgerond)
Toelichting: Hh vindt plaats op maandag 17 februari

Gesprek SBB

Geplande uitvoerdatum: 21-10-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Buitenkans (2804)
Actie afgerond op: 14-10-2024 (Afgerond)
Toelichting: Toetsers tevreden. Geen bijzonderheden

Jaarlijkse check Brandblusser EHBO middelen

Geplande uitvoerdatum:	01-11-2024
Geldt voor locatie(s):	Zorgboerderij Buitenkans (2804)
Actie afgerond op:	07-12-2024 (Afgerond)
Toelichting:	Controle uitgevoerd door Kling Brandbeveiliging. Alle blusapparaten en verbandtrommels zijn gekeurd. Pleisters aangevuld. Verder was er niets nodig

- Jaarlijkse tevredenheidsmeting uitzetten

Geplande uitvoerdatum:	14-10-2024
Geldt voor locatie(s):	Zorgboerderij Buitenkans (2804)
Actie afgerond op:	30-11-2024 (Afgerond)
Toelichting:	<p>Verslag jaarlijkse tevredenheidsmeting 1. Inleiding De jaarlijkse tevredenheidsmeting is afgenomen bij drie deelnemers en vier wettelijk vertegenwoordigers. Eén deelnemer kon niet deelnemen vanwege verblijf in de crisisopvang. Dit verslag bevat de resultaten van de meting en de voortkomende acties ter verbetering van onze dienstverlening. 2. Resultaten deelnemers De deelnemers hebben aangegeven erg blij te zijn met de begeleiding en de nabijheid die geboden wordt op de boerderij. Zij geven het werk op de boerderij een gemiddelde score van 8,5. Daarnaast voelen zij zich gehoord, gezien en gewaardeerd, wat zij als zeer positief ervaren. Verbeterpunten vanuit de deelnemers: Minder nat en modderig terrein. Minder opruimwerkzaamheden. Meer taakjes met klussen. 3. Resultaten wettelijke vertegenwoordigers De wettelijk vertegenwoordigers zijn zeer tevreden over de aandacht, deskundigheid, het aanbod, de overlegmomenten, de bereikbaarheid en de sfeer. Zij merken op dat de deelnemers zich erg prettig voelen en dat dit ook door hen wordt teruggegeven. De begeleiding en activiteiten worden door de wettelijk vertegenwoordigers beoordeeld met een 9,5. Er zijn geen verbeterpunten aangedragen, en de algemene boodschap luidt: "Ga zo door!" 4. Voortkomende acties Op basis van de terugkoppeling van de deelnemers zullen de volgende verbeteracties worden ondernomen: Onderzoeken hoe het terrein minder nat en modderig gehouden kan worden, bijvoorbeeld door betere afwatering of verharding op bepaalde plekken. Evalueren van de takenverdeling om te kijken hoe opruimwerkzaamheden beter verdeeld kunnen worden. Meer klussen en taakjes aanbieden die aansluiten bij de wensen en vaardigheden van de deelnemers. 5. Conclusie De jaarlijkse tevredenheidsmeting toont een hoge mate van tevredenheid onder zowel deelnemers als hun wettelijk vertegenwoordigers. De begeleiding en activiteiten worden zeer gewaardeerd, met gemiddelde scores van 8,5 (werk op de boerderij) en 9,5 (begeleiding en activiteiten). De aangegeven verbeterpunten worden meegenomen in de verdere ontwikkeling van het aanbod, met als doel om de tevredenheid nog verder te verhogen.</p>

tevredenheidsmeting maken

Geplande uitvoerdatum:	30-09-2024
Geldt voor locatie(s):	Zorgboerderij Buitenkans (2804)
Actie afgerond op:	29-10-2024 (Afgerond)

BHV Marc HH

Geplande uitvoerdatum:	23-09-2024
Geldt voor locatie(s):	Zorgboerderij Buitenkans (2804)
Actie afgerond op:	19-09-2024 (Afgerond)

-Ontruimingsoefening

Geplande uitvoerdatum: 23-09-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Buitenkans (2804)
Actie afgerond op: 24-10-2024 (Afgerond)
Toelichting: ontruimingsoefening ging goed. Deelnemers wisten waarnaar toe en wat te doen. Volgende keer wel vooraf aankondigen. Sommige deelnemers waren er nogal van ontdaan omdat het zo plots was.

Rond de 1e schriftelijk toetsing af voor de uitvoerdatum, zie de kennisbank voor de tijdslijn. [Eerste schriftelijke toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 17-11-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Buitenkans (2804)
Actie afgerond op: 24-09-2024 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 24-09-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Buitenkans (2804)
Actie afgerond op: 17-09-2024 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 26-08-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Buitenkans (2804)
Actie afgerond op: 02-09-2024 (Afgerond)

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 12-03-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Buitenkans (2804)
Actie afgerond op: 06-02-2024 (Afgerond)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de schriftelijke toetsing [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 17-07-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Buitenkans (2804)
Actie afgerond op: 16-07-2024 (Afgerond)

aanvragen VOG

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Buitenkans (2804)
Actie afgerond op: 28-06-2024 (Afgerond)

VOGMarc aanvragen

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Buitenkans (2804)
Actie afgerond op: 24-04-2024 (Afgerond)

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Buitenkans (2804)
Actie afgerond op: 12-03-2024 (Afgerond)

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

-Ontruimingsoefening

Geplande uitvoerdatum: 14-03-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Buitenkans (2804)

RIE checken en acties die daarin staan- uit voortkomen uitvoeren

Geplande uitvoerdatum: 25-03-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Buitenkans (2804)

ontruimingsoefening

Geplande uitvoerdatum: 27-03-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Buitenkans (2804)

vd Berg afspraak doornemen verzekeringen

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Buitenkans (2804)

Zoönose keurmerk

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Buitenkans (2804)

plannen inspraak

Geplande uitvoerdatum: 29-05-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Buitenkans (2804)

Nieuwsbrief schrijven

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Buitenkans (2804)

Jaarlijkse evaluatiegesprekken

Geplande uitvoerdatum: 03-06-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Buitenkans (2804)

werkoverleg werkbeschrijvig

Geplande uitvoerdatum: 14-07-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Buitenkans (2804)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 24-07-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Buitenkans (2804)

Actualisatie kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 08-08-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Buitenkans (2804)

Nieuwe norm '3.2.7 'Werkoverleg en zeggenschap zorgverleners' is toegevoegd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 57 van 22-03-20224.

Geplande uitvoerdatum: 15-09-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Buitenkans (2804)

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 24-09-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Buitenkans (2804)

BHV Marc HH

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Buitenkans (2804)

- Jaarlijkse tevredenheidsmeting uitzetten

Geplande uitvoerdatum: 10-11-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Buitenkans (2804)

SBB

Geplande uitvoerdatum: 10-11-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Buitenkans (2804)

tevredenheidsmeting maken

Geplande uitvoerdatum: 15-11-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Buitenkans (2804)

Jaarlijkse check Brandblusser EHBO middelen

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Buitenkans (2804)

BHV hh inpannen en preventie HH

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Buitenkans (2804)

BHV

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Buitenkans (2804)

ontruimingsoefening

Geplande uitvoerdatum: 06-01-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Buitenkans (2804)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 06-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

RIE checken en acties die daarin staan- uit voortkomen uitvoeren

Geplande uitvoerdatum:	15-01-2025
Geldt voor locatie(s):	Zorgboerderij Buitenkans (2804)
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 06-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting:	Nog niet aan toegekomen gepland in maart 2025

BHV

Geplande uitvoerdatum:	20-01-2025
Geldt voor locatie(s):	Zorgboerderij Buitenkans (2804)
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 06-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting:	gepland op 17 februari

werkoverleg werkbeschrijvig

Geplande uitvoerdatum:	30-09-2024
Geldt voor locatie(s):	Zorgboerderij Buitenkans (2804)
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 19-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting:	werkoverleg en zeggenschap van uw zorgverleners is niet van toepassing geweest afgelopen jaar op de boerderij. De eerste contracten zijn pas in juni gaan lopen. We hebben wel overleg gehad met zorgverleners over contracten en over zorgplannen. Verder zijn er vooral intake gesprekken geweest en verkenningsgesprekken.

Nieuwsbrief schrijven

Geplande uitvoerdatum:	16-12-2024
Geldt voor locatie(s):	Zorgboerderij Buitenkans (2804)
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 19-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting:	Nieuwsbrief komt 2 keer per jaar uit in Januari en in Juni

actualisatie kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum:	20-11-2024
Geldt voor locatie(s):	Zorgboerderij Buitenkans (2804)
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 25-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum:	28-02-2025
Geldt voor locatie(s):	Zorgboerderij Buitenkans (2804)
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 30-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 6 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het is lastig om de acties goed te verdelen en te plannen. Daarom willen we een jaarplanning maken voor de om het beter te verdelen en in actielijst zetten voor 2025.

Gezien de tijd en werkdruk is het goed om alles overzichtelijk in te plannen in een soort agenda/planner.

Veel acties hebben we af kunnen ronden en enkele nemen we mee naar volgend jaar. Zoals het hele jaar in het teken heeft gestaan van leren en ontwikkelen volgens de normen van de Federatie is het werken met de actielijst er daar ook 1 van. Door dit meer te doen dan wordt dit makkelijker en zal het systeem ondersteunend werken.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

De doelstelling voor de komende vijf jaar is

Toekomstbestendig werken

We willen ons ontwikkelen tot een toekomstbestendige organisatie waarin kwalitatieve zorg, financiële stabiliteit en duurzame groei centraal staan. Om dit te realiseren, richten we ons op structurele verbeteringen in zorgaanbod, bedrijfsvoering en samenwerking.

Op korte termijn een PDCA voor het werken met de acties van het kwaliteitskader.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

In het afgelopen jaar heeft Zorgboerderij Buitenkans intensieve begeleiding geboden aan jongeren die tijdelijk niet naar school gaan. Dit zorgaanbod vraagt veel inzet, aangezien veel van deze jongeren 1-op-1 begeleiding nodig hebben. Hierdoor is de capaciteit beperkt tot maximaal twee jongeren tegelijk, wat zowel organisatorisch als financieel uitdagend is.

Daarnaast blijft de bekostiging voor deze doelgroep laag, terwijl de jongeren regelmatig uitvallen. Dit gebrek aan stabiliteit heeft impact op de continuïteit van de zorg en de financiële haalbaarheid. Hierdoor staat dit zorgaanbod onder druk en wordt er momenteel heroverwogen of het nog haalbaar is om deze doelgroep te blijven bedienen. De zorgboerin bezint zich op de mogelijkheid om dit aanbod te verminderen of zelfs te stoppen en zich te richten op een minder intensieve doelgroep.

Tegelijkertijd zien we een toenemende vraag naar dagbesteding voor moeilijk opvoedbare jongeren. Dit is nog intensiever en ook de vraag of dit wel past in de huidige groep. Momenteel lopen er meerdere aanvragen voor deze doelgroep. Maar hoewel dit kansen biedt is het maar de vraag of dit alleen te behappen is en past binnen de ambitie en visie van de boerderij.

De komende periode zal worden benut om een koerswijziging verder te onderzoeken en te bepalen welke aanpassingen nodig zijn om de zorgboerderij toekomstbestendig te houden. Daarnaast werving voor de nieuwe doelgroepen.

kort samengevat:

1. Koerswijziging onderzoeken voor toekomstbestendigheid.
2. PDCA verbeteren

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Korte termijn doelstelling: jaarplanning op alle uitstaande acties maken en overleggen plannen. PDCA.

Lange termijn doelstelling: Toekomstbestendigheid. Hiervoor gaan we werken aan de volgende subdoelen:

1. **Zorgaanbod optimaliseren** – Aanpassen van de doelgroep en methodieken om een stabielere en beter haalbare zorg te bieden. Klaar medio 2025
2. **Financiële duurzaamheid** – Zorgen voor een structurele, gezonde bedrijfsvoering met stabiele inkomsten. Koppelen aan bovenstaande. Klaar in 2025
3. **Netwerk en samenwerking versterken** – Uitbreiden van samenwerkingsverbanden binnen de zorgsector en met gemeenten. Gesprekken inplannen medio 2025 klaar.

Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.