

Kwaliteitsjaarverslag

januari 2025 - december 2025

Boerderijck (2813)

Heeft betrekking op de locatie(s):

Boerderijck (2813)



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Kwaliteitsjaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Voorwoord	4
1.1 Voorwoord van de zorgboerderij	4
2 Algemeen	5
2.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	5
2.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	5
2.3 Algemene conclusies	6
3 Deelnemers en medewerkers	8
3.1 Deelnemers	8
8.4.1 Deelnemers	8
3.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
3.3 Personeel	9
3.4 Stagiairs	10
3.5 Vrijwilligers	10
3.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	11
4 Scholing en ontwikkeling	12
4.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	12
4.2 Opleidingsdoelen komende jaren	13
4.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	14
5 Terugkoppeling van deelnemers	15
5.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	15
5.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	16
5.3 Inspraakmomenten	17
5.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	18
5.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	18
5.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	20
6 Meldingen en incidenten	21
6.1 Ongevallen en bijna ongevallen	21
6.2 Medicatie	22
6.3 Agressie	22
6.4 Ongewenste intimiteiten	23

6.5 Strafbare handelingen	23
6.6 Klachten	23
6.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	24
7 Acties	25
7.1 Conclusies m.b.t. de actielijst	25
8 Doelstellingen	26
8.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	26
Samenvattend	27
8.2 Doelstellingen voor het komende jaar	27
6. Vergemakkelijken werkprocessen	28
Samenvattend	28
8.3 Plan van aanpak	29
1. Korte termijn (0–12 maanden)	29
1.1 Stabiliseren deelnemersgroep	29
1.2 Verdiepen methodisch werken en ECD-gebruik	29
1.3 Teamontwikkeling en scholing	29
1.4 Verbeteren communicatie ouders	29
2. Middellange termijn (1–3 jaar)	30
2.1 Financiële en organisatorische stabiliteit	30
2.2 Doorontwikkeling zorgaanbod	30
3. Lange termijn (3–5 jaar)	30
3.1 Verkenning uitbreiding tweede locatie	30
3.2 Duurzame kwaliteitsborging	30
Monitoring en evaluatie	31
Conclusie	31
Overzicht van bijlagen	32
Actielijst	32

Kwaliteitsjaarverslag

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Boerderijck

Registratienummer: 2813

Benedeneind NZ 460a, 3405 CE Benschop

Rechtsvorm Eenmanszaak ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 83603441

Website: <https://boerderijck.nl/>

Locatiegegevens

De volgende locaties van deze Zorgboerderij zijn opgenomen in de certificering:

Boerderijck

Registratienummer: 2813

Benedeneind NZ 460a, 3405 CE Benschop

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging van Utrechtse zorgboerderijen

1 Voorwoord

1.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Het jaar 2025 stond voor de Boerderijck in het teken van verdieping, bestendiging en verdere groei. Waar de startjaren vooral draaiden om opbouw en ontwikkeling, hebben we dit jaar steeds meer mogen ervaren wat het betekent om écht te landen als zorgboerderij: met vaste structuren, een sterk team en een duidelijke visie op zorg en begeleiding.

Dagelijks bieden wij kinderen en jongeren die extra ondersteuning nodig hebben een veilige, overzichtelijke en stimulerende omgeving. Een plek waar leren door te doen centraal staat; waar dieren, buiten zijn en praktische activiteiten bijdragen aan rust, zelfvertrouwen en ontwikkeling. In 2025 hebben we onze begeleiding verder verfijnd, met nog meer oog voor individuele behoeften, maatwerk en voorspelbaarheid. De combinatie van dagbesteding, onderwijsgerichte ondersteuning en diervoorzorg blijft daarbij de kern van ons aanbod.

Ook op organisatorisch en kwalitatief vlak hebben we belangrijke stappen gezet. Het werken volgens het Kwaliteit Laat Je Zien (KLJZ)-systeem is steeds meer verweven geraakt met ons dagelijks handelen; niet als een verplicht kader, maar als een praktisch hulpmiddel om scherp te blijven op kwaliteit, veiligheid en reflectie. Afgelopen najaar zijn wij getoetst en voor een periode van drie jaar goedgekeurd voor KLJZ, een bevestiging van de kwaliteit en zorgvuldigheid waarmee wij werken. Daarnaast hebben we onze samenwerking binnen het netwerk van zorg en onderwijs verder versterkt, wat de afstemming rondom onze deelnemers merkbaar ten goede komt.

De fysieke omgeving van de Boerderijck is in 2025 volop in gebruik geweest. De verbouwde stal heeft zich bewezen als een fijne, rustige ruimte waar deelnemers zich veilig voelen en tot ontwikkeling komen. Het is een plek geworden waar structuur en warmte samenkomen en waar ruimte is voor zowel activiteit als ontspanning.

Bovenal zijn we trots op ons team. De betrokkenheid, flexibiliteit en bevologenheid van onze medewerkers maken elke dag opnieuw het verschil. De fulltime inzet binnen de Boerderijck zorgt voor continuïteit, korte lijnen en ruimte om verder te bouwen aan de kwaliteit van onze zorg.

Met dankbaarheid kijken we terug op het vertrouwen dat ouders, verwijzers, samenwerkingspartners en deelnemers ons ook dit jaar hebben gegeven. Dat vertrouwen vormt de basis onder alles wat we doen. We kijken met vertrouwen vooruit naar de toekomst, waarin we blijven groeien, leren en ontwikkelen; samen, in het ritme van de Boerderijck.

Met hartelijke groet,
de Boerderijck

2 Algemeen

2.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Het afgelopen jaar op de Boerderijck kenmerkte zich door continuïteit, verdieping en een duidelijke dagelijkse structuur. De zorgboerderij bood gedurende het jaar een stabiele en veilige omgeving voor kinderen en jongeren die extra ondersteuning nodig hebben op sociaal-emotioneel, cognitief en praktisch gebied. Binnen het vaste ritme van de week kregen deelnemers de ruimte om zich te ontwikkelen in hun eigen tempo, met begeleiding die aansluit bij hun individuele behoeften.

De dagen op de Boerderijck stonden in het teken van doen, ervaren en herhalen. Activiteiten zoals dierverzorging, terreinonderhoud, koken, creatieve bezigheden en werken met hout vormden de basis van het zorgaanbod. Deze praktische werkzaamheden droegen bij aan het vergroten van zelfstandigheid, verantwoordelijkheidsgevoel en zelfvertrouwen. Voor veel deelnemers bood het werken met dieren en het buiten zijn rust en overzicht, wat een positief effect had op hun welbevinden en gedrag.

Gedurende het jaar is er veel aandacht geweest voor structuur en voorspelbaarheid. Door te werken met vaste dagindelingen, duidelijke afspraken en herkenbare begeleiders wisten deelnemers waar zij aan toe waren. Dit zorgde voor meer ontspanning en veiligheid, waardoor deelnemers beter tot leren en ontwikkeling kwamen. Voor sommigen betekende dit kleine, maar betekenisvolle stappen, zoals het zelfstandig uitvoeren van een taak, samenwerken, het langer volhouden van een activiteit of het beter aangeven van grenzen en behoeften.

Ook voor medewerkers en zorgboeren was het een intensief en waardevol jaar. De dagelijkse samenwerking binnen het team verliep in korte lijnen, met ruimte voor afstemming, reflectie en bijsturing. Er is bewust gewerkt aan het verder professionaliseren van de begeleiding, onder andere door het toepassen van het kwaliteitssysteem en het versterken van de samenwerking met ouders, scholen en andere betrokken professionals.

De binnenruimte werd het hele jaar door actief en intensief gebruikt en droeg bij aan een prettige balans tussen binnen- en buitenactiviteiten. Hierdoor kon beter worden ingespeeld op wisselende weersomstandigheden en de belastbaarheid van deelnemers, zonder afbreuk te doen aan de rust en structuur van de dag. Halverwege het jaar werd echter duidelijk dat de beschikbare ruimte steeds vaker grenzen stelde aan het groeiende zorgaanbod en het aantal begeleidingsmomenten. Dit inzicht heeft geleid tot het treffen van voorbereidingen voor een nieuwe verbouwing, die aan het einde van het jaar in gang is gezet, met als doel de omgeving beter te laten aansluiten bij de behoeften van deelnemers en de verdere ontwikkeling van de Boerderijck.

Terugkijkend was het afgelopen jaar een periode waarin de Boerderijck verder is gegroeid als plek waar deelnemers zich gezien, gehoord en ondersteund voelen. De combinatie van praktische activiteiten, persoonlijke begeleiding en een veilige omgeving heeft bijgedragen aan ontwikkeling op maat. In de volgende hoofdstukken van dit jaarverslag wordt verder uitgewerkt hoe deze zorg is vormgegeven en hoe de kwaliteit hiervan is geborgd en ontwikkeld.

2.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Het afgelopen jaar heeft de Boerderijck het kwaliteitsproces actief en bewust ingezet om de kwaliteit van zorg verder te borgen en te ontwikkelen. De focus lag daarbij op het verfijnen van het zorgaanbod, het meebewegen met veranderingen in de fysieke en organisatorische situatie van de zorgboerderij en het versterken van samenwerkingen binnen het professionele netwerk.

Ontwikkelingen in zorgaanbod, situatie en financiering

Het zorgaanbod is in 2025 inhoudelijk verder verdiept, met blijvende aandacht voor maatwerk, voorspelbaarheid en individuele begeleiding. De dagelijkse activiteiten zijn ongewijzigd gebleven in opzet, maar zijn bewuster afgestemd op ontwikkeldoelen zoals zelfstandigheid, emotieregulatie en sociale vaardigheden. Halverwege het jaar werd duidelijk dat de beschikbare binnenruimte steeds vaker knelpunten opleverde bij de uitvoering van het zorgaanbod. Dit heeft geleid tot het nemen van voorbereidende stappen voor een verbouwing aan het einde van het jaar, waarbij ook de gevolgen voor veiligheid, routing en gebruik van ruimtes zijn meegenomen.

De financiering van de zorg bleef gedurende het jaar stabiel, wat rust gaf in de uitvoering en ruimte bood om te investeren in kwaliteit, teamontwikkeling en voorbereidingen voor uitbreiding.

Kwaliteitsproces en werkbeschrijving

Het kwaliteitssysteem Kwaliteit Laat Je Zien (KLJZ) is structureel gebruikt als leidraad voor reflectie en verbetering. De werkbeschrijving is dit jaar geëvalueerd en op onderdelen inhoudelijk aangescherpt. Aanpassingen hadden met name betrekking op het verduidelijken van procedures rondom intake, afstemming met externe betrokkenen en het beschrijven van de dagelijkse structuur en begeleidingsvormen. Deze wijzigingen zijn tot stand gekomen op basis van teamoverleg, evaluaties van begeleidingsmomenten en signalen vanuit de praktijk.

De PDCA-cyclus is toegepast door regelmatig stil te staan bij wat werkt, waar knelpunten ontstaan en welke aanpassingen nodig zijn. Evaluaties vonden plaats binnen het team en in overleg met betrokken professionals, waarna afspraken zijn vastgelegd en geïmplementeerd.

Toetsing en inzichten

Afgelopen najaar heeft een schriftelijke toetsing plaatsgevonden binnen het kader van KLJZ. De Boerderijck is daarbij voor een periode van drie jaar goedgekeurd. Deze toetsing gaf bevestiging dat het kwaliteitsbeleid op orde is en passend wordt toegepast in de dagelijkse praktijk. Aandachtspunten uit de toetsing hebben geleid tot verdere verduidelijking van documentatie en het nog bewuster vastleggen van evaluaties en afwegingen in het zorgproces.

Professioneel en ondersteunend netwerk

Het professioneel netwerk is het afgelopen jaar actief onderhouden en ingezet. Er was regelmatig contact met ouders, scholen, begeleidende instanties en andere betrokken professionals om de zorg goed op elkaar af te stemmen. Deze samenwerking droeg bij aan een breder perspectief op de ontwikkeling van deelnemers en hielp bij het maken van passende keuzes binnen de begeleiding. Binnen het team werd gebruikgemaakt van collegiale afstemming en reflectie om grenzen te bewaken en complexe situaties zorgvuldig te benaderen.

Blik van buiten

De Boerderijck is het afgelopen jaar bezocht door verschillende partijen buiten de deelnemers en hun vertegenwoordigers om, waaronder betrokken organisaties en professionals uit het netwerk. Daarnaast was er contact in het kader van kwaliteitstoetsing. Deze bezoeken boden waardevolle feedback op zowel de inhoud van de zorg als de organisatie ervan. De terugkoppeling bevestigde de kracht van de kleinschalige, rustige opzet en gaf aanleiding om aandacht te blijven houden voor groei in samenhang met draagkracht van ruimte en team.

Wet zorg en dwang / Wvzgz

De Boerderijck levert geen zorg vanuit de Wet zorg en dwang (Wzd) of de Wet verplichte GGZ (Wvzgz). Er is in het afgelopen jaar geen sprake geweest van onvrijwillige of gedwongen zorg.

Terugkijkend heeft het kwaliteitsproces in 2025 bijgedragen aan bewust handelen, continue reflectie en gerichte verbetering. Deze werkwijze vormt een stevige basis voor verdere ontwikkeling in de komende jaren.

2.3 Algemene conclusies

Terugkijkend op het afgelopen jaar kan worden geconcludeerd dat het een intensief, leerzaam en ontwikkelgericht jaar is geweest voor de Boerderijck. De ontwikkelingen die in hoofdstuk 3.1 zijn beschreven, zoals de groei van het team, de verdere inrichting en het gebruik van de nieuwe ruimte, en de toenemende diversiteit en complexiteit van de doelgroep, hebben veel invloed gehad op het dagelijks werken. Deze ontwikkelingen vroegen om flexibiliteit, goede afstemming binnen het team en een blijvende focus op structuur, veiligheid en maatwerk voor de zorgnemers.

Van deze ontwikkelingen is geleerd dat groei alleen duurzaam is wanneer deze gepaard gaat met duidelijke afspraken, voldoende reflectiemomenten en het blijven bewaken van de kleinschaligheid. Ook is duidelijk geworden hoe belangrijk het is om tijdig te evalueren en bij te sturen, zowel op inhoudelijk als organisatorisch niveau. De ervaringen van het afgelopen jaar hebben bijgedragen aan een beter inzicht in wat passend is bij de visie en kernwaarden van de Boerderijck.

Met betrekking tot de reflectie op het kwaliteitsproces (hoofdstuk 3.2) kan worden gesteld dat er tevredenheid is over de kwaliteit van zorg die wordt geboden en over het toepassen van het kwaliteitssysteem KLJZ. De kwaliteitscyclus wordt actief gebruikt en helpt om structureel stil te staan bij wat goed gaat en waar verbetering mogelijk is. Dit levert meer overzicht, borging van afspraken en bewustwording binnen het team op. Tegelijkertijd blijft aandacht nodig voor het actueel houden van documenten en het vertalen van evaluaties naar concrete acties.

Om het kwaliteitsproces effectiever te maken, zal de komende periode worden ingezet op het verder verduidelijken van verantwoordelijkheden binnen het team, het plannen van vaste evaluatiemomenten en het nog beter benutten van signalen vanuit zorgnemers, ouders en samenwerkingspartners.

Het ondersteunend netwerk wordt als passend en waardevol ervaren. De samenwerking met ouders, scholen, externe begeleiders en andere betrokken professionals verloopt over het algemeen goed en draagt bij aan de kwaliteit en continuïteit van de begeleiding. Dit netwerk biedt steun, kennis en aanvullende perspectieven, wat helpend is bij complexe zorgvragen.

De doelstellingen van het afgelopen jaar waren onder andere gericht op het versterken van de kwaliteit van begeleiding, het verbeteren van structuur en verslaglegging en het verder professionaliseren van de organisatie. Deze doelstellingen zijn grotendeels behaald, waarbij sommige onderdelen in ontwikkeling zijn en doorlopen in het komende jaar.

De conclusies uit dit hoofdstuk vormen de basis voor de nieuwe doelstellingen zoals beschreven in hoofdstuk 9. De bijbehorende acties worden gepland en vastgelegd, zodat de ingezette ontwikkeling wordt voortgezet en de kwaliteit van zorg op de Boerderijck verder wordt versterkt.

3 Deelnemers en medewerkers

3.1 Deelnemers

8.4.1 Deelnemers

De Boerderijck biedt begeleiding aan jeugdigen met een ondersteuningsvraag op sociaal-emotioneel, cognitief en/of gedragsmatig gebied. De zorg richt zich op maatwerk, waarbij rekening wordt gehouden met de ontwikkelingsfase, zorgzwaarte en individuele behoeften van de deelnemer. De begeleiding wordt geboden vanuit de Jeugdwet (JW) en de Wet langdurige zorg (WLZ), in de vorm van individuele begeleiding, groepsbegeleiding of een combinatie hiervan. Er wordt geen woonzorg aangeboden.

Doelgroepen

In 2025 bestond de doelgroep uit:

- Jeugdigen (schoolverlaters en jongeren die zijn uitgevallen of dreigden uit te vallen uit het onderwijs), begeleid vanuit de Jeugdwet.
- Jongeren met een verstandelijke beperking, begeleid vanuit de Wet langdurige zorg.

Aantal deelnemers en wijzigingen

Het jaar 2025 is gestart met in totaal **7 deelnemers**:

- **5 deelnemers** vielen onder de Jeugdwet en ontvingen begeleiding in groepsverband, aangevuld met individuele begeleiding waar nodig.
- **2 deelnemers** vielen onder de WLZ.

In de loop van het jaar hebben zich wijzigingen voorgedaan in de deelnemersgroep:

- **Instroom:** In 2025 zijn 10 nieuwe deelnemers op onze zorgboerderij ingestroomd.
- **Uitstroom:** gedurende 2025 zijn 2 deelnemers uitgestroomd.

De redenen voor uitstroom waren:

- Eén deelnemer is uitgestroomd richting een dagbehandel setting. Dagbesteding op de Boerderijck was enkel tijdelijk van aard, ter overbrugging tot gestart kon worden met dagbehandeling.
- Eén deelnemer is verhuisd naar een woonlocatie waar dagbesteding en wonen worden gecombineerd.

Aan het begin 2025 werden er in totaal **7 deelnemers** begeleid bij de Boerderijck.

Overzicht deelnemers 2025

Doelgroep	Begin	Instroom	Uitstroom	Eind
Jeugdwet	5	7	1	11
WLZ	2	3	1	4
Totaal	7	10	2	15

Aard van de zorg

De geboden zorg is als volgt verdeeld:

- **Groepsbegeleiding:** 9 deelnemers (JW en WLZ).
- **Volledig individuele begeleiding**
 - 4 deelnemers vanuit de jeugdwet
 - 2 deelnemers vanuit de WLZ

De zorgzwaarte varieert per deelnemer en wordt afgestemd op de individuele ondersteuningsbehoefte. De begeleiding vindt plaats in een kleinschalige setting, met veel aandacht voor structuur, veiligheid en persoonlijke ontwikkeling.

Aanpassingen en ontwikkelingen

Door de groei van het aantal deelnemers en de instroom van nieuwe doelgroepen zijn aanpassingen gedaan in de organisatie van de begeleiding. Er is meer ingezet op individuele trajecten naast groepsbegeleiding en op het zorgvuldig afstemmen van begeleidingsvormen binnen het team. Deze ontwikkeling sluit aan bij de visie van de Boerderijck om maatwerk te blijven bieden en de kwaliteit van begeleiding te waarborgen, ook bij groei.

De conclusies uit dit hoofdstuk worden meegenomen in hoofdstuk 9 bij het formuleren van de doelstellingen voor het komende jaar.

3.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

Terugkijkend op 2025 kan worden geconcludeerd dat de deelnemersgroep sterk is gegroeid en dat de zorgzwaarte gemiddeld is toegenomen. De instroom van tien nieuwe deelnemers heeft gezorgd voor een duidelijke uitbreiding van de groep, zowel binnen de Jeugdwet als binnen de WLZ. De beperkte uitstroom bevestigt dat veel trajecten langer doorlopen en dat deelnemers gebaat zijn bij continuïteit.

De huidige deelnemers passen over het algemeen goed bij het zorgaanbod van de Boerderijck. De combinatie van kleinschalige groepsbegeleiding en individuele trajecten sluit aan bij jeugdigen die zijn vastgelopen in het onderwijs en bij jongeren met een verstandelijke beperking die behoefte hebben aan structuur, veiligheid en praktische leerervaringen. Tegelijkertijd heeft de groei en de toename in zorgzwaarte ons opnieuw scherp gemaakt op de grenzen van onze zorg. Niet iedere hulpvraag past binnen onze setting; het bewaken van deze grenzen blijft een belangrijk aandachtspunt binnen het kwaliteitssysteem.

Afgelopen jaar hebben we geleerd dat groei direct invloed heeft op groepsdynamiek, teambelasting en de organisatie van de dag. Meer deelnemers betekent meer afstemming, duidelijkere structuren en een scherpere intakeprocedure. Ook is duidelijk geworden dat een goede balans tussen groepsbegeleiding en individuele begeleiding essentieel is om maatwerk te kunnen blijven bieden.

Naar aanleiding van deze ontwikkelingen zijn al verschillende veranderingen doorgevoerd:

- De intakeprocedure is kritischer ingericht, met nadrukkelijke toetsing of een deelnemer passend is binnen de huidige groep.
- Er is meer differentiatie aangebracht tussen groepsmomenten en individuele begeleidingsmomenten.
- Taken en verantwoordelijkheden binnen het team zijn duidelijker verdeeld om de kwaliteit bij groei te waarborgen.

Voor het komende jaar ligt de focus op het verder stabiliseren van de deelnemersgroep en het bewaken van de kleinschaligheid. Concreet betekent dit:

- Het vaststellen van een richtlijn voor het maximaal aantal deelnemers per dagdeel.
- Het structureel evalueren van groepssamenstelling tijdens teamoverleggen.
- Het blijven scholen van het team in het omgaan met toenemende zorgzwaarte.

Deze acties worden opgenomen in de actielijst en gekoppeld aan hoofdstuk 9, zodat de ontwikkeling van de deelnemersgroep blijvend onderdeel is van de kwaliteitscyclus.

3.3 Personeel

Het afgelopen jaar stond voor de Boerderijck in het teken van groei en verdere professionalisering van het team. Door de toename van het aantal deelnemers en de stijgende zorgzwaarte was uitbreiding van het vaste team noodzakelijk.

Stabiliteit en wijzigingen in het team

In 2025 is het vaste team uitgebreid. Een aantal ZZP-ers dat al langere tijd betrokken was bij de begeleiding op de Boerderijck is overgegaan naar loondienst. Daarnaast is een nieuwe begeleider aangenomen om de continuïteit en kwaliteit van zorg te waarborgen.

Door deze wijzigingen is het team stabiel geworden. De overgang van ZZP naar loondienst heeft gezorgd voor meer betrokkenheid bij teamprocessen, meer gezamenlijke verantwoordelijkheid en meer continuïteit voor de deelnemers. De nieuwe begeleider is zorgvuldig ingewerkt en gekoppeld aan ervaren collega's om de visie en werkwijze van de Boerderij goed te borgen.

Functioneringsgesprekken

Met alle medewerkers in loondienst is in 2025 minimaal één functioneringsgesprek gevoerd. Tijdens deze gesprekken is onder andere gesproken over:

- werkbelasting en balans;
- samenwerking binnen het team;
- deskundigheidsbevordering;
- aansluiting bij de visie en doelgroep van de Boerderij;
- persoonlijke ontwikkeldoelen.

De gesprekken hebben waardevolle feedback opgeleverd. Privacygevoelige informatie is niet opgenomen in dit verslag, maar de algemene lijn is dat medewerkers betrokken en gemotiveerd zijn, en tegelijkertijd aandacht vragen voor duidelijke taakverdeling en voorspelbaarheid in de planning bij verdere groei.

Ontwikkelingen naar aanleiding van feedback

Naar aanleiding van de teamuitbreiding en ontvangen feedback zijn de volgende ontwikkelingen in gang gezet:

- Duidelijkere taakverdeling en vastlegging van verantwoordelijkheden;
- Structurelere teamoverleggen met ruimte voor casuïstiekbespreking;
- Extra aandacht voor onderlinge afstemming bij deelnemers met hogere zorgzwaarte;
- Aanschaf en ontwikkeling paddock i.v.m. fysieke belasting werknemers;

Ingehuurd personeel

In 2025 is minder gebruikgemaakt van externe ZZP-inzet, doordat meerdere zelfstandigen in loondienst zijn gekomen. Indien externe inzet nodig was, werd deze zorgvuldig afgestemd op de doelgroep en werkwijze van de Boerderij. Met ingehuurde krachten vond eveneens evaluatie plaats over samenwerking en kwaliteit van begeleiding.

Conclusie

De uitbreiding en versteviging van het vaste team heeft positief bijgedragen aan de kwaliteit, continuïteit en stabiliteit van de begeleiding. De overgang van ZZP naar loondienst heeft gezorgd voor meer structuur en gezamenlijke verantwoordelijkheid binnen het team.

Voor het komende jaar blijft de focus liggen op teamstabiliteit, deskundigheidsbevordering en het bewaken van werkdruk, zodat de groei van de Boerderij in balans blijft met de draagkracht van het team.

3.4 Stagiairs

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Stagiairs.

3.5 Vrijwilligers

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Vrijwilligers.

3.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

Terugkijkend op 2025 kan worden geconcludeerd dat de uitbreiding van het vaste team een noodzakelijke en positieve ontwikkeling is geweest. De groei van het aantal deelnemers en de toegenomen zorgzwaarte vroegen om meer structurele inzet van bevoegd en bekwaam personeel. Door meerdere ZZP-ers in loondienst te nemen en een nieuwe begeleider aan te stellen, is de continuïteit van zorg versterkt en is de basis van het team stabiel geworden.

We kunnen concluderen dat er op dit moment voldoende bevoegd en bekwaam personeel aanwezig is om de huidige deelnemers verantwoord te begeleiden. De deskundigheid binnen het team sluit aan bij de doelgroep Jeugdwet en WLZ, inclusief deelnemers met een hogere zorgzwaarte. Tegelijkertijd blijft het bewaken van de balans tussen groepsgrootte, zorgzwaarte en personele inzet een belangrijk aandachtspunt. Grenzen aan zorg zijn hierbij expliciet onderwerp van gesprek binnen het team en tijdens intakeprocedures.

Afgelopen jaar hebben we geleerd dat teamstabiliteit direct invloed heeft op de kwaliteit van begeleiding en op de groepsdynamiek. Ook is duidelijk geworden dat heldere taakverdeling, vaste overlegmomenten en duidelijke communicatie essentieel zijn bij groei. De overgang van ZZP naar loondienst heeft gezorgd voor meer gezamenlijke verantwoordelijkheid en betrokkenheid bij beleidsmatige en organisatorische ontwikkelingen.

Naar aanleiding hiervan zijn de volgende veranderingen doorgevoerd:

- Verduidelijking van rollen en verantwoordelijkheden binnen het team.
- Structurelere teamoverleggen met vaste agendapunten zoals casuïstiek en groepssamenstelling.
- Kritischere afweging bij nieuwe aanmeldingen in relatie tot beschikbare personele capaciteit en deskundigheid.

Voor het komende jaar richten we ons op:

- Het verder borgen van deskundigheidsbevordering door gerichte scholing.
- Het jaarlijks plannen en tijdig uitvoeren van alle functioneringsgesprekken.
- Het periodiek evalueren van de personele bezetting in relatie tot zorgzwaarte en groepsgrootte.
- Het blijven reflecteren op grenzen aan zorg binnen het kwaliteitssysteem KLJZ.

Deze acties worden opgenomen in de actielijst en gekoppeld aan de kwaliteitscyclus. Op deze manier blijven we bewust sturen op voldoende, deskundig en stabiel personeel, zodat de veiligheid en kwaliteit van begeleiding voor alle deelnemers gewaarborgd blijft.

4 Scholing en ontwikkeling

4.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

De opleidingsdoelen voor 2025 waren gericht op:

- Het versterken van professionele reflectie en intervisie binnen en buiten de organisatie.
- Het borgen van vakbekwaamheid binnen de Jeugdwet doelgroep.
- Het vergroten van kennis en vaardigheden passend bij de toenemende zorgzwaarte.
- Het blijven ontwikkelen van specialistische kennis rondom begeleiding met inzet van paarden.

Gevolgde opleidings- en ontwikkelingsactiviteiten

In 2025 is ingezet op zowel formele scholing als professionele uitwisseling.

Intervisie en professionele uitwisseling

Ilse is aangemeld bij meerdere intervisiegroepen:

- Intervisie vanuit ZON.
- Intervisie vanuit VUZB.
- Intervisie vanuit haar opleiding tot paardencoach.

Het leerdoel van deze intervisiebijeenkomsten is het verdiepen van reflectieve vaardigheden, het bespreken van casuïstiek, het toetsen van professioneel handelen en het verbreden van perspectieven door uitwisseling met collega-zorgaanbieders. Deze intervisies dragen bij aan kwaliteitsbewaking en deskundigheidsbevordering.

De intervisies zijn structureel gevolgd en hebben geleid tot nieuwe inzichten in het werken met complexe jeugdproblematiek, het bewaken van grenzen aan zorg en het professioneel positioneren van de zorgboerderij binnen het netwerk.

SKJ-registratie

De zorgboerin is in afwachting van haar SKJ-certificering in 2026. Dit traject is ingezet om de professionele standaard binnen de Jeugdwet verder te formaliseren en te borgen. Het leerdoel hierbij is het aantoonbaar voldoen aan de beroepsnormen en het structureel onderhouden van vakbekwaamheid via geaccrediteerde scholing en reflectie.

Aanvullende scholing.

Ilse start op 4 maart 2026 met een aanvullende scholing gericht op hechtingsproblematiek en trauma bij Psychodidact. Deze opleiding sluit aan bij de doelgroep van de Boerderijck, waarin hechtingsproblematiek en traumagerelateerde vraagstukken regelmatig voorkomen. Met deze scholing wil Ilse haar kennis en vaardigheden verder verdiepen, zodat zij nog beter kan aansluiten bij de behoeften van de kinderen en de begeleiding hierop kan afstemmen.

Behaalde doelen en evaluatie

De doelstelling om professionele reflectie en intervisie te versterken is behaald. Door deelname aan meerdere intervisiegroepen is de uitwisseling van kennis vergroot en is het professioneel handelen verder verdiept.

De formele afronding van de SKJ-certificering is nog niet behaald, aangezien deze gepland staat voor 2026. Dit doel blijft daarom staan voor komend jaar.

Op basis van de evaluatie kan worden geconcludeerd dat er voldoende kennis en vaardigheden in huis zijn om de huidige doelgroep verantwoord te begeleiden. Tegelijkertijd vraagt de groei van de organisatie en de toegenomen zorgzwaarte om blijvende investering in scholing, met name op het gebied van complexe jeugdproblematiek, emotieregulatie en systemisch werken.

Vooruitblik

Voor het komende jaar worden de volgende opleidingsdoelen meegenomen:

- Afronding en borging van de SKJ-registratie.
- Voortzetting van structurele intervisie.
- Gerichte scholing passend bij de ontwikkeling van de deelnemersgroep en zorgzwaarte.

Scholing en professionele ontwikkeling blijven een vast onderdeel van de kwaliteitscyclus van de Boerderijck, zodat deskundigheid en professionaliteit blijvend worden gewaarborgd.

4.2 Opleidingsdoelen komende jaren

De ontwikkelingen binnen de Boerderijck, waaronder de groei van het aantal deelnemers en de toename van de zorgzwaarte, vragen om blijvende investering in deskundigheid. De komende jaren ligt de focus op het verdiepen van kennis rondom complexe jeugdproblematiek, het versterken van professioneel handelen binnen de Jeugdwet en het borgen van veiligheid en kwaliteit binnen de organisatie.

Benodigde kennis en vaardigheden

Gezien de huidige deelnemersgroep is aanvullende en verdiepende kennis nodig op het gebied van:

- Emotieregulatie en gedragsproblematiek bij jeugdigen.
- Systemisch werken en ouderbetrokkenheid.
- Grenzen aan zorg en professioneel indiceren.
- Methodisch werken en rapporteren binnen JW en WLZ.
- Veiligheid en risicobeheersing (BHV/EHBO).

Daarnaast blijft deskundigheidsbevordering rondom paardencoaching en het inzetten van ervaringsgericht leren een belangrijk speerpunt, passend bij de visie van de Boerderijck.

Opleidingsdoelen voor de komende jaren

Voor de komende periode zijn de volgende opleidingsdoelen vastgesteld:

1. Afronding en borging van SKJ-registratie (2026)

Doel: Formele erkenning en borging van vakbekwaamheid binnen de Jeugdwet.
Waarom: Professionalisering en aansluiting bij landelijke kwaliteitskaders.

2. Aanvullende opleiding Trauma en hechting bij Psychodidact (2026)

Doel: Het vergroten van kennis en vaardigheden op het gebied van hechtingsproblematiek en trauma, zodat de begeleiding beter afgestemd kan worden op de specifieke behoeften van de kinderen op de Boerderijck. Waaron: Binnen de doelgroep van de Boerderijck komt hechtingsproblematiek en trauma regelmatig voor. Door deze scholing kan Ilse signalen beter herkennen en hier op een passende, traumasensitieve manier op inspelen, wat bijdraagt aan een veilige en voorspelbare begeleidingsomgeving.

3. Verdiepende scholing complexe jeugdproblematiek (2026–2027)

Doel: Vergroten van handelingsbekwaamheid bij toenemende zorgzwaarte.
Waarom: De deelnemersgroep vraagt steeds vaker om specialistische kennis op het gebied van gedragsregulatie en traumasensitief werken.

4. Scholing systemisch werken

Doel: Versterken van samenwerking met ouders en netwerk.
Waarom: Ouders spelen een cruciale rol in het behalen van ontwikkeldoelen van jeugdigen.

5. Herhalingscursussen BHV en/of EHBO

Doel: Waarborgen van fysieke veiligheid op de zorgboerderij.
Waarom: Veiligheid blijft een basisvoorwaarde binnen de begeleiding.

6. Voortzetting structurele intervisie

Doel: Blijven reflecteren op professioneel handelen en casuïstiek.
Waarom: Intervisie ondersteunt de kwaliteitscyclus en voorkomt handelingsverlegenheid.

Scholing komend jaar

Voor komend jaar staat concreet op de planning:

- Afronding SKJ-certificering.
- Voortzetting deelname aan intervisiegroepen (ZON, VUZB en paardencoach-netwerk).
- BHV-herhaling indien certificaten verlopen.
- Oriëntatie op een verdiepende training rondom emotieregulatie of trauma-sensitief werken.

Sommige scholingstrajecten, zoals verdiepende specialisaties, worden mogelijk gespreid over meerdere jaren in verband met tijdsinvestering en organisatorische planning.

Evaluatie vooruitkijkend

Op dit moment beschikt de Boerderijck over voldoende kennis en vaardigheden om de huidige deelnemers verantwoord te begeleiden. Tegelijkertijd vraagt de veranderende zorgvraag om blijvende ontwikkeling. Door scholing structureel op te nemen in de kwaliteitscyclus en in de actielijst te verwerken, wordt geborgd dat de deskundigheid meegroeit met de organisatie en de doelgroep.

4.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

Terugkijkend op het afgelopen jaar kan worden geconcludeerd dat scholing en professionele ontwikkeling een structurele plek hebben binnen de Boerderijck. De inzet op intervisie en professionele reflectie heeft bijgedragen aan verdieping van het handelen en aan bewustwording rondom grenzen aan zorg. De doelstelling om professionele uitwisseling te versterken is behaald. De SKJ-registratie is in voorbereiding en loopt door in 2026; dit doel is dus nog niet afgerond maar wel in uitvoering.

Het proces rondom scholing verloopt volgens een vaste cyclus. De opleidingsbehoefte wordt in kaart gebracht op basis van ontwikkelingen binnen de deelnemersgroep, veranderingen in wetgeving en signalen vanuit functioneringsgesprekken en teamoverleggen. Vervolgens worden concrete doelen gesteld, wordt passende scholing gezocht en gevolgd, en vindt evaluatie plaats tijdens overlegmomenten en in de kwaliteitscyclus. Op basis daarvan worden nieuwe leerdoelen vastgesteld.

Afgelopen jaar hebben we geleerd dat scholing niet alleen bestaat uit het volgen van cursussen, maar juist ook uit structurele intervisie en casuïstiekbespreking. Deze vorm van leren blijkt direct toepasbaar in de praktijk en versterkt het professioneel handelen. Ook is duidelijk geworden dat groei van de organisatie vraagt om vooruitkijken: tijdig anticiperen op toekomstige scholingsbehoefte voorkomt handelingsverlegenheid bij complexere zorgvragen.

Naar aanleiding hiervan zijn enkele verbeteringen doorgevoerd:

- Scholingsdoelen worden explicieter gekoppeld aan ontwikkelingen in zorgzwaarte en doelgroep.
- Intervisie is structureel ingebed en niet incidenteel.
- Scholing wordt eerder gepland in het jaar om spreiding van tijdsinvestering mogelijk te maken.

Voor de komende periode blijven de volgende acties staan:

- Afronden en borgen van de SKJ-registratie.
- Afronden aanvullende opleiding trauma en hechting (Psychodidact).
- Voortzetten van structurele intervisie.
- Inplannen van BHV/EHBO-herhalingen.
- Selecteren van een verdiepende training gericht op complexe jeugdproblematiek.

Deze acties worden opgenomen in de actielijst en gekoppeld aan de kwaliteitscyclus. Concluderend kan worden gesteld dat het proces rondom scholing en ontwikkeling zorgvuldig en cyclisch verloopt, maar blijvende aandacht vraagt om aan te blijven sluiten bij een veranderende zorgvraag en verdere professionalisering van de Boerderijck.

5 Terugkoppeling van deelnemers

5.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

In 2025 zijn met alle deelnemers evaluatiegesprekken gevoerd conform de gestelde norm.

- **Jeugdwet (11 deelnemers eind 2025):** met iedere deelnemer is minimaal één evaluatiegesprek gevoerd.
- **WLZ (4 deelnemers eind 2025):** met iedere deelnemer zijn minimaal één of twee evaluatiegesprekken gevoerd (afhankelijk van moment van instroom).

De gesprekken vonden plaats met de deelnemer en, waar van toepassing, met ouders/verzorgers en/of andere betrokken professionals. Ouders zijn altijd actief uitgenodigd. Wanneer een ouder niet aanwezig kon of wilde zijn, is het evaluatieverslag ter kennisname en ondertekening aangeboden.

Aansluiting begeleidingsdoelen en realisatie

Over het algemeen sluiten de gestelde begeleidingsdoelen goed aan bij wat realistisch haalbaar is binnen de setting van de Boerderijck. De doelen zijn zoveel mogelijk concreet en toepasbaar geformuleerd, waardoor ze uitvoerbaar zijn in de dagelijkse praktijk.

Bij de Jeugdwet-deelnemers zien we dat doelen soms tussentijds worden bijgesteld. Dit heeft meestal te maken met veranderende schoolsituaties, thuissituaties of ontwikkeling in emotieregulatie. Dit wijst niet op structurele over- of onderplanning, maar op een dynamische doelgroep waarbij flexibiliteit nodig is.

Bij de WLZ-deelnemers zijn de doelen stabiel en meer gericht op continuïteit, structuur en behoud en ontwikkeling van vaardigheden. Hier worden doelen minder frequent aangepast, maar vaker verdiept of stapsgewijs uitgebreid.

Zichtbare effecten van begeleiding

In de evaluaties worden duidelijke effecten van de ingezette begeleiding zichtbaar. Denk aan:

- Toename van zelfvertrouwen en taakgerichtheid.
- Verbetering van sociale interactie binnen de groep.
- Meer rust en voorspelbaarheid in gedrag.
- Betere samenwerking met ouders en netwerk.

Deze trends geven aan dat de begeleiding over het algemeen effectief is. We zijn tevreden over deze zichtbare ontwikkelingen. Tegelijkertijd blijven we kritisch kijken naar deelnemers waarbij doelen minder snel worden behaald, om te beoordelen of bijstelling van aanpak of intensiteit nodig is.

Onderwerpen tijdens evaluaties

Tijdens de evaluatiegesprekken worden onder andere de volgende onderwerpen besproken:

- Voortgang op begeleidingsdoelen.
- Ervaring van de deelnemer op de Boerderijck.
- Groepsdynamiek en veiligheid.
- Samenwerking met ouders en externe betrokkenen.
- Eventuele veranderingen in school, thuissituatie of zorgvraag.
- Tevredenheid over begeleiding en communicatie.

Naast de formele evaluatiemomenten vinden dagelijks korte overdrachts- en reflectiemomenten plaats. Deze informele contactmomenten leveren waardevolle informatie op die wordt meegenomen in de formele evaluaties, maar vervangen deze niet.

Proces en kwaliteitsborging

Het proces van plannen, gesprekken voeren, verslaglegging en het aanpassen van begeleidingsplannen verloopt volgens de norm zoals beschreven binnen het kwaliteitssysteem. Evaluaties worden tijdig ingepland, verslagen worden vastgelegd in het dossier en

waar nodig worden begeleidingsplannen aangepast.

Uit de evaluaties komen ook aandachtspunten op organisatieniveau naar voren, zoals het bewaken van groepssamenstelling en het bieden van voldoende individuele momenten bij deelnemers met hogere zorgzwaarte. Deze signalen worden meegenomen in teamoverleggen en waar nodig vertaald naar acties.

Conclusie

De evaluatiecyclus functioneert naar behoren en ondersteunt het methodisch werken binnen de Boerderijck. De begeleidingsdoelen zijn over het algemeen realistisch en passend bij de doelgroep. Waar bijstelling nodig is, gebeurt dit zorgvuldig en onderbouwd. De zichtbare effecten bevestigen dat de ingezette begeleiding aansluit bij de hulpvragen van de deelnemers.

5.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

Op basis van de gevoerde evaluatiegesprekken kan worden geconcludeerd dat het merendeel van de begeleidingsdoelen (gedeeltelijk) wordt behaald binnen de gestelde termijn. De doelen sluiten over het algemeen goed aan bij de hulpvraag en mogelijkheden van de deelnemer. Met name op het gebied van structuur, sociale interactie en zelfvertrouwen worden positieve ontwikkelingen gezien.

Bij enkele deelnemers, met name binnen de Jeugdwet, blijkt dat doelen tussentijds moeten worden bijgesteld door veranderende omstandigheden zoals schooltrajecten, thuissituatie of emotionele ontwikkeling. Dit bevestigt dat de doelgroep dynamisch is en dat flexibiliteit binnen het begeleidingsplan noodzakelijk blijft. Er is geen sprake van structurele over- of onderplanning, maar wel van een voortdurende afstemming op actuele behoeften.

Leerpunten en verbeterpunten

Uit de evaluaties komen de volgende leerpunten naar voren:

- Doelen kunnen in sommige gevallen nog concreter en meetbaarder worden geformuleerd, zodat voortgang objectiever beoordeeld kan worden.
- Het vooraf explicieter bespreken van verwachtingen tijdens de intake helpt om latere bijstellingen te beperken.
- Het tijdig plannen van evaluaties vraagt blijvende aandacht om te voorkomen dat gesprekken onder tijdsdruk plaatsvinden.

Daarnaast blijkt dat dagelijkse observaties en korte overdrachtsmomenten veel waardevolle informatie opleveren. Het bewust meenemen van deze signalen in de formele evaluaties versterkt de inhoudelijke kwaliteit van de gesprekken.

Doorgevoerde en geplande verbeteringen

Naar aanleiding van bovenstaande zijn reeds de volgende stappen gezet:

- Begeleidingsdoelen worden scherper geformuleerd volgens een meer concrete en toepasbare structuur.
- Tijdens intakegesprekken wordt meer aandacht besteed aan het gezamenlijk prioriteren van doelen.

Voor de komende periode worden de volgende acties toegevoegd aan de actielijst:

- Jaarlijkse check op de kwaliteit en SMART-formulering van begeleidingsdoelen.
- Periodieke interne toetsing van dossiers op volledigheid en actualiteit.
- Blijvende scholing en intervisie gericht op methodisch werken en doelgericht rapporteren.

Relatie met andere processen

De conclusies uit de evaluaties hebben geleid tot lichte aanpassingen in het intakeproces en in de wijze waarop begeleidingsplannen worden opgesteld en bijgesteld. Met name het scherper formuleren van doelen en het expliciet afstemmen van verwachtingen is hierin versterkt.

De evaluatiecyclus functioneert in de basis goed en draagt aantoonbaar bij aan passende en veilige zorg. Door het proces jaarlijks kritisch te blijven bekijken binnen de kwaliteitscyclus, wordt geborgd dat de begeleiding blijft aansluiten bij de veranderende behoeften van de deelnemers en dat verbeterpunten tijdig worden opgepakt.

5.3 Inspraakmomenten

In 2025 zijn er twee inspraakmomenten georganiseerd voor de deelnemers van de Boerderijck. Deze vonden groepsgewijs plaats en zijn vooraf aangekondigd, waarbij een eenvoudige agenda is gedeeld. Van beide momenten is een verslag gemaakt en bewaard in de kwaliteitsmap.

De inspraakmomenten vonden plaats op:

- 15 april 2025
- 14 oktober 2025

Beide bijeenkomsten zijn gehouden in groepsverband tijdens een gezamenlijk begeleidingsmoment op de boerderij. Alle op dat moment aanwezige deelnemers zijn uitgenodigd om deel te nemen. De begeleiding was aanwezig ter ondersteuning en verslaglegging.

Besproken thema's

Tijdens de inspraakmomenten zijn onder andere de volgende onderwerpen besproken:

Aangedragen door deelnemers:

- Wensen rondom activiteiten, zoals meer creatieve momenten en afwisseling in klusactiviteiten.
- Ideeën voor uitbreiding van materialen en spelmogelijkheden.
- Groepsafspraken en omgang met elkaar.
- Wens voor meer duidelijkheid in dagplanning bij sommige deelnemers.

Aangedragen door begeleiding:

- Veiligheid op het terrein en omgang met dieren.
- Evaluatie van de groepssamenstelling en sfeer.
- Praktische afspraken rondom pauzes en gezamenlijke momenten.

Wat is eruit gekomen

In algemene zin blijkt dat deelnemers zich gehoord voelen en het prettig vinden om mee te denken over activiteiten en groepsafspraken. De sfeer tijdens de inspraakmomenten was open en laagdrempelig. De groepsgewijze vorm blijkt passend bij de doelgroep, mits goed gestructureerd en concreet begeleid.

Naar aanleiding van de inspraakmomenten zijn de volgende acties uitgezet:

- Toevoegen van extra creatieve activiteiten aan het programma.
- Aanscherpen en visueel ondersteunen van groepsafspraken.
- Duidelijkere dagplanning zichtbaar maken voor deelnemers die behoefte hebben aan extra structuur.
- Kleine aanpassingen in materialen en spelmogelijkheden.

Evaluatie van het proces

Het proces van plannen, aankondigen en verslagleggen is volgens afspraak verlopen. De respons vanuit deelnemers is passend bij hun leeftijd en ontwikkelingsniveau. Sommige deelnemers vinden het lastig om in groepsverband hun mening te uiten; daarom wordt waar nodig individuele input vooraf of achteraf opgehaald en meegenomen in het verslag.

Conclusie is dat de inspraakmomenten bijdragen aan betrokkenheid en eigenaarschap van deelnemers. Voor komend jaar worden opnieuw minimaal twee inspraakmomenten ingepland en toegevoegd aan de actielijst, zodat de lokale inspraak structureel geborgd blijft binnen de kwaliteitscyclus van de Boerderijck.

5.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

Op basis van de gehouden inspraakmomenten kan worden geconcludeerd dat deelnemers zich voldoende gehoord voelen en actief meedenken over het dagelijks reilen en zeilen op de Boerderijck. De laagdrempelige, groepsgewijze aanpak past bij de doelgroep, mits deze goed wordt gestructureerd en concreet wordt begeleid. De bijeenkomsten leveren bruikbare signalen op over sfeer, activiteitenaanbod, behoefte aan structuur en groepsafspraken.

Een belangrijke conclusie is dat inspraak niet alleen waardevol is voor het ophalen van ideeën, maar ook bijdraagt aan eigenaarschap en sociale verantwoordelijkheid binnen de groep. Deelnemers denken mee over oplossingen en voelen zich serieuzer genomen wanneer terugkoppeling plaatsvindt over wat met hun input is gedaan.

Leerpunten en verbeterpunten

Er zijn ook enkele leerpunten naar voren gekomen:

- Niet alle deelnemers durven zich in een groep even goed uit te spreken. Individuele voorbereiding of nazorg kan helpend zijn om ieders stem mee te nemen.
- Het concreet terugkoppelen van uitgevoerde acties verdient blijvende aandacht, zodat zichtbaar is wat er met inspraak gebeurt.
- De agenda mag vooraf nog eenvoudiger en visueler worden gemaakt, passend bij het ontwikkelingsniveau van sommige deelnemers.

Wat is gedaan en wat gaan we doen

Naar aanleiding van de inspraakmomenten zijn al aanpassingen gedaan in het activiteitenaanbod, de dagstructuur en de visuele ondersteuning van groepsafspraken. Daarnaast is afgesproken om bij ieder volgend inspraakmoment expliciet terug te koppelen welke acties zijn opgepakt.

Voor het komende jaar worden de volgende acties toegevoegd aan de actielijst:

- Twee vaste inspraakmomenten per jaar inplannen en tijdig aankondigen.
- De agenda visueel ondersteunen waar nodig.
- Structureel een terugkoppelmoment inbouwen waarin wordt besproken wat met eerdere feedback is gedaan.
- Individuele input ophalen bij deelnemers die zich minder makkelijk in groepsverband uiten.

Concluderend kan worden gesteld dat de inspraakmomenten naar wens verlopen en passen binnen de kwaliteitscyclus van de Boerderijck. Door de verbeterpunten bewust mee te nemen en acties vast te leggen, blijft inspraak een levend en betekenisvol onderdeel van de organisatie.

5.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

De jaarlijkse tevredenheidsmeting heeft plaatsgevonden in **september 2025**. Er is gebruikgemaakt van een **eigen digitale vragenlijst** (via een online formulier), die door ouders/verzorgers zelfstandig kon worden ingevuld. De vragenlijst kon anoniem worden ingevuld.

Aantal uitgezette en ontvangen vragenlijsten

In totaal zijn **15 vragenlijsten** uitgezet onder ouders/verzorgers van de deelnemers.

Er zijn **3 volledig ingevulde vragenlijsten** retour ontvangen.

Hoewel de respons beperkt is, geven de reacties wel een eerste indicatie van tevredenheid en verbeterpunten. Voor een betere representativiteit blijft het vergroten van de respons een aandachtspunt.

Onderwerpen in de meting

In de vragenlijst zijn onder andere de volgende onderwerpen uitgevraagd:

- Algemene tevredenheid over de dagbesteding.
- Tevredenheid van het kind zelf.
- Kwaliteit van de begeleiding.
- Tijd en aandacht van begeleiders.
- Kennis van begeleiders over de behoeften van het kind.
- Activiteitsaanbod.
- Veiligheid en hygiëne.
- Communicatie met ouders/verzorgers.
- Informatievoorziening over voortgang en welzijn.
- Open vragen voor suggesties en verbeterpunten.
- Rapportcijfers voor activiteiten en begeleiding.

Algemene uitkomsten

In algemene zin blijkt uit de meting dat ouders overwegend **zeer tevreden** zijn over:

- De begeleiding.
- Het activiteitsaanbod.
- De veiligheid en hygiëne.
- De betrokkenheid van begeleiders.

De gegeven rapportcijfers voor activiteiten variëren van **7 tot 10**, en voor begeleiding van **8 tot 10**.

Uit de meting kwam ook een punt naar voren rondom de rapportage en informatievoorziening. Eén ouder gaf aan dat rapportages niet altijd consequent werden ingevuld en dat zij soms beperkte informatie ontving. Dit signaal onderstreept het belang van duidelijke en structurele communicatie richting ouders.

Naar aanleiding hiervan is contact opgenomen met betreffende ouder om de uitkomsten te bespreken en samen te kijken naar passende oplossingen. Tijdens dit gesprek is het telefoonnummer van de groepstelefoon gedeeld. De ouder gaf aan niet te weten dat zij dit nummer mocht bellen of appen. Daarnaast is toegelicht hoe de communicatie via ons ECD (Zilliz) verloopt en dat ouders ook kunnen reageren op onze rapportages. Dit was bij haar niet bekend.

Na dit gesprek weet de ouder ons beter te vinden en verloopt de communicatie merkbaar soepeler. Bij een latere terugkoppeling gaf zij aan dat zij de communicatie inmiddels als prettig en duidelijker ervaart.

Evaluatie van het proces

De meting is digitaal en laagdrempelig aangeboden, maar de respons is beperkt gebleven. Dit maakt dat de uitkomsten niet volledig representatief zijn voor de gehele deelnemersgroep.

Voor komend jaar worden de volgende verbeteracties opgenomen in de actielijst:

- Actiever onder de aandacht brengen van de tevredenheidsmeting (bijvoorbeeld via een herinnering).
- Tijdens evaluatiegesprekken expliciet wijzen op het belang van deelname.
- Onderzoeken of een kortere of visueel eenvoudigere vragenlijst de respons kan verhogen.
- Intern aandacht voor structurele en tijdige rapportage richting ouders.
- Ouders uitleggen hoe zij ons kunnen bereiken indien zij dit nodig vinden (via Zilliz en de Boerderijck telefoon)

Concluderend kan worden gesteld dat de tevredenheid over de zorg en begeleiding positief is, maar dat er verbeterkansen liggen in communicatie en in het verhogen van de respons op de tevredenheidsmeting. Door deze punten mee te nemen in de kwaliteitscyclus blijft de Boerderijck werken aan verdere kwaliteitsverbetering.

5.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

Op basis van de tevredenheidsmeting kan worden geconcludeerd dat ouders/verzorgers overwegend tevreden tot zeer tevreden zijn over de begeleiding, het activiteitenaanbod en de veiligheid op de Boerderijck. De gegeven rapportcijfers bevestigen dit positieve beeld. Met name de betrokkenheid van begeleiders en de persoonlijke aandacht worden gewaardeerd. Dit sluit aan bij de visie van de Boerderijck op kleinschalige en persoonlijke zorg.

Tegelijkertijd laat de meting ook twee duidelijke aandachtspunten zien. Ten eerste is de respons op de vragenlijst laag, waardoor de uitkomsten niet volledig representatief zijn voor de gehele deelnemersgroep. Ten tweede is er een signaal afgegeven over de consistentie van rapportages en informatievoorziening richting ouders.

Leerpunten en verbeterpunten

De belangrijkste leerpunten zijn:

- Het actief stimuleren van deelname aan de tevredenheidsmeting is noodzakelijk om een betrouwbaarder beeld te krijgen.
- Communicatie en rapportage richting ouders moeten structureel en tijdig plaatsvinden.
- Het terugkoppelen van uitkomsten en verbeteracties vergroot betrokkenheid en vertrouwen.

Wat is gedaan en wat gaan we doen

Naar aanleiding van de uitkomsten is intern opnieuw aandacht besteed aan het tijdig en volledig invullen van rapportages. Daarnaast wordt communicatie met ouders structureel besproken tijdens teamoverleggen.

Voor het komende jaar worden de volgende acties toegevoegd aan de actielijst:

- Versturen van een herinnering tijdens de looptijd van de tevredenheidsmeting.
- Tijdens evaluatiegesprekken ouders actief wijzen op het belang van deelname.
- Onderzoeken of de vragenlijst compacter en gebruiksvriendelijker kan worden ingericht.
- Jaarlijks een korte terugkoppeling geven aan ouders over de uitkomsten en verbeteracties.

Concluderend kan worden gesteld dat de algemene tevredenheid zeer positief is en past bij de kwaliteitsambities van de Boerderijck. Door de verbeterpunten expliciet op te pakken binnen de kwaliteitscyclus wordt gewerkt aan verdere versterking van communicatie, betrokkenheid en continue kwaliteitsverbetering.

6 Meldingen en incidenten

6.1 Ongevallen en bijna ongevallen

In 2025 zijn alle ongevallen en bijna ongevallen geregistreerd via het MIC/FOBO-systeem. In totaal zijn er **12 meldingen** gedaan. Er hebben zich geen ernstige ongevallen voorgedaan die gemeld moesten worden bij de Inspectie Gezondheidszorg en Jeugd of de Nederlandse Arbeidsinspectie.

Aard van de meldingen

De meldingen hadden voornamelijk betrekking op:

- Kleine verwondingen zoals schaafwonden, kneuzingen of lichte snijwonden tijdens buitenactiviteiten of dierverzorging.
- Bijna-ongevallen tijdens klus- of spelmomenten.
- Enkele situaties waarbij sprake was van spanningsopbouw of een korte gedragsescalatie binnen de groep.

Deze incidenten passen bij de aard van het werken op een zorgboerderij, waar buitenactiviteiten, fysieke werkzaamheden en omgang met dieren onderdeel zijn van het dagelijks programma.

Analyse en afhandeling

Elke melding is geregistreerd door de betrokken begeleider en besproken binnen het team. Bij de analyse is gekeken naar:

- De directe aanleiding en omstandigheden.
- De rol van toezicht en instructie.
- Eventuele terugkerende patronen.
- De invloed van groepsdynamiek of overprikkeling.

Directe acties bestonden uit:

- Het verlenen van eerste hulp waar nodig.
- Het veiligstellen van de situatie.
- Het tijdelijk aanpassen of stopzetten van een activiteit indien nodig.

Nazorg bestond uit:

- Een gesprek met de betrokken deelnemer(s).
- Informeren van ouders/verzorgers indien passend.
- Bespreking in het teamoverleg om herhaling te voorkomen.

In alle gevallen is adequaat en volgens protocol gehandeld.

Inzet externe expertise

Bij één deelnemer hadden de meldingen uitsluitend betrekking op gedragsescalaties. Naar aanleiding hiervan is de expertise van het CCE ingeschakeld. Er hebben meerdere afspraken plaatsgevonden waarbij zowel een gedragswetenschapper als een arts verstandelijk gehandicapten betrokken waren. Het volledige team van de Boerderijck en de ouders van deze deelnemer zijn actief betrokken geweest bij dit traject.

Op basis van gezamenlijke analyse zijn verschillende aanpassingen doorgevoerd. De epilepsie medicatie is opgehoogd, de dagstructuur is aangescherpt en er wordt gewerkt met picto's en foto's ter ondersteuning van de voorspelbaarheid. Daarnaast signaleren we vroegtijdig epilepsie-episodes en bewaken we een goede balans tussen inspanning en ontspanning.

Mede door deze interventies en de gezamenlijke conclusies vinden incidenten met deze deelnemer nagenoeg niet meer plaats.

Leerpunten en verbeteringen

Uit de meldingen kunnen de volgende leerpunten worden getrokken:

- Blijvende aandacht voor duidelijke instructies voorafgaand aan activiteiten.
- Extra alertheid op signalen van overprikkeling bij deelnemers.
- Het belang van voorspelbaarheid in de dagstructuur, vooral bij overgangsmomenten.
- Regelmatige controle van materialen en terrein op veiligheid.

Er is geen duidelijke trend zichtbaar in één specifieke activiteit of locatie. Wel bevestigen de meldingen dat preventie en toezicht essentieel blijven binnen een dynamische buitenomgeving.

Conclusie

Het aantal meldingen is passend bij de setting en doelgroep. De registratie verloopt zorgvuldig en biedt waardevolle inzichten om het handelen te verbeteren. Door incidenten structureel te analyseren en te bespreken binnen het team, blijft de Boerderij werken aan een veilige omgeving voor deelnemers en medewerkers.

Voor komend jaar worden de volgende acties opgenomen in de actielijst:

- Jaarlijkse analyse van alle meldingen op mogelijke trends.
- Structurele herhaling van veiligheidsinstructies aan deelnemers.
- Blijvende agendering van veiligheid en risicomomenten in teamoverleggen.

Op deze manier wordt veiligheid actief bewaakt binnen de kwaliteitscyclus en blijft de organisatie leren van onverwachte situaties.

6.2 Medicatie

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Medicatie.

6.3 Agressie

In 2025 zijn alle agressie-incidenten geregistreerd via het MIC-systeem. Er hebben zich geen ernstige incidenten voorgedaan die gemeld moesten worden bij de Inspectie Gezondheidszorg en Jeugd of de Nederlandse Arbeidsinspectie.

In totaal zijn er **2 agressie-gerelateerde incidenten** geregistreerd. Deze incidenten betroffen verbale agressie en een kortdurende fysieke escalatie tussen deelnemers.

Aard van de incidenten

De geregistreerde agressie-incidenten hadden betrekking op:

- Verhoogde spanning die leidde tot verbaal grensoverschrijdend gedrag.
- Een situatie waarbij frustratie omsloeg in fysiek gedrag richting materiaal of een andere deelnemer.

Deze incidenten vonden plaats binnen groepsmomenten waarbij sprake was van prikkelbelasting of spanningsopbouw.

Analyse

De analyse is uitgevoerd door de betrokken begeleider en nabesproken in het teamoverleg. Hierbij is gekeken naar:

- De directe aanleiding (bijvoorbeeld overprikkeling, miscommunicatie of groepsdynamiek).
- Signalering voorafgaand aan het incident.
- De rol van structuur, overgangsmomenten en taakverdeling.
- Eventuele terugkerende patronen bij de betreffende deelnemer(s).

Er is per incident zowel individueel als op groepsniveau gereflecteerd.

Directe actie

- De situatie is direct gede-escalleerd door fysieke en emotionele veiligheid te waarborgen.
- Betrokken deelnemers zijn tijdelijk uit de situatie gehaald.
- Er is rust gecreëerd binnen de groep.

Nazorg

- Er heeft een individueel nagesprek plaatsgevonden met de betrokken deelnemer(s).
- Waar passend zijn ouders/verzorgers geïnformeerd.
- In het begeleidingsplan is gekeken of bijstelling van aanpak of extra ondersteuning nodig was.

Beoordeling handelen

In beide gevallen is adequaat en volgens protocol gehandeld. De-escalatie is tijdig ingezet en de veiligheid van de groep is gewaarborgd.

Leerpunten en verbeteringen

Uit de incidenten zijn de volgende leerpunten naar voren gekomen:

- Het vroegtijdig signaleren van spanningsopbouw blijft cruciaal.
- Overgangsmomenten vragen extra structuur en duidelijke begeleiding.
- Sommige deelnemers hebben baat bij vooraf afgesproken time-out mogelijkheden.

Naar aanleiding hiervan zijn de volgende verbeteringen doorgevoerd:

- Extra aandacht voor voorspelbaarheid in de dagplanning.
- Duidelijker benoemen van groepsafspraken rondom omgangsvormen.
- Snellere inzet van individuele begeleiding bij signalen van overprikkeling.

Conclusie

Het aantal agressie-incidenten is beperkt en past bij de doelgroep waarmee wordt gewerkt. Door incidenten zorgvuldig te registreren en te analyseren, ontstaat inzicht in onderliggende oorzaken en preventieve mogelijkheden.

Voor komend jaar worden de volgende acties opgenomen in de actielijst:

- Periodieke analyse van agressiemeldingen op mogelijke trends.
- Blijvende scholing en intervisie rondom emotieregulatie en de-escalatietechnieken.
- Structurele bespreking van groepsdynamiek tijdens teamoverleggen.

Door open te registreren en te reflecteren op agressie-incidenten blijft de Boerderijck werken aan een veilige, voorspelbare en professioneel begeleide omgeving voor alle deelnemers.

6.4 Ongewenste intimiteiten

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Ongewenste intimiteiten.

6.5 Strafbare handelingen

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Strafbare handelingen.

6.6 Klachten

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Klachten.

6.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

Op basis van de geregistreerde meldingen en incidenten kan worden geconcludeerd dat het aantal incidenten in verhouding staat tot de doelgroep en de aard van de werkzaamheden op de Boerderijck. De meeste meldingen betroffen kleine ongevallen of kortdurende spanningsmomenten binnen de groep. Er hebben zich geen ernstige incidenten voorgedaan waarbij externe melding noodzakelijk was.

Een belangrijke conclusie is dat het registreren van ook kleine incidenten waardevolle inzichten oplevert. Door consequent vast te leggen en te bespreken in het team ontstaat meer bewustzijn rondom risicomomenten, groepsdynamiek en signalen van overprikkeling. Het MIC-systeem wordt actief gebruikt en ondersteunt het lerend vermogen van de organisatie.

Leerpunten en verbeterpunten

De belangrijkste leerpunten zijn:

- Overgangsmomenten en prikkelgevoelige situaties vragen extra structuur en begeleiding.
- Duidelijke instructies en toezicht blijven essentieel bij buitenactiviteiten en dierverzorging.
- Vroegtijdige signalering van spanningsopbouw helpt escalatie voorkomen.
- Het blijven bewaken van grenzen aan zorg is noodzakelijk bij toenemende zorgzwaarte.

Daarnaast blijkt dat het bespreken van incidenten in teamoverleggen bijdraagt aan gezamenlijke verantwoordelijkheid en eenduidig handelen.

Wat is gedaan en wat gaan we doen

Naar aanleiding van de incidenten zijn al verschillende maatregelen genomen:

- Extra aandacht voor voorspelbaarheid in de dagplanning.
- Herhaling van veiligheidsinstructies voor deelnemers.
- Bespreking van groepsdynamiek en risicomomenten tijdens teamoverleggen.
- Waar nodig bijstelling van individuele begeleidingsafspraken.

Voor het komende jaar worden de volgende acties opgenomen in de actielijst:

- Jaarlijkse trendanalyse van alle meldingen en incidenten.
- Structurele agendering van veiligheid en grenzen aan zorg binnen teamoverleggen.
- Evaluatie van persoonlijke risico-inventarisaties bij intake en tijdens evaluaties.
- Blijvende scholing op het gebied van de-escalatie en omgaan met complexe gedragsproblematiek.

Reflectie op grenzen aan zorg

De incidenten bevestigen dat de huidige deelnemers binnen de grenzen van het zorgaanbod passen, mits er voldoende structuur, deskundigheid en personele inzet aanwezig is. Het thema grenzen aan zorg blijft een vast onderdeel van intake, evaluaties en teamoverleg.

Concluderend kan worden gesteld dat meldingen en incidenten zorgvuldig worden afgehandeld en dat de Boerderijck zichtbaar leert van onverwachte situaties. Door structurele registratie, analyse en opvolging binnen de kwaliteitscyclus wordt actief gewerkt aan een veilige en professionele zorgomgeving.

7 Acties

7.1 Conclusies m.b.t. de actielijst

Terugkijkend op het afgelopen jaar kunnen we concluderen dat de actielijst actief is gebruikt als sturingsinstrument binnen de Boerderijck. Het merendeel van de acties is tijdig of zelfs eerder dan gepland afgerond. Met name rondom de audit, de actualisatie van de werkbeschrijving, het jaarverslag en de personeelsdossiers is doelgericht gewerkt. Dit heeft geleid tot een positief auditresultaat en een goed op orde zijnde administratie.

Wij zien dat wij in staat zijn om realistische planningen te maken. Acties met een vaste deadline, zoals auditmomenten, BHV, VOG-aanvragen en het indienen van documenten, worden structureel bewaakt en opgevolgd. Ook terugkerende acties, zoals inspraakmomenten en tevredenheidsmetingen, zijn ingepland en uitgevoerd.

Wel merken we dat sommige acties administratief later zijn verwerkt dan de daadwerkelijke uitvoerdatum. De uitvoering vond dan al plaats, maar de verwerking in het systeem volgde later. Dit is een aandachtspunt. Het leerpunt hierin is om acties direct na uitvoering af te ronden in de actielijst, zodat planning en registratie beter synchroon lopen.

Daarnaast hebben we geleerd dat het helpend is om acties concreet en SMART te formuleren. In het afgelopen jaar zijn acties duidelijker omschreven, met vermelding van verantwoordelijke en geplande datum. Dit vergroot de overzichtelijkheid en voorkomt onduidelijkheid binnen het team.

Wanneer acties zijn uitgesteld, had dit meestal te maken met samenloop van werkzaamheden, zoals de verbouwing of auditvoorbereiding. Deze wijzigingen zijn toegelicht en opnieuw ingepland.

Voor het komende jaar blijven wij werken met dezelfde systematiek, omdat deze effectief blijkt. Wel blijven we alert op:

- directe administratieve verwerking van afgeronde acties
- tijdige evaluatie van terugkerende acties
- het nog concreter formuleren van acties waar nodig

Alle openstaande acties voor 2026 en verder zijn ingepland, inclusief hercertificeringen, toetsingen, inspraakmomenten en VOG-aanvragen. Indien tijdens evaluaties blijkt dat aanvullende acties nodig zijn, worden deze direct toegevoegd aan de actielijst.

Concluderend kunnen we stellen dat de actielijst een levend document is binnen de Boerderijck, dat bijdraagt aan kwaliteit, borging en continue verbetering van onze zorg.

8 Doelstellingen

8.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

De Boerderijck heeft de afgelopen jaren een stevige basis gelegd op het gebied van kwaliteit, professionalisering en groei. Voor de komende vijf jaar richten wij ons op het verder verstevigen van deze basis, het waarborgen van continuïteit en het zorgvuldig doorgroeien van onze organisatie, passend bij onze visie op kleinschalige en persoonlijke zorg.

1. Verdere professionalisering en kwaliteitsborging

De ingezette lijn rondom het kwaliteitssysteem KLJZ, methodisch werken en deskundigheidsbevordering wordt de komende jaren verder verdiept.

Onze doelen zijn:

- Het volledig integreren van het kwaliteitssysteem in de dagelijkse praktijk.
- Het structureel en efficiënt inzetten van het ECD (Zilliz) in rapportage en evaluatie.
- Het blijven investeren in scholing, intervisie en SKJ-registratie.
- Het verder aanscherpen van intake, begeleidingsplannen en evaluatieprocessen.

Doel is om niet alleen aan de norm te voldoen, maar kwaliteit zichtbaar en voelbaar te maken in het dagelijks handelen.

2. Continuïteit en stabiliteit waarborgen

Continuïteit is een kernverantwoordelijkheid als zorgaanbieder. De komende vijf jaar zetten wij in op:

- Een stabiele personele bezetting met voldoende bevoegd en bekwaam personeel.
- Een gezonde financiële basis door optimale bezetting en duurzame samenwerkingen met gemeenten en zorginstanties.
- Het onderhouden en verbeteren van terrein en faciliteiten, waaronder verdere winterbestendigheid en veiligheid.
- Het structureel werken met een wachtlijst om instroom beter te reguleren en groepsbalans te bewaken.
- Technologische hulpmiddelen voor ons paardenverblijf waarbij minder dagelijks fysieke inspanning benodigd is, concreet houdt dit in dat wij automatische hooihuizen gaan aanschaffen.

Hiermee zorgen wij dat de zorg ook op lange termijn veilig, stabiel en kwalitatief hoogstaand blijft.

3. Verantwoorde groei in deelnemers

De vraag naar kleinschalige, ervaringsgerichte dagbesteding groeit. De komende vijf jaar willen wij:

- Groeien naar een stabiele en passende groepsgrootte die binnen onze visie past.
- Blijven inzetten op maatwerktrajecten, zowel individueel als in groepsverband.
- De doelgroep zorgvuldig blijven afbakenen en grenzen aan zorg bewaken.
- De zichtbaarheid vergroten via netwerkpartners en gerichte communicatie.

Groei zal altijd ondergeschikt blijven aan kwaliteit en draagkracht van het team.

4. Verkenning van uitbreiding op lange termijn

In lijn met de eerder beschreven ambities onderzoeken wij op langere termijn de mogelijkheid tot uitbreiding. Dit kan betekenen:

- Een tweede locatie die past binnen onze visie.
- Samenwerking met een bestaande locatie die volgens dezelfde werkwijze werkt.

Een dergelijke stap wordt alleen gezet wanneer de huidige locatie organisatorisch, financieel en inhoudelijk stabiel is en de kwaliteit gewaarborgd blijft.

5. Versterken van positie binnen het zorglandschap

De komende jaren willen wij onze positie binnen het regionale zorgnetwerk verder versterken door:

- Intensieve samenwerking met scholen, gemeenten en zorgpartners.
- Actieve deelname aan intervisie- en netwerkbijeenkomsten (ZON, VUZB, FLZ).
- Profilering als specialistische, kleinschalige zorgboerderij voor jeugdigen met een complexe ondersteuningsvraag.

Samenvattend

De komende vijf jaar staan in het teken van **verdieping, stabiliteit en verantwoorde groei**. De Boerderijck wil zich ontwikkelen tot een toekomstbestendige organisatie waarin kwaliteit, kleinschaligheid en persoonlijke betrokkenheid centraal blijven staan. Groei is geen doel op zich, maar een middel om nog meer kinderen en jongeren een veilige, ontwikkelingsgerichte plek te bieden.

8.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Voor het komende jaar ligt de focus op **stabiliseren, verdiepen en borgen**. Na een periode van groei in deelnemers en team, staat dit jaar in het teken van het verstevigen van de basis. Groei blijft mogelijk, maar alleen binnen de grenzen van kwaliteit en draagkracht.

1. Stabiliseren van de deelnemersgroep

Doel: Een stabiele groepssamenstelling realiseren die past binnen onze visie op kleinschalige zorg.

Wat willen we bereiken:

- Een evenwichtige groepsgrootte per dagdeel.
- Duidelijke doelgroepafbakening en bewaking van grenzen aan zorg.
- Behoud van deelnemers waar trajectcontinuïteit gewenst is.

Hoe zorgen we dat dit behaald wordt:

- Structurele toetsing van nieuwe aanmeldingen aan draagkracht en groepsdynamiek.
- Werken met een wachtlijst om instroom beter te reguleren.
- Halfjaarlijkse evaluatie van groepssamenstelling in teamoverleg.

Dit wordt opgenomen in de kwaliteitscyclus en gemonitord via evaluaties en teamreflecties.

2. Verdiepen van methodisch werken en rapportage

Doel: Het ECD (Zilliz) volledig integreren in de dagelijkse praktijk en methodisch werken verder professionaliseren.

Wat willen we bereiken:

- Tijdige, volledige en inhoudelijk sterke rapportages.
- Begeleidingsdoelen die concreet, toepasbaar en evalueerbaar zijn.
- Betere koppeling tussen intake, begeleidingsplan en evaluatie.

Hoe zorgen we dat dit behaald wordt:

- Interne controle op dossierkwaliteit (minimaal 1x per jaar).
- Scholing en intervisie gericht op doelgericht rapporteren.
- Vaste evaluatiestructuur hanteren bij alle deelnemers.

Dit doel wordt SMART gemaakt door per kwartaal een interne check uit te voeren op volledigheid van dossiers.

3. Teamontwikkeling en deskundigheidsbevordering

Doel: Een stabiel, bevoegd en bekwaam team behouden en verder ontwikkelen.

Wat willen we bereiken:

- Afronding SKJ-traject.
- Uitvoering geplande scholingen (BHV, medicatie, intervisie).
- Heldere taakverdeling en structurele teamoverleggen.

Hoe zorgen we dat dit behaald wordt:

- Scholingsmomenten vooraf plannen en vastleggen op de actielijst.
- Jaarlijkse functioneringsgesprekken.
- Structurele casuïstiekbespreking in teamoverleggen.

Hiermee wordt de kwaliteit van begeleiding gewaarborgd, passend bij de toenemende zorgzwaarte.

4. Versterken van communicatie met ouders

Doel: Transparante en consistente communicatie richting ouders/verzorgers.

Wat willen we bereiken:

- Tijdige rapportage.
- Duidelijke terugkoppeling vanuit evaluaties en inspraakmomenten.
- Verhoging van respons op de tevredenheidsmeting.

Hoe zorgen we dat dit behaald wordt:

- Vast communicatiemoment per maand richting ouders.
- Herinnering bij tevredenheidsmeting.
- Terugkoppeling van verbeteracties na meting.

5. Voorbereiding op externe toetsing en borging kwaliteit

Doel: Volledige voorbereiding op audits en blijvende naleving van KLJZ-normen.

Wat willen we bereiken:

- Werkbeschrijving tijdig actualiseren.
- Actielijst volledig geïntegreerd in agenda en planning.
- Jaarlijkse trendanalyse van meldingen en incidenten.

Hoe zorgen we dat dit behaald wordt:

- Per kwartaal controle op openstaande acties.
- Tijdige voorbereiding op auditmomenten.
- Jaarlijkse evaluatie van veiligheidsbeleid.

6. Vergemakkelijken werkprocessen

- Technologische hulpmiddelen voor ons paardenverblijf waarbij minder dagelijks fysieke inspanning benodigd is, concreet houdt dit in dat wij automatische hooihuizen gaan aanschaffen.
- STOZ subsidie (tech in de zorg); hiermee zijn wij het adviestraject net gestart, hierbij zullen er technologische aanbevelingen worden gedaan in ons werkproces om de werkdruk te verlagen.

Samenvattend

Komend jaar staat in het teken van **kwaliteit boven kwantiteit**. De prioriteit ligt bij stabiliteit van de groep, verdere professionalisering van processen en het versterken van team en communicatie.

Alle doelstellingen worden vertaald naar concrete acties in hoofdstuk 9.3 en opgenomen in de actielijst, zodat voortgang meetbaar en toetsbaar blijft binnen de kwaliteitscyclus.

8.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen zoals beschreven in 9.1 en 9.2 te realiseren, werken wij met een gefaseerde aanpak. Hierbij maken we onderscheid tussen korte, middellange en lange termijn. Alle hieronder genoemde acties worden opgenomen in de actielijst en gekoppeld aan evaluatiemomenten binnen de kwaliteitscyclus.

1. Korte termijn (0–12 maanden)

Focus: stabiliseren en borgen

1.1 Stabiliseren deelnemersgroep

Acties:

- Vaststellen van een maximaal aantal deelnemers per dagdeel.
- Werken met een actieve wachtlijst en duidelijke intakecriteria.
- Halfjaarlijkse evaluatie van groepssamenstelling in teamoverleg.
- Grenzen aan zorg expliciet bespreken bij iedere nieuwe aanmelding.

Borging:

- Bespreking in kwartaaloverleg.
- Vastlegging in intakeverslag en teamnotulen.

1.2 Verdiepen methodisch werken en ECD-gebruik

Acties:

- Per kwartaal interne dossiercontrole uitvoeren op volledigheid en SMART-doelen.
- Vast format hanteren voor evaluatiegesprekken.
- Teamoverleg wijden aan kwaliteit van rapportage.

Borging:

- Resultaten van dossiercontrole opnemen in actielijst.
- Jaarlijkse evaluatie van werkproces binnen KLJZ-cyclus.

1.3 Teamontwikkeling en scholing

Acties:

- Afronden SKJ-traject.
- Uitvoeren geplande scholingen (BHV, medicatie, intervisie).
- Jaarlijkse functioneringsgesprekken plannen en uitvoeren.
- Taken en verantwoordelijkheden vastleggen.

Borging:

- Scholingen opnemen in actielijst met concrete data.
- Evaluatie tijdens functioneringsgesprekken.

1.4 Verbeteren communicatie ouders

Acties:

- Vast communicatiemoment per maand invoeren.
- Herinnering versturen bij tevredenheidsmeting.
- Terugkoppeling geven over verbeteracties.

Borging:

- Jaarlijkse evaluatie tevredenheidsmeting.
- Controle op tijdige rapportage via ECD-check.

2. Middellange termijn (1–3 jaar)**Focus: continuïteit en gecontroleerde groei****2.1 Financiële en organisatorische stabiliteit****Acties:**

- Jaarlijkse evaluatie bezettingsgraad en financieringsstromen.
- Onderhouden en versterken samenwerkingen met gemeenten en verwijzers.
- Optimaliseren van administratieve processen.

Borging:

- Jaarlijkse financiële evaluatie.
- Netwerkoverleggen minimaal 2x per jaar.

2.2 Doorontwikkeling zorgaanbod**Acties:**

- Evalueren of uitbreiding binnen huidige doelgroep wenselijk is.
- Scholing inzetten bij toenemende zorgzwaarte.
- Jaarlijkse herijking van doelgroepafbakening.

Belangrijk:

Bij eventuele wijziging van zorgaanbod wordt dit gemeld bij het Kwaliteitsbureau Landbouw en Zorg en worden karakteriseringsvragen in de KwaApp aangepast.

3. Lange termijn (3–5 jaar)**Focus: toekomstbestendigheid en mogelijke uitbreiding****3.1 Verkenning uitbreiding tweede locatie****Acties:**

- Haalbaarheidsonderzoek uitvoeren (zorgvraag, financiën, personele draagkracht).
- Businesscase opstellen.
- Overleg met Kwaliteitsbureau bij mogelijke uitbreiding.

Voorwaarde:

Uitbreiding vindt alleen plaats bij aantoonbare organisatorische stabiliteit en behoud van kwaliteit.

3.2 Duurzame kwaliteitsborging**Acties:**

- Jaarlijkse trendanalyse meldingen en incidenten.
- Doorlopende integratie van KLJZ in dagelijkse praktijk.
- Periodieke actualisatie werkbeschrijving.

Monitoring en evaluatie

Om te voorkomen dat belangrijke stappen worden gemist:

- Wordt de actielijst elk kwartaal besproken.
- Worden grote wijzigingen tijdig gemeld aan het Kwaliteitsbureau Landbouw en Zorg.
- Wordt jaarlijks geëvalueerd of doelstellingen moeten worden bijgesteld.

Door doelstellingen concreet, meetbaar en tijdgebonden te formuleren en te koppelen aan vaste evaluatiemomenten binnen de kwaliteitscyclus, vergroten wij de kans op realisatie en waarborgen wij de continuïteit en kwaliteit van de Boerderijck.

Conclusie

Het plan van aanpak richt zich op eerst stabiliseren, daarna verdiepen en vervolgens – indien passend – groeien. Kwaliteit en veiligheid blijven daarbij altijd leidend.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het kwaliteitsjaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

Actielijst

Voortgang actielijst, afgesloten acties

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderijck (2813)
Actie afgerond op: 10-10-2025 (Afgerond)
Toelichting: Wij zijn geslaagd! :)

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 18-09-2025, 09:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen. Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 18-09-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderijck (2813)
Actie afgerond op: 10-10-2025 (Afgerond)

Inplannen inspraakmoment (half jaarlijks) ouders/begeleiders en deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 02-02-2026
Geldt voor locatie(s): Boerderijck (2813)
Actie afgerond op: 01-07-2025 (Afgerond)
Toelichting: 01-07-2025 heeft onze deelnemersvergadering plaatsgevonden, hierbij waren 2 begeleiders en 6 jeugdigen aanwezig.

Beschrijf in de werkbeschrijving op welke wijze er op dit moment sporadisch vrijheidsbeperkende maatregelen worden toegepast, en hoe ernaar gestreefd wordt deze te voorkomen of verder af te bouwen. Graag tevens het vakje bij onderdeel 1.3.4 in de werkbeschrijving aanvinken, zodat het hoofdstuk waarin dit beschreven kan worden zichtbaar wordt.

Geplande uitvoerdatum: 22-09-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderijck (2813)
Actie afgerond op: 07-10-2025 (Afgerond)

Zorg ervoor dat het personeelsdossier van Kaj wordt aangevuld met: een ondertekende arbeidsovereenkomst, een dubbel ondertekend functioneringsgesprek en een kopie van de loonheffingsverklaring.

Geplande uitvoerdatum: 22-09-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderijck (2813)
Actie afgerond op: 06-10-2025 (Afgerond)
Toelichting: Dossier is aangevuld met arbeidsovereenkomst, functioneringsgesprek en lh verklaring.

Voer met Kaj en medewerkster Tessa een functioneringsgesprek (dubbele ondertekening).

Geplande uitvoerdatum: 22-09-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderijck (2813)
Actie afgerond op: 06-10-2025 (Afgerond)
Toelichting: Functioneringsgesprekken gevoerd en ondertekend document toegevoegd in werknemersdossiers.

Zorg ervoor dat de 'vinkjes' voor een digitale handtekening in Zilliz aanstaan voor: het intakeformulier, persoonlijke risico inventarisatie met daarin de individuele afspraken omtrent machine gebruik en het evaluatie formulier.

Geplande uitvoerdatum: 22-09-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderijck (2813)
Actie afgerond op: 06-10-2025 (Afgerond)

Zorg ervoor dat alles vaste medewerkers een addendum op de huidige overeenkomst in het personeelsdossier ontvangen met de besproken aanpassingen (zie 3.3.2).

Geplande uitvoerdatum: 22-09-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderijck (2813)
Actie afgerond op: 06-10-2025 (Afgerond)
Toelichting: Per mail 19-9 addendum gemaild naar werknemers.

Zorg ervoor dat de ontbrekende actuele medicatielijsten vanuit de apotheek onderdeel zijn van het deelnemersdossier.

Geplande uitvoerdatum: 22-09-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderijck (2813)
Actie afgerond op: 06-10-2025 (Afgerond)
Toelichting: Medicatielijsten zijn opnieuw opgevraagd per mail op 19-9.

Voeg beide inspraakmomenten toe aan de actielijst en zorg dat dit jaarlijks terugkerende acties zijn.

Geplande uitvoerdatum: 22-09-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderijck (2813)
Actie afgerond op: 06-10-2025 (Afgerond)

Zorg ervoor dat er een protocol erfveiligheid wordt opgesteld dat de 5 grootste risico's en de afspraken hieromtrent benoemd. Maak dit onderdeel van de intake, inspraakmomenten en de aannameprocedure van personeel, vrijwilligers en eventuele stagiairs.

Geplande uitvoerdatum: 22-09-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderijck (2813)
Actie afgerond op: 06-10-2025 (Afgerond)

Zorg ervoor dat alle deelnemers/vertegenwoordigers de nieuwe zorgovereenkomst hebben ondertekend of dat de wijziging via een addendum onderdeel is van het dossier.

Geplande uitvoerdatum: 22-09-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderijck (2813)
Actie afgerond op: 06-10-2025 (Afgerond)
Toelichting: Bij alle huidige deelnemers is het addendum toegevoegd in Zilliz. Daarnaast is de deelnemersovereenkomst aangepast.

Kreac certificering

Geplande uitvoerdatum: 20-06-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderijck (2813)
Actie afgerond op: 16-07-2025 (Afgerond)

Uitvoeren tevredenheidsmeting

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderijck (2813)
Actie afgerond op: 10-09-2025 (Afgerond)
Toelichting: Staat ingepland voor Q3.

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 15-09-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderijck (2813)
Actie afgerond op: 15-09-2025 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 10-09-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderijck (2813)
Actie afgerond op: 10-09-2025 (Afgerond)

Buitenklas terugkomdag

Geplande uitvoerdatum: 09-03-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderijck (2813)
Actie afgerond op: 07-05-2025 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2024 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 23-05-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderijck (2813)
Actie afgerond op: 21-05-2025 (Afgerond)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderijck (2813)
Actie afgerond op: 21-05-2025 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderijck (2813)
Actie afgerond op: 28-02-2025 (Afgerond)
Toelichting: Betreft dit jaar verslag :)

Nieuwe VOG aanvragen zorgboer

Geplande uitvoerdatum: 25-02-2027
Geldt voor locatie(s): Boerderijck (2813)
Actie afgerond op: 27-02-2025 (Afgerond)

Nieuwe VOG aanvragen zorgboerin

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderijck (2813)
Actie afgerond op: 16-02-2025 (Afgerond)

Voortgang actielijst, openstaande acties

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de tussentijdse schriftelijke toetsing [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 15-04-2026
Geldt voor locatie(s): Boerderijck (2813)

BHV hercertificering zorgboer

Geplande uitvoerdatum: 23-04-2026
Geldt voor locatie(s): Boerderijck (2813)

BHV hercertificering mw S.

Geplande uitvoerdatum: 08-05-2026
Geldt voor locatie(s): Boerderijck (2813)

Korte toets n.a.v. verbouwing. Rond de tussentijdse schriftelijke toetsing af voor de uitvoerdatum, zie de kennisbank voor de tijdslijn. [Tussentijdse schriftelijke toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 15-05-2026
Geldt voor locatie(s): Boerderijck (2813)

Uitvoeren tevredenheidsmeting

Geplande uitvoerdatum: 15-07-2026
Geldt voor locatie(s): Boerderijck (2813)

Inplannen inspraakmoment (half jaarlijks) ouders/begeleiders en deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 12-08-2026
Geldt voor locatie(s): Boerderijck (2813)

VOG aanvragen eigen kind 1

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2026
Geldt voor locatie(s): Boerderijck (2813)

BHV hercertificering mw T.

Geplande uitvoerdatum: 26-10-2026
Geldt voor locatie(s): Boerderijck (2813)

Schrijf uw jaarverslag over 2026 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2027
Geldt voor locatie(s): Boerderijck (2813)

Nieuwe VOG Zorgboer aanvragen

Geplande uitvoerdatum: 25-03-2027
Geldt voor locatie(s): Boerderijck (2813)

VOG aanvragen eigen kind 2

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2028
Geldt voor locatie(s): Boerderijck (2813)

Nieuwe VOG aanvragen zorgboerin

Geplande uitvoerdatum: 16-02-2028
Geldt voor locatie(s): Boerderijck (2813)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 10-07-2028
Geldt voor locatie(s): Boerderijck (2813)

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 10-09-2028
Geldt voor locatie(s): Boerderijck (2813)

Meld de verbouwing opnieuw bij het Kwaliteitsbureau wanneer deze klaar is en de ruimte wordt ingezet voor de zorg.

Geplande uitvoerdatum: 28-11-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderijck (2813)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 23-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026
Toelichting: Verbouwing gereedgemeld bij het kwaliteitsbureau.

Er zijn normen gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet en plan uw acties. Zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 72 van 12-12-2025 (kennisbank 0.4.1 Nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 2025)

Geplande uitvoerdatum: 12-12-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderijck (2813)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

Inplannen inspraakmoment (half jaarlijks) ouders/begeleiders en deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 05-01-2026
Geldt voor locatie(s): Boerderijck (2813)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

Schrijf uw jaarverslag over 2025 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2026
Geldt voor locatie(s): Boerderijck (2813)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

De norm bij 6.4.4 m.b.t. intern toezicht is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien! 73 van 19-12-25

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2026
Geldt voor locatie(s): Boerderijck (2813)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

Er zijn normen gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet en plan uw acties. Zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 72 van 12-12-2025 (kennisbank 0.4.1 Nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 2025)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2026
Geldt voor locatie(s): Boerderijck (2813)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

Aflopen BHV zorgboer

Geplande uitvoerdatum: 23-04-2026
Geldt voor locatie(s): Boerderijck (2813)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

Inplannen inspraakmoment (half jaarlijks) ouders/begeleiders en deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2026
Geldt voor locatie(s): Boerderijck (2813)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026