

Kwaliteitsjaarverslag

januari 2025 - december 2025

Zorgboerderij Scholtissenhof (2849)

Heeft betrekking op de locatie(s):

Zorgboerderij Scholtissenhof (2849)



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Kwaliteitsjaarverslag	5
Bedrijfsgegevens	5
1 Voorwoord	6
1.1 Voorwoord van de zorgboerderij	6
2 Algemeen	7
2.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
Januari – februari – maart	7
April – mei – juni	7
Juli – augustus – september	8
Oktober – november – december	8
Doorlopende activiteiten het hele jaar	8
-Dierverzorging (dagelijks)	9
-Groentetuinkakken (seizoensgebonden)	9
-Creatieve activiteiten	9
-Koken (dagelijks rond 11.30 uur)	9
-Buitenwerk en erfonderhoud	9
-Wekelijkse activiteit met kinderen van Hoeve Boeve	9
-Wekelijkse muziekles met de kinderopvang	9
-Wandelen (in kleine groepjes)	9
2.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	9
Ontwikkelingen afgelopen jaar	9
Zorgaanbod	9
Situatie op de boerderij:	10
Financiering van de zorg:	10
Kwaliteitsproces:	10
Netwerk dat onze zorgboerderij bezocht heeft:	11
Dossiers en samenwerking	11
Wdz:	11
2.3 Algemene conclusies	12
Wat heb ik geleerd	12
Het kwaliteitssysteem	12

Ondersteunend netwerk	13
Doelstellingen van afgelopen jaar	13
Komend jaar	13
3 Deelnemers en medewerkers	14
3.1 Deelnemers	14
Aanpassingen ten aanzien van groei:	14
Zorg:	14
3.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	15
Wat we gaan doen:	15
interne acties:	15
3.3 Personeel	16
3.4 Stagiairs	16
3.5 Vrijwilligers	17
3.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	18
Conclusie	18
Wat heb ik geleerd:	18
Wat ga ik doen:	18
Bevoegd en bekwaam	18
4 Scholing en ontwikkeling	20
4.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	20
Opleidingsdoelen van het afgelopen jaar	20
Opleidingen die nog niet zijn behaald	21
4.2 Opleidingsdoelen komende jaren	22
4.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	23
5 Terugkoppeling van deelnemers	24
5.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	24
5.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	26
Conclusie	26
5.3 Inspraakmomenten	27
Inspraakmomenten	27
Onderwerpen aangedragen door begeleiders	27

Uitkomsten en interne acties	27
	28
5.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	28
Reflectie op inspraakmomenten	28
5.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	29
5.6 Conclusies uit de deelnemertevredenheidsmeting	29
Conclusie tevredenheidsonderzoek	29
6 Meldingen en incidenten	31
6.1 Ongevallen en bijna ongevallen	31
1. Valincident	31
2. Snijincident	32
3. Weglopen	32
4. Valincident	32
5. Valincident	33
6. Valincident	33
7. Bijna-val / valincident	33
8. Bewustzijnsverlies	34
6.2 Medicatie	35
6.3 Agressie	35
6.4 Ongewenste intimiteiten	35
Bijna ongewenste intimiteit	35
Gevolgen van dit voorval	35
Welke maatregelen zijn getroffen om herhaling te voorkomen?	36
Welke acties volgen er nog op dit voorval?	36
Reflectie / leerpunt	36
6.5 Strafbare handelingen	36
6.6 Klachten	36
6.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	37
7 Acties	38
7.1 Conclusies m.b.t. de actielijst	38
8 Doelstellingen	39
8.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	39

8.2 Doelstellingen voor het komende jaar	39
Komend jaar	39
8.3 Plan van aanpak	40
Overzicht van bijlagen	41
Actielijst	41

Kwaliteitsjaarverslag

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij Scholtissenhof

Registratienummer: 2849

Heiweg 1, 6351 HP Bocholtz

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 14059070

Website: <https://www.scholtissenhof.nl/>

Locatiegegevens

De volgende locaties van deze Zorgboerderij zijn opgenomen in de certificering:

Zorgboerderij Scholtissenhof

Registratienummer: 2849

Heiweg 1, 6351 HP Bocholtz

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Coöperatie Limburgse Zorgboeren

1 Voorwoord

1.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Voorwoord van de zorgboerderij.

2 Algemeen

2.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

1 jaar Zorgboerderij Scholtissenhof:

Het eerste jaar zit erop!

Wat ben ik trots op alles wat we samen met mijn familie, onze deelnemers, medewerkster en vrijwilligers hebben beleefd en bereikt. Het was een prachtig jaar.

Door de activiteiten en belevenissen op de boerderij zagen we onze deelnemers echt opbloeien. Ze maakten stappen in zelfstandigheid, sociale vaardigheden, interactie en het gevoel ergens bij te horen deed hun zichtbaar goed. Ook zagen we hoe hun wereldje beetje bij beetje groter werd.

Voor beeldmateriaal verwijs ik u graag naar onze Instagram- en Facebookpagina <https://www.facebook.com/scholtissenhof>, waar ons jaar in beelden is weergegeven.

In januari begon mijn eerste medewerkster op onze dagbesteding. Dit zorgde voor een positieve, nieuwe dynamiek binnen de groep. De nieuwe spellen en activiteiten die zij inbracht, zorgden voor plezierige momenten, veel gelach en een sterkere groepssamenhorigheid.

Tot afgelopen zomer merkte ik dat er weinig wisseling binnen de groep was, waardoor iedereen elkaar goed leerde kennen en vertrouwd raakte met elkaar. Toen in de zomer helaas de eerste deelnemers vanwege valpartijen moesten stoppen, leverde dat emotionele momenten op binnen de groep. Deze hebben we samen, oprecht en intens, beleefd. Ik merkte hoe er op de zorgboerderij echte vriendschappen ontstonden. Dat is prachtig om te zien, maar maakt het ook verdrietig als iemand moet vertrekken.

Tijdens ons inspraakmoment gaf de groep aan meer te willen sjoelen. Dit hebben we direct opgenomen in het activiteitenplan.

Hieronder licht ik de opvallende seizoens gerichte belevenissen en activiteiten van het afgelopen jaar per kwartaal toe.

Januari – februari – maart

In het eerste kwartaal deden we vanwege het winterweer vooral binnenactiviteiten.

We ruimden samen de kerstversiering op, bakten vlaai in de keuken, knutselden kransen van takken, maakten erwtensoep en maakte carnavalsversiering.

Een bijzonder moment waren de Indische olieballen die een deelnemer samen met onze medewerkster op grootmoeders wijze heeft gebakken.

Ook werd het eerste zoontje van mijn zus geboren. Zij runt dagelijks de kinderopvang op onze locatie. Deelnemers leefden volop mee door verhalen en het regelmatig zien van de pasgeboren baby, die vaak op de zorgboerderij aanwezig was.

Tijdens de carnavalsweek vierden we vier dagen feest. Eén deelnemer werd uitgeroepen tot de allereerste prins van de zorgboerderij, wat voor veel plezier zorgde. Er werd zelfs meerdere keren polonaise gelopen en de prins en koningin van ons dorp kwam op bezoek. We regelde een totaal dagprogramma, op een manier die past binnen de structuur van de zorgboerderij.

Samen met de kinderopvang werd ons voedselbos officieel geopend.

April – mei – juni

Eindelijk voorjaar: we konden meer naar buiten!

We maakten prachtige voorjaarsportretten van onze deelnemers tussen de bloesembomen.

We brachten bezoekjes aan de boerderij waar druk werd gewerkt aan het poten van aardappels.

Pasen vierden we met een paasdiner op de zorgboerderij aan zelfgedekte tafels met voorjaarsversiering. Er werden uitstapjes gemaakt naar onder andere de kerk, een bloesemtocht en de ijssalon. Samen met de kinderen vierden we Pasen en de paashaas kwam langs.

Moeder des huizes maakte nog één keer haar bekende verjaardags-traktatie: het welbekende ijsrecept dat jarenlang op de hoeve werd verkocht. Dit zorgde voor veel herkenning bij deelnemers die hier vroeger vaker kwamen.

Ons jaarlijkse teamuitje met vrijwilligers en de medewerkster vond plaats in een lunchrestaurant en pluktuin in de buurt. Dit versterkte de teamspirit enorm.

Ook plantten we bloemen met onze deelnemers.

Juli – augustus – september

We genoten op de kinderopvang van de jaarlijkse campingweek. De kinderen "slieden" in tentjes en deden allerlei campingactiviteiten, waaraan onze deelnemers gezellig meededen, zoals vissen vangen en de wc-papierrace.

We genoten van onze pruimen en kersen! Er werd pruimenvlaai gebakken en we bezochten de kapelletjes in de buurt.

We stelden een buitenparcours samen met verschillende bewegingsactiviteiten die deelnemers in groepjes van vier uitvoerden.

Onze nieuwe bank in het veld werd geplaatst, een fijne rustplek tijdens onze dagelijkse wandelingen in kleine groepjes.

We bezochten regelmatig de zorg hoeve (verpleeghuis) in het dorp, dronken daar iets en genoten van de dieren op deze hoeve.

Op het grind van de kinderopvang werd jeu-de-boules gespeeld. We knutselden een *kroewusch*: een limburgse traditie waarbij graansoorten worden gebundeld om geluk te brengen. Iedereen mocht er één mee naar huis nemen.

Tijdens onze jaarlijkse familiedag werd het inspraakmoment gecombineerd. Een muzikant met keyboard zorgde voor gezelligheid. Het team werd voorgesteld en ik vertelde wat we het afgelopen jaar hadden beleefd. Deelnemers en familie mochten hun mening geven over de zorgboerderij. Dit werd op een creatieve manier vormgegeven.

Oktober – november – december

Tijdens de beroepenweek op de kinderopvang genoten we van het bezoek van o.a. politie en brandweer.

We organiseerden een oktoberfeestweek waarbij alle activiteiten in dit thema werden verzorgd.

In deze maanden verwelkomden we geleidelijk nieuwe deelnemers. Voor hen was dat spannend, maar voor de groep ook. Door goede begeleiding te bieden aan zowel de nieuwe deelnemers als de bestaande groep verliep de instroom goed.

In de week van 5 december stond alles in het teken van Sinterklaas: pepernotenbingo, bezoek van Pieten met gedichten, taart bakken en zelf pepernoten maken. De deelnemers maakte vooraf een klein cadeautje om mee naar huis te nemen. De kinderen van de kinderopvang kwamen liedjes zingen met onze deelnemers en cadeautjes open maken.

We knutselden adventskransen.

Een accordeonist kwam langs om oude herkenbare muziek te spelen.

In een keldertje op de hoeve richtten we een kerstdorpje in met lichtjes. Deelnemers versierden het en samen met de kinderopvangkinderen genoten ze ervan tijdens de kerstperiode.

Op de kinderopvang werd een kraampje ingericht waar we samen chocomel en wafeltjes aten.

We maakten uitstapjes naar versierde kerken, het tuincentrum en boerderijen in de buurt.

Met kerst verzorgden we een diner waarbij gedichten werden voorgedragen.

Doorlopende activiteiten het hele jaar

Naast de seizoensactiviteiten waren er vaste activiteiten die wekelijks of dagelijks terugkeerden. Deze droegen bij aan ons zorgaanbod, belevingsgerichte zorg, lichamelijk en geestelijke welzijn, sociale interactie en vaste dagstructuur. We merken dagelijks dat onze deelnemers hier grote waarde aan hechten. Doordat ze de dagstructuur kennen is er ruimte voor rust, herkenbaarheid en is belangrijk voor onze doelgroep.

We maakten dagelijks afwegingen welke activiteit geschikt was voor welke deelnemer en of deze paste binnen de groepssituatie. Samen met mijn medewerkster schatten we voortdurend de lichamelijke en geestelijke conditie in, zodat iedereen een fijne dag heeft en er zoveel mogelijk persoonlijke zorg kan worden geboden. We proberen mensen uit te dagen maar niet te overvragen!

Onderstaande activiteiten worden dagelijks en wekelijks ingepland in onze teamagenda en volgen een vaste structuur. In de ochtend stuurt mijn medewerkster of ik het team van vrijwilligers aan. Iedereen krijgt een taak toegewezen en we geven aan met welke bezoeker zij de activiteit uitvoeren. Uiteraard blijven we hierin flexibel.

-Dierverzorging (dagelijks)

Konijnen, kippen en geiten voeren, uitmesten en water controleren.

-Groentetuinbakken (seizoensgebonden)

Zaaien, wieden, oogsten, werken in de kas en afrastering onderhouden.

-Creatieve activiteiten

Houtbewerking, schilderprojecten, kerstdecoraties maken en eenvoudige reparaties.

-Koken (dagelijks rond 11.30 uur)

Groentes snijden, tafeldekken en wekelijks kleine boodschappen doen met één deelnemer.

-Joga instructeur (maandelijks)

-Buitenwerk en erfonderhoud

Vegen, paden onderhouden en kleine reparaties (zonder elektrisch gereedschap).

-Wekelijkse activiteit met kinderen van Hoeve Boeve

In kleine groepjes samen spelen of knutselen.

-Wekelijkse muziekles met de kinderopvang

Een muziekleraar geeft 30 minuten les. Er worden liedjes gezongen die aansluiten bij onze doelgroep.

-Wandelen (in kleine groepjes)

Daarnaast is er elke ochtend beweging.

Na het koffiemoment gymmen we gezamenlijk, meestal stoelyoga of oefeningen met materialen zoals ballonnen of doeken.

We proberen tussendoor foto's of korte verslagjes door te sturen naar de familie (mantelzorgers). We horen terug dat dit zeer wordt gewaardeerd. Deelnemers gaven het afgelopen jaar aan dat zij weer invulling aan hun dag hebben gevonden en steeds uitkijken naar hun bezoek aan de zorgboerderij. *Het voelt zo huiselijk en gezellig*, horen we vaak.

Al met al was het een prachtig jaar om op terug te kijken.

2.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Ontwikkelingen afgelopen jaar

Zorgaanbod

Er is in het afgelopen jaar zorg geleverd binnen zowel de **Wmo** als de **Wlz**. De doelgroep is hetzelfde gebleven: ouderen met somatische, psychogeriatrische en psychische klachten.

In het najaar merkten we dat de lichamelijke en geestelijke gesteldheid van een aantal deelnemers achteruitging. Als team zagen we daardoor het belang van een goede balans in zorgzwaarte binnen de groep. Dit maakte het voor mij noodzakelijk om extra aandacht te besteden aan een zorgvuldig intakeproces, inclusief een proefdag en proefmaand, zodat we goed kunnen inschatten of iemand past binnen de groepssamenstelling en ons zorgaanbod.

Situatie op de boerderij:

Er heeft vooral onderhoud plaatsgevonden, waaronder werkzaamheden op de zolderruimtes, het plaatsen van een nieuw hekwerk en de bouw van een nieuwe kippenstalling.

Ten aanzien van de kinderopvang is er wél een verandering geweest. De derde groep, die grenst aan de zorgboerderij, is gerealiseerd en zal per 15 januari 2026 geopend worden. Voor de zorgboerderij verandert hierdoor weinig. Aan onze parkeerzijde is een nieuw veiligheidsrek voor de kinderopvang geplaatst, waar wij met onze deelnemers gebruik van kunnen maken tijdens het lopen naar de tuin van de kinderopvang.

Er is een veiligheidsprotocol opgesteld om de veiligheid van zowel deelnemers als kinderen tijdens de verbouwing te waarborgen. Dit protocol is meerdere malen besproken tijdens teamoverleggen. Dit werd door mijn medewerker, moeder, zus en ik gewaarborgd. Uiteindelijk hebben we tijdens onze openingsdagen nauwelijks hinder ondervonden van de verbouwing, op enkele momenten van extra geluid na, waarbij we tijdelijk naar een andere ruimte zijn uitgeweken.

Financiering van de zorg:

De financiering van de zorg verloopt gestroomlijnd. Voor het regelen hiervan heb ik een goede werkwijze ontwikkeld die in de praktijk goed werkt.

Kwaliteitsproces:

Het kwaliteitssysteem is dit jaar inhoudelijk nagelopen en waar nodig aangepast, o.a. vanwege wijzigingen in personeel en de komst van nieuwe vrijwilligers.

Het jaarverslag 2024 werd goedgekeurd.

In september vond mijn eerste audit op locatie plaats. Zeer spannend natuurlijk. Ik ben trots dat we deze in één keer hebben behaald. De werkbeschrijvingen zijn geactualiseerd. In het auditrapport zijn enkele actiepunten opgenomen die we blijven opvolgen.

Dit waren onder andere aandachtspunten ten aanzien van de risico-inventarisaties van onze deelnemers. Deze blijf ik samen met de deelnemers en hun familie op papier invullen. Daarnaast was het niet-reanimatiebeleid een discussiepunt, dat later samen met de coöperatie is opgepakt en zorgvuldig is verwerkt.

Netwerk dat onze zorgboerderij bezocht heeft:

Dit jaar is ons netwerk verder uitgebreid. We ontvingen onder andere:

- casemanagers
- een auditor
- buurtschakels
- WMO-consulenten
- wijkverpleegkundigen
- medewerkers van het sociaal domein
- dierenarts
- preventiebegeleider van Stivas
- brandpreventiemedewerkers
- persoonlijke begeleiders van deelnemers

Van deze contacten heb ik veel geleerd. Ik merk dat ik steeds vertrouwder raak in het werkveld en ervaring opdoe. Actieve terugkoppeling, samenwerking en netwerkonderhoud blijven voor mij belangrijke onderdelen om goed aangesloten te blijven binnen de sector.

Dossiers en samenwerking

Iedere deelnemer heeft een persoonlijk dossier dat jaarlijks wordt geëvalueerd en waar nodig wordt aangepast. De lijnen met het netwerk rondom de deelnemers zijn kort.

Omdat ik maar één medewerkster in dienst heb, vind ik het prettig om dagelijks zaken direct te bespreken en op te pakken. Dit zorgt voor goede onderlinge afstemming en duidelijkheid.

Tijdens intervisie en contactmomenten met collega-zorgboeren en de Coöperatie Limburgse Zorgboeren bespreken we vraagstukken en leren we van elkaar.

Elk kwartaal organiseer ik een teamvergadering met mijn medewerkster en vrijwilliger, waarin we alle zaken rondom de zorgboerderij en de deelnemers bespreken. Dit werkt prettig. Iedereen blijft goed op de hoogte en kan direct handelen waar nodig. Het stelt mij tevens in staat de zorgboerderij helder en gestructureerd aan te sturen.

Blik van buiten:

Afgelopen jaar heb ik een aantal mensen het blik van buiten formulier laten invullen. Stivas medewerker, muziekleraar, medewerker eindopvang, casemanager. Mensen die niet dagelijks direct op de zorgboerderij bevinden zijn. Ze waren over het algemeen zeer tevreden. Een aantal tips werden er gegeven op het gebied van spel amusement.

Wdz:

N.v.t.

2.3 Algemene conclusies

Algemene conclusies t.a.v. het afgelopen jaar op de zorgboerderij:

Ontwikkeling van het afgelopen jaar:

Een jaar zorgboerderij. Dit heeft natuurlijk niet alleen invloed gehad op onze deelnemers, van wie de meesten er pas één jaar komen. Ook voor ons gezin, mijn vader en moeder, die op de boerderij wonen, en mijn zus, die er werkt. Dit heeft het afgelopen jaar veel betekend. Op welke manier benader je de deelnemers? Wanneer loop je wel of niet naar binnen? Hoe ga je om met mensen met dementie? Wat is de structuur van de dag? Gaandeweg vonden we daar steeds beter een weg in.

Er werden duidelijke afspraken gemaakt over de structuur en over de werkzaamheden die mijn moeder op de zorgboerderij verricht. Ook binnen ons gezin maakten we afspraken en voerde we gesprekken t.a.v. bovenstaande vragen. Er werd samen een cursus dementie gevolgd en Alzheimer-cafe werden bezocht.

Wat heb ik geleerd

Ik leer om duidelijk te zijn in de manier van gesprekken voeren. Van nature heb ik een zorgzaam hart en wil ik het graag voor iedereen goed doen. Dat is natuurlijk een kracht, maar om het écht goed te kunnen doen, moet je duidelijk zijn en soms ook assertief, zodat de samenwerking voor iedereen op de lange termijn prettig blijft.

Hoe pas je situaties aan wanneer iemand zorg weigert, maar de mantelzorger overbelast is? Ik heb handvatten gekregen om het toch voor elkaar te krijgen dat iemand in het busje stapt en na een aantal keer, merkt dat hij of zij een leuke dag kan hebben. Niet iedereen staat direct open voor dagbesteding; vaak is het de eerste vorm van zorg die ze ontvangen en wordt het als bedreigend ervaren.

Ook mijn mensenkennis is het afgelopen jaar zeker gegroeid. Ik ben tevreden over de manier waarop het nu loopt. Protocollen en formulieren worden jaarlijks doorgelopen en waar nodig aangepast aan nieuwe situaties.

Het kwaliteitssysteem

Ik ervaar het kwaliteitssysteem als een houvast en de actiepunten als een reminder om de kwaliteit gedurende een druk het jaar op orde te houden. Veiligheid, scholing en teamgesprekken alles komt aanbod. Ik ervaar dit als prettig.

Ik merk dat ik steeds meer achter de computer zit om alle administratieve taken te regelen. Dit kost veel tijd, waardoor ik genoodzaakt ben komend jaar een tweede personeelslid aan te nemen. Dat vind ik jammer, omdat ik zelf ook graag met de mensen bezig ben.

Toch zie ik dit als een investering in de kwaliteit van de zorgboerderij: het verwerken van maaltijdfacturen, het opvragen van indicaties, het plannen van tevredenheidsgesprekken, het aansturen van het team, het bijwerken van de kwaliteitsapplicatie, het plannen van rondleidingen en het bijhouden en onder controle houden van de zorgdossiers.

Ondersteunend netwerk

Men hoort vaak dat er minder administratie moet komen in de zorg. Gelukkig heeft de coöperatie het ECD Care-Friend dat dit zo eenvoudig mogelijk probeert te maken. Hiermee gaan we in 2026 verder mee aan de slag. Het zorgdossier wordt volledig digitaal, waardoor alles beter bij te houden is.

Ook collega zorgboeren uit mijn intervisie groepje kan ik ten alle tijden raadplegen. Evenals anders netwerken zoals casemanagers of mensen uit mijn omgeving.

Afgelopen jaar is er één personeelslid bijgekomen. Ook dit heeft veel invloed gehad. Gelukkig heeft dit heel goed uitgepakt: ze nam direct werk uit handen. Door persoonlijke gesprekken over hoe we dingen willen aanpakken en door elkaar direct aan te spreken wanneer iets beter kan, verloopt de samenwerking nog steeds goed.

Doelstellingen van afgelopen jaar

Ja, deze zijn zeker behaald. De doelstelling om onze boerderij nog meer maatschappelijk in te zetten, bijvoorbeeld door workshops of het beschikbaar stellen voor vergaderingen, dit is gelukt maar kan nog worden uitgebreid. Dit kwam doordat ik het afgelopen jaar vooral bezig was met het optimaliseren van de activiteiten en de kwaliteit van de zorg voor onze deelnemers.

De doelstelling was onderdeel van een groot actieplan, en dat plan is inmiddels bijna helemaal afgerond.

Komend jaar

Komend jaar wil ik me richten op het werven van een nieuw personeelslid. Ook wil ik het werkhok optimaliseren. Kantoorruimte moet worden geoptimaliseerd. Meer kastruimte voor spel etc. De acties worden aangemaakt.

3 Deelnemers en medewerkers

3.1 Deelnemers

Doelgroepen:

Onze doelgroep bestaat voornamelijk uit ouderen die zelfstandig wonen, maar door omstandigheden meer behoefte hebben aan structuur, activiteiten en gezelligheid. We bieden dagbesteding aan mensen die eenzaam zijn, een lichamelijke beperking hebben in het dagelijks functioneren, een chronische lichamelijke ziekte hebben zoals Parkinson of diabetes, en ouderen met dementie.

De zorgzwaarte die wij bieden is VV4 en VV5.

	PG	Somatiek	Eenzaamheid	PG en Somatiek
start	7	6		6
instroom	5	4	1	4
uitstroom	1	3		2
einde	11	7	1	8

Aantal deelnemers aan het einde van het jaar:

27 deelnemers, verdeeld over de week.

Reden van uitstroom afgelopen jaar:

Overlijden of opname in een verpleeghuis.

Aanpassingen ten aanzien van groei:

Ik mag dankbaar zijn dat het aantal aanmeldingen blijft binnenkomen en ik bijna het hele jaar met een wachtlijst heb gewerkt. Ik ben pas in december gaan werken met het maximale aantal deelnemers: 11 tot 13 per dag. Ik merk dat mijn omgeving en ik hierdoor de ruimte hadden om te wennen aan het runnen van een zorgboerderij en zo goed mogelijk te groeien in onze rol.

Doordat de groepen gedurende het jaar grotendeels vol zaten, kon ik bij elke aanmelding zorgvuldig beoordelen of de deelnemer qua zorgzwaarte binnen de groep paste. Om goede kwaliteit te kunnen blijven leveren, is dit een belangrijke afweging. Het is essentieel dat iedereen de juiste aandacht en zorg krijgt. Bieden wij de activiteiten die passen bij de interesses van de deelnemer? Tijdens een rondleiding, intakegesprek, proefdag en proefmaand, persoonlijke gesprekken tussendoor en evaluatiegesprekken worden deze vragen in kaart gebracht. Door open en transparant met zowel mijn medewerkster, deelnemer of diens familie te communiceren, proberen we samen een goede afweging te maken.

Zorg:

Wij bieden dagbesteding in een kleinschalige groepsvorm van maximaal 12 tot 13 bezoekers. De dagbesteding wordt gefinancierd in de vorm van ZIN (Zorg in Natura) vanuit de WMO Wet maatschappelijke ondersteuning en WLZ wet langdurige zorg indicaties. Wij zijn niet ingericht voor mensen die volledig rolstoelafhankelijk zijn. Dit staat in onze huisregels beschreven. Onze zorgzwaarte zijn: licht, midden en zwaar, met een module gedrag en verzorging.

Voor onze deelnemers met een hoge WLZ H33-indicatie werken wij samen met de ouderengeneeskunde van CLZ.

3.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

Het afgelopen jaar heeft laten zien dat onze huidige deelnemers goed aansluiten bij het zorgaanbod van onze zorgboerderij. De zorgzwaarte binnen de groep past bij wat wij kunnen bieden en sluit aan bij onze groepsbegeleiding van ouderen met lichamelijke beperkingen, chronische aandoeningen en (beginnende) dementie. Door zorgvuldig te screenen tijdens intake, rondleiding en proefperiode is gebleken dat de deelnemersgroep stabiel en passend is.

We hebben dit jaar belangrijke ontwikkelingen gezien: de zorgzwaarte van sommige deelnemers nam toe, het groepsaantal op de zorgboerderij daarbij ook en er was meer behoefte aan structuur, nabijheid en individuele aandacht. Om hierop in te spelen zijn we meer in groepjes gaan werken. Doordat er meer vrijwilligers bijkwamen, werd dit ook mogelijk. Mijn collega en ik stuurden deze groepjes aan. Samen met mijn medewerkster heb ik dit voortdurend gemonitord en tijdens teamvergaderingen met de vrijwilligers besproken wij onze begeleidingsstijl en het plan van aanpak. Dit werd als prettig ervaren en daarom gehandhaafd.

We werken nu met een maximum van 12 tot 13 deelnemers per dag om rust en kwaliteit te waarborgen. Ook besteden we meer aandacht aan het afstemmen van activiteiten op de interesses en mogelijkheden van elke deelnemer. Daarnaast blijven ik actief contact houden met mantelzorgers, casemanagers of buurtschakels om onze zorg zo goed mogelijk te kunne afstemmen.

Wat we gaan doen:

- De zorgzwaarte van deelnemers structureel blijven monitoren.
- Bij aanmeldingen kritisch blijven kijken of de zorgvraag binnen de groep en zorgboerderij past.
- De kwaliteit van onze dagstructuur verder ontwikkelen, met activiteiten afgestemd op individuele behoeften.
- De communicatie met mantelzorgers en casemanagers etc blijven verbeteren. Ook door mijn medewerkster.
- Groepjes vormen om meer persoonlijke zorg te kunnen bieden.

interne acties:

- Per kwartaal een team overlegmoment om veranderingen in zorgzwaarte en aandachtspunten zorgboerderij te bespreken.
- Activiteitsaanbod monitoren (is het passend binnen de zorgzwaarte)
- Afspraak maken met Specialist ouderengeneeskunde voor advies.
- Blijvend bewaken van het maximumaantal deelnemers om kwaliteit en veiligheid te garanderen.

Deze acties helpen ons om te blijven groeien binnen de kwaliteitscyclus en zorgen ervoor dat onze zorgboerderij kan inspelen op de toenemende zorgzwaarte en behoeften. Mensen moeten immers langer thuis blijven wonen. Dit is een gegeven dat wij als zorgboerderij nu ook daadwerkelijk voelen door de stijgende wachtlijsten bij verpleegtehuizen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

3.3 Personeel

Team

We werken met een klein team dat bestaat uit mijzelf, mijn moeder en één medewerkster. In januari is mijn eerste personeelslid begonnen op de zorgboerderij voor 24 uur per week.

Mijn moeder (activiteiten begeleidster) houdt zich voornamelijk bezig met het vervoer, de boodschappen, onderhoudswerk en één dag per week groepsbegeleiding met activiteiten. Op deze begeleidingsdag werkt zij vooral op een creatieve manier met onze deelnemers. Deze verdeling werkt prettig. Ik merk dat de deelnemers gesteld zijn op haar omdat het huiselijk en vertrouwd voelt.

Mijn medewerkster staat de andere drie dagen samen met mij op de groep. Doordat we een klein team zijn, kunnen we voortdurend inspelen op de kwaliteit van zorg door veel met elkaar te overleggen en de zorg en activiteiten nauwlettend te monitoren. We proberen zoveel mogelijk te leren, te verbeteren en te behouden wat goed werkt. Samen zorgen we voor de kwaliteit van de zorg die wij leveren.

Ik heb met mijn medewerkster een **functioneringsgesprek** gevoerd. Hiervan is een verslag gemaakt, ondertekend en toegevoegd aan het personeelsdossier.

Ik ben zeer blij met mijn medewerkers. Het is goed merkbaar dat mijn medewerkster ervaring heeft in de begeleiding van mensen met een beperking. Ze is zeer flexibel, behulpzaam naar de deelnemers en heeft een goed inzicht in hoe we onze groep op vaak creatieve manieren kunnen begeleiden. Een groot pluspunt is dat zij direct kan inschatten wat iemand nodig heeft, hoeveel prikkels iemand aan kan en waar iemand het beste kan zitten zodat de interactie ten goede komt. Ook heeft ze een goede band met de vrijwilligers en weet ze tegelijkertijd op een fijne manier tips te geven om de begeleiding verder te verbeteren. Ze staat voor huiselijkheid en dat is ook wat ze uitstraalt naar onze bezoekers.

Feedback werknemers:

Er zijn geen constructieve wijzigingen uit de feedback van het functioneringsgesprek gekomen. Mijn medewerker geeft aan erg blij te zijn met haar werk. Ze kent ons als familie al langer, omdat ze eerder acht jaar in onze horecazaak heeft gewerkt. Een zorgboerderij is een echt familiebedrijf, waardoor je als medewerker al snel wordt betrokken. Dit kan soms voor spanningen zorgen, maar zij geeft aan dat dit ook zijn charme heeft. Feedback wordt vaak dagelijks besproken en toegepast op de voortgang van de dag

Gezien de steeds toenemende administratieve taken ben ik van plan om in de toekomst nog een extra personeelslid aan te nemen.

3.4 Stagiairs

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Stagiairs.

3.5 Vrijwilligers

We zijn vier dagen per week geopend: op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag. Op iedere dag werken we met twee vrijwilligers. In totaal zijn er zeven vrijwilligers actief op de zorgboerderij (waaronder 1 tuinman), waarvan er het afgelopen jaar drie nieuw zijn bijgekomen.

Elke vrijwilliger heeft zijn of haar eigen kwaliteiten en interesses. De taken en verantwoordelijkheden zijn wandelen met de deelnemers, spelletjes spelen, 1 op 1 gesprekken voeren, de ander werkt liever in de tuin, en weer een ander is vooral buiten bezig met de dieren. Ook houden onze vrijwilliger de boodschappenlijst in de gaten, signaleren zo zaken en geven dit door aan mijn moeder, mijn medewerker of ik. Ze doen afwassen, koffie maken en uitdelen en tafeldekken. Alle ondersteunende taken.

Mijn medewerkster en ik bewaken samen de kwaliteit van de begeleiding die de vrijwilligers bieden. Wij sturen hun aan. Alle vrijwilligers hebben het hart op de juiste plaats. Ze zijn zorgzaam en hulpvaardig. Hierdoor verloopt het werk over het algemeen soepel en prettig.

Iedere ochtend bespreken we samen met het personeel en de vrijwilligers de planning, zodat voor iedereen duidelijk is wat er van hen verwacht wordt. Gedurende de dag sturen mijn medewerkster en ik bij waar nodig. We communiceren altijd open en eerlijk. Wanneer we ergens tegenaan lopen, bespreken we dit direct of enkele dagen later met de betreffende vrijwilliger. Tot nu toe ging het steeds om kleine aandachtspunten rondom de begeleiding van deelnemers met dementie.

Belangrijk om te benoemen: de vrijwilligers zijn niet verantwoordelijk voor zorgtaken en voeren deze ook niet uit.

Afgelopen jaar hebben we met alle vrijwilligers een evaluatiegesprek gevoerd. Hieruit kwam naar voren dat zij zich prettig voelen in hun rol en zich gewaardeerd weten.

Eén vrijwilliger gaf aan meer individuele aandacht te willen besteden aan de deelnemers. Hierop hebben we direct geanticipeerd. Een andere vrijwilliger gaf aan graag meer creatieve activiteiten op te pakken, wat we inmiddels hebben meegenomen in de dagelijkse planning. Ook gaf een vrijwilliger aan graag een extra dag te willen komen om zorg te dragen voor de moestuinbakken. We luisteren naar de wensen van onze vrijwilligers en houden waar mogelijk rekening met hun voorkeuren, wat zij ook duidelijk waarderen.

Als blijk van waardering ontvangen de vrijwilligers op hun verjaardag een cadeau en met kerst een kerstpakket. Daarnaast organiseren we twee keer per jaar een uitje, bijvoorbeeld in de vorm van een etentje of een bezoek aan een kerstmarkt.

3.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

Conclusie

Als conclusie kan ik stellen dat ik tevreden ben met de manier waarop het momenteel verloopt. Ons team voelt hecht en stabiel aan. Er is weinig ziekteverzuim en er wordt onderling altijd meegedacht om diensten op te vangen, waardoor de bezetting goed gewaarborgd blijft.

Wat heb ik geleerd:

Wat ik steeds meer heb geleerd, is het nemen van leiding. Dit moet je doen wil je een kwalitatief goede zorgboerderij runnen waarin elke client maar ook het team het naar zijn zin heeft. Soms moet je ook keuzes maken of een gesprek aangaan met je team over dingen die beter kunnen of waarin jezelf anders kunt kijken. Door eerlijk te zijn bereik je veel.

Verandering:

Komend jaar wil ik eraan werken om mijn rol als zorgboerin, die momenteel continu meedraait op de groep en het team begeleidt, iets meer los te laten. 1 dag minder begeleiden is mijn doel. Hierdoor ontstaat er meer tijd voor administratieve taken. Ik heb vertrouwen in mijn medewerker die de groep begeleidt en in de vrijwilliger die hierbij ondersteunt. Ik blijf alles goed in de gaten houden. Ik ben mij ervan bewust dat er hiervoor een tweede personeelslid nodig zal zijn, naast mijn moeder en mijzelf. Hier ga ik komend jaar actief mee aan de slag.

Wat ga ik doen:

- Blijven voeren van duidelijke en eerlijke gesprekken met het team
- De driemaandelijks teamvergadering voortzetten met het gehele team (medewerkers en vrijwilligers)
- Geen stagiaires aannemen
- Op zoek gaan naar één personeelslid voor minimaal twee dagen per week
- Mogelijk nog één vrijwilliger zoeken voor het wandelen in kleine groepjes in de middaguren
- Proberen ruimte te vinden om 1 dag minder te begeleiden op de groep.

Bevoegd en bekwaam

Mijn medewerkers zijn bevoegd en bekwaam door de diploma's waarover zij beschikken en de ervaring die zij hebben opgedaan tijdens hun loopbaan. Daarnaast wordt maandelijks en tijdens de teamvergaderingen in kaart gebracht waar behoefte aan is op het gebied van scholing. Zo staat er een dementiecursus op locatie gepland en worden er online cursussen gevolgd. In het komende jaar willen we deze werkwijze blijven hanteren en zoveel mogelijk kennis blijven opdoen en onderling bespreken. We kijken hierbij zoveel mogelijk naar de ziektebeelden en de kennis die op dat moment nodig is binnen de dagbesteding.

Bekwaamheid van personeel is belangrijk, maar zeker ook die van vrijwilligers. Daarom nodig ik vrijwilligers altijd uit voor de teamvergaderingen. Zij zijn immers nauw betrokken bij de cliënten en bieden ondersteuning. We streven naar een zo duidelijk mogelijke communicatie met elkaar. Ik kan mijn team direct aanspreken, wat ervoor zorgt dat miscommunicatie wordt voorkomen. Daarnaast hebben we een WhatsApp-groep, die zorgt voor snelle en laagdrempelige communicatie. Hierin delen we aandachtspunten en informatie die niet cliëntgebonden is.

4 Scholing en ontwikkeling

4.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Opleidingsdoelen van het afgelopen jaar

De opleidingsdoelen van het afgelopen jaar waren: het volgen van EHBO en BHV cursussen, het bijwonen van bijeenkomsten en cursussen van CLZ, deelname aan intervisies, en scholing op het gebied van Positieve Gezondheid en dementie.

Alle gestelde doelen zijn behaald. Daarnaast zijn er zelfs extra opleidingen en scholingsactiviteiten gevolgd. Positieve Gezondheid is inmiddels geïmplementeerd in ons ECD Care-Friend. Hiervoor is het afgelopen jaar geen aparte bijeenkomst of training gevolgd. Ook zijn alle intervisies en CLZ bijeenkomsten bijgewoond. Hoewel bij sommige bijeenkomsten geen officieel certificaat te behalen was, hebben deze wel bijgedragen aan mijn kennis en vaardigheden.

Opleiding en ontwikkelingsactiviteiten van het afgelopen jaar:

<i>opleiding of activiteit</i>	<i>wie heeft hem gevolgd</i>	<i>onderwerp en/of leerdoel</i>	<i>behaald</i>
wet zorg en dwang	Zorgboerin	Omgaan met WZD op de zorgboerderij.	Ja
E-learning SOAP rapporteren en SMART doelen formuleren	Zorgboerin Medewerker	Hoe rapporteer je via de SOAP methode en formuleer je doelen volgens de SMART methode.	ja
Opleiding meldcode in de zorg	zorgboerin	Wat zijn de signalen, hoe en waanneer pas je de meldcode in de zorg toe.	ja
Bijeenkomst met IGJ	zorgboerin	informatie verkrijgen over inspectie gezondheidszorg en jeugdzorg	ja
CLZ - Rapporteren en zorgplannen schrijven	Zorgboerin en medewerker	Hoe moet je doelen formuleren en rapporteren.	ja
Veilige zorg versie voor leidinggevenden/ ondernemers	zorgboerin	Doel van deze opleiding is het versterken van de kwaliteit en vaardigheden voor leidinggevenden die actief zijn op in de zorg en veiligheid.	ja

Cursus dementie en omgaan met dementie	medewerker en zorgboerin	Wat houdt dementie in, hoe ontstaan het, welke soorten zijn er en hoe kun je er het beste mee omgaan.	ja
BHV en EHBO cursus	Medewerker, zorgboerin, gezinsleden en medewerkers kinderopvang	BHV en EHBO incl. reanimatie en brandpreventie voor personeel en familie zorgboerin	ja
Intervisie medewerker zorgboerderij	Medewerker	Intervisie met medewerkers van verschillende zorgboerderijen, in kleine groepen van vijf tot zes medewerkers. Het doel is het leren van elkaars ervaringen, het bespreken van het activiteiten aanbod, casussen en de omgang met de doelgroep.	ja
Intervisie met collega zorgboerinnen	zorgboerin	Intervisie met deelnemende zorgboeren, waarbij we leren van de ervaringen van andere zorgboerderijen. Tijdens deze intervisies worden casussen besproken, evenals kwaliteit en vraagstukken waar wij als zorgboerin tegenaan lopen.	ja
Carefriend bijeenkomsten	zorgboerin	Tijdens twee bijeenkomsten bij CLZ in Roermond is kennis opgedaan over het ECD en het nieuwe zorgplan. Het doel van deze bijeenkomsten was het verminderen van de administratieve lasten voor zorgboeren.	ja

Opleidingen die nog niet zijn behaald

Cursus dementie voor het gehele team op locatie (gepland voor komend jaar). Hierbij wordt gekeken hoe we in de praktijk met concrete voorbeelden moeten omgaan en hoe we activiteiten kunnen uitvoeren met zo min mogelijk prikkels voor mensen die last hebben van geheugenproblemen.

Daarnaast hebben wij diverse Alzheimer Café-avonden in onze gemeente bezocht, waar soms ook vrijwilligers aan deelnemen. Onderwerpen waren onder andere de rol en het nut van de casemanager en dagbesteding. Deze avonden zijn vrij toegankelijk en mantelzorgers worden door ons actief uitgenodigd om hier vrijblijvend aan deel te nemen.

Zowel de Federatie Landbouw en Zorg als de Coöperatie Limburgse Zorgboeren versturen regelmatig nieuwsbrieven met relevante en interessante onderwerpen. Deze informatie delen wij met onze medewerkers en vrijwilligers.

Op dit moment is er voldoende kennis en vaardigheid aanwezig binnen het team. Desondanks blijven wij ons continu scholen en verdiepen waar nodig, om de kwaliteit van zorg op een hoog niveau te behouden.

4.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Kennis van de ziektebeelden en ontwikkelingen binnen onze doelgroep en deelnemers is essentieel om de kwaliteit van onze zorgboerderij op een hoog niveau te houden. Daarnaast zijn BHV en EHBO basisvaardigheden waar wij over moeten beschikken. We werken immers met een kwetsbare doelgroep, waarbij een ongeluk of calamiteit kan voorkomen.

Scholing op het gebied van dementie vinden wij zeer belangrijk. Daarnaast zien wij veel deelnemers met de ziekte van Parkinson. Daarom vind ik het vergroten van inzicht en kennis rondom dit ziektebeeld een belangrijk **opleidingsdoel voor de komende jaren**.

BHV- en reanimatiescholing, het bijwonen van informatieavonden in gemeente of via de Cooperatie en digitale of fysieke cursussen blijven wij in de gaten houden en inplannen. Dit is een vaste actie in onze (team)agenda.

De cursus Parkinson staat nog specifiek op ons lijstje, omdat we dit ziektebeeld steeds vaker tegenkomen en het een complex ziektebeeld met verschillende typen betreft.

Via de Federatie Landbouw en Zorg zijn er bovendien steeds meer scholingsmogelijkheden beschikbaar. De zorgboerin zal deze mogelijkheden actief verkennen. Mogelijk sluiten hier opleidingen of bijeenkomsten bij aan die van belang zijn voor onze zorgboerderij als geheel, voor het personeel of voor de zorgboerin zelf in de komende jaren.

4.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

Conclusie

De conclusie is dat wij het afgelopen jaar voldoende kennis hebben opgedaan en bestaande kennis hebben herhaald. Ook in de toekomst blijven wij ons richten op het volgen van scholingen die passen bij onze doelgroep. Het gaat om herkenbare onderwerpen die daadwerkelijk in de praktijk kunnen worden geïmplementeerd.

Trainingen en opleidingsbehoeften

Naast vaste en verplichte opleidingen, zoals BHV, kijken wij binnen ons kleine team gezamenlijk naar de aanwezige kennis van de zorgboer(in), medewerkers en vrijwilligers, evenals naar hun wensen en ontwikkelingsbehoeften. Dit onderwerp is een vast agendapunt tijdens onze teamvergaderingen. Als zorgboerin neem ik de organisatie en planning van scholingen op mij.

Doelen

Het afgelopen jaar is tijdens teamvergaderingen en functioneringsgesprekken vastgesteld dat er behoefte was aan een cursus dementie. Zowel vrijwilligers als medewerkers gaven dit aan. Het doel werd gesteld om een gezamenlijke avond te organiseren.

Daarnaast hebben mijn medewerker en ik samen doelen opgesteld. We hebben scholingen online ingepland en ontwikkelingsbijeenkomsten, zoals intervisies, georganiseerd.

Evalueren

Na het volgen van een scholing wordt de opgedane kennis zowel tijdens teamvergaderingen als individueel geëvalueerd en gedeeld, zodat deze breed binnen het team kan worden toegepast.

Vaststellen van nieuwe behoeften en doelen

Opleidingswensen en ontwikkelbehoeften blijven een vast thema tijdens functioneringsgesprekken en teamvergaderingen. Wanneer er nieuwe interesses zijn of zich scholingsmogelijkheden voordoen die relevant zijn voor onze zorgboerderij, onderneem ik als zorgboerin actie.

Wat ik heb geleerd

Naast alle kennis die we via bijeenkomsten en scholingen het afgelopen jaar hebben opgedaan, merk ik dat ons team de informatie actief oppikt en daadwerkelijk in de praktijk kan gebruiken. Ik heb daarnaast geleerd dat het organiseren en plannen van scholingen vanuit mij moet komen.

Alle acties met betrekking tot scholing worden opgenomen op de actielijst, zodat de voortgang wordt bewaakt.

Zie actie: Bespreek in teamvergadering cursussen, trainingen en scholingen met de medewerkers. vrijwilligers. op 2-2-2026

5 Terugkoppeling van deelnemers

5.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Afgelopen jaar heb ik de eerste evaluatiegesprekken gevoerd.

Als zorgboerin voer ik het gehele jaar door evaluatiegesprekken met de deelnemer en/of diens wettelijke vertegenwoordiger. Deze gesprekken plan ik zelf vooruit en de data worden vastgelegd in het deelnemers dossier. Daarnaast houd ik een complete overzichtslijst bij met de komende evaluatiedata, zodat ik een goed overzicht heb en behoud. De deelnemer en diens familie of wettelijke vertegenwoordiger worden uitgenodigd op de zorgboerderij.

Tijdens een evaluatiegesprek komen verschillende onderwerpen aan bod, zoals de ervaringen van de afgelopen periode, wat er is bereikt of de deelnemer zich op zijn of haar plek voelt en hoe de thuissituatie verloopt. Ook bespreken we eventuele aanpassingen in de begeleiding, voeding en drinken, mogelijke veranderingen in risico's (persoonlijke risico evaluatie wordt doorgenomen) en gewijzigde informatie zoals het reanimatie- of medicatie beleid. Ter ondersteuning gebruik ik een vooraf uitgeprinte vragenlijst, die ik stap voor stap doorloop.

Na deze bespreking nemen we samen het begeleidingsplan door in het ECD Care-friend. We beoordelen of de doelen en acties die aan het begin van de zorg zijn opgesteld nog actueel zijn. Deze worden geëvalueerd en, indien nodig, bijgesteld en vastgelegd in het revisieplan.

Hierin kan ik het effect van de ingezetten begeleiding (doelen) duidelijk terug zien en hierop inspelen in de praktijk. Het kan ook voorkomen dat doelen tussentijds worden aangepast. Deze worden tijdens het gesprek besproken.

Wanneer blijkt dat een aanpassing nodig is, zoals een uitbreiding van zorg of veranderingen in structuur, nemen wij dit mee en bespreken we dit op een nader te bepalen moment met de betrokken casemanager, WMO-consulent of het zijn dat er extra hulp moet worden ingeschakeld van onze Specialist ouderen geneeskundig (SO).

Aan het einde van ieder evaluatiegesprek plannen we altijd een nieuw evaluatiemoment. Het verslag wordt voor akkoord ondertekend en toegevoegd aan het deelnemersdossier. Ik ben tevreden over de manier waarop de gesprekken verlopen en de effecten die we samen in het gesprek bereiken.

Onze Wmo-indicaties worden één keer per jaar geëvalueerd. De WLZ-indicaties worden één tot twee keer per jaar geëvalueerd. Hierbij vindt altijd minimaal twee keer per jaar overleg plaats met de betrokken specialist ouderengeneeskunde. Wanneer zowel familie als zorgboerin hiermee instemt, kan een WLZ-indicatie ook één keer per jaar worden geëvalueerd. Dit gebeurt uitsluitend wanneer de toestand van de cliënt stabiel is en deze toestemming schriftelijk wordt vastgelegd in het dossier.

Bij onze doelgroep zijn de doelen die worden besproken haalbaar en voornamelijk gericht op het zoveel mogelijk beperken van achteruitgang. Hierdoor hoeven de doelen niet vaak te worden bijgesteld.

De doelen in het zorgplan zijn gericht op het behouden van:

- bewegen en lichaamsfuncties
- stemming en mentaal welzijn

- cognitieve functies
- sociale contacten
- het ontlasten van mantelzorgers

Het is niet verplicht om alle doelen op te nemen in het zorgplan. Ieder mens is immers uniek en heeft eigen begeleidingsdoelen met bijbehorende acties.

Tijdens mijn praktijktoets kreeg ik de opmerking dat de acties in het zorgplan beter SMART geformuleerd konden worden. Echter heeft de Coöperatie Limburgse Zorgboeren in 2026 aanpassingen doorgevoerd in het elektronische dossier. Sinds begin 2026 is de opzet van het zorgplan gewijzigd: de doelen en bijbehorende acties zijn nu voor geformuleerd. Er is een speciaal zorgplan gemaakt voor de doelgroep ouderen. Wij als zorgboeren kunnen de doelen en acties aanvinken die van toepassing zijn op de cliënt. Daarnaast is het per domein mogelijk om extra acties en aanvullende informatie toe te voegen.

In de praktijk merk ik dat de voor geformuleerde acties in vrijwel alle gevallen doeltreffend zijn voor iedere cliënt. De coöperatie is verantwoordelijk voor deze wijziging en de bijbehorende inhoud. De nieuwe opzet is te zien in de bijlage.

Ik ben tevreden over het resultaat. De doelen en acties die beschikbaar zijn, zijn duidelijk en passend bij onze doelgroep. Door de mogelijkheid om extra persoonlijke informatie toe te voegen, wordt het zorgplan compleet. Bovendien merk ik dat ik tijdens familiegesprekken met deze opzet het zorgplan overzichtelijk en helder kan uitleggen en indien aanpassen.

Daarnaast evalueren wij onze zorg gedurende het jaar continu met het thuisfront. Ik zorg ervoor dat er minimaal één keer per maand telefonisch contact is. Omdat wij vrijwel alle deelnemers persoonlijk thuisbrengen met ons zorgvervoer, vindt er in de praktijk vaak al een kort evaluatiemoment plaats tijdens deze contactmomenten. Ook met de betrokken disciplines evalueren wij regelmatig, zodat de zorg steeds kan worden afgestemd op de situatie van de deelnemer.

Wij merken dat alle betrokken partijen deze persoonlijke werkwijze als zeer prettig ervaren. Op basis hiervan concluderen wij dat de gestelde doelen en aangeboden activiteiten een positief effect hebben op de deelnemers.

Reanimatie beleid:

Naar aanleiding hiervan heb ik een brief gestuurd naar alle deelnemers en hun familie, waarin ik het reanimatie beleid van Coöperatie Limburgse Zorgboeren heb toegelicht. Hierin staat beschreven dat, wanneer een deelnemer de wens heeft om niet gereanimeerd te worden, een wilsverklaring bij mij moet worden ingeleverd.

Daarnaast is het reanimatie beleid van CLZ (zie bijlage) meegestuurd en wordt dit voortaan tijdens de intake altijd op papier meegegeven. Hiernaast staat het ook in onze deelnemersovereenkomst beschreven.

Ook heb ik hierover gesprekken gevoerd met Coöperatie Limburgse Zorgboeren en collega-zorgboeren. Zij geven aan dat het als zorgboer voldoende is om een niet-reanimatie wilsverklaring in bezit te hebben. In het beleid van de coöperatie staat vermeld dat wij deelnemers adviseren deze wilsverklaring te bespreken met hun huisarts.

Het evaluatieproces verloopt conform de gehanteerde norm 4.5.

Bijlagen

- Zorgplan Carefriend december 2025
- Beleid CLZ reanimeren

5.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

Conclusie

In het afgelopen jaar zijn er binnen het evaluatieproces leer- en verbeterpunten naar voren gekomen op het gebied van de volgorde die je tijdens een gesprek aanhoudt. Bijvoorbeeld: welke documenten bespreek je als eerste en waarmee sluit je het gesprek af om een zo volledig mogelijk beeld van de situatie te krijgen?

Ik ben nu tevreden over de manier waarop ik de evaluatiegesprekken voer.

In mijn eerste jaar heb ik moeten zoeken naar een passende werkwijze. Door het gebruik van het formulier "evaluatiegesprekken WMO en WLZ" weet ik zeker dat alle relevante onderwerpen tijdens het gesprek aanbod komen. Het uitgangspunt is om het volledige ECD te doorlopen, maar persoonlijk ervaar ik het gebruik van een papieren formulier tijdens het gesprek nog steeds als prettig. Na afloop kan ik het dossier in het elektronisch cliëntendossier zorgvuldig bijwerken.

De informatie uit de persoonlijke risico inventarisatie client, het zorgplan, evenals de gegevens en formulieren, worden wel altijd volledig doorgenomen en vastgelegd in het elektronisch cliënten dossier. Het zorgplan wordt waar nodig tussentijds aangepast, met name wanneer er sprake is van achteruitgang.

Daarnaast zijn er vanuit de coöperatie in het najaar van 2025 aanpassingen doorgevoerd die in 2026 in gebruik worden genomen. Hierbij is gekeken hoe intakegesprekken, evaluatiegesprekken en begeleidingsplannen zo effectief mogelijk kunnen worden ingezet, zonder onnodige extra administratieve lasten of onduidelijkheid voor deelnemers en hun wettelijke vertegenwoordigers. Onze begeleidingsdoelen zijn SMART geformuleerd in Carefriend, zodat hier doelgericht en gestructureerd aan gewerkt kan worden. Ik ben blij met de uitkomsten hiervan.

Het periodiek voeren van evaluatiegesprekken met deelnemers en/of hun wettelijke vertegenwoordigers is opgenomen in de actielijst.

5.3 Inspraakmomenten

Inspraakmomenten

De inspraakmomenten hebben plaatsgevonden op 12 mei, 2 juni, 17 september en 27 november 2025. Deze momenten zijn vooraf ingepland. De inspraak vond plaats in de vorm van groepsgesprekken met deelnemers en een familiedag en werden vooraf aangekondigd.

Tijdens de groepsgesprekken werden verschillende onderwerpen besproken met behulp van een draaibaar rad, waarmee telkens een nieuw onderwerp aan bod kwam. Dit zorgde voor een speelse en laagdrempelige manier van inspraak. Daarnaast is er een familiedag georganiseerd waarbij iedere deelnemer samen met zijn of haar familie werd uitgenodigd. Door middel van anonieme vragen kregen wij inzicht in hun mening, tips en tops. Tevens zijn er twee vergadering van de algemene ledenvergadering van CLZ bijgewoond door de zorgboerin.

Van de inspraakmomenten zijn notulen gemaakt. Deze zijn teruggekoppeld aan het team en deelnemers. Aan het begin van ieder inspraakmoment zijn de actiepunten van de vorige inspraak besproken.

Onderwerpen aangedragen door begeleiders

- Vervoer
- Lichamelijke beweging
- Activiteiten
- Minst leuke aspecten
- Ondersteuning
- Verbeterpunten
- Toekomstige activiteiten
- Ruimte

Uitkomsten en interne acties

Uit de inspraakmomenten zijn de volgende actiepunten voortgekomen:

- Aanschaf van nieuwe en betere verf voor creatieve activiteiten.
- Aanschaf van een betere sjoelbak om het spelplezier te vergroten.
- Verbetering van de hygiëne door het gebruik van papieren handdoekjes bij de wasbak.
- Het wachten op het busje in de ochtend werd als minst prettig ervaren. Om onzekerheid te verminderen, is afgesproken dat bij vertrek naar de volgende deelnemer wordt gebeld om aan te geven dat het busje onderweg is.
- Wens voor meer variatie in het dagmenu, met vaker pasta en rijst in plaats van alleen aardappelen.
- 1 deelnemers gaf aan meer te willen brige of kaarten, 1 wilde meer sjoelen en 1 wilde meer wandelen.

Tijdens de gesprekken wordt actief doorgevraagd, zodat deelnemers kunnen aangeven wat zij anders of beter zouden willen zien. Dit leidt tot open en eerlijke gesprekken waar concrete verbeterpunten uit voortkomen. De actiepunten worden ingepland voor bespreking in teamvergaderingen of is direct uitgezet ter uitvoering.

Ook heb ik als zorgboerin verteld dat, als er iets voorvalt, dit direct aan mij of aan mijn collega kan worden teruggekoppeld, zodat wij op die manier meteen kunnen anticiperen.

5.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

Reflectie op inspraakmomenten

Afgelopen jaar heb ik voor het eerst inspraakmomenten georganiseerd. Door kennis op te doen bij andere zorgboerderijen raakte ik geïnspireerd. Uiteindelijk hebben wij gekozen voor het gebruik van het rad en hebben we de familiedag op onze eigen manier ingericht. Het was een gezellige middag met wafels, een muziekkant en een rondje rondom onze boerderij. Tijdens deze dag heb ik ook een toespraak gehouden, waarbij ik zelf nog emotioneel werd omdat ik zo trots was op wat we samen hadden bereikt. Later hoorde ik terug dat juist dit het bijzondere van de zorgboerderij maakt: het persoonlijke.

Ik merkte wel dat we in de groep actief naar verdieping moesten vragen en dat sommige antwoorden anoniem moesten worden gehouden om een zo eerlijk mogelijk resultaat te krijgen. Zonder deze aanpak zouden deelnemers en familie geneigd zijn te antwoorden met "alles is goed". Vaak wist ik wel dat deelnemers en familie tevreden waren, omdat wij korte lijnen hebben en er vooraf al veel evaluatiegesprekken zijn gevoerd waarin ook werd gevraagd wat er eventueel anders zou kunnen op de zorgboerderij. Omdat wij bijna dagelijks contact hebben met het thuisfront, door het ophalen van deelnemers hadden we al veel inzicht. Toch was ik blij dat ook nu deelnemers en familie hun mening gaven, die nog niet eerder was gehoord. Toch is het goed om er nog eens daadwerkelijk bij stil te staan.

Voor komend jaar zullen er inspraakmomenten worden ingepland. Bij nood of specifieke vragen kan altijd nog een extra moment worden georganiseerd.

Wij concluderen dat het inspraakproces goed verloopt. Alle gesprekken worden genotuleerd en de actiepunten worden besproken in de teamvergadering en teruggekoppeld waar nodig. Direct uitvoerbare acties, zoals sjoelen of meer wandelen, zijn opgenomen in het activiteitenplan. Uiteraard is dit onderwerp interpreteerbaar, omdat groepsbegeleiding niet altijd volledig voor iedere deelnemer tegelijk kan worden afgestemd.

De datums van de inspraakmomenten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

5.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Afgelopen jaar hebben wij voor het tevredenheidsonderzoek gebruikgemaakt van Carefriend ECD, dat door de coöperatie Limburgse Zorgboeren werd ingericht. In oktober werden de vragenlijsten verstuurd naar alle deelnemers en, indien nodig, naar hun wettelijke vertegenwoordigers. Wanneer er binnen twee weken geen respons werd ontvangen, werd automatisch nog twee keer een reminder gestuurd. De lijsten werden anoniem ingevuld.

Vragenlijst	Aantal ingevulde vragenlijsten	Gemiddeld rapportcijfer
WMO WLZ deelnemer	23	9,0
Respons	Aantal	Percentage
(Unieke) deelnemers	26	
Ingevuld	23	88%

Onderwerpen die werden beoordeeld:

- Sfeer
- Maaltijden
- Vervoer
- Rust
- netheid Begeleiding
- professionaliteit
- Respect en overleg
- De zorgboerderij en zijn omgeving

Dit jaar zijn er geen verbeterpunten aangegeven door de deelnemers en hun netwerk die het tevredenheidsonderzoek hebben ingevuld. Het betrof een meting waarbij uitsluitend een cijfer werd doorgegeven aan de zorgboer. In algemene zin kan worden geconcludeerd dat een score van 9,0 aangeeft dat men zeer tevreden is.

5.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

Conclusie tevredenheidsonderzoek

Als conclusie kunnen we stellen dat wij trots en tevreden mogen zijn over het resultaat van het tevredenheidsonderzoek. Met een gemiddelde score van **9,0** kunnen wij concluderen dat wij goed zorgen voor onze deelnemers en hun naasten.

Wij proberen continu signalen en aandachtspunten die door deelnemers of familie worden aangegeven op te vangen en te verbeteren, om de kwaliteit van onze zorgboerderij zo hoog mogelijk te houden. Samen met het hele team streven wij ernaar het de deelnemers zo prettig mogelijk te maken: samen zijn en samen doen, aandacht voor de deelnemers en zijn zorgvraag en lekker koken, inspelen op individuele behoeften, wandelen wanneer het weer het toelaat en zorgen voor leuke activiteiten die het brein stimuleren en de groepssfeer bevorderen. Dit resultaat laat ook zien dat ons team professioneel werkt.

Er zijn geen directe leer- of verbeterpunten naar voren gekomen uit het onderzoek. Eventuele punten pakken wij op via onze eigen inspraakmomenten. Wij zullen op deze manier doorgaan om de tevredenheid van deelnemers en hun naasten zo hoog mogelijk te houden.

Het uitzetten van de deelnemerstevredenheidmeting wordt opnieuw opgenomen in onze actielijst.

6 Meldingen en incidenten

6.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Afgelopen jaar hebben wij alle meldingen en incidenten vastgelegd in ons elektronisch dossier.

Alle MIC-meldingen zijn door mijzelf of door mijn medewerker ingevuld. Bij iedere melding heb ik geanalyseerd welke verbeteringen mogelijk zijn en of de melding binnen het team besproken dient te worden. Daarnaast wordt de familie te allen tijde op de hoogte gesteld.

De meldingen worden vervolgens doorgestuurd naar de Coöperatie Limburgse Zorgboeren, die hier toezicht op houdt. Tevens worden de meldingen gerapporteerd en meegenomen in de evaluaties van de betreffende cliënten.

MIC	Soort melding
1	Vallen
2	snijwondje
3	weglopen
4	vallen
5	vallen
6	vallen
7	bewustzijn verlies

Hieronder worden de 7 accidenten uitgelegd:

1. Valincident

Mevrouw was samen met de groep een stukje achterom gaan wandelen en is met een begeleider teruggelopen richting de binnenruimte. Zij maakte gebruik van een rollator als hulpmiddel. Onderweg raakte zij van het pad af, waardoor de wielen van de rollator in het grind terechtkwamen. Mevrouw had onvoldoende kracht om de rollator terug te duwen en zakte hierdoor zijwaarts naar de grond.

Tijdens het door de benen zakken heb ik geprobeerd de val te breken door haar bij de arm vast te pakken. Mevrouw heeft zich niet bezeerd, maar kon niet zelfstandig opstaan. Uiteindelijk is zij met twee personen, aan beide kanten, opgetild en op een stoel geplaatst. Daarna kon mevrouw weer verder lopen achter de rollator.

Oorzaak:

Naast het pad lag grind waarin de rollator is vastgelopen. Daarnaast wordt mevrouw steeds meer beperkt in haar mobiliteit door haar fysieke conditie.

De MIC-melding is ingevuld en de dochter is telefonisch geïnformeerd.

Een verbeterpunt is om mevrouw intensiever te begeleiden, zodat zij niet te dicht bij het grind komt.

Gevolgen:

Geen ongemak, gevolgen of letsel.

Toelichting:

Doordat mevrouw langzaam naar de grond zakte, was er geen sprake van een harde val.

Maatregelen:

Meer oplettendheid en begeleiding bij het lopen met de rollator.

Vervolgacties:

Rapportage en evaluatie met het team. MIC-melding ingevuld en dochter geïnformeerd.

2. Snijincident

De heer stapte uit de auto na het ophalen en werd enthousiast begroet door de hond. Kort daarna bleek dat hij een wond aan zijn hand had, die flink bloedde (waarschijnlijk mede door het gebruik van bloedverdunners). De wond is door de begeleiding verbonden, waarna het bloeden snel stopte. De rest van de dag had de heer geen klachten meer.

Oorzaak:

De boerderijhond begroette de heer enthousiast. Waarschijnlijk is de hond met een poot tegen de hand van de heer gekomen, waardoor een wond ontstond. De heer heeft een dunne huid en gebruikt bloedverdunners.

Gevolgen:

Klein letsel.

Toelichting:

Door de dunne huid raakte de hand snel beschadigd.

Maatregelen:

De hond wordt voortaan vastgezet wanneer deelnemers binnenkomen.

Vervolgacties:

Rapportage, evaluatie met het team en direct contact met de dochter. In overleg met de dochter is besloten dat verdere actie niet nodig was; de wond was goed verzorgd en de pootjes van de hond waren schoon.

3. Weglopen

De heer is tijdens de dagbesteding weggelopen omdat hij acuut batterijen wilde kopen voor zijn gehoorapparaat. Hij was niet te motiveren om te blijven. Door zijn slechthorendheid was communicatie hierover lastig. De heer is gedesoriënteerd in plaats (kan winkels niet vinden), maar vormt geen direct gevaar in het verkeer. In de thuissituatie gaat hij ook regelmatig op pad. Hij beschikt over een GPS-tracker in zijn portemonnee, waarmee de dochter hem kan lokaliseren. De heer staat op de wachtlijst voor opname en bezoekt de dagbesteding drie keer per week.

Oorzaken:

Alzheimer, slechthorendheid, onrust, verveling en het zoeken naar batterijen.

Gevolgen:

Geen letsel of ongemak.

Maatregelen:

Overleg met de specialist ouderengeneeskunde over handelwijze binnen het protocol en de Wet zorg en dwang.

Afgesproken werkwijze (met akkoord dochter):

Indien de heer niet te motiveren is om te blijven, wordt hij laten gaan. Indien hij niet spontaan terugkomt, wordt familie geïnformeerd. De zorgboer kan hem niet ophalen vanwege toezicht op andere cliënten. Familie wordt dan verzocht hem op te halen. Over drie weken volgt een tussentijdse evaluatie. Het team observeert en rapporteert actief.

Vervolgacties:

Rapportage, evaluatie met team, MIC-melding en overleg met SO Elian Gorissen.

4. Valincident

Op de speelplek verstpakte mevrouw zich en viel op haar rechterknie. Zij liet zich geleidelijk naar beneden glijden en kwam niet op haar hoofd terecht. Ik stond op circa twee meter afstand en kon haar niet opvangen. Een medewerker van de kinderopvang en een vrijwilliger boden direct hulp. Mevrouw schrok, schreeuwde even en gaf aan duizelig te zijn.

Andere cliënten zijn weggeleid. Mevrouw bleef goed aanspreekbaar. Na enkele minuten rust hebben we haar benen voorzichtig bewogen; dit ging goed. Met drie personen is zij volgens tiltechniek in de rolstoel geholpen. Kort daarna was zij weer spraakzaam en vrolijk. Familie is gebeld en haar zoon is gekomen. Mevrouw kon daarna zelfstandig verder lopen. 's Avonds is haar dochter gebeld; alles ging goed.

Oorzaken:

Duizeligheid en het verstappen met de rollator. Mogelijk stond de rollator niet goed vast.

Gevolgen:

Kleine schaafwonden en pijn aan de knie, geen ernstig letsel.

Maatregelen:

Adequaat gehandeld; deze werkwijze wordt voortgezet.

Vervolgacties:

Rapportage, evaluatie met team, MIC-melding en dochter geïnformeerd.

5. Valincident

Mevrouw bezocht samen met de groep de kinderopvang en liep hierheen met haar rollator. Zij genoot zichtbaar van het bezoek. Op de terugweg zakte zij door haar benen vanwege zwakte en afnemende conditie. Zij is rustig begeleid om op haar billen te gaan zitten. Mevrouw raakte niet gewond.

Zij is daarna met twee begeleiders opgetild en op een stoel geplaatst. Vervolgens kon zij weer verder lopen.

Oorzaak:

Motorische achteruitgang.

Gevolgen:

Geen letsel.

Maatregelen:

Geen aanvullende maatregelen.

Vervolgacties:

Rapportage, evaluatie met team, MIC-melding en dochter geïnformeerd.

6. Valincident

Mevrouw liep van de binnenruimte naar het terras, maar liep niet recht achter haar rollator. Hierdoor verloor zij haar evenwicht en viel achterover op haar billen. Zij kwam niet op haar hoofd terecht. Mevrouw was helder en aanspreekbaar. Met behulp van een tiltechniek is zij op een stoel geholpen. Zij gaf aan geen pijn te hebben en kon daarna zelfstandig verder lopen.

Oorzaak:

Verminderde mobiliteit en conditie.

Gevolgen:

Geen letsel.

Maatregelen:

Contact opgenomen met dochter over de toenemende mobiliteitsproblemen.

Vervolgacties:

Rapportage, MIC-melding en bespreking in teamvergadering.

7. Bijna-val / valincident

Mevrouw nam deel aan een groepswandeling. Op een heuveltje gaf zij aan dat zij zou gaan vallen en zakte langzaam door haar benen. Haar linkerknie raakte kort de grond. Een collega hielp haar overeind. Er was geen letsel.

Oorzaak:

Vermoeidheid; het rondje was mogelijk te lang. Mevrouw is pas voor de tweede keer op de zorgboerderij.

Gevolgen:

Geen letsel.

Maatregelen:

Dochter gebeld; zij gaf aan dat vallen vaker voorkomt en dat dit bekend is.

Vervolgacties:

MIC-melding, rapportage in dossier en dochter geïnformeerd.

8. Bewustzijnsverlies

Mevrouw werd later dan gebruikelijk gebracht vanwege een doktersafpraak, wat bij haar vaak stress veroorzaakt. Zij had vooraf gegeten en gedronken. Tijdens de yogales raakte mevrouw onverwacht buiten bewustzijn. Zij was klam, bleek en had een rochelende ademhaling, maar bleef rechtop zitten. Haar hoofd is ondersteund en 112 is gebeld.

Na aankomst van de ambulance werd vastgesteld dat sprake was van een bewustzijnsverlies door hoge druk op de hersenen in combinatie met lage bloeddruk, mogelijk stressgerelateerd. Er was geen directe aanleiding voor aanvullend onderzoek. Dochter heeft mevrouw mee naar huis genomen.

Gevolgen:

Thuiszorg ingezet; zoon bleef bij mevrouw. Andere deelnemers waren aangedaan en zijn begeleid.

Maatregelen:

Niet te voorkomen. Wordt opgepakt door dochter met casemanager. Mevrouw heeft een niet-reanimatieverklaring.

Vervolgacties:

Evaluatie met team, nazorg betrokkenen, MIC-melding en rapportage.

Wat hebben we geleerd en zijn er eventueel aanpassingen of verbeterpunten:

Uit de meldingen en incidenten van het afgelopen jaar blijkt dat de meeste voorvallen samenhangen met verminderde mobiliteit, afnemende fysieke conditie, vermoeidheid en cognitieve achteruitgang van deelnemers. Daarnaast spelen omgevingsfactoren, zoals oneffen terrein, grindpaden en hellingen, een rol bij valincidenten.

Wij hebben geleerd dat tijdige signalering van achteruitgang in mobiliteit en belastbaarheid essentieel is. Het tempo van activiteiten en wandelingen moet beter afgestemd worden op de individuele deelnemer. Nieuwe deelnemers vragen extra observatie om goed te kunnen inschatten wat zij fysiek aankunnen.

Verder is gebleken dat duidelijke afspraken en vaste werkwijzen helpend zijn bij situaties zoals wegloupedrag en acute onrust. Overleg met familie en betrokken professionals, en het werken volgens bestaande protocollen (zoals de Wet zorg en dwang), geeft duidelijkheid en houvast voor medewerkers.

Aanpassingen en verbeterpunten

Uit de meldingen en incidenten van het afgelopen jaar blijkt dat de meeste voorvallen samenhangen met verminderde mobiliteit en cognitieve achteruitgang van deelnemers. Daarnaast spelen omgevingsfactoren, zoals oneffen terrein en hellingen, een rol.

Verder is gebleken dat duidelijke afspraken en vaste werkwijzen helpend zijn bij situaties zoals wegloupedrag en acute onrust. Overleg met familie en betrokken professionals, en het werken met de specialist ouderengeneeskunde in situaties waarin wij het even niet weten, wordt als zeer prettig ervaren. Wij realiseren ons dat wij werken met een oudere doelgroep, waarbij een ongeluk snel kan gebeuren.

Verbeterpunten die wij hanteren:

- Intensiever begeleiden bij lopen en wandelen.
- Waar mogelijk routes aanpassen en risicovolle ondergronden (zoals grind en hellingen) vermijden.
- Regelmatig evalueren van hulpmiddelen (zoals rollator en loopstok).
- Activiteiten afstemmen op de belastbaarheid van deelnemers.
- Nieuwe deelnemers extra observeren en ervaringen vastleggen in de eerste periode.
- Blijven investeren in goede communicatie met naasten.
- Incidenten structureel evalueren binnen het team en leerpunten vastleggen en opvolgen.

Door deze leerpunten en aanpassingen toe te passen, verwachten wij het risico op herhaling van incidenten te verkleinen en de

veiligheid en kwaliteit van zorg verder te verbeteren.

6.2 Medicatie

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Medicatie.

6.3 Agressie

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Agressie.

6.4 Ongewenste intimiteiten

Bijna ongewenste intimiteit

Mevrouw ervaart het gedrag van een mededeelnemer, die lijdt aan Alzheimer, waarbij hij soms met een handdoek langs haar gezicht zwaait of haar een tikje op de schouder geeft, als ongewenste aanraking. Hoewel dit door de heer als grap wordt bedoeld, ervaart mevrouw dit anders. Mevrouw zelf heeft eveneens cognitieve en lichamelijke beperkingen.

In het voorjaar van 2025 begon mevrouw te schreeuwen toen de heer dit eenmaal deed en bij een andere gelegenheid bijna deed. In beide situaties waren begeleiders aanwezig, die de heer en/of mevrouw hebben gecorrigeerd. Sindsdien zorgen wij er actief voor dat de heer en mevrouw niet meer in elkaars nabijheid komen. Dit wordt door het begeleidend team structureel aangestuurd.

Binnen het team is dit voorval meerdere keren besproken. Omdat het gedrag van de heer niet bedoeld is als intimiteit en voortkomt uit zijn cognitieve beperking, en er direct maatregelen zijn genomen, is het destijds hierbij gebleven.

Tijdens het evaluatiegesprek met de partner van mevrouw werd aangegeven dat er iemand aan mevrouw zou zitten. Ik heb toegelicht wat er feitelijk is gebeurd en uitgelegd dat het gedrag van de heer niet als opzettelijke aanraking bedoeld was, maar als grapje. Daarbij heb ik aangegeven welke maatregelen inmiddels zijn genomen om ervoor te zorgen dat mevrouw zich veilig en prettig voelt.

Eventuele oorzaken van het voorval

- De heer kan correcties niet onthouden vanwege cognitieve problemen.
- Mevrouw ervaart de zogenoemde 'niet-aanrakingen' en 'grapjes' van de heer, zoals het zwaaien met een handdoek of een lichte tik op de schouder, als ongewenste aanrakingen.

Gevolgen van dit voorval

Ongemak, geen lichamelijke gevolgen of letsels.

Toelichting op de gevolgen:

De gevolgen waren dat het echtpaar het voorval zo heeft geïnterpreteerd dat zij een klacht wilden indienen.

Welke maatregelen zijn getroffen om herhaling te voorkomen?

- De heer komt voortaan niet meer op donderdag, maar op vrijdag, waardoor mevrouw één dag minder samen met hem in dezelfde ruimte is.
- Er wordt altijd gezorgd dat de heer en mevrouw op ruime afstand van elkaar zitten.
- In ruimtes waar deelnemers aanwezig zijn, is altijd begeleiding aanwezig.
- De casemanager is op de hoogte gesteld, begrijpt de situatie en heeft deze vastgelegd in het dossier. Er blijft contact bij eventuele vervolgincidenten.
- Observaties en (bijna-)voorvallen worden standaard gerapporteerd.
- Omdat ik als zorgboerin hierin zorgvuldig wilde handelen, heb ik de directeur van de Coöperatie Limburgse Zorgboerderijen hierover ingelicht. Dit sluit aan bij het protocol klachten, dat kort daarvoor tijdens een informatieavond is besproken.

Een van de stappen bij een dreigende klacht is het melden van een bijna-incident via het ECD, wat in dit geval is gedaan. De Coöperatie Limburgse Zorgboerderijen is geïnformeerd. Er is advies gevraagd over de omgang met deze situatie, aangezien het geen officieel incident betreft.

Welke acties volgen er nog op dit voorval?

Evaluatie met het team.

Reflectie / leerpunt

Door dit voorval heb ik geleerd dat het helpend is om bij twijfel direct contact op te nemen met de Coöperatie Limburgse Zorgboerderijen. Daarnaast heeft het team in deze situatie zorgvuldig en adequaat gehandeld. Dit voorval heeft mij geleerd hoe belangrijk het is om signalen van ongemak bij deelnemers direct serieus te nemen, ook wanneer gedrag door een andere deelnemer niet als kwaadwillend is bedoeld.

De beleving van de deelnemer staat centraal, ongeacht de intentie van de ander. Ook is mij duidelijk geworden dat het vastleggen van bijna-incidenten en het volgen van het klachtenprotocol belangrijk is, juist om transparant te blijven richting familie en om escalatie te voorkomen.

Er zijn geen verbeterpunten nodig.

6.5 Strafbare handelingen

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Strafbare handelingen.

6.6 Klachten

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Klachten.

6.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

Veiligheid conclusie:

Veiligheid is voor ons van groot belang. Een zorgboerderij met een doelgroep van ouderen, veelal met dementie, op een oude hoeve brengt van nature een verhoogd risico met zich mee op ongevallen en incidenten. Ondanks dat wij ons inzetten om de omgeving zo veilig mogelijk te maken en te werken met voldoende begeleiding, kan een incident nooit volledig worden uitgesloten.

Niet alleen onze medewerkers, maar ook vrijwilligers en familieleden zorgboerin worden tijdens vergaderingen structureel geïnformeerd over veiligheidsaspecten. Daarnaast gebruiken wij jaarlijks de controlelijst van Stigas, waardoor wij alert blijven op mogelijke risicovolle situaties en tijdig maatregelen kunnen treffen.

Dit alles geeft echter geen volledige garantie. Waar mensen werken en deelnemen aan activiteiten, kan altijd iets gebeuren. Voor ons is het daarom van groot belang om de risico's zoveel mogelijk te beperken door een veilige omgeving te creëren op en rond de boerderij.

In totaal zijn er negen meldingen gedaan in een periode van één jaar. Gezien de doelgroep waarmee wij werken, beschouwen wij dit als een reëel aantal. Wij zijn van mening dat alle meldingen op de juiste wijze zijn opgepakt en zorgvuldig zijn afgehandeld.

Leer- en verbeterpunten

- Blijf altijd oplettend tijdens activiteiten en wandelingen, ook wanneer alles veilig lijkt.
- Zorg voor kalm en gestructureerd handelen tijdens incident, zodat deelnemers zich veilig blijven voelen. Breng andere deelnemers in een veilige positie.
- Regelmatig controleren van rollators, loopstokken en het vermijden van risicovolle ondergronden zoals grind en hellingen.
- Alle medewerkers en vrijwilligers continu informeren over veiligheidsaspecten en het bespreken van incidenten in teamoverleg.
- Blijf alert op ongewenste intimiteiten en ongepaste opvattingen in relatie tot de doelgroep.

Er zijn geen acties aan te maken.

7 Acties

7.1 Conclusies m.b.t. de actielijst

Evaluatie actielijst vorig jaar

De actielijst van vorig jaar was uitgebreid. Achteraf zijn veel acties afgerond, maar deze stonden als interne acties genoteerd. Ik was mij er niet van bewust dat deze daarom niet in het jaarverslag zouden worden weergegeven. Hier kwam ik achter toen ik de online webinar volgde ter voorbereiding van het jaarverslag. Vanaf nu zet ik acties niet meer als interne acties, zodat ze zichtbaar zijn in de jaarverslag. Ik neem dit als leerpunt mee naar het volgend jaar.

Als conclusie met betrekking tot de actielijst van afgelopen jaar kan ik zeggen dat de tijdsplanning realistisch was en dat alle acties zijn afgerond. Bij sommige acties, zoals het updaten van het kippenhok of taken waarbij ik afhankelijk was van derden, zoals het controleren van brandblussers, liep de uitvoering iets vertraging op. Het was echter prettig om te ervaren dat er mogelijkheden zijn om acties door te plannen, zodat deze niet vergeten worden en alsnog uitgevoerd kunnen worden.

Door het consequent gebruiken van de actielijst kunnen wij de kwaliteit van onze zorgboerderij blijven verbeteren en verder laten groeien. Komend jaar zal ik de huidige werkwijze voortzetten en, indien nodig, tussentijds aanvullende acties plannen.

8 Doelstellingen

8.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Vorig jaar schreef ik dat ik over vijf jaar een gezonde, kwalitatief hoogwaardige zorgboerderij wil runnen, met veel kennis en expertise op het gebied van onze doelgroep: ouderen met zorgbehoeften. Ik streef ernaar om kleinschalig te werken, met professioneel en empathisch personeel, zodat wij onze deelnemers de best mogelijke zorg kunnen bieden. Over vijf jaar wil ik ook een nieuw kantoor realiseren; hiermee zullen we komend jaar aan de slag gaan. Tevens schreef ik dat mijn zus de derde kinderopvang zou openen. Met trots mogen wij melden dat deze op 15 januari zal openen.

Na een jaar onze zorgboerderij te hebben geopend, sta ik hier nog steeds volledig achter. Ik durf rustig te zeggen dat wij veel van onze doelen hebben bereikt. Ons team is professioneel en blijft leren en groeien door de ervaringen die wij opdoen in het dagelijks werk en de trainingen die worden gevolgd.

- Het gebruik van de actielijst en het bijhouden van werkbeschrijvingen helpt mij om, op het gebied van wet- en regelgeving, een kwalitatief goed georganiseerde zorgboerderij te runnen.
- Ik ben blij met de samenwerking met de Coöperatie Limburgse Zorgboerderijen, die mij leerzame contacten biedt en ondersteuning geeft op financieel gebied en bij dossiervorming.

Toekomst dromen

Over vijf jaar wil ik op deze manier blijven werken, met een kleine team en net zo'n fijn en stabiel vrijwilligersteam. Ik hoop dat wij gezien de stijgende zorgvraag voor zorgboerderijen, eventuele doorgroeimogelijkheden kunnen benutten. Tegelijkertijd ben ik mij ervan bewust dat groter niet altijd beter is, en dat het behouden van kleinschaligheid en een stabiel team een uitdaging kan zijn.

8.2 Doelstellingen voor het komende jaar

De doelstelling van het afgelopen jaar was om onze boerderij nog meer maatschappelijk in te zetten, bijvoorbeeld door het aanbieden van workshops of het beschikbaar stellen van ruimtes voor vergaderingen. Dit is gelukt, maar kan komend jaar nog verder worden uitgebreid. Het afgelopen jaar heb ik mij daarnaast vooral gericht op het optimaliseren van de activiteiten en het verbeteren van de kwaliteit van de zorg voor onze deelnemers.

Komend jaar

Komend jaar wil ik me richten op het werven van een nieuw personeelslid. Ook wil ik het werkhok optimaliseren. Kantoorruimte moet worden geoptimaliseerd. Meer kastruimte voor spel etc.

We willen ervoor zorgen dat we nog meer diepgang kunnen bieden bij de omgang met verschillende ziektebeelden. Ook wil ik tijd maken voor meer persoonlijke gesprekken en minder administratie tijdens vrije uren moet besteden. Maatwerk is hierbij belangrijk. Ik wil hier mijn team in blijven stimuleren en bijscholen.

Ook willen we nog meer inspelen op onze deelnemers en het stukje landbouw en zorg nog meer invoeren in de activiteiten. Zo wordt ons kippenhok komend jaar echt benut, zodra de vogelgroep voorbij is.

De acties worden aangemaakt.

8.3 Plan van aanpak

Korte termijn doelstellingen:

- Nieuw personeelslid aannemen
- Kippenhok openen
- Meer scholing volgen voor het team
- Nieuw werkhok inrichten voor activiteiten
- Mijn medewerker meer gesprekken laten voeren met familie

Middellange termijn doelstellingen:

- Trainingen volgen gericht op onze doelgroep
- Nieuw kantoor realiseren op de zolder
- Bijeenkomsten houden op zolder lokatie.

Lange termijn doelstellingen:

- Een kwalitatief goede zorgboerderij behouden met een stabiel team, waarin iedereen zich thuisvoelt

De bijbehorende acties zijn aangemaakt en ingepland.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 4 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het kwaliteitsjaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

5.1 Zorgplan Carefriend december 2025
Beleid CLZ reanimeren

Actielijst

Voortgang actielijst, afgesloten acties

Jaarlijkse verlenging zoönose keurmerk of uitvoeren hygiënechecklist

Geplande uitvoerdatum: 07-01-2026

Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Scholtissenhof (2849)

Actie afgerond op: 11-12-2025 (Afgerond)

Toelichting: Jaarlijkse verlenging zoönosekeurmerk en Hygiënechecklist uitgevoerd op 11 december 2025. Aanwezig: vaste dierenarts, stagiaire en zorgboerin. Alle geldende regels worden nagestreefd en toegepast. Afspraak is met dierenarts door gepland voor december 2026. Actieomschrijving: Tijdens de eerstvolgende teamvergadering wordt het zoönosekeurmerk opnieuw onder de aandacht gebracht, met extra focus op hygiëneregels. Deze actie is in mijn persoonlijke actielijst voor teamvergadering verwerkt. De maatregelen sluiten aan bij de dagelijkse werkzaamheden. Handen wassen wordt consequent toegepast en dierenresten worden dagelijks verschoond. Advies en maatregelen zijn besproken en goedgekeurd door de dierenarts. Aanvullend advies van de dierenarts is om kippen pas na afloop van de vogelgriepperiode in het nieuwe hok te plaatsen en tot die tijd alle dieren binnen te houden. Het nieuwe hok wordt preventief behandeld met vlooienspray, wat als noodzakelijk wordt beschouwd. Evaluatie: De actie voldoet aan de gestelde norm. Keurmerk is behaald. Actie voor het behandelen van kippenhok wordt ingepland.

Ontruimingsoefening

Geplande uitvoerdatum: 18-12-2025

Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Scholtissenhof (2849)

Actie afgerond op: 15-12-2025 (Afgerond)

Toelichting: Ontruimingsoefening Op een maandag in december is op de zorgboerderij een ontruimingsoefening uitgevoerd. Tijdens deze oefening bevonden alle deelnemers en begeleiders zich gezamenlijk in de gezamenlijke ruimte. Bij het afgaan van het alarmsignaal zijn alle deelnemers en medewerkers gelijktijdig en rustig begeleid naar de binnenplaats, die is aangewezen als verzamelplaats. De laatste aanwezige medewerker heeft aansluitend alle ruimtes gecontroleerd om te verifiëren dat niemand was achtergebleven. Vervolgens is op de verzamelplaats gecontroleerd of iedereen aanwezig was door het aantal personen te tellen aan de hand van het aanwezigheidsbord. De ontruiming verliep ordelijk en binnen de afgesproken tijd. Met deze oefening is het doel bereikt om cliënten en medewerkers bekend te maken met de ontruimingsprocedure en om te toetsen of de bestaande werkwijze in de praktijk goed uitvoerbaar is. Tijdens de ontruimingsoefening is geconstateerd dat het meer tijd kost om alle cliënten gelijktijdig naar buiten te begeleiden, met name doordat een aantal cliënten slecht ter been is. Hierdoor verliep de ontruiming in een rustiger tempo dan vooraf ingeschat. Vrijwilligers en medewerkers hebben hierbij goed samengewerkt door de deelnemers actief te ondersteunen en elkaar te helpen waar nodig. De communicatie onderling verliep duidelijk.

Zorg er voor dat het tevredenheidsonderzoek in 2025 wordt afgerond

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025

Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Scholtissenhof (2849)

Actie afgerond op: 03-12-2025 (Afgerond)

Toelichting: De tevredenheidsmeting heeft plaatsgevonden in oktober en november. Via de Coöperatie Limburgse Zorgboeren is in Carefriend, ons elektronisch cliëntendossier (ECD), een vragenlijst opgesteld. Deze vragenlijst is verstuurd naar onze deelnemers of hun wettelijke vertegenwoordigers. In totaal zijn 26 vragenlijsten verzonden, waarvan er 23 zijn ingevuld en geretourneerd. In de vragenlijst kwamen verschillende onderwerpen aan bod, zoals het activiteitenaanbod, de sfeer en gezelligheid, de professionaliteit van de medewerkers, de kwaliteit van eten en drinken en het gevoel van veiligheid. De respons was hoog: 88% van de deelnemers heeft de vragenlijst ingevuld. Het gemiddelde rapportcijfer dat is gegeven, bedraagt een 9,0.

Jaarlijkse tevredenheidsmeting via (ECD) Carefriend

Geplande uitvoerdatum: 15-10-2025

Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Scholtissenhof (2849)

Actie afgerond op: 03-12-2025 (Afgerond)

Toelichting: De tevredenheidsmeting heeft plaatsgevonden in oktober en november. Via de Coöperatie Limburgse Zorgboeren is in Carefriend, ons elektronisch cliëntendossier (ECD), een vragenlijst opgesteld. Deze vragenlijst is verstuurd naar onze deelnemers of hun wettelijke vertegenwoordigers. In totaal zijn 26 vragenlijsten verzonden, waarvan er 23 zijn ingevuld en geretourneerd. In de vragenlijst kwamen verschillende onderwerpen aan bod, zoals het activiteitenaanbod, de sfeer en gezelligheid, de professionaliteit van de medewerkers, de kwaliteit van eten en drinken en het gevoel van veiligheid. De respons was hoog: 88% van de deelnemers heeft de vragenlijst ingevuld. Het gemiddelde rapportcijfer dat is gegeven, bedraagt een 9,0.

BHV en EHBO cursus voor gezin en nieuwe medewerkers en medewerker kinderopvang.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Scholtissenhof (2849)
Actie afgerond op: 25-10-2025 (Afgerond)
Toelichting: Ons team heeft de BHV- en EHBO-cursussen succesvol behaald. Komend jaar zal deze actie in oktober worden uitgevoerd.

Laat de niet reanimatie-verklaring bij twijfel aan de wilsbekwaamheid van de deelnemer door de huisarts ondertekenen.

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Scholtissenhof (2849)
Actie afgerond op: 06-11-2025 (Afgerond)
Toelichting: We houden het beleid van CLZ aan. Een wilsverklaring niet reanimeren is voldoende. Mits er reden is om daaraan te twijfelen, in dat geval is het goed een handtekening van de huisarts te vragen.

Vul de persoonlijke risico-inventarisatie expliciet samen met deelnemers, familie, casemanagers in.

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Scholtissenhof (2849)
Actie afgerond op: 01-10-2025 (Afgerond)
Toelichting: Vanaf nu wordt de persoonlijke risico-inventarisatie tijdens het intakegesprek altijd samen met de deelnemers, hun familie of de casemanagers ingevuld. Tijdens de jaarlijkse evaluaties wordt deze inventarisatie opnieuw bekeken. Zo zorgen we ervoor dat alle risico's goed worden geïnventariseerd en niets over het hoofd wordt gezien.

Benoem op de eigen pagina op www.zorgboeren.nl ook de WMO-financiering

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Scholtissenhof (2849)
Actie afgerond op: 05-11-2025 (Afgerond)
Toelichting: Op de eigen webpagina is informatie opgenomen over de WMO-financiering en een verwijzing naar www.zorgboeren.nl.

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 03-10-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Scholtissenhof (2849)
Actie afgerond op: 06-10-2025 (Afgerond)

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 25-09-2025, 09:45 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen. [Praktijktoets](#)

Geplande uitvoerdatum: 25-09-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Scholtissenhof (2849)
Actie afgerond op: 04-10-2025 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 08-09-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Scholtissenhof (2849)
Actie afgerond op: 03-10-2025 (Afgerond)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 03-08-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Scholtissenhof (2849)
Actie afgerond op: 16-07-2025 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2024 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 19-02-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Scholtissenhof (2849)
Actie afgerond op: 15-02-2025 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Scholtissenhof (2849)
Actie afgerond op: 31-01-2025 (Afgerond)

Voortgang actielijst, openstaande acties

Norm 3.3 en 3.3.2 werkgeverschap zullen in het 1ste kwartaal van 2026 worden gewijzigd. Indien nodig worden actie aan gemaakt!

Geplande uitvoerdatum: 11-02-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Scholtissenhof (2849)

aanpassing norm werkgeverschap 3.3 en 3.3.2 in werkbeschrijving. (doornemen in 1ste kwartaal 2026)

Geplande uitvoerdatum: 18-02-2026

Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Scholtissenhof (2849)

Scholingsactiviteiten monitoren. Bespreek in het team welke scholingen of cursussen er nodig zijn.

Geplande uitvoerdatum: 25-02-2026

Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Scholtissenhof (2849)

1 keer per kwartaal intervisie met zorgboeren plannen

Geplande uitvoerdatum: 25-02-2026

Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Scholtissenhof (2849)

Medewerker gesprekken laten voeren met familie (telefonisch)

Geplande uitvoerdatum: 25-02-2026

Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Scholtissenhof (2849)

De norm bij 6.4.4 m.b.t. intern toezicht is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien! 73 van 19-12-25

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2026

Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Scholtissenhof (2849)

Er zijn normen gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet en plan uw acties. Zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 72 van 12-12-2025 (kennisbank 0.4.1 Nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 2025)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2026

Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Scholtissenhof (2849)

Activiteitenruimte inrichten

Geplande uitvoerdatum: 18-03-2026

Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Scholtissenhof (2849)

Per kwartaal overleg voeren met het team om veranderingen in zorgzwaarte en aandachtspunten binnen de zorgboerderij te bespreken.

Geplande uitvoerdatum: 18-03-2026

Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Scholtissenhof (2849)

Afspraak maken met specialist ouderengeneeskunde voor advies.

Geplande uitvoerdatum: 25-03-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Scholtissenhof (2849)

Activiteitsaanbod monitoren (is het passend binnen de zorgzwaarte)

Geplande uitvoerdatum: 25-03-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Scholtissenhof (2849)

Het nieuwe hok wordt preventief behandeld met vloeienspray, wat als noodzakelijk wordt beschouwd.

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Scholtissenhof (2849)

Het uitbreiden van onze dierenverblijven met daarbij de aanleg van het kippenhof naast de parkeerplaats.

Geplande uitvoerdatum: 02-04-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Scholtissenhof (2849)
Toelichting: Er wordt een dierenverblijf gerealiseerd met als doel dat deelnemers eieren kunnen verzamelen, wat bijdraagt aan hun lichamelijke welzijn.

Oefen calamiteitenplan en ontruimingsoefening

Geplande uitvoerdatum: 15-04-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Scholtissenhof (2849)

Nieuw kantoor op zolder boven de zorgboerderij openen.

Geplande uitvoerdatum: 15-04-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Scholtissenhof (2849)

Niet reanimatie lijst nalopen

Geplande uitvoerdatum: 29-04-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Scholtissenhof (2849)

Organiseer en houd de jaarlijkse functioneringsgesprekken met medewerkers en vrijwilligers.

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Scholtissenhof (2849)

Inspraakmoment organiseren inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 15-06-2026

Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Scholtissenhof (2849)

Toelichting: Bied de deelnemers de mogelijkheid om hun mening over de zorgboerderij te delen.

Nieuw personeelslid aannemen

Geplande uitvoerdatum: 17-06-2026

Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Scholtissenhof (2849)

Voer periodieke evaluatiegesprekken uit met deelnemers en/of hun wettelijke vertegenwoordigers.

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2026

Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Scholtissenhof (2849)

Jaarlijkse controle van EHBO koffer

Geplande uitvoerdatum: 08-07-2026

Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Scholtissenhof (2849)

Toelichting: Controleer of alle spullen aanwezig en bijgevoerd zijn.

PR en Website (foto's en tekst) actualiseren website bijwerken

Geplande uitvoerdatum: 08-07-2026

Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Scholtissenhof (2849)

Actualiseren van plan van aanpak RI&E

Geplande uitvoerdatum: 15-07-2026

Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Scholtissenhof (2849)

Toelichting: Werk de RI&E jaarlijks bij en beoordeel het bijbehorende plan van aanpak.

Blik van buiten: reflecteren en leren n.a.v. de blik van buiten. (bezoek van de regionale organisatie, een auditor, de inspectie, de gemeente, een collega zorgboer maar bijvoorbeeld ook de dierenart)

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2026

Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Scholtissenhof (2849)

Jaarlijkse brandblussers laten controleren door Backus brandpreventie.

Geplande uitvoerdatum: 08-09-2026

Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Scholtissenhof (2849)

Met verzekeringsagent afspraak maken om alle verzekeringen door te nemen.

Geplande uitvoerdatum: 09-09-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Scholtissenhof (2849)

Evaluatie Care-friend met medewerker CLZ.

Geplande uitvoerdatum: 15-09-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Scholtissenhof (2849)
Toelichting: Loop het ECD Carefriend na om te controleren of alle dossiers volledig en in orde zijn.

inspraakmoment tijdens familiedag voor deelnemers en familie houden opendag familiedag inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 16-09-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Scholtissenhof (2849)
Toelichting: Zorg voor de organisatie van een familiedag, inclusief een inspraakmoment waarin deelnemers en familieleden hun ervaringen en mening over de zorgboerderij kunnen delen.

Het protocol voor de GGD van de kinderopvang dat mijn zus heeft opgezet in 2024 voorzetten in de praktijk en in team vergadering elke 3 maanden bespreken en evalueren. protocol evalueren

Geplande uitvoerdatum: 28-09-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Scholtissenhof (2849)
Toelichting: Zorg ervoor dat het gehele team alert blijft om het protocol toe te passen.

Jaarlijkse checklist hygiene invullen.

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Scholtissenhof (2849)

werkbeschrijving actualiseren werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 07-10-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Scholtissenhof (2849)

BHV herhalingscursus organiseren

Geplande uitvoerdatum: 24-10-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Scholtissenhof (2849)

Jaarlijkse tevredenheidsmeting via (ECD) Carefriend

Geplande uitvoerdatum: 25-11-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Scholtissenhof (2849)

Zoönose keurmerk verlengen

Geplande uitvoerdatum: 09-12-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Scholtissenhof (2849)

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 06-09-2028
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Scholtissenhof (2849)

Er zijn normen gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet en plan uw acties. Zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 72 van 12-12-2025 (kennisbank 0.4.1 Nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 2025)

Geplande uitvoerdatum: 12-12-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Scholtissenhof (2849)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 10-01-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026
Toelichting: Normen zijn gewijzigd en acties zijn ingepland. Let op: norm 3.3 en 3.3.2 werkgeverschap zullen in het 1ste kwartaal van 2026 worden gewijzigd. Indien nodig worden actie aan gemaakt!

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 06-07-2028
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Scholtissenhof (2849)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 11-01-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

Schrijf uw jaarverslag over 2025 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Scholtissenhof (2849)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-01-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

reanimatielijst nalopen

Geplande uitvoerdatum: 07-01-2026

Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Scholtissenhof (2849)

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-01-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

Toelichting: De niet-reanimatielijst doornemen en controleren of alles correct en volledig is opgenomen in het dossier.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2025 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 04-02-2026

Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Scholtissenhof (2849)

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 29-01-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026