

# Kwaliteitsjaarverslag

januari 2024 - december 2024

## V.O.F. Zorgboerderij Pitteperk (694)

Heeft betrekking op de locatie(s):

**Zorgboerderij Pitteperk (694)**



## Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

# Inhoudsopgave

Kwaliteitsjaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Kwaliteitsjaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het kwaliteitsjaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	7
3.3 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
4.3 Personeel	8
4.4 Stagiairs	9
4.5 Vrijwilligers	9
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	9
5 Scholing en ontwikkeling	10
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	10
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	10
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	11
6 Terugkoppeling van deelnemers	12
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	12
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	12
6.3 Inspraakmomenten	13
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	13
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	13
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	14

7 Meldingen en incidenten	15
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	15
7.2 Medicatie	15
7.3 Agressie	15
7.4 Ongewenste intimiteiten	16
7.5 Strafbare handelingen	16
7.6 Klachten	16
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	16
8 Acties	17
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	17
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	20
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	25
9 Doelstellingen	26
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	26
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	26
9.3 Plan van aanpak	26
Overzicht van bijlagen	27

# Kwaliteitsjaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het kwaliteitsjaarverslag. In het kwaliteitsjaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit kwaliteitsjaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

V.O.F. Zorgboerderij Pitteperk

Registratienummer: 694

Breeweg 21, 4371 SB Koudekerke

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 54933315

Website: <http://www.pitteperk.nl>

### Locatiegegevens

De volgende locaties van deze Zorgboerderij zijn opgenomen in de certificering:

Zorgboerderij Pitteperk

Registratienummer: 694

Breeweg 21, 4371 SB Koudekerke

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: St. Samenwerkende Zorgboeren Zuid

# 1 Inleidende vragen voor het Kwaliteitsjaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het kwaliteitsjaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het kwaliteitsjaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van agressie
- Ja, van klachten

## **2 Voorwoord**

### **2.1 Voorwoord van de zorgboerderij**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

### **2.2 Zorgboerderij in beeld**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

In 2024 hebben we samen veel werk verzet. Ook hebben we mooie activiteiten georganiseerd en gebeurtenissen beleefd samen met de hulpboeren en hun familie/vertegenwoordigers.

Er zijn een aantal activiteiten die jaarlijks terugkomen, zoals de paasbrunch en het kerstdiner. We hebben heerlijk samen gegeten en spelletjes gedaan. De hulpboeren genieten hier altijd erg van!

Op 10 mei deed Pitteperk mee met de Campina open boerderijen dag. Het was een groot succes, waarbij we veel ouders maar ook andere bezoekers en families mochten ontvangen. Ook waren er veel hulpboeren aanwezig. Er waren hulpboeren die de families verwelkomden en uitleg gaven over wat je allemaal op de boerderij kon doen. Ook hebben hulpboeren geholpen bij het serveren van lekkere hapjes zoals een broodje hamburger. Andere hulpboeren gaven uitleg over de melkstal of hielpen bij de spelletjes die georganiseerd werden voor kinderen. We hebben allemaal genoten en vonden het heel leuk om de boerderij aan veel mensen te laten zien.

Op 5 juli hebben we de bruiloft van de bedrijfsopvolger en zijn vrouw gevierd. Het was een groot feest! Hulpboeren en hun ouders/vertegenwoordigers waren hiervoor uitgenodigd. We hebben een stukje van een bruidstaart gegeten en gedanst en gezongen op muziek van een echte DJ. Ook was er een photobooth aanwezig, waar alle hulpboeren - samen met het bruidspaar - een foto konden maken voor een blijvende herinnering. Iedereen heeft erg genoten van het feest. Verder was het een mooie gelegenheid om in het kader van opvolging, met iedereen kennis te maken. De bedrijfsopvolger gaat vanaf 2025 meer meewerken in het bedrijf en zal dit de komende jaren samen doen met Peter en Marjan

In het voorjaar hebben we voor onze kippen een nieuw kippenhok gebouwd. Het was een heel project. De kippen moesten tijdelijk naar de kas verhuizen en het oude kippenhok moest worden afgebroken. De eerste steen van het kippenhok is gelegd door de hulpboer die dagelijks voor de kippen zorgt. Hier hebben we een feestelijk moment van gemaakt! We hebben ook veel geleerd van het bouwproces van het nieuwe hok. Samen hebben we een heel mooi nieuw verblijf voor de kippen gemaakt.

In de zomer hebben we verschillende zomeractiviteiten georganiseerd. Er was bijvoorbeeld een frikandellen versierwedstrijd, een quad parcours rijden, een sportmiddag en andere activiteiten. Het is fijn om op deze momenten even niet bezig te met werk maar te focussen op gezelligheid en ontspanning.

Om de hulpboeren deel te laten nemen in het agrarische leven en een breder beeld te krijgen van de boerderij mocht iedere hulpboer meerijden op de trekker in de tijd van het maïs hakselen en gras kuilen. Dat is meestal in de maand september/ oktober. Ze mogen dan in de grote trekker meerijden naar een stuk land in de buurt. De hulpboeren hebben hiervan genoten!

Een andere jaarlijkse activiteit is de oudermeeloopdag. Deze vond plaats op 15 november. De hulpboeren mochten een van hun dagelijkse werkzaamheden aan hun ouders, familie of vertegenwoordigers laten zien. Dit deden ze vol trots! Het was leuk om te zien hoe de ouders zelf ook een overal of laarzen aantrokken. Daarnaast hebben we aan ouders verteld wat we in het afgelopen jaar allemaal hebben gedaan, zijn nieuwe medewerkers voorgesteld en is stilgestaan bij de bedrijfsopvolger en zijn rol de komende tijd.

Ook hebben we dit jaar een studiedag voor de hulpboeren georganiseerd. Het thema was plant, mens en diersignalen. Medewerkers van een voerbedrijf en zaadbedrijf hebben hier een presentatie over gegeven. We hebben geleerd hoe dieren reageren en wanneer ze bang zijn. Ook is hier de link gelegd met hoe mensen reageren. De hulpboeren vonden het erg interessant.

Helaas hebben in 2024 drie medewerkers afscheid genomen van Pitteperk. Gelukkig zijn ook weer nieuwe leuke medewerkers aangenomen die ons team versterken. De medewerkers hebben zich voorgesteld aan ouders/vertegenwoordigers op de oudermeeloopdag. Voor het team zijn ook verschillende activiteiten georganiseerd. In mei hebben we een teambuildingsdag gehad waar we door Gent gefietst hebben. Ook hebben we een studieavond georganiseerd. Tijdens deze studieavond stonden we stil bij verschillende kernwaarden die voor ons belangrijk zijn op de zorgboerderij. Voorbeelden zijn; ik hoor erbij en doe mee, we eten samen gezond, ik kan kiezen uit nuttig werk, ik krijg de kans om te leren. Op basis van deze kernwaarden hebben we gekeken waar we nog verbetermogelijkheden zien voor de zorgboerderij. In het kader van gezond eten is daarom gekozen om de koekjes in de ochtend te vervangen voor vers fruit.

### 3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Het bewaken van het kwaliteitsproces is een doorlopende taak. Elke dag beginnen we met een gezamenlijk teamoverleg met de boer en alle medewerkers die die dag werken (van 8.30-8.45). Daarbij wordt het bord met alle werkzaamheden van de dag besproken, maar ook of er nog bijzonderheden zijn van de dagen daarvoor of bij de hulpboeren. De ontwikkeling en groei van de hulpboeren staat daarbij centraal.

Via Whatsapp houdt het team elkaar op de hoogte, bijvoorbeeld over de planning van die dag. Verder hebben we 2 keer in de maand een teamoverleg waarbij de voortgang van de hulpboeren wordt besproken.

Dagelijks wordt over iedere hulpboer afzonderlijk gerapporteerd over hoe het ging en de vordering van de leerdoelen. Aan het eind van de dag vindt ook een terugkoppeling plaats naar de persoon die de dagplanning voor de volgende dag maakt. Bij het toewijzen van de taken en werkzaamheden, wordt altijd gekeken hoe de hulpboer zich verder kan ontwikkelen op sociaal en maatschappelijk gebied.

Twee keer per jaar komt onze contactpersoon van SZZ langs. Zij heeft contact met gemeenten en zorgverzekeringen, vaak op dossierniveau. Zorgkantoor vraagt steekproefgewijs op dossierniveau op hoe er wordt omgegaan met het kwaliteitsproces en bijbehorende reflectie en hoe dat wordt opgepakt. Verdere reflectie die binnenkomt van mensen die op de zorgboerderij komen wordt meegenomen naar het teamoverleg, besproken en bij nodige urgentie opgepakt.

Financiering via de wlz gaat via onze stichting SZZ en zo ook de wmo. Pgb en onder aanneemschap word op bedrijf niveau gedaan.

### 3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

Het afgelopen jaar hebben we veel activiteiten met en voor de hulpboeren en hun familie/vertegenwoordigers georganiseerd. Ook hebben de hulpboeren gewerkt aan verschillende taken op de boerderij, waaronder het verzorgen van de kalfjes en koeien, het bouwen van een nieuw kippenhok en het verbouwen en verkopen van groenten en andere producten in de winkel. Bij alle werkzaamheden op de zorgboerderij staat de ontwikkeling en groei van de hulpboeren centraal. De kwaliteit van zorg en begeleiding is erg belangrijk voor ons en is ook in 2024 gewaarborgd. De hulpboeren en ouders zijn tevreden over de stappen die zijn gezet.

Vanwege het vertrek van een aantal werkzaamheden zijn in 2024 nieuwe teamleden aangenomen. Zij zijn meegenomen in de werkwijze van het Eigen Initiatief Model (EIM). Hierbij staat het begeleid ontdekkend leren binnen afgesproken grenzen en kaders voor de hulpboer centraal. Het doel daarmee is om de zelfstandigheid en denkvaardigheid van de hulpboeren te stimuleren en te versterken. Dat is belangrijk, omdat daarmee de ontwikkeling en werkplezier van de hulpboer worden vergroot. De nieuwe teamleden hebben zich in deze methodiek verdiept en zijn er ook erg enthousiast over. In 2025 willen we stappen zetten om de EIM methodiek verder in de praktijk toe te passen.

De doelen van 2024 zijn behaald en gedurende het jaar ook verder uitgebreid. Als team bekijken we steeds hoe we de horizon kunnen verplaatsen.



## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Op Pitteperk werken we met een veelzijdige doelgroep. Er zijn mensen met een verstandelijke beperking (op verschillende niveaus), mensen met NAH of psychische problematiek. Per hulpboer kijken we wat nodig is en leveren we zorg op maat. Iedere hulpboer heeft zijn eigen zorgplan en opgestelde leerdoelen. Dit zorgplan en leerdoelen worden jaarlijks in overleg met ouders/vertegenwoordigers opgesteld en geëvalueerd. Voor de ene hulpboer betekent dit bijna 1-op-1 begeleiding, de ander kan binnen gestelde kaders en grenzen de vrijheid krijgen om zelfstandig te werk te gaan en zich te ontwikkelen. Voor alle hulpboeren geldt dat er een plek is op Pitteperk, waar ze zich kunnen ontwikkelen en gelukkig kunnen zijn.

We zijn het jaar gestart met 40 hulpboeren. Er zijn 2 hulpboeren weggegaan vanwege verhuizing en psychische redenen. Er zijn 3 nieuwe hulpboeren bijgekomen, waarmee we het einde van het jaar op 41 hulpboeren zitten. Deze hulpboeren hebben een gevarieerde leeftijd van 19 t/m 73 jaar.

### 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

We willen graag voor iedereen een plekje op de zorgboerderij realiseren. Daarmee kijken we of een nieuwe deelnemer langdurig past binnen Pitteperk of dat Pitteperk een opstapje is voor een volgende leer en ontwikkelplaats. We vinden het belangrijk dat een nieuwe deelnemer past bij de aanwezige groep hulpboeren. Ook vinden we het belangrijk dat een nieuwe deelnemer bepaalde sociale en maatschappelijke vaardigheden of kansen daartoe heeft om te kunnen functioneren op onze zorgboerderij.

Verder is in 2024 de groep hulpboeren uitgebreid. We zien dat de groep deelnemers diverser wordt, soms een grotere zorgvraag heeft en daarmee om een andere aanpak vraagt. Het team moet daar goed op inspelen. De eerder genoemde EIM-methodiek past goed daarbij.

### 4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

In 2024 zijn er 3 teamleden weggegaan; 2 vanwege fysieke redenen en 1 was toe aan een nieuwe uitdaging. Daarom zijn er 3 nieuwe medewerkers aangenomen. Tijdelijk heeft familie Dreessen een grotere rol gespeeld in het begeleiden van hulpboeren, om het vertrek van enkele medewerkers op te vangen.

In 2024 heeft familie Dreessen met alle zorgmedewerkers een functioneringsgesprek gehad. Daarnaast is het team klein en daarmee zijn de lijntjes kort. Vaak vindt er dan ook op adhoc basis gesprekken plaats over hoe het gaat en hoe dingen verlopen.

Vanwege de diversere zorgvraag van de deelnemers zijn we aan het overwegen om het team voor 2025 wat verder uit te breiden. Zo kunnen we iedere hulpboer de aandacht en begeleiding bieden die hij of zij nodig heeft.

Verder hebben 2 medewerkers scholing gehad voor het begeleiden van stagiaires. Bij de nieuwe medewerkers is er extra aandacht en scholing besteedt aan het krijgen van de nodige agrarische kennis. Deze kennis wordt via hen overgedragen aan de hulpboeren en is nodig om de hulpboeren goed te begeleiden en uit te leggen waarom bepaalde dingen zo gedaan worden. Daarmee wordt de kennis en het werkplezier van de hulpboeren vergroot. Ook draagt het bij om de hulpboer zich meer onderdeel van de maatschappij te laten voelen.

## 4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Pitteperk biedt jaarlijks diverse stageplekken aan. In 2024 zijn verschillende stagiaires voor een korte periode (40 uur) op de zorgboerderij geweest. Zij komen vaak kijken wat het werk inhoudt. Een aantal van hen keert op een later moment in de studie terug om voor een langere tijd stage te lopen.

Verder hebben we twee stagiaires gehad vanuit de opleiding Maatschappelijke Zorg. Zij worden begeleid door een teamlid. Twee teamleden zijn in 2024 extra geschoold om stagiaires te kunnen begeleiden.

Bij de korte stages vindt de begeleiding plaats vanuit familie Dreessen. Er vindt dan ook een start en afsluitend gesprek plaats. Daarvoor wordt altijd feedback en input gevraagd van het team.

## 4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Op Pitteperk zijn vrijwilligers onmisbaar. We hebben er veel; en we zijn er zuinig op. Ze helpen ons met vervoer van onze hulpboeren, werken mee met klussen op de boerderij, brengen veel gezelligheid met zich mee en maken voor iedereen tijd voor een praatje. Dit jaar is 1 vrijwilliger gestopt en 1 vrijwilliger bijgekomen. Daarmee hebben we 11 vrijwilligers, hetzelfde aantal als vorig jaar. Alles bij elkaar opgeteld komen we op zo'n 50 uur vrijwilligerswerk in de week.

Onze vrijwilligers worden betrokken bij de ontwikkeling van de hulpboeren. De directe zorgvraag van een hulpboer is altijd de verantwoording van de begeleiding en wordt altijd aangestuurd door een medewerker. Vrijwilligers worden soms ingezet op 1 op 1 momenten met de hulpboer, om hen soms wat extra aandacht te geven als dat nodig is.

De evaluatiegesprekken zijn dit jaar in een informele vorm gegoten; in november hebben alle vrijwilligers en het team van Pitteperk onder het genot van een hapje en drankje het afgelopen jaar als vrijwilliger geevalueerd. De vrijwilligers hadden zelf aangegeven het niet prettig te vinden om dmv een officieel en formeel evaluatiegesprek hun bijdrage aan de zorgboerderij te evalueren. Door met alle vrijwilligers samen en individueel dmv korte tussentijdse informele gesprekken, wordt hun bijdrage regelmatig en voldoende geevalueerd.

Naast deze vrijwilligers hebben we in 2024 ook 2 mensen begeleidt voor een reïntegratie traject.

## 4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Het is fijn samenwerken op Pitteperk. Het zorgteam is een klein en gezellig team. Er heerst een open werksfeer en is voor ieder ruimte om te ontdekken wat hij of zij graag wil doen. Door de diversiteit van de zorgboerderij (agrarisch, winkel, moestuin), zijn er altijd wel werkzaamheden die bij iemands interesses passen.

In 2024 is er een verloop geweest van het team doordat er 3 mensen zijn weg gegaan en 3 mensen zijn aangenomen. Het is altijd jammer als een leuke medewerkers vertrekken. Omdat het een klein team is, kost het wel wat tijd en energie om iedereen goed in te werken. In 2024 zijn met alle zorgmedewerkers functioneringsgesprekken gevoerd, en deze zullen ook in 2025 weer plaatsvinden.

Verder zijn voor Pitteperk alle vrijwilligers onmisbaar en spelen zij een erg belangrijke rol om het werk te kunnen realiseren. Verder bieden we verschillende stageplaatsen aan.

Tot slot zijn verdere stappen gezet voor de bedrijfsopvolger om de continuïteit van Pitteperk te waarborgen.

# 5 Scholing en ontwikkeling

## 5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

In 2024 zouden we de cursus voor het Eigen Initiatief Model herhalen, maar vanwege de wijzigingen in het team hebben we ervoor gekozen om deze in 2025 plaats te laten vinden. Wel hebben we actief de medewerkers tijdens teamoverleggen gestimuleerd om met dit model aan de slag te gaan. De basis van EIM is dat de hulpvragers meer zelfbeschikking krijgen en geactiveerd worden om zelf te denken. Als team vraagt dit een andere manier van begeleiden. Daarbij staat het stellen van open vragen en het stimuleren van de denkvaardigheden van de hulpboer centraal. In 2025 willen we aan de hand van filmpjes evalueren hoe dit in de praktijk gaat.

In 2024 hebben we een studieavond met het team georganiseerd. Tijdens deze studieavond stonden we stil bij verschillende kernwaarden die voor ons belangrijk zijn op de zorgboerderij aan de hand van het kwaliteitskader model (zie voor meer informatie [zorgboeren.nl/kwaliteitskader](http://zorgboeren.nl/kwaliteitskader)). Voorbeelden zijn; ik hoor erbij en doe mee, we eten samen gezond, ik kan kiezen uit nuttig werk, ik krijg de kans om te leren. Op basis van deze kernwaarden hebben we gekeken waar we nog verbetermogelijkheden zien voor de zorgboerderij. In het kader van gezond eten is daarom gekozen om de koekjes in de ochtend te vervangen voor vers fruit.

Ook vond in 2024 de gezamenlijke BHV dagplaats. Deze doen we ieder jaar rond Hemelvaartsdag.

Tot slot is de zorgboerderij aangesloten bij SZZ, die verschillende cursussen en trainingen bieden. In de functioneringsgesprekken van 2025 willen we de medewerkers van het team verder stimuleren om gebruik te maken van dit aanbod.

## 5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

In 2025 zal weer de jaarlijkse BHV cursus plaatsvinden op de zorgboerderij zelf. Hierdoor kunnen we oefenen met calamiteiten die plaats zouden kunnen vinden met hulpboeren op de boerderij.

In januari 2025 staat ook een studieavond gepland in het teken van de EIM-methodiek. Deze bestaat uit 2 delen; een stukje theorie vanuit de methodiek zelf, en het evalueren van filmpjes die in de praktijk met hulpboeren (en hun toestemming) zijn opgenomen. Zo kunnen we kijken hoe het toepassen van de EIM-methodiek bij de verschillende teamleden gaat en gaan we elkaar feedback geven. Deze avond is ook bedoeld om bepaalde casussen of situaties te bespreken en van elkaar te leren.

Ook staat in het voorjaar van 2025 een bezoek aan een andere zorgboerderij gepland. Daarbij gaan we kijken hoe zij de begeleiding van hun deelnemers aanpakken en laten we ons inspireren.

Verder zal een medewerker geschoold worden voor niveau 4.

### 5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

Bij Pitteperk vinden we de scholing en ontwikkeling van het team belangrijk. Zo kunnen zij met actuele kennis de hulpboeren beter begeleiden. Het volgen van een opleiding kost tijd en energie. We hebben gemerkt dat het volgen van een opleiding in team verband - zoals een studieavond - helpt om elkaar te motiveren, te stimuleren en feedback te geven. Omdat we drie nieuwe medewerkers hebben, zal het leren en verder ontwikkelen een belangrijk onderdeel zijn van het functioneringsgesprek van 2025. Verder hebben we geleerd om bij het aannemen van nieuwe medewerkers vooraf afspraken te maken over scholen en ontwikkeling.

## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Elke hulpboer heeft een toegewezen Persoonlijke Begeleider (Pb'er) die de ontwikkeling en voortgang op de leerdoelen van de hulpboer nauwlettend in de gaten houdt. Bovendien staat de Pb'er altijd klaar om te helpen en te luisteren wanneer de hulpboer ergens mee zit.

Elke hulpboer bij Pitteperk heeft een zorgleefplan met geformuleerde leerdoelen. Het zorgleefplan staat in het programma ONS. Dit zorgplan wordt tenminste jaarlijks geëvalueerd en indien nodig aangepast. Dit evaluatiegesprek vindt plaats met een persoonlijk begeleider (teamlid van Pitteperk), hulpboer en ouder/vertegenwoordiger van de hulpboer. Ook familie Dreessen neemt vaak deel aan deze gesprekken. Uit de evaluatiegesprekken is gebleken dat de hulpboeren en hun ouders/vertegenwoordigers erg tevreden zijn over hun tijd bij Pitteperk.

Daarnaast vinden er tussentijdse evaluatiegesprekken plaats tussen de hulpboer en de persoonlijk begeleider. In sommige gevallen wordt er ook tussentijds geëvalueerd met de ouder/vertegenwoordiger. Ook is er vaak informeel contact met de ouders. We spreken de ouders gemiddeld iedere 2 maanden - bijv. een via whatsapp contact of telefonisch contact indien iets meer besproken moet worden.

### 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De persoonlijke ontwikkeling, groei en het geluk van de hulpboer staan op onze zorgboerderij centraal. We bieden graag de hulpboer alle kansen en mogelijkheden om hierin stappen te zetten. Dit doet Familie Dreessen samen met het team, stagiaires en een grote groep betrokken vrijwilligers.

Wettelijk is vastgesteld dat we evaluatiegesprekken moeten houden met de hulpboeren. Dit wordt gedaan samen met ouders/vertegenwoordigers. Iedere hulpboer heeft een Persoonlijk Begeleider. De PB'er houdt de ontwikkeling van de hulpboer en zijn/haar leerdoelen nauwlettend in de gaten en is een eerste aanspreekpunt voor de hulpboer en ouders/vertegenwoordigers.

We krijgen voldoening uit de positieve evaluatiegesprekken en passen het zorgplan voor de hulpboer aan waar nodig. Het formele maar ook informele contact met de ouders/verzorgers is erg leuk. Uit ervaring is gebleken dat ouders het erg waarderen wanneer ze worden betrokken bij het leerproces of gelukmomentjes van hun kind.

## 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder halfjaar wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Bij Pitteperk vinden we actieve betrokkenheid erg belangrijk. Ook vinden we het belangrijk dat hulpboeren en hun ouders/verzorgers zich gehoord voelen en mee mogen praten. We hechten dus veel waarde aan de inbreng, participatie en communicatie van iedereen. Daarom organiseren we 3 tot 4 keer per jaar een kantineoverleg waar onze hulpboeren de gelegenheid krijgen om met ons mee te denken en praten over allerlei aspecten op de boerderij. Dit kan variëren van de sfeer in de groep tot praktische zaken.

Twee weken voorafgaand aan het kantineoverleg worden de hulpboeren op de hoogte gebracht van de datum, en ze hebben de mogelijkheid om zelf agendapunten toe te voegen op een whiteboard. De agenda volgt een vaste structuur met de volgende onderwerpen: 1. Mededelingen: Hierbij behandelen we algemene zaken, zoals de stand van het seizoen op de boerderij, lopende en toekomstige klussen, weersverwachtingen, en meer. 2. Terugkoppeling: We bespreken wat er de vorige keer is besproken en kijken of er nog zaken zijn die niet zijn afgerond. 3. Boerderijregels: We nemen kort de boerderijregels door, met aandacht voor veiligheid en hoe we met elkaar omgaan. 4. Ingebrachte punten: We geven de hulpboeren de kans om onderwerpen in te brengen die voor hen van belang zijn. 5. Actielijst: We bekijken de lopende actiepunten en bespreken de voortgang. 6. Bespreken vrije dagen Pitteperk/Pittekaart: Hier nemen we de geplande vrije dagen op Pitteperk door en bespreken eventuele vragen hierover.

Dit kantineoverleg is een waardevol moment om hulpboeren te betrekken en naar hun behoeften en ideeën te luisteren.

Daarnaast hebben we een cliëntenraad (voorheen participatieraad). De cliëntenraad bestaat uit een aantal betrokken ouders/vertegenwoordigers van hulpboeren. Jaarlijks komt de cliëntenraad 2 keer bij elkaar. In 2024 was dat op 25 juni en 4 december.

## 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Bij Pitteperk vinden we betrokkenheid van hulpboeren en hun ouders/verzorgers belangrijk. We willen dat ze zich gehoord voelen en mee mogen praten. Daarom organiseren we 3-4 keer per jaar een kantineoverleg voor hulpboeren, 2 keer per jaar een overleg voor de cliëntenraad en betrekken we ouders door de jaarlijkse evaluatiegesprekken, oudermeeloopdag en hebben we regelmatig informeel contact. De persoonlijk begeleider van iedere hulpboer is een eerste aanspreekpunt voor hulpboer en ouders en houdt de ontwikkeling en groei van de hulpboer in de gaten. Ook in 2025 gaan we deze momenten voorzetten, omdat we hebben gemerkt dat het een goede manier is om iedereen te betrekken.

## 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

Ieder jaar meten we de tevredenheid van de hulpboeren aan de hand van Vanzelfsprekend. Dit is in opdracht van Stichting Landzijde ontwikkeld door de Resultaatmeetgroep en Landmerc+. Het betreft een kwaliteitsrapportage over onze zorgboerderij en is speciaal ontwikkeld voor de zorglandbouw.

Aan al onze hulpboeren is gevraagd deze enquête in te vullen; 21 hulpboeren hebben dit ook gedaan. Op verschillende onderwerpen geven zij hun mening, bijvoorbeeld hoe ze het vinden op de zorgboerderij, of ze zich gehoord voelen en of ze voldoende kunnen leren. De hulpboeren zijn over het algemeen erg tevreden en voelen zich gehoord. Ze geven gemiddeld een 8.9 voor de activiteiten die ze op de boerderij doen en ze een 8.9 voor de begeleiding. Kortom, wij zijn erg tevreden met deze resultaten!

## 6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We vinden het belangrijk dat de hulpboeren tevreden zijn en een fijne plek hebben bij Pitteperk. Daarom is het goed om dit jaarlijks te evalueren. Het is dan ook leuk om te horen dat iedereen het erg naar zn zin heeft bij ons! Daar zijn we zeker trots op.

Wel blijven we altijd zoeken naar manieren om de begeleiding van hulpboeren verder te optimaliseren. Het werken met de EIM-methodiek is daar een mooi voorbeeld van.

# 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

## 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

## 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

## 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

In 2024 hebben we 3 meldingen genoteerd van agressie. De oorzaken van deze incidenten hebben geen verband met elkaar en zijn vaak terug te voeren op persoonlijke dingen van de hulpboer. De incidenten waren het beet pakken, schelden of negeren van iemand.

Zodra een incident plaatsvindt, wordt de hulpboer uit de groep genomen en proberen we hem/haar te kalmeren. Op datzelfde moment gaat een ander teamlid met de groep in gesprek om uitleg, verklaring en begrip te krijgen voor het gedrag van de collega hulpboer. Vaak wordt ook door de hulpboeren geaccepteerd dat niet iedereen altijd lekker in zijn vel zit. Is het conflict en agressie tussen twee of enkele hulpboeren, dan is de eerste stap ze tot rust brengen en naar ieders verhaal luisteren. Daarna is het belangrijk dat ze weer contact hebben met elkaar en elkaar niet ontwijken. We vinden het belangrijk dat ze beiden hun beste beentje voorzetten om lekker als collega's samen te kunnen werken.

Als we in gesprek zijn met de hulpboer, komt vaak de oorzaak van het incident naar boven. In 2 van de gevallen is de thuissituatie de oorzaak. Bijv. het afbouwen van medicijnen of een conflict met een medebewoner. In het andere geval is een directe irritatie van een mede hulpboer de oorzaak van agressief gedrag.

We hebben geleerd dat het belangrijk is om te luisteren naar de hulpboeren en dat ze hun verhaal mogen doen. Ook hebben we geleerd om te bemiddelen waar nodig en hoe we deze situaties kunnen oplossen.



## 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

## 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

## 7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

In 2024 hebben we een klacht ontvangen. De hulpboer in kwestie heeft een contactpersoon van SZZ gebeld en aangegeven dat hij hier niet meer wil werken omdat hij het volgens hem niet naar z'n zin heeft. Samen met de hulpboer, vertrouwenspersoon en persoonlijk begeleider hebben we rond de tafel gezeten. De betreffende hulpboer heeft niet de capaciteiten om bepaalde situaties te overzien. Hij beseft en begrijpt niet dat zijn ouders bepaalde keuzes voor hem moeten maken. Het team heeft samen met vertrouwenspersoon uitleg gegeven waarom er bepaalde besluiten voor hem zijn genomen. Het blijkt dan al vlug dat als je als hulpboer gekend en gehoord wordt, dat er meer ruimte is voor acceptatie hoe het geregeld is door ouders of mentor. Ook vonden we het belangrijk dat de vertrouwenspersoon in een periode voor half jaar contact met deze hulpboer opneemt. We durven te zeggen dat we goed gehandeld hebben, omdat de hulpboer opgewekt kwam mededelen dat hij contact heeft gehad met de vertrouwenspersoon.

We hebben geleerd om open kaart te spelen, en op het niveau van de hulpboer te communiceren. Daarmee los je vaak al veel op.

## 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We hebben geleerd dat het belangrijk is om ons te verplaatsen in de hulpboer en vanuit daar te denken wat hij/zij nodig heeft. Ook vinden we het belangrijk om goed naar de hulpboer te luisteren en ieder zijn verhaal te laten doen. Daarnaast doen we ons best om incidenten zo goed en snel mogelijk op te lossen, zodat voor alle hulpboeren weer een fijne en prettige werksfeer heerst.

## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

#### uitwerken thema duurzaamheid

**Geplande uitvoerdatum:** 19-12-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij Pitteperk (694)  
**Actie afgerond op:** 20-12-2024 (Afgerond)

#### bij iedere nieuwe client toetsen of deze te maken heeft met de wet zorg en dwang

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij Pitteperk (694)  
**Actie afgerond op:** 20-12-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Besproken in teamoverleg

#### Actualisatie van de RI&E

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij Pitteperk (694)  
**Actie afgerond op:** 20-12-2024 (Afgerond)

#### scholings mogelijkheden onderzoeken maart-september

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij Pitteperk (694)  
**Actie afgerond op:** 27-09-2024 (Afgerond)

#### kaas;winkel: taakgebied verder uitbreiden/uitwerken

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij Pitteperk (694)  
**Actie afgerond op:** 20-12-2024 (Afgerond)

#### bijwerken (plan van aanpak) RIE

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij Pitteperk (694)

**Actie afgerond op:** 30-08-2024 (Afgerond)

#### **BBQ door hulpboeren**

**Geplande uitvoerdatum:** 13-09-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij Pitteperk (694)  
**Actie afgerond op:** 20-09-2024 (Afgerond)

#### **inplannen kantineoverleg -februari - mei -september - december**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij Pitteperk (694)  
**Actie afgerond op:** 20-12-2024 (Afgerond)

#### **Ontruimingsoefening/brandoefening 4 x per jaar maart juni september december**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij Pitteperk (694)  
**Actie afgerond op:** 20-12-2024 (Afgerond)

#### **kerstbrunch**

**Geplande uitvoerdatum:** 19-12-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij Pitteperk (694)  
**Actie afgerond op:** 20-12-2024 (Afgerond)

#### **Teamuitje / studiedag (jaarlijks) teamuitje**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij Pitteperk (694)  
**Actie afgerond op:** 28-06-2024 (Afgerond)

#### **controle EHBO-middelen**

**Geplande uitvoerdatum:** 02-04-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij Pitteperk (694)  
**Actie afgerond op:** 30-04-2024 (Afgerond)

#### **paasbrunch**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-03-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij Pitteperk (694)  
**Actie afgerond op:** 22-03-2024 (Afgerond)

#### **vrijwilligersbijeenkomsten plannen in april en november**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij Pitteperk (694)  
**Actie afgerond op:** 20-12-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Heeft ipv november in december plaatsgevonden.

#### **evaluatiegesprekken plannen met vrijwilligers**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij Pitteperk (694)  
**Actie afgerond op:** 28-06-2024 (Afgerond)

#### **plannen functioneringsgesprekken**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij Pitteperk (694)  
**Actie afgerond op:** 29-02-2024 (Afgerond)

#### **4 x per jaar tevredenheidsmeting bespreken in teamoverleg**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij Pitteperk (694)  
**Actie afgerond op:** 20-12-2024 (Afgerond)

#### **clienraad maart en oktober plannen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 24-01-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij Pitteperk (694)  
**Actie afgerond op:** 06-12-2024 (Afgerond)

#### **Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 27-06-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij Pitteperk (694)  
**Actie afgerond op:** 13-02-2024 (Afgerond)

#### **De schriftelijk toetsing jaarverslag 2023 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 16-02-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij Pitteperk (694)  
**Actie afgerond op:** 13-02-2024 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij Pitteperk (694)  
**Actie afgerond op:** 30-01-2024 (Afgerond)

#### Participatieraad

**Geplande uitvoerdatum:** 16-01-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij Pitteperk (694)  
**Actie afgerond op:** 15-01-2024 (Afgerond)

## 8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

#### keuring electrisch gereedschap (RIE)

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij Pitteperk (694)

**Nieuwe norm '3.2.7 'Werkoverleg en zeggenschap zorgverleners' is toegevoegd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 57 van 22-03-20224.**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij Pitteperk (694)

#### Plannen functioneringsgesprekken met teamleden

**Geplande uitvoerdatum:** 03-02-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij Pitteperk (694)

#### bij iedere nieuwe client toetsen of deze te maken heeft met de wet zorg en dwang

**Geplande uitvoerdatum:** 03-02-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij Pitteperk (694)

#### Clientenraad plannen voor maart en oktober

**Geplande uitvoerdatum:** 03-03-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij Pitteperk (694)

**4 x per jaar tevredenheidsmeting bespreken in teamoverleg**

**Geplande uitvoerdatum:** 03-03-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij Pitteperk (694)

**Ontruimingsoefening/brandoefening 4 x per jaar maart juni september december**

**Geplande uitvoerdatum:** 03-03-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij Pitteperk (694)

**plannen kantineoverleg (inspraakmoment hulpboeren) -februari - mei -september - december**

**Geplande uitvoerdatum:** 03-03-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij Pitteperk (694)

**scholings mogelijkheden onderzoeken**

**Geplande uitvoerdatum:** 03-03-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij Pitteperk (694)

**Tevredenheidsmeting onder hulpboeren uitvoeren**

**Geplande uitvoerdatum:** 03-03-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij Pitteperk (694)

**Verlenging regelen van zoonosekeurmerk**

**Geplande uitvoerdatum:** 03-03-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij Pitteperk (694)

**Voeg op [www.zorgboeren.nl](http://www.zorgboeren.nl) aub het formele klachtenreglement toe. U heeft de uitdeelbrief voor deelnemers toegevoegd.**

**Geplande uitvoerdatum:** 25-03-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij Pitteperk (694)

**Vanwege de jeugdige deelnemers mag een vog van een medewerker niet ouder zijn dan 3 jaar. Actualiseer de vog's binnen 14 dagen**

**Geplande uitvoerdatum:** 25-03-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij Pitteperk (694)

**U geeft aan dat school in bezit is van de vog's van stagiairs. Dit is voor uw zorgboerderij niet voldoende. Vraag de VOG's op en voeg volgens de norm toe aan de werkbeschrijving.**

**Geplande uitvoerdatum:** 25-03-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij Pitteperk (694)

**Loeibode maken, 4 x per jaar (ieder kwartaal).**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-03-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij Pitteperk (694)

**vrijwilligersbijeenkomsten plannen in april en november**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij Pitteperk (694)

**bijwerken (plan van aanpak) RIE**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij Pitteperk (694)

**Keuring elektrische apparaten**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij Pitteperk (694)

**Evaluatie samenwerkingspartners uitvoeren**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij Pitteperk (694)

**PR voor zorgboerderij regelen**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij Pitteperk (694)

**Plannen van personeelsuitje**

**Geplande uitvoerdatum:** 07-04-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij Pitteperk (694)

**paasbrunch organiseren**

**Geplande uitvoerdatum:** 18-04-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij Pitteperk (694)

**Actualisatie van de hygienechecklist**

**Geplande uitvoerdatum:** 05-05-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij Pitteperk (694)

**BHV-training (jaarlijks)**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-05-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij Pitteperk (694)

**controle EHBO-middelen**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-05-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij Pitteperk (694)

**Brandblussers keuren**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-05-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij Pitteperk (694)

**uitwerken thema duurzaamheid**

**Geplande uitvoerdatum:** 04-08-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij Pitteperk (694)

**BBQ door hulpboeren**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij Pitteperk (694)

**Scholingsavond EIM organiseren voor medewerkers**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij Pitteperk (694)



#### evaluatiegesprekken plannen met vrijwilligers

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij Pitteperk (694)

#### plan van aanpak RI&E actualiseren

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij Pitteperk (694)

#### Actueel houden van werkbeschrijving

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij Pitteperk (694)

#### kerstbrunch organiseren

**Geplande uitvoerdatum:** 19-12-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij Pitteperk (694)

#### Schrijf uw jaarverslag over 2025 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij Pitteperk (694)

#### Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) [Audit](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 27-08-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij Pitteperk (694)

#### Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij Pitteperk (694)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

#### De schriftelijk toetsing jaarverslag 2024 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 04-03-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij Pitteperk (694)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 27-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 29 acties opgenomen in de actielijst.

### 8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We vinden het belangrijk om de gestelde doelen om te zetten in acties. Zo creëren we een fijne werkomgeving voor onze hulpboeren, teamleden, vrijwilligers en stagiaires. Sommige acties zijn niet op een moment voltooid en krijgen het hele jaar door aandacht.

# 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

## 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Boerderij Pitteperk staat voor:

- een volwaardige plaats in de samenleving
- waar op een verantwoorde wijze voedsel wordt geproduceerd
- waar veehouderij, zorg, natuur en recreatie geïntegreerd zijn
- zichtbaar en toegankelijk voor iedereen
- een plaats waar het voor mensen met een hulpvraag mogelijk is zich persoonlijk te ontwikkelen, opgeleid te worden, met plezier te werken, te genieten en gelukkig te zijn.

Andere belangrijke doelstellingen zijn:

- het integreren van de hulpboeren met alle takken van het bedrijf (agrarisch, winkel, kaasmakerij, camping, winkel/terras). Daarmee vergroten we hun betrokkenheid binnen de samenleving.
- behouden van kwaliteit van zorg en begeleiding
- hulpboeren stimuleren in hun zelfstandigheid en inzetten van hun denkvaardigheden door het toepassen van de EIM-methodiek
- hulpboeren en hun ouders/vertegenwoordigers betrekken bij Pitteperk en inspraak/gehoor geven.
- inzetten op duurzaamheid en inspelen op de veranderende markt en wettelijke eisen.
- verder vormgeven aan de opvolging van de huidige boer/boerin door bedrijfsopvolger te betrekken bij grote beslissingen en meer mee te laten draaien in de alledaagse zaken. Inzet in opvolging vinden we belangrijk om de continuïteit voor het bedrijf en onze hulpboeren te waarborgen.

## 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Pitteperk staat midden in de maatschappij, met hulpboeren die gelukkig zijn en ontwikkelen in combinatie met een stukje eigen regie.

Een belangrijk doel voor komend jaar is dat alle teamleden werken met de EIM-methodiek, om de hulpboeren verder te laten ontwikkelen, en te stimuleren tot leren en denken. Daarmee vergroten we hun zelfredzaamheid, voor op de zorgboerderij en daarbuiten. Ook staat komend jaar het goed inwerken van de nieuwe medewerkers centraal.

## 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Op Pitteperk zijn we bezig om de hulpboeren te integreren in alle bedrijfstakken die er zijn. Daarnaast gaan we in 2025 de EIM-methodiek verder toepassen. Dit vraagt een andere manier van denken van onze teamleden, maar vergroot de ontwikkeling van de hulpboeren. Om komend jaar te werken aan een sterk en stabiel team, zetten we extra in op het organiseren van diverse activiteiten, zoals studiedagen en teambuildingsdagen.

# Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.